

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. június hó 2. napján a Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés épülete - I. emeleti nagytermében megtartott 9. – rendkívüli, nyilvános – ülésének

N A P I R E N D J E

1. Beszámoló a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységéről
2. Beszámoló a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi tevékenységéről
3. Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok könyvvizsgálójának megválasztása
4. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-vel kapcsolatos döntések
5. Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelő bizottságával kapcsolatos döntések
6. Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. térítés nélküli eszközátadása a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. részére

HATÁROZATOK

145/2025. (VI.02.) MÖKT h.	A képviselő-testület 2025. június 2-i rendkívüli ülésének napirendje
146/2025. (VI.02.) MÖKT h.	Beszámoló a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységéről
147/2025. (VI.02.) MÖKT h.	Beszámoló a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi tevékenységéről
148/2025. (VI.02.) MÖKT h.	A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. könyvvizsgálójának megválasztása
149/2025. (VI.02.) MÖKT h.	A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztása
150/2025. (VI.02.) MÖKT h.	A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. Igazgatóságának megválasztása
151/2025. (VI.02.) MÖKT h.	A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. felügyelőbizottságával kapcsolatos döntések

152/2025. (VI.02.) MÖKT h.

A Makói Szolgáltató
Nonprofit Zrt.
Alapszabályának, valamint
Szervezeti és Működési
Szabályzatának elfogadása

153/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Kószó Ferencné, a Makói
Városgazdálkodási
Nonprofit Kft. felügyelő
bizottsági tagságáról történő
lemondásának elfogadása

154/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Makói Városgazdálkodási
Nonprofit Kft. felügyelő
bizottsági tagjának
megválasztása

155/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Makói Városgazdálkodási
Nonprofit Kft. térítés nélküli
eszközáradása a Makói
Szolgáltató Nonprofit Zrt.
részére

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete **2025. június hó 2. napján**, a Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - I. emeleti nagytermében megtartott **9. – rendkívüli, nyilvános – ülés jegyzőkönyve.**

Jelen vannak: Farkas Éva Erzsébet polgármester, Czirbus Gábor alpolgármester, Botlik Anita, Gáspár Sándor, Kiss Ádám, Molnár László Ferenc, Mucsi Tamás, Székely Ildikó Etelka, Tóth Ferenc és Vass Gábor települési képviselők.

Jelen van továbbá: dr. Bodnár Gréta jegyző, valamint a mellékelt jelenléti ív szerint

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Köszönti képviselőtársait a mai rendkívüli képviselő-testületi ülésen.

A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a 12 települési képviselő közül jelen van 10 fő. A megjelenési arány 83%-os. A megjelenés alapján megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Javaslatot tesz az ülés napirendjére. Az ülés napirendjeként a közzétett előterjesztéseket javasolja megállapítani.

Kérdezi, hogy a napirendre vonatkozóan van-e kérdés, észrevétel, javaslat.

Kérdés, észrevétel, javaslat nem lévén, szavazásra teszi fel a napirend elfogadását.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

145/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Tárgy: A képviselő-testület 2025. június 2-i rendkívüli ülésének napirendje

H A T Á R O Z A T

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. június 2-i rendkívüli ülésének napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1. Beszámoló a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységéről
2. Beszámoló a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi tevékenységéről
3. Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok könyvvizsgálójának megválasztása
4. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-vel kapcsolatos döntések
5. Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelő bizottságával kapcsolatos döntések
6. Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. térítés nélküli eszközátadása a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. részére

Erről értesítést kap:

- Makó város polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Jegyzői Iroda – Jogi Csoport
- Irattár

1. sz. előterjesztés

Beszámoló a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységéről

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Tájékoztatásra felkéri a kft. ügyvezetőjét, Czödör Szilviának adja meg a szót.

Czödör Szilvia, a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője: A jelenlévők köszöntését követően tájékoztatásul elmondja, hogy a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységét -19.994.000,- Ft-tal zárta. A veszteség oka, hogy a bevételi oldalon a távhőszolgáltatási díjat, valamint a távhőtámogatás mértékét az NFM-rendelet határozza meg. Az anyagjellegű ráfordításoknál jelentősen növekedett az előző évekhez képest a kiadás, amelynek az a következménye, hogy a gáz és az áram közbeszerzésnél a beszerzési ár kedvezőtlenül alakult. A geotermikus energia esetében ugyancsak az NFM-rendelet határozta meg a díjakat. Az Alföldvíz Zrt. által vásárolt használati melegvizet a távhőszolgáltatás kénytelen a lakosságnak lakossági áron adni, míg a városgazdálkodás az Alföldvíz Zrt-től közületi díjon kapja.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megköszöni a tájékoztatást. Kérdezi, hogy a beszámolóval kapcsolatosan van-e kérdés, észrevétel. Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Elmondja, hogy a beszámoló szóbeli indoklásában sorra olyan érveket hallanak, amelyek kormányzati intézkedések következtében sodorták veszélybe a cég működését. Már a likviditás és fizetőképesség alakulásánál látják, hogy igyekeznek határidőben rendezni, szó szerint idézi, hogy a szállítói tartozásokat is igyekeztek határidőben rendezni. Feltételezi, hogy ez a mondat azt jelenti, hogy nem mindig sikerült, ha jól értelmezi, legalább is a magyar nyelv szabályai szerint. Ennél is aggasztóbbnak tartja, hogy a rövid lejáratú kötelezettségek jelentősen nőttek az előző évhez képest, összesen 38.238.000,- Ft-tal annak ellenére, hogy ennek értéke meghaladja a forgóeszközök összegét. Úgy gondolják, hogy a likviditással semmi gond nincs, a beszámoló végösszege mégis több, mint mínusz 19 millió forint. Véleménye szerint ez annak tükrében is aggasztó, hogy egyébként más beszámolót is fognak ma tárgyalni, ahol még mínusz van. Azaz komoly problémák vannak a város és a városi cégek gazdálkodásában. Tisztelettel kérdezi, hogy egyébként a cégnél vannak-e nélkülözhető foglalkoztatottak. Mivel egyre igazolódnak a városi pletykák és az hírlik, hogy úgynevezett bújtatott állások is vannak ennél a cégnél. Hangsúlyozza, hogy nem szeretne senkit ezzel vádolni, ugyanakkor látják, hogy a városi pletykák újabban beigazolódni látszanak a városban.

Czödör Szilvia, a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője: A létszámadatok kapcsán válaszul elmondja, hogy már tavaly év végén elkezdtek optimalizálni, csak a szükséges létszámot fenntartani és most is folyamatosan nézik, hogy a létszám se a működést ne veszélyeztesse, és a kiadásokat is optimalizálják.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megköszöni a választ. Gáspár Sándornak adja meg a szót.

Gáspár Sándor polgár- és közrendvédelmi tanácsnok, települési képviselő: Elmondja, hogy nehéz helyzetben vannak, mivel délelőtt kapják az értesítést, hogy háromnegyed 6-tól bizottsági ülések végig, majd fél 7-kor testületi ülés. Egész nap nem volt otthon, délután 4 órakor ért haza. Ezt a hat témát 1 órahossza alatt átolvasni, értelmezni egyszerűen ténylegesen nem tudja. Nem tudja elfogadni ezt az egészet. Elmondja továbbá, hogy tudomása szerint ez a beszámoló már május 7-én készült, kérdezi, hogy ez miért nem került be hamarabb a képviselő-testület elé. Bekerülhetett volna akár már a múlt héten pénteken is a rendkívüli ülésre. Kérdezi, hogy miért nem került be. Megköszöni a figyelmet.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megköszöni a hozzászólást. Kérdezi, hogy van-e további kérdés, észrevétel.

További kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodás mellett a következő határozatot hozza:

146/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Tárgy: Beszámoló a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységéről

H A T Á R O Z A T

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a **Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7., adószám: 18458635-2-06; Cégjegyzékszám: 06-09-013733, képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető) alapítója és tulajdonosi jogkört gyakorlója a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva a társaság ügyvezetője által elkészített 2024. évi beszámolóját - figyelemmel a felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló állásfoglalására is – 521.829 e Ft mérleg főösszeggel és -19.994 e Ft adózott eredménnyel jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
- Irattár

2. sz. előterjesztés

Beszámoló a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi tevékenységéről

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Tájékoztatásra felkéri a zrt. gazdasági vezetőjét, Kozák Erikának adja meg a szót.

Kozák Erika, a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. gazdasági vezetője: A jelenlévők köszöntését követően tájékoztatásul elmondja, hogy a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. a 2024. gazdasági évet 401.142.000,- Ft mérlegfőösszeggel és 384.816.000,- Ft veszteséggel zárta. Hozzáteszi, hogy 2025. február elsejétől áll a zrt. alkalmazásában, és a rendelkezésére álló főkönyvi adatok alapján és a könyvvizsgálóval való folyamatos együttműködés szerint állította össze a beszámolót. A veszteség feltárására és annak okainak megtalálására ez után kerül még sor.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megköszöni a tájékoztatást. Molnár László Ferencnek adja meg a szót.

Molnár László települési képviselő: Csatlakozni kíván Gáspár Sándor képviselőtársához annak kapcsán, hogy egy ekkora horderejű anyag, amely most, a mai napon kiküldésre került, vicc kategóriának is mondható, mert aki itt, ebben a teremben képviselőként ezt át tudta olvasni, mint ahogyan a beszámolót készítő szakember is azt mondja, hogy még ezután tárja fel az okokat, kérdezi, hogy a képviselők most ebben hogyan tudnak állást foglalni. Ha ez az anyag már elkészült május 29. előtt, itt volt a szombat, a vasárnap, és most hirtelen a mai napon jönnek a telefonok, jönnek apránként az e-mail-ek, ez a képviselő-testület munkájának a lejárata véleménye szerint. Ezért már most jelzi, hogy tartózkodni fog a szavazás során.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megköszöni a hozzászólást. Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Elmondja, hogy a bizottsági ülésen nem tudott választ kapni arra, hogy az egyéb ráfordítások jelentős tételeinél mi a Térítés nélkül nyújtott szolgáltatások sor. Ha a pénzügyi vezető sem tud egy ilyen fontos kérdésre választ adni, kérdezi, hogy akkor hogyan szavazza meg felelősséggel egy képviselő. Most azt a kérdést szeretné feltenni, hogy a személyi jellegű egyéb kifizetések 79.406.000,- Ft-ja mit takar. Kérdezi továbbá, hogy jelen pillanatban a mai napon ki a cégjegyzésre jogosult, mivel a céginformáció szerint ez Ember Alex Frigyes, ugyanakkor az ő szerződése május 31-én lejárt. Kérdezi, hogy ki ma a cégnél az aláíró. Megköszöni a figyelmet.

Kozák Erika, a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. gazdasági vezetője: Válaszul elmondja, hogy a személyi jellegű ráfordítások munkabéreket tartalmaznak.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: A bérköltség 1.052.224.000,- Ft. A személyi jellegű egyéb kifizetéseket kérdezte.

Kozák Erika, a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. gazdasági vezetője: Elmondja, hogy ez az összeg az egyszerűsített foglalkoztatottaknak kifizetett bérköltséget tartalmazza.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Kérdezi, hogy ki az aláíró.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

dr. Bodnár Gréta jegyző: Elmondja, hogy a mai napon valóban nincs cégjegyzésre jogosult, reményeik szerint hamarosan lesz.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megköszöni a hozzászólásokat. Kérdezi, hogy van-e további kérdés, észrevétel.

További kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a beszámoló elfogadását.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodás mellett a következő határozatot hozza:

147/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Tárgy: Beszámoló a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi tevékenységéről

H A T Á R O Z A T

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a **MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.** (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-

000498, képviseli: dr. Ember Alex Frigyes vezérigazgató) alapítója és tulajdonosi jogkört gyakorlója a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva a társaság vezérigazgatója által elkészített 2024. évi beszámolóját - figyelemmel a felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló állásfoglalására is – 401.142 e Ft mérleg főösszeggel és -384.816 e Ft adózott eredménnyel jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makó Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Jegyzői Iroda - Hatósági Csoport
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Irattár

3. sz. előterjesztés

Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok könyvvizsgálójának megválasztása

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Tájékoztatásra felkéri jegyző asszonyt, dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

dr. Bodnár Gréta jegyző: Elmondja, hogy a Focus Audit Kft. látta el a társaságok könyvvizsgálói feladatát 2025. május 31. napjáig, így szükséges ismét újra két önkormányzati tulajdonban lévő cég esetében könyvvizsgálót választani. Az előterjesztés arra tesz javaslatot, hogy mindkét cég esetében a Kalkulus Control Korlátolt Felelősségű Társaság kerüljön megbízásra. Kettő határozati javaslat szerepel az előterjesztésben.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megköszöni a tájékoztatást. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel. Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Elmondja, hogy a Nemzeti Cégtár adatai szerint a Kalkulus Control Korlátolt Felelősségű Társaságnak van egy negatív lezárt információja, a cégjegyzésre jogosult Molnár Viktor. Kérdezi, hogy ez a Molnár Viktor ugyanaz a személy-e, aki az előző ciklusban a Fidesz külsős bizottsági tagja volt. Megköszöni a választ.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

dr. Bodnár Gréta jegyző: Megerősíti és hozzáteszi, hogy a cég képviselője jelen is van a képviselő-testületi ülésen, véleménye szerint mindannyian ismerik Molnár Viktor urat. Megköszöni a szót.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Czirbus Gábornak adja meg a szót.

Czirbus Gábor alpolgármester: Megjegyzi, hogy nem a Fidesznek van külsős embere a bizottságban, kültag, hanem a képviselő-testületnek és a bizottságnak, tudomása szerint. Megköszöni a szót.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megköszöni az észrevételt. Viszontválaszra Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Pontosításul elmondja, hogy jelenleg Molnár Viktor nem külsős bizottsági tag, az előző ciklusban volt az, és nem az ellenzék javasolta, hanem a Fidesz-frakció. Megköszöni a szót.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Kérdezi, hogy van-e további kérdés, észrevétel.

További kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. könyvvizsgálójának megválasztása tekintetében, amelyet támogat.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodás mellett a következő határozatot hozza:

148/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Tárgy: A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. könyvvizsgálójának megválasztása

H A T Á R O Z A T

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a **MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.** (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498) alapítója és tulajdonosa úgy határoz, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, továbbá a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 4. § (1c) bekezdése alapján a **társaság könyvvizsgálójává 2025. június 1. napjától 2026. május 31. napjáig a**

Kalkulus Control Korlátolt Felelősségű Társaságot

(székhely: 6900 Makó, Úri utca 4. A. lház Fsz. 2. ajtó., Cg: 06 09 024077, adószám: 23153604-1-06, kamarai nyilvántartási szám: MK 004478, személyében felelős könyvvizsgáló: Molnár Viktor, MKVK tagszám: 007587)

választja meg 3.500.000 Ft+ ÁFA megbízási díjért.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az alapszabályt módosító okirat, valamint az egységes szerkezetű alapszabály aláírására.
3. A képviselő-testület utasítja a vezérigazgatót, hogy a megbízási szerződést kösse meg a könyvvizsgálóval.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, vezérigazgató

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Kalkulus Control Korlátolt Felelősségű Társaság
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda
- Irattár

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztása tekintetében, amelyet ugyancsak támogat.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodás mellett a következő határozatot hozza:

149/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Tárgy: A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztása

H A T Á R O Z A T

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a **Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7., adószám:18458635-2-06; Cégjegyzékszám: 06-09-013733, képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető) alapítója és tulajdonosa úgy határoz, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, továbbá a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 4. § (1c) bekezdése alapján a **társaság könyvvizsgálójává 2025. június 1. napjától 2026. május 31. napjáig a**

Kalkulus Control Korlátolt Felelősségű Társaságot

(székhely: 6900 Makó, Uri utca 4. A. lház Fsz. 2. ajtó., Cg: 06 09 024077, adószám: 23153604-1-06, kamarai nyilvántartási szám: MK 004478, személyében felelős könyvvizsgáló: Molnár Viktor, MKVK tagszám: 007587)

választja meg 2.250.000 Ft+ ÁFA megbízási díjért.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az alapító okiratot módosító okirat, valamint az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására.
3. A képviselő-testület utasítja az ügyvezetőt, hogy megbízási szerződést kösse meg a könyvvizsgálóval.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, ügyvezető

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
- Kalkulus Control Korlátolt Felelősségű Társaság
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda
- Irattár

4. sz. előterjesztés

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-vel kapcsolatos döntések

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Ismertetésre felkéri jegyző asszonyt, dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

dr. Bodnár Gréta jegyző: Ismerteti, hogy 2020-ban jött létre a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt., amikor a különböző megbízatások 5 évre szóltak, így 2025. május 31. napján lejárt a vezérigazgatói megbízás, valamint több felügyelőbizottsági megbízás. A hatékonyabb működés kialakítása érdekében felülvizsgálatra került a zrt. működése, szervezete, ezért jelen előterjesztés több határozati javaslatban a következőkre tesz javaslatot. Az egyszemélyi vezetés helyett egy 3 fős igazgatóság kerülne megválasztásra az előterjesztés szerint, a napi munka irányítását 1 fő vezérigazgató látná el, aki egyben betöltené az igazgatóság elnöki tisztségét is. A 3 fős igazgatóság tagjai Czödör Szilvia, Varga Ferenc, valamint igazgatósági elnökként Bakos Tamás Gábor. A vezérigazgató e tisztségét munkaviszonyban látná el a korábbi díjazásnak megfelelő összegért, az igazgatóság többi tagja díjazás nélkül látja el feladatait. A felügyelőbizottságot 3 főben javasolni meghatározni az előterjesztés a korábban is tag dr. Bartha Béláné dr. Farkas Margit Ida és Kószó Ferencné személyében, valamint dr. Nagy Jenő megbízatása 2028. augusztus 31. napjáig szól, aki a továbbiakban is ellátná ezt a feladatot akként, hogy a felügyelőbizottság elnöki tisztségét is ő látná el. A felügyelőbizottsági tagok továbbra is díjazás nélkül látnák el a feladatokat. Ezen kívül a 3. számú határozati javaslatban ennek megfelelően elfogadásra kerülne a zrt. új egységes szerkezetbe foglalt alapszabálya, valamint szervezeti és működési szabályzata.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megköszöni a tájékoztatást. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat. Gáspár Sándornak adja meg a szót.

Gáspár Sándor polgár- és közrendvédelmi tanácsnok, települési képviselő: Kérdezi, hogy ki Varga Ferenc.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Válaszul elmondja, hogy Varga Ferenc az előző ciklusban képviselőként és alpolgármesterként szolgálta a várost, jelenleg egyéni vállalkozóként dolgozik. Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Úgy gondolja, hogy látszik, hogy a fránya városi pletykák beigazolódni látszanak, mivel mégis csak úgy tűnik, hogy Fideszes támogatással a többség Bakos Tamást fogja megbízni a vezérigazgatói feladatokkal. A maga részéről csak bízni tud abban, hogy egyébként a többi városi pletyka nem igaz, gondol itt példaként a Maros-Menti Utánpótlás FC TAO-pénzeire, illetve a...

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Arra kéri képviselőtársát, hogy ne térjenek el az előterjesztés tárgyától rendkívüli képviselő-testületi ülés keretében.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Úgy gondolja, hogy nem tér el, véleménye szerint ezek nagyon fontos dolgok és a tárgyhoz tartoznak. Ha a városi pletykák ennyire megbízhatóak, akkor feltételezi, hogy bizonyos kollégák távozása a városházáról is kétes körülmények között történt. Úgy gondolja, hogy méltatlan a testülethez egyébként, hogy így fogadnak el ilyen fajsúlyos kérdéseket, ráadásul május 31. a beszámolók megküldésének határideje, ma kerül be a testület elé a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. és a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. beszámolója is annak ellenére, hogy ezek a beszámolók már elkészültek. Ezért kicsit aggódik, mivel tudják, hogy nincs fürdővezető, nincs a konyhának vezetője, kisebb káosz látszik kialakulni a városban, amely kapcsán kéri, hogy higgyék el, hogy ez a lakosságot sem nyugtatja meg. Azt sem tartja szerencsésnek, hogy

egyébként az igazgatótanács tagja az a Czödör Szilvia, aki egyébként a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. vezetője. Nyilvánvalóan nem összeférhetetlen, ezzel tisztában van, de nem szerencsés, ahogyan az sem, hogy folyamatosan Fideszhez köthető személyek pozícióba juttatását szavazzák meg itt a Fideszes képviselőtársai, gondol itt példaként a könyvvizsgáló személyére vagy az igazgatótanács tagjaira. Véleménye szerint picit nagyobb felelősséggel kellene vezetni ezt a várost, és akkor talán nem itt tartának. Megköszöni a figyelmet.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Kérdezi, hogy van-e egyéb kérdés, észrevétel. Czirbus Gábornak adja meg a szót.

Czirbus Gábor alpolgármester: Elmondja, hogy elhangzott néhány dolog. Egyre jobban azt látja, hogy ezeket a városi pletykákat képviselőtársai hármán találják ki és ezeket próbálják terjeszteni a városban, ami teljes mértékben alaptalan. Folyamatosan pártpolitikázik Mucsi képviselő úr és felelősségről beszél. Képviselőtársát az égvilágon senki semmire fel nem hatalmazta, ami tény. A makói választópolgárok képviselőtársának semmiben nem szavaztak bizalmat, ez a választási eredményeiből feketén-fehéren látszik. Ha képviselőtársa most felelősségre próbál itt bárkit vonni, kéri, hogy engedje meg, hogy hadd emlékeztesse arra, hogy 2014. előtt ennek a városnak volt 5 milliárd forint tartozása, amit képviselőtársai elődjei görgettek össze, amelyet a Fidesz-kormány vállalt át. Emlékei szerint képviselőtársa édesapja felügyelőbizottsági tag volt, amikor Buzás Péter volt a polgármester, amennyiben nem téved. Kérdezi, hogy akkor pártpolitikai alapon osztogatták-e képviselőtársa édesapjának a pozíciókat, akkor ez így működött-e, mert egyébként most képviselőtársa ezzel vádolja őket. Megköszöni a figyelmet.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megköszöni az észrevételeket. Vass Gábornak adja meg a szót.

Vass Gábor mezőgazdasági tanácsnok, települési képviselő: Elmondja, hogy most már nem tud elmenni a könyvvizsgáló cég mellett, itt Mucsi képviselő úr továbbra is ezen lovagol. Annyit kíván hozzátenni, hogy nem kellene elfelejteni, hogy egy makói vállalkozóról van szó, amivel makóit támogatnak, illetve makóiként a város ügyeivel valószínűleg jobban tisztában van és helyi vállalkozóról beszélnek. Megköszöni a szót.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megköszöni a hozzászólást. Molnár László Ferencnek adja meg a szót.

Molnár László települési képviselő: Arra figyelmezteti alpolgármester urat, illetve vissza kívánja utasítani, nem ők találják ki a pletykákat. Az előző képviselő-testületi ülésen polgármester asszony kioktatta arról, hogy 12 évig szolgálta, és most is úgy érzi, hogy szolgálni szeretné az embereket, ha hagynák, úgy dolgozni ebben a testületben, mint ahogyan kellene. Most is szolgálja a városát és azt a vádat kapta, hogy rendkívüli képviselő-testületi ülésen ne tegyenek fel olyan kérdéseket, ami nem a napirendi pontokhoz tartoznak. Azért próbálta a múltkor feltenni a kérdést a pletykák kapcsán, hogy megelőzzék, mivel a rendkívüli képviselő-testületi üléseket általában akkor szokták összehívni, ha egy rendkívüli helyzet adódik, mint katasztrófa, árvíz, földrengés, nem kívánja sorolni, hogy mi egyebek, vagy olyan banki attrakcióra, eladásra, adásvételre kell sort keríteniük, ami két fő testületi ülés között nem oldható meg, ezek a rendkívüli testületi ülések. És a maga részéről úgy érezte, amikor a múltkor itt voltak a testületben, és azt mondta egyszer, hogy egy hajóban szeretne képviselőtársaival utazni, de úgy látszik, hogy ebből a hajóból még kormányosinasnak sem teszik be őket. És úgy érzi, hogy nem mondhatta el, hogy milyen pletykák vannak a városban, de ezek a pletykák beigazolódtak. De most jönnek az újabbak. Kérdezi alpolgármester urat, hogy kik dolgoznak a

múzeumban, kik dolgoznak a másik cégnél, miért alkalmazzák a távhőnél a népitáncost, aki kezeli a csapokat, papíron. Elmondja alpolgármester úrnak, hogy szét kell nézni a városban.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Elmondja, hogy alpolgármester úr durva személyeskedéssel próbálja elterelni a figyelmet a valóságról, hogy most már olyan szinten feszültségek vannak képviselő társai között is a városházán, amely azt eredményezi, hogy bizony komoly információk szivárognak ki a városházáról, amelyek kormányparti képviselőtársait nem jó színben tünteti fel. Nyilvánvalóan nem gondolja, hogy azért lesz most Bakos Tamás a zrt. vezérigazgatója, mert ők erről pletykáltak, ez képviselőtársaira nézve is ciki lenne, kéri, hogy maradjanak annyiban. Megerősíti, hogy édesapja volt felügyelőbizottsági tag akkor, amikor a maga részéről még nem politizált, hanem kisgyerek volt, tett a városért, akkor egyébként még nem volt romokban a városgazdálkodás. Leszögezi, hogy édesapja sosem volt egyébként semelyik párt tagja, valamint az Ipartestület elnöke is volt, nagyon sokat tett ezért a városért, képviselőtársai is köszönettel tartoznak neki ugyanúgy, ahogyan egyébként Buzás Péternek is, akit el is ismertek, így reméli, hogy ezt nem fogja visszavonni. Megköszöni a figyelmet.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Visszontválaszra Czirbus Gábornak adja meg a szót.

Czirbus Gábor alpolgármester: Megköszöni képviselőtársának, hogy ráerősített arra, amit az imént mondott és megköszöni az édesapja munkáját is. Akkor ezek szerint megerősíti mindazt és semmiről nem szeretnének semmilyen figyelmet elterelni, ez a képviselőtárs fantáziája csak. Az előző ciklusban is folyamatosan azzal próbálta gerjeszteni a hangulatot, hogy így repedezik meg úgy repedezik a Fidesz. Megköszönik, rendben van a Fidesz. Kéri, hogy ne kezdje el, de nyugodtan csinálhatja ebben a ciklusban is, nem fogják megakadályozni ebben képviselőtársát. Nyugodtan bármit beszélhet, az emberek, a választópolgárok, a makóiak képviselőtársát nagyon sokszor beárazták és elrakták egy polcra. Megköszöni a figyelmet.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Gáspár Sándornak adja meg a szót.

Gáspár Sándor polgár- és közrendvédelmi tanácsnok, települési képviselő: Elmondja, hogy viszi a híreket vagy nem, egyszer 2023. tavaszán megpróbálkozott polgármester asszonnyal, akkor vitt kérdést és azóta nem szokott ilyenekkel foglalkozni, hogy így a pletyka, úgy a pletyka, ugyanakkor Bakos Tamás vezérigazgatói címét a vásárhelyi rádió már ezelőtt 3 héttel elmondta. Kérdezi, hogy a vásárhelyi rádió ezt honnan tudta. Megköszöni a figyelmet.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Elmondja, hogy az SzMSz szerint már nem engedélyezett, ennek ellenére Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Arra kívánja felhívni a figyelmet, hogy illene néha a Fideszes képviselőtársait is rendre utasítani, ugyanis véleménye szerint nem ide illő az a fajta személyeskedés, az a fajta hangnem, amit Czirbus Gábor megüt. Ebben a városban 22 ezren laknak, ezt a testületet 12 fő alkotja, ebből kifolyólag nyilvánvalóan legitim, hogy saját személye itt van. Itt kívánja megjegyezni, hogy itt mindig listás képviselőzik őt, ennek kapcsán szeretné felhívni a figyelmet, hogy egyébként Orbán Viktor sosem nyert egyéni körzetet, pedig elindult, azaz ő listáról jutott be a parlamentbe, és egyébként így lett miniszterelnök, így még nagyon sok minden állhat saját maga előtt, mivel még fiatal. Megköszöni hozzászólás lehetőségét.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Elmondja, hogy az SzMSz szerint már nem engedélyezett, ennek ellenére Molnár László Ferencnek adja meg a szót.

Molnár László települési képviselő: Arra emlékeztet, hogy amikor Buzás Péter nem lett polgármester, akkor a maga részéről azt mondta, hogy Farkas Éva annyival nyert előtte, hogy ha a két kezét így rakja és ezt az ujját így leteszi, akkor így lehetne... De akik nem voltak a polgármester asszony mellett, máshová szavaztak, azok is ennek a városnak a lakói. Ezért tisztelettel kérné alpolgármester urat, bármennyire is undorítóak vagy poloskák, vagy nem tudja, mik alpolgármester úr szemében, mint listás képviselő, nem kellene ezeket a címkéket Mucsi Tamásra, vagy akár rájuk, hogy ők itt nem kerületi megválasztottak. Az, hogy miért nem, majd egyszer elmondja egy olyan időben, amikor még lesz rá alkalmuk, hogy leüljenek úgy, mint annak idején a fociklubban. A személyeskedés kapcsán ugyancsak lenne egy-két gondolata, hogy honnan indultak, honnan indult alpolgármester úr, honnan indult saját maga. Ezért a tisztelet hangján megígéri, hogy alpolgármester urat nem bántja, de ugyanezt a hangnemet kéri, hogy ne gyakorolja felettük, mert ugyanúgy szavazati joggal ülnek ebben a testületben, és ugyanúgy szeretnének a városért tenni, mint ahogyan kormánypárti képviselőtársai is tesznek. És még akkor nem kérdezte meg kedves polgármester asszonytól, hogy mi van a haranggal például, hol van, mennyi került, ezek a következő pletykák, de ezt sem Molnár László találja ki.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Botlik Anitának adja meg a szót.

Botlik Anita, a Társadalmi Esélyteremtés Bizottság elnöke, települési képviselő: Kérdezi Mucsi Tamás képviselőtársától, hogy 2024-ben Makón a több, mint 22 ezer lakos közül képviselőjelöltként hányan szavaztak rá. Megerősíti, hogy nem polgármesterjelöltként, hanem képviselőjelöltként. Megköszöni a szót.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Czirbus Gábornak adja meg a szót.

Czirbus Gábor alpolgármester: Arra kéri Molnár László képviselőtársát, hogy ne haragudjon érte, de nem szólt neki a mai testületi ülésen semmit, kéri, hogy hogy bocsásson meg, ha úgy értette véletlenül, hogy őt bántani akarta volna, távol áll tőle. Nem akarta megbántani kedves tanár urat, elnézését kéri, ha úgy gondolta, kéri, hogy bocsásson meg. Mucsi Tamásnak, aki képviselőtársa jobb keze mellett foglal helyet, ő provokál folyamatosan, ha képviselőtársa figyelne az ülést és nyilvánvalóan neki válaszolt.

Molnár László települési képviselő: Elmondja, hogy többes számban volt a megfogalmazás, hogy ők terjesztik. Elfogadja a bocsánatkérést, de ez így hangzott el, meg lehet nézni a jegyzőkönyvet.

Czirbus Gábor alpolgármester: Rendben, azonban lehetségesnek tartja, hogy a pletykaterjesztésben Molnár László képviselőtársának is része van, de elnézést kér, mivel máshonnan nem hallja...

Molnár László települési képviselő: Válaszul elmondja, hogy ezt meg ő utasítja vissza.

Czirbus Gábor alpolgármester: Molnár László képviselőtársa elnézését, bocsánatát kéri. Úgy gondolja, hogy innen indulnak a pletykák, de amit nyilvánvalóan a listás dologgal kapcsolatban mondott, azt nem képviselő úrnak szánta.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Elmondja Molnár László képviselőtársának, hogy vannak listás képviselők és listásabb képviselők. Jelzi Botlik Anita képviselőtársa részére, hogy saját magának egy szavazati joga van, egyetlen egy

ebben a képviselő-testületben. Kérdezi, hogy Botlik Anita képviselőtársának hány van. Megköszöni a szót.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Kérdezi, hogy van-e további kérdés, észrevétel a témával kapcsolatban. További kérdés, észrevétel nem lévén, kéri, hogy az előterjesztéshez köthető határozati javaslatokról döntsenek.

Szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot az igazgatóság elnökének és tagjainak megválasztásával kapcsolatban, amelyet támogat.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodás mellett a következő határozatot hozza:

150/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Tárgy: A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. Igazgatóságának megválasztása

H A T Á R O Z A T

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498,) alapítója és tulajdonosa a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:21. § (3) bekezdése, 3:109. § (2) bekezdése, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja alapján úgy határoz, hogy a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. ügyvezetését 2025. június 2. napjától egy **3 főből álló Igazgatóság látja el, az Igazgatóság elnökének, vezérigazgatónak:**

Bakos Tamás Gábort (lakcím: 6726 Szeged, Fogarasi u. 16.)

választja meg **2025. június 2. napjától 2030. június 1. napjáig** munkaviszony keretében havonta a minimálbér hétszeresében meghatározott bruttó összegért.

2. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498) alapítója és tulajdonosa a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:21. § (3) bekezdése, 3:109. § (2) bekezdése, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja alapján úgy határoz, hogy a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. Igazgatósága tagjainak:

Czödör Szilviát (lakcím: 6914 Pitvaros, Mezőhegyesi út 39/A/3.),

Varga Ferencet (lakcím: 6900 Makó, Kertész u. 40.)

választja meg **2025. június 2. napjától 2030. június 1. napjáig** díjazás nélkül.

3. A képviselő-testület felkéri a vezérigazgatót a változások alapszabályon, valamint szervezeti és működési szabályzaton történő átvezetéséhez szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: vezérigazgató

Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyző Iroda – Jogi csoport
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Irattár

Farkas Éva Erzsébet polgármester:

Szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot a felügyelőbizottság elnökének és tagjainak megválasztásával kapcsolatosan, amelyet támogat.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodás mellett a következő határozatot hozza:

151/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Tárgy: A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. felügyelőbizottságával kapcsolatos döntések

H A T Á R O Z A T

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498) alapítója és tulajdonosa a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:26. § (4) bekezdése, 3:109. § (2) bekezdése, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja, valamint a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. Alapszabályának 8.2. pontja alapján úgy határoz, hogy a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. **felügyelő bizottsága 2025. június 2. napjától 3 fő,**

Elnökének:

Dr. Nagy Jenőt

(6900 Makó, Rákóczi utca 26.)

választja meg **2025. június 2. napjától megbízatásának lejártáig, 2028. augusztus 31. napjáig** díjazás nélkül,

Tagjainak:

dr. Bartha Béláné dr. Farkas Margit Idát

(6900 Makó, Ráday u. 43.), valamint

Kószó Ferencnét

(6900 Makó, Deák Ferenc u. 21. B lépcsőház, 1. emelet 3.)

választja meg **2025. június 2. napjától 2030. június 1. napjáig** díjazás nélkül.

2. A képviselő-testület felkéri a vezérigazgatót a változások alapszabályon, valamint szervezeti és működési szabályzaton történő átvezetéséhez szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: vezérigazgató

Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyző Iroda – Jogi csoport
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Irattár

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Szavazásra teszi fel a 3. számú határozati javaslatot az egységes szerkezetű alapszabály, valamint a szervezeti és működési szabályzat elfogadása kapcsán, amelyet támogat.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodás mellett a következő határozatot hozza:

152/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Tárgy: A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. Alapszabályának, valamint Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

H A T Á R O Z A T

- 1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete,** mint a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498) alapítója és tulajdonosa a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:102. § (1) bekezdése alapján **elfogadja a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.** (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498) **egységes szerkezetű – az előterjesztés melléklete szerinti – új alapszabályát, valamint szervezeti és működési szabályzatát.**
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az egységes szerkezetű alapszabály, valamint a szervezeti és működési szabályzat aláírására.
3. A képviselő-testület felkéri a vezérigazgatót, hogy a változás cégnyilvántartási átvezetése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester, vezérigazgató

Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyző Iroda – Jogi csoport
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Irattár

5. sz. előterjesztés

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelő bizottságával kapcsolatos döntések

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Tájékoztatásra felkéri jegyző asszonyt, dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

dr. Bodnár Gréta jegyző: Tájékoztatásul elmondja, hogy a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelőbizottságának jelenlegi 3 tagja Kómár Mátyás, Kószó Ferencné, elnöke Dr. Hadik György. A tagok közül Kószó Ferencné a kft. ügyvezetőjéhez címzett nyilatkozatával 2025. május 31. napjával lemondott felügyelőbizottsági tagságáról. A lemondott tag helyébe új tagot kell választani. Az előterjesztés Vigh Gábor személyében tesz erre javaslatot. Kettő határozati javaslatot tartalmaz az előterjesztés, az első a lemondás elfogadását, a második Vigh Gábor megválasztását.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel az előterjesztés tartalmával kapcsolatosan.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot Kószó Ferencné lemondásának elfogadásáról, amelyet támogat.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

153/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Tárgy: Kószó Ferencné, a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelő bizottsági tagságáról történő lemondásának elfogadása

H A T Á R O Z A T

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg. 06-09-013733, székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7., képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető) alapítója és tulajdonosi jogok gyakorlója **Kószó Ferencné** (lakcím: 6900 Makó, Deák Ferenc u. 21/B. I/3.) **Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsági tagságáról 2025. május 31. napi hatállyal történő lemondását elfogadja.**
2. A Képviselő-testület utasítja a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg. 06-09-013733, székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7., képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető) ügyvezetőjét, hogy a változás cégnyilvántartási átvezetése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az alapító okiratot módosító okirat, valamint az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: ügyvezető

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyző Iroda – Jogi csoport
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
- Irattár

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot Vigh Gábor megválasztására vonatkozóan, amelyet ugyancsak támogat.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 2 tartózkodás mellett a következő határozatot hozza:

154/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Tárgy: Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelő bizottsági tagjának megválasztása

H A T Á R O Z A T

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg. 06-09-013733, székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7., képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető) alapítója és tulajdonosi jogok gyakorlója, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja alapján - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:26. § (4) bekezdésre, 3:109. § (2) bekezdésre és a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsága 4/2016. (06.22.) FB. számú határozatával elfogadott és Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete által a 233/2016. (VI.29.) MÖKT h. számú határozattal jóváhagyott FEB ügyrend II.1.1. pontjára tekintettel - a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjának

Vigh Gábort

(lakcím: 6900 Makó, Aradi utca 43.)

választja meg **2025. június 1. napjától 2030. május 31. napjáig** díjazás nélkül.

2. A Képviselő-testület utasítja a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg. 06-09-013733, székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7., képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető) ügyvezetőjét, hogy a változás cégnyilvántartási átvezetése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az alapító okiratot módosító okirat, valamint az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, ügyvezető

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyző Iroda – Jogi csoport
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
- Irattár

6. sz. előterjesztés

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. térítés nélküli eszközátadása a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. részére

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Tájékoztatásra felkéri jegyző asszonyt, dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

dr. Bodnár Gréta jegyző: Tájékoztatásul elmondja, hogy a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. létrehozásáról szóló határozat alapján a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2020. június 1. napjától ellátja azokat a feladatokat, melyeket ezt megelőzően többek között a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. látott el, kivéve a távhőszolgáltatást és az ehhez kapcsolódó egyéb kiegészítő, kiszolgáló tevékenységeket. A jelen előterjesztés 1. sz. mellékletében meghatározott ingók és ingatlanok tulajdonjoga azonban a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-nél maradt, ugyanakkor a döntés értelmében azokat a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. használja. Fenti helyzet rendezése érdekében a társaságok tulajdonosa, Makó Város Önkormányzata akként határozna az előterjesztés szerint, hogy a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. a térítés nélküli eszközátadás szabályai szerint 60 napon belül adja át a mellékletben meghatározott ingóságok és ingatlanok tulajdonjogát és birtokát a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-nek.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megköszöni a tájékoztatást. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel. Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Elmondja, hogy értelmezése szerint, ha ezt nem így csinálnák, akkor a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-nek bérleti díjat kellene fizetnie az eszközhasználat után a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. részére. Kérdezi, hogy jól értelmezi-e ezt. Azaz, ha nem adnák át térítésmentes használatra, akkor feltételezi, hogy bérleti díjfizetési kötelezettsége merülne fel, ami tovább növelné a veszteséget. Kérdezi, hogy jól érti-e ezt.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Válaszadásra dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

dr. Bodnár Gréta jegyző: Elmondja, hogy valamilyen módon rendezni kell, nem feltétlenül bérleti szerződéssel, használati szerződést is köthet a két cég között, azaz nem szükséges a bérleti szerződés, de tisztább, ha a tulajdonjog kerül át a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-hez. Megerősíti, hogy mindenképpen kell a két cég között egy megállapodás.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Viszontválaszra Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Elmondja, hogy erre vonatkozott a kérdése, hogy amennyiben nem tennék meg ezt az eszközátadást, akkor feltételezi, hogy bérleti díjat kellene fizetni az eszközhasználat után, ami tovább növelné a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. veszteségét.

dr. Bodnár Gréta jegyző: Elmondja, hogy ingyenes használat is lehetne.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Elmondja, hogy ezért vonatkozott erre a kérdése, hogy ha nem így csinálnák, akkor tovább növelné...

Molnár László települési képviselő: Megjegyzi, hogy a kérdés arra irányul, hogy miért jó, hogy így csinálják.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Megerősíti, hogy erre irányult a kérdése, hogy miért jó, mert azt feltételezi, hogy ebben az esetben nem kerül plusz költségbe, kiadásba. Kérdezi, hogy így van-e.

dr. Bakos Tamás aljegyző: Elmondja, hogy ez a legköltséghatékonyabb megoldás.

Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő: Megerősíti és hozzáteszi, hogy a kérdést azért tette fel, hogy korábban miért nem tették ezt meg. Korábban is lehetett volna, kérdezi, hogy ezt jól érti-e.

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Kérdezi, hogy van-e további kérdés, észrevétel.

További kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot, amelyet támogat.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodás mellett a következő határozatot hozza:

155/2025. (VI.02.) MÖKT h.

Tárgy: Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. térítés nélküli eszközátadása a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. részére

H A T Á R O Z A T

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makó Város Polgármesterének 36/2020. (V.26.) számú PM határozatának 2. pontjában foglaltakra tekintettel, mint a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7., adószám:18458635-2-06; Cégjegyzékszám: 06-09-013733, képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető), valamint MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498) alapítója és tulajdonosa utasítja az ügyvezetőt, valamint a vezérigazgatót az előterjesztés 1. sz. mellékletében szereplő ingók és ingatlanok tulajdonjogának és birtokának a térítés nélküli eszközátadás szabályai szerinti 60 napon belüli átadás-átvételére.
2. A képviselő-testület utasítja az ügyvezetőt és vezérigazgatót az 1. pontban meghatározottak szerinti szerződés megkötésére.

Határidő: 2025. július 31.

Felelős: ügyvezető, vezérigazgató

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt., Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
- Irattár

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Megállapítja, hogy a rendkívüli képviselő-testületi ülés előterjesztéseit megtárgyalták. Megköszöni a megisztelő jelenlétet, az ülést bezárja.

K. m. f.


Farkas Éva Erzsébet
polgármester




dr. Bodnár Gréta
jegyző

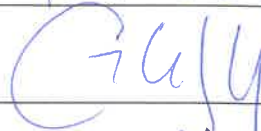
J E L E N L É T I Í V

A képviselő-testület 2025. június 2. napján megtartott
rendkívüli- nyilvános – ülésén megjelent képviselőről,
nem képviselő-testületi tag alpolgármesterről, valamint a jegyzőről

Farkas Éva Erzsébet polgármester



Czirbus Gábor alpolgármester



Botlik Anita



Gáspár Sándor



Kiss Ádám



Kovács Sándor



Modok Csaba



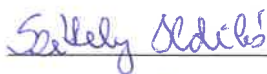
Molnár László



Mucsi Tamás



Székely Ildikó Etelka



Tóth Ferenc



Vass Gábor



Dr. Tiszlavicz László alpolgármester



dr. Bodnár Gréta jegyző



J E L E N L É T I Í V

A képviselő-testület 2025. június 2. napján megtartott
rendkívüli ülésén részt vett állandó meghívottakról

Lázár János
építési és közlekedési miniszter
országgyűlési képviselő

Bakos Tamás aljegyző

Czördör Szilvia ügyvezető
Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

Szűcs Gábor divízióvezető
Városgazdálkodási- és fejlesztési divízió
Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.

Dr. Keresztúriné Kisistók Tímea
divízióvezető
Városi Televízió Divízió
Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.

Márton Imre divízióvezető
Kulturális és Közművelődési Divízió
Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.

Zsámboki Erika divízióvezető
Kulturális és Közművelődési Divízió
Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.

Gergely Gábor divízióvezető-helyettes
Fürdő Divízió
Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.

Tóthné Balázs Andrea intézményvezető
Makói Egyesített Népjóléti Intézmény

Szikszai Zsuzsanna igazgató
József Attila Városi Könyvtár és Múzeum

Bányai Anita intézményvezető
Makói Óvoda

Balogh-Szabó Imre r.ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető
Makói Rendőrkapitányság

dr. Lakatos-Tóth Andor
Makói Járási Hivatal vezetője

Balogh Róbert tű. alezredes, tűzoltóparancsnok
Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság



Miklós Anikó tankerületi igazgató
Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ

Mágori András József
a Csongrád-Csanád Vármegyei Közgyűlés makói képviselője

Simon Zsolt Norbert elnök
Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Birta Júlia Mihaéla elnök
Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat

Kincses Tímea főigazgató
Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum

Papós András igazgató
Hódmezővásárhelyi SZC Makói Návay Lajos
Technikum és Kollégium

Horváth Zoltán igazgató
Alföldi ASzC Galamb József Mezőgazdasági
Technikum és Szakképző Iskola

Varga Bálint igazgató-helyettes
Makói József Attila Gimnázium

Aszódiné Pernye Szilvia igazgató
Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola

Majorosné Rácz Krisztina igazgató
Signum Kéttannyelvű
Egyházi Általános Iskola

Bertus-Barcza Csabáné igazgató
Szikszai György Református Óvoda és Általános Iskola

Bizottsági kültagok:

Csaláné Tóth Ágnes

Csernus Imre

Farkas Tamás

Gábor-Nagy Árpád

Gera Zoltán

Kocsis Attila Gábor

Rozsnyai Amanda

Simon Zsolt Norbert

Nagy Ildikó

Dr. Nagy Jenő

Hódmezővásárhelyi-Makói Egészségügyi Ellátó Központ
makói telephelyének igazgatója

Kozák Erika

W

Makó Város Polgármesterétől
6900 Makó, Széchenyi tér 22.

M E G H Í V Ó

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete **r e n d k í v ü l i ü l é s é t** Makó Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzata 10. § (1) bekezdés alapján **2025. június 2. napján (hétfő) 18:30 órára összehívom.**

Az ülés helye: Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala– Nagyterem

A képviselő-testületi ülésre **meghívom.**

A képviselő-testületi ülés **nyilvános.**

N A P I R E N D

1. Beszámoló a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységéről
2. Beszámoló a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi tevékenységéről
3. Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok könyvvizsgálójának megválasztása
4. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-vel kapcsolatos döntések
5. Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelő bizottságával kapcsolatos döntések
6. Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. térítés nélküli eszközátadása a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. részére

Makó, 2025. június 2.


Farkas Éva Erzsébet
polgármester



Képviselő-testületi előterjesztés

2025. június 02.

Tárgy: Beszámoló a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: I/350-1/2025

Melléklet: Egyszerűsített éves beszámoló, Kiegészítő melléklet, Könyvvizsgálói jelentés, FEB jegyzőkönyv, Vezetői nyilatkozat

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda

.....
Horváthné Harkai Rita
irodavezető

Témafelelős:
Horváthné Harkai Rita
irodavezető

Az előterjesztést látta:
.....

Véleményezésre megküldve: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság
Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság

Törvényességi véleményezésre bemutatva:
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:
Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/350-1/2025

Üi.: Horváthné Harkai Rita

Előterjesztés:

Tárgy: Beszámoló a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységéről

Melléklet: Egyszerűsített éves beszámoló, Kiegészítő melléklet, Könyvvizsgálói jelentés, FEB jegyzőkönyv, Vezetői nyilatkozat

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

MAKÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Társaság) ügyvezetője elkészítette előző évi tevékenységéről szóló beszámolóját a mellékletekkel együtt. Legfőbb önálló tevékenységi köre a távhőszolgáltatás. A keresztfinanszírozás elkerülése érdekében a szolgáltatásról külön mérleget és eredménykimutatást kell készítenie. A távhő értékesített nettó árbevétele 257.319 e Ft, az állami támogatás 198.601 e Ft, a tevékenység adózás előtti eredménye -6.486 e Ft volt.

A Társaság 2024. évi értékesítés nettó árbevétele 264.277 e Ft, egyéb bevétele 204.062 e Ft volt.

Az anyagjellegű ráfordítások 333.210 e Ft, a személyi jellegű ráfordítások 104.012 e Ft volt. A Kft. mérlegfőösszege 2024-ben 521.829 e Ft, adózás előtti eredménye -19.134 e Ft, adófizetési kötelezettsége 860 e Ft, **adózott eredménye -19.994 e Ft** volt.

A Társaság 2024. évben önkormányzati támogatást nem vett igénybe.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel kérem, az alábbi határozati javaslat elfogadását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a **Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7., adószám: 18458635-2-06; Cégjegyzékszám: 06-09-013733, képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető) alapítója és tulajdonosi jogkört gyakorlója a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva a társaság ügyvezetője által elkészített 2024. évi beszámolóját - figyelemmel a felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló állásfoglalására is – 521.829 e Ft mérleg főösszeggel és -19.994 e Ft adózott eredménnyel jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
- Irattár

Makó, 2025. június 02.



Farkas Éva Erzsébet
polgármester

1	8	4	5	8	6	3	5	3	5	3	0	5	7	2	0	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	6	-	0	9	-	0	1	3	7	3	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

a vállalkozás megnevezése

6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7. 62/212-837

a vállalkozás címe, telefonszáma

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

2024. üzleti évről

Keltezés: **Makó, 2025.05.07**

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

1	8	4	5	8	6	3	5	3	5	3	0	5	7	2	0	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	6	-	0	9	-	0	1	3	7	3	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Eszközök (aktívák)

Üzleti év fordulónapja: 2024.12.31.

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+ 04.+ 06. sor)	380 250	0	404 671
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	780		780
03.	02. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése	0		0
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	379 470		403 891
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	21 580		21 855
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0		0
08.	B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)	61 817	0	62 351
09.	I. KÉSZLETEK	6 053		4 742
10.	II. KÖVETELÉSEK	42 667		46 778
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		0
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	13 097		10 831
13.	C. Aktív időbeli elhatárolások	57 328		54 807
14.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13.sor)	499 395	0	521 829

Keltezés: Makó, 2025.05.07. P.H. _____
a vállalkozás vezetője (képviselője)

1	8	4	5	8	6	3	5	3	5	3	0	5	7	2	0	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjel

0	6	-	0	9	-	0	1	3	7	3	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Források (passzívák)

Üzleti év fordulónapja: 2024.12.31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	366 316	0	346 597
16.	I. JEGYZETT TŐKE	55 000		55 000
17.	16. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0		0
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0		0
19.	III. TŐKETARTALÉK	0		0
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	242 067		289 736
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0		0
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	21 580		21 855
23.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	47 669		-19 994
24.	E. Céltartalékok	0		0
25.	F. Kötelezettségek (26.+27.+28.sor)	66 154	0	99 392
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	20 449		15 449
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	45 705		83 943
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	66 925		75 840
30.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29.sor)	499 395	0	521 829

Keltezés: Makó, 2025.05.07.

P.H.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

1	8	4	5	8	6	3	5	3	5	3	0	5	7	2	0	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjel

0	6	-	0	9	-	0	1	3	7	3	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készített
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
"A" változat

Üzleti év fordulónapja: 2024.12.31.

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév	
a	b	c	d	e	
I.	Értékesítés nettó árbevétele	254 557		264 277	01.
II.	Aktívat saját teljesítmények értéke	0		0	02.
III.	Egyéb bevételek	186 406		204 062	03.
	III. sorból: visszaírt értékevesztés	3 074		2 095	04.
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	264 788		333 210	05.
V.	Személyi jellegű ráfordítások	87 244		104 012	06.
VI.	Értékcsökkenési leírás	25 183		35 837	07.
VII.	Egyéb ráfordítások	10 846		14 458	08.
	VII. sorból: értékvesztés	9 602		2 037	09.
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	52 902	0	-19 178	10.
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	33		59	11.
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	61		15	12.
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	-28	0	44	13.
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A.±B.)	52 874	0	-19 134	14.
X.	Adófizetési kötelezettség	5 205		860	15.
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	47 669	0	-19 994	17.

Keltezés: Makó, 2025.05.07.

P.H.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7.

Adószám: 18458635-2-06

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

a 2024. évi egyszerűsített éves beszámolóhoz

Makó, 2025.05.07.

P.H.

.....

a vállalkozás vezetője(képviselője)

1. Általános adatok:

A Makói Kommunális és Közbeszerzési Közhasznú Társaság 1997. január 1-vel alakult. 2009. március 12-től Kft. formában működő nonprofit gazdasági társaság. 2014.09.05-től Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság elnevezéssel működik.

A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. **közhasznú** besorolással rendelkező társaság.

Jegyzett tőke: 55.000.000.- Ft

Cégjegyzék szám: 06-09-013733

Létesítő okirat:

8/001	1996.12.02.
8/002	1997.06.30.
8/003	1998.03.04.
8/004	1999.12.15.
8/005	2000.10.18.
8/006	2002.12.19.
8/007	2003.03.25.
8/008	2004.10.27.
8/009	2004.12.15.
8/010	2005.05.24.
8/011	2007.02.14.
8/012	2008.01.02.
8/013	2008.03.26.
8/001	2009.02.11.
8/002	2009.06.02.
8/003	2009.06.24.
8/004	2009.11.25.
8/005	2010.04.28.
8/006	2010.06.30.
8/007	2011.09.28.
8/008	2012.01.01.

8/010	2012.05.15
8/011	2013.03.27.
8/012	2013.05.08
8/013	2013.10.15.
8/014	2013.11.01.
8/015	2014.02.18.
8/016	2014.05.09.
8/017	2014.07.08.
8/018	2014.08.12.
8/020	2016.11.14.
8/021	2017.06.01.
8/022	2017.08.15.
8/023	2018.11.20.
8/024	2019.06.24.
8/025	2020.01.27.
8/026	2020.02.14.
8/027	2020.03.31.
8/028	2020.06.22.
8/029	2020.12.16.
8/030	2021.05.27.
8/031	2022.03.17.
8/032	2022.06.01.
8/033	2023.08.31.
8/034	2024.05.31.
8/035	2024.11.28

Tulajdonos: Makó Város Önkormányzati Képviselőtestülete (6900 Makó, Széchenyi tér 22.)

Képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Üzleti év: 2024. január 01. - 2024. december 31.

Fordulónap: 2024. december 31.

Mérlegkészítés időpontja: 2025. május 07.

Beszámoló: Egyszerűsített éves beszámoló

Eredménykimutatás módja: összköltség eljárás

Könyvvizetés módja: kettős könyvvitel, magyar nyelven, forintban

2. Beszámoló összeállítása során alkalmazott módszerek:

Tárgyi eszközök:	Tényleges beszerzési áron
Készletek:	Tényleges beszerzési áron
Vevő állomány:	Vevő által elismert értéken
Egyéb követelések:	Tényleges bekerülési értéken
Források:	Könyv szerinti értéken
Saját tőke elemei:	Könyv szerinti értéken
Szállító állomány:	Könyv szerinti értéken (egyeztetve)
Egyéb kötelezettségek:	Könyv szerinti értéken (egyeztetve)

Az értékcsökkenés elszámolása lineáris módszerrel történik, alapja a bruttó érték.

A 200 e Ft alatti, de egy éven túl használatban lévő tárgyi eszközök értékcsökkenése használatba vételkor egy összegben kerül elszámolásra. Maradványérték meghatározás, egyedi értékelés alapján a kétmillió forintot meghaladó bekerülési érték esetén történik.

Értékvesztés elszámolása:

Az éven túli követelésekre 100%-ban, a 180 napon túli követelésekre 50%-ban, a 60 napon túli követelésekre 35%-ban értékvesztést számolunk el.

A Társaság általános költségeit bevétel arányosan osztja fel a költséghelyek között, így a távhő üzemeltető költségei közé is felosztásra kerülnek az általános költségek.

Jelentős összegű hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) abszolút értékének együttes összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

3. Számviteli szétválasztásra vonatkozó szabályok

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII.sz. törvény (a továbbiakban Tszt.) 18/A 18/B és 18/C § előírásai alapján, melynek értelmében a Társaság, mint engedélyes - számviteli politika

részeként - köteles olyan számviteli szétválasztási szabályokat kidolgozni, és az egyes tevékenységeire olyan elkülönült számviteli nyilvántartást vezetni, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát és a diszkriminációmentességet, kizárja a keresztfinanszírozást és a versenytorzítást.

A beszámolási és könyvvezetési kötelezettségre, a beszámoló összeállítására, a könyvek vezetésére, valamint a nyilvánosságra hozatalra és közzétételre a számvitelről szóló 2000. évi C törvény (továbbiakban Sztv.) rendelkezéseit a Tsztt. törvény szerinti eltérésekkel kell alkalmazni.

Kapcsolódó fogalmak:

Távhőtermelés: távhőtermelési engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezet által, olyan hőenergia előállítása, amelyet távhőtermelő létesítményből hőhordozó közeg (gőz, melegített víz) alkalmazásával távhővezeték-hálózaton keresztül, üzletszerű tevékenység keretében a felhasználási helyre eljuttatnak.

Telephely: a távhőtermelés fizikailag elkülönült telephelye, amely nem feltétlenül egyezik meg egy adott engedélyes Társasági szerződésében bejegyzett telephellyel. Az egyezés hiánya biztosan fennáll akkor, ha a számviteli szétválasztásra kötelezett Társaság több fizikai telephelyen is végez távhőtermelői tevékenységet.

Engedélyes: a távhőtermelő létesítmény létesítésére, távhőtermelésre, valamint a távhőszolgáltatásra engedéllyel rendelkező;

Távhőszolgáltató: az a gazdálkodó szervezet, amely meghatározott településen vagy a település meghatározott részén a távhő üzletszerű szolgáltatására engedélyt kapott;

Távhőtermelő: az a gazdálkodó szervezet, amely távhő termelésére engedélyt kapott;

Távhőszolgáltatás: az a közszolgáltatás, amely a felhasználónak a távhőtermelő létesítményből távhővezeték-hálózaton keresztül, az engedélyes által végzett, üzletszerű tevékenység keretében történő hőellátásával fűtési, illetve egyéb hőhasznosítási célú energiaellátásával valósul meg;

Szétválasztandó tevékenységek meghatározása:

- a) A távhőszolgáltatói engedéllyel rendelkező Társaságnak a távhőszolgáltatói tevékenységét településenként szétválasztva kell bemutatnia. Amennyiben a távhőszolgáltatói engedéllyel rendelkező Társaság távhőtermelői engedéllyel is rendelkezik, a távhőtermelői tevékenységét telephelyenként bontásban kell bemutatnia.
- b) A távhőszolgáltatói engedéllyel nem rendelkező távhőtermelői engedélyes Társaság, távhőtermelői tevékenységét termelési telephelyenként kell, hogy megbontsa, a Társaság beszámolójának (az éves beszámolójában vagy az egyszerűsített beszámolójában) kiegészítő mellékletében, oly módon mutatja be, mintha az önálló vállalkozás keretében végezte volna, amely esetén az engedélyes tevékenység elkülönült bemutatása az telephelyeként önálló mérleget és összköltség eljárással

készült eredménykimutatást jelent. Az engedélyes a beszámoló könyvvizsgálatát a számviteli szétválasztásra vonatkozóan elvégezteti.

- c) Az olyan típusú Társaság, amely egyes települése(ke)n távhőszolgáltatói tevékenységet, más telephelye(ke)n távhőtermelői tevékenységet végez, az éves beszámolója vagy az egyszerűsített éves beszámolója (a továbbiakban együtt: beszámoló) kiegészítő mellékletében oly módon mutatja be, mintha azt önálló vállalkozás keretében végezte volna, amely esetén az engedélyes tevékenység elkülönült bemutatása a távhőtermelés esetben telephelyenként, a távhőszolgáltatás esetben településenként önálló mérleget és összköltség eljárással készült eredménykimutatást jelent. Az engedélyes a beszámoló könyvvizsgálatát a számviteli szétválasztásra vonatkozóan elvégezteti.

A Társaság távhőtermelői, illetve távhőszolgáltatói engedéllyel rendelkezik. Mind távhőtermelői, mind távhőszolgáltatói tevékenységét egy településen, Makón végzi, illetve egy távhőtermelői telephellyel (Hunyadi/Tömörkény fűtőmű) rendelkezik. A távhőtermelés egy távhőtermelői technológiával, földgáztüzelésű kazánnal valósul meg.

Engedélyszámok:

Távhőtermelői engedélyszám: 2807/2014

Távhőszolgáltatói engedélyszám: 2808/2014

Számviteli rendszer felépítése:

A Társaság számviteli rendszere (számlarend, számlakeret) úgy került kialakításra, hogy az egyes tevékenységeiből származó bevételeket egyértelműen elkülönítetten tartsa nyilván, míg a költségeket és ráfordításokat költség helyi megbontás alapján lehet meghatározni. Immateriális javakat, tárgyi eszközöket szintén a költség helynek megfelelően lehet szétválasztani, hogy melyik tevékenységhez kapcsolódik. A vevőket megrendelésüknek megfelelően, főleg távhőszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódnak, kivétel a Matern Hőszolgáltató, Befektető Kft. és Canada Consulting Kft. partner, mely a távhőtermeléshez kapcsolódik tevékenység alapon.

A több tevékenységre engedéllyel rendelkező engedélyes beszámolója kiegészítő mellékletében köteles a távhőtermelés és távhőszolgáltatás különböző engedélyes tevékenységeit oly módon bemutatni, mintha azokat önálló vállalkozások keretében végezték volna, amelynek esetében az engedélyes tevékenységek elkülönült bemutatása legalább az eszközök, kötelezettségek, időbeli elhatárolások szétválasztott bemutatását és önálló eredmény-kimutatást jelent.

Elkülönített mérlegek összeállításának módszertana:

A. Befektetett eszközök

I.IMMATERIÁLIS JAVAK

Az immateriális javak szétválasztása az analitikus nyilvántartások alapján, tételes elkülönítéssel kerül meghatározásra.

II.TÁRGYI ESZKÖZÖK

A tárgyi eszközök szétválasztása az analitikus nyilvántartások alapján, tételes elkülönítéssel kerül meghatározásra.

III.BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK

A befektetett pénzügyi eszközök szétválasztása az immateriális javak + tárgyi eszközök + vevők arányában kerül meghatározásra. Jelenleg a Társaság nem rendelkezik befektetett pénzügyi eszközökkel.

B. Forgó eszközök

I.KÉSZLETEK

A készletek szétválasztása az immateriális javak + tárgyi eszközök + vevők arányában kerül meghatározásra.

II.KÖVETELÉSEK:

A vevők szétválasztása az analitikus nyilvántartások alapján, tételes elkülönítéssel, míg a vevőkön kívüli egyéb követelések szétválasztása az immateriális javak + tárgyi eszközök + vevők arányában kerül meghatározásra.

III.ÉRTÉKPAPÍROK

Az értékpapírok szétválasztása az immateriális javak+ tárgyi eszközök+ vevők arányában kerül meghatározásra. Jelenleg a Társaság nem rendelkezik értékpapírokkal.

