

JEGYZŐKÖNYV

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

**Makovecz Imre és
Városüzemeltetési Bizottsága**

2025. szeptember 22-i rendes, nyilvános üléséről

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottsága** rendes, nyilvános ülésén a Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – I. emeleti kistárgyaló termében **2025. szeptember 22.** napján.

Jelen vannak: Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, Molnár László és Nagy Ildikó, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság tagja.

Jelen vannak továbbá: Farkas Éva Erzsébet polgármester, Czirbus Gábor alpolgármester, dr. Jeszenszky Diána aljegyző, valamint a mellékelt jelenléti ív szerint.

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Köszönti a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság ülésén megjelent képviselő társát és a bizottság külső tagját. Külön köszönti Farkas Éva Erzsébet polgármester asszonyt, Czirbus Gábor alpolgármester urat, valamint a polgármesteri hivatal valamennyi jelenlévő munkatársát. Megállapítja, hogy a bizottság határozatképes létszámban jelen van 3 fővel, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Molnár László bizottsági tagot. Megkérdezi, hogy elvállalja-e.

Molnár László bizottsági tag a jegyzőkönyv hitelesítését elvállalja.

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megállapítja, hogy a jegyzőkönyv hitelesítője Molnár László bizottsági tag. Napirendként az előzetesen közzétett napirendet javasolja megállapítani. Kérdezi a bizottság tagjait, hogy van-e kérdés, észrevétel.

Kérdés, észrevétel nem lévén szavazásra teszi fel a napirendet.

Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag – a következő határozatot hozza:

45/2025. (IX.22.) MIVB h.

Tárgy: A Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság 2025. szeptember 22-i rendes, nyilvános ülésének napirendje

HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottsága 2025. szeptember 22-i rendes, nyilvános ülésének napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1. Beszámoló a Makói Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről *(minden bizottság)*
2. Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása *(minden bizottság)*
3. Egyes önkormányzati rendeletek módosítása *(minden bizottság)*
4. Makó város helyi jelentőségű védett természeti területeinek védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása *(minden bizottság)*
5. A családi események megrendezésének térítési díjáról, valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjáról szóló önkormányzati rendelet módosítása *(minden bizottság)*
6. Egyebek

1. napirend:

Beszámoló a Makói Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megkéri dr. Dohány-Szilágyi Tímea csoportvezetőt, hogy tájékoztassa a bizottságot.

dr. Dohány-Szilágyi Tímea, a Jegyzői Iroda Jogi csoport vezetője: A bizottság köszöntése után ismerteti, hogy az Mötv. szerint a jegyző évi egy alkalommal beszámol a hivatal munkájáról. A tavalyi évben szeptemberben készült ez a beszámoló anyag, így a mostani beszámoló az azóta eltelt időszak eseményeit tartalmazza, hasonló struktúrában, mint korábban. Fő különbségként kiemeli, hogy 2025. január 1. napjától létrejött a Makói Közös Önkormányzati Hivatal Makó, Ambrózfalva, Királyhegyes, Magyarcsanád és Nagylak települések részvételével, így a beszámoló természetesen ezen települések vonatkozásában is tartalmaz releváns adatokat. Tájékoztató, hogy jegyző asszony PPT-s prezentációval fog készülni a képviselő-testületi ülésre és ezzel színesebbé fogja tenni a most olvasható beszámolót.

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megköszöni a tájékoztatást. Megkérdezi a bizottság tagjait, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele.

Kérdés, észrevétel nem lévén szavazásra teszi fel a beszámolót.

Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag – a következő határozatot hozza.

46/2025. (IX.22.) MIVB h.

Tárgy: Beszámoló a Makói Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről

HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottsága megtárgyalta a „Beszámoló a Makói Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

2. napirend

Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megkéri Horváthné Harkai Rita irodavezetőt, hogy tájékoztassa a bizottságot.

Horváthné Harkai Rita, a Pénzügyi Iroda vezetője: A bizottság köszöntése után elmondja, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében elkészítették Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendeletének módosítását. Jelen rendelettervezet 67.816.000 Ft módosítást tartalmaz, a módosított 2025. évi előirányzat 8.096.373.000 Ft lesz. A rendeleten átvezetésre kerülnek a tényleges teljesítéshez kapcsolódó előirányzat módosítások.

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megköszöni a tájékoztatást. Megkérdezi a bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele a napirendi ponttal kapcsolatban.

Kérdés, észrevétel nem lévén szavazásra teszi fel a rendelettervezetet.

Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag – a következő határozatot hozza.

47/2025. (IX.22.) MIVB h.

Tárgy: Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása

HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottsága megtárgyalta a „Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása” tárgyú rendelettervezetet és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

3. napirend:

Egyes önkormányzati rendeletek módosítása

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Ismét dr. Dohány-Szilágyi Tímea csoportvezetőt kéri meg, hogy tájékoztassa a bizottságot.

dr. Dohány-Szilágyi Tímea, a Jegyzői Iroda Jogi Csoport vezetője: Ismerteti, hogy a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok 2025. évi ellenőrzési munkaterve értelmében, törvényességi felügyeleti jogkörükben eljárva vizsgálják a helyi önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatát és a rendeletet. Ennek megfelelően Makó Város Önkormányzata is megkapta a kormányhivatal törvényességi felhívó levelét, illetve szakmai segítségnyújtással élt a hivatal az önkormányzat felé néhány részletkérdés tekintetében. Az előterjesztés részletesen tartalmazza azt, hogy milyen pontok tekintetében kellett módosítani a Szervezeti és Működési Szabályzatot a törvényességi felhívásban foglaltaknak megfelelően. Elmondja, hogy néhány esetben konkrét változások történtek, például a polgármester döntési jogkörének szabályozása abban a tekintetben, hogy ha két testületi ülésen nem tudnak döntést hozni a képviselő-testületi tagok, akkor az eredménytelen pályázati eljárás esetén polgármester asszony hozhat döntést ingatlanértékesítés vonatkozásában. Továbbá a képviselő-testület ülésének székhelyen kívül történő összehívásának szabályait is tartalmazza a mostani tervezet, illetve technikai módosításokra is sor került a Szervezeti és Működési Szabályzatban. Mindkét rendelet módosítását tartalmazza az előterjesztés. A vagyonrendelet és a lakásrendelet esetében átvezetésre került a Makói Közös Önkormányzati Hivatal megnevezés, valamint a korábbi Egyenlő Esély Bizottság helyett a Társadalmi Esélyteremtés Bizottság elnevezés.

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megköszöni a tájékoztatást. Megkérdezi a bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

Kérdés, észrevétel nem lévén szavazásra teszi fel a rendelettervezetet.

Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag – a következő határozatot hozza.

48/2025. (IX.22.) MIVB h.

Tárgy: Egyes önkormányzati rendeletek módosítása

HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottsága megtárgyalta az „Egyes önkormányzati rendeletek módosítása” tárgyú rendelettervezetet és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

4. napirend:

Makó város helyi jelentőségű védett természeti területeinek védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megkéri Kaposta Áront, hogy tájékoztassa a bizottságot a napirend tartalmáról.

Kaposta Áron, a Jegyzői Iroda Hatósági Csoport munkatársa: A bizottság köszöntése után ismerteti, hogy a kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya célellenőrzés keretében vizsgálta a helyi természeti területek szabályozását. Makó város esetében a közterületi fák állnak ilyen védelem alatt, mégpedig a 18/2001. önkormányzati rendelet állapítja meg ezek védelmét. Elmondja, hogy 24 éves ez a rendelet, ezért a Törvényességi Felügyeleti Főosztály talált néhány hatályos országos jogszabállyal ellentétes megfogalmazást, melyet javításra javasolt. Továbbá kezelési terv hiányát állapította meg, ennek pótlását kérte. Az elkészített tervezetet véleményeztetni kellett a Körös-Maros Nemzeti Park Igazgatóságával, mely észrevételezte, hogy az elmúlt 24 évben néhány fa megsemmisült. Ezek törlését szintén eszközölni kellett és az Agrárminisztériumot is meg kellett keresni, aki hozzájárult a törléshez, így a kiszáradt, kivágott fák kikerültek ebből a felsorolásból. Kiemeli, hogy most nem volt lehetőség új védelem megállapítására vagy bármilyen más okból történő védelem módosításra. A régi jogszabály mellékletének hatályon kívül helyezését kellett eszközölni és új jogszabályban történő elfogadását, változtatásokra nem volt lehetőség a védett fák tekintetében. A kezelési tervet a Műszaki Csoport elkészítette és ezzel kiegészítve és az Igazgatóság jóváhagyásával terjesztik a testület elé a rendelet tervezetét.

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megkérdezi, hogy ez érinti-e a magánterületeken lévő védett fákat, amennyiben vannak.

Kaposta Áron, a Jegyzői Iroda Hatósági Csoport munkatársa: Válaszol, hogy nem érinti és nem érintheti.

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megköszöni a tájékoztatást. Megkérdezi a bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele a napirendi ponttal kapcsolatban.

Kérdés, észrevétel nem lévén szavazásra teszi fel a rendelettervezetet.

Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag – a következő határozatot hozza.

49/2025. (IX.22.) MIVB h.

Tárgy: Makó város helyi jelentőségű védett természeti területeinek védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottsága megtárgyalta a „Makó város helyi jelentőségű védett természeti területeinek védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása” tárgyú rendelettervezetet és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

5. napirend:

A családi események megrendezésének térítési díjáról, valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló önkormányzati rendelet módosítása

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megkéri dr. Miklós Melinda csoportvezetőt, hogy tájékoztassa a bizottságot.

dr. Miklós Melinda, a Jegyzői Iroda Hatósági Csoport vezetője: A bizottság köszöntése után ismerteti, hogy a családi események megrendezésének térítési díjáról, valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló 7/2015. (III.26.) önkormányzati rendeletet 2015. évben fogadta el Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete. A rendelet 1. számú melléklete tartalmazza az anyakönyvvezető, szertartásrendező és technikai segítő többletmunkájának a díjazását. Elmondja, hogy a rendelet módosításának célja a többletmunka költségeinek a jelenlegi árszínvonalhoz történő igazítása volt, és technikai módosításként a Makói Közös Önkormányzati Hivatal elnevezésének átvezetése a jogszabályon. Felsorolja a többletmunka új díjait a rendelet alapján, miszerint az anyakönyvvezetői többletmunka díjazása anyakönyvi esemény esetén, hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségben: nettó 6.000 Ft, hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségen kívüli eseményként: nettó 12.000 Ft/alkalom. Ugyanennél az eseménynél a szertartásrendező, technikai segítő díjazása nettó 3.000 Ft. Anyakönyvvezetői többletmunka díjazása névadó, házassági évforduló esetén: nettó 4.000 Ft, ugyanezen alkalomnál a szertartásrendező, technikai segítő díjazása: nettó 2.000 Ft/alkalom. Fontosnak tartja leszögezni, hogy a módosításnak költségvetési vonzata nincs, ugyanis ezek az emelt összegek már betervezésre kerültek a 2025. évi költségvetésbe. Az 1. mellékletben szereplő, anyakönyvi alapszolgáltatások és többletszolgáltatások díjai változatlanok maradnak.

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megköszöni a tájékoztatást. Megkérdezi a bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

Kérdés, észrevétel nem lévén szavazásra teszi fel a rendelettervezetet.

Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag – a következő határozatot hozza.

50/2025. (IX.22.) MIVB h.

Tárgy: A családi események megrendezésének térítési díjáról, valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló önkormányzati rendelet módosítása

HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottsága megtárgyalta a „A családi események megrendezésének térítési díjáról, valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló önkormányzati rendelet módosítása” tárgyú rendelettervezetet és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

6. napirend:

Egyebek

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megkérdezi, hogy egyebek között van-e valakinek kérdése, észrevétele.

Hozzászólás nem lévén felhossa, hogy már két testületi ülésen is említette, hogy elszabadult a galamb állomány és megkérdezi, hogy van-e valami javulás e tekintetben. További problémaként elmondja, hogy nem csak a Petőfi parkban vannak padrongálások, hanem máshol is a városban, például a Nagyér sétány környékén is. Megállapítja, hogy nincs az a mennyiségű pad, amit ne tudnának tönkretenni ebben a városban. Most a Petőfi parkban a József Attila utca felőli padon látta, hogy hiányzik egy lécszál a padról, beljebb már nem is vizsgálódott, a wc-vel is szoktak problémák lenni. Ezt kéri megnézni. Zsámboki Zsoltnak adja meg a szót.

Zsámboki Zsolt, az Innovációs és Városfejlesztési Iroda Műszaki Csoport vezetője: Köszönti a bizottság tagjait, polgármester asszonyt, alpolgármester urat, majd a galambok helyzetével kapcsolatosan elmondja, hogy nem romlott a helyzet, folyamatos a befogás. Van egy új alvállalkozó, aki szintén alternatív módszerekkel gyűjti, illetve gyéríti a galambokat. Fontos megjegyezni, hogy ez a fajta galamb szabadon vadászható, örvös galamb. Most a téli időszak előtt annyival jobb a helyzet, hogy a fiókák kirepültek a fészkekből és ezek száma is gyérítve van. Kapnak kísérleti jelleggel egy anyagot, amivel az önkormányzati ingatlanok párkányát, illetve tetőszerkezetét bekenik, ami ezen ingatlanok helyzetét megoldja, de fontos hangsúlyozni, hogy továbbra is szükséges a galambok gyérítése. Jelentős javulás lehet a téli időszakban, amikor a galambok még jobban beszorulnak a városba és jobban össze lehet őket fogni.

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megkérdezi, hogy kapnak-e valamilyen tájékoztatást a vállalkozóktól, hogy melyik héten hol és hány galambot fogtak be.

Zsámboki Zsolt, az Innovációs és Városfejlesztési Iroda Műszaki Csoport vezetője: Válaszol, hogy minden hónapban kapnak erről beszámolót, ezt meg tudja mutatni képviselő úrnak, azon szerepelnek a számok és fényképek a gyérítésről.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Hozzáteszi, hogy teljesítés igazolást kell kiadni róla.

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Azért kérdezi, mert szeretné, ha látná a lakosság, hogy figyelemmel kísérik, intézkedés történik az ügyben.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Elmondja, hogy szívesen adnak tájékoztatást képviselő úrnak, de az adatok csak belső használatra vannak.

Kovács Sándor, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, időügyi tanácsnok, települési képviselő: Megkérdezi, hogy van-e további kérdés, észrevétel.

Hozzászólás nem lévén megállapítja, hogy a napirendek megtárgyalásra kerültek. Megköszöni mindenkinek a részvételt, a bizottsági ülést bezárja.


Kovács Sándor
a bizottság elnöke




Molnár László
jegyzőkönyv hitelesítő


Hegedűsné Molnár Ildikó
jegyzőkönyvvezető

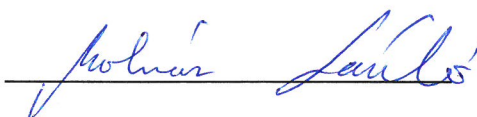
JELENLÉTI ÍV
a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság
2025. szeptember 22-i rendes, nyilvános üléséről

Kovács Sándor elnök



Vass Gábor elnökhelyettes

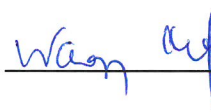
Molnár László Ferenc



- Kültagok:

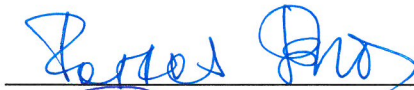
Gera Zoltán

Nagy Ildikó

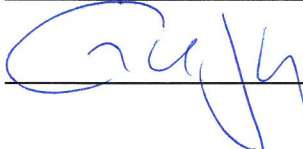


Meghívottak:

Farkas Éva Erzsébet polgármester



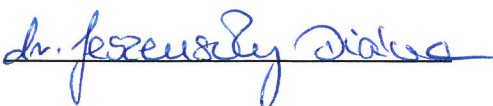
Czirbus Gábor alpolgármester



Dr. Tiszlavicz László alpolgármester

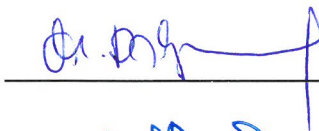
dr. Bodnár Gréta jegyző

dr. Jeszenszky Diána aljegyző



Héja Andrea csoportvezető

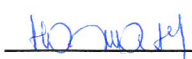
dr. Dohány-Szilágyi Tímea csoportvezető



dr. Miklós Melinda csoportvezető



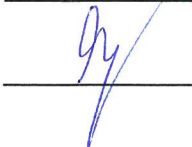
Horváthné Harkai Rita irodavezető



Oláhné Fodor Katalin csoportvezető



Nagy Gábor csoportvezető



JELENLÉTI ÍV
a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság
2025. szeptember 22-i rendes, nyilvános üléséről

Andrási Lilla irodavezető

Barna Gábor irodavezető

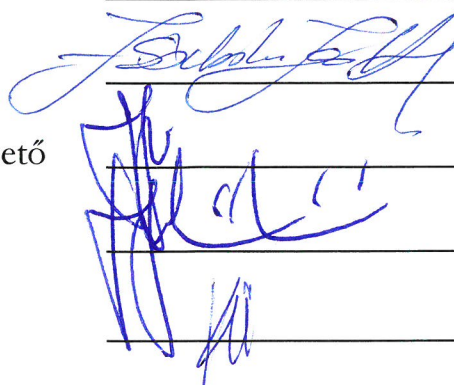
Zsámboki Zsolt csoportvezető

dr. Rövidné dr. Szentandrás Edit csoportvezető

Hegedűs László divízióvezető

Kaposta Áron

Hegedűsné Molnár Ildikó


Hegedűsné Molnár Ildikó

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottsága Elnökétől
6900 Makó, Széchenyi tér 22., Telefon: 511-800

M E G H Í V Ó

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testület Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottsága rendes ülését **2025. szeptember 22. napján (hétfő) 14:00 órára hívom össze**, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Makói Közös Önkormányzati Hivatal
Makó székhelytelepülés hivatala (6900 Makó, Széchenyi tér 22.)
Főépület, I. emeleti kistárgyaló terem

N A P I R E N D

1. Beszámoló a Makói Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről **(minden bizottság)**
2. Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása **(minden bizottság)**
3. Egyes önkormányzati rendeletek módosítása **(minden bizottság)**
4. Makó város helyi jelentőségű védett természeti területeinek védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása **(minden bizottság)**
5. A családi események megrendezésének térítési díjáról, valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló önkormányzati rendelet módosítása **(minden bizottság)**
6. Egyebek

Makó, 2025. szeptember 17.

Kovács Sándor s.k.
elnök

Képviselő-testületi előterjesztés

2025. szeptember 24.

Tárgy: Beszámoló a Makói Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről

Előterjesztő: dr. Bodnár Gréta jegyző

Ügyiratszám: I/637-1/2025

Melléklet: Beszámoló a Makói Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

Témafelelős: 
.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

Az előterjesztést látta: 
.....

.....

Véleményezésre megküldve: Minden Bizottság

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:**


.....
dr. Jeszenszky Diána
aljegyző

**A napirend előterjesztőjének
jóváhagyása:**


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző



MAKÓ VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

Ikt.sz: I/637-1/2025

Előterjesztés

Tárgy: Beszámoló a Makói Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről

Melléklet: Beszámoló a Makói Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

MAKÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a **jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. decemberi ülésén fogadta el a képviselő-testület 2025. évi munkatervét és akként döntött, hogy a **„Beszámoló a Makói Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről”** tárgyú előterjesztés 2025. évben szeptemberben kerüljön megtárgyalásra.

A hivatal az előző időszakban végzett tevékenységéről a 2024. szeptember havi képviselő-testületi ülésen adott számot, ennek következtében a mellékelt beszámoló az azóta eltelt időintervallumra vonatkozóan ad tájékoztatást.

Makó Város Önkormányzata 2025. január 1. napjával Ambrózfalva, Királyhegyes, Nagylak és Magyarcsanak településekkel közös hivatalt hozott létre, melynek tükrében a hivatal a 2025. évi beszámolóját Makó és a négy kirendeltség vonatkozásában készítette el.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, szíveskedjenek áttekinteni a közös hivatalról, valamint annak belső szervezeti egységeinek munkájáról készített anyagot, majd kérem a beszámoló elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Makói Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról szóló beszámolót.

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Irattár

Makó, 2025. szeptember 16.




dr. Bodnár Gréta
jegyző

BESZÁMOLÓ

A MAKÓI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKÁJÁRÓL



2025.

Összeállította: dr. Bodnár Gréta, jegyző

Bevezető, a közös önkormányzati hivatal létrehozása, jogállása

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mötv.) 84. § (1) bekezdése szerint: „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

A beszámolás időszak hivatali életének legnagyobb és legjelentősebb eseménye a közös önkormányzati hivatal létrehozása volt.

Az Mötv. 85. § (1) bekezdése alapján közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járáson belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosságszáma nem haladja meg a kétezer főt. A kétezer fő lakosságszámot meghaladó település is tartozhat közös önkormányzati hivatalhoz. A (2) bekezdés alapján a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések összlakosságszáma legalább kétezer fő, vagy a közös hivatalhoz tartozó települések száma legalább hét.

Az Mötv. 85. § (7) bekezdése alapján a városi, valamint a kétezer főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat képviselő-testülete nem tagadhatja meg a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodás megkötését, ha azt a vele határos település kezdeményezi.

A közös önkormányzati hivatalra vonatkozó további szabály, hogy abban az esetben, ha a közös önkormányzati hivatalt működtető települések egyike város, akkor a város a székhelytelepülés.

A 2024. június 9-i választásokat követően a képviselő-testületeknek lehetőségük nyílt arra, hogy a hivatali feladatellátás áttekintését követően az addig alkalmazott feladatellátás módjának megváltoztatásáról döntsenek.

Az Mötv. 85. § (3) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról vagy megszüntetéséről az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül közigazgatási szerződésben állapodnak meg. A megállapodás az általános önkormányzati választásokat követő év január 1-jén lép hatályba.

Az Mötv. 146/J. § szakasza alapján, ahol e törvény a választáshoz, a választás eredményének jogerős megállapításához, illetve a választás napjához jogkövetkezményt fűz, ott a jogkövetkezmény alkalmazásának kezdő időpontjaként 2024. október 1. napját kell érteni, így a 60 napos határidőt is e dátumtól kezdődik.

Ambrózfalva, Királyhegyes, Magyarcsanád és Nagylak települések levelükben arról tájékoztatták Makó Város Polgármesterét, hogy valamennyien döntöttek a korábbi közös hivatalukból történő kiválásukról, és 2025. január 1. napjától Makó Város Önkormányzatával közös önkormányzati hivatal létrehozásáról.

A **Makó, Ambrózfalva, Királyhegyes, Magyarcsanád és Nagylak** településekkel létrehozandó **közös önkormányzati hivatal** megfelelt a jogszabályi feltételeknek, így annak létrehozására került sor **2025. január 1. napjától**.

A polgármesteri, közös önkormányzati hivatal fenti definíciója világosan deklarálja a hivatal egységes szervezeti voltát, és behatárolja annak fő feladatát.

Azaz a polgármesteri (közös önkormányzati) hivatalok a hatályos jogi szabályozást követve kétféle feladatot látnak el:

- önkormányzati és
- államigazgatási ügyeket

készítenek elő döntésre és közreműködnek azok végrehajtásában.

E kettősség a Makói Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) mindennapi munkájában is megmutatkozik, feladatellátása komplex, szerteágazó munkát végeznek a Hivatalban dolgozók.

Önkormányzati és államigazgatási ügyek

E kettősség megértéséhez célszerű az Alaptörvény 31. cikkéből kiindulni, amely a helyi önkormányzatok működésének kettős célját nevesíti, ez egyrészt

- a helyi közügyek intézése, másrészt
- a helyi közhatalom gyakorlása.

Az Mötv. 4. §-a szerint a helyi közügyek alapvetően a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásához, valamint a helyi önkormányzás és a lakossággal való együttműködés szervezeti, személyi, és anyagi feltételeinek megteremtéséhez kapcsolódnak.

Helyben intézendő közügynek az minősül, melyet a törvényalkotó határoz meg ekként (kötelező önkormányzati feladatok), továbbá az, melyet a helyi önkormányzat képviselő-testülete önként felvállalt (fakultatív önkormányzati feladatok).

A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsőirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
9. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
10. lakás- és helyiséggazdálkodás;
11. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
12. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
13. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;

14. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
15. a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
16. sport, ifjúsági ügyek;
17. nemzetiségi ügyek;
18. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
19. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
20. távhőszolgáltatás;
21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

Ezen túlmenően a helyi önkormányzati szervek a helyi közügyek intézésén túl jelentős szerepet játszanak az államigazgatási feladatok ellátásában, az alapvető közigazgatási szolgáltatások egy részét is a helyhatóságok biztosítják a polgárok számára. E feladat- és hatáskörök nem tekinthetők az önkormányzat sajátjának, lényegében az állam „bízta meg” az önkormányzatot, illetve annak tisztségviselőit, szerveit a hatáskör ellátásával.

Azon területekről van szó, melyeken indokolt az országosan egységes, azonos eljárás, nincs helye mérlegelésnek, különbségtételnek, azonban e hatáskörök a polgárok alapvető életviszonyait érintik és gyakoriságuk is megalapozza az önkormányzati szervezetrendszer által történő ellátásukat. Az államigazgatási feladatok, hatáskörök telepítésének egyik legfontosabb alapelve, hogy azokat lehetőség szerint az állampolgárokhoz legközelebb lévő szervek lássák el, magasabb szintre csak gazdaságossági, szakszerűségi okokból kerüljenek.

A Hivatal továbbá a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a

- települési nemzetiségi önkormányzatok,
- önkormányzati fenntartású intézmények,
- érdekképviselői,
- civil szervezetek,
- egyéb önszerveződő közösségek irányában.

A Hivatal működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi, bizottsági döntések, valamint a belső utasítások és szabályzatok határozzák meg.

A Hivatal feladatai

A fent meghatározottak szerint a Hivatal önkormányzati, illetve államigazgatási ügyeket intéz, valamint Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének, Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Királyhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Magyarcsanak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, valamint Nagylak Község Önkormányzat Képviselő-testületének és szerveinek működésével, kapcsolatos feladatokat lát el.

A jogi személyiségű társulások munkaszervezeti feladatainak ellátása is a Hivatalra hárul.

Jogi személyiségű társulásként az alábbi három társulás működik, melyek munkaszervezeti feladatait a Hivatal látja el:

1. Makói Kistérség Többcélú Társulása
2. „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

3. Önkormányzati Társulás Makó Város és Térsége Szennyvízcsatornázásának és Szennyvíztisztításának Megvalósítására

A Makói Kistérség Többcélú Társulása jelenleg az alábbi térségi feladatokat látja el:

1. az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § c) pontjában foglalt alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás szervezése (2023. szeptember 30-ig.),
2. Mötv. 119. § (4) bekezdésben foglalt belső ellenőrzési feladatok (2022. évtől 1 település esetében),
3. a makói gyepmesteri telep üzemeltetése és ahhoz kapcsolódó feladatok ellátása (8 település vonatkozásában 2024. április 15. napjától),
4. főépítési feladatellátás biztosítása (10 település vonatkozásában 2025. április 1. napjától).

Ezen kívül az érintett önkormányzatok részt vesznek a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulásban, a Pítvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulásban, a Pítvaros Térségi Szélessávú Informatikai Infrastruktúrát Üzemeltető Társulásban, a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásban, valamint augusztusig részt vett egy település a Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulásban, mely azóta megszűnt. Így ezzel kapcsolatban is feladatellátási kötelezettsége van a Hivatalnak.

A Hivatal Helyi Választási Irodaként működik közre az európai uniós képviselő választások, országgyűlési képviselő- és a helyi önkormányzati választások, az országos és helyi népszavazások, nemzetiségi és területi nemzetiségi önkormányzati választások előkészítési, szervezési, lebonyolítási feladataiban.

A beszámolási időszakban választás lebonyolítására egy alkalommal került sor, Királyhegyesen történt időközi nemzetiségi önkormányzati választás 2025. április 27. napján tekintettel arra, hogy kettő települési nemzetiségi önkormányzati képviselő lemondott.

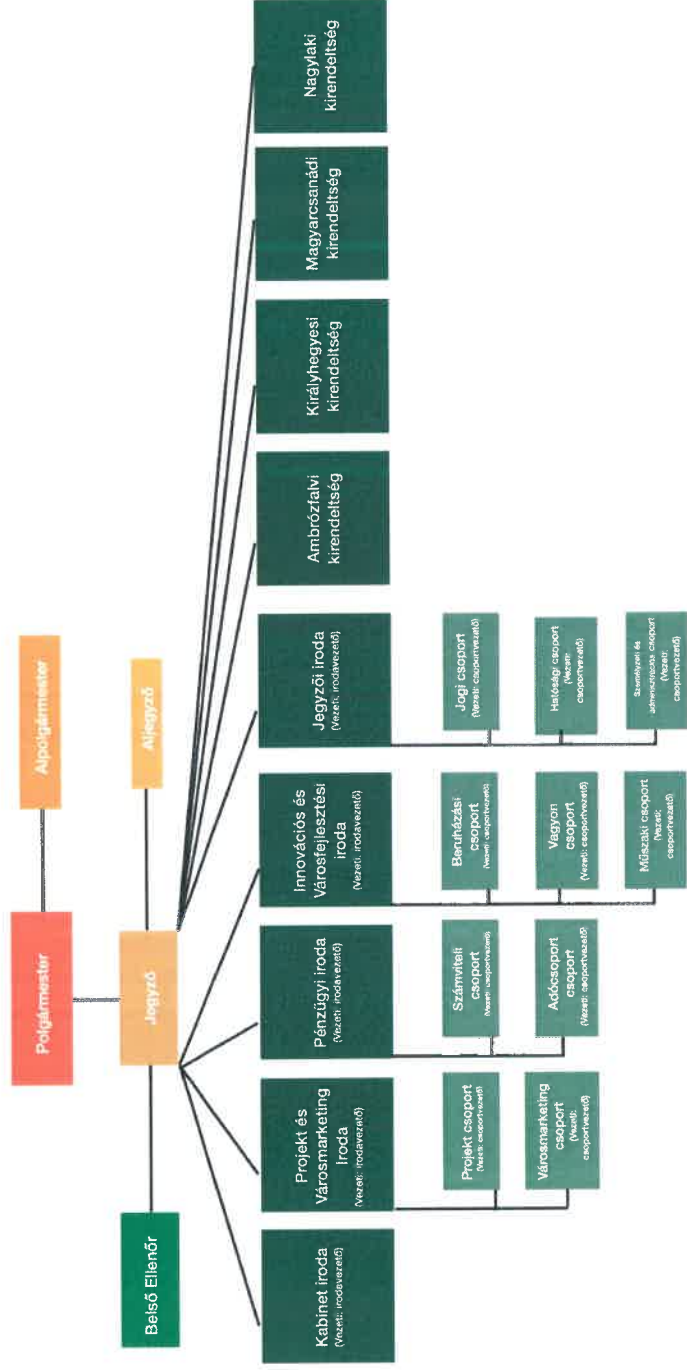
Ezen kívül Királyhegyes került sor egy települési képviselő lemondására és új mandátum szerzésére, Magyarcsanádon négy települési nemzetiségi önkormányzati képviselő lemondására, Nagylakon pedig további egy települési képviselő lemondására.

A lemondásokat követő szükséges döntések előkészítése és koordinálása zökkenőmentesen megtörtént.

A Közös Önkormányzati Hivatal szervezete

A Közös Önkormányzati Hivatal a képviselő-testületek szerveként egységes hivatalként működik, melynek belső szervezeti tagozódását a képviselő-testületek határozza meg és azt a Makói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában hagyják jóvá.

A jelenlegi hivatali struktúrát a következő ábra szemlélteti:



A Hivatal személyi állománya

Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendeletét 2025. február 20. napján hirdette ki. A Makói Közös Önkormányzati Hivatal engedélyezett létszámát a rendelet 8. mellékletében 76 főben (Makói Közös Önkormányzati Hivatal és Önkormányzat 85 fő + 2 fő főállású tisztségviselő + 2 fő mezőőr) határozta meg.

A Makói Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatottak száma:

Foglalkoztatás jellege	2025. (fő)	2024. (fő)
Köztisztviselő	71	61
Ebből kirendeltségeken összesen:	11,5	
- Ambrózfalva	1,5	
- Királyhegyes	2,5	
- Magyarcsanak	6	
- Nagylak	1,5	
Közalkalmazott	2	2
Tisztviselő (polgármester, alpolgármester)	2	1
Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó	7,5 (10 fő)	6
Összesen:	83	70

A Makói Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott férfiak és nők aránya:

- Férfi: 28 % (2023. évben 30 %, 2024. évben 30%)
- Nő: 72 % (2023. évben 70 %, 2024. évben 70%)



Hivatalban foglalkoztatottak életkor szerinti megoszlása nemenkénti bontásban (zárójelben a 2024. évi adatok):

Kor	Fő	Ebből nő	Ebből férfi
35 év alatti	18	14	4
	(13)	(10)	(3)
Ebből Kirendeltségen:		4	
35-45 év közötti	28	22	6
	(25)	(20)	(5)
Ebből Kirendeltségen:		3	2
45-55 év közötti	27	16	11
	(21)	(12)	(9)
Ebből Kirendeltségen:			
55 év feletti	12	8	4
	(11)	(7)	(4)
Ebből Kirendeltségen:		2	
Összesen:	85	60	25

A Makói Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatottak végzettség szerinti megoszlása:

- Felsőfokú végzettségű: 40 fő (47 %)
- Középfokú végzettségű: 45 fő (53 %)



A Makói Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak több, mint egyharmada (40%) rendelkezik nyelvvizsgával (34 fő).

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) alapján 2014. évtől megkezdődött a közszolgálati tisztviselők tanulmányi pontrendszerre épülő továbbképzésének időszaka.

A köztisztviselők négyéves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségű továbbképzést kötelesek elvégezni. A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. Ennek értelmében a felsőfokú végzettségű köztisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128, míg a középfokú végzettségűek legalább 64 pontot kötelesek teljesíteni. A

harmadik képzési időszak 2022. január 1. napjával megkezdődött, és 2025. december 31. napjával zárul.

A Kormányrendelet alapján a hivatal munkatársainak egyéni képzési terve, valamint ez alapján a hivatal 2025. évre szóló továbbképzési terve határidőre elkészült. A ProBono rendszerben folyamatosan aktualizáltak a képzésre kötelezettek adatai, a továbbképzési kötelezettség szünetelése naprakészen kerül rögzítésre a rendszerben.

Eddig 2025. évben 36 köztisztviselő 13 különféle képzésen vett részt, eredményesen.

Az új rendszer bevezetésével a továbbképzések száma, jelentősen megnövekedett. A köztisztviselők olyan ismeretkehez is hozzájuthatnak, melyekhez korábban nem, valamint az e-learning tananyagnak köszönhetően a továbbképzést akkor végzik el, amikor számukra az a legmegfelelőbb.

2025. évben a Hivatal köztisztviselői a következő továbbképzéseket végezték, végzik el:

- A hivatásetikai eljárás folyamata
- A jó vezető ideája (e-learning)
- A jövő vezetője – Kompetenciacsomag leendő vezetők számára
- A költségvetési gazdálkodás gyakorlati kérdései – Hogyan vállaljunk kötelezettséget?
- A körlevéltől a tartalomjegyzék készítéséig
- A nemet mondás művészete – Mikor mondj nemet és hogyan?
- A PowerPoint használata a mindennapokban
- A pszichológia szerepe a korrupciómegelőzésben: Szemelvények a korrupció pszichológiájából
- A vagyongazdálkodás alapvető kérdései – Gazdálkodj okosan a nemzeti vagyonnal!
- Adatvizualizáció haladóknak
- Alapvető szövegszerkesztési fogások
- Az Alaptörvény – alapvető alkotmányos értékeink
- Az elsőfokú állatvédelmi hatóságok továbbképzése
- Az energia útján – Energetikai ismeretterjesztő képzés
- Bevezetés a kohéziós politikába – Fejlesztéspolitika 1.
- Bevezetés a Mesterséges Intelligencia világába
- Bevezetés az Európai Unió és a nemzeti közigazgatás együttműködésének rendszerébe
- Birtokvédelmi kisokos
- Ember és természet – kiút a zsákutcából
- Fejlesztéspolitikai programok végrehajtása – Fejlesztéspolitika 2.
- Fenntartható fejlődés – az erőforrások tudatos használata
- Folyamatmenedzsment és integrált kockázatmenedzsment a gyakorlatban
- Hogyan készítsünk jó szabályzatot? – A közérthető szabályzatírás technikája
- Hogyan mondjam el neked...? Tájékoztatási formák a közigazgatásban
- Hogyan születik a jogszabály? – A helyi rendeletalkotás gyakorlati kérdései
- Hozd ki magadból a legtöbbet! – Vezetői önfejlesztés (e-learning)
- Integritás az emberierőforrás-gazdálkodásban
- Integritás-alapismeretek
- Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzése államháztartási szakterületen
 - költségvetési szervnél foglalkoztatott mérlegképes könyvelők számára
- Közigazgatási iránytű – Közigazgatási alapismeretek új belépők számára
- Mi az elektronikus hitelesség?
- Nemzeti identitásunk bástyái – Hungarikumaink és nemzeti értékeink

- Nemzetpolitika – Határtalanul, együtt
- Társadalmi felelősségvállalás a közsférában
- The psychology of corruption
- Újmédia-etika és integritás
- Útikalauz a fenntartható jövőhöz

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény előírása szerinti közigazgatási alapvizsgát 2025. évben 1 fő teljesítette, a közigazgatási alapvizsga teljesítésének érdekében 3 fő jár jelenleg közigazgatási alapvizsga felkészítő tanfolyamra.

A munkakör ellátásához kapcsolódó tanulmányok azon felül, hogy segítik és ösztönzik a köztisztviselőt, a munkáltató számára is pozitívan hatnak, hiszen a képzésben résztvevő alkalmazott – megszerzett ismeretei által – hatékonyabban láthatja el feladatait, nagyobb felelősségi kört kaphat, ezzel az adott iroda, csoport, és ezáltal a hivatal jó színvonalú működését is elősegíti.

Jubileumi jutalomra 2024. évben a Hivatal köztisztviselői közül 1 fő vált jogosulttá.

Jelenleg a Hivatal dolgozói közül 55 fő él életvitelszerűen Makón, valamint

- Szegedről 7 fő,
- Földeákról 1 fő,
- Óföldeákról 1 fő,
- Hódmezővásárhelyről és Kiszomborról 2-2 fő,
- Apátfalváról, Klárafalváról, Kübekházaról, Szatymazról, Magyarcsanádról és Nagylakról pedig 1-1 fő jár munkába.

A kirendeltségek tekintetében:

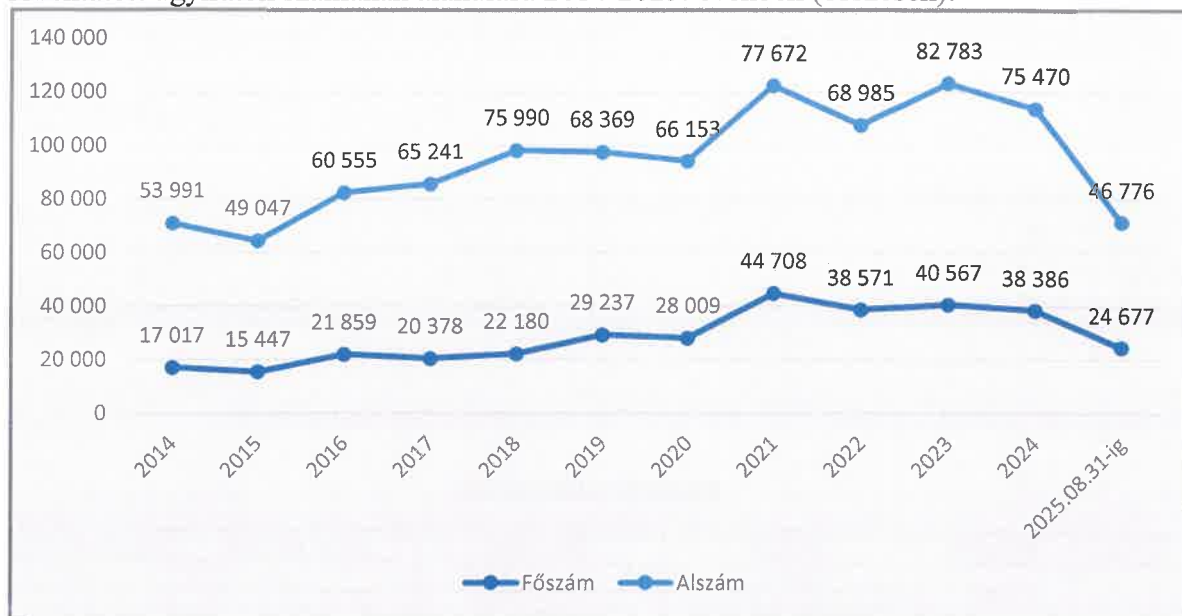
- Ambrózfalvára 1 fő jár Makóról;
- Királyhegyesre 1 fő jár Makóról, 2 fő életvitelszerűen él ott;
- Magyarcsanadra 1 fő jár Apátfalváról, 1 fő Földeákról és 1 fő Makóról, életvitelszerűen pedig 3 fő él;
- Nagylakra 1 fő jár Makóról munkába.

A Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről általában:

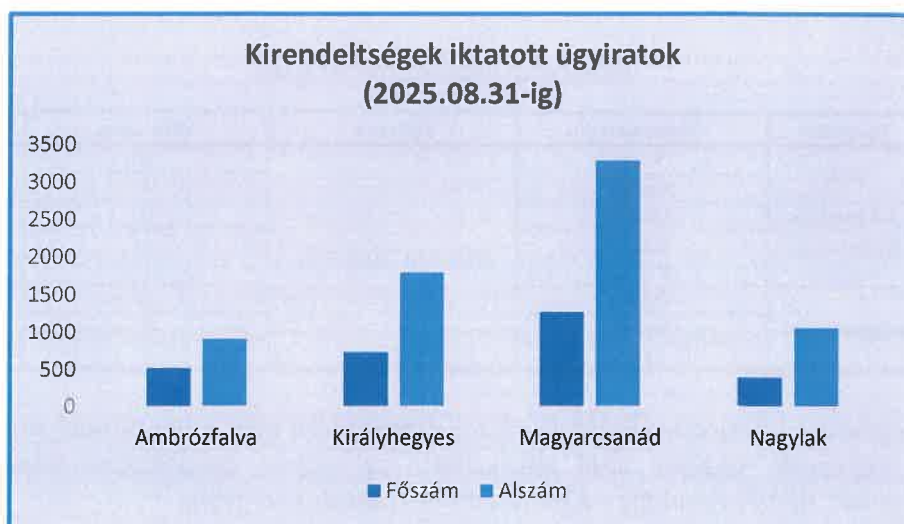
A Városházán folyó munkát talán legszemléletesebben reprezentáló mutató az iktatott ügyiratok, illetve a képviselő-testületi döntésre előterjesztett rendelettervezetek, határozati javaslatok száma. Még akkor is igaz ez, ha például egy tájékoztató levél ugyanúgy egy iktatott ügyirat, mint az éves költségvetés előkészítésének hatalmas anyaga.

2025. évben augusztus 31-ig 24.677 db irat iktatása történt főszámra, melyhez további 46.776 db alszám iktatása történt.

Az iktatott ügyiratok számának alakulása 2014-2025. években (összesen):



2025. évben a Hivatal kirendeltségein a következő számú ügyiratok iktatása történt meg:



A képviselő-testület üléseinek előkészítésével, a hozott döntések végrehajtásával kapcsolatban az ülések számát, valamint a megalkotott rendeletek és elfogadott határozatok számát tudjuk megvizsgálni.

