

JEGYZŐKÖNYV

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Emberi Erőforrások Bizottsága

2025. október 27-i rendes, nyilvános üléséről

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Emberi Erőforrások Bizottsága** **rendes, nyilvános** ülésén a Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Főépület, I. emeleti kistárgyaló termében **2025. október 27. napján**.

Jelen vannak: Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, Székely Ildikó Etelka, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnökhelyettese, Kovács Sándor, Csala Mihály Pálné és Kocsis Attila Gábor, az Emberi Erőforrások Bizottságának tagjai.

Jelen vannak továbbá: Czirbus Gábor alpolgármester, dr. Jeszenszky Diána aljegyző, valamint a mellékelt jelenléti ív szerint.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Köszönti az Emberi Erőforrások Bizottsága mai ülésén megjelenteket, külön köszönti alpolgármester urat, aljegyző asszonyt és a hivatal munkatársait. Megállapítja, hogy a bizottság határozatképes létszámban jelen van 5 fővel, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Kovács Sándor bizottsági tagot. Megkérdezi, hogy elvállalja-e.

Kovács Sándor bizottsági tag a jegyzőkönyv hitelesítését elvállalja.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Megállapítja, hogy a jegyzőkönyv hitelesítője Kovács Sándor bizottsági tag. A napirendet a kiküldött meghívóban közzétettek szerint javasolja megállapítani. Kérdezi a bizottság tagjait, hogy van-e kérdés, észrevétel.

Kérdés, észrevétel nem lévén szavazásra teszi fel a napirendet.

Megállapítja, hogy a bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag – a következő határozatot hozza:

71/2025. (X.27.) EMEB h.

Tárgy: Az Emberi Erőforrások Bizottsága 2025. október 27-i rendes ülésének napirendje

HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Emberi Erőforrások Bizottsága 2025. október 27-i rendes ülésének napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1. Tájékoztató a 2024/2025-ös tanévről és a 2025/2026-os tanév indításáról
2. Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról *(minden bizottság)*
3. Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése
4. Egyebek

1. napirend:

Tájékoztató a 2024/2025-ös tanévről és a 2025/2026-os tanév indításáról

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Megkéri dr. Dohány-Szilágyi Tímea csoportvezetőt, hogy tájékoztassa a bizottságot.

dr. Dohány-Szilágyi Tímea, a Jegyzői Iroda Jogi csoport vezetője: A bizottság köszöntése után ismerteti, hogy a képviselő-testület 2024 decemberében elfogadta a testület 2025. évre vonatkozó munkatervét. Ennek megfelelően az októberi ülés napirendi pontjai között szerepel a „Tájékoztató a 2024/2025-ös tanévről és a 2025/2026-os tanév indításáról” tárgyú előterjesztés. Elmondja, hogy az előterjesztés mellékletét képezi az intézményvezetők és a fenntartók által megküldött tájékoztató anyagok, melyek szép számmal érkeztek a korábbi évekhez viszonyítva. A feltöltés időpontjához képest annyi változás történt, hogy ma délelőtt is érkezett egy dokumentum, ami azóta fent van a honlapon, a Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Pápay Endre Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény is megküldte tájékoztató anyagát.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Észrevette ő is, hogy bővült a tájékoztatók sora. Megjegyzi, hogy ezek szép hosszú anyagok és olvasmányosak, sok tanulságot le lehet belőlük szűrni, ahogy elnézte a táblázatokat. Valószínűleg erről komolyabb beszélgetés, vagy vita a testületi ülésen lesz, de ha valakinek van észrevétele, hozzászólása, kiegészíteni valója a napirendhez, kéri, most tegye meg.

Hozzászólás nem lévén, szavazásra teszi fel a tájékoztatót.

Megállapítja, hogy a bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag – a következő határozatot hozza:

72/2025. (X.27.) EMEB h.

Tárgy: Tájékoztató a 2024/2025-ös tanévről és a 2025/2026-os tanév indításáról

HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Emberi Erőforrások Bizottsága megtárgyalta a „Tájékoztató a 2024/2025-ös tanévről és a 2025/2026-os tanév indításáról” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

2. napirend:

Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Szintén dr. Dohány-Szilágyi Tímea csoportvezetőt kéri meg, hogy adjon tájékoztatást.

dr. Dohány-Szilágyi Tímea, a Jegyzői Iroda Jogi csoport vezetője: Elmondja, hogy kabinetvezető asszony nem tud részt venni a bizottsági ülésen, de elkészítette a külügyi tevékenységgel kapcsolatos tájékoztató anyagot, amely megfelelően részletes. Ebből megállapítható, hogy Makó város önkormányzata mostanra igen magas számú külkapcsolati partnerrel rendelkezik, aktív kapcsolatot tart fenn Adával, Csíkszeredával, Jasloval, Radomskoval, Igazfalvával, Lugossal, Vízkelettel, Nagyszentmiklóssal és Koronddal. Előadja, hogy az előterjesztés a 2024 decembere és 2025 szeptembere közötti eseményeket tartalmazza részletesen, melyek közül talán a legfigyelemreméltóbb a Hagymafesztivállal kapcsolatos tájékoztató anyag. Hat testvérváros küldöttsége vett részt az eseményen és nem csak arra volt lehetőség, hogy közösségünkkel együtt ünnepelhessenek a települések, hanem egyéb informális egyeztetésekre is sor került, mely mindenképpen egy nagyon pozitív útirány.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Megköszöni a tájékoztatást. Megkérdezi a bizottság tagjait, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendhez.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel az előterjesztést.

Megállapítja, hogy a bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag – a következő határozatot hozza:

73/2025. (X.25.) EMEB h.

Tárgy: Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról

HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Emberi Erőforrások Bizottsága megtárgyalta a „Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

3. napirend:

Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Ismét dr. Dohány-Szilágyi Tímea csoportvezetőt kéri meg, hogy tájékoztassa a bizottságot.

dr. Dohány-Szilágyi Tímea, a Jegyzői Iroda Jogi Csoport vezetője: Elmondja, hogy a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerint a területileg illetékes tankerületi központ határozza meg az iskolák felvételi körzetét, ehhez az érintett települési önkormányzatok véleményét minden évben kikéri. Ennek megfelelően 2026. február végére alakul ki a végleges körzethatár, ezzel kapcsolatos véleményezést kell most megküldeni a tankerület részére. Elmondja, hogy változás nem történt a tavalyi évhez képest.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Megjegyzi, hogy akkor egyetértési joga van az önkormányzatnak. Kérdezi, hogy a napirendi ponthoz van-e kérdés, hozzászólás.

Hozzászólás nem lévén, szavazásra teszi fel az előterjesztést.

Megállapítja, hogy a bizottság 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag – a következő határozatot hozza:

74/2025. (X.25.) EMEB h.

Tárgy: Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése

HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Emberi Erőforrások Bizottsága megtárgyalta a „Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

4. napirend
Egyebek

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Kérdezi a bizottság tagjait, hogy az Egyebek napirendi pontban van-e valakinek felvetése.

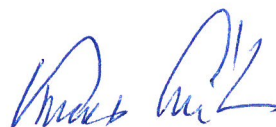
Hozzászólás nem hangzott el.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Megállapítja, hogy a napirendi pontok megtárgyalásra kerültek. Megköszöni mindenkinek a részvételt, az ülést bezárja.

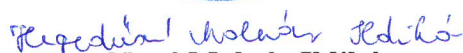


Mucsi Tamás
a bizottság elnöke

K. m. f.



Kovács Sándor
jegyzőkönyv hitelesítő



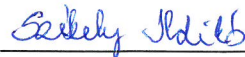
Hegedűsné Molnár Ildikó
jegyzőkönyvvezető

JELENLÉTI ÍV
az Emberi Erőforrások Bizottsága
2025. október 27-i rendes, nyilvános üléséről

Mucsi Tamás elnök



Székely Ildikó Etelka elnökhelyettes



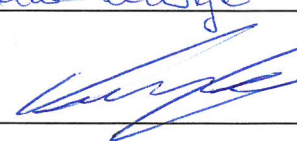
Kovács Sándor



Kültagok:
Csala Mihály Pálné



Kocsis Attila Gábor



Meghívottak:

Farkas Éva Erzsébet polgármester

Czirbus Gábor alpolgármester

Dr. Tiszlavicz László alpolgármester

dr. Bodnár Gréta jegyző

dr. Jeszenszky Diána aljegyző

Andrási Lilla irodavezető

Barna Gábor irodavezető

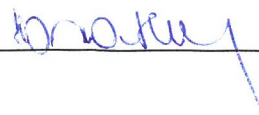
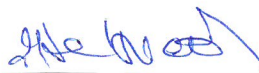
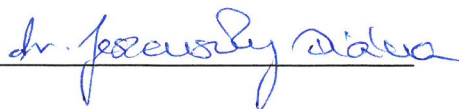
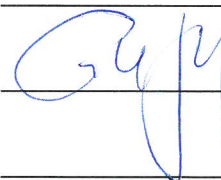
dr. Dohány-Szilágyi Tímea csoportvezető

Héja Andrea csoportvezető

dr. Miklós Melinda csoportvezető

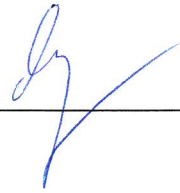
Horváthné Harkai Rita irodavezető

Oláhné Fodor Katalin csoportvezető



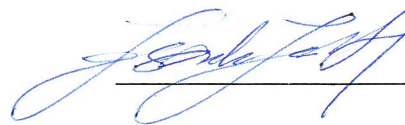
JELENLÉTI ÍV
az Emberi Erőforrások Bizottsága
2025. október 27-i rendes, nyilvános üléséről

Nagy Gábor csoportvezető



dr. Rövidné dr. Szentandrás Edit csoportvezető

Zsámboki Zsolt csoportvezető



dr. Bakos Tamás Gábor vezérigazgató

Dr. Keresztúriné Kisistók Tímea divízióvezető

Márton Imre divízióvezető

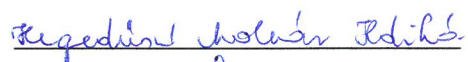
Zsámboki Erika divízióvezető

Szikszai Zsuzsanna igazgató

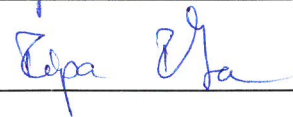
Bányai Anita intézményvezető

Tóthné Balázs Andrea intézményvezető

Hegedűsné Molnár Ildikó







Makó Város Önkormányzat Képviselő-testület
Emberi Erőforrások Bizottsága Elnökétől
6900 Makó, Széchenyi tér 22., Telefon: 511-800

M E G H Í V Ó

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Emberi Erőforrások Bizottsága rendes ülését **2025. október 27. napján (hétfő) 13:00 órára hívom össze**, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Makói Közös Önkormányzati Hivatal
Makó székhelytelepülés hivatala (6900 Makó, Széchenyi tér 22.)
Főépület, I. emeleti kistárgyaló terem

N A P I R E N D

1. Tájékoztató a 2024/2025-ös tanévről és a 2025/2026-os tanév indításáról
2. Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról (*minden bizottság*)
3. Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése
4. Egyebek

Makó, 2025. október 22.

Mucsi Tamás s. k.
elnök

Képviselő-testületi előterjesztés

2025. október 29.

Tárgy: Tájékoztató a 2024/2025-ös tanévről és a 2025/2026-os tanév indításáról

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: I/730-1/2025

Melléklet: Tájékoztatók

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Jegyzői Iroda - Jogi Csoport


.....
dr. Juhos Bernadett

Témafelelős:


.....
dr. Dohány-Szilágyi Tímea
jogi csoportvezető

Az előterjesztést látta:

.....

.....

Véleményezésre megküldve:

Emberi Erőforrások Bizottsága

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:**


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

**A napirend előterjesztőjének
jóváhagyása:**


.....
Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/730-1/2025

Üi.: dr. Juhos Bernadett

Előterjesztés

Tárgy: Tájékoztató a 2024/2025-ös tanévről és a 2025/2026-os tanév indításáról

Melléklet: Tájékoztatók

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

M a k ó

Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. decemberi ülésén fogadta el a Képviselő-testület 2025. évi munkatervét.

A munkatervben a 2025. évi októberi ülés 3. napirendi pontja a „Tájékoztató a 2024/2025-ös tanévről és a 2025/2026-os tanév indításáról” tárgyú előterjesztés.

Az intézményvezetők és fenntartók megküldték a tájékoztatóikat, melyek az előterjesztés mellékleteiben olvashatóak.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2024/2025-ös tanévről és a 2025/2026-os tanév indításáról szóló tájékoztatót és azt tudomásul veszi.

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Jogi Csoport
- Irattár

Makó, 2025. október 15.




Farkas Eva Erzsébet
polgármester

Intézményi beszámoló

Alföldi ASzC Galamb József Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

1. Tárgyi feltételek (épületek, iskolaudvar, gyakorlati hely tanműhely, tornaterem állapotjellemzők)

Az oktatás a főépület mellett egy kisebb épületben, ahol 1 technikaterem és 1 virágkötő szaktanterem van, és a két tornaszobát magában foglaló épületben zajlik. A szakmai képzések a tanműhelyben, illetve a tankertben és tanterületeken folynak.

A főépület és a tankerti épületek energetikai rekonstrukciójának köszönhetően az energiaköltségek, a kormányzati energia áremelések ellenére is az átlaghoz képest alacsonyan tarthatóak. Az elektromos áram használatához kapcsolódó hálózathasználati díjjal nem tudunk mit kezdeni, így az óriási mesterségesen megnövelt terhet jelent intézményünk költségvetésének.

A főépületben az elmúlt tanév során kialakítottunk egy új virágraktárat, illetve befejeztük, a tantermek felújítása után a főépület folyosóinak az energetikai felújítását is. Az első emeleten található tanári folyosó teljes rekonstrukciója is megtörtént.

Makó város új koncepciója értelmében a Hagymatikum fürdő mellett lévő üres kormányzati épületek eladása után, azokban szálloda kialakítások kezdődtek meg. Az iskolánk melletti „volt rendőrség” épülete is erre a sorsra jutott, viszont a használatba vételi engedély kiadásához előírt parkolók mennyiségét csak a szomszédos telkek rovására lehet növelni. Ennek következtében iskolánk Szép utcai főépületének telkéből 800 m²-es területet fognak kihasítani, benne az Oktatási épületünkkel és a garázzsal. Hosszas egyeztetés után sikerült elérnünk, hogy a telekalakítási pályázatba belekerült az iskolánk kieső funkcióinak pótlása. Ebben a földszinti kis tornaterem átalakítása, illetve a sportpálya új helyen való megközelítése mellett a kieső raktárterületek pótlása is megtörténik. Reményeink szerint az átalakítások minősége megfelel majd a Galamb iskolában megszokottnak.

Az iskola Rákosi úti tankertjében felújítottuk a szerelőműhelyet, illetve energetikai felújítások keretében kicseréltünk több elavult nyílászárót és szigetelt szendvicspanelre cseréltük a műhelyben lévő kopolitüveg falat.

Az iskola tanműhelyének területén lévő „új műhelyhez” kapcsolódóan sem az építési engedély, sem a használatba vételi engedély nem állt rendelkezésre. Az esetlegesen benyújtásra kerülő, felújítást célzó pályázatok érdekében a fennmaradási engedély, illetve a földhivatali bejegyzést célzó eljárásokat megkezdjük.

Sajnos az iskola Aradi utcai tanműhelyében fel kellett függesztenünk az oktatást, annak élet- és balesetveszélyére tekintettel.

A tankert eszköz felszereltsége elfogadható, bár eszközeinek túlnyomó része elavult, cseréire szorul, illetve a képzés eszközlístájához képest hiányos. Az iskola kertje, udvara a tanulók és dolgozók munkáját dicsérve rendezett, gondozott.

Intézményünkben könyvtár működik, mely a tanulók tanulását segíti.

Az iskola nem rendelkezik tornateremmel, csak két kisebb tornaszobával, melyek állapota elfogadható, de belső felújításra, fejlesztésre szorul.

2. Személyi feltételek (létszámok: oktató, támogató oktató, technikai: tevékenységi körrel, dolgozói mozgások száma)

A pedagógus állomány összetételét tekintve 17 szakmai tanárból és 14 közismereti szaktanárból, illetve 1 igazgatóból, 2 helyettesből és 1 fő szakmai vezetőből áll. Iskolánkban, az első félévben 1 fő szakoktatói óraadó és 2 fő szakoktató dolgozott, akiknek a munkáját a Szak-Ma Center Kft. biztosítja. A második félévben egy fő oktatót „átvettünk” a Szak-Ma Center állományából, egy fő oktató érkezett hozzánk. Ezekkel az átalakításokkal sikerült elérnünk, hogy a gépész oktatók száma ismét indokolttá teszi, hogy kialakítsunk egy gépész munkaközösséget. A munkaközösségek száma nem változik, mivel az átalakítással egyidejűleg az osztályfőnöki munkaközösséget megszüntettük.

Sajnálatos módon egy fő oktató Horváth-Kormos Zsolt meghalt a tanév végén, illetve Csányi István a Szak-Ma Center Kft. bennünket segítő munkatársa is meghalt.

Egy fő oktató nyugdíjba vonul, egy fő oktató pedig gyermekvállalás előtt áll, így összesen négy álláshely szabadult fel, melyeknek a pótlására két fővel már meg is egyeztünk – felvételük folyamatban.

Intézményünk munkáját 3 fő pedagógiai munkát közvetlenül segítő, 4 fő szellemi munkát végző technikai alkalmazott és 15 fő fizikai munkát végző alkalmazott segíti. Ez utóbbiak közül 4 fő takarítónő, 2 fő portás, 2 karbantartó a főépületben és 7 fő a tankertben végez munkát. A technikai alkalmazottak közül 3 fő az elmúlt évben felmondott, 2 fő pedig nyugdíjba vonult. A helyükre sikerült találnunk munkavállalót. A technikaiak közül 1 fő rehabilitációs hozzájárulásra jogosult dolgozik.

Szeptemberben 1 fő matematika-informatika szakos oktató visszajött a szülési szabadságról, 1 fő kémia-földrajz szakos pedig elment szülési szabadságra.

Az első félév során 2 fő gépész szakoktató és 1 fő biológia-kémia szakos oktató is megkezdte a munkát, részben a megszűnt óraadók állásának terhére, részben az elmenő kollégák óraszámának terhére. Szeptemberben sikeresen elindítottuk a Dobbantó programot, melynek következtében egy fél állású szociálpedagógust is ki tudtunk nevezni – az eddigi ifjúságvédelemmel foglalkozó kollégánő osztott munkakörbe került – fél állású technikai alkalmazott és fél állású oktató. Szeptembertől sikerül elindítanunk a Műhelyiskolát is, melynek keretében Állatgondozó részsakképesítést szerezhetnek a diákok.

A szakértői, szaktanácsadói, vizsgáztatói tevékenységet folytató oktatók aránya a teljes oktatói testület létszámához viszonyítva 2022.10.01-i 24,24%-ról, 2024.10.01-re 40,62%-ra emelkedett, amely érték jól jelzi kollégáink szakmai elkötelezettségét.

A tanév során október 1-ig 10, januárban újabb 12, majd áprilisban 12 kolléga végzett el akkreditált továbbképzést, melynek köszönhetően minden oktatónk rendelkezik a szükséges pontszámmal. 2 fő új szakirányú diplomát szerzett, továbbá folyamatban van 2 fő oktató beiskolázása is.

Az intézményben dolgozó pedagógusok, illetve pedagógiai munkát segítő lelkiismeretesek, szakmájukhoz értően végzik munkájukat, nagyon sokat tesznek azért, hogy a kamasz, „sok problémával” iskolába érkező diáknak ne csak ismereteket, tananyagbeli tudást, hanem emberi értékeket is adjanak. Szükséges ez többek között mindazért, mert egyre nehezebb anyagi körülmények között élő diákok járnak a középiskolába.

Pedagógusaink a minél magasabb szintű munkavégzés érdekében többször vettek, vesznek részt továbbképzéseken, folytattak, folytatnak felsőfokú tanulmányokat. Ebben az iskola vezetése maximálisan támogatja őket.

A tanulói létszámot az alábbi táblázat szemlélteti:

Mezőgazdaság és erdészet ágazat

Osztály neve	Évfolyam	Tanulók száma
1/13 T	1/13 5-ös szintű technikum	23
10/ A	10. technikum	15
10/ C	2/10 4-es szintű szakképző iskola Mezőgazdasági gépész - 4 0810 17 07	21
10/ D	2/10 4-es szintű szakképző iskola Kertész - 4 0812 17 05	8
11/ A	11. technikum Mezőgazdasági gépésztechnikus - 5 0810 17 08	14
11/ A	11. technikum Mezőgazdasági technikus - 5 0811 17 09 Növénytermesztő	8
11/ C	3/11 4-es szintű szakképző iskola Mezőgazdasági gépész - 4 0810 17 07	14
12/ L	12. technikum Kertésztechnikus - 5 0812 17 06 Zöldségtermesztő	2
12/ L	12. technikum Mezőgazdasági gépésztechnikus - 5 0810 17 08	2
12/ L	12. technikum Kertésztechnikus - 5 0812 17 06 Dísznövénytermesztő, virágkötő	1
12/ A	12. technikum Mezőgazdasági gépésztechnikus - 5 0810 17 08	14
12/ A	12. technikum Mezőgazdasági technikus - 5 0811 17 09 Növénytermesztő	4
13/A	13. technikum Mezőgazdasági gépésztechnikus - 5 0810 17 08	12
13/A	13. technikum Mezőgazdasági technikus - 5 0811 17 09 Növénytermesztő	1
13/A2	13. technikum Mezőgazdasági gépésztechnikus - 5 0810 17 08	2
13/A2	13. technikum Mezőgazdasági technikus - 5 0811 17 09 Növénytermesztő	2
2/14/ T	2/14 5-ös szintű technikum Mezőgazdasági gépésztechnikus - 5 0810 17 08	9
2/14/ T	2/14 5-ös szintű technikum Mezőgazdasági technikus - 5 0811 17 09 Növénytermesztő	8
2/14/ T	2/14 5-ös szintű technikum Kertésztechnikus - 5 0812 17 06 Gyógynövénytermesztő	11
2/14/ T	2/14 5-ös szintű technikum Kertésztechnikus - 5 0812 17 06 Dísznövénytermesztő, virágkötő	8
9/ A	9. technikum	21
9/ C	1/9 4-es szintű szakképző iskola	12
9/ D	1/9 4-es szintű szakképző iskola	9
9/H	Dobbantó előkészítő	5
11/ T	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli	5
	Összesen	248

3. Gazdasági feltételek

Az Alföldi Agrárszakképzési Centrum költségvetése az energetikai válság miatt nehéz helyzetbe került, melyet sikeresen kezeltek a gazdasági alkalmazottaink, a centrum alkalmazottaival közreműködve. A 2024-es gazdasági évben ezt olyan jól sikerült kompenzálni, hogy az év végi beszerzések keretében több, mint 44 millió forintot kapott iskolánk.

- a. pályázatok (ingatlanfejlesztés, informatika, tanulók közvetlen tanulmányi, önismereti segítése)

Az idei tanévben a centrum konzorciumi vezetésével benyújtásra került egy Bemutatóüzemi pályázat, melynek keretében, nyertes pályázat esetén több, mint 150 millió forint értékben kerülhetnek eszközök iskolánk tankertjébe:

- egy mezőgazdasági vontató Isobus kapcsolattal, Trimble rendszerrel
- egy vontatott, gumihevederes, változtatható kamraméretű hengeres bálázó ISOBUS kapcsolattal
- egy rakodógép
- egy közép mély lazító+dupla tüskés henger(mech.áll)
- egy henger+símító
- egy műtrágyaszóró
- egy szögállító függesztett eke
- egy szippantós tartálykocsi
- egy fűnyíró traktor
- egy Trimble TMX-2050 hozamtérképező rendszer
- egy ISOBUS Retrofit készlet szimulátor
- egy precíziós gazdálkodási szoftver 3 modullal
- egy meteorológiai állomás

Az idei évben is folytatódik a Horticultural 4.0, nyertes pályázat kivitelezése, melynek keretében a konzorciumi partnereinkkel együtt, 353.000 EUR összköltségű tananyagfejlesztés kerül megvalósításra 2025.02.28-ig.

- b. Ingatlanok állapotának alakulása:

Az ingatlanok felújítására 2024-ben közel 35 millió forintot költöttünk. A karbantartásukra 5,5 milliót. Kijavítottuk a II. emeleti folyosó mennyezetét a beázás után, kitakarításra került az ereszcsonna, a napelemeket áttisztítottuk a hatékonyság fokozásának érdekében, elvégeztük a virágkötő terem villanszerelési munkálatait, elhárítottuk a fűtésű szivárgást a tankertben és elvégeztük a víztisztító berendezés szintérzékelő javítását.

A személyi juttatások teljesítésének alakulása

Rovat	megnevezés	2023.év	2024.év	index %
K1101	törvény szerinti illetmény	231.048.108 Ft	293.598.888 Ft	127,07

K1104	túlóra díj	3.340.146 Ft	11.854.268 Ft	354,9
K1106	jubileumi jutalom	1.617.060 Ft	4.208.714 Ft	260,26
K1107	béren kívüli juttatás	10.625.000 Ft	16.486.817 Ft	109,63
K1109	közlekedési költségtérítés	4.241.521 Ft	4.639.512 Ft	136,16
K1113	foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	14.589.344 Ft	14.666.674 Ft	109,38
K122	egyéb jogviszonyban, nem saját foglalkoztatott részére fizetett juttatás	10.557.592 Ft	10.480.547 Ft	99,27
K123	egyéb külső személyi juttatás	1.240.993 Ft	1.066.284 Ft	85,92
K1	személyi juttatások	277.259.764 Ft	357.001.704 Ft	128,76
K2	munkaadót terhelő járulékok	37.886.642 Ft	48.087.332 Ft	126,92

A személyi juttatások az előző évhez képest több mint 28%-kal emelkedtek. Ennek több oka is van. Egyrészt a törvényszerinti illetmények a pedagógus béremelésnek köszönhetően jelentősen megemelkedtek. Másrészt a túlóra díjak is igencsak megugrottak, a pedagógus hiány miatt. Ezen kívül a jubileumi jutalom és a közlekedési költségtérítés okozott még jelentős növekedést a személyi kifizetések tekintetében.

Munkavállalói létszám változás:

2024-ben sikerült a korábbi évek létszámcsökkenését ellensúlyozni. 2022-ben 4 fővel, 2023-ban két fővel csökkent a létszámunk. Bár 2024-ben további hat dolgozó elment tőlünk, de 10 főt sikerült felvennünk. 6 oktatóval és 4 technikai alkalmazottal bővült a létszámunk. Az aktív dolgozói létszám 2024 december 31-én, 52 fő. Intézményünkben 32 oktató és 20 technikai alkalmazott látja el a feladatokat.

Átlagilletmény változás

Megnevezés	2022. év	2023. év	2024.év	Index %
Bruttó átlagkereset	365 407	384.191 Ft	511.258 Ft	133,07

A dologi kiadások teljesítésének alakulása

Rovat	megnevezés	2023.év	2024.év	index %
K311	szakmai anyagok beszerzése	38.836.641 Ft	22.402.649 Ft	57,68
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése	11.041.630 Ft	9.814.711 Ft	88,89
K313	árubeszerzés	0 Ft	3.700 Ft	
K321	informatikai szolgáltatások igénybevétele	1.412.071 Ft	1.034.577 Ft	73,27
K322	egyéb kommunikációs szolgáltatás	256.392 Ft	348.029 Ft	135,74
K331	közüzem díjak	24.033.653 Ft	14.173.597 Ft	58,97
K3311	ebből villamosenergia szolgáltatás	17.900.105 Ft	8.296.097 Ft	46,34
K3312	ebből gázenergia szolgáltatás	1.341.702 Ft	676.800 Ft	50,44
K3313	ebből hőenergia szolgáltatás	4.063.960 Ft	4.098.312 Ft	100,84

K3314	ebből vízdíj	727.886 Ft	1.102.388 Ft	151,45
K332	vásárolt élelmezés	2.035.594 Ft	43.622 Ft	2,14
K333	bérleti és lízing díjak	1.108.032 Ft	822.393 Ft	74,22
K334	karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	4.156.166 Ft	6.056.006 Ft	145,71
K335	közvetített szolgáltatások	2.723.436 Ft	2.384.098 Ft	87,54
K336	szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	15.967.645 Ft	15.258.672 Ft	95,56
K337	egyéb szolgáltatások	57.873.402 Ft	66.127.118 Ft	114,26
K341	kiküldetések kiadásai	899.647 Ft	905.960 Ft	100,7
K342	reklám-és propagandakiadások	598.205 Ft	250.000 Ft	41,79
K351	működési célú előzetesen felszámított áfa	32.890.558 Ft	26.410.275 Ft	80,30
K354	egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	1.497.004 Ft	9.217 Ft	0,61
K355	egyéb dologi kiadás	1.935.347 Ft	3.007.513 Ft	155,40
K3	dologi kiadások	197.265.423 Ft	169.052.137 Ft	85,70

Amint a fenti kimutatásokból is látszik, a dologi kiadásaink tekintetében az előző évhez képest igencsak jelentős, több mint 28 millió Ft megtakarítást értünk el. Elég sok rovaton az áremelkedések ellenére is sikerült csökkenést elérni.

Jelentősen visszafogtuk a szakmai anyag beszerzésünket. Műtrágyából 12.640 e Ft-tal, növényvédőszerből 1.803 e Ft-tal vásároltunk kevesebbet. A vetőmagon is spórolunk azzal, hogy nem fémzárolt fajtát vetünk. Így sikerült elérni, a majdnem 40%-os csökkenést.

Az üzemeltetési anyag csökkenés java részt annak tudható be, hogy több mint 1000 literrel csökkent a gázolaj felhasználásunk 2024-ben.

Az informatikai szolgáltatások mértéke valójában nem csökkent. Módosult a fénymásológép szervízdíjának könyvelése, a Központ kérése miatt, K321-ről K334-re, ezért történt csökkenés.

A közüzemi díjak esetén , nagymértékű, mintegy közel 41%-os csökkenést tudtunk elérni 2023-hoz képest.

Villamosenergia esetén fogyasztásunkat, mintegy 9.000 kWh-val csökkentettük, emellett a kedvezőbb szerződéskötésnek köszönhetően további csökkenést értünk el. Szolgáltató váltás következtében 2024-ben jelentősen csökkent a szerződött villamos energia ára, a korábbi 207,51 Ft helyett 84,79 Ft-ért vettük, így sikerült elérni ilyen nagymértékű csökkenést, egyik évről a másikra. Az alacsony villamosenergia fogyasztásunkhoz hozzájárul hogy az iskola és a tankerti épületeken a korábbi években napelemek kerültek elhelyezésre, így segítve az energiatakarékosságot

A gázenergia fogyasztásunk is jelentősen csökkent. Ennek oka, hogy a tanműhely fűtési költségei csak az első félévben kerültek kiszámlázásra részünkre. A második félévtől kezdődően már nem fizettünk a gázenergia szolgáltatásért.

A távhő szolgáltatásunk kiegyensúlyozottnak tekinthető, fogyasztásunk az előző évhez hasonlóan alakult.

A vízdíjak esetén, nagy mértékű emelkedés figyelhető meg, melynek oka, a víz és csatornadíj áremelése. 1 m3 egységára a korábbi 31.240 Ft-ról 37.018 Ft-ra ugrott. Így havonta 66.000 Ft-ról 112.000 Ft-ra módosultak a vízdíj számláink.

A közüzemi díj csökkenése maga után vonta, hogy a közvetített szolgáltatások is csökkentek, mivel tovább számlázásra kerül a közüzemi díjak egy része. A kedvezőbb szerződéses ár miatt, csökkent a partnereinkre áthárított összeg is.

A dologi kiadásoknál jelentősen csökkent a vásárolt élelmezés is. 2024-ben mivel nem mi rendeztük az OSZTV-t így a rendezvényhez kapcsolódó étkeztetési költségek is elmaradtak.

A takarékosági intézkedéseink miatt alaposan visszafogtuk a reklám költségeinket is. Az egyéb pénzügyi műveletek esetén is jelentős csökkenés figyelhető meg, amely a devizapályázatunk árfolyam ingadozásának tudható be. A dologi kiadásainkból 8.783 e Ft megtakarítás annak tudható be, hogy 2024-ben intézményünk nem rendezett OSZTV-t, valamint nem vettünk részt a Szakma Sztár Fesztiválon.

Van olyan dologi kiadás, ahol a megtakarítási intézkedés ellenére mégis növekedtek a kiadások. Ilyen a kommunikációs szolgáltatás. Bár februárban megszüntettük az ISDN vonalat, ezzel éves szinten 60.000 Ft-t takarítottunk meg, de olyan mértékben emelkedtek a mobil távközlési árak, hogy sajnos a kommunikációs szolgáltatás esetén nem csökkenés, hanem emelkedés történt. A korábbi 1.600 Ft-os havi díjat felváltotta a 3.200 Ft-os havi díj, ez vezetett a 36%-os növekedéshez.

A kommunikációs szolgáltatások mellett a karbantartási kiadások is nőttek. A virágkötő felnőttképzéshez kapcsolódóan el kellett végezni a szükséges karbantartási munkákat, burkolatjavítást, villanszerelési munkákat, hogy az oktatáshoz, a megfelelő feltételeket biztosítani tudjuk. Ez mintegy 1,1 millióval növelte a karbantartási költségeket. A tankerti víztisztító berendezés váratlanul jelentkező hibaelhárítása, szintérezékelő javítása, szivattyú cseréje nagyságrendileg 2,7 milliót növelte a karbantartási kiadásokat. Ezen kívül a fénymásológép szervíz díj könyvelésének a változtatása, további 327.000 Ft-os növekedést eredményezett.

Némi növekedés figyelhető meg az egyéb szolgáltatások esetében is, amely az áremelések miatt következett be.

A K355 egyéb dologi kiadások növekedésének okozója, a T kategóriás oktatás vizsgadíjának emelése. Míg korábban 16.300 Ft-ot fizettünk diákonként a Kresz, a Mu, a rutin és forgalom vizsgákra, addig 2024-ben ezt felemelték 37.900 Ft-ra, amely jóval nagyobb terhet rótt iskolánkra.

Az iskola gazdálkodásának minden területét alaposan áttekintve megállapítható, hogy 2024-ben jól sikerült a költség-hatékony rendszer fenntartása, hisz az áremelések ellenére mégis 15%-kal sikerült csökkenteni a dologi kiadásokat.

A felhalmozási kiadások alakulása

Beruházások teljesítésének alakulása

Rovat	megnevezés	2023.év	2024.év
K63	informatikai eszközök beszerzése	- Ft	1.309.267 Ft
K64	egyéb tárgyi eszközök beszerzése	597.251 Ft	3.942.851 Ft
K67	beruházási célú előzetesen felszámított áfa	161.259 Ft	1.418.072 Ft
K6	beruházások összesen	758.510 Ft	6.670.190 Ft

A fenti táblázatból jól látható, hogy 2024-ben közel 6 millióval többet költöttünk beruházásokra, mint előző évben. A dologi kiadások mérséklésével teremtettünk lehetőséget, a beruházások megvalósítására. A beszerzéseket teljes egészében költségvetési forrásból finanszíroztuk.

A vásárolt gépeket, berendezéseket tételesen az alábbi táblázat szemlélteti:

Beruházásaink:

Eszköz neve	Nettó összeg	ÁFA összeg	Bruttó összeg	Indoklás
villanybojler	32 520 Ft	8 780 Ft	41 300 Ft	A 2023-ban kialakított büfé melletti étkezőbe került elhelyezésre kézmosás, mosogatás céljából.
fűró-vésőkalapács HIKOKI	36 142 Ft	9 758 Ft	45 900 Ft	A karbantartási munkákhoz, szereléshez szükséges eszközök.
fejlámpa	9 835 Ft	2 655 Ft	12 490 Ft	
olajemelő	18 504 Ft	4 996 Ft	23 500 Ft	A tankerti traktorok javításához szükséges.
talicska	68 480 Ft	18 490 Ft	86 970 Ft	A tankerti munkához szükséges.
villanypásztor készülék	65 346 Ft	17 643 Ft	82 989 Ft	A tankertben lévő juhoknál került felhasználásra.
klímaberendezés	141 740 Ft	38 270 Ft	180 010 Ft	A klímaváltozás miatt, az ig. helyettesi iroda, a titkárság, az igazgatói iroda rendkívül felmelegszik. A 3 helyiség hűtésére került beépítésre 1 db klíma.
festékszóró pisztoly	6 024 Ft	1 626 Ft	7 650 Ft	A tankertben folyó munkákhoz szükséges.
beszűrőfűrész	11 409 Ft	3 080 Ft	14 490 Ft	
szivattyú+áramláskapcsoló	165 780 Ft	44 761 Ft	210 541 Ft	A tankerti gyümölcsös öntözése miatt volt szükséges a beszerzés
hősugárzó	78 709 Ft	21 251 Ft	99 960 Ft	A tantermek fűtésére használtuk a tankertben, a fűtési rendszer meghibásodása miatt
granit kézi raklapemelő	117 000 Ft	31 590 Ft	148 590 Ft	A tankerti műhelyben folyó oktatáshoz valamint a szőlő és gyümölcsstelepitéshez volt szükség az eszközök beszerzésre
motorkiemelő zsiráf	159 000 Ft	42 930 Ft	201 930 Ft	
akkumulátortöltő	344 000 Ft	92 880 Ft	436 880 Ft	
gödörfűró	484 000 Ft	130 680 Ft	614 680 Ft	
hegesztőpajzs	31 500 Ft	8 505 Ft	40 005 Ft	A gépműhelyben folyó oktatáshoz került beszerzésre.
szerelőpad	14 480 Ft	3 910 Ft	18 390 Ft	
digitális tolómérő	7 441 Ft	2 009 Ft	9 450 Ft	
furatköszörű készlet	11 803 Ft	3 187 Ft	14 990 Ft	
hőlégbefúvó	5 898 Ft	1 592 Ft	7 490 Ft	Karbantartási munkához szükséges, linóleumok, PVC csövek ragasztásához.
Eszköz neve	Nettó összeg	ÁFA összeg	Bruttó összeg	Indoklás.
15 db csőkamera+rögzítő	1 006 350 Ft	271 715 Ft	1 278 065 Ft	A tankerti értékek védelme miatt került beszerzésre. Korábban kamerarendszert béreltünk. De gazdaságossági szempontból előnyösebb, ha kamerákat veszünk. Számításaink szerint két alatt megtérül a beruházás.
5db dómkamera+rögzítő+ tartozékok	302 917 Ft	81 788 Ft	384 705 Ft	A főépület előtti kerékpár tárolók védelme miatt vált szükségessé a beszerzés.
7db klímaberendezés szereléssel	2 053 100 Ft	554 337 Ft	2 607 437 Ft	Tanítási időben sok teremben tartósan 28 fok feletti hőmérséklet, az oktatás nehezzé válik ilyen körülmények között, ezért ezekbe a tantermekbe klímát szereltettünk.
konténer	80 140 Ft	21 638 Ft	101 778 Ft	A tankerti konténer nem felelt meg az új szabványnak, így a MOHU nem tudta elszállítani. Emiatt került beszerzésre új konténer.

Összesen	5 252 118 Ft	1 418 072 Ft	6 670 190 Ft
----------	--------------	--------------	--------------

Az eszközök 50%-a a tankertben lévő termelési tevékenység ellátásához illetve a tankerti gyakorlati oktatáshoz szükségesek. Az eszközök másik fele az iskola épületben került felhasználásra. Ennek java részét a tantermek klimatizálására fordítottuk, hogy kánikula idején elősegítsük a diákok koncentrációját és teljesítményük fokozását. A virágkötészeti képzéshez is elengedhetetlen, hogy a gyakorlást lehetőleg hűvös teremben végezzük. Az alapanyagokat így, hosszabb ideig tudjuk használni, ezzel csökkentve a beszerzési költségeket.

Felújítások

Rovat	megnevezés	2023.év	2024.év
K71	ingatlanok felújítása	1.247.000 Ft	27.441.815 Ft
K74	felújítási célú előzetesen felszámított áfa	336.690 Ft	7.409.291 Ft
K7	felújítás összesen	1.583.690 Ft	34.851.106 Ft

A dologi kiadások csökkentéséből származó megtakarítások lehetővé tették, hogy a beruházások mellett felújításokat is végezzünk. A tankertben az erőgép műhely felújítása vált szükségessé, így sikerült a mezőgazdasági gépész és gépésztechnikus képzéshez megfelelő feltételeket teremtenünk. Az iskolaépületben az elektromos felújítások elvégzéséhez kezdtünk hozzá. A régi elavult vezetékek, kötések kicserélése szükségessé vált és a gyakran használt helyeken a világítást LED lámpákra cseréltük, mely jóval energiatakarékosabb. Így a villamosenergia felhasználást csökkenteni tudjuk.

Az alábbi táblázat tartalmazza részletesen az elvégzett felújításokat:

Megnevezés	Nettó összeg	Áfa összeg	Bruttó összeg	Indoklás
tankerti műhelyépület kipufogó elszívás kiépítése	1 385 500 Ft	374 085 Ft	1 759 585 Ft	A korábbi tanműhely már nem megfelelő az oktatásra, ezért a tankertben lévő erőgépműhelyt felújítottuk, hogy a mezőgazdasági gépész, gépésztechnikus oktatásához megfelelő feltételek rendelkezésre álljanak.
tankerti műhelyépület fűtés korszerűsítése	5 280 000 Ft	1 425 600 Ft	6 705 600 Ft	
tankerti műhelyépület elektromos felújítása	1 958 300 Ft	528 741 Ft	2 487 041 Ft	
tankerti műhelyépület felújítása	5 934 100 Ft	1 602 207 Ft	7 536 307 Ft	
I.emeleti folyosó elektromos felújítása	2 654 030 Ft	716 588 Ft	3 370 618 Ft	A régi elavult vezetékeket, kötéseket ki kellett cserélni, balesetveszély miatt. A világítást lényegesen olcsóbb energiatakarékos LED lámpákra cseréltük.
II. emeleti folyosó elektromos rendszerének felújítása	2 718 110 Ft	733 890 Ft	3 452 000 Ft	
hátsó lépcsőház elektromos felújítása	1 464 567 Ft	395 433 Ft	1 860 000 Ft	

takarítói szoba felújítása	2 688 980 Ft	726 025 Ft	3 415 005 Ft	A takarítói helyiségben a szükségessé vált gépészeti szerelvényeket cseréltük, az elektromos szereléseket végeztük el valamint a csempe és padlólap bontását. Így kialakítva egy mosó-szárító helyiséget.
1/33 terem felújítása	1 673 228 Ft	451 772 Ft	2 125 000 Ft	A tanteremben szükségessé vált vakolási , glettelési, munkákat, gipszkartonfal készítést végeztük el.
tanári folyosó felújítása	1 685 000 Ft	454 950 Ft	2 139 950 Ft	Elektromos gerincvezetékek és világítótestek cseréje, illetve a festés történt meg. Az erős és gyengeáramú vezetékek elavultak, balesetveszélyesek voltak.
Összesen	27 441 815 Ft	7 409 291 Ft	34 851 106 Ft	

A bevételek teljesítésének alakulása

Megnevezés	Teljesítés 2023 év	Teljesítés 2024 év	Bevétel bemutatása	Index	Változás oka
Készletértékesítés ellenértéke	37 105 373 Ft	52 346 053 Ft	A bevételek 99,6%-a növénytermesztésből, 0,4%-a állattenyésztésből származik. Növénytermesztésen belül a búza és kukorica értékesítés a legjelentősebb, mértéke mintegy 98%.	141,07%	A növekedés oka: egyrészt a felvásárlási árak növekedése, (a silókukorica esetén 67%-kal , a búza esetén 14,5%-kal nőtt az értékesítési ár az előző évhez képest), másrészt a búza jobb termésátlagot produkált . 2,8 t/ha helyett 4,2 t/ha termett 2024-ben.
Szolgáltatások ellenértéke	15 079 469 Ft	4 711 298 Ft	Bérleti díj, jogviszonyigazolások, bizonyítványmásolatok kiadásából származó bevételeinket tartalmazza.	31,24%	A csökkenés oka: 2023-ban az OSZTV és a Szakma Sztár Fesztivál megrendezése miatt 11 milliót kaptunk az Agrárkamarától. 2024-ben nem volt ilyen bevételünk.
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 912 110 Ft	3 098 182 Ft	A közüzemi, a T kategóriás oktatás és a telefon díjak továbbszámlázásából származik.	106,39%	Növekedés oka: tanulói jogviszony megszűnése miatt több T kategóriás oktatás került továbbszámlázásra 2024-ben.
Ellátási díjak	10 094 Ft	3 937 Ft	Ellenőrzők, diáknapló díja	39,00%	A csökkenés oka a kevesebb diáklétszám
Kiszámlázott ÁFA	1 813 109 Ft	1 705 610 Ft		94,07%	A változás oka: a fordított áfás termék értékesítés

Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	19 560 Ft	492 823 Ft	Horticulture pályázat miatt, árfolyamkülönbözetből származó bevétel	2519,54%	
Biztosítók által fizetett kártérítés	58 080 Ft	92 113 Ft	Káresemény bekövetkezése miatti kártérítés	158,60%	Egyedi, előre kiszámíthatatlan bevétel
Egyéb működési bevétel	1 027 340 Ft	1 500 155 Ft	Jövedéki adó visszatérítés	146,02%	A jövedéki adó visszatérítése változott, 2023-ban 3,5 Ft/l 2024-ben 10 Ft/l volt literenként.
Működési bevétel összesen	58 025 135 Ft	63 950 171 Ft		110,21%	

A fenti táblázatból jól látható, hogy a működési bevételünk legnagyobb része, mintegy 81 %-a, készletértékesítésből származik. A legnagyobb volumenű a búza és kukorica eladásból származó bevételünk, amely 2024-ban közel 52 millió forint bevételt jelentett iskolánkunknak.

Intézményünk másik fő bevételi forrása, a termék bérbeadásából, és egyéb szolgáltatási tevékenység végzéséből származik, ez az összes bevételünk 7,3%-át képezi.

Ezen kívül említésre méltó bevételünk 2024-ben a tovább számlázásból, az áfából és a jövedéki adó visszatérítéséből keletkezett.

Összességében az előző évhez képest 10%-kal magasabb bevételt sikerült elérni, amely azonban a gazdálkodásunkról nem mutat reális képet. 2023-ban az Agrárkamarától kapott 11 milliós bevétel 2024-ben elmaradt, így jelentős kiesést okozott. Ha ettől a 2023 évi bevételtől eltekintünk, akkor a növekedésünk 36 %-os lenne, mely jóval valóságosabb képet mutat intézményünk gazdálkodásáról.

Pályázati bevételek és azok alakulása

2022-ben indult az Erasmus + program keretében a „Vocational Education for Digital Transformation in Horticulture” pályázatunk. A megvalósítási időszak: 2022.03.01-2025.02.28-ig tartott. A támogatás összege: 353.780 euró. A pályázatban rajtunk kívül két hazai, egy román és egy szerb intézmény vesz részt. A mi iskolánk látja el a projekt koordinátori feladatokat.

2022-ben, 141.512 euró támogatási összeggel kezdtünk a pályázat megvalósításához. Első évében az intelligens üvegházak üzemeltetéséhez szükséges szakemberek kompetencia-térképét készítettük el. Iskolánk részéről 11 kolléga vett részt benne.

Személyi kifizetésekre 14.826 eurót költöttünk.

Partnereink részére tovább utaltunk 93.912 eurót.

2023-ban, került sor a tantervfejlesztésre valamint a gyakorlatorientált tanulási tartalom fejlesztésre 3 modulban magyar, angol, román és szerb nyelveken.

A 3 modul:

1. Az intelligens üvegházak működtetéséhez szükséges digitális készségek
2. Intelligens üvegházak
3. Innovatív tanítási módszerek

2023-ban megérkezett a pályázat, támogatási összegének 2. részlete 141.512 euró, melyből 93.912 euró az előző évhez hasonlóan tovább utalásra került partnereink részére. Intézményünknel 47.600 euró maradt. Ebből az összegből fedeztük:

- a 2023-ban megtartott partner meetingeket Romániában és Szerbiában (2.300 euró)
- az iskolánkban rendezett multiplikációs rendezvényt (5.004 euró)
- személyi kifizetéseket a projekteredmények résztvevőinek (31.234 euró)

2023-ban 13 kolléga vett részt a projektben.

2024-ben az e-learning platform fejlesztése és tesztelése zajlott. Majd hozzá kezdtünk az intelligens üvegházak e-könyv elkészítéséhez. A munkában 10 kolléga vett részt és egy külsős projektmenedzser is segítette a munkánkat. 2024-ben összesen 17.288 eurót költöttünk.

- partner meetingen való részvételre 1150 eurót
- szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásra 3.000 eurót
- személyi kifizetésekre 13.138 eurót.

Egyéb

2024. évben végrehajtott vagyonhasznosítások

A tantermek bérbeadásából 577.900 Ft bevétele képződött intézményünknek, ebből 300.000 Ft, a nyári táboroztatáshoz kapcsolódott. Ezen kívül a Bay Zoltán Nonprofit Kft.-vel kötött együttműködés alapján, a földterületeinken folyó kutatási tevékenységhez kapcsolódóan 2 millió forint, az iskola büfé üzemeltetéséből adódóan pedig 205.000 Ft jövedelmünk képződött.

2024. évben a vagyonhasznosítás eredményeképpen összesen 2.782.900 Ft bevételt értünk el.

Vagyonsváltás

Tárgyi eszközök állomány változása:

Mozgásnem név	Immateriális javak	Ingatlanok	Gépek, berendezések	Járművek	Tenyészállatok	Beruházások	Összesen
Nyitás	5 754 183	626 277 898	212 718 204	130 675 901	175 176	0	975 601 362
Beruházás felvétel	0	0	0	0	0	1 389 407	1 389 407
Aktiválás közvetlenül	0	0	0	0	240 000	0	240 000
Aktiválás beruházásból	0	0	80 140	0	0	0	80 140
Értékváltozás egyéb állomány növekedés	0	27 441 815	0	0	0	0	27 441 815
Aktiválás beruházáson át	0	0	3 862 711	0	0	0	3 862 711
Aktiválás beruházásból	0	0	0	0	0	-80 140	-80 140
Selejtezés, megsemmisülés	0	0	-260 070	0	0	0	-260 070
Beruházás	5 754 183	653 719 713	216 400 985	130 675 901	415 176	1 309 267	1 008 275 225

Az intézmény tárgyi eszköz vagyona 2024-ben, 32.673.863 Ft-tal nőtt. Az ingatlanok felújítása több, mint 27 millióval növelte. 3.942.851 Ft értékben vásároltunk gépeket, berendezéseket. Az év végi leltározás alkalmával, a használhatatlanná vált berendezéseket leselejteztük, ez 260.070 Ft csökkenést eredményezett. A készleten lévő juhokat tenyészállattá nyilvánítottuk, ezzel növelve a tárgyi eszközök értékét. Év végén beszerzésre került 15 db kamera a tankertbe, 5 db az iskolába

1.309.267 Ft értékben. Ezek beüzemelése még nem történt meg, az eszközök nem kerültek aktiválásra. A tárgyévben nem került sor nagy értékű eszközök értékesítésére.

Készletek állomány változása:

Készletek nyitó értéke: 15.925.036 Ft

Készletek záró értéke: 19.753.885 Ft

Készletek állományváltozása: 3.828.849.Ft

Gazdasági társaságokban való részvétel

Nem vettünk részt Gazdasági Társaságokban.

Lakásépítés munkáltatói támogatása

Nem támogatjuk munkavállalóink lakásépítését.

Humánszolgáltatások ellátására biztosított normatív állami hozzájárulások felhasználása

Humánszolgáltatások ellátására biztosított normatív állami hozzájárulásban nem részesültünk.

Vállalkozási tevékenység

Vállalkozási tevékenységet nem folytattunk.

A költségvetésből az elmúlt 3 évben kiszervezett tevékenységek, szervezetek helyzete

Költségvetésből kiszervezett tevékenységet nem folytattunk.

4. Munkaközösségek beszámolója tevékenységükről

Közismereti munkaközösség

A 2024/25-ös tanévet a közismereti munkaközösségünk 12 fő közismeretet oktató kollégával kezdte meg.

A munkaközösség még a tanév szeptember 1-jei kezdete előtt megbeszélést tartott, ahol közös egyeztetés, felelősök kiosztása után el lett fogadva a munkaközösség éves munkaterve. A munkatervben meg lett határozva e tanévre tervezett iskolai ünnepek, rendezvények, programok listája, a tanmenetek leadásának menete, ideje, valamint a tervezett tanulmányi versenyeken való részvételi szándék, továbbképzési lehetőségek.

Ennek a tanévnek az egyik legsürgetőbb feladata volt, hogy a közismereti oktatóink továbbképzésen vehessenek részt a hiányzó kreditek megszerzése érdekében. Az iskola és a Centrum vezetőségének jóvoltából az első félévben két tanfolyamot is sikerült megszervezni. Az egyik a Minőségirányítási Rendszerrel kapcsolatos **Szakképző intézmények oktatóinak és szakembereinek felkészítése a külső értékelésre** 20 órás tanfolyam volt, melyen 3 közismereti oktatónk vett rész még a december folyamán. A másik a **Közösségfejlesztéssel a projektoktatás megalapozásáért** 30 órás tanfolyam volt január 3-5-ig, melyen újszerű oktatási módszerekkel, jó gyakorlatokkal ismerkedhettek meg a résztvevő kollégáink. Oktatóink a második félév áprilisában **Az agrár duális képzés szakmai és módszertani kérdései** továbbképzésen vettek részt. Ezek a tanfolyamok, továbbképzések lehetővé tették, hogy az év végére minden közismereti kollégának sikerült teljesítenie a hiányzó krediteinek a megszerzését.