IV.PÉNZESZKÖZÖK

A pénzeszközök szétválasztása az immateriális javak + tárgyi eszközök + vevők arányában kerül meghatározásra.

C.Aktív időbeli elhatárolások

Az aktív időbeli elhatárolások szétválasztása az immateriális javak + tárgyi eszközök + vevők arányában kerül meghatározásra.

D.Saját tőke

A saját tőke szétválasztása az immateriális javak + tárgyi eszközök + vevők arányában kerül meghatározásra.

E.Céltartalékok

A céltartalékok szétválasztása az immateriális javak + tárgyi eszközök + vevők arányában kerül meghatározásra. Jelenleg a Társaság nem rendelkezik céltartalékkal.

F.Kötelezettségek

A kötelezettségek szétválasztása az immateriális javak + tárgyi eszközök + vevők arányában kerül meghatározásra.

G.Passzív időbeli elhatárolások

A passzív időbeli elhatárolások szétválasztása az immateriális javak + tárgyi eszközök + vevők arányában kerül meghatározásra.

Elkülönített eredménykimutatások összeállításának módszertana:

I.Értékesítés nettó árbevétele (01+02)

Az értékesítés nettó árbevétele szétválasztása tételes elkülönítéssel kerül meghatározásra az alkalmazott számlakeret alapján.

II.Aktivált saját teljesítmény értéke (+/-03+04)

Az aktivált saját teljesítmény értékének szétválasztása gazdasági eseményenként, tételes minősítéssel kerül meghatározásra. A Társaság jelenleg nem számol el SEEÁÉ és STKÁV-t, mivel nincsen ilyen jellegű tevékenysége.

III.Egyéb bevételek:

Az egyéb bevételek szétválasztása gazdasági eseményenként, tételes minősítéssel kerül meghatározásra.

IV.Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)

Az anyagjellegű ráfordítások szétválasztása gazdasági eseményenként, tételes minősítéssel kerül meghatározásra az alkalmazott költséghelyek alapján.

V.Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)

A személyi jellegű ráfordítások szétválasztása gazdasági eseményenként, tételes minősítéssel kerül meghatározásra az alkalmazott költséghelyek alapján.

VI.Értékcsökkenési leírás

Az értékcsökkenési leírás szétválasztása az analitikus nyilvántartások alapján, tételes elkülönítéssel kerül meghatározásra.

VII.Egyéb ráfordítások

Az egyéb ráfordítások szétválasztása gazdasági eseményenként, tételes minősítéssel kerül meghatározásra.

VIII.Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)

A pénzügyi műveletek bevételeinek szétválasztása gazdasági eseményenként, tételes minősítéssel kerül meghatározásra.

IX.Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+/-20+21)

A pénzügyi műveletek ráfordításainak szétválasztása gazdasági eseményenként, tételes minősítéssel kerül meghatározásra.

Az elkülönítés az adózás előtti eredmény szintjéig kerül megállapításra.

Az anyagjellegű, és a személyi jellegű ráfordítások gazdasági eseményenként, tételesen történő minősítése, illetve az értékcsökkenési leírások analitikus nyilvántartások alapján, tételes elkülönítéssel történő szétválasztása mellett, a Társaság a Tsz. 18/A § (2) bekezdésében előírtak alapján az általános költségeket, mely a 662-es Kft. általános költség-Návay L. tér 7. költséghelyen szerepel árbevétel arányosan osztja fel, illetve szerepelteti a kiegészítő mellékletben.

Általános költségfelosztás képlete:

$$\frac{\text{adott költséghely árbevétele}}{\text{árbevétel összesen}} \times \text{általános költség összesen}$$

A költséghelyek teljes listáját az 1.sz. melléklet tartalmazza.

A Társaság a szétválasztás tételes elkülönítési kötelezettségének a költséghely (csoportkód 1, csoportkód 2) rögzítésével tesz eleget, mely alapján a főkönyvi programból a költséghelyek megadásával főkönyvenként előállíthatók a távhőtermelés, illetve távhőszolgáltatás adatai.

Könyveléskor, analitikus nyilvántartás rögzítésekor minden esetben a számviteli szétválasztásnak megfelelően a távhőszolgáltatást, távhőtermelést érintő tételek esetében elsődleges költségként (csoportkód 1) rögzíteni kell a 731 Távfűtés költsége költséghelyet, majd a megállapítható gazdasági eseményeknél másodlagos költségként (csoportkód 2) a megfelelő másodlagos költséghelyet.

4. Vagyoni és pénzügyi helyzet alakulása

Eszközök:

	Előző év 2023.12.31. (ezer Ft)	Előző év módosításai (ezer Ft)	Tárgyév 2024.12.31. (ezer Ft)	Változás (ezer Ft)
Befektetett eszközök	380.250		404.671	24.421
Forgó eszközök	61.817		62.351	534
Aktív időbeli elhatárolások	57.328		54.807	-2.521
	499.395		521.829	22.434

A befektetett eszközök értéke 24.421 ezer Ft növekedést mutat az előző évhez viszonyítva.

	Előző év 2023.12.31. (ezer Ft)	Előző év módosításai (ezer Ft)	Tárgyév 2024.12.31. (ezer Ft)	Változás (ezer Ft)
Immateriális javak	780		780	0
Tárgyi eszközök	379.470		403.891	24.421
	380.250		404.671	24.421

Az értékhelyesbítés az alábbiak szerint alakult:

Főkönyvi számla	Eszköz megnevezése	Bruttó érték (ezer Ft)	Halmazott értékcsökkenés (ezer Ft)	Nettó érték (ezer Ft)	Piaci érték (ezer Ft)
-----------------	--------------------	---------------------------	---------------------------------------	--------------------------	--------------------------

122	NÁVAY LAJOS TÉR 7. HRSZ: 7122	118	0	118
123	IRODAÉPÜLET	4 977	1512	3465
123	MŰHELY 552,4 NM	5 889	1795	4094
123	RAKTÁR 24766 NM	1 448	470	978
123	VASANYAG RAKTÁR	41	34	7
123	VASVÁZAS KERÉKPÁRSZÍN	12	10	2
124	CSAPADÉKVÍZ ÉS SZENNYVÍZ ELV. 50 % NÁVAY TÉR 7	661	545	116
124	CSAPADÉKVÍZ ÉS SZENNYVÍZ ELV. 50% ÁLT. KTG.	661	545	116
124	ASZFALT BURKOLAT 50% NÁVAY TÉR 7.	610	336	274
124	ASZFALT BURKOLAT 50% ÁLT. KTG.	610	336	274
Összesen:				94 44 31 300

Tárgyi eszköz értékhelyesbítése	Előző év 2023.12.31 (ezer Ft)	Növekedés (ezer Ft)	Csökkenés (ezer Ft)	Tárgyév 2024.12.31 (ezer Ft)
Ingatlanok értékhelyesbítése	21.580	275	0	21.855

Az értékhelyesbítés elszámolt értékének meghatározása az eszköz könyv szerinti értéke és a független értékbecslő által megállapított piaci érték különbsége alapján történt.

A **forgóeszközök** értéke 534 ezer Ft csökkenést mutat az előző évhez viszonyítva.

	Előző év 2023.12.31. (ezer Ft)	Előző év módosításai (ezer Ft)	Tárgyév 2024.12.31. (ezer Ft)	Változás (ezer Ft)
Készletek	6.053		4.742	-1.311
Követelések	42.667		46.778	4.111
Pénzeszközök	13.097		10.831	-2.266
	61.817		62.351	534

A követelések értéke 2024-ban 46.778 ezer Ft volt, amelyből 15.378 ezer Ft kapcsolt vállalkozással szemben merült fel (MATERM Hőszolgáltató, Befektető Kft.: 6.121 ezer Ft, Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.: 9.103 ezer Ft, Makó Város Önkormányzata: 153 ezer Ft).

Az **aktív időbeli elhatárolások** részletezése (adatok ezer Ft-ban):

Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása:	2.510
Bevételek aktív időbeli elhatárolása:	52.297

Az aktív időbeli elhatárolások értékét a távfűtési üzem bevétele határozza meg, mely a folyamatos számlázás miatt a decemberi fűtési díj összegét 2024. év januári teljesítési időponttal számlázta. A Társaság kimenő számlái egy részét szintén folyamatos teljesítéssel számlázza.

Források:

	Előző év 2023.12.31. (ezer Ft)	Előző év módosításai (ezer Ft)	Tárgyév 2024.12.31. (ezer Ft)	Változás (ezer Ft)
Saját tőke	366.316		346.597	-19.719
Kötelezettségek	66.154		99.392	33.238
Passzív időbeli elhatárolások	66.925		75.840	8.915
	499.395		521.829	22.434

A **saját tőke** tételeit és alakulását a 1. számú melléklet évenkénti bontásban tartalmazza.

A **kötelezettségek** értéke 33.238 ezer Ft-tal növekedett a 2023. évhez viszonyítva.

	Előző év 2023.12.31. (ezer Ft)	Előző év módosításai (ezer Ft)	Tárgyév 2024.12.31. (ezer Ft)	Változás (ezer Ft)
Belföldi szállítók	34.876		73.243	38.367
Energetikai fel.vtér.t.	20.449		15.449	-5.000
Adó, járulék kötelezettség	4.094		3.781	-313
Bérfizetési kötelezettség	4.239		6.191	1.952
Egyéb kötelezettség	2.496		728	-1.768
	66.154		99.392	33.238

A belföldi szállítói kötelezettség 2024-ban 73.243 eFt, amelyből a kapcsolt felekkel szemben 29.949 eFt merült fel a tárgyévben (MATERM Hőszolgáltató, Befektető Kft.: 26.033 ezer Ft, Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.: 63 ezer Ft, Makó Város Önkormányzata: 3 853 ezer Ft).

A Társaság a Makó Város Önkormányzatától 2022-ben visszatérítendő támogatást kapott energetikai beruházás megvalósítására, a kötelezettség értéke a fordulónapon 15.449 ezer Ft.

Passzív időbeli elhatárolások részletezése (adatok ezer Ft-ban):

Bevétel passzív időbeli elhatárolása	935
Költségek passzív időbeli elhatárolása	46.109
Gyeptér támogatás elhatárolás	8.536
Tábor felújítás Magyarhertelend elhatárolás	748
Gyeptér telep, út elhatárolás	16.525
Kalandpark beruházás elhatárolása	2.878
Sportpálya elhatárolása	109
Passzív időbeli elhatárolások összesen	75.840

Likviditás és fizetőképesség alakulása

A fizetendő munkabéreket és az államháztartással szembeni kötelezettségeket pontosan határidőre teljesítettük. A szállítói tartozásokat is igyekeztünk határidőben rendezni.

A 2024. december 31-i fordulónapon a rövid lejáratú kötelezettségek összege 83.943 EFt, és a forgóeszközök összege 62.351 EFt. A rövid lejáratú kötelezettségek jelentősen nőttek az előző évhez képest, összesen 38.238 eFt-tal, és értéke meghaladja a forgóeszközök összegét. A Társaság vezetésének megítélése alapján a Társaság likviditása nincs veszélyben, a Társaság működése biztosított.

5. Eredménykimutatás kiegészítése:

Az üzemi tevékenység eredményét összköltség eljárással állapítottuk meg. A Társaság bevételei a vállalkozási tevékenységek bevételeiből, önkormányzattól kapott támogatásokból, elkülönített alapoktól kapott támogatásokból, valamint közcélú támogatásokból származnak.

I. Értékesítés nettó árbevétele	264.277
II. Aktivált saját teljesítmény értéke	0

III. Egyéb bevételek	204.062
Távhő támogatás	198.601
Értékvesztés visszairás	2.095
Egyéb	2.972
Ért.tárgyi eszközök	394
IV. Anyagjellegű ráfordítások	333.210
Anyagköltség	253.968
Igénybevett szolgáltatások	38.612
Egyéb költségek	9.540
Közvetített szolgáltatások értéke	31.090
V. Személyi jellegű ráfordítások	104.012
Béreköltség	87.642
Személyi jellegű költség	5.260
Bérfarúlékok	11.110
VI. Értékcsökkenési leírás	35.837
Tervszerinti értékcsökkenés	30.751
Egy összegben elszámolt értékcsökkenés	5.086
VII. Egyéb ráfordítások	14.458
Bírságok, késedelmi kamatok,pótlékok behajtási költségátalány	8
Kártérítés alulvételezés földgáz	10.423
Adók	442
Értékvesztés	2.037
Egyéb ráfordítások	954
Selejtezés, leltárhány	594
A. Üzemi tevékenység eredménye	-19.178
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	59
Árfolyam nyereség	59

IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	15
Árfolyamveszteség	15
B. Pénzügyi műveletek eredménye	44
C. Adózás előtti eredmény	-19.134
X. Adófizetési kötelezettség	860
D. Adózott eredmény	-19.994

A Társaság a 2024. évet 19.994 ezer Ft veszteséggel zárta.

Összehasonlítható adatok:

A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. eredménykimutatásában az adatok összehasonlíthatók az előző üzleti év adataival.

Eredménykimutatás tagolása:

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Az eredménykimutatás tételi továbbtagolásának lehetőségével a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. a tárgyidőszakban nem élt.

6. Tájékoztató kiegészítések:

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai létszáma, bérköltsége, állománycsoportonkénti bontásban:

Megnevezés	Fizikai	Szellemi	Egyéb jogviszony
Létszám (fő)	9	8	
Bér (ezer Ft)	44.041	35.708	7.893

A Felügyelő Bizottság tagjai tevékenységükért juttatásban nem részesültek.

7. Közhasznú tevékenységek

Társaságunk üzletszerű gazdasági tevékenységet a közhasznú célt nem veszélyeztetve gyakorolja.

8. Környezetvédelem:

Közvetlenül környezetvédelemmel kapcsolatosan sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben költség nem került elszámolásra.

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem állt fenn.

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. Törvény 18/A § (1)-(6) bekezdésében előírt szétválasztási szabályok szerint készített mérlegeket és eredménykimutatásokat a 2. számú mellékelt tartalmazza.

9. Egyéb tájékoztató adatok:

Egyéb megjegyzések:

A Társaság könyvvizsgálatra kötelezett. Az egyszerűsített éves beszámolót a Focus Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. könyvvizsgálta (MKVK nyilvántartási szám: 004233), a személyében felelős könyvvizsgáló: Juhász Péter (MKVK tagsági szám: 007296).

Az egyszerűsített éves beszámolót Czödör Szilvia mérlegképes könyvvelő állította össze, PM Regisztrációs száma: 167059.

Egyéb események:

A Társaság vezetése felmérte az ukrán-orosz háborús helyzetnek és a kialakult gazdasági hatásoknak (pl. infláció, energiaárak, devizaárfolyamok és hozamok volatilitása, stb.) a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetére, likviditására, működésére, illetve a vállalkozás folytatásának elvére gyakorolt hatását. Véleményünk szerint a kialakult piaci körülményeknek a Társaságnak az egyszerűsített éves beszámolóban bemutatott vagyoni és pénzügyi helyzetére, valamint működésére nincs közvetlen hatása, a vállalkozás folytatásának elve a Társaságnál nem sérül.

Makó, 2025.05.07.



.....
a vállalkozás vezetője (képviselője)

Saját tőke alakulása							
Év	Jegyzett tőke	Tőketartalék	Eredmény tartalék	Lekötött tartalék	Értékelési tartalék	Adózott eredmény	Saját tőke összesen
1997	7 690					-215	7 475
1998	7 690		-215			34	7 509
1999	7 690		-181			-1 701	5 808
2000	7 690		-1 882			-1 567	4 241
2001	7 690		-3 449		14 839	-4 651	14 429
2002	7 690		-8 100		14 839	-3 421	11 008
2003	7 690		-11 521		14 839	5 472	16 480
2004	7 690		6 049		14 839	-2 979	13 501
2005	7 690		-9 028		14 839	-1 883	11 618
2006	55 000		11 376		14 839	-10 886	70 329
2007	55 000		490		14 839	-16 050	54 278
2008	55 000		-15 561		14 839	11 314	65 592
2009	55 000		-4 247		14 839	2 230	67 822
2010	55 000		-10 017	8 000	14 839	14 299	82 121
2011	55 000		-1 718	14 000	14 839	27 069	109 190
2012	55 000		37 951	1 400	14 839	2 112	111 302
2013	55 000	8 000	39 168	2 295	14 839	3 950	123 252
2014	55 000	8 000	36 050	9 362	20 008	16 698	145 118
2015	55 000	8 000	128 831	6 125	20 008	-4 020	213 944
2016	55 000	8 000	112 323	6 125	19 249	32 439	233 136
2017	55 000	8 000	144 762	6 125	18 766	934	233 587
2018	55 000		159 822		20 201	-18 729	216 294
2019	55 000		136 770		20 476	1 303	213 549
2020	55 000		138 073		20 797	17 663	231 533
2021	55 000		155 736		21 348	33 271	265 355
2022	55 000		189 007		21 304	53 060	318 371
2023.	55 000		242 067		21 580	47 669	366 316
2024.	55 000		289 736		21 855	-19 994	346 597

1845863353057206

Szábszámok száma

11

06-09-013733

Cégnévszám

2. sz. melléklet

A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ 2005. ÉVI XVIII. TÖRVÉNY 18/A§ (1)-(6) BEKEZÉSBEN ELŐÍRT SZÉTVÁLASZTÁSI SZABÁLYOK SZERINT

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Eszközök (aktívák)

Üzleti év fordulónapja 2024.12.31.

Sorszám	A tétel megnevezése	Távítás összesen			Távító szolgáltatás			Távító termelés			Egyéb tev.			Cég összesen	
		2023	Előző év(ek) módosításai	2024	2023	Előző év(ek) módosításai	2024	2023	Előző év(ek) módosításai	2024	2023	Előző év(ek) módosításai	2024	2023	Előző év(ek) módosításai
a	b	c=d+e			d			e			f			g=h+i	
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	240 706		274 325	180 378		218 161	60 328		56 164	139 544	0	130 346	380 250	404 671
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	780		780	780		780			0			0	780	780
03.	02. sorból: Immateriális javak érték helyesbítése										0				
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	239 926		273 545	179 598		217 381	60 328		56 164	139 544		130 346	379 470	403 891
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése										21 580		21 855	21 580	21 855
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK										0				
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése										0				
08.	B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)	100 874		114 124	68 248		85 996	32 626		28 128	-39 057		-51 773	61 817	62 351
09.	I. KÉSZLETEK	168		206	122		161	46		45	5 885		4 536	6 053	4 742
10.	II. KÖVETELÉSEK	92 362		94 938	62 064		70 974	30 298		23 964	-49 160		-48 160	42 667	46 778
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK										0		0		
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	8 344		18 980	6 062		14 861	2 282		4 119	4 733		-8 149	13 097	10 831
13.	C. Aktív időbeli elhatárolások	56 836		54 146	41 289		42 397	15 547		11 749	492		661	57 328	54 807
14.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13. sor)	396 416		442 595	289 915		346 554	108 501		96 041	100 979		79 234	499 395	521 829

Keltetés: MAKÓ, 2025. május 07.

P.H.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

1 8 4 5 8 6 3 5 3 3 5 3 0 5 7 2 0 6

Számlatörténeti számjel

1 2

A TÁVHŐSZOIGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ 2005. ÉVI XVIII. TÖRVÉNY 18/A§ (1)-(6) BEKEZÉSBEN ELŐÍRT SZÉTVÁLASZTÁSI SZABÁLYOK SZERINT

0 6 - 0 9 - 0 1 3 7 3 3

Cégjegyzéki száma

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Források (passzívák)

Üzleti év fordulónapja 2024.12.31.

Számla szám	A tétel megnevezése	Távfűtés összesen		Távhő szolgáltatás		Távhő termelés		Egyéb tev		Cég összesen	
		2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
a	b	c+d+e		d		e		f		g+c+f	
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	242 872	235 541		341 972	-34 529	-106 431	123 444	111 056	366 316	346 597
16.	I. JEGYZETTŐKE							55 000	55 000	55 000	55 000
17.	16. sorból visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken										
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)										
19.	III. TŐKETARTALÉK								0		
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	186 215	242 871		190 169	50 936	52 702	55 852	46 865	242 067	289 736
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK								0		
22.	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK							21 580	21 855	21 580	21 855
23.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	56 657	-7 330		151 803	-85 465	-159 133	-8 988	0	47 669	-19 994
24.	E. Céltartalékok	0	0		0					0	0
25.	F. Kötelezettségek (26.+27.+28.sor)	119 691	160 915		125 997	32 260	34 918	-53 537	-61 523	66 154	99 392
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK										
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	20 449	15 449		12 097	5 593	3 352		0	20 449	15 449
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	99 242	145 466		113 900	26 667	31 566	-53 537	-61 523	45 705	83 943
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	35853	46 139		45 127	9 807	1 012	31 072	29 701	66 925	75 840
30.	H. Szérválasztási különbözlet				-166 542	100 963	166 542				
31.	FORRÁSOK ÖSSZESEN	398 416	442 595		346 554	108 501	96 041	100 979	79 234	499 395	521 829

Keltetés: MAKÓ, 2025. május 07.

P. H.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

1 8 4 5 8 6 3 5 3 0 5 7 2 0 6

Számlázati számjel

3 1

A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ 2005. ÉVI XVIII. TÖRVÉNY 18/A§ (1)-(16) BEKEZÉSBEN ELŐÍRT SZÉTVÁLASZTÁSI SZABÁLYOK SZERINT

0 6 - 0 9 - 0 1 1 3 7 3 3

Cégjegyzék száma

Egyszerűsített éves beszámoló egyszerűségi eljárással készített
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
"A" változat

Üzleti év fordulónapja 2024.12.31.

TÁVHŐ- SZÁM- SZÁM	A tétel megnevezése	Távított összesen			Táv hő szolgáltatás			Táv hő termelés			Egyéb tev			Cég összesen		adatok E Ft-ban
		2023	Előző év(ek) módosításai	2024	2023	Előző év(ek) módosításai	2024	2023	Előző év(ek) módosításai	2024	2023	Előző év(ek) módosításai	2024	2023	Előző év(ek) módosításai	
a	b	c=d+e			d			e			f			g=c+f		
I.	Értékesítés nettó árbevétele	248 672		257 319	124 643		129 614	124 029		127 705	5 885		6 958	254 557		264 277
II.	Aktívát saját teljesítmények értéke															
III.	Egyéb bevételek	181 805		202 205	181 803		202 205	2		0	4 601		1 857	186 406		204 062
			0	2 095	0		2 095			0	3 074			3 074		2 095
IV.	III. sorból: visszatér értékesítés															
	Anyagjellegű ráfordítások	258 600		326 174	73 942		82 104	184 658		244 070	6 188		7 036	264 788		333 210
V.	Személyi jellegű ráfordítások	82 825		100 525	62 291		72 387	20 534		28 138	4 419		3 487	87 244		104 012
VI.	Értécsökkenési leírás	15 127		26 503	10 823		22 317	4 304		4 186	10 056		9 334	25 183		35 837
VII.	Egyéb ráfordítások	10 731		12 808	10 731		2 364	0		10 444	115		1 650	10 846		14 458
	VII. sorból: értékesítés	9 602		1 575	9 602		1 575						462	9 602		2 037
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.-II.-III.-IV.-V.-VI.-VII.)	63 194	0	-6 486	148 659	0	152 647	-85 465	0	-159 133	-10 292	0	-12 692	52 902	0	-19 178
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei									0	33		59	33		59
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai									0	61		15	61		15
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	0	0	0	0	0	0	0		0	-28	0	44	-28	0	44
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (A.+B.)	63 194	0	-6 486	148 659	0	152 647	-85 465	0	-159 133	-10 320	0	-12 648	52 874	0	-19 134
X.	Adófizetési kötelezettség	6 537		844	6 537		844				-1332		16	5 205		860
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (=C.-X.)	56 657	0	-7 330	142 122	0	151 803	-85 465	0	-159 133	-8 988	0	-12 664	47 669		-19 994

Keltetés: MAKÓ, 2025. május 07.

P.H.

a vállalkozás vezetője(kepviseelője)

Miskolc Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
Tárgyi eszköz mozgástábla
2023.12.31-2024.12.31

FK szála	Nyitó 2023.12.31	Aktiválás (TE+, Beruházás -)	Bruttó érték		Záró 2024.12.31
			Erőforrások	Osztókenés Sajátítás	
113-1	245	0	0	0	245
114-1	221	0	0	0	221
114	12 181	0	0	0	12 181
114-2	195	0	0	0	195
	12 842	0	0	0	12 842
OF-oni értékű jogok - Kisértékű szoftvertermékek - Kisértékű					
122	118	0	0	0	118
123	45 194	0	0	0	45 194
124	94 777	0	0	0	94 777
124-2	58 784	0	0	0	58 784
123-1	40 430	0	0	0	40 430
1241	15 057	0	0	0	15 057
1242	108 862	0	0	0	108 862
1243	20 471	0	0	0	20 471
1244	53 586	0	0	0	53 586
131	23 662	0	0	0	23 662
131-1	5 213	0	0	0	5 213
131-2	12 682	0	0	0	12 682
131-3	25	0	0	0	25
132	3 489	0	0	0	3 489
132-0	2 849	0	0	0	2 849
132-1	7 158	0	0	0	7 158
141	23 275	0	0	0	23 275
141-1	7 297	5 113	0	0	12 411
141-2	53 227	2 440	0	0	55 667
141-3	3 619	0	0	0	3 619
1414	17 915	0	0	0	17 915
142	12 197	0	0	0	12 197
142-3	80	0	0	0	80
143	4 544	0	0	0	4 544
	614 512	7 554	0	0	622 065
Befejezett beruházások - egyedileg nyilvántartott					
1611	28 800	-1 724	0	0	27 076
1612	0	-5 113	0	0	-5 113
1613	500	-9 780	0	0	-9 280
	29 300	-16 617	0	0	12 683
Ingatlanok értékelésének módosítása					
127	21 580	276	0	0	21 856
	21 580	276	0	0	21 856
	678 232	-4 748	0	0	673 484

FK szála	Nyitó 2023.12.31	Növekedés	Erőforrások		Záró 2024.12.31
			Erőforrások	Osztókenés Sajátítás	
119-1	-466	0	0	0	-466
119	-11 401	0	0	0	-11 401
114-3	-195	0	0	0	-195
	-12 062	0	0	0	-12 062
Egyéb építési munkák					
129	-69 527	-5 667	0	0	-75 194
129-3	-3 813	-816	0	0	-4 630
129-1	-9 119	-727	0	0	-9 847
129-2	-66 810	-11 857	0	0	-78 667
129-4	-8 187	-819	0	0	-9 006
129-5	-11 092	-2 572	0	0	-13 664
1391	-22 878	-137	0	0	-23 015
1393	-5 213	0	0	0	-5 213
139-4	-12 682	0	0	0	-12 682
1395	-25	0	0	0	-25
1392	-5 866	-413	0	0	-6 279
1396	-5 726	0	0	0	-5 726
1491	-23 070	-214	0	0	-23 284
1495	-8 485	0	0	0	-8 485
149-3	-3 906	-7 554	0	0	-11 460
1497	-3 619	0	0	0	-3 619
1498	-14 733	-145	0	0	-14 878
1492	-10 046	-478	0	0	-10 524
1494	-80	-5 003	0	0	-5 083
149-4	-1 031	-152	0	0	-1 183
	-285 922	-36 554	0	0	-322 476
Egyéb eszközök értékelésének módosítása					
	28 800	0	0	0	28 800
	0	0	0	0	0
	53 645	0	0	0	53 645
	29 300	0	0	0	29 300
	21 580	0	0	0	21 580
	21 580	0	0	0	21 580
	380 250	-36 554	0	0	343 696

Nyitó 2023.12.31	Töröl	Záró 2024.12.31
0	0	0
780	0	780
0	0	0
780	0	780
288 728	0	288 728
2 688	0	2 688
57 174	0	57 174
328 590	0	328 590
28 800	0	28 800
0	0	0
53 645	0	53 645
29 300	0	29 300
21 580	0	21 580
21 580	0	21 580
380 250	0	343 696



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

06 Szegedi Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégkapu)

Czódör Szilvia

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

Nyilvántartási szám: 06 — 08 — 00000000

Tárgyév: 2024

Időszak terjedelme: egész év ☒ töredék év ☐ 2024 — 01 — 01 2024 — 12 — 31
időszak kezdete időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

06 Szegedi Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 4

Időszak terjedelme: egész év ☒ töredék év ☐

2 0 2 4 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 2 4 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 6 9 0 0

Település: Makó

Közterület neve: Návay Lajos

Közterület jellege:

tér

Házszám: 5-7

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 6 - 0 8 - 0 0 0 0 0 0 0 0

Ügyszám:

/ P k . /

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 4 5 8 6 3 5 - 2 - 0 6

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Czödör Szilvia

Képviselő aláírása:

Keltetés:

Makó

2 0 2 5 - 0 5 - 0 5



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege			Adatok ezer forintban
	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	380 250		404 671
I. Immateriális javak	780		780
II. Tárgyi eszközök	379 470		403 891
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	61 817		62 351
I. Készletek	6 053		4 742
II. Követelések	42 667		46 778
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	13 097		10 831
C. Aktív időbeli elhatárolások	57 328		54 807
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	499 395		521 829
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	366 316		346 597
I. Induló tőke/jegyzett tőke	55 000		55 000
II. Tőkeváltozás/eredmény	242 067		289 736
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék	21 580		21 855
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	-4 404		-4 287
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	52 073		-15 707
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	66 154		99 392
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	20 449		15 449
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	45 705		83 943
G. Passzív időbeli elhatárolások	66 925		75 840
FORRÁSOK ÖSSZESEN	499 395		521 829

	A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet 2024. év	PK-1042
--	---	----------------

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása									
	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	1 457		484	253 100		263 793	254 557		264 277
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	1 502		1 445	184 904		202 617	186 406		204 062
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	0		0	180 930		198 601	180 930		198 601
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei				33		59	33		59
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	2 959		1 929	438 037		466 469	440 996		468 398
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	2 959		1 929				2 959		1 929
5. Anyagjellegű ráfordítások	1 448		485	263 340		332 725	264 788		333 210
6. Személyi jellegű ráfordítások				87 244		104 012	87 244		104 012
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás	5 824		5 703	19 359		30 134	25 183		35 837
8. Egyéb ráfordítások	91		28	10 755		14 430	10 846		14 458
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai				61		15	61		15
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	7 363		6 216	380 759		481 316	388 122		487 532
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	7 363		6 216				7 363		6 216
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	-4 404		-4 287	57 278		-14 847	52 874		-19 134
10. Adófizetési kötelezettség				5 205		860	5 205		860
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	-4 404		-4 287	52 073		-15 707	47 669		-19 994

	A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet 2024. év	PK-1042
--	--	---------

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.										Adatok ezer forintban
	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen			
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	
Tájékoztató adatok										
A. Központi költségvetési támogatás										
ebből: - normatív támogatás										
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás										
ebből: - normatív támogatás										
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás										
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás										
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg										
F. Közszolgáltatási bevétel										
G. Adományok										

Könyvvizsgálói záradék		
Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.	☒ Igen	☐ Nem



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

1.2 Székhely

Irányítószám: **6900** Település: **Makó**
Községi neve: **Náday Lajos** Községi jellege: **tér**
Házszám: **5-7** Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Községi neve: Községi jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

/Pk./

1.4 Nyilvántartási szám:

06-08-00000000

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18458635-2-06

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Czödör Szilvia

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Társaságunk üzletszerű tevékenységet csak a közhasznú célt nem veszélyeztetve gyakorolta.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	440 996	468 398
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	440 996	468 398
H. Összes ráfordítás (kiadás)	388 122	487 532
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	87 244	104 012
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	7 363	6 216
K. Adózott eredmény	47 669	-19 994
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☐	☒
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☐	☒
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	☐	☒

VEZETŐI NYILATKOZAT

Alulírott **Czödör Szilvia** [név], a **Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** [gazdasági társaság teljes cégneve] (a továbbiakban: Társaság) első számú vezetője kijelentem, hogy az általam vezetett Társaság belső kontrollrendszerével összefüggésben a 2024. évben / időszakra vonatkozóan a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint, a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodás alapelveinek megfelelően jártam el.