Év	Ülések száma	Megalkotott rendeletek száma	Elfogadott határozatok száma
2014.	27	30	495
2015.	26	33	435
2016.	25	31	425
2017.	30	36	468
2018.	20	21	379
2019.	22	19	336
2020.	14	13	200

2021.	12	12	159
2022.	21	22	267
2023.	16	20	274
2024.	15	15	330

Polgármesteri döntés 2020. évben		16	122
Polgármesteri döntés 2021. évben		11	131

A szervezeti változás miatt a 2025. évi adatokat más bontásban tüntetjük fel:

Képviselő-testületi ülések					
Sorszám	Település	Időszak	Ülés szám	Rendelet szám	Határozat szám
1.	Makó	2024. év	15	15	330
		2025.01.01.-2025.08.31.	12	15	277
2.	Ambrózfalva	2025.01.01.-2025.08.31.	8	6	61
3.	Királyhegyes		8	8	75
4.	Nagylak		10	9	107
5.	Magyarcsanak		13	10	117

Nemzetiségi önkormányzatok ülései					
Sorszám	Település	Nemzetiség	Időszak	Ülés szám	Határozat szám
1.	Makó	Roma	2025.01.01.-2025.08.31.	6	26
		Román		7	42
2.	Ambrózfalva	Szlovák		3	23
3.	Királyhegyes	Román		1	8
4.	Nagylak	Román		3	14
5.	Magyarcsanak	Cigány		6	21
		Román		5	29
		Szerb		4	20

A Hivatal egészére kiterjedő, általános adatok ismertetése után a beszámoló további részét a szervezeti egységek vezetői által elkészített, az egyes csoportokra vonatkozó, saját tevékenységüket, illetve munkájukat bemutató beszámolók képezik.

Jegyzői Iroda

Jogi csoport

(készítette: dr. Dohány-Szilágyi Tímea, jogi csoportvezető)

A Jegyzői Iroda Jogi Csoportján jelenleg 1 fő jogi csoportvezető, 3 fő jogász és 1 fő jegyzőkönyvvezető végez munkát. A Csoport fő tevékenységi köre a képviselő-testületi ülések, a nemzetiségi önkormányzatok és a társulások üléseinek előkészítéséhez és lebonyolításához kötődik. Emellett a Hivatal és az Önkormányzat jogi ügyeivel kapcsolatos feladatok tartoznak a Csoport munkaterületében, ideértve a nevelési-oktatási feladatokat, a szerződések ellenőrzését.

A jogi csoport feladatai szinte teljes egészében megegyeznek Makó Város Önkormányzata és a további négy település esetében abban, hogy a csoport részt vesz az öt településen minden olyan feladat ellátásában, melyek alapvetően a jogi csoport hatáskörébe tartoznak, így például a szükséges képviselő-testületi, bizottsági anyagok elkészítése szükség szerint, a nemzetiségi önkormányzatok üléseinek előkészítése, továbbá az elkészült jegyzőkönyvek ellenőrzése, törvényességi felülvizsgálata, szerződések elkészítése, felülvizsgálata, egyedi ügyintézési feladatok ellátása.

A kirendeltségek esetében a jegyző, és annak irányításával a jogi csoportvezető látja el a jegyzői hatáskörbe tartozó feladatokat, akként, hogy a korábban megkötött Együttműködési megállapodásban foglaltak szerint helyileg is jelen vannak a négy kirendeltségen, váltott időrendben. Ennek megfelelően a jegyzői jelenlét hetente biztosítva van a Makói Közös Önkormányzati Hivatal teljes szervezetrendszerében.

A Csoport feladatai Makó székhelytelepülés esetében az alábbiak:

- a testületi, bizottsági ülések előkészítése és koordinálása a testületi ülés, bizottsági ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, ellenőrzése, valamint felterjesztése törvényességi felülvizsgálatra
- átruházott hatáskörben hozott polgármesteri és jegyzői döntések felterjesztése törvényességi felülvizsgálatra
- a testületi határozatok nyilvántartásának vezetése, és jelentés készítése a szakterületek közreműködésével a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
- a Képviselő-testületi ülésre előkészített anyagok törvényességi felülvizsgálata, illetve a feladatkörébe tartozó ügyekben – képviselő-testületi döntést igénylő esetekben – a testületi előterjesztések előkészítése;
- polgármesteri és jegyzői rendelkezés szerint a szerződések előkészítése, valamint jogi véleményezése;
- közreműködés az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok szerződéseinek előkészítésében, azok véleményezésében;
- segítségnyújtás az önkormányzat intézményeinek, gazdasági társaságainak a jogi feladatok ellátásához, a szükséges jogi jellegű iratok elkészítése;
- részvétel a bizottsági és képviselő-testületi üléseken, azok törvényességének felügyelete;
- a rendeletek kihirdetése és határozatok kiadása, a hatályos és érvényes önkormányzati rendeletekről nyilvántartás vezetése;
- a képviselői indítványok intézésének figyelemmel kísérése;
- rendeletalkotás együttműködve a társosztályokkal;
- az önkormányzat SZMSZ-e naprakészségének biztosítása, az alapító okiratok naprakészségének figyelemmel kísérése együttműködve a társosztályokkal;
- a képviselő-testület, bizottságok éves munkaterv tervezetének elkészítése;
- segítségnyújtás a hivatali dolgozók részére a testületi üléssel és anyagokkal kapcsolatban;
- közreműködés a törvényességi vizsgálatok folytatásában, NAV, ÁSZ, MÁK, Kormányhivatal stb. és egyéb vizsgálatok előkészítésében, elemzésében;
- kapcsolattartás a jogi képviselővel, adminisztratív oldalról segíteni annak feladatvégrehajtását;
- polgármesteri és jegyzői utasítások megszövegezése, kihirdetése, és a végrehajtásukban való közreműködés;

- az Önkormányzatot, Hivatalt érintően azon jogi vonatkozású iratok, iratminták, dokumentumok előkészítése, amelyek nem tartoznak egyik szervezeti egység feladatkörébe sem.
- a csoport vezeti az Önkormányzat, a Hivatal, a Makói Kistérség Többcélú Társulása, a Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat által kötött szerződések nyilvántartását. Az elektronikus és a papíralapon is vezetett nyilvántartásban a tájékoztató elkészítésének időpontjában 15.999 db szerződés szerepel.

A Képviselő-testület bizottsági struktúrája szerint öt bizottság közül jelenleg kettő esetben, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottságnál, és a Társadalmi Esélyteremtés Bizottságánál lát el a jogi csoport ügyviteli és adminisztratív feladatokat, a többi három bizottságnál az elkészült jegyzőkönyvek ellenőrzésére kerül sor.

2024. szeptember 1. és 2025. augusztus 31. között

- az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság 21 ülést tartott és 190 határozatot fogadott el,
- a Társadalmi Esélyteremtés Bizottság 14 ülést tartott és 101 határozatot fogadott el,
- az Emberi Erőforrások Bizottság 16 ülést tartott és 100 határozatot fogadott el,
- a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság 14 ülést tartott és 82 határozatot fogadott el, míg
- a Szociális és Lakásügyi Bizottság 17 ülést tartott és 1029 db határozatot fogadott el.

A Csoport látja el a Makói Kistérség Többcélú Társulása és szervei ülésének előkészítését, valamint a Tanács és a bizottságok működésével kapcsolatos általános igazgatási és ügyviteli feladatokat, közreműködik az ülés menetének biztosításában. A Társulás a képviselő-testület munkájához, ügymenetéhez hasonló módon fejtik ki tevékenységüket, így az operatív feladatok is hasonlóan alakulnak.

2024. szeptember 1. és 2025. augusztus 31. között a Makói Kistérség Többcélú Társulása 5 alkalommal ülésezett és 36 db határozatot hozott.

Az Önkormányzati Társulás MAKÓ város és térsége szennyvízcsatornázásának és szennyvíztisztításának megvalósítására, valamint a „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsai üléseinek előkészítését, a Tanácsok működésével kapcsolatos általános igazgatási és ügyviteli feladatokat, az ülés menetének biztosítását a Pénzügyi Iroda Számviteli Csoportja látja el. A Társulások a képviselő-testület munkájához, ügymenetéhez hasonló módon fejtik ki tevékenységüket, így az operatív feladatok is hasonlóan alakulnak. A Csoport együttműködik a Számviteli Csoporttal, felülvizsgálatot biztosít az előterjesztésekhez, illetve a Kormányhivatal általi törvényességi felülvizsgálathoz szükséges felterjesztést elvégzi.

2024. szeptember 1. és 2025. augusztus 31. között

- a „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 3 alkalommal ülésezett és 11 db határozatot hozott.
- az Önkormányzati Társulás MAKÓ város és térsége szennyvízcsatornázásának és szennyvíztisztításának megvalósítására elnevezésű társulás 3 alkalommal ülésezett és 10 db határozatot hozott.

Az Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló törvényben foglaltaknak megfelelően együttműködik – a nemzetiségek közösségi jogai érvényesülésének elősegítése érdekében – a

közvetlenül választott Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzattal és Makói Román Nemzetiségi Önkormányzattal, amelyet a Szervezeti és Működési Szabályzatában is rögzített. Az Önkormányzat a Jegyzői Iroda Jogi Csoportja közreműködésével látja el a testületi működéssel, a testületi és tisztségviselői döntések előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A Csoport látja el a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvánnyal és a Hagymáért Alapítvánnyal kapcsolatos általános ügyviteli és igazgatási feladatokat, közreműködik az ülések menetének biztosításában.

2024. szeptember 1. és 2025. augusztus 31. között mindkét alapítvány határidőben elfogadta a 2024. év beszámolóját, továbbá intézkedett annak Szegedi Törvényszék felé történő benyújtása iránt.

Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány további 4 Felügyelő Bizottsági és 4 Kuratóriumi ülést tartott.

A Csoport munkatársai a feladatkörükbe tartozó – képviselő-testületi döntést igénylő – ügyekben maguk is készítene testületi előterjesztéseket, továbbá látnak el egyéb egyedi ügyekben feladatokat, pl. szerződések előkészítése/elkészítése, ellenőrzése.

A Jogi csoport irodájában került elhelyezésre a Makó Város Önkormányzata által fenntartott zöld szám (+3680820039), amelyre közérdekű észrevételek, panaszok érkeznek, amelyek rögzítést követően az illetékes irodához kerülnek továbbításra. 2024. szeptember 1. és 2025. augusztus 31. között eddig 17 alkalommal kértek az állampolgárok ily módon segítséget. Jellemzően városüzemeltetési problémákat jelentenek be, fanyesést kérnek, hulladék problémát jeleznek, gallyak elszállítását és rágszálóírtást kérnek.

A csoport közneveléshez kötődő feladatai a következők szerint alakulnak:

- az óvoda munkájának segítése;
- a kötelező adatszolgáltatások elkészítése;
- önkormányzati fenntartású óvodák csoportlétszámainak meghatározása
- kötelező felvételt biztosító óvodák felvételi körzethatárainak megállapítása
- kapcsolattartás a köznevelési tevékenységgel összefüggő magánkezdemenyezésekkel, a nem helyi önkormányzat által fenntartott nevelési, oktatási intézményekkel;
- szakmai és törvényességi szempontból az óvoda pedagógiai, illetve nevelési programjai, szervezeti és működési szabályzatának véleményezése stb.

A Kirendeltségekkel a legszorosabb kapcsolatot a Jogi csoport tartja.

A jegyző hetente 4 órát tölt a kirendeltségeken a következők szerint:

- Ambrózfalva – kedd délután
- Királyhegyes – kedd délelőtt
- Magyarcsanak – csütörtök délután
- Nagylak – hétfő délután

Emellett a jogi csoport vezetője is heti négy órát tölt minden héten a kirendeltségeken a következők szerint:

- Ambrózfalva – csütörtök délelőtt
- Királyhegyes – péntek délelőtt
- Magyarcsanak – kedd délelőtt
- Nagylak – szerda délelőtt.

A jegyző és a jogi csoport vezetőjének munkáját a csoport részéről nagyban segítik, leginkább a következőkben:

- a testületi ülés, bizottsági ülések jegyzőkönyveinek ellenőrzése, valamint felterjesztése törvényességi felülvizsgálatra
- a Képviselő-testületi ülésre előkészített anyagok törvényességi felülvizsgálata, illetve a feladatkörébe tartozó ügyekben – képviselő-testületi döntést igénylő esetekben – a testületi előterjesztések előkészítése;
- jegyzői rendelkezés szerint a szerződések előkészítése, valamint jogi véleményezése;
- közreműködés az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok szerződéseinek előkészítésében, azok véleményezésében;
- segítségnyújtás az önkormányzat intézményeinek, gazdasági társaságainak a jogi feladatok ellátásához, a szükséges jogi jellegű iratok elkészítése;
- segítségnyújtás a hivatali dolgozók részére a testületi üléssel és anyagokkal kapcsolatban;
- közreműködés a törvényességi vizsgálatok folytatásában, NAV, ÁSZ, MÁK, Kormányhivatal stb. és egyéb vizsgálatok előkészítésében, elemzésében;
- polgármesteri és jegyzői utasítások megszövegezése, kihirdetése, és a végrehajtásukban való közreműködés;
- az Önkormányzatot, Hivatalt érintően azon jogi vonatkozású iratok, iratminták, dokumentumok előkészítése, amelyek nem tartoznak egyik szervezeti egység feladatkörébe sem.

Hatósági csoport **(készítette: dr. Miklós Melinda csoportvezető)**

A Hatósági Csoport feladata a jegyző és a polgármester hatáskörébe tartozó hatósági – államigazgatási-, és önkormányzati ügyek intézése. Az alábbi beszámoló a hatósági csoport 2024. szeptember 1. napjától 2025. augusztus 31. napjáig tartó működését foglalja magában.

A Csoport munkatársai: 1 fő csoportvezető, 2 fő anyakönyvvezető és általános igazgatási ügyintéző, 2 fő hagyatéki ügyintéző, 1 fő hagyatéki és adminisztrációs ügyintéző, 2 fő szociális ügyintéző, 1 fő földügyi és kereskedelmi ügyintéző, 2 fő építésügyi ügyintéző, 1 fő ügykezelő, 1 fő mezőőr, 1 fő segédfelügyelő, 1 fő közterület-felügyelő

A jegyző államigazgatási-, és önkormányzati hatósági feladatainak ellátása, valamint a képviselő-testület által jegyzőre átruházott feladatok ellátása tartozik a Hatósági Csoport feladatkörébe. Heti három alkalommal ügyfélfogadási időben, sürgős esetben pedig ügyfélfogadási időn kívül ügyfélfogadást tart. Az ügyfélforgalom zavartalan lebonyolítása biztosított.

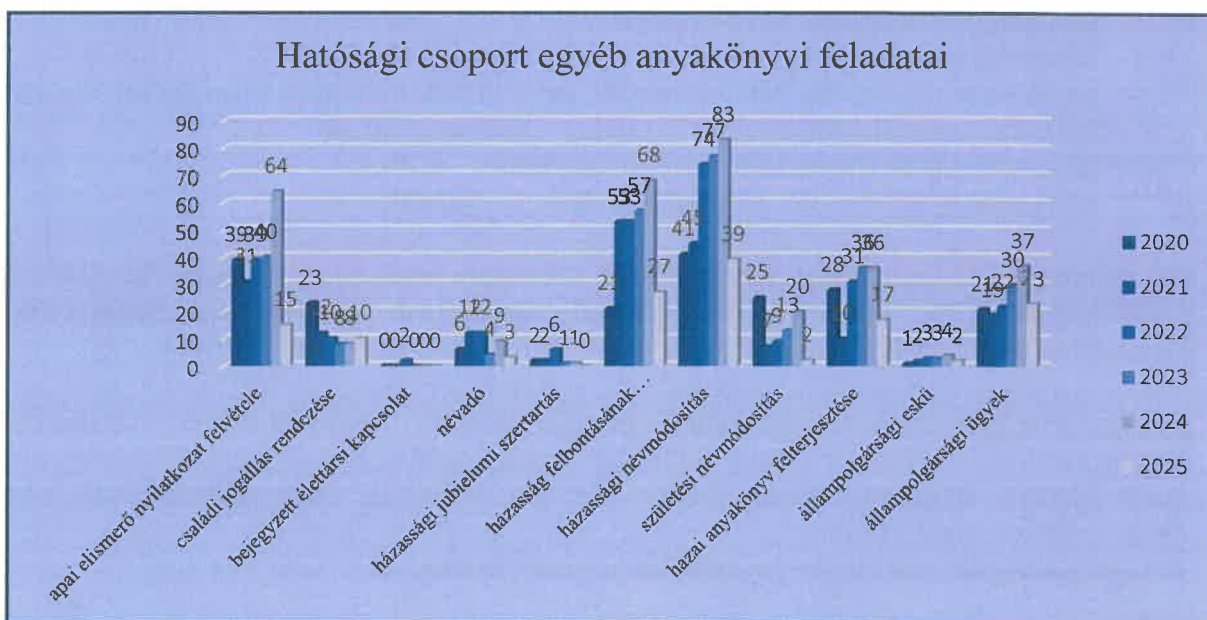
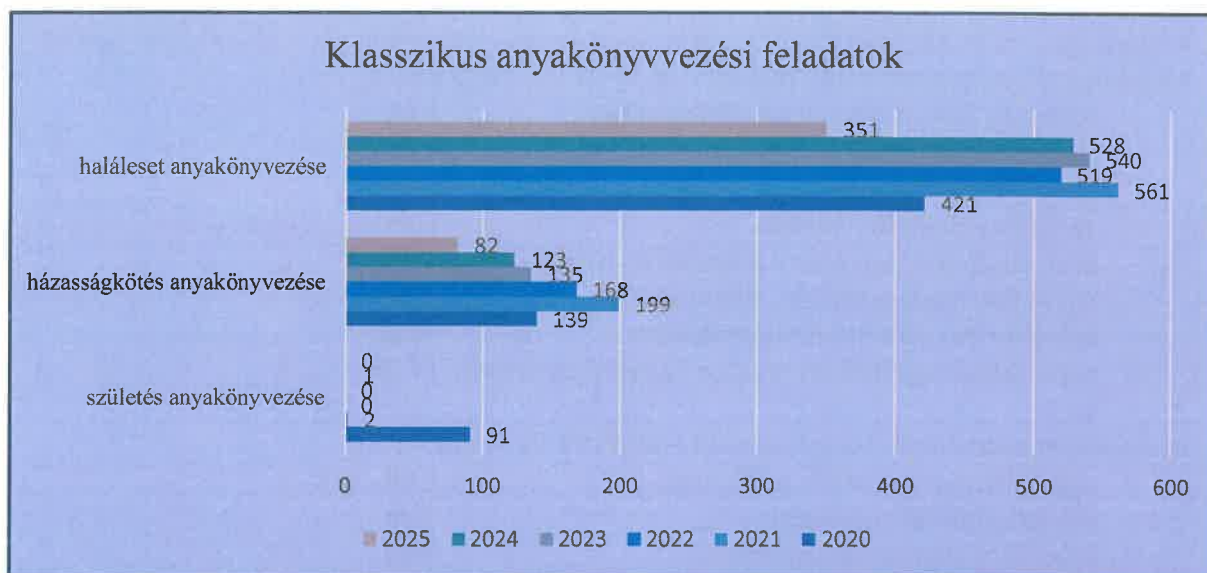
A jegyző általános feladat és hatáskörében 2 fő munkatársunk végzi a képviselő-testület bizottságainak (Szociális és Lakásügyi Bizottság, Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság, Társadalmi Esélyteremtés Bizottság) üléséről készített jegyzőkönyvezési feladatokat.

Az államigazgatás belügyi ágazatán belül a Csoport látja el a jegyző anyakönyvi igazgatással kapcsolatos feladatait, valamint a szervezett bűnözés elleni feladatán belül a nyomozó hatóságok jelzésére közbiztonsági okokból az üzlet bezárására, valamint működési engedélyek

visszavonásával kapcsolatos feladatokat (ezen időszakban ezen eljárás lefolytatására nem került sor).

Anyakönyvi igazgatáson belüli feladatok:

Az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer (EAK) korábban megkezdett adatfeltöltése folyamatos, az adatszolgáltatások, anyakönyvi kivonatok kiállítása a papír alapú anyakönyvi adatok feltöltését követően teljesíthetőek. Az anyakönyvi ügyintézés a számok tükrében a következők szerint alakul:



A „munkakosárban” lévő ügyek, valamint az ASZA rendszeren keresztül érkezett megkeresések alapján az EAK rendszerben a beszámolási időszakban 2831 rögzítés történt. Az anyakönyvi események átvezetése az ASZA rendszeren (halálozás, házasságkötés, válás, névváltozás, állampolgárság változás, családi állapot változás stb.) 723 rögzítés történt.

A fentiekben részletezett anyakönyvi igazgatási feladatokon túl 1609 ügyben járt el a Csoport:

- anyakönyvi kivonatok iránti kérelmek (az okiratok kiállítását megelőzően rögzíteni szükséges papíralapból az adott anyakönyvi eseményt)
- társhatóságok megkeresésére adatszolgáltatások
- KSH részére történő heti adatszolgáltatások
- a sajtó részére (Makói Hírek) az anyakönyvi eseményekről szóló tájékoztatás

Az anyakönyvvezetők feladataikat Nagylak és Ambrózfalva települések vonatkozásában is ellátják.

Királyhegyesen és Magyarcsanádön saját anyakönyvvezető dolgozik, a következők szerint:

Anyakönyvi események Királyhegyes – 2025.01.01.-2025.08.31.

- | | |
|--|-------|
| - házasság felbontásának anyakönyvezése | 1 db |
| - állampolgársági eskü | 1 db |
| - állampolgársági ügy | 1 db |
| - anyakönyvi adattovábbítás | 1 db |
| - névkorrekció iránti igény felvétele és továbbítása | 1 db |
| - anyakönyvi adatváltozás, adatmódosítás | 3 db |
| - kiállított anyakönyvi kivonatok száma: | 12 db |
| - papír anyakönyvből felvitt alap események száma: | 17 db |

Anyakönyvi események Magyarcsanád – 2025.01.01.-2025.08.31.

- | | |
|---|-------|
| - apai elismerő nyilatkozat felvétele | 1 db |
| - családi jogállás rendezése | 1 db |
| - házasságkötés anyakönyvezése | 5 db |
| - haláleset anyakönyvezése | 2 db |
| - házasság felbontásának anyakönyvezése | 2 db |
| - házassági névmódosítás | 2 db |
| - anyakönyvi kivonatok iránti kérelmek (az okiratok kiállítását megelőzően rögzíteni szükséges papíralapból az adott anyakönyvi eseményt) | 27 db |
| - társhatóságok megkeresésére adatszolgáltatások | 2 db |
| - KSH részére történő heti adatszolgáltatások | 4 db |

Az államigazgatás igazságügyi ágazatán belül a Csoport végzi a jegyző hagyatéki eljárással, talált tárgyakkal és birtokvédelmi eljárással, társasházak törvényességi felügyeletével kapcsolatos feladatait és közreműködik a választással kapcsolatos feladatokban is.

Hagyatéki ügyintézés: A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvényben foglaltak alapján a jegyző leltározza az elhunyt tulajdonát képező ingatlan és ingó vagyontárgyakat, majd azt az illetékes közhelyző részére elektronikus úton továbbítja. Hagyatéki eljárások száma ebben az időszakban: 618 db.

A hagyatéki ügyintézés minden településen helyben történik.

Birtokvédelmi eljárás: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, és a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II. 16.) Korm. rendelet alapján a jegyző hatáskörébe tartozik a ténybeli alapon lefolytatott birtokvédelmi eljárással („permegelőző szakasz”) kapcsolatos döntések meghozatala. A kérdéses időszakban 22 db ügy került lefolytatásra.

A birtokvédelmi eljárások lefolytatása minden település esetében makói kollégával történik.

Talált/ elveszett tárgyak kezelésével kapcsolatos ügyek száma: 17 db

A talált tárgyakkal kapcsolatos ügyintézés minden településen helyben történik.

A jegyző társasházi törvényességi felügyelete is a Csoport hatáskörébe tartozik, többnyire a kormányhivatal kijelölése alapján érkeznek a lefolytatandó ügyek. A kérdéses időszakban társasházzal kapcsolatos felügyeleti ügyek száma: 8 db

A Csoport a jegyző választással, népszavazással, népi kezdeményezéssel kapcsolatos feladatainak végrehajtásában is közreműködik. A kérdéses időszakban lezajlott választás során a Csoport 10 fő munkatársa vett részt jegyzőkönyvezési, és egyéb, szervezéssel kapcsolatos operatív feladatokban.

Az államigazgatás agrár ágazatán belüli hatásköre alapján az alábbi államigazgatási feladatokat látja el csoportunk.

Állatvédelmi ügyek száma: 18 db

Eljárás megszüntetése: 3 db

Figyelmeztetés szankció kiszabása: 15 db

Elkobzásra és állatvédelmi bírság kiszabására nem került sor.

Az állatvédelemmel kapcsolatos eljárások lefolytatása minden település esetében makói kollégával történik.

Földüggyekkel kapcsolatos ügyek: 173 db

Adásvételi szerződések kifüggesztése: 109 db

Haszonbérleti szerződések közzététele: 64 db

A földüggyekkel kapcsolatos ügyintézés Ambrózfalva, Királyhegyes és Nagylak tekintetében a jegyző látja el, Magyarcsanak vonatkozásában az ügyintézés helyben történik.

Méhészettel kapcsolatos bejelentések: 28

A méhészettel kapcsolatos ügyintézés minden településen helyben történik.

Az államigazgatás környezetvédelmi ágazatán belül az alábbi feladatokat látja el a Csoport:

Hulladékgazdálkodással kapcsolatos ügyek: 7 db

A hulladékgazdálkodási hatóság kijelöléséről szóló 124/2021. (III. 12.) Korm. rendelet 1. §-a alapján a jegyző 2021. március 16-tól nem rendelkezik hatáskörrel, ezért a bejelentések hivatalból áttételre kerülnek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervhez.

Zaj-, és rezgésvédelmi ügyek száma: 2 db

Az ezen ágazattal kapcsolatos eljárások lefolytatása minden település esetében makói kollégával történik.

Az államigazgatás kereskedelmi és idegenforgalmi igazgatással kapcsolatos ágazatán belül feladat- és hatásköre alapján az alábbi igazgatási feladatokat látja el a Csoport:

Kereskedelmi tevékenységek bejelentése, üzletek működési engedélyezése:

új kérelem: 50 db

módosítási kérelem: 36 db

üzlet megszűnéséről szóló bejelentés: 27 db

összesen: 113 db

Szálláshely –szolgáltatási tevékenység bejelentése:

új kérelem: 16 db
módosítási kérelem: 9 db
megszűnés: 10 db
összesen: 35 db

Ezen ágazattal kapcsolatos ügyintézés minden településen helyben történik.

Az államigazgatás szociális és gyermekvédelmi szakágon belül a jegyző alábbi szociális és gyámügyi feladatait látta el a kérdéses időszakban a Csoport.

Gyámügyi feladatok:

Családvédelmi koordináció: A Hatósági Csoport feladata a családon belüli erőszak esetén a települési önkormányzat jegyzője – mint a családvédelmi koordinációért felelős szerv – feladatainak ellátása. Ezen feladatkörben a bántalmazott tájékoztatása – ügyészség, bíróság, rendőrség jelzése alapján - a vizsgált időszakban 5 alkalommal történt meg, koordináció lefolytatását a bántalmazott nem kért.

Apaság megállapítása iránti per: ezen szakágazaton belül a jegyző feladata az apaság megállapítása iránti perekben a kiskorú gyermek perben való részvételéhez történő hozzájárulás megadása, amelyre ebben az időszakban 2 esetben került sor.

Gyermek családi jogállásával kapcsolatban a Csoport 22 alkalommal hívta fel a szülőt a gyermek családi jogállásának anyakönyvi rendezésére.

Képzelt szülő adatainak megállapítása, illetve képzelt apa törlésére irányuló anyakönyvi esemény a kérdéses időszakban 0 alkalommal történt.

Az ezen ágazattal kapcsolatos eljárások lefolytatása minden település esetében makói kollégával történik.

Szociális feladatok:

A Csoport látja el a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények megállapításával kapcsolatos feladatokat, megállapítja a gyermek hátrányos és/vagy halmozottan hátrányos helyzetét, határozatot hoz a rendszeres gyermekvédelmi támogatás megállapításáról, és évente 2 alkalommal felel az egyszeri pénzbeli ellátás kifizetéséhez szükséges nyilvántartás elkészítéséért. Évente 4 alkalommal listát készít a szünidei gyermekékeztetésre jogosultakról, és az erről készült kimutatást megküldi a makói ENI munkatársainak.

A Csoport látja el továbbá a köztemetéssel kapcsolatos feladatokat. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. § szerint a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat képviselő-testülete – a halálesetről való tudomásszerzést követő huszonegy napon belül – gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről, ha nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik. Köztemetésre ezen időszakban 47 esetben került sor.

Ezen ágazattal kapcsolatos ügyintézés minden településen helyben történik.

Az államigazgatás építésügyi igazgatási ágazatán belüli jegyzői feladatokat is a Csoport végzi. Az általános építésügyi hatósági feladatok közül a rendeltetésmódosítással, valamint a településkép-védelemmel kapcsolatos építésügyi feladatok továbbá a településfejlesztési és településrendezési dokumentumokkezelése, és a lakosság tájékoztatása tartozik ezen feladatcsoportba. Az építésüggyel összefüggő bejelentések áttételre kerülnek az építésügyi hatósági feladatokra hatáskörrel rendelkező kormányhivatalhoz. Ugyanakkor a Csoport látja el a településfejlesztéssel és településrendezéssel kapcsolatos feladatokat szakhatósági eljárásokat, címfelülvizsgálat és címkezeléssel és helyi védelemmel kapcsolatos ügyeket. A jegyzői hatáskörű vízjogi eljárások száma a jogszabályváltozás okán – amely a talajvízkutak többségének kialakítását már nem köti vízjogi engedélyezési eljáráshoz – jelentősen lecsökkent az elmúlt évben.

A kérdéses időszakban a Csoport 819 db ügyet látott el, amelyeken belül az alábbi feladatok kerültek ellátásra:

Kiadott határozatok összesen: 121 db

Kiadott végzések összesen: 71 db

Kiadott nyilatkozatok, igazolások, egyéb összesen: 41 db

Polgármesteri hatáskörű feladatok:

Hatósági bizonyítványok kiállítása: 11 db

Főépítési állásfoglalás: 33 db

Településképi bejelentési eljárás: 22 db

Közterület használat: 64 db

Helyi védelem alatt álló épületekkel kapcsolatos ügyek: nem számszerűsíthető

Településfejlesztési és településrendezés: nem számszerűsíthető

Beruházások támogatása (jogi, technikai, ügyvivői, stb.): nem számszerűsíthető

Jegyzői hatáskörű feladatok:

Szakhatósági eljárások

közmű építés: 13 db

egyéb (útügy, távközlés, stb.): 11 db

Hatósági bizonyítványok kiállítása: 4 db

Telepengedélyezés, telephely bejelentés: 7 db

Gépjármű telephely: 4 db

Vízjogi engedélyezés (szennyvíz): 3 db

Vízjogi engedélyezés (kút): 0 db

Vázrajzok feltöltése (OÉNY): 56 db

Takarnet szolgáltatás (több csoportnak): nem számszerűsíthető

Hirdetmények kezelése: 339 db

Címfelülvizsgálat + igazolás: 77 db + 343 db

Címképzés határozat: 18 db

Címkezelési jegyzőkönyv: 72 db

Előzmény építési iratok megküldése kormányhivatalnak, tájékoztatás: 13 db

Az ezen ágazattal kapcsolatos eljárások lefolytatása minden település esetében makói kollégával történik.

A Csoport látja el továbbá a jegyző önkormányzati hatáskörben hozott alábbi feladatait, az azokkal kapcsolatos végrehajtási intézkedéseket. Makó Város Önkormányzata a szociális ellátások feltételeinek szabályozására megalkotta az egyes pénzbeli és természetben nyújtott

szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 12.) önkormányzati rendelete alapján igényelt ellátások megállapításával kapcsolatos ügyiratforgalom 2024. szeptember 1. napjától 2025. augusztus 31. napjáig az alábbiak szerint alakult:

Ügy fajtája	Főszám
Adatszolgáltatás	32
Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat	89
1/2015 (II.12.) Önk. Rendelet alapján nyújtott ellátások	2187
Környezettanulmány	29
Közttemetés	47
Kifizetési listák	3
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	117
Végrehajtási jog bejegyzése	11

A Bursa Hungarica önkormányzati ösztöndíjpályázat feladatkör lebonyolítása is a Hatósági Csoport feladata. A vizsgált időszakban 88 pályázat került befogadásra és elbírálásra.

A Csoport feladatai közé tartozik a Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítése és annak felülvizsgálata. A helyi esélyegyenlőségi program (HEP) egy településre vonatkozó 5 éves stratégiai terv, amely az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség előmozdítását célozza.

A Csoport feladata a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény által biztosított szociális és gyermekjóléti ellátások működtetéséhez kapcsolódó fenntartói döntések előkészítése és végrehajtásának megszervezése. Feladatunk az önkormányzat által biztosított egészségügyi alapellátások, úgymint háziorvosi, fogorvosi, iskolai fogorvosi alapellátás működésének folyamatos figyelemmel kísérése, és a működéshez szükséges fenntartói döntések előkészítése és végrehajtása. E tevékenységbe a rendszeres adatszolgáltatásokkal kapcsolatos adminisztratív teendők is beletartoznak a betöltetlen praxisok vonatkozásában.

A Csoport látja el továbbá a Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete által a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartásokat, illetve e magatartások elkövetőivel szemben alkalmazható szankciókat szabályozó 20/2016. (X.27.) számú önkormányzati rendelete alapján a jegyzőre átruházott feladatokat is. A közösségi együttélés szabályainak megsértésével kapcsolatos ügyek száma a kérdéses időszakban: 127 db

A Hatósági Csoport feladatainak ellátása során szorosan együttműködik egyéb társhatóságokkal, bírósággal, rendőrséggel, ügyészséggel, más állami szakigazgatási szervekkel.

A Csoport végzi a mezőőri szolgálat, valamint a közterület-felügyelet működtetéséhez kapcsolódó feladatokat. A közterület-felügyelő és mezőőreink részt vesznek a Csoport munkájában helyszíni ellenőrzések, környezettanulmányok lefolytatásának biztosításával, saját hatáskörben szolgálatot adnak a rendőrség felkérésére közös járőrözés során és végzik saját hatáskörben a város külterületi és belterületi közbiztonsági, köztisztasági célú ellenőrzéseit.

A Csoport továbbá aktív feladatokat lát el a Makói Közös Önkormányzati Hivatal többi településeinek (Nagylak, Királyhegyes, Magyarcsanak, Ambrózfalva) hatósági ügyintézésében, szakmai támogatásában, végzi a hatósági nyilvántartásokkal kapcsolatos

rendszeradminisztrátori és aktív felhasználói feladatokat, elkészíti a kötelező adatszolgáltatásokat, beszámolókat.

Személyzeti és Adminisztrációs Csoport (készítette: Héja Andrea csoportvezető)

A Személyzeti és Adminisztrációs Csoportot a csoportvezető irányítja. A Csoport a Jegyzői Iroda részeként az alábbi tevékenységi köröket látja el:

- a Hivatal munkaügyi feladatainak ellátása (1 fő munkaügyi referens),
- a Hivatal informatikai feladatainak ellátása (1 fő informatikus, 1 fő rendszergazda),
- a Hivatal iratkezelési, irat nyilvántartási feladatainak ellátása (2 fő iktató),
- a Hivatal postázási feladatainak ellátása (1 fő postázó, aki közfoglalkoztatási ügyintézői munkaköre mellett látja el ezt a feladatot),
- az Önkormányzatnál foglalkoztatott közfoglalkoztatottak által végzett munkák koordinálása, a munkák előkészítésével, folyamatosságának biztosításával kapcsolatos szervezési, műszaki, technikai teendők ellátása (1 fő közfoglalkoztatási koordinátor),
- az Önkormányzat által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak jogviszonyával kapcsolatban szükséges munkaügyi, adminisztratív teendők ellátása (2 fő közfoglalkoztatási ügyintéző, közülük 1 fő e munkaköre mellett látja el a postázási feladatokat).

A munkaügyi feladatokat ellátó kolléga végzi a jogviszony létesítésével (ezen belül pályázati eljárások lefolytatásával, tanulmányi szerződések megkötésével) szünetelésével, megszűnésével, megszüntetésével, valamint a béren kívüli juttatásokkal (utazási költség térítés, cafeteria stb.) kapcsolatos ügyintézés. Számba veszi a képzési, átképzési igényeket, tartja a kapcsolatot a képző intézményekkel, és ellátja az oktatással, továbbképzéssel kapcsolatos ügyintézés. Fontos ezen a területen a munkaügyi szabályzatok előkészítése, végrehajtásának elősegítése, ellenőrzése, munkaügyi tárgyú vezetői anyagok, testületi előterjesztések előkészítése, elkészítése.

A közfoglalkoztatás megszervezése érdekében az ügyintéző folyamatosan tartja a kapcsolatot a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályával, közreműködik a közfoglalkoztatáshoz szükséges megállapodások megkötésében, valamint végzi az ezekhez kapcsolódó bér- és eszközelszámolásokat is. Az ezen megállapodás alapján foglalkoztatott dolgozók munkaszerződésének megkötése, nyilvántartása, szabadságainak nyilvántartása, táppénzes eseteinek elszámolása, bérek kifizetésének előkészítése is a feladatai közé tartozik. A Foglalkoztatási Főosztály és az Önkormányzat közötti megállapodások alapján Start és hosszú időtartamú közfoglalkoztatásban az elmúlt időszakban 99 fő foglalkoztatottal került sor szerződéskötésre, valamint 107 megszüntető okirat készült el. 2025. augusztus 31. napján a közfoglalkoztatottak létszáma 79 fő volt.

Ambrózfalván 15 fő munkavállalóval kötöttünk szerződést 2025. április 1-jén.

Magyarcsanád és Nagylak esetében egy Magyarcsanádon dolgozó kolléga látja el ezen feladatokat, míg Királyhegyesen is szintén egy ott dolgozó végzi ezt a tevékenységet.

Makó Város Önkormányzata minden évben pályázik a diákok körében nagyon népszerű „Nyári Diákmunka”- programbeli foglalkoztatásra, ahol a 16. életévüket betöltött, de 25 év alatti fiatalok nyári szünidei foglalkoztatása a támogatott cél. A program – és a Közös Önkormányzati

Hivatal, mint munkahely – népszerűségét mutatja, hogy minden évben többszörös túljelentkezés van a fiatalok körében a támogatott helyekre.

A Maros Project Kft. feladata a hivatali számítógépeknek, szervereknek, valamint hálózatnak a működtetése és karbantartása, a hivatali mobiltelefon flotta kezelése, valamint a város ingyenes wifi hálózatának karbantartása. Biztosítja, hogy a karbantartási munkák és az egyéb javítások a dolgozók és az ügyfelek számára a lehető legkisebb hasznos munkaidő kiesést jelentsenek. Elvégzi a szükséges informatikai beszerzések lebonyolítását, közreműködik az önkormányzati és városi rendezvények lebonyolításában azok technikai feltételeinek biztosításával (pl. vetítés).

A hivatali informatikus közreműködik az önkormányzati és városi rendezvények lebonyolításában azok technikai feltételeinek biztosításával (pl. hangosítás, vetítés, fényképezés). Az ASP rendszer Tenant Adminisztrátori feladatait látja el, a város weblapjának frissítése és új adatokkal való feltöltése is feladatai közé tartozik.

A hivatal informatikai eszközeinek megoszlása:

Személyi számítógépek: 73 db

Hordozható számítógépek: 18 db

Tabletek: 14 db

Szerverek:

- Fizikai szerverek száma: 9 db
- Virtuális szerverek száma: 22 db

Nyomtatók: 9 db

IP telefonok száma: 89 db

Az állandó felügyeletet igénylő üzemeltetett szoftverek listája:

- Windows 2008 és 2012R2 szerver
- Tűzfal szerver
- Microsoft 365
- Windows 8.x és Windows 10 (Lokális számítógépek)
- Ubuntu linux (WEB szerver)
- Ubuntu linux (felügyeleti szerverek)
- KIRA Integrált munkaügyi rendszer (Munkaügy, Pénzügy)
- LOGO iktatási rendszer (Iktatás, archivum)
- WinHat (Határozatok tára)
- Helyi Vizuál Regiszter
- NOD32 Antivírus (Vírusvédelem)
- CT-Ecostat (Főkönyvi könyvelés, számlázás, analitikus nyilvántartás, archivum)
- Winszoc
- CSTinfo

Innovációs és Városfejlesztési Iroda

A Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Irodája feladatait az alá tartozó három csoport működésén keresztül látja el:

- Vagyonscsoport
- Műszaki csoport

- Beruházási csoport

Vagyoncsoport (készítette: dr. Szentandrás Edit, csoportvezető)

A csoport létszáma két fővel nőtt, jelenleg, a csoportvezetővel együtt, hat kollega látja el a feladatokat. Az ellenjegyzést igénylő okiratok Feketéné Dr. Szemző Margit ügyvédnővel együttműködve készülnek.

I. A Makói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a csoport az Innovációs és Városfejlesztési Iroda része.

Mind az ügyirat-, mind az ügyfélforgalom jelentős volt az elmúlt esztendőben, mindkettő gyakorlatilag megegyezett a korábbi időszak adataival: 2024. szeptember 1. napjától 2025. augusztus 31. napjáig, mindösszesen 953 főszámmal és 4163 alszámmal nyilvántartott ügyirata volt a vagyoncsoportnak.

A képviselő-testületi vagy bizottsági előterjesztések száma az elmúlt évhez képest a csoportnál ismét nőtt: a korábban 77, 2024-2025 között 109 előterjesztés készült.

1. Az ingatlanértékesítések előkészítése és végrehajtása a csoport kiemelt feladata, 2024 szeptemberétől 2025 augusztus végéig értékesített ingatlanok a következők voltak:

Sorszám	Szerződéskötés időpontja	Partner	Vételár (nettó)	hrs.
1.	2024.09.12	Sütő Gábor	2 701 000	6032/8
2.	2024.10.30	Teleki Projekt Kft	80 900 000	691, 692, 693/1, 693/2,
3.	2025.01.08	Pohl Róbert	16 200 000	7770/A/1
4.	2025.06.19	Dancsi és Társa Kft.	75 000 000	631
5.	2025.08.22	Borci Trans Kft	28 000 000	0412/26
Összesen:			202 801 000	

Ingatlanvásárlásra egy esetben került sor, az önkormányzat megvásárolta a Makó belterület 4580 hrsz.-ú ingatlan 3/90-ed tulajdoni hányadát 250.000,-Ft Ft vételárért a vízművel kapcsolatos telekrendezés keretében.

2. A csoport ingatlanokat érintő tevékenysége volt 2025. tavaszán a vagyonszázezer folyamatos felülvizsgálatának összegzése és jelentésre előkészítése, a pénzügyi irodával együttműködésben a Magyar Államkincstár felé.

3. Makó- Térségi Víziközmű Kft. végelszámolása, peres ügyek átvétele: 2019. áprilisában, a Kft. végelszámolását követően sor került a cég törlésére, ezt követően Makó Város Önkormányzata – mint a társaság üzletrészesének 100%-os tulajdonosa – vált teljes körű jogutóddá mind az ingatlanok, mind egyéb követelések vonatkozásában. Makó Város Önkormányzata vált a vízdíjas követelések jogosultjává is, melyet a Makói Járásbíróság erre vonatkozó jogerős döntéseiben megállapított.

Az elmúlt években összesen 18,7 millió Ft folyt be bevételként a végrehajtási eljárásokból, ez az összeg a vizsgált évben tovább nőtt: 19.797.909-Ft-ra módosult A végrehajtási eljárások tekintetében továbbra is sok a szünetelő eljárás, az adósok teljesítőképességének hiánya, illetve más, megelőző végrehajtási eljárásokra való letiltások miatt.