A közismereti munkaközösségbe tartozó oktatók lelkes hozzáállásának, maximálisan beleadott munkájának köszönhetően sikerült a tanévre kitűzött nevelési, oktatási, közösségépítési feladatokat, kitűzött célokat megvalósítani.

A közismereti tantárgyak osztályonkénti évvégi átlaga a következőképpen alakult:

Technikumi osztályok:

Osztály	Magyar nyelv és irodalom	Történelem	Matematika	Angol	Német	Fizika/Biológia	Testnevelés
9 A	2,79	2,68	3,00	3,44	--	3,74	4,05
10 A	3,00	2,87	2,8	3,08	3,00	3,85 / 4,5	4,33
11 A	2,78	2,65	2,74	3,29	--	4,00 / 3,75	4,05
12 A	3,39	3,11	3,44	3,77	3,50	-	4,61
12 L	2,4	2,6	2,25	3,4	--	-	4,33
Össz.	2,87	2,78	2,84	3,39	3,25		4,27

Szakképzésben tanuló osztályok:

Osztály	Kommunikáció	Történelem	Matematika	Angol	Német	Természet- ismeret	Testnevelés
9 C	3,78	2,89	3,11	4,13	--	3,11	3,67
9 D	3,43	2,86	3,50	3,67	--	4,00	3,29
10 C	3,9	-	3,5	3,18	4,00	-	3,55
10 D	4,44	-	3,2	4,2	4,00	-	3,00
Össz.	3,88	2,87	3,32	3,79	4,00	3,55	3,37

Külön öröm és siker, hogy Csapóné Mátó Mónika és Köblös Aranka angol szakos oktatóink odaszánt munkájának gyümölcseként ebben a tanévben sikeres angol középfokú nyelvvizsgát tett 3 tanuló, valamint emelt szintű érettségit 1 tanuló.

Amint az az 1. sz. Mellékletben kirészletezve látható, külsős és intézményen belül megszervezett, lebonyolított programokban, rendezvényekben az idei évben sem volt hiány. A kollégák áldozatos minőségi munkájának köszönhetően számos közösségépítő, múltunkra, hagyományainkra megemlékező ünnepségen, programon vehettünk részt a diákok aktív közreműködésével.

Mindezeken felül a Beiskolázási program keretén belül kollégáink számtalan térségi általános iskolával vették fel a kapcsolatot pályaorientációs foglalkozások, osztályfőnöki órák megtartásának a felajánlásával, aminek köszönhetően sikerült intézményünket a legkülönbébb helyeken bemutatni, népszerűsíteni. Osztályokat egynapos kirándulásra meginvitálni.

Ez a tanév sem múlhatott el a különféle városi és térségi sporteseményeken való részvétel nélkül, ahová a testnevelést oktató kollégáink, Kovács Gábor és Molnár László rendszeresen vitték megmérettetésre iskolánk tanulóit. Felsorolásukat a 2. sz. Melléklet tartalmazza.

A tanévre visszatekintve megállapítható, hogy egy igen tartalmas, sikerekben, eredményekben gazdag 10 hónapot tudhatunk magunk mögött, ami tanulóink, oktatóink közös együttműködése révén valósulhatott meg, valamint a támogató Vezetőségnek köszönhetően. Ez egy közös siker, amit reményeink szerint a továbbiakban is legalább ennyire meg/el tudunk együtt, közösen élni, élni.

2025. 06.25

Joó Zsoltné

Közismereti
munkaközösség vezető

1. sz. melléklet

Megvalósult programok, rendezvények

Hónap	Megbeszélések, értekezletek	Iskolai programok, rendezvények	Programok külsős szervezésben
Augusztus	Első munkaközösségi megbeszélés (08.26) - éves munkaterv összeállítása, - tanmenetek elkészítésének határideje	Pótvizsgák lefolytatása (08.27)	

	- tanulmányi versenyek, - továbbképzési lehetőségek Tanévnyitó Értekezlet (08.30)		
Szeptember	Oktató közösségi Értekezlet (09.10) Tanmenetek leadása (09.23) Leellenőrzése Továbbküldése Szabó Edit igazgatóhelyettes részére (09.25)	Évnyitó ünnepség (09.02) Felelős: Joó Zsoltné Segítő: Talpai Gábor Műsor: 10A közreműködésével. Gólyaavató – Tankert (09.20) Felelős: Kovács Gábor -Játékos, ügyességi vetélkedő a 9. évfolyam részére, -Minden jelenlévő osztály főz, sütit	
Október	Munkaközösségi megbeszélés: Gépmustra programhoz ötletelés (10.21)	Október 6 - Aradi vértanúk napja: Felelős: Talpai Gábor - Megemlékező kiállítás az aulában, mécsesgyűjtás. Október 25 – Gépmustra - Besegítés a program lebonyolításában a szakmai kollégáknak. Október 23 – 56-os forradalomról való megemlékezés az aulában, mécses-gyűjtás. Filmvetítés. Felelős: Csapóné Mátó Mónika	Jövő veled kezdődik!- Mentorprogram 1. előadása (10.10) Szervező: Joó Zsolt a Tisztes Iparért Alapítvány kuratóriumi tagja. Résztvevő osztályok: 11C, 10C Návay Lajos Közgazdasági Technikum végzős tanulói. Mentorprogram 2. előadása (10.24)
November	Szülői értekezlet, fogadó órák megtartása (11.07) Oktató közösségi Értekezlet (11.12)		Pályaorientációs szülői értekezleteken való részvétel makói és vidéki általános iskolákban az iskolánkat bemutatva, képviselve.

			Egész hónapban folyamatosan. Kazinczy-szépkiejtés versenyen zsűrizés a Makói Katolikus Iskolában. (11.14) Joó Zsoltné Mentorprogram 3. előadása (11.21) Résztevő osztályok: 12A 11C Návay Lajos Közgazdasági Technikum végzős tanulói.
December	Munkaközségi megbeszélés: A decemberi programok, feladatok átbeszélése. (12.03) Oktató községi értekezlet (12.19)	Mikulásnapi program (12.06) Felelős: Talpai Gábor Közreműködő: Kovács Gábor és a 10.A osztály A délelőtt folyamán a szünetekben különféle ügyességi és elme feladatok az egész iskolai közösség számára. Karácsonyi program (12.19) Felelős: Mátra Noémi Program: Karácsonyi műsor a 9A közreműködésével	Mentorprogram 4. előadása. (12.05) Résztevő osztályok: 13A, 10A Návay Lajos Közgazdasági Technikum végzős tanulói.
Január	Osztályzó értekezlet (01.16) Munkaközségi megbeszélés (01.16) Félévzáro értekezlet (01.20)	Magyar kultúra napja (01.22) Felelős: Joó Zsoltné Program: Faliújságon közzétett megemlékezés QR kódos játékkal egybekötve. A kommunikációs és magyar	

		órák keretén belül szinte minden osztály végig játszotta.	
Február		Galamb József születésnapja (02.03) Az iskola épületében elhelyezett Tiffany üvegablakok ünnepélyes átadása névadónk tiszteletére. Szalagavató (02.15) Felelős: Talpai Gábor, Szabó Edit Kommunista diktatúra áldozatainak Emléknapja (02.21) Felelős: Horváth Csaba	Mentorprogram 5. előadása. (02.06) Résztvevő osztályok: 11C, 10A Návay Lajos Közgazdasági Technikum végzős tanulói. Kommunista diktatúra áldozatainak Emléknapja (02.25) József Attila Városi Könyvtár – rendhagyó történelemóra Résztvevő osztály: 12A
Március	Oktató közösségi értekezlet (03.04) Munkaközösségi megbeszélés a Borona-piknik feladatainak kiosztása (03.18) Szülői értekezlet (03.20)	Március 15.-ei megemlékezés ünnepi műsorral (03.13) Felelős: Köblös Aranka Közreműködő osztályok: 10A, 12A Borona-piknik (03.21) A közismereti oktatók segítőként támogatják a szakoktatók rendezvényét.	Mentorprogram 6. előadása. (03.06) Résztvevő osztályok: 11C, 10A Návay Lajos Közgazdasági Technikum végzős tanulói. Minőségirányítási Workshop Csongrád (03.14) Városi Versmondóverseny zsűrizés (03.24) Joó Zsoltné

			MIR szakmai értekezlet Kenderesen (03.31)
Április	Munkaközösségi megbeszélés a Diáknapi program összeállítására. (04.09) Továbbképzés az oktatók részére (04.10-11) Munkaközösségi megbeszélés - a Diáknapi program véglegesítése. (04.28)	Költészetnap (04.11-04.16) Felelős: Joó Zsoltné Program: Faliújságon közzétett megemlékezés QR kódos játékkal egybekötve. A kommunikációs és magyar órák keretén belül szinte minden osztály végig játszotta. A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja (04.16) Felelős: Kanton Eszter Program: Plakátmegemlékezés az aulában. Diáknapi (04.30) Felelős: Joó Zsoltné, Kovács Gábor Program: - játékos, interaktív vetélkedő az iskola területén az osztályok részére. - Tűzoltó bemutató.	Mentorprogram 7. előadása. (04.03) Résztevő osztályok: 11C, 10A Návay Lajos Közgazdasági Technikum végzős tanulói. Költészetnapi előadás a Hagymaházban (04.11) Résztevő osztály: 11A
Május		Ballagás (05.03) Felelős: Horváth Judit Írásbeli érettségi (05.05-05.09)	
Június	Osztályzó értekezlet (06.12)	Nemzeti összetartozás Napja (06.04) Felelős: Joó Zsoltné	

		Program: Faliújságon közzétett megemlékezés QR kódos játékkal egybekötve. Szóbeli érettségi (06.16-06.18)	
--	--	---	--

Makó, 2025 június 24

Joó Zsoltné
Közismereti munkaközösség vezető

2. sz. melléklet

Testnevelés és sport 2024/2025. tanév

Mezei futó diákolimpia (október 8.)

Az V. és VI. korcsoportos fiú csapatunk az első helyen végzett. Egyéniben egy aranyérmet, két ezüstérmet és egy bronzérmet szereztünk.

Futsal diákolimpia megyei elődöntő (október 5.)

Iskolánk csapata az Erdei János Városi Sportcsarnokban megrendezett tornán a 4. helyen végzett.

Középiskolai Sport-napok

Október 15. és november 12. között öt sportágban (TNT Challenge, futsal, röplabda, kosárlabda, floorball) mérték össze tudásukat a makói középiskolások. Összesítésben a harmadik helyen végzett iskolánk csapata.

Március 25. és április 10. között négy sportágban (TNT Challenge, futsal, röplabda, kosárlabda) mérték össze a tudásukat ismét a makói középiskolások. Összesítésben most a negyedik helyen végeztünk.

Június 3-án a Juhász Gyula Református Gimnázium és Szakképző Iskola meghívására részt vettünk az iskola diáknapján, ahol labdarúgó csapatunk a második helyen végzett.

Szabadidősport

Szeptember 20-án az iskola tanulói aktív résztvevői voltak a Makói Nagy Sportágválasztónak.

Szeptember végén beneveztünk az Európai Diáksportnapra, ahol testnevelés órákon a szabadidős foglalkozásokon volt a hangsúly.

Október 13-án a Világ Gyalogló Napon az iskolánkból 14 fő vett részt. A túra a Maros-parti ártérben volt.

December 5-én a Mikulás Napi Makovecz Emléktúrán (gyalogtúra) 20 diák képviselte iskolánkat.

December 31-én az iskoladiákjainak bevonásával került megrendezésre a hagyományos makói Szilveszteri futás, ahol több mint 200 fő vett részt, a rendkívüli hideg időjárásban.

Április 5-én néhány diákkal csatlakoztunk a Bartók Béla Kerékpáros Emléktúrához Nagyszentmiklóásra.

Április 6-án több mint 10 diákkal részt vettünk Rügyfakasztó gyalogtúrán a Maros ártérben

Május 28-án a Kihívás Napján valamennyi osztály testnevelés órán, volt aki óráközi szünetben is, vagy a tanítás előtt vagy utána sportaktivitásával hozzájárult ahhoz, hogy városunk kategóriájában a Legsportosabb Település címet elnyerje 2025-ben.

A Kihívás Napja keretén belül a középiskolák között vízikézilabda verseny volt hirdetve, ahol az előkelő második helyen végzett csapatunk.

Május 31-én néhány fővel részt vettünk a Triplex kerékpáros túrán. A túra Kübekházára vezetett, onnan áttekertünk a romániai Óbébára és a szerbiai Rábe településre is.

Kovács Gábor
Molnár László
testnevelők

Szakmai munkaközösség

A munkaközösségi tagok kötelező feladatai:

- Tanév megkezdésekor a tantervi anyag megtervezése.
- Tanmenetek egyeztetése a munkaközösség vezetőjével.
- Egységes taneszköz használat kötelező jellegű érvényesítése.
- Gondoskodik az előírt havi egy érdemjegy megszerzéséről és beírásáról.
- Óra helyettesítését előre jelzi az érintett oktatónak.
- A helyettesítéshez szükséges óravázlatot a helyettesítő tanárnak átadja.
- Megbízás alapján a kijelölt tanulókat a tanulmányi versenyekre való felkészítést segíti.

A munkaközösség vezetőjének kötelességei:

- Az intézet vezetője által meghatározott irány szempontok alapján, a munkaközösségi tagok bevonásával munkatervet készít.
- A munkaközösség munkáját a munkaterv alapján irányítja.
- Gondoskodik a tanmenetek határidőre történő elkészítéséről.
- Felelős a tanmenetek tartalmi és formai kiviteléért.
- A tagokat informálja az őket érintő hivatalos döntésekről.
- A munkatervben vállalt feladatokat a megtervezett határidők szerint számon kéri

A munkaközösség tagjai

A munkaközösség tagjai

Tagok:

Agrár munkaközösségi tagok

Andrási Béláné
Andruskóné Molnár Ibolya
Bókáné Bodó Zsuzsanna
Borka Roland
Horváth Anikó
Kokavszky Katalin
Kovács Istvánné
Légrádyné Nemes Boglárka
Mitykó Sándor
Tóth Annamária
Tóth Gyula Gábor
Horváthné Magyar Anikó

Gépész munkaközösségi tagok

Csányi István
Fejes Ferenc
Herczeg István
Horváth - Kormos Zsolt 
Kovács Károly
Nagy - György Richárd
Szabó Imre
Szitás Sándor
Molnár Imre

A munkaközösség céljai, feladatai

- Az agrár és gépész munkaközösség tevékenységét az intézmény pedagógiai programja, éves munkaterve alapján, a munkaközösség tagjainak egyetértésével, illetve javaslatainak figyelembe vételével elkészült éves munkaterv alapján végzi.
- Legfontosabb feladatunk továbbra is az ágazati vizsgára, szakmai vizsgákra és az érettségire való minél sikeresebb felkészítés.
- Feladatunk továbbá az alap készségek javítása, a tanóra lehetőségeihez mérten
- A diákok szóbeli feleleteinek erősítése, mind a szakmai, mind az érettségi vizsgán, melyre az órákon való felelés, kiselőadások tartása javulást eredményezhet.
- Kiemelten kezelendő területnek kell tekintenünk továbbra is az egyéni bánásmódot, tehetséggondozást. A tehetséggondozás részben a tanórákon differenciált feladat kiosztással (gyorsítással, plusz feladatokkal, kiselőadással), felkészítéssel történik.
- A korai iskolaelhagyás és lemorzsolódás megelőzése érdekében nagy figyelmet fordítunk ennek a csökkentésére. Az osztályfőnök a szaktanárokkal együtt áttekintik a

veszélyeztetettségi megfigyelési szempontokat és a tanulók hivatalos szakértői véleményeket átnézik (SNI, BTMN, HH, HHH,), ahol szükséges iskolapszichológust vonunk be.

A tanulókat határozatok szerinti értékeljük, a tantárgyfelosztás szerinti fejlesztő foglalkozások megtartása fejlesztő órákon történik.

- Célunk a tanulók érettségi illetve szakmai vizsgára való sikeres felkészítése, az életben, a munka világában való helytállásra nevelése, az országos kompetenciamérésre való felkészítés, lépéstartás a szakma újdonságaival. Különös figyelemmel kísérve az online oktatásban résztvevő tanulókkal való kapcsolattartást.
- A tankönyvrendelés munkaközösségi és vezetőségi egyeztetés utáni megrendelése.
- Az idei középszintű érettségi vizsga szóbeli témaköreinek listáját időre elkészítjük, leadjuk.
- Együttműködés más munka-közösségekkel. Az eddigi években megvalósult együttműködést ebben a tanévben is fent szeretnénk tartani, illetve még szorosabbá tenni. Erre azért is van szükség, mert a kompetencia alapú oktatásban az összehangolt, közös munka az eredményesség egyik feltétele.
- Eredményesség-elemzés és rendszeres munkaközösségi értekezlet összehívása a munkaközösség-vezető javaslatára.
- Az ÖKO iskolai programok megszervezése és lebonyolítása. Tanulók érzékenyítése a természettudományos szemlélet kialakítására. Testi és lelki nevelés szempontjainak érvényesítése.
- Szakmai kirándulások és üzemlátogatások szervezése a szakmai gyakorlat tanmenet alapján, segítve a tanulók igényes portfólió készítésének lehetőségét.

A munkaközösség főbb feladatai:

- a tanulók ismeret szintjének folyamatos ellenőrzése, mérése
- a fejlesztő munkához módszertani segítségnyújtás
- havonta legalább 2 alkalommal megbeszélést tartanak az aktuális feladatokról
- a munkaközösség fontos feladata a szakmai vizsgákra, az érettségire, illetve az ágazati vizsgára való felkészítés

Tárgyi feltételek

A munkaközösség tagjai a kerettantervhez igazodó tankönyvcsaládokat használnak a tanítás során. A korszerű, hatékony oktatás elősegítése érdekében, munkaközösségünk a következő eszközöket használják: projektor, laptop, számítógép, interaktív tábla, szakkönyvek, oktató DVD-k. Az eszközök segítségével a rendelkezésünkre álló már meglévő interaktív anyagokat, filmeket be tudjuk mutatni a diákoknak, ezzel közelebb hozva őket a tananyaghoz.

Eseménynaptár

Augusztus

08.26.

Bemutatóüzemi pályázat előadás megtartása. Precíziós gazdálkodás kapcsán a tankertbe látogatók részére

08. 30.

Elindult az tanév. Tanévnyitó értekezlet alkalmával részt vettünk a balesetvédelmi és tűzvédelmi oktatáson. Oktatás alkalmával tesztet is ki kellett tölteni. Nehéz feladat után egy nagyon ízletes, minden igényt kielégítő és reprezentatív ebédet fogyasztottunk el.

Szeptember

09. 01.

Munkaközösségi munkaterv megbeszélése

Tananyagfelosztások leadása szeptember 20-ig

Tananyagfelosztások ellenőrzése

09.13. Iskola tankertjében a betakarítási feladatok folyamatosan zajlanak. A gépész tanulók pedig a betakarítási munkákban, aratáson vesznek részt. Fontos feladatok mellett kis közösségünk támogató jelleggel a fenntartó jóvoltából megrendezésre kerülő “Családi napon” is részt vettünk. Biztosított alapanyagokból egy nagyon finom és ízletes ételt készítettünk el. Színes programok a rossz idő ellenére vidámmá és emlékezetessé tették ezt a napot.

09. 19. Maroslele Falunapok alkalmával Iskolánk is részt vett a rendezvényen a szokásos piacos kiskocsival. Kollégák ízlésesen berendezték és ha volt a rendezvényen iskolán iránti kérdés, akkor szívesen válaszoltak.

09. 20. Gólyaavató az iskola tankertjében került megrendezésre. A sportos sorverseny és ügyességi feladatok teljesítését követően az eskü-szöveg elmondása után a tanulók,

osztálytársakkal az osztály által készített egytál ételt fogyasztották el. Sajnos program a rossz időjárási viszony miatt gyorsan végetért.

09.23. Bemutatóüzemi pályázat előadás napja.

09.24. 13 A osztály tanulói és a Precision Planting Central Europe cég munkatársaival együtt a kukorica betakarítását végeztük el. Fontos feladatunk azzal egészült ki, hogy a tanulók egy kísérlet részesei lettek. Kiemelten figyeljük a talajminőség és a terméshozam közötti összefüggéseket, és már most látszik, hogy az együttműködésünk a gyakorlati oktatásban is nagy értéket képvisel. Értékelés után a kukorica betakarításával is végeztek a tanulók.

09.27. Pályaorientációs nap került megrendezésre. Szikszai György Református Általános Iskola 7. és 8. osztálya járt nálunk A Galamb Túra rendezvény keretében, kellemes nap után búcsúzás képpen a tanulókat zsíros- és zakuszkás kenyérrel és teával kínáltuk meg.

09. 30. Kihirdetésre került a VIP nyílt nap című beiskolázást segítő program. Lényege, hogy a családok személyes bejárásuk alkalmával saját tapasztalat alapján ismerjék meg az iskola működését. Biztosítjuk a kötetlen beszélgetést és a látogatók saját időbeosztás alapján tekinthetik meg az iskolában zajló szakmai gyakorlatot és órákat.

Munkaközösségi értekezlet igény szerint.

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek.

Beiskolázási programokon való részvétel.

Október

10.01. Szatymazról, a Szent István Katolikus Általános Iskola 35 tanulója jött el hozzánk a Galamb Túra rendezvény keretében. Kellemes nap után búcsúzás képpen a tanulókat zsíros- és zakuszkás kenyérrel és teával kínáltuk meg.

10.07. Bemutatóüzemi pályázat előadás megtartása

10. 08. Holland nagykövetség közvetítésével holland agráriskolák képviselői jártak az iskolában. Nagy érdeklődéssel figyelték és hallgatták kollégáink angol nyelvű bemutatóit.

10. 09. Árkádban megrendezésre került a “Hova tovább” című rendezvény, melyen a

10.11. a Neumann János Egyetemen megrendezett konferenciára, melyet az Ökológiai Mezőgazdasági Kutató Intézet tartott egy Erasmus+ projekt keretében.

10. 17 - 18 - 19. Beiskolázási program keretében a szegedi Agórában vettünk részt. Kollégák elmondása alapján, de saját tapasztalatom alapján is részemre bebizonyosodott, hogy nagy az

érdeklődés iskolánk iránt. Szülőkkel, más iskolában tanító pedagógusokkal, diákokkal történt beszélgetések alkalmával tudtunk erről megbizonyosodni.

Ezzel a rendezvénnyel a beiskolázást segítő programunk nem ért véget, számos szülői és általános iskolai rendezvényen részt vettünk, Maroslelén, Makón, Csanádpalotán, Mezőhegyesen, Apátfalván.

10. 25. VIII. Gépmustra beiskolázást segítő nyílt nap került megrendezésre. Rendezvényre nagyon sok más vidéki városból, községből látogattak el hozzánk. Többek között, Dombegyházáról, Pusztamérgesről, Kecelről, Kiskunfélegyházáról is. Színes programokkal töltöttük meg a délelőtti időszakot. Programjaink: - Ügyeskedés a műhelyben, ördöglakat, traktoros rutinpálya, gépész labor, állatsimogató, tojáslámpázás, növények szaporítása, őszi asztaldíszek készítése, őszi ízkavalkád - batáta krémleves, tökmagos pogácsa - mikroszaporítás, traktor szimulátor. Bay Zoltán Kutató Intézet előadásai: drónok, szimulátorok. Precision Planting technológia bemutatója.

10. 18. Negyedéves vizsga feladatok leadása és javítása.

10. 26. Tanulmányi versenyekre való jelentkezés

Iskolánkba látogatott a Szignum 7.a, Makói Általános Iskola tanulói és a szegedi Tarjáni Kéttannyelvű Általános Iskola diákjai. Napon bemutattuk a gépész laborban folyó kísérleteket, mikroszaporító laboratóriumban lévő munkálatokat.

Munkaközösségi értekezlet igény szerint

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek

Beiskolázási programokon való részvétel.

Bemutatóüzemi pályázat előadás megtartása két alkalommal

November

11. 04. Meghirdetésre került több felnőttképzésben több szakmát adó képzési portfóliónk. Ezúttal a Mezőgazdasági gépjavító és a Virágkötő és kereskedő szakma is. Utóbbira sikeresen összegyűlt a megfelelő létszám és el is tudott indulni a képzés.

11. 08. Új eszközök érkeztek a tankertben kialakítandó erőgép műhelyhez - csápos motor kiemelő állvány.

11. 18. Budapestre látogattunk, melynek célja, egy izgalmas és hosszan tartó versenyfeladat teljesítése. Eredményesen szereplő diákok kaptak meghívást. "Vízből kelő élet" címmel rendezett országos versenyt középiskolások részére, a BISEL program keretében az Energiaügyi Minisztérium, melyre iskolánk csapata is nevezett.

11. 19. 12/A osztály, a makói születésű Galamb József által alapított, felújított Ford lerakatból kialakított múzeumban jártak.

11. 22. Diákjaink a Szegedi Tudományegyetem SZTE TTIK Mikrobiológiai Tanszékén jártak. A kirándulás két alkalommal valósult meg a 9.a, 9c és 9.d osztályok részvételével. A kísérletben több mint 40 tanuló vett részt a Természetismeret órák keretében ez elmúlt hetekben iskolánk laborjában most pedig az egyetemen.

11. 29. Az MTA Alumni Program kapcsán ezúttal dr. Matus László okl. agrármérnök, precíziós mezőgazdasági szakmérnök volt a vendégünk, aki egy pályaaorientációs előadást tartott a 10., 12., 13. évfolyamos mezőgazdasági gépésztechnikus, és a mezőgazdasági technikus tanulóknak.

Országos tanulmányi versenyre való jelentkezések elküldése. Versenyeken minden szakmai osztályból képviseljük az iskolát.

Beiskolázást segítő programok folyamatos részvételével kívánjuk fenntartani iskolánkhoz kapcsolódó érdeklődéseket, így Hódmezővásárhelyen, Földeákon, Kiszomboron, Domaszéken, Bordányban, Forráskút is a megkeresésekre szívesen válaszolunk és részt vettünk a programon. Munkaközösségi értekezlet igény szerint

Beiskolázási program segítése.

Szakmai versenyekre való felkészítés

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek.

Bemutatóüzemi pályázat előadás megtartása.

December

Karácsonyi díszek vására kezdődött az iskola aulájában.

12.02. A Középiskolai Alumni Program második előadója dr. Szócs Gábor Magyar Tudományos Akadémia, Agrártudományi Kutatóközpont Növényvédelmi Intézetének kandidátusa, a HUN-REN ATK Növényvédelmi Intézet, Kémiai Ökológiai Osztály tudományos tanácsadója volt.

A végzős gazda és mezőgazdasági technikus tanulóink közül többen is Deák Szilvia gazdaságában, a Hegyesi Éléstárban töltöttek el egy napot.

12. 05. SZIGNUM 6.b osztálya járó tanulói technika óra alkalmával, Adventi díszeket készítettek

Felnőtt gyógy- és fűszernövény termesztőink a tankertünkben végeztek hatóanyag vizsgálatokat, növény tartósítási kísérleteket, illetve elvetették a gyógy- és fűszernövény magvakat, hogy a kikelő palántákon keresztül tanulják meg a gondozás, nevelés kérdéseit.

12. 06. Mikulás-nap alkalmával az iskola 10/A osztály diákjai igazán eseménydús és vidám napot tartottak. Tanóra közti szünetekben a zenés és vidám feladatok teljesítésével, a diákok csokoládét kaptak. Majd a nap legvégén a Mikulás a Krampuszok kíséretével, minden osztályt végig járva szaloncukrot osztogatott.

12. 11. Ezen a napon összesen 12 diákunk tett sikeres Virágkötő és virágkereskedő szakmai vizsgát!

12.13. Második negyedéves vizsgák feladatainak a leadása.

12. 15 Hatalmas volt az érdeklődés mellett sikeresen lezajlott az I. Adventi Traktoros felvonulás. Környékbeli gazdálkodók körében futótűzként terjedt a hír, így 48 feldíszített traktorral indult el a felvonulás és GÉPSHOW. Óriási siker volt, több száz érdeklődő, gyerek, családok követték utunkat.

Munkaközösségi értekezlet igény szerint

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek.

Bemutatóüzemi pályázat előadás megtartása

2025. Január

01. 06. Téli szünet utáni első iskolai napunk.

01. 13. Bemutatóüzemi pályázat előadás megtartása

01.14. Nyílt napot került megrendezésre az iskolánkban. Program keretén belül a pályaválasztás előtt álló tanulók betekintést nyernek az iskolában folyó oktatói tevékenységről. Mikrolabor, gépész labor bemutatása után, az Agrár informatikával is megismertettük a hozzánk látogatókat.

01.15. - 16. Ágazati vizsga lebonyolítása 13T és a 1/13 T osztályban tanulók részére.

Mindenki sikeres vizsgát tett.

01.17. Félévzárás. Tanulók tanulmányi eredmények átbeszélése, értekezés.

Zöldségértékesítés a Makói Piacon: A diákok megkezdtek az idei első zöldségek (friss saláta, újhagyma és karalábé) értékesítését a Makói Piacon. Péntekenként ismételten várják a vásárlókat.

TMG REAG VIII. Talajélet Konferencia és Szakkiállítás: Szakmai kollégák és diákok részt vettek a Talajmegújító Gazdák Egyesülete által szervezett konferencián. A legújabb

talajművelési eljárásokkal, munkagépekkel és tudásbázissal ismerkedtek meg. Találkoztak a Magyar Kézműves Kenyér Társaság tagjaival és Szabi A Pék bloggerrel is.

2025. 01. 23. Motorszerelési gyakorlat: A 13.A osztály mezőgazdasági gépész tanulói az Erőgépek javítása tantárgy keretein belül motorszerelési, beállítási ismereteket szereztek, valamint a műszaki leírások és a műhelyrajzok helyes használatával ismerkedtek meg.

Munkaközösségi értekezlet igény szerint

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek.

Február

02.05. Egyetemi előadás – „Antioxidánsok akcióban”: Dr. Poór Péter, a Szegedi Tudományegyetem Növénybiológiai Tanszékének kutatója, 2025. február 5-én előadást tartott a Középiskolai MTA Alumni Program keretében. Az előadás témája a növények belső működésének fontossága volt, valamint az, hogy a növénybiológiai kísérletek hogyan segítik a költséghatékonyabb növényvédelmet és a magasabb terméshozamot. Szó esett az antioxidánsok sejtvédő szerepéről az oxidatív stressz ellen, különös tekintettel az aszály stresszre és a növények hormonális védekezésére. Megtudhattuk a hajnali permetezés (antioxidánsok vagy fotoszintézis-gátló gyomirtók kijuttatásakor) hatékonyságának okait, mivel az alacsonyabb hőmérséklet, magasabb páratartalom és nyitott sztomák elősegítik a hatóanyagok felszívódását. Fontos volt a zöldségek szedési időpontjának jelentősége a magas beltartalmi érték elérése érdekében, javasolva az esti szedést, amikor a növényekben a legtöbb antioxidáns koncentrációja a legmagasabb. Az előadó felhívta a figyelmet a marketing csapdák elkerülésére a mezőgazdaságban és a drogériákban.

02. 10. Készülődés a Kitaibel Pál biológia versenyre: Idén Borka Roland vezetésével ismét nevezett a biológia versenyre. 10 A és a 9 A osztályból jelentkeztek tanulók. – Ravasz Réka Rebeka és Kézér Nimród a (10. A osztályból), Barabás Attila a (9. A osztályból).

02. 12. Országos tanulmányi versenyek döntője: Az országos szakmai tanulmányi versenyek (OSZTV) döntőjébe jutás (Mezőgazdasági gépésztechnikus, Gazda (növénytermesztő)) kiemelten ösztönözte a tanulók szakmai elhivatottságát. Ez a felkészülési és versenyzési folyamat mélyíti a szaktudást, fejleszti a problémamegoldó képességet és erősíti a versenyszellemet.

02. 14. Kerékagy csere Steyer traktoron: A garanciális kerékagy cserében való aktív tanulói részvétel valós problémamegoldó helyzetbe helyezte a mezőgazdasági gépésztechnikusokat. Ez a gyakorlat nem csupán a technikai tudást (szerelés, javítás) mélyítette el, hanem a

szakemberekkel való együttműködés és a munkafolyamatok megértése révén a professzionális attitűd kialakulását is segítette.

Március

03. 07. Technikusaink a legmodernebb precíziós gazdálkodási technológiákat sajátíthatták el a vetés gyakorlása során, automata kormánybeállításokkal és drónkövetéssel. Ez a program kiemelten fejlesztette a tanulók digitális és technológiai kompetenciáit, valamint a problémamegoldó képességét a komplex mezőgazdasági gépek kezelése terén.

03. 04. Az MTA Középiskolai Alumni Program – „Minden gomba jó gomba, csak az ember goromba.” című előadás-sorozat: 2025. március 4-én iskolánk ismét vendégül láthatta Zsigmond Győzöt, a Bukaresti Egyetem etnomikológus tanárát, aki három különleges előadással gazdagította a tanulók ismereteit. Ez a program kiválóan szolgálta a interdiszciplináris gondolkodás fejlesztését, összekapcsolva a biológiát, néprajzot, kultúrát és a gyógyászati ismereteket.

Az előadás-sorozat egésze rendkívül inspirálóan hatott a tanulókra, szélesítve látókörüket a mezőgazdaság, a természettudományok és a kultúra metszéspontjában. Zsigmond Győző részletes és szemléletes előadásmódja segítette a bonyolultabb fogalmak megértését és az irántuk való érdeklődés felkeltését.

03. 13. Talajszelvény leírás és talajvíz vizsgálat a tankertben – Interaktív foglalkozás az MTA Középiskolai Alumni Program keretében: 2025. március 13-án Barta Károly egyetemi docens, a Szegedi Tudományegyetem Természet- és Környezetföldrajz Tanszékéről interaktív gyakorlati foglalkozást tartott iskolánk tankertjében. Ez a program kiemelten támogatta a természettudományos megfigyelő- és elemzőképesség fejlődését, valamint a gyakorlati mérések és adatelemzés készségeinek elsajátítását.

Ez a mélyreható gyakorlati nap kiváló példája volt annak, hogyan lehet az elméleti tudást a terepen, interaktív módon elsajátítani, és hogyan válhatnak a diákok aktív résztvevőivé a tudományos kutatás és a gyakorlati problémamegoldás folyamatainak.

03. 18. Az MTA Középiskolai Alumni Program – Egyetemi előadás a járműiparról és a továbbtanulási lehetőségekről: 2025. március 18-án iskolánk Dr. Béres Gábor József adjunktust, a Neumann János Egyetem GAMF Műszaki és Informatikai Karának dékánhelyettesét és kutatócsoport-vezetőjét látta vendégül. Az előadáson közel 80 mezőgazdasági gépészmérnök tanuló vett részt. Ez a program kiemelkedően fontos volt a **pályaorientáció** és a **szakmai horizont szélesítése** szempontjából, összekapcsolva az iskolai tudást a felsőoktatási és ipari lehetőségekkel.

03. 21. "Talaj a talpad alatt" – A Magyar Talajtani Társaság rendezvénye és iskolai programok: Iskolánk ismét csatlakozott a Magyar Talajtani Társaság kezdeményezéséhez, amelynek keretében buszt indítottak Igásra, hogy a tanulók és érdeklődők részt vehessenek a rendezvényen. Ez a program rendkívül fontos a környezettudatos gondolkodás és a talajökológiai ismeretek elmélyítése szempontjából.

03. 26. Új New Holland T6-os traktor beszerzése: Iskolánk gépjárműparkja egy korszerű, 180 lóerős New Holland T6-os traktorral bővült. Ez a fejlesztés rendkívüli pedagógiai jelentőséggel bír a mezőgazdasági gépész szakma oktatásában. Egy ilyen modern gép jelenléte az iskolában jelentősen növeli a tanulók motivációját és szakmai érdeklődését. Lehetővé teszi számukra, hogy elméleti tudásukat azonnal alkalmazzák, és valós, kézzelfogható eredményeket lássanak. Ez erősíti a szakma iránti elkötelezettséget és a gyakorlati tanulás élményét.

03. 30 UNIX-AMTS – AUTÓ, MOTOR ÉS TUNING SHOW: Iskolánk több osztállyal is részt vett Magyarország legnagyobb autós és tuning kiállításán és show-ján. Ez a program kiváló lehetőséget teremtett a diákok számára, hogy valós iparági környezetben bővítsék ismereteiket és inspirációt gyűjtsenek. A kiállításon való részvétel lehetővé tette a diákok számára, hogy megismerjék az autóipar és a tuning legújabb trendjeit, technológiáit és innovációit. Ez a szemléletformáló élmény segít a tanulóknak abban, hogy a tanórákon megszerzett tudást valós környezetben lássák alkalmazva, és inspirációt merítsenek a jövőbeli karrierjükhez.

Április

04.01. "A kertészkedés boldoggá tesz" – Együttműködés a Bruder János Kertbarát Körrel: Iskolánk tankertjében vendégül láhattuk a Bruder János Kertbarát kör tagjait, akik tudásukkal és munkájukkal is segítették a diákok tevékenységét. Ez a program kiválóan példázza a közösségi szerepvállalást és a generációk közötti tudásátadást a mezőgazdaság területén.

04. 04. Mezőgazdasági Gépésztechnikus Országos Szakmai Tanulmányi Verseny (OSZTV) – Kiváló eredmények: Iskolánk diákjai kiemelkedő teljesítményt nyújtottak a Mezőgazdasági Gépésztechnikus Országos Szakmai Tanulmányi Versenyen, bizonyítva a képzésünk magas színvonalát és a tanulók felkészültségét.

Roszkos Marcell Levente, 13.a osztályos tanulónk a verseny 3. helyezettje lett, emellett elhozta a "Legjobb szántás" és a "Legjobb gyakorlat" különdíjakat. Juhász Patrik Tibor, szintén 13.a osztályos tanulónk a 13. helyen végzett. Ezek az eredmények nem csupán az egyéni tehetséget

és szorgalmat tükrözik, hanem a felkészítő tanárok, Kovács Károly és Sisák Tibor, kiváló pedagógiai munkájának és a gyakorlati oktatás hatékonyságának egyértelmű bizonyítékai.

Robottraktor – A jövő technológiája a gyakorlatban: Az új traktor automata kormányrendszerébe a szérűskertbe vezető utat táplálták be, a traktor pedig emberi beavatkozás nélkül, teljesen önállóan teljesítette a feladatot. Ez a gyakorlat kiválóan demonstrálja a precíziós gazdálkodás és az automatizáció jelentőségét a modern mezőgazdaságban. Ez a gyakorlat nem csupán egy technikai bemutató volt, hanem egy fontos lépés a diákok felkészítésében a jövő mezőgazdaságának kihívásaira, ahol a robotika és az automatizáció egyre nagyobb szerepet kap.

04. 09. A Gazda Szakma Kiváló Tanulója Verseny – Országos Siker: Kiemelkedő eredményt ért el Máriás Márió Martin, 11.d osztályos tanulónk a Gazda Szakma Kiváló Tanulója Verseny országos döntőjében, ahol 7. helyezést szerzett. Ez a teljesítmény nemcsak az egyéni képességeit, hanem az iskola és a felkészítő tanárok – Légrádyné Nemes Boglárka és Andruskóné Molnár Ibolya – odaadó és magas színvonalú pedagógiai munkáját is dicséri.

04. 16. Kiss L. László csillagász előadása az MTA Középiskolai Alumni Program keretében – „Növények és állatok az űrben”: 2025. április 16-án, az MTA Középiskolai Alumni Programjának záró eseményeként, Kiss L. László akadémikus, Széchenyi-díjas fizikus tartott rendkívül inspiráló előadást. Az esemény, amelyen az előadónk laza, poénos és magával ragadó stílusával bizonyította, hogy a tudomány szórakoztató is lehet, elsőként a galambos diákok és oktatók számára volt hallható, a Magyar Tudományos Akadémia stábjának felvételével. Ez a program kiválóan szolgálta a természettudományos érdeklődés felkeltését, a kritikus gondolkodás fejlesztését és a modern technológia oktatásban való alkalmazását.

04. 15. Kukorica vetés előtti vetőgép beállítás szimulációs teremben: A tanulók a Precision Planting vetésszimulációs termében gyakorolták a kukorica vetés előtti vetőgép beállításait. Ez a modern technológia alkalmazása a képzésben biztosítja, hogy a diákok valósághű körülmények között, de hibalehetőség nélkül sajátítsák el a precíziós vetés kritikus lépéseit.

04. 28. Palántavásár a Galamb József Iskolában: A program lehetőséget biztosított a diákoknak, hogy az általuk gondozott palántákat értékesítsék, így valós piaci tapasztalatot szerezve. Ez a kezdeményezés nem csupán a kertészeti tudás gyakorlati alkalmazását jelentette, hanem a diákok szélesebb körű képzését is szolgálta a gazdasági és kommunikációs területeken, előkészítve őket a jövő agrárpiacának kihívásaira.

04. 29. Feldíszített traktorokkal búcsúztak a Galamb iskola végzősei – Hagyományörzés és közösségi program: Az Alföldi ASZC Galamb József Mezőgazdasági Technikum és

Szakképző Iskolában látványos traktoros felvonulással búcsúztak a végzősök. Ez a menet, amely mára hagyománnyá vált az intézményben, idén mintegy negyven traktorral vonult végig Makón, és az általános iskoláknál megállva adtak szerenádot a diákok.

Május

05. 09. Közös vetési kísérlet napraforgóval – Innováció és tudásátadás a tankertben: Az iskola együttműködő cégeinek képviselői egy közös vetési kísérletbe kezdtek, melynek során a legújabb kísérleti eredményeket ötvözték a legmodernebb technológiával. Mindez a Galamb József iskola diákjainak szeme láttára, sőt az ő kezük munkája által valósult meg. A kísérletet hamarosan napraforgóval is megismétlik az iskola tankertjében.

Kukorica vetés és kísérlet – Precíziós gazdálkodás a gyakorlatban: A kikelt kukoricát a tanulók a kikelés napjának megfelelő zászlóval látják el, amelyek egészen a betakarításig a töveknél maradnak. Például a zöld az első napon kikelt kukoricát jelöli. A sor végi más színű zászlók különböző gépbeállítást és inputanyag mennyiség beállítást jelölnek: a területen 23 különböző gépbeállítással és 3 különböző biostarterrel dolgoztak a diákok. A sorokban 1316 cm hosszú mérték ki, mely egy ezred része 1 hektárnak. A betakarítás utáni termésbecsléshez felsorozva megkapják 1 hektár termésátlagát. Ősszel a betakarítás kézzel történik majd, és a kukoricacsőbe szúrják a zászlót. Ezután könnyen meg lehet állapítani az eltéréseket, a hozamot és sok más jellemzőt, ami a következő évi vetéshez nyújt információt.

05. 09. Gyógynövénytermesztő felnőtt hallgatók szakmai sétája Dr. Margóczy Katalin vezetésével: A mai napon a gyógynövénytermesztő felnőtt hallgatóink számára Dr. Margóczy Katalin nyugalmazott egyetemi tanár tartott szakmai sétát a Makó melletti réteken. Ez a program kiemelkedő lehetőséget biztosított a felnőtt tanulók számára a **gyakorlati gyógynövényismeret** elmélyítésére és a **természetközeli tanulásra**.

05. 19. Dr. Szabó Gusztáv Mezőgazdasági Gépésztechnikus Verseny – Országos Siker: Kiemelkedő eredményt ért el csapatunk a Dr. Szabó Gusztáv mezőgazdasági gépésztechnikusok számára kiírt verseny országos döntőjében, ahol **5. helyezést** szereztek meg az ország összes mezőgazdasági gépésziskolája között. A csapat tagjai: Domonkos Barbara, Kusz Tibor és Rekett-Nagy Dominik Richárd. A felkészítő tanárok: Szabó Imre, Fejes Ferenc és Sztás Sándor. Ez a siker ismételtén aláhúzza, hogy iskolánk képes olyan kiváló szakembereket képezni, akik országos szinten is megállják a helyüket, és hozzájárulnak a mezőgazdaság fejlődéséhez.

05.20 Szakmai vizsgák megkezdése – A tudás alkalmazása a gyakorlatban: A mai napon megkezdődtek a szakmai vizsgák iskolánkban, a Kertész és Kertésztechnikus hallgatók vizsgájával. Különösen fontos megjegyezni, hogy diákjaink és felnőtt hallgatóink együtt vizsgáztak. Ez a folyamat a tanévben elsajátított tudás és készségek végső megmértetését jelenti. A szakmai vizsgák megkezdése a tanév egyik legfontosabb mérföldköve, amely lezárja a képzési folyamatot és megnyitja az utat a diákok számára a sikeres szakmai élet felé.

Dísznövénytermesztő és virágkötő vizsgaremekek – Kreativitás és szakértelem bemutatása: A Dísznövénytermesztő és virágkötő Kertésztechnikus hallgatók vizsgáján bemutatott vizsgaremekek a képzés során megszerzett elméleti tudás és gyakorlati készségek látványos megnyilvánulásai. A Dísznövénytermesztő és virágkötő technikusok vizsgaremekei nemcsak a tudás mélységét, hanem a kreativitás és a szakértelem magas szintjét is tükrözik, bizonyítva az iskola képzésének sokoldalúságát és minőségét.

Gyógy- és fűszernövény termesztek sikeres vizsgái – Élethosszig tartó tanulás és új karrierutak: A mai napon sikeresen levizsgáztak a Gyógy- és fűszernövény termesztek felnőtt hallgatóink is. Ez a csoport rendkívül sokszínű volt, ami jól mutatja a felnőttképzés nyitottságát és a szakma iránti széleskörű érdeklődést.

Mezőgazdasági gépészek szakmai bizonyítványainak átadása – Út a munkaerőpiacra: A mai napon mezőgazdasági gépészeink is megkapták a szakmai bizonyítványt, ezzel formálisan is lezárult a képzésük. Ez a nap az iskola és a diákok számára egyaránt a kemény munka és a sikeres lezárás ünnepe.

05. 31. A kertészet csúcsán – Részvétel a 21. Európai Dísznövény és Kertművészeti Napokon: Iskolánk ismét meghívott díszvendége volt a Károlyi József Alapítvány által 21. alkalommal megrendezett Európai Dísznövény és Kertművészeti Napoknak, amely 2025. május 30. és június 1. között zajlott Fehérvárcsurgón, a Károlyi Kastély 50 hektáros parkjában. A rendezvény, melyet többek között a Magyar Kertörökség Alapítvány, a Kertészek és Kertbarátok Országos Szövetsége és a Virágos Magyarország védnökségével, az Entente florale Europe és a Magyar Történelmi Kertek Európai Útja tagjaként rendeztek meg, kiváló lehetőséget biztosított a diákok számára, hogy a kertészet és a kertművészet legmagasabb szintű hazai és nemzetközi trendjeivel találkozzanak.

Az Agrár és Gépész munkaközösség a 2024-2025-ös tanévben egy komplex, gyakorlatorientált és a tanulók egyéni igényeire fókuszáló pedagógiai programot valósíthatott meg. A tanórai és

tanórán kívüli tevékenységek, a szakmai rendezvényeken való részvétel, valamint a valós piaci és ipari környezetben szerzett tapasztalatok mind hozzájárultak a diákok elméleti tudásának elmélyítéséhez, gyakorlati készségeik fejlesztéséhez, kritikus gondolkodásuk erősítéséhez, és végső soron ahhoz, hogy sikeresen helytálljanak a választott szakmájukban és a folyamatosan változó munkaerőpiacon. Az elért eredmények a munkaközösség elkötelezettségét és a diákok aktív részvételét dicsérik. A jövőben is folytatjuk a megkezdett munkát, továbbra is kiemelt figyelmet fordítva a diákok aktív bevonására, a szakmai programok színvonalának emelésére és a közösségi szellem erősítésére.

Makó, 2025. június 19.
Bókáné Bodó Zsuzsanna
munkaközösség-vezető

**Minőségirányítási csoport féléves beszámolója
2024/2025-ös tanév 1. féléve**

Tagok: Joó Zsoltné

Szabóné Magyar Éva

Légrádyné Nemes Boglárka

Vígh Attila, aki a tanév folyamán kilépett a csoportból, helyére

Halászné Magyar Anikó került felévétele a csoportba

A 2. önértékelési ciklus kezdődött el a 2024/2025-ös tanévben.

Ennek tükrében átvizsgálásra és aktualizálásra kerültek az alábbi fejezetei a MIR kézikönyvnek:

- partnerlista
- SWOT analízis
- minőségpolitika
- intézmény küldetése
- intézmény jövőképe
- intézményi célrendszer (célok, minőségcélok)

Korrektúrázott formában a Centrum részére megküldésre került.

A csoportunk tagjai az IKK által szervezett, Tirpák Zsolt szakértő által vezetett felkészítésen részt vett Csongrádon, mely a külső értékelés fontosságát ismertette számunkra.

A csoport minden tagja részt vett és sikeresen elvégezte a „Szakképző intézmények oktatóinak és szakembereinek felkészítése a külső értékelésre” képzést.

A felkészítéseken elhangzottakat figyelembe véve a MICS tagjai igyekeznek a legjobban felkészülni és az intézményt felkészíteni a külső értékelésre.

Az 1. önértékelési ciklusban megfogalmazott cselekvési tervek megvalósítása megkezdődött intézményi szinten ebben a tanévben.

A 24. indikátor gyűjtése, vezetése folyamatosan történik intézményünkben.

A MICS tagjai illetve MICS vezetők számára megrendezésre került workshopokon intézményünk részt vett.

Makó, 2025. 06. 30.

Légrádyné Nemes Boglárka

Minőségirányítási csoportvezető

5. Szakmai programok, gyakorlatok értékelése.
6. Duális partnerek, ÁKK-val való együttműködés értékelése.

A fenti két pont, a nagy átfedések miatt együttesen került értékelésre.

Az Ágazati Képzőközpont munkája folytatódott, tevékenységük bővült az idei tanév első félévében. Iskolánk tekintetében a 16 fő mezőgazdasági gépész és 10 fő kertész végzős tanuló mellett 8 fő kertész, 12 fő mezőgazdasági gépésztechnikus, 4 fő mezőgazdasági technikus és 21 fő mezőgazdasági gépész tudott tudott szakképzési munkaszerződést kötni. Az iskolai tanműhelyben lévő diákok oktatását úgy sikerült megoldani, hogy az iskolával szorosan együttműködő Szak-Ma Center Kft-vel kötöttünk szerződést, melynek keretében a gyakorlati órák ellátását a kft alkalmazottai végzik el. Jó lenne, ha „bérelt” munkaerő alkalmazása helyett iskolánk fel tudná venni az oktatókat saját állományába.

Az ÁKK-val szerződésben álló tanulók megnövekedett létszámából fakadóan több kisebb-nagyobb probléma is adódott, melynek kezelésére sokszor igen jelentős erőforrást kellett átcsoportosítani. A diákok szempontjából a hiányzások kezelése, a nyilvántartás szempontjából pedig az e-Kréta rendszer ilyen irányú alkalmatlansága okozta a legtöbb problémát.

Az iskolával kapcsolatban álló duális partnerekkel való kapcsolattartás megfelelő volt, a folyamatos értékelés és tanulói nyilvántartás nem okozott problémát.

A tanulók gyakorlati részvétele, az ott tanúsított magatartása és munkakedve növekedett, mely a pedagógusok elkötelezett magatartásának is betudható.

7. A tanév eseményei, időrendi felsorolás, a munkatervi feladatok értékelése

A 2024/2025-ös tanév munkatervében az első félévre betervezett feladatok közül a tanévnyitó ünnepséget és a Gólyaavatót, a Gépmustra rendezvényünket tartottuk meg. A beiskolázási tevékenységünkben nagy segítség volt a kollégák elkötelezett és önzetlen segítése.

Sikeres volt az iskolai karácsonyi műsor is, ahol iskolánk diákjai különböző programokon vettek részt.

A csatolt munkaközösségi beszámolók tartalmazzák a munkaközösségre lebontott részletes értékelést.

Tanügyi dokumentumok kezelése: tanév elején felülvizsgáltuk Házi rendünket, Szervezeti és Működési Szabályzatunkat, Szakmai Programunkat. Aktualizáltuk a Különös Közzétételi Listánkat is.

A tanulók nyilvántartása a Kréta rendszeren keresztül történik, melynek pontos vezetése többszöri ellenőrzés mellett biztosított volt.

Intézményünkben a tanulókkal kapcsolatos osztályfőnöki adminisztráció elektronikus formában történik az e-naplón keresztül. Ez a rendszer már több éve működik, pedagógusaink már magabiztosan használják, bár néhány esetben azért még akadnak problémák. Ezek elkerülése, megoldása végett többször tartottunk részükre eligazítást, illetve kaptak írásos tájékoztatást. A tanuló teljesítménye, hiányzásai mellett figyeltünk arra, hogy a tanulók kötelező közösségi szolgálatának vezetése is naprakész legyen.

Iskolai hagyományok ápolása: minden intézmény életében fontos a hagyományok megtartása. Ez egyrészt a közösség összetartozását erősíti, másrészt lehetőséget ad arra, hogy egy iskola más oldaláról is bemutatkozhasson. Intézményünkben minden évben hagyományosan az alábbi rendezvényeket tartjuk meg: évnyitó, évzáró, nemzeti ünnepeinkről megemlékezés, szalagavató, ballagás, karácsonyi műsor, adventi vásár, diáknapi, iskolánk névadójának születésnapja, nőnap, pedagógusnap. Értelemszerűen ezen rendezvények közül, azokat tartottuk meg eddig, melyek az első félév időszakára estek, a többi rendezvényre a készülés folyamatosan történik.