Kijelentem továbbá, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 7/J. §-ának, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásainak történő megfeleléséről az alábbiak szerint gondoskodtam:

a) Kontrollkörnyezet:

A társaság rendelkezik a vonatkozó előírások szerinti hatályos alapító okirattal, a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatokkal:

- Számviteli törvény által előírt szabályzatok: Számviteli politika, Számlarend, Számlatükör, Bizonylati rend, Pénzkezelési szabályzat, Leltárkészítési és leltározási szabályzat, Selejtezési szabályzat, Eszközök és források értékelési szabályzat,
- Kbt. által előírt: Közbeszerzési szabályzat,
- egyéb vonatkozó jogszabályok által előírt: Beszerzési szabályzat, Belföldi és külföldi kiküldetési szabályzat, Reprezentációs szabályzat, Belső kontrollrendszer szabályzat, Integrált kockázatkezelési szabályzat, Etikai szabályzat, Adatvédelmi szabályzat.

A belső szabályzatok, működési- és eljárás rendek tartalmazzák a folyamatokat és a hozzá kapcsolódó dokumentáltság elemeit, továbbá rendezettek a működéshez kapcsolódó pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

A társaságnál működik integrált kockázatkezelési rendszer a belső kontrollrendszer részeként, mely tevékenység részleteit az integrált kockázatkezelési szabályzat határozza meg.

c) Kontrolltevékenységek

A belső szabályzatokban a felelősségi körök meghatározása, jóváhagyás, kontrolleljárások és beszámolási eljárások szabályozása megtörtént.

A kontrolltevékenységek részeként biztosított volt a szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás, a beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítése, a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése, jóváhagyása, ellenőrzése során.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

A társaság információellátottsága megfelelően működik, időben és illetékességtől függően rendszeresen történik értekezletek összehívása és megtartása, valamint tájékoztató levelek megküldése.

e) Nyomon követési rendszer (monitoring):

Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzési tevékenység végzése 2024. évben folyamatosan biztosított volt.

A fentiek szerinti fejlesztendő területekre vonatkozó intézkedési terv:

Fejlesztendő terület	Intézkedés	Felelős	Határidő
monitoring	-	-	-

Kelt: Makó, 2025. május 7.

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
6900 Makó, Jókai utca 5-7
.....
Bsz. C/P aláírás 1735074-20516978
(gazdasági társaság első számú vezetője)
P.H.

Felügyelőbizottság megtárgyalta:

A Felügyelőbizottság a testület .../ 2025. (.) számú határozatban foglaltak alapján az alábbi észrevételt
tesz // nem tesz (megfelelő rész kötelezően aláhúzendó)

.....

.....

Kelt: Makó, 2025. május 8.



aláírás
(felügyelőbizottság elnöke)
P.H.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság tulajdonosának

Vélemény

Elvégeztük a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság („a Társaság”) 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2024. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 521.829 eFt, az adózott eredmény -19.994 eFt (veszteség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2024. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a Társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

A vállalkozás folytatásához kapcsolódó lényeges bizonyítatlanság

Véleményünk korlátozása nélkül felhívjuk a figyelmet a kiegészítő melléklet „Likviditás és fizetőképesség” című pontjára, amelyben bemutatásra kerül, hogy a Társaság rövid lejáratú kötelezettségei 2024. december 31-én meghaladták a forgóeszközök értékét. Bemutatásra kerül továbbá, hogy a Társaság vezetésének megítélése alapján a Társaság likviditása nincs veszélyben, a Társaság működése biztosított. Véleményünk nincs minősítve e kérdés vonatkozásában.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátunk ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességünk erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvétele a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas

könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.

- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Jelentés egyéb jogi és szabályozói követelményekről

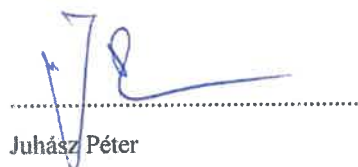
A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 18/A. paragrafusa (a továbbiakban: Előírás”) alapján – a számviteli politika részeként – az egyes tevékenységek számviteli szétválasztási szabályzatának a kidolgozása, valamint elkülönített nyilvántartásának vezetése az Előírással összhangban, valamint a „távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 18/A§ (1)-(6) bekezdésben előírt szétválasztási szabályok szerint készített egyszerűsített éves beszámoló mérlegének és eredménykimutatásának” a számviteli törvénnyel és az Előírás alapján elkészített számviteli szétválasztási szabályzattal összhangban való elkészítése és az egyszerűsített éves beszámoló kiegészítő mellékletében történő bemutatása a Társaság vezetésének a felelőssége.

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 18/B. paragrafusában előírt külön jelentéstételi kötelezettségünknek az alábbiak szerint teszünk eleget.

- Véleményünk szerint, a Társaság mellékelt 2024. december 31-i fordulónapra vonatkozó egyszerűsített éves beszámolója kiegészítő mellékletének 2. sz. mellékletében közzétett „távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 18/A§ (1)-(6) bekezdésben előírt szétválasztási szabályok szerint készített egyszerűsített éves beszámoló mérlegét és eredménykimutatását” minden lényeges szempontból a számviteli törvénnyel és az Előírás alapján elkészített, a kiegészítő melléklet 3. pontjában közzétett számviteli szétválasztási szabályzattal (továbbiakban: „Szétválasztási szabályok”) összhangban készítették el.

- A fentiekén túl a vizsgálatunk alapján nyilatkoznunk kell arról, hogy a tudomásunkra jutott-e olyan információ, hogy a Társaság által kidolgozott és alkalmazott Szétválasztási szabályok nem felelnek meg minden lényeges szempontból az Előírásnak. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

Budapest, 2025. május 23.



Juhász Péter

kamarai tag könyvvizsgáló
kamarai tagsági szám: 007296
Focus Audit Kft.
1133 Budapest, Váci út 76.
nyilvántartási szám: 004233

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft

Székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7.

Levelezési cím: 6900 Makó, Széchenyi tér 7. II.em,

Tel. 06-30/403-6676

Bank. sz. OTP Makó, 11735074-20513449. Adószám: 18458635-2-06

e-mail: info@makotavho.hu

Online szavazás

1. A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolójának elfogadása
2. A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2025. évi könyvvizsgáló (Kalkulus Control Kft.) megválasztása

1. pont:

J. Kalkulus
Igazgató
Szerző

.....
Elfogadom

.....
Nem fogadom el

2. pont:

J. Kalkulus
Igazgató
Szerző

.....
Elfogadom

.....
Nem fogadom el

Makó, 2025. május 27.

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 6900 Makó, Návay L. tér 5-7.

JEGYZŐKÖNYV

**Makói Városgazdálkodási
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Felügyelőbizottsága

2025. május 27-i online szavazásról

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 5-7.) **Felügyelőbizottsági döntésekről.**

Előzmények:

A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. május 27-én megküldte a Határozati javaslatokhoz - illetve azok elfogadását megalapozó - szükséges dokumentumokat a bizottság tagjainak, és szavazásra kérte fel:

Dr. Hadik György, a Felügyelőbizottság elnökét
Kószó Ferencné, a Felügyelőbizottság tagját
Kómár Mátyás, a Felügyelőbizottság tagját

Határozati javaslatok:

1. Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi beszámoló elfogadása
2. Könyvvizsgáló megválasztása

1. Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi beszámoló elfogadása

Dr. Hadik György, a Felügyelőbizottság elnöke:

Online 2025.05.27-án megküldött szavazata alapján a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolóját elfogadta.

Kószó Ferencné, a Felügyelőbizottság tagja:

Online 2025.05.27-án megküldött szavazata alapján a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolóját elfogadta.

Kómár Mátyás, a Felügyelőbizottság tagja:

Online 2025.05.27-án megküldött szavazata alapján a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolóját elfogadta.

Megállapításra kerül, hogy a Felügyelőbizottság mindhárom tagja igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangúlag elfogadta Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolóját, és a következő határozatot hozza:

7/2025. (05.08.) FB. h.

Tárgy: Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolójának elfogadása

HATÁROZAT

A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága a „- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi beszámoló elfogadása” tárgyú javaslatot elfogadásra javasolja.

Erről értesítést kap:

- 1./ Felügyelőbizottság tagjai
- 2./ Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
- 3./ Titkárság
- 4./ Irattár

2. Könyvvizsgáló megválasztása

Dr. Hadik György, a Felügyelőbizottság elnöke:

Online 2025.05.27-án megküldött szavazata alapján a Kalkulus Consulting Kft. (képviseli: Molnár Viktor ügyvezető) javasolja a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztani.

Kószó Ferencné, a Felügyelőbizottság tagja:

Online 2025.05.27-án megküldött szavazata alapján a Kalkulus Consulting Kft. (képviseli: Molnár Viktor ügyvezető) javasolja a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztani.

Kómár Máttyás, a Felügyelőbizottság tagja:

Online 2025.05.27-án megküldött szavazata alapján a Kalkulus Consulting Kft. (képviseli: Molnár Viktor ügyvezető) javasolja a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztani.

Megállapításra kerül, hogy a Felügyelőbizottság mindhárom tagja igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangúlag alapján a Kalkulus Consulting Kft.-t (képviseli: Molnár Viktor ügyvezető) javasolja a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. könyvvizsgálói feladatainak ellátására.

8/2025. (05.08.) FB. h.

Tárgy: Könyvvizsgáló megválasztása

HATÁROZAT

A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága a Kalkulus Consulting Kft.-t (képviseli: Molnár Viktor ügyvezető) javasolja a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. könyvvizsgálói feladatainak ellátására.

Erről értesítést kap:

- 1./ Felügyelőbizottság tagjai
- 2./ Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
- 3./ Titkárság
- 4./ Irattár

K. m. f.


Dr. Hadik György
a Felügyelőbizottság elnöke


Kószó Ferencné
a Felügyelőbizottság tagja
jegyzőkönyv-hitelesítő


Szűcs János Virgil
jegyzőkönyvvezető

VEZETŐI NYILATKOZAT

Alulírott Czödör Szilvia [név], a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság [gazdasági társaság teljes cégneve] (a továbbiakban: Társaság) első számú vezetője kijelentem, hogy az általam vezetett Társaság belső kontrollrendszerével összefüggésben a 2024. évben / időszakra vonatkozóan a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint, a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodás alapelveinek megfelelően jártam el.

Kijelentem továbbá, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 7/J. §-ának, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásainak történő megfeleléséről az alábbiak szerint gondoskodtam:

a) Kontrollkörnyezet:

A társaság rendelkezik a vonatkozó előírások szerinti hatályos alapító okirattal, a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatokkal:

- Számviteli törvény által előírt szabályzatok: Számviteli politika, Számlarend, Számlatükör, Bizonylati rend, Pénzkezelési szabályzat, Leltárkészítési és leltározási szabályzat, Selejtezési szabályzat, Eszközök és források értékelési szabályzat,

- Kbt. által előírt: Közbeszerzési szabályzat,

- egyéb vonatkozó jogszabályok által előírt: Beszerzési szabályzat, Belföldi és külföldi kiküldetési szabályzat, Reprezentációs szabályzat, Belső kontrollrendszer szabályzat, Integrált kockázatkezelési szabályzat, Etikai szabályzat, Adatvédelmi szabályzat.

A belső szabályzatok, működési- és eljárás rendek tartalmazzák a folyamatokat és a hozzá kapcsolódó dokumentáltság elemeit, továbbá rendezettek a működéshez kapcsolódó pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

A társaságnál működik integrált kockázatkezelési rendszer a belső kontrollrendszer részeként, mely tevékenység részleteit az integrált kockázatkezelési szabályzat határozza meg.

c) Kontrolltevékenységek

A belső szabályzatokban a felelősségi körök meghatározása, jóváhagyás, kontroll eljárások és beszámolási eljárások szabályozása megtörtént.

A kontrolltevékenységek részeként biztosított volt a szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás, a beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítése, a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése, jóváhagyása, ellenőrzése során.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

A társaság információellátottsága megfelelően működik, időben és illetékességtől függően rendszeresen történik értekezletek összehívása és megtartása, valamint tájékoztató levelek megküldése.

e) Nyomon követési rendszer (monitoring):

Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzési tevékenység végzése 2024. évben folyamatosan biztosított volt.

A fentiek szerinti fejlesztendő területekre vonatkozó intézkedési terv:

Fejlesztendő terület	Intézkedés	Felelős	Határidő
monitoring	-	-	-

Kelt: Makó, 2025. május 7.

Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
6900 Makó, Jókai Lajos tér 5-7
Adószám: 1458435-2-06
Bsz. C/P aláírás 1735074-20516978
(gazdasági társaság első számú vezetője)
P.H.

Felügyelőbizottság megtárgyalta:

A Felügyelőbizottság a testület .../ 2025. (.) számú határozatban foglaltak alapján az alábbi észrevételt
teszt // nem teszt (megfelelő rész kötelezően aláhúzendó)

.....

.....

Kelt: Makó, 2025. május 8.



aláírás
(felügyelőbizottság elnöke)
P.H.

Képviselő-testületi előterjesztés

2025. június 02.

Tárgy: Beszámoló a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: I/349-1/2025

Melléklet: Egyszerűsített éves beszámoló, Kiegészítő melléklet, Könyvvizsgálói jelentés, FEB jegyzőkönyv, Vezetői nyilatkozat

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda

.....
Horváthné Harkai Rita
irodavezető

Témafelelős:
Horváthné Harkai Rita
irodavezető

Az előterjesztést látta:
.....

Véleményezésre megküldve: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság
Makovecz Imre és Városüzemeltetési
Bizottság
Emberi Erőforrások Bizottság

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:**
dr. Bodnár Gréta
jegyző

**A napirend előterjesztőjének
jóváhagyása:**
Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/349-1/2025

Üi.: Horváthné Harkai Rita

Előterjesztés:

Tárgy: Beszámoló a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi tevékenységéről

Melléklet: Egyszerűsített éves beszámoló, Kiegészítő melléklet, Könyvvizsgálói jelentés, FEB jegyzőkönyv

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

MAKÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Társaság) vezérigazgatója elkészítette az előző évi tevékenységéről szóló beszámolóját a mellékletekkel együtt.

A Társaság 2024. évi értékesítés nettó árbevétele 1.946.330 e Ft, egyéb bevétele önkormányzati támogatással együtt 517.160 e Ft volt.

Az anyagjellegű ráfordítások 1.354.814 e Ft, a személyi jellegű ráfordítások 1.250.045 e Ft volt.

A Zrt. mérlegfőösszege 2024-ben 401.142 e Ft, adózás előtti eredménye -380.375 e Ft, adófizetési kötelezettsége 4.441 e Ft, **adózott eredménye -384.816 e Ft** volt.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel kérem, az alábbi határozati javaslat elfogadását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a **MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.** (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498, képviseli: dr. Ember Alex Frigyes vezérigazgató) alapítója és tulajdonosi jogkört gyakorlója a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva a társaság vezérigazgatója által elkészített 2024. évi beszámolóját - figyelemmel a felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló állásfoglalására is - 401.142 e Ft mérleg főösszeggel és -384.816 e Ft adózott eredménnyel jóváhagyja.

Határidő: azonnal.

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makó Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Jegyzői Iroda - Hatósági Csoport
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Irattár

Makó, 2025. június 02.



Farkas Éva Erzsébet
polgármester

1. Cég neve: MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
2. Cégjegyzékszáma: 06-10-000498
3. Székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 10.
4. Adószáma: 25430435-2-06
5. KSH jelzőszáma: 25430435-9623-573-06

Egyszerűsített éves beszámoló 2024. év

1. Üzleti év mérlegfordulónapja: 2024.12.31
2. Beszámolási időszak kezdete és vége: 2024. 01. 01. - 2024. 12. 31.
3. Mérlegkészítés időpontja: : 2025.05.06
4. A beszámolót a Szt. 151. § (3) bek. szerinti
nyilvántartásban szereplő könyvviteli nyilván-
tásban szereplő személy készítette.

Kelt: Makó, 2025. május 06.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.(33.)
Sz.h.: 6900 Makó, Széchenyi tér 10.
Adószám: 25430435-2-06
Bsz.: 11735005-26096540

1. Cég neve:
2. Cégjegyzékszáma:

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
06-10-000498

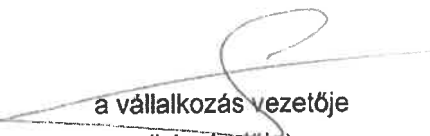
Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása
(összköltség eljárással)

Fordulónap: 2024.12.31

Ezer Ft-ban

Tétel	A tétel megnevezése	Előző év	Előző évek módosításai	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele	1 265 943		1 946 330
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke	5 770		11 694
III.	Egyéb bevételek	557 844		517 160
	Ebből: visszaírt értékvesztés	0		0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	1 007 634		1 354 814
V.	Személyi jellegű ráfordítások	908 195		1 250 045
VI.	Értékcsökkenési leírás	35 323		50 028
VII.	Egyéb ráfordítások	91 326		197 972
	Ebből: értékvesztés	0		0
A.	Üzemi (üzl.) tevékenység eredménye (I.+II+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-212 921		-377 675
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	3 097		3 000
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	669		5 700
B.	Pénzügyi műveletek eredménye (VIII. - IX.)	2 428		-2 700
C.	Adózás előtti eredmény (A+B)	-210 493		-380 375
X.	Adófizetési kötelezettség	3 297		4 441
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (C.-X.)	-213 790		-384 816

Makó, 2025. május 06.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.(33.)
Sz.h.: 6900 Makó, Széchenyi tér 10.
Adószám: 25430435-2-06
Bsz.: 11735005-26096540

1. Cég neve:
2. Cégjegyzékszám:

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
06-10-000498

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

Fordulónap: 2024.12.31

Ezer Ft-ban

Tétel	A tétel megnevezése	Előző év	Előző évek módosításai	Tárgyév
-------	---------------------	----------	------------------------	---------

A.	Befektetett eszközök	161 654		215 069
I.	Immateriális javak	9 104		8 423
II.	Tárgyi eszközök	152 550		206 646
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0		0

B.	Forgóeszközök	166 263		179 083
I.	Készletek	25 348		33 291
II.	Követelések	90 644		112 245
III.	Értékpapírok	0		0
IV.	Pénzeszközök	50 271		33 547

C.	Aktív időbeli elhatárolások	7 306		6 990
-----------	------------------------------------	--------------	--	--------------

ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (A.+B.+C.)		335 223		401 142
-------------------------------------	--	----------------	--	----------------

D.	Saját tőke	-219 922		-354 738
I.	Jegyzett tőke	19 000		20 000
II.	Jegyzett, de még be nem fiz. tőke (-)	0		0
III.	Tőketartalék	17 960		266 960
IV.	Eredménytartalék	-56 522		-270 312
V.	Lekötött tartalék	13 430		13 430
VI.	Értékelési tartalék	0		0
VII.	Adózott eredmény	-213 790		-384 816

E.	Céltartalékok			49 800
-----------	----------------------	--	--	---------------

F.	Kötelezettségek	487 365		660 649
I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	487 365		660 649

G.	Passzív időbeli elhatárolások	67 780		45 431
-----------	--------------------------------------	---------------	--	---------------

FORRÁSOK ÖSSZESEN (D.+E.+F.+G.)		335 223		401 142
--	--	----------------	--	----------------

Makó, 2025. május 06.

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. (33.)
Sz.h.: 6900 Makó, Széchenyi tér 10.
Adószám: 25430435-2-06
Baz.: 11735005-28098540
a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Adószám: 25430435-2-06
Cégbíróság: Szegedi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 06-10-000498

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

6900 Makó, Széchenyi tér 10.

**Kiegészítő melléklet
2024.**

Fordulónap: 2024. december 31.

Beszámolási időszak: 2024. január 01. - 2024. december 31.

Makó, 2025. május 06.

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. (33.)
Sz.h.: 6900 Makó, Széchenyi tér 10.
Adószám: 25430435-2-06
Bsz.: 11735005-26096540



A gazdálkodó képviselője

1. Általános információk a beszámolóhoz

1.1. A gazdálkodó bemutatása

A Makói Gyógyfürdő Zrt. 2016. január 01. napjával társasági formaváltással, átalakulással jött létre.

Jogelőd: Makói Gyógyfürdő Kft.

Tevékenységét 2016. január 02-án kezdte meg zártkörűen működő részvénytársaságként.

A MAKÓI Gyógyfürdő Zrt. neve 2020. október 10. napjával a MAKÓI Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság névre változott.

Cégjegyzékszám: 06-10-000498

Cég adószáma: 25430435-2-06

2020. október 10-i dátummal kezdődően a MAKÓI Szolgáltató Zrt. három Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság beolvadását követően, MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. néven működik tovább.

Beolvadó cégek 2020. október 10-zel kerültek bejegyzésre:

Makói Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 06-09-014398

Cég adószám: 14885642-2-06

Székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 22.

Makói Városi Televízió Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 06-09-013783

Cég adószám: 18458628-2-06

Székhely: 6900 Makó, Hollósy Kornélia utca 2/a

Makó Városi Kulturális-Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 06-09-013772

Cég adószám: 18458642-2-06

Székhely: 6900 Makó, Posta u. 2.

Részvényes adatai: Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete.

Üzleti év: 2024.01.01-2024.12.31.

Beszámoló: Egyszerűsített éves beszámoló

Eredménykimutatás módja: összköltség eljárás

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.2. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.3. A számviteli politika tárgyévi változása

A tárgyévben a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

2.4. Beszámoló választott formája és típusa

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: Összköltség eljárás.

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban a mérleget A változatban állította össze. A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy mérlegképes könyvelői képesítéssel bír, a nyilvántartásba vételt végző szervezet által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik. A beszámoló elkészítéséért felelős személy neve, regisztrációs száma: Széll Virág 199224

A Társaság könyvvizsgálatra kötelezett. A Részvényes döntése értelmében a Társaság könyvvizsgálója a Focus Audit and Advisory Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. (székhely: 1133 Budapest, Váci út 76.; MKVK nyilvántartási szám: 004233; cégjegyzékszám: 01-09-341567). A személyében felelős könyvvizsgáló Juhász Péter (lakcíme: 1135 Budapest, Petneházy utca 70-72. 1. em. 12. ajtó; anyja neve: Almási Éva, MKVK 007296).

2.5. Üzleti jelentés

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. üzleti jelentés készítésére nem kötelezett.

2.6. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 Mft., vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.7. Devizás tételek értékelése

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest - a jogszabályi előírások változásainak hatásain túl - nem változott.

2.8. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.

Kiegészítő melléklet

eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - havonta kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 eFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 eFt-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbség meghaladja a 100 eFt-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban a jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitel politikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.9. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbség tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 Eft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó különbség.

2.10. Visszaírások alkalmazása

A terven felüli értékcsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszaírása az általános szabályok szerint történik.

2.11. Céltartalék-képzés szabályai

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. az egyéb kötelezettségekre, várható jövőbeni költségekre céltartalékot nem képez, mert azok nem jelentősek.

2.12. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.13. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.14. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közzétételére nem kötelezett.

3. Elemzések

3.1. Vagyoni helyzet

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben és a tárgyévben sem fedezte (2023: -136,04%, 2024: -164,94%).

A saját tőke az előző évhez képest – 134.816 eFt értékkel csökkent.

3.2. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 16.724 eFt értékkel, 33,27%-kal csökkent.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) 22,07 %-ban fedezték a kötelezettségeket, mivel a Társaság rövid lejáratú kötelezettségei 2024. december 31-én meghaladták a forgóeszközök értékét. A Társaság vezetésének és tulajdonosának megítélése alapján a Társaság likviditása nincs veszélyben, a Társaság működése biztosított.

3.3. Jövedelmezőség

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 1.265.943 eFt, a tárgyévben 1.946.330 eFt volt. Az árbevétel az előző évhez képest 680.387 eFt értékkel, 53,75 %-kal nőtt.

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 3.468 eFt, a tárgyévben 5.332 eFt volt.

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.2. A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek tovább tagolása a mérlegben

A mérleg tételei tovább tagolásának lehetőségével a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. a tárgyidőszakban nem élt.

4.3. Mérlegen kívüli tételek

Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

4.4. Befektetett eszközök

Immateriális javak jelentős tételei

A mérlegben szereplő immateriális javak közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Immateriális javak jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
3. Vagyoni értékű jogok	376
4. Szellemi termékek	8 047

Tárgyi eszközök jelentős tételei

A mérlegben szereplő tárgyi eszközök közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Tárgyi eszközök jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	126 293
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	4 069
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	71 799
4. Befejezetlen beruházások	4 485

4.5. Forgóeszközök

Készletek jelentős tételei

A mérlegben szereplő készletek közül a jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Készletek jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Anyagok	28 342
2. Áruk	4 949

Követelések alakulása

A követelések és a kapcsolódó értékvesztések alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Követelések értékelése összevontan				
Jogcím (1000HUF)	Könyvszerinti érték	Targydíszaki értékvesztés		Halmazott értékvesztés
		elszámolás	visszaírás	
vevő követelés	54 425	0	0	0
egyéb követelés	57 820	0	0	0
Összesen:	112 245			

A belföldi vevőkövetelés 2024-ben 54.425 eFt, amelyből kapcsolt felekkel szemben 16.171 eFt merült fel (Makó Város Önkormányzata: 16.029 eFt, Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 142 eFt).

Pénzeszközök jelentős tételei

A mérlegben szereplő pénzeszközök közül a jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Pénzeszközök jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Pénztár, csekkek	14 912
2. Bankbetétek	18 635

4.6. Aktív időbeli elhatárolások

Bevételek aktív időbeli elhatárolásai

Aktív időbeli elhatárolás jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Bevételek aktív időbeli elhat.	1 425
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhat.	5 565

A költség elhatárolására: az előre kifizetett bérleti vagy szolgáltatási díjból (bankköltség) a következő évre vonatkozó résszel csökkentjük a tárgyidőszak költségeit;

A bevétel elhatárolására: a tárgyidőszakra járó támogatást, árbevételt, amelynek a pénzügyi rendezése csak a következő évben esedékes, előre elszámoljuk bevételként.

4.7. Saját tőke

Jegyzett tőke alakulása

A jegyzett tőke a tárgyidőszakban változott. A Társaság saját tőkéje 2023. december 31-én -219 922 eFt, amely a jegyzett tőke kétharmada alá csökkent, így a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. vonatkozó követelményeinek nem felelt meg viszont, ezért 2024.02.21-én a Tulajdonos 250 mFt-os ársíós tőkeemelését hajtott végre a tőke rendezésül, melyből 1 mFt jegyzett tőkébe 249 mFt pedig tőketartalékba került. A tőkeemelés 2024.04.05-én bejegyzésre került a cégjegyzékben. A tárgyévi veszteségnek köszönhetően 2024. december 31-én a saját tőke értéke -354 738 eFt, amely ismét a jegyzett tőke kétharmada alá csökkent, sőt negatív, így a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 3:270. § (1) a) és b) követelményeinek nem tesz eleget, így haladéktalan tőkerendezésre van szükség. A Társaság vezetése ugyanakkor úgy véli, hogy a Társaság gazdálkodása várhatóan önerőből rendezni tudja a saját tőke helyzetét a következő üzleti évben. A Társaság ugyanakkor tulajdonosai írásban megerősítették, hogy gondoskodnak a Társaság pénzügyi támogatásáról annak érdekében, hogy biztosítsák a Társaság további működésének fenntartásához szükséges pénzügyi erőforrásokat az elkövetkező 12 hónapban, illetve a későbbiekben is. A Tulajdonos elkötelezett a vállalkozás folytatásával kapcsolatban és a saját tőke rendezését tervezi 2025 folyamán.

Kapcsolt vállalkozások által jegyzett tőke

A jegyzett tőke kapcsolt vállalkozások által jegyzett összeget nem tartalmaz.

Jegyzett, de be nem fizetett tőke

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. beszámolójában jegyzett, de be nem fizetett tőke nem szerepel.

Részvénykibocsátás

A tárgyévben részvény, átváltoztatható kötvény kibocsátás nem történt.

Lekötött tartalék jogcímei

A lekötött tartalék jogcímei - külön jelölve a tőketartalékból illetőleg az eredménytartalékból lekötött összegeket, valamint a veszteség fedezetére kapott pótbefizetéseket - az alábbiak:

Lekötött tartalék pótbefizetésből

	Pénzmozgás dátuma	Összeg (1000HUF)
Veszteség fedezetére pótbefizetés	2011.08.26	11 395
Makói Városi Televízió Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság beolvadása	2020.10.10	2 035
Összesen:		13 430

Értékhelyesbítések alakulása

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

4.8. Céltartalékok

Céltartalékok - várható kötelezettségekre

A mérlegben várható kötelezettségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

Céltartalékok - jövőbeni költségekre

A társaság 2024-ben a várható jövőbeni költségekre 49 800 eFt céltartalékot képzett, mely a fürdő üzletághoz kapcsolódó, 2025-ben esedékes karbantartások várható költsége, és melyre a purdens bemutatás érdekében céltartalékot képeztünk.

Céltartalékok - egyéb címen

A mérlegben egyéb címen képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

4.9. Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre

A mérlegben törvényi rendelkezés, illetve felhatalmazás alapján kezelésbe vett, az állami vagy önkormányzati vagyron részét képező eszköz nem szerepel, így ahhoz kapcsolódóan egyéb hosszú lejáratú kötelezettség sem került kimutatásra.

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérlegben szereplő rövid lejáratú kötelezettségek közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	497 503
2. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (bér + járulék, egyéb adók)	149 554

A szállítói kötelezettség 2024-ben 497 503 eFt, amelyből a kapcsolt felekkel szemben 106 224 eFt merült fel (Makó Város Önkormányzata: 79 932 eFt, Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.: 14 272 eFt, Matern Kft. 12 020 eFt).

4.10. Passzív időbeli elhatárolások

A mérlegben szereplő passzív időbeli elhatárolások közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Passzív időbeli elhatárolás jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Bevételek passzív időbeli elhat.	5 024
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhat.	1 718
3. Halasztott bevételek	38 689

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

5.1. Össze nem hasonlítható adatok

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. eredménykimutatásában az adatok - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

5.2. Az eredménykimutatás tagolása

Új tételek az eredménykimutatásban

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Tovább tagolt tételek az eredménykimutatásban

Az eredménykimutatás tételei tovább tagolásának lehetőségével a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. a tárgyidőszakban nem élt.

5.3. Bevételek

Bevételek alakulása

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása

A tétel megnevezése	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Nettó árbevétel	1 265 943	69,08%	1 946 330	78,54%
Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0,00%	0	0,00%
Saját előállítású eszközök aktivált értéke	5 770	0,31%	11 694	0,47%
Pénzügyi műveletek bevételei	3 097	0,17%	3 000	0,12%
Egyéb bevétel	557 844	30,44%	517 160	20,87
Bevétel összesen:	1 832 654	100,00%	2 478 184	100,00%

Egyéb bevételek jelentős tételei

Az egyéb bevételekben a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek tartalma és összegei az alábbiak:

Tétel tartalma (1000HUF)	Összeg
1. Önkormányzati támogatás	450 000
2. Fejlesztési és pályázati támogatások	23 406
3. Bértámogatás	18 375
4. Utólag kapott engedmény, kártérítés, egyéb bevételek	22 785

Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei

Az eredménykimutatás Pénzügyi műveletek bevételei sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevétel nem került elszámolásra.