II. A vagyoncsoport feladatai részletesen, a Hivatal vizsgált időszakban hatályos szervezeti és működési szabályzata alapján:

- Előkészíti az önkormányzati vagyongazdálkodással kapcsolatos önkormányzati rendeletek módosítását.
- Előkészíti az ülésre a szakmai anyagokat a Szociális és Lakásügyi Bizottság üléseire.
- Közreműködik az Önkormányzat gazdasági programjának, közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervének előkészítésében és végrehajtásában.
- Felméri, leltározza és nyilvántartja az önkormányzat ingatlanvagyonát, vezeti a vagyonszolgáltatásban az önkormányzati ingatlanokat érintő tulajdonváltozásokat, az ingatlanokat, terhelő kötelezettségeket, valamint az azokat megillető jogokat, továbbá az előírt határidőben információt szolgáltat a vagyonnal való gazdálkodásáról (statisztikai jelentés küldése).
- Ellátja az önkormányzat vagyonbiztosításával kapcsolatos tevékenységet.
- Előkészíti és végrehajtja az önkormányzati tulajdonú ingatlanok (épületek, építmények, építési telkek, termőföldek) elidegenítésével és önkormányzati tulajdonú ingatlanok megvásárlásával és nem önkormányzati tulajdonú ingatlanok vételével kapcsolatos képviselő-testületi anyagokat, előterjesztéseket. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetésével, működtetésével kapcsolatos feladatokat lát el.
- Vezeti az önkormányzati tulajdonú bérlakások teljes körű nyilvántartását, gondoskodik a bérlakások üzemeltetéséről, működtetésükkkel kapcsolatos feladatokat lát el.
- Nyilvántartja a Maros-parti üdülőterületeket, magántulajdonú felépítmény esetén nyilvántartja azok tulajdonosát, megköti a bérleti szerződéseket.
- Előkészíti és végrehajtja az ingatlanvagyon kezelésbe, üzemeltetésbe adásával kapcsolatos előterjesztéseket, döntéseket, szerződéseket, valamint végzi az ezzel kapcsolatos ügyviteli és nyilvántartási feladatot
- Üresen álló ingatlanok közüzemi díjairól nyilvántartás vezet, ellátja az almérő órával nem rendelkező ingatlanok közüzemi díjak felosztását, végzi a felhasználás ellenőrzését.
- Gondoskodik a tevékenységi körbe tartozó információknak az önkormányzat portálján való megjelenéséről, az információk naprakészen tartásáról.
- Ügyfelfogadási időben rendszeres ügyfelfogadást tart, kapcsolatot tart az ügyfelekkel, társasház esetén a közös képviselőkkel is.
- Társasházi közgyűléseken képviseli Makó Város Önkormányzat tulajdonosi érdekeit.
- Felszólítja az önkormányzat követelésállományába (lakbér, vízdíj, helyiségbérleti díj hátralék, közterület használat, eseti helyiségbérleti díj hátralék, többszámlázási díjtartozás, garázs alatti földterület, Maros-parti üdülőtelkek bérleti díj hátraléka) tartozó díjak meg nem fizetéséből keletkezett hátralékosokat; a Vagyonrendelet követeléskezelésre vonatkozó rendelkezései szerint megteszi a további intézkedéseket.
- A vagyonrendelet szerinti hátralékbehajtást végzi a Makó-Térségi Víziközmű, továbbá az engedélyezett távhő hátralékok vonatkozásában.
- Kapcsolatot tart a megbízott jogi képviselővel a jogi eljárásokkal összefüggően, állásfoglalást ad és kér a bérleményekre vonatkozó jogi eljárások folytatására, különös tekintettel a peres eljárásokra.
- Az önkormányzat tulajdonában lévő mezőgazdasági művelési ágú ingatlanokra hasznosítására bérleti szerződéseket köt, vezeti az ezekkel kapcsolatos nyilvántartásokat.

- Közreműködik a költségvetés összeállításában, gondoskodik a bevételek teljesítéséről; nyilvántartást vezet az előirányzatok alakulásáról, felhasználásáról, közreműködik a féléves, éves beszámolók elkészítésében.

1. Lakásgazdálkodás

A vagyongazdálkodási feladatkörökön belül a lakásgazdálkodás kiemelt jelentőségű.

A lakásgazdálkodás Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete alapján pályázati rendszer útján, méltányosság gyakorlásával vagy közfeladatot ellátó személy részére történik.

A vonatkozó időszakban 2 lakáspályázat került kiírásra: Vásárhelyi u. 37. és Wlassich u. 16.

A rendelet lehetővé teszi, a méltányossági szempontból történő lakás bérbeadást, elsősorban a családok egységének megtartása miatt, több gyermekes családok esetében. Méltányossági megfontolások alapján 2 esetben került sor bérbeadásra.

A hat hónapos határozott időtartamra kötött lakásbérleti szerződések lejáratára miatt polgármesteri hatáskörben történő hosszabbításra 150 esetben került sor.

Közfeladatot ellátó személy részére 6 esetben biztosított lakást az önkormányzat.

A vizsgált időszakban a képviselőtestület és a Szociális és Lakástügyi Bizottság döntései alapján 27 esetben indult eljárás hat hónapot meghaladó lakérhátralékot felhalmozó bérlőkkel szemben. Az általuk felhalmozott 5.122.741,-Ft összegű bérleti díj hátralékból 1.507.926 Ft befolyt, a teljesítő 12 bérlővel szemben az eljárás befejeződött. Két bérlő a lakást visszaadta, jelenleg 13 bérlővel szemben vannak folyamatban polgári peres és végrehajtási eljárások.

2025. évben a lakásbérlemény-ellenőrzések január 23. napján megkezdődtek és 2025. augusztus 31. napjáig a 189 db lakott ingatlanból – 143 db bérlemény ellenőrzésére került sor –, mely 75,66 %-os mértékben teljesítésre került.

A bérleményellenőrzéseket a Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Innovációs és Városfejlesztési Iroda Vagyongcsoport munkatársai végezték – alkalmanként a Műszaki csoport munkatársa is részt vett.

Az ellenőrzésről az önkormányzati lakásban lakók előzetesen *Tájékoztatás lakásellenőrzésről* tárgyú levelet kaptak. A bérlemények ellenőrzéséhez egységes jegyzőkönyv készült, melyet a kitöltést követően a bérlő(k)nek, lakáshasználó(k)nak, valamint az ellenőrzést végzőknek alá kellett írnia, mely jegyzőkönyvek iktatásra kerültek. A lakások rendeltetésszerű használata fotókkal dokumentálásra került a lakásban lakók hozzájárulása esetén.

A bérleményellenőrzések során a lakásban lakók jelentős része együttműködő volt.

Az ellenőrzések során megállapításra került, hogy az önkormányzati ingatlanban lakók többsége a bérleményeket rendeltetésszerűen használja, jellemző a rendezett, jól karbantartott állapot, de az is látszik, hogy a költségesebb munkákat (pl. ablakcsere, bejárati ajtó csere, konvektor csere, kazán csere stb.) a lakásokban lakók önerőből nem tudják finanszírozni.

A határozatlan idejű szerződéssel kiadott lakásokban lakókra nagyjából jellemző, hogy fizetési kötelezettségüknek havi rendszerességgel eleget tesznek, nincs bérleti, illetve közüzemi díj tartozásuk.

A jegyzőkönyvekben rögzítésre kerültek többek között a lakó(k) jelzett problémái, kérései, megjegyzései is, olyan jelzett problémák esetén, ahol szükségessé vált a társosztályok bevonása, azon jegyzőkönyvek megküldésre/átadásra kerültek az illetékes társosztályok részére, további intézkedések megtétele érdekében.

2. Vagyongazdálkodás nem lakáscélú helyiségekkel kapcsolatban

A nem lakás céljára szolgáló helyiségek, azaz az üzletek, irodák, garázsok, raktárak, az orvosi rendelők, irodaházak nyilvántartása, pályáztatása, használatba- és bérbeadása, szükség esetén a közüzemi költségfelosztás kidolgozása, tovább-számlázások előkészítése a csoport feladata.

A nem lakás célú ingatlanok vonatkozásában fő cél a költségtakarékos üzemeltetés és a hatékony, az önkormányzati érdekeket szem előtt tartó hasznosítás. Az elvégzett munka részletesen:

- Szerződés hosszabbítás: 36 esetben történt, pénzbeli térítési díj megfizetésével.
- Határozatlan idejű szerződés módosítás 20 esetben történt
- Szerződés egységes szerkezetbe foglalása módosítással 4 esetben történt
- Helyiségbérleti pályázat 13 alkalommal történt kiírásra, 6 esetben eredménytelenül zárult. Az eredményes eljárásokat követően 7 esetben magánszemélyekkel és társaságokkal történt szerződéskötés.
- Rövid időtartamú (3 hónap) bérbeadás 8 esetben történt.
- Nem lakáscélú helyiség Bérleiével folyamatos a kapcsolattartás a bérleménybe történő látogatás. A társaságokkal történő hivatalos bérlemény ellenőrzés jegyzőkönyvvezetéssel 4 esetben történt.
- Eseti bérbeadásra 55 alkalommal került sor.
- Civil szervezettel szerződéskötés, bizottsági hatáskörben 9 esetben történt.
Makói Polgárőr Egyesület; Marosmenti Polgárőr Egyesület; „Forgató
„Táncgyűttes Makó Egyesület; Hétköznapi Hősnők Alapítvány; Makó BUDO
Klub, Hagymavárosi Lokálpatrióta Egyesület; Overdream Zenekar Támogatóinak
Egyesülete; Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület, Makói Spartacus Vasas
Sportegyesület;
- Közös megegyezéssel történő szerződés megszüntetés 10 esetben történt.
- Bizottsági hatáskörben helyiségcsere: 1 esetben történt.
- Bérelt terület albérletbe adásának engedélyezése: 3 esetben történt.
- Maros -parti terület bérbeadása kedvezményes áron 1 esetben történt.
- Bérleti szerződés felmondása és visszavétele tartozás miatt 1 esetben történt.
- Bérlemény kiürítésére történő felszólítás 2 esetben történt (tartozás miatt a szerződés nem meghosszabbítható).
- Garázs alatti földterület bérbeadás 1 esetben történt.
- Bérleti szerződéskötés testületi hatáskörben 8 esetben történt.
- Ingyenes használatba adás testületi hatáskörben 2 esetben történt (Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.)

A Vagyonscsoport feladata továbbá a tulajdonosi hozzájárulások elkészítése önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok közmű bekötésével, beruházások tervdokumentációjával kapcsolatban, erre 37 esetben került sor.

3. Haszonbérleti szerződések

A mezőgazdasági rendeltetésű önkormányzati tulajdonban lévő területekre szintén a vagyonszoport köti a haszonbérleti szerződéseket. Ebben az évben 2 esetben történt szerződéskötés.

4. Hátralékkezelés

Ebben az évben is folytatódott a hátralékbehajtás a csoport részéről, ugyanakkor az egyéni szociális körülmények miatt a bérlők több alkalommal terjesztettek elő részletfizetés iránti kérelmet, amelyeknek elbírálására lakások esetében a Szociális és Lakásügyi Bizottság rendelkezik hatáskörrel.

- 27 db részletfizetési megállapodás elkészítésére került sor, folyamatban van 3 darab,
- 175 db fizetési felszólító levél került kiküldésre,
- 9 esetben kezdeményeztünk új fizetési meghagyásos eljárást,
- 3 esetben kezdeményeztünk új végrehajtási eljárást.

A csoport létszámának növekedése gyorsabbá tette a tovább-számlázási feladat ellátását, jelenleg 65 partnerrel szemben 71 fogyasztási hely tekintetében történik továbbszámlázás.

A bérlők sok esetben a közüzemi költségek megfizetésével is késedelembe vannak a szolgáltatók felé az alábbiak szerint.

Vízdíj elmaradás: a szolgáltató értesítése alapján folyamatos a bérlők és lakáshasználók díjfizetésre történő felszólítása. A hátralék összege: 2024.08.05. napján: 4.076.244,-Ft.

5. Társasházi ingatlanok

A közgyűléseken egyedi felhatalmazás alapján vesz részt a vagyonszoport. Több esetben került sor a társasház műszaki állapota, a pénzügyi megtakarítások felhasználása miatt közgyűlés megtartására. Ezekben az esetekben a beküldött árajánlatok műszaki csoport által történő véleményezését követően, annak alapján, a műszaki csoport kollegái részvétele mellett jár el a vagyonszoport a közgyűlésen.

A kirendeltségek esetében felmerülő, fenti ügykörbe tartozó ügyintézés elsősorban a jogi csoportvezető látja el, szorosan együttműködve a kirendeltségek és a pénzügyi iroda munkatársaival.

Műszaki csoport (készítette: Zsámboki Zsolt, csoportvezető)

2024. szeptember 01 – 2025. augusztus 31. közötti időszakban a statisztikai adatok szerint az elvégzett ügyek száma: 451 db (2703 alszámmal).

A Csoport munkatársai:

- 1 fő csoportvezető
- 2 fő ügyintéző
- 1 fő környezetvédelmi ügyintéző
- 1 fő adminisztrátor

A Műszaki csoport által ellátott feladatok:

- javaslatétel az éves költségvetés tervezésénél intézményi felújításokra és városüzemeltetési feladatokra, elfogadásuk után intézményi felújítások felügyelete,
- részvétel a városfejlesztési feladatokat érintő gazdasági megállapodások előkészítésében,
- önkormányzati beruházások műszaki előkészítése, beszállítók, kivitelezők, szakértők versenyeztetése. A kiválasztott tervezőkkel, kivitelezőkkel, beszállítókkal, szakértőkkel történő egyeztetés, megrendelői igények, elvárások képviselése. A beruházások előkészítése és lebonyolítása, együttműködés az érintett irodákkal, csoportokkal.
- beruházások folyamatos ellenőrzése, kapcsolattartás a műszaki ellenőrökkel, felelős műszaki vezetőikkel,
- szakhatóságokkal, közműszolgáltatókkal, főkéntesszel történő egyeztetés,
- lakossági, elsősorban ingatlanokat érintő panaszok kivizsgálása, a szükséges intézkedések megtétele, munkák szervezése
- részvétel az energia beszerzéssel kapcsolatos tevékenységekben (áram és földgázbeszerzés)
- hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő önkormányzati feladatokban való részvétel,
- MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt-vel történő kapcsolattartás, adatszolgáltatás
- energiaválság során bevezetett rezsicsökkentő intézkedések kidolgozása, végrehajtása és egyben ellenőrzése, önkormányzati cégeknél és intézményeknél.
- önkormányzati utak, kerékpárutak, gyalogjárdák karbantartásának garanciális ügyintézése,
- elkészült tervek átvételt megelőző átvizsgálása, a hibák hiányosságok feltárása, intézkedés megtétele a hiányosságok, hibák kijavítására,
- műszaki átadás-átvételi eljárásokban való részvétel,
- városrészi fejlesztések kidolgozása, tervezése és kivitelezése (82 db)
- lakossági fórumokon, fogadóórákon való részvétel 5 alkalom
- városüzemeltetési feladatok ellátása, fűkaszálás, fasorkarbantartás, parkgondozás, erdőgazdálkodás, játszóterek üzemeltetése, köztisztasági feladatok.
- az önkormányzati tulajdonú lakások, intézmények felújításával kapcsolatos feladatok ellátása (111 db főszám + 92 alszám)
- lakás és intézményi felújítási munkákban való részvétel (28 db főszám + 52 alszámok)
- lakáscélú és nem lakáscélú önkormányzati tulajdonú ingatlanok állapotfelmérése, ellenőrzése (88 db)
- szerződések előkészítése (85 db)
- városüzemeltetéshez és működtetéshez szükséges rendeletek és határozatok megalkotása, módosítása,
- közvilágítással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása, észrevételek továbbítása az áramszolgáltató és üzemeltető felé (98 db bejelentés lakossági + hivatali)
- lakossági panaszok kivizsgálása, a szükséges intézkedések megtétele, munkák szervezése (191 db)
- környezetvédelemmel kapcsolatos önkormányzati és jegyzői feladatok elvégzése fenntartásáról, megóvásáról (8 db)
- növényvédelemmel, a zöldfelület gazdálkodással, a vízellátással, belvízmentesítéssel, a vízrendezéssel kapcsolatos üzemeltetési, karbantartási, felújítási feladatok,
- gyalogjárdák és városi csapadékvíz csatornák felújításának, karbantartásának ütemezése, munkák műszaki felügyelete (97 db ügy)
- szűnyoggyérítés megszervezése, ütemezése (2 alkalom, mindkettő központi költségvetési forrásból)
- rágcslóírtás (4 alkalommal ipari méretű, lakossági, egyedi egész évben folyamatosan 32 helyszínen)

- önkormányzati utak, kerékpárutak, karbantartásának ütemezése, munkák műszaki felügyelete szennyvízcsatorna hibák javítása, koordinálása (31 db)
- rendkívüli veszélyhelyzetek során szükségessé váló intézkedések megszervezése
- települési polgári védelmi szervezetbe történő beosztás, felkészítés (105 fő)
- Helyi Védelmi Bizottsági üléseken való részvétel (4 db)
- közbiztonsági referensi feladatok ellátása
- Honvédelmi referensi feladatok ellátása 4 alkalommal továbbképzésen való részvétel
- védművek tavaszi és őszi felülvizsgálatában való részvétellel (4 alkalom)
- önkormányzati hatáskörbe tartozó nyilatkozatok kiadása (útkezelő, útcsatlakozási engedély, csapadékvíz-elvezető csatorna tekintetében befogadó nyilatkozat) kiadása (146 db)
- lakossági fórumokon, fogadóórákon kiadott feladatok (88 db)
- fakivágási engedélyek kiadása (11 db), ebből 1 db kijelölés alapján, gallyazás munkák megrendelése (185 db)
- zöldfelülettel, kertészettel kapcsolatos feladatok (154 db)
- a víziközmű felújítások, gördülő fejlesztési tervben megfogalmazottak szerint szerződések előkészítése, ellenőrzés
- bűnmegelőzési közterületi kamerarendszer működésének figyelemmel kísérése, bővítésének koordinálása
- városi kertészeti feladatok felügyelete, figyelemmel kísérése, ellenőrzése
- városi szökőkutak üzemeltetése
- játszóterek üzemeltetési feladatainak elvégzése
- hatósági csoporttal szoros együttműködés a közterület felügyelettel és mezőőri szolgálattal.

A kirendeltségeken fenti tárgykörben felmerülő feladatok esetében a csoport munkatársai eljárnak, segítséget nyújtanak.

2024-2025-ben folyó és befejezett beruházási feladatok, melynek átvételében részt vett a műszaki csoport:

- éves garanciális bejárásokon való részvétel (kerékpárutak, járdaprogram, Honvéd beruházás, Kálvin utcai orvosi rendelő)
 - honvédi projektben való részvétel
 - zöldhulladék gyűjtő szigetek telepítése (2 db)
 - 2024-2025. évi START épület felújítás program megszervezése, lebonyolítása (Makó, Csanád vezér tér 18.)
 - gyalogos átkelők tervezése, kivitelezése (1 db)
 - Makói Óvoda tagintézményeinek felújításának előkészítése, költözés lebonyolítása mindhárom esetben.
 - közbiztonsági kamerarendszer bővítése, felújítása.
 - lakásfelújítások és egyéb kisebb beruházások és felújítások elvégzése összesen (21 db)
 - városi csapadék csatornarendszer karbantartásának megszervezése, partél karbantartási feladatok kivitelezése (Nagyér, Ardicsi mellékág, Honvéd-csatorna, Bethlen-csatorna)
 - Makó, Honvéd szivattyútelep további fejlesztése, állagmegóvása.
 - városi gyalog járda rendszer teljes felmérése, felújítások ütemezése
 - TOP Plusz pályázati kiírásban szereplő tervezett beruházások előkészítésében való részvétel
- Kálvin téri óvoda korszerűsítése, Hold utcai óvoda korszerűsítése, Nagyér-csatorna teljes rekonstrukciója és hozzá kapcsolódó záportároló kialakítása, Kassai utcai óvoda korszerűsítése
- közvilágítási rendszer egyes elemeinek további korszerűsítése 18 db

- városi utak üzemeltetése, karbantartása
- városüzemeltetési feladatok ellátására géppark fejlesztése
- 1 db fitness park áttelepítése
- 200 méter kerékpárút felújítása
- Széchenyi téri szökőkút felújításának előkészítése
- Turul emlékhely gondozása
- Petőfi parki tó teljes rekonstrukciója
- Kelemen László utcai kertészeti telephely fólia sátrak felújítása, konténer melegedő telepítése
- Városrészi fejlesztések koordinálása, szerződéskötések, kivitelezés lefolytatása, műszaki átadás-átvétele.

Beruházási Csoport

A csoport Makó város önkormányzati beruházásainak lebonyolításával foglalkozik.

- Részt vesz a beruházások előkészítéséhez, lebonyolításához kötődő közbeszerzési, tervezői, tervezői-művezetési, hatósági, közmű üzemeltetői egyeztetéseken, kivitelezési kooperációkon. Javaslatot tesz a műszaki ellenőrnek a megrendelő elvárásainak megfelelő műszaki megoldásra.
- Kapcsolatot tart a beruházásokban közreműködő vállalkozásokkal, műszaki ellenőrökkel, felelős műszaki vezetőkkel.
- Egyeztet a szakértőkkel, képviseli a megrendelői igényeket, elvárásokat.
- Beruházások előkészítése során rendszeres szakmai kapcsolatot tart fenn a Főépítésszel és az Építésügyi Hatósággal, Projekt és Városmarketing irodával, irodán belül a Vagyonscsoporttal és a Műszaki Csoporttal.
- A műszaki ellenőrrel közösen lebonyolítja az egyes beruházások munkaterület átadását, valamint a műszaki átadás-átvételi eljárását, részt vesz az utóellenőrzésekben.
- Szerződések, szerződésmódosítások elkészítése
- Az iroda a közbeszerzési, az ahhoz kötődő eljárások lefolytatásával összefüggő tevékenységek teljes ügymentéhez kapcsolódó tevékenységeket is folytat.
- Részvétel az egyéb projektekhez köthető árajánlatok bekérésében.
- Társirodák által készített árajánlatkérők műszaki tartalmának összeállításában
- Sajtóanyagokat, összefoglalókat készít a folyó beruházásokkal kapcsolatban.
- Heti rendszerességgel beszámol a beruházások előrehaladásáról.
- Beruházásokhoz kötődően javaslatot tesz a pótl- és többletmunkákra.
- Javaslatot tesz a folyó beruházások felmerülő pótmunkáinak tekintetében az éves költségvetés tervezésekor.
- Makó Város Önkormányzatának, intézményeinek és cégeinek energetikai szempontú nyomon követése
- Kapcsolattartás az önkormányzat és intézményeinek energetikai szakreferensével
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. távhőrendszerének üzemeltetési feladataihoz műszaki segítségnyújtás
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. távhőrendszer felújítás és bővítés tervezési program összeállítása
- Részvétel az energia beszerzéssel kapcsolatos tevékenységekben (áram és földgázbeszerzés).
- Részt vesz és koordinálja a Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító beruházás projekt munkáit.
- Ivóvíz- és szennyvízellátási közfeladattal kapcsolatban kapcsolattartás az Alföldvíz Zrt-vel és a Nemzeti Vízművek Zrt-vel

- Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő önkormányzati feladatokban való kapcsolattartás a DAREH Önkormányzati társulással és MOHU régiókoordinátorával
- Megvalósult beruházások jóállási kötelezettség körébe tartozó visszaellenőrzése
- Víziközmű vagyonelemek és ellátási kötelezettség átadásból adódó feladatok ellátása

Beszámolási időszak beruházásai:

- Ivóvízminőségjavító beruházás
- Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházás lezárása
- Szent János téri parkoló építése
- Hagymatikum kútház átalakítása
- Maros parti emlékhely kialakítása

A csoport által koordinált közbeszerzések:

- Villamos energia beszerzése
- Zöldfelület fűnyírása
- Földgáz energia beszerzése

Pénzügyi Iroda

A Pénzügyi Iroda látja el az alábbi helyi önkormányzatok, azok intézményei, társulásai és nemzetiségi önkormányzatok költségvetési gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat:

- Makói Közös Önkormányzati Hivatal
- Makó Város Önkormányzata
- József Attila Városi Könyvtár és Múzeum
- Makói Egyesített Népjóléti Intézmény
- Makói Óvoda
- Makói Kistérség Többcélú Társulása
- Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
- Makó és Térsége Szennyvíz csatornázási Társulás
- Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat
- Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Ambrózfalva Község Önkormányzata
- Ambrózfalvi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
- Királyhegyes Község Önkormányzata
- Királyhegyesi Román Nemzetiségi Önkormányzat
- Magyarcsanád Községi Önkormányzat
- Magyarcsanádi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
- Román Nemzetiségi Önkormányzat Magyarcsanád
- Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Magyarcsanád
- Nagylak Község Önkormányzata
- Nagylaki Román Nemzetiségi Önkormányzat

A Pénzügyi Iroda jelenleg kettő csoporttal működik:

- Számviteli Csoport,
- Adócsoport.

Számviteli csoport

(készítette: Horváthné Harkai Rita, irodavezető)

A számviteli csoport feladatkörei ellátásának jogszabályi alapjait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet, a számvitelről szóló 2000 évi C. törvény határozza meg.

Személyi feltételek:

A Számviteli Csoport munkáját jelenleg 15,5 fő látja el az alábbi megoszlásban:

Makó Székhelytelepülés	10 fő
Ambrózfalvi Kirendeltség	1 fő
Királyhegyesi Kirendeltség	1 fő
Magyarcsanádi Kirendeltség	3 fő
Nagylaki Kirendeltség	0,5 fő

A Számviteli Csoport tevékenysége:

Az Irodán belül a Számviteli Csoport koordinálja a költségvetési tervezéssel, a költségvetési szervek finanszírozásával kapcsolatos feladatokat, valamint az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok részére történő pénzeszköz átadást. Ellátja az állami hozzájárulások igénylésével és elszámolásával kapcsolatos teendőket, végzi a számviteli és könyvviteli feladatokat. Ellátja az önkormányzat működési kiadásaival, a beruházási és felújítási célok pénzügyeivel kapcsolatos feladatokat.

A Számviteli Csoport feladatai részletesen:

- A költségvetésekkel, beszámolókkal, előirányzat módosításokkal, az önkormányzat pénzügyeivel, gazdálkodásával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztések összeállítása,
- Az önkormányzat és az intézmények főkönyvi könyvelésének végzése, a számviteli törvény, az államháztartásról szóló és az államháztartási számviteli kormányrendelet előírása szerinti analitikus nyilvántartások vezetése,
- A Makói Közös Önkormányzati Hivatal, mint gazdaságilag önálló intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása,
- Az önkormányzati intézmények gazdálkodásának koordinálása, a költségvetésük végrehajtására vonatkozó információk egyeztetése az intézmények vezetőivel,
- A pénzellátási, finanszírozási feladatok végzése, a banki forgalom bonyolítása,
- A központi támogatások igénylése, nyilvántartása, az elszámolás biztosítása,
- Az önkormányzat és intézményei tárgyi eszközeinek nyilvántartása,
- Házipénztár működtetése, az önkormányzat, a hivatal és a nemzetiségi önkormányzatok részére készpénzes ki- és befizetések bonyolítása,
- Önkormányzati bevételek számlázása, beszedése (bérleti díjak, továbbszámlázott rezsi költségek, stb.),
- Adóbevallások elkészítése (ÁFA és egyéb költségvetési kapcsolatok),
- Beruházások, felújítások pénzügyi elszámolása,
- Uniós és hazai támogatásokkal megvalósuló pályázatok finanszírozása, könyvelése, elszámolása,
- Nemzetiségi önkormányzatok, önkormányzati társulások pénzügyi, gazdasági feladatainak végzése, előterjesztések elkészítése (költségvetés, beszámoló, jelentések, elszámolások, előirányzat-módosítás),

- Éves beszámolók, havi költségvetési jelentések, negyedéves mérlegjelentések készítése és továbbítása a Magyar Államkincstár felé.

A Számviteli Csoportnál történt banki tranzakciók 2024. szeptember 1. és 2025. augusztus 31. között (Makó Székhelytelepülés tekintetében):

Intézmény	Terhelés (db)	Jóváírás (db)
Makó Város Önkormányzata	8 283	4 996
Makói Polgármesteri Hivatal	1 260	99
Egyesített Népjóléti Intézmény	2 487	928
Makói Óvoda	868	40
József Attila Városi Könyvtár és Múzeum	643	243
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	110	15
Román Nemzetiségi Önkormányzat	152	25
Makói Kistérség Többcélú Társulása	37	64
„Szennyvíz Társulás”	40	9
„Ivóvíz Társulás”	6	23

Statisztikai adatok önkormányzati szinten (db):

Bejövő számla:	7.640
Kimenő számla:	11.899
Utalványrendeletek száma:	31.030
Pénztári forgalom	2.408
Kontírozott tételek száma:	560.561
Szerződések, megrendelők száma:	3.942

A jóváhagyott előirányzatok terhére vállalt kötelezettségek nyilvántartására az önkormányzat és intézményei tekintetében is a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás rendjéről szóló szabályzatnak megfelelően kerül sor.

A feladatmutatók szerint járó állami támogatások igénylése a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóságán, illetve az erre szolgáló www.ebr42.otm.gov.hu internetes portálon keresztül megtörtént. A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítása 2 alkalommal történik (májusban és októberben).

Csoportunk kezeli és vezeti a pénzmozgással járó megrendelések, szerződések nyilvántartását, a beérkező számlák kötelezettségvállaláshoz kapcsolódó csatolását, kifizetését, könyvelését, valamint eleget tesz a jogszabályban foglalt, valamint egyéb adatszolgáltatási kötelezettségeknek.

Adócsoporthoz (készítette: Nagy Gábor, csoportvezető)

Az adócsoporthoz feladatát jelenleg 5 fő köztisztviselő látja el.

A 2024. szeptember 1. és 2025. augusztus 31. közötti időszakra vonatkozóan az ügyiratforgalmat tekintve az iktatott ügyiratok száma: 23.224 darab. Ebből 2.376 esetben hoztunk döntést határozat formájában.

A jogszabályok által Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, mint önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt alábbi feladatokat az adócsoporthoz látja el:

- a helyi adókkal kapcsolatos adóztatási feladatok,
- a központi adónak minősülő gépjárműadó hátralék behajtása, utalása,
- talajterhelési díj bevallások feldolgozása, a fizetendő díj megállapítása és beszedése,
- a termőföld bérbeadásból származó jövedelem adóztatása,
- az adók módjára behajtandó köztartozások kezelése,
- adó-, és értékbizonyítványok, adóigazolások, vagyoni igazolások kiállítása,
- a szükséges végrehajtási eljárások lefolytatása.

Az adócsoporthoz Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 51/2011. (XII.15.) önkormányzati rendeletével szabályozott helyi adónemek vonatkozásában adóztatási feladatokat lát el. Ennek keretében az építményadó, telekadó, magánszemélyek kommunális adója, helyi iparüzési adó, valamint az idegenforgalmi adó vonatkozásában végzi a helyi adónemek kivetését, megállapítja a fizetendő adó mértékét, emellett vezeti az adózók nyilvántartását. Az adócsoporthoz az építményadó, telekadó, magánszemély kommunális adója vonatkozásában folyamatos ellenőrzést folytat, mely során az adófizetési és adatbejelentési kötelezettség teljesítését vizsgálja.

A helyi adót évente két részletben március 15. és szeptember 15. napjáig kell megfizetni. Ennek megfelelően évente két alkalommal számlaegyenleg kerül kiküldésre a befizetési csekkkel együtt az esedékes fizetési határidőt megelőzően. 2025. év február hónapban 10.703 darab, 2025. augusztus hónapban 10.249 darab számlaegyenleg került postázásra. A fizetési határidő letelte után fizetési felszólítást küldünk a hátralékosoknak. Tavalyi év októberében 2.940 darab, idén áprilisban 1.842 darab fizetési felszólítást postáztunk. Azon adózók esetében, akik a fizetési felszólítás ellenére sem tesznek eleget a fizetési kötelezettségüknek a fennálló hátralékok behajtása érdekében az adóhatóság által fogatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény és a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény által biztosított végrehajtási cselekményeket alkalmazzuk.

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény értelmében Makó város illetékességi területén állandó jellegű vállalkozási tevékenységet folytató adózót helyi iparüzési adóbevallás benyújtási kötelezettség terheli, melynek minden év május 31. napjáig kell eleget tennie a fizetendő iparüzési adó teljesítésével egyidejűleg. Ennek megfelelően az adócsoporthoz feladatai közé tartozik a benyújtott kb. 2.600 darab helyi iparüzési adóbevallás, bejelentkezés, változásbejelentés feldolgozása és azok ellenőrzése. Ezt követően felszólítás kerül kiküldésre azon adózók részére, akik nem nyújtották be a helyi iparüzési adóbevallásukat. Az év folyamán folyamatosan történik a benyújtott helyi iparüzési adóbevallások, bejelentkezések, változásbejelentések feldolgozása.

Figyelemmel kísérik, hogy a Makón vállalkozási tevékenységet kezdő társas, valamint egyéni vállalkozások bejelentkezési kötelezettségüknek eleget tettek-e. Emellett a cégnyilvántartás adatai alapján a felszámolás, végelszámolás alá került társaságok tekintetében hitelezői igény kerül benyújtásra, az esetlegesen fennálló adótartozásainak behajtása érdekében.

Az adócsoporthoz a talajterhelési díjhoz kapcsolódóan a kimutató szerv által rendelkezésre bocsátott adatok alapján felhívja a díjfizetésre kötelezetteket a bevallás megtételére, melyet követően a fizetendő díj mértéke kerül megállapításra.

Az adózás rendjéről szóló törvény értelmében a termőföld fekvése szerint illetékes jegyző jár el a termőföld bérbeadásból származó jövedelem adóztatása esetén. Ennek keretében az adófizetésre kötelezettek által benyújtott bevallások feldolgozása és az alapján a fizetendő adó kerül megállapításra.

Az adócsoporthoz jár el a magánszemély és nem magánszemély adózók által benyújtott méltányossági kérelmek ügyében. Ezek elbírálásához a helyszíni szemle során környezettanulmány kerül lefolytatásra és az adóhatóság méltányossági jogkörében eljárva ennek, valamint az adózó által az adóhatóság rendelkezésére bocsátott adatok mérlegelése eredményeként hozza meg döntését.

Az adóztatási feladatokon túl eljárunk a vonatkozó jogszabályok által az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt adók módjára behajtandó köztartozások, többek között a végrehajtásra átadott elővezetési költségek, bírságok behajtása ügyében.

A feladataink közé tartozik továbbá a hagyatéki, gyámhatósági, végrehajtási eljárások, illetve a vagyonscsoport és egyéb hivatalos megkeresések okán - a lefolytatott helyszíni szemle során készített fényképfelvételek alapján és az ingatlan forgalmi értékének megállapítását követően - adó-, és értékbizonyítványok kiállítása. Jogszabályi kötelezettségünknek eleget téve a megadott időszakban 482 darab adó- és értékbizonyítványt, 309 darab adóigazolást, 77 darab vagyoni igazolást állítottunk ki.

A helyi adóbevételek alakulásáról minden évben jogszabályi kötelezettségünknek eleget téve a novemberi képviselő-testületi ülésen számolunk be, melyre az idei évben is sor fog kerülni 2025. november 19. napján.

Ambrózfalva község tekintetében az adóhatósági feladatokat szintén Makóról látják el, míg Királyhegyesen, Magyarcsanádon és Nagylakon helyben történik az ügyintézés. A helyi adóztatási feladatokról és az adóbevételek alakulásáról a kirendeltségek tekintetében is történik az év folyamán még beszámolás.

Projekt és Városmarketing Iroda **(készítette: Barna Gábor, irodavezető)**

A Projektcsoporthoz a hazai és uniós pályázatokból megvalósuló beruházásokkal kapcsolatos menedzsmenti, szakmai és jogi feladatokat látja el. A Városmarketing csoport feladata a Város kiemelt rendezvényeinek szervezése, valamint Makó hírnevének öregbítése online és print területen; valamint turisztikai kiállításokon.

A beszámolási időszakban a Makói Közös Önkormányzati Hivatal Projekt- és Városmarketing Irodája alá tartozó két csoport az alábbi feladatokat látta el:

Projektcsoporthoz

1. Általános feladatok

- Az iroda pályázati tevékenységgel összefüggő tevékenységet folytat.
- Folyamatos, mindennapi teendői közé tartozik a pályázatok figyelése, írása, utókövetése, beszámolók, hiánypótlások, teljesítésigazolások, jegyzőkönyvek,

nyilatkozatok írása, szerkesztése, projektmenedzsmenti feladatok elvégzése, segítése

- Feladata a Makói Járás terület-, térség-, gazdaságfejlesztésével kapcsolatos ügyintézés, fejlesztési koncepciók kidolgozása.
- Folyamatos információgyűjtést végez a térség fejlesztésének lehetőségeiről
- Együttműködik mindazon közigazgatási és társadalmi szervezetekkel, szervezetekkel, amelynek tevékenysége a járás fejlesztésével, a társulások tevékenységének eredményességével kapcsolatban van. Továbbá kapcsolatot tart fenn a vidék fejlesztésében érintett ágazati és kistérségi partnerekkel.
- Részt vesz a projektekhez köthető tájékoztató rendezvényeken, műhelymegbeszéléseken.
- A pályázatok írásával, lebonyolításával összefüggésben az iroda munkatársai folyamatos kapcsolatot tartanak a pályázatok kiíróival, irányító hatóságaival, közreműködő szervezeteivel, valamint külföldi (román, szerb) partnerekkel.
- A járási vállalkozókkal, civil szervezetekkel hatékony, informatív kapcsolatban van, egész napos ügyfélszolgálat, pályázati tanácsadással áll a térségi vállalkozók, magánszemélyek rendelkezésére.
- Pályázati tanácsadást nyújt.
- Energetikai pályázat értékelése és képviselő-testület elé terjesztésében lát el feladatot.
- Egyik legfontosabb feladata a kormánydöntésben meghatározott fejlesztések támogatási okiratainak előkészítése, a szakmai anyagok összeállítása, a projektek megvalósításának adminisztrálása, a szükséges dokumentumok elkészítése.
- A hazai forrásokra kiírt pályázatok összeállítása, megírása, benyújtása, a mellékleti dokumentumok összegyűjtése.
- Aktívan részt vesz a szakmai tájékoztatókon, konferenciák, rendezvények lebonyolításában (vállalkozói konferenciák, stb.)
- Projekt előkészítések során rendszeres szakmai kapcsolatot tart fenn a Főépítésszel és az Építésügyi Hatósággal, Hivatalon belül a Vagyonscsoporttal és a Műszaki valamint a Beruházási Csoporttal.
- Részt vesz a Csongrád-Csanád Vármegyei Önkormányzattal közösen a következő programozási ciklus támogatási kérelmeinek összeállításában.
- Együttműködik a 2021-2027. tervezési időszakra vonatkozóan az illetékes területfejlesztési szervezetekkel. Ennek érdekében az FVS-ben jóváhagyott projekttervekkel kapcsolatban megrendelte a tervezői munkát, a közbeszerzési tevékenységet, valamint a megvalósíthatósági tanulmányok is beszerzés alatt állnak.

2. Személyi feltétel: A vizsgált időszakban a csoport 1 fő irodavezetővel, 1 fő csoportvezetővel és 2 fő munkavállalóval látják el feladataikat.

3. Projektekhez kapcsolódó konkrét feladatok

A tárgyidőszak záró napján hazai és uniós pályázatok megvalósításának koordinációját látja el, valamint a lezárt pályázatok fenntartási jelentéseinek készítése.

Az Iroda pályázatokat készített el a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat részére. Valamint benyújtásra került a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési célú támogatására elkészített pályázatok is.

4. 2024.09.01. és 2025.08.31. közötti időszakban a Projektcsoport az alábbi projektek megvalósításban és záró elszámolásának elkészítésében vesz részt:

Sor-szám	Projekt száma	Projekt megnevezése
1.	TOP-1.1.1-16-CS1-2017-00004	A makói ipari park bővítése II. ütem LEZÁRT fenntartási időszakban van
2.	TOP-7.1.1-16-2017-00089	A helyi közösségi és kulturális élet fejlesztése Makón, LEZÁRT fenntartási időszakban van
3.	TOP-1.1.1-15-CS1-2016-00011	A makói ipari park bővítése, LEZÁRT fenntartási időszakban van
4.	TOP-1.2.1-16-CS1-2017-00008	Igazgyöngyök útja, Makó, LEZÁRT fenntartási időszakban van
5.	TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2018-00025	Korona Szálló emeletének civil, kulturális és közösségi központként való fejlesztése, LEZÁRT Fenntartási időszakban van
6.	GZE-T-Ö-2016-0017	Elektromos töltőállomás alprogram helyi önkormányzatok részére, LEZÁRT fenntartási időszakban van
7.	TOP-4.3.1-15-CS1-2016-00003	Honvéd városrészi központ építése LEZÁRT fenntartási időszakban van
8.	TOP-5.2.1-15-CS1-2016-00002	Makó Honvéd városrészének megújítása LEZÁRT fenntartási időszakban van
9.	TOP-3.1.1-15-CS1-2016-00004	Kerékpárút kialakítása Makó és Maroslele között, LEZÁRT fenntartási időszakban van
10.	EFOP-3.9.2-16-2017-00023	Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek - Esélyteremtés a gyermekekért - közszolgáltatások fejlesztése a Makói kistérségben. Záró helyszíni ellenőrzés megtörtént.
11.	TOP-1.1.3-16-CS1-2017-00012	Makó városi piac tetőszerkezetének és infrastruktúrájának rekonstrukciója, LEZÁRT Fenntartási időszakban van
12.	TOP-2.1.2-15-CS1-2016-00002	Megújuló Csapkésor, LEZÁRT Fenntartási időszakban van
13.	EFOP-1.5.3-16-2017-00037	Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek - Értékközvetítés a Makó-térségi közösségekben. Záró helyszíni ellenőrzés megtörtént
14.	VP6-7.2.1-7.4.1.2-16	Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése, LEZÁRT Fenntartási időszakban van
15.		Járasszékhely múzeumok szakmai támogatása, LEZÁRT fenntartási időszakban van
16.		2018. évi Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása. Lezárult.
17.	TOP-5.1.2-15-CS1-2016-00002	Makói paktum - helyi foglalkoztatási együttműködés kialakítása. LEZÁRT fenntartási időszakban van
18.	GINOP-7.1.4-16-2016-00002	“Magyar Zsidó Örökség Útja Kelet-Magyarországon” - Orthodox Zsidó Emlékhelyek Bemutatása. Záró helyszíni ellenőrzés megtörtént. LEZÁRT fenntartási időszakban van
19.		"A makói Ford lerakat restaurálásának támogatása", LEZÁRT Fenntartási időszakban van
20.	VP6-7.2.1.4-17.	Tanyák háztartási léptékű villamos energia fejlesztései. LEZÁRT fenntartási időszakban van
21.	KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01301	Makó Város Önkormányzata ASP központhoz való csatlakozása LEZÁRT Fenntartási időszakban van
22.	TOP-1.4.1-19-CS1-2019-00011	Kálvin téri bölcsőde férőhelybővítése. LEZÁRT fenntartási időszakban van
23.	TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MA1-2024-00002	A Makói Óvoda – Kassai utcai tagintézmény korszerűsítése
24.	TOP_PLUSZ-6.2.1-23-MA1-2024-00001	Többfunkciós aktív- és ökoturisztikai kiállítótér megvalósítása a Vadászház megújításával
25.	TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MA1-2024-00001	A Makói Óvoda – Kálvin téri tagintézmény épületeinek korszerűsítése
26.	TOP Plusz -1.3.1-21-CS1-2022-00007	Fenntartható Városfejlesztési Stratégia.