Munkaközösségek munkája. Intézményünkben 4 munkaközösség van, melyek elsősorban az azonos tantárgyakat tanító pedagógusokat fogják össze. Azt gondolom, hogy ezek a csoportok tudnak együtt dolgozni, és a köztük levő kommunikáció is jól működik. Ezen kis csoportok összehangolt munkáját az igazgató helyettesek koordinálják.

A tanév során tett óralátogatások összesítése

A tanévben elején és az elmúlt tanév során belépő új kollégák óralátogatásait végeztük el. A szakszerű látogatásoknak és a feltáró beszélgetéseknek köszönhetően ezek a látogatások elérték a céljukat. Számunkra a legfontosabb a nyugodt, kiegyensúlyozott keretek között tartott tanórák megtartása.

Iskolánk alkalmazotti összetételét folyamatosan vizsgáljuk, a jelen tanév lezárását követően jelentős átalakítások várhatóak, több új kolléga felvételét tervezzük.

Az iskola vezetősége részéről több óralátogatás is történt az idén, melyekről jegyzőkönyvet kaptunk. A megállapítások értelmében a meglátogatott órákon minden rendben volt. Iskolánk tankertjében a Házi rendben is feltüntetett feljárási rendet felülvizsgáltuk és

összhangba hoztuk a Szakképzési munkaszerződéssel rendelkező diákok munkarendjével. Sok esetben az e-Kréta rendszer duális moduljának alkalmatlansága okozott félreértést, mellyel nem sok mindent tudunk kezdeni. Szerencsére a centrum alkalmazottaival kialakult egy jó kommunikációs kapcsolat, melynek keretében különösebb izgalmak nélkül tudjuk rendezni a kérdéseket.

A 2024/2025-ös tanév első félévében egy versenyen vettünk részt – A **legyél Te is mezőgépész országos versenyen**. A 11.a osztályunk 1 ponttal lemaradva nem jutott az országos döntőbe.

Mezőgazdasági Gépésztechnikus Országos Szakmai Tanulmányi Verseny (OSZTV) – Kiváló eredmények: Iskolánk diákjai kiemelkedő teljesítményt nyújtottak a Mezőgazdasági Gépésztechnikus Országos Szakmai Tanulmányi Versenyen, bizonyítva a képzésünk magas színvonalát és a tanulók felkészültségét.

Roszkos Marcell Levente, 13.a osztályos tanulónk a verseny 3. helyezette lett, emellett elhozta a "Legjobb szántás" és a "Legjobb gyakorlat" különdíjakat. Juhász Patrik Tibor, szintén 13.a osztályos tanulónk a 13. helyen végzett. Ezek az eredmények nem csupán az egyéni tehetséget és szorgalmat tükrözik, hanem a felkészítő tanárok, Kovács Károly és Sisák Tibor, kiváló pedagógiai munkájának és a gyakorlati oktatás hatékonyságának egyértelmű bizonyítékai.

Gazda Szakma Kiváló Tanulója Verseny – Országos Siker: Kiemelkedő eredményt ért el Máriás Márió Martin, 11.d osztályos tanulónk a Gazda Szakma Kiváló Tanulója Verseny országos döntőjében, ahol 7. helyezést szerzett. Ez a teljesítmény nemcsak az egyéni képességeit, hanem az iskola és a felkészítő tanárok – Légrádyné Nemes Boglárka és Andruskóné Molnár Ibolya – odaadó és magas színvonalú pedagógiai munkáját is dicséri.

Dr. Szabó Gusztáv Mezőgazdasági Gépésztechnikus Verseny – Országos Siker: Kiemelkedő eredményt ért el csapatunk a Dr. Szabó Gusztáv mezőgazdasági gépésztechnikusok számára kiírt verseny országos döntőjében, ahol **5. helyezést** szereztek meg az ország összes mezőgazdasági gépésziskolája között. A csapat tagjai: Domonkos Barbara, Kusz Tibor és Rekett-Nagy Dominik Richárd. A felkészítő tanárok: Szabó Imre, Fejes Ferenc és Sztás Sándor. Ez a siker ismételtén aláhúzza, hogy iskolánk képes olyan kiváló szakembereket képezni, akik országos szinten is megállják a helyüket, és hozzájárulnak a mezőgazdaság fejlődéséhez.

Testnevelés és sport rendezvények

- Mezei futó diákolimpia (október 8.)

Az V. és VI. korcsoportos fiú csapatunk az első helyen végzett. Egyéniben egy aranyérmet, két ezüstérmet és egy bronzérmet szereztünk.

- Futsal diákolimpia megyei elődöntő (október 5.)

Iskolánk csapata az Erdei János Városi Sportcsarnokban megrendezett tornán a 4. helyen végzett.

- Középiskolai Sport-napok

Október 15. és november 12. között öt sportágban (TNT Challenge, futsal, röplabda, kosárlabda, floorball) mérték össze tudásukat a makói középiskolások. Összesítésben a harmadik helyen végzett iskolánk csapata.

- Szabadidősport

Szeptember 20-án az iskola tanulói aktív résztvevői voltak a Makói Nagy Sportágválasztónak.

Szeptember végén beneveztünk az Európai Diáksportnapra, ahol testnevelés órákon a szabadidős foglalkozásokon volt a hangsúly.

Október 13-án a Világ Gyalogló Napon az iskolánkból 14 fő vett részt. A túra a Maros-parti ártérben volt.

December 5-én a Mikulás Napi Makovecz Emléktúrán (gyalogtúra) 20 diák képviselte iskolánkat.

December 31-én az iskoladiákjainak bevonásával került megrendezésre a hagyományos makói Szilveszteri futás, ahol több mint 200 fő vett részt, a rendkívüli hideg időjárásban.

Április 5-én néhány diákkal csatlakoztunk a Bartók Béla Kerékpáros Emléktúrához Nagyszentmiklóásra.

Április 6-án több mint 10 diákkal részt vettünk Rügyfakasztó gyalogtúrán a Maros ártérben

Május 28-án a Kihívás Napján valamennyi osztály testnevelés órán, volt aki óráközi szünetben is, vagy a tanítás előtt vagy utána sportaktivitásával hozzájárult ahhoz, hogy városunk kategóriájában a Legsportosabb Település címet elnyerje 2025-ben.

A Kihívás Napja keretén belül a középiskolák között vízikézilabda verseny volt hirdetve, ahol az előkelő második helyen végzett csapatunk.

Május 31-én néhány fővel részt vettünk a Triplex kerékpáros túrán. A túra Kübekházára vezetett, onnan áttekertünk a romániai Óbébára és a szerbiai Rábe településre is.

8. Mérések eredményei a korábbi évekhez viszonyítva (Kompetencia, Netfit, egyéb)

Kompetenciamérés: a 2021-2022-es tanévben először volt a mérés digitális formában. Abban az évben és tavaly a lebonyolítás zökkenőmentesen zajlott, 1 tanuló kivételével minden érintett részt a mérésen. A 2022-ben írt mérés értékelése alapján tanulóink eredménye az országos átlag alatt maradt, de ebbe az átlagba pl. a gimnáziumok is beletartoznak. Ha a mi iskolánkhöz hasonló intézményekhez viszonyítjuk az elért eredményeket, akkor elmondható, hogy tanulóink eredménye megfelel a tőlük elvártnak, sőt technikumi tanulóink a kis technikumokhoz viszonyítva az elvárttól jobb eredményt értek el. A 2024-es mérés eredményeinek összesítése a tanév második felében várható.

Netfit mérés: a mérésekhez szükséges adminisztrációs feladatokat elvégeztük, és a mérés is elkezdődött. A tavalyi mérés eredményeiről nem tudunk érdemben nyilatkozni, hiszen az eredményeket megjelenítő felületen a Centrum összes tanulója egy statisztikai elemzésben fordul elő, azokat külön-külön intézményi szinten lekérdezni nincs lehetőség.

A 2023. szeptemberében megvalósult Országos kompetenciamérés bemeneti eredményei:

A bemeneti mérési eredmények alapján a 8 mért területből a tanulók 6 területen teljesítettek az országos szint alatt. A szövegértés és figyelem területeken az országos szint felett teljesítettek. A 9-es tanulók részére az egyéni fejlesztések folyamatban vannak.

Minőségirányítási csoport:

1 taggal bővült a csoport, Talpai Gábor István kolléga személyében. Az indikátorok gyűjtése, feldolgozása folyamatosan zajlik. A partneri igény- és elégedettségmérések munkasablonja elkészült, a lebonyolítás folyamatban van. Az eredmények feldolgozása hamarosan megtörténik.

A MICS csoport részletes beszámolója a mellékletben.

9. Beiskolázási tevékenységek (nyílt napok száma, megjelent ált. iskolások száma, kapcsolat általános iskolákkal, nyomtatott és digitális ismertető anyagok, médiakampány, sajtómegjelenések száma (online, nyomtatott), beiskolázási szülői értekezletek száma, iskolát bemutató csoportfoglalkozások száma)

Beiskolázás: Január 10-én tartottunk még egy nyílt délutánt, ahová elsősorban a szülőket invitáltuk meg, ezzel is segítve őket az iskolaválasztásban. Ezen kívül részt vettünk pályaválasztási kiállításokon a megyében és azon túl is. Felkerestük a környék általános iskoláit, ahol a diákokat tanórai keretben, a szülőket pedig a szülői értekezleteken tájékoztattuk a nálunk folyó munkáról, lehetőségekről. Októberben megrendeztük már hetedik alkalommal az Őszi Gépmustrát, melyen igyekeztünk bemutatni eszközparkunkat. Mindezek mellett törekedtünk arra, hogy az internet adta lehetőségeket minél jobban kihasználjuk iskolánk bemutatására.

Iskolánkban a NAK szervezésében 80 diák, a TúraGalamb szervezésében 241 diák és a VIP túra keretében 7 család jelent meg.

A nyílt napok keretében a Gépmustrán 182, a januári nyílt napon 10 diák járt. A pályaválasztási vásár sikerét jelzi, hogy iskolánk nyerte meg a stand szépségversenyt.

Közel 25 általános iskolában jártunk szülői értekezleteken, osztályfőnöki órákon, pályaválasztási rendezvényeken.

Az idei tanévben újra tudtuk indítani a nagy sikerű Galamb Túra rendezvényünket, azonban finanszírozás hiányában az elmúlt évekhez képest csak kevesen tudtak részt venni.

A beiskolázási tevékenységünk az elmúlt tanévben VIP túrák megtartásában és néhány általános iskolában tartott beiskolázási szülői értekezletben merült ki. Szerencsére az iskola nagyon jó viszonyt ápol a helyi média képviselőivel, ezért sok pr tartalmú cikk, híradás jelent meg ingyenesen rólunk. Iskolán Facebook oldalát több mint 7600 követik, így az egyik legfontosabb hírcsatorna lett a közösségi oldal.

Az elmúlt évek beiskolázási adatai alapján kijelenthető, hogy a beiskolázási körzetünkben lévő általános iskolák végzős osztálylétszámai fogynak, egyre kevesebb potenciális jelölt választja iskolánkat. A létszámfogyás mellett megfigyelhető, hogy a mezőgazdaság iránti elköteleződés is csökken. Csökken továbbá a beiskolázási területünkön lévő települések lakosság száma is.

A következő évek feladata tehát:

- a beiskolázási területünk növelése

- új, hatékony kampány kidolgozása
- iskolánk vonzóvá tétele a potenciális korcsoport részére

Az intézkedés hatására elvárjuk, hogy az iskola induló osztályainak létszámcsökkenése megálljon, illetve minimális emelkedés is kimutatható legyen. Nem szükséges túlzó elvárási rendszer kiépítése, a jelen helyzet kezelése hatékonyabbnak tűnik.

CÉL:

1. hogy évente legalább három bejövő osztály induljon:
 - Mezőgazdasági gépésztechnikus, mezőgazdasági technikus és kertésztechnikus osztály minimum 25-28 fővel
 - Mezőgazdasági gépész osztály minimum 18-20 fővel
 - Kertész és gazda osztály minimum 16-18 fővel
2. hogy legalább egy kétéves felnőttképzésben részt vevőkből kialakított osztály induljon évente technikai és szakmai képzésben részt vevőkkel minimum 20-24 fővel.
3. hogy legalább egy Dobbantó és egy Műhelyiskolai osztály elinduljon évente, minimum 4 fős létszámmal.
4. hogy egy 11-es évfolyamra becsatlakozó érettségire és technikai vizsgára felkészítő csoport elinduljon szakmai végzettséggel, tanulói jogviszonnyal rendelkező diákok számára, minimum 6-8 fővel.

A cél elérése érdekében a következő folyamatok elindítása szükséges a pedagógusok és iskolánk alkalmazottai részére:

1. A mellékelt táblázatban minden kollégának legalább 3 iskolát kell választania, ahová évente legalább két alkalommal ellátogat:
 - tanév elején, a fő beiskolázási időszakban (szeptember közepétől december közepéig), főként a 7. és 8. osztályos tanulók, az osztályfőnökök és szüleik célcsoporttal.
 - a második félév során (február közepétől május végéig), főként a 6. és 7. osztályos tanulók és osztályfőnökei célcsoporttal

A látogatásokról rövid, pár mondatos, jelentést kell készíteni, melyet az igazgato@galamb.mako.hu e-mail címre kell elküldeni, a látogatást követő 3 napon belül.

A jelentés tartalma:

- mikor volt kint
- melyik osztályokat érte el, osztályonként mennyi résztvevő, mennyi érdeklődő volt
- sikerült-e az osztályfőnökkel beszélgetni
- sikerült-e jelenléti ívet kitölteni
- sikerült-e meghívni az osztályt a Galamb Túra rendezvényre, nyílt napra (Gépmustra, Borona Piknik), VIP napra stb.

A látogatás történhet:

- osztályfőnöki óra
- beiskolázási rendezvény
- szülői értekezlet
- egyéb általános iskolai rendezvény keretében.

Az általános iskolákban tett látogatások előtt a kollégák kötelesek felmérni annak a lehetőségét, hogy van-e iskolánkban az adott általános iskolából érkező diák. Illetve azt, hogy az vállalja-e a részvételt a rendezvényen. Amennyiben vállalja a részvételt meg kell bizonyosodni arról, hogy a diák meggyőzően, jól kommunikál-e, a részvétele nagyobb sikerre viszi-e a rendezvényt.

A rendezvények előtt telefonhívással, vagy személyesen meg kell győződni arról, hogy kivetítő, laptop, vagy egyéb kommunikációs eszköz rendelkezésre áll-e. Meg kell győződni arról, hogy a kivetítésre szánt előadás, videó, bemutató elindul-e, annak tartalmát ismeri-e az előadó.

A kollégák kötelesek a beiskolázási rendezvényeken a kiadott jelenléti íveket valós adatokkal kitölteni, kitöltetni és azokat a rendezvény után leadni a titkárságon.

2. Minden kolléga köteles a tanóráján az iskolában lévő továbbtanulási lehetőségekről tájékoztatni a diákokat:

- 3 éves érettségire, technikai vizsgára felkészítő évfolyamok a szakmai vizsgát szerzők részére
- további szakmai képzésekre – például a mezőgazdasági gépészek részére a gazda képzés
- felnőttképzésekre, melyeken a szülők és hozzátartozók is részt vehetnek, jelentkezhetnek

A fentiekről a szórólapokat, tájékoztatókat az osztályfőnök köteles átadni a diákok részére, lehetőleg az utolsó évfolyamon!

A kollégák kötelesek minden évfolyamon, a diákok figyelmét felhívni a fenti lehetőségekre. Az osztályfőnökök kötelesek a szülői értekezleteken a szülőket tájékoztatni a diákok iskolán belüli továbbtanulási lehetőségeiről, a szórólapokat, jelentkezési lapokat átadni. Az osztályfőnökök a szülői értekezleten kötelesek felhívni a szülők figyelmét a felnőttképzésekre, szórólapokat, jelentkezési lapokat átadni.

A fenti pontok megfelelő végrehajtása érdekében egy 3 fős munkacsoportot kell létrehozni, melynek tagjait a kollégák közül jelöljük ki és az osztályfőnöki munkaközösség alá rendezzük be.

A munkacsoport folyamatosan figyelemmel kíséri a beiskolázási tevékenység teljesülését, az egyes kollégák által vállalt iskolákban megvalósuló tevékenységet és probléma esetén haladéktalanul beavatkozik. Amennyiben szükséges a problémák elhárításába a vezetőséget is bevonják. Amennyiben a kollégák részéről a vállalt munka nem kerül elvégzésre, úgy azt jelzik a vezetőség felé.

A munkacsoport évente két alkalommal áttekinti, frissíti a beiskolázási tervet, a beiskolázási táblázatot és a kollégák elvégzett munkáját:

- első alkalommal augusztus 20-a és szeptember 1-je között. A beiskolázási tevékenységi kört tartalmazó dokumentum és az általános iskolák kollégák között felosztott listája az éves munkaterv része lesz és kifüggesztésre kerül a tanári szobában. A munkacsoport ez alapján tudja értékelni a beiskolázási időszakot.
- második alkalommal tanév végén június 15-e és június 20-a között, amikor is értékeli a beiskolázási terv végrehajtását és javaslatot tesznek a módosítására, illetve a jobbító javaslataikat is megteszik.

Mindkét megbeszélésről beszámolót készítenek, melyek a részét fogják képezni az intézményi félévi, illetve év végi vezetői beszámolóknak.

További figyelemfelhívások:

1. Minden kolléga köteles részt venni látványosan és tevékenyen az iskola beiskolázási rendezvényein!

2. Minden kolléga köteles az iskola szóróapjait, plakátjait terjeszteni, a terjesztési lehetőségeket figyelni és arról tájékoztatni az iskola vezetését.
3. Minden kolléga köteles az iskola jó hírét terjeszteni, ápolni. Amennyiben negatív „reklámot” tapasztal azt jelezni az iskola vezetésének és feltárni, megszüntetni, kezelni az azt kiváltó okokat. Minden kolléga köteles az iskolai gyakorlatokon, kirándulásokon, kiállításokon, rendezvényeken a tudásának a legjavát adva segíteni a rendezvények sikerét.

A beiskolázási tevékenységben való részvétel és hatékonyság jelentős részét fogja képezni az oktatói értékeléseknek, az értékelésen adott pontszámoknak.

10. A tanulók által az iskolaelhagyás okaként megnevezett indoklások leggyakoribb előfordulásai akkor is, ha másik iskolában folytatja a tanulmányait.

Az idei tanévben összesen 16 fő felnőtt hagyta el az iskolát, fő indokként a munkavállalást jelölték meg. Mindegyik tanuló betöltötte a tankötelezettségi korhatárt. Ők jellemzően az érettségire felkészítő osztályból kerültek ki – 1 fő. Tanköteles korú tanulóval szemben 3 alkalommal folytattunk fegyelmi eljárást, melynek eredményeként a tanulók kizárásra kerültek.

Tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulók közül 21 fő hagyta el az iskolát, 18 fő jellemzően másik, főként a centrumhoz tartozó iskolában folytatták. 3 fő hagyta el végzettség nélkül az oktatási rendszert.

11. Tudatosságra nevelés: dohányzás és egyéb káros szenvedélyek elleni tevékenység, tudatos vásárló, környezetvédelem, továbbtanulás fontosságára, életpályára nevelés

Az iskola pedagógus közössége, az iskola tevékenységéből adódóan elkötelezett a tudatos környezetvédelmi és öko-elvek terén. Az idén nyújtottuk be és nyertük el másodsorra az ökoiskola címet.

Az Iskola- egészségügyi Szolgálat az Iskola vezetésével szeptemberben egyeztetett éves munkaterv alapján végzi munkáját.

Orvosi, védőnői vizsgálat történt 10.,12. évfolyamoknál.. Összesen 70 tanulót vizsgáltunk meg. A szűrésekről 7 fő hiányzott, a szűrésüket pótoljuk.

A 9.osztályosok 16 éves szűrése 2023.január hónap végén lesz megtartva.

Az orvosi és védőnői szűrés során anamnézis felvétel, testméretek mérése, látásvizsgálat, színlátás vizsgálat, vérnyomásmérés, golyvaszűrés, kültakaró vizsgálata, fogazat vizsgálata, ortopédiai eltérések vizsgálata, szív, tüdő vizsgálata valósult meg.

Hallásvizsgálatot végeztem 77 tanulónál, eltérés 1 tanulónál volt. Voltak a szakrendelésen. Látásvizsgálatot végeztünk 77 tanulónál, eltérés 7 tanulónál volt. Szakorvosnál 1 tanuló volt idáig.

1 fő színtévesztő.

Ortopédiai eltérés 38 tanulónál volt, ezek főként a gerincferdülés és lúdtalp volt. Szakrendelésre beutalt 6 tanuló kapott. Leletet senki nem hozott még.

Magas vérnyomás és pajzsmirigy elváltozás miatt háziorvoshoz irányítottuk a tanulókat. 5 főnek volt magasvérnyomása.

Túlsúlyos tanuló 13 fő volt.

A vizsgálatok időpontjáról, eredményéről a szülők írásos értesítést kaptak a Kréta Iskola Egészségügyi rendszeren keresztül és írásban.

A szűrővizsgálatok alkalmával 48 tanulónál találtunk elváltozást, esetenként egy tanuló több beutalót is kapott szakrendelésre.

Szemészeti elváltozás: 7 fő

Színtévesztés : 1 fő

Mozgásszervi elváltozás: 6 fő

Hallásvizsgálatnál eltérés : 1 fő

Bőrgyógyászat: 1 fő

Magas vérnyomás: 5 fő

Pajzsmirigy elváltozás : 1 fő

A szakrendelésre küldött tanulók követése részben valósult meg, eredményt 2 tanuló hozott vissza. Vérnyomásnaplót 2 tanuló vezetett a kérésemre, amit háziorvossal is egyeztettek.

A 6 túlsúlyos tanuló diétás tanácsokat kapott.

Gyógytestnevelésen 7 tanuló vett részt, ebből 2 fő saját kérésre ki lett véve a névsorból. Teljesen felmentett 5 tanuló volt, könnyített testnevelésben 11 tanuló részesült.

A kötelező szeptemberi fej tetvességi vizsgálat alkalmával nem volt pozitív eset.

Családlátogatásra ebben a tanévben nem volt szükség. Az iskola ifjúságvédelmi felelőseivel felvettem a kapcsolatot.

A Gyermekjóléti Szolgálat felé jelzés ebben a tanévben nem volt.

A hallásszűrések alkalmával tanári és dolgozói szűrést is végeztem 5 fő esetében.

Alkalmassági vizsgálatot kérésre folyamatosan végzünk a rendelőben.

Egészségnevelő órák tartását elkezdtem, melyeket igény szerint a második félévben folyamatosan tartok.

Az Iskola vezetésével, a tantestülettel egész évben folyamatos kapcsolatban álltam, így növelve a közös munka hatékonyságát. Köszönöm támogató együttműködésüket és bízok a további eredményes munkavégzésben.

12. Diákönkormányzat tevékenységét segítő oktató beszámolója

Felmérés:

A tanév első és legfontosabb feladata a 9. évfolyamba lépő diákok felmérése, szociális feltérképezése volt. A diákok az előző tanévhez hasonlóan „ Kérdőív a tanulók motivációjának megismeréséhez 9. osztályban” című kérdőívet töltötték ki tanórai keretek között.

Tapasztalatok:

A tanórai közös kitöltés előnye, hogy a kérdőívet tudtuk közösen értelmezni, a felmerülő kérdéseket átbeszélni. A kérdőív 4 pontot különített el:

- személyes adatok

- az iskolával kapcsolatos személyes motiváció
- családi háttér
- és az iskolán kívüli tevékenységek.

A négy terület kérdéseivel fel lehetett térképezni a diákok motivációját, családi hátterét és az esetleges veszélyeztető tényezők jelenlétét. A kérdőív összesítése után az osztályfőnökökkel ismertettem az eredményt, és az ő tapasztalatukkal összevetve megnéztük kik a lemorzsolódással leginkább veszélyeztetettebbek, annak érdekében, hogy őket még jobban tudjuk segíteni.

Egyéni beszélgetések:

Az előző tanévekhez hasonlóan most is lehetőségük van a diákoknak egyéni beszélgetés céljából megkeresni az ifjúságvédelmi felelőst. A felsőbb évfolyamokon már a megszokott módon történt szeptembertől az egyéni beszélgetés. Elsősorban a diák jelzi felém, hogy szeretne beszélgetni, akivel ilyenkor megnézzük, hogy az órarendje szerint mikor tud hozzám legalább 45 percre bejönni. Vannak olyan esetek amikor azonnal szükséges a segítő beszélgetés, ilyenkor az adott pedagógussal egyeztetünk a diák érdekében. Szerencsére általános tapasztalat a pedagógusokkal szemben, hogy szinte mindenki rugalmasan segíti a munkámat azzal, hogy szükség esetén tanóráról is elengedi a diákot.

A segítő beszélgetések másik típusa amikor pedagógus kezdeményezi a tanulóval kapcsolatos mentálhigiénés tanácsadást. Ilyenkor megkeresem az adott tanulót és meginvitálom egy 45 perces beszélgetésre, amelyet utána általában több ilyen beszélgetős alkalom fog követni az esetleges probléma megoldása érdekében.

Egyéni vagy csoportos beszélgetésen körülbelül 30-35 fő jelent meg nálam ebben a félévben, ezek közül vannak akik heti rendszerességgel keresték fel az ifjúságvédelmi felelőst, és volt aki csak összesen 1-2 alkalommal vette igénybe ezt a lehetőséget.

Általános tapasztalat, hogy ez első beszélgetés a legnehezebb, utána már kialakul egy oldottabb kapcsolat, amikor már őszintén tud a diák a problémáiról, vagy éppen örömeiről beszélni. Vannak diákok akiknek olyan igényük van, hogy körülbelül havonta egyszer megkeresnek és beszámolnak róla, hogy mi történt velük az elmúlt időszakban. A beszélgetések témái leggyakrabban: szülő-gyermek konfliktusok, kortárskonfliktusok, indulatkezelési problémák, iskolai beilleszkedés nehézségei(iskolai hiányzások), tanulási nehézségek(kudarccélmények), családi konfliktusok(szülő hiánya), párkapcsolati problémák, depresszió, átmeneti nehézségek, veszteségek.....stb.

A 2024 szeptemberétől az ifjúságvédelmi felelős 4 órában látja el a feladatát, mert másik 4 órában oktatói feladatokat kapott a dobantó osztályban.

A tanév első és legfontosabb feladata a 9. évfolyamba lépő diákok felmérése, szociális feltérképezése volt. A diákok az előző tanévhez hasonlóan „Kérdőív a tanulók motivációjának megismeréséhez 9. osztályban” című kérdőívet töltötték ki tanórai keretek között.

Tapasztalatok:

A tanórai közös kitöltés előnye, hogy a kérdőívet tudtuk közösen értelmezni, a felmerülő kérdéseket átbeszélni. A kérdőív 4 pontot különített el:

- személyes adatok

- az iskolával kapcsolatos személyes motiváció
- családi háttér
- és az iskolán kívüli tevékenységek.

A négy terület kérdéseivel fel lehetett térképezni a diákok motivációját, családi háttérét és az esetleges veszélyeztető tényezők jelenlétét. A kérdőív összesítése után az osztályfőnökökkel ismertettem az eredményt, és az ő tapasztalatukkal összevetve megnéztük kik a lemorzsolódással leginkább veszélyeztetettebbek, annak érdekében, hogy őket még jobban tudjuk segíteni.

Egyéni beszélgetések:

Az előző tanévekhez hasonlóan most is lehetőségük van a diákoknak egyéni beszélgetés céljából megkeresni az ifjúságvédelmi felelőst. A felsőbb évfolyamokon már a megszokott módon történt szeptembertől az egyéni beszélgetés. Elsősorban a diák jelzi felém, hogy szeretne beszélgetni, akivel ilyenkor megnézzük, hogy az órarendje szerint mikor tud hozzám legalább 45 percre bejönni. Vannak olyan esetek amikor azonnal szükséges a segítő beszélgetés, ilyenkor az adott pedagógussal egyeztetünk a diák érdekében. Szerencsére általános tapasztalat a pedagógusokkal szemben, hogy szinte mindenki rugalmasan segíti a munkámat azzal, hogy szükség esetén tanóráról is elengedi a diákot.

A segítő beszélgetések másik típusa amikor pedagógus kezdeményezi a tanulóval kapcsolatos mentálhigiénés tanácsadást. Ilyenkor megkeresem az adott tanulót és meginvitálom egy 45 perces beszélgetésre, amelyet utána általában több ilyen beszélgetős alkalom fog követni az esetleges probléma megoldása érdekében.

Egyéni vagy csoportos beszélgetésen körülbelül 31 fő jelent meg nálam ebben a tanévben, ezek közül vannak akik heti rendszerességgel keresték fel az ifjúságvédelmi felelőst, és volt aki csak összesen 1 alkalommal vette igénybe ezt a lehetőséget.

Általános tapasztalat, hogy ez első beszélgetés a legnehezebb, utána már kialakul egy oldottabb kapcsolat, amikor már őszintén tud a diák a problémáiról, vagy éppen örömeiről beszélni. Vannak diákok akiknek olyan igényük van, hogy körülbelül havonta egyszer megkeresnek és beszámolnak róla, hogy mi történt velük az elmúlt időszakban. A beszélgetések témái leggyakrabban: szülő-gyermek konfliktusok, kortárskonfliktusok, indulatkezelési problémák, iskolai beilleszkedés nehézségei(iskolai hiányzások), tanulási nehézségek(kudarcélmények), családi konfliktusok(szülő hiánya), párkapcsolati problémák, depresszió, átmeneti nehézségek, veszteségek.....stb.

Ifjúságvédelmi felelősként úgy gondolom bármilyen okkal is keresnek fel a diákok mindig komolyan kell venni az ő segítségkérésüket és mindig tudásomhoz és lehetőségeimhez mérten segítenem kell őket a problémájuk megoldásának keresésében.

Kapcsolattartás:

Az ifjúságvédelmi felelős feladatkörét tekintve igyekszik széles kapcsolati hálót kialakítani és fenntartani a munkája során.

Jó kapcsolatot ápol az iskola diákjaival, az iskola pedagógusaival és dolgozóival.

Szélesebb körben kapcsolatot tart:

- a diákok szüleivel
- az iskola szociális segítővel
- az iskolai védőnővel, iskolaorvossal
- a pszichológusokkal akikhez a diákokat tovább lehet küldeni
- a Makói ENI Család- és Gyermekjóléti Szolgálatával és Központjával
- más települések Család- és Gyermekjóléti Szolgálatával
- az iskolarendőrrel
- kollégiummal, menzával

Az óvodai-iskolai szociális segítő minden hét pénteki napján kereste fel intézményünket, ilyenkor az ifjúságvédelmi felelőssel átbeszéljük az aktuális ügyeket, illetve segítő beszélgetéseket, vagy csoportfoglalkozásokat szerveznek

Az ifjúságvédelmi felelős szükség esetén felkeresi az illetékes iskolavédőnőt segítségkérés, konzultáció céljából. Az iskola védőnő a tanév során számos egészségvédő, preventív előadást tart diákjaink számára.

Makó városban két pszichológus áll rendelkezésünkre, ahová szükség esetén tovább küldhetjük a tanulóinkat. A két szakembert a Makói ENI biztosítja a város lakosságának, ezért gyakran várólista van, azonnali segítséget nem tudnak nyújtani. A tapasztalatok alapján szükséges lenne legalább heti 4-6 órában pszichológus szakembert foglalkoztatni intézményünkben.

A Makói ENI Család- és Gyermekjóléti Szolgálatával és Központjával az általuk szervezett jelzőrendszeri tanácsadáson szoktam rendszeresen találkozni, ilyenkor szükség esetén tapasztalat cserével segítjük egymás munkáját. Esetenként konkrét diák ügyében telefonon tartjuk a kapcsolatot a családsegítő szakemberekkel Makón, és más településeken is. Ebben a tanévben több esetben is megkereséssel éltek az iskolánk felé, amikor pedagógiai véleményt, segítséget kértek iskolánk diákjaival kapcsolatban. Minden tanévben több olyan eset is előfordul, amikor a családsegítő munkatárssal rendszeres konzultációt, esetmegbeszélést tartunk a kiskorú érdekében. Ebben a tanévben két kiskorú esetében az ifjúságvédelmi felelős az osztályfőnökkel közösen jelzéssel élt a gyermekjóléti szolgálat felé. Két esetben már ellátásban lévő diákokkal kapcsolatban esetkonferencián vett részt az osztályfőnökkel együtt. A szoros együttműködés eredményeképpen az egyik diák életében a veszélyeztetettség mérséklődött és a lemorzsolódásának lehetősége is jelentősen csökkent.

Az iskolarendőrrel esetenként konzultálunk tanácsot kérünk a felmerülő problémáinkhoz, szakmai együttműködésünk megfelelő.

Az ifjúságvédelmi felelős rendszeres kapcsolatot tart a kollégiummal és a központi konyhával annak érdekében, hogy a gyámhivatal által nevelésbe vett diákjaink ingyenes ebédeltetése folyamatos legyen.

Egyéb ifjúságvédelmi feladatok:

Az iskola által szervezett programokon részt veszek, abban feladatokat vállalok. A tanév során a következő programokban vettem részt: a gólyaavató, gépmustra, karácsonyi ünnepség, kompetencia mérés, a beiskolázással kapcsolatos programok (túragalamb).

A beiskolázással kapcsolatos feladatokban folyamatosan részt vettem, ajándécsomagolás, szendvics készítés, felszolgálás, terítés, ötletbörze.

Pedagógiai asszisztensként részt veszek a diákok iskolai életében, segítséget nyújtok óralátogatásokkal, helyettesítésekkel. Ilyenkor lehetőségem van készíteni velük önismereti teszteket, célkitűző lapokat, egyéb felméréseket, teszteket. A diákok ezeket általában szívesen fogadják, a közös értékelések nagyon jó támpontokat adnak a csoportos beszélgetésekhez.

Az első félévben drogprenziós előadást szerveztem, amelyre külsős előadót hívtam meg a 9. évfolyam számára. Az előadó hitelesen és életszerűen felvázolta a diákoknak a káros szenvedélyekkel kapcsolatos problémákat, a droghasználatból eredő bűncselekmények lehetséges következményeit. Bízom abban, hogy a színes előadás több diákot elgondolkodtatott és talán el is tántorított arról, hogy kipróbálja ezeket. A tanév második felében folytatódott a drogprenziós feladataink, ebben a félévben a rendőrség tartott diákjainknak előadást, illetve a város szervezésében a Hagymaházban hallgathatták meg „A függőségeink” című előadást.

Az osztályfőnökökkel napi kapcsolatban állok, rendszeresen konzultálunk az általuk tapasztalt hiányosságokról, problémákról az osztályukban.

Az iskola értékrendjéhez tartozik, hogy nem lehet éhes diák az iskolában. Heti 4 alkalommal kenyérsütő gépek segítségével kenyeret sütünk a technikai kolléganőkkel, amelyeket azután zsírral, lekvárral megkenve a retró ebédlőben tálalunk fel a diákoknak nagyszünetben. A körülbelül 2 - 3 kg. kenyérből elkészült szendvicsekből bárki ehet aki szeretne. A rendszer olyan jól kialakult, hogy a diákok várják és folyamatosan élnek a zsíros kenyér- lekváros kenyér adta lehetőséggel.

A Minőségirányítási Csoport tagjaként feladatokat vállalok a minőségirányítással kapcsolatos feladatok elvégzésében, az ezzel kapcsolatos Workshoppokon rendszeresen részt veszek.

Makó, 2025. 06. 16.

Szabóné Magyar Éva
ifjúságvédelmi felelős

13. Iskolai kollégiumi beszámoló, a bejáró tanulókhoz viszonyított összehasonlítással (a kollégisták és a bejárók csoportjainak tanulmányi átlaga minden osztályban, kollégiumi foglalkozásokon, szakkörökön való részvételi arány és hatékonyság). Nem iskolai kollégium esetén beszámoló a kapcsolattartás módjairól, eredményeiről.

Intézményünk kollégista tanulói a városi Pulitzer József kollégiumban vannak elhelyezve, a város többi középiskolás tanulójaival együtt. Ebben a félévben 34 fő.

A kollégiumban kialakításra kerülő munkaközösségek, tanulói csoportok ezért vegyesek, abban más középiskola tanulói is vannak.

A kollégiumban 2-3 ágyas, tusolóval, WC-vel, hűtőszekrénnel felszerelt szobákban laknak a diákok.

A kollégiumi nevelőkkel a kapcsolattartás elsősorban az érintett osztályfőnökökön keresztül történik, akik nyomon tudják követni a kollégista tanulók, kollégiumi viselkedését, a kötelező tanulószobákon tanúsított magatartást, szorgalmat is.

A kollégiumi nevelők kaptak az e-Kréta rendszerhez hozzáférést, ahol a kollégisták felületét érik el, így nyomon tudják követni a tanulmányi helyzetüket. Ezáltal közvetlen intézkedéseket tudnak hozni, a kollégiumi házirendben leírtaknak megfelelően – kötelező tanulószobák, korrepetálások elrendelése, vagy éppen enyhítések megadása.

Az iskola igazgatója és a kollégiumvezető heti rendszerességgel egyeztetnek a feladatokról, így a kirívó magatartási problémák kezeléséről, vagy a kollégiumi és iskola programok összehangolásáról.

14. Könyvtárellátón keresztül kapott támogatás felhasználása

E tanév tankönyveit augusztus 11.-én szállította ki a KELLO. A tankönyvek feldolgozása, évfolyamokra, osztályokra csoportosítása augusztus utolsó hetében a tanév hivatalos megkezdése előtt megtörtént, ennek köszönhetően szeptember első napján minden osztály minden tanulója átvehette a tankönyveit.

Miután az előző tanév második felében június 30.-áig volt lehetőségem a tankönyvrendelésünket módosítani, ennek köszönhetően névre szólóan a 9. évfolyamra beiratkozott tanulóinknak is meg tudtam rendelni a tankönyveit, így ők is megkapták azokat a tanítás első napján. Ennek köszönhetően az idei tanév pótrendelésbe már csak az utólag beiratkozott tanulók tankönyveit kellett megrendelni, valamint néhány szaktankönyvet az új tantárgyi leosztásoknak megfelelően. A pótrendelés tankönyveinek a kiszállítása októberben megtörtént, ezáltal viszonylag zökkenőmentesen, tankönyvhiány nélkül tudott elindulni a tanév.

Tankönyvgyarapodás adatai 2024/25-ös tanévben

	Rendelt könyvek db száma	Rendelt könyvek értéke
Alaprendelés	1119 db	1.049.000.-Ft
Pótrendelés	88 db	124.520.-Ft

Összesen: 1207 db 1.173.520.-Ft

A következő tanév tankönyveinek alaprendelése az oktató kollégákkal egyeztetve áprilisban elkészült, melyet június 30-ig a 9. évfolyamra jelentkezők nevesítésével, és újabb tankönyvek kiegészítésével módosítottam.

Már az év elején felsőbb éves technikumi képzésben résztvevő tanulók jelezték, hogy szeretnének ismételt iskolai közösségi szolgálatot teljesíteni a könyvtárban. Így számukra megszerveztem az elvégzendő feladatokat, elsőként is a képzésben már nem használt közismereti tankönyvek selejtezését, MÉH-be való előkészítését.

A tavalyi tanévben leselejtezett szakkönyvek törlése ebben az évben is folytatódott az Egyedi leltárkönyvből és a Huntéka Könyvtári Integráltrendszerből való kivezetés által.

A tavalyi tanévhez hasonlóan továbbra is örömmel tapasztalhattam, hogy mind a tanulók, mind az oktatók a tankönyvek mellett, igényt tartottak a kötelező olvasmányok és egyéb szakmai könyvek kölcsönzésére is. Valamint hogy egyre több szakóra megtartására, kompetenciamérésre, portfólió, motivációs levél írására, írásbeli vizsgák lebonyolítására használták a könyvtárat, ami annak is köszönhető, hogy a rendszergazdánk felfrissítette, memóriakapacitással növelte a meglévő könyvtári számítógépeket.

Könyvtári együttműködés más kulturális intézményekkel:

Az előző évekhez hasonlóan ebben a tanévben is lezajlottak az októberi Országos Könyvtári hónap eseményei. A József Attila Városi Könyvtárral való jó együttműködésnek köszönhetően több osztályunkkal is sikerült az általuk meghirdetett programokon részt venni.

Kiemelten fontosnak tartom az iskolai könyvtár rendszeres használatára való szoktatás mellett, hogy tanulóink megismerkedjenek a városunkban található más kulturális intézményekkel is a látókörük tágítása, a kulturális igényeik kialakítása érdekében. Tudatosan törekszem arra, hogy évről évre első körben a 9. évfolyamos tanulóink vehessenek részt a városi kulturális programokon. Ennek következtében, nemcsak a városi könyvtárral van jó együttműködési kapcsolatunk, hanem a Makói Levéltárral is.

Könyvtári foglalkozások, könyvtárhasználati órák:

Az iskolai könyvtárban főként helyettesítések, és Kommunikációs órák alkalmával tartottam könyvtárhasználati foglalkozásokat egy-egy jeles naphoz, emléknapokhoz köthetően, mint a Magyar Kultúra Napja, Galamb József, iskolánk névadójának születésnapja, Bálint napi hagyományok, Költészet Napja.

Elvégzett könyvtári szakmai tevékenységek:

- Tankönyvek feldolgozása, kiosztása. (szeptember)
- Új, 9. évfolyamos tanulók adatainak rögzítése a HUNTEKA integrált kvtári rendszerben. (szeptember-október)
- Új osztályok tájékoztatása a tankönyvek kölcsönzéséről, a könyvtár használatáról. (szeptember)
- Szülői értekezleten a 9. évf. szüleinek tájékoztatása a TK-ek kölcsönzési rendjéről, ált. információkról. (szeptember-október)
- Statisztikai adatszolgáltatás elkészítése. (október)
- Leselejtezett szakkönyvek törlése (folyamatosan)
- Leselejtezett TK-ek törlése. (folyamatosan)

- Tankönyvrendelés felületén (KELLO) módosítani az iskola tanulóinak adatait, leendő osztályok és fiktív tanulók rögzítése. (március)
- Tankönyvrendelés. (április / június)
- Érettségire elő- és bekészíteni a segédkönyveket. (május / június)
- Tankönyvek visszavétele.(június)

Összességében elmondható, hogy az idei tanév sem telt el eseménytelenül sem az iskolában sem a könyvtárban. A betervezett és megvalósított szakmai, valamint közösségépítő programok jelentős száma a nevelés-oktatási feladatokon túl tartalmassá tették mind a tanulók, mind a pedagógusok részére ezt a 10 hónapot.

Makó, 2024 06.30

Joó Zsoltné iskolai könyvtáros

15. Felnőttoktatás, felnőttképzések megnevezése, létszámok

Intézményünkbe az új szakképzési és felnőttképzési törvény hatálya alá tartozó felnőttképzési rendszerben szeptember 1-vel 39 fő kezdte meg a tanulmányait. Ebből 15 fő kétéves képzés keretében – ők sikeresen teljesítették a szintvizsgát, 24 fő egy éves képzés keretében. Mindkét felnőtt osztályunk elsősorban mezőgazdasági gépészmérnökökből, mezőgazdasági technikusokból és kertésztechnikusokból áll.

A szeptemberben induló osztályok nappali munkarendben kezdték meg a tanulmányaikat. Az idei évben, az új törvények adta rugalmasságnak köszönhetően összesen 2 fő hagyta abba a képzést családi és munkaügyi okokra hivatkozva.

Októberben 15 fő részvételével elindult a Virágkötő, virágkereskedő tanfolyam.

16. Iskola munkáját segítő külső kapcsolatok értékelése; települési önkormányzat, intézmények, szervezetek.

Az iskola munkáját segítő szervezetek jogszerűen működnek.

- A Szülői Munkaközösség munkáját megfelelő együttműködés jellemzi.
- Az Alföldi ASzC Galamb József Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola mellett működő Diákönkormányzat a szervezetet segítő pedagógus munkájának köszönhetően optimálisan tevékenykedett.
- Nemzetközi kapcsolatot tartunk fent a szerbiai Ada várossal.
- A Szak-Ma Center Kft-vel kötött szerződésünk alapján ők látják el tanulóink gyakorlati képzését. Ez mellett terveink között szerepel egy koncepció kidolgozása a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyekben, illetve helyi vállalkozóknál történő lebonyolítására.
- A város környéki települések önkormányzataival rendkívül jó kapcsolatot ápolunk, sok falu-rendezvényre hívnak bennünket, illetve palánta felajánlásainknak köszönhetően a falu főterének virágosításában, a települési önkormányzat kezelésében lévő földek zöldségpalántákkal való beültetésében is aktívan részt veszünk.

17. Az időszakra eső érettségi vizsgák létszámai, tantárgyai, eredményei

magyar nyelv és irodalom érettségi vizsgaeredmény	2,83
matematika érettségi vizsgaeredmény	3,25
történelem érettségi vizsgaeredmény	2,5
angol nyelv érettségi vizsgaeredmény	4,12
német nyelv érettségi vizsgaeredmény	3,5
informatika érettségi vizsgaeredmény	0
testnevelés érettségi vizsgaeredmény	3
biológia érettségi vizsgaeredmény	0
kémia érettségi vizsgaeredmény	0
digitális kultúra	3

		arány	tanulók száma	eredménye
összesen	technikum+szakképző iskola		67	
intézménytípusonként	ebből: technikum		37	

szakmánként	mezőgazdasági technikus	100%	10	5
szakmánként	mezőgazdasági gépésztechnikus	86%	12	4,08
szakmánként	kertésztechnikus	100%	15	4,93
intézménytípusonként	ebből: szakképző iskola	100%	30	
szakmánként	mezőgazdasági gépész	100%	15	4,4
szakmánként	kertész	100%	12	4,75
szakmánként	gazda	100%	3	5

18. MIR 24 indikátor eredményei.

Lásd, a számítás menetével együtt a mellékelt táblázatban.

19. Sarokszám mutatók (Excel táblázat 1. és 4. fül) szöveges értékelése (részben összefügg a 2. pontban bemutatandó személyi feltételekkel)

Iskolánkban minden tantárgyat megfelelő végzettségű oktató tanít, a tanév során 1 fő óraadóval dolgoztunk. Az Ágazati Képzőközpont óráit részben a Szak-Ma Center Kft.- től „bérelt” alkalmazottakkal láttuk el. A túlórák elszámolása a sarokszámok táblázatok alapján rendszeresen megtörtént. A sarokszámok táblázatokban év közben jelentős változás nem történt.

20. Az igazgató nyilatkozata, hogy a beszámoló minden részében a fenti szempontsor szerint készült el.

Alulírott, Horváth Zoltán, az Alföldi ASzC Galamb József Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola igazgatója nyilatkozom, hogy a beszámoló, minden részében a centrum által megadott szempontsor alapján készült el.

Makó, 2025. július 10.


Horváth Zoltán
igazgató

**Alföldi ASZC Galamb József Mezőgazdasági
Technikum és Szakképző Iskola**

MUNKATERVE

a 2025/2026. tanévre

2025. szeptember 01.

MUNKATERV

a 2025/2026. tanévre

Bevezetés

A munkaterv az oktatói testület által elfogadott Szakmai Program, az oktatói testületi értekezleteken elhangzott javaslatok, valamint a szakmai munkaközösség-vezetők által benyújtott munkatervek alapján készült el.

A 2025/2026-os tanév munkaterve a feladatokat, azok ütemezését, végrehajtóját, felelős vezetőjét és az ellenőrzés, értékelés módjait tartalmazza.

Vonatkozó jogszabályok

A szakképző intézmények működését meghatározó jogszabályok

- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2011. évi CLV. törvény a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról
- 1999. évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatáról
- 501/2013. (XII. 29.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról, valamint a tankönyvellátásban közreműködők kijelöléséről
- 26/1997. (IX.3.) NM-rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- a belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről
- a 8/2025. (VII. 17.) KIM rendelet a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről

A tanév feladatai

Állandó feladatok

Az állandó feladatokon belül, - amelyek a tanév rendjéből és a szakmai program megvalósításából erednek - kiemelten kezeljük azokat a tevékenységeket, amelyek az iskolaélet szempontjából részletesebb intézkedési tervet igényelnek, vagy végrehajtásuk különösen határidőhöz, más törvényi előíráshoz kötött.

- Beiskolázási program
- Az ifjúságvédelmi tevékenység.
- Lemorzsolódás csökkentésére irányuló tevékenység.
- Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógiai tevékenység, összhangban a diákönkormányzat munkaprogramjával.
- A szakmai munkaközösségek és az osztályfőnökök munkájának szervezése, irányítása.
- A tanügyi dokumentumok kezelése, különös tekintettel a tanulói nyilvántartó, tájékoztató és igazoló dokumentumokra, valamint az elszámolási rendszerre, illetve az oktatók továbbképzési dokumentumainak kezelésére, valamint a 120 órás oktatói továbbképzések nyilvántartására.
- A tanulók értékelésének módja, ütemezése, kapcsolódása a kompetencia vizsgálatokhoz és a pedagógiai hozzáadott érték-vizsgálathoz.
- Ágazati alapvizsga, érettségi és szakmai vizsgák szervezése.
- Munka- és tűzvédelmi, biztonságtechnikai tevékenység.
- A közösségi szolgálat szervezése, bonyolítása.
- A szakmai program felülvizsgálata, korrekciója az új rendeletekkel összefüggésben, illetve a gyakorlati oktatás szervezése.
- Az ökoiskolai csoport működtetése.
- A MIR munkatervben foglaltak fokozott betartása, ellenőrzése.