5.4. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.	Kiegészítő melléklet
----------------------------------	----------------------

Ráfordítások alakulása és megoszlása

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
1. Anyagjellegű ráfordítások	1 007 634	49,32%	1 354 814	47,40%
2. Személyi jellegű ráfordítások	908 195	44,45%	1 250 025	43,73%
3. Értékcsökkenési leírás	35 323	1,73%	50 028	1,75%
4. Egyéb ráfordítások	91 326	4,47%	197 972	6,92%
5. Pénzügyi műveletek ráfordításai	669	0,03%	5 700	0,20%
Ráfordítások összesen	2 043 147	100,00%	2 858 539	100%

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei

Az anyagjellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Anyagköltség	708 618
2. Igénybe vett szolgáltatások értéke	501 129
3. Egyéb szolgáltatások értéke	52 009
4. Eladott áruk beszerzési értéke	79 500
5. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	13 558

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei

A személyi jellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Bérköltség	1 052 224
2. Személyi jellegű egyéb kifizetések	79 406
3. Bérjárulékok	118 415

Költségek költségnemenként

A költségek költségnemenkénti megoszlását mutatja be az alábbi táblázat:

Költségek költségnemenkénti megoszlása, alakulása

Költségnem	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
1. Anyagjellegű ráfordítások	1 007 634	51,64%	1 354 814	51,04%
2. Személyi jellegű ráfordítások	908 195	46,55%	1 250 045	47,08%
3. Értékcsökkenési leírás	35 323	1,81%	50 028	1,88%
Költségnem összesen:	1 951 152	100,00%	2 654 887	100,00%

Egyéb ráfordítások jelentős tételei

Az egyéb ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek tartalma és összegei az alábbiak:

Tétel tartalma (1000HUF)	Összeg
1. Eredményt terhelő áfa	45 004
2. Turizmusfejlesztési hozzájárulás	17 387
3. Káresemény	6 076
4. Bírság, kötbér, késedelmi kamat	25 066
5. Iparűzésiadó bevételi számla	22 893
6. Vízkészletjárulék	7 460
7. Élelmiszerlánc felügyeleti díj	560
8. Térítés nélkül nyújtott szolgáltatások	16 077
9. Innovációs járulék	3 434
10. Gépjárműadó, cégautóadó	991
11. Sajátos egyéb ráfordítás	3 224

Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei

Az eredménykimutatás Pénzügyi műveletek ráfordításai sorának tárgydíszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

5.5. Adófizetési kötelezettség

Társasági adó megállapítása

A társasági adó megállapítására a vonatkozó jogszabálynak megfelelően, a minimum adó megfizetésével tettünk eleget.

Adófizetési kötelezettség változása

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. adófizetési kötelezettsége körében - a jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

5.6. Eredmény

Lezárt származékos ügyletek az eredményben

A gazdálkodónak a beszámolási időszakban származékos ügyletei nem voltak.

6. Tájékoztató adatok

6.1. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások

Vezető tisztségviselők munkadíja

A vezérigazgató bruttó 22.411 eFt megbízási díjban részesült 2024. január 01 – december 31-ig. A felügyelő bizottság tagjai tevékenységükért az üzleti évben járandóságban nem részesültek.

Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. a tárgydíszakban vezető tisztségviselői részére bemutatást kívánó előleget, kölcsönt nem folyósított, ilyen visszafizetésre, és nevükben garancia vállalására nem került sor.

Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatásokat ellenérték fejében a könyvvizsgáló nem nyújtott. A beszámoló könyvvizsgálataért felszámított díj összege: nettó 3.350 eFt.

6.2. Bér- és létszámadatok

Létszámadatok

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszáma 225 fő.

Béradatok

Bérköltség alakulása

1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak
1.Bérköltség	770 942	1 052 224

Munkavállalók személyi jellegű egyéb kifizetései

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók egyéb személyi jellegű kifizetéseinek állomány csoportonkénti bontása nem értelmezhető, az összesített személyi jellegű kifizetéseket mutatja be az alábbi táblázat:

Személyi jellegű egyéb kifizetések

Jogcím (1000HUF)	Kifizetések
1 .bérenkívüli juttatás, béren kívülinek nem minősülő juttatás	18 688
2. betegszabadság	9 582
3. reprezentációs ktg, üzleti ajándék	25 933
4. 1/3 táppénz	2 661
5 telefon, repr, üzl. szja	12 857
6. munkába járás	2 026
7. gépjármű használat	5 292
8. végkielégítés	2 367
Összesen:	79 406

Bérf járulékok jogcímenként

A tárgyidőszakban elszámolt bérf járulékokat mutatja be jogcímenként az alábbi táblázat:

Bérf járulék (1000HUF)	Összeg
1.Szociális hozzájárulási adó	92 143
2.Egyszerűsített foglalkoztatás közterhe	26 260
3.TB járulék magánszemély után, egyéb bérf járulék	12
4. Rehabilitációs hozzájárulás	0
Összesen	118 415

6.3. Környezetvédelem

Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok

A tevékenység jellegéből adódóan a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. közvetlenül nem termel, és nem tárol veszélyes hulladékot, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők.

Környezetvédelmi költségek

Közvetlenül környezetvédelemmel kapcsolatosan sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben költség nem került elszámolásra.

Környezetvédelmi céltartalékok

A környezetvédelmi kötelezettségek, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben céltartalék-képzés nem történt.

Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem állt fenn.

Fürdőfejlesztés

A Társaság tevékenységei között meghatározó szerepet tölt be a Makói Hagymatikum Gyógyfürdő üzemeltetése. A fürdő jelentős fejlesztése 2024-ben elkészült kiemelt állami támogatás felhasználásával. A fejlesztés átadása után láthatóan megemelkedett a vendégszám és az árbevétel, amely magasabb költségek megjelenését vonta maga után.

Egyéb események: A Társaság vezetése felmérte az ukrán-orosz háborús helyzetnek és a kialakult gazdasági hatásoknak (pl. infláció, energiaárak, devizaárfolyamok és hozamok volatilitása stb.) a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetére, likviditására, működésére, illetve a vállalkozás folytatásának elvére gyakorolt hatását. Véleményünk szerint a kialakult piaci körülményeknek a Társaságnak az egyszerűsített éves beszámolóban bemutatott vagyoni és pénzügyi helyzetére, valamint működésére nincs közvetlen hatása, a vállalkozás folytatásának elve a Társaságnál nem sérül.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság részvényesének

Vélemény

Elvégeztük a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. („a Társaság”) 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2024. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 401.142 eFt, az adózott eredmény -384.816 eFt (veszteség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2024. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a Társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

A vállalkozás folytatásához kapcsolódó lényeges bizonytalanság

Véleményünk korlátozása nélkül felhívjuk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámoló kiegészítő mellékletének „4.7. Saját tőke”, pontjára, amely alapján a Társaság saját tőkéje 2024. december 31-én -354.738 eFt, amely a jegyzett tőke kétharmada alá csökkent, sőt negatív, így a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 3:270. § (1) a) és b) követelményeinek nem tesz eleget, így haladéktalan tőke rendezésre van szükség. A Társaság vezetése ugyanakkor úgy

véli, hogy a Társaság gazdálkodása várhatóan önerőből rendezni tudja a saját tőke helyzetét a következő üzleti évben. A Társaság tulajdonosai írásban megerősítették, hogy gondoskodnak a Társaság pénzügyi támogatásáról annak érdekében, hogy biztosítsák a Társaság további működésének fenntartásához szükséges pénzügyi erőforrásokat az elkövetkező 12 hónapban, illetve a későbbiekben is.

Véleményünk korlátozása nélkül felhívjuk továbbá a figyelmet a kiegészítő melléklet „3.2. Likviditás és fizetőképesség” című pontjára, amelyben bemutatásra kerül, hogy a Társaság rövid lejáratú kötelezettségei 2024. december 31-én meghaladták a forgóeszközök értékét. Bemutatásra kerül továbbá, hogy a Társaság vezetésének és tulajdonosának megítélése alapján a Társaság likviditása nincs veszélyben, a Társaság működése biztosított.

Véleményünk nincs minősítve e két kérdés vonatkozásában.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közze tegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szereznünk arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

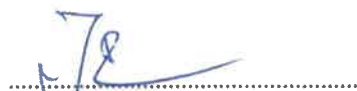
Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén

alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2025. május 12.



Juhász Péter

kamarai tag könyvvizsgáló
kamarai tagsági szám: 007296
Focus Audit Kft.
1133 Budapest, Váci út 76.
nyilvántartási szám: 004233

VEZETŐI NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Ember Alex, a Makói Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Társaság) vezérigazgatója jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam vezetett Társaság belső kontrollrendszerével összefüggésben 2024. évben a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint, a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodás alapelveit tartottam szem előtt.

Kijelentem továbbá, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 7/J. §-ának, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően:

- törekedtem gondoskodni a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- igyekeztem olyan szervezeti kultúra kialakítani, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- gondoskodtam a Társaság vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az Alapszabályban megjelölt tevékenységek jogszabályban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- törekedtem a rendelkezésre álló erőforrások célnak megfelelő felhasználásáról,
- igyekeztem szem előtt tartani a Társaság tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről, a lehetőségekhez mérten,
- törekedtem a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről gondoskodni,
- figyelemmel voltam a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- törekedtem a számviteli rend betartására,
- igyekeztem olyan vezetői rendszert bevezetni, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- gondoskodni igyekeztem olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek elősegítik a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
- törekedtem a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet 5.§ szerint – olyan integrált kockázatkezelési rendszer működtetésére, mely azonosítja és elemzi a Társaság tevékenységében rejlő és a szervezeti célok elérésével összefüggő kockázatokat,
- törekedtem arra, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett Társaságnál történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

A Társaság rendelkezik a tulajdonosi joggyakorló által elfogadott szervezeti és működési szabályzattal, illetve az előírt szabályzatokkal. Az egyes szervezeti egységek feladatai pontosan meghatározottak. A szervezeti célok összhangban vannak a szervezeti értékekkel és a tulajdonosi elvárásokkal. A vezetők betartatják a munkavállalókkal az

etikus magatartásra és az integritásra vonatkozó normákat. A belső szabályzatok és a folyamatleírások egyértelműen meghatározzák a felelősségi és hatásköri viszonyokat.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

A szervezeti célok figyelembevételével kialakításra került az átfogó kockázatkezelési stratégia, továbbá az integrált kockázatkezelési rendszer.

c) Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenységek az azonosított kockázatokkal összhangban kerültek kialakításra. A gazdasági események elszámolása, bizonylatolása, a könyvvizetés szabályszerűsége biztosított.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

A döntések meghozatalához szükséges releváns, aktuális információk folyamatosan rendelkezésre állnak. A személyes adatok kezelése a jogszabályi előírásoknak megfelel.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

A Társaság által nyújtott szolgáltatások folyamataiba épített kontrollpontok biztosítják, hogy a szervezeti működés ne térjen el a tulajdonosi joggyakorló által meghatározott céloktól.

A fentiekkel összefüggésben a fejlesztendő területekre vonatkozóan az alábbi intézkedések meghozatala indokolt:

Fejlesztendő terület	Intézkedés	Felelős	Határidő
Iratkezelés	Iratkezelési szabályzat előkészítése	Vezérigazgató	2025. június 30.
Munkaerőgazdálkodás racionalizálása	A szükséges és elégséges munkaerőkapacitás meghatározása és negyedévente történő felülvizsgálata, ellenőrzése	Vezérigazgató HR Osztály	Folyamatos.
Kommunikáció	FEB vezetőjének és tagjainak rendszeres tájékoztatása a társaság működéséről, kiemelt tekintettel a gazdasági folyamatokra, adatokra.	Vezérigazgató Gazdasági Vezető	Folyamatos.

Kelt: Makó, 2025. május 12.


aláírás
(gazdasági társaság első számú vezetője)
P.H.

Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. (25.)
Sz.h.: 6900 Makó, Széchenyi tér 10.
Adószám: 25430435-2-06
Bsz.: 11735005 26096540

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság részvényesének

Vélemény

Elvégeztük a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. („a Társaság”) 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2024. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 401.142 eFt, az adózott eredmény -384.816 eFt (veszteség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2024. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a Társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

A vállalkozás folytatásához kapcsolódó lényeges bizonytalanság

Véleményünk korlátozása nélkül felhívjuk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámoló kiegészítő mellékletének „4.7. Saját tőke”, pontjára, amely alapján a Társaság saját tőkéje 2024. december 31-én -354.738 eFt, amely a jegyzett tőke kétharmada alá csökkent, sőt negatív, így a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 3:270. § (1) a) és b) követelményeinek nem tesz eleget, így haladéktalan tőke rendezésre van szükség. A Társaság vezetése ugyanakkor úgy

véli, hogy a Társaság gazdálkodása várhatóan önerőből rendezni tudja a saját tőke helyzetét a következő üzleti évben. A Társaság tulajdonosai írásban megerősítették, hogy gondoskodnak a Társaság pénzügyi támogatásáról annak érdekében, hogy biztosítsák a Társaság további működésének fenntartásához szükséges pénzügyi erőforrásokat az elkövetkező 12 hónapban, illetve a későbbiekben is.

Véleményünk korlátozása nélkül felhívjuk továbbá a figyelmet a kiegészítő melléklet „3.2. Likviditás és fizetőképesség” című pontjára, amelyben bemutatásra kerül, hogy a Társaság rövid lejáratú kötelezettségei 2024. december 31-én meghaladták a forgóeszközök értékét. Bemutatásra kerül továbbá, hogy a Társaság vezetésének és tulajdonosának megítélése alapján a Társaság likviditása nincs veszélyben, a Társaság működése biztosított.

Véleményünk nincs minősítve e két kérdés vonatkozásában.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

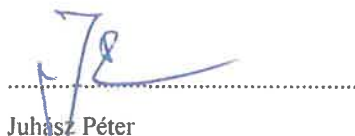
Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén

alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2025. május 12.



Juhász Péter

kamarai tag könyvvizsgáló
kamarai tagsági szám: 007296
Focus Audit Kft.
1133 Budapest, Váci út 76.
nyilvántartási szám: 004233

15./2025. (05.28.) FB h.

Tárgy: MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi beszámolója

HATÁROZAT

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. Felügyelő Bizottsága a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi beszámolóját a könyvvizsgálói jelentéssel kiegészítve e-mail-es szavazás során 5 egyhangú igennel a Képviselő Testület elfogadásra javasolja.

Erről értesítést kap:

- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. Felügyelő Bizottságának tagjai
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatója
- Irattár

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi éves beszámolóját figyelemmel a független könyvvizsgálói jelentésre is, 401.142 e Ft mérlegfőösszeggel és -384.816 e Ft adózott eredménnyel (veszteség) elfogadom.

2025.05.29.


Juhászné Rácz Zita
Felügyelő Bizottság elnöke

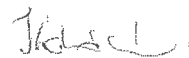
A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi éves beszámolóját figyelemmel a független könyvvizsgálói jelentésre is, 401.142 e Ft mérlegfőösszeggel és -384.816 e Ft adózott eredménnyel (veszteség) elfogadom.

2025.05.29.


Dr. Bartha Béláné Dr. Farkas Margit Ida
Felügyelő Bizottság tagja

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi éves beszámolóját figyelemmel a független könyvvizsgálói jelentésre is, 401.142 e Ft mérlegfőösszeggel és -384.816 e Ft adózott eredménnyel (veszteség) elfogadom.

2025.05.29.



Kószó Ferencné

Felügyelő Bizottság tagja

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi éves beszámolóját figyelemmel a független könyvvizsgálói jelentésre is, 401.142 e Ft mérlegfőösszeggel és -384.816 e Ft adózott eredménnyel (veszteség) elfogadom.

2025.05.29.



Dr. Nagy Jenő
Felügyelő Bizottság tagja

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi éves beszámolóját figyelemmel a független könyvvizsgálói jelentésre is, 401.142 e Ft mérlegfőösszeggel és -384.816 e Ft adózott eredménnyel (veszteség) elfogadom.

2025.05.29.



Bakos Tamás

Felügyelő Bizottság tagja

17./2025. (05.28.) FB h.

Tárgy: MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi megfelelési jelentés

HATÁROZAT

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. Felügyelő Bizottsága a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi megfelelési jelentését e-mail-es szavazás során 5 egyhangú igennel elfogadta.

Erről értesítést kap:

- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. Felügyelő Bizottságának tagjai
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatója
- Irattár

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi működéséről szóló megfelelési jelentését
elfogadom.

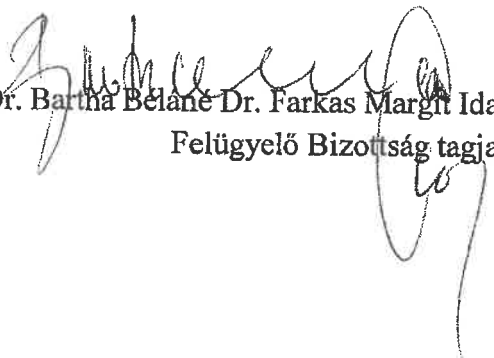
2025.05.29.


Juhászné Rác Zita .

Felügyelő Bizottság elnöke

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi működéséről szóló megfelelési jelentését
elfogadom.

2025.05.29.


Dr. Bartha Béláné Dr. Farkas Margit Ida
Felügyelő Bizottság tagja

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi működéséről szóló megfelelési jelentését
elfogadom.

2025.05.29.



Kószó Frenéné
Felügyelő Bizottság tagja

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi működéséről szóló megfelelési jelentését
elfogadom.

2025.05.29.



Dr. Nagy Jenő
Felügyelő Bizottság tagja

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi működéséről szóló megfelelési jelentését
elfogadom.

2025.05.29.



Dr. Bakos Tamás
Felügyelő Bizottság tagja

16./2025. (05.28.) FB h.

Tárgy: MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évre vonatkozó vezetői nyilatkozat

HATÁROZAT

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. Felügyelő Bizottsága a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2024. évi vezetői beszámolóját e-mail-es szavazás során 5 egyhangú igennel elfogadta.

Erről értesítést kap:

- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. Felügyelő Bizottságának tagjai
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatója
- Irattár

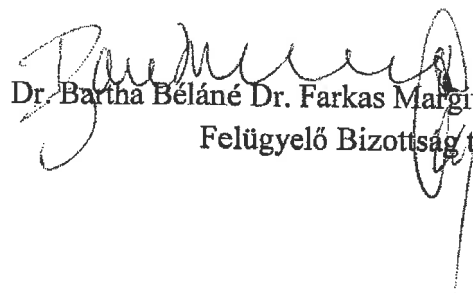
A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának 2024. évre vonatkozó vezetői nyilatkozatát elfogadom.

2025.05.29.


Juhász Zita
Felügyelő Bizottság elnöke

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának 2024. évre vonatkozó vezetői nyilatkozatát elfogadom.

2025.05.29.


Dr. Bartha Béláné Dr. Farkas Margit Ida
Felügyelő Bizottság tagja

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának 2024. évre vonatkozó vezetői nyilatkozatát elfogadom.

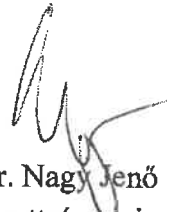
2025.05.29.



Kószó Ferencné
Felügyelő Bizottság tagja

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának 2024. évre vonatkozó vezetői nyilatkozatát elfogadom.

2025.05.29.



Dr. Nagy Jenő
Felügyelő Bizottság tagja

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának 2024. évre vonatkozó vezetői nyilatkozatát elfogadom.

2025.05.29.



Dr. Bakos Tamás
Felügyelő Bizottság tagja

VEZETŐI NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Ember Alex, a Makói Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Társaság) vezérigazgatója jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam vezetett Társaság belső kontrollrendszerével összefüggésben 2024. évben a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint, a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodás alapelveit tartottam szem előtt.

Kijelentem továbbá, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 7/J. §-ának, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően:

- törekedtem gondoskodni a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- igyekeztem olyan szervezeti kultúra kialakítani, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- gondoskodtam a Társaság vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az Alapszabályban megjelölt tevékenységek jogszabályban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- törekedtem a rendelkezésre álló erőforrások célnak megfelelő felhasználásáról,
- igyekeztem szem előtt tartani a Társaság tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről, a lehetőségekhez mérten,
- törekedtem a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről gondoskodni,
- figyelemmel voltam a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- törekedtem a számviteli rend betartására,
- igyekeztem olyan vezetői rendszert bevezetni, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- gondoskodni igyekeztem olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek elősegítik a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
- törekedtem a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet 5.§ szerint – olyan integrált kockázatkezelési rendszer működtetésére, mely azonosítja és elemzi a Társaság tevékenységében rejlő és a szervezeti célok elérésével összefüggő kockázatokat,
- törekedtem arra, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett Társaságnál történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

A Társaság rendelkezik a tulajdonosi joggyakorló által elfogadott szervezeti és működési szabályzattal, illetve az előírt szabályzatokkal. Az egyes szervezeti egységek feladatai pontosan meghatározottak. A szervezeti célok összhangban vannak a szervezeti értékekkel és a tulajdonosi elvárásokkal. A vezetők betartatják a munkavállalókkal az

etikus magatartásra és az integritásra vonatkozó normákat. A belső szabályzatok és a folyamatleírások egyértelműen meghatározzák a felelősségi és hatásköri viszonyokat.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

A szervezeti célok figyelembevételével kialakításra került az átfogó kockázatkezelési stratégia, továbbá az integrált kockázatkezelési rendszer.

c) Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenységek az azonosított kockázatokkal összhangban kerültek kialakításra. A gazdasági események elszámolása, bizonylatolása, a könyvvezetés szabályszerűsége biztosított.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

A döntések meghozatalához szükséges releváns, aktuális információk folyamatosan rendelkezésre állnak. A személyes adatok kezelése a jogszabályi előírásoknak megfelel.

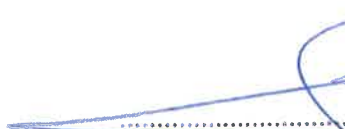
e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

A Társaság által nyújtott szolgáltatások folyamataiba épített kontrollpontok biztosítják, hogy a szervezeti működés ne térjen el a tulajdonosi joggyakorló által meghatározott céloktól.

A fentiekkel összefüggésben a fejlesztendő területekre vonatkozóan az alábbi intézkedések meghozatala indokolt:

Fejlesztendő terület	Intézkedés	Felelős	Határidő
Iratkezelés	Iratkezelési szabályzat előkészítése	Vezérigazgató	2025. június 30.
Munkaerőgazdálkodás racionalizálása	A szükséges és elégséges munkaerőkapacitás meghatározása és negyedévente történő felülvizsgálata, ellenőrzése	Vezérigazgató HR Osztály	Folyamatos.
Kommunikáció	FEB vezetőjének és tagjainak rendszeres tájékoztatása a társaság működéséről, kiemelt tekintettel a gazdasági folyamatokra, adatokra.	Vezérigazgató Gazdasági Vezető	Folyamatos.

Kelt: Makó, 2025. május 12.


aláírás
(gazdasági társaság első számú vezetője)
P.H.

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. (25.)
Sz.h.: 6900 Makó, Széchenyi tér 10.
Adószám: 25430435-2-06
Bsz.: 11735005 26096540

Képviselő-testületi előterjesztés

2025. június 02.

Tárgy: Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok
könyvvizsgálójának megválasztása

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: I/353-1/2025

Melléklet: -

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó
székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda

.....
Horváthné Harkai Rita
irodavezető

Témafelelős:
Horváthné Harkai Rita
irodavezető

Az előterjesztést látta:

Véleményezésre megküldve: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:**
dr. Bodnár Gréta
jegyző

**A napirend előterjesztőjének
jóváhagyása:**
Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/353-1/2025.

Üi.: Horváthné Harkai Rita

Előterjesztés

Tárgy: Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok könyvvizsgálójának megválasztása

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

MAKÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 111/2024. (V.15.) MÖKT h. számú határozattal a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt., 112/2024. (V.15.) MÖKT h. számú határozattal pedig a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztásáról döntött. A Focus Audit and Advisory Könyvvizsgáló és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság határozott időre kötött megbízási szerződése mindkét cég vonatkozásában 2025. május 31. napjáig szól, így szükséges a könyvvizsgáló megbízatása kapcsán újból döntést hozni.

Mindkét cég esetében a továbbiakban a Kalkulus Control Korlátolt Felelősségű Társaság megbízását javaslom egy éves időtartamra.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel kérem az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

1. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a **MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.** (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498) alapítója és tulajdonosa úgy határoz, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, továbbá a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 4. § (1c) bekezdése alapján a **társaság könyvvizsgálójává 2025. június 1. napjától 2026. május 31. napjáig a**

Kalkulus Control Korlátolt Felelősségű Társaságot

(székhely: 6900 Makó, Úri utca 4. A. lház Fsz. 2. ajtó., Cg: 06 09 024077, adószám: 23153604-1-06, kamarai nyilvántartási szám: MK 004478, személyében felelős könyvvizsgáló: Molnár Viktor, MKVK tagszám: 007587)

választja meg 3.500.000 Ft+ ÁFA megbízási díjért.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az alapszabályt módosító okirat, valamint az egységes szerkezetű alapszabály aláírására.
3. A képviselő-testület utasítja a vezérigazgatót, hogy a megbízási szerződést kösse meg a könyvvizsgálóval.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, vezérigazgató

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Kalkulus Control Korlátolt Felelősségű Társaság
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda
- Irattár

2. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a **Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7., adószám:18458635-2-06; Cégjegyzékszám: 06-09-013733, képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető) alapítója és tulajdonosa úgy határoz, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, továbbá a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 4. § (1c) bekezdése alapján a **társaság könyvvizsgálójává 2025. június 1. napjától 2026. május 31. napjáig a**

Kalkulus Control Korlátolt Felelősségű Társaságot

(székhely: 6900 Makó, Uri utca 4. A. lház Fsz. 2. ajtó., Cg: 06 09 024077, adószám: 23153604-1-06, kamarai nyilvántartási szám: MK 004478, személyében felelős könyvvizsgáló: Molnár Viktor, MKVK tagszám: 007587)

választja meg 2.250.000 Ft+ ÁFA megbízási díjért.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az alapító okiratot módosító okirat, valamint az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására.
3. A képviselő-testület utasítja az ügyvezetőt, hogy megbízási szerződést kösse meg a könyvvizsgálóval.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, ügyvezető

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Kalkulus Control Korlátolt Felelősségű Társaság
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda
- Irattár

Makó, 2025. június 02.




Farkas Eva Erzsébet
polgármester

Képviselő-testületi előterjesztés

2025. június 2.

Tárgy: A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-vel kapcsolatos döntések

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: I/451-1/2025

Melléklet: egységes szerkezetű alapszabály, szervezeti és működési szabályzat

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyzői Iroda – Jogi csoport


.....
dr. Borsós-Tóth Andrea

Témafelelős: 
.....
dr. Dohány-Szilágyi Tímea
jogi csoportvezető 

Az előterjesztést látta: 
.....
.....

Véleményezésre megküldve: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:


.....
Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/451-1/2025.

Előterjesztés

Tárgy: A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-vel kapcsolatos döntések

Mell.: egységes szerkezetű alapszabály, szervezeti és működési szabályzat

Üi.: dr. Borsós-Tóth Andrea

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

MAKÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzata 2019-ben hozott döntése alapján tanulmány készült az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok működése, szerkezete, működésük hatékonysága felülvizsgálata kapcsán, továbbá javaslat készült e társaságok egy holding jellegű gazdasági társaság keretében történő működtetésére.

A veszélyhelyzet idején – Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete nevében - 36/2020. (V.26.) számú PM határozatommal akként döntöttem, hogy a Makói Gyógyfürdő elnevezése 2020. június 1. napjától Makói Szolgáltató Zrt-re (a továbbiakban: Zrt.) változik és a Zrt. 2020. június 1. napjától ellátja azon feladatokat, melyeket ezt megelőzően a Makói Gyógyfürdő Zrt., a Makó Városi Kulturális-Közművelődési Nonprofit Kft., a Makói Városi Televízió Nonprofit Kft., a Makói Városfejlesztő Kft. és a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. látott el, kivéve a távhő szolgáltatás tevékenység és a távhő szolgáltatás tevékenységhez szorosan kapcsolódó, azt kiszolgáló tevékenységeket.

A Zrt. vezető tisztségviselőjének 2020. június 1. napjától 5 év határozott időtartamra, 2025. május 31. napjáig dr. Ember Alex Frigyes került megválasztásra, továbbá megválasztásra kerültek felügyelő bizottság tagjai is, melynek jelenlegi tagjai – egy tag időközbeni lemondásának okán - dr. Bartha Béláné dr. Farkas Margit Ida, Bakos Tamás Gábor, Kószó Ferencné, Dr. Nagy Jenő, valamint Juhászné Rácz Zita elnök. Kinevezésük – Dr. Nagy Jenő kivételével, aki időközben került megválasztásra, ezért az ő megbízatása 2028. augusztus 31. napjáig tart - szintén 2025. május 31. napjáig szól.

A Zrt. könyvvizsgálatát létrehozása óta a Focus Audit and Advisory Könyvvizsgáló és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság látta el.

Tekintettel a megbízatások 2025. május 31. napján történő lejártára, valamint a hatékonyabb működés kialakítása érdekében a Zrt. további működése kapcsán az alábbi szervezeti módosításokat javaslom:

- egyszemélyi vezetés helyett egy 3 fős igazgatóság kerüljön megválasztásra, a Zrt. napi munkájának irányítását 1 fő vezérigazgató látja el, aki egyben betölti az igazgatóság elnöki tisztségét is,
- a 3 fős igazgatóság tagjai: Czödör Szilvia, Varga Ferenc, valamint igazgatósági elnökként Bakos Tamás Gábor. A vezérigazgató e tisztségét munkaviszonyban látja el a minimálbér hétszeresében meghatározott összegért, az igazgatóság tagjai díjazás nélkül látják el feladataikat,
- a felügyelő bizottságot 3 főben javaslom megállapítani, a korábban is tag dr. Bartha Béláné dr. Farkas Margit Ida, és Kószó Ferencné személyében. Dr. Nagy Jenő

megbízása a 134/2023. (VIII.30.) MÖKT h. számú határozat alapján 2028. augusztus 31. napjáig szól. Őt javaslom a felügyelő bizottság elnökének megválasztani. A felügyelő bizottsági tagok továbbra is díjazás nélkül látnák el feladataikat.

- elfogadásra javaslom továbbá a Zrt. új egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát, valamint szervezeti és működési szabályzatát.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel kérem az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

1. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498,) alapítója és tulajdonosa a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:21. § (3) bekezdése, 3:109. § (2) bekezdése, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja alapján úgy határoz, hogy a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. ügyvezetését 2025. június 2. napjától egy **3 főből álló Igazgatóság látja el, az Igazgatóság elnökének, vezérigazgatójának:**

Bakos Tamás Gábort (lakcím: 6726 Szeged, Fogarasi u. 16.)

választja meg **2025. június 2. napjától 2030. június 1. napjáig** munkaviszony keretében havonta a minimálbér hétszeresében meghatározott bruttó összegért.

2. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498) alapítója és tulajdonosa a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:21. § (3) bekezdése, 3:109. § (2) bekezdése, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja alapján úgy határoz, hogy a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. Igazgatósága tagjainak:

Czódör Szilviát (lakcím: 6914 Pitvaros, Mezőhegyesi út 39/A/3.),

Varga Ferencet (lakcím: 6900 Makó, Kertész u. 40.)

választja meg **2025. június 2. napjától 2030. június 1. napjáig** díjazás nélkül.

3. A képviselő-testület felkéri a vezérigazgatót a változások alapszabályon, valamint szervezeti és működési szabályzatban történő átvezetéséhez szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: vezérigazgató

Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyző Iroda – Jogi csoport
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Irattár

2. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498) alapítója és tulajdonosa a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:26. § (4) bekezdése, 3:109. § (2) bekezdése, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja, valamint a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. Alapszabályának 8.2. pontja alapján úgy határoz, hogy a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. **felügyelő bizottsága 2025. június 2. napjától 3 fő,**

Elnökének:

Dr. Nagy Jenőt

(6900 Makó, Rákóczi utca 26.)

választja meg **2025. június 2. napjától megbízatásának lejártáig, 2028. augusztus 31. napjáig** díjazás nélkül,

Tagjainak:

dr. Bartha Béláné dr. Farkas Margit Idát

(6900 Makó, Ráday u. 43.), valamint

Kószó Ferencnét

(6900 Makó, Deák Ferenc u. 21. B lépcsőház, 1. emelet 3.)

választja meg **2025. június 2. napjától 2030. június 1. napjáig** díjazás nélkül.