27.	TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MA1-2025-00004	Városi vízgazdálkodási és -kezelési fejlesztések megvalósítása – Nagyer-csatorna rekonstrukciója, záportározója és a hozzá kapcsolódó létesítményei
28.	TOP_PLUSZ-3.4.1-23-MA1-2025-00003	Egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése a Makói Egyesített Népjóléti Intézményben
29.	TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MA1-2025-00003	Belterületi zöldinfrastruktúra fejlesztése - Petőfi park
30.	TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MA1-2025-00002	Járda- és úthálózat megújítása belterületen
31.	TOP_PLUSZ-3.2.1-23-MA1-2025-00002	Makói humán fejlesztések
32.	TOP_PLUSZ-3.2.1-23-MA1-2024-00001	Szociális városrehabilitáció továbbfejlesztése és helyi humán fejlesztések a Honvéd városrészben
33.	TOP_PLUSZ-1.3.2-23-MA1-2024-00001	Kerékpárút kialakítása Maros-part érintésével
34.	TOP_PLUSZ-6.2.1-23-MA1-2025-00002	A Maros-part és a belváros turisztikai fejlesztése

Városmarketing Csoport

A Makói Közös Önkormányzati Hivatal Városmarketing Csoportja (Infopont) 2024-2025. évben 3 fő főállású munkatárssal végezte feladatait.

Az iroda szezonon kívül heti 6 napon, szezonban heti 7 napon fogad ügyfeleket.

Az iroda mindennapos, általános feladatai az alábbiak:

- kapcsolattartás az árusokkal (30 kézműves), a Portékatár működtetése
- kassza kezelés
- kerékpár bérlet
- számlázás
- árumozgatás
- leltározás
- Kajla kampányban való részvétel (útlevél, pecsét, képeslap, érem pótlás-, átadás-, osztás)
- turisták útbaigazítása (belföldi és külföldi egyaránt)
- csoportos idegenvezetések közvetítése
- szállásfoglalás, szálláshelyekkel kapcsolatos információnyújtás
- Tourinform Hálózattal, Magyar Turisztikai Ügynökséggel való kapcsolattartás, adatszolgáltatás
- NETA turisztikai adatbázis napi rendszeres kezelése
- Makó kártyák készítése, cseréje
- Térségi kártya készítése
- irodai ügyfelezés
- Facebook és instagram oldalak kezelése, információfeltöltés a saját és városi eseményekről
- Flórián-ház, Zöldház bérbeadása
- új attrakciók üzemeltetése az iroda területén: csend szoba (városbemutató kisfilm), kép- és makett galéria (audio-guide)

Az iroda időszakos feladatai az alábbiak:

- Kötelező tourinform találkozók, továbbképzéseken való részvétel online és személyesen (vezetői és junior tréning)
- 'vendegem.hu' rendszer szálláshelyeknek történő oktatása

- az MTÜ által kötelezően bevezetésre került szálláshely minősítési rendszer ismeretének elsajátítása, szálláshelyeknek történő folyamatos tájékoztatása, útmutatás és segítségnyújtás a magukat minősíttetni kívánó szolgáltatóknak
- turisztikai szektorral való folyamatos együttműködés, tájékoztatás, rendezvények terjesztése
- MTÜ által a piacra bevezetett új kiadványok tartalmi lektorálási feladataiban való aktív részvétel
- Tourinform-os határidős feladatok adatszolgáltatásainak ellátása
- különféle online és offline média megjelenések lebonyolítása tervezéstől számlázásig (tv, rádió, facebook, kiadvány, folyóirat, plakát reklám)
- nyári diákmunka programban való részvétel
- iskolai, óvodai tájékoztatás sporteseményekről városi és térségi szinten
- adatszolgáltatások (szöveges leírások, számadatok, elérhetőségek, képek, stb.) az induló visitmako.hu weboldalhoz
- mako.hu-n szereplő turisztikai szolgáltatók folyamatos frissítése, bővítése, adategyeztetése
- frissítő pont biztosítása hőségriadó esetén
- Virágos Magyarország verseny városi regisztrációban és kapcsolattartásban való segítségnyújtás
- Virágos Magyarország kistérségi településeinek zsűrizési feladatok ellátása MTÜ felkérésre
- Irodánk galériájának biztosítása, kialakítása szolgáltatói tájékoztatásokhoz

Rendezvények során:

- Fellelők, színpad, árus, faház, áram, biztonsági szolgálat, tisztaság, catering, szerződések, engedélyek, bejelentések, mentő, dekoráció, teljes körű lebonyolítása tervezéstől számlázásig, ajándékok beszerzése, rendezvény hirdetése facebookon, instagramon, rádióban, Makói Mozaikban és a város különböző pontjain plakátok formájában.
- Éves állandó rendezvényeink: Csücsür Fesztivál (társszervező), Városnap, Motoros nap, Sörfesztivál, borfesztivál, Virágos Makó díjátadó, Hagymafesztivál, Advent és díszdiplomákkal kapcsolatos háttérfeladatok ellátása, babafa átadások ügyintézése Kiskaska kézműves vásárok teljes körű szervezése

Megjelenések:

- Makói séták: magyar-angol, román-szerb nyelven.
- Szálláshely kiadvány: újratervezésre került, azonban az egyre több szolgáltató miatt szétvált szálláshely – és vendéglátás kiadványra. - online
- Vendéglátóhely kiadvány - online
- Makovecz Makója kiadvány.
- önálló weboldal létrehozása

Online megjelenés:

- social media – infopont makó facebook és instagram oldala
- weboldal és weboldal statisztika – www.mako.hu – honlapunkon december óta külön turisztikai oldal üzemel, melyen a turisztikai attrakciók egy helyen elérhetőek, megkönnyítve az oldal látogatóinak, illetve a városunk iránt érdeklődők elérési lehetőségeit, valamint újabb reklámfelületet biztosít az iroda a helyi turisztikai vállalkozások részére. Frisített, aktualizált tartalmak a mako.hu/turisztika oldalon

- A Hagymafesztiválra a meglévő facebook oldal mellett instagram oldal is készült, ezeken (is) futott a rendezvény promóciója. InfoPont és Hagymafesztivál FB és Instagram oldalának tartalomkezelése. Tik-Tok oldal létrehozása a Hagymafesztivál rendezvényhez. Hagymafesztival.com oldal létrehozása

Kabinet Iroda

(készítette: András Lilla, irodavezető)

A Kabinet Iroda feladata:

A polgármester és a képviselő-testület munkájához szakmai támogatás és segítség nyújtása.

A Kabinet Iroda elsősorban a polgármester tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó – sajtó, média ügyekkel, – lakossági és társadalmi kapcsolatokkal, – kulturális tevékenységgel összefüggő feladatokat lát el.

Az iroda kapcsolatot tart – a polgármester nevében – civil szervezetekkel, egyesületekkel, nyugdíjas klubokkal.

Közreműködik a polgármesteri és alpolgármesteri előterjesztések, beszámolók előkészítésében, utasítások, intézkedések kidolgozásában.

Az iroda biztosítja a kapcsolattartást a polgármester és a Hivatal szervezeti egységei között.

Az iroda ellátja a polgármesterhez érkező beadványokkal kapcsolatos feladatokat.

Az iroda ellátja a polgármester (alpolgármester) és a jegyző (aljegyző) az önkormányzat működésével, a hivatal vezetésével és irányításával kapcsolatos feladat- és hatáskörei tekintetében a polgármesteri és alpolgármesteri szakreferensi, a személyi titkári, és a nemzetközi kapcsolatokból eredő, a közművelődési, civil szervezetek, a sport, továbbá ezen tevékenységekkel összefüggő, döntés-előkészítő ügyviteli és adminisztrációs feladatokat.

A hivatal tájékoztatási munkáját szervezi és irányítja, továbbá a Makói Hírek szerkesztési feladatait látja el.

Az iroda munkatársai gondoskodnak a honlapra történő anyagok feltöltéséről, az önkormányzat és a hivatal munkájával kapcsolatos információk megjelentetéséről, a lakosság folyamatos tájékoztatásáról. Az iroda közreműködik a megyei és országos sajtó információval történő ellátásában, továbbá sajtótájékoztatokat szervez, biztosítja az érintettek részvételét.

Főbb feladatok közé sorolható továbbá, a képviselői egyeztetések szervezése, felkészítő anyagok, köszönő levelek elkészítése, protokoll ajándékok beszerzése, testületi üléseken elhangzó köszöntések/méltatások elkészítése, kiadványok készítése, hivatali gépjárművel kapcsolatos ügyintézés.

Szervezeti felépítés:

A Kabinet Iroda munkáját a Kabinet irodavezető felügyeli.

Munkatársai közé tartoznak a polgármesteri referens (1 fő), a titkárnő (1 fő, 6 órában), a kabinet és kommunikációs munkatárs (1 fő, 4 órában), kabinet ügyintéző (3 fő, 2 fő 8 órában, 1 fő 4 órában), valamint a kabinet iroda munkatársaként látja el feladatait 1 fő közösségfejlesztő, aki a Sánta Sándor Közösségi Házban végzi feladatait. Összességében a feladatokat jelenleg 8 fő (6,75 álláshelyen) végzi.

Főbb feladatok részletezve:

- Kapcsolattartás:

A Kabinet Iroda kapcsolattartása két részre oszlik meg.

Egyrészt a szervezeten belüli kommunikációra, amely a folyamatos kommunikációt jelenti a különböző osztályok és a városvezetés között. A titkársági munkatársak ütemezik a városvezetők találkozóit, eseményeit, különböző tárgyalásait.

Másrészt a külső kommunikáció megszervezése, irányítása is a Kabinet Iroda feladata. Ennek jelentős fóruma a két hetente, 11.500 példányban megjelenő lakosság számára díjmentesen hozzáférhető Makói Hírek. Az önkormányzati újság 8-12-16-20 oldalon színesen jelenik meg, általánosan kéthetente, de kiemelt időszakban különszám megjelenése is történhet, kiemelt események esetén több oldalszámban is. A szerkesztés a Kabinet Iroda feladata, tartalmát az irodák tájékoztatása alapján, a lakossági igényeknek megfelelően állítják össze a Kabinet Iroda munkatársai.

Az Önkormányzat hivatalos honlapjának kezelése is a Kabinet Irodához tartozik. A honlap összeállításában valamennyi iroda részt vesz, de a főoldalak tartalmi és arculati megjelenése a Kabinet iroda feladata.

- Sajtókapcsolatok:

A Kabinet Iroda munkatársai tartják a kapcsolatot a sajtó munkatársaival, szervezik a városvezetés sajtótájékoztatóit, informálják a médiát az önkormányzat aktuális híreiről.

- Polgármesteri fogadóóra:

A polgármester és a Lakás és Szociális Bizottság havi rendszerességgel tart lakossági fogadóórát. Ennek megszervezése, koordinálása szintén a Kabinet Iroda feladata, a felmerülő problémák irodavezetők felé történő közvetítésével.

- Rendezvények

A Kabinet Iroda feladata a városi rendezvények szervezése önállóan, sokszor a Hagymaházzal és a Városmarketing Irodával együttműködve történik.

Főbb események: Advent, Újévi koncert, Makó büszkeségeinek köszöntése, Március 15-ei ünnepség, Költészet napja, Holokauszt áldozatainak napja, Városnap, Borfesztivál, Nemzeti összetartozás napja, Augusztus 20-ai ünnepség lebonyolítása, Hagymafesztivál, Makó Városért Emlékplakett és Emlékérem, díszdiplomák átadó ünnepség, 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepi megemlékezése, újszülött támogatások átadó ünnepség.

A városi rendezvények esetében is gondoskodik az iroda a sajtónyilvánosságról, előkészíti a forgatókönyveket, a résztvevőkkel egyeztetéseket folytat, teljeskörűen lebonyolítja az adott rendezvényt.

A 65 év feletti szépkorúak számára karácsony előtt biztosított 15 ezer Ft értékű utalványok teljes körű kezelése, képviselők számára történő átadása. Az 1-8. osztályba járó makói vagy ideiglenes makói lakcímmel rendelkező diákok 15 ezer Ft értékű iskolakezdési támogatásának teljes körű kezelése, az intézmények felé történő átadása.

- Közéleti kapcsolatok

A kapcsolattartás a képviselő-testület, a polgármester, az egyházak, a helyi civil-, sport-, szervezetek között is az Iroda munkakörébe tartozik. A különböző szervezetek becsatornázása a város életébe, kiemelt fontossággal bír mivel a széleskörű konszenzusos városvezetés nélkülözhetetlen elemét jelentik. Ennek érdekében közreműködik a fentebb említett szervezeteknek szóló pályázatok kiírásában, a feltételeinek meghatározásában, illetve több alkalommal személyesen vagy telefonon egyeztetnek az érintettekkel.

- **Külkapcsolatok**

Az irodához tartozik a testvértelülésekkel történő kapcsolattartás, mely az idei évben felerősödött. A Képviselő-testület tagjai több alkalommal látogattak el meghívásra testvértelüléseinkhez (többek között Adára, Lugosra, Jaslora, Csíkszeredára), mely látogatásokat megelőzően a delegációk kiutaztatása, programjaik egyeztetése és ajándécsomagok készítése történik.

Az idei évben megrendezésre kerülő Hagymafesztiválon hat testvértelülésünk delegációja vesz részt, akiket a városunkban töltött idejük alatt a teljesség igénye nélkül az iroda munkatársai koordinálnak és programokat biztosítanak számukra.

Belső ellenőrzés (készítette: Takács Edit, belső ellenőr)

A belső ellenőrzési feladat ellátásának módja

A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodtak abban, hogy a belső ellenőrzési feladatot – a feladat hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében – jogi személyiséggel rendelkező társulás keretei között látják el, amelyet a Makói Kistérség Többcélú Társulásának „Társulási Megállapodása” tartalmaz. A Társulási Megállapodás II. fejezet 1. c) pontja tartalmazza a belső ellenőrzési feladatot, amely feladat jelen beszámoló időszakában mindössze 2 település (Makó és Királyhegyes) vonatkozásában kerül ellátásra.

A belső ellenőrzés ellátásának személyi kérdései

A belső ellenőrzés feladatait nem főállású munkavállalóval, hanem megbízási szerződés keretében látjuk el, 1 fő, Takács Edit megbízásával.

Ambrózfalva, Magyarcsanak és Nagylak települések önállóan, megbízási szerződés keretében látják el a feladatot.

Belső ellenőrzési feladatellátás

A belső ellenőrzés a tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, nemzetközi ellenőrzési standardok és minisztériumi útmutatók, valamint a jegyző által jóváhagyott „Belső ellenőrzési kézikönyv” szerint látja el. A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadást nyújtó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

A 2024-2025-ös évben is a belső ellenőrzés eleget tett jogszabályi kötelezettségének. Kockázatelemzést követően elkészült a 2025 évet érintő „Ellenőrzési Tervjavaslat”, amelyet Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadott.

Határidőre benyújtásra került az „Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés” a tárgyévet megelőző évet érintő vizsgálatokról, amelyet a Társulási Tanács határozatával jóváhagyott.

A belső ellenőrzés feladatait az elfogadott 2024-es és 2025-ös belső ellenőrzési terv alapján hajtotta végre.

A 2024. évre tervezett ellenőrzéseket a belső ellenőrzés lefolytatta, egy soron kívüli ellenőrzésre került sor.

2025-ban 6 ellenőrzés lefolytatása került betervezésre, melyből 5 Makót és 1 Királyhegyes községet érintette, melyből 1 soron kívüli ellenőrzés.

A belső ellenőrzés szükség szerint a helyszínen, illetve adatbekérés útján végezte vizsgálatait. Elsősorban az ellenőrzéshez szükséges és rendelkezésre álló dokumentációk értékelését, a belső szabályzatokban előírt kötelezettségeket, eljárásrendet, kiadott utasításokat vetette össze a jogszabályi követelményekkel, és a kialakított gyakorlattal. Az ellenőrzés végrehajtására az ellenőrzési programban meghatározott szempontok és módszerek alkalmazásával került sor.

A belső szabályzatok, útmutatók, kialakított ellenőrzési nyomvonalak megfelelőségét, jogszabályban előírtak érvényesülését, a gyakorlatban történő alkalmazását vizsgálta az ellenőrzés, amelyek megállapításai, következtetései, javaslatai „Ellenőrzési Jelentés” formájában átadásra kerültek az ellenőrzöttek részére.

Az ellenőri jelentés minden esetben tartalmazta az észlelt hiányosságok megszüntetésére tett javaslatokat, - minősítésre került a folyamatban lévő kontrollok működése, működtetése - illetve az ellenőrzés a hiányosságok kijavítására történő felhívásra szólította fel az ellenőrzöttet „Intézkedési Terv” formájában.

Az ellenőrzött szervek vezetői *intézkedési tervet* készítettek a hiányosságok megszüntetésére, amelyben szerepelt a feladat végrehajtásának határideje és kijelölésre került a feladat végrehajtásának felelős személye is. Az intézkedési tervben foglalt határidőt követően az ellenőrzött szervezet vezetője *realizáló levél* formájában számolt be az előírt intézkedések részletes végrehajtásáról.

A belső ellenőrzés a jogszabályi előírásoknak megfelelően kialakította saját nyilvántartását, amelyben szerepeltette az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontját, az ellenőrzésben részt vett ellenőrök nevét, a jelentősebb megállapításokat, javaslatokat, és az intézkedések rövid leírását.

Képviselő-testületi előterjesztés

2025. szeptember 24.

Tárgy: Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: I/629-1/2025.

Melléklet: Hatásvizsgálati lap, rendeletervezet, költségvetési táblázatok, indokolás

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makói székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda

.....
Horváthné Harkai Rita
irodavezető

Témafelelős:
Horváthné Harkai Rita
irodavezető

Az előterjesztést látta:

.....
.....

Véleményezésre megküldve: Minden bizottság

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:

.....
Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/629-1/2025.

Üi.: Horváthné Harkai Rita

R e n d e l e t t e r v e z e t

Tárgy: Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása

Melléklet: Hatásvizsgálati lap, rendelettervezet, költségvetési táblázatok, indokolás

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

M a k ó

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése alapján Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2025. (II.20.) számú önkormányzati rendelet módosítását az alábbiak szerint terjesztem elő.

A költségvetési rendelet módosítása a bevételi-kiadási előirányzatot az alábbiak szerint módosítja:

13/2025.(VI.26.) önkormányzati rendelet szerinti előirányzat	Előirányzat módosítás	2025. évi módosított ei.
8.028.557 e Ft	67.816 e Ft	8.096.373 e Ft

A rendeleten átvezetésre kerülnek a tényleges teljesítéshez kapcsolódó előirányzat módosítások a törvényi előírásoknak megfelelően, illetve a Képviselő-testületi döntések.

Működési és felhalmozási bevételek:

A Magyar Államkincstártól érkező normatív támogatások előirányzata 43.149 e Ft-tal nőtt. Ez az összeg tartalmazza többek között a 2025. évi szociális ágazati pótlék összegét, illetve az egyes helyi önkormányzatoknál foglalkoztatott köztisztviselők illetményemeléséhez szükséges forrás további biztosításáról szóló 1232/2025. (VII.3.) Korm. határozat alapján a 10 000 és 30 000 fő közötti lakosságszámú települési székhelyű hivatalok esetében a 2025. július 1-től történő köztisztviselői illetményemelés hivatali végrehajtásához szükséges többlettámogatást 30.430 e Ft összegben.

Az egyéb működési célú bevételek tartalmazzák a közfoglalkoztatás, valamint a nyári diákfoglalkoztatás megvalósítására kapott pénzeszközöket 9.523 e Ft értékben.

Működési és felhalmozási célú kiadások:

Makó Város Önkormányzatánál a kapott működési és finanszírozási bevételek következtében változott a személyi juttatások, a munkaadókat terhelő járulékok, a dologi kiadások, a működési célú átadott pénzeszközök, a beruházások, felújítások előirányzata. A tényleges teljesítésekhez kapcsolódóan történtek átcsoportosítások a személyi jellegű kiadások, a dologi kiadások, a működési célú támogatások, a beruházások és a felújítások között.

A költségvetési szerveknél a közfoglalkoztatás, a nyári diákfoglalkoztatás, valamint a köztisztviselők 15%-os illetményemelése miatt változnak a személyi jellegű és a munkaadót terhelő járulékok előirányzata. A működési bevételek növekedése okán a dologi, valamint a beruházási kiadások előirányzata emelkedett. A normatív bevételek miatt az irányítószervi támogatás is nő.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fenti előterjesztésben és a mellékelt rendelet-tervezetben foglaltak alapján javaslom Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló rendeletének módosítását.

Makó, 2025. szeptember 15.



Farkas Éva Erzsébet
polgármester

1. melléklet a „Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása” tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai: a tervezetnek társadalmi hatása van, meghatározza Makó városának 2025. évi működését.

II. gazdasági hatásai: a tervezetnek gazdasági hatása van Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésére az előterjesztésben részletezett feladatok tekintetében.

III. költségvetési hatásai: a tervezet Makó város módosított költségvetését tartalmazza 2025. évre vonatkozóan.

IV. környezeti következményei: a tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei: a tervezetnek egészségi hatása nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: a tervezetnek az adminisztratív terhekre nincs hatása.

VII. megalkotásának szükségessége: 2025. évi költségvetési gazdálkodással összefüggő módosított előirányzat biztosít kellő fedezetet a 2025. évre tervezett feladatok végrehajtásához.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei: az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben foglaltak megsértése.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a költségvetési rendelet-módosítás megalkotásával, a bevételi és kiadási előirányzatok betartásával biztosítható az Önkormányzat, a Makói Közös Önkormányzati Hivatal, az Intézmények és a gazdasági társaságok működtetése. Az egész éves gazdálkodás végrehajtásához a szervezeteknél a személyi és tárgyi feltételek biztosítottak.

Makó, 2025. szeptember 15.

**Makó Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2025. (.....) önkormányzati rendelete
Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának
rendjéről szóló 2/2025. (II.20.) számú önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi költségvetési rendelete módosításának célja, hogy eleget tegyen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglalt kötelezettségnek, biztosítva ezáltal a naprakész költségvetést, a gazdálkodás folytonosságát, átláthatóságát valamint a választópolgárok számára megismerhetővé tegye az Önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évre tervezett bevételeit és kiadásait, pénzügyi-gazdálkodási működését.

[2] Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetése

- a) bevételi és kiadási főösszegét 8.096.373 e Ft-ban
- b) működési költségvetési bevételeit 5.942.013 e Ft-ban
- c) működési költségvetési kiadásait 6.820.498 e Ft-ban
- d) működési költségvetési egyenlegét -878.485 e Ft-ban
- e) felhalmozási költségvetési bevételeit 1.330.199 e Ft-ban
- f) felhalmozási költségvetési kiadásait 1.194.099 e Ft-ban
- g) felhalmozási költségvetési egyenlegét 136.100 e Ft-ban
- h) finanszírozási költségvetési bevételeit 3.298.859 e Ft-ban
- i) finanszírozási költségvetési kiadásait 2.556.474 e Ft-ban állapítja meg.”

2. §

(1) A Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Farkas Éva Erzsébet s. k.
polgármester

dr. Bodnár Gréta s. k.
jegyző

adatok ezer forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1				BEVÉTELEK	Előirányzat 1./2024. (II.22.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
2	1. Makó Város Önkormányzat				Összeg (ezer Ft)	Összeg (ezer Ft)	Összeg (ezer Ft)	Összeg (ezer Ft)	Összeg (ezer Ft)
3	Közigazgatási jellegű finanszírozási bevételek, kiadások								
4	Kiemelt előirányzat (rovat)								
5	I. Működési bevételek				4 854 398	5 438 863	5 678 905	44 382	5 723 287
6	1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)				1 910 294	2 277 038	2 479 684	44 382	2 524 066
7	1.1 Önkormányzatok működési támogatása (B11)				1 843 834	2 192 727	2 206 388	43 149	2 249 537
8	1.1.1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)				545 431	643 124	643 124	38 401	681 525
9	1.1.2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)				588 141	744 429	710 706	4 050	714 756
10	1.1.3 Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétekeztetési feladatainak támogatása (B113)				621 795	715 667	763 051	5 331	768 382
11	1.1.4 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)				84 768	84 547	84 547	0	84 547
12	1.1.5 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)				0	4 633	4 633	-4 633	0
13	1.1.6 Elszámolásból származó bevételek (B116)				3 699	327	327	0	327
14	1.2 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)				16 000	16 000	16 000	0	16 000
15	1.3 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)				50 460	68 311	257 296	1 233	258 529
16	2. Működési bevételek (B4)				628 104	618 825	655 121	0	655 121
17	3. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)				0	100 000	100 000	0	100 000
18	4. Közhatalmi bevételek (B3)				2 316 000	2 444 000	2 444 000	0	2 444 000
19	4.1. Majánszemélyek jövedelemadói (B311)				0	0	0	0	0
20	4.2. Vajroni típusú adók (B34)				400 000	405 000	405 000	0	405 000
21	4.3. Termékek és szolgáltatások adói (B35)				1 910 000	2 035 000	2 035 000	0	2 035 000
22	4.4. Egyéb közhatalmi bevételek (B36)				6 000	4 000	4 000	0	4 000
23	II. Felhalmozási bevételek				2 760 706	1 052 739	1 326 532	0	1 326 532
24	1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)				0	0	0	0	0
25	1.A. Felh.célú kölcs.visszatér. Áh. Belül (B23)				0	0	0	0	0
26	2. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)				2 530 054	704 629	978 422	0	978 422
27	7. Felhalmozási bevételek (B5)				157 407	272 390	272 390	0	272 390
28	8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)				73 245	75 720	75 720	0	75 720
29	III. Finanszírozási bevételek				1 945 960	794 500	795 363	0	795 363
30	1. Maradvány igénybevétele (B813)				1 945 960	794 500	795 339	0	795 739
31	2. ÁH-n belüli megelőlegezések (B814)				0	0	3 624	0	3 624
32	3. Betét felbontás (B812)				0	0	0	0	0
33	Összesen				9 581 064	7 287 102	7 804 700	44 382	7 849 082
34	2. Makói Közös Önkormányzati Hivatal				Előirányzat 1./2024. (II.22.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
35	Közigazgatási jellegű finanszírozási bevételek, kiadások								
36	Kiemelt előirányzat (rovat)								
37	I. Működési bevételek				18 114	18 686	20 657	1 526	22 183
38	1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)				8 157	8 157	10 041	0	10 041
39	1.1 Önkormányzatok működési támogatása (B11)				0	0	0	0	0
40	1.1.1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)				0	0	0	0	0
41	1.1.2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)				0	0	0	0	0
42	1.1.3 Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétekeztetési feladatainak támogatása (B113)				0	0	0	0	0
43	1.1.4 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)				0	0	0	0	0
44	1.1.5 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)				0	0	0	0	0
45	1.1.6 Elszámolásból származó bevételek (B116)				0	0	0	0	0
46	1.2 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)				0	0	0	0	0
47	1.3 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)				8 157	8 157	10 041	0	10 041
48	2. Működési bevételek (B4)				9 957	10 529	10 616	1 526	12 142
49	3. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)				0	0	0	0	0
50	4. Közhatalmi bevételek (B3)				0	0	0	0	0
51	4.1. Majánszemélyek jövedelemadói (B311)				0	0	0	0	0
52	4.2. Vajroni típusú adók (B34)				0	0	0	0	0
53	4.3. Termékek és szolgáltatások adói (B35)				0	0	0	0	0
54	4.4. Egyéb közhatalmi bevételek (B36)				0	0	0	0	0
55	II. Felhalmozási bevételek				233	233	556	3 111	3 662
56	1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)				0	0	0	0	0
57	2. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)				0	0	0	0	0
58	7. Felhalmozási bevételek (B5)				0	0	323	0	323
59	8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)				233	233	233	3 111	3 344
60	III. Finanszírozási bevételek				681 007	802 544	818 441	30 430	848 871
61	1. Maradvány igénybevétele (B813)				0	0	15 897	0	15 897
62	2. Központi, irányító szervi támogatás				681 007	802 544	802 544	30 430	832 974
63	Összesen				699 354	821 463	839 054	35 067	874 721
64	3. Makói Óvoda				Előirányzat 1./2024. (II.22.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
65	Közigazgatási jellegű finanszírozási bevételek, kiadások								
66	Kiemelt előirányzat (rovat)								
67	I. Működési bevételek				0	0	787	1 886	2 673
68	1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)				0	0	725	465	1 190
69	1.1 Önkormányzatok működési támogatása (B11)				0	0	0	0	0
70	1.1.1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)				0	0	0	0	0
71	1.1.2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)				0	0	0	0	0
72	1.1.3 Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétekeztetési feladatainak támogatása (B113)				0	0	0	0	0
73	1.1.4 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)				0	0	0	0	0
74	1.1.5 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)				0	0	0	0	0
75	1.1.6 Elszámolásból származó bevételek (B116)				0	0	0	0	0
76	1.2 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)				0	0	0	0	0
77	1.3 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)				0	0	725	465	1 190
78	2. Működési bevételek (B4)				0	0	62	1 421	1 483
79	3. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)				0	0	0	0	0
80	4. Közhatalmi bevételek (B3)				0	0	0	0	0
81	4.1. Majánszemélyek jövedelemadói (B311)				0	0	0	0	0
82	4.2. Vajroni típusú adók (B34)				0	0	0	0	0
83	4.3. Termékek és szolgáltatások adói (B35)				0	0	0	0	0
84	4.4. Egyéb közhatalmi bevételek (B36)				0	0	0	0	0
85	II. Felhalmozási bevételek				0	0	0	0	0
86	1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)				0	0	0	0	0
87	2. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)				0	0	0	0	0
88	7. Felhalmozási bevételek (B5)				0	0	0	0	0
89	8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)				0	0	0	0	0
90	III. Finanszírozási bevételek				588 141	734 429	703 716	4 050	706 766
91	1. Maradvány igénybevétele (B813)				0	0	2 010	0	2 010
92	2. Központi, irányító szervi támogatás				588 141	734 429	700 706	4 050	704 756
93	Összesen				588 141	734 429	703 503	5 936	706 436

		Előirányzat 1./2024. (II)22. önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
94	4. József Attila Városi Könyvtár és Múzeum					
95	Közigazgatási jellegű finanszírozási bevételek, kiadások					
96	Kiemelt előirányzat (rovat)					
97	I. Működési bevételek	2 705	4 200	8 572	4 095	12 467
98	1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	0	0	4 172	4 095	8 267
99	1.1 Önkormányzatok működésének általános támogatása (B11)	0	0	0	0	0
100	1.1.1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	0	0	0	0	0
101	1.1.2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	0	0	0	0	0
102	1.1.3 Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B113)	0	0	0	0	0
103	1.1.4 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	0	0	0	0	0
104	1.1.5 Működési célú költségvetési támogatások és készítő támogatások (B115)	0	0	0	0	0
105	1.1.6 Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	0	0	0	0
106	1.2 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	0	0	0	0	0
107	1.3 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	0	0	4 172	4 095	8 267
108	2. Működési bevételek (B4)	2 705	4 200	4 200	0	4 200
109	3. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	0	0	0
110	4. Közhatalmi bevételek (B3)	0	0	0	0	0
111	4.1. Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0	0	0	0
112	4.2. Vagyoni típusú adók (B34)	0	0	0	0	0
113	4.3. Termékek és szolgáltatások adói (B35)	0	0	0	0	0
114	4.4. Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	0	0	0	0	0
115	II. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
116	1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	0	0	0	0
117	2. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	0	0	0	0	0
118	7. Felhalmozási bevételek (B5)	0	0	0	0	0
119	8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	0	0	0	0
120	III. Finanszírozási bevételek	145 212	133 397	138 095	0	138 095
121	1. Maradvány igénybevétele (B813)	0	0	4 698	0	4 698
122	2. Központi, irányító szervi támogatás	145 212	133 397	133 397	0	133 397
123	Összesen	147 917	137 597	146 467	4 095	150 562
124	5. Makói Egyesített Népjóléti Intézmény	Előirányzat 1./2024. (II)22. önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
125	Közigazgatási jellegű finanszírozási bevételek, kiadások					
126	Kiemelt előirányzat (rovat)					
127	I. Működési bevételek	159 614	161 922	168 687	12 816	181 503
128	1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	65 196	66 885	73 650	3 730	77 380
129	1.1 Önkormányzatok működésének általános támogatása (B11)	0	0	0	0	0
130	1.1.1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	0	0	0	0	0
131	1.1.2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	0	0	0	0	0
132	1.1.3 Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B113)	0	0	0	0	0
133	1.1.4 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	0	0	0	0	0
134	1.1.5 Működési célú költségvetési támogatások és készítő támogatások (B115)	0	0	0	0	0
135	1.1.6 Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	0	0	0	0
136	1.2 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	0	0	0	0	0
137	1.3 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	65 196	66 885	73 650	3 730	77 380
138	2. Működési bevételek (B4)	94 418	95 037	95 037	9 086	104 123
139	3. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	0	0	0
140	4. Közhatalmi bevételek (B3)	0	0	0	0	0
141	4.1. Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0	0	0	0
142	4.2. Vagyoni típusú adók (B34)	0	0	0	0	0
143	4.3. Termékek és szolgáltatások adói (B35)	0	0	0	0	0
144	4.4. Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	0	0	0	0	0
145	II. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
146	1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	0	0	0	0
147	2. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	0	0	0	0	0
148	7. Felhalmozási bevételek (B5)	0	0	0	0	0
149	8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	0	0	0	0
150	III. Finanszírozási bevételek	731 374	764 384	791 150	14 614	805 764
151	1. Maradvány igénybevétele (B813)	0	0	2 193	0	2 193
152	2. Központi, irányító szervi támogatás	731 374	764 384	788 957	14 614	803 571
153	Összesen	890 988	926 306	959 837	27 430	987 267
154	Makó Város Önkormányzat (összesen)	Előirányzat 1./2024. (II)22. önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
155	Közigazgatási jellegű finanszírozási bevételek, kiadások					
156	Kiemelt előirányzat (rovat)					
157	I. Működési bevételek	5 034 831	5 624 671	5 877 308	64 705	5 942 013
158	1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	1 983 647	2 352 080	2 568 277	52 672	2 620 947
159	1.1 Önkormányzatok működésének általános támogatása (B11)	1 843 834	2 192 727	2 206 388	43 149	2 249 537
160	1.1.1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	545 431	643 124	643 124	38 401	681 525
161	1.1.2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	588 141	744 429	710 706	4 050	714 756
162	1.1.3 Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B113)	621 795	715 667	763 051	5 331	768 382
163	1.1.4 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	84 768	84 547	84 547	0	84 547
164	1.1.5 Működési célú költségvetési támogatások és készítő támogatások (B115)	0	4 633	4 633	-4 633	0
165	1.1.6 Elszámolásból származó bevételek (B116)	3 699	327	327	0	327
166	1.2 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	16 000	16 000	16 000	0	16 000
167	1.3 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	123 813	143 353	345 884	9 523	355 407
168	2. Működési bevételek (B4)	735 184	728 591	765 036	12 033	777 069
169	3. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	100 000	100 000	0	100 000
170	4. Közhatalmi bevételek (B3)	2 316 000	2 444 000	2 444 000	0	2 444 000
171	4.1. Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0	0	0	0
172	4.2. Vagyoni típusú adók (B34)	400 000	405 000	405 000	0	405 000
173	4.3. Termékek és szolgáltatások adói (B35)	1 910 000	2 035 000	2 035 000	0	2 035 000
174	4.4. Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	6 000	4 000	4 000	0	4 000
175	II. Felhalmozási bevételek	2 780 939	1 052 972	1 327 088	3 111	1 330 199
176	1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	0	0	0	0
177	1.A. Felhalmozási célú kölcsönvisszatér. Áh. Belül (B23)	0	0	0	0	0
178	2. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	2 530 054	704 629	978 422	0	978 422
179	7. Felhalmozási bevételek (B5)	157 407	272 390	272 713	0	272 713
180	8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	73 478	75 953	75 953	3 111	79 064
181	III. Finanszírozási bevételek	4 091 694	3 229 254	3 248 761	49 094	3 298 855
182	1. Maradvány igénybevétele (B813)	1 945 960	794 500	820 537	0	820 537
183	2. ÁH-n belüli megelőlegezések (B814)	0	0	9 624	0	9 624
184	3. Központi, irányító szervi támogatás, (B816)	2 145 734	2 434 754	2 425 604	49 094	2 474 698
185	4. Betét felbontás (B812)	0	0	0	0	0
186	Technikai	2 145 734	2 434 754	2 425 604	49 094	2 474 698
186	Összesen	9 741 730	7 472 143	8 028 557	67 816	8 096 373

adatok ezer forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H
			KIADÁSOK	Előirányzat 1./2024. (II.22.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 2/2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13/2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1				Összege (ezer Ft)	Összege (ezer Ft)	Összege (ezer Ft)	Összege (ezer Ft)	Összege (ezer Ft)
2	1. Makó Város Önkormányzat							
3	Közzétett jogi, finanszírozási bevételek, kiadások							
4		Kiemelt előirányzat (rovat)						
5	I. Működési kiadások			3 893 463	3 895 196	4 154 988	-13 462	4 141 546
6		1. Személyi juttatások (K1)		157 575	240 848	404 903	9 541	414 444
7		2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális adó (K2)		16 374	30 056	40 974	1 240	42 214
8		3. Dologi kiadások (K3)		2 198 475	1 731 587	1 787 832	-9 252	1 778 580
9		4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)		176 650	166 650	166 650	0	166 650
10		5. Egyéb működési célú kiadások (K5)		1 344 387	1 726 055	1 754 829	-14 971	1 739 858
11		5.1 Helyi önkormányzatok törvény előírásán alapuló bevezetése (KS02)		408 455	510 000	524 451	0	524 451
12		5.2 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (KS06)		99 843	132 522	141 062	139	141 201
13		5.3 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (KS12)		560 100	827 437	836 514	13 955	850 469
14		5.4 Általános tartalék (KS13)		222 074	202 181	198 687	-29 065	169 622
15		5.5 Céltartalék (KS13)		53 915	53 915	53 915	0	53 915
16	II. Felhalmozási kiadások			3 448 789	875 376	2 142 332	8 730	1 151 062
17		1. Beruházások (K6)		3 302 844	250 001	262 589	-18 500	244 089
18		2. Felújítások (K7)		21 500	534 694	789 051	27 230	816 281
19		3. Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)		124 445	90 681	90 692	0	90 692
20		3.1 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (K84)		114 445	85 181	85 192	0	85 192
21		3.2 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson kívülre (K86)		10 000	5 500	5 500	0	5 500
22		3.4 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)		0	0	0	0	0
23	III. Finanszírozási kiadások			2 218 814	2 516 530	2 507 880	49 094	2 556 474
24		1. Hosszú lejáratú kölcsönök (K911)		0	0	0	0	0
25		2. Betét lekötés (K912)		0	0	0	0	0
26		3. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)		73 080	81 776	81 776	0	81 776
27		4. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása (K915)		2 145 734	2 434 754	2 425 604	49 094	2 474 698
28	Összesen			9 561 064	7 287 102	7 804 700	44 382	7 849 082
29	2. Makói Közös Önkormányzati Hivatal							
30	Közzétett jogi, finanszírozási bevételek, kiadások							
31		Kiemelt előirányzat (rovat)						
32	I. Működési kiadások			686 858	806 477	824 668	35 067	859 735
33		1. Személyi juttatások (K1)		414 456	516 703	518 338	26 930	545 268
34		2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális adó (K2)		61 467	76 984	77 203	3 501	80 704
35		3. Dologi kiadások (K3)		210 935	212 790	229 127	4 636	233 763
36		4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)		0	0	0	0	0
37		5. Egyéb működési célú kiadások (K5)		0	0	0	0	0
38		5.1 Helyi önkormányzatok törvény előírásán alapuló bevezetése (KS02)		0	0	0	0	0
39		5.2 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (KS06)		0	0	0	0	0
40		5.3 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (KS12)		0	0	0	0	0
41		5.4 Általános tartalék (KS13)		0	0	0	0	0
42		5.5 Céltartalék (KS13)		0	0	0	0	0
43	II. Felhalmozási kiadások			12 496	14 986	14 986	0	14 986
44		1. Beruházások (K6)		12 496	14 986	14 986	0	14 986
45		2. Felújítások (K7)		0	0	0	0	0
46		3. Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)		0	0	0	0	0
47		3.1 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (K84)		0	0	0	0	0
48		3.2 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson kívülre (K86)		0	0	0	0	0
49		3.3 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)		0	0	0	0	0
50	III. Finanszírozási kiadások			0	0	0	0	0
51		1. Hosszú lejáratú kölcsönök (K911)		0	0	0	0	0
52		2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)		0	0	0	0	0
53		3. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása (K915)		0	0	0	0	0
54	Összesen			699 354	821 463	839 654	35 067	874 721
55	3. Makói Óvoda							
56	Közzétett jogi, finanszírozási bevételek, kiadások							
57		Kiemelt előirányzat (rovat)						
58	I. Működési kiadások			581 664	731 635	690 492	5 936	696 428
59		1. Személyi juttatások (K1)		442 606	566 621	541 902	4 021	545 923
60		2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális adó (K2)		66 932	85 355	82 144	494	82 638
61		3. Dologi kiadások (K3)		72 126	79 659	66 446	1 421	67 867
62		4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)		0	0	0	0	0
63		5. Egyéb működési célú kiadások (K5)		0	0	0	0	0
64		5.1 Helyi önkormányzatok törvény előírásán alapuló bevezetése (KS02)		0	0	0	0	0
65		5.2 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (KS06)		0	0	0	0	0
66		5.3 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (KS12)		0	0	0	0	0
67		5.4 Általános tartalék (KS13)		0	0	0	0	0
68		5.5 Céltartalék (KS13)		0	0	0	0	0
69	II. Felhalmozási kiadások			6 477	2 794	13 011	0	13 011
70		1. Beruházások (K6)		6 477	2 794	2 794	0	2 794
71		2. Felújítások (K7)		0	0	10 217	0	10 217
72		3. Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)		0	0	0	0	0
73		3.1 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (K84)		0	0	0	0	0
74		3.2 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson kívülre (K86)		0	0	0	0	0
75		3.3 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)		0	0	0	0	0
76	III. Finanszírozási kiadások			0	0	0	0	0
77		1. Hosszú lejáratú kölcsönök (K911)		0	0	0	0	0
78		2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)		0	0	0	0	0
79		3. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása (K915)		0	0	0	0	0
80	Összesen			588 141	734 429	703 503	5 936	709 439