Speciális feladatok

A tárgyév speciális feladatai fenntartói előírások, jogszabályváltozások vagy önkéntes feladatvállalások alapján. Ezek közül kiemelt fontosságú:

- Az intézményi alapidokumentumok felülvizsgálata.
- Oktatói munka rendszeres ellenőrzése és értékelése.
- A közösségi szolgálat teljesítésének és dokumentálásának vizsgálata.
- SZKTV kertész szakmában történő verseny szervezése, lebonyolítása

1. A tanév állandó feladatai

A tanév szokásos, állandó feladatai (az első félévben)

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
A tanév kezdésével kapcsolatos feladatok			
- Javítóvizsgák lebonyolítása - Csoportszervezés (osztályok) - Tanuloregisztráció (KRÉTA) - Tantárgyfelosztás, órarend - Osztályfőnökök tájékoztatása, felkészítése - Éves munkaterv készítése	2025. 08. 29-ig.	Iskolavezetőség Iskolatitkárság	Iskolavezetőség
Elektronikus nyilvántartások elkészítése az E-Kréta szerint	2025. 10. 01-10.	Igazgatóhelyettesek Igazgató	Igazgató
A tanév első negyedévében esedékes feladatok			
Érettségi felkészítők (emelt szintű órák) szervezése a 11. és 12. évfolyamon	2025. 09. 12-ig	Igazgatóhelyettesek	Igazgató
Szakkörök, sportköri foglalkozások, egyéb tanórán kívüli foglalkozások szervezése és indítása.	2025. 09. 15.	Munkaközösség-vezetők	Igazgatóhelyettesek
Ifjúságvédelmi munka megszervezése	2025. 09. 12.	Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató	Igazgatóhelyettesek
- Szülői értekezlet a 9. évfolyamnak - Ökoiskolai csoport munkájának ismertetése	2025. 09. 16.	Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek
- Éves munkaterv lebontása a tárgyévi speciális feladatokra - Intézkedési tervek készítése - Ellenőrzési terv készítése	2025. 09. 26.	Igazgatóhelyettesek Igazgató	Igazgató
- Következő évi beiskolázási program indítása, nyílt napok és előkészítők szervezése - Nyolcadikos előkészítők szervezése, indítása - Nyílt napok szervezése - PR anyagok elkészítése - Általános iskolákkal kapcsolatfelvétel	Folyamatosan	Igazgatóhelyettesek Beiskolázásért felelős munkacsoport tagjai	Igazgató
Szalagavató előkészítése, műsortervezés	2025. 09. 29-től folyamatosan	Végzős évfolyam osztályfőnökei	Igazgatóhelyettesek Igazgató

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
A tanév második negyedévében esedékes feladatok			
- Beiskolázási program folytatása, nyílt napok - Adatszolgáltatás megkezdése a beiskolázási programhoz	Folyamatosan	Igazgatóhelyettesek	Igazgató
A versenyfelkészítés megszervezése	Versenynaptár (közlöny) szerint	Munkaközösség-vezetők	Igazgatóhelyettesek
Osztályozó és különbözeti vizsgák szervezése	2025. 10. 16-22. 2026. 01. 05-09.	Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek
- Szülői értekezlet minden évfolyam részére - Ökoiskolai csoport munkájának ismertetése	2025. 11. 06.	Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek
Fogadóóra	2025. 11. 06.	Igazgatóhelyettesek	Igazgató

AASZC Galamb József Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola
MUNKATERV a 2025/2026. tanévre

- Diákközségülés szervezése	2025. 11. 14.	Diákönkormányzati tagok	Diákönkormányzati vezetők
- Szülői tájékoztatás a tanulók előmeneteléről	2025. 11. 14.	Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek
- A végzős tanulók vizsgájáról és továbbtanulásáról tájékoztatók - o A vizsgák rendje, menete, formája - o Továbbtanulás az iskolában - Továbbtanulás felsőfokú intézményben	2025. 11. 28.	Igazgatóhelyettesek	Igazgató
- A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése	2026. 01. 12-2026. 05. 06.	Testnevelés szakos oktatók	Igazgatóhelyettesek
- Munka- és tűzvédelmi szemle és intézkedési terv	Ütemterv szerint	Munka-, és tűzvédelmi felelős	Igazgató
- Gazdasági, pénzügyi beszámoló elkészítése	Jogsabály szerint	Gazdasági ügyintéző	Igazgató
- Szalagavató	2025. 02. 14.	Végzős évf. osztályfőnökei	Igazgató
Félévben			
- A tanulók munkájának értékelése, az értékelési adminisztráció végrehajtása, ellenőrzése	2026. 01. 21.	Osztályozó konferencia tagjai és osztályfőnökök	Oktatói testület
- Osztályozó értekezlet	2026. 01. 22.	Osztályfőnökök	Iskolavezetés
- Oktatói értekezlet - o Statisztikai elemzés - o Pedagógiai - nevelési elemzés és beszámoló - o Szakmai beszámoló - Határozatok előkészítése és elfogadtatása	2026. 01. 29.	Igazgató Igazgatóhelyettesek Munkaközösség-vezetők	Igazgató

A tanév szokásos, állandó feladatai (a második félévben)

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
A tanév harmadik negyedévében esedékes feladatok			
– Beiskolázási program lebonyolítása - o Jelentkezők regisztrálása - o Felvételi elbeszélgetések szervezése - o A beiskolázási levelezések bonyolítása - o Számítógépes központi adatfeldolgozás	Folyamatosan	Igazgatóhelyettes	Igazgató
– A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése	2026. 01. 12-2026. 05. 06.	Testnevelés szakos oktatók	Igazgatóhelyettesek
– Továbbtanulás és érettségire jelentkezés operatív feladatai	2026. 02. 13.	Igazgatóhelyettes	Igazgató
– Szakmai vizsgákra jelentkezés és vizsgaszervezés operatív feladatai	2026. 02. 13.	Igazgatóhelyettesek Szakmai vezető	Igazgató
– Beiskolázási terv készítése a következő tanévre - o PR munka - hirdetések - o Osztálytervezés - o Engedélyeztetési eljárás	Folyamatos	Iskolavezetőség	Fenntartó
– Országos digitális kimeneti méréssel kapcsolatban adatszolgáltatás	2026. 03. 13	Intézményi koordinátor	Igazgató
– Nyári gyakorlatok szervezésével kapcsolatos feladatok indítása	2026. 02. 27.	Szakmai munkaközösség	Szakmai vezető
– Osztályozó és különbözeti vizsgák szervezése a végzős évfolyamon	2026. 03. 02-06. 2026. 04. 20-24.	Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek
– Szülői értekezlet	2026. 03. 19.	Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek
– Fogadóóra	2026. 03. 19.	Igazgatóhelyettesek	Igazgató
– Osztályozó és különbözeti vizsgák szervezése nem végzős évfolyamokon	2026. 03. 16-20. 2026. 06. 01-05.	Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek
– A középszintű érettségi és szakmai vizsgák technikai előkészítése - o tételek - o terembeosztások - o tárgyi feltételek - o igazolás kiállítása a közösségi szolgálatról	Vizsgaterv szerint	Igazgatóhelyettesek Szakmai vezető	Igazgató
– Szülői tájékoztatás a tanulók előmeneteléről	2026. 03. 27-ig	Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
A tanév negyedik negyedévében esedékes feladatok			
– A beiskolázási program befejezése, döntés, kiértékelés	Ütemterv szerint	Igazgatóhelyettesek	Igazgató
– Tankönyvrendelés előkészítése - o Szerződés a tankönyvterjesztővel - o Tankönyvek munkaközösségi meghatározása - o Tankönyvrendelés	Kiértékelés szerint 2026. 04. 03. 2026. 04. 15.	Munkaközösség-vezetők Tankönyvfelelős	Iskolavezetőség

AASZC Galamb József Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola
MUNKATERV a 2025/2026. tanévre

– Osztályozó és különbözeti vizsgák szervezése a végzős évfolyamon	2026. 03. 02-06. 2026. 04. 20-24.	Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek
– Országos digitális kimeneti mérés a 10. évfolyamon	2026. 03. 23.- 2026. 05. 29.	Intézményi koordinátor	Igazgató
– Osztályozó értekezlet végzős évfolyamok részére	2026. 04. 29.	Osztályfőnökök	Iskolavezetés
– A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése	2026. 01. 12- 2026. 05. 06.	Testnevelés szakos oktatók	Igazgatóhelyettesek
– Ballagás	2026. 05. 02.	Iskolavezetés	Igazgató
– Középszintű érettségi vizsgák lebonyolítása	Jogsabály és vizsgaterv szerint	Igazgatóhelyettes Oktatói testület	Iskolavezetés
– Szakmai vizsgák lebonyolítása	Jogsabály és vizsgaterv szerint	Szakmai vezető Oktatói testület	Iskolavezetés
– Osztályozó és különbözeti vizsgák szervezése nem végzős évfolyamokon	2026. 03. 16-20. 2026. 06. 01-05.	Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek
– Országos digitális kimeneti méréssel kapcsolatban adatszolgáltatás lezárása	2026. 06. 05.	Intézményi koordinátor	Igazgató
– A tanulók munkájának értékelése, az értékelési adminisztráció végrehajtása, ellenőrzése	2026. 06. 10-ig	Osztályfőnökök Oktatói testület	Iskolavezetés
– Osztályozó értekezlet	2026. 06. 11.	Osztályfőnökök	Iskolavezetés
– Ágazati alapvizsga	2026. 06. 08-12	Szakmai vezető	Igazgató
– Bizonyítványok kiosztása	2026. 06. 22.	Osztályfőnökök	Igazgató

A tanév végén esedékes feladatok

– Következő tanév előtervezése, tantárgy-felosztás	Ütemterv szerint	Iskolavezetőség	Igazgató
– Beiratkozás szervezése	Ütemterv szerint	Igazgatóhelyettesek	Igazgató
Bizonyítványosztás	2026. 06. 22.	Osztályfőnökök	Igazgató
– Oktatói testületi értekezlet ○ Statisztikai elemzés ○ Pedagógiai - nevelési elemzés és beszámoló ○ Szakmai (munkaközösségi) beszámolók ○ Gazdasági beszámolók ○ Középtávú tervezés előterjesztése ○ Határozatok előkészítése és elfogadtatása	2026. 06. 30.	Munkaközösség-vezetők Igazgatóhelyettesek Gazdasági ügyintéző	Igazgató
– Javítóvizsgák előkészítése	2026. 08. 26-ig	Igazgatóhelyettesek	Igazgató

1. 1. Beiskolázás tervezése, szervezése, bonyolítása

Beiskolázás tervezése, szervezése és lebonyolítása a hatályos BM rendelet szabályzata szerint történik.

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
Beiskolázás a 9. évfolyamra			
Tanulmányi területek belső kódjainak meghatározása, rögzítése a középfokú intézmények felvételi információs rendszerébe.	2025. 10. 20.	Iskolavezetés	Igazgató
A felvételi eljárás rendjének nyilvánosságra hozása a honlapon.	2025. 10. 20.	Iskolavezetés	Igazgató
Szóbeli elbeszélgetés az általános iskolások számára.	2026. 03. 18-19.	Oktatói testület kijelölt tagjai	Igazgatóhelyettesek
Az ideiglenes felvételi jegyzék összeállítása és megküldése a Hivatalnak.	2026. 04. 17.	Iskolavezetés	Igazgató
Az iskola megküldi a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	2026. 05. 08.	Iskolavezetés	Igazgató
Beiratkozás a 9. évfolyamra.	2026. 06. 25.	Oktatói testület kijelölt tagjai, iskolatitkár	Igazgató

1. 2. Ifjúságvédelmi tevékenység

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók felmérése, gondozása			
Helyzetfelmérés kérdőívekkel a 9. évfolyamosok körében.	2026. 09. 19.	Osztályfőnökök	Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató Igazgatóhelyettesek
Hátrányos helyzetű, veszélyeztetett és sajátos nevelési igényű tanulók nyilvántartásba vétele.	folyamatos	Osztályfőnökök Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató	Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató Igazgatóhelyettesek
Esetmegbeszélések, gondozási terv elkészítése, a rászoruló tanulók gondozása.	folyamatos	Osztályfőnökök Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató	Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató Igazgatóhelyettesek
Kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás a szakszolgálatokkal.	folyamatos	Osztályfőnökök Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató	Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató Igazgatóhelyettesek
Prevenció			
Fogadó órák	megbeszélés szerint	Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató Védőnő Gyermejjóléti szolgálat	Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató Igazgatóhelyettesek
Szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzése, felvilágosító órák			
Drog-prevenció	Folyamatosan	Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató Védőnő Pszichológus	Igazgatóhelyettesek
Önismereti tréningek	Folyamatosan	Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató	Igazgatóhelyettesek

1. 3. Az iskolai diákönkormányzat munkájának támogatása

A diákönkormányzat 2025-2026-os tanévre tervezett programjai:

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
Az iskolai diákönkormányzat ülései	Megbeszélés szerint	A Diákönkormányzat munkáját segítő oktató	Igazgatóhelyettesek
Gólyaavató	2025. 09. 22.	A Diákönkormányzat munkáját segítő oktató Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek
Karácsonyi ünnepség	2025. 12. 19.	Közismereti munkaközösség	Igazgatóhelyettesek
Galamb Nap	2026. 04. 30.	A Diákönkormányzat munkáját segítő oktató Oktatói testület	Igazgatóhelyettesek

1. 4. A tanulók munkájának értékelése

A tanulmányi munka ellenőrzésének, értékelésének elveit, rendszerét, módszereit és visszacsatolási eljárásait a Szakmai Program rögzíti.

Feladat	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
Az oktató ismerteti: • a tantárgy éves követelményeit • az ellenőrzés-értékelés szempontjait, formáit • pótlás, javítás lehetőségeit • a naplóba kerülő osztályzatok kritériumait	a tanév első órája	Oktató	Munkaközösség-vezető
„Havi jegyek” beírása a naplóba	folyamatos	Oktató	Munkaközösség-vezető Igazgatóhelyettesek
A félévi és év végi osztályzatok megállapítása a naplójegyek számtani átlaga alapján.	2 nappal az osztályozó konferencia előtt	Oktató	Oktatói testületi konferencia

Az osztályfőnök, az oktatók és a szakmai munkaközösségek közös felelőssége, együttműködésük legfelső formája a tanulói munka értékelésének pontos és előírászerű végrehajtása.

Fontos szempont, hogy a tanuló későbbi élete folyamán, az élethosszig való tanulás szellemiségének megfelelően bizonyítani tudja, hogy milyen tartalmú tanulmányokat, mikor, hol és mennyi ideig végzett.

Fontos kiemelni, hogy a tanulók munkájának értékelését, és a tanuló továbbhaladásának, magasabb évfolyamba lépésének feltételeit az Szkt.63.§ szabályozza, és ezzel kapcsolatban az oktatói testület, illetve átruházott jog alapján az osztályozó értekezlet tagjainak feladatait is rögzíti. A közös tantárgyi egységek több oktató által való együttes oktatása esetében – az iskola szakmai programja és szervezeti szabályzata értelmében – az együttoktató oktató megállapodása alapján kell a tantárgyi értékelést elvégezni. Vitás esetben az 12/2020. Kormányrendelet 194.§ bekezdésébe foglaltak a mérvadók, miszerint az évközi teljesítmény és az év végi értékelés jelentős eltérése esetében a tanuló javára az oktatói testület az oktatói értékelést megváltoztathatja.

1. 5. Tanügyi dokumentáció

A tanügyi dokumentumok kezelése, az Igazgatóhelyettesek irányítása alatt, az iskolatitkárság, az osztályfőnökök és az oktatók közös felelősségű feladata. A felelősségi kör azonban különböző szintekre osztható:

- Az igazgatóhelyettesek felelnek valamennyi tanügyi dokumentum jogszabály szerinti vezetéséért, meglétéért és a statisztikai szempontból is releváns pontosságáért. Munkájukat az iskolatitkárság támogatja az iratkezelési szabályzatban leírtak szerint. Ebbe a körbe a tanulói nyilvántartások, beírási naplók és törzslapok, valamint az erre alapuló számítógépes adatrögzítő rendszer vezetése tartozik.
- Az oktatók elsősorban a szaktárgy oktatási dokumentumainak (tanmenet, tananyagbeosztás, óravázlat, dolgozatok stb.) elkészítéséért, a hiányzások adminisztrálásáért, és a tanulók tantárgyi értékelése határidőre való bejegyzéséért (naplójegy beírásáért) felelősek.
- A tanulókkal kapcsolatos tanügyi dokumentumok – napló és a közösségi szolgálattal kapcsolatos adminisztráció– vezetése, valamint a tanulók és szülők írásban való tájékoztatása alapvetően az osztályfőnök feladata, aki ebben a minőségében ellenőrzi az osztályában tanító oktatók dokumentációs munkáját, és figyelmezteti őket az esetleges elmaradásokra.
- Az osztályfőnökök feladata az e-napló adatainak naprakész vezetése (ha kell módosítása), illetve kötelesek ellenőrizni, hogy az oktatók megfelelő módon és rendszeresen vezetik az elektronikus értékelést. A rendszergazda köteles segíteni a munkájukat és a technikai feltételeket megteremteni.
- A vezetőség feladata a duális órarend elkészítése, a Kréta duális moduljának feltöltése. Az osztályfőnökök és a kapcsolattartók feladata ezen modul vezetésének felügyelete, különös tekintettel az órabeírások és hiányzások pontos vezetésére.

Osztályfőnökök feladata különösen:

Feladat	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
Javítóvizsgát tett tanulók bizonyítványainak és törzslapjainak záradékolása.	2025. 08. 29.	Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek
Bizonyítványok összegyűjtése.	2025. 09. 12.		
Bizonyítványok záradékainak elkészítése.	2025. 09. 19.		
Csoportbontások leadása	2025. 09. 19.		
E-napló vezetése, ellenőrzése	Hetente		
Tanulói hiányzások elbírálása.	Hetente		
Félévi és év végi osztályzatok lezárásának ellenőrzése.	osztályozó konferencia előtt 1 nappal		
A közösségi szolgálattal való részvétel és annak dokumentálása.	Folyamatosan		
Bizonyítványok és törzslapok kitöltése.	külön kiírás szerint		

1. 6. Érettségi és szakmai vizsgák szervezése, lebonyolítása

Az iskola három különböző vizsgatípus szervezésében és lebonyolításában érintett:

- ágazati alapvizsga az ágazati alapoktatást lezáró vizsga. Ennek sikeres teljesítése után választ a tanuló szakmát és kezdődik számára a szakmai képzés;
- középszintű érettségi vizsga az iskolában középiskolai tanulmányaikat a tárgyévben vagy korábban befejező tanulók részére a tanév rendje szerinti időpontokban és ütemezéssel;
- szakmai vizsga az iskolában középiskolai tanulmányaikat a tárgyévben vagy korábban befejező tanulók részére a tanév rendje szerinti időpontokban és ütemezéssel;

A közép szintű érettségi vizsgaszervezéssel kapcsolatos feladatok

A középszintű érettségi vizsga szervezését és lebonyolítását az általános igazgatóhelyettes mellett az osztályfőnökök, illetve az osztályfőnökök által felkért kollégák is segítik. Külön feladat lehet a bizonyítványok kitöltésében, megírásában, illetve a vizsgaeredmények összeolvasásában való hatékony közreműködés.

Az eredményes munkavégzés érdekében a vizsgák megkezdését megelőzően az általános igazgatóhelyettes operatív munkacsoportot hoz létre, amelynek tagjai számára előírják az elvégzendő részfeladatokat, és azok ütemezését.

Feladat	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
Számítógépes rendszer aktualizálása és a jelentkezők regisztrálása	2026. 02. 13.	A vizsgaszervezésért felelős csoport Általános igazgatóhelyettes	Igazgató
Szóbeli tételek elkészítése, leadása	2026. 04. 13.	Munkaközösség vezetők	
Felügyelőtanárok kijelölése, beosztása és az írásbeli megszervezése	2026. 04. 17.	Általános igazgatóhelyettes	
Írásbeli vizsgák	2026. 05. 04-14.	A vizsgaszervezésért felelős csoport Általános igazgatóhelyettes	
Középszintű írásbeli dolgozatok javítása, átadása az oktatóknak. (*)	2026. 05. 05-től folyamatosan	Általános igazgatóhelyettes	
Kijavított középszintű dolgozatok leadása és az eredmények rögzítése	2026. 05. 13-tól folyamatosan	Javító oktatók Általános igazgatóhelyettes	
Elnökök részére a vizsgadokumentumok elkészítése és átadása	2026. 06. 01-ig folyamatosan	Általános igazgatóhelyettes	
Vizsgatermek berendezése, és a szóbelihez szükséges segédletek előkészítése	2026. 06. 12-ig	Munkaközösség - vezetők Általános igazgatóhelyettes	
Szóbeli vizsgák körülményeinek biztosítása, tanulók elhelyezése, ellátása	A vizsgacsoport vizsganapjai szerint	Osztályfőnök	Vizsgaelnök Igazgató
Szóbeli vizsgák középszinten	2026. 06. 15 – 07. 01.	Általános igazgatóhelyettes	
A vizsgadokumentumok elkészítése és lezárása (OH, Fenntartó)	A jogszabály szerint	Általános igazgatóhelyettes	

(*) Érettségi és vizsgadokumentumokat az iskolából kivinni, otthoni javítás céljából sem lehet!

A szakmai vizsgaszervezéssel kapcsolatos feladatok

Feladat	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
Jelentkezők regisztrálása	2025. 02. 15.	A vizsgaszervezésért felelős csoport Szakmai vezető	Igazgató
Vizsga előkészítés jelentése elektronikusan	kiírás szerint		
Vizsgaidőpontok kijelölése	kiírás szerint		
NSZFH-vel, Kamarákkal kapcsolattartás	folyamatos		
Tanulók tájékoztatása a vizsgaidőpontokról			
Gyakorlati tételek előkészítése			
Gyakorlati vizsgahelyek kijelölése, biztosítása, vizsgabeosztás			
Vizsgatermek kijelölése			
Terem és oktatói felügyelet beosztása			
2026. őszi javítóvizsgára jelentkezés határidejének kihirdetése			

(*)Vizsgadokumentumokat az iskolából kivinni, otthoni javítás céljából sem lehet!

1. 7. Vizsgákon, szakmai ellenőrzésben részt vevők munkaidő-beosztása

Az érettségi és szakmai vizsgákon a bizottságok munkájában részt vevő pedagógusok 2026. május 04. után az elballagó, végzős osztályok megszűnő órái helyett látják el bizottsági munkájukat. A feladatért a jogszabályban előírt külön díjazás illeti meg őket.

1. 8. Versenyek

Közismereti tantárgyakhoz kapcsolódó versenyek

Verseny neve	Verseny felkészítésért felelős	Jelentkezésért felelős	Ellenőrzi
Művészeti-, sport-, rajz-versenyek, pályázatok	Az adott tárgyat tanító oktató	Munkaközösség-vezető	Igazgatóhelyettesek

A munkaközösségek által szervezett iskolai versenyeket és azok időpontjait, illetve a további, az iskola tanulóit érintő tanulmányi versenyeket a munkaközösségi munkatervek részletesen is tartalmazzák. A versenyek szervezéséért a munkaközösség-vezetők felelősek.

Szakma Kiváló Tanulója Verseny (SZKTV)

	Verseny felkészítésért felelős	Jelentkezésért felelős	Ellenőrzi
Gépész szakmák	Szakmai tárgyakat tanító oktatók	Munkaközösség-vezető	Szakmai vezető
Mezőgazdasági szakmák			

Országos Szakmai Tanulmányi Verseny (OSZTV)

	Verseny felkészítésért felelős	Jelentkezésért felelős	Ellenőrzi
Gépész szakmák	Szakmai tárgyakat tanító oktatók	Munkaközösség-vezető	Szakmai vezető
Mezőgazdasági szakmák			

Egyéb versenyek:

	Verseny felkészítésért felelős	Jelentkezésért felelős	Ellenőrzi
Szabó Gusztáv emléktárgy	Szakmai tárgyakat tanító oktatók	Munkaközösség-vezető	Szakmai vezető

Versenyek szervezése tanulóink számára

A szakma megszerettetése érdekében a munkaközösségek 9-10-es tanulóink részére házi versenyeket szerveznek.

1. 9. Munka- és tűzvédelmi, biztonságtechnikai és egészségügyi tevékenység, karbantartás

Feladat	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
A dolgozók tűz-és balesetvédelmi oktatása	2025. augusztus	Munka-, és tűzvédelmi felelős	Igazgató
A tanulók tűz-és balesetvédelmi oktatása	2025. szeptember osztályfőnöki óra	Osztályfőnökök	Igazgatóhelyettesek
Munkavédelmi szemle – Munka-, és tűzvédelmi megbízottal, laboratóriumi vezetővel időpont egyeztetése. – Bejárás, a tapasztaltak jegyzőkönyvezése. – Intézkedési terv az esetleges problémák megoldására.	2025. 08. 21.	Munka-, és tűzvédelmi felelős	Igazgató

Feladat	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
A kémiai biztonsággal kapcsolatos feladatok A kémia biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény és 5/2020. (II. 6.) ITM rendelet a kémiai kóroki tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének és biztonságának védelméről betartása.	folyamatos	Oktatók	Igazgató Munka-, és tűzvédelmi felelős
A kémiai biztonsággal kapcsolatos helyi, minden laboratóriumra érvényes szabályok: – Rákkeltő anyagok használata a tanulói laboratóriumokban tilos. Oktatói kísérleteknél a jogszabályok betartása szükséges. – A kémiailag veszélyes anyagokkal való munka során védőfelszerelések használata kötelező. – A védőeszközöket, elsősegélynyújtó szereket, tűzvédelmi felszereléseket mindenki számára ismert, könnyen elérhető helyen, állandóan használható állapotban kell tartani. – A vegyszereken való címkének az EU előírásoknak meg kell felelni. – Az iskolában használatos vegyszereknek biztonsági adatlappal kell rendelkezni. – A vegyszer használatkor keletkező hulladék kezelésénél a kémiai kockázat értékelésnél leírtakat be kell tartani. – A mérgeket mérgezszerként kell tartani. – A laborokban a veszélyes anyagokkal kapcsolatos R-, S- mondatokat, a veszélyre utaló jelképeket ki kell függeszteni.			
Tűzriadó gyakorlása	2025. 09. 17.	Munka-, és tűzvédelmi felelős	Igazgató
Baleseti jegyzőkönyv és vizsgálat elkészítése	Esetkor jogszabály szerint		
Tanulók elsőfokú egészségügyi vizsgálata, pályalkalmassági vizsgálatok Tanulók egészségi állapotának folyamatos ellenőrzése jogszabályi előírás szerint	Jogszabály szerint	Előkészítés: iskolatitkár Tartalmi: iskolaorvos, védőnő	E.ü. felügyelet

2. A tárgyév speciális feladatai

2. 1. Fejlesztések, karbantartás és beruházások szervezése.

Az intézmény a fejlesztési, beruházási, állagmegóvási feladatait négy területen, kétféle pénzügyi forrás bevonásával valósítja meg. Ezek szerkezete a következő:

- Költségvetési forrás
 - Hatósági, közegészségügyi előírások teljesítése
 - Épületek, tantermek és egyéb helyiségek állagmegóvási munkálatai
- Pályázati támogatás pénzügyi forrása

A korszerű szakképzéshez szükséges beruházásokra, fejlesztésekre a szakmai munkaközösségek vezetői tesznek javaslatot. A közép és hosszútávra való tervezést a tervek tárgyévra való lebontását a szakmai munkaközösségek vezetői végzik a gazdasági ügyintéző bevonásával, az igazgató felügyeletével.

- A szakképzés elméleti és gyakorlati feladatainak eredményes elvégzéséhez szükséges, hogy a humán, reál és természettudományos tantárgyak taneszközei is megfelelő szinten álljanak.
- Egyéb pályázati pénzek

2. 2. Szakképzési és egyéb pályázatok kezelése, pályázatfigyelés és pályázás

Az iskolai innovációt, humánerőforrás-fejlesztést több közalapítványi, hazai és nemzetközi pályázatból nyert forrásból támogattuk. Jelentősek az iskola egyre bővülő nemzetközi kapcsolatteremtési kezdeményezései is.

Feladat	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
Szakképzési pályázatfigyelés, a pályázati munka koordinációja	Folyamatos	Igazgatóhelyettes	Igazgató (az elszámolásokat gazdasági ügyintéző) (Nyilvántartás: iskolatitkárság)
Egyéb pályázatok figyelése, a pályázati munka koordinációja			
Egyéb közoktatási pályázatok – Sportprogramok – Diákönkormányzat programjai – Bethlen Gábor Alap – GINOP	Pályázati kiírás és ütemterv szerint	Összefogója: Pályázó (pályázati koordinátor a szerződés szerint) A téma feldolgozásért és nyilvántartásért: iskolatitkárság	Igazgató (az elszámolásokat gazdasági ügyintéző)

2. 3. Hagyományok és iskolai ünnepek

Az intézmény megrendezi a hagyományos iskolai rendezvényeket és ünnepélyeket. (Ezek pontos megszervezését a munkaközösségi munkaterv, illetve a havonta elkészülő intézményi programnaptár tartalmazza.)

Megemlékezés, rendezvény		
megnevezése	módja	ideje
Tanévnyitó ünnepély	ünnepi műsor	2025. szeptember 01.
Gólyaavató	diákprogram a Tankertben ökoiskolához kapcsolódó előadás	2025.szeptember 22.
Aradi vértanúk napja (október 6)	kiállítás	2025. október 06.
VIII. Gépmustra-nyílt nap	gépkiállítás, előadások ökoiskolához kapcsolódó előadás	2025. október 18.
Nemzeti ünnep (október 23.)	iskolai TV hálózat	2025. október 22.
Mikulás-nap	felelős: 10. évfolyam	2025. december 05.
Karácsonyi ünnepség	Kézműves foglalkozások, ünnepi műsor az iskolában	2025. december 19.
Nyílt-nap	tájékoztató, kiállítás	2026. január 15.
Megemlékezés Galamb József születésének 145. évfordulójáról (február 3)	koszorúzás	2026. február 03.
Szalagavató	Iskola	2026. február 14.
Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól (február 25)	kiállítás	2026. február 25.
Nemzeti ünnep (március 15.)	iskolai TV hálózat	2025. március 13.
Borona Piknik	foglalkozások a tankertben ökoiskolához kapcsolódó előadás	2026. március 27.
Megemlékezés a holokauszt áldozatairól (április 16)	kiállítás	2026. április 16.
Traktoros ballagás		2026. április 28.
Ballagás	ünnepi műsor	2026. május 02.
Nemzeti összetartozás napja (június 4)	ünnepi műsor	2026. június 04.
Bizonyítványosztás	osztályteremben	2026. június 22.

2. 4. A pedagógiai munka tervezése, feladatkijelölés és az elszámolás rendje

A törvényi előírás szerint a munkáltatónak a tanév elején személyre szólóan kell meghatároznia az oktatók munkakörben foglalkoztatottak időbeosztását.

Feladat	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
A tantárgyfelosztás és órarend alapján az első félévben ellátandó feladatok kijelölése az oktatók számára, munkaköri leírás kiegészítése.	2025. 09. 12.	Fenntartó	Fenntartó
Az órátartást igazoló dokumentumok és szakköri naplók, helyettesítések vezetése elektronikus nyilvántartással	Folyamatos	Oktatók	Igazgatóhelyettesek

Az elszámolás alapját képező dokumentációs rendszer:

Dokumentum	Kitöltés gyakorisága	Vezeti	Ellenőrzi	Elszámolás ellenőrzés
Osztálynapló	Tanítási órán	Oktató	Osztályfőnök	Igazgató Óraigazolás: Igazgatóhelyettesek Elszámolás: Gazdasági ügyintéző
Szakköri napló	Szakköri órán	Szakkörvezető	Igazgató helyettes	
Differenciált óra naplója	A megtartás esedékességekor	Egyéni foglalkozást vezető oktató		

2. 6. A pedagógiai munka ellenőrzése

A minőségirányítási munka megvalósításának egyik eszköze az oktató-nevelő munka folyamatos ellenőrzése, és szükséges mértékű változtatása, befolyásolása. Az iskolavezetés előre elkészített ellenőrzési terv szerint végzi ellenőrző munkáját, amelynek alapját az iskolai szakmai programban rögzített ellenőrzési és értékelési elvek adják. Az ellenőrzés tapasztalatairól az iskolavezetőség az oktatói testületi értekezleten számol be. Az iskolavezetés tagjai a 2025/2026-os tanévben is fokozottan vizsgálják (általánosan):

- a munkafegyelem alakulását, órakezdet, befejezést, oktatói ügyelet ellátását;
- a teremrend pontos betartását, az óra, és teremcserék bejelentését;
- az oktatói adminisztrációs fegyelem betartását (naplóvezetését, osztályzatok beírását, bizonyítvány vezetését, a tanulói mulasztások igazolását, a fegyelmi büntetések fokozatok szerinti betartását és alkalmazását);
- közösségi szolgálat adminisztrációját;
- az objektivitást és egységességet a tanulói munka elbírálásánál;
- a munkaetikai normák és szabályok betartását.

A fentiekén túl külön ellenőrzési terv szerint vizsgáljuk:

- a tanulás, tanítás eredményességét;
- a módszertani kultúrát;
- az órákra való felkészülés minőségét, és az ennek dokumentációját;
- a tanítási folyamat komplexitását;
- a differenciált foglalkozás megvalósítását.

Törvényességi ellenőrzés

Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni ezen ellenőrzésekre,
- közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban

- a munkajogi dokumentumainkat évente legalább két alkalommal ellenőrizzük,
- külön figyelmet fordítunk
 - a tanulói létszám megfelelő kimutatására, az ehhez kapcsolódó dokumentumok szabályszerűségére,
 - a normatív és egyéb állami hozzájárulások megfelelő igénylésére és elszámolására,
 - az oktatásügyi statisztika megfelelő kitöltésére.

Pénzügyi-gazdálkodási ellenőrzés

Az intézményünk a megfelelő pénzügyi-gazdálkodási rend biztosítása és fenntartása érdekében, valamint a vonatkozó jogszabályok alapján látja el a pénzügyi-gazdálkodási belső ellenőrzési feladatait, ennek érdekében:

- felülvizsgáljuk a belső ellenőrzési kézikönyvünket,
- elfogadjuk az éves ellenőrzési tervünket,

- gondoskodunk a tervben meghatározott ellenőrzések végrehajtásáról,
- az ellenőrzések tapasztalatait felhasználjuk, és az összefoglaló jelentést tájékoztatásul megküldjük a fenntartónak.

3. Oktatói továbbképzési terv

A Továbbképzési Programban megfogalmazott célkitűzésekkel összhangban az iskolavezetőség elkészíti az éves továbbképzési tervet, amely magában foglalja a prioritást élvező területeket, és a továbbképzési keret ráeső, tervezett százalékos arányát.

4. Az iskolavezetőség javaslata a törvényben biztosított négy tanításmentes munkanap felhasználásáról:

2025. szeptember 22. Pályaorientációs nap (8:00-14:00)
2026. március 16. SZKTV (8:00-14:00)
2026. március 17. SZKTV (8:00-14:00)
2026. április 30. Diáknap (8:00-14:00)

5. Fontosabb hivatalos dátumok:

Szorgalmi időszak: 2025. szeptember 01. – 2026. június 15.
Szorgalmi időszak a végzős osztályokban: 2025. szeptember 01. – 2026. április 30.
A szorgalmi időszakra tervezett tanítási napok száma: 179.
Őszi szünet: 2025. október 23-november 02.
(utolsó tanítási nap október 22. szerda - első tanítási nap november 03. hétfő)
Téli szünet: 2025. december 20.– 2026. január 04.
(utolsó tanítási nap december 19. péntek - első tanítási nap január 05. hétfő)
Tavaszi szünet: 2026. április 02. – április 12.
(utolsó tanítási nap április 01. szerda- első tanítási nap április 13. hétfő)

6. Fontosabb iskolai rendezvények dátumai

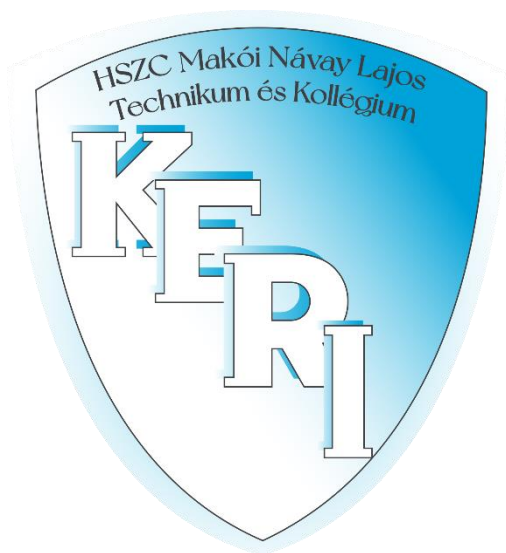
Szülői értekezlet: 2025. szeptember 16.
Szülői értekezlet: 2025. november 06.
Első félév vége: 2026. január 23.
Félévi értesítők kiosztása: 2026. január 30-ig
Szalagavató bál: 2026. február 14.
Szülői értekezlet: 2026. március 19.
Felvételi elbeszélgetés a nyolcadikosokkal: 2026. március 18-19.
Ballagás: 2026. május 02.
Tavaszi érettségi és szakmai vizsgák napjai: 2025. május 04. - július 02. között, külön vizsgaterv szerint



**Tájékoztató a 2024/2025-ös tanévről. és a 2025/26-os
tanév indításáról**

Hódmezővásárhelyi SZC

Makói Návay Lajos Technikum és Kollégium



2025.

Papós András

igazgató

1. Az intézmény arculata, képzések

Intézményünk a 2024/2025-ös tanévben is megőrizte az elmúlt több mint száz év alatt megszerzet hírnevét, arculatát. A hagyományos rendezvényeink, megemlékezések a nemzeti ünnepeinkről, illetve amikor eleget teszünk valamely külső szervezet meghívásának azt megfelelő színvonalon tesszük.

A Hódmezővásárhelyi SZC Makói Náray Lajos Technikum és Kollégiumban 9 ágazatban (Gazdálkodás és menedzsment, Kereskedelem, Közlekedés és szállítmányozás, Építőipar, Gépészet, Informatika és távközlés, Specializált gép és -járműgyártás, Turisztika-vendéglátás, Elektronika és elektrotechnika) technikumi és szakképző iskolai képzés folyik nappali tagozaton és a felnőttek szakmai oktatása és képzése keretében, továbbá az iskola kollégiumi ellátást is biztosít Makó város középiskoláinak tanulói részére. A változatosság nem csak az oktatott szakmák magas száma miatt jellemző az iskolára, hanem ezért is, mert a diákjaink között egyre magasabb számban vannak a jeles és kitűnő tanulók, miközben a lemorzsolódás csökkentése is feladatunk a gyengébbek esetén. A 2024/25-ös tanévben mindkét feladatunkat teljesítettük. Szakmai versenyeken jól szerepeltek tehetséges tanulóink pénzügyi számviteli ügyintézőnk országos 6., míg festő, mázoló, tapétázó tanulónk országos 4. helyet szerzett OSZTV/SZKTV versenyen. Az első nálunk végzett turisztikai technikusok közül is a területi fordulóba jutott tanulónk. A „Ki vagy? Kreatív Ifjú Vállalkozó Aspiráns kerestetik” versenyen a négy fős csapatunk országos első helyezést ért el, a csapat minden tagja megkapta a 100 plusz pontot az a versenyt rendező Óbudai Egyetemre. A végzős technikumi tanulók közül 39-en jelentkeztek a felsőoktatásba – mind a 39-en elérték a kitűzött célt, a tervezett szakon kezdték szeptemberben az egyetemi tanulmányaikat.

Két egyetemmel alakítunk ki együttműködést, a Neumann János Egyetemmel és az Szegedi Tudományegyetemmel. Ez utóbbival a közös munka célja egy összehangolt képzésen alapuló kreditbeszámítási rendszer, mellyel a KERI-ben végzett tanulóknak az egyetemen bizonyos tárgyakból felmentésük lesz.

Májusban iskolánk 63 tanulója rendelkezett közép vagy felsőfokú nyelvvizsgával. Ezzel párhuzamosan a lemorzsolódási mutatóink is az uniós elvárásoknak megfelelőek voltak. A végzősök szakmai vizsgáinak eredményei jól tükrözik, hogy az oktatóink munkája mindkét területen kimagasló volt.

A következő táblázat a tanulói és felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők eredményeit is tartalmazza.

A szakképzés átalakításából adódó szakmai környezeti változások

Az intézmény alapítása óta folyamatosan alkalmazkodott a gazdasági, munkaerőpiaci környezethez.

Az elmúlt 10 évben az eredeti gazdasági képzés kiegészült azokkal a szakmákkal, melyek a térség munkaerő kínálatában és munkaerőkeresletében hiányként jelentkeztek. Az elmúlt tanév során a képzési szerkezet lényegesen nem változott. Természetesen folyamatosan figyeljük az igényeket és készen állunk arra, hogy reagáljunk a változásokra. Folyamatosan keressük az új lehetőségeket – tavasszal felvettük a kapcsolatot a térség új, talán a legnagyobb munkaerőpiaci szereplőjével a BYD autógyárral is.

Tanulói jogviszonnyal rendelkező diákjaink – mind a technikumban, mind a szakképző iskolában – az új szakmajegyzék szerinti képzésben folytatják tanulmányaikat, A technikai oktatás nappali tagozaton jelenleg hat ágazatban folyik.

Technikum 2024/2025-es tanév	Jogviszony
Gazdálkodás és menedzsment • pénzügyi-számviteli ügyintéző	tanulói és felnőttképzési jogviszony
Kereskedelem • kereskedő és webáruházi technikus	tanulói és felnőttképzési jogviszony
Közlekedés és szállítmányozás • logisztikai technikus	tanulói és felnőttképzési jogviszony
Informatika és távközlés • szoftverfejlesztő – és tesztelő	tanulói és felnőttképzési jogviszony
Specializált gép – és járműgyártás • mechatronikai technikus	tanulói jogviszony
Turizmus-vendéglátás • turisztikai technikus	tanulói jogviszony

A szakképző iskolában, nappali tagozaton három ágazatban (Kereskedelem, Gépészet, Építőipar) hat szakma megszerzésére irányuló képzésben vesznek részt tanulóink, a felnőtteknek hat éve villanyszerelő és burkoló képzést is indítunk – azóta is töretlen sikerrel.

Ágazat	Szakma megnevezése	Jogviszony
Kereskedelem	kereskedelmi értékesítő	tanulói jogviszony
Gépészet	gépi és CNC forgácsoló	tanulói jogviszony
	hegesztő	tanulói jogviszony
	ács	tanulói jogviszony
Építőipar	kőműves	tanulói és felnőttképzési jogviszony
	festő, mázoló és tapétázó	tanulói jogviszony
	burkoló	felnőttképzési jogviszony
Elektronika és elektrotechnika	villanyszerelő	felnőttképzési jogviszony

Az elmúlt évek beiskolázása alapján megállapítható, hogy fokozott az érdeklődés az informatikai képzések, a Turizmus-vendéglátás iránt, valamint népszerű a mechatronikai technikus szakma is. Az utóbbi két tanévben elsősorban az volt a célunk, hogy a munkaerőpiaci igényeknek megfelelően a gépi forgácsoló és hegesztő képzést indítsuk. Az építőipari szakmák közül arra törekedtünk, hogy a kevés jelentkezőt átcsoportosítsuk. Így egyik tanévben a kőműves, a másik tanévben a festő, mázoló, tapétázó, valamint ács szakmát indítottuk.

Ez előző tanévben elindult iskolánkban a Dobbantó program, melyben az általános iskolát befejezni nem tudó 15-25 éves fiatalok szakmához jutását segítjük. A program szeptembertől is folytatódik, kiegészülve a műhelyiskolával, melyben a szobafestők képzését kezdtük el és a tanév során a bolti előkészítő résszakképesítést is elindítjuk.

Az intézményhez szervesen illeszkedő **Pulitzer Kollégium** városi kollégiumként működik, a helyi középiskolák vidéki tanulóit fogadjuk. Az új képzési rendszerben a kollégiumot igénybe vevő tanulók száma az elmúlt években csökkent. A kollégium az elmúlt tanévekben is helyet adott a Makóra látogató vendégeknek, a városunk iránt érdeklődő turistáknak.

Gyakorlati képzés az intézményben

Tanulói jogviszonnyal rendelkező diákjaink – mind a technikumban, mind a szakképző iskolában – az új szakmajegyzék szerinti képzésben folytatják tanulmányaikat. Az ágazati alapképzés ideje alatt gyakorlati oktatásuk az iskola tanműhelyeiben, tanirodáiban folyik, mely technikai képzés esetén a 9. és 10., szakképző iskolai képzés esetén a 9. évfolyam diákjait érinti. A technikai és személyi feltételek adottak. A gyakorlati oktatás a 2025/26-os tanévben – a Bajza utcai telephely felújítása alatt duális partnereink és Makó város Önkormányzata által biztosított helyszíneken történik. A felnőttek szakmai oktatásában résztvevők tudásuk beszámításával rövidebb idő után tehetnek ágazati alapvizsgát. Ezután a gyakorlatot több ágazatban duális képzés keretében sajátítják el diákjaink. A szakképző iskolai képzésben ez a képzésforma 100%-ban megvalósul. A technikumban a partnerek számát növeljük, több ágazatban próbáljuk a duális képzést megvalósítani, így a Kereskedelem ágazatban az évközi gyakorlatot A Tesco-ban, míg a Turizmus-vendéglátás ágazatban az egybefüggő nyári gyakorlatot végzik szakképzési munkaszerződéssel a tanulóink a Makói Szolgáltató Nonprofit ZRt-nél. A pénzügyi-számviteli ügyintézők a könyvelőirodákban rövid munkaszerződéssel év közben tanulják a szakma gyakorlati fogásait.

Duális képző partnereink a Duocor Ipari Bt., a Szakma Center Kft, az M-Color Kft., TESCO GLOBAL Zrt., Bozóki Bau Kft. valamint kisebb, egy- két főt foglalkoztató kereskedelmi vállalkozások.

2. Személyi feltételek

Az oktató testület létszámának alakulása

Intézményünkben a képzési rendszer szélesítésével bővült az oktatók létszáma. A testület teljes állású tagjain kívül több óraadó és részmunkaidős kolléga segíti a munkánkat. Közülük többen nyugdíj mellett végzik nálunk munkájukat.

A közismereti és szakmai tárgyakat tanító főállású oktatók végzettsége megfelelő. A szakos ellátottságot biztosítani tudtuk minden tantárgyból.

Munkánkat teljes állású gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus segíti, szeptembertől teljes állásban iskolapszichológus áll diákjaink és oktatóink rendelkezésre. Több kolléga túlórában tanít.

Ebben a tanévben új testnevelő és új építész érkezett. Az óraadóink közül két fiatal részmunkaidőt vállalt. (ez a nálunk töltött munkaidő jelentős növelésével járt)

Az oktatói testületben a többség tapasztalt, már legalább 10-20, sőt 30 éve az oktatói pályán dolgozik. Ezek a kollégák elkötelezettek a KERI iránt, többen itt kezdtek tanítani, sőt ebben az intézményben érettségiztek.

2013 óta az oktatói testület létszáma megduplázódott, törekszünk szervezeti kultúránk folyamatos fejlesztésére.

Az oktatók szakmai tudásának bővítése

A Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum és intézményünk vezetősége nagy hangsúlyt fektet az oktató kollégák továbbképzésére, tudásuk fejlesztésére és naprakészen tartására. Az oktatóknak lehetősége van arra, hogy továbbképzéseken vegyenek részt, illetve szakmai bemutatókat, kiállításokat előadásokat látogassanak. A belső képzések, továbbképzések, a jó gyakorlatok számát, elsősorban, a digitális oktatással kapcsolatban növeltük. Munkacsoport működik, hogy a módszertani megújulást, a projektoktatás bevezetését erősítsük. A szakképzésben a továbbképzéseket az IKK szervezi és az oktatók részvételét a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum koordinálja és anyagilag támogatja. Az oktatók az előző időszakban elkészítették a fejlesztési tervüket, ezt a továbbképzések kiválasztásakor figyelembe vesszük. Az oktatók értékelésére ebben a tanévben kerül sor.

3. Tárgyi- és infrastrukturális feltételek

A szakmai képzés fontos eleme a vonzó környezet kialakítása. A tanév elején elkészített fejlesztési tervünk tartalmazza azokat az infrastrukturális és tárgyi fejlesztéseket, amelyek Makón a szakképzést tovább erősítenék és a szakemberek képzése még színvonalasabban valósulhatna meg.

Intézményünk a székhelyen két épület egységéből (a Posta utcán főépület és kollégium), illetve a telephelyen lévő épületből (Bajza utca) áll.

Posta utcai főépület és a kollégium

A Posta utcai központi épület infrastruktúrája jónak mondható, mert az építése óta (1900-a évek eleje) több felújításon esett át. A felújítások a főépületben soha nem voltak teljes körűek, ezért a nyílászárók cseréje, a fűtés korszerűsítése szükséges.

A tornateremben 2005-ben történt felújítás, azóta a küzdőteret festették, a világítást korszerűsítették. A tornatermet a délutáni órákban bérlők, az esti órákban pedig a kollégium lakói is használják.

A főépület mellett álló kollégium modern, korszerű, 2005-ben teljesen felújították. A kollégium nyáron is üzemel, ekkor a Makóra érkező turistáknak biztosítunk itt szállást. Az épületben folyamatban van a tusolók felújítása.

A kollégiumban jelenleg oktatás is folyik. Az elmúlt években, a fűtési szezon idejére tantermeket alakítottunk ki, melyben a szakképző iskolások tanulhattak. A következő időszakban a Bajza utcai telephely felújítása alatt az elméleti oktatás ebben az épületben zajlik.

A felújítás időszakában a gyakorlati képzés vállalatoknál, illetve a Makó Város Önkormányzata által biztosított Náray téri épületben folyik. Itt kapott helyet a Dobbantó program és a Műhelyiskola is.

Bajza utcai telephely

A 2023/2024-es tanévben Bajza utcai épületben folyt a szakképző iskolai képzés. A felnőttoktatás több csoportja is itt tanul (villanyszerelők, burkolók, kőművesek).

2025 májusában elkezdődött az épület teljes felújítása. A felújítás a tervezett ütemben folyik. Érkeznek a régióban egyedülálló eszközök is, melyek segítségével 2026 szeptemberében több ágazatunkban kezdhethetjük a szakmák legmagasabb szintű oktatását, modern környezetben.

Tárgyi feltételek

A szakképzés új rendszerében az ágazati alapképzésben a tanulók gyakorlatukat az iskolában töltik. A Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum segítségével kialakítottuk ennek feltételeit. Minden ágazathoz van jól felszerelt tanműhelyünk, tanirodánk. A Turizmus-vendéglátás ágazatban tanuló diákjaink Hódmezővásárhelyen a Corvin Mátyás Technikum és Szakképző Iskolában sajátítják el szakmájuk gyakorlati fogásait

Az elmúlt években átadtunk mérőlabort a Specializált gép- és járműgyártás ágazatban tanulók munkájához, a Gépészet ágazat alapfém műhelyét, az Építőipar alapműhelyét. Jelenleg az eszközöket ideiglenes helyszíneken használják tanulóink.

Az Informatika ágazat oktatásához folyamatos a 8 számítógépes szaktanterem gépeinek új, a kor követelményeinek megfelelő eszközökre cserélése. Erre azért is nagy szükség van, mert a fejlődés részeként tanulóink szakmai vizsgájának része egy interaktív, számítógépes vizsga, valamint a portfólió készítése, melyet szintén számítógépen kell a vizsgázóknak elkészíteniük. A Posta utcán minden teremben és a kollégium tanulószobáiban is okostáblák, a legmodernebb eszközök segítik a tanulók és az oktatók munkáját.

Az előző tanévben kezdtük használni két új termünket.

A Pénziránytű Alapítvány pályázatát megnyertük, Pénziránytű Bázisiskola lettünk. Ehhez a pénzügyi tudatosságra nevelésben több évnyi munkára és jó versenyeredményekre volt szükség. Lehetőséget kaptunk egy olyan tanterem létrehozására, melyben nem csak a szakmájuk szerint pénzügyeket tanuló diákjaink, hanem minden ágazat tanulói megismerhetik a mindennapokban előkerülő pénzügyi problémák megoldását. Az Alapítvány és a mi küldetésünk, hogy nem csak Návaysok, hanem a régió általános és középiskolásai is használják ki ezt a lehetőséget. Erre kaptunk tananyagokat, eszközöket és oktatóink továbbképzéseken vettek részt.

A jelentőségét fokozza, hogy az egész országban mindössze 10 ilyen iskola van.

A kollégium épületében DKA labort alakítottunk ki, melyben a kalapáctól a 3D nyomtatón keresztül a számítógéppel vezérelt lézergravírozóig sokféle eszköz áll rendelkezésre, melyet használni tudunk szakmai órákon, szakkörökön és beiskolázási rendezvényeken is.

4. Szakmai célok, feladatok

4.1 Tanulmányi munka, eredményesség

Az intézményben az oktatói testület évről évre sokat tesz azért, hogy a szakmai munka megítélése minél jobb legyen, továbbá, hogy az iskola népszerűsége töretlen legyen.

Fontos feladatunknak tekintjük a tehetséggondozást: segítjük a tanulóinkat abban, hogy felkészüljenek a szakmai, tanulmányi- és sportversenyekre. Évről évre egy-egy angol nyelvi csoport előrehozott érettségi vizsgát tesz, illetve nyelvvizsgát szerez.

Nagy hangsúlyt fektetünk a kompetenciamérések eredményének javítására – évek óta a kiemelkedő hozzáadott értéket mutató iskolák között szerepelünk.

4. 2 Pályaorientációs tevékenységünk

A **Szakképzés 4.0** megismertetése érdekében a térség összes általános iskolájában bemutatjuk a változásokat szülői értekezleten, illetve a végzős osztályfőnököknek, igény szerint. Fontos számunkra, hogy az általános iskolai kollégák is megismerjék a szakképzés új rendszerét és támogatni tudják a pályaválasztás előtt álló fiatalokat. Ezen felül a következő tevékenységekkel igyekszünk növelni a beiskolázott tanulók számát:

- Részvétel a Pályaválasztási vásáron és kiállításon (PÁV, TIK)
- Beiskolázási rendezvények szervezése: Skillfest, Mentornap, Nyílt nap
- Cégek piaca – duális képzőpartnereknek, általános iskoláknak
- Beiskolázási szülői értekezleteken való részvétel Makón és a környező településeken
- A kérdéseikkel a nyolcadikos tanulók, szüleik, tanáraik bármikor fordulhatnak az intézményünk képviselőihez
- Folyamatosan jelen vagyunk a helyi médiában
- A honlapunk folyamatosan frissül. <http://www.keri.mako.hu>

4. 4 Stenger Gizella Alapítvány

A tanév végén a Stenger Gizella Alapítvány jóvoltából 65 tanulót jutalmaztunk jó, jeles és kitűnő tanulmányi eredményéért, kiemelkedő tanulmányi- és sporteredményéért és a közösségi munkájáért. A tanév során nyújtott teljesítményéért egy tanuló vehette át a Náray díjat, illetve két tanuló a Stenger-díjat .

4.5 Feladataink az idei (2024/2025-ös) tanévben

Kiemelt feladatok:

- A Szakképzés 4.0 bevezetése, a duális partnerek számának növelése, az együttműködés szorosabbá tétele
- Lemorzsolódás, korai iskolaelhagyók számának csökkentése
- Kompetencia eredmények megtartása
- Az érettségi és a szakmai vizsgák eredményének javítása
- Tehetséggondozás, különösen az SZKTV és OSZTV versenyekre való eredményes felkészítés, országos döntőbe kerülés
- Esélyegyenlőség javítása – HSZC pályázata, GINOP 5.3.2 pályázat
- Dobbantó program, Műhelyiskola indítása több szakmával
- Pályakövetés (felmérés évente 2 alkalommal, ősszel és tavasszal)
- Beiskolázási eredmények javítása, tanulólétszám megtartása
- Erasmus+: két tanulócsoportunk volt külföldön a projekt keretében kéthetes szakmai gyakorlaton. Ebben a tanévben kereskedő és web áruházi technikus és turisztikai technikus csoport utazik. Újdonságként két tanulónk három hónapos időszakra utazik gyakorlatra.

Iskolánk rendszeresen kapcsolatot tart Makó Város Önkormányzatának intézményeivel:

- Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat
- Makó város kulturális intézményei: József Attila Könyvtár és Múzeum, Makói Levéltár, Makói Közművelődési és Kulturális Kht.
- Makó város sport – és kulturális egyesületei

Makó, 2025. október 15.

Papós András

igazgató



A Juhász Gyula Református Gimnázium,
Technikum és Szakképző Iskola Tájékoztatója a
2024/2025-as tanévről és a 2025/2026-os tanév
indításáról

Készítette: Aszódiné Pernye Szilvia
igazgató

Kelt: Makó, 2025.10.02.

Vezetői ügyelet rendje

A vezetők intézményben való tartózkodását, ügyeleti rendjét az intézmény SZMSZ-e tartalmazza és szabályozza.

A vezetők intézményben való benntartózkodási rendjét a tanévenként elkészített munkaköri leírás tartalmazza. Szorgalmi időben a vezetőknek az intézményben hétfőtől péntekig a nyitvatartás idején belül az iskola igazgatójának vagy egyik helyettesének az iskolában kell tartózkodnia, minden nap 7.00-17.20-ig. Szorgalmi időn túl minden szerdán 8.00-12.00 vezetői ügyeletet tartunk az intézményben.