2. A képviselő-testület felkéri a vezérigazgatót a változások alapszabályon, valamint szervezeti és működési szabályzaton történő átvezetéséhez szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: vezérigazgató

Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyző Iroda – Jogi csoport
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Irattár

3. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

1. **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**, mint a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498) alapítója és tulajdonosa a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:102. § (1) bekezdése alapján **elfogadja a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.** (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégjegyzékszám: 06-10-000498) **egységes**

szerkezetű – az előterjesztés melléklete szerinti – új alapszabályát, valamint szervezeti és működési szabályzatát.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az egységes szerkezetű alapszabály, valamint a szervezeti és működési szabályzat aláírására.
3. A képviselő-testület felkéri a vezérigazgatót, hogy a változás cégnyilvántartási átvezetése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester, vezérigazgató

Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyző Iroda – Jogi csoport
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Irattár

Makó, 2025. június 2.




Farkas Éva Erzsébet
polgármester

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

ALAPSZABÁLY

módosításokkal egységes szerkezetben

Készítette és ellenjegyezte:

dr. Szabó Tamás

ügyvéd

.....
Farkas Éva Erzsébet polgármester
Makó Város Önkormányzat alapító
képviselőjében

.....
dr. Szabó Tamás
ügyvéd

Alapszabály egységes szerkezetben

(a módosított rendelkezések vastagon szedve, dőlt betűvel kiemelve)

I.

A RÉSZVÉNYTÁRSASÁG ALAPADATAI

1./ A részvénytársaság cégneve, székhelye és szervezeti formája

1.1. A társaság cégneve: MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Rövidített cégneve: MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.

1.2./ A társaság székhelye: HU-6900 Makó, Széchenyi tér 10.

1.2.1./ A társaság telephelyei: 6900 Makó, Makovecz tér 6.
6900 Makó, Szent János tér 9.
6900 Makó, Hollósy Kornélia utca 2.A. ép.
6900 Makó, Návay L. tér 5-7.
6900 Makó, Széchenyi tér 8.
6900 Makó, Széchenyi tér 7.
6900 Makó, 11475. hrsz.
6900 Makó, Deák Ferenc u. 41. A. ép.
6900 Makó, 10315/2.hrsz.
6900 Makó, 06/8. hrsz.
6900 Makó, 5914/1. hrsz.
6900 Makó, 5914/2. hrsz.
6900 Makó, 5892. hrsz.
6900 Makó, 5961. hrsz.
6900 Makó, 012/6. hrsz.
6900 Makó, 7561/3. hrsz.
6900 Makó, Posta u. 2.
6900 Makó, Csanád vezér tér 6.
6900 Makó, József Attila u. 1.
6900 Makó, József Attila u. 1. B. ép.
6900 Makó, Aradi u. 127. (10620/4.hrsz.)

1.2.2. A társaság elektronikus kézbesítési címe:
makoiszolgaltatozrt@gmail.com

1.3. A társaság formája: részvénytársaság

1.4. A társaság zártkörűen működő egyszemélyes nonprofit részvénytársaság

1.5. Az egyszemélyes részvénytársaság alapítója:

Makó Város Önkormányzata
6900 Makó, Széchenyi tér 22.
Képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester

.....
Farkas Éva Erzsébet polgármester
Makó Város Önkormányzat alapító
képviselében

.....
dr. Szabó Tamás
ügyvéd

II. A TÁRSASÁG IDŐTARTAMA, TEVÉKENYSÉGI KÖRE

1. A társaság időtartama:

A részvénytársaság határozatlan időre alakult.

2. A társaság tevékenységi köre:

A társaság főtevékenysége:

Fürdő-, szauna-, gőzfürdő-szolgáltatás

A társaság egyéb tevékenységi körébe a Tevékenységek Egységes Ágazati Rendszere szerint a következők tartoznak:

Gyermekek napközbeni ellátás

Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése

M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

Alkotóművészet

Ipari gép, berendezés javítása

Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Hulladék újrahasznosítása

Számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme

Telekommunikációs termék kiskereskedelme

Szőnyeg, fal-, padlóburkoló kiskereskedelme

Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme

Dísznövény, vetőmag, műtrágya, hobbiállat-eledel kiskereskedelme

Óra-, ékszer-kiskereskedelem

Csomagküldő, internetes kiskereskedelem

Közúti áruszállítás

Raktározás, tárolás

Fényképészet

Általános épülettakarítás

Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

Sport, szabadidős képzés

Egyéb sporttevékenység

Sportlétesítmény működtetése

Lakó- és nem lakó épület építése

Egyéb m.n.s. építés

Egyéb épületgépészeti szerelés

Egyéb befejező építés m.n.s.

Egyéb speciális szaképítés m.n.s.

Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme

Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem

Ital-kiskereskedelem

Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem

Textil-kiskereskedelem

Könyv-kiskereskedelem

Újság-, papíráru-kiskereskedelem

Sportszer-kiskereskedelem

Játék-kiskereskedelem

Ruházat kiskereskedelem

Lábbeli-, bőraru-kiskereskedelem

Illatszer-kiskereskedelem

Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme

Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
 Éttermi, mozgó vendéglátás
 Saját tulajdonú, bérlet ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 Ingatlanügynöki tevékenység
 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
 Kavics-, homok-, agyag- és kaolinbányászat
 M.n.s. egyéb textiláru gyártása
 Táskafélék, nyerges áru, szíjázat gyártása bármely anyagból
 Egyéb papír-, kartontermék gyártása
 Egyéb sokszorosítás
 Gőzellátás, légkondicionálás
 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
 Szennyvíz gyűjtése, kezelése
 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
 Veszélyes hulladék gyűjtése
 Szennyezésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
 Vízi létesítmény építése
 Bontás
 Építési terület előkészítése
 Talajmintavétel, próbafúrás
 Villanyszerelés
 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
 Vakolás
 Épületesztalos-szerkezet szerelése
 Padló- és falburkolás
 Festés és üvegezés
 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
 Költöztetés
 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
 Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás
 Kempingszolgáltatás
 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
 Rendezvényi étkeztetés
 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás
 Italszolgáltatás
 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
 Film, videó, televízióműsor készítése
 Film, videó, televízióműsor készítésének utómunkálatai
 Film-, videóterjesztés
 Filmvetítés
 Hangfelvétel-készítés, -kiadás
 Rádióműsor-szolgáltatás, audiotartalom-terjesztés
 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása, videótartalom-terjesztés
 Egyéb információtechnológiai szolgáltatás
 Egyéb információs szolgáltatás
 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
 Ingatlanfejlesztés
 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
 Társadalomtudományi, humán kutatás, kísérleti fejlesztés
 Reklámügynöki tevékenység
 Médiareklám

Piac-, közvélemény-kutatás
 PR-tevékenység
 Személygépjármű kölcsönzése
 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
 Építőipari gép kölcsönzése
 Immateriális javak kölcsönzése, kivéve a szerzői jogdíjban részesülő javakat
 Munkaközvetítés
 M.n.s. biztonsági tevékenység
 Építményüzemeltetés
 Egyéb épület-, ipari takarítás
 Egyéb takarítás
 Zöldterület-kezelés
 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
 Telefonos ügyfélszolgálat
 Szakmai középfokú oktatás
 Kulturális képzés
 M.n.s. egyéb oktatás
 M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység
 Előadó-művészet
 Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése
 Egyéb alkotó-, előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
 Múzeumi, gyűjteményi tevékenység
 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
 Sportegyesületi tevékenység
 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás
Postai tevékenység
Postai, futárpostai tevékenység közvetítése
Szerencsejáték, fogadás

3. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. közhasznú jogállása

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltak alapján az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- *a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés szerinti alábbi tevékenységeket lát el:*

- a)** *településüzemeltetés (a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);*
- b)** *környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása);*
- c)** *kulturális szolgáltatás, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;*
- d)** *a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is.*

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat, tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel a tag részére, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja, illetve a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítható.

A Zrt. közhasznú szervezetként kéri nyilvántartásba vételét azzal, hogy a közhasznú szolgáltatásból bárki részesülhet.

A Zrt. gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

A Zrt. közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

III. ALAPTŐKE, RÉSZVÉNYEK

3. Alaptőke, részvények

3.1. A részvénytársaság alaptőkéje (jegyzett tőke):

20.000.000,- Ft, azaz Húszmillió forint, amely
20 db 1.000.000,- Ft, azaz Egymillió forint névértékű névre szóló, törzsrészvényre oszlik.

3.2. A jegyzett tőkét képező részvények előállításának módja dematerializált módon történik.

3.3. A részvények kibocsátási értéke megegyezik a részvények névértékével.

3.4. A társaság részvénye névre szóló. A részvényt az értékpapírokra vonatkozó előírások betartásával kell előállítani.

3.5. A társaság által kibocsátott részvény:

- Törzsrészvény, amely a teljes körű szavazati jog gyakorlására jogosít.

A társaság valamennyi részvénye azonos jogokat testesít meg.

3.6. Részvénykönyv:

A részvénytársaság **igazgatósága** a részvényesről részvénykönyvet vezet.

A részvényes a részvénykönyvbe betekinthez, annak rá vonatkozó részéről – ingyenesen – másolatot igényelhet. Harmadik személy a részvénykönyvet megtekintheti.

3.7. A részvényes jogai gyakorlására a részvénykönyvbe való bejegyzését követően jogosult. A részvénykönyvbe történő bejegyzés elmaradása a részvényesnek a részvény feletti tulajdonjogát nem érinti. A részvényes jogait képviselő útján is gyakorolhatja. Nem lehet meghatalmazott vezető tisztségviselő, illetve a felügyelő bizottság tagja és a könyvvizsgáló.

3.8. Egyszemélyes részvénytársaság saját részvényt nem szerezhethet.

4. A társaság alapítója általi döntéshozatal rendje:

4.1 Egyszemélyes részvénytársaság esetében az Alapító (Képviselő-testülete) írásba foglalt határozattal jogosult dönteni a Zrt közgyűlése hatáskörébe tartozó ügyekben, döntése a vezérigazgatóval történő közléssel válik hatályossá.

4.2. Az Alapító döntéseiről az **Igazgatóságot** és a Felügyelő Bizottságot 15 napon belül írásban értesíteni köteles. Az Alapító döntése a **Vezérigazgatóval** történő közléssel hatályosul.

4.3. *A döntéshozatalt megelőzően az Alapító – a személyi döntéseket kivéve – köteles beszerezni a felügyelő bizottság és az igazgatóság írásbeli véleményét. Az alapító a véleményezési jog gyakorlásával összefüggésben a döntés napját megelőző 8 nappal köteles megküldeni döntésének tervezetét a felügyelő bizottság és az igazgatóság részére azzal a felhívással, hogy véleményüket a kézhezvételtől számított 5 napon belül írásban küldhetik meg az Alapító részére.*

4.4. Az Alapító a vezérigazgató hatáskörét nem vonhatja el, a vezető tisztségviselő felelősségére a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) előírásai az irányadók.

4.5. Kizárólag az Alapító dönthet az alábbi ügyekben:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- a törzstőke felemelése és leszállítása,
- az igazgatóság elnökének és tagjainak, a vezérigazgatónak, a felügyelőbizottság elnökének és tagjainak, valamint a társaság könyvvizsgálójának a megválasztása, visszahívása és díjazása,
- a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- a társaság Alapszabályának módosítása,
- mindazon ügyekben, amelyeket törvény, vagy az Alapszabály az alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

4.6. A Társaság legfőbb szerve (alapító képviselő-testülete) egyben a társaság kizárólagos alapítói döntési jogosultságát, illetve kötelezettségét is gyakorolja. A legfőbb szervnek a társasággal kapcsolatos ülései nyilvánosak azzal, hogy a társasággal kapcsolatos ülésezésre legalább évi egy alkalommal kerül sor, amely ülés összehívásának rendjére, a napirend közlésének módjára, üléseinek nyilvánosságára, határozatképességére és a határozathozatal módjára az önkormányzati törvény rendelkezései az irányadóak. Az önkormányzati törvényben, valamint az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott szabályok irányadóak a társaság beszámolójának jóváhagyására, valamint a társasággal kapcsolatosan megtartott ülésről készülő jegyzőkönyv formai és tartalmi elemeire, határozatainak a nyilvántartására.

4.7. A legfőbb szerve határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

4.8. A társaság tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevételeének módját és a közhasznúsági jelentést a társaság weboldalán is közzéteszi. A társaság – közhasznú működéssel kapcsolatosan keletkezett - irataiba a társaság képviselőjének, alkalmazottjának jelenlétében, előre egyeztetett időpontban bárki betekinthez.

4.9. Egyebekben az alapító felhatalmazza a társaság vezérigazgatóját arra, hogy a Civil tv. 37. § (3) bekezdésében foglaltaknak való megfelelés érdekében belső szabályzatot alkosson.

5. Igazgatóság:

5.1. Az igazgatóság ellátja a társaság ügyvezetői teendőit, jogait és feladatait testületként gyakorolja, tagjainak egymás közötti feladat- és hatáskör megosztásáról az Igazgatóság által elfogadott ügyrendben kell rendelkezni, melyet az igazgatóság annak elfogadását követő 15 napon belül tájékoztatás céljából köteles megküldeni az alapító részére. Az Igazgatóság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. Az igazgatóság három természetes személy tagból áll, a tagokat az alapító 5 év időtartamra választja. Az Igazgatóság elnökének, illetve tagjainak tisztsége erre irányuló munkaviszony keretében is ellátható.

5.2. Az igazgatóság elnöke a társaság vezérigazgatója.

5.3. Az igazgatóság hatáskörébe tartozik az társaság minden olyan befektetéséről, szerződéskötéséről, kötelezettségvállalásáról, a társaságot megillető követelés részletekben történő megfizetésének engedélyezéséről, a követelésről való lemondásról szóló döntés, amelynél az ügylet értéke meghaladja a nettó 1 millió forintot. A nettó 1 millió forintot meghaladó, de nettó 3 millió forintot meg nem haladó értékű szerződések esetében a kötelezettségvállalásokról az igazgatóság írásban köteles tájékoztatni a polgármestert. A nettó 3 millió forintot meghaladó, de nettó 5 millió forintot meg nem haladó értékű szerződések esetében az

igazgatóság a kötelezettségvállalást megelőzően írásban köteles tájékoztatni a polgármestert, akinek a tájékoztatás átvételétől számított öt napon belül vétő joga van a szerződés megkötésére, amit írásban indokolni köteles. A nettó 5 millió forintot meghaladó értékű szerződések esetében a kötelezettségvállaláshoz szükséges a polgármester ellenjegyzése. Ezen szerződések esetében a szerződés írásbeli átvételét követő öt napon belül köteles az ellenjegyzést a polgármester megtenni vagy annak megtagadását írásban indokolni. Az ellenjegyzési kötelezettség elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a Zrt-nek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a Zrt-vel szemben.

5.4. Nincs szükség az igazgatóság jóváhagyására azon kötelezettségvállalások, szerződések tekintetében, amelyeket a társaság az alapító képviselőjében vagy saját nevében köt meg és amelyeket a megkötést megelőzően a Polgármester, az alapító képviselő-testülete, vagy az alapító bizottsága jóváhagyott.

5.5. A részvénytársaság számviteli törvény szerinti beszámolójának és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatnak, valamint a közhasznúsági mellékletnek az előterjesztése az igazgatóság feladata. Az igazgatóság az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról legalább évente egyszer az alapító, legalább háromhavonta a felügyelőbizottság részére jelentést készít.

5.6. A részvénytársaság alapításának, az alapszabály módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak, illetve ezek változásának, valamint a törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése az igazgatóság kötelezettsége.

5.7. Az igazgatóság köteles 8 napon belül a felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett a szükséges intézkedések megtétele céljából az alapító részvényest írásban értesíteni, ha tudomására jut, hogy:

- a) a részvénytársaság saját tőkéje a veszteség következtében az alaptőke kétharmadára csökkent, vagy*
- b) a részvénytársaság saját tőkéje az alaptőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent,*
- c) a részvénytársaságot fizetéseképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette, vagy*
- d) a részvénytársaság vagyon a tartozásait nem fedezi.*

A fenti esetekben az alapító részvényes köteles olyan határozatot hozni, amely alkalmas a fenti okok megszüntetésére, vagy döntenie kell a társaság átalakulásáról, egyesüléséről, vagy szétválásáról, ezek hiányában a társaság megszüntetéséről. A határozatot három hónapon belül végre kell hajtani.

5.8. Az igazgatóság köteles az alapítónak – írásbeli kívánságára – a szükséges felvilágosítást megadni. Az igazgatóság csak akkor tagadhatja meg a felvilágosítást, ha álláspontja szerint a részvénytársaság üzleti érdekét sértené. Ebben az esetben is kötelező a felvilágosítás megadása, ha arra az alapító írásban kötelezi az igazgatóságot.

5.9. Az igazgatóság az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

5.10. A társaság megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság felfüggesztette vagy törölte.*

5.11. Az igazgatóság elnöke és tagja, valamint a vezérigazgató, illetve az ezen tisztségekre jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

5.12. Igazgatóság elnöke és tagjai:

Az Igazgatóság Elnöke

Név: Bakos Tamás Gábor

Születési hely, idő: Szeged, 1979.01.27.

Anyja neve: Dr. Dehelán Aurélia Mária

lakcím: 6726 Szeged, Fogarasi u. 16.

Adóazonosító jel: 8409330946

A megbízatás kezdő időpontja: 2025.06.02.

Az igazgatósági elnöki megbízatás kezdő időpontja: 2025.06.02.

A megbízatás lejárt: 2030.06.01.

Az Igazgatóság Tagjai

Név: Czödör Szilvia

Születési hely, idő: Makó, 1979.05.02.

Anyja neve: Szüllő Erzsébet

lakcím: 6914 Pitvaros, Mezőhegyesi út 39/A 3. ajtó

Adóazonosító jel: 8410284898

A megbízatás kezdő időpontja: 2025.06.02.

A megbízatás lejárt: 2030.06.01.

Név: Varga Ferenc

Születési hely, idő: Szeged, 1988.01.11.

Anyja neve: Fábián Márta Beatrix

lakcím: 6900 Makó, Kertész u. 40.

Adóazonosító jel: 8442043586

A megbízatás kezdő időpontja: 2025.06.02.

A megbízatás lejárt: 2030.06.01.

6. A társaság képviselete:

A részvénytársaság alapításának, az alapszabály módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak, ezek változásának, valamint a törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése az igazgatóság kötelezettsége.

A részvénytársaságot az igazgatóság elnöke és tagjai képviselik harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. A képviseleti jog korlátozása harmadik személyekkel szemben nem hatályos.

7. A társaság cégjegyzése:

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a vezérigazgató nevét a társaság aláírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégneve alá a képviseleti jogának megfelelően az aláírási címpéldányban, vagy aláírás-mintában foglaltak szerint önállóan írja alá.

Az igazgatóság tagjai – a vezérigazgatót kivéve – nevüket a társaság aláírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégneve alá a képviseleti joguknak megfelelően az aláírási címpéldányban, vagy aláírás-mintában foglaltak szerint együttesen írják alá.

8. Vezérigazgató

8.1. *A Társaság napi munkájának irányítását az alapító által 5 év időtartamra választott vezérigazgató látja el. A vezérigazgató a társasággal munkaviszonyban áll. E tisztséget a társaságnál 2025. június 02. napjától 5 éves határozott időtartamra az alábbi személy tölti be:*

Név: Bakos Tamás Gábor

Születési hely, idő: Szeged, 1979.01.27.

Anyja neve: Dr. Dehelán Aurélia Mária

lakcím: 6726 Szeged, Fogarasi u. 16.

Adóazonosító jel: 8409330946

A megbízás kezdő időpontja: 2025.06.02.

A megbízás lejárta: 2030.06.01.

8.2. Amennyiben a vezérigazgató a társaság igazgatóságának elnöki tisztségét is betölti, jogosult az elnök-vezérigazgatói cím használatára.

8.3. A vezérigazgató át nem ruházható feladatkörei:

- Javaslatot tesz a társaság munkaszervezetének kialakítására.
- Előkészíti az igazgatósági üléseket, előterjeszti a döntésekre vonatkozó javaslatokat, valamint gondoskodik a határozatok és döntések végrehajtásáról.
- Kizárólagos hatáskörébe tartozik a társaság minden olyan befektetéséről, szerződéskötéséről, kötelezettségvállalásáról, a társaságot megillető követelés részletekben történő megfizetésének engedélyezéséről, a követelésről való lemondásról szóló döntés, amelynek az ügylet értéke nem haladja meg a nettó 3 millió forintot.
- A részvénytársaság javadalmazási szabályzatának, szervezeti és működési szabályzatának, illetve beszerzési szabályzatának elkészítése és azok jóváhagyás céljából Makó Város Önkormányzata képviselő-testülete elé terjesztése.
- A társaság munkavállalói felett a munkáltatói jogkör gyakorlása.
- Gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről.
- Gondoskodik a társaság mérlegének, vagyonkimutatásának, üzleti tervének elkészítéséről és azoknak az alapító részére történő rendelkezésére bocsátásáról.
- A társaság üzleti tevékenységéről az alapító részére az általa meghatározott rendszerességgel, de legalább évente egyszer, a felügyelőbizottság részére a felügyelőbizottság ügyrendjében foglaltak szerint tájékoztatás adása, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintés lehetővé tétele.
- Gondoskodik az alapító által hozott határozatok folyamatos nyilvántartásáról, vezetéséről és azok bejegyzéséről a határozatok könyvébe.

8.4. A vezérigazgató az egyéb feladat- és hatáskörét a társaság szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint látja el.

9. A felügyelőbizottság

9.1. A felügyelőbizottság az Alapító részére ellenőrzi a részvénytársaság ügyvezetését. A felügyelőbizottság jogában áll a társaság igazgatóságától, vezetőállású munkavállalóitól, valamint a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérni, a társaság könyveit és iratait megvizsgálni. **A felügyelőbizottság tagjai az igazgatóság ülésén állandó meghívottként tanácskozási joggal részt vehetnek.**

Ha a felügyelőbizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, alapszabályba, a gazdasági társaság legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a részvénytársaság, illetve a részvényes érdekeit, az Alapítót tájékoztatja.

9.2. A felügyelőbizottság 3 tagból áll, tagjait és elnökét az Alapító választja meg 5 évre.

9.3. A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság határozatképes, ha tagjainak kétharmada jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. **A felügyelőbizottság működésére vonatkozó szabályokról az általa elfogadott ügyrendben kell rendelkezni, melyet a felügyelőbizottság annak elfogadását követő 15 napon belül tájékoztatás céljából köteles megküldeni az alapító részére.**

A felügyelőbizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

9.4. A felügyelőbizottság köteles megvizsgálni a részvénytársaság Alapítója képviselő-testületi ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik és az ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

A Számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról az Alapító csak a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

9.5. Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja,*
- b) a társasággal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,*
- c) a társaság cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve*
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.*

9.6. A felügyelőbizottság tagjai:

A felügyelőbizottság elnöke:

Név: Dr. Nagy Jenő

Születési hely, idő: Makó, 1964. szeptember 6.

Anyja neve: Bakai Anna

Adóazonosító jel: 8356772974

Lakcím: 6900 Makó, Rákóczi u. 26.

A felügyelőbizottsági megbízatás kezdő időpontja: 2023.09.01.

A felügyelőbizottsági elnöki megbízatás kezdő időpontja: 2025. 06.02.

A megbízás lejárt: 2028.08.31.

A felügyelőbizottság tagjai:

Név: dr. Bartha Béláné dr. Farkas Margit Ida

Születési hely, idő: Makó, 1949. június. 09.

Anyja neve: Kallós Margit Viktória

Adóazonosító jele: 8301093188

Lakcím: 6900 Makó, Ráday u. 43.

A megbízatás kezdő időpontja: 2025. 06.02.

A megbízás lejárt: 2030.06.01.

Név: Kószó Ferencné

Születési hely, idő: Apátfalva, 1957. december 05.

Anyja neve: Szilvási Mária

Adóazonosító jele: 8332101999

Lakcím: 6900 Makó, Deák Ferenc u. 21. B lépcsőház, 1. emelet 3.

A megbízatás kezdő időpontja: 2025. 06.02.

A megbízás lejárt: 2030.06.01.

9.7. A felügyelőbizottság tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható gondossággal kötelesek eljárni, a részvénytársaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek.

10. A könyvvizsgáló

Kamarai nyilvántartási száma: 004478

Cégnév: Kalkulus Control Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 06 09 024077

Adószám: 23153604-1-06

Székhely: 6900 Makó, Uri utca 4. A. lház Fsz. 2. ajtó

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Molnár Viktor (anyja neve: Hegedűs Mária Magdolna), adóazonosító jele: 8437471583

Kamarai nyilvántartási száma: 007587

Lakcím: 6900 Makó, Szent János tér 1/B. 4. em. 16.

A megbízatás kezdő időpontja: 2025.06.01.

A megbízatás lejárt: 2026.05.31.

11. A nyereség felosztásának szabályai

A részvénytársaság a tevékenységéből származó nyereséget a tag részére nem osztja fel, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

12. Egyebek

12.1. A részvénytársaság a hirdetményeit a Céglőnyben teszi közzé.

12.2. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályai az irányadóak.

12.3. Az Alapszabály egyes pontjainak érvénytelensége az egész Alapszabályt nem teszi érvénytelenné.

Kelt: Makó,

Farkas Éva Erzsébet polgármester
Makó Város Önkormányzat alapító
képviselőjében

Alulírott dr. Szabó Tamás ügyvéd (székhely: 6721 Szeged, Teleki utca 5., KASZ: 36069011) ezennel tanúsítom, hogy a fenti Makói Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., cégjegyzékszáma: 06-10-000498, adószám: 25430435-2-06) alapító képviselője által napján aláírt alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály hatályos tartalmának.

Készítettem és ellenjegyzem Makón, napján:

Dr. Szabó Tamás
ügyvéd
(KASZ:36069011)

.....
Farkas Éva Erzsébet polgármester
Makó Város Önkormányzat alapító
képviselőjében

.....
dr. Szabó Tamás
ügyvéd

MAKÓI SZOLGÁLTATÓ NONPROFIT ZRT.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

2025.

A MAKÓI SZOLGÁLTATÓ NONPROFIT ZRT. JOGÁLLÁSA, FELADATA

1. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. jogállása és alapítása

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. (továbbiakban: Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.) önálló jogi személy, önálló költségvetéssel és önálló gazdálkodással rendelkezik.

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-nek kizárólagos tulajdonosa Makó Város Önkormányzata (képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester)

2. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. alapadatai

Cég neve: Makói Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Rövidített elnevezése: Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.

Székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 10.

Jegyzett tőkéje: 20.000.000 Ft

A cég főtevékenysége: 9623'25 Fürdő-, szauna-, gőzfürdő-szolgáltatás

Igazgatóság: 3 fős Igazgatóság van

Vezérigazgató: Bakos Tamás (2025.06.01 – 2030. 05.31.)

A jogutód gazdasági társaság létesítő okirat aláírásának időpontja: 2020. 05. 26.

Felügyelőbizottság: 3 fős Felügyelőbizottság van

E-mail: makoiszolgáltatoZrt.@gmail.com

Illetékessége, működési köre: elsődlegesen Makói közigazgatási területe

Irányító szerv: Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. közfeladatként ellátott tevékenysége

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. a Makó Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) által kötelezően ellátandó és az Önkormányzat által szabadon választott feladatai közül az Önkormányzat által a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-nek átadott, a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. tevékenységi körébe tartozó feladatokat látja el. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. vállalkozási tevékenységet folytathat.

4. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. gazdálkodása

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. a vonatkozó gazdálkodási, államháztartási jogszabályokban írt előírások szerint gazdálkodik a rendelkezésére bocsátott pénzeszközökkel, egyéb eszközökkel és saját bevételeivel. Gazdálkodási tevékenységében a költségvetési gazdálkodás elveit és szabályait érvényesíti.

5. A vagyonnal kapcsolatos szabályok

Az önálló jogi személyként működő Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. közfeladatainak ellátása érdekében saját tulajdonú vagyonelemekkel is rendelkezhet.

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. saját ingatlan és ingó vagyonának (tárgyi eszközök, készletek) használatára, illetve a tulajdonosként való rendelkezés feltételeire, a vagyoni értéket képviselő szellemi tulajdonnal való rendelkezésre, továbbá a gazdasági társaságokban birtokolt részesedésekkel, a pénzeszközökkel és a tevékenység eredményéből származó eszközökkel történő gazdálkodásra a költségvetésre vonatkozó jogszabályokban, az Alapszabályában és Szervezeti és Működési Szabályzatában (továbbiakban: SZMSZ) foglaltak irányadók.

II.

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. VEZETÉSE

1. *A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. ügyvezetői teendőit az alapító által kijelölt és az Alapszabályban rögzített időtartamra kinevezett, három tagból álló igazgatóság végzi. Az igazgatóság tagjai a Társasággal megbízási jogviszonyban állnak. Az igazgatóság tagjai újraválaszthatók és bármikor visszahívhatók. Az igazgatóság elnöke a vezérigazgató.*
2. *Az Igazgatóság képviseli a Társaságot bíróságok és más hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben. Az Igazgatóság tagjai képviseleti jogának korlátozása, megosztása és nyilatkozatának feltételhez, vagy jóváhagyáshoz kötése harmadik személyekkel szemben nem hatályos.*
3. *Az Igazgatóság jogait és feladatait testületként gyakorolja, hatáskörére, működésére, az igazgatósági tagok felelősségére vonatkozó részletes rendelkezéseket a Társaság Alapszabálya és az Igazgatóság ügyrendje tartalmazza. A tulajdonos Makó Város Önkormányzata képviseletében a polgármester az igazgatóság ülésén állandó meghívottként tanácskozási joggal részt vehet.*
4. *A Társaság napi működésének irányítását a vezérigazgató látja el. Feladata a Társaság Alapszabályában foglalt feladatok ellátásának szervezése, irányítása, végrehajtása, ellenőrzése, a Társaság hatékony, eredményes és törvényes működésének biztosítása, valamint a Társaság munkavállalói felett a munkáltatói jogok gyakorlása.*
5. *A vezérigazgató, mint a Társaság vezetője felelős a saját és az önkormányzati tulajdonban lévő és a számviteli nyilvántartásban lévő vagyon rendeltetésszerű használatáért, hasznosításáért, üzemeltetéséért, az Alapszabályban rögzített tevékenységek jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő ellátásáért.*
6. *A vezérigazgatót és az igazgatóság tagjait az Önkormányzat nevezi ki, bízta meg, illetve menti fel, vonja vissza vezetői megbízását. A megbízás legfeljebb öt évre szól. A megbízás meghosszabbítható.*
7. *A vezérigazgató munkaviszonyban a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-vel áll, felette az alapvető és egyéb munkáltatói jogokat az Önkormányzat polgármestere gyakorolja.*
8. *A vezérigazgató önállóan és egyéni felelősséggel dönt a Társaság gazdasági kapcsolatairól, a működésével kapcsolatos kérdésekről, továbbá minden olyan esetben, amelyet jogszabály, vagy az Alapszabály nem utal kifejezetten az Alapító, illetve az Igazgatóság hatáskörébe.*
9. *A vezérigazgató jogosult a hatáskörébe tartozó feladatokat a Társaság munkavállalóira, illetve a cég jogi képviseletére átruházni, kivéve azon feladatokat, amelyeket az Alapító a Társaság Alapszabályában a vezérigazgatót át nem ruházható feladatköreiként határozott meg.*
10. *A vezérigazgató és az egyes szervezeti egységek között, valamint a szervezeti egységeken belül a feladatkörök és hatáskörök a vezérigazgató rendelkezése szerint decentralizáltak.*
11. *A vezérigazgató az Önkormányzat felé – annak írásbeli kérésére vagy feladat kiosztására – legkésőbb az értesítés, kérelem átvételét követő legkevesebb 5 (öt) munkanapon belül köteles válaszolni, kivéve az Önkormányzat által sürgősnek jelzett, egyedi határidőt tartalmazó értesítéseket, feladatokat.*
12. *A vezérigazgató a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. ügyeiben a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek, valamint ezen SZMSZ-ben írt eltérésekkel, az Önkormányzat által meghatározott irányok keretei között önállóan és egyéni felelősséggel dönt kivéve, ha a döntés meghozatala az Igazgatóság hatáskörébe tartozik.*
13. *A vezérigazgató irányító jogköre kiterjed a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. működésének egészére. Ennek gyakorlására vezérigazgatói utasításokat adhat ki. Utasítások kiadására akkor kerül sor, ha azt jogszabály, irányító szervi rendelkezés, jelen SZMSZ előírja, illetve a vezérigazgató azt szükségesnek látja.*

14. A vezérigazgató és az egyes szervezeti egységek között, valamint a szervezeti egységeken belül a feladatkörök és hatáskörök a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. jelen SZMSZ-ben foglaltak szerint lehetnek centralizáltak és decentralizáltak.
15. A vezérigazgató közvetlen irányítása és ellenőrzése alá tartozó, magasabb vezető megbízással rendelkező vezetők, különösen:
- divízióvezetők
 - gazdasági vezető.