		Előirányzat 1./2024. (II.22.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
81	4. József Attila Városi Könyvtár és Múzeum					
82	Közigazgatási jellegű finanszírozási bevételek, kiadások					
83	Kiemelt előirányzat (rovat)					
84	I. Működési kiadások	143 027	133 997	142 268	4 094	146 364
85	1. Személyi juttatások (K1)	80 913	82 507	85 997	2 153	88 150
86	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális adó (K2)	10 937	10 294	10 526	703	11 229
87	3. Dologi kiadások (K3)	51 177	40 596	45 744	1 239	46 983
88	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	0	0	0	0	0
89	5. Egyéb működési célú kiadások (K5)	0	0	2	0	2
90	5.1 Helyi önkormányzatok törvény előírásain alapuló bevezetése (KS02)	0	0	0	0	0
91	5.2 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (KS06)	0	0	2	0	2
92	5.3 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (KS12)	0	0	0	0	0
93	5.4 Általános tartalék (KS13)	0	0	0	0	0
94	5.5 Céltartalék (KS13)	0	0	0	0	0
95	II. Felhalmozási kiadások	4 890	4 200	4 198	0	4 198
96	1. Beruházások (K6)	4 890	4 200	4 198	0	4 198
97	2. Felújítások (K7)	0	0	0	0	0
98	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0	0	0	0	0
99	3.1 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (KB4)	0	0	0	0	0
100	3.2 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson kívülre (KB6)	0	0	0	0	0
101	3.3 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (KB9)	0	0	0	0	0
102	III. Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
103	1. Hosszú lejáratú kölcsönök (K911)	0	0	0	0	0
104	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	0	0	0	0
105	3. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása (K915)	0	0	0	0	0
106	Összesen	147 917	137 997	146 467	4 094	150 562
107	5. Makói Egyesített Népjóléti Intézmény					
108	Közigazgatási jellegű finanszírozási bevételek, kiadások					
109	Kiemelt előirányzat (rovat)					
110	I. Működési kiadások	872 697	915 764	949 295	27 130	976 425
111	1. Személyi juttatások (K1)	566 916	600 666	628 399	14 277	642 676
112	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális adó (K2)	87 159	92 870	96 475	3 467	99 942
113	3. Dologi kiadások (K3)	218 622	222 228	224 421	9 386	233 807
114	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	0	0	0	0	0
115	5. Egyéb működési célú kiadások (K5)	0	0	0	0	0
116	5.1 Helyi önkormányzatok törvény előírásain alapuló bevezetése (KS02)	0	0	0	0	0
117	5.2 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (KS06)	0	0	0	0	0
118	5.3 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (KS12)	0	0	0	0	0
119	5.4 Általános tartalék (KS13)	0	0	0	0	0
120	5.5 Céltartalék (KS13)	0	0	0	0	0
121	II. Felhalmozási kiadások	18 291	10 542	10 542	900	10 842
122	1. Beruházások (K6)	8 541	10 022	10 022	300	10 322
123	2. Felújítások (K7)	9 750	520	520	0	520
124	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0	0	0	0	0
125	3.1 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (KB4)	0	0	0	0	0
126	3.2 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson kívülre (KB6)	0	0	0	0	0
127	3.3 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (KB9)	0	0	0	0	0
128	III. Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
129	1. Hosszú lejáratú kölcsönök (K911)	0	0	0	0	0
130	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	0	0	0	0
131	3. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása (K915)	0	0	0	0	0
132	Összesen	890 988	926 306	959 837	27 430	987 267
133	Makói Város Önkormányzat (összesen)					
134	Közigazgatási jellegű finanszírozási bevételek, kiadások					
135	Kiemelt előirányzat (rovat)					
136	I. Működési kiadások	6 177 707	6 482 460	6 761 712	58 786	6 820 498
137	1. Személyi juttatások (K1)	1 662 466	2 007 345	2 179 539	56 922	2 236 461
138	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális adó (K2)	242 869	295 559	307 322	9 405	316 727
139	3. Dologi kiadások (K3)	2 751 335	2 286 860	2 353 570	7 430	2 361 000
140	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	176 650	166 650	166 650	0	166 650
141	5. Egyéb működési célú kiadások (K5)	1 344 387	1 726 055	1 754 631	-14 721	1 739 660
142	5.1 Helyi önkormányzatok törvény előírásain alapuló bevezetése (KS02)	408 455	510 000	524 451	0	524 451
143	5.2 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (KS06)	99 843	132 522	141 064	139	141 203
144	5.3 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (KS12)	560 100	827 437	836 514	13 955	850 469
145	5.4 Általános tartalék (KS13)	222 074	202 181	198 687	-29 065	169 622
146	5.5 Céltartalék (KS13)	53 915	53 915	53 915	0	53 915
147	II. Felhalmozási kiadások	3 490 943	307 899	1 285 069	9 090	1 294 099
148	1. Beruházások (K6)	3 335 248	282 003	294 589	-18 200	276 389
149	2. Felújítások (K7)	31 250	535 214	799 788	27 230	827 018
150	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	124 445	90 681	90 692	0	90 692
151	3.1 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (KB4)	114 445	85 181	85 192	0	85 192
152	3.2 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson kívülre (KB6)	10 000	5 500	5 500	0	5 500
153	3.3 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (KB9)	0	0	0	0	0
154	III. Finanszírozási kiadások	2 218 814	2 516 530	2 507 380	-48 094	2 556 474
155	1. Hosszú lejáratú kölcsönök (K911)	0	0	0	0	0
156	2. Betételek (K912)	0	0	0	0	0
157	3. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	73 080	81 776	81 776	0	81 776
158	4. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása (K915)	2 145 734	2 434 754	2 425 604	49 094	2 474 698
159	Technikai	2 145 734	2 434 754	2 425 604	49 094	2 474 698
160	Összesen	9 741 730	7 472 143	8 028 557	-67 816	8 096 373

2025. évi normatív támogatások

adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H
1		Megnevezés		Előirányzat 1./2024. (II.22.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 2/2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13/2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
	rovat							
2	B111-00	Települési önkormányzatok működésének támogatása		545 430 751	643 123 661	643 123 661	38 400 716	681 524 377
3		Önkormányzati hivatal működésének támogatása		300 762 890	398 727 940	398 727 940	30 430 774	429 158 714
4		Polgármesteri illetmény/hez és költség/értékhöz nyújtott támogatás		0	0	0	7 969 942	7 969 942
5		Település üzemeltetési és egyéb önkormányzati feladatok támogatása		244 657 871	244 395 721	244 395 721	0	244 395 721
6		Nem közművel összefüggő háztartási szennyvíz ártalmatlanítása		10 000	0	0	0	0
7	B112-00	Óvodapedagógusok és óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása		509 395 400	655 706 300	627 050 800	4 050 000	631 100 800
8		Óvodapedagógusok támogatása		349 112 400	471 835 500	446 468 000	4 050 000	450 518 000
9			8 hó					
10			4 hó					
11			9-12. hó					
12		Óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítő bértámogatása		131 700 000	147 504 000	147 504 000	0	147 504 000
13			8 hó					
14			4 hó					
15		Ped. nevelő munkáját segítő kiegészítő tám.		8 372 000	10 147 000	10 147 000	0	10 147 000
16	B112-00	Ped.II.kategória óvodapedagógus kiegészítő tám.		12 189 000	13 904 000	13 208 800	0	13 208 800
17		Mesterpedagógus kat. Óvodapedagógus kiegészítő tám.		8 022 000	12 315 800	9 723 000	0	9 723 000
18	B112-00	Óvodaműködtetési támogatás		78 602 544	88 548 524	83 480 728	0	83 480 728
19			8 hó					
20			4 hó					
21		Diabétesz ellátási pótlék		143 400	173 800	173 800	0	173 800
22	B112-00	Köznevelési feladat támogatása összesen		548 141 344	744 428 624	710 705 828	4 050 000	714 755 828
23	B112-00	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása						
24		Család- és gyermekjóléti szolgálat		18 600 680	18 600 680	41 412 000	0	41 412 000
25		Család- és gyermekjóléti központ		51 431 370	53 483 000	53 483 000	0	53 483 000
26		Szociális étkeztetés		16 972 000	18 589 200	18 589 200	0	18 589 200
27		Házi segítségnyújtás		18 175 000	25 375 900	25 375 900	0	25 375 900
28		Falugondnoki szolgáltatás		6 047 200	6 343 500	6 343 500	0	6 343 500
29		Időskorúak nappali intézményi ellátása		8 745 750	8 942 400	8 942 400	0	8 942 400
30		Hajléktalanok nappali intézményi ellátása		19 790 020	22 702 200	22 702 200	0	22 702 200
31		Gyermekek napköziellátása		0	0	0	0	0
32		Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők bértám.		53 688 600	92 673 000	92 673 000	0	92 673 000
33		Bölcsődei dajkák, közép fokú végzettségű kisgyermeknevelők bértám.		105 305 200	108 602 400	108 602 400	0	108 602 400
34		Bölcsődei üzemeltetési támogatás		15 840 800	35 840 000	35 840 000	0	35 840 000
35		Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység kiegészítő támogatása		26 752 000	28 765 870	28 765 870	0	28 765 870
36		Hajléktalanok átmeneti intézményei		18 891 400	20 301 400	20 301 400	0	20 301 400
37		Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása összesen		360 240 020	440 019 550	462 830 870	0	462 830 870
38		Idősek átmeneti és tartós valamint hajléktalanok szociális, szakosított ellátási feladatainak támogatása		78 626 300	89 377 748	89 377 748	0	89 377 748
39		Szakmai dolgozók bértámogatása		50 742 300	54 538 400	54 538 400	0	54 538 400
40		Üzemeltetési támogatás		27 884 000	34 839 348	34 839 348	0	34 839 348
41		Ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetési támogatás		182 928 195	186 269 458	186 269 458	-9 282 480	176 986 978
42		dolgozók bértámogatása		91 767 000	99 630 360	99 630 360	0	99 630 360
43		üzemeltetési támogatás		89 933 130	85 423 858	85 423 858	-9 282 480	76 141 378
44		Rászoruló gyermekek szüneti étkeztetése		1 228 065	1 215 240	1 215 240	0	1 215 240
45		Szociális ágazati pótlék		0	0	24 572 903	14 613 738	39 186 641
46	B113-00	Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása összesen		621 794 515	715 666 756	763 050 979	5 331 258	768 382 237
47	B114-00	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása		84 768 316	84 547 016	84 547 016	0	84 547 016
48		Nyilvános könyvtári ellátás		50 381 158	50 159 858	50 159 858	0	50 159 858
49		Muzeális intézményi feladatok támogatása		17 300 000	17 300 000	17 300 000	0	17 300 000
50		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása		17 087 158	17 087 158	17 087 158	0	17 087 158
51	B115-00	Működési célú központosított támogatások		0	4 633 169	4 633 169	-4 633 169	0
52		Polgármesteri illetmény/hez és költség/értékhöz nyújtott támogatás		0	4 633 169	4 633 169	-4 633 169	0
53	B116-00	Elszámolásból származó bevételek		3 699 200	327 383	327 383	0	327 383
54		Költségvetési támogatás összesen		1 843 834 136	2 192 726 609	2 206 387 536	43 148 805	2 249 536 341
55		Mindösszesen		1 843 834 136	2 192 726 609	2 206 387 536	43 148 805	2 249 536 341

Makó Város Önkormányzata 2025. évi beruházási kiadásainak előirányzata

adatok ezer forintban						
1	A sor- szám	B Megnevezés	C Előirányzat 1./2024. (II)22. önkormányzati rendelet	D Előirányzat 2/2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	E Előirányzat 13/2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	G Módosított előirányzat
2	1.	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (klíma, tűzoltókészülékek, informatikai eszközök)	4 000	0	0	0
3	2.	Ingatlan beszerzés	0	250	250	250
4	3.	TOP-PLUSZ-3.4.1-23-MA1-2024-00001 A makói óvoda - Kálvin téri tagintézmény építé- nek korszerűsítése	0	40 053	40 053	40 053
5	4.	TOP Plusz Tervezési díjak, tanulmányok	0	130 100	107 618	89 118
6	5.	TOP-PLUSZ-3.4.1-23-MA1-2024-00002 -A Makói Óvoda Kassai utcai épület korszerűsítése	0	0	30 000	30 000
7	6.	Köztisztviselési rendszer tervezés	0	18 205	18 205	18 205
8	7.	Közfoglalkoztatási programok	10 000	0	2 570	2 570
9	8.	Hulladékszigetek kialakítása	0	3 000	3 000	3 000
10	9.	Ár- és belvízvédekezés	0	2 500	2 500	2 500
11	10.	Petőfi park turull madár	15 000	0	0	0
12	11.	Gyermesteri Telep kennelek beszerzése	0	0	2 500	2 500
13	12.	Maros-parti emlékhely kialakítása	6 000	10 000	10 000	10 000
14	13.	Városüzemeltetés	10 000	45 893	45 893	45 893
15	14.	Makói Szolgáltató Zrt tőkeemelés	250 000	0	0	0
16	15.	Hagyományok bővítés 9 Mrd.	2 276 159	0	0	0
17	16.	Hagyományok kiegészítő támogatás 1.05Mrd	231 116	0	0	0
18	17.	Makói Újpark Park infrastruktúra fejlesztése	500 569	0	0	0
19	18.	Makói Közös Hivatal eszközbeszerzés	12 496	14 986	14 986	14 986
20	19.	József Attila Városi Könyvtár és Múzeum (könyvbeszerzés)	4 890	4 200	4 198	4 198
21	20.	Makói Óvoda eszközbeszerzés	6 477	2 794	2 794	2 794
22	21.	ENI tároló eszközök beszerzése	8 541	10 022	10 022	10 322
23	22.	Összesen	8 815 249	282 009	294 589	276 349

Makó Város Önkormányzata alapítványok, társadalmi és egyéb szervek, szervezetek 2025. évi támogatásának előirányzata

adatok e Ft-ban							
	A	B	C	D	E	F	G
1	Sorszám	Megnevezés	Előirányzat 1./2024. (II.22.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
2		Működési célú pénzeszköz átadás					
3	1.	MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt	450 000	520 000	520 000	0	520 000
4	2.	MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt - kulturális feladatok bérjellegű támogatása	0	6 037	6 037	0	6 037
5	3.	MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt -Makó Posta 2. működtetése	0	0	0	7 959	7 959
6	4.	Makói művészeti csoportok, egyesületek, egyházak, sportszervek, civil szervezetek támogatása	39 000	0	0	0	0
7	5.	Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány támogatása (beiskolázási támogatás)	24 000	24 000	24 000	2 156	26 156
8	6.	Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány támogatása (Pedagógus-napi jutalmazás)	10 000	0	0	0	0
9	7.	Natura Művésztelep + Ifjúsági Művésztelep	2 000	0	0	0	0
10	8.	Makói Rendőrkapitányság	2 000	2 000	2 000	0	2 000
11	9.	Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság	1 000	1 000	1 000	0	1 000
12	10.	Makói Mentőállomás	1 000	1 000	1 000	0	1 000
13	11.	Marosmenti Polgárőr Egyesület	1 000	1 000	1 000	0	1 000
14	12.	Továbbtanuló diákok támogatása (BURSA)	5 500	5 000	5 000	0	5 000
15	13.	Continental dolgozók támogatása	5 000	0	0	0	0
16	14.	Nyugdíjasklubok támogatása	5 000	0	5 000	0	5 000
17	15.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	496	0	0	37	37
18	16.	EFOP 1.5.3.	0	74 708	74 708	0	74 708
19	17.	EFOP3.9.2.	42 000	0	0	0	0
20	18.	Makói Paktum -helyi foglalkoztatás	8 173	0	0	0	0
21	19.	Tisztítsuk meg városunkat II. pályázat fel nem használt támogatás	0	0	2 819	0	2 819
22	20.	Makó Városért díj	0	0	800	0	800
23	21.	Alapítvány a Makói Általános Iskoláért	0	0	59	0	59
24	22.	Nagy Judit	0	0	59	0	59
25	23.	Maros Táncegyüttes Baráti Köre	0	0	100	0	100
26	24.	Makó és Térsége Turisztikai Egyesület	0	0	100	0	100
27	25.	Nefelejcs Népdalkör	0	0	110	0	110
28	26.	Makói Múzeumért És Kulturáért Alapítvány	0	0	250	0	250
29	27.	Maros-parti Veteránjarműveket Kedvelők Sportegyesülete	0	0	100	0	100
30	28.	Hapsugár az Óvodában Alapítvány	0	0	0	150	150
31	29.	Újvárosi Nyugdíjasklub - Balla Jánosné	0	0	0	50	50
32	30.	Erdei Etelka Alapítvány	0	0	0	50	50
33	31.	György Éva Bruder János Kertbarát Kör	0	0	0	90	90
34	32.	Makó Művészeti Életeért Alapítvány (Natura Művésztelep)	0	0	0	100	100
35	33.	Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány "Parajd"	0	0	0	2 250	2 250
36	34.	Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány	0	0	0	150	150
37	35.	Istók Margit Alapítvány "Fogadj örökre egy Istók-ház	0	0	0	500	500
38	36.	Dr Tóbiás Erzsébet - Tümentes oltás -	0	0	0	500	500
39	37.	Volánbusz Zrt. - helyi közforgalmú menetrend szerinti autóbusz közlekedés támogatása	0	0	2 500	0	2 500
40	38.	Makói Községi Önkormányzati Hivatalhoz Társult települések 2024/12 havi bértámogatása	0	0	5 722	0	5 722
41		Összesen	596 180	634 745	652 364	11 892	666 356
42		Támogatás értékű működési kiadás	Előirányzat 1./2024. (II.22.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
43	1.	Makó Kistérségi Többcélú Társulása	21 618	33 319	33 319	0	33 319
44	2.	"MAKÓ ÉS TÉRSÉGE" IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS működési hozzájárulás	0	0	0	102	102
45	3.	Román Nemzetiségi Önkorm. támogatása	2 000	2 000	2 000	0	2 000
46	4.	Roma Nemzetiségi Önkorm. támogatása	2 000	2 000	2 000	0	2 000
47	5.	Fogorvosi körzetek	14 400	14 400	14 400	0	14 400
48	6.	Felnőttorvosi körzet	10 700	7 000	7 000	0	7 000
49	7.	Rendkívüli települési támogatás- ivóvíz konténer	13 056	11 495	11 495	0	11 495
50	8.	József Attila Gimnázium támogatása	0	5 000	5 000	0	5 000
51		Összesen:	63 774	75 214	75 214	102	75 316
52		Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	Előirányzat 1./2024. (II.22.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
53	1.	Makói Rendőrkapitányság	1 717	0	0	0	0
54	2.	Szennyvíztisztítás	85 181	85 181	85 181	0	85 181
55	4.	Pályázat magántulajdonú ingatlanok felújítására, korszerűsítésére (visszatérítendő)	10 000	5 500	5 500	0	5 500
56	5.	Kálvin téri Bölcsőde felújítása	27 547	0	0	0	0
57	6.	Tisztítsuk meg városunkat II. pályázat fel nem használt támogatás	0	0	11	0	11
58		Összesen:	124 445	90 681	90 692	0	90 692
59							
60		Iránnyítás alá tartozó költségvetési szerv működési támogatása	Előirányzat 1./2024. (II.22.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
61	1.	Makói Óvoda	588 141	734 429	700 706	4 050	704 756
62	2.	József Attila Városi Könyvtár és Múzeum	145 212	133 397	133 397	0	133 397
63	3.	Makói Egyesített Népóráti Intézmény	731 374	764 384	788 957	14 614	803 571
64	4.	Makói Községi Önkormányzati Hivatal	681 007	802 544	802 544	30 430	832 974
65		Összesen:	2 145 734	2 434 754	2 425 604	49 094	2 474 698

Makó Város Önkormányzata 2025. évi felújítási kiadásainak előirányzata

adatok ezer forintban							
	A	B	C	D	E	F	G
1	sor-szám		Előirányzat 1./2024. (II.22.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
2	1.	Önkormányzati ingatlanok építési felújítás	11 500	24 579	24 579	0	24 579
3	2.	Önkormányzati bérletek felújítása	10 000	0	0	0	0
4	3.	TOP-PLUSZ-3.4.1-23-MA1-2024-00001 A makói óvoda - Kálvin téri tagintézmény építmény korszerűsítése	0	509 115	509 115	0	509 115
5	4.	TOP PLUSZ-1.3.2-23 Járda és úthálózat fejlesztése	0	0	18 542	0	18 542
6	5.	TOP PLUSZ-3.4.1-23 Iskola orvosi rendelő megújítása	0	0	3 556	0	3 556
7	6.	TOP PLUSZ-6.2.1-23 Helyi és térségi turizmusfejlesztés - Belváros	0	0	384	0	384
8	7.	TOP-PLUSZ-3.4.1-23-MA1-2024-00002 - A Makói Óvoda Kassai utcai épület korszerűsítése	0	0	231 875	0	231 875
9	8.	TOP PLUSZ-2.1.2-21 Hagymatikum és Korona épületeinek felújítása - fenntartható energiatékonyság	0	0	0	18 500	18 500
10	9.	Kamerarendszerek felújítása, pótlása	0	1 000	1 000	0	1 000
11	10.	Hajléktalan-szálló	0	0	0	8 730	8 730
12	11.	ENI felújítás	9 750	520	520	0	520
13	12.	Makói Óvoda felújítás	0	0	10 217	0	10 217
14	13.		11 250	535 214	759 789	27 230	827 018

Makó Város Önkormányzata 2025. évi cél- és általános tartalékok előirányzata

adatok ezer forintban							
	A	B	C	D	E	F	G
1	sorszám	Megnevezés	Előirányzat 1./2024. (II.22.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
2	1.	Céltartalék összesen	53 915	53 915	53 915	0	53 915
3	2.	Céltartalékba helyezett közműfejlesztési hozzájárulás	30 332	30 332	30 332	0	30 332
4	3.	Víziközmű	0	0	0	0	0
5	4.	Lakossági kifizetés Víziközmű Társulat megszűnése után	23 583	23 583	23 583	0	23 583
6	5.	Makó és Térsége Szennyvízcsatornázási társulás maradványai kapcsolódó célok megvalósítására	0	0	0	0	0
7	6.	Időskorúk támogatása	0	0	0	0	0
8	7.	Rendkívüli települési támogatás - "újszülöttek támogatása"	0	0	0	0	0
9	8.	Rendezvény (újszülöttek támogatása)	0	0	0	0	0
10	9.	Művészeti csoportok, egyesületek támogatása	0	0	0	0	0
11	10.	Natura Művésztelep + Ifjúsági Művésztelep	0	0	0	0	0
12	11.	Egyházak támogatása	0	0	0	0	0
13	12.	Nyugdíjasklubok támogatása	0	0	0	0	0
14	13.	Belszolgáltatások támogatása- Makó Város Fejlesztési Készlet	0	0	0	0	0
15	14.	Általános tartalék	222 074	202 181	198 687	-29 065	169 622
16	15.	Tartalékok összesen	275 989	256 096	252 602	-29 065	223 537

Makó Város Önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulását bemutató mérleg 2025-2028.							
	A	B	C	D	E		F
					adatok ezer forintban		
1	Sorszám	Bevételek	2025. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2027. évi előirányzat	2028. évi előirányzat	
2	1.	Vagyoni típusú adók (B34)	405 000	486 000	583 200	699 840	
3	2.	Önkormányzatok működési támogatása (B11)	2 249 537	2 699 443	3 239 332	3 887 198	
		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	16 000	0	0	0	
4	3.	Egyéb működési célú támogatások (B16)	355 407	426 488	511 786	614 143	
5	4.	Felhalmozási célú támogatások (B2)	978 422	1 174 106	1 408 928	1 690 713	
7	6.	Működési bevételek (B4)	777 069	932 483	1 118 979	1 342 775	
8	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	100 000	120 000	144 000	172 800	
9	8.	Majánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0	0	0	
10	9.	Termékek és szolgáltatások adói (B35)	2 035 000	2 442 000	2 930 400	3 516 480	
11	10.	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	4 000	4 800	5 760	6 912	
12	11.	Felhalmozási bevételek (B5)	272 713	327 256	392 707	471 248	
13	12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	79 064	94 877	113 852	136 623	
14	13.	Betét felbontás (B812)	0	0	0	0	
15	14.	Maradvány igénybevétele (B813)	820 537	984 644	1 181 573	1 417 888	
16	15.	ÁH-n belüli megelőlegezések (B814)	3 624				
17	16.	Intézményi finanszírozás növekedése	0	0	0	0	
18	17.	Bevételek összesen:	8 096 373	9 692 098	11 630 517	13 956 620	
19	18.	Kiadások					
20	19.	Működési célú kiadások	6 820 498	8 184 598	9 821 517	11 785 821	
21	20.	Finanszírozási kiadások	2 556 474	3 067 769	3 681 323	4 417 587	
22	21.	Felhalmozási kiadások	1 194 099	1 432 919	1 719 503	2 063 403	
23	22.	Kiadások összesen:	8 096 373	9 692 098	11 630 517	13 956 620	

Makó Város Önkormányzata 2025. évi működési és felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

1	A	B	C	D	E	F	G
	Kiadások	Előirányzat 1./2024. (II)22. önkormányzati rendelet	Előirányzat 2/2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13/2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat	Bevételek
2	Személyi juttatások (K1)	1 662 466	2 007 345	2 179 539	56 922	2 236 461	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális adó (K2)	242 869	295 559	307 322	9 405	316 727	Működési bevételek (B4)
4	Dologi kiadások (K3)	2 751 335	2 286 860	2 353 570	7 430	2 361 000	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	176 650	166 650	166 650	0	166 650	Változó díjazású adók (B34)
6	Egyéb működési célú kiadások (K5)	1 344 387	1 726 055	1 754 591	-14 971	1 739 620	Termékek és szolgáltatások adói (B35)
7	ÁH-beliül megelőlevezések visszaí (K914)	73 080	81 776	81 776	0	81 776	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)
8	Finanszírozási kiadás különbözete						Majntsemlék übedelemladói (B311)
9							Finanszírozási bevételei különbözete
10	Működési célú kiadás :	6 250 787	6 564 245	6 943 485	58 738	6 902 224	Működési bevételei összesen:
11							Eldő évek maradvány a jén/bevételei működésre
12	Működési kiadás mindösszesen:	6 250 787	6 564 245	6 943 485	58 738	6 902 224	Működési bevételei mindösszesen:
13	Beruházások (K6)	3 335 248	282 003	294 589	-18 200	276 389	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)
14	Felutások (K7)	31 250	535 214	799 788	27 230	827 018	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)
15	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	124 445	90 681	90 692	0	90 692	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)
16							
17							
18							
19							Felhalmozási bevételei (B5)
20	Felhalmozási célú kiadás összesen:	3 490 943	907 898	1 185 069	49 094	1 194 099	Felhalmozási bevételei összesen:
21	Betét lekötés (K912)	0	0	0	0	0	Betét felbontás (B812)
22	Központi Irán. köszervi támogatás folyósítása (K915)	2 145 734	2 434 754	2 425 604	49 094	2 474 698	Eldő évek maradvány a jén/bevételei felhalmozásra
23							ÁH-n belüli megelőlevezések (B814)
24	Finanszírozási célú kiadás mindösszesen:	3 490 943	907 898	1 185 069	49 094	1 194 099	Finanszírozási bevételei mindösszesen:
25	Mindösszesen	9 741 730	7 472 143	8 128 554	67 832	8 096 323	Mindösszesen

adatok ezer forintban

H	I	J	K	L
Előirányzat 1./2024. (II)22. önkormányzati rendelet	Előirányzat 2./2025. (II.20.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 13./2025. (VI.26.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1 988 647	2 352 080	2 568 272	52 672	2 620 944
735 184	726 591	765 036	12 039	777 059
0	100 000	100 000	0	100 000
400 000	405 000	405 000	0	405 000
1 910 000	2 035 000	2 035 000	0	2 035 000
6 000	4 000	4 000	0	4 000
0	0	0	0	0
5 054 823	5 824 671	5 877 808	64 705	5 942 513
1 215 956	939 574	960 180	0	960 180
6 230 787	6 564 245	6 817 468	64 705	6 902 193
0	0	0	0	0
2 530 054	704 629	978 422	0	978 422
79 478	75 953	75 953	3 111	79 064
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
157 407	272 390	272 713	0	272 713
2 760 939	1 052 972	1 217 083	3 111	1 220 194
730 004	-145 074	-139 643	0	-139 643
0	0	3 624	0	3 624
3 490 943	907 896	1 101 069	3 111	1 104 180
9 741 730	7 472 843	8 018 557	67 816	8 086 373

Általános indokolás

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2/2025. (II.20.) rendeletével megalkotta Makó Város Önkormányzata 2025. évi szűlő önkormányzati rendeletét.

A költségvetési rendeletet módosítani szükséges a bevételi és kiadási oldalon történt változások okán.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az államháztartásról szűlő 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése előírja, hogy a képviselő-testület dönt a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő kiadások és bevételek módosításáról, a kiadások közötti átcsoportosításról.

Makó Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szűlő 2/2025. (II.20.) önkormányzati rendelet módosítása azért vált szükségessé, mert a költségvetési rendelet elfogadása óta olyan pénzeszközök érkeztek az Önkormányzathoz, melyek az eredeti költségvetési tervben nem szerepeltek. A bevételekhez tartozó kiadási oldalt is szükséges módosítani.

Az eredeti költségvetési tervhez képest 67.816 e Ft-tal szükséges módosítani a bevételi és kiadási előirányzatot, mely következtében a költségvetés főösszege 8.096.373 e Ft-ra módosul.

A 2. §-hoz

A módosítás következtében változik az 1. melléklet tartalma a bevételek, a 2. melléklet tartalma a kiadások vonatkozásában. A 3., 4., 6., 7., 10., 11., 17. melléklet helyébe a rendelet szerinti 3-9. mellékletek lépnek.

A 3. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik, melyet a kihirdetést követő napban határoz meg.

Képviselő-testületi előterjesztés

2025. szeptember 24.

Tárgy: Egyes önkormányzati rendeletek módosítása

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: I/660-1/2025

Melléklet: Hatásvizsgálati lap, rendeletervezet, indokolás, törvényességi felhívás

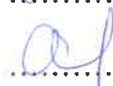
Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

Témafelelős:


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

Az előterjesztést látta:


.....

.....

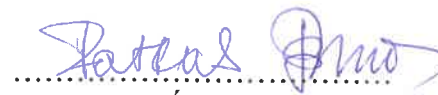
Véleményezésre megküldve:

minden bizottság

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:**


.....
dr. Jeszenszky Diána
aljegyző

**A napirend előterjesztőjének
jóváhagyása:**


.....
Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz.: I660/-1/2025
Üi.: dr. Bodnár Gréta

RENDELETTERVEZET

Tárgy: Egyes önkormányzati rendeletek módosítása
Melléklet: Hatásvizsgálati lap, rendelettervezet, indokolás, törvényességi felhívás

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete!

MAKÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium által kiadott, a fővárosi és vármegyei kormányhivataloknak a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2025. évi ellenőrzési munkatervéről szóló államtitkári utasításnak megfelelően a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva vizsgálja a helyi önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeleteit (a továbbiakban: SZMSZ).

A céllenőrzés keretében feltárt jogsértések orvoslása érdekében a Kormányhivatal törvényességi felhívással, valamint szakmai segítségnyújtással élt Makó Város Önkormányzat felé az alábbi témakörökben:

1. az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok,
2. a polgármester döntési jogköre,
3. a képviselő-testület ülésének székhelyén kívül történő összehívására vonatkozó szabályok,
4. a polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén az ülés összehívásának és vezetésének, továbbá
5. jogszabályszerkesztéssel kapcsolatos technikai módosítások kapcsán.

Fentiekén túl további technikai jellegű módosítások kerülnek átvezetésre az SZMSZ-en, továbbá aktualizálásra kerül Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendeletében, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletről és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 20/2015 (X.28.) önkormányzati rendeletében a Makói Közös Önkormányzati Hivatal elnevezése, valamint a Társadalmi Esélyteremtés Bizottság elnevezése.

A rendeletek egyes szakaszait érintő módosítások részletes magyarázatát az indokolás tartalmazza.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel kérem a mellékelt rendelettervezet elfogadását.

Makó, 2025. szeptember 15.




Farkas Éva Erzsébet
polgármester

1. sz. melléklet az egyes önkormányzati rendeletek módosításáról tárgyú rendelettervezethez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai: A rendelet módosítása közvetlen társadalmi hatást nem von maga után.

II. gazdasági, költségvetési hatásai: a módosításnak gazdasági, költségvetési hatása nincs.

III. környezeti következményei: a módosításnak környezeti hatása nincs.

IV. egészségi következményei: a módosításnak egészségi hatása nincs.

V. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: a módosításnak adminisztratív hatása nincs.

VI. megalkotásának szükségessége: az önkormányzati rendeletek magasabb szintű jogszabályokkal, valamint az önkormányzati rendeletek egymás közötti jogharmonizációjának biztosítása, a Makói Közös Önkormányzati Hivatal elnevezésének, valamint a Társadalmi Esélyteremtés Bizottság elnevezésének aktualizálása a lakásrendeletben, valamint a vagyonrendeletben.

VII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei: magasabb szintű jogszabályoknak történő meg nem felelés, továbbá a hivatal és a bizottság nevének helytelen megjelölése

VIII. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre áll.

Makó, 2025. szeptember 16.

**Makó Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2025. (IX....) önkormányzati rendelete
egyes önkormányzati rendeletek módosításáról**

[1] A rendeletmódosítás célja az önkormányzati rendeletek magasabb szintű jogszabályokkal, valamint az önkormányzati rendeletek egymás közötti jogharmonizációjának biztosítása.

[2] Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

[3] az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 9. pontjában, valamint 143. § (4) bekezdés i) pontjában foglalt feladatkörében eljárva,

[4] a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1)-(2) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (2) bekezdés b) és c) pontjában, (4) bekezdésében, 6. § (5) bekezdésében, 18. § (12) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Nem terjed ki a rendelet hatálya)

„a) az Önkormányzat költségvetési szerveinek - beleértve a Makói Közös Önkormányzati Hivatalt is – működési célú pénzeszköz átvételével kapcsolatos döntésre,”

2. §

A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az önkormányzat ingatlan vagyonát az ingatlanvagyon kataszter tartalmazza, melyet a Makói Közös Önkormányzati Hivatal vezet a az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI.06.) Korm. rendeletelőírásai szerint.”

3. §

(1) A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzati vagyonkezelő szervek)

„b) használatukban lévő vagyon számbavételéről a könyvvizetésre vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a vagyonkezelő szervek, valamint a Makói Közös Önkormányzati Hivatal szabályzatainak megfelelően gondoskodnak.”

(2) A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 4. § (6) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat vagyonának használói)

„a) a Makói Közös Önkormányzati Hivatal,”

4. §

A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat ingatlan vagyonát a mindenkor érvényes számviteli előírások alapján tartja nyilván, Makó Város Önkormányzata és a Makói Közös Önkormányzati Hivatal összevont Számviteli Politikájában meghatározott szabályok szerint.”

5. §

(1) A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Makó Város Önkormányzata tulajdonában lévő, és tulajdonába kerülő 1. § (1) bekezdésében meghatározott vagyon felett a képviselő-testület gyakorolja a tulajdonosi jogokat, kivéve, ha azok e rendelet szerint a polgármester, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, a Társadalmi Esélyteremtés Bizottság, a Szociális és Lakásügyi Bizottság, valamint a vagyonkezelő szervek hatáskörébe tartoznak.”

(2) A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 12. § (4) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A polgármester hatáskörébe tartozik:)

„g) a Makói Közös Önkormányzati Hivatal kivételével a vagyonkezelő és használó szervek olyan szerződéseinek jóváhagyása, melyben azok - saját nevükben – idegen tulajdonban levő ingatlant vagy eszközt vesznek át használatra, valamint ha használatukban levő helyiséget hasznosítanak bérbeadás útján;”

(3) A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 12. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A Társadalmi Esélyteremtés **Bizottság**, valamint a **Szociális és Lakásügyi Bizottság** hatáskörébe tartozik:

A bizottságok hatáskörét a lakás és nem lakás célú bérlemények bérletére és elidegenítésére vonatkozó önkormányzati rendelet szabályozza.”

6. §

A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 20. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Valamennyi forgalomképes vagyon felett a képviselő-testület gyakorolja a tulajdonosi jogokat, kivéve, ha e rendelet szerint a polgármester, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, a Társadalmi Esélyteremtés Bizottság, valamint a vagyonkezelő szervek hatáskörébe tartoznak.”

7. §

A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 21. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A vagyonrendelet III. részében részletezett követeléskezelésre vonatkozó rendelkezések nem vonatkoznak a Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda Adócsoportja hatáskörébe tartozó eljárási rendre.”

8. §

A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 22. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A kötelezett fizetési kötelezettségének eleget tehet:)

„b) Makói Közös Önkormányzati Hivatal OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11735005-15354745 bankszámlájára történő átutalással, vagy azonnali beszédési megbízással,”

9. §

(1) A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 29. § a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A behajtási eljárásnak arra kell irányulnia, hogy Makó Város Önkormányzat követelése a lehető legrövidebb időn belül, pénzbefizetés formájában realizálódjon. Ennek érdekében az alábbi intézkedésekre van szükség:)

„a) Havonta esedékes díj esetében három havonta, időszakosan fizetendő díj után az esedékességi idő lejártá után az adós egyszeri felszólítása a pénztartozás teljesítésére, félévente-január hó 01. napjától június hó 30. napjáig, valamint július hó 01. napjától december hó 31. napjáig történő késedelmi kamat érvényesítéssel. A tőke követelés után járó kamatérvényesítés vonatkozásában is a Ptk. szerinti általános 5 éves elévülési idő az irányadó. A felszólító levelet a Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Makó székhelytelepülés hivatala - Innovációs és Városfejlesztési Iroda Vagyoncsoportja vagy Pénzügyi Irodája küldi ki adós részére, attól függően, hogy melyik szervezeti egység hatáskörében áll az ügyeset, a Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Irodája által rendelkezésre bocsátott adatok alapján. A Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Makó székhelytelepülés hivatala - Innovációs és Városfejlesztési Iroda Vagyoncsoportja intézkedik fentiek alapján a bérleménygazdálkodás során felmerülő tartozások, a közterület használatból adódó elmaradások, területhasználati-bérleti és haszonbér tartozások érvényesítése érdekében, míg a Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda a pénzügyi rendszerben nyilvántartott egyéb jogcímű kintlévőségek vonatkozásában jár el.

- b) nem teljesítés esetén az ügy átadásra kerül a megbízott jogi képviselő részére, fizetési meghagyás kibocsátása érdekében. Az ügyre vonatkozó dokumentumokat a Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Makó székhelytelepülés hivatala - Innovációs és Városfejlesztési Iroda Vagyonscsoportja vagy Pénzügyi Irodája adja át a megbízott jogi képviselő részére. Amennyiben ellentmondás folytán peres eljárás alakul az ügy, a megbízott jogi képviselő képviseli Makó Város Önkormányzatát.”

(Késedelmi kamat részbeni vagy teljes elengedése)

(2) A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 29. § e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A behajtási eljárásnak arra kell irányulnia, hogy Makó Város Önkormányzat követelése a lehető legrövidebb időn belül, pénzbefizetés formájában realizálódjon. Ennek érdekében az alábbi intézkedésekre van szükség:)

„e) a jogi eljárásokkal kapcsolatos ügyintézés során a megbízott jogi képviselő folyamatos kapcsolatot tart a Makói Közös Önkormányzati Hivatal illetékes egységével.”

(Késedelmi kamat részbeni vagy teljes elengedése)

10. §

A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 29/B. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ennek megfelelően a Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Makó székhelytelepülés hivatala - Innovációs és Városfejlesztési Iroda Vagyonscsoportja (a továbbiakban: Vagyonscsoport) intézkedik a fizetési felszólító levél adós részére történő megküldése, továbbá a már megkezdett jogi eljárások folytatása érdekében.”

11. §

A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 30. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A behajthatatlanság tényét és mértékét a Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Makó székhelytelepülés hivatala - Innovációs és Városfejlesztési Iroda Vagyonscsoportjának vagy a behajthatatlanság tényét és mértékét a Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Irodájának feladata igazolni, javaslatot téve az összeg leírására.”

12. §

A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

13. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletről és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 20/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Képviselő-testület a bérbeadói jogok gyakorlását részben átruházza)
„a) a Társadalmi Esélyteremtés Bizottságra”

14. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletről és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 20/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Önkormányzati bérlakásra vonatkozó pályázati kiírást a Makói Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, az önkormányzat hivatalos honlapján, valamint az önkormányzat hivatalos lapjában kell közzé tenni. A hirdetőtáblán történő közzemlére tétel 15 napnál rövidebb idő nem lehet. Az önkormányzat hivatalos lapjában történő megjelentetés a pályázati határidő letelte előtt legalább egy alkalommal kell, hogy megtörténjen.”

15. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletről és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 20/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 25. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Bérbeadó a (2) bekezdésben foglalt ellenőrzési jogosultságát a Makói Közös Önkormányzati Hivatalon keresztül gyakorolja.”

16. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletről és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 20/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 39. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Képviselő-testület a bérbeadói jogok gyakorlását részben átruházza:)
„a) a Társadalmi Esélyteremtés Bizottságra,”

(2) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletről és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 20/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 39. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Társadalmi Esélyteremtés Bizottság:

- a) dönt társadalmi szervezet részére történő egyedi bérbeadásról
- b) pályázat eredménytelensége esetén dönt helyiségek bérbeadása kérdésében, kijelöli a bérlőt,
- c) dönt helyiség közérdekű célból, illetve önkormányzati érdekből történő bérbeadásról,
- d) dönt helyiség bérbeadásáról, ha az önkormányzat az ingatlan meghatározott célra történő hasznosítását tartja indokoltnak
- e) dönt helyiség albérletbe adásának kérdésében,
- f) dönt helyiségek cseréjéhez történő hozzájárulásról.”

17. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletről és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 20/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 53. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A vételi szándékot tartalmazó nyilatkozatot a Makói Közös Önkormányzati Hivatalhoz kell benyújtani.”

18. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletről és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 20/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 54. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület által értékesítésre kijelölt lakóingatlanokban lévő lakások vételi szándékot jelző bérllőinek a Makói Közös Önkormányzati Hivatal a Képviselő-testület által értékesítésre történt kijelöléstől számított 180 napon belül eladási ajánlatot tesz.”

19. §

A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. §

A képviselő-testület az alakuló ülését a választás eredményének jogerőssé válását követő tizenöt napon belül tartja meg. Az alakuló ülést a polgármester hívja össze és vezeti. A polgármester tartós akadályoztatása esetén az alakuló ülést a korelnök hívja össze és vezeti. A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen az Möt. szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, (alpolgármestereket), dönt illetményükről, tiszteletdíjükről.”

20. §

A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. §

(1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 9 ülést tart a Közös Hivatal - Makó székhelytelepülés hivatala (6900 Makó, Széchenyi tér 22.) nagytermében. Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülése a székhelyén kívül és más időpontban is összehívható.

(2) Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület rendes és rendkívüli ülése is összehívható a székhelytől eltérő helyszínrre.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott esetben az ülés helyszínének állampolgárok részére történő megközelíthetőségét – az (1) bekezdésben meghatározott helyszínnel megegyezően – akadálymentes megközelíthetőségi módon biztosítani kell, továbbá a lakosságot az ülés időpontjáról és helyszínéről - a 12. § (5) bekezdésében meghatározottaktól eltérően - az ülés napját megelőző legalább 5. napon

tájékoztatni kell a helyben szokásos módon, valamint a www.mako.hu weblapon történő közzététellel.”

21. §

A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testületet a polgármester hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy a polgármester és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülését az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti. Amennyiben az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsági elnöki tisztség betöltetlen, vagy az elnök akadályoztatva van, az ülést a korelnök hívja össze és vezeti.”

22. §

A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 17. §-a a következő (3)–(5) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Amennyiben a képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester döntést hozhat az ingatlan értékesítésre kiírt pályázat esetén annak eredménytelenné nyilvánításáról, amennyiben érvényes pályázat nem került benyújtásra.

(4) A polgármester a (3) bekezdés alapján meghozott döntésekről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

(5) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó alábbi önkormányzati ügyekben:

- a) tulajdonosi hozzájárulás székhelyhasználatra irányuló megkeresés kapcsán,
- b) Makó Város Önkormányzatát megillető elővásárlási jogról történő lemondásról.”

23. §

A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. §

(1) Az ülésvezető a képviselő-testület ülésének vezetése során:

- a) megnyitja, vezeti, továbbá berekeszti a képviselő-testület ülését,
- b) megállapítja, valamint figyelemmel kíséri a képviselő-testület határozatképességét,
- c) előterjeszti a napirendi javaslatot, tájékoztatást ad a sürgősségi indítványokról,
- d) tájékoztatást ad a két ülés közti eseményekről,
- e) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, továbbá lezárja és összefoglalja a vitát, szavazásra bocsátja a döntést igénylő javaslatokat,
- f) szót ad jelentkezésük sorrendjében a települési képviselőknek, valamint az általa megállapított sorrendben a tanácskozási joggal megjelenteknek,
- g) megállapítja - a titkos szavazás kivételével - a szavazás eredményét,
- h) gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról.