Az intézmény tanulóinak adatai

Létszám a 2024. október 1-jei adat alapján: 349 fő.

Technikum – 240 fő. Felnőttoktatásban, szakképzésben felnőttképzési jogviszonyban résztvevők – 75 fő.

Nappali rendszerű 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás (9-12. évfolyam) 34 fő, felnőttoktatás esti munkarend 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás 0 fő.

Intézményünk tanulói létszáma az előző tanévi október 1-i adatokhoz képest 23 fővel nőtt.

Sajátos nevelési igényű tanuló 55 fő

BTM-N minősítésű tanuló 17 fő

A tanév céljai, kiemelt feladatai

- a TÁMOP 3.3.10 a TÁMOP 3.1.4 a TIOP 1.1.1 és a TÁMOP 5.5.1 pályázattal kapcsolatos fenntartási kötelezettségünk teljesítése
- 2024. szeptember 25-én Budapesten részt vettünk az NSZFH által egyházi szakképző intézmények vezetői számára rendezett konferencián
- 2024. november 29-én részt vettünk a Budapesten megtartott református intézményvezetői, fenntartói értekezleten.
- A Berekfürdön szervezett XI. Országos Református Köznevelési Konferencia 2. napi programján is részt vettünk 2025. március 17-én.
- 2025. május 9-én és 2025. június 2-án szintén ünnepeltük a Mennybemenetelt és Pünkösdt.
- az intézményi működés szabályozottságának folyamatos javítása, az intézményi dokumentumok – Szakmai Program, SZMSZ, házirend – módosítása, személyre szóló munkaköri leírások készítése, belső szabályzatok felülvizsgálata, átdolgozása
- a hiányzások hangsúlyozott figyelemmel kísérése és szigorú jogszabálykövető adminisztrálása, a jogszabály következetes alkalmazása
- a közösségi szolgálat figyelemmel kísérése, segítése és adminisztrálása
- pályázatok keresése, írása
- az iskola weblapjának folyamatos frissítése, fejlesztése, a nyilvános adatok közzététele, folyamatos karbantartása,
- az iskolaépület és tantermek rendjének, tisztaságának rendszeres ellenőrzése és az iskola környezetének folyamatos szépítése,
- az épületben és az eszközökben felmerülő karbantartási és javítási igények jelzése, az elvégzés igazolási rendszerének működtetése.

A tanév helyi rendje

Tanítás nélküli munkanapok:

- | | |
|---|-------------------|
| - Pályaorientációs nap | 2024. október 16. |
| - Juhász Gyula nap | 2025. június 3. |
| - Magyar nyelv és irodalom írásbeli érettségi | 2025. május 5. |
| - Angol nyelv írásbeli érettségi | 2025. május 8. |

A szünetek időtartama

- Őszi szünet - 2024.október 25. – 2025.november 3.
- Téli szünet - 2024. december 20. – 2024. január 5.
- Tavaszi szünet - 2025. április 16 - április 27.

Megemlékezések időpontjai - 20/2012. EMMI r. 3.§ (2) d)

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, a nemzeti ünnepek, valamint az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontja

- Megemlékezés az aradi vértanúkról - 2024. október 4.
- Október 23-a, nemzeti ünnepünk megünneplése - 2024. október 21.
- Reformáció ünnepe - templom - 2024. november 4.
- Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól - 2025. február 25.
- Március 15-ei nemzeti ünnep megünneplése - 2025. március 14.
- Megemlékezés a holokauszt áldozatairól - 2025. április 16.
- A nemzeti összetartozás napja - 2025. június 4.

- Tanévnyitó - 2024. szeptember 2.
- Pályaorientációs nap - 2024. október 16.
- Olvasás délutánja - 2024. október 22.
- Természettudományos Nap - 2025. január 24.
- Karácsonyi műsor (+ áhítat) - 2024. december 20.
- Szalagavató - 2024. december 13.
- Juhász Gyula városi versmondó verseny
(+képzőművészeti pályázat) - 2025. február 26.
- Csendes nap - 2025. március 21.
- Juhász Gyula nap - 2025. április 15.
- Költészet napi megemlékezés - 2025. április 11.
- Ballagás - 2025. május 3.
- Mennybemenetel ünnepe - 2025. április 30.
- Pünkösöd - 2025. június 2.
- Tanévzáró - 2025. június 13.

Előre tervezett nevelőtestületi értekezletek időpontja, témái

- vezetői értekezletek - minden hétfőn 3-4. órában
- munkaértekezlet - minden hétfőn 14.30-tól
- értekezlet a 9. osztályos tanulók beilleszkedéséről - folyamatosan
- félévi nevelőtestületi értekezlet - 2025. február 10.
- nevelőtestületi záró értekezlet - 2025. június 30.

Szülői értekezletek, fogadóórák - 20/2012. EMMI r. 3.§ (2) e)

- 2024. szeptember 9. 16 óra – 9.,12. évfolyamon
- 2024. szeptember 16. 16 óra 9.,13. évfolyamokon
- 2024.szeptember 23. 15.30 óra SZMK megbeszélés
16.00 10.,11. évfolyamokon
- 2024. december 2. 15 óra 30 – fogadóóra – behívásra/+ bejelentkezést követően
- 2025. január 27. 16 óra – szülői értekezletek minden évfolyamon (A 12. és 13. ÉVFOLYAMON ÖSSZEVONTAN!)

2025. április 7.

15 óra – fogadóóra

16 óra – szülői értekezletek minden évfolyamon az of.
döntése alapján

Pedagógiai célú iskolai nyílt nap

Nyitott kapuk napja	2024. október 16.
Pályaorientációs nap	2024. október 16.
Nyílt órák	2024. november 27.
„Egy éjszaka a JUGYU”-ban	2025. január 23.
Nyílt órák	2025. január 15.

Érettségi vizsgák időpontjai:

- írásbeli:

Középszintű írásbeli érettségi vizsga	Időpont	
Magyar nyelv és irodalom	2025.május 5.	9.00
Matematika	2025.május 6.	9.00
Történelem	2025.május 7.	9.00
Angol nyelv	2025.május 8.	9.00
Német nyelv	2025.május 9.	9.00
Digitális kultúra	2025.május 12.	8.00
Biológia	2025.május 13.	8.00
Földrajz	2025.május 15.	14.00

Szakmai vizsgák

A. Ágazati alapvizsgák:

ESTI tagozat

SZJ Általános ápoló - 5 0913 03 01

SZJ Rehabilitációs terapeuta – Gyógymasszőr - 5 0923 03 09

SZJ Szociális ápoló és gondozó - 4 0923 22 03

NAPPALI tagozat

SZJ Közszolgálati technikus - 5 0413 18 01

SZJ Általános ápoló - 5 0913 03 04

SZJ Kisgyermekgondozó, - nevelő - 5 0922 22 02

B. Komplex rendszerű önálló szakmai vizsgák:

Szakmajegyzék szerinti - 4 0923 22 03 Szociális ápoló és gondozó

Szakmajegyzék szerinti - 5 0922 22 02 Kisgyermekgondozó, - nevelő

Szakmajegyzék szerinti - 5 0923 03 09 Rehabilitációs terapeuta – Gyógymasszőr

Szakmajegyzék szerinti - 5 0913 03 04 Gyakorló ápoló

Szakmajegyzék szerinti - 5 0413 18 01 Közszolgálati technikus – Rendészeti technikus

OM mérések

- a 9., 10., 11. évfolyam évfolyamon 2024. március – június közötti időszakban kell lebonyolítani. A nevelési-oktatási intézmény éves munkatervének elkészítése során a jogszabályban meghatározottaktól nem térhet el.

A mérések előkészítéséhez az iskolák a tanév rendjéről szóló rendeletben meghatározottak szerint szolgáltatnak adatot az Oktatási Hivatalnak. Az adatszolgáltatás határideje 2024. február 28.

A tanév során az alábbi országos mérési program lebonyolítására kerül sor:

- az Nkt. 80. § (1) bekezdésében meghatározott, a tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi, idegen nyelvi, történelmi, digitális kultúra kompetenciáit vizsgáló bemeneti mérés a 9.10. és 11. évfolyamon (9.a, 10.a, 11.a) a miniszteri rendelet 79. § (6) bekezdésének figyelembe vételével, valamint kimeneti mérés a 9-11. évfolyamokon
- A GINOP-6.2.4-VEKOP-16-2017-00001 azonosítószámú „A 21. századi szakképzés és felnőttképzés minőségének, valamint tartalmának fejlesztése” című kiemelt projekt keretében megvalósuló online kompetenciamérés 9. évfolyamon a nappali technikai osztályokban

Tanulmányok alatti vizsgák ideje

Osztályozóvizsgák:

- 2025. január 21-22.
- 2025. április 14-15.
- 2025. augusztus 26.

Javítóvizsgák:

- 2025. augusztus 26-27.

Pótló vizsgák: – nem volt.

Belső vizsgarendszer

Szintfelmérő vizsga

- Az iskola által meghatározott tantárgyakból a tanév során szintmérő vizsgát kell tenni. A vizsgákat előzetes ütemezés szerint a félévi, illetve év végi osztályozó értekezletig kell lebonyolítani. A vizsgák a téli és tavaszi szünet, illetve a ballagás után kezdődhetnek. A vizsgán a megjelenés ünnepi öltözképpen kötelező.

130 órás vizsga

- Ha a tanuló hiányzása eléri a 130 órát, vizsgát kell tennie (az igazolatlan hiányzás 10 óra igazolt hiányzással egyenértékű). A 130 órás vizsgát évente 3 alkalommal (december, március, június - szerda délután) írásban szervezzük meg az érettségi tantárgyakból. Az egy-egy tantárgyból íratott dolgozatot egy órás időtartamra kell tervezni. A 130 órás vizsga eredménye három érdemjegyet ér, melyet zöld színnel, bekarikázva kell az osztálynaplóba írni.

Az alkalmassági vizsga

A technikai képzésinknél az egészségügy ágazat és szociális szakképzési kerettanterve egészségügyi alkalmassági követelményeket ír elő a képzésben résztvevők számára. A követelményeknek való megfelelés igazolását az iskolába történő jelentkezéskor be kell adni a jelentkezési lappal együtt. Ennek a feltételeit a mindenkorai beiskolázási tájékoztató tartalmazza.

Ágazati alapvizsga

Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul. Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni.

A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgát időpontja: 2025. január 9. és 2025. május 9.

Pályaorientáció

2024. október 16.-án az intézményünkben „Mi leszel, ha nagy leszel” címmel pályaorientációs napot szerveztünk iskolánk tanulói, valamint a térség általános iskoláinak 7. és 8. osztályos diákjai számára (a makói általános iskolák mellett Apátfalva, Földeák, Csanádpalota, Kiszombor, Magyarcsanak, Hódmezővásárhely, Orosháza általános iskoláiból érkeztek hozzánk). Örömmel töltött el bennünket, hogy ilyen nagy érdeklődés övezte a rendezvényt, melyre több száz fő jelezte részvételi szándékát.

Rendezvényünk célja volt, hogy minél több pályaválasztás előtt álló gyermeket orientáljunk az egészségügyi, szociális és a rendvédelmi területek felé, illetve saját tanulóink elhelyezkedését, továbbtanulását segítsük. Ennek érdekében a Csongrád-Csanád Megyei Rendőr-főkapitányság, a Szegedi Fegyház és Börtön, a Makói Rendőrkapitányság, a Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság, a Csongrád-Csanád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Makói Tagintézménye, az Országos Mentőszolgálat Dél-alföldi Regionális Mentőszervezet Makói Mentőállomásának bevonásával látványos, attraktív bemutatókkal, érdekes, színes programokkal, játékos vetélkedőkkel, bemutató órákkal készültünk. Az alkalmat a fent említett szervek kutyás-, kommandós bemutatója (üldözés, körözött bűnöző elfogása,) és iskolánk akciófilmbe illő önvédelmi bemutatója színesítette. Számos izgalmas helyszínen fogadtuk az érdeklődő általános iskolásokat: Bűnügyi technika, Aikido, Lufis játék, Aerobic, Mentőszolgálat,

Rendőrség, Katasztrófavédelem, Büntetés-végrehajtás, Egészségügyi vizsgálatok, Masszázs, Baleset-megelőzés, Bűnmegelőzés, Elsősegély – újraélesztés, Csecsemőgondozás, Baba masszázs.

Az esemény szlogenje volt: JUGYU - kulcs egy biztos jövőhöz

A rendészeti, szociális és egészségügyi területek a mai pandémiás-, és migránshelyzet, valamint egyéb embermilliókat érintő tényezők okán a figyelem középpontjába kerültek, és munkájuk talán még fontosabbá vált, mint valaha.

Hiányszakmákról beszélünk, ahol szükség van a jól képzett munkaerőre, szakmai hozzáértésre. Reményeink szerint a mai nap során bebizonyítjuk az érdeklődő fiatalok számára azt, hogy ezeken a területeken nem csupán szakmákról beszélünk, hanem hivatásokról.

A rendészeti, szociális és egészségügyi munkában a legfontosabb közös dolog a segítségnyújtás. Segítség az elesetteken, a betegeken, a védteleneken, sérülteken, gyermekeken, idős embereken, egyéneken és családokon. Segítség, hogy egy szebb, egészségesebb, biztonságosabb világban éljünk.

Célunk volt egy kis iránymutatót adni, érdekes, izgalmas módon bemutatni a gyermekeknek azt, hogy milyen fontos az ezen területeken végzett munka. 2024. október 16.-án szerveztük a Nyitott kapuk napja programunkat.

A rendezvény keretében a város és a kistérség általános iskolás tanulóit, valamint a az érdeklődő szülőket fogadtuk. Bepillanthattak iskolánk mindennapjaiba, átfogó képet kaphattak képzeiseinkről az intézmény által kínált továbbtanulási lehetőségekről.

Az általános iskolások számára pályaválasztási szülői értekezleteken vettünk részt a járványügyi helyzet alakulásától függően jelenléti vagy online formában. Frissítettük, aktualizáltuk az iskolabemutató filmünket. A honlapunkon is elérhetővé tettük az elkészült anyagot annak érdekében, hogy minél több diákot meg tudjunk nyerni magunknak a pályaválasztásukkal kapcsolatban.

A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal az „Apáczai ösztöndíjprogram – támogatás pályázat útján” pályázatot hirdet, amelynek benyújtására nappali rendszerű szakmai oktatásban tanulói jogviszonnyal rendelkező, szakképző iskola, illetve technikum 9. és 10. évfolyamának tanulói jogosultak.

Folyamatos az SNI és BTM-N tanulók nyomon követése, felülvizsgálatra küldése, a szülőkkel való kapcsolattartás. Az intézmény a református EGYMI által biztosított gyógypedagógus kollégák bevonásával biztosítja számukra a fejlesztés lehetőségét.

Valamennyi pedagógus figyelemmel kíséri a hátrányos és veszélyeztetett családi háttérrel rendelkező tanulók sorsát, tanulmányi munkáját. Az ifjúságvédelmi tevékenységet a szociális munkás és mentálhigiénés végzettséggel is rendelkező szakmai igazgatóhelyettes fogja össze, aki a problémás diákokat segítő beszélgetéssel támogatja, nagy gondot fordítunk az igazolások nyomon követésére a szülők, illetve a Kormányhivatal és az ENI Család- és Gyermekevédelmi Szolgálat felé.

Az átlagtól eltérő tanulók ellátásával járó feladatok, tehetséggondozás felzárkóztatás

Az átlagtól eltérő tanulók felzárkóztatása érdekében differenciált képességfejlesztő foglalkoztatást tartunk.

A 12. évfolyamon matematikából, idegen nyelvekből, magyarból, illetve a kollégák egyéni vállalása alapján történelemből és szakmai tantárgyakból érettségi felkészítőket szerveztünk.

Belépő évfolyam beiskolázása

A sikeres beiskolázás érdekében kiemelten fontos tevékenységünk a pályaválasztás elősegítése.

A tájékoztatók tartása különböző formákban történt:

- 8. osztályosok szülői értekezletén tájékoztatók tartása jelenléti vagy online módon.
- Tájékoztató anyagok (szóróanyagok) készítése a 8. osztályos tanulók részére.
- Hírdetések megjelentetése különböző megyei és helyi újságokban
- Megyei pályaválasztási napokon pályaválasztási napokon is részt vettünk - 2024. október 17-18-én a szegedi Szent-Györgyi Albert Agórában. Nagy érdeklődés övezte a bemutatkozásunkat.
- Pályaválasztást segítő iskola bemutató kisfilmünket aktualizáltuk – eljuttattuk az általános iskolákba, a honlapunkon folyamatosan elérhető.

A 2024-2025-ös tanév rendje szerint megkaptuk az általános iskoláktól a jelentkezési lapokat, amelyeknek a feldolgozása folyamatos volt. Szóbeli elbeszélgetést szerveztünk az iskolánkba jelentkezett 8. osztályos tanulók számára.

2025. március 21-ig az iskola honlapján nyilvánosságra hoztuk a jelentkezők felvételi jegyzékét, majd április 15-ig az ideiglenes felvételi rangsort elküldtük a Hivatal számára.

2025. május 5-ig megküldtük a felvételtől, illetve az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.

Szakmai kapcsolatok

Sokrétű képzéseink következtében az intézmény szakmai kapcsolatrendszere kiterjedt. A nyári szakmai gyakorlatok kapcsán együttműködési megállapodásokat kötünk az érintett szervezetekkel, valamint a tanulók közösségi szolgálatának teljesítése érdekében széles körű, együttműködési megállapodásokon nyugvó kapcsolatrendszerrel rendelkezünk.

Hitéleti tevékenység

- A hitoktatás célja, hogy tanulóinkat segítsük a hitre jutásban. A Bibliaolvasás fontossága, az etika hangsúlyos oktatása nagyobb hangsúlyt kapott. Ennek érdekében a jelenléti oktatás alatt iskolánk lelkesze hétfői napokon a Belvárosi Református Templomban. A református szellemiség további erősítését havi egy alkalommal (minden hónap 3. hétfőjén) a nevelőtestület és a technikai dolgozók részére tartott Bibliaórák segítették.
- A hittanoktatás tárgyi feltételei adottak. A tanítás interaktív táblával, projektorral, lappal, magnóval stb. felszerelt tantermekben folyik. A tanulók létszámának megfelelő számú Biblia és Énekeskönyv a könyvtárban rendelkezésre áll. A szükséges szakirodalmat is biztosítjuk a pedagógusok és a tanulók részére.
- Az egyházi rendezvényeken és versenyeken való részvételi díjakat, valamint az útiköltségeket az iskola finanszírozza.
- A különböző programjainkhoz a Fenntartó a templomot és a gyülekezeti termet rendelkezésünkre bocsátja.

Iskolánk célja és feladatai:

- Tanulóinkat művelt, jellemes keresztyén emberekké, az egyetemes emberi értékek tisztelőjévé, a magyar haza és nemzet hűséges, áldozatkész, alkotó polgárává formáljuk, akik mindenkor készek az örökölt és a jelenkori kultúra valódi értékeit befogadni, gyarapítani és közvetíteni.
- Iskolánk tanulóit egyházunk hitvalló tagjaivá, valamint a református egyház értékeinek megbecsülésére neveljük. Mindezt az is alátámasztja, hogy tanulóink rendszeresen részt vesznek az istentiszteleteken.
- A fenti célok elérése érdekében az iskolánknak az a feladata, hogy imádsággal, igényes nevelő-oktató munkával, a hagyományainknak, a keresztyén közösség nevelőerejének, valamint a családokkal és a gyülekezetekkel kiépített gyümölcsöző kapcsolatoknak a felhasználásával a lehető legtöbbet tegye meg azért, hogy minden növendéke fel tudja mutatni azokat a képességeit, amelyet csak ő maga kapott a Teremtőtől.

Iskolánkban különösen nagy hangsúlyt fektetünk a vallásos és erkölcsös nevelésre.

Ennek érdekében

- tevékenységünk minden szintjén a szeretet és összetartozás légkörének kialakításán fáradozunk,
- a református iskola sajátos küldetésének megfelelően biztosítjuk, hogy a tanulók szilárd és kiegyensúlyozott hitbeli ismeretekhez jussanak a rendszeres és módszeres tanórai hitoktatásban,
- segítjük a növendékek korának megfelelően a hit kibontakozását, az istentiszteleti és más hitéleti alkalmak megszerettetését,
- fontosnak tartjuk a vallási ünnepeinken való részvételt és azok méltó megünneplését.

A helyi tantervünknek megfelelően a 9-12. évfolyamon minden osztályban **heti két órában hit- és erkölctan oktatása** folyik. Ez összesen hetente a meglévő 11 osztályunkban 22 órát jelent. Ezen túlmenően a 9. évfolyamon heti egy órában **egyházi ének tanítása** is folyik, hetente összesen 3 órában. Emellett a 12. évfolyamon **református hittan érettségire való felkészítést** is végzünk heti 1 órában.

- Iskolánk kiemelt figyelmet fordít a hitoktatásra és diákjaink istentiszteleti alkalmakon való részvételére.
- Egyházi ünnepek méltó megtartása:
Reformáció ünnepe
Karácsonyi nap
Csendes nap
Áldozócsüdtörtök - mennybemenetel ünnepe, Pünkösöd

- 2024. október 21. - én a Reformáció napja c. megtartása a Makó-Belvárosi Református Templomban
- 2024. december 20.-án karácsonyi megemlékezés
- 2024. november 29.-én Csendes napot tartottunk a templomunkban és az iskola épületében.
- 2025. május 9.-én ünnepeltük a Mennybemenetelt
- 2025. június 2.-án ünnepeltük a Pünkösdöt

A tanévben 5 diákunk tett református hittanból sikeres érettségi vizsgát.

Törekszünk arra, hogy oktató-nevelő munkánk jelmondata - „**Minden dolgotok szeretetben menjen végbe**” (Kor16,14) - szellemében folyjék.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma – 2025/2026-os tanév

Gimnáziumi osztályok:

9. a 8 fő

11. a 11 fő

12. a 11 fő

Technikumi osztályok

Rendészeti és közszolgálat ágazat

9. c 36 fő

10. c 32 fő

11. c 22 fő

12. c 22 fő

13. c 25 fő

Egészségügyi-szociális ágazat

9. b 31 fő

10. b 24 fő

11. b 18 fő

12. b 28 fő

13. b 7 fő

1/11 esz 10 fő

1/13eá 9 fő

1/13 em 10 fő

2/14 em 6 fő

2/14 eá 4 fő

2/11 esz 16 fő

3/15 ea 12 fő



KÁLVIN TÉRI REFORMÁTUS ÁLTALÁNOS ISKOLA
6900 MAKÓ, KÁLVIN T. 6.
TELEFON: +36 20 219-5013
WEB: [HTTP://WWW.KALVINISKOLA.HU](http://www.kalviniskola.hu)
E-MAIL: [IGAZGATO@KALVINISKOLA.HU](mailto:igazgato@kalviniskola.hu)
OM 201665

TÁJÉKOZTATÓ

„a 2024/2025-ös tanévről és a 2025/2026-os tanév indításáról”

Intézmény adatai

OM azonosító: 201665
Intézmény neve: Kálvin Téri Református Általános Iskola
Székhely címe: 6900 Makó, Kálvin tér 6.
Székhelyének megyéje: Csongrád-Csanád
Intézményvezető neve: Almási Pál
Telefonszáma: +36-20-219-5013
E-mail címe: igazgato@kalviniskola.hu

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

Fenntartó adatai

Fenntartó: Makó-Belvárosi Református Egyházközség
Fenntartó címe: 6900 Makó, Kálvin tér 3.
Fenntartó típusa: egyházi jogi személy
Képviselő neve: Kondrát Zoltán
Telefonszáma: +36-62-211-495
E-mail címe: mako-belvaros@reformatus.hu

Az intézmény működő feladatellátási helyei

Kálvin Téri Református Általános Iskola (6900 Makó, Kálvin tér 6.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

Makó-Belvárosi Református Templom (6900 Makó, Kálvin tér 7.)

Intézmény statisztikai adatai

Összesítő az ellátott feladat szerint:

Gyermekek, tanulók nyitó létszáma: 610 fő
Gyógypedagógiai nevelésben résztvevők: 21 fő
Fő munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya: 50 fő
Óraadó, megbízási szerződéses pedagógus: 0 fő
Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitó létszáma: 24 fő
Osztályterem, szaktanterem: 24 db, 3 db
Osztályok száma: 24 osztály

Pedagógusok nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként:

Teljes munkaidős 1-4. évfolyamon: 25 fő

Teljes munkaidős 5-8. évfolyamon: 25 fő

Részmunkaidős 1-4. évfolyamon: 0 fő

Részmunkaidős 5-8. évfolyamon: 0 fő

Óraadó 1-4. évfolyamon: 0 fő

Óraadó 5-8. évfolyamon: 0 fő

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai:

Gyermekek, tanulók nyitó létszáma: 610 fő

1. évfolyam: 78 fő

2. évfolyam: 83 fő

3. évfolyam: 68 fő

4. évfolyam: 80 fő

5. évfolyam: 77 fő

6. évfolyam: 78 fő

7. évfolyam: 77 fő

8. évfolyam: 69 fő

Többi tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű tanulók: 21 fő

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók: 39 fő

Hátrányos helyzetű tanulók: 0 fő

Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók: 1 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők: 2 fő

Idegen nyelvet tanulók: 457 fő

Összes étkező tanulók: 451 fő

Napközis tanulók: 360 fő

Más településről bejárók: 70 fő

Általános adatok**A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:**

Az iskolába való belépés feltételei:

Beiskolázásra a törvényi előírások alapján kerül sor, különös tekintettel arra, hogy:

- a) mivel vallási, világnézeti tekintetben elkötelezett intézményként működünk, ennek megfelelően a gyermekek vagy a tanulók felvételének előfeltételeként kikötjük a református vallás, világnézet elfogadását, és ezt felvételi eljárás keretében vizsgáljuk,
- b) nem kell alkalmaznunk a gyermekek, tanulók felvételével kapcsolatos rendelkezések közül a kötelező felvételre vonatkozó rendelkezéseket, valamint az osztály-, csoportlétszámokat meghatározó rendelkezéseket a maximális létszámra vonatkozó rendelkezések kivételével.

A szabad iskolaválasztás jogának érvényesítésével iskolánk más településről érkező tanulókat is fogad minden évfolyamon.

A belépés alapvető feltétele magasabb évfolyamon, hogy nem fegyelmi eljárás (kizárás) következtében hagyta el előző iskoláját.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A jogszabályoknak megfelelően a tanköteles korba lépés évében április 1-je és április 30-a között, tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időpontban.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

1-8. évfolyamon 3 osztály évfolyamonként.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség:

Tandíj- és térítési díjfizetés nincs.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai:

A Makó-Belvárosi Református Egyházközség 2024 augusztusában értékelte az intézményben folyó szakmai munkát és az intézmény pedagógiai programjának teljesítését:

Fenntartói értékelés a Kálvin Téri Református Általános Iskola 2022/2023 és 2023/2024 tanévben végzett nevelő-oktató munkájáról

A beszámoló a Református Pedagógiai Intézet által javasolt év végi beszámoló szempontrendszer alapján készült. A releváns elemek pontos törvényi hivatkozásra épülnek. Bár az érdeklődők információkeresését megkönnyítené a dokumentum elején feltüntetett tartalomjegyzék.

A statisztikai adatok alapján kiderül, hogy az intézmény a város népszerű iskolái közé tartozik. Az egy pedagógusra jutó tanulók száma a 2022/2023 tanévben 10,90, a 2023/2024 tanévben pedig 10,89 tanuló/pedagógus, ami magasabb az országos átlagnál (az országos átlag 9,7 tanuló/pedagógus). Ez a fenntartó számára is öröm, hiszen a népszerűség mellett a gyermeklétszám miatt hatékonyan működtethető. A népszerűségből adódik egyik alapfeladatuk, ami az alapidokumentumaikban is megtalálható, a tehetséggondozás. Emellett gondot fordítanak a rászoruló felzárkóztatására, ez a tény az év végi beszámolóban jól azonosítható.

Az intézmény Pedagógia programban megfogalmazott feladatait kifejti a beszámolóban, melyet a következőképpen fogalmaz meg: „A Kálvin Téri Református Általános Iskola vezetése, nevelői és alkalmazotti közössége felelősséget vállal a tanulók testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődéséért, a tanulói közösség kialakulásáért és fejlődéséért. Ennek érdekében a tanuló személyiségének fejlesztésében, képességeinek kibontakoztatásában együttműködünk a szülővel, a szülők közösségével. Programunkban rögzítjük mindazokat a feladatokat, amelyeket az iskola ennek érdekében köteles ellátni” (a fenntartói megítélés alapján a beszámolóra hivatkozva az adott intézmény ezeknek a vállalásainak magas szinten eleget tett).

A pedagógusok terhelését egyenletes szinten tudták tartani, a szakos ellátottság tekintetében nem jeleztek problémákat, az egyenletes terhelést precíz táblázatok tükrözik a beszámolóban. Mind a 76 álláshelyük be van töltve, nincs betöltetlen álláshely. A pedagógusok óraszám a törvényi előírásoknak megfelel. A pedagógusok Életpályamodellben történő minősítését az intézmény minden tekintetben egyetért, és ezt a fenntartó szintén támogatja.

Az intézmény a tervekben rögzített bemeneti és kimeneti méréseket matematikából, szövegértésből, idegen nyelvből, illetve természettudományi tantárgyakból az ősszel, illetve tavasszal rendszerben lebonyolította, de ezek eredményei nem szerepelnek a beszámolóban. Kérem, a jövőben ezeknek a méréseknek a számszerű adatai is kerüljenek be az év végi beszámolóba. A kompetenciamérések eredményelemzését szintén nem tartalmazza a beszámoló, pedig törvény kötelezi az iskolákat az ezzel kapcsolatos teendők megvalósítására. Kérem a jövőben térjen ki intézménye kompetenciamérésének elemzésére.

A tanév helyi rendje naptári ütemterv szerint napra pontosan megadja azokat az eseményeket, teendőket, konkrét feladatokat, amit az adott tanévben el kell végezni, de hiányoznak a reflexiók, hogy ezek a versenyek milyen eredményeket hoztak, milyen hatása volt az adott rendezvénynek tanulóira, hogyan alakult a tanévben a szülőkkel a kapcsolat stb.

Tudom, vannak diákjaiknak kiemelkedő versenyeredményeik mind a tantárgyak, mind a művészetek, mind a sport területén, ezek a jövőben konkrétan jelenjenek meg a beszámolóban, mert ez még fokozni fogja az iskola hírnevét és népszerűségét.

Tisztelt igazgató úr, köszönöm az intézménye élén végzett áldozatos vezetői és pedagógiai munkáját! Kérem, tolmácsolja minden pedagógus kollégája, minden dolgozója felé azt a hálát és köszönetet, amit a fenntartó érez áldozatos munkájuk miatt!

A nevelési-oktatási intézmény nyitvatartásának rendje:

Az iskola nyitvatartása: tanulók részére reggel 7³⁰ órától este 16¹⁵ óráig tart.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények időpontjai:

Reformáció évfordulójához kapcsolódó rendezvények: október utolsó hete.

Az iskola hitéletéhez kapcsolódó rendezvények a naptár szerint: advent, karácsony, húsvét.

A pedagógusminősítés, a pedagógiai szakmai ellenőrzések felügyelete: az OH által kijelölt időpontokban.
Beiskolázást segítő programok: Iskolakóstolgotó, SuliVár, Nyílt Nap.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok és elvek megvalósultak az iskola pedagógiai, szakmai munkája során. A tantárgyak tantárgyi programja, a tanítási órákon folyó nevelő-oktató munka magas színvonalú.

A sajátos nevelési igényű tanulók hátrányainak kompenzálására vonatkozó módszerek megfelelőek, ezzel biztosított az intézményben az esélyegyenlőség megvalósulása.

Az intézményben végzett pedagógiai munka eredményesen szolgálja a tehetséggondozást, a versenyeztetést, illetve a differenciált képességfejlesztést.

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei:

<https://okm.kir.hu/fit2/Jelentes/IntezmenyJelentes?omkod=201665>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Nincs évfolyamismétlő.

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

A tanulók tanórán kívüli fejlesztésének formáiról és óraszámairól a mindenkor tárgyi- és személyi feltételek ismeretében a munkaközösségek vezetői és a diákönkormányzat javaslata alapján, az iskola vezetősége dönt. A működés konkrét formáit az iskola éves munkaterve tartalmazza.

A tanórán kívüli választható foglalkozásokat az iskola az adott tanítási évre szóló tantárgyfelosztásában határozza meg. A választható foglalkozások (szakkör, sportkör, tehetséggondozó foglalkozás, felzárkóztató foglalkozás, stb.) tantárgyfelosztásba való beillesztésénél figyelembe kell venni az adott évfolyam, osztály nevelési-oktatói igényeit, a maximális terhelésre vonatkozó szabályokat.

Ha a tanuló – a szülő írásbeli jelentkezésére – felvételt nyert egy szabadon választott tanórán kívüli foglalkozásra, akkor a tanítási év végéig, vagy ha a tanítási év vége előtt befejeződik, akkor az utolsó tanítási óra befejezéséig köteles azon részt venni. Erről a tényről - a szabadon választott foglalkozásra történő jelentkezéskor - a tanulót és a szülőjét írásban tájékoztatni kell.

A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az otthoni (napközis és tanulószobai) felkészüléshez előírt házi feladatok meghatározása

A házi feladat a tanítási órán elsajátított ismeretek, készségek otthoni gyakorlását, bevésését, alkalmazását szolgálja. Lehetőséget ad a tanulónak az egyéni tanulási stílus és egyéni munkatempó kialakítására. A körütekintően megválasztott házi feladat segítségével a tanuló fokozatosan válik az ismeretszerzésben és alkalmazásban önállóvá és eredményessé. Az egyéni tanulási stíluson túl kialakítja az önellenőrzés és önértékelés képességét.

Szóbeli és írásbeli házi feladatok elvei

- eredményessége szempontjából szükséges az órán a megfelelő előkészítés, a kijelölt feladatok értelmezése,
- a mindennapi tananyagon alapuljon, egyértelmű, önállóan megoldható legyen,
- a ténye a füzetben rögzítésre kerüljön,
- az egységes feladatkijelölésnél az osztály átlagszintjét vesszük figyelembe, de lehetőség van képesség szerint differenciált feladatok adására is,
- a szóbeli és írásbeli feladatok helyes aránya lényeges.

Az írásbeli számonkérés fajtái:

Írásbeli felelet: röpdolgozat, diktálás, gyűjtőmunka. Ezek a szóbeli felelettel egyenértékűeknek számítanak.

Írásbeli munka: egyes tantárgyakból szükséges az órai írásbeli munka (munkafüzetben, füzetben) Értékelés módját a pedagógus határozza meg.

Témazáró dolgozat: feladatait a szaktanár állítja össze, vagy központi feladatlapot használ. A naplóba piros színnel írjuk be. Az átlag számításánál két osztályzatnak felel meg.

Házi feladat: jellegét tekintve elmélyíti, illetve gyakoroltatja az órán tanultakat.

Az írásbeli beszámoltatásra minden írni tudó tanuló, aki a rendszer tagja, kötelezhető. Egyes esetekben, ha a tanuló akadályoztatva van, segítséggel vehet részt rajta (teszt lap).

Az osztályozó vizsga követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Osztályozó vizsgázni kell félévkor és tanév végén, ha:

- az igazgató felmenti a tanulót a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól (magántanuló), (ha a tanuló tanulmányi kötelezettségének a szülő döntése alapján magántanulóként tesz eleget, felkészítéséről a szülő gondoskodik, illetőleg a tanuló egyénileg készül fel),
- az igazgató engedélyezte, hogy a tanuló egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
- egy tanítási évben a törvényileg meghatározottnál többet mulasztott a tanuló. (Házirend: ha egy tanítási évben a tanítási órákról való igazolt és igazoltan mulasztás a 250 órát, vagy egy tárgyból a tanítási órák 30 százalékát meghaladja, és emiatt a teljesítmény tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen),
- a tanév elején a tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményekről az iskola írásban tájékoztatja a tanuló szüleit, az osztályozó vizsga időpontjáról a tanév folyamán történik a szülők tájékoztatása.

A 2025/2026-os tanév indításáról

A 2025/2026-os tanévben 3 első osztály (73 tanuló) indult.

Az iskolaépület tulajdonjoga:

A Makó Belterület 5301/7 helyrajzi szám alatt nyilvántartott Makó Kálvin tér 6. szám alatt működő, Kálvin Téri Református Általános Iskola elnevezésű nevelési-oktatási feladatainak ellátását szolgáló ingatlan a Makó-Belvárosi Református Egyházközség, mint fenntartó tulajdonát képezi.

Működést meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/Pub/DokLetolt/MUKSZAB-201665-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/Pub/DokLetolt/HAZIREND-201665-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/Pub/DokLetolt/PEDPROG-201665-0

Makó, 2025. október 10.



Digitálisan aláírta:

Almási Pál Antal

Dátum:

2025.10.09

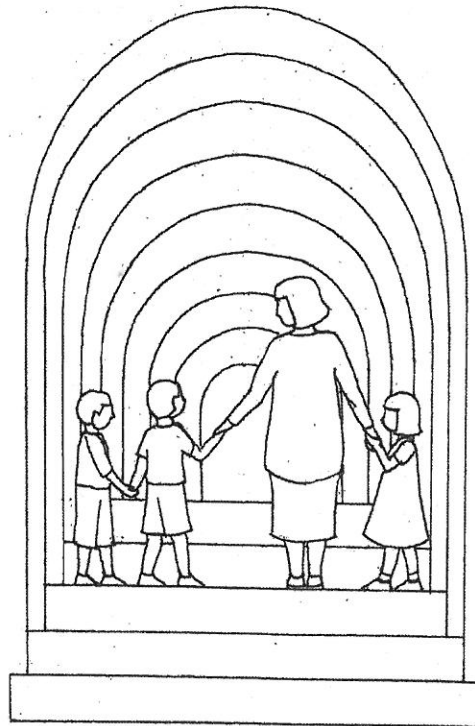
15:37:44 +02'00'

**Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola
Pápay Endre Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és
Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény**

6900 Makó, Vásárhelyi u. 1-3.

**OM: 038484
SZEK: CB1605**

**TAGINTÉZMÉNY- IGAZGATÓI BESZÁMOLÓ
2024/2025. TANÉV**



1. Intézményünk bemutatása

A Pápay Endre Oktatási Intézmény, mely a város központi részén található, biztosítja a sajátos nevelési igényű, tanulásban akadályozott, értelmileg akadályozott tanulók nevelését-oktatását.

A tanulók a Csongrád-Csanád Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Vármegyei Szakértői Bizottság véleménye alapján kerülnek intézményünkbe. Az óvodai csoportokban-értelmileg és tanulásban akadályozott, az általános iskolai évfolyamokon tanulásban és/vagy értelmileg akadályozott tanulók, a szakiskolában tanulásban akadályozottak szakmai képzése folyik, kerti munkás és lakástextil készítő részs szakmában. Fejlesztő iskolai csoportunkban súlyosan, halmozottan fogyatékos gyermekek számára biztosítunk ellátást.

2. A 2024/2025-ös tanév rövid értékelése

A táblázat a 2024-2025-ös tanév végi adatokat tartalmazza:

Az intézményi összes, ténylegesen betöltött, teljes munkaidőre átszámított munkavállalók száma (tanév vége szerint – 2025. június 30.)								
Intézmény /tagintézmény megnevezése	Pedagógus (fő)	Óraadó pedagógus (fő)	Nevelő- oktató munkát segítő (fő)	Funkcionális feladatot ellátó (fő)	Prémium évek program (fő)	Közmunka Program (fő)	egyéb projekt útján alkalmazott (fő)	Összesen (fő)
Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Pápay Endre Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	22	1	16	8	0	1	0	48
Összesen	22	1	16	8	0	1	0	48
ebből határozatlan	22	0	16	6	0	0	0	44
ebből határozott	0	1	0	2	0	1	0	4
Üres álláshely	4	0	0	1	0	0	0	5

Tanuló létszámunk a tanév elején 118 fő, míg tanév végére 119 fő, az iskola tanulmányi átlaga 4,02 volt.

A tanév során a pedagógusok folyamatosan kihasználták a továbbképzési lehetőségeket, 1 fő pedagógus, illetve 3 fő gyógypedagógiai asszisztens főiskolai tanulmányokat folytat az SZTE Gyógypedagógus Képző Intézményben, 1 fő gyógypedagógiai asszisztens óvodapedagógiai képzésen tanul tovább. A pedagógusok minősítése intézményi szinten fokozatosan történik, egyre több a minősült pedagógusok száma: az elmúlt tanévben 1 fő Pedagógus II., minősítési eljárásban vett részt.

Egy szakmai munkaközösség és egy szakiskolai munkaközösség segíti, koordinálja a szakmai munkát. A tanulók szervezete (diákönkormányzat) a munkatervben rögzítetteknek megfelelően látja el feladatát. Az egészségügyi feladatokat heti egy alkalommal iskolaorvos, heti két alkalommal védőnő látja el.

Az alkalmazott tantervi programjaink a sajátos nevelési igényű gyermekek számára készült irányelvek, adaptált programok. Ezen dokumentumok követelményei, tananyag tartalmi fogyatékos tanulóink számára teljesíthetőek. Intézményünk valamennyi tanterme IKT eszközökkel felszerelt, az internetes hálózat kiépítése befejezésre került.

A tanórán kívüli tevékenységek keretében rehabilitációs foglalkozások valósulnak meg: logopédiai ellátás, autizmus specifikus fejlesztés és terápiás mozgásfejlesztést biztosítunk tanulóink számára előzetes felmérés alapján. A szabadidő hasznos eltöltése érdekében különféle szakkörök közül választhatnak tanulóink: énekkar, ritmus, kézműves, varró, kertész, ÖKO, sport és komplex, kézműves, néptánc, tehetségfejlesztő, mentálhigiénés szakkör. A kollégiumban lakók a munkatervben rögzített tevékenységeken kívül a szabadidő hasznos eltöltése érdekében kollégiumi szakkörökön vehetnek részt: alkotó, „Irány a tankonyha!” informatika szakkör. Továbbá lehetőség szerint rendszeresen részt vesznek a városi programokon, rendezvényeken, mozilátogatáson.

- **Mindennapos testnevelés ellátása**

Intézményünk életében nagy hangsúlyt fektetünk az egészséges életmód fejlesztésére. Már óvodás korban jelen van a mindennapos testmozgás, majd ezt követően az általános iskolai évfolyamon testnevelés tantárgy keretében valósul meg a mindennapos testnevelés. Tanulóink körében lehetőséget kapnak a tehetségesebb tanulók is, akiknek sportszakkörön folyik a különböző versenyekre való felkészítése. Intézményen kívül az őszi és tavaszi időszakban tanulóink a helyi Hagymatikum Gyógyfürdőben úszáson vesznek részt, téli hónapokban lehetőség szerint a helyi jégpálya ad lehetőséget korcsolyázásra.

- **Szakmai programok**

Ősszel lehetőség nyílt társintézmények nyílt napjainak megtekintésére.

A Tankerület szakmai fórumot kezdeményezett, melynek köszönhetően két gyógypedagógus kollégánk előadást tartott saját jó gyakorlatának bemutatására tehetségfejlesztés témában nyílt órát tartott az érdeklődő külső pedagógusok számára.

Intézményen belül a kollegák rendszeresen hospitáláson vesznek részt, mely a szakmai együttműködés jegyében valósul meg.

A tanév fő feladata volt a XLVIII. Országos Komplex Tanulmányi Verseny Vármegyei fordulójának megszervezése és lebonyolítása. A versenyen a megye 5 csapata vett részt, ahol iskolánk tanulói I. helyezést értek el, ezáltal vármegyénket iskolánk csapata képviselte az Országos Döntőn, ahol II. helyezettek lettek.

- **Közösségi események**

Tanév során a nemzeti ünnepeinkre méltó képpen megemlékeztünk. Az elsősegélynyújtás világnapján nélkülözhetetlen ismereteket tanítottunk a gyerekeknek. Az állatok világnapján sokféle kisállattal találkozhattak és ismerkedhettek meg tanulóink. Iskolánk „Fogadj el” Alapítványa jóvoltából több alkalommal közösségi programokon vehettek részt tanulóink: mikulás alkalmából bábszínház előadást tekintettek meg diákjaink, Luca napon pogácsát sütöttek szakiskolásaink, gyermeknapon mozilátogatáson vehettek részt. Farsangon tanulóink, iskolánk tankonyhájában fánkot sütöttek. Ezen kívül még számos sokszínű program gazdagította a gyerekek mindennapjait (mézesreggeli, sportdélután, egészségnap... stb).

- **Tanévben megvalósult versenyek, jelentősebb eredmények**

2024 novemberében Megyei Terematlétika Diákolimpiai Döntő került megrendezésre Szegeden, ahol tanulóink 4 arany, 7 ezüst és 4 bronzérmes szereztek, így 3 fő tanulóink továbbjutott az Országos Döntőbe.

2024 november végén az Országos Terematlétika Diákolimpia Döntő Budapesten zajlott. 1 fő diákunk Országos Bajnok címmel büszkélkedhetett, míg a 2 fő tanulóink ezüstérmes lett.

2024 decemberében a Megyei Asztalitenisz Diákolimpia Döntőn vett részt csapatunk Szegeden. Ezen a versenyen 4 arany, 2 ezüst és 2 bronzérem született.

2025 januárjában Gödöllőn rendezték meg az Országos Asztalitenisz Diákolimpia Döntőt, melyen diákjaink középszintben végeztek.

2025 februárjában a Csongrád-Csanád Vármegyei Úszó Diákolimpia Döntő Hódmezővásárhelyen zajlott. Erre a rendezvényre 4 fő diákunk nevezett be, különböző úszásnemekben. A verseny eredménye: 6 arany, 1 ezüst és 1 bronzérem lett.

2025 márciusában rendezték meg az Országos Úszó Diákolimpia Döntőt Székesfehérváron, ahol 1 fő tanulónk Országos Bajnok címet szerzett.

2025 márciusában részt vettünk a Csongrád-Csanád Vármegyei Mezei Futóversenyen Szentesen, ahol 1 arany és 4 bronzérem született.

Márciusban intézményünk szervezte meg a XXIV. Megyei Kispályás Labdarúgó Tornát. Iskolánk csapata III. helyezést ért el.

Pomázon szervezték meg az Országos Mezei Futó és Diákolimpia Döntőt, ahol szakiskolás tanulónk II. helyezést ért el.

2025 Április 4-14 között rendezték meg az U15 Gymnasiade Zlatiborban, ahol intézményünk tanulója hazánkat képviselhette úszás kategóriában. Diákunk hátúszásban IX. helyen végzett, míg gyorsúszásban XII. helyezett lett.

Áprilisban Megyei Atlétika Diákolimpia Döntője zajlott Hódmezővásárhelyen. Ezen a találkozón tanulónk 6 arany, 4 ezüst és 7 bronzérmesét vívták ki maguknak.

2025 Május közepén Baján tartották meg a Szakiskolák Országos Diákolimpia Döntőt. A rendezvényen diákjaink 2 arany és 1 ezüst éremet tudhattak magukénak.

Májusban Budapesten az Országos Atlétika Diákolimpia Döntőn is képviselték iskolánkat diákjaink. Ezen a versenyen 1 fő tanulónk II. helyezést ért el távolugrásban.

Intézményünk fenntartója és a székhelyintézmény jóvoltából tanulónk valamennyi versenyen részt tudtak venni, az utazás minden esetben megoldott volt.

- **Pályázati programok**

Intézményünk 1-8. osztályos tanulói az idei tanévben is részt vettek a Lázár Ervin Programban. 2024 novemberében a 6-7. osztályos diákjaink megtekinthették a Falu című előadást, majd az 1-2-3. osztályos tanulónk a Bolond Istók népmesét élvezhették a Solti Lajos Színház művészei előadásában.

A 8. osztályos tanulók Budapesten a Fővárosi Nagycirkusz előadásában a Karácsonyi Csoda Show-t tekinthették meg, ahol nemcsak artistákat, mágusokat, hanem hófödte pusztákra elrepítő kutyás attrakciót is élvezhették.

A tanév második felében a 4. osztályos tanulónk a Szegedi Kortárs Balett művészei előadásában a Diótörő című balettet tekinthették meg. Áprilisban az 5. osztályos diákjaink a Padlás című musicalt láthatták Szegeden, melynek dalait a gyerekek örömmel dúdolták.

A Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program keretén belül intézményünk szakiskolai tanulói a Szegedi Dóm Látogatóközpontba mehettek, ahol a Szegedi Dómban illetve Szeged legrégebbi épületében a Dömötör-toronyba tehettek látogatást.

3. Tagintézményünk erősségei, fejlesztendő területek

Intézményünk többcélú gyógypedagógiai, köznevelési intézmény, melyből adódóan tanulóink számára folyamatos az átmenet az egyes feladatellátások között. Legfőbb erősségeink, a pedagógusok magas szakmai képzettsége és elhivatottsága, az oktatási munka színvonala. Iskolánk közössége összetartó, dolgozóink az együtt végzett tevékenységek által egymást segítik. Tanulóink mindennapjait sokféle szabadidős programok (DÖK) színesítik. A fenntartónk által az iskola működtetése zavartalanul történik.

Fejlesztésre váró területünk elsődlegesen az intézményi kommunikáció, adminisztráció. Mivel iskolánk épülete, állaga, eszközök, bútorok elavultak ezért cseréje, felújítása szükségessé válik. Fejlesztést igényel az egyenletesebb munkamegosztás kialakítása időben és feladatszámban egyaránt. A betöltetlen álláshelyek miatt keletkezett többletmunka ellátása a pedagógusok körében további szervezést igényel.

4. Működési feltételek

A tanév során számos igénybejelentőt nyújtottunk be fenntartónk felé, melyek szinte valamennyi esetben engedélyezésre kerültek.

- A komplex tanulmányi verseny Csongrád-Csanád Vármegyei fordulójára eszközök és ajándéktárgyak beszerzése 93.500,- Ft értékben megvalósult.
- A komplex tanulmányi verseny kapcsán catering szolgáltatás 70.000,- Ft értékben megvalósult.
- Szakiskola kerti munkások szakmai anyag beszerzése gyakorláshoz és az év végi vizsgához 119.351,- Ft értékben megvalósult.
- Speciális Szakiskolák Országos Egyesületének éves tagdíj befizetése 10.000,- Ft értékben.
- Tanügyi nyomtatványok beszerzése 130.000,- Ft értékben megvalósult.
- A szakiskola lakástextil-készítő tanulói részére anyagok beszerzése 196.350,- Ft értékben.
- A női öltözőnél lévő csőtörés feltárásának munkálatai 63.500,- Ft értékben megtörtént.
- Munkaruhák és munkavédelmi lábbelik beszerzésére 200.000,- Ft értékben nyújtottunk be igényt. Folyamatban van.
- Nyári karbantartáshoz szükséges eszközökre 75.100,- Ft értékben nyújtottunk be igényt. Folyamatban van.
- Kazánok nyári karbantartása 177.800,- Ft értékben, folyamatban van.
- Igényeltünk új fűnyírót 146.990,- Ft értékben.
- Egészségügyi mentőláda beszerzése 15621,- Ft értékben.
- Szakiskola kerti munkás diákjai számára 175.990,- Ft értékben nyújtottunk be igényt akkumulátoros fűnyíróra, folyamatban van.
- Év végi jutalomkönyvek beszerzése 50.000,- Ft értékben.
- Szakiskola kerti munkás szakmai vizsgájának költsége 215.640,- Ft értékben.
- Csőtörések javítási munkálatai 450.000,- Ft értékben.
- Tornaterem lapostető javítása 3.631.565,- Ft értékben, folyamatban van.
- Ebédlő lapostető javítása 2.590.800,- Ft értékben, folyamatban van.

Igénybejelentéseinket folyamatosan nyújtjuk be a Tankerület felé.

A havi működéskiegészítóből - ami 49.000,- forint – vásároljuk a karbantartáshoz szükséges eszközöket, takarítószerket, folyamatosan pótolgatjuk a fénycsőveket, izzókat, ajtó zárakat.

- Az Óvoda és Iskolatejprogram keretében a gyerekek joghurtot, tejet és sajtot fogyaszthatnak.

- Linczenbold Máté egyéni vállalkozónak köszönhetően tanulóink triss gyümölcsöt, zöldséget és ivólét kapnak.
- A jogszabálmódosítások következtében tanulóink és kísérőik ingyenesen utazhatnak versenyekre a buszokon. A Tankerület is lehetőséget ad a tulajdonában levő kisbusz használatára.
- Tanulóinknak lehetőségük van a Tanuszoda használatára a Makói Hagymatikum Gyógyfürdőben, a Tankerület által biztosított keretek között.
- Szintén a Tankerület biztosítja a keretet dolgozóink tudószűrésére is.
- 2025. február hónaptól az üzemanyagelszámolás 18 forintról 30 forintra emelkedett, az autóval munkába járók és a kiküldetések esetében.
- A nyomtatók számlálóállását minden hónap utolsó munkanapján jelentjük a fenntartó és az Exicom Kft felé.

5. Nyári tábor, nyári felügyelet

Intézményünk tanulói részére a szülők a nyári szünet idejére nem kértek felügyeletet. Iskolánk gyógyopedagógusai karitatív jelleggel a helyi Erzsébet-házban különböző életkorú sérült fiatalok részére tábort szerveznek. A nyár folyamán három ilyen tábor szerveződött: Játékdzsugel, Kacifántos mesevilág, Lelkesítő tábor.