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. divízióvezetők munkaviszonyának létesítéséhez, megszüntetéséhez az Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyó határozata szükséges.

16. A vezérigazgató irányítási jogának jelen szabályzatban meghatározott körét – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezető megbízással rendelkező alkalmazottjára vagy egyéb alkalmazottjára, megbízottjára átruházhatja.

III.

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. szervezeti egységei a divíziók, melyek élén – a vezérigazgató eltérő rendelkezése hiányában – a divízióvezetők állnak.

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. szervezeti felépítését az 1. sz. melléklet (organogram) tartalmazza. Az egyes szervezeti egységek ügyében a vezérigazgató és a szervezeti egységek vezetői között a felelősségi és hatáskörök az SZMSZ-ben megszabott módon oszlanak meg.

1. Divíziók

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.-ben az alábbi divíziók találhatók:

- 1.1 Városgazdálkodási és Fejlesztési Divízió
- 1.2 Fürdő Divízió
- 1.3 Városi Televízió Divízió
- 1.4 Kulturális és Közművelődési Divízió

2. Gazdasági Iroda

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. Gazdasági Irodája a gazdasági vezető irányításával látja el tevékenységét.

A Gazdasági Iroda feladata többek között a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. költségvetésének tervezése, pénzellátással, gazdálkodással, személyi juttatásokkal és munkaerő-gazdálkodással, a beszámolóval, a számvittel, az előírt adatszolgáltatással és a gazdasági folyamatok ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása, beszerzések lefolytatása, a gazdálkodás irányítása, előirányzatai alakulásának folyamatos ellenőrzése, javaslatok készítése, a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. működésére vonatkozó számviteli és pénzügyi rendszer szervezése, irányítása.

3. Vezérigazgatói Titkárság

A Vezérigazgatói Titkárság fő feladata különösen, hogy hozzájáruljon a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. gördülékeny működéséhez, valamint megteremtse a feladat elvégzéséhez szükséges, a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. egészét is érintő technikai háttérrel, összehangolja, kapcsolatot teremtsen az egyes szervezeti egységek között, elősegítse az információáramlást, a határidők betartását.

IV.

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

1. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. közfadatai ellátásának módja

1.1. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. alapszabályának megfelelően végzi közfadatait. Ezen felül és a közfadatakon túlmenően azonban az alapszabállyal összhangban a vezérigazgató döntéseinek megfelelően határozza meg feladatait, tevékenységét.

2. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. képviselete

2.1. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. általános képviseletét főszabályként a vezérigazgató látja el, és a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. nevében *önálló* aláírásra a vezérigazgató jogosult, aki e jogkörét egyedi esetekben, illetve meghatározott feladatcsoportra, állandó vagy ideiglenes jelleggel átruházhatja (ideértve a bíróság és hatóság előtti képviseletet és képviseleti jog átruházását is) a jogkör és az ellátandó feladat pontos megjelölésével. Nem jogosult viszont teljes képviseleti jogának állandó jellegű átruházására, kivéve ha az Önkormányzat vagy polgármester erre vonatkozóan külön kifejezett hozzájárulást ad.

2.2. *Az igazgatóság tagjai – a vezérigazgatót kivéve – a Társaság nevében együttes aláírásra jogosultak.*

2.3. *Az igazgatóság hatáskörébe tartozik a társaság minden olyan befektetéséről, szerződéskötéséről, kötelezettségvállalásáról, a társaságot megillető követelés részletekben történő megfizetésének engedélyezéséről, a követelésről való lemondásról szóló döntés, amelynél az ügylet értéke meghaladja a nettó 1 millió forintot.*

2.4. A pénzügyi ellenjegyzés, kiadmányozás, utalványozás tekintetében a jogszabályi rendelkezések az irányadók.

3. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. belső kontrollrendszere

3.1. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatója a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. működésének folyamatára és sajátosságaira tekintettel köteles kialakítani, függetlenségének biztosításáról gondoskodni, működtetni és fejleszteni a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. belső kontrollrendszerét, valamint az annak részét képező belső ellenőrzést.

3.2. A belső kontrollrendszer a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. megvalósítsa a fő célokat.

3.3. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. belső kontrollrendszeréért a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatója felelős, akinek törekednie kell – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő

- kontrollkörnyezet,
- kockázatkezelési rendszer
- kontrolltevékenységek,
- információs és kommunikációs rendszer,
- monitoring rendszer

kialakítására és működtetésére.

4. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. működését meghatározó, és a vezérigazgató által jogszabályi rendelkezés alapján, jelen szabályzattal összhangban kiadható további alapvető szabályozások:

4.1. Vezérigazgató által jogszabályi rendelkezés alapján jelen szabályzattal összhangban kiadható alapvető szabályozások:

- Számviteli politika
- Az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata
- Az eszközök és források értékelési szabályzata
- Önköltség-számítási szabályzat
- Pénzkezelési szabályzat
- Számlarend
- Bizonylati rend
- A bélyegzők használati és nyilvántartási szabályzata
- Közbeszerzési szabályzat

- Vagyónvédelmi szabályzat
- Belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat
- Közérdekű adatok közzétételének szabályai
- Közérdekű adatok megismerésére irányuló igény teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat
- Belső ellenőrzési kézikönyv
- Belső kontroll rendszer szabályai, ezen belül ellenőrzési nyomvonal és a kockázatkezelési szabályzat
- Esélyegyenlőségi terv
- Munkavédelmi szabályzat
- Tűzvédelmi szabályzat
- Gazdálkodási szabályzat
- Reprezentációs szabályzat
- Beszerzési szabályzat
- Hulladékkezelési szabályzat
- Egyéb, ágazati jogszabályok alapján előírt szabályzatok

V.

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. VEZETŐINEK FELADATA- ÉS HATÁSKÖRE

1. Ezen fejezet a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. működésének megkezdését követően, a szervezeti struktúra végleges kialakítását követően kerül meghatározásra.

VI.

BELSŐ INFORMÁCIÓÁRAMLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

1. Általános rendelkezések

- 1.1. A hivatalos információk fogadása a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának hatáskörébe tartozik.
- 1.2. A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. hivatalos elektronikus elérhetősége: info@makoiszolgaltatozrt.hu

2. A kapcsolatok kialakításának és fenntartásának rendje

- 2.1. A külföldi jogi személyekkel, jogi személyiség nélküli szervezetekkel létesítendő kapcsolatok kialakításáért és fenntartásáért a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatója felelős.
- 2.2. A külföldi jogi személyekkel, jogi személyiség nélküli szervezetekkel a szakmai kapcsolatok kialakításáért, továbbá a vendégek fogadásával kapcsolatos feladatok ellátásáért a vezérigazgató mellett a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. divízióvezetői is felelősek. Az ezekkel kapcsolatos adminisztratív teendők ellátása a Vezérigazgatói Titkárság feladata.

3. A közérdekű bejelentések és panaszok kezelése

- 3.1. A közérdekű bejelentéseket és panaszokat *a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény* rendelkezései szerint kell kezelni és eszerint kell a szükséges intézkedéseket megtenni.

4. A jogkörök gyakorlása

- 4.1. Ezen fejezet a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. működésének megkezdését követően, a szervezeti struktúra végleges kialakítását követően kerül meghatározásra.

5. A kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzések, a szakmai teljesítésigazolás, az érvényesítés és az utalványozás rendje

- 5.1. Ezen fejezet a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. működésének megkezdését követően a szervezeti struktúra végleges kialakítását követően kerül meghatározásra.

VII.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A jelen SZMSZ-ben az írásbeliség jelent – eltérő rendelkezés hiányában – az e-mailen, postai úton, vagy személyes átvétel útján történő közlést.
2. Az SZMSZ módosítására kizárólag írásban, az SZMSZ-szel azonos alakiségben, az Önkormányzat Képviselő-testülete és a vezérigazgató együttes jóváhagyása, határozata mellett kerülhet sor.
3. Az írásbeli értesítés, tájékoztatás vita esetén közöltnek tekintendő
a/ e-mailes közlésnél, amikor a másik fél számára a küldemény hozzáférhetővé válik,
b/ postai közlés esetén a küldemény átvételekor, ennek bármely okból történő elmaradása esetén a küldemény kézbesítés megkísérlésétől és a küldeményértesítő elhelyezésétől számított 5. munkanapon,
c/ személyes átvétel esetén az átvétel napján.
4. Személyügyi kérdésekben a véleményezés, illetve vétőjog gyakorlására a kézbesítéstől számított 5 (öt) munkanap áll rendelkezésre. Amennyiben valamelyik fél határidőben nem él vétőjogával, azt a fél hozzájárulásának kell tekinteni.
5. A határidők számítására a polgári jogi határidőkre vonatkozó előírások az irányadóak.

VIII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szabályzat Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének és a vezérigazgatónak az együttes jóváhagyást követően, 2025. 06. 03. napján lép hatályba.

Makó, 2025. 06. 02.

.....

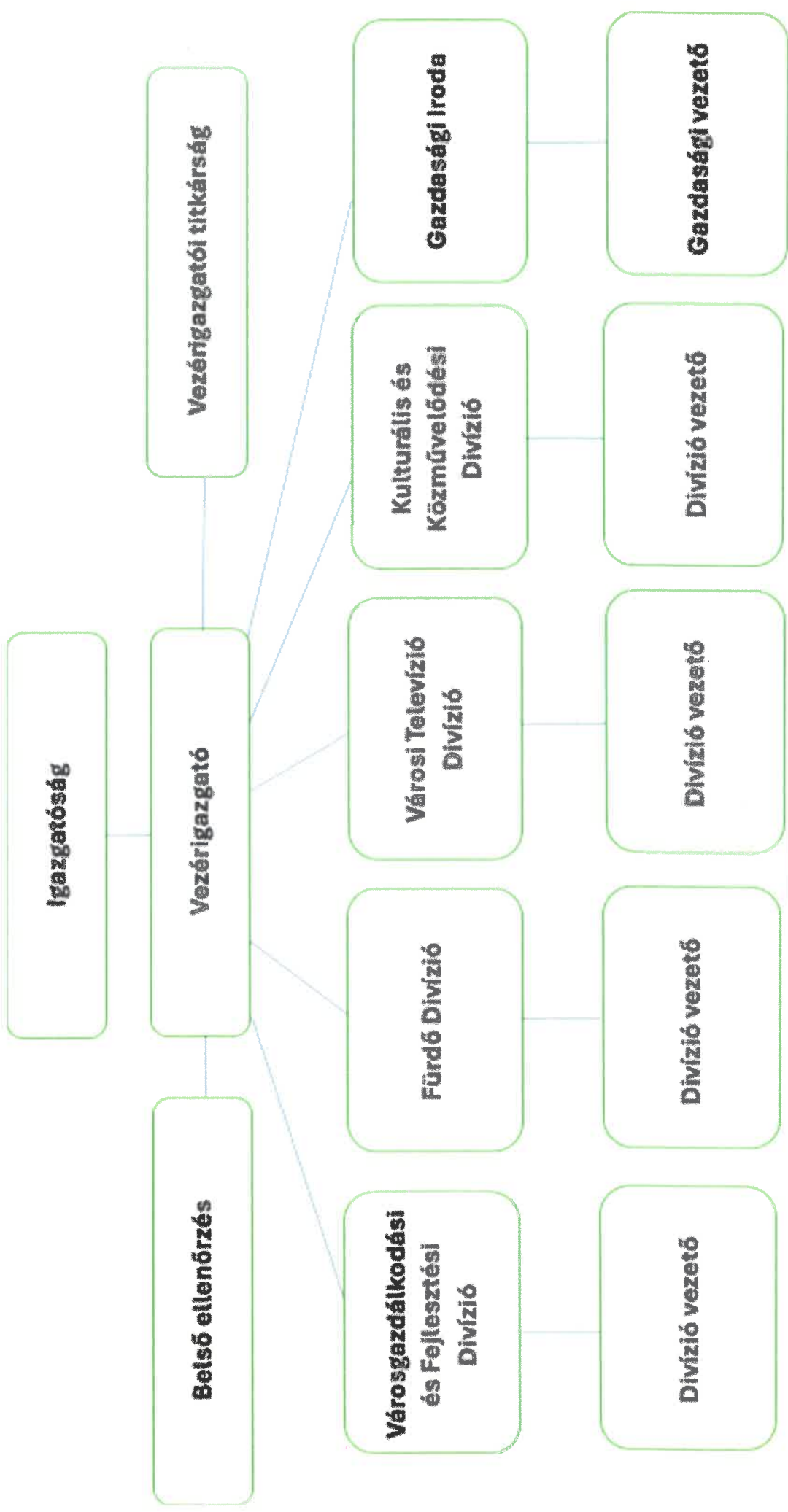
vezérigazgató

JÓVÁHAGYÁSI ZÁRADÉK

A jelen szabályzatot Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta éssz. határozatával elfogadta.

Makó, 2025.

Farkas Éva Erzsébet
polgármester



Képviselő-testületi előterjesztés

2025. június 2.

Tárgy: Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
felügyelő bizottságával kapcsolatos döntések

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: I/431-1/2025

Melléklet: -

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó
székhelytelepülés hivatala – Jegyzői Iroda – Jogi
csoport


.....
dr. Borsós-Tóth Andrea

Témafelelős: 
.....
dr. Dohány-Szilágyi Tímea
jogi csoportvezető 41

Az előterjesztést látta: 
.....

Véleményezésre megküldve:
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:** 
.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

**A napirend előterjesztőjének
jóváhagyása:** 
.....
Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/431-1/2025.

Előterjesztés

Tárgy: Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelő bizottságával kapcsolatos döntések

Üi.: dr. Borsós-Tóth Andrea

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

MAKÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Kft.) felügyelő bizottságának jelenlegi 3 tagja Kómár Mátyás, Kószó Ferencné, elnöke Dr. Hadik György.

A tagok közül Kószó Ferencné a Kft. ügyvezetőjéhez címzett nyilatkozatával 2025. május 31. napjával lemondott felügyelő bizottsági tagságáról.

A lemondott tag helyébe új tagot kell választani.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel kérem az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

1. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg. 06-09-013733, székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7., képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető) alapítója és tulajdonosi jogok gyakorlója **Kószó Ferencné** (lakcím: 6900 Makó, Deák Ferenc u. 21/B. I/3.) **Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsági tagságáról 2025. május 31. napi hatállyal történő lemondását elfogadja.**
2. A Képviselő-testület utasítja a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg. 06-09-013733, székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7., képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető) ügyvezetőjét, hogy a változás cégnyilvántartási átvezetése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az alapító okiratot módosító okirat, valamint az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: ügyvezető

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyző Iroda – Jogi csoport
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
- Irattár

2. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg. 06-09-013733, székhely: 6900 Makó, Náway Lajos tér 5-7., képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető) alapítója és tulajdonosi jogok gyakorlója, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja alapján - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:26. § (4) bekezdésre, 3:109. § (2) bekezdésre és a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsága 4/2016. (06.22.) FB. számú határozatával elfogadott és Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete által a 233/2016. (VI.29.) MÖKT h. számú határozattal jóváhagyott FEB ügyrend II.1.1. pontjára tekintettel - a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjának

Vigh Gábort

(lakcím: 6900 Makó, Aradi utca 43.)

választja meg **2025. június 1. napjától 2030. május 31. napjáig** díjazás nélkül.

2. A Képviselő-testület utasítja a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg. 06-09-013733, székhely: 6900 Makó, Náway Lajos tér 5-7., képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető) ügyvezetőjét, hogy a változás cégnyilvántartási átvezetése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az alapító okiratot módosító okirat, valamint az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, ügyvezető

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyző Iroda – Jogi csoport
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
- Irattár

Makó, 2025. június 2.




Farkas Éva Erzsébet
polgármester

Képviselő-testületi előterjesztés

2025. június 02.

Tárgy: Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. térítés nélküli eszközátadása a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. részére

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: I/432-1/2025

Melléklet: lista

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala – Jegyzői Iroda – Jogi csoport



dr. Borsós-Tóth Andrea

Témafelelős:



dr. Dohány-Szilágyi Tímea
jogi csoportvezető

Az előterjesztést látta:



Véleményezésre megküldve:

Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

Törvényességi véleményezésre bemutatva:



dr. Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:



Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/432-1/2025.

Előterjesztés

Tárgy: Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. térítés nélküli eszközátadása a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. részére

Melléklet: lista

Üi.: dr. Borsós-Tóth Andrea

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

MAKÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. létrehozásáról szóló, Makó Város Polgármesterének 36/2020. (V.26.) számú PM határozata 2. pontja alapján Makó Város Polgármestere, mint a tulajdonosi jogköröket gyakorló személy – veszélyhelyzet idején meghozott határozatával - akként döntött, hogy a **Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.** 2020. június 1. napjától ellátja azokat a feladatokat, melyeket ezt megelőzően – többek között - a **Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.** látott el, kivéve a távhő szolgáltatási tevékenység és a távhő szolgáltatás tevékenységhez szorosan kapcsolódó, azt kiszolgáló tevékenységet. A jelen előterjesztés 1. sz. mellékletében meghatározott ingók és ingatlanok tulajdonjoga **Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**-nél maradt, azonban azokat – tekintettel a működése során ellátott feladatokra - a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. használja.

Fenti helyzet rendezése érdekében a Társaságok tulajdonosa, Makó Város Önkormányzata akként határoz, hogy a **Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.** térítés nélküli eszközátadás szabályai szerint 60 napon belül adja át az 1. sz. mellékletben meghatározott ingók és ingatlanok tulajdonjogát és birtokát **Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.**-nek.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makó Város Polgármesterének 36/2020. (V.26.) számú PM határozatának 2. pontjában foglaltakra tekintettel, mint a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhely: 6900 Makó, Návay Lajos tér 5-7., adószám:18458635-2-06; Cégbjegyzékszám: 06-09-013733, képviseli: Czödör Szilvia ügyvezető), valamint Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06; Cégbjegyzékszám: 06-10-000498) alapítója és tulajdonosa utasítja az ügyvezetőt, valamint a vezérigazgatót az előterjesztés 1. sz. mellékletében szereplő ingók és ingatlanok tulajdonjogának és birtokának a térítés nélküli eszközátadás szabályai szerinti 60 napon belüli átadás-átvételére.
2. A képviselő-testület utasítja az ügyvezetőt és vezérigazgatót az 1. pontban meghatározottak szerinti szerződés megkötésére.

Határidő: 2025. július 31.

Felelős: ügyvezető, vezérigazgató

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Makó székhelytelepülés hivatala - Pénzügyi Iroda
- Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt., Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
- Irattár

Makó, 2025. június 02.



Farkas Éva Erzsébet
polgármester

készletérték 2025 02 28

Sorcímkék	Összeg / Raktárkészlet	Összeg / Készletérték
KÖZPONTI RAKTÁR	9558,995	3 544 143,61 Ft
2111	13	88 501,96 Ft
AKÁC OSZLOP 250*10*10	5	19 750,00 Ft
CSÚSZÁSGÁTLÓ PADOZAT 1360*960*20MM	1	25 000,00 Ft
CSÚSZÁSGÁTLÓ PADOZAT 960*960*20MM	1	20 000,00 Ft
HÁROMSZÖG OSZLOP	3	4 251,96 Ft
VILLANYOSZLOP ÚJRAHASZN.	3	19 500,00 Ft
2112	2	1 653,54 Ft
KERÉK FORGÓ 60MM	2	1 653,54 Ft
2113	887	671 641,86 Ft
AASC 7*2,1-25	2	4 306,00 Ft
ARM.BÚRA PRELUX 3*36 PMMA	2	6 456,00 Ft
BILLENŐKAPCSOLÓ	1	453,00 Ft
BOJ TÖMÍTÉS KICSI	1	55,00 Ft
BOJLER FÚTÓBETÉT	1	5 200,00 Ft
CHALLOILS LÍTIO ZSÍR 4,5L	2	7 086,61 Ft
CSÚSZÓSARU-HÜVELY	1	11,80 Ft
DUGVILLA DFO	4	1 259,84 Ft
FA VILLANYOSZLOP	3	15 000,00 Ft
FÉNYCSŐTRAFÓ AT-36	5	5 118,10 Ft
FÉSŰS SÍN 3P VILLÁS	3	14 127,00 Ft
FI-RELÉ DUGALJ	1	6 142,00 Ft
GW DOBOZ 150*11*70	3	2 415,00 Ft
GW DOBOZ 190*140*70	2	3 112,00 Ft
GW DOBOZ 300*220*120	3	14 541,00 Ft
GYÚJTÓPATRON	25	2 362,25 Ft
H05VV-F 3*1,5	5	606,80 Ft
H05VV-F -5*10	150	222 750,00 Ft
H05VV-F 5,*2,5	194	67 706,00 Ft
H07VK 1*10 (FEKETE)	40	10 188,00 Ft
H07V-K 1*10 (BARNA)	40	15 600,00 Ft
H07V-K 1*10 (SZÜRKE)	40	15 600,00 Ft
H07V-K 1*10 (ZÖ/SÁ)	40	10 188,00 Ft
H07V-K 1*16 (BARNA)	40	27 000,00 Ft
H07V-K 1*16 (FEKETE)	40	16 848,00 Ft
H07V-K 1*16 (SZÜRKE)	40	27 000,00 Ft
H07V-K 1*16 (ZÖ/SÁ)	40	16 848,00 Ft
H07V-K 1,16 (KÉK)	40	16 848,00 Ft
H07V-K 1,25 (KÉK)	50	32 625,00 Ft
HÁZTARTÁSI DUGALJ (VZ16 S) II.	8	3 312,00 Ft
IP.CSATLAKOZÓ	1	1 125,00 Ft
KAPCSOLÓ ÓRA DIGITÁLIS	1	3 858,27 Ft
NHO 125A KÉSES BETÉT	3	2 834,64 Ft
NULLVEZETŐ CSATL.(KÉK)	11	4 400,00 Ft
OS 18W/840 GX24D-3 DULUX	9	21 188,97 Ft
PDK 2,4-102 (KAPCSOLÓ)	1	936,00 Ft
PHD 2,4-16 (KAPCSOLÓ)	2	1 422,00 Ft
RÁBA LÁMPA	4	7 874,00 Ft
RÁBA LED 7W	1	669,29 Ft
RÁBA SPOT (LÁMPA)	2	6 708,00 Ft
SÍN 35MM PERF. 1MM	2	744,00 Ft
SZERELT MT VEZETÉK (5M)	1	1 771,65 Ft
TAPOSÓ CSATORNA	1	866,00 Ft
VÉDŐVEZETŐ CSATL.	10	4 000,00 Ft

VÉGZÁRÓ 105*65	1	669,29 Ft
YSLY-JZ 5*25	11	41 809,35 Ft
2114	4623,3	427 405,57 Ft
BONTOTT CSERÉP BETON	2290	108 188,76 Ft
BONTOTT DUDA CSERÉP	36	18 000,00 Ft
BONTOTT HÓDFARKÚ CSERÉP	2128	63 840,00 Ft
DRYVIT RAGASZTÓ 25 KG	1	1 337,80 Ft
GERINCCSERÉP SAJTOLT TÉGLAV.	19	29 771,67 Ft
MOSOTT KAVICS	11,8	157 952,68 Ft
MOSOTT KAVICS (4-8)	0,5	6 299,00 Ft
MOSOTT KAVICS (KULÉ)	1	12 598,38 Ft
SZIGETELŐCSÍK E PROFIL	16	1 070,88 Ft
TETŐFÓLIA ISOFLEX ALU-LP 1,2M	120	28 346,40 Ft
2115	1	1 566,93 Ft
FAGÉL 500ML	1	1 566,93 Ft
2117	148,275	542 952,50 Ft
CACI2 GRANULÁTUM /25KG/	22	76 780,00 Ft
FOLYAMI HOMOK	126,275	466 172,50 Ft
2211	2225,82	51 442,92 Ft
ABLAKRÖGZÍTŐ CSAVAR 7,5*132	2	70,86 Ft
ABLAKTOKRÖGZÍTŐ CSAVAR 7,5*132	47	1 665,21 Ft
ABLAKTOKRÖGZÍTŐ CSAVAR 7,5*152	11	476,41 Ft
ABLAKTOKRÖGZÍTŐ CSAVAR 7,5*182	3	177,17 Ft
ALÁTÉT FAKÖTÉSŰ M8	37	480,70 Ft
ÁLLVÁNYCSAVAR 10*100	11	433,07 Ft
ÁLLVÁNYCSAVAR 10*70	94	2 220,28 Ft
ÁLLVÁNYCSAVAR 8*50	25	334,75 Ft
ÁLLVÁNYCSAVAR 8*60	8	126,00 Ft
ASZOKCSAVAR 10*100	6	189,00 Ft
AWAB BILINCS 11-17	1	133,86 Ft
AWAB BILINCS 15-24	12	1 968,46 Ft
AWAB BILINCS 19-28	6	944,88 Ft
AWAB BILINCS 22-32	2	377,96 Ft
AWAB BILINCS 32-44	1	204,72 Ft
AWAB BILINCS 38-50	2	425,20 Ft
BOGNÁR SZEG	1,7	909,50 Ft
BÚTORCSAVAR M6*...	20	315,00 Ft
FALHOROG 4*45	4	63,00 Ft
FK ALÁTÉT M12	10	196,90 Ft
FK ALÁTÉT M4	30	47,10 Ft
GIPSZKAROTN CSAVAR 3,5*35 ÖNFÚRÓS	113	311,88 Ft
GIPSZKARTON CSAVAR 4,2*75	94	517,94 Ft
HLF CSAVAR M8X45 SAVÁLLÓ	10	511,80 Ft
HTL ANYA M12	7	81,86 Ft
HTL ANYA M8 SAVÁLLÓ	10	157,50 Ft
HUZALSZEG 100-AS	2,5	826,78 Ft
HUZALSZEG 120-AS	3,75	1 122,04 Ft
HUZALSZEG 160-AS	3,87	1 157,94 Ft
KP CSAVAR 6*150	27	850,50 Ft
KP CSAVAR 8*140	26	1 515,02 Ft
KP CSVAR 10*-...	7	275,59 Ft
LAP ALÁTÉT	40	62,80 Ft
M10 RUGÓS ALÁTÉT	6	28,32 Ft
M10* / 8.8	4	188,96 Ft
M10*70 HLF CSAVAR	3	94,49 Ft
M12 ACÉL CSAVAR	7	826,77 Ft
M12 CSAVAR (M12*50)	11	476,41 Ft
M12 CSAVAR *70	10	511,80 Ft
M12 SZÁRNYAS ANYA	13	972,40 Ft

M12*40,50 ACÉL CSAVAR	6	307,09 Ft
M12*60,70 ACÉL CSAVAR	5	395,00 Ft
M14 HLF CSAVAR	6	354,33 Ft
M14 HTL ANYA	8	128,00 Ft
M14 LAP ALÁTÉT	15	106,35 Ft
M14 ÖNZÁRÓ ANYA	8	224,00 Ft
M16 ANYA ÖNBIZTOSÍTÓS	1	38,00 Ft
M16 HTL ANYA	4	100,80 Ft
M16 LAP ALÁTÉT	5	40,00 Ft
M16 LAPALÁTÉT	6	89,76 Ft
M16 ÖNZÁRÓS ANYA	10	393,70 Ft
M16 RUGÓS ALÁTÉT	10	94,50 Ft
M18 ANYA	3	99,21 Ft
M18 ANYA ÖNBIZTOSÍTÓS	4	220,48 Ft
M18 HLF CSAVAR	4	456,68 Ft
M18 LAP ALÁTÉT	6	75,60 Ft
M20 ANYA	16	629,92 Ft
M20 FK ALÁTÉT	16	1 511,84 Ft
M20 LAP ALÁTÉT	16	252,00 Ft
M20 ÖNZÁRÓ ANYA	16	1 070,88 Ft
M20 RUGÓS ALÁTÉT	16	252,00 Ft
M3 *30 HGF CSAVAR	41	96,76 Ft
M3 *40 HGF CSAVAR	40	126,00 Ft
M3 HTL ANYA	92	72,68 Ft
M3 LAP ALÁTÉT	92	28,52 Ft
M3 RUGÓS ALÁTÉT	100	39,00 Ft
M4 CSAVAR	2	12,60 Ft
M4 RUGÓS ALÁTÉT	100	63,00 Ft
M5 HTL ANYA	35	54,95 Ft
M5 LAP ALÁTÉT	6	4,73 Ft
M5 RUGOS ALÁTÉT	5	3,95 Ft
M6 *50 HLF CSAVAR	13	122,85 Ft
M8 *120 HLF CSAVAR	16	755,84 Ft
M8 FK ALÁTÉT	20	188,98 Ft
M8 GYŰRŰRS ANYA 0,14	80	8 188,96 Ft
M8 ÖNZÁRÓ ANYA SAVÁLLÓ	6	141,72 Ft
M8*50 CSVAR HLF	9	177,21 Ft
MŰANYAG TIPLI 6*45	1	9,44 Ft
NYLON TIPLI	1	16,00 Ft
NYLON TIPLI 14/80	12	236,28 Ft
ÖNFÚRÓ LEMEZCSAVAR HLF 4,2*38	64	252,16 Ft
ÖNZÁRÓ ANY M4	13	30,68 Ft
REISSER CSAVAR 3*40	43	101,48 Ft
REISSER CSAVAR 6*35	184	1 013,84 Ft
REISSER CSAVAR 6*40	20	141,80 Ft
REISSER CSAVAR 6*50	114	1 077,30 Ft
REISSER CSAVAR 6*70	31	366,11 Ft
REISSER CSAVAR 6*80	129	1 726,81 Ft
RÖGZÍTŐBILINCS	1	787,00 Ft
RUGÓS ALÁTÉT M8	3	7,08 Ft
RUGÓS BIZTOSÍTÓ 8*42	24	1 606,32 Ft
RUGÓS BIZTOSÍTÓ 10*42	3	224,40 Ft
SEKLI VONTATÓKÖTÉL 6,5T	1	4 331,00 Ft
SZÁRNYAS ANYA	2	31,50 Ft
ZÁRT ANYA M10	10	315,00 Ft
2212	59	32 953,75 Ft
ABLAK FELFORDÍTÓ 5*50	4	94,48 Ft
ABLAK FELFORDÍTÓ 6*60	4	126,00 Ft
AJTÓCIMKE NAGY 90	2	519,68 Ft