(2) Az ülésvezető az (1) bekezdés h) pont szerinti feladatkörében eljárva

- a) azt a képviselőt, aki a tárgytól eltér, a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kifejezéseket használ, figyelmezteti,
- b) azt a képviselőt, aki a képviselő-testületi üléshez méltatlan magatartást tanúsít, a tanácskozás rendjét megzavarja, vagy egyéb módon akadályozza a képviselő-testület munkáját, rendre utasíthatja,
- c) attól a képviselőtől, akit hozzászólása során harmadszor szólít fel arra, hogy térjen a tárgyra, vagy másodszor utasít rendre, megvonja a szót. Nem lehet megvonni a szót, ha az elnök a felszólítások alkalmával nem figyelmeztette a képviselőt a felszólítások következményeire,
- d) azt a képviselőt, aki a képviselő-testületi ülés méltóságát megsértő magatartást tanúsít, különösen:
 - da) a képviselő-testületi üléshez nem méltó módon jelenik meg,
 - db) a képviselő-testületi ülést, vagy valamely személyt sértő kifejezést használ, vagy egyéb ilyen cselekményt követ el, rendre utasíthatja.

(3) Az ülésvezető a képviselőt, aki a képviselő-testületi ülésen alkohol vagy egyéb szer befolyásoltsága alatt áll, az ülésterem elhagyására kötelezheti.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott magatartási szabályok megsértése esetén alkalmazható intézkedések valamennyi, a képviselő-testületi ülésen hozzászólóval szemben alkalmazhatók azzal, hogy az ülésvezető a rendező – a települési képviselő kivételével - ismétlődő rendező esetén, figyelmeztetés után a terem elhagyására kötelezheti.”

24. §

A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 33. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„33. §

A képviselő-testület minősített többséggel dönt az MötV-ben és az SzMSz 20. § (1), valamint a 29. § (3) bekezdésében foglaltakon túl:

- a) titkos szavazás elrendeléséről,
- b) hatáskör átruházásáról és visszavételéről,
- c) az önkormányzati tulajdonban álló vagyon értékesítéséről, megterheléséről,
- d) a gazdasági társaság alapításáról, megszüntetéséről, abban való részvételről,
- e) fegyelmi ügyekben hozott döntésekről.
- f) a kitüntetések odaítéléséről.”

25. §

A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 40. § (5) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A jegyző gondoskodik)

- „b) a jegyzőkönyveknek (nyilvános és zárt) az Njt-rendszeren keresztül a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatalhoz elektronikus formában történő megküldéséről az ülés napját követő 15 napon belül.”

26. §

(1) A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 43. § (4) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A települési képviselő köteles:)

„b) a képviselői tevékenységével összefüggő, képviselő által megelőlegezett, szükséges, számlával igazolt költségeit a legkisebb költség elvének megfelelően alakítani, és azt előzetesen a polgármesterrel egyeztetni,”

(2) A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 43. § (4) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:

(A települési képviselő köteles:)

„c) a 18. § (2) bekezdésben meghatározott magatartási szabályokat betartani, megsértésük esetére alkalmazható intézkedéseket magára nézve kötelezőnek elfogadni.”

27. §

A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 62. § (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(10) A Belső Ellenőrzés ellátja a Makói Kistérség Többcélú Társulásban résztvevő és az azt igénybevevő önkormányzatokban és intézményeikben a belső ellenőrzési feladatokat. A Belső Ellenőrzés a feladatait a társulási megállapodásban, a társulás szervezeti és működési szabályzatában és a belső ellenőrzési szabályzat előírásainak megfelelően köteles ellátni.”

28. §

A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 64. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló törvény szerint vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett tisztségek és munkakörök felsorolását a 10. melléklet tartalmazza.”

29. §

(1) A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(2) A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(3) A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 10. melléklet 2. függeléke az 1. melléklet szerint módosul.

30. §

Hatályát veszti a Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet

a) 52. § (3) bekezdése,

b) 65. § (3) és (4) bekezdése,

- c)* 10. melléklet 2. függelék 4.3.10. pontja,
- d)* 1. melléklete.

31. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Farkas Éva Erzsébet s. k.
polgármester

dr. Bodnár Gréta s. k.
jegyző

1. A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 10. melléklet 2. függelék 2.4.2.2. pontja helyébe a következő pont lép:

„1.4.2.2. A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök felsorolását ezen Ügyrend tartalmazza.”

1. A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4.2. pontja helyébe a következő pont lép:

„4.2. A bizottság egyéb feladatai:

- a) a mezőőri őrszolgálati működés felügyeletének ellátása,
- b) a külterületen történő környezetszennyezésnek és illegális hulladékelhelyezésnek a tudomására jutása esetén az illetékes értesítése,
- c) elhanyagolt, műveletlen mezőgazdasági földterületek tulajdonosaival, a földhasználójával való kapcsolatfelvétel.”

1. A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 6. pont a) és b) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„a) a Makói Közös Önkormányzati Hivatal honlapján

b) a Makói Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján,”

2. A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 9. és 10. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„9. Az ajánlati biztosíték:

a.) a pályázati felhívásban előírtak szerint az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték megfizetéséhez köthető, amelynek összege nem lehet több, mint az értékesíteni kívánt vagyon forgalmi értékének 10 %-a. Amennyiben a pályázati felhívás szerint a nem magyar jogi személy ajánlattevő vállalja, hogy a szerződés megkötéséig kizárólagos tulajdonában álló, magyarországi gazdasági társaságot alapít, az ajánlattevő nem magyar jogi személy jogosult az ajánlati biztosítékot megfizetni és az ajánlatot benyújtani.

b.) az ajánlati biztosítékot vissza kell fizetni:

- az ajánlati felhívás visszavonása esetén,

- az eljárás eredménytelenségének megállapítása esetén,

- a nem nyertes ajánlattevők részére az elbírálást követő 8 munkanapon belül.

Az ajánlattételi biztosíték után késedelmi kamatot nem kell megfizetni, kivéve, ha az eljáró Makói Közös Önkormányzati Hivatal a visszafizetési határidőt elmulasztja.

c.) A nyertes ajánlattevő esetében a befizetett ajánlati biztosíték a vételárba beszámításra kerül, de ha a szerződés – a döntés meghozatalát követő 15 napon belül – megkötésére neki felróható, vagy érdekkörében felmerült más okból nem kerül sor, a biztosítékot elveszti és az a kiírót illeti meg. Amennyiben a pályázati felhívás szerint a nem magyar jogi személy ajánlattevő vállalja, hogy a szerződés megkötéséig kizárólagos tulajdonában álló, magyarországi gazdasági társaságot alapít, az ajánlattevő nem magyar jogi személy jogosult hozzájárulni, hogy az ajánlati biztosíték összege a vételárba beszámításra kerüljön, amely esetben az ajánlati biztosíték összegével az ajánlattevő nem magyar jogi személy a magyarországi gazdasági társasággal számol el.

10. A pályázatok felbontása és elbírálása, az eredmény kihirdetése

Az ajánlatokat tartalmazó zárt borítékokat a felhívásban megjelölt időpontban kell felbontani.

Az ajánlatok bontásánál a Makói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában a vagyonkezelésre kijelölt szervezeti egység munkatársa, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság - összeférhetetlenségi szabályokat figyelembe véve - egy tagja, valamint az ajánlatevő(k) és képviselője(i) lehetnek jelen. A felbontáskor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét, az általuk felkínált vételárat, megfizetésének módját és helyét.

Az ajánlatok bontásáról – a bontástól számított – 5 munkanapon belül jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza: a) a pályázatok felbontásának szabályos menetét,

A bontási jegyzőkönyvhöz csatolni kell a felhívás egy példányát és a beérkező pályázatokat, melyet ezt követően a Központi Iktatóban kell elhelyezni.

A bontási jegyzőkönyv alapján az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság következő ülésén a bizottság tagjai megállapítják, hogy mely ajánlatok érvénytelenek.

Érvénytelen az ajánlat ha:

- a felhívásban megjelölt ajánlattételi határidőt követően nyújtották be,

- az ajánlattevő nem csatolta az önkormányzattal szembeni tartozásairól szóló nyilatkozatát, - az ajánlattevő a biztosítékot nem, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta rendelkezésre, - nem felel meg a pályázati kiírásban és a jogszabályokban foglaltaknak.

Az érvénytelen pályázatot benyújtó ajánlattevő a pályázati eljárásban, valamint annak további szakaszaiban nem vehet részt.

A pályázati eljárás eredményeként csak azzal a pályázóval köthető szerződés, aki a pályázatot megnyerte.

Az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság jogosult megvizsgálni az ajánlattevők alkalmasságát a szerződés teljesítésére és a csatolt dokumentumok valóságát ellenőrizheti.

A pályázatok értékeléséről és elbírálásáról jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben ki kell térni az ajánlatok rövid értékelésére, arra, hogy azok megfelelnek-e a pályázati kiírásban foglaltaknak, ki kell térni az érvénytelen pályázatokra és az érvénytelenség okára, a pályázat eredménytelenségére és annak okára, a legelőnyösebbnek tartott pályázatot meg kell indokolni, és egyéb a bizottság által fontosnak tartott tényeket is rögzíteni kell, megjelölhető az a sorrendben következő pályázó, akivel a nyertes pályázó kiesése esetén szerződést lehet kötni.

A képviselő-testület a bizottság által megállapított rangsor alapján bírálja el a pályázatokat, az összeférhetlenségi szabályok figyelembe vételével. Az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 napon belül kell elbírálni, az elbírálási határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható.

A pályázat nyertese az, aki a pályázati felhívásban rögzített feltételek teljesítése mellett a legelőnyösebb ajánlatot tette. Érvénytelen a pályázati eljárás, ha az elbíráláskor az összeférhetlenségi szabályokat nem vették figyelembe.

Eredménytelen a pályázati eljárás, ha

- nem érkezett pályázati ajánlat,
- csak érvénytelen ajánlatok érkeztek,
- nem érkezett a pályázati felhívásnak megfelelő ajánlat, - ha a pályázat érvénytelenítéséről döntöttek.

a) rögzíti, hogy az ajánlatok megfeleltek-e a kiírás szerinti alaki követelményeknek,

b) rögzíti az ajánlatok darabszámát,

c) rögzíti a pályázatok felbontásakor, ill. ismertetésekor bejelentett kifogásokat, észrevételeket.”

3. A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 12. pont helyébe a következő pont lép:

„12. A tárgyalásos eljárás

Tárgyalásos eljárás esetén versenytárgyalást kell tartani. A felhívást a 6. pontban foglaltak szerint kell közzétenni, a pályázati kiírás tartalmára a 7. pontban foglaltak vonatkoznak azzal, hogy a kikiáltási árat is meg kell jelölni.

A kikiáltási árat a vagyon forgalmi értéke képezi, melyet 3 hónapnál nem régebben - ingatlanforgalmi szakértő, egyéb vagyon esetén szakértő által – készített forgalmi értékbecslés alapján kell meghatározni. Ennek hiányában versenytárgyalás lebonyolítására nem kerülhet sor.

Minden érdeklődő számára lehetővé kell tenni a vagyontárgy megtekintését.

A versenytárgyalás érvényességi feltétele: a pályázó nyilatkozata, amelyben az értékesítésre kerülő vagyon megismeréséről nyilatkozik, és a versenyeztetés szabályait magára nézve kötelezőnek elismeri.

A versenytárgyalás lebonyolítója - az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke – köteles ismertetni a versenytárgyalás tárgyának adatait, a hirdetés hitelességének körülményeit, a kikiáltási árat, a lebonyolítás szabályait.

A versenytárgyalás nyertese az, aki a kikiáltási árhoz képest a legmagasabb vételi ajánlatot teszi. A nyertest a tárgyaláson ki kell hirdetni. A valamely pályázó által elfogadott kikiáltási árat, vagy az azt meghaladó ajánlatot nem lehet tartani.

A versenytárgyalásról jegyzőkönyvet kell felvenni.

A nyertes pályázó – a kihirdetést követő 8 napon belül – köteles az általa megajánlott licitösszeg és a letétbe helyezett ajánlati biztosíték közötti összeg különbözetét a Makói Közös Önkormányzati Hivatal pénztárába vagy költségvetési bankszámlára befizetni, a szerződés megkötéséhez szükséges adatait rendelkezésre bocsátani és a versenytárgyaláson vállalt feltételek szerinti szerződés bíróság előtt történő megtámadásának jogáról visszavonhatatlanul lemondani.

Ha a nyertes pályázó előzőekben leírt kötelezettségének nem tesz eleget, szerződéskötési jogosultságát és az általa megfizetett biztosíték teljes összegét elveszti.

A szerződéskötési jogosultság elvesztésének tényéről azokat a pályázókat, akik a licitárat elérő vagy meghaladó ajánlatot tettek, írásban értesíteni kell, és 15 napos határidő kitűzésével fel kell őket hívni ismételt írásos ajánlattételre.

Ha a felhívási határidőben érvényes és a licitárat legalább elérő írásos ajánlatok érkeznek, az előzőekben leírtak alapján a szerződést a legjobb ajánlatot tevővel kell megkötni.”

4. A Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015 (X.28.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 14. pont helyébe a következő pont lép:

„14. Hirdetés

Célja az önkormányzati ingatlanvagyon értékesítésének, hasznosításának gyors, egyszerű megoldása, amennyiben a versenyeztetési eljárás más formáira vonatkozó szabályok alkalmazása – a fennálló körülményekre tekintettel az érintett vagyon hasznosítására hatáskörrel rendelkező joggyakorló döntése alapján - az eljárást szükségtelenül bonyolulttá tennék.

A pályázati feltételeket a Makói Közös Önkormányzati Hivatal honlapján kell közzétenni.

A pályázati feltételeknek megfelelő pályázók közül a legelőnyösebb ajánlatot tevővel köthető szerződés.

A hirdetésre alkalmazni kell a melléklet 8. és a 11. pontjának előírásait.”

„7. melléklet a 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendelethez

A lakossági fórumok rendje

1. A képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a lakosság véleményének megismerése az önkormányzat és a lakosság kapcsolatának biztosítása érdekében a képviselő-testület meghatározza a lakossági fórumok rendjét.

2. A lakossági fórumok formái

2.1. Választókerületi fórum:

2.1.1. Választókerületi fórum megtartására akkor kerülhet sor, ha az adott választókerület települési képviselője valamely kérdés, probléma legoptimálisabb megoldása érdekében a lakossági vélemények megismerésére ezt szükségesnek tartja. Célszerű összehívni a fórumot a képviselő-testületnek a választókerület lakosságára vonatkozó vagy azt érintő döntése előtt.

2.1.2. Választókerületi fórum megtartását kezdeményezheti:

2.1.2.1. az adott választókerület települési képviselője, akár önállóan, akár az adott választókerület választópolgárai jelzése alapján,

2.1.2.2. a polgármester.

2.1.2.3. A választókerületi fórum időpontját, helyét, témáját a helyben szokásos módon kell közzétenni.

2.1.2.4. A választókerületi fórumon elhangzottakról, jelentősebb vélemények, javaslatok, ellenérvek felsorolásával feljegyzést kell készíteni. Ha a megvitatott téma a képviselő-testület döntését készíti elő, akkor a fórumon elhangzottakról a testületet a döntéshozatal előtt tájékoztatni kell.

2.1.2.5. A fórumra a választókerület lakosságán kívül a meghívottak körét esetenként az adott választókerület települési képviselője határozza meg.

2.2. Városrészi (településrészi) fórum:

2.2.1. Városrészi fórumot akkor lehet szervezni, ha a képviselő-testület döntése vagy egy téma megvitatása egy-egy városrészt érint, és az ott élők véleményének, javaslatainak, észrevételeinek megismerése a döntéshozatalt nagymértékben megkönnyítheti.

2.2.2. A fórum összehívására javaslatot tehet:

2.2.2.1. bármely települési képviselő,

2.2.2.2. a képviselő-testület bizottsága,

2.2.2.3. a polgármester,

2.2.2.4. az érintett választópolgárok.

2.2.2.5. A választókerületi fórum megtartására vonatkozó többi szabályt értelemszerűen kell alkalmazni.

2.3. Várospolitikai fórum:

2.3.1. Várospolitikai fórumot célszerű szervezni a város egész lakosságát, a település egészét, jövőjét érintő kérdések megvitatása előtt a lakosság véleményének megismerésére.

2.3.2. Kezdeményezheti:

2.3.2.1. bármely települési képviselő,

2.3.2.2. a képviselő-testület bizottsága,

2.3.2.3. a polgármester,

2.3.2.4. a város választópolgárai.

2.3.3. A választókerületi fórum megtartására vonatkozó többi szabályt értelemszerűen kell alkalmazni.

2.3.4. A lakossági fórumok speciális fajtája a közmeghallgatás.

Általános indokolás

A rendeletmódosítás célja az önkormányzati rendeletek magasabb szintű jogszabályokkal, valamint az önkormányzati rendeletek egymás közötti jogharmonizációjának biztosítása.

Részletes indokolás

Az 1–4. §-hoz, a 7–12. §-hoz, a 14. §-hoz, a 15. §-hoz, a 17. §-hoz és a 18. §-hoz

A Makói Közös Önkormányzati Hivatal neve kerül a rendelet érintett rendelkezésein átvezetésre.

Az 5. §-hoz, a 6. §-hoz, a 13. §-hoz és a 16. §-hoz

A Társadalmi Esélyteremtés Bizottság neve kerül a rendelet érintett rendelkezésein átvezetésre.

A 19. §-hoz

Új szabályként határozza meg a módosítás, hogy a polgármester tartós akadályoztatása esetén az alakuló ülést a korelnök hívja össze és vezeti.

A 20. §-hoz

A székhelytől eltérő helyszínre összehívott ülés esetén a lakosság megfelelő időben való, előzetes tájékoztatása, helyszín megközelítésének biztosítottasága tekintetében határozza meg az alkalmazandó rendelkezéseket.

A 21. §-hoz

A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy a polgármester és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülésének összehívóját és vezetőjét nevesíti az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke személyében. A tisztség betöltetlensége, vagy az elnök akadályoztatva esetére a korelnököt jelöli meg az ülés összehívására és vezetésére.

A 22. §-hoz

A képviselő-testület határozatképtelensége vagy határozathozatal hiánya miatt határozza meg a polgármester döntési jogosultságát, ugyanígy a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan ügyek esetében.

A 23. §-hoz

A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokat rögzíti.

A 24. §-hoz

A minősített többségű döntés igénylő esetek között javítja a korábban téves jogszabály megjelölést a 29. § (3) bekezdésre.

A 25. §-hoz

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal elnevezését pontosítja.

A 26. §-hoz

A települési képviselő kötelezettségeit egészíti ki a képviselő magatartási szabályok megtartására vonatkozó kötelezettséggel. Ezzel egyidejűleg a b) pont kizárólag a felsorolás folytatása okán alkalmazott írásjel (vessző) miatt kerül módosításra.

A 27. §-hoz

A Makói Kistérség Többcélú Társulása elnevezés kerül pontosításra a rendelkezéssel.

A 28. §-hoz

A technikai jellegű módosítás az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló törvény szerint vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett tisztségek és munkakörök felsorolásának 10. mellékletben történő szerepeltetését rögzíti.

A 29. §-hoz

Az (1) bekezdéssel a 3. melléklet módosul a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság bizottsági hatáskörének törlése okán, összhangban a közterület használatáról és a közterület-használati díjról szóló 13/2025. (II.20.) önkormányzati rendelettel.

A (2) bekezdéssel a melléklet 7. mellékletként megjelölése történik meg technikai módosítás jelleggel.

A (3) bekezdéssel a vagyonnyilatkozattételi kötelezettséggel járó munkakörök felsorolásának duplikációját szünteti meg a hatályon kívül helyezéssel.

A 30. §-hoz

A rendelkezés törli a rendeletből a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy a polgármester és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetére az ülés összehívója és vezetője személyére vonatkozó rendelkezést, tekintettel arra, hogy az a 12. § (1) bekezdésben szabályozásra kerül.

A 65. § (3) és (4) bekezdéseit törli a rendelkezés, mely a rendelet mellékletei és függelékei felsorolását tartalmazza, tekintettel arra, hogy a mellékleteknek (és függeléknek) a záró rendelkezések között történő felsorolása nem felel meg a jogszabályszerkesztési előírásoknak.

A 10. melléklet 2. függelék 4.3.10. pontját törli jogszabály aktualizálás okán.

A 31. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.



CSONGRÁD-CSANÁD VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Farkas Éva Erzsébet
polgármester asszony
útján

Makó Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
részére

– elektronikus úton –

Iktatószám: CS/B01/05830-1/2025.
Tárgy: Törvényességi felhívás
Ügyintéző: dr. Pénzes Emese
Tel.: (62) 680-672

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő-testület!

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium által kiadott, a fővárosi és vármegyei kormányhivataloknak a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2025. évi ellenőrzési munkatervéről szóló államtitkári utasításnak megfelelően a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva 2025. évben megvizsgálja a **helyi önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeleteit (a továbbiakban: SZMSZ).**

I.

A céllenőrzés keretében feltárt jogsértések orvoslása érdekében - *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* (a továbbiakban: Mötv.) 134. § (1) bekezdése alapján – **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 01.) önkormányzati rendeletét** (a továbbiakban: Rendelet) érintően az alábbi törvényességi felhívással élek.

1. Az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok meghatározása

Az Mötv. 53. § (1) bekezdésének d) pontja szerint **az SZMSZ-ben rendelkezni kell az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról**, melyekkel a Rendeletet kiegészíteni szükséges.

2. A polgármester döntési jogköre

Az Mötv. 68. § (2) bekezdése kimondja, hogy *„Amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a szervezeti és működési szabályzatban*

meghatározott ügyben – a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével – döntést hozhat. A polgármester a döntésről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.”

Az Mötv. 68. § (3) bekezdése rendelkezik továbbá arról, hogy „*A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével **dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan** – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.*”

A Rendelet nem tartalmaz olyan szabályokat, amelyek a fenti jogalkotási kötelezettségeknek eleget tesznek, ezért azokat **pótolni szükséges**.

II.

Az Mötv. 133. § (3) bekezdése alapján szakmai segítségnyújtás keretében hívom fel szíves figyelmüket a Rendeletben fellelhető csekélyebb súlyú hibák, jogi anomáliák kijavításának szükségességére.

1. A Rendelet 8. §-ának második mondata rögzíti, hogy „Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülése a székhelyén kívül és más időpontban is összehívható.”

A Kúria Köf.5.036/2012/6. számú döntése szerint az ülés helyszínének meghatározását oly módon kell térben szabályozni (pl. szomszédos település), hogy az biztosíthassa a képviselő-testületi működés nyilvánosságát, azaz a választópolgár számára az ülés helyszíne jelentősebb megterhelés nélkül is elérhető legyen.

Fentiekre tekintettel javasolt a Rendelet 8. §-ának garanciális szabályokkal – lakosság megfelelő időben való, előzetes tájékoztatása, helyszín megközelítésének biztosíthatósága tekintetében – történő kiegészítése.

2. A polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén – az Mötv. 45. §-ának megfelelően – az SZMSZ-ben kell rendelkezni a képviselő-testületi ülés összehívásáról, vezetésének módjáról. Meg kell jelölni, hogy mely személy (pl. a korelnök vagy valamely bizottság elnöke) hívhatja össze és vezetheti a képviselő-testület ülését. Mindenképpen azt kell szem előtt tartani, hogy a képviselő-testület folyamatos működése biztosítva legyen, ezért ajánlott a korelnök végső összehívóként való megjelölése, ugyanis adódhatnak olyan esetek is, amikor a bizottság elnöke is akadályoztatva van. Előállhat olyan helyzet is, hogy amennyiben az alakuló ülésen nem tudják megválasztani a testület bizottságait, akkor a következő ülést a bizottság elnöke nem tudja összehívni. Ajánlható megoldás ezért, hogy főszabályként a korelnök hívja össze a testületi ülést vagy pedig mindaddig a korelnök hívja össze a testületi ülést, amíg nem választanak bizottsági elnököket.

A Rendelet 52. § (3) bekezdése szerint a fenti esetben az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti a képviselő-testület ülését, javasolt azonban fent kifejtettetekre figyelemmel ezen rendelkezést kiegészíteni a korelnökre vonatkozó szabályozással, illetve az alakuló ülésre vonatkozóan speciális rendelkezéseket meghatározni.

3. A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 127. § (2) bekezdésére figyelemmel **a mellékletre a rendelet törzsszövegének valamely szakasza kell hivatkozzon a melléklet szerinti szabályozási tartalom megjelölésével.** A mellékleteknek (és függelékeknek) a záró rendelkezések között történő felsorolása nem felel meg a jogszabályszerkesztési előírásoknak, ezért ezen részt hatályon kívül kell helyezni.

Hiányzik továbbá a 7. mellékletek megjelölése, ezért azt pótolni szükséges.

Kérem Tisztelt Polgármester Asszonyt, hogy a törvényességi felhívásban foglaltakat a Képviselő-testület elé terjeszteni, megvizsgálni, és az annak alapján tett intézkedésekről a Kormányhivatalt legkésőbb 2025. augusztus 15. napjáig a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás (TFÍK) rendszerben tájékoztatni szíveskedjék.

Szeged, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

dr. Salgó László Péter
főispán



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2025.07.09 17:09:22
Csongrád-Csanád Vármegyei KH
Kiadmányozta: dr. Salgó László Péter



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2025.07.10 09:04:47
Csongrád-Csanád Vármegyei KH
Kiadmányozta: TFÍK TFÍK

Képviselő-testületi előterjesztés

2025. szeptember 24.

Tárgy:

Makó város helyi jelentőségű védett természeti területeinek védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előterjesztő:

Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám:

II/108-1/2025

Melléklet:

1. Rendelet tervezet;
2. Hatásvizsgálati lap;
3. Körös-Maros Nemzeti Park Igazgatóság véleménye;
4. Agrárminisztérium állásfoglalása
5. Indokolás

Készítette:

Makói Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzői Iroda Hatósági Csoport
Kaposta Áron

Témafelelős:

dr. Miklós Melinda
csoportvezető

Az előterjesztést látta:

.....

Véleményezésre megküldve:

minden Bizottság

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

.....

dr. Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:

.....

Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: II/108-1/2025

Üi.: Kaposta Áron

Előterjesztés - Rendelettervezet

Tárgy: Makó város helyi jelentőségű védett természeti területeinek védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Mellékletek:

1. Rendelet tervezet;
2. Hatásvizsgálati lap;
3. Körös-Maros Nemzeti Park Igazgatóság véleménye;
4. Agrárminisztérium állásfoglalása;
5. Indokolás;

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

M a k ó

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály (továbbiakban: TFO.) céll ellenőrzés keretében vizsgálta a helyi jelentőségű védett természeti területek jogi szabályozását. A vizsgálat során megállapítást nyert, hogy a Makó város környezetvédelméről szóló 18/2001. (VI. 28.) önkormányzati rendelet helyi jelentőségű védett természeti területekre vonatkozó rendelkezései nem felelnek meg a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Tvt.) fogalmi rendszerének, és kezelési tervet sem tartalmaz a rendelet. Javaslatot tettek továbbá arra nézve, hogy a helyi jelentőségű védett természeti terület(ek)re vonatkozó norma lehetőség szerint önálló önkormányzati rendeletben kerüljön megállapításra. Fontos kitételként fogalmazták meg, hogy: „a meglévő védettség védett természeti területként való fenntartásáról szóló önkormányzati rendelet(ek) megalkotása, valamint a más szabályozási célú és tartalmú rendeletben a helyi védettségre vonatkozó (hibás) norma egyidejű hatályon kívül helyezése a preferálandó jogtechnikai megoldás, szemben a hatályos rendelet egyszerű javításával. Ezen jogtechnikai megoldás további előnye, hogy alkalmazása esetén nem válik szükségessé új védetté nyilvánítási eljárás lefolytatása, hiszen a védettség fenntartásáról rendelkezik az önkormányzat, a védettség célja és tárgya nem változik meg.”

Makó Város Önkormányzata jelenleg kizárólag közterületen álló értékes fák helyi védettségéről rendelkezett a Makó város környezetvédelméről szóló 18/2001. (VI. 28.) önkormányzati rendeletben (védett elemek felsorolását a környezetvédelmi rendelet 2. melléklet tartalmazza). A TFO. javaslatának megfelelően ezentúl önálló rendeletbe kerül megállapításra a helyi jelentőségű védett természeti emlékek nyilvántartása (Rendelettervezet 1. melléklete), amelyhez csatoltuk a fadiagnosztikai adatlapokat (Rendelettervezet 2. melléklete), továbbá a Műszaki Csoport elkészítette a kezelési tervet (Rendelettervezet 3. melléklete). Fontos megjegyezni, hogy ezen jogtechnikai eljárással új védettség nem kerül megállapításra, csak a védett természeti emlékek változói (életkor, érték, érdemi megjegyzés) kerültek aktualizálásra.

A természetvédelmi kezelési tervek készítésére, készítőjére és tartalmára vonatkozó szabályokról szóló 3/2008. (II. 5.) KvVM rendelet 6.§ alapján a tervezettel megkeresés történt a Körös-Maros Nemzeti Park Igazgatóság (továbbiakban: KMNPI) felé, véleményezés érdekében. A KMNPI véleményében kérte a természeti emlékek helyrajzi számának szerepeltetését, a törzskönyvi állapot szerinti egységek fenntartását és a kiszáradt, kivágott egyedek kapcsán a védettség törlésének kezdeményezését.

Tekintettel arra, hogy a védettség megállapítása (2001) óta 8 db fa kiszáradt és/vagy kivágásra került, - melyek védettségének fenntartása már nem indokolt – kezdeményeztük a KMNPI-nál azok védettségének törlését. A KMNPI a védettség törlésének kérelmét továbbította az Agrárminisztérium Nemzeti Parki és Tájvédelmi Főosztályához (továbbiakban: Agrárminisztérium). Az Agrárminisztérium a kiszáradt fák esetében a védettség törlése kapcsán kifogást nem emelt, de kérte a rendelet normaszövegét kiegészíteni a védettség feloldását kimondó paragrafussal. Kérte továbbá a rendelettervezet 1. sz. mellékletéből a védettség-megszüntetéssel érintett faegyedek törlését és a hatályba léptetett rendelet megküldését úgy az Agrárminisztérium, mint a KMNPI felé. A KMNPI 464-6/2025 ikt. sz. végső szakmai véleményében további kérést nem fogalmazott meg a rendelettervezet kapcsán, így a rendelettervezet ezen instrukciók alapján került véglegesítésre.

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom, hogy a Makó város helyi jelentőségű védett természeti területeinek védelméről szóló önkormányzati rendeletet az 1. számú melléklet szerint állapítsuk meg.

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Jegyzői Iroda - Hatósági csoport
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Innovációs és Városfejlesztési Iroda
- Irattár

M a k ó, 2025. szeptember 16.




Farkas Éva Erzsébet
polgármester

Makó Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../... (...) önkormányzati rendelete
Makó város helyi jelentőségű védett természeti területeinek védelméről

[1] A rendeletalkotás célja a helyi jelentőségű természeti terület és védelemre érdemes földterület önkormányzat által történő védetté nyilvánítása szabályainak, valamint a természetvédelmi kezelési módok, korlátozások és tilalmak, továbbá az egyéb kötelezettségek megállapítása.

[2] Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontja,

[3] valamint a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 24. § (1) b) és 36. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá

[4] a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 11. pontjában foglalt jogkörében eljárva, az alábbi rendeletet alkotja:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. §

A rendelet célja a helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartása, kezelése, őrzése, hasznosítása és fejlesztése.

2. A rendelet hatálya

2. §

A rendelet hatálya kiterjed Makó város közigazgatási területén lévő minden természeti területre, amelyet Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) jelen rendeletben helyi jelentőségű természetvédelmi területként vagy helyi jelentőségű természeti emlékként védetté nyilvánít.

3. Értelmező rendelkezések

3. §

A helyi jelentőségű természeti terület kiterjedtségének, céljának, és jelentőségének megfelelően lehet:

- a) kiterjedt természeti területet érintő esetben természetvédelmi terület;
- b) jelentős természeti egyedet érintő esetben természeti emlék.

II. Fejezet
Helyi jelentőségű védett természeti területek

4. §

(1) Makó város helyi jelentőségű védett természeti területeinek felsorolását jelen rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(2) A közterületen található helyi jelentőségű védett természeti emlékek adatlapját jelen rendelet 2. melléklete tartalmazza.

III. Fejezet

Helyi jelentőségű védett természeti területek kezelésére, fenntartására vonatkozó szakmai követelmények

5. §

(1) A helyi jelentőségű védett természeti területek használata során elsődlegesen a természetvédelmi szempontokat kell figyelembe venni és érvényre juttatni.

(2) A helyi jelentőségű védett természeti területek használata, kezelése, fenntartása során jelen rendelet 3. mellékletében foglalt kezelési tervet be kell tartani.

(3) A közterületen található és helyi védettség alatt álló fák (továbbiakban: védett fák) megóvásával, fenntartásával és helyreállításával kapcsolatos feladatokat Makó Város Önkormányzata látja el.

(4) A fák védettségét az ingatlan tulajdonosváltása esetén is biztosítani kell.

6. §

(1) Tilos a védett fa veszélyeztetése, a természetvédelmi hatóság engedélye nélküli kivágása, elpusztítása, károsítása, valamint élőhelyének veszélyeztetése, károsítása.

(2) Gondoskodni kell a védett fák fennmaradásához szükséges természeti feltételek, így többek között a talajviszonyok és a vízháztartás megőrzéséről.

(3) A védett fa természetes állapotának megváltoztatását, kivágását, ágainak levágását a természetvédelmi hatóság engedélyezi, amennyiben:

- a) az a lakosság egészségét, testi épségét, vagyónbiztonságát veszélyezteti, illetőleg abban kárt okoz,
- b) a közlekedést, közműhálózatot veszélyezteti vagy károsítja,
- c) az a fa vagy a növényzet más egyedének épsége, egészsége megóvása végett válik szükségessé.

(4) A természetvédelmi hatóság az engedélyről tájékoztatja az erdészeti hatóságot és a nemzeti park igazgatóságot.

7. §

(1) A védett fa gyökérzónájában a közmű-építés hagyományos árokásásos módszere nem alkalmazható. Amennyiben a közmű-fejlesztés során a fa gyökérzónája nem kerülhető el, úgy a közmű átvezetését átfúrással kell megoldani.

(2) A védett fán szükséges metszések elvégzése szakmai felügyelet mellett történhet.

(3) A védett fa esetleges elpusztulása esetén annak elszállításáról – a nemzeti park igazgatóság értesítésével egyidejűleg – az önkormányzat gondoskodik.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

8. §

Hatályát veszti a Makó város környezetvédelméről szóló 18/2001. (VI. 28.) önkormányzati rendelet

- a) 31–33. §-a,
- b) 2. melléklete,
- c) 2. mellékletében foglalt táblázat 2. sora,
- d) 2. mellékletében foglalt táblázat 15. sora,
- e) 2. mellékletében foglalt táblázat 19. sora,
- f) 2. mellékletében foglalt táblázat 27. sora.

9. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2025. október 1-jén lép hatályba.

(2) A 4. § (1) bekezdése, a 8. § b) pontja és az 1. melléklet 2025. október 2-án lép hatályba.

Farkas Éva Erzsébet s. k.
polgármester

dr. Bodnár Gréta s. k.
jegyző

Makó város helyi jelentőségű védett természeti emlékei

„Juhász Gyula emlékfá”		Törzskönyvi szám: 5/7/TE/74				
-	Név	Hely	Hrsz.	Kor (év)	Érték (e Ft)	Megjegyzés
1	- Quercus robur - Kocsányos tölgy	Megyeház utca, Bajza utca és Hajnal utca kereszteződésében, közterületen	7484/1	217	297 750	Juhász Gyula-emlékfá, a város legértékesebb fája.
„Makói-fák”		Törzskönyvi szám: 5/31/TE/03				
	Név	Hely	Hrsz.	Kor (év)	Érték (e Ft)	Megjegyzés
2	- Sophora japonica - Japánakác	Liget u. 64. sz. előtt, közterületen	5048	59	5 100	Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Styphnolobium japonicum
3	- Morus alba „pendula” - Szomorú eper	Wekerle u. 51. sz. előtt, közterületen	6680	39	2 325	2 db
4	- Sophora japonica - Japánakác	Justh Gyula u. 74. sz. előtt, közterületen	8061/1	64	7 050	Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Styphnolobium japonicum
5	- Quercus robur – Kocsányos tölgy	Mikes Kelemen u. 30. sz. előtt, közterületen	4728	64	21 150	
6	- Fraxinus ornus - Virágos kőris	Mikes Kelemen u. 29. sz. előtt, közterületen	4728	59	11 475 és 7 650	2 db; Fadiagnosztika szerinti megnevezés: - Fraxinus angustifolia ssp. Pannonica – Magyar kőris; Érték: adatlap szerint.
7	- Morus alba „pendula” - Szomorú eper	Bárányos sor 2. sz. előtt, közterületen	10938/3	29	175; 525; 787,5	7 db Érték: adatlap szerint.
8	- Morus alba „pendula” - Szomorú eper	Bárányos sor 4. sz. előtt, közterületen	10938/3	29	350; 525; 787,5	4 db Érték: adatlap szerint.
9	- Platanus acerifolia - Platánfa	Nagy György u. 3. sz. előtt, közterületen	5458	44	7 200	Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Platanus hibrida - Platánfa
10	- Sorbus aucuparia fastigiata – Oszlopos berkenye	Toldi u. 68. sz. előtt, közterületen	7037	36	1 200	Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Pyrus cv. - körtefa
11	- Quercus robur – Kocsányos tölgy	Toldi u. és Kazinczy u. kereszteződésében, közterületen	7037	59	15 300	2 db
12	- Platanus acerifolia - Platánfa	Móra Ferenc u. 65. sz. előtt, közterületen	8929	59	11 475	Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Platanus hibrida - Platánfa
13	- Taxodium disbeyem - Mocsári ciprus	Baross u. 18. sz. előtt, közterületen	7816	34	3 000	2 db; Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Taxodium distichum - Mocsári ciprus

„Juhász Gyula emlékfá”		Törzskönyvi szám: 5/7/TE/74				
14	- Ulmus - Szil	Vásárhelyi u. 10. sz. előtt, közterületen	7860	64	3 628	Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Morus alba – Fehér eper
15	- Tilia tomentosa - Ezüsthárs	Tulipán u. 3/A. sz. előtt, közterületen	7048	69	21 768 és 29 025	2 db Érték: adatlap szerint.
16	- Tilia tomentosa - Ezüsthárs	Tulipán u. 3/B. sz. előtt, közterületen	7048	69	21 768	
17	- Sophora japonica - Japánakác	Attila u. és Justh Gyula u. sarkán, közterületen	3282	59	1 275	
18	- Sophora japonica - Japánakác	Attila u. 49. sz. előtt, közterületen	3282	69	2 550	
19	- Quercus robur – Kocsányos tölgy	Kisfaludy u. és Sírkert u. sarkán, közterületen	3080	69	29 025	
20	- Tilia sp. – Hárs változat	Kürt u. 10/b. sz. előtt, közterületen	893	59	11 475	2 db
21	- Sophora japonica - Japánakác	Almási u., Nazarénus temető közepén, közterületen	1561/9	59	5 100	
22	- Ulmus sp. – Szilfa változat	Szent István téren, a katolikus templommal szemben, közterületen	473/4	84	60 750	2 db; Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Ulmus laevis – Vénic-szil
23	- Tilia tomentosa – Ezüsthárs	Hajnóczy u. 5/A. sz. előtt, közterületen	628/2	54	8 100	
24	- Tilia sp. – Hárs változat	Ibolya u. 20. sz. előtt, közterületen	1685	49	5 737	Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Tilia plataphyllos – nagylevelű hárs
25	- Tilia sp. – Hárs változat	Ibolya u. 22. sz. előtt, közterületen	1685	49	7 650	Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Tilia plataphyllos – nagylevelű hárs
26	- Tilia sp. – Hárs változat	Ibolya u. 28. sz. előtt, közterületen	1612	49	10 200	Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Tilia argentea – Ezüsthárs
27	- Tilia sp. – Hárs változat	Esze Tamás u. 29. sz. előtt, közterületen	11367	54	1 500	Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Tilia cordata – Kislevelű hárs
28	- Tilia sp. – Hárs változat	Alkotmány u. 40. sz. előtt, közterületen	11334	59	20 400	Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Tilia argentea - Ezüsthárs
29	- Sophora japonica - Japánakác	Fiume u. 2. sz. előtt, közterületen	2210	64	1 762	Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Styphnolobium japonicum
30	- Tilia sp. – Hárs változat	Munkás u. 21. sz. előtt, közterületen	2346	49	5 737	2 db; Fadiagnosztika szerinti megnevezés: Tilia argentea-Ezüsthárs
31	- Sophora japonica - Japánakác	Csanád vezér téren, közterületen	7624/7	74	3 187	
32	- Quercus robur Pyramidalis – Kocsányos tölgy	Széchenyi tér 22. sz. alatt, Polgármesteri Hivatal udvarán és a hivatal előtti parkban (magán- és közterületen)	7510/1 7509 7510/1	124	176 400 88 200 176 400	5 db; Fadiagnosztika szerinti megnevezés: - Quercus robur Fastigiata – Jegenye kocsányostölgy - Quercus robur – Kocsányostölgy - Quercus robur Fastigiata –

„Juhász Gyula emlékfa”		Törzskönyvi szám: 5/7/TE/74				
			7509		132 300	Jegenye kocsányostölgy
			7509		132 300	- Quercus robur – Kocsányostölgy - Quercus robur – Kocsányostölgy

HELYI JELENTŐSÉGŰ VÉDETT TERMÉSZETI EMLÉKEK ADATLAPJAI

A favizsgálati adatlapokat készítette:

Szabó József Kristóf okl. erdőmérnök,
minősített favizsgáló,
növényvédelmi szakmérnök

6725 Szeged, Középkapu utca 19.
szajoz@gmail.com
+3670/2075205

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Helység: Makó
 Terület: Makó, védett fák
 Fa kódja: (Bajza, Hajnal, Megyeház u. sarok)
 Fafaj (latin): *Quercus robur*
 Fafaj (magyar): Kocsányos tölgy
 Fa magasság: 20,8 m
 Törzs magasság: 3,8 m
 Törzs átmérő 1 m-en: 157 cm
 Törzskerület 1 m-en: 493 cm
 Korona átmérő: 28 m

Vizsgálat ideje: 2024. április 28.

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A gyökérzet ép, a talajfelszínt megemelte.	
A gyökérnyak ép.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
Kisméretű károsodás (felszíni sebek).	
A törzs ép.	
sok hangya	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
A korona formája (a fajra jellemzően) ép, a lombvesztesség nem haladja meg a 10 %-ot	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Monumentális fa. Elhelyezkedése, mérete, egészségi állapota is igen indokolja a védettséget a kulturális értéken túl is. Idős faként árnyékba került ágain szárazodások jelennek meg, így rendszeres szárazgallyazást igényel. Ágai épület héjazatát érik, ennek okán koronaalakító metszésre van szükség.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	4
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	
Megtarthatósági mutató:	81,25%
Kezelési javaslat:	
KORONAALAKÍTÓ METSZÉS, SZÁRAZGALLYAZÁS	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029. év

értéke: 297.750.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Fa kódja:

Liget u. 66.

Fafaj (latin)

Styphnolobium japonicum

Fafaj (magyar)

japán akác

Fa magasság:

16 m

Törzs magasság:

2 m

Törzs átmérő 1 m-en:

77 cm

Törzskerület 1 m-en:

241 cm

Korona átmérő:

12 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.

A gyökérzet ép.

A gyökérnyak ép.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 2

A törzs erős károsodása
(több nagy felületű seb, mély bekorhadások).

A törzs korhadt, odvas, felületén kéregsérülés, kéregleválás, rovar kártétel, gombakártétel, termőtest található.

Almafa rozsdástapló

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3

Jelentős lombvesztés (26-50%)

A koronaalap sérült, korhadt, odvas.