6. A 2025/2026-os tanév indításával kapcsolatos tapasztalatok

Intézményünkbe járó tanulóink részére az EFOP_Plusz -5.3.1-24-2024-00001. projekt jóvoltából 19 fő érvényes RGYK határozattal rendelkező általános iskolai tanuló tanszer csomagot kapott. További támogatásnak köszönhetően Makó Város Önkormányzata 50 fő 1-8. évfolyamos makói lakosú tanulóink részére 15.000.- Ft-os iskolakezdési támogatást nyújtott.

Intézményünk fenntartója a 2025/2026-os tanévre vonatkozóan két óvodai csoportot, két fejlesztő iskolai, hét általános iskolai, három szakiskolai osztályt és egy kollégiumi csoportot engedélyezett. A csoportok és osztályok szervezésénél figyelembe vettük a minimum és maximum létszámokat a köznevelési törvény értelmében.

csoport/osztály	létszám
Óvoda I.	7 fő
Óvoda II.	7 fő
Fejlesztő I.	7 fő
Fejlesztő II.	6 fő
ÉA. 1-2-3	9 fő
ÉA II. 5-8.	10 fő
1-2.	13 fő
2-3.	12 fő
4.	11 fő
5-6.	10 fő
7-8.	13 fő
9/E	6 fő
9 KM-LT	8 fő
10 KM-LT	8 fő
Kollégium	11 fő
Összesen:	127 fő

Eves munkaterv alapján a nevelési évben, tanevben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

Rendezvény, ünnepély	Rendezésért felelős pedagógusok	Tervezett időpontok
Tanévnyitó	Ó	2025.09.01
Nagy Sportágválasztó	testnevelők	2025.09.19
Állatok világnapja	Osztályfőnökök	2025.10.03
Pályaorientációs nap	Osztályfőnökök	2025.10.22
Európai mézes nap	ÁI	2025.11.14
Mikulás nap	Ó, ÁI, FI, SZI	2025.12.05
Luca nap	Ó, ÁI, FI, SZI	2025.12.13
Karácsony	SZI	2025.12.19
Szakiskolai nyílt nap	SZI	2026.01.14
Farsang	Ó, ÁI, FI, SZI	2026.02.12
Kiszebáb égetés	Ó, ÁI, FI, SZI	2026.02.18
Könyvtárhasználati vetélkedő	ÁI	2026.04.20
Anyák napja	Ó, ÁI, FI, SZI	2026.05.04-07
Egészségnap - Sportnap	Ó, ÁI, FI, SZI	2026.05.14
Gyógyypedagógiai Mentálhigiénés Konferencia	Ó, ÁI, FI, SZI	2026.05.26
Pápay emléknapi	Ó, ÁI, FI, SZI	2026.05.28.
DÖK nap, Gyereknap	Ó, ÁI, FI, SZI	2026.05.29
Pedagógusnap	ÁI	2026.06.05
Ballagás, Tanévzáró	ÁI	2026.06.19

Nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző iskolai megemlékezések:

Dátum	Nap	Esemény
2025.10.06	2025.10.06	Aradi vértanúk osztályfőnöki óra keretében
2025.10.23	2025.10.22	Nemzeti ünnep osztályfőnöki óra keretében
2026.03.15	2026.03.13	Március 15. megemlékezés
2026.06.04	2026.06.04	Nemzeti összetartozás napja osztályfőnöki óra keretben

A tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások a LEP program időpontjai alapján valósulnak meg. Ezen kívül NEP programokon is részt vesznek tanulóink a felső tagozat és a szakiskola vonatkozásában.

Tárgyi feltételek

Az intézmény szebbé, barátságosabbá tétele érdekében a szakiskolai folyosót, kollégiumi szobák illetve annak folyosóját, a gazdasági folyosón tisztasági festésre került sor. Az általános iskolában a női és a férfiöltöző helyiségében a falak helyreállítása és azok festése megtörtént. Ezen túlmenően az egész intézményt illetően részletes fertőtlenítésre, nagytakarításra került sor.

Személyi feltételek

A határozott idejű munkavállalók munkaszerződése meghosszabbításra került.

A tanév végén megelküldött alkalmazási kerelem alapján a nyár folyamán öt fő gyógypedagógus, egy fő logopédus, egy fő szakmai-gyakorlati tanár a lakástextil-készítő szakon és egy fő gyógypedagógiai asszisztens, egy fő karbantartó és egy fő konyhai-kisegítő álláshelyek kerültek meghirdetésre. A logopédus álláshely kivételével a többi álláshely betöltésre került.

A tanévet 12 tanulócsoporttal és 2 óvodai csoporttal indítottuk, 127 fő beírt tanulóval.

A nyár folyamán átdolgozásra került intézményünk Óvodai Nevelési Programja, a jogszabályi változások értelmében.

A tanév során célunk intézményünk szakmai színvonalának folyamatos emelése, korszerű, új gyógypedagógiai, terápiás módszerek adekvát bevezetése, alkalmazása, hogy ezáltal is segítsük tanulóink mindennapjait.

Makó, 2025. október 22.



Vargáné Szalados Klára
tagintézmény-igazgató



Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

6900 Makó, Almási utca 52.

Telefon: +36-62/510-950, +36-62/212-681, +36-62/219-259

E-mail: igazgato@makoiiskola.hu Web: <http://www.makoisuli.hu>

Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Beszámoló a 2024-2025-ös tanévet a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ fenntartásában lévő Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolát érintően:

Intézmény neve: Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (székhelyintézmény – Makó)			
Személyi feltételek:		Pályázatok:	
köznevelésben foglalkoztatottak betöltött álláshelyeinek száma (státusz)	65,62	beadott pályázatok száma	9
üres pedagógus-álláshelyek száma	0	eredményes pályázatok száma	8
ebből könyvtáros	1	Beiskolázás (általános iskolai): 2025-2026-os tanévre	
betöltött nevelő-oktató munkát segítő álláshelyek száma (státusz)	7	1 évfolyamra beiratkozott tanulók száma	35
köznevelési dolgozók álláshelyeinek száma (státusz)	12	Beiskolázás (középiskolai):	
pedagógus-álláshelyeken foglalkoztatottak létszáma	50	6 évfolyamos gimnáziumba beiratkozott tanulók száma	0
óraadó pedagógusok száma (fej)	2	8 évfolyamos gimnáziumba beiratkozott tanulók száma	6
Tanulólétszám: ált. iskola: műv. iskola:	280	9. évfolyamra gimnáziumba, szakgimnáziumba, szakközépiskolába beiratkozott tanulók száma	39 (gimn. 6, tech. 26, szakk. 7)
	247		
Tanulmányi eredmények: (ált. isk)		8. évfolyamos tanulók száma (elballagó tanulók)	39
kitűnők száma	15	fegyelmi eljárás alá vont tanulók száma	3
bukások száma (fő/tantárgy)	18/25	SNI (tanulók 27%-a)	75
évisméltlések száma	4	BTM-n (tanulók 12%-a)	36
egyéni tanrendes száma	4	HH	16
hiányzás miatt nem osztályozható (évisméltlóból)	2 fő	HHH	8

A tanév feladatait minden évben az aktuális miniszteri rendelet határozza meg. (32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet) A tanév 1. napja 2024. szeptember 2., hétfő, utolsó napja 2025. június 20. péntek, 183 tanítási nap. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő). A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő). A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről rendelkezik a tanulók ingyenes tankönyvellátásáról, így a 2024-2025-ös tanévben is térítésmentesen kapták meg a tanulók a tankönyveket.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulóknak hazai forrás terhére ingyenes füzetcsomagokat biztosított a fenntartó biztosítva a tanulók esélyegyenlőségét.

A Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola székhelyintézményében az általános és a művészeti iskolában is biztosított volt a szakos ellátottság.

Az intézmény kompetenciamérésének eredményei, megtett intézkedések:



Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

6900 Makó, Almási utca 52.

Telefon: +36-62/510-950, +36-62/212-681, +36-62/219-259

E-mail: igazgato@makoiiskola.hu Web: <http://www.makoisuli.hu>

Igyekeztünk minden mért kompetencia területen szaktárgyi órák keretében lehetőséget biztosítani a tanulóknak fejlesztésre.

Nehézség, elsősorban a negyedik és ötödik évfolyam digitális mérésénél, hogy a tanulók eszközhasználata nem biztos, nincs kellő tapasztalatuk, digitális tudásuk, az asztali számítógépeken. A „többablakos” feladatoknál nem mindig tudták a feladatot hiánytalanul megoldani, sokszor vissza kellett lépni, ez az időgazdálkodásnál is jelentett nehézséget. Ugyanezek az évfolyamokon nagyon fárasztó a tanulók számára a 4 órás folyamatos mérés, és nem csak az SNI-s gyerekeknél.

A tanulókat nehéz motiválni a jó teljesítményre, mivel a mérésnek számukra nincs tétje, nem kapnak rá jegyet. Nem látják a hosszú távú célt, számukra csak néhány iskolai nap, amikor nincs „tanítás”.

A szülők közül is csak kevesen érdeklődnek a gyerekek egyéni eredményei iránt. Sajnos a szülők nagy része nem tölti ki a méréshez csatlakozó kérdőívet sem, hiába küldtük ki többször a mérési azonosítókat és az oldal eléréséhez szükséges webes felület címét, biztosítottunk az iskolában gépidőt, azoknak, akiknek nincs otthon eszközük, nincs tapasztalatuk a kérdőívek kitöltésében, és nem is tartják fontosnak.

A székhelyintézményben csatlakoztunk a SZTE Oktatásméleti Kutatócsoportja által működtetett eDia és eLea rendszerhez, amelyben a kompetencia méréshez hasonló digitális méréseken vettünk részt, illetve a pedagógusok számára lehetővé tettük, hogy saját gyakorló és mérési feladatsorokat készíthessenek a rendszerben. Ebben a tanévben a szövegértés fejlesztő program futott iskolánkban. Ez segítette a kollégák munkáját. A következő tanévben törekednünk kell arra, hogy matematikából is részt vegyünk ebben a fejlesztő programban, és az alsósokat bevonjuk az eLea fejlesztő programjainak használatába (digitalizált feladatok). Illetve ki kell terjesztenünk a telephelyekre is a programokhoz való hozzáférést.

Természetesen emellett a papír alapú fejlesztő feladatsorok is megmaradtak. Ezen túl szorgalmaztuk, hogy papír alapú feladatsorokat digitalizáljanak a pedagógusok. Az intézménynek az EFOP 4.1.2 pályázat lehetővé tette a Wordwall alkalmazás iskolai teljes körű használatát. Az Okostankönyvek, a LearningApps, Okos Doboz oldalakon kidolgozott digitális feladatokat is alkalmazzák a pedagógusok.

Lemorzsolódási adatok, megtett intézkedések:

2024-2025 II. félév:

Iktatószám: KIR/02872-2/2025

OM azonosító: 102930

Intézmény: Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Fenntartó: Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ

001 - Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (6900 Makó, Almási utca 52.)

A köznevelési statisztika alapján a 2024/2025. tanév nappalis tanulói létszáma (5-12. évfolyamokon): **136 fő**

A 2024/2025. tanév II. félévében lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszáma: **26 fő** (a tanulók **19,1 %-a**)

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el alapfokú nevelés-oktatásban a közepes (3), középfokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet: **26 fő** (a tanulók **19,1 %-a**)

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt vagy a megelőző tanévhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat: **0 fő** (a tanulók **0,0 %-a**)

Az illetékes Szegedi Pedagógiai Oktatási Központ értékelése a 2024/2025. tanév II. félévére vonatkozóan:

Az intézmény adatszolgáltatással érintett feladatellátási helyei (001; 010) a 2024/2025. tanév második féléve folyamán több tanulóval kapcsolatban számos területre kiterjedően tanulói előrehaladást támogató (érzelmi intelligencia fejlesztése, kommunikációs készségek javítása, mediációs technikák alkalmazása, pozitív viselkedés megerősítése, differenciálás, Komplex Alap Program, eDia fejlesztőprogram, Aktív Iskola Program stb.) beavatkozásokat valósítottak meg, több esetben nevelést-oktatást segítő szakemberek és



Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

6900 Makó, Almási utca 52.

Telefon: +36-62/510-950, +36-62/212-681, +36-62/219-259

E-mail: igazgato@makoiiskola.hu Web: <http://www.makoisuli.hu>

szervezetek bevonásával. Emellett a 001-es feladatellátási hely pedagógusai a 2025. évi ajánlati listában szereplő programot, különféle szaktanácsadói szakterületeken pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat vettek igénybe, valamint szakmai továbbképzésen („Az iskolai bántalmazás megelőzése és kezelése serdülőknél - Az ENABLE iskolai bántalmazás ellenes program megvalósítása”) vettek részt és éltek a tantárgygondozó (angol nyelv tantárgy) szaktanácsadói szolgáltatás adta lehetőségekkel is. A feladatellátási helyek (001; 010) pedagógusai pedig több alkalommal részt vettek a Tavaszi Pedagógiai Napok konfliktuskezeléssel, esélyteremtéssel, pedagógiai mérés-értékeléssel, hátrányos helyzetű tanulók megsegítésével kapcsolatos előadásain. Mivel az intézményi beavatkozások ellenére a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya a 2024/2025. tanév első félévi adatszolgáltatási időszakhoz képest a 001-es feladatellátási helyen emelkedett, a 010-es feladatellátási helyen nem változott, ezért alaposan átgondolt, a veszélyeztetettség területet hatékonyabban lefedő intézményi beavatkozások tervezése és megvalósítása, valamint az éves igényfelmérőben felkínált, ingyenesen rendelkezésre álló támogató szakmai szolgáltatások igénybevétele javasolt, különösen a 001-es feladatellátási hely esetében.

Megtett intézkedések: Rendszeresen megkerestük a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók gondviselőit az okok feltárása és megoldási lehetőségeket kutatva. Az igazolatlan hiányzások esetében többször vettünk részt vagy kezdeményeztünk a család- és gyermekjóléti szolgálatnál esetkonferenciát. Igyekezünk a tanulókat bevonni olyan szabadidős tevékenységekbe (színház, mozi, múzeum látogatás,) amelyek növelhetik a tanulási motivációt. Felzárkóztató, fejlesztő és tanulószobai foglalkozásokat szerveztünk. Sajnos sokszor a szülők nem támogatják ezeket az iskolai foglalkozásokat, úgy gondolják, a magántanár, az otthoni „könyv fölött ülés” javít majd a tanulók teljesítményén.

Tankerületi Intézkedési Terv megvalósításához kapcsolódó intézményi intézkedések

- Lemorzsolódási és mérési eredmények javulása – KAP, KIP működtetése, iskolai szakmai programok alkalmazása, pedagógus továbbképzés.

A mindennapos testnevelés ellátása:

Székhelyen: Minden évfolyamon igyekszünk a tanulók életkori sajátosságainak megfelelő mozgásformával megismertetni a diákokat. A gyermekjoga mesékhez kötődő természetes mozgásokat helyezi előtérbe szerepjátékkal, így az első osztályosok nagyon szeretik. A népijáték órák is a legkisebbek kedvelt mozgásformája a folyamatos aktivitás, versenyzés, a zene, az éneklés és az aktív mozgás összekapcsolódása. A felsőbb évfolyamokon szivacskezilabda, kölyökatlétika, úszás, társastánc, foci, röplabda szerepel a mindennapos testnevelés órákon. Igyekszünk kihasználni a jégpálya nyújtotta lehetőségeket is. A délutáni sport szakkörökön (foci, atlétika, röplabda) folyik a tehetséggondozás, és Diákolimpián is indítjuk tanulóinkat sakk, mezei futás, atlétika, foci, röplabda sportágakban. Tornacsarnokunk egyszerre két osztály testnevelés óráinak megtartására alkalmas. Résztevői vagyunk az Aktív iskola programnak, melyen a klubtagságot az idei tanévben is sikeresen teljesítettük.

Sajnos ebben a tanévben szakember hiány miatt a gyógytestnevelés terápiás ellátást a székhelyen nem volt.

Szakmai programok:

Komplex Alapprogram működtetése 5 alprogrami elemmel. A KIP „módszerrel” szervezett órákat továbbra is nagyon kedvelik a tanulók.

A tanév folyamán belső továbbképzés keretében KIP-es és életgyakorlat alapú alprogrami órát láthattak a kollégák. (Makó)

Boldogságóra integrált program (iskolai jóllét program): boldogságóra alprogram (érzelmi intelligencia fejlesztése) és boldogságóra erősség program (önismeret fejlesztése) működik elsősorban az alsó tagozatos osztályokban felmenő rendszerben (1.a, 2.a, 3.z, 4.a, 4.z, 2.ap). (Makó, Apátfalva)

Sakk-palota: 1.a és 1.z osztályban indítottuk el a programot, amely nagyon jól alkalmazható a készség- és képességfejlesztésben. Szeretnénk felmenő rendszerben továbbvinni. (Makó)

KEVE program: az 1. osztályokban került bevezetésre, a gyerekek szerették a foglalkozásokat. Felmenő rendszerben folytatjuk a program bevezetését. (Makó, Apátfalva, Nagyér, Királyhegyes)

SZTE eDia és eLea rendszerének használata. A mérésekbe való bekapcsolódás lehetőséget nyújt fejlesztő programjaikba való bekapcsolódásra. Az idei tanévben a szövegértést fejlesztő programba kapcsolódtunk be. 5-7. évfolyamon. (Makó)

Spacebuzz program: környezettudatosság, világűr, föld megismerése interaktív feladatok segítségével 12 héten keresztül 5-6. évfolyamon., Nehézkes kommunikáció, bonyolult ellenőrző rendszer, sok mérési feladattal. De a gyerekek élvezték, a feladatok érdekesek, motiválóak, a rendelkezésre bocsátott tanulói eszközök megfelelőek voltak. 2025. szeptemberében érkezik a VR holdrakéta, mellyel a programban résztvevő diákok „űrutazáson” vehetnek részt. (Makó)

Aktív iskola program:

-  Iskolai sportkörök: **atlétika, röplabda, szivacskezilabda, terem labdarúgás**
-  Sportkörökön részt vevő diákok száma: **142 fő**
-  **92** tanuló indult a Diákolimpián®, **7** sportágban
-  **3** sportfesztivált szerveztünk, **210** gyereket mozgattunk meg
-  A Magyar Diáksport Napján (az ESSD-n) részt vevő diákok száma: **250**
-  Szervezett sporttábor: -
-  Az alábbi sportprogramhoz csatlakozott iskolánk: **Maroslelei maraton váltó**

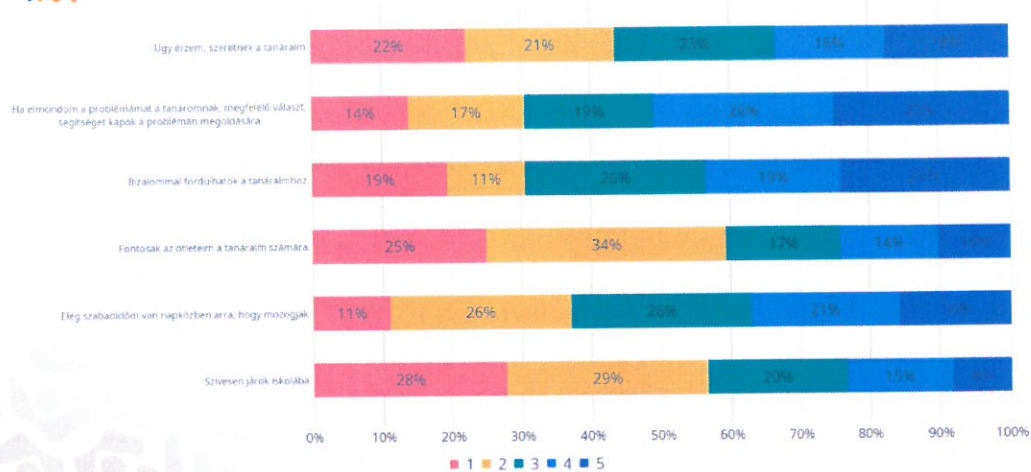
Az iskola EFI (egyszerűsített fitsségi indexe) eredménye alapján (székhely: 4,27) rendkívül kedvezőtlen fitsségi indexű, így a továbbiakban is fokozottan szükséges az aktív egészséges életmódra nevelő programok szervezése, a szülők edukálása. Ezért a következő tanévben is csatlakozni szeretnénk az Aktív iskola programhoz, amely ehhez rengeteg lehetőséget és szakmai segítséget biztosít, bevonva az Apátfalvi Telephely tanulóit is a számukra még ismeretlen programelemekbe.

A programon belül a tanulók jóllétét, életmódbeli szokásrendszerét vizsgáló kérdőívet a székhelyen 5-8. évfolyamon tanulók több mint 70%-a kitöltötte, ezen eredmények alapján több tanulságot is levontunk:

- *felső tagozatos tanulóink gyakran (túl sokat) látogatják a socialmedia felületeket TikTok 48%, Instagram 40%, Facebook 8%.*
- *az általános jóllétet különböző szempontokból vizsgálva is van még mit erősíteniünk a tanár-diák, iskola-diák kapcsolaton.*

MENNYIRE ÉRTE SZ EGYET AZ ALÁBBI ÁLLÍTÁSOKKAL?

(1 = EGYÁLTALÁN NEM ÉRTEK VELE EGYET, 5 = TELJES MÉRTÉKBEN EGYETÉRTÉK VELE)



- a kérdőívet kitöltő tanulók több mint 53% esett áldozatul zaklatásnak legalább 1 alkalommal.

Közösségi események:

Mártélyon 3 héten keresztül erdei iskolában vehettek részt iskolánk diákjai a Tankerületi Központ szervezésében, köszönjük a lehetőséget és a színvonalas programokat.

Minden feladatellátási helyen megünnepeljük nemzeti ünnepeinket színvonalas előadásokkal, részt vállalva a települési megemlékezésekben is.

Szüreti fesztivál, Halloween, adventi, karácsonyi ünnepségek, farsang, Gördülő energia - fizika testközelből, Dózsa-nap, nyolcadikosok napja, Mikulás futás, sport délutánok, gyerek-nap, rendvédelmi-nap, színház és múzeumlátogatások színesítik az iskolai hétköznapokat.

A tanévben megvalósult versenyek, jelentősebb eredmények.

Makón kerül minden évben hagyományosan megrendezésre a térségi mesemondó, szépíró verseny.

Kiemelkedő versenyeredményeink:

- A Bolyai Anyanyelvi csapatverseny megyei fordulójában a 8.o csapat 4. helyezést ért el, díjazott, felk. ped. Pallagi Beáta,
- térségi mesemondó versenyen 3-4. évfolyamban 3. helyezett lett Almási Dorka - felkészítő pedagógus: Czebe Gyuláné, továbbjutott a megyei döntőbe, ahol bronz minősítést kapott; az 1-2. évfolyamban 4. helyezett Hegedűs Milla a Nagyéri Telephely tanulója, felkészítő pedagógus: Malya Péterné,
- a makói futsal csapatunk bejutott körzeti 1. helyezettként a megyei döntőre, felkészítő pedagógus Szilágyi Zsolt,
- Ván Kittinek és Juhász Kornélia kimagasló eredménnyel jutottak tovább a XVI. Országos Klarinétversenyre. Mindketten a Szegeden rendezett területi válogatón nyújtottak kiváló teljesítményt, melynek eredményeképpen korcsoportjuk legjobb pontszámával várták a budapesti döntőt, ahol Kitti az 1. korcsoportban 2. helyezést ért el, felkészítő tanáruk: Gábor-Nagy Árpád klarinéttanár, zongorán közreműködött: Benkő Zoltán,
- a térségi Juhász Gyula versmondó versenyen egy Radnóti Miklós és egy szabadon választott a XXI. századi verset kellett előadniuk a versenyzőknek, versmondóink kiválóan szerepeltek: I. hely: Rác Flóra (7. a), II. hely Vancsó Kinga (8. z), Vincze Vilmos (8. a) is dicséretet kapott a zsűritől saját versének előadásáért. Felkészítő pedagógusuk Pallagi Beáta,



Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

6900 Makó, Almási utca 52.

Telefon: +36-62/510-950, +36-62/212-681, +36-62/219-259

E-mail: igazgato@makoiiskola.hu Web: <http://www.makoisuli.hu>

- Csongrád-Csanád vármegyei Anyanyelvi játékok vetélkedő megyei fordulóján 2. helyezést elért 7-8. osztályos kategóriájú Egyiptomi ugróegerek az országos szuperdöntőn is képviselték iskolánkat május 17-én Budapesten, felkészítő pedagógus: Pallagi Beáta,
- A Hebe Kft. Hello USA! egyfordulós angol projektversenyén Lác Bulcsú 8.z osztályos tanuló a székhelyintézményben 12. helyezést ért el.
Felkészítő tanára: Molnár Edit.
- XXV. Kazinczy „Szép Magyar Beszéd” verseny Tiszántúli megyék országos versenyén 2025. március 28-30-ig Kisújszálláson Vancsó Kinga 8.z osztályos tanuló bronz minősítést kapott, felkészítője: Pallagi Beáta.
- Csongrád-Csanád vármegyei Petőfi Sándor versmondó verseny megyei döntőjén Vancsó Kinga 8.z osztályos tanuló 2. helyezést ért el, felkészítő tanára Pallagi Beáta.
- A Makói Általános Iskola és AMI 6.a osztályának 3 fős csapata részt vett a Balázs Dénes Magyar Felfedezők Verseny országos döntőjében, ahol 3. helyezést értek el, és kivívták a jogot a nemzetközi döntőben való részvételre, ahol felülmúlva az országos eredményt 2. helyezettek lettek. Felkészítő tanárunk: Ács Henriett.
- A kiskunfélegyházi Dózsa György Általános Iskola " Kultúra az Árpád-korban" országos történelem versenyén vett részt a „Szent Korona őrei” csapatunk, 3. helyezést értek el, felkészítő: Ács Henriett.

Pályázati programok (LEP, NEP, „Határtalanul”, Erzsébet táborok):

Az iskola minden évfolyama és minden feladatellátási helye részt vett a Lázár Ervin Programban.

Kiemelkedően jó előadások voltak:

- Fitos Dezső Társulat táncjátéka (jó lett volna, ha beszélnek is az előadásról a gyerekeknek)
- A Budapesti Nagycirkusz előadása
- a Szegedi Nemzeti Színház előadásai

A 7-8. évfolyamosaink a Nemzeti Emlékezet Program keretében a Szegedi dómba látogathattak el.

„Határtalanul” pályázat keretében a székhelyintézmény hetedikesei kirándultak Erdélybe, a következő tanévben is nyújtunk be pályázatot bevonva az Apátfalvi Telephely 7. osztályosait is.

Az Erzsébet táborokra több turnusban is jelentkeztünk „ottalvós” osztálykirándulásra és a nyári táborokra is. Összesen 5 osztályunk pályázott, és 5 vehetett részt a programban. Minden csoportunk fáradtan, rengeteg élménnyel tért haza.

„Egy hajóban evezünk” – az iskola Disputa-körének 4 tanulója és patronáló tanárunk vehetett részt az idén is az ingyenes szakmai táborban.

Művészeti Iskola:

Minősítéssel záródó versenyeredményeink:

zene: 2 arany, 12 ezüst, 11 bronz

képzőművészet: 4 arany, 14 ezüst, 20 bronz

Programjaink – művészeti intézményegység:

2024. szept. 13-14. Hagymafesztivál (fúvószenekar) és Csanád TE

2024. szept. 27. Kassai utcai Óvoda zene világnapi hangszeres bemutató

2024.okt. 3. Zenei világnap (suli aula) BÉRLETES

2024. okt. 10. Idősek Világnapja hangverseny Hajnal utca

2024. nov. 20. 17:00 Ifjú Zenebarátok Világnapja (Városháza díszterem) BÉRLETES

2024. nov. 22. Kistérségi néptáncórák - Borház

2024. dec. 05. Palánta hangverseny kezdő hangszereseknek

2024. dec.7. Hangszersimogató a Mikulással



Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

6900 Makó, Almási utca 52.

Telefon: +36-62/510-950, +36-62/212-681, +36-62/219-259

E-mail: igazgato@makoiiskola.hu Web: <http://www.makoisuli.hu>

- 2024. dec. 08. Városi Adventi műsor – kórus
- 2024. dec. 12. JAG -est – hangszeres fellépők
- 2024. dec. 15. Városi adventi műsor – Csanád TE
- 2024. dec. 19. karácsonyi koncert
- 2024. dec. 20. Pápay iskola - karácsonyi műsor
- 2025. jan. 08. Képzőművészeti félévzáró kiállítás BÉRLETES
- 2025. febr. 3-7. Néptánc nyílt órák,
- 2025. febr. 15. Busójárás - BÉRLETES
- 2025. febr. 14. Bálint napi táncház - Makó
- 2025. márc. 08. Nőnap Gitárzenekari Koncert - Székkutas
- 2025. márc. 14. Kassai Óvoda, Kiszombor - bemutató
- 2025. márc. 14. március 15. nemzeti ünnep – Csanád TE
- 2025. márc. 25. Istók-tábla és Bartók-szobor koszorúzása
- 2025. márc. 26 Tanári koncert – Korona díszterme - BÉRLETES
- 2025. ápr. 5. Vonóegyüttes koncertje – Bíró Anita / Hagymaház
- 2025. ápr. 12. Megyei Vonószekari Találkozó (Csongrád)
- 2025. ápr. 16. Tavaszi Gála - Tornaterem
- 2025. ápr. 17. Húsvétoló a Skanzenben, Csanád TE - BÉRLETES
- 2025. máj. 02. Táncház – Makó / „Éljen május 2-a is!”
- 2025. máj. 8. Városnap – Fúvószekar
- 2025. máj. 9. Városnap – Gitárzenekar + Néptánc flashmob
- 2025. máj. 16. „Szívem csücske” képzőműv. kiállítás megnyitó
- 2025. jún. 06. Néptánc évadzáró + táncház Tornaterem
- 2025. jún. 17. Bankett
- 2025. jún. 21. Ballagás

2025-2026-os tanév indítása

A tanév feladatait ebben a tanévben is az aktuális miniszteri rendelet határozza meg. (27/2025. (VII. 24.) BM rendelet)

a 2025/2026. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2025. szeptember 1. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2026. június 19. (péntek). A tanítási napok száma száznyolcvanegy nap.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről rendelkezik a tanulók ingyenes tankönyvellátásáról, így a 2025-2026-os tanévben is térítésmentesen kapták meg a tanulók a tankönyveket.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulóknak hazai forrás terhére ingyenes füzetcsomagokat biztosított a fenntartó biztosítva a tanulók esélyegyenlőségét.

A Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola székhelyintézményében az általános és a művészeti iskolában is biztosított a szakos ellátottság.

A köznevelési dolgozók száma 70, ebből 51 fő pedagógus (46,51 álláshely), és 4 pedagógiai asszisztens biztosítja az oktató-nevelő munkát (általános iskola és művészeti iskola együtt) az Almási utcai épületben és a művészeti iskola makói telephelyén.

Az általános iskola tanulólétszáma 271 fő (okt.1.), a művészeti iskolában zeneművészeti ágon 200 fő, táncművészeti ágon 62 fő, képzőművészeti ágon 61 fő.

Első évfolyamon 39 fő, nyolcadik évfolyamon 37 fő kezdte meg a tanévet.

Makó, 2025. október 20.

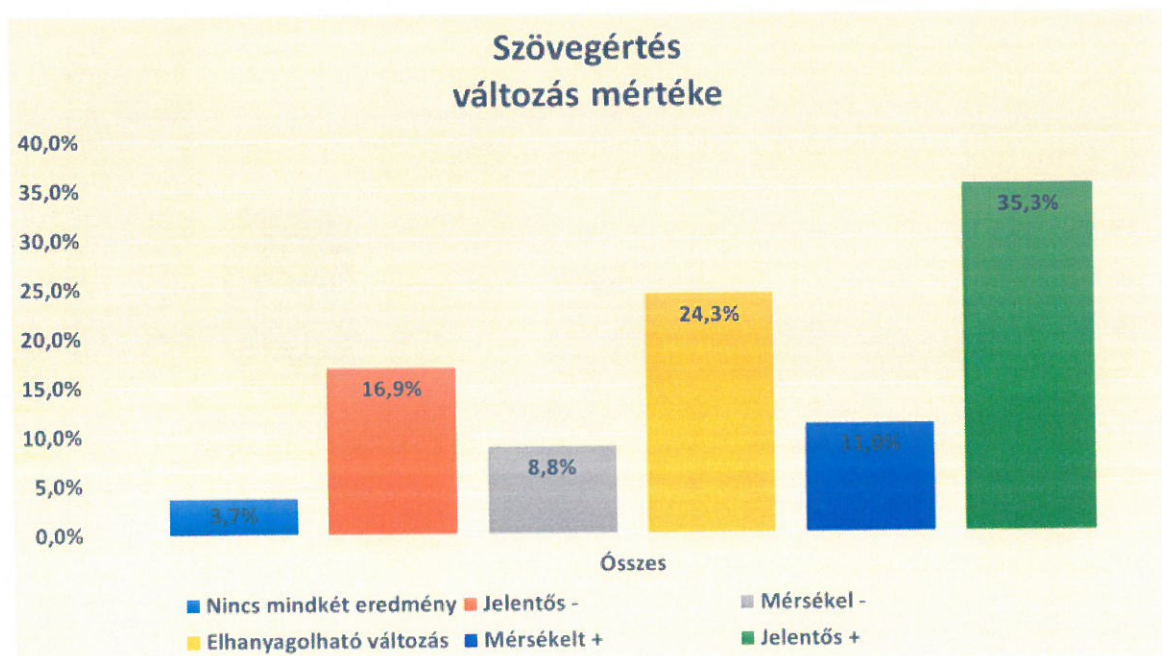
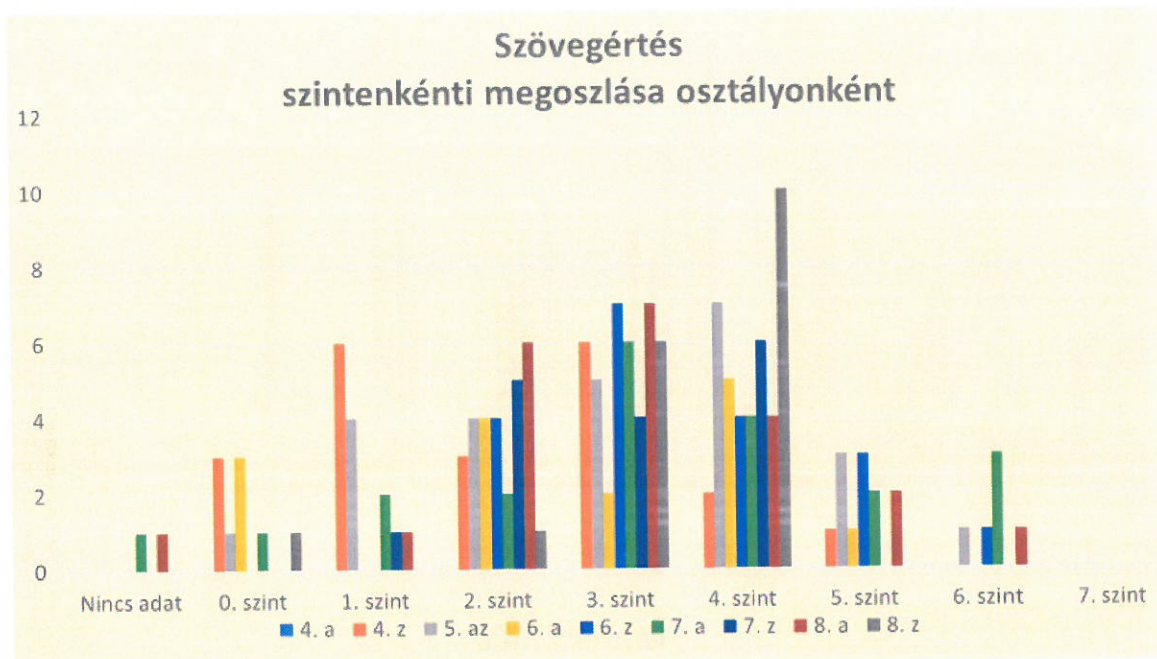

Borkáné Dudás Mónika
főigazgató

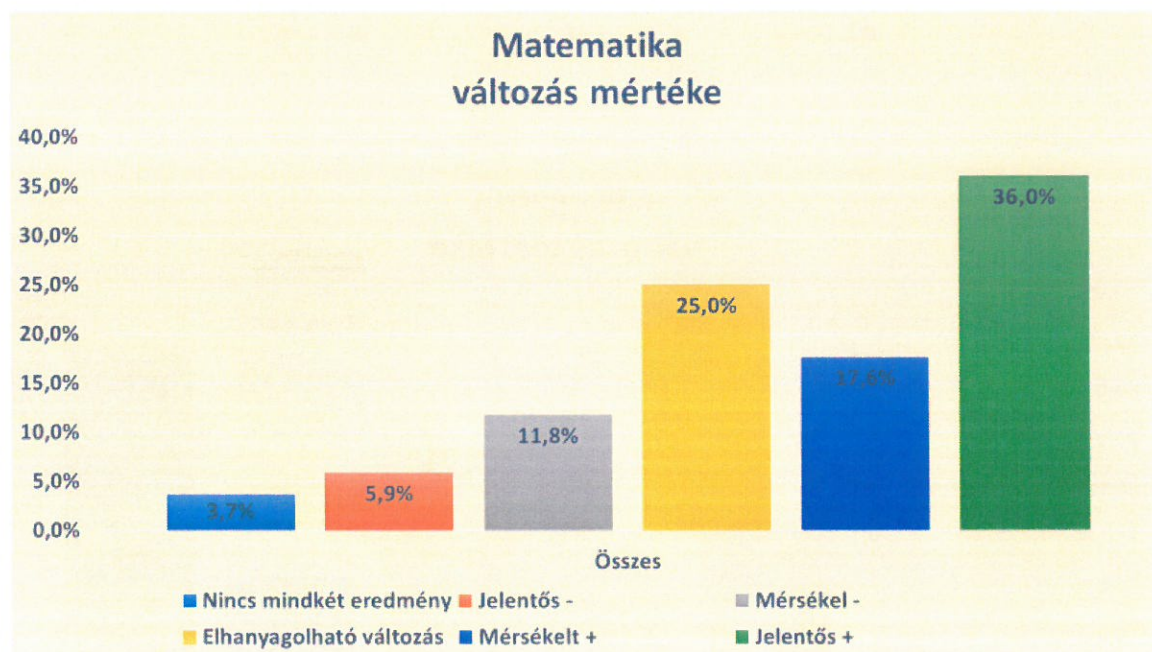
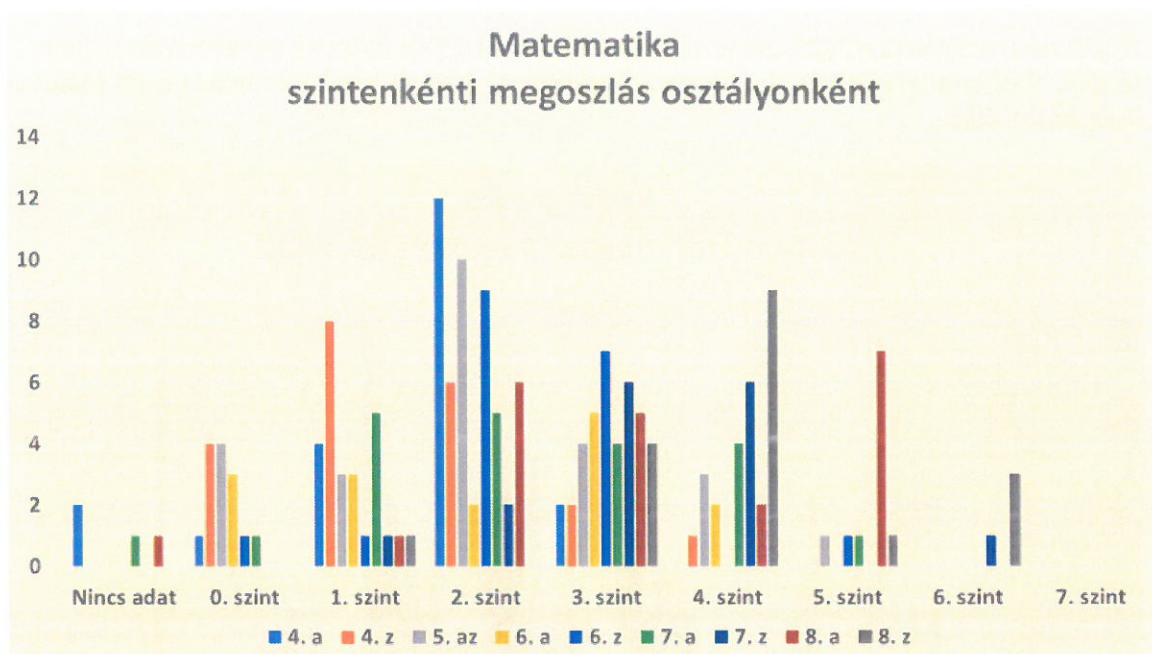


Melléklet:

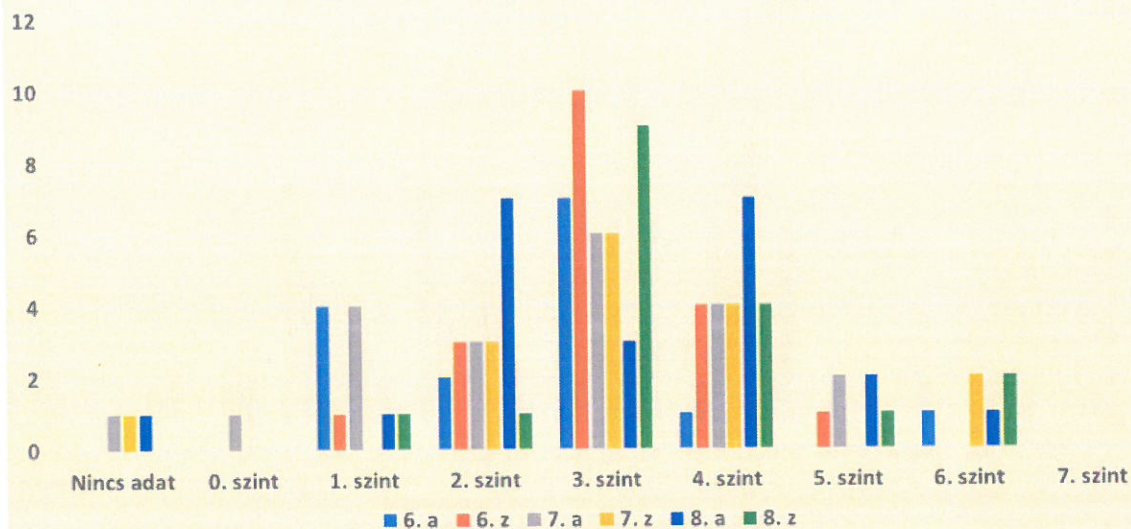
A kompetencia mérés eredményei a székhelyen mérési területenként

A változás vizsgálata a 2023-24-es végleges és a 2024-25-ös előzetes eredmények alapján történt, ahol erre lehetőség volt. Nemcsak intézményi, hanem osztályszinteken is elkészült az összehasonlítás.

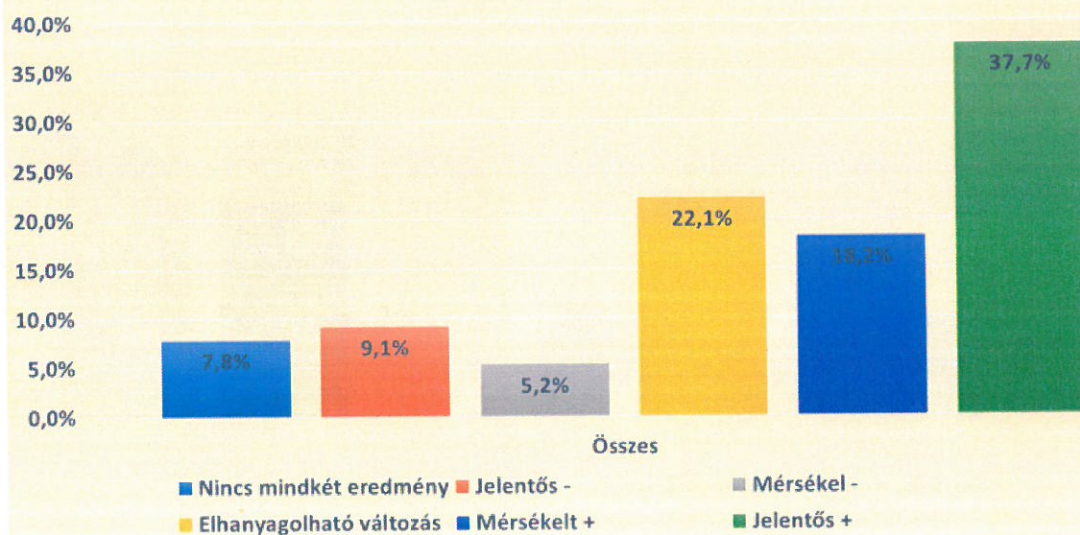


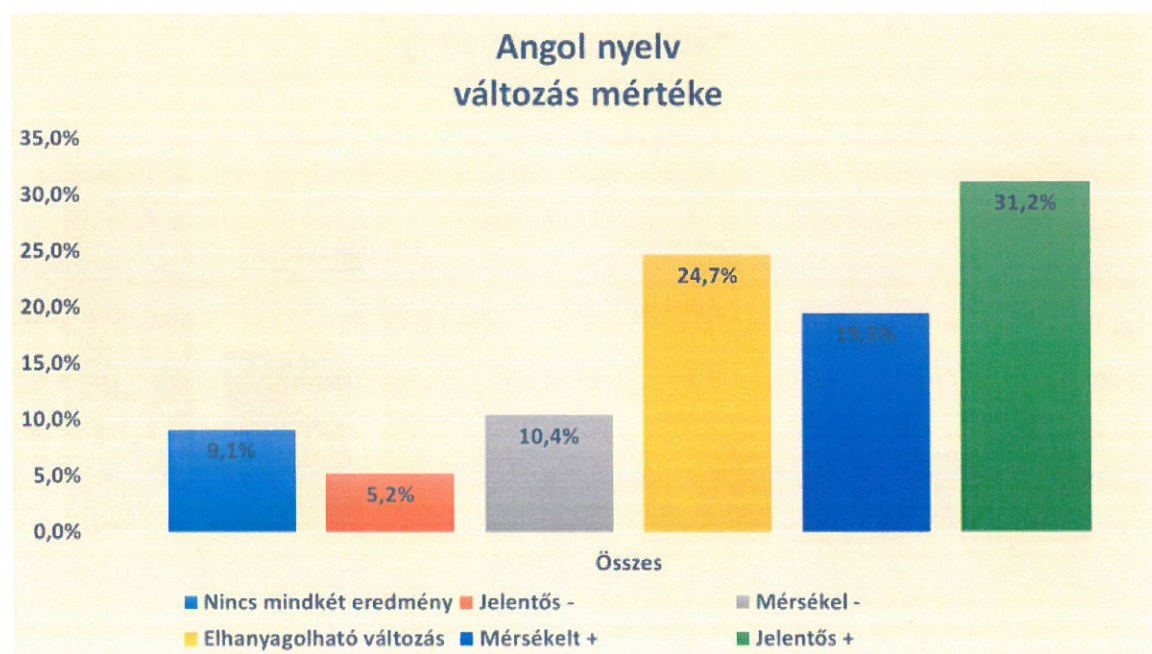
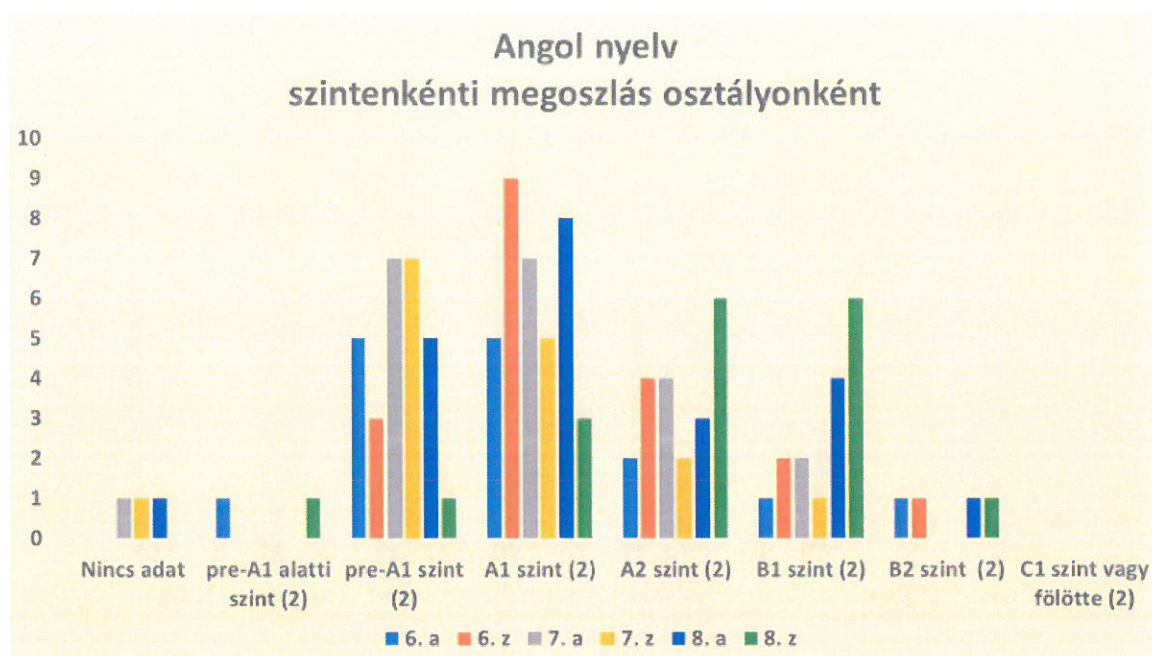


Természettudomány szintenkénti megoszlás osztályokként

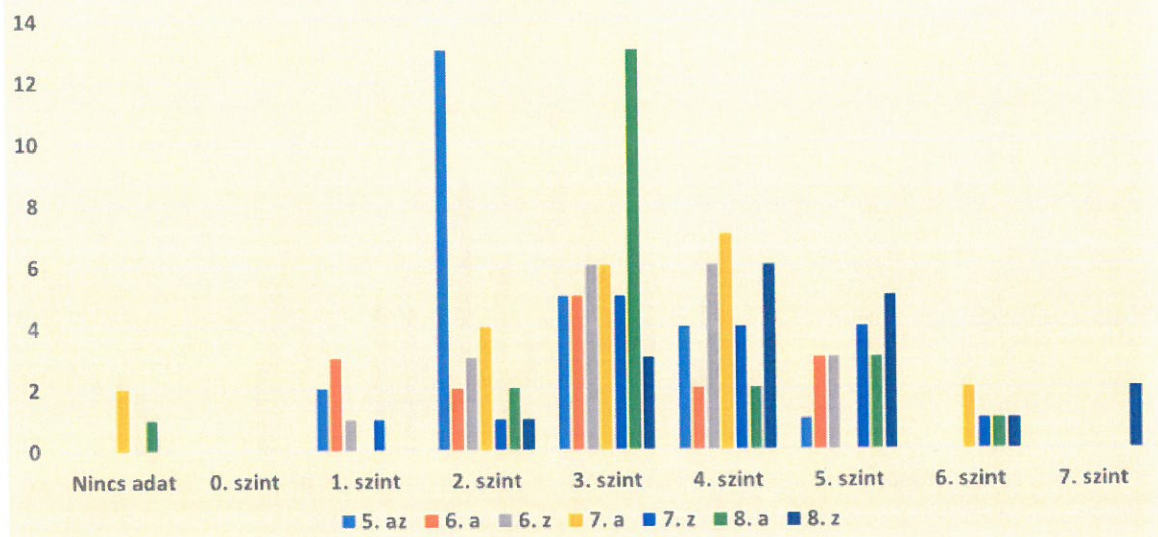


Természettudomány változás mértéke

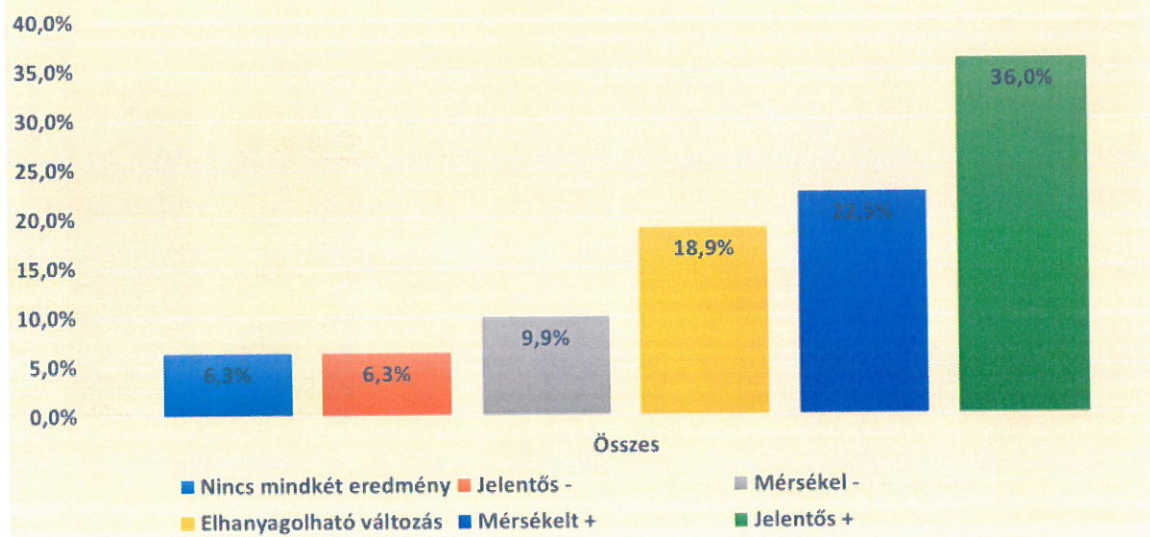




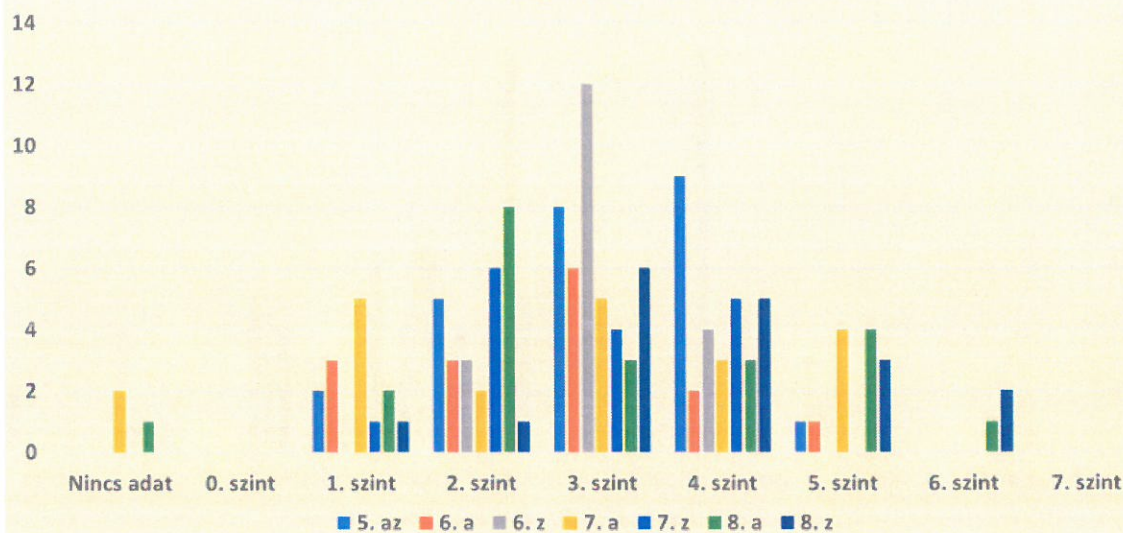
Digitális kultúra szintenkénti megoszlás osztályonként



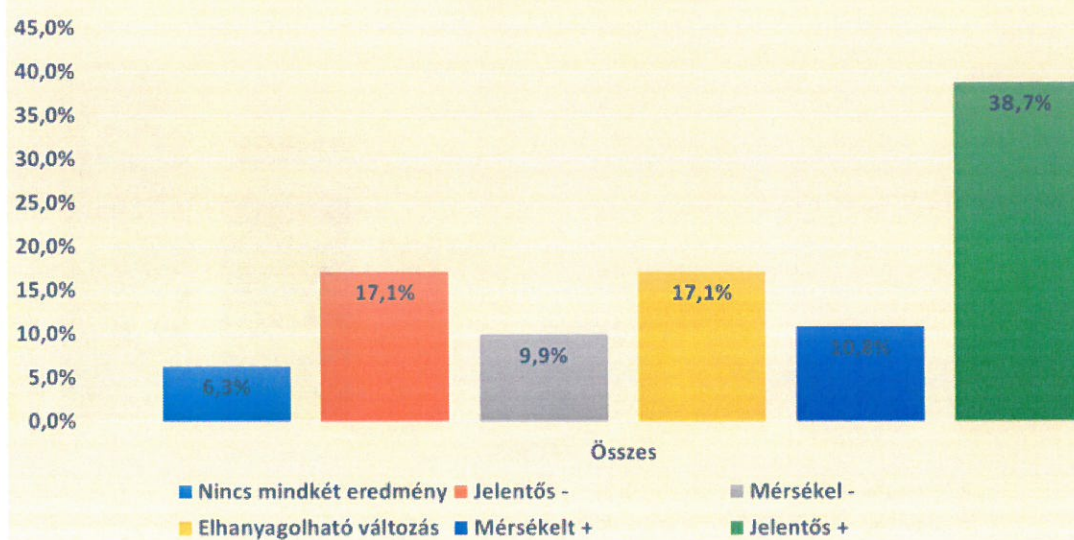
Digitális kultúra változás mértéke



Történelem szintenkénti megoszlás osztályonként



Történelem változás mértéke



A humán területeket érintő kompetencia területeken a jelentős eredmény javulások ellenére is magas, 15% feletti a jelentős romlás. Az okok felderítése fontos lépés a szükséges beavatkozások meghatározására. Mindenképpen szükséges az egyéni eredmények vizsgálata az érintett tanulók azonosítására.