A korona torz habitusú. Az ágrendszerben villás vázág elágazás, egy pontból kitérő több vázág, sérült vázág, korhadt vázág, száraz ág, ágcsont, gombakártétel, termőtest található.

A vizuális vizsgálat értékelése

Idős japánakác, a "szokásos" bajokkal: száradó ágak, neonektriás nagy sebek. A neonektria okán akár ki is lehetne vágni, de ez a fafaj igen jól sarjadzik, így érdemes a fenntartásra. Az ifjítás költsége jóval kisebb mint a kivágás-pótlás, az ifjítás után két évvel pedig újra nagy koronát kapunk, melyet egy hajtásválogató nyessel a következő 10-15 évre egy környezetére nem veszélyes, jó ökológiai szolgáltatású fává alakíthatunk.



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 3

A fa a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereendő

Megtarthatósági mutató: 50,00%

Kezelési javaslat:

IFJÍTÁS, SEB, ODU- ES ÜREGKEZELES,
KORONAALAKÍTÓ METSZÉS,
SZÁRAZGALLYAZÁS, STATIKAI
HELYREÁLLÍTÓ GALLYAZÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje:

2029 év

értéke: 5.100.000

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Fa kódja: Wekerle u. 51 szembe jobb
Fafaj (latin): *Morus alba "pendula"*
Fafaj (magyar): szomorú eper
Fa magasság: 25 m
Törzs magasság: 1,9 m
Törzs átmérő 1 m-en: 18 cm
Törzskerület 1 m-en: 56 cm
Korona átmérő: 1 m

Vizsgálat ideje: 2024. április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5	
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
Kisméretű károsodás (felszíni sebek).	
A törzs felületén kéregsérülés található.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 2	
Erős koronakárosodás (50% felett)	
A koronaalap ép.	
A korona csonkolt.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Kopaszfejre csonkolt erőteljes növekedésű fiatal fa. A gyökfő fölötti seb be fog gyógyulni. Nincs tennivaló a következő években.	

**A fa egészségi állapota és életképessége**

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 68,75%**Kezelési javaslat:****Jelenleg nincs tennivaló**

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029. év

értéke: 2.325.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Fa kódja: Wekerle u. 51 szembe bal
Fafaj (latin): *Morus alba "pendula"*
Fafaj (magyar): szomorú eper
Fa magasság: 31 m
Törzs magasság: 2 m
Törzs átmérő 1 m-en: 21 cm
Törzskerület 1 m-en: 65 cm
Korona átmérő: 1 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.
A törzs állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5
Ép törzs.
A koronaalap és korona állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 2
Erős koronakárosodás (50% felett)
A koronaalap ép.
A korona csonkolt.
A vizuális vizsgálat értékelése
Kopaszfejre csonkolt erőteljes növekedésű fiatal fa. A gyökfő fölötti seb be fog gyógyulni. Nincs tennivaló a következő években.



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 75,00%

Kezelési javaslat:

Jelenleg nincs tennivaló

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 2.325.000

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
 Terület: Makó, védett fák
 Fa kódja: Justh Gy. 74.
 Fafaj (latin): *Styphnolobium japonicum*
 Fafaj (magyar): Japán akác

Fa magasság: 16 m
 Törzs magasság: 1,9 m
 Törzs átmérő 1 m-en: 95 cm
 Törzskerület 1 m-en: 297 cm
 Korona átmérő: 24 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.
A gyökérzet a felszínen, a talajfelszínt megemelte, sérült, korhadt.
A gyökérnyak sérült, korhadt.
Bicikliútnál sérült
A törzs állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3
A törzs egyértelmű károsodása (néhány felszíni seb és korhadásra utaló jelek).
Neonectria ditissima által okozott seb a koronaalap alatt
A koronaalap és korona állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3
Jelentős lombvesztesség (26-50%)
A koronaalap korhadt, odvas.
A korona ép. Az ágrendszerben egy pontból kitörő több vázág, korhadt vázág, odvas vázág, száraz ág, ágcsont, gombakártétel, termőtest található.
A koronaágban odvak találhatóak.
A vizuális vizsgálat értékelése
Idős fa, sok problémával. Legsúlyosabb a koronaalap alatti neonektrias seb. Mivel igen jól sarjadó faj, ifjítással majd válogató nyessel még igen sokáig fenntartható, viszonylagosan kis ráfordítással.

↖



↖



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 3

A fa a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereendő

Megtarthatósági mutató: 56,25%

Kezelési javaslat:

IFJÍTÁS, HAJTÁSVÁLOGATÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 7.050.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Fa kódja:

Mikes u. 30.

Fafaj (latin)

Quercus robur

Fafaj (magyar)

kocsányos tölgy

Fa magasság:

16,3 m

Törzsmagasság:

5,8

Törzsátmérő:

72

Törzskerület:

226

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3

A gyökérzetten és/vagy a gyökérnyakon látható kisebb károsodások, csekély hibákkal rendelkező termőhelyen.

A gyökérzet a talajfelszínt megemelte, sérült, korhad.

A gyökérnyak ép.

Árokban, gyökér taposott.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kisméretű károsodás (felszíni sebek).

A törzs ép, felületén rovar kártétel található.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombvesztesség 11-25 % közötti

A koronaalap ép.

A korona ép. Az ágrendszerben száraz ág, ágcsonk található.

A vizsgálat értékelése

A fahely az épület felől túl szűk. Koronaalakító nyesséssel biztonságosan fenntartható.

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális élettartom megközelíti

Megtarthatósági mutató: 68,75%

Kezelési javaslat:**KORONAALAKÍTÓ METSZÉS,
SZÁRAZGALLYAZÁS**

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 21.150.000 ft



Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó ↗

Makó, védett fák

Fa kódja:

Mikes u. 29. szembe bal

Fraxinus angustifolia subsp.

Fafaj (latin)

pannonica

Fafaj (magyar)

magyar kőris

Famagasság:

17,5 m

Törzsmagasság:

3,5

Törzsátmérő:

56

Törzskerület:

176

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3

A gyökérzetten és/vagy a gyökérnyakon látható kisebb károsodások, csekély hibákkal rendelkező termőhelyen.

A gyökérzet a felszínen, a talajfelszint megemelte, sérült.

A gyökérnyak ép.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kisméretű károsodás (felszíni sebek).

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombveszteség 11-25 % közötti

A koronaalap ép.

A korona ép. Az ágrendszerben egy pontból kitörő több vázág, száraz ág, ágcsonk található.

A vizsgálat értékelése

Jól mutató szép fa. Az épület közelsége és az árok karbantartása során okozott gyökérsérülések problémát jelentenek.



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 68,75%

Kezelési javaslat:

koronaalakító nyesés, szárazolás

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 11.475.000 ft

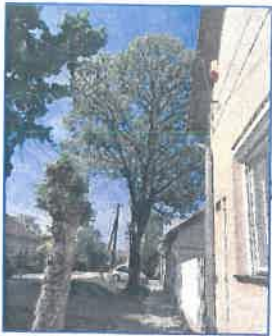
Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő: Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Fa kódja: Mikes u. 29. szembe jobb
Fafaj (latin): Fraxinus angustifolia ssp. Pannonica
Fafaj (magyar): magyar kőris
Famagasság: 17 m
Törzsmagasság: 3,2
Törzsátmérő: 55
Törzskerület: 174

Vizsgálat ideje: 2024 április 28
Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A gyökérzet ép, a felszínen, a talajfelszínt megemelte.	
A gyökérnyak ép.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5	
Ép törzs.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3	
Jelentős lombvesztesség (26-50%)	
A koronaalap ép.	
A korona ép. Az ágrendszerben villás vázág elágazás, száraz ág, ágcsonk található.	
A vizsgálat értékelése	
Mutató fa, mely túl közel van az épülethez, túl keskeny a járda és az árok közötti földszáv. A száraz ágak levágásával és koronaalakító nyesséssel még sokáig biztonságosan fenntartható	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám: 4	
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	
Megtarthatósági mutató: 75,00%	
Kezelési javaslat:	
szárazolás, koronaalakító nyesség	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 7.650.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő: Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Bárányos sor 2. előtt szembenálva balról az első

Fafaj (latin) morus alba "pendula"
Fafaj (magyar) szomorú eper

Fa magasság: 5,7 m
Törzs magasság: 1,9 m
Törzs átmérő 1 m-en: 28 cm
Törzskerület 1 m-en: 88 cm
Korona átmérő: 5 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	3
A törzs egyértelmű károsodása (néhány felszíni seb és korhadásra utaló jelek).	
napégés	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	2
Erős koronakárosodás (50% felett)	
Az alapfaj "kítört", a szomorú ágakból mindössze 1/5 rész maradt	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Az alapfaj sarjadzása miatt a korona nyesés nélkül a hely adottságait gyorsan kinövi. Az ingatlan tulajdonosa e fasort rendszeresen nyesi. A napégéses törzs kéregelhalását e fafaj begyógyítja, sebkezeléssel ez elősegíthető.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	3
A fa a termőhely által meghatározott életkor előtt lecserelődő	
Megtarthatósági mutató:	50,00%
Kezelési javaslat:	
koronaalakító metszés, törzsseb kezelése: kivésés, gomba-rovarölös kezelés	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 175.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Fa kódja:

Báránysor sor 2. balról 2.

Fafaj (latin)

Morus alba "pendula"

Fafaj (magyar)

szomorú eper

Fa magasság:

4,6 m

Törzsmagasság:

2,3

Törzsátmérő:

28

Törzskerület:

88

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.
A törzs állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4
Kisméretű károsodás (felszíni sebek).
A törzs felületén kéregsérülés található.
A koronaalap és korona állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3
Jelentős lombvesztés (26-50%)
A koronaalap sérült, korhadt, odvas.
A korona ép. Az ágrendszerben sérült vázág, korhadt vázág, odvas vázág, száraz ág, ágcsont, sejtburjánzás, rákos elváltozás található.
A vizuális vizsgálat értékelése
A koronanyesés eredményeképpen a koronaalapban és a koronában korhadás jelent meg. Mivel a korona kicsi, ez nem lényeges probléma.



A fa egészségi állapota és életképessége
Értékszám: 4
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti
Megtarthatósági mutató: 75,00%
Kezelési javaslat:
KORONAALAKÍTÓ METSZÉS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 525.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő: Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Fa kódja:

Bárányos sor 2. balról 3.

Fafaj (latin)

Morus alba "pendula"

Fafaj (magyar)

szomorú eper

Fa magasság:

4,5 m

Törzs magasság:

1,9 m

Törzs átmérő 1 m-en:

26 cm

Törzskerület 1 m-en:

81 cm

Korona átmérő:

4 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
Kisméretű károsodás (felszíni sebek).	
fagyléc	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A lombveszteség 11-25 % közötti	
A koronaalap sérült, korhadt, odvas.	
A korona ép. Az ágrendszerben korhadt vázág, odvas vázág, száraz ág, ágcsonk található.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
A korona nyesése folytán a koronaágakban gombafertőzés alakult ki, de ez a fa kis mérete miatt nem okoz problémát, bár a jövőbdő korát csökkenti.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	4
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	
Megtarthatósági mutató:	81,25%
Kezelési javaslat:	
KORONAALAKÍTÓ METSZÉS	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 787.500 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő: Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Fa kódja: Bárányos sor 2. balról 4.
Fafaj (latin): Morus alba "pendula"
Fafaj (magyar): szomorú eper
Fa magasság: 4,2 m
Törzs magasság: 1,3 m
Törzs átmérő 1 m-en: 25 cm
Törzskerület 1 m-en: 79 cm
Korona átmérő: 4 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5	
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
Kisméretű károsodás (felszíni sebek).	
A törzs felületén kéregsérülés található.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3	
Jelentős lombvesztés (26-50%)	
A koronaalap sérült, korhadt, odvas.	
A korona ép. Az ágrendszerben korhadt vázág, száraz ág, ágcsonk található.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
A korona nyesése folytán a koronaágakban gombafertőzés alakult ki, de ez a fa kis mérete miatt nem okoz problémát, bár a jövőendő korát csökkenti.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám: 4	
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	
Megtarthatósági mutató: 75,00%	
Kezelési javaslat:	
koronaalakító metszés	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2024 év

értéke: 525.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő: Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Fa kódja: Bárányos sor 2. balról 5.
Fafaj (latin): Morus alba "pendula"
Fafaj (magyar): szomorú eper
Fa magasság: 6,8 m
Törzs magasság: 2 m
Törzs átmérő 1 m-en: 26 cm
Törzskerület 1 m-en: 83 cm
Korona átmérő: 4 m
Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
Ép törzs.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	3
Jelentős lombvesztés (26-50%) A koronaalap korhadt. A koronalapban korhadás található. A koronaágak felét adják a szomorú ágak, a másik fele "kitört" alapfaj-ágakból áll.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
A korona nyesése folytán a koronaágakban gombafertőzés alakult ki, de ez a fa kis mérete miatt nem okoz problémát, bár a jövőendő korát csökkentti.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	4
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális élelkort megközelíti	
Megtarthatósági mutató:	81,25%
Kezelési javaslat:	
VISSZAVÁGÁS, KORONAALAKÍTÓ METSZÉS	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 525.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó

Terület: Makó, védett fák

Fa kódja: Bárányos sor 2. balról 6.

Fafaj (latin): *Morus alba "pendula"*

Fafaj (magyar): szomorú eper

Fa magasság: 4 m

Törzs magasság: 2,1 m

Törzs átmérő 1 m-en: 23 cm

Törzskerület 1 m-en: 72 cm

Korona átmérő: 4 m

Vizsgálat ideje: 2024. április 28.

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.
A törzs állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5
Ép törzs.
A koronaalap és korona állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4
A lombvesztés 11-25 % közötti
A koronaalap sérült, korhadt.
A korona ép. Az ágrendszerben odvas vázág, száraz ág, ágcsont található.
A vizuális vizsgálat értékelése
A korona nyesése folytán a koronaágakban gombafertőzés alakult ki, de ez a fa kis mérete miatt nem okoz problémát, bár jövőendő korát csökkenti.



↖

A fa egészségi állapota és életképessége
Értékszám: 4
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti
Megtarthatósági mutató: 87,50%
Kezelési javaslat:
SZÁRAZGALLYAZÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029. év

értéke: 787.500 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Fa kódja:

Bárányos sor 2. balról 7.

Fafaj (latin)

Morus alba "pendula"

Fafaj (magyar)

szomorú eper

Fa magasság:

3,8 m

Törzs magasság:

2,3 m

Törzs átmérő 1 m-en:

18 cm

Törzskerület 1 m-en:

57 cm

Korona átmérő:

3 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
Kisméretű károsodás (felszíni sebek).	
A törzs felületén kéregsérülés található.	
Ághelyseb	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	3
Jelentős lombvesztesség (26-50%)	
A koronaalap ép.	
A korona ép.	
Nyesett szomorú eper rész	
A vizuális vizsgálat értékelése	
A szomorú ágak túlnyesettek	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	4
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	
Megtarthatósági mutató:	75,00%
Kezelési javaslat:	
Jelenleg nincs tennivaló	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 787.500 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő: Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Fa kódja: Bárányos sor 4. balról 1.
Fafaj (latin): Morus alba "pendula"
Fafaj (magyar): szomorú eper
Fa magasság: 4,5 m
Törzs magasság: 2,8 m
Törzs átmérő 1 m-en: 25 cm
Törzskerület 1 m-en: 80 cm
Korona átmérő: 3 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5	
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
Kisméretű károsodás (felszíni sebek).	
A törzs felületén kéregsérülés, kéregleválás, sejtburjánzás, rákos elváltozás található.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
A lombvesztés 11-25 % közötti	
A koronaalap ép.	
A korona ép. Az ágrendszerben sérült vág, ágcsonk található.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
A koronaágak túlnyesettek	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám: 4	
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	
Megtarthatósági mutató: 81,25%	
Kezelési javaslat:	
Nincs tennivaló	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 787.500 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Fa kódja:

Báránysor sor 4. balról 2.

Fafaj (latin)

Morus alba "pendula"

Fafaj (magyar)

szomorú eper

Fa magasság:

4,4 m

Törzs magasság:

2,5 m

Törzs átmérő 1 m-en:

25 cm

Törzskerület 1 m-en:

77 cm

Korona átmérő:

4 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kisméretű károsodás (felszíni sebek).

fagyléc

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombvesztés 11-25 % közötti

A koronaalap sérült.

A korona ép.

A vizuális vizsgálat értékelése

A korona túlnyesett

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 81,25%

Kezelési javaslat:

jelenleg nincs tennivaló

Következő favizsgálat javasolt ideje:

0 év

értéke: 787.500 ft



Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Makó, védett fák

Bárányos sor 4. balról 3.

Fafaj (latin)

Morus alba "pendula"

Fafaj (magyar)

szomorú eper

Fa magasság:

3,4 m

Törzsmagasság:

2

Törzsátmérő:

17

Törzskerület:

52

Koronaátmérő:

3

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kisméretű károsodás (felszíni sebek).

fagyléc

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3

Jelentős lombvesztés (26-50%)

A koronaalap sérült.

Az ágrendszerben sérült vágás található.

A vizuális vizsgálat értékelése

A koronaágak túlnyesttek



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 3

A fa a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereendő

Megtarthatósági mutató: 68,75%

Kezelési javaslat:

Jelenleg nincs tennivaló.

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 350.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Fa kódja: Bárányos sor 4. balról 4.
Fafaj (latin) Morus alba "pendula"
Fafaj (magyar) szomorú eper
Fa magasság: 3,3 m
Törzs magasság: 2,5 m
Törzs átmérő 1 m-en: 14 cm
Törzskerület 1 m-en: 44 cm
Korona átmérő: 3 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A gyökérzet ép.	
A gyökérnyak ép.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3	
A törzs egyértelmű károsodása (néhány felszíni seb és korhadásra utaló jelek).	
A törzs korhadt, felületén kéregsérülés, kéregleválás található.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
A lombvesztés 11-25 % közötti	
A koronaalap sérült.	
Az ágrendszerben sérült vázág található.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
A korona túlnyesett, a törzsen a seb gyógyulófélben- a gyulladás segítendő.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám: 3	
A fa a termőhely által meghatározott életkor előtt lecserélendő	
Megtarthatósági mutató: 62,50%	
Kezelési javaslat:	
sebkezelés	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 525.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák
Nagy György (volt Károlyi Mihály)
u. 3

Fafaj (latin)

Platanus hibrida

Fafaj (magyar)

platán

Fa magasság:

22 m

Törzs magasság:

3 m

Törzs átmérő 1 m-en:

84 cm

Törzskerület 1 m-en:

265 cm

Korona átmérő:

15 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.

A gyökérzet ép, a talajfelszint megemelte.

A gyökérnyak ép.

A gyökerek az útszegőt emelik

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Ép törzs.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

A korona formája (a fajra jellemzően) ép, a lombvesztés nem haladja meg a 10 %-ot

külpontos ágak-törésveszély

A vizuális vizsgálat értékelése

Fajának szép képviselője. A külpontos ágak zömökebbé tétele szükséges a későbbi koronaágtörések megelőzésére.

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 5

A fa kitűnő egészségi állapotú

Megtarthatósági mutató: 93,75%

Kezelési javaslat:

KORONAALAKÍTÓ METSZÉS

Következő favizsgálat javasolt ideje:

2029 év

értéke: 7.200.000 ft



Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Fa kódja:

Toldi u. 68.

Fafaj (latin)

Pyrus cv.

Fafaj (magyar)

körte

Fa magasság:

11 m

Törzs magasság:

2,5 m

Törzs átmérő 1 m-en:

52 cm

Törzskerület 1 m-en:

164 cm

Korona átmérő:

7 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Ép törzs.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3

Jelentős lombvesztés (26-50%)

A koronaalap ép.

Az ágrendszerben egy pontból kitérő vázág, száraz ág, ágcsonk található

A vizuális vizsgálat értékelése

Fajának jellemző képviselője, szép alakkal vastag törzssel.



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 81,25%

Kezelési javaslat:

SZÁRAZGALLYAZÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 1.200.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Heiység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Fa kódja:

i, Kazinczy u. sarok, bicikliút mellett

Fafaj (latin)

Quercus robur

Fafaj (magyar)

Kocsányos tölgy

Fa magasság:

18 m

Törzs magasság:

4 m

Törzs átmérő 1 m-en:

80 cm

Törzskerület 1 m-en:

251 cm

Korona átmérő:

12 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.

A gyökérzet ép, a talajfelszín megemelte.

A gyökérnyak ép.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Ép törzs.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombvesztesség 11-25 % közötti

A koronaalap ép.

A korona ép. Az ágrendszerben egy pontból kitörő több vázág, száraz ág található.

A vizuális vizsgálat értékelése

Fájának megfelelő alakú szép fa, viszonylag szűk helyen. Emiatt koronaalakító nyesését gyakran kell végezni.



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 81,25%

Kezelési javaslat:

KORONAALAKÍTÓ METSZÉS,
SZÁRAZGALLYAZÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje:

2029 év

értéke: 15.300.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő: Makó Város Polgármesteri Hivatal

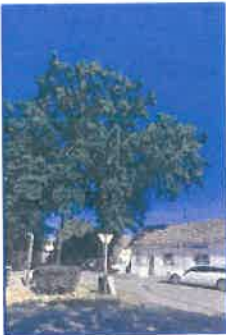
Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Toldi-Kazinczy sarok-állateledelbolt mellett

Fafaj (latin) Quercus robur
Fafaj (magyar) Kocsányos tölgy
Fa magasság: 19 m
Törzs magasság: 6 m
Törzs átmérő 1 m-en: 101 cm
Törzskerület 1 m-en: 316 cm
Korona átmérő: 14 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A gyökérzet ép.	
A gyökérnyak ép.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
Kisméretű károsodás (felszíni sebek).	
A törzsbe csavarokat tettek.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A lombvesztesség 11-25 % közötti	
A koronaalap ép.	
A korona ép. Az ágrendszerben egy pontból kitörő több vázág, száraz ág, ágcsonk található.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Fájának megfelelő kinézetű fa. Az épület miatt gyakran szükséges koronaalakító nyesése. Az árnyékba került ágak száradása természetes folyamat.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	4
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	
Megtarthatósági mutató:	75,00%
Kezelési javaslat:	
KORONAALAKÍTÓ METSZÉS, SZÁRAZGALLYAZÁS	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 15.300.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák
Móra F. u. 65.

Fafaj (latin)

Platanus hibrida

Fafaj (magyar)

platán

Fa magasság:

22,1 m

Törzs magasság:

3,3 m

Törzs átmérő 1 m-en:

105 cm

Törzskerület 1 m-en:

329 cm

Korona átmérő:

17 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kisméretű károsodás (felszíni sebek).

A törzs ép, felületén kéregsérülés található.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombveszteség 11-25 % közötti

A koronaalap ép.

A korona ép. Az ágrendszerben egy pontból kitörő több vázág, korhadt vázág, odvas vázág, száraz ág, ágcsonk található.

külpontos ágai törésveszélyesek

A vizuális vizsgálat értékelése

Fajának megfelelő alakú fa. A szomszéd vállalkozás koronaalakítást kér, hogy a kihelyezett kamerát ne zavarja a belógó ág. Az utcában nem őrül mindenki e fa megtartásának.

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 81,25%

Kezelési javaslat:

VISSZAVÁGÁS, KORONAALAKÍTÓ
METSZÉS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 11.475.000 ft



Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Fa kódja: Baross u. 18.szembe bal
Fafaj (latin): *Taxodium distichum*
Fafaj (magyar): mocsári ciprus
Fa magasság: 14,5 m
Törzs magasság: 3,5 m
Törzs átmérő 1 m-en: 171 cm
Törzskerület 1 m-en: 537 cm
Korona átmérő: 6 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28.

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A gyökérzet ép, a talajfelszín megemelte.	
A gyökérnyak ép.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5	
Ép törzs.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
A lombvesztés 11-25 % közötti	
A koronaalap ép.	
A korona ép.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Fajának megfelelő állapotú fa. 2019-ben erős nyelés történt, melyet a fa kihevert, utána jól sarjad. A sarjágak között válogató nyelést célszerű végezni, mivel e faj karcsú ágai igen könnyen törnek.	

↖



↖



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 5

A fa kitűnő egészségi állapotú

Megtarthatósági mutató: 87,50%

Kezelési javaslat:

HAJTÁSVÁLOGATÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 3.000.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
 Terület: Makó, védett fák
 Fa kódja: Baross u. 18.szembe jobb
 Fafaj (latin): *Taxodium distichum*
 Fafaj (magyar): mocsári ciprus
 Fa magasság: 12,5 m
 Törzs magasság: 2 m
 Törzs átmérő 1 m-en: 56 cm
 Törzskerület 1 m-en: 176 cm
 Korona átmérő: 5 m

Vizsgálat ideje: 2024. április 28.

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt; elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.

A gyökérzet ép, a talajfelszínt megemelte.

A gyökérnyak ép.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kismértékű károsodás (felszíni sebek).

A törzs repedt.

kis fagyléc

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombvesztés 11-25 % közötti

A koronaalap ép.

A korona ép.

A vizuális vizsgálat értékelése

Fajának megfelelő állapotú fa. 2019-ben erős nyelés történt, melyet a fa kihevert, utána jól sarjad. A sarjágak között válogató nyesést célszerű végezni, mivel a fafaj karcsú ágai igen könnyen törnek.

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 5

A fa kitűnő egészségi állapotú

Megtarthatósági mutató: 81,25%

Kezelési javaslat:

HAJTÁSVÁLOGATÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029. év

értéke: 3.000.000 ft



Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
 Terület: Makó, védett fák
 Fa kódja: Vásárhelyi u. 10.
 Fafaj (latin): *Morus alba*
 Fafaj (magyar): fehér eper

Fa magasság: 14 m
 Törzs magasság: 3 m
 Törzs átmérő 1 m-en: 77 cm
 Törzskerület 1 m-en: 243 cm
 Korona átmérő: 8 m

Vizsgálat ideje: 2024. április 28.

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A gyökérzet a felszínen, a talajfelszínt megemelte, sérült.	
A gyökérnyak ép.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
Kisméretű károsodás (felszíni sebek).	
A törzs ép.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	3
Jelentős lombvesztés (26-50%)	
A koronaalap ép.	
A korona csonkolít. Az ágrendszerben száraz ág található.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Idős, sokszor nyesett fa. A koronaágak összekötése nélkül lehasadás veszélye áll fenn. Olcsóbb a koronaágak íjítása, - e fafaj jól sarjad így az nem okoz problémát.	

↖



↖



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4
 Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 68,75%

Kezelési javaslat:

A vágások összekötése vagy kurtítása.

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2027. év

értéke: 3.628.125 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Fa kódja: Tulipán u. 3/A bal
Fafaj (latin): *Tilia tomentosa*
Fafaj (magyar): Ezüsthárs
Fa magasság: 17 m
Törzs magasság: 3,8 m
Törzs átmérő 1 m-en: 68 cm
Törzskerület 1 m-en: 215 cm
Korona átmérő: 9 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.

A gyökérzet ép, a talajfelszín megemelte.

A gyökérnyak sérült, korhadt. Gombakártétel, termőtest látható.

A gyökérnyakat körbefűrészték. Gyógyul.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kisméretű károsodás (felszíni sebek).

A törzs ép.

borostyános

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombveszteség 11-25 % közötti

A koronaalap ép.

A korona ép. Az ágrendszerben villás vázág elágazás, száraz ág, ágcsonk található.

A vizuális vizsgálat értékelése

Fajának megfelelő alakú szép fa. Korábban a gyökérnyakat körbefűrészték, vélhetően elpusztítás céljából. A fa kiheverte, a seb gyógyul.

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 75,00%

Kezelési javaslat:

Jelenleg nincs tennivaló.

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2027 év

értéke: 21.768.750 ft



Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő: Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Fa kódja: Tulipán u. 3/A jobb
Fafaj (latin): Tilia tomentosa
Fafaj (magyar): Ezüsthárs
Fa magasság: 14 m
Törzs magasság: 2 m
Törzs átmérő 1 m-en: 55 cm
Törzskerület 1 m-en: 174 cm
Korona átmérő: 8 m

Vizsgálat ideje: 2024. április 28.

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A gyökérzet ép, a felszínen, a talajfelszínt megemelte.	
A gyökérnyak ép.	
Beton tömb nyomja, eső kimosta	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
Ép törzs.	
borostyános	
A korona alap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
A korona formája (a fajra jellemzően) ép, a lombveszteség nem haladja meg a 10 %-ot	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Szép fa, melynek megfelelő tere van.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	5
A fa kitűnő egészségi állapotú	
Megtarthatósági mutató:	93,75%
Kezelési javaslat:	
A borostyán leszedése.	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029. év

értéke: 29.025.000 Ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó

Terület: Makó, védett fák

Fa kódja: Tulipán u. 3/B

Fafaj (latin): *Tilia tomentosa*

Fafaj (magyar): Ezüsthárs

Fa magasság: 15 m

Törzs magasság: 3,5 m

Törzs átmérő 1 m-en: 74 cm

Törzskerület 1 m-en: 233 cm

Korona átmérő: 10 m

Vizsgálat ideje: 2024. április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.

A gyökérzet ép, a talajfelszín megemelte.

A gyökérnyak ép.

terpeszes, géppel körbevágta, gyógyul

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Ép törzs.

borostyános

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombvesztés 11-25 % közötti

A koronaalap ép.

A korona ép. Az ágrendszerben villás vágaz elágazás, egy pontból kitérő több vágaz, odvas vágaz található.

Ághelysebek

A vizuális vizsgálat értékelése

Fajának megfelelő alakú szép fa. Akoronában régi ághely tölcséres korhadása, - e fafaj azt jól elviseli.



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 81,25%

Kezelési javaslat:

KORONAALAKÍTÓ METSZÉS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029. év

értéke: 21.768.750 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
 Terület: Makó, védett fák
 Fa kódja: Attila utcán, Justh Gy. u. sarkon
 Fafaj (latin): *Sophora japonica*
 Fafaj (magyar): Japán akác
 Fa magasság: 15 m
 Törzs magasság: 2,5 m
 Törzs átmérő 1 m-en: 66 cm
 Törzskerület 1 m-en: 208 cm
 Korona átmérő: 16 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
Kisméretű károsodás (felszíni sebek).	
A törzs ép.	
Borostyános	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	2
Erős koronakárosodás (50% felett)	
A koronaalap korhadt.	
A korona ép. Az ágrendszerben egy pontból kitörő több vág, korhadt vág, odvas vág, száraz ág, ágcsont, gombakártétel, termőtest található.	
neonektriás seb,	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Öregedő fa. Mivel e faj jól sarjadó, ifjítással új korona kialakítható, így környezetére nem lesz veszélyes. Javaslom a védettséget megszüntetni.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	2
A fa egy évtizeden belül lecserélendő	
Megtarthatósági mutató:	56,25%
Kezelési javaslat:	
IFJÍTÁS, KORONAALAKÍTÓ METSZÉS, SZÁRAZGALLYAZÁS	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 1.275.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó

Terület: Makó, védett fák

Fa kódja: Attila u. 49.

Fafaj (latin): *Sophora japonica*

Fafaj (magyar): Japán akác

Fa magasság: 10,5 m

Törzs magasság: 1,6 m

Törzs átmérő 1 m-en: 88 cm

Törzskerület 1 m-en: 276 cm

Korona átmérő: 8 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.

A gyökérzet ép, a talajfelszín megemelte.

A gyökérnyak ép.

A faverem szépen kialakított.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Ép törzs.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 2

Erős koronakárosodás (50% felett)

A koronaalap ép.

A korona csonkolt. Az ágrendszerben egy pontból kitérő több vázág, korhadt vázág, odvas vázág, száraz ág, ágcsonk található.

A vizuális vizsgálat értékelése

Korábban ifjított fa. E fafaj jól sarjadzik, így már szép korona alakult ki. A válogató nyeséssel megelőzhető a karcsú, elhaló, leszakadó ágak kialakulása.

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 3

A fa a termőhely által meghatározott életkor előtt lecserélendő

Megtarthatósági mutató: 62,50%

Kezelési javaslat:

HAJTÁSVÁLOGATÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2027 év

értéke: 2.550.000 ft



Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
 Terület: Makó, védett fák
 Fa kódja: Kisfaludy, Sirkert u. sarok
 Fafaj (latin): *Quercus robur*
 Fafaj (magyar): Kocsányos tölgy
 Fa magasság: 17 m
 Törzs magasság: 3 m
 Törzs átmérő 1 m-en: 108 cm
 Törzskerület 1 m-en: 338 cm
 Korona átmérő: 15 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A gyökérzet ép.	
A gyökérnyak ép.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
Ép törzs.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A lombvesztés 11-25 % közötti	
A koronaalap ép.	
A korona ép. Az ágrendszerben egy pontból kitérő több vázág, száraz ág, ágcsontk található.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Szabadállásban hatalmas koronát fejlesztett. Ez egyrészt a ház héjazatát bonthatja, a külpontos ágak pedig leszakadásveszélyesek.	

↖



↖



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	4
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	

Megtarthatósági mutató:	81,25%
-------------------------	--------

Kezelési javaslat:

**KORONAALAKÍTÓ METSZÉS,
SZÁRAZGALLYAZÁS**

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 29.025.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Fa kódja: Kürt utca 10 B szembebal
Fafaj (latin): *Tilia plataphyllos*
Fafaj (magyar): Nagylevelű hárs
Fa magasság: 12,7 m
Törzs magasság: 1,9 m
Törzs átmérő 1 m-en: 49 cm
Törzskerület 1 m-en: 153 cm
Korona átmérő: 8 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kisméretű károsodás (felszíni sebek).

A törzs ép.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombvesztés 11-25 % közötti

A koronaalap korhadt, odvas.

A korona ép. Az ágrendszerben villás vázág elágazás, száraz ág található.

A vizuális vizsgálat értékelése

A korábbi koronaalapi nyesés nyomán helyi korhadás található, - e fafaj azt jól elviseli. Fajra jellemző nagy koronája nyesendő.



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 81,25%

Kezelési javaslat:

KORONAALAKÍTÓ METSZÉS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 11.475.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő: Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Fa kódja: Kürt u. 10.B szembe jobb
Fafaj (latin): Tilia plataphyllos
Fafaj (magyar): Nagylevelű hárs
Fa magasság: 14 m
Törzs magasság: 2 m
Törzs átmérő 1 m-en: 61 cm
Törzskerület 1 m-en: 190 cm
Korona átmérő: 10 m
Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A gyökérzet ép, a talajfelszín megemelte.	
A gyökérnyak ép.	
sitt a tövén	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
Kisméretű károsodás (felszíni sebek).	
A törzs ép.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A lombvesztés 11-25 % közötti	
A koronaalapban ághelykorhadások.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Fájának megfelelő alakú szép fa. Az épület héjazatát bonthatja, ezért időnként koronája alakítandó.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	4
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	
Megtarthatósági mutató:	75,00%
Kezelési javaslat:	
KORONAALAKÍTÓ METSZÉS	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 11.475.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Almási út 57-el szemben, a nazarénus temetőben

Fafaj (latin)

Sophora japonica

Fafaj (magyar)

Japán akác

Fa magasság:

13 m

Törzs magasság:

3 m

Törzs átmérő 1 m-en:

62 cm

Törzskerület 1 m-en:

194 cm

Korona átmérő:

14 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kisméretű károsodás (felszíni sebek).

A törzs ép.

Ághelysebek

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3

Jelentős lombvesztés (26-50%)

A koronaalap sérült, odvas.

Az ágrendszerben egy pontból kitörő több vág, korhadt vág, odvas vág, száraz ág, ágcsónk, gombakártétel, termőtest található.

almafa rozsdás tapó

A vizuális vizsgálat értékelése

A temető legnagyobb fája. Előregedő, sok problémával: száraz ágak, odvas ágak. Mivel a gyökér és a törzs jó és a fafaj igen jól sarjad, veszélytelenítése után még sokáig fenntartható.

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 3

A fa a termőhely által meghatározott életkor előtt lecserélendő

Megtarthatósági mutató: 68,75%

Kezelési javaslat:

KORONAALAKÍTÓ METSZÉS,
SZÁRAZGALLYAZÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje:

2027 év

értéke: 5.100.000 ft



Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő: Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Szent István tér, a templomtól távolabbi fa

Fafaj (latin) Ulmus laevis
Fafaj (magyar) Venic szil

Fa magasság: 22,5 m
Törzs magasság: 3,5 m
Törzs átmérő 1 m-en: 96 cm
Törzskerület 1 m-en: 302 cm
Korona átmérő: 15 m

Vizsgálat ideje: 2024. április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.	
taposott	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
Ép törzs.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
A korona formája (a fajra jellemzően) ép, a lombvesztesség nem haladja meg a 10 %-ot	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Közterületi faként ritkán előforduló faj igen szép képviselője. A száraz ágai jelenleg igen veszélyesek.	
A	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	5
A fa kitűnő egészségi állapotú	
Megtarthatósági mutató:	100,00%
Kezelési javaslat:	
SZÁRAZGALLYAZÁS	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029. év

értéke: 60.750.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Szent István tér, a templomtól távolabbi fa

Fafaj (latin)

Ulmus laevis

Fafaj (magyar)

Vénic szil

Fa magasság:

24,5 m

Törzsmagasság:

2,5

Törzsátmérő:

107

Törzskerület:

336

Koronaátmérő:

17

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.

A palánkos gyökfő faji sajátosság

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Ép törzs.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

A korona formája (a fajra jellemzően) ép, a lombvesztesség nem haladja meg a 10 %-ot

ép koronaalap

külpontos ágak

A vizuális vizsgálat értékelése

Közterületi faként ritkán előforduló faj igen szép képviselője. A száraz ágai jelenleg igen veszélyesek.



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 5

A fa kitűnő egészségi állapotú

Megtarthatósági mutató: 100,00%

Kezelési javaslat:

KORONAALAKÍTÓ METSZÉS,
SZÁRAZGALLYAZÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje:

2029 év

értéke: 60.750.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák
Hajnóczy u. 5/A

Fafaj (latin)

Tilia tomentosa

Fafaj (magyar)

ezüsthárs

Fa magasság:

11,5 m

Törzs magasság:

1,5 m

Törzs átmérő 1 m-en:

53 cm

Törzskerület 1 m-en:

167 cm

Korona átmérő:

10 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	3
A gyökérzetten és/vagy a gyökérnyakon látható kisebb károsodások, csekély hibákkal rendelkező termőhelyen.	
A gyökérzet a felszínen, a talajfelszín megemelte, sérült, korhadt.	
A gyökérnyak ép.	
Taposott	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
Kisméretű károsodás (felszíni sebek).	
A törzs ép.	
ághelyeseb a régi koronaalapban	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
A korona formája (a fajra jellemzően) ép, a lombvesztés nem haladja meg a 10 %-ot	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Fajra jellemző alakú, szépen mutató fa.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	4
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	
Megtarthatósági mutató:	75,00%
Kezelési javaslat:	
Jelenleg nincs tennivaló	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 8.100.000

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák
Ibolya u. 20.

Fafaj (latin)

Tilia plataphyllos

Fafaj (magyar)

Nagylevelű hárs

Fa magasság:

12 m

Törzs magasság:

2 m

Törzs átmérő 1 m-en:

48 cm

Törzskerület 1 m-en:

150 cm

Korona átmérő:

10 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.

A gyökérzet a felszínen, a talajfelszínt megemelte, sérült.

A gyökérnyak ép.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kismértékű károsodás (felszíni sebek).

A törzs ép, felületén kéregsérülés található.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombvesztesség 11-25 % közötti

A koronaalap odvas.

A korona ép. Az ágrendszerben száraz ág található.

Ághelyodvak

A vizuális vizsgálat értékelése

fajra jellemző alakú jó állapotú fa. A volt koronaalap korhadása helyi jellegű.

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 75,00%

Kezelési javaslat:

KORONAALAKÍTÓ METSZÉS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 5.737.500 ft



Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák
Ibolya u. 22.

Fafaj (latin)

Tilia plataphyllos

Fafaj (magyar)

Nagylevelű hárs

Fa magasság:

14 m

Törzs magasság:

1,6 m

Törzs átmérő 1 m-en:

73 cm

Törzskerület 1 m-en:

229 cm

Korona átmérő:

11 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.

A gyökérzet ép, a felszínen, a talajfelszínt megemelte.

A gyökérnyak ép.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kisméretű károsodás (felszíni sebek).

A törzs ép.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombveszteség 11-25 % közötti

A koronaalap ép.

A korona ép. Az ágrendszerben egy pontból kitörő több vágág, ágcsontk található.

A vizuális vizsgálat értékelése

Fajra jellemző mutatós fa.

**A fa egészségi állapota és életképessége**

Értékszám: 5

A fa kitűnő egészségi állapotú

Megtarthatósági mutató: 81,25%

Kezelési javaslat:

KORONAALAKÍTÓ METSZÉS

Következő favizsgálat javasolt ideje:

2029 év

értéke: 7.650.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák
Ibolya u. 26.

Faj (latin)

Tilia argentea

Faj (magyar)

Ezüsthárs

Fa magasság:

14,6 m

Törzs magasság:

2,1 m

Törzs átmérő 1 m-en:

59 cm

Törzskerület 1 m-en:

186 cm

Korona átmérő:

13 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.
A gyökérzet ép, a felszínen, a talajfelszín megemelte.
A gyökérnyak ép.
A törzs állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5
Ép törzs.
A koronaalap és korona állapota
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5
A korona formája (a fajra jellemzően) ép, a lombvesztesség nem haladja meg a 10 %-ot
A vizuális vizsgálat értékelése
Fajára jellemző szép fa



A fa egészségi állapota és életképessége
Értékszám: 5
A fa kitűnő egészségi állapotú
Megtarthatósági mutató: 93,75%
Kezelési javaslat:
KORONAALAKÍTÓ METSZÉS

Következő favizsgálat javasolt ideje:

2029 év

értéke: 10.200.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák
Esze Tamás u. 29

Fafaj (latin)

Tilia cordata

Fafaj (magyar)

kislevelű hárs

Fa magasság:

7,8 m

Törzs magasság:

2 m

Törzs átmérő 1 m-en:

18 cm

Törzskerület 1 m-en:

58 cm

Korona átmérő:

4 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
Ép törzs.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
A korona formája (a fajra jellemzően) ép, a lombvesztés nem haladja meg a 10 %-ot	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Fajának fiatal, erőteljes képviselője	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	5
A fa kitűnő egészségi állapotú	
Megtarthatósági mutató:	100,00%
Kezelési javaslat:	
Jelenleg nincs tennivaló	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2029 év

értéke: 1.500.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák
Alkotmány u. 40.

Fafaj (latin)

Tilia argentea

Fafaj (magyar)

ezüsthárs

Fa magasság:

10 m

Törzs magasság:

2 m

Törzs átmérő 1 m-en:

65 cm

Törzskerület 1 m-en:

204 cm

Korona átmérő:

10 m

Vizsgálat ideje:

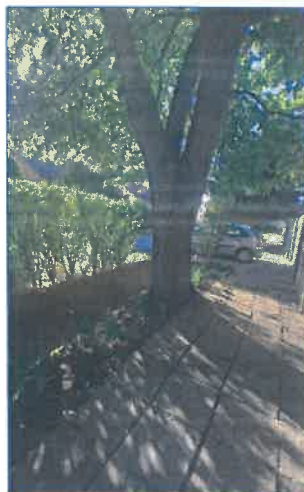
2024 április 28

Diagnózis:



A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A gyökérzet a felszínen, a talajfelszín megemelte, sérült.	
A gyökérnyak ép.	
Járdánál faragva.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5	
Ép törzs.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5	
A korona formája (a fajra jellemzően) ép, a lombveszteség nem haladja meg a 10 %-ot	
A vizuális vizsgálat értékelése	
Erőtéljes szép fa. Sajnos a hely szűk számára.	

↖



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	5
A fa kitűnő egészségi állapotú	
Megtarthatósági mutató:	93,75%

Kezelési javaslat:

KORONAALAKÍTÓ METSZÉS

Következő favizsgálat javasolt ideje:

2029 év

értéke: 20.400.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák
Fiume u. 2.

Fafaj (latin)

Styphnolobium japonicum

Fafaj (magyar)

japán akác

Fa magasság:

14,5 m

Törzs magasság:

1,8 m

Törzs átmérő 1 m-en:

75 cm

Törzskerület 1 m-en:

234 cm

Korona átmérő:

11 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28.

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 2

A gyökérzetten és/vagy a gyökérnyakon látható erős felszíni károsodás, jelentősen kedvezőtlen termőhelyen.

A gyökérzet a talajfelszín megemelte, sérült, korhadt.

A gyökérnyak sérült, korhadt. Gombakártétel, termőtest látható.

Neonectriás seb-igen nagy a gyökérben, gyökérbe lehatolóan

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 2

A törzs erős károsodása
(több nagy felületű seb, mély bekorhadások).A törzs repedt, korhadt, odvas, felületén kéregsérülés,
kéregleválás, gombakártétel, termőtest található.

Neonectriás sebek

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 2

Erős koronakárosodás (50% felett)

A koronaalap ép.

A korona csonkolt. Az ágrendszerben villás vázág elágazás,
korhadt vázág, odvas vázág, lehasadt ág, száraz ág, ágcsonk,
gombakártétel, termőtest található.A száraz ágak szélcsendben is súlyos, életveszélyes sérülést
okozhatnak

A vizuális vizsgálat értékelése

A fa leromlott állapotú, állapotromlása fő szerkezeti részekre terjed ki. Az évek alatt bekövetkezett káros boitikus és abiotikus hatásoknak köszönhetően, fokozatosan leromló állapotának végstádiumát figyelhetjük meg. Ökológiai hasznossága már minimális, míg a baleseti kockázatának esélye az idő előrehaladtával exponenciálisan növekszik,

ezért mielőbbi kivágása és pótlása javasolt.

Az odú lakott volta miatt a kivágást két ütemben javasoljuk: először a száraz ágak levágásával veszélytelenítés, majd a költési szezon elmúltával kivágás.



A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 2

A fa egy évtizeden belül lecserélendő

Megtarthatósági mutató: 25,00%

Kezelési javaslat:

kivágás

értéke: 88.125 ft védettség nélkül
1.762.500 ft védettséggel

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák
Munkás u. 21. szembe bal

Fafaj (latin)

Tilia argentea

Fafaj (magyar)

ezüsthárs

Fa magasság:

13,5 m

Törzs magasság:

2,4 m

Törzs átmérő 1 m-en:

58 cm

Törzskerület 1 m-en:

182 cm

Korona átmérő:

9 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.

A gyökérzet ép, a felszínen, a talajfelszín megemelte, sérült.

A gyökérnyak ép.

tömörödött talaj

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kisméretű károsodás (felszíni sebek).

A törzs ép, felületén sejtburjánzás, rákos elváltozás található.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombvesztés 11-25 % közötti

A koronaalap ép.

Az ágrendszerben egy pontból kitérő több vázág, odvas ág, száraz ág, ágcsontok található

A vizuális vizsgálat értékelése

Nagyméretű, környezetére nézve túlhangsúlyos fa. Száraz ágai a saját árnyékhatás eredményeképpen jöttek létre. A szárazodás és az épületet érő ágak eltávolítása, után nem jelent veszélyt környezetére - majd újra e problémák jelentkeznek.

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 75,00%

Kezelési javaslat:

IFJÍTÁS, KORONAALAKÍTÓ METSZÉS

Következő favizsgálat javasolt ideje:

2029 év

értéke: 5.737.500 ft



Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák
Munkás u. 21. szembe jobb

Fafaj (latin)

Tilia argentea

Fafaj (magyar)

ezüsthárs

Fa magasság:

14 m

Törzs magasság:

3,5 m

Törzs átmérő 1 m-en:

53 cm

Törzskerület 1 m-en:

165 cm

Korona átmérő:

8 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.

A gyökérzet ép, a felszínen, a talajfelszín megemelte, sérült.

A gyökérnyak ép.

Tömörödöttek

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

Kisméretű károsodás (felszíni sebek).

A törzs ép, felületén sejtburjánzás, rákos elváltozás található.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombveszteség 11-25 % közötti

A koronaalap ép.

A korona ép. Az ágrendszerben villás vágás elágazás, száraz ág található.

A vizuális vizsgálat értékelése

Nagyméretű, környezetére nézve túlhangsúlyos fa. Száraz ágai a saját árnyékhatás eredményeképpen jöttek létre. A szárazolás és az épületet érő ágak eltávolítása, után nem jelent veszélyt környezetére - majd újra e problémák jelentkeznek.

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 75,00%

Kezelési javaslat:

KORONAALAKÍTÓ METSZÉS,
SZÁRAZGALLYAZÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje:

2029 év

értéke: 5.737.500 ft



Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák
Csanád vezér tér

Fafaj (latin)

Sophora japonica

Fafaj (magyar)

Japán akác

Fa magasság:

13,8 m

Törzs magasság:

2 m

Törzs átmérő 1 m-en:

104 cm

Törzskerület 1 m-en:

327 cm

Korona átmérő:

12 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 2

A gyökérzetben és/vagy a gyökérnyakon látható erős felszíni károsodás, jelentősen kedvezőtlen termőhelyen.

A gyökérzet korhadt.

A gyökérnyak sérült, korhadt. Gombakártétel, termőtest látható.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 2

A törzs erős károsodása
(több nagy felületű seb, mély bekorhadások).

A törzs korhadt, odvas, felületén rovar kártétel, gombakártétel, termőtest található.

odvazott

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 2

Erős koronakárosodás (50% felett)

A koronaalap korhadt, odvas.

A korona csonkolt. Az ágrendszerben sérült vázág, korhadt vázág, odvas vázág, száraz ág, ágcsont, rovar kártétel, gombakártétel, termőtest található.

Ifjított. Almafa rozsdás tapló

A vizuális vizsgálat értékelése

A fa ifjítása, odúkezelése a környezetgazdálkodás "fabarát" voltát mutatja e helyen. (reklámozza....) Javasolom továbbra is megtartani. A sarj ágak válogatása megelőzi a száraz karcsú ágak kialakulását. Javasolom gyökérállékonyági vizsgálat elvégzését ("dynaroot" vizsgálat)

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 3

A fa a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereendő

Megtarthatósági mutató: 31,25%

Kezelési javaslat:

SEB, ODÚ- ÉS ÜREGKEZELÉS,
KORONAALAKÍTÓ METSZÉS,
HAJTÁSVÁLOGATÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2026 év

értéke: 3.187.500 ft



Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Pogármesteri Hivatal előtt szembebal

Fafaj (latin)

Quercus robur "Fastigiata"

Fafaj (magyar)

Jegenye kocsányostölgy

Fa magasság:

22 m

Törzs magasság:

1,7 m

Törzs átmérő 1 m-en:

93 cm

Törzskerület 1 m-en:

291 cm

Korona átmérő:

8 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Ép törzs.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4

A lombvesztesség 11-25 % közötti

A koronaalap ép.

A korona ép. Az ágrendszerben száraz ág, ágcsonk található.

A vizuális vizsgálat értékelése

A megyeháza épületének méltó díszje. A száraz ágak az önányék következtében alakultak ki.

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 4

Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti

Megtarthatósági mutató: 87,50%

Kezelési javaslat:

SZÁRAZGALLYAZÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje:

2029 év

értéke: 176.400.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Széchenyi tér 22. (Polgármesteri H.) udvar közepe,

Fafaj (latin)

Quercus robur

Fafaj (magyar)

Kocsányostölgy

Fa magasság:

23 m

Törzs magasság:

4,5 m

Törzs átmérő 1 m-en:

101 cm

Törzskerület 1 m-en:

316 cm

Korona átmérő:

30 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5	
Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5	
Ép törzs.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 3	
Jelentős lombvesztés (26-50%)	
A koronaalap ép.	
A korona ép. Az ágrendszerben villás vázág elágazás, egy pontból kitérő több vázág, száraz ág, ágcsonk található.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
A megyeház udvarát díszítő tölgyfák egyike. Az épület hangulatához e fák sokat adnak hozzá, így amíg lehet javasolom fenntartásukat. Elöregedése elindult. A száraz gallyak elsősorban az önmányék miatt alakulnak ki.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	4
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	
Megtarthatósági mutató: 81,25%	
Kezelési javaslat:	
KORONAALAKÍTÓ METSZÉS, SZÁRAZGALLYAZÁS	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2028 év

értéke: 88.200.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:

Makó

Terület:

Makó, védett fák

Széchenyi tér 22. (Polgármesteri H.) szembe jobb

Fafaj (latin)

Quercus robur "Fastigiata"

Fafaj (magyar)

Jegenye kocsányostölgy

Fa magasság:

15 m

Törzs magasság:

1,2 m

Törzs átmérő 1 m-en:

106 cm

Törzskerület 1 m-en:

334 cm

Korona átmérő:

20 m

Vizsgálat ideje:

2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Láthatóan fejlett gyökérzet, optimális termőhelyen, ép gyökérnyak.

A törzs állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

Ép törzs.

A koronaalap és korona állapota

Radó EU-s favizsgálati értékszám: 5

A korona formája (a fajra jellemzően) ép, a lombvesztés nem haladja meg a 10 %-ot

A vizuális vizsgálat értékelése

A megyeháza épületének méltó dísz. A száraz ágak az önárnyék következtében alakultak ki.



a kép forrása: googletérkép

A fa egészségi állapota és életképessége

Értékszám: 5

A fa kitűnő egészségi állapotú

Megtarthatósági mutató: 100,00%

Kezelési javaslat:

SZÁRAZGALLYAZÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje:

2029 év

értéke: 176.400.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység:
Terület:

Makó ↖

Széchenyi tér 22, az udvaron a Megyeház utcai kapunál

Fafaj (latin) Quercus robur
Fafaj (magyar) Kocsányostölgy

Famagasság: 20 m
Törzsmagasság: 7 m
Törzsátmérő: 124 cm
Törzskerület: 390 cm
Koronaátmérő: 18 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28.

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A gyökérzet ép, a talajfelszín megemelte.	
A gyökérnyak ép.	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
a gyökér fölé központos korhadás	
A törzs ép, hajlott, felületén kéregsérülés található.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám: 4	
A lombvesztés 11-25 % közötti	
A koronaalap ép.	
A korona ép. Az ágrendszerben egy pontból kitörő több vázág, száraz ág, ágcsonk található.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
A megyeház udvarát díszítő tölgyfák egyike. Az épület hangulatához a fák sokat adnak hozzá, így amíg lehet javasolom fenntartásukat.Előregedése elindult. A száraz gallyak elsősorban az önárnyék miatt alakulnak ki.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám: 4	
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	
Megtarthatósági mutató: 75,00%	
Kezelési javaslat:	
SZÁRAZGALLYAZÁS	

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2026 év

értéke: 132.300.000 ft

Fadiagnosztikai adatlap és kezelési javaslat

Megrendelő:

Makó Város Polgármesteri Hivatal

Helység: Makó
Terület: Makó, védett fák
Széchenyi tér 22. Polg. Hiv. udvarán az uri utca felé
Fafaj (latin) Quercus robur
Fafaj (magyar) Kocsányostölgy
Fa magasság: 20 m
Törzs magasság: 1,6 m
Törzs átmérő 1 m-en: 83 cm
Törzskerület 1 m-en: 262 cm
Korona átmérő: 18 m

Vizsgálat ideje: 2024 április 28

Diagnózis:

A gyökérzet és gyökérnyak állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A gyökérzet fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható termőhelyen, a gyökérnyak nem sérült.	
A gyökérzet ép, a talajfelszínt megemelte.	
A gyökérnyak ép.	
Parkolóhoz közel	
A törzs állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	5
Ép törzs.	
A koronaalap és korona állapota	
Radó EU-s favizsgálati értékszám:	4
A lombvesztés 11-25 % közötti	
A koronaalap ép.	
Az ágrendszerben egy pontból kitörő több vázág, sérült vázág, korhadt vázág, odvas vázág, lehasadt ág, száraz ág, ágcsontk található.	
A vizuális vizsgálat értékelése	
A megyeház udvarát díszítő tölgyfák egyike. Az épület hangulatához e fák sokat adnak hozzá, így amíg lehet javasolom fenntartásukat.Előregedése elindult. A száraz gallyak elsősorban az önárnyék miatt alakulnak ki.	



A fa egészségi állapota és életképessége	
Értékszám:	4
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	

Megtarthatósági mutató:	81,25%
-------------------------	--------

Kezelési javaslat:

SZÁRAZGALLYAZÁS

Következő favizsgálat javasolt ideje: 2027 év

értéke: 132.300.000 ft

TERMÉSZETVÉDELMI KEZELÉSI TERV

Természetvédelmi kezelő: Makó Város Önkormányzata (6900 Makó, Széchenyi tér 22.)

1. Természetvédelmi célkitűzések és indoklások

1.1. A fák felszín alatti és felszín feletti részeit is – valamint azok közvetlen környezetét is - óvni kell minden olyan antropogén hatástól, mely fennmaradásukat veszélyezteti, például: rongálás, közműépítés, beruházások stb. okozta károk.

1.2. Figyelmet kell fordítani a fák számára megfelelő minőségű és méretű termőhely fenntartására, indokolt esetben és lehetőség szerint a termőhely, élettér helyreállítására. Természetközeli környezetben pedig viszonyok megőrzésére.

1.3. A biológiai sokféleség megőrzése érdekében - a természetszerű folyamatok fenntartására - a fákon és a fák környezetében élő védett és nem védett állatfajok állományainak megőrzésének, vagy megtelepedésének elősegítésére csökkenteni kell a zavaró hatásokat.

1.4. A Fák hosszútávon történő megmaradása és megtartása szempontjából elengedhetetlen a faegyedek szakszerű kezelése.

1.5. A Fák jelentős szerepet töltenek be a környezetük mikroklímájának szabályozásában, a szélsőségek mérséklésben, ezért megőrzését hosszú távon biztosítani kell.

2. Természetvédelmi stratégiák

2.1. A természetvédelmi stratégiák érvényesítése a természetvédelmi kezelő feladata.

2.2. A fák egészségi állapotának nyomon követésére, szakszerű ápolásának megalapozására rendszeresen állapotfelmérést, helyszíni bejárást kell végezni.

2.3. A fák és környezetük védelme az eredeti jelleg, a természetes állapot átalakításával járó tevékenységek szabályozásával.

2.4. A rendeletben foglalt előírások érvényre juttatásáért mindent meg kell tenni, és megszegőivel szemben a 1996. évi LIII. törvény a természet védelméről törvényben foglaltak szerint kell eljárni.

3. Természetvédelmi kezelési módok, korlátozások és tilalmak, a fák környezetének kezelése

3.1. A Fák környezetének kezelése a természetvédelmi kezelő feladata.

3.2. Gondoskodni kell a Fák környezetének általános tisztaságáról, rendezettségéről, a növénytakaró ápolásáról.

3.3. Biztosítani kell, hogy a fák lombkoronája és gyökérzete számára megfelelő földterület és növekedést biztosító élettér álljon rendelkezésre.

3.4. A növényi és állati kártevők elleni növényvédelmi beavatkozások elvégzését környezetbarát hatóanyagú, a környezetre nem ártalmas szerekekkel kell biztosítani.

3.5. Tilos a fák bármilyen módon történő megrongálása, pusztítása, károsítása vagy olyan szakszerűtlen kezelése, amely az értékük csökkenésével jár.

3.6. A fák törzsén reklámtáblát, feliratot, plakátot elhelyezni tilos.

4. A fák környezetében végzendő valamennyi tevékenység és munkálat esetében betartandó előírások

4.1. A munkák megkezdése előtt favédelmi tervet kell készíteni, melyben a fák felszín alatti- és feletti részeire egyaránt ki kell térni.

4.2. Amennyiben a tervezett munkálatok a fák közvetlen közelében, környezetében kerültek betervezésre, a munkálatok megkezdése előtt szakértő bevonásával helyszíni bejárás keretében vizsgálatot kell végezni az ott élő, fészkelő fajok egyedeinek felmérésére. Bárminemű munkálat kizárólag a felmérést követően végezhető.

4.3. Abban az esetben, ha az előzetesen felmért fákon védett, fokozottan védett madárfajok fészkelése, denevérfajok jelenléte bizonyítható, azok élőhelyeinek-, élettevékenységeinek zavartalanságát biztosítani kell.

4.4. Amennyiben az előzetes felmérés eredményeihez képest, a munkálatok során nyer megállapítást, hogy a munkálatokkal érintett területen, növényeken védett fajok egyedei (fészkelő madarak, védett rovarfajok, denevérek stb.), vagy azokra utaló jelek (lakott fészek, odú, stb.) találhatók, a munkálatokat azonnal fel kell függeszteni és a szükséges intézkedésekről az illetékes természetvédelmi hatóság engedélyével gondoskodni kell.

4.5. A munkálatok kezdetének tervezett időpontjáról a természetvédelmi kezelőt értesíteni kell.

4.6. A munkálatok során be kell tartani a természetvédelmi kezelő utasításait, ajánlásait.

4.7. Amennyiben a munkálatok ütemezésében, az elvégezni kívánt munkálatokban változás történik, úgy arról a természetvédelmi kezelőt 3 munkanapon belül értesíteni kell.

4.8. A környezet- és természet védelme érdekében csak megfelelő műszaki állapotú munkagépek használhatóak.

4.9. A munkálatok során meg kell akadályozni a hulladékok és szennyező anyagok (pl. olaj) elszóródását, szivárgását.

4.10. Figyelmet kell fordítani a fák és környezetük természetes viszonyainak fenntartására és eredeti jellegének megőrzésére.

4.11. A fák védőtávolsága azok lombkoronájának szélétől (csurgó vonaltól) számított, a lombkorona átmérő plusz 10 %-a, de minimum 2 méter. Amennyiben ez nem biztosítható, akkor olyan műszaki megoldást kell alkalmazni, amellyel biztosítható, hogy a lombkorona által levezetett csapadékvíz a gyökérzethez eljusson. Ennek megvalósításához szükséges védelmi intézkedéseket a favédelmi tervben kell meghatározni.

4.12. A munkák elvégzését követően a zöldterületet, a védett faegyed környezetét hulladéktól mentesen, rendezett állapotban kell átadni. Hulladékot a területen tárolni nem lehet, annak 24 órán belüli elszállításról gondoskodni kell a munkák befejezését követően.

5. Metszési munkálatokra vonatkozó speciális előírások

5.1. A fákon csak szakértő által meghatározott metszési munkák végezhetők.

5.2. A levágás - amennyiben azt emelőkosaras daruval végzik - az ép, egészséges ágak törése, sérülése nélkül kell végezni.

5.3. Koronaalakító munkálatokat csak vegetációs időn kívül a madarak fészkelési idejét nem érintő időszakban lehet végezni. Így a védett fák állapota sem károsodik a lombvesztéssel.

5.4. A munkálatok során – a gombás fertőzések megelőzése érdekében – kiemelt figyelmet kell fordítani az ápolás során használt eszközök fertőtlenítésére, a vágáslapok megfelelő sebkezelésére. Az eszközök fertőtlenítését minden olyan esetben el kell végezni a faápolást követően, amennyiben a faegyed, vagy az eltávolított farész vizuálisan megállapítható betegséggel fertőzött. A sebkezelést az 5 cm-nél nagyobb átmérőjű vágáslapok esetén a metszés során haladéktalanul el kell végezni.

5.5. Azonnali intézkedést igénylő, életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet esetén a fa metszését el kell végezni, és ezt az elsőfokú természetvédelmi hatóságnak, valamint a természetvédelmi kezelőnek haladéktalanul be kell jelenteni.

6. Talajbolygatással és földmunkával járó tevékenységekre vonatkozó speciális előírások

6.1. A tevékenység megkezdését megelőzően és befejezését követően helyszíni bejárást kell tartani a természetvédelmi kezelővel, melynek során jegyzőkönyvben rögzítésre kerülnek a helyszíni bejárás megállapításai.

6.2. Kiemelt figyelmet kell fordítani a faegyedek kíméletére, különös tekintettel a faegyedek gyökérnyak környéki részének épségének megőrzésére és gyökereinek védelmére.

6.3. A munkálatokat úgy kell elvégezni, hogy azok az érintett faegyed tövét legfeljebb 3 méterig közelítsék meg.

6.4. Az építési munkálatokat megelőzően a talajbolygatással érintett területen a gyökérzónában kézi erővel kell a feltárást végezni.

6.5. A gyökérzónában végzendő munkálatok során tilos a támasztógyökerek megsértése, átvágása, eltávolítása. Amennyiben a munkálatok során elkerülhetetlen egyes oldalgyökerek bolygatása, azokat kizárólag kézi erővel történő feltárást követően, arra alkalmas eszközzel lehet elvágni, azt követően pedig minden esetben sebkezelést kell alkalmazni. Tilos a gyökérzetet géppel eltépni.

6.6. Jelentős gyökér sérülés esetén a statikai állapotot és fiziológiai egyensúlyt helyre kell állítani.

6.7. Amennyiben a talaj- és gyökérzóna bolygatással járó tevékenység több napon keresztül tart (különösen száraz időjárási viszonyok esetében) a bolygatással érintett gyökerek takarásáról (jutaszövet, geotextil) gondoskodni kell.

6.8. A fák törzse mellett 3 méteren belül árok, illetve nyomvonalas létesítmény elhelyezésének engedélyezése csak egyedi vizsgálatot követően történhet.

6.9. Közművezetékek fektetési munkálatainál a csurgó vonalon belül az árokásással szemben előnyben kell részesíteni a fa gyökérzete alatt történő fúrást. Árokásás és a gyökerek átvágása csak abban az esetben lehetséges, ha más műszaki megoldás nem jöhet szóba.

7. Fák környezetében, a területen tartandó közösségi eseményekre, rendezvényekre vonatkozó speciális előírások

7.1. Tilos a védett fák törzsének, kérgének rongálása, jelölése, ráfestés.

7.2. Tilos a védett faegyedek gyökérnyak környéki részén azok sérülését okozó tevékenység (talajfelszín- és talajbolygatás, földmunka, mobil felépítmények elhelyezése talajba rögzítéssel) végzése.

7.3. Tilos a védett fák lombkorona palást síkján belül, és a lombkoronától számított 3 méteren belül tüzet gyújtani.

7.4. A terület használata során kiemelt figyelmet kell fordítani a természeti értékek és rendszerek, a tájképi adottságok és egyedi értékek megőrzésére.

7.5. A rendezvényen résztvevőknek be kell tartania a környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat.

7.6. Tilos a védett faegyedekhez kötődő védett és fokozottan védett állatfajok egyedének károsítása, kínzása, elpusztítása, szaporodásának és más élettevékenységének veszélyeztetése, lakó-, élő-, táplálkozó-, költő-, pihenő- vagy búvóhelyeinek károsítása, elpusztítása.

7.7. A rendezvényt megelőzően és azt követően is helyszíni bejárást kell tartani, melyek során jegyzőkönyvben rögzíteni kell a rendezvény által igénybe vett terület körülírását, a területhasználatra vonatkozó speciális előírásokat, valamint az esetlegesen szükséges helyreállítási munkálatokat.

7.8. A rendezvényt követően a zöldterületet hulladéktól mentesen, rendezett állapotban kell hagyni. A hulladékot tárolni nem lehet, gondoskodni kell az azonnali elszállításról.

7.9. A rendezvény befejezését követően a szervezőnek haladéktalanul, de legkésőbb a rendezvényt követő munkanapon meg kell kezdenie az eredeti állapot helyreállítását. A helyreállítás végső határideje a rendezvényt követő helyszíni bejáráson felvett jegyzőkönyvben kerül megállapításra.

2. sz. melléklet a Makó város helyi jelentőségű védett természeti területeinek védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása tárgyú rendeletervezethez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai: A rendelet megalkotása közvetlen társadalmi hatást nem von maga után.

II. gazdasági, költségvetési hatásai: a rendelet megalkotásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

III. környezeti következményei: a rendelet megalkotása a természeti környezet helyi védelmének jogszabályi alapját teremti meg.

IV. egészségi következményei: a rendelet megalkotásának egészségi hatása nincs.

V. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: a rendelet megalkotásának adminisztratív hatása nincs.

VI. megalkotásának szükségessége: a rendelet megalkotása a felügyeleti szerv szakmai iránymutatása alapján a jogharmonizáció és a helyi jelentőségű védett természeti területek szabályozott kezelése érdekében szükséges, önálló rendeletbe foglalva.

VII. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre áll.

Makó, 2025. szeptember 11.



Körös-Maros Nemzeti Park Igazgatóság

5540 Szarvas, Anna-liget 1.

Levél cím: 5541 Szarvas PF.: 72. Tel.: 66/313-855, Fax: 66/311-658, E-mail: kmnp@kmnp.hu

464-6/2025.ikt.sz.

Üi.: Rómerné Bota Viktória

Tárgy: Makó – helyi védett természeti érték
védeltségének feloldása

Melléklet: 1 pld. minisztériumi állásfoglalás

Hiv. ikt. sz.: II/343-5/2025.

Hiv. üi.: Kaposta Áron

dr. Bodnár Gréta

jegyző

Makói Közös Önkormányzati Hivatal

Makó

Széchenyi tér 22.

6900

Tisztelt Jegyző Asszony!

Makó Város Önkormányzata megkeresésére a helyi jelentőségű védett természeti területekkel kapcsolatos rendelet módosítás kapcsán az alábbi szakmai véleményt adom.

A hatályos önkormányzati rendeletben szereplő Makói-fák (Törzskönyvi szám: 5/31/TE/03) esetében az Önkormányzat kéri a helyi védeltség törlését azon faegyedek tekintetében, amiket kiszáradás miatt kivágtak.

Fentiekre tekintettel a védeltség fenntartása természetvédelmi szempontból nem indokolható. Kérem, hogy a rendelet-tervezet átdolgozása során vegye figyelembe az Agrárminisztérium Nemzeti Parki és Tájvédelmi Főosztálya által az Önkormányzat részére megküldött NPTF/435/2/2025. iktatási számú levelében foglaltakat.

Kérem, hogy a véglegesített hatályos önkormányzati rendeletet Igazgatóságomnak és a Védett Természeti Területek Törzskönyvéből való törlés érdekében az Agrárminisztérium Nemzeti Parki és Tájvédelmi Főosztálya számára megküldeni szíveskedjenek.

Szakmai véleményemet a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 25. §-a alapján biztosított jogkörömben adtam ki.

Szarvas, elektronikus bélyegző szerint

Dr. Tirják László
igazgató

Kapják:

1. Címzett (KRID: 705083902)
2. Irattár





AGRÁRMINISZTERIUM
NEMZETI PARKI ÉS TÁJVÉDELMI FŐOSZTÁLY

Iktatószám: NPTF / 435 / 2 / 2025.

Ügyintéző: Tar Gyula
Telefonszám: 06-1-795-4964
E-mail: gyula.tar@am.gov.hu
Hivatkozási szám: II/343-5/2025.

*dr. Bodnár Gréta Asszony
jegyző részére*

Makói Közös Önkormányzati Hivatal

Másolatban kapja:

*Dr. Tirják László úr
igazgató*

Körös-Maros Nemzeti Park Igazgatóság

Kizárólag elektronikus úton továbbítva

Tárgy: Tájékoztatás helyi jelentőségű védettséget megerősítő önkormányzati rendelettel és egyes faegyedek helyi jelentőségű védettségének feloldásával kapcsolatban

Tisztelt Jegyző Asszony!

Makó Város helyi jelentőségű védett természeti területeinek védelméről szóló önkormányzati rendelet tervezetének véleményezése és egyes faegyedek helyi jelentőségű védettségének feloldása kapcsán, 2025. május 5-én kelt levelében kereste meg a működési területével érintett Körös-Maros Nemzeti Park Igazgatóságot. Megkeresését az Igazgatóság 2025. május 23-án továbbította az Agrárminisztérium Nemzeti Parki és Tájvédelmi Főosztálya részére, kérve a feloldással kapcsolatos állásfoglalásunkat.

Jegyző Asszony levelében foglaltak alapján a szóban forgó faegyedek kiszáradtak és kivágásra kerültek, ezért a **védettség fenntartása a továbbiakban természetvédelmi szempontból már nem indokolható.**

Megkeresésével kapcsolatban az alábbiakra szeretném felhívni szíves figyelmét. *A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény* (a továbbiakban: Tvt.) 24.§ (4) és 25.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján helyi jelentőségű védett természeti terület esetében a védettség feloldását az azt kimondó önkormányzati rendelet keletkezteti. Ennek hatályba léptetését megelőzően az Igazgatóság véleményét be kell szerezni, amit az Önök esetében

Jegyző Asszony megkeresésével már kezdeményezett. Az Igazgatóság véleményének beszerzését követően hatályba léptetett rendeletet a Tvt. 25.§ (3) bekezdése értelmében nyilvántartási célból meg kell küldeni az Igazgatóság részére. Ezt követően történik meg a feloldással érintett területek vagy természeti emlékek törlése a Védett Természeti Területek Törzskönyvéből, tehát a törzskönyvi módosítások átvezetése nem előfeltétele a rendelet hatályba léptetésének.

Annak érdekében, hogy a védettség a törvényi előírással összhangban kerüljön feloldásra és a kapcsolódó törzskönyvi adatok módosítása megtörténhessen, kérem, hogy a rendelettervezet normaszövegét szíveskedjenek kiegészíteni a védettség feloldását kimondó paragrafussal. A faegyedek azonosítása érdekében legalább az érintett helyrajzi szám megjelölése és a faj megnevezése szükséges. Az 1. sz. melléklet B. pontjából a kiszáradt / kivágott faegyedek törlése szükséges.

Kérem fentiek szíves figyelembe vételét a rendelettervezet véglegesítése során.

Budapest, 2025. június „27”.



Dukát Zsófia
főosztályvezető

Általános indokolás

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály (továbbiakban: TFO.) céllenőrzés keretében vizsgálta a helyi jelentőségű védett természeti területek jogi szabályozását. A vizsgálat során megállapítást nyert, hogy a Makó város környezetvédelméről szóló 18/2001. (VI. 28.) önkormányzati rendelet helyi jelentőségű védett természeti területekre vonatkozó rendelkezései nem felelnek meg a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Tvt.) fogalmi rendszerének, és kezelési tervet sem tartalmaz a rendelet. Javaslatot tettek továbbá arra nézve, hogy a helyi jelentőségű védett természeti terület(ek)re vonatkozó norma lehetőség szerint önálló önkormányzati rendeletben kerüljön megállapításra.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Ismertetni szükséges a helyi jelentőségű védett természeti területekkel kapcsolatos rendelkezések szintjeit.

A 2. §-hoz

Szükséges a rendelet területi hatályának ismertetése.

A 3. §-hoz

Szükséges a védelmi kategóriák megállapítása, mivel a területi kiterjedtségük különbözősége okán a védelem és a kezelés módja is eltérő.

A 4. §-hoz

(1) Szükséges a város helyi jelentőségű védett természeti területeinek felsorolása.

(2) A rendelet kiegészítésre kerül a védelem alapját képező fadiagnosztikai vizsgálatokkal, amely egyedi szintű állapotismertetést és kezelési iránymutatást tartalmaz, fotódokumentációval, a célzott és hatékony természetvédelmi intézkedések érdekében.

Az 5. §-hoz

(1) Szükséges a természetvédelmi szempontok prioritizálása a helyi jelentőségű védett természeti területek vonatkozásában, amely a rendelet alapelveként jelenik meg.

(2) A jogszabály kötelező melléklete, amely szükségszerűen előírja a helyi jelentőségű védett természeti területek kezelésének rendjét.

(3) A kontrollált védelem érdekében az Önkormányzat kizárólagos kezelési jogköre kerül megállapításra.

(4) Szükséges a helyi jelentőségű védett természeti területek védelmének hosszútávú biztosítása, tulajdoni viszonyoktól függetlenül.

A 6. §-hoz

(1) Szükséges a természetvédelmi hatóság illetékessége-, engedélyezési hatásköre eseteinek felsorolása.

(2) Szükséges a természetvédelmi hatóság számára olyan felhatalmazás, amely a helyi jelentőségű védett természeti területekkel kapcsolatosan közvetett hatásokat kiváltó beavatkozásokat is szankcionálni tudja.

(3) Szükséges azon esetek tételes meghatározása, amikor a természetvédelmi hatóságnak mérlegelési jogköre van.

(4) Szükséges azon felettes szervek felsorolása, amelyeket a természetvédelmi hatóság kötelező jelleggel tájékoztat döntéseiről.

A 7. §-hoz

Szükséges a kezelés során megjelenő egyes speciális esetek egyedi szabályozása.

A 8. §-hoz

Szükséges a hatályos rendelkezések hatályon kívül helyezése jelen rendelet elfogadásával és az eltelt időszakban megsemmisült helyi jelentőségű védett természeti emlékek védelem alóli feloldásának tételes kimondása.

9. §

A 9. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Képviselő-testületi előterjesztés

2025. szeptember 24.

Tárgy: A családi események megrendezésének térítési díjáról, valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: I/665-1/2025

Melléklet: Hatásvizsgálati lap, rendelettervezet, indokolás

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyzői Iroda – Hatósági Csoport

.....
dr. Miklós Melinda
csoportvezető

Témafelelős:
dr. Miklós Melinda
csoportvezető

Az előterjesztést látta:
.....

Véleményezésre megküldve: minden bizottság

Törvényességi véleményezésre bemutatva:
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:
Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz.: I /665-1/2025
Üi.: dr. Miklós Melinda

RENDELETTERVEZET

Tárgy: A családi események megrendezésének térítési díjáról, valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló önkormányzati rendelet módosítása

Melléklet: Hatásvizsgálati lap, rendelettervezet, indokolás

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete!

MAKÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

A családi események megrendezésének térítési díjáról, valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló 7/2015. (III.26.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Rendelet) 2015. évben fogadta el Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete. A rendelet 1. melléklete tartalmazza az anyakönyvvezető, illetve az anyakönyvvezető munkáját az anyakönyvi események és egyéb családi események alkalmával segítő szertartásrendező, technikai segítő többletmunkája díjazásának mértékét. A többletmunka miatti díjazás a munkaidőn túli munkavégzés mellett egyéb járulékos költségek (pl. ünnephez méltó megjelenés biztosítása) fedezésére is szolgál. A többletmunka díjai a Rendelet megalkotásakor a 2015. évben érvényes árszínvonal figyelembevételével kerültek meghatározásra, ezért indokolt annak felülvizsgálata, és a jelenlegi árszínvonalhoz történő igazítása.

A Rendelet 1. mellékletének módosítása az anyakönyvvezető, szertartásvezető és technikai segítő többletmunkájának díját érinti, annak összegét eseményként/alkalomként az alábbiak szerint növeli:

- Anyakönyvvezetői többletmunka díjazása anyakönyvi esemény esetén:
 - hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségben eseményenként: nettó 6.000,- Ft
 - hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségen kívül eseményenként: nettó 12.000,- Ft
- Szertartásrendező, technikai segítő díjazása anyakönyvi eseményenként: nettó 3.000,- Ft
- Anyakönyvvezetői többletmunka díjazása névadó, házassági évforduló esetén: nettó 4.000,- Ft/ alkalom
- Szertartásrendező, technikai segítő díjazása névadás, házassági évforduló esetén: nettó 2.000,- Ft/alkalom

A módosítás az 1. mellékletben szabályozott anyakönyvi alap- és többletszolgáltatásokat igénybevevők részére többletkötelezettséget nem állapít meg.

Fentiekén túl további technikai jellegű módosítások kerülnek átvezetésre a rendeletben, a Makói Közös Önkormányzati Hivatal elnevezése kerül aktualizálásra.

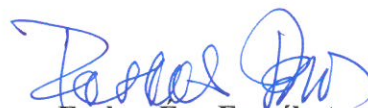
A rendeletek egyes szakaszait érintő módosítások részletes magyarázatát az indokolás tartalmazza.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel kérem a mellékelt rendeletervezet elfogadását.

Makó, 2025. szeptember 17.




Farkas Éva Erzsébet
polgármester

1. melléklet A családi események megrendezésének térítési díjáról valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló önkormányzati rendelet módosítása tárgyú rendelettervezethez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai: A rendelet módosítása közvetlen társadalmi hatást nem von maga után.

II. gazdasági hatásai: a módosításnak gazdasági hatása nincs.

III. költségvetési hatásai: a módosításnak költségvetési vonzata nincs tekintettel arra, hogy a 2025. évi költségvetésbe az anyakönyvvezető, szertartásrendező, technikai segítő többletmunka díjazása a módosított összeggel került betervezésre, továbbá az alap- és többletszolgáltatást igénybevevők részére a rendelet módosítás többletkötelezettséget nem állapít meg.

IV. környezeti következményei: a módosításnak környezeti hatása nincs

V. egészségi következményei: a módosításnak egészségi hatása nincs

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: az adminisztratív terheket nem növeli

VII. megalkotásának szükségessége: a rendelet módosításával az anyakönyvvezető, szertartásrendező, technikai segítő többletmunka díjazásának növelésével az anyakönyvi események színvonalának biztosítása, továbbá a Makói Közös Önkormányzati Hivatal elnevezésének aktualizálása a rendeletben

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei: az anyakönyvvezető, szertartásrendező, és technikai segítő díjazásának változatlanul hagyása esetén az anyakönyvi események színvonalcsökkenése, továbbá a hivatal nevének helytelen megjelölése

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre áll

Makó, 2025. szeptember 17.

Makó Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2025. (.....) önkormányzati rendelete

a családi események megrendezésének térítési díjáról valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló 7/2015. (III.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendeletmódosítás célja a családi, valamint anyakönyvi események során eljáró anyakönyvvezető, szertartásvezető és a technikai segítő díjazásának megállapítása, valamint az önkormányzati rendeletek egymás közötti jogharmonizációjának biztosítása.

[2] Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el:

1. §

A családi események megrendezésének térítési díjáról valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2015 (III.26..) önkormányzati rendelete 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. §

A rendelet személyi hatálya a Makói Közös Önkormányzati Hivatal anyakönyvvezetőjének illetékességi területén kiterjed azon természetes személyekre, akik a Makói Közös Önkormányzati Hivatal Makó székhelytelepülés hivatala anyakönyvvezetőjénél jelentik be a házasság megkötésére és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére irányuló szándékukat (továbbiakban együtt: anyakönyvi esemény), továbbá azon személyekre, akik a Makói Közös Önkormányzati Hivatal Makó székhelytelepülés hivatala anyakönyvvezetője útján családi események megrendezésével kapcsolatos szolgáltatásokat kívánnak igénybe venni.”

2. §

A családi események megrendezésének térítési díjáról valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2015 (III.26..) önkormányzati rendelete 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

E rendelet alkalmazásában:

1. Alapszolgáltatás: az anyakönyvvezetőnek a hivatali helyiségben a munkaideje alatt az anyakönyvi esemény során jogszabályban rögzített eljárása és szövege.
2. Anyakönyvi esemény: házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése.
3. Hivatali helyiség: Makó Város Önkormányzata által biztosított, az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas
 - a) 6900 Makó, Széchenyi tér 22. szám 1. emeleti nagyterem
 - b) 6900 Makó, Széchenyi tér 22. szárnyépület fsz. 30. iroda (anyakönyvvezetői iroda)
 - c) 6900 Makó, Széchenyi tér 10. (Korona Konferenciaközpont Új Közösségi terem)
4. Hivatali munkaidő: Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatának 2. függelékében szereplő Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendjében meghatározott munkarend.

5. Többletszolgáltatás: az anyakönyvvezetőnek a hivatali helyiségen kívüli, vagy hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény során jogszabályban rögzített eljárása és szövege.
6. Családi események: névadó, házassági évforduló.”

3. §

(1) A családi események megrendezésének térítési díjáról valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2015 (III.26..) önkormányzati rendelete 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Makó Város Önkormányzata Makó város közigazgatási területén a családi események megrendezésével kapcsolatos szolgáltatásokat a Makói Közös Önkormányzati Hivatal Makó székhelytelepülés hivatala anyakönyvvezetője útján térítési díj ellenében biztosítja.”

(2) A családi események megrendezésének térítési díjáról valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2015 (III.26..) önkormányzati rendelete 3. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A családi események térítési díját legkésőbb a rendezvényt megelőző harmadik munkanapig a Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Makó székhelytelepülés hivatala házi pénztárában kell befizetni vagy a családi eseményt megelőző napig a Makói Közös Önkormányzati Hivatal számlájára utalni. ”

4. §

(1) A családi események megrendezésének térítési díjáról valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2015 (III.26..) önkormányzati rendelete 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az anyakönyvvezető térítésmentesen működik közre a hivatali helyiségben tartandó anyakönyvi eseményen Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatának 2. függelékében szereplő Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendjében meghatározott hivatali munkaidőn belül.”

(2) A családi események megrendezésének térítési díjáról valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2015 (III.26..) önkormányzati rendelete 4. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Hivatali munkaidőn kívül hivatali helyiségben és hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi esemény esetén a bejelentők kötelesek a többletszolgáltatás ellentételezéseként a rendelet 1. mellékletében meghatározott díjat legkésőbb az anyakönyvi eseményt megelőző harmadik munkanapig a Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Makó székhelytelepülés hivatala házi pénztárába befizetni vagy az anyakönyvi eseményt megelőző napig a Makói Közös Önkormányzati Hivatal számlájára átutalni.

(6/A) Hivatali munkaidőn kívül hivatali helyiségben és hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi esemény térítésmentesen igénybe vehető, amennyiben a házasulandó felek közül legalább az egyik rendelkezik makói lakóhellyel.”

5. §

A családi események megrendezésének térítési díjáról valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2015 (III.26..) önkormányzati rendelete 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Farkas Éva Erzsébet s. k.
polgármester

dr. Bodnár Gréta s. k.
jegyző

„1. melléklet

1. Anyakönyvi alapszolgáltatás díja:

- a) házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének rendezési díja: díjmentes
- b) házassági évfordulók, névadó ünnepségek rendezési díja: 8.000,- Ft
- c) szavalat: 1.500,- Ft

2. Anyakönyvi többletszolgáltatás díja:

- a) hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségben tartandó anyakönyvi esemény esetében: 10.000,- Ft
- b) hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi esemény esetében: 25.000,- Ft

3. Anyakönyvvezetői többletmunka díjazása anyakönyvi esemény esetén:

- a) hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségben eseményenként: nettó 6000,- Ft
- b) hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségen kívül eseményenként: nettó 12.000,- Ft

4. Szertartásrendező, technikai segítő díjazása anyakönyvi eseményenként: nettó 3000,- Ft

5. Anyakönyvvezetői többletmunka díjazása névadó, házassági évforduló esetén: nettó 4000,- Ft/alkalom

6. Szertartásrendező, technikai segítő díjazása névadás, házassági évforduló esetén: nettó 2000,- Ft/alkalom”

Általános indokolás

A rendeletmódosítás célja az anyakönyvvezető, szertartásvezető és a technikai segítő díjazásának megállapítása, valamint az önkormányzati rendeletek egymás közötti jogharmonizációjának biztosítása.

Részletes indokolás

Az 1–4. §-hoz

A Makói Közös Önkormányzati Hivatal neve kerül a rendelet érintett rendelkezésein átvezetésre.

Az 5. §-hoz

A rendelkezés a rendelet 1. mellékletének a módosítással megalkotott 1. mellékletére történő cseréjét rendeli el, tekintettel arra, hogy az 1. melléklet tartalmazza részletesen az anyakönyvvezető, szertartásvezető és technikai segítő anyakönyvi, névadó és házassági évforduló többletmunka eseményenként/alkalomként meghatározott megemelt összegű díjait. Az 1. melléklet továbbá tartalmazza az anyakönyvi alap- és többletszolgáltatásokat változatlan díjtételek mellett.

A 6. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.