A 6. és 8. évfolyamon a matematika és szövegértés esetén a székhelyen a **minimum szintet el nem érők arányában (%)** javulás tapasztalható.

	2019	2023	2024
6.osztály matematika	18,2	23	11,7
8.osztály matematika	20,5	34	19,3
6.osztály szövegértés	13,1	14	3,1
8.osztály szövegértés	4,7	40	18,7

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@makó.hu web: www.jagma.hu

**A MAKÓI JÓZSEF ATTILA GIMNÁZIUM IGAZGATÓI ÉRTÉKELÉSE
2024/2025. TANÉV****1. Tanulói összetétel, egyéni arculat, sajátosságok**

A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ által fenntartott Makói József Attila Gimnáziumban a 2024/2025-ös tanévben négy évfolyamos és nyolc évfolyamos gimnáziumi tanterv szerint tanult 413 gyermek. A 15 osztályban tanuló diákok 60 %-a a város általános iskoláiból érkezett, 164 fő pedig a 19 környező község/település valamelyikéből járt be. Az iskola célja a családi légkör megteremtését szolgáló hagyományápoláson túl, a magas szintű pedagógiai munkával megvalósítható társadalmi együttéléshez szükséges normák diákok számára történő elsajátítása, valamint a sikeres felvételire való felkészítés. A tehetséggondozás mellett kiemelt feladatunknak tekintjük a diákok hatékony, célorientált felkészítését.

ISKOLAI TANULÓLÉTSZÁM A MAKÓI JÓZSEF ATTILA GIMNÁZIUMBAN 2014-2025										
Tanév	201 5- 201 6	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 23	2023- 24	202 4- 25
Lét- szám	452	490	522	508	511	479	461	443	424	413

9. évfolyamos tanulók száma 2024/25-ös tanévben 55 fő

9. évfolyamos tanulók száma 2025/26-os tanévben 71 fő

A kiemelt angol, biológia-természettudomány, humán, matematika-informatika oktatást csoportbontással, észszerű órarendi struktúrával és csaknem heti 36 órányi szakkörrel támogatjuk. Az iskolánk egy egyesületnek (JAG Diáksport Egyesület), 4 alapítványnak (Csanád Vezér, Erdei Etelka, Ollexik Viktor, Dégi Edit) ad otthont, melyek idén is az oktatás különböző területein (tehetséggondozás, testnevelés, biológia, magyar irodalom, angol nyelv, matematika) nyújtottak segítséget diákjaink számára. A tanulók kicsivel több, mint 50%-a a nyolc, néhány százalékkal kevesebb, mint 50%-a a négy évfolyamos gimnáziumi feltételek között tanul. A mindennapi munkát öt pedagógus-munkaközösségbe tömörítve végezzük: humán munkaközösség, biológia-kémia-földrajz-fizika-testnevelés munkaközösség, idegen nyelvi munkaközösség, matematika-informatika munkaközösség és osztályfőnöki munkaközösség.

2. Az intézmény környezete, partnerek

A Makói József Attila Gimnázium meghatározó szerepet tölt be a Makó város és a térség életében. Az együttműködés elsősorban a **sportcsarnok és az uszoda** igénybevételére (hiszen

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@mak.hu web: www.jagma.hu



a mindennapos testnevelés követelményét meg kell valósítanunk, így több osztály is dupla testnevelésóra keretében úszásórán vesz részt a makói **Hagymatikum** tanuszodájában), továbbá a **városi ünnepségeken, rendezvényekben** való gimnáziumi részvételre irányul, de aktív résztvevői és lebonyolítói vagyunk számos meghatározó kulturális rendezvénynek is.

A széleskörű együttműködést segíti az iskolai közösségi szolgálat megszervezése, melynek kapcsán **163 szervezettel kötöttünk együttműködési megállapodást**. A céljainknak megfelelően az idei tanévben ismét sikerült újabb szervezetekkel szerződést kötnünk. A tanév folyamán a 9-10-11. évfolyamosoknak iskolai közösségi szolgálatot szerveztünk. A már meglévő szerződés mellé az idei tanévben 6 szervezettel kötöttünk új megállapodást.

A diákok széleskörű tájékoztatását, felkészítését támogatják a **Szegedi Tudományegyetemmel** közösen szervezett programok: pályaválasztási-pályaorientációs nap, természettudományos előadások (Kutatók éjszakája), **MTA Alumni Program**.

A **Mathias Corvinus Collegiummal** továbbra is ápoljuk a kapcsolatot, melynek eredményeképpen diákjaink jelentkezhetek programjaira, illetve tájékoztatókon vehettek részt.

A **Csongrád Megyei Pedagógiai Oktatási Központtal** 4 szakértőnk és 1 szaktanácsadónk dolgozik.

A Diákközgyűlések megszervezésével iskolánk tanulói közvetlenül juttathatják el javaslataikat, ötleteiket az iskola vezetősége felé. A **Diákönkormányzat** programjainak egy része sikeresen megvalósult, a szülői szervezet megbeszélése rendben megszervezésre került.

A Szegedi Tudományegyetem oktatóival folyamatos az intézmény kapcsolata, tanulóink állandó résztvevői az egyetem által szervezett programoknak, versenyeknek, pályázatoknak. A **Rákóczi Szövetség** segítségével határon túli kirándulásokat szervezünk, a makói **József Attila Könyvtár és Múzeummal** való együttműködés során kiállítás megnyitókön, előadásokon vesznek részt tanulóink. Az **Ifjúsági Vöröskereszttel, a Csongrád Megyei Honismereti Körrel, a városi középiskolákkal és általános iskolákkal** is kiváló az együttműködésünk.

Intézményünk a **LanguageCert** Nemzetközi Angol Nyelvvizsgaközpont nyelvvizsgaközpontja, így a gimnázium diákjainak lehetőségük van saját intézményükben, ismerős környezetben, a gimnázium tanárai által vizsgázni.

3. Pedagógusok, munkatársak

A Makói József Attila Gimnáziumban 35 pedagógus tanított az előző tanévben. A munkát emellett 4 óraadó és 2 áttanító pedagógus segítette. A honvédelem tantárgy oktatását katonaoktató végezte. Jelenleg 4 fő pedagógiai munkát segítő alkalmazott és 9 fő technikai személyzet látja el az oktatást segítő munkát.

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrásy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@mako.hu web: www.jagma.hu



A pedagógusok teljesítményének értékelése a TÉR felületén megtörtént. A pedagógusok vállalásait a tanév során folyamatosan dokumentáltuk, ők maguk pedig feltöltötték a rendszerbe a vállalásaikat igazoló dokumentumokat, portfóliókat. Az értékelést az SZMSZ szerinti igazgatóhelyettes mellett az igazgatóhelyettes és az adott munkaközösség-vezető segítette.

A szabályoknak megfelelően buzdítottunk minden kollégát arra, hogy készítse el az önértékelését, majd a TÉR-interjúkon hallgattuk meg a pedagógusok saját álláspontját, önértékelését, majd revidáltuk a pontszámokat, avagy jóváhagytuk őket, minderről jegyzőkönyv készült.

4. Beiskolázásunk, marketingtevékenységünk

A Makói József Attila Gimnázium az előző évekhez hasonlóan nagy hangsúlyt fektetett az **iskolai rendezvények, versenyeredmények publikálására** és a beiskolázást segítő marketing kampányra. A televízió, rádió felhasználásával, írott és online lapok bevonásával, a közösségi oldalak (Facebook, Instagram, Tiktok) használatával és az ingyenes reklámforrást jelentő iskolai honlap (jagma.hu) frissítésével juttattuk el az információt a potenciális felvételizőknek. A gimnázium Facebook-oldalán folyamatosan beszámoltunk versenyeredményeinkről, eseményeinkről, Instagram oldalunkon is jelentek meg képek és videók egyaránt.

Az idei tanévben is megrendeztük a térségi **matematika és természettudományos versenyt**, illetve az **angol térségi versenyt** is nyolcadikosok számára, nem titkoltan a beiskolázási kampányunk részeként.

Megszerveztük a **nyílt napot** a nyolcadik és negyedik osztályos tanulók számára. Nyolcadikosok számára egy második nyílt nap (kreatív kalandnap) megrendezésére is sor került.

Makóról és a környékbeli községekből idén 184 fő írta meg az írásbeli felvételi dolgozatot. Az írásbeli felvételi vizsga teljesítése minden tagozaton kötelező, szóbeli vizsgát csak angol nyelvből tartunk. Sikeresége érdekében magyarból és matematikából 4-4 alkalommal (4. és 8. osztályosoknak egyaránt), angol nyelvből 2 alkalommal tartottunk a felvételi vizsga előtti ingyenes **vizsgaelőkészítő foglalkozásokat**. Kiemelten fontos iskolánknak, hogy a **nyelvvizsgák** megszerzését segítsük, továbbá a diákjainkat a piacképes szakok (természettudományos területek) felé orientáljuk, ugyanakkor azt is szem előtt tartjuk, hogy segítsünk megtalálni, ki miben tehetséges. Ingyenes **próbanyelvvizsgát** tartottunk a hozzánk érkező 8.-os fiatalok számára.

Szülői értekezletek, térségi versenyek segítették a marketing kampányunkat. Igyekeztünk a térség és Makó minden általános iskolájába eljutni, a 7-8. osztályosok szüleinek és a 7-8. (esetleg felső tagozatos) diákoknak tájékoztatást nyújtani, iskolánkat promótálni, bemutatni szülői értekezleteken, osztályfőnöki órákon és pályaválasztási napokon.

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@mako.hu web: www.jagma.hu



NÉGY ÉVFOLYAMOS GIMNÁZIUMI KÉPZÉSRE JELENTKEZŐK SZÁMÁNAK VÁLTOZÁSA				
ÉV	Írásbelire jelentkezett	Írásbelit megírt	JAG-ba jelentkezett	Felvett tanuló
2014-2015	198	185	142	65
2015-2016	159	150	136	84
2016-2017	194	185	142	87
2017-2018	218	212	144	83
2018-2019	199	186	133	61
2019-2020	213	200	128	48
2020-2021	229	217	113	55
2021-2022	202	197	124	61
2022-2023	195	195	114	41
2023-2024	162	156	87	37
2024-2025	143	140	98	40

NYOLC ÉVFOLYAMOS GIMNÁZIUMI KÉPZÉSRE JELENTKEZŐK SZÁMÁNAK VÁLTOZÁSA						
2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
44	30	38	24	52	43	42

5. Infrastruktúra, tárgyi feltételek

Az épület folyamatos karbantartást igényel. Ennek megvalósulása a tankerülettel egyetértésben, a tankerület segítségével történik.

A padlástérben található **tornaszobát** (edzőterem) a katasztrófavédelem lezáratta tűzvédelmi okokból. Ennek újra nyitása a 2025/26-os tanév elején megtörtént.

Technikai dolgozóink mindent megtesznek, hogy az udvarunk rendezett legyen, a galambok utáni piszok takarítása folyamatos. Ereszcatornáink gyakoribb tisztogatást igényelnek. A könyvtár beázásának megelőzése a tető javításával folyamatosan zajlik.

Udvarunk füvesített részén található fűszerkert és kiskert karbantartása ebben a tanévben megtörtént. Iskolánk udvara virágokkal gazdagodott.

A tanév legnagyobb infrastrukturális beruházása volt a kazáncsere, mely szintén befejeződött, így a fűtés rendben elindulhatott.

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@makó.hu web: www.jagma.hu



4. Pályázatok

Az intézmény vezetése folyamatosan keresi azokat a kiegészítő lehetőségeket, amelyekkel az intézmény szakmai munkája fejlődni tud, vagy a költségvetését plusz forráshoz tudja juttatni.

A 2024-2025-ös tanévben a Határtalanul program hetedikesekre vonatkozó pályázatának keretében több, mint 4 millió Ft támogatást nyertünk, melynek felhasználásával a 7.A osztályunk (31 fő) és három pedagógus kollégánk 2025. május 22-25. között egy négynapos erdélyi kiránduláson vett részt. Terveink között szerepel, hogy a jövő tanévben is részt kívánunk venni a Határtalanul programban.

Alapítványi pályázatok diákoknak

<i>Pályázat</i>	<i>Meghirdetés</i>	<i>Leadási határidő</i>	<i>Díjkiosztó</i>
Csanád Vezér Alapítvány Pro Humanitate komplex műveltségi versenye	2024. szeptember 15.	tanévzáró	2025. szeptember 1.
Az Erdei Etelka alapítvány: Ifjú Kutatók pályázat és a Természetfotó Pályázat	2024. szeptember 29.	2024. november vége	2024. december 12.
Csanád Vezér Alapítvány Alkotópályázat magyar, történelem, matematika, fizika, informatika, fotó, képzőművészet, film- elemzés kategóriákban	2024. szeptember 29.	2025. március 29.	2025. április 15.
Az Ollexik Viktor magyar irodalmi és angol nyelvi pályázat	2024. szeptember 29.	2025. március 15.	2025. április 30. (ballagás)

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@mako.hu web: www.jagma.hu

**5. Nevelő-oktató munka**

Osztály	Létszám	Félévi átlag	Év végi átlag
5.a	30	4,8	4,81
6.a	31	4,58	4,53
7.a	31	4,45	4,39
8.a	34	4,35	4,42
9.A	24	4,42	4,39
9.B	31	4,41	4,37
10.A	24	4,09	4,17
10.B	19	4,24	4,29
10.C	29	3,9	3,92
11.A	23	4,49	4,42
11.B	29	4,66	4,64
11.C	29	4,38	4,36
12.A	23	4,46	4,41
12.B	27	4,21	4,34
12.C	28	4,22	4,36
-	-	-	-
15 osztály	413	4,39	4,4

A 2024-2025-ös tanévben 15 osztályunk volt, melyeknek tanulmányi átlaga idén 4,4.

A 2024/2025. tanév II. félévében lemorzsolódásban veszélyeztetett tanulók létszáma: 5 fő (a tanulók 1,2 %-a). A rögzített adatok alapján sem intézményi szintű, sem külső beavatkozásra nincs szükség, intézményi szinten preventív eszközökkel próbáltuk csökkenteni a lemorzsolódást.

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@mako.hu web: www.jagma.hu



A JAG végzős tanulóinak érettségi eredményei 2024/25-ben

Érettségi bizonyítványt szerzett végzős tanulók	78
Sikeres emelt szintű vizsgák száma	101
Emelt szintű angol érettségi	52
Emelt szintű biológia érettségi	9
Emelt szintű földrajz érettségi	3
Emelt szintű fizika érettségi	1
Emelt szintű digitális kultúra érettségi	9
Emelt szintű kémia érettségi	2
Emelt szintű magyar nyelv és irodalom érettségi	4
Emelt szintű francia nyelv érettségi	1
Emelt szintű testnevelés érettségi	6
Emelt szintű történelem érettségi	6
Emelt szintű olasz érettségi	1
Emelt szintű matematika érettségi	7

A magas számú emelt angol nyelvi érettségik összefüggésben vannak az eredményesség függvényében szerezhető középfokú (B2) nyelvvizsga megszerzésével is. A felvételi követelmények változásával az emelt szintű érettségik számának csökkenése nem várható.

A 2024/2025. tanév őszi és tavaszi időszakában (közép- és emelt szintű) érettségi vizsgahelyszín voltunk, ahol saját diákjaink mellett külsős vizsgázók jelentkezését is fogadtuk. Nagy számban jelentkezték előrehozott vizsgákra angol nyelvből, digitális kultúrából, biológiából, fizikából és földrajzból közép- és emelt szinten.

A 2024/2025. tanévben a tavaszi vizsgaidőszakban emelt szintű írásbeli érettségi vizsgahelyszín is voltunk, ahol saját diákjaink mellett külsős vizsgázók jelentkezését is fogadtunk. Nagy számban jelentkezték diákjaink előrehozott vizsgákra angol nyelvből, digitális kultúrából, biológiából, fizikából és földrajzból közép- és emelt szinten.

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@makó.hu web: www.jagma.hu



Nyelvvizsgák:

9-12. évfolyam (Mindenki, akinek sikeres nyelvvizsgája van)

	Középfokú	Felsőfokú
	115 (+ 1 szóbeli, 1 írásbeli)	13 (+ 2 szóbeli, 1 írásbeli)

Sikeres nyelvvizsgák a tanévben az egész iskolából

	Középfokú	Felsőfokú
	53	6 (+ 1 szóbeli, 1 írásbeli)

A végzős tanulók felvételi eredményei

A jelentkezők hány %-át vették fel	12.A: 84,21 %	12.B: 91,66 %	12.C: 86,95 %	Átlagosan: 88 %
------------------------------------	------------------	------------------	------------------	--------------------

A felvételi adatok elemzésekor jól látható, hogy a jelentkezők majdnem 90%-a felvételt nyert valamilyen felsőoktatási intézménybe. Ez jó aránynak tekinthető. A többi tanulóink pedig a munka világában vagy a szakmai képzésben találják meg majd a jövőjüket.

Felvételt nyert tanulók közül hárman is felvételt nyertek külföldi felsőoktatási intézménybe (NHL, LUMSA, Babes-Bolyai), s ők ott folytatják tovább tanulmányaikat. A leggyakrabban választott egyetem a Szegedi Tudományegyetem. Büszkeséggel tölt el bennünket, hogy a tanulóink nagy többsége (74%-a) az első helyen megjelölt szakra nyert felvételt. Emellett jelentős információ az is, hogy felvett tanulóink 86%-a állami finanszírozású képzésen folytatja tanulmányait.

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@mako.hu web: www.jagma.hu



Tanulói mérések:

A Makói József Attila Gimnáziumban lebonyolított tanulói mérések a 2024/2025-ös tanévben			
Mérés neve	Időpontja	Érintett tanulók	A mért készségek, képességek, kompetenciák
NETFIT	2025. január 9 – 2025. május 9.	5-12. évfolyam tanulói	a tanulók fizikai állapota
Országos kompetenciamérés	2025. március-június	5-11. évfolyam tanulói	szövegértés, matematika, történelem, digitális kultúra természettudomány, angol nyelv (kivéve 5. évfolyam)

Országos Kompetenciamérés

A mérés összefoglaló jelentése alapján megállapítható, hogy 5-8. évfolyamon (nyolcosztályos gimnáziumi képzés) matematikából a JAG kis tanulói az országos átlag felett teljesítettek. Ez az eredmény a 10. évfolyamon is jelentkezik mind a 4, mind a 8 évfolyamos képzés esetében is (matematikából és szövegértésből is ugyanez figyelhető meg). 11. osztályban a nyolcosztályos képzés produkált jobb eredményeket az országos átlagnál mind matematikából, mind szövegértésből.

Szövegértésből a nyolc évfolyamos diákjaink közül az átlag feletti szintet az 5. és a 7. osztályosok produkálták. A többi osztály átlagos szintet hozott.

Természettudományból a megbízhatósági tartományon túl teljesített a 7. és a 8. osztályunk. Sajnos a 9. évfolyamon ebben a tantárgyban visszaesés tapasztalható (ez minden eddig említett tantárgy esetében igaz, az átlagosnál kissé alacsonyabb szintet hoznak a tanulók). Pozitívítás természettudományból csak 10. évfolyamon látható a nyolcévfolyamos tehetséggondozó képzésben.

Angol nyelvből a Makói József Attila Gimnázium eredményei kimagaslók, majdnem minden évfolyamon és képzési formában átlagon felüli.

Történelemből nagyon jó mutatókkal rendelkezik a gimnázium a tehetséggondozó osztályokban. A 7-8. osztályban az eredmények szintén kimagaslók. A felsőbb osztályokban átlagos

szintű a diákok kompetenciaszintje, de az átlagos tartományon belüli. A legrosszabb eredményt a 4 évfolyamos képzési forma kilencedikesei érték el, de ez betudható annak, hogy az intézményi képzés még az újdonság erejével hat a diákoknak.

Digitális kultúrából az 5., 7-8. osztályosaink mutattak fel kiugróan jó eredményeket. A nyolc évfolyamos képzésünk 10-11. osztályosai szintén átlagon felüli teljesítményt nyújtottak. Ismét tapasztalható tendencia a 9. évfolyambeli visszaesés, mint minden tantárgy esetében.

Összességében a sikerebbnek bizonyult a nyolc évfolyamos képzésünk az országos kompetenciamérésen, hiszen a diákok eredménye magasabb átlagot mutat négy évfolyamos társaikénál.

Az előző évek kompetenciaméréseivel összevetve az adatokat, szignifikáns emelkedés nem mutatkozik a kompetenciaszintekben, azonban nagy mértékű csökkenés sem. Szignifikánsan gyengébb eredményt a 11. évfolyamon tapasztalunk, 5-8. évfolyamon sohasem.

A minimumszintet el nem érő képességű tanulók száma alacsony. A 6. évfolyamosaink között vehető észre magasabb szám matematikából és szövegértésből. De ez a szám még így is alacsonyabb az országos átlagnál. Ugyanez igaz az alapszint alatt teljesítő tanulók számadataira is. Összehasonlíthatók az adatok a megfelelő képzési formában tanító más intézményekkel is. Azonban itt nem fedezhető fel szignifikáns együttállás, az adataink hol alacsonyabbak, hol magasabbak a megfelelő intézménytípusban teljesítő tanulók számához képest. Figyelemre méltóak azok az évfolyamok, ahol senki sincs az alapszint alatt teljesítők között a JAG tanulói közül (matematika 10-11. évfolyam a nyolcosztályos képzésben; szövegértés 10. évfolyam a nyolcosztályos képzésben; angol 9. évfolyam a nyolcosztályos képzésben). Nincs minimumszint alatti tanulónk szövegértésből és matematikából 10. évfolyamon sem nyolc-, sem négyosztályos képzésben).

6. Versenyek

Tanulóinkat felkészítjük és benevezzük megyei, illetve országos szervezésű versenyekre. A tanévzáró ünnepségünkön, illetve az érettségi bizonyítványok ünnepélyes átadásakor jutalomkönyvet és oklevelet adtunk át a kiváló és jó tanulmányi eredményt elérő tanulóknak, illetve a közösségi munkában jeleskedőknek. Hagyományosan az „Akikre büszkék vagyunk” címre felterjesztett diákok a ballagási ünnepségen kapják meg jutalmukat.

A „Tankerület büszkesége 2025” címre az idei tanévben öt tanulót terjesztettünk fel, akik közül ketten kiemelkedő iskolai és versenyeredményeikért kaptak elismerést.

Fontosnak tartjuk a tanulóink tehetségének kibontakozásának segítését, ezért iskolai versenyeket is szerveztünk, pl. szavalóverseny, fejszámolóverseny. De megrendezésre kerültek az alapítványaink által meghirdetett versenyek is.

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@makó.hu web: www.jagma.hu

**Versenyek 2024/25***

MUNKAKÖZÖSSÉG	VERSENYSZÁMA	Nevezések száma	Országos eredmények száma 1-10. hely	Országos eredmények száma 11. helytől	Regionális, megyei, városi eredmények száma 1-10. hely	Regionális, megyei, városi eredmények száma 11. helytől
Természet-tudományos	10	34		1	19	
Nyelvi	12	62	22	2	1	
Humán	18	90	2	4	17	1
Matematika - digitális kultúra - pénzügy	24	407	11	7	20	14
Művészeti	17	93	12	10		
Testnevelés	5	104	7		41	1
Komplex verseny	1	8	7	1		
Összesen	86	797	61	25	98	16

* A lista nem tartalmazza a minősítő versenyeken elért gyémánt, arany, ezüst, bronz fokozatokat, valamint az OKTV eredményeit.

OKTV 2024-2025				
TANTÁRGY	OKTV nevezés	OKTV továbbküldhető	OKTV 2. forduló	OKTV döntő helyezése
FIZIKA	3	1		
ANGOL	7			
NÉMET	1			
LATIN	1	1		
MATEMATIKA	5			
DIGITÁLIS KULTÚRA	4			
TÖRTÉNELEM	28	1		
MAGYAR IRODALOM	15	1	1	11.
BIOLÓGIA	6	1		
FÖLDRAJZ	1	1	1	29.
Összesen	71	6	2	-

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@makó.hu web: www.jagma.hu



6. Rendezvények, programok

Hagyományos rendezvényeink voltak a félév során: Gólyatábor, tanévnyitó, Kutatók éjszakája, Zenei világnap, pályaválasztási napok – nyílt napok, JAG éjszakája és JAG Labirintus, Szuperosztály vetélkedő, Ifjú Kutatók és Természetfotó pályázat, térségi angol-, természettudományos és matematikaverseny, Gimi Est, Gombavató bál, karácsonyi ünnepség, cipősdoboz-akció, szaloncukor-akció, papírgyűjtés, Szép Magyar Beszéd Verseny, farsang, ballagás, gimnazistává avatás és tanévzáró ünnepély.

A városi rendezvények rendszeres résztvevői vagyunk. Múzeumi és könyvtári előadásokra, foglalkozásokra, színházlátogatásra is vittük osztályainkat (pl.: Jókai 200, Szegedi Nemzeti Színház, Hagymaház). Október 6-án, október 23-án, március 15-én, a kommunizmus áldozatainak emléknapján, holokauszt emléknapon, a magyar költészet napján, a nemzeti összetartozás napján megemlékezést, iskolai műsort tartunk. A kARTon-kör ebben a tanévben is eredményes munkát folytatott.

7. Ösztöndíjprogram

A 2025/56-os tanévtől kezdődően a Makói József Attila Gimnázium ösztöndíjprogramba kezd a bejövő 9.-es és a jelenlévő 10. évfolyamos diákjai számára. Az ösztöndíjprogram Varga Bálint igazgatóhelyettes kezdeményezésére jött létre. Az ösztöndíjat a diákok tanulmányi eredményük alapján nyerhetik el. Az ösztöndíj összegét Makó városa a Makó Fejlődéséért Közalapítványon keresztül biztosítja. Az ösztöndíj teljes keretösszege 4,8 millió Ft.

Ennek keretében a 2025/26-os tanévben a mostani 9.-es év végi eredmények alapján a 10. évfolyam 8 legjobb tanulmányi eredménnyel rendelkező tanulója az első félévben havi 20 ezer forintos ösztöndíjat kapott (5 hónapon keresztül részesülnek benne), a legjobb 8 tanuló követő 16 tanuló pedig havi 10 ezer forintos ösztöndíjban részesült (szintén 5 hónapon keresztül). A 2025/26-os tanév második félévében a 10. évfolyam ugyanilyen módon fog ösztöndíjban részesülni, de már a 10. félévi eredmények alapján. A 9. évfolyamunk a második félévben, az első félévi eredményei alapján fog ösztöndíjban részesülni, hasonló módon.

Célunk ennek az ösztöndíjnak a további megvalósulása és a 11. évfolyamra való kiterjesztése.

8. JAG130

A Makói József Attila Gimnázium a 2025/26-os tanévben lett 130 esztendő. Ennek keretében rendezvénysorozatot indítunk. Célunk a munkaközösségek bevonásával egy olyan nagyszabású rendezvénysorozat, amelyben minden munkaközösség részt vállal, és amely megfelelő hírértékkel rendelkezik a város és térség számára (ebből megvalósult a JAG-torta és a JAG-Karaván). Ennek során minden hónapban tervezünk legalább egy olyan eseményt létrehozni, amellyel méltó módon megünnepelhető intézményünk 130 éve. Emellett 2025. december 11-

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@mako.hu web: www.jagma.hu



én a Hagymaházban tervezünk egy gálát, amely eddigi Gimi estünk kibővítéseként a 130 éve megünneplésére szolgáló kulturális esemény lesz.

9. Összegzés

Összességében elmondhatjuk, hogy kisvárosi gimnáziumként szeretnénk minden környékbeli gyermek számára lehetőséget biztosítani arra, hogy felkészüljön a felsőoktatásban való tanulásra, amennyiben képessége és szorgalma alapján erre ő maga is képes és hajlandó. Tantestületünk arra törekszik, hogy megismerje képességeiket, személyiségüket, motivációjukat, céljait, tehetségüket és e tudás alapján korszerű módszerekkel fejlessze őket. Az iskola vezetőségének pedig az a feladata, hogy ehhez a folyamathoz minden lehetséges eszközzel és módszerrel segítséget nyújtson a tanulók-szülők-pedagógusok közösségének.

Makó, 2025. 10. 22.


Varga Bálint

igazgató



Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@mako.hu web: www.jagma.hu

**Melléklet: Összefoglaló táblázat az intézményről**

Év végi beszámoló 2024-2025		
Pedagógusok, munkatársak		
PEDAGÓGUSOK TÉNYLEGES SZÁMA (FŐ)		35
ÓRAADÓ PEDAGÓGUSOK SZÁMA (FŐ)		4
ÁTTANÍTÓ PEDAGÓGUSOK SZÁMA		2
HONVÉDELMI KATONA OKTATÓ		1
PEDAGÓGUS I. FOKOZATBA SOROLT PEDAGÓGUSOK SZÁMA (FŐ)		14
PEDAGÓGUS II. FOKOZATBA SOROLT PEDAGÓGUSOK SZÁMA (FŐ)		11
MESTERPEDAGÓGUS FOKOZATBA SOROLT PEDAGÓGUSOK SZÁMA (FŐ)		6
GYAKORNOK BESOROLÁSSAL RENDELKEZŐK SZÁMA (FŐ)		4
NEVELŐ OKTATÓ MUNKAT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐK SZÁMA (FŐ)		4
FUNKCIONÁLIS FELADATOT ELLÁTÓK SZÁMA (FŐ)		8
ÜRES ÁLLÁSHELYEK SZÁMA (STÁTUSZ)		0
KÖZCÉLÚ FOGLALKOZTATOTTAK SZÁMA		1
Tanulói összetétel, egyéni arculat, sajátosságok		
OSZTÁLYOK SZÁMA		15
TANULÓI LÉTSZÁM 2024. OKTÓBER 1. NAPJÁN		414
TANULÓI LÉTSZÁM AZ I. FÉLÉV UTOLSÓ NAPJÁN		413
TANULÓI LÉTSZÁM A TANÉV UTOLSÓ NAPJÁN		413
BEJÁRÓ TANULÓK SZÁMA		159
KOLLÉGISTA TANULÓK SZÁMA		5
MÁS MEGYÉBŐL ÉRKEZŐ TANULÓK SZÁMA		24
HATÁRON TÚLI TANULÓK SZÁMA		3
TANÉV ELEJÉN ÉRKEZŐK SZÁMA		4
TANÉV SORÁN ÉRKEZŐ DIÁKOK SZÁMA		2
TANÉV SORÁN KIIRATKOZÓK SZÁMA		3
16. ÉLETÉV BETÖLTÉSE MIATT TANULÓI JOGVISZONYA MEGSZÜNT		0
RENDSZERES GYERMEKVÉDELMI KEDVEZMÉNYBEN RÉSZESÜLŐK SZÁMA		11
SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK SZÁMA		11
HÁTRÁNYOS HELYZETŰ TANULÓK SZÁMA		6
HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETŰ TANULÓK SZÁMA		2
BEILLESZKEDÉSI, TANULÁSI, MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGGEL KÜZDŐK SZÁMA		5
SAKERTŐI VÉLEMÉNY ALAPJÁN TANTÁRGYI MINŐSÍTÉS ALÓL FELMENTETT TANULÓK SZÁMA		4
MENZÁS TANULÓK SZÁMA		95
5. A OSZTÁLY LÉTSZÁMA (2023-2024. TANÉV FELVÉTELI EREDMÉNYE ALAPJÁN)		30

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@mako.hu web: www.jagma.hu



5. A OSZTÁLY LÉTSZÁMA (2024-2025. TANÉV FELVÉTELI EREDMÉNYE ALAPJÁN)	30
9. ÉVLYAM LÉTSZÁMA (2023-2024. TANÉV FELVÉTELI EREDMÉNYE ALAPJÁN)	71
9. ÉVLYAM LÉTSZÁMA (2024-2025. TANÉV FELVÉTELI EREDMÉNYE ALAPJÁN)	54
9. ÉVLYAM LÉTSZÁMA (2024-2025. TANÉV)	55
ANGOL TAGOZAT LÉTSZÁMA (2023-2024. TANÉV FELVÉTELI EREDMÉNYE ALAPJÁN)	12
ANGOL TAGOZAT LÉTSZÁMA (2024-2025. TANÉV FELVÉTELI EREDMÉNYE ALAPJÁN)	19
BIOLOGIA TAGOZAT LÉTSZÁMA (2023-2024. TANÉV EREDMÉNYE ALAPJÁN)	13
BIOLOGIA-TERMESZETTUDOMÁNY TAGOZAT LÉTSZÁMA (2024-2025. TANÉV EREDMÉNYE ALAPJÁN)	11
HUMAN TAGOZAT LÉTSZÁMA (2023-2024. TANÉV FELVÉTELI EREDMÉNYE ALAPJÁN)	15
HUMAN TAGOZAT LÉTSZÁMA (2024-2025. TANÉV FELVÉTELI EREDMÉNYE ALAPJÁN)	0
MATEMATIKA-INFORMATIKA TAGOZAT LÉTSZÁMA (2023-2024. TANÉV FELVÉTELI EREDMÉNYE ALAPJÁN)	7
MATEMATIKA-INFORMATIKA TAGOZAT LÉTSZÁMA (2024-2025. TANÉV FELVÉTELI EREDMÉNYE ALAPJÁN)	7
TAGOZATOK SZÁMA	4
EGYESÜLETEK	DSE
ALAPÍTVÁNYOK	Ollexik Viktor, Csanád Vezér, Erdei Etelka, Dégi Edit
ISKOLAI SZERVEZETEK	IDB, SZMK
GIMNÁZIUMBA KÖZPONTI ÍRÁSBELIRE JELENKEZŐ 8. OSZTÁLYOS TANULÓK SZÁMA	147
GIMNÁZIUMBA JELENKEZŐ 8. OSZTÁLYOS TANULÓK SZÁMA	90
GIMNÁZIUMBA FELVETT 8. OSZTÁLYOS TANULÓK SZÁMA	40
GIMNÁZIUMBA KÖZPONTI ÍRÁSBELIRE JELENKEZŐ 4. OSZTÁLYOS TANULÓK SZÁMA	43
GIMNÁZIUMBA FELVETT 4. OSZTÁLYOS TANULÓK SZÁMA	28
TANULÁSTÁMOGATÓ MÓDSZEREK	tagozatok, tehetséggondozó-és felzárkóztató szakkörök, személyiség tesztek, figyelem és koncentrációs mérések
FEGYELMI HATÁROZATOK SZÁMA	0
EGYÉNI MUNKARENDBEN TANULÓK SZÁMA	0
TANULÓI JOGVISZONY SZÜNTELTETŐK SZÁMA	2
KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLATHOZ KÖTHETŐ EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁSOK SZÁMA	163
A TANÉV SORÁN KÖTÖTT ÚJ MEGÁLLAPODÁSOK SZÁMA	5
TANULÓK FELKÉSZÜLTSEGE	
ÖSSZES DICSÉRET SZÁMA	246
ÖSSZES FIGYELMEZTETÉS SZÁMA	61
ÖSSZES MEGROVÁS SZÁMA	0
FELKÉSZÍTŐKÖN RÉSZTVEVŐ PEDAGÓGUSOK SZÁMA	10
4. OSZTÁLYOS FELKÉSZÍTŐKÖN RÉSZTVEVŐ DIÁKOK SZÁMA	45
8. OSZTÁLYOS FELKÉSZÍTŐKÖN RÉSZTVEVŐ DIÁKOK SZÁMA	34
FELVÉTELI FELKÉSZÍTŐK SZÁMA (4. OSZTÁLY)	8
FELVÉTELI FELKÉSZÍTŐK SZÁMA (8. OSZTÁLY)	8

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@mako.hu web: www.jagma.hu



ISKOLAI TANULMÁNYI ÁTLAG A 2024/2025-ÖS TANÉV VÉGÉN	4,4
ISKOLAI TANULMÁNYI ÁTLAG A 2024/2025-ÖS TANÉV I. FÉLÉVÉNEK VÉGÉN	4,39
5.00 ÁTLAGGAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA *	67
4.5 – 4.99 ÁTLAGGAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA *	133
4.00 – 4.49 ÁTLAGGAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA *	122
3.50 – 3.99 ÁTLAGGAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA *	63
3.00 – 3.49 ÁTLAGGAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA *	13
2.50 – 2.99 ÁTLAGGAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA *	4
2.00 – 2.49 ÁTLAGGAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA *	1
1.99 ALATTI ÁTLAGGAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA *	0
TANTÁRGYI BUKÁSOK SZÁMA	9
IGAZOLTAN MULASZTOTT ÓRÁK SZÁMA	51187
IGAZOLATLANUL MULASZTOTT ÓRÁK SZÁMA	112
FELSŐFOKÚ NYELVVIZSGÁVAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA ANGOL NYELVBŐL	13
KÖZÉPFOKÚ NYELVVIZSGÁVAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA ANGOL NYELVBŐL	111
FELSŐFOKÚ NYELVVIZSGÁVAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA NÉMET NYELVBŐL	0
KÖZÉPFOKÚ NYELVVIZSGÁVAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA NÉMET NYELVBŐL	1
FELSŐFOKÚ NYELVVIZSGÁVAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA FRANCIA NYELVBŐL	0
KÖZÉPFOKÚ NYELVVIZSGÁVAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA FRANCIA NYELVBŐL	1
FELSŐFOKÚ NYELVVIZSGÁVAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA LATIN NYELVBŐL	0
KÖZÉPFOKÚ NYELVVIZSGÁVAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA LATIN NYELVBŐL	0
FELSŐFOKÚ NYELVVIZSGÁVAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA SZLOVÁK NYELVBŐL	0
KÖZÉPFOKÚ NYELVVIZSGÁVAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA SZLOVÁK NYELVBŐL	1
FELSŐFOKÚ NYELVVIZSGÁVAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA OLASZ NYELVBŐL	0
KÖZÉPFOKÚ NYELVVIZSGÁVAL RENDELKEZŐ TANULÓK SZÁMA OLASZ NYELVBŐL	1
ORSZÁGOS TANULMÁNYI VERSENYEN 1-3. HELYEZÉST ELÉRT TANULÓK SZÁMA	23
MEGYEI TANULMÁNYI VERSENYEN 1-3. HELYEZÉST ELÉRT TANULÓK SZÁMA	10
VÁROSI TANULMÁNYI VERSENYEN 1-3. HELYEZÉST ELÉRT TANULÓK SZÁMA	21
ORSZÁGOS SPORTVERSENYEN 1-3. HELYEZÉST ELÉRT TANULÓK SZÁMA	0
MEGYEI SPORTVERSENYEN 1-3. HELYEZÉST ELÉRT TANULÓK SZÁMA	5
VÁROSI SPORTVERSENYEN 1-3. HELYEZÉST ELÉRT TANULÓK SZÁMA	2
AZ INTÉZMÉNY ÉS KÖRNYEZETE	
SAJÁT SZERVEZÉSŰ PROGRAMOK, VERSENYEK SZÁMA	19
HAGYOMÁNYOS PROGRAMOK SZÁMA	16
VÁROSI PROGRAMOKON VALÓ ISKOLAI KÖZREMŰKÖDÉSEK SZÁMA	23

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ CB2101

6800 Hódmezővásárhely, Andrásy út 28.

Levelezési cím: Makói József Attila Gimnázium

6900 Makó, Csanád vezér tér 6.

☎: 06-62-510-932

E-mail: jag@mako.hu web: www.jagma.hu



ORSZÁGOS PROGRAMOKON VALÓ ISKOLAI KÖZREMŰ-KÖDÉSEK SZÁMA	6
TOVÁBBTANULÁST TÁMOGATÓ PROGRAMOK SZÁMA	22
EGÉSZSÉGMEGŐRZÉST TÁMOGATÓ PROGRAMOK SZÁMA	5
DIÁKSÁG SZABADIDŐS PROGRAMJAINAK SZÁMA	57
RENDŐRSÉGI PROGRAMOKON VALÓ RÉSZVÉTEL	16
MARKETING TEVÉKENYSÉG	
HIRDETÉSEK KÖLTSÉGEI	-
NYOMTATÁS ÉS SZÓRÓANYAGOK KÖLTSÉGEI	-
HIRDETÉSEK TÍPUSAI	-
BEISKOLÁZÁSI SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK SZÁMA	12
SPECIÁLIS CSOPORTOK A TANULÓK KÖZÖTT	
FAKULTÁCIÓS CSOPORTOK SZÁMA	44
TESTNEVELÉS ÓRÁK SZÁMA	95
TANULÓSZOBÁT IGÉNYBEVEVŐK LÉTSZÁMA	31
ÚSZÁSOKTATÁSBAN RÉSZTVEVŐK SZÁMA	253
HITTANÓRÁKON RÉSZTVEVŐK SZÁMA	47
BEVÉTELEK	
BEVÉTELEK 2024-2025. TANÉV	3.085.033
EGYÉB (AULA, RENDEZVÉNYTEREM, TANTERMEK, ÉRETTSÉGI) BEVÉTELEK	19.500
SZILTÓP Zrt-VEL (BUDAKALÁSZ GIMNÁZIUM) KÖTÖTT BÉRLETI MEGÁLLAPODÁS BEVÉTELE	1.567.200
BÜFÉ BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTEL	1.498.333
AZ ISKOLA ÉPÜLETÉT ÉRINTŐ BERUHÁZÁSOK	
KARBANTARTÁSI FELADATOK KÖLTSÉGE 2024-2025.	3.639.443 (karbantartás) + 36.942.928 (felújítás)
KONYHÁT ÉRINTŐ BESZERZÉSEK 2024-2025. I. FÉLÉV	-
KONYHÁT ÉRINTŐ BESZERZÉSEK 2024-2025.	-
ÜZEMELÉSSSEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK 2024-2025. I. FÉLÉV	20.998.255
ÜZEMELÉSSSEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK 2024-2025.	31.147.843
SPORT- ÉS SZABADIDŐS FOGLALKOZÁSOKHOZ SZÜKSÉ- GES ESZKÖZÖK 2024-2025.	112.540
EGYÉB BESZERZÉSEK 2024-2025.	3.676.199
BESZERZÉSEK ÖSSZÉRTÉKE	

A Makói Katolikus Általános Iskola és Óvoda igazgatójának tájékoztatása alapján az intézmény vonatkozásában az alábbi weboldalakon található információk:

<http://makoikatolikus.hu/dokumentumok.html>

<https://www.facebook.com/makoikatolikus>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057393072414>



Beszámoló a 2024/2025-ös tanévről

A beszámoló feladata, hogy megközelítő képet adjon a Szikszai György Református Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde helyzetéről, valamint az oktatás körülményeiről (tárgyi, személyi feltételek alakulásáról) a 2024/2025-ös tanév vonatkozásában.

2024. augusztus 26-án volt az alakuló értekezletünk. Javítóvizsgát 2 fő részére kellett tartanunk. A tanévnyitó értekezletet 2024. augusztus 29-én tartottuk, amely során az intézmény alkalmazottjai tűz- és munkavédelmi oktatásban is részesültek, melyet Siket Sándor úr tartott. A leendő elsősök számára a „Nyitni-kék tábor” 2024. augusztus 27-28-án került megrendezésre. A tanévet 2024. szeptember 2-án nyitottuk meg a templomban megtartott ünnepélyes tanévnyitóval. Az első tanítási nap 2024. szeptember 2-a volt.

A tanév során a védőnői feladatokat Balogh-Vigh Mónika végezte, iskolaorvos Dr.Tóbiás Erzsébet volt.

A tanév fő feladatait meghatározták a törvények, jogszabályok, rendeletek, utasítások, helyi szabályzatok. A 2024/2025-ös tanévben 183 tanítási napot tartottunk. Az intézményben a nevelés-oktatással lekötött óraszám heti 638 óra (óratermi órák száma: 425 óra). A 2024/2025-ös tanévben a szakosan ellátott órák száma heti 410 óra, ami 96,47 %-os szakos ellátottságot jelent. A tanév során több főiskolai hallgatót is fogadtunk.

Pedagógus továbbképzések: Iskolánkból újabb diploma megszerzésére irányuló képzésben 2 fő vett részt: 1 fő pedagógus szakvizsgás képzésen vett részt (gyógytestnevelés szakirányon) és sikeres államvizsgát tett, 1 fő pedig az első évet fejezte be az ének-zene tanár szakon. Belső továbbképzést is szerveztünk munkaközösségi foglalkozások keretében. 1 fő tanítónő a Pedagógus II. fokozatba október 3-án sikeres minősítést tett.

Tárgyi feltételek alakulása: Az RRF-1.2.1-2021-00001 azonosítószámú „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” projekt keretében az iskola tanulói a 2023/2024-es tanévben (5.a (17 fő), 5.b (16 fő), 6.a (17 fő), 6.b (16 fő) és a 7.a (18 fő)) tanulói laptopokat kaptak. Ezen felül kaptunk még iskolai használatra is 45 db tanulói laptopot. Így összesen a projekt keretében 129 db tanulói laptopot kaptunk (a 2 éve kapott 24 db pedagógus laptopok mellé). A pedagógusok minden nap a tanítási órákon aktívan használják az eszközöket. A pályázatban a pedagógusok vállalták IKT továbbképzés elvégzését, amelyet az előző tanév során már mindannyian sikeresen teljesítettek. A tanulói laptopot kapott osztályok számára ebben a tanévben kijelöltünk a héten egy-egy napot, maikor be kell hozniuk az iskolába a notebookjaikat és a tanórákon azokkal dolgoznak. Ezáltal a tanulói laptopok meglétét és működőképességét is hetente ellenőrizni tudtuk. Az adott napokon a tanítási órákon a

pedagógusoknak olyan tanulásszervezési módszereket, eljárásokat kellett alkalmazniuk, hogy a tanulók ki tudják használni a tanulói laptopok adta lehetőségeket.

Az előző tanév során bevezetésre került a Kréta rendszer, amit a 2024/2025-ös tanévben már sokkal jobban tudtunk használni. Sajnos most is nagyon sok probléma lépett fel a használata során amit igyekeztünk gyorsan kijavítani. (A Kréta ügyfélszolgálat munkatársai nem mindig voltak a helyzet magaslatán és érdemben nem mindig tudtak segítséget nyújtani egy-egy probléma megoldásában, így sokszor egyedül kellett boldogulnunk.)

A tanulmányi munka, tartalmi célok teljesítése

A tanulói létszám az év folyamán többször változott. 295 tanulóval kezdtük meg a tanévet és 295 tanulóval is zártuk. Ez az elmúlt tanév végi létszámmal képest (265 fő) jelentős növekedés. Magántanuló a tanév során nem volt. Az alsó tagozat létszáma év végén 161 fő volt, a felső tagozaton 134 fő tanult.

A Csongrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottságának vizsgálatai és véleményei alapján intézményünkben a tanév végére 45 fő sajátos nevelési igényű gyermek lett kijelölve fejlesztő foglalkozásokra. A tanulók a tanév során – egyéni fejlesztési tervek alapján – fejlesztésben részesültek. 35 tanuló rendelkezik érvényes BTM-N státusszal. A fejlesztő foglalkozásokat Juhász Tünde gyógypedagógus végezte (a REFEGYMI-vel kötött megállapodás alapján). A foglalkozások tartalma a szakértői véleményekben leírt területekre irányult. Logopédiai terápiában a tanév során 19 tanuló részesült.

250 órát meghaladó hiányzása 19 főnek volt. Az igazolatlan órával rendelkező tanulók esetében a szükséges jelzéseket megtettük a szülők, a családsegítő és az illetékes szervek felé. 50 óránál több igazolatlan hiányzása nem volt egy tanulónak sem.

Az iskolába a 2024/2025-ös tanévre 47 fő óvodás jelentkezett. A beiratkozáskor 44 fő iratkozott be az első osztályba.

Munkaközösségek beszámolóiból:

A 2024/2025-ös tanévet optimális személyi feltételekkel kezdhettük el. Az 5. évfolyamon az a és a b osztályokat három csoportra bontottuk azzal a céllal, hogy a lassabban tanulókat és a tehetségeket hatékonyabban tudjuk fejleszteni. Fő célkitűzéseinket figyelembe véve nívcsoportos tanítás keretében tanítjuk a magyar nyelv és irodalom, matematika tantárgyakat. A nevezett két tantárgyból tanév elején egy-egy diagnosztizáló félmérés keretében mértük, s ezek eredményei alapján történt a csoportba sorolás. Így a tanulók nem hagyományos osztálykeretben, hanem homogén, közel azonos képességű tanulókból létrehozott csoportokban tanulnak. A magasabb létszámú osztályokban angolból csoportbontásban tanítanak a szaktanárok. Magyarból, történelemből, matematikából, angolból és testnevelésből is nagy előny, hogy többen is tanítjuk ezeket a tárgyakat, így betegség esetén megoldható a szakos helyettesítés, illetve sokat tudunk egymásnak segíteni ötletekkel, anyagokkal, feladatlapokkal. Örülünk, hogy szakmailag felkészült, lelkiismeretes kollégákkal dolgozhatunk együtt. Ez azért is fontos, mert a gyerekeknek látniuk és érezniük kell, hogy mindannyiunknak, akik egy-egy osztályban tanítunk, azonos értékrendünk és elvárásaink vannak. Jól érezzük magunkat, szeretünk ezekkel a gyerekekkel és kollégákkal együtt dolgozni. A tantermek jól felszereltek: az IKT eszközök problémamentesen használhatóak, a szemléltető eszközök mennyisége és állapota megfelelő.

A pályaorientációs napunk idén is sikeres volt, a 6-7-8. osztályok Apátfalvára kerékpároztak, és a faluházban régi mesterségeket ismertek meg játékos formában.

A Lázár Ervin Program keretében az 5. osztályokkal a Szegedi Nemzeti Színházban megtekintettük A padlás-t, a legsikeresebb magyar musicalt. A 6. és a 7. osztályosok a „Falu” című néptáncos programon vettek részt, a 8. osztályosok pedig a Fővárosi Nagycirkuszban jártak.

A Nagy Sportágválasztó, a kiállítások a könyvtárban, a „Munkácsy, a festőzseni” kiállítás a szegedi Móra Ferenc Múzeumban, a papírgyűjtés, mind-mind a mindennapjainkat színesítette. A Mikulás-bulikra osztálykeretben került sor. Több osztály a jégpályán rendhagyó módon bulizott.

Az húsvéti témahetet vetélkedő zárta le. A vetélkedőt különböző állomásokon teljesítendő csapatversenyekkel színesítettük. A feladványok mindegyike valamilyen módon (vallási, kulturális, nyelvi) kapcsolódott a húsvéti eseménysorozathoz, és népszokásokhoz. Ezek többsége szórakoztató és játékba ágyazott ügyességi, gondolkodtató, logikai feladat volt. A gyerekek jól érezték magukat, a délelőtti folyamán díjakat, édességeket is kaptak.

Az október 6-i és az október 23-i megemlékezésre a templomban került sor a hetedik és nyolcadik osztály közreműködésével. A karácsonyi műsort az 5. osztályos tanulóink adták elő 2 alkalommal a gyülekezeti teremben. Bertus-Barcza Anikó közreműködésével díszlet is készült a karácsonyi műsorhoz. Ezen kívül a tanulók közös alkotása, a karácsonyi makettváros tette hangulatossá ismét az iskola épületét. A faliújság évszaknak és ünnepeknek megfelelő dekorálása mindig naprakész és stílusos. Nagyban hozzájárul a parkban felavatott a természet élővilágát megjelenítő padokkal együtt ahhoz a gyermekközpontú, derűs légkörhöz, amelyet iskolánk képvisel.

Az osztályok havi rendszerességgel látogatják az Istentiszteleteket, amelynek szervezése az osztályfőnökök feladata és felelőssége.

2025.02.14-én rendeztük meg immár a második alsó-felső összevont farsangot, ami új feltételekkel és programelemekkel került megszervezésre.

Iskolánk felső tagozatos diákjaival látogatást tettünk a szegedi Reök-palotába. A palotaséta során megismertük a patinás épület történetét, a századforduló szecessziós építő- és díszítőművészetét. A kultúrpalota kiállítótereit végigjárva ízelítőt kaptunk a klasszikus és kortárs képző- és iparművészet világából is. Tanulóink a hallott információkról kvízkérdések és műtárgy-felfedező játékok formájában adtak számot, figyelmesen és érdeklődéssel vettek részt a tárlatvezetésen. Öröm volt látni, hogy nyitottak és befogadók a kultúra és a művészet iránt.

A 6.b osztályos tanulók március 15-i megemlékezése méltó volt a nemzeti ünnephez, amelyet a kézilabdacsarnokban tartottunk. A tanulók látványos mozgásos dramatizált jelenetekkel és komoly szavalatokkal tisztelegtek az 1848-as hősök emléke előtt.

2025.05.04-05.09. között zajlott az erdélyi Határtalanul kirándulás, amelyen 40 tanuló és 4 kísérő tanár vett részt.

Az utolsó két hétben számos tantermen kívüli program színesítette a mindennapokat, illetve segítette elviselhetővé tenni a nagy hőséget: Maros-parti túra a tanösvényen, királyhegyesi kirándulás az Erdei Lakba, Maros-parti osztálypiknik, nyílt nap a Galamb iskolában, gyereknap óriásjátékokkal, rákosi biciklitúra, papírgyűjtés, diákolimpia. A nyolcadikosok szerenádja, bankettje és ballagása zárta a tanévet.

Iskolánkban továbbra is magas a busszal érkező tanulók száma. Emiatt biztosított reggel 7 órától az ügyeletet. A délutáni hazainduláskor a diákok buszhoz kísérésére továbbra sincs szükség (nem igényelték a szülők).

A Magánzeneiskola az alsós és a felsős tanulóink számára is kínál művészeti képzést. A néptánc órákon tanultakat a gyerekek félévkor „nyílt órákon” mutatták be. Az év végi vizsgaelőadás is a szülők jelenlétével zajlott a kézilabda munkacsarnokban.

Tankönyv használatunk változatos képet mutat. A kollegák igyekeznek kiválasztani a sok lehetőség közül a legjobbakat.

Továbbra is működött a már elballagott nyolcadikosok középiskolai eredményeinek nyomkövetése. Munkaértekezleten vizsgáltuk meg és értékeltük ki a kapott eredményeket.

Az elsősök beíratását követően Siket Ákos alsós munkaközösségvezető összesítette a beiskolázási kérdőívek eredményeit. Alapos munkát végezve a kapott eredményeket összehasonlította a korábbi évek eredményeivel, ezzel mélyreható helyzetelemzést nyújtott a tantestületi számára.

A visszajelzések és a beiratkozási számok alapján a beiskolázás folyamata jól működik, az óvoda és az iskola egy intézménnyé szervezésével az óvoda-iskola átmenet megkönnyítésére vonatkozó iskolai programsorozat sokkal hatékonyabbá vált. Következő tanévben feladat: a programsorozat átgondolása, kiterjesztése!

A hetedik és a nyolcadik osztályos tanulók és szüleik számára pályaválasztási szülői értekezletet szerveztünk, ahová meghívtuk a város középiskoláit. A középiskolák mindegyike elfogadta meghívásunkat és bemutatták a résztvevők számára a továbbtanulási lehetőségeket.

Az óvodai tanév értékelése:

Nevelőtestületi és Pedagógiai feladataink az alábbiak voltak:

- A gyermekek mindenek felett álló érdekének tiszteletben tartásával a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- A törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása.
- Az új gyerekek fogadása, a szülők segítése.
- A nyári szünet után visszatérő gyerekek fogadása, visszaszoktatása. A szokások felelevenítése és az új szabályok megismertetése.
- Hatékony együttműködés a családokkal, a család elsődleges szerepének hangsúlyozása. a gyermekek egyéni fejlettségi állapotára épülő nevelés és fejlesztés családjaik széleskörű bevonásával.
- Az országos óvodai Alapprogram és a Pedagógiai Program összehangolása és alkalmazása a gyakorlatban.
- A nevelőmunka tervezésének módszertani átgondolása.
- A nyílt nap szakmai megújítása.
- A Boldog Óvoda címet 2024-ben is megkaptuk. A heti rendszerességgel tartott boldogság érzékenyítő foglalkozásokon a pozitív pszichológia módszerével erősítjük az önbizalmat, a kitartást, fokozzuk a koncentrációs képességet, fejlesztjük a kreativitást.

„Arra törekszünk, hogy a Boldogságórák derűs és élménygazdag feladatai, játéakai, valamint gyakorlatai fokról fokra kibontakoztassák a derűt és életszeretetet.

Gyermekeink így a jövőbe vetett hittel, bátran járják végig a felnőttiséghez vezető utat, majd boldogságra képes emberré válhatnak.”

- Az óvoda-iskola átmenet zökkenő mentesebbé tételét segíti az a képzés, módszer melyet a nagycsoportos óvodapedagógus kolléganők alkalmaznak a csoportjukban. A mese-folyam foglalkozásainkon a gyerekek a mesevilágban kalandozva ismerkednek meg a magyar nyelv hangjaival. A magánhangzók színes arkifejezést tükröző lufiként, a mássalhangzók pedig játéktárgyak képében jelennek meg. A hangokkal való ismerkedés során fejlődik a gyermekek beszédértése, ami a kommunikáció és a sikeres olvasás tanulásának az alapja.

Gyermekevédelmi feladatok:

Célunk: a prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel

Feladatunk: A gyermekevédelmi eljárásrend lépéseit betartva a veszélyeztetett gyermekek felmérése, hátrányuk enyhítése. Kapcsolatfelvétel a szülőkkel és felsőbb szervekkel.

/Egészségügyi Szociális és Gyermekevédelmi szakemberek, illetékesek Nevelési Tanácsadó /

- A hátrányos helyzetű és HHH gyermekek pontos felmérése, nyilvántartása, a jogosultságot igazoló nyomtatványok, igazolások összegyűjtése, a szülők korrekt tájékoztatása a vonatkozó jogszabályokról.
- Az étkezési kedvezményre jogosultak felmérése, pontos nyilvántartása, dokumentálása, a jogosultságot igazoló nyomtatványok, igazolások összegyűjtése, a szülők korrekt tájékoztatása a vonatkozó jogszabályokról.
- Megtervezni, megszervezni, biztosítani az óvodán belüli és kívüli prevenció programokat ,melyek a pozitív élményen keresztül mintát adnak a gyerekeknek és családoknak(bábszínházi előadások, kirándulások, részvétel a hagyományos ünnepeken, stb.);
- Biztosítani a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, szükség esetén védő-óvóintézkedésre javaslat.
- A családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően a támogatáshoz való hozzájutást elősegíteni;
- A problémákat, a hátrányos helyzet okozta tüneteket és okokat felismeri, és szükség esetén szakembersegítségét kéri;
- A szülőkkel együttműködő kapcsolat kialakítása

Esélyegyenlőség biztosításából adódó feladataink voltak:

- az intézményben az egyenlőbánásmód elvének teljes körű érvényesülését
- a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálását
- az egyenlő bánásmódot és esélyegyenlőséget, diszkrimináció mentes nevelést, az el és befogadó, toleráns légkört biztosítani

A felújított óvodaépületben öt tágas, modern, XXI. századi felszerelésű csoportszoba, gyermekmosdók, **mászófallal** felszerelt tornaszoba, fejlesztőszoba áll rendelkezésre.

- „**Nevelve szeretni szeretve nevelni**” keresztyén szellemű nevelésünk középpontja a pozitív énkép alakítása, a kapcsolat- és a bizalomképességének fejlesztése.
- **Boldogság foglalkozások** derűs és élménygazdag feladatai, játéakai, valamint gyakorlatai fokról fokra kibontakoztatják a derűt és életszeretetet.
- **Mese-folyam foglalkozásainkon** a gyerekek mesevilágban kalandozva ismerkedhetnek meg a magyar nyelv hangjaival

- **Zöld óvodaként** az óvodánk udvarán a kerti tó segítségével és az udvarra telepített növényekkel a természet iránt érzett szeretetet, annak megóvását, környezetünk védelmét erősítjük.
- **A tó körüli kerítés** interaktív módon fejleszti a gyermekek gondolkodását és finommotorikáját.
- **Az udvaron mászóvár, homokozó, rugós hinta, egyensúlyozó a mozgásos játékok kiváló színtere**
- **A nép és gyermektánc** foglalkozások hozzájárulnak a tehetségek kibontakoztatásához, ill. a mozgáskultúra fejlesztéséhez, a **játékos angol nyelvű** és az **„óvoda-iskola átmenet” foglalkozások a későbbi zökkenőmentes iskolakezdéshez járulnak hozzá**
- A református EGYMI által koordinált **„Értéktermő”** tehetséggondozó program ebben az évben is működött óvodánkban
- **Nevelőtestületünk** innovatív, akik az értékek megtartása mellett a gyermeki szabadságra építve, új kezdeményezések befogadására is törekszenek.

Pályázatok:

- ✓ RRF-1.2.1-2021-2021-00001 – Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára projekt keretében 129 db tanulói laptopot kaptunk.
- ✓ EFOP-3.1.5-16-2016-00001 – A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása elnevezésű pilot programban keretén belül intézményfejlesztés, továbbképzések és eszközbeszerzés valósult meg. Jelenleg fenntartási időszakban van a projekt.
- ✓ TOP-1.4.1-19 Bölcsődei férőhelyek kialakítása és bővítése című pályázat keretén belül a kivitelezés a végéhez ért. 2023 őszén két csoportban elindult az új bölcsődében a gyermekek ellátása.

Statisztika: A részletes intézményi statisztika megtalálható a beszámoló mellékleteként (2.sz. melléklet).

Tájékoztató a 2024/2025. tanév indításáról

1. Helyzetelemzés

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett pedagógus álláshelyek száma: 42,5

Betöltött pedagógus álláshelyek száma: 42,5

Betöltetlen álláshelyek száma: 0

Részmunkaidős foglalkoztatottak száma, szakja: 4 fő (1 fő: kémia, természettudomány; 1 fő: matematika-földrajz; 1 fő matematika-fizika; 1 fő: hittan)

Óraadói megbízással foglalkoztatottak száma, szakja: 0

Az intézmény alkalmazottainak óraszámát és feladatait a 3.sz. melléklet tartalmazza.

Az intézmény gyermek ill. diáklétszámának alakulását a 4.sz. melléklet tartalmazza.

1.2. Pedagógiai munka adatai

Pedagógusok kötött munkaideje – óraszámok, Nkt 62.§.(5) (6) alapján

Ellátandó feladatok – 326/2013. Kr 17.§ (1) – (1a) – (2) szerint, részletesen a tantárgyfelosztás dokumentumban.

1.3. Tárgyi feltételek megléte - 20/2012. EMMI r. 2. Melléklete szerint

Intézményünk rendelkezik a 20/2012. EMMI rendelet 2. mellékletében meghatározott helyiségekkel, taneszközökkel, felszerelésekkel.

Épületeinkben a nyár folyamán több felújítási munka történt. Az évek óta a fenntartó támogatásával folyó tervszerű felújítási munkák eredményeként minden épületünk a lehetőségeknek megfelelő állapotban van. A tantermek, szaktantermek, nagytakarítása megtörtént, így tiszta tantermekben kezdhetjük a tanítást. A tantermekben a táblák, interaktív táblák, interaktív panelek állapota megfelelő.

2. A tanév céljai, kiemelt feladatai

2.1. A fenntartó által megfogalmazott feladatok

Intézményünk fenntartója a Makó-Újvárosi Református Egyházközség Presbitériuma az intézmény 2024/2025 tanévi munkájának értékelésében az alábbi feladatokat fogalmazta meg:

- ✓ keresztyén nevelés
- ✓ differenciált oktatásszervezés
- ✓ integrált nevelés-oktatás
- ✓ eszközök állagmegóvása
- ✓ folyamatos ellenőrzés
- ✓ óvoda-iskola átmenet megkönnyítését célzó tevékenység bővítése-kiterjesztése

2.2. Az intézmény Pedagógiai Programja alapján megfogalmazott fő célok és feladatok - 2011. évi CXc. tv 26.§ (1) és a 20/2012. EMMI r. 7.§ szerint

A Szikszai György Református Óvoda és Általános Iskola legfontosabb nevelési-oktatási céljait és feladatait a Pedagógiai Program határozza meg (PP 24-25. oldal).

2.3. Az előző év tapasztalatai alapján megfogalmazott nevelési oktatási feladatok

- tanulók felkészítése az országos mérésekre (bemeneti, szövegértés, matematika, természettudományi, idegen nyelvi, történelem, digitális kultúra)
- óvoda-iskola átmenet megkönnyítését célzó programsorozat átgondolása és bővítése
- elballagott tanulók nyomonkövetése
- Boldogságórák/foglalkozások folytatása – Örökös Boldog Iskola cím megőrzése
- integrációs tevékenységek megőrzése – továbbfejlesztése
- a digitális munkarend alatt kialakított platformok megőrzése, párhuzamos használata a normál oktatás mellett
- pályázatokban vállalt fenntartási feladatok

3. Esélyegyenlőség biztosításából adódó feladatok - 20/2012. EMMI r. 171-172.§ és 32/2012. EMMI r.

Intézményünk a TÁMOP-3.3.8-12/2-2012-0063 „Horizont Hónapok a Holnapért” című projektben tett vállalásai a projekt fenntartási időszakára is érvényesek. Így az IPR rendszer működtetése, a programban részt vevő HH és HHH tanulók megsegítése/fejlesztése ebben a tanévben is kiemelt feladatunk.

Az intézmény részt vett az EFOP 3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” elnevezésű kiemelt projektben. A projekt fenntartási időszaka ebben a tanévben folytatódik.

EFOP-3.1.3 „Esélyteremtő Óvoda” projekt fenntartása is tovább folytatódik.

Az intézményben folyó integrációs és képességkibontakoztató munkát Balogi Panna szociális munkás is segíti.

Makó, 2025. október 20.



Mellékletek:

1. sz. melléklet

Intézményünk alkalmazotti létszáma a 2025/2026 tanévben

• 1 fő főigazgató	1 fő
• 2 fő intézményegység-vezető	2 fő
• 1 fő intézményegységvezető-helyettes	1 fő
• 11 fő óvónő	11 fő
• 16 fő tanító	16 fő
• 1 fő hitoktató	1 fő
• 10 fő tanár	10 fő
• 4 fő részmunkaidős tanár	2,5 fő

pedagógus összesen: 44,5 fő

• 6 fő dajka	6 fő
• 2 fő pedagógiai asszisztens	2 fő
• 1 fő iskolatitkár	1 fő
• 1 fő óvodatitkár	1 fő
• 1 fő rendszergazda	1 fő

pedagógiai munkát segítő alkalmazott összesen: 11 fő

• 1 fő gazdaságvezető	1 fő
• 1 fő könyvelő	1 fő
• 1 fő gazdasági ügyintéző, pénztáros	1 fő
• 1 fő kézilabdacsarnok-vezető	1 fő
• 2 fő udvaros, karbantartó	2 fő
• 4 fő takarító	3 fő
• 2 fő konyhás	2 fő

technikai alkalmazottak összesen: 11 fő

Az alkalmazotti létszámból a pedagógusok, az óvodatitkár, az iskolatitkár, a pedagógiai asszisztensek, 5 fő dajka és a rendszergazda bére finanszírozott az állam részéről.

2. sz. melléklet

 SZIKSZAI GYÖRGY REFORMÁTUS ÁLTALÁNOS ISKOLA, ÓVODA ÉS BÖLCSSÓDE 6900 Makó, Szikszai u. 4. Tel/Fax: 06/62-212-782 E-mail: igazgato@szikszaiig.hu Internet: www.szikszaiig.hu																	
Összesített intézményi statisztika																	
2024/2025 tanév																	
Osztályok	1.a	1.b	2.a	2.b	3.a	3.b	4.a	1-4.o.	5.a	5.b	6.a	6.b	7.a	7.b	8.a	5-8.o.	1-8.o.
Létszám	22	22	24	24	23	22	24	161	23	25	17	17	16	17	19	134	295
Leányok létszáma	7	8	11	11	11	12	11	71	8	13	7	10	6	8	12	64	135
Fiúk létszáma	15	14	13	13	12	10	13	90	15	12	10	7	10	9	7	70	160
Magatartás	4,45	4,59	4,67	4,21	3,96	4,68	3,92	4,35	3,96	4,32	4,00	4,76	3,81	4,41	4,42	4,24	4,30
Szorgalom	4,50	4,64	4,92	4,33	4,30	4,41	4,00	4,44	4,09	4,00	3,65	4,29	3,63	4,00	3,89	3,94	4,19
Hittan	4,91	4,91	4,96	5,00	4,96	4,86	4,17	4,81	4,78	4,72	4,53	4,41	4,81	4,59	4,79	4,66	4,74
Magyar	4,41	4,68	4,50	3,79	3,65	4,14	3,75	4,13	4,00	4,32	4,00	4,00	3,44	3,82	3,63	3,89	4,01
Angol							3,88	3,88	3,83	3,92	3,87	3,82	3,87	3,94	4,21	3,92	3,92
Környez., Term.tudomány					4,00	4,45	4,29	4,25	3,70	3,72	3,47	3,59				3,62	3,94
Történelem									3,74	3,44	3,71	3,53	3,38	3,94	3,63	3,62	3,62
Földrajz													3,81	4,12	4,00	3,98	3,98
Matematika	4,68	4,64	4,83	4,21	3,65	4,14	3,75	4,20	3,95	3,68	3,71	3,65	3,69	4,00	3,47	3,74	4,00
Fizika													3,56	4,06	4,32	3,98	3,98
Kémia													3,19	3,59	3,63	3,47	3,47
Biológia													3,44	3,82	3,11	3,46	3,46
Technika	5,00	5,00	5,00	4,75	4,78	4,86	4,83	4,89	4,78	4,80	4,71	4,82	4,69	4,82		4,77	4,84
Vizuális kultúra	5,00	5,00	5,00	4,75	4,39	4,77	4,63	4,79	4,78	4,80	4,71	4,82	4,69	4,82	4,89	4,79	4,79
Ének-zene	5,00	5,00	5,00	4,92	4,91	5,00	5,00	4,98	5,00	4,96	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,99	4,99
Egyházi ének							5,00	5,00			5,00	5,00				5,00	5,00
Testnevelés és sport	5,00	5,00	5,00	4,92	4,26	4,77	4,08	4,72	4,50	4,12	4,53	4,82	4,81	4,65	4,56	4,57	4,64
Digitális kultúra					5,00	4,95	4,79	4,91	5,00	5,00	5,00	5,00	4,88	4,88	5,00	4,97	4,95
Osztályátlag	4,86	4,89	4,90	4,62	4,40	4,66	4,38	4,67	4,37	4,32	4,35	4,37	4,09	4,29	4,17	4,28	4,48
Bukott (fő)				1				1								0	1
Kitűnő (fő)	7	10	13	4		6		40		2				1	1	4	44
Tantárgyi dicséret (fő)	0	6	21	18	15	15	13	88	9	17	5	7	0	4	7	49	137
Tantárgyi dicséret (db)	0	10	61	49	24	26	27	197	10	27	6	8	0	9	11	71	268
Szaktanári dicséret (db)	31	48	12	8	35	38	32	204	13	8	8	10	18	10	3	70	274
Napközi vez.dicséret (db)								0								0	0
Osztályfőnöki dicséret (db)	1	2	7	1	3	20	4	38	5	14	8	7	11	12	7	64	102
Igazgatói dicséret (db)								0	6	6	5	4	6	6	4	37	37
Tantestületi dicséret (fő)	0	0	5	4	0	2	0	11	0	2	0	0	0	1	1	4	15
Tantestületi dicséret /verseny/ (fő)			1					1								0	1
Szaktanári figyelmeztetés (db)	3	2	1	7	6	0	10	29	9	5	1	1	3	3	0	22	51
Napközi vez.felügyelet (fő)								0	1							1	1
Napközi vez.intés (fő)								0								0	0
Osztályfőnöki felügyelet (fő)			1	1	4	1	9	16	3	2	4	2	3	2	2	18	34
Osztályfőnöki intés (fő)							1	1	1							1	2
Osztályfőnöki megrovás (fő)					1			1	1							1	2
Igazgatói felügyelet (fő)							1	1	1	4		1	3		1	10	11
Igazgatói intés (fő)								0	1							1	1
Igazgatói megrovás (fő)								0	1							1	1
Tantestületi felügyelet (fő)								0								0	0
Mulasztási átlag (nap/fő)	17,06	18,09	14,73	19,13	21,20	16,29	22,47	18,43	19,99	21,37	17,38	22,09	15,93	17,51	30,48	20,68	19,55
Mulasztott nap igazolt	375,4	396,6	353,6	454,2	486,8	356,4	539,3	423,2	456,7	525,3	295,5	375,5	247,7	293,0	576,3	395,7	409,4
Mulasztott nap igazolatlan	0,0	1,4	0,0	5,0	0,8	2,0	0,0	1,3	3,0	9,0	0,0	0,0	7,2	4,7	2,9	3,8	2,6
Szülői értekezletek száma	2	2	2	2	2	2	2	14	2	2	2	2	3	3	3	17	31
Megjelentek szülők száma	38	34	40	30	33	30	25	230	32	38	27	23	24	29	42	163	393
Szülők százalékosan	86%	77%	83%	63%	72%	68%	52%	72%	70%	76%	79%	68%	50%	57%	74%	68%	70%
Napközi - Tanulószoza (fő)	22	22	24	24	23	22	24	161	12	8	2	3	0	1	0	26	187
Tanulói jogv. szünetel (fő)								0								0	0
Magántanuló (fő)								0								0	0

2025.06.27. Készítette: Kelemen András int.egys.-vezető

2024/2025 tanév																	
Az elégtelen osztályzatok megoszlása osztályonként, tantárgyanként																	
	1.a	1.b	2.a	2.b	3.a	3.b	4.a	1-4.o.	5.a	5.b	6.a	6.b	7.a	7.b	8.a	5-8.o.	1-8.o.
Hittan								0								0	0
Magyar				1				1								0	1
Angol								0								0	0
Környez., Term.								0								0	0
Történelem								0								0	0
Honismeret								0								0	0
Földrajz								0								0	0
Matematika								0								0	0
Fizika								0								0	0
Kémia								0								0	0
Biológia								0								0	0
Technika								0								0	0
Vizuális kultúra								0								0	0
Ének-zene								0								0	0
Egyházi ének								0								0	0
Testnevelés								0								0	0
Digitális kultúra								0								0	0
Összesen	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
A szaktanári figyelmeztetések megoszlása osztályonként, tantárgyanként																	
	1.a	1.b	2.a	2.b	3.a	3.b	4.a	1-4.o.	5.a	5.b	6.a	6.b	7.a	7.b	8.a	5-8.o.	1-8.o.
Hittan			1					1					1	3		4	5
Magyar		1		2	3		5	11	3							3	14
Angol							4	4	3	3						6	10
Környez., Term.								0	2							2	2
Történelem								0								0	0
Honismeret								0								0	0
Földrajz								0								0	0
Matematika	3	1		2	3			9			1					1	10
Fizika								0								0	0
Kémia								0					2			2	2
Biológia								0								0	0
Technika								0								0	0
Vizuális kultúra								0	1	2						3	3
Ének-zene								0								0	0
Egyházi ének								0								0	0
Testnevelés							1	1								0	1
Digitális kultúra								0			1					1	1
Napközi				3				3								0	3
Néptánc								0								0	0
Áhítat								0								0	0
Összesen	3	2	1	7	6	0	10	29	9	5	1	1	3	3	0	22	51

2024/2025 tanév																	
A tantárgyi dícsérek megoszlása osztályonként, tantárgyanként																	
	1.a	1.b	2.a	2.b	3.a	3.b	4.a	1-4.o.	5.a	5.b	6.a	6.b	7.a	7.b	8.a	5-8.o.	1-8.o.
Hittan			12	12	7	8		39	2	10	1	2		1	4	20	59
Magyar		4	4	1				9						1		1	10
Angol							3	3		3	1	2		2	2	10	13
Környez., Term.						2	3	5								0	5
Történelem								0			2	1				3	3
Honismeret								0								0	0
Földrajz								0						1	2	3	3
Matematika		3	8	4	1	1	2	19						1	1	2	21
Fizika								0						2	1	3	3
Kémia								0								0	0
Biológia								0								0	0
Technika			11	7	3		3	24								0	24
Vizuális kultúra			6	7	2		7	22	3	2	2			1		8	30
Ének-zene			6	13	5	3		27	5	11						16	43
Egyházi ének								0								0	0
Testnevelés		2	14	5	3	5		29				3			1	4	33
Digitális kultúra					3	7	9	19		1						1	20
Összesen	0	9	61	49	24	26	27	196	10	27	6	8	0	9	11	71	267
A szaktanári dícsérek megoszlása osztályonként, tantárgyanként																	
	1.a	1.b	2.a	2.b	3.a	3.b	4.a	1-4.o.	5.a	5.b	6.a	6.b	7.a	7.b	8.a	5-8.o.	1-8.o.
Hittan								0	1	1						2	2
Magyar	23	8		7	17	23	12	90	4	1	2	7	1	6		21	111
Angol								0								0	0
Környez., Term.								0								0	0
Történelem								0								0	0
Honismeret								0								0	0
Földrajz								0								0	0
Matematika	3	21	12	1	1	2	2	42								0	42
Fizika								0								0	0
Kémia								0								0	0
Biológia								0								0	0
Technika						5		5								0	5
Vizuális kultúra	2				17		4	23								0	23
Ének-zene	3							3								0	3
Egyházi ének								0								0	0
Testnevelés		19				8	8	35	8	6	6	3	10	4	3	40	75
Digitális kultúra								0								0	0
Közösségi munka							6	6								0	6
Ovi-isi átmenet segítése								0					7			7	7
Összesen	31	48	12	8	35	38	32	204	13	8	8	10	18	10	3	70	274

3.sz. melléklet

Ssz	Név	Óraszám	Ellátandó feladatok
1.	XY	24	tanító, of., napközi
2.	XY	24	tanár, of.
3.	XY	32	óvónő
4.	XY	32	óvodapedagógus
5.	XY	-	óvónő (GYED/GYES)
6.	XY	24	tanító, of.,
7.	XY	32	óvónő
8.	XY	27	tanár, of.
9.	XY	24	tanító, napközi
10.	XY	24	tanító, napközi
11.	XY	29	tanár, DÖK segítő
12.	XY	32	óvónő
13.	XY	24	tanár, tanulószoba
14.	XY	24	tanító, napközi
15.	XY	12	tanár (részmunkaidős)
16.	XY	24	tanító, napközi
17.	XY	6	intézményegység-vezető (iskola)
18.	XY	18	tanár (részmunkaidős)
19.	XY	32	óvónő, óvodai mkvez.
20.	XY	24	hitoktató, egyházi ének
21.	XY	24	tanító, napközi
22.	XY	24	tanár, of., felsős mkvez.
23.	XY	24	tanító, of., napközi
24.	XY	14	intézményegységvezető-helyettes, of.
25.	XY	24	tanító, of., napközi
26.	XY	24	tanár
27.	XY	24	tanár
28.	XY	32	óvónő – (GYED/GYES)
29.	XY	24	tanár, of.
30.	XY	32	óvónő (gyakornok)
31.	XY	24	intézményegység-vezető (óvoda)
32.	XY	24	tanító, napközi
33.	XY	24	tanár
34.	XY	24	tanító, of., napközi
35.	XY	24	tanító, of., napközi, alsós mkvez.
36.	XY	12	hitoktató (részmunkaidős)
37.	XY	32	óvónő
38.	XY	24	tanító, napközi
39.	XY	32	óvónő
40.	XY	32	óvónő
41.	XY	24	tanító, napközi
42.	XY	24	tanító, of., napközi
43.	XY	15	tanár
44.	XY	24	tanár
45.	XY	24	tanító, of., napközi

Szakértőként pedagógusminősítésben és pedagógiai szakmai ellenőrzésben (tanfelügyelet) résztvevő pedagógusok jegyzéke a 326/2013 Kr. 19§(1) alapján

Ssz	Név	Szakértői napja
1.	Bertus-Barcza Csabáné	péntek
2.	Kelemen András	péntek

Szaktanácsadó mesterpedagógus nincs az intézményben.

4.sz. melléklet

Az intézmény gyermekeinek/tanulóinak és osztályinak, csoportjainak 2025/2026 tanév eleji létszámadatai:

Csillagfény bölcsőde:

Csoport	létszám:
Harangvirág csoport	12 fő
Margaréta csoport	12 fő

Örömsziget Óvoda:

Csoport	létszám:
Levendula csoport	27 fő
Gyöngyvirág csoport	27 fő
Csipkebogyó csoport	28 fő
Kamilla csoport	22 fő
Napraforgó csoport	23 fő
Összesen:	127 fő

Iskola:

Osztály	létszám:
1.a	25 fő
1.b	25 fő
2.a	23 fő
2.b	22 fő
3.a	25 fő
3.b	25 fő
4.a	24 fő
4.b	24 fő
5.a	25 fő
6.a	22 fő
6.b	25 fő
7.a	17 fő
7.b	17 fő
8.a	15 fő
8.a	17 fő
Összesen:	331 fő

Signum Kéttannyelvű Egyházi Általános Iskola
a Boldogasszony Iskolanővérek iskolája



TÁJÉKOZTATÓ A 2024/2025-ÖS TANÉVRŐL ÉS A 2025/2026-OS TANÉV INDÍTÁSÁRÓL



ÖSSZEÁLLÍTOTTA:

Majorosné Rác Krisztina
igazgató



2025.

TARTALOMJEGYZÉK

0. Visszatekintés a 2024-2025-ös tanévre	3
1. A tanév során történt – törvényi, tanügyi és egyéb – ellenőrzések, megnevezve az ellenőrző szervet, az ellenőrzés idejét, módját és eredményei	3
2. Az intézményt a tanév során vagy annak bezárását követően elhagyó pedagógusok létszáma	3
3. A tanévben megvalósult felújítási és fejlesztési munkálatok megnevezése	3
4. A tanév során kiemelkedő vagy fontosnak tartott intézményi események felsorolása	9
5. Az intézményben folyó gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenység	11
6. A 2025-2026-os tanév indítása.....	12

VISSZATEKINTÉS A 2024-2025. TANÉVRE

1. A tanév során történt – törvényi, tanügyi és egyéb – ellenőrzések, megnevezve az ellenőrző szervet, az ellenőrzés idejét, módját és eredményei

Mikor?	Milyen?	Ellenőrzött dokumentáció	Mód/Eredményesség
2025. 01. 23.	Könyvvizsgálat	Minden olyan irat, amely az állami támogatások igénylésével és felhasználásával összefügg.	Helyszíni. Az ellenőrzésről az iskola nem kapott jegyzőkönyvet. A fenntartóval való kommunikáció alapján tudható, hogy minden rendben volt.
2025. 04. 14.	Védőnő szakfelügyeleti ellenőrzés	Az iskola védőnője által önállóan ellátandó feladatok közül a tanulói szűrővizsgálatok teljesülésének szakfelügyeleti vizsgálata a 2023/2024. tanévre vonatkozóan.	Nem helyszíni. Jegyzőkönyv készült, 05.07-én érkezett. Az ellenőrzés rendben lezajlott.
2025. 05. 15.	Közegészségügyi ellenőrzés	Egy 246 kérdésből álló dokumentáció (kérdőív) helyszíni kitöltése és az épület bejárása történt meg (szemlézés).	Helyszíni. Jegyzőkönyv készült, mindent rendben találtak.

2. Az intézményt a tanév során vagy annak bezárását követően elhagyó pedagógusok létszáma

Sem a tanév ideje alatt, sem tanév végén nem történt változás. A 2025/2026. évi tantárgyfelosztást a jelenlegi csapattal terveztük és valósítjuk meg.

Szakos ellátottság:

Mivel a tantestületben harmadik éve nincs változás a szakos ellátottságunk továbbra is 100 %-os.

3. A tanévben megvalósult felújítási és fejlesztési munkálatok megnevezése

Októberben elkészültek az új előtetők a tornatermi bejárat és az új épület középső ajtajának bejárata fölé. Az udvar így egységes képet mutat. A későbbiekben a lépcsőfeljárók javításával még kell majd foglalkoznunk, illetve a régi épület udvari bejáratának bővítése hamarosan aktuálissá válik.



Tavasszal a „Kisház” névre keresztelt épületegységünket és annak lépcsőházát, illetve a mosdórészt teljesen felújítottuk. A beruházás a tanév vége előtt elkészült és a gyerekek még májusban újra birtokba vehették a szaktantermeket.



A tantermi bútorok frissítését évről évre, tervezetten végezzük. Jó hír, hogy a következő évre az összes alsó tagozatos osztályban egységes, egyforma felszereltségű és azonos stílusú belső tér szolgálhatja a nevelő-oktató munkát. Ezzel egyidőben a felsős osztályokat is folyamatosan szépítjük, rendezzük.

A volt kollégiumunk udvarán tavasszal készült egy autóbeálló a nővérek újonnan vásárolt autójának. A beálló munkálatait a karbantartók végezték. Az anyagszükségletet az iskola fedezte.

Tavasszal vettünk egy udvar sepregető gépet. Az új udvarosunk örömmel használja.

Az iskola udvarának burkolatlan felületeire nyáron műfű került. Az anyagszükségletet megvásároltuk, a műfű lefektetését a karbantartók végezték.





A 2025. évi nagyberuházásunk a teljes alagsor (melegítőkonyha, étkező részek, öltözőhelyiség kialakítása a technikai személyzetnek és az alagsori folyosó rendbe tétele) volt. Teljes „rendszerváltás” történt.



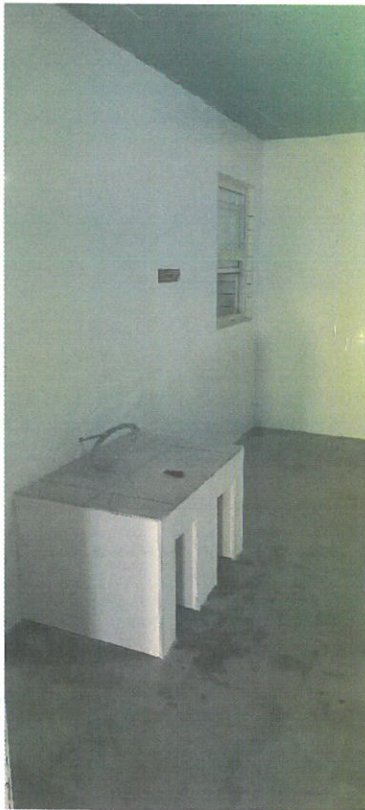


Az alagsor teljes újragondolása augusztus közepére fejeződött be. A gépészeti munkálatok során a következők kialakítására került sor:

- mosogatóhelyiség 3 új, okos mosogatógép helyének előkészítése
- kézi mosogatás helyének kialakítása
- a melegítőkonyhába kialakításra került két melegvizes, elektromos ételmelegítő kocsi helyének kialakítása
- egy darab okos sütő-melegítő helyének kialakítása
- mindkét részben a HACCP előírásoknak megfelelő személyzeti higiénias feltételek kialakítása
- a gépek beüzemelése is megtörtént
- majd teljesen új tároló szekrények és eszközök kerültek beállításra
- a kamrahelyiség új bútort és hűtőket kapott.



Az alagsori ajtókat műanyagra cseréltük, a burkolat és a világítás is új. A folyosóra két hosszú pult került beszerelésre, amely a tárolást segíti.



Nagy öröm (iskolatörténeti pillanat), hogy a személyzet (takarítók, konyhások) számára olyan öltözőt tudtunk kialakítani, ahol a kollégák találkozni, étkezni is tudnak. Kis konyhájukban minden alapvető eszköz megtalálható, ami a mindennapokban szükséges lehet (mikró, vízforraló, kávéfőző, hűtő, mosógép...)

Ezáltal a közösségük is erősödni tudott.

A konyhai teljes átalakulás ugyan befejeződött, de új étkező (éttermi) bútorokra még szükség van. Szülői kezdeményezésre a 2025. évben megújult formában megrendezendő jótékonysági Erzsébet bál teljes bevételét az étkezőbútor cseréjére fordítjuk.

A konyha felújításával párhuzamosan zajlott egy informatikai fejlesztés is az épületben. Minden osztályterembe került új wifi router, illetve azokba a termekbe is került, ahol eddig nem volt. Belső internetszolgáltatásunk jelentősen izmosodott.

4. A tanév során kiemelkedő vagy fontosnak tartott intézményi események felsorolása

A teljesség igénye nélkül a következő eseményeket emelem ki:

Családi nap

2024-ben szeptember 28-án valósult meg. Az eseményen kb. 600 embert tudtunk megmozgatni. Az állomáshelyek vezetésével ismét a 7-8. évfolyamos diákjainkat bíztuk meg (egy pedagógus több helyen is felügyelt), illetve évről évre egyre nagyobb számban jönnek vissza régi diákjaink segíteni. Az ebédet az iskola előtti „házi látványkonyha” készítette: bográcsgulyás készült 4 üstben.

Október 6. Városi megemlékezés

2025 tanév elején felkérést kaptunk az önkormányzattól, hogy az október 6-i városi megemlékezésen az iskola diákjai műsort, igazgatóként pedig emlékező beszédet mondjak. A felső tagozat több osztályából vettek részt a gyerekeket és méltó módon szerepeltek.

Teremtésvédő iskola cím

A KaPI által kiírt pályázat keretében elnyertük a címet.

Tantestületi lelkigyakorlat Budapesten

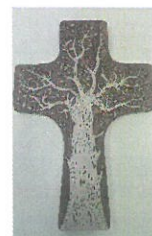
Május 20. kedd délutántól 22-e ebédig tartott a közös tantestületi lelkigyakorlatunk. A helyszín (Budatétény, Názáret Misszióház és Szent Arnold Lelkigyakorlatos Ház) ideális hátteret adott a közösségépítéshez, a feltöltődéshez és a spirituális fejlődéshez is.

Tanév végi kirándulás Mariazellbe

Június 25 és 27 között ismét útra kelt a tantestület. A csapat további erősítése reményében indultunk útnak Ausztria felé. Útközben megálltunk Nádasdladányban, ahol megnéztük a kastélyt.



Mariazell olyan lelki élmény volt, amelyet nehéz szavakba önteni. Nagyon örülök, hogy eljuthattunk ide együtt. A megérintődés kézzel fogható volt, és külön öröm, hogy az általam már régóta vágyott feszületet együtt vásárolhattuk meg. Az aulában kapott helyet, amely mindig emlékeztetni fog minket az itt megélt érzésekre.



5. Az intézményben folyó gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenység

Nagyon jó, hogy egész évben saját iskolapszichológus segítette a pedagógusok munkáját. Heti egyszer négy órában volt jelen. Összesen 32 alkalommal volt itt. Ezeken végzett tevékenységei:

- osztályszociometria felvétele 3-7. évfolyamig minden osztályban (az adatfelvétel digitális formában történt és a szoftver segítségével készült adathalmaz sokat segített az osztályfőnöki munka eredményességén)
- egyéni segítő beszélgetések diákokkal
- szülői konzultációk (összesen 32 beszélgetés volt)
- esetkonferenciák előkészítése, esetkonferenciákon való képviselő, illetve aktív részvétel
- személyes konzultáció pedagógusokkal

A családsegítő szolgálattal évek óta aktív a kapcsolatunk. Élek a jelzési lehetőséggel és kötelezettséggel egyaránt. Személyesen is ismerem a kollégákat, személyes megbecsülésemet mindig kifejezem a munkájuk és a problémaérzékenységük irányába.

6. A 2025-2026-os tanév indítása

Egy alapos év a Szignumban



A kommunikációs gondolat Szabó Anita ötlete.

A logót Dr. Brzózka Marek művésztanár, rajztanár tervezte. Animált változata a csatolmányok között látható.

Lásd meg a lényegét! Hozd ki a legjobbat!

Ne feledd: a lapos hozzáállás nem segít, csak az alapos!

Egy esztendő,

- amelynek eseményei mélyre hatnak
- biztos és megbízható tudásra épül
- amelyben törekszünk a teljességre és odafigyelünk a részletekre
- lelkiismeretes és figyelmes munkát végzünk
- megfontoltak és következetesek vagyunk
- precízen és gondosan tervezünk
- a lényegre fókuszálunk
- meghatározza a mindennapi munkánkat a hitelesség és a pontosság

Pozitív fegyelmezés projekt

„A Pozitív Fegyelmezés az európai iskolákban” projektünk 2023-ban indult. Sokunktól sok időt és energiát kívánt a megvalósítás.

2025. augusztus 27-én volt a pályázat záró konferenciája.

6 európai országból érkeztek jelenlévő vendégek és több, mint 150 fő magyar kolléga érkezett a Hagymaházba. A konferencia angol nyelven zajlott és a világ 15 másik országából online csatlakozott több, mint 150 kolléga: Nigériából, Kenyából, Ghánából, Olaszországból,

Spanyolországból, Franciaország, Bulgária, Lengyelország, Macedónia, Portugália, Braziliából, Mexikó, Egyesült Államokból, Japánból és Magyarországról.

Megtisztelő számunkra, hogy ilyen sokan érdeklődtek/érdeklődnek az iskolánkban elindított **Pozitív fegyelmezés** módszer iránt.

Hiszünk abban, hogy ez a szemlélet egy rendkívül fontos és hatékony eszköz a jövő generációinak sikeres neveléséhez.

Családi nap

Szeptember 27-én tartottuk a hagyományos Családi napunkat. A nap fő eseménye a meghívott előadó, Pörtl Ákos volt, akit csaknem 200 szülő hallgatott meg. A Digitális detox c. előadása sokunkat elgondolkoztatott, a szülők megszólítva érezték magukat. Az egyebekben játékos napot a helyben főzött gulyás koronázta meg.

Erzsébet bál

Szülői kezdeményezésre november 22-én újra megszervezésre kerül a báli formában 2018 óta szünetelő, 2019-ben játékonysági eseménnyé alakult közösségi alkalom.

A bál teljes szervezését a szülői közösség vállalta. A bál bevételét a megújult alagsori rész éttermi bútorainak cseréjére fordítjuk.

Értékeinket megőrizve, hittel és reménnyel vágtunk neki az új tanévnek, amelyben már a mögöttünk álló hetekben is nyilvánvaló volt az az iskolánövéri lelkület, amely a nevelést helyezi a középpontba és továbbra is valljuk: „A nevelés által megváltoztatható a világ.”

Makó, 2025. október 14.


Majorosné Rácz Krisztina
igazgató

is

A dokumentum digitális aláírással ellátva.

Képviselő-testületi előterjesztés

2025. október 29.

Tárgy: Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: I/707-1/2025

Melléklet: -

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal
Kabinet Iroda


.....
Andrási Lilla

Témafelelős: 
.....
Andrási Lilla
irodavezető

Az előterjesztést látta: 
.....

.....

Véleményezésre megküldve: Minden bizottság

Törvényességi véleményezésre bemutatva: 
.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása: 
.....
Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/707/2025

Előterjesztés

Tárgy: Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról

Üi.: Andrási Lilla

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

M a k ó

Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzatának külkapcsolatrendszere az elmúlt évtizedekben fokozatosan alakult ki. Az együttműködések formálásában civil szervezetek, oktatási intézmények, gazdasági kamarák is részt vettek. Megállapítható, hogy településünk napjainkra igen magas számú külkapcsolati partnerrel rendelkezik.

A korábbi esztendőben külső okok miatt a testvérvárosi településeinkkel való személyes találkozásokra kevésbé nyílt lehetőség, azonban arra törekedtünk, hogy a lehetőségeinkhez mérten meglévő testvértelepülési kapcsolatainkat felelevenítsük, tovább mélyítsük.

Makó Város Önkormányzatának 2024. október 9-ei alakuló ülését követően új külkapcsolati tanácsnokot választott a testület. Tóth Ferenc települési képviselő vezetésével fogadhattuk az idei évben városunkban delegációkat, valamint városunk küldöttsége is több alkalommal tett látogatást testvérvárosainkban.

Összességében elmondható, hogy aktív kapcsolatot tart fenn városunk Adával, Csíkszeredával, Jaslóval, Radomskóval, Igazfálvával, Lugossal, Vízkelettel, Nagyszentmiklóssal, valamint Koronddal is. Az említett települések zömével testvérvárosi kapcsolatban állunk, ugyanakkor van olyan település, akivel külkapcsolati megerősítő nyilatkozatot kötöttünk (Vízkelet).

Makó Város Önkormányzatának külkapcsolatai 2024. decemberétől 2025. szeptember végéig a következőképpen alakultak:

2024. december 20-án Kiss Ádám települési képviselő, turisztikai tanácsnok Lugos Várospanján vett részt, találkozott testvérvárosunk polgármesterével és alpolgármesterével; megerősítette elkötelezettségét a két város a határon átnyúló pályázatok folytatása mellett. Makó és Lugos között folyamatos a kulturális kapcsolatok ápolása is, elsősorban a Dr. Mihálka György Vegyeskar révén.

2025. június 28-án Csíkszeredából Makóra érkezett egy nagy létszámú gyermekcsoport, több települési képviselőjük kíséretében. A látogatás során kiemelt szerepet kapott a közös kulturális gyökerük, a hagyományok ápolása, továbbá vendégeink egy táncházban is részt vettek.

2025. július 5-én és 6-án Kovács Sándor időszügyi és Tóth Ferenc külkapcsolati tanácsnok Adán vendégeskedett, ahol részt vettek a városi ünnepségen. A makói képviselők többek között találkoztak az alpolgármesterrel, az új adai Képviselő-testület tagjaival, valamint megtekintették a helyi fürdőt és ennek kapcsán szó esett egy kölcsönös fürdőlátogatási kedvezményrendszer kidolgozásáról, illetve jövőbeli közös pályázati lehetőségekről.

2025. augusztus 1-4. napja között Kiss Ádám turisztikai tanácsnok képviselte Makó Város Önkormányzatát Csíkszeredában az Ezer Székely Leány Napja elnevezésű rendezvényen. A nagy népszerűségnek örvendő eseményen a Hagymatikum Gyógyfürdő is bemutatkozhatott egy standdal, így népszerűsítették a létesítményünket és annak szolgáltatásait. A rendezvény nagyon nagy sikerrel zárult.

2025. augusztus 15-én és 16-án rendezték meg Lugoson a „Ruga Lugojeana”-t, vagyis a Nemzetközi Folkról Fesztivált, melyen Kiss Ádám turisztikai tanácsnok is részt vett. A találkozás során megújították a két város testvércapcsolatát. A két önkormányzat hosszú távra tervez több területen együttműködést, így például a turizmus, a sport és a kultúra területén.

2025. augusztus 30-án és 31-én tartották Jaslóban a 19. Nemzetközi Bornapokat, melyen önkormányzatunkat Czirbus Gábor alpolgármester, valamint Botlik Anita és Tóth Ferenc települési képviselők képviselték. A cél a két város kapcsolatának a még szorosabbá fűzése volt.

2025. szeptember 11-14. között megrendezésre került a Hagymafesztivál, melyen hat testvérvárosunk küldöttsége, Jaslo, Radomsko, Ada, Csíkszereda, Korond és Lugos vett részt. Vendégeink nem csupán közösségünkkel együtt ünnepeltek, hanem arra is alkalom nyílt, hogy a delegációkkal folytatott tárgyalások során megerősítésre kerüljenek az egyébként is szoros kapcsolatok, valamint szóba került számos olyan lehetőség, melyeket közösen valósítana meg a két település. A lugosiakkal annak kapcsán is történt egyeztetés, hogy a két város sportegyesületei a közeljövőben akár együtt tudjanak működni. A két lengyel testvérvárosunk, Jaslo és Radmosko küldöttségeivel szó esett arról, hogy a későbbiekben az uniós pályázatok kapcsán közös konzorcium kerüljön létrehozásra. A városaink között a turizmus erősítése is fő cél, így többek között arra vonatkozóan is történt egyeztetés, hogy a vajdasági testvérvárosunkban, az Adán működő fürdőben, a makói vendégek kedvezményeket kaphassanak a jövőben.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekre tekintettel, a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Makó Város Önkormányzata külkapcsolatainak, testvérvárosi kapcsolatainak helyzetéről, alakulásáról szóló tájékoztatót, és azt tudomásul veszi.

Erről értesítés kap:

- Makó város polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Kabinet Iroda
- Irattár

M a k ó, 2025. október 20.




Farkas Éva Erzsébet
polgármester

Képviselő-testületi előterjesztés

2025. október 29.

Tárgy: Makó Város közigazgatási területén
található közoktatási intézmények
beiskolázási körzeteinek előzetes
véleményezése

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

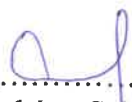
Ügyiratszám: I/729-1/2025

Melléklet: -

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó
székhelytelepülés hivatala - Jegyzői Iroda -
Jogi Csoport


.....
dr. Juhos Bernadett

Témafelelős:


.....
dr. Dohány-Szilágyi Tímea
jogi csoportvezető

Az előterjesztést látta:


.....
.....

Véleményezésre megküldve:

Emberi Erőforrások Bizottsága

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:**


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

**A napirend előterjesztőjének
jóváhagyása:**


.....
Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/729-1/2025

Ü.i.: dr. Juhos Bernadett

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

M a k ó

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdése szerint a **területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét**. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét. Az Nkt. 50. § (6) bekezdése alapján – ha a településen több általános iskola működik – az egyes általános iskolai körzetet úgy kell meghatározni, hogy kialakíthatóvá váljon a hátrányos helyzetű gyermekek egyenletes aránya a nevelési-oktatási intézményekben.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 24. § (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden évben beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.

A Rendelet 24. § (1a) bekezdés rendelkezése szerint a települési önkormányzat, az egyházi és a magánintézmények fenntartója a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

A Rendelet 24. § (1b) bekezdése alapján az illetékes tankerületi központ az (1a) bekezdés szerinti vélemény és egyetértés figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat.

Jelen előterjesztés alapjául szolgáló megkeresés a jegyző nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámának és az esetlegesen megtörtént közterület névváltozásoknak a megjelölésére irányul. A megküldött adatok alapján elkészült körzethatár tervezetet december 01-ig fogja megküldeni a tankerületi központ, amellyel kapcsolatos véleményét az önkormányzat 2026. február 15. napjáig megküldheti. Az így kijelölt

körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat az illetékes tankerületi központ.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva kijelenti, hogy Makó város közigazgatási területén közterület elnevezésének megváltoztatására nem került sor.
2. Makó város polgármestere felkéri a jegyzőt, hogy a véleményről írásban tájékoztassa a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ igazgatóját.

Határidő: 2025. október 31.

Felelős: polgármester, jegyző

Erről értesítést kap:

- Makó város polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Jogi csoport
- Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ (6800 Hódmezővásárhely, Andrásy út 28.)
- Irattár

Makó, 2025. október 15.




Farkas Éva Erzsébet
polgármester