AJTÓKILINCS	1	756,30 Ft
BEVÉSZŐZÁR	1	7 078,74 Ft
BEVÉSZŐZÁR CILINDERES	1	4 559,06 Ft
BEVÉSZŐZÁR MIDI	1	2 331,00 Ft
DIÓPÁNT BECS.	5	629,90 Ft
FÜGGESZTŐ EGYENES	3	188,98 Ft
HENGERZÁRBETÉT	1	1 173,23 Ft
KP CSAVAR 10*100	6	330,72 Ft
KP CSAVAR 10*140	6	755,88 Ft
MH BOX 5	16	5 669,28 Ft
PATKÓZÁR	1	1 378,00 Ft
PORTÁL ZÁR 40MM	1	1 881,89 Ft
RÉZKILINCS FIRENZE 85MM	1	3 661,42 Ft
SAROKERŐSÍTŐ VAS 116*83*30 MM	2	394,00 Ft
T LEMEZ 160	2	834,64 Ft
TOLÓZÁR	1	590,55 Ft
2214	113,3	188 421,29 Ft
CSAPBETÉT 1/2"	2	970,00 Ft
FISCHER MŰA.TIPLI 12*60	16	1 128,80 Ft
GUMIGYÜRŰ	3	261,01 Ft
GUMIS BILINCS 102-116 4"	6	2 116,56 Ft
GYORSCSATLAKOZÓ 1/2	1	496,06 Ft
HOLLANDERES TÖMLŐVÉG 1-1	4	556,00 Ft
HOLLANDERES TÖMLŐVÉG FÉM	4	2 128,00 Ft
KG 110/2M LEFOLYÓCSŐ	1	1 322,83 Ft
KG 110/30 KÖNYÖK	1	432,28 Ft
KG 110/90 KÖNYÖK	1	520,47 Ft
KGH PVC TOKOS CSATORNACSŐ	6	133 800,00 Ft
KPE 20-1/2 BM CSATLAKOZÓ	3	1 084,71 Ft
KPE 20-1/2 KM CSATLAKOZÓ	6	2 063,64 Ft
KPE 20-20 KÖNYÖK	3	1 719,69 Ft
KPE 25-20 SZÚKÍTÓ	1	582,04 Ft
KPE 25-25 TOLDÓ	2	1 287,55 Ft
KPE 25-25-25 T IDOM	2	1 746,14 Ft
KPE CSŐ 25	13,5	2 264,22 Ft
KUPLUNG CSATL,BM 3/4-1/2	1	156,69 Ft
KUPLUNG CSATL.TOLDÓ	1	133,86 Ft
LEERESZTŐSZELEP 6/4	1	749,61 Ft
PADLÓBA SÜLLYESTHETŐ NYOMÓGOMBOS LÁBKAPCSOLÓ	1	18 600,00 Ft
PÁRAELSZÍVÓCSŐ ALU 100/3 MÉTERES	1	2 205,00 Ft
PVC 110/110 ÁG	2	1 569,76 Ft
PVC 110/110 T ÁG	1	608,66 Ft
PVC 110/50 SZÚKÍTÓ	1	255,91 Ft
PVC 50/45	3	344,88 Ft
RÉÁZ 18-1/2 BB FORRVÉG	1	168,00 Ft
RÉZ 18 BB KÖNYÖK	3	316,53 Ft
RÉZ 18 BB KÖNYÖK	2	370,08 Ft
RÉZ 18 KB KÖNYÖK	2	387,40 Ft
RÉZ 18-1/2 KB FORRVÉG	2	352,76 Ft
SALAG ALU ÉLVÉDŐ SZÖGLETES	1	700,79 Ft
TIPLIS BILINCS 1/2"	10	1 322,80 Ft
TIPLIS BILINCS 3/4"	1	141,10 Ft
TÖMLŐÖSSZEKÖTŐ 3/4	2	622,05 Ft
VÍZTÖMLŐ 20-AS	0,8	614,40 Ft
WC TARTÁLY DÖMÖTÖR	1	4 321,00 Ft
2216	14	23 088,20 Ft
BOGDÁNYI MESZELŐ	2	1 100,78 Ft
CSIZSOLÓ RÁCS 80	4	740,16 Ft
FESTŐSZALLAG	1	865,35 Ft

FOLYÉKONY FÓLIA 4KG/DB	1	6 929,14 Ft
FOLYÉKONY SZÖG	1	937,01 Ft
LAZURÁN AQVA / 2&1 2,5L	3	11 808,66 Ft
PG NYÉL 18	2	707,10 Ft
2223	24	13 170,36 Ft
HIXOL	6	4 677,16 Ft
MOGUT 2T 20W -300 0,5L	13	6 461,00 Ft
MOTOROLAJ UNIX PROFESSION 10W-40 1L	2	1 417,20 Ft
ZÁROLJAZÓ,JÉGOLDÓ 50 ML	3	615,00 Ft
2225	52	132 268,13 Ft
LÉGFÉK FAGYMENTESÍTŐ 1L	7	1 019,68 Ft
NYÁRI SZÉLVÉDŐMOSÓ KONCT.	1	765,00 Ft
OSYRIS X9100 /17L/	17	66 499,99 Ft
ROZSDA ÁTALAKÍTÓ	1	2 683,46 Ft
SIKA PAVER HC-210	1	16 300,00 Ft
TEHERAUTÓ SAMPON	25	45 000,00 Ft
223	24	30 481,72 Ft
BABA SZAPPAN 125 GR	2	214,00 Ft
BABAHINTÓPOR 100 GR	2	498,00 Ft
BACFORCE EL 900 5L	1	5 465,00 Ft
BÁR ÉS FAGYIS SZALVÉTA	1	1 921,73 Ft
BRILLANT POOL MAXIKOMBI KLÓRTABLETTA 5KG/	2	14 562,99 Ft
ÉTTERMI SZALVÉTA	8	2 120,00 Ft
FAGYIS SZALVÉTA2000DB/CS	3	5 175,00 Ft
HULLADÉKGYŰJTŐ ZSÁK 48*52 0,012	5	525,00 Ft
2241	7	10 460,95 Ft
GUMIKESZTYŰ MAPA VITAL	4	1 020,00 Ft
VÉDŐKESZTYŰ CÉRNA	1	78,74 Ft
VÉDŐKESZTYŰ HŐÁLLÓ	1	9 055,12 Ft
VÉDŐKESZTYŰ SWIFT	1	307,09 Ft
2244	1	2 511,81 Ft
MUNKAVÉDELMI CSIZMA	1	2 511,81 Ft
2245	17	6 193,29 Ft
HEG.ELŐTÉTÜVEG NAGY	7	275,59 Ft
HEG.PAJZSÜVEG NAGY	3	625,98 Ft
MUNK KÖZÚTI LELZŐMELLÉNY	4	2 141,72 Ft
MV FÜLTOK EP-106	3	3 150,00 Ft
2252	11,8	23 811,00 Ft
FÁZISKERESŐ	1	4 330,71 Ft
FÖLDFURÓ 155MM	1	2 748,03 Ft
HEGESZTŐ ELEKTRÓDA	4,8	6 236,21 Ft
KAMPÓS PENGE (5DB)	2	1 181,10 Ft
KAROS ZSÍRZÓ PRESSOL	1	6 921,26 Ft
NEO CSŐKULCS	1	1 291,34 Ft
ZSÍRZÓCSŐ	1	1 102,36 Ft
2253	749	545 775,39 Ft
BEHAJTÓHEGY T-25	3	1 157,49 Ft
ALKATRÉSZ ACÉLRUGÓHOZ 2DB/1SZETT	2	300,00 Ft
ALUBETÉTES LAPHINTA 1,8M LÁNCCAL	1	12 520,00 Ft
AWAB BILINCS 226-256	16	11 338,56 Ft
BETON ÁRÚ (GYEPRÁCS)	240	120 000,00 Ft
BETON LEFOLYÓ KICSI	1	354,33 Ft
BILINCS ST 68-85/12 MM	4	629,92 Ft
BIZTOSÍTÓ SZEG 4*..	7	210,00 Ft
CSÁKÁNY NYÉL	5	3 779,55 Ft
CSAPSZEG 3.PONTBA	2	1 496,06 Ft
CSIGAFURÓ COBALT 14,5MM	2	10 866,14 Ft
CSIGAFURÓ COBALT 5MM	1	440,94 Ft
CSIGAFURÓ COBALT 9MM	7	7 689,01 Ft

DRÓTKÖTÉL BILINCS 12-ES	2	552,00 Ft
ELŐTETŐ 120*85*38 FEH.	1	32 283,47 Ft
ENER HI-TECH LR03 ELEM	2	377,95 Ft
FÉMFÚRÓ	1	291,34 Ft
FÉNYVISSZAAVERŐ 8RA HELLA	2	893,46 Ft
FITT LOCSOLÓTÖMLŐ 3/4 -ES	16	6 176,00 Ft
FURATTAKARÓ 8MM	79	248,77 Ft
HÁLÓ KOSÁRPALÁNK GYÜRÚJÉRE	3	4 299,21 Ft
HEG.PAJZSÜVEG (NAGY)	1	208,66 Ft
HUZALFESZÍTŐ M16	4	3 149,60 Ft
JÁRMŰ IZZÓ 003-564-251	3	147,42 Ft
JÁRMŰ IZZÓ AZ. (SÁRGA)	2	167,99 Ft
JÁRMŰ IZZÓ ELPARTS	5	597,87 Ft
JÁRMŰ IZZÓ HELLA 8GD	10	869,29 Ft
JÁRMŰ IZZÓ (TUNG.MŰSZERF.)	8	453,03 Ft
JÁRMŰ IZZÓ 002-092-121	9	372,27 Ft
JÁRMŰ IZZÓ HELLA 8GH 002 089	2	486,20 Ft
JÁRMŰ IZZÓ LB10121014	4	120,89 Ft
KIEGÉSZÍTŐ TÁBLA 175*350	2	3 720,00 Ft
KILINCSVÉDŐ GYÜRŰ MŰANYAG	12	122,84 Ft
KÖTÉL FONATOLT 8 MM	44	5 716,48 Ft
KULCSKARIKA 15MM	8	100,80 Ft
LÁN LÁNCFŰRÉSZEZ (TEKERCS)	50	2 755,90 Ft
MH BOX 4	4	3 118,12 Ft
MŰANYAG ROPPANTOTT CSOMÓPONT KÖTÉLHÁLÓHOZ 100 DE	1	27 400,00 Ft
MŰANYAG ÜLŐKE MÉRLEGHINTÁHOZ	8	22 400,00 Ft
NA50 ZÁRÓAPKA	6	6 870,23 Ft
NA80 ZÁRÓAPKA	8	7 840,00 Ft
NAPERNYŐ TALP	1	1 724,41 Ft
NYLON TÁSKA	1	23,00 Ft
NYLON TIPLI 10*60	4	63,00 Ft
PEDROLLO TOP 2 GM SZIVATYÚ (ZSOMP)	1	38 366,14 Ft
PNEUMATIKUS EGYENES TOLDÓ	3	2 127,00 Ft
POLISZTIROL VÁGÓHOZ HUZALFESZÍTŐ RUGÓ	1	708,66 Ft
PRESSOL TÖLCSÉR KLT	1	1 566,93 Ft
RAKLAP (BODROGI)	35	73 400,00 Ft
RAKLAP FRÜHWALD TELI	16	44 800,00 Ft
RAKLAP SEMMELROCK	1	1 889,76 Ft
RUGÓS BIZTOSÍTÓ 12*45	10	1 023,62 Ft
S HOROG	2	102,36 Ft
SASSZEG	20	320,00 Ft
SZEMES SARU 10	5	1 970,00 Ft
SZEMES SARU 12	5	2 295,28 Ft
SZEMES SARU 5,5*8	4	180,00 Ft
SZEMES SARU 6	7	496,09 Ft
SZEMES SARU 8	7	606,27 Ft
SZIGETELŐ SZALAG	1	590,55 Ft
TARTÓKAR TU 35	5	1 811,00 Ft
TESTCSIPESZ RÉZ 250A	4	6 267,72 Ft
THERMACELL NOS MOSQUITOS UTÁNTÖLTŐ	1	7 992,13 Ft
TÖMLŐFÚATÓ SZELEP 2DB-OS	1	1 032,62 Ft
UNIVERZÁLIS SZEKRÉN KULCS	1	3 543,00 Ft
VÁGÓTÁRCSA 230	2	1 070,86 Ft
VÉGLEHAJTÁSHÁZ TÖMÍTÉS	2	362,21 Ft
VESZÉLYT JELZŐ TÁBLA 600 MM	6	25 800,00 Ft
VÖRÖSRÉZ KIKÖPŐ	2	11 260,00 Ft
VÖRÖSRÉZ LEFOLYÓCSÓ 2FM	1	11 044,00 Ft
ZSÍRZÓGOMB	9	675,00 Ft
ZSÍRZÓGOMB 10*1 / 45	2	142,00 Ft

2263	238	436 839,95 Ft
ALU LÉTRA 4 FUNKC. 3*10	1	33 850,39 Ft
AMŐBA JÁTÉK ÁLLVÁNNYAL	1	164 620,00 Ft
BILOXXI ÖSSZEC SUK HATÓ KISKOCSI 150KG	1	8 816,00 Ft
CSŐDUGÓ 5/4	31	1 098,33 Ft
DARUVEZÉRLŐ DC30 GIOVENZANA	1	25 590,55 Ft
FEJLÁMPA 8 LED	1	1 015,75 Ft
FEJSZE 2 KG HASÍTÓ	1	5 031,50 Ft
FESTŐLÉTRA 10-FOKOS	1	16 259,84 Ft
FILET BASKETBALL BLA	1	1 173,22 Ft
GÁZSZIVÁRGÁS JELZŐ	1	511,81 Ft
GYORSBILINCS 76 MM	88	25 520,00 Ft
HOBBYÜVEG 2 MM	1	3 622,05 Ft
HÓLAPÁT	1	1 889,76 Ft
HOM JÉGKAPARÓ BOXER GUMIS	3	456,00 Ft
KARCHER EASY PRESS PISZTOLY	1	28 882,00 Ft
MAKITA SDS MAX 16*540	1	7 708,66 Ft
MAKITA SDS MAX FÚRÓSZÁR 18*540	1	3 929,13 Ft
MENNYEZET KANÁL	2	662,00 Ft
PERMETEZŐ HEVEDER	1	1 181,00 Ft
PG NYÉL 10CM	1	219,69 Ft
PRESSOL KÉZI OLAJPUMPA	2	13 103,18 Ft
PRESSOL TÖLCSÉR	2	1 732,28 Ft
PROFTOOL KÉZI OLAJPUMPA	2	10 411,00 Ft
RUGÓ ACÉLTALPAL	1	37 795,00 Ft
SZELEPFORDÍTÓ	2	1 574,00 Ft
TEDDY LAKKOZÓ TÁL	3	611,81 Ft
THERMACELL NOS MOSQUITOS 300 G	1	8 386,00 Ft
TOOLS TÖMLKŐS VIZIMÉRTÉK	1	2 717,00 Ft
UNITARTÓ	83	28 220,00 Ft
UNIX TÁSKA	1	252,00 Ft
2271	225	154 096,67 Ft
AKKUMULÁTOR SARU	3	1 417,32 Ft
BILLEŐKAPCSOLÓ	1	453,00 Ft
BIZTOSÍTÉK HELLA 711-686-002	5	88,73 Ft
BIZTOSÍTÉK KÉSES	6	236,22 Ft
BIZTOSÍTÉK KÉSES (30/50/60/70)	5	1 655,00 Ft
CSAP AZ ACV-HEZ	2	1 418,00 Ft
CSÚSZÓSARU ANYA	51	602,31 Ft
CSÚSZÓSARU APA	32	558,72 Ft
DUGÓS CSATLAKOZÓ (HELLA	1	529,75 Ft
ELLNEÁLÁS 10-20W	16	2 015,68 Ft
FÉKBOVDEN	1	591,00 Ft
FÉNYSZÓRÓ	1	2 520,00 Ft
FÜGGESZTŐORSÓ CSAPSZEG	1	433,08 Ft
FÚTÓTEST ELEKTR.ELŐMELEGITŐ	1	11 024,00 Ft
GÖMBFEJ BAL	2	3 600,00 Ft
GÖMBFEJ JOBB	2	3 510,00 Ft
GÖMBIZZÓ 12V 21/4W	4	632,00 Ft
HÁTSÓLÁMPA LED KOCKA 12V	3	7 086,62 Ft
HUZALFESZÍTŐ	1	2 047,24 Ft
INDÍTÓKAPCSOLÓ ÚJ FAJTA	1	2 677,17 Ft
IRÁNYJELZŐ LÁMPA	1	6 200,00 Ft
JÁRMŰ IZZÓ A.Z. 49-090-0022	2	109,03 Ft
JÁRMŰ IZZÓ BOSCH	1	35,70 Ft
JÁRMŰ IZZÓ HELLA (10269779) 8GD	4	1 302,68 Ft
JÁRMŰ IZZÓ HELLA 8GA	10	1 137,50 Ft
JÁRMŰ IZZÓ HELLA 8GD	2	132,60 Ft
JÁRMŰ IZZÓ HELLA 8GP	8	414,96 Ft

JÁRMŰIZZÓ HELLA (10896225)	10	3 474,01 Ft
JÁRMŰIZZÓ HELLA 8GH 002 089 251	2	839,56 Ft
JAVÍTÓKÉSZLET LEVEGŐ 6-OS	10	11 760,00 Ft
KÉZIFÉKKÖTÉL BALOS	1	49 680,00 Ft
LÁMPATEST SZÖGLETES	3	1 535,43 Ft
LEVEGŐSZŰRŐ	1	4 901,00 Ft
NYOM.FÉM. ZÁRÓ	1	1 181,10 Ft
OLAJÁLLÓTÖMLŐ 10	8	3 622,08 Ft
OLAJSZŰRŐ	2	20 906,28 Ft
RUGÓS BIZTOSÍTÓ 6*42	7	413,39 Ft
ÜVEGBIZTOSÍTÉK 5A	8	252,00 Ft
ÜZEMANYAG CCSŐ RÖVID FÉMSZ.	2	1 772,00 Ft
ÜZEMANYAG CSŐ FÉM	1	768,00 Ft
ÜZEMANYAG SZŰRŐ	1	315,00 Ft
ÜZEMANYAGSZŰRŐ HENGST FILTER	1	248,53 Ft
2272	82,5	22 402,05 Ft
BIZTOSÍTÉK HANS 104-483	14	679,85 Ft
BIZTOSÍTÉK HELLA 711-687-0002	41	727,55 Ft
HOSSZÚLYUKÚFÚRÓ BALOS	1	8 280,32 Ft
JÁRMŰ IZZÓ A.Z. 49-090-0000	2	512,62 Ft
LAJTA NYÍRÓCSAP	10	6 300,00 Ft
ÖNINDÍTÓ BENDIX FOGASKERÉK Z 16	1	1 574,80 Ft
TÖMLŐ SZÖVETBETÉTES 6*12 (20BAR)	12,5	3 740,13 Ft
ÜZEMANYAG SZŰRŐ TECNECO	1	586,79 Ft
2291	3	15 406,76 Ft
KABÁT	2	10 454,00 Ft
MUNKAKABÁT	1	4 952,76 Ft
2292	2	9 352,00 Ft
MUNK.DER NADRÁG	1	4 402,00 Ft
NADRÁG	1	4 950,00 Ft
2293	1	5 279,00 Ft
MV KANT.NADR. 60-62	1	5 279,00 Ft
2297	4	46 616,00 Ft
LÁBBELI	2	23 308,00 Ft
MV CIPŐ	2	23 308,00 Ft
2811	31	59 849,99 Ft
BENZINES KT K.MŰA. 5L	3	3 150,00 Ft
MŰANYAG KANNA UNISTOP	1	1 500,00 Ft
RAKLAP (ZOLJEN)	1	2 000,00 Ft
RAKLAP (ZOLJEN,CEMENT)	16	36 799,99 Ft
RAKLAP BARABÁS /Z/	1	2 000,00 Ft
RAKLAP FRÜHWALD	9	14 400,00 Ft
Végösszeg	9558,995	3 544 143,61 Ft

Eszk.szám	Megnevezés	db	Aktíválás	Bruttó	ÉCS	Nettó 2025.04.30
	114 Szellemi termékek					
157	Weboldal fejlesztés maroskalandpart.hu	1	2012.06.13	120 000 Ft	120 000 Ft	0 Ft
1148	Weboldal készítés maroskalandpart.hu	1	2016.05.17	120 000 Ft	120 000 Ft	0 Ft
	123 Épületek, épületrészek					
216	Műhely Návay	1	2012/2016.11.3	5 889 205 Ft	1 827 135 Ft	4 062 070 Ft
217	Raktár	1	2012/2016.11.3	1 448 109 Ft	479 590 Ft	968 519 Ft
218	Vasvázás kerékpárszín	1	2012.01.01	12 028 Ft	10 065 Ft	1 963 Ft
219	Vasanyag raktár	1	2012.01.01	40 896 Ft	34 150 Ft	6 746 Ft
220	Irodaépület	1	2012/2016.11.3	4 977 441 Ft	1 539 625 Ft	3 437 816 Ft
222	Nyilvános WC	1	2012.01.01	236 936 Ft	131 871 Ft	105 065 Ft
1286	Marospart büfé 2 + gyorséttermi főzősor	1	2017.07.01	4 684 860 Ft	880 688 Ft	3 804 172 Ft
	124 Egyéb építmények					
32	Kerítés, kapu Maros-part	1	2012.05.31	1 743 215 Ft	1 350 941 Ft	392 274 Ft
1417	Piac burkolat felújítás beruházás	1	2019.09.19	53 586 238 Ft	14 509 695 Ft	39 076 543 Ft
	131 Termelő gépek					
58	Rakodógép YLF-009	1	2012.01.01	4 751 821 Ft	4 751 821 Ft	0 Ft
59	Szárzógép zöld	1	2012.06.12	250 000 Ft	250 000 Ft	0 Ft
60	Parkettacsizoló	1	2012.01.01	76 500 Ft	76 500 Ft	0 Ft
61	Csőhajlítógép	1	2012.01.01	95 000 Ft	95 000 Ft	0 Ft
62	Csőmenetvágó	1	2012.01.01	64 500 Ft	64 500 Ft	0 Ft
180	Kerékszerelőgép	1	2012.07.03	160 000 Ft	160 000 Ft	0 Ft
181	Szalagfűrész	1	2012.01.01	100 000 Ft	100 000 Ft	0 Ft
182	Kombinált gyalu	1	2012.01.01	490 000 Ft	490 000 Ft	0 Ft
183	Kerékcentírozó	1	2012.07.03	160 000 Ft	160 000 Ft	0 Ft
185	Eke Bea	1	2012.01.01	88 000 Ft	88 000 Ft	0 Ft
1061	Talajmaró	1	2014.11.06	430 000 Ft	430 000 Ft	0 Ft
196	Fűnyíró traktor	1	2012.01.01	639 920 Ft	639 920 Ft	0 Ft
197	Fűnyíró traktor	1	2012.01.01	639 920 Ft	639 920 Ft	0 Ft
198	Tolólap (síkkosságmntesítés)	1	2012.01.01	150 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft
415	Hómaró	1	2012.02.18	230 000 Ft	230 000 Ft	0 Ft
799	Gyalugép DEFÉM	1	2013.03.05	408 799 Ft	408 799 Ft	0 Ft
1102	Mulcsozó	1	2015.06.11	530 000 Ft	530 000 Ft	0 Ft
1145	Kompresszor MK	1	2016.02.20	165 803 Ft	165 803 Ft	0 Ft
1198	RCW-3 műtrágyaszóró	1	2016.09.15	300 000 Ft	300 000 Ft	0 Ft
1199	RCW-3 műtrágyaszóró	1	2016.09.26	360 000 Ft	360 000 Ft	0 Ft
1314	Szárzógép zöld	1	2018.04.16	350 000 Ft	350 000 Ft	0 Ft
1436	Csápos emelő	1	2020.02.14	339 900 Ft	256 709 Ft	83 191 Ft
288	Mikrofon	1	2012.01.01	65 833 Ft	65 833 Ft	0 Ft
289	Mikrofon	1	2012.01.01	82 000 Ft	82 000 Ft	0 Ft
296	Szabó olló	1	2012.01.01	1 880 Ft	1 880 Ft	0 Ft
299	Számológép	1	2012.01.01	3 120 Ft	3 120 Ft	0 Ft
301	Digitális mérleg	1	2012.01.01	2 800 Ft	2 800 Ft	0 Ft
302	Számítógép konfiguráció	1	2012.01.01	51 600 Ft	51 600 Ft	0 Ft
305	TP WIFI szoftver	1	2012.01.01	7 400 Ft	7 400 Ft	0 Ft
307	Epson nyomtató	1	2012.01.01	15 920 Ft	15 920 Ft	0 Ft
312	YCN-801 pótkocsi	1	2012.01.01	2 812 Ft	2 812 Ft	0 Ft
1057	Perzselő	1	2014.10.31	7 795 Ft	7 795 Ft	0 Ft
321	6 fokos létra gyeptér	1	2012.01.01	12 480 Ft	12 480 Ft	0 Ft
329	kézisíró	1	2012.01.01	4 500 Ft	4 500 Ft	0 Ft
330	Zsírszár	1	2012.01.01	1 000 Ft	1 000 Ft	0 Ft
332	Hegesztő asztal	1	2012.01.01	722 Ft	722 Ft	0 Ft
340	Élhajlító	1	2012.01.01	3 335 Ft	3 335 Ft	0 Ft
341	Aluléra 1,92	1	2012.01.01	12 433 Ft	12 433 Ft	0 Ft
343	Dissou palack	2	2012.01.01	2 475 Ft	2 475 Ft	0 Ft
344	Oxigén palack	6	2012.01.01	4 690 Ft	4 690 Ft	0 Ft
345	Hegesztő kocsi,palack szállító	1	2012.01.01	1 235 Ft	1 235 Ft	0 Ft
346	Darabológép	1	2012.01.01	3 418 Ft	3 418 Ft	0 Ft

Eszk.szám	Megnevezés	db	Aktiválás	Bruttó	ÉCS	Nettó 2025.04.30
347	Karos lemezvágó	1	2012.01.01	1 014 Ft	1 014 Ft	0 Ft
348	Állványos köszörű	1	2012.01.01	1 560 Ft	1 560 Ft	0 Ft
349	Állványos fűrőgép saruval	1	2012.01.01	3 392 Ft	3 392 Ft	0 Ft
354	Harapófogó	1	2012.01.01	240 Ft	240 Ft	0 Ft
356	Párkány gyalu	1	2012.01.01	1 360 Ft	1 360 Ft	0 Ft
357	Fűrész	1	2012.01.01	720 Ft	720 Ft	0 Ft
358	Derékszög	1	2012.01.01	400 Ft	400 Ft	0 Ft
360	Keretes fűrész	1	2012.01.01	960 Ft	960 Ft	0 Ft
364	Csőmenetvágó	1	2012.01.01	18 000 Ft	18 000 Ft	0 Ft
366	Fa keretes fűrész	1	2012.01.01	498 Ft	498 Ft	0 Ft
367	Ácsderékszög	1	2012.01.01	1 120 Ft	1 120 Ft	0 Ft
368	Kalapács	1	2012.01.01	640 Ft	640 Ft	0 Ft
369	Harapófogó	1	2012.01.01	760 Ft	760 Ft	0 Ft
371	Pántvéő	1	2012.01.01	720 Ft	720 Ft	0 Ft
372	Gyalupad	1	2012.01.01	10 000 Ft	10 000 Ft	0 Ft
373	Fűrészlap forrasztógép	1	2012.01.01	10 000 Ft	10 000 Ft	0 Ft
380	Villáskulcs 41-46	1	2012.01.01	1 200 Ft	1 200 Ft	0 Ft
381	Villáskulcs 32-36	1	2012.01.01	800 Ft	800 Ft	0 Ft
382	Dupla gyalu	1	2012.01.01	6 480 Ft	6 480 Ft	0 Ft
385	Oszlopos fűrő	1	2012.01.01	17 520 Ft	17 520 Ft	0 Ft
390	Sószóró vonólap	1	2012.01.01	15 520 Ft	15 520 Ft	0 Ft
392	Esztergapad	1	2012.01.01	18 392 Ft	18 392 Ft	0 Ft
393	Tűtőgép	1	2012.01.01	4 979 Ft	4 979 Ft	0 Ft
394	Létra raktár	2	2012.01.01	20 432 Ft	20 432 Ft	0 Ft
406	8 fokos létra	1	2012.01.01	14 000 Ft	14 000 Ft	0 Ft
408	Dugókulcs készlet	1	2012.01.01	25 600 Ft	25 600 Ft	0 Ft
410	Csillag-villás kulcskészlet	1	2012.01.01	28 800 Ft	28 800 Ft	0 Ft
414	Locsolófej LIAZ	2	2012.01.01	138 000 Ft	138 000 Ft	0 Ft
341	Alulétra	1	2012.01.01	12 433 Ft	12 433 Ft	0 Ft
423	Makita dekopír fűrész	1	2012.01.01	10 776 Ft	10 776 Ft	0 Ft
610	1000 l műanyag tartály	1	2012.07.31	17 717 Ft	17 717 Ft	0 Ft
620	Kalapács 8 kg	1	2012.03.31	6 929 Ft	6 929 Ft	0 Ft
642	Digitális multiméter	1	2012.10.12	17 717 Ft	17 717 Ft	0 Ft
810	Pénzkazetta	1	2013.01.25	3 071 Ft	3 071 Ft	0 Ft
811	Mátrágyaszóró 2013	1	2013.01.31	72 000 Ft	72 000 Ft	0 Ft
870	Makita rezgőcsiszoló	1	2013.07.22	19 606 Ft	19 606 Ft	0 Ft
881	Makita felsőmaró	1	2013.09.30	39 291 Ft	39 291 Ft	0 Ft
836	Pénzkazetta	1	2013.05.22	2 992 Ft	2 992 Ft	0 Ft
880	Talicska	1	2013.08.29	14 803 Ft	14 803 Ft	0 Ft
928	Trezor	1	2014.07.18	16 535 Ft	16 535 Ft	0 Ft
884	Talicska	1	2013.10.09	7 402 Ft	7 402 Ft	0 Ft
970	Kőműves bak	2	2014.05.29	23 465 Ft	23 465 Ft	0 Ft
972	Fűrőgép Hitachi	1	2014.09.23	41 890 Ft	41 890 Ft	0 Ft
987	Sövényvágó elektomos	1	2014.06.20	90 551 Ft	90 551 Ft	0 Ft
1005	Raklap emelő villa	1	2014.07.27	20 000 Ft	20 000 Ft	0 Ft
1007	Mikrohullámú sütő	1	2014.07.29	21 252 Ft	21 252 Ft	0 Ft
1020	Csillag-villás kulcskészlet	1	2014.09.15	4 607 Ft	4 607 Ft	0 Ft
1021	Dugókulcs 1/2"	1	2014.09.15	17 323 Ft	17 323 Ft	0 Ft
1033	Kulcskészlet 8 részes	1	2014.09.23	4 158 Ft	4 158 Ft	0 Ft
1036	Szerszámkészlet	1	2014.09.23	32 987 Ft	32 987 Ft	0 Ft
1037	Csavarhúzó	2	2014.09.23	984 Ft	984 Ft	0 Ft
1038	Digitális mérőműszer	1	2014.09.23	7 956 Ft	7 956 Ft	0 Ft
1043	Marókészlet	1	2014.09.30	4 331 Ft	4 331 Ft	0 Ft
1046	Vízforraló	1	2014.09.30	3 142 Ft	3 142 Ft	0 Ft
1049	Oldalcspő	1	2014.10.09	662 Ft	662 Ft	0 Ft
1050	Egyetemes fogó	1	2014.10.09	937 Ft	937 Ft	0 Ft
1051	Csillag-villás kulcskészlet	1	2014.10.09	2 953 Ft	2 953 Ft	0 Ft
1052	Imbusz készlet	1	2014.10.09	1 244 Ft	1 244 Ft	0 Ft

Eszk.szám	Megnevezés	db	Aktíválás	Bruttó	ÉCS	Nettó 2025.04.30
1053	Csarahúzó készlet	1	2014.10.09	1 921 Ft	1 921 Ft	0 Ft
1072	Fagyálló mérő	1	2014.12.09	7 866 Ft	7 866 Ft	0 Ft
1075	Szerelőbak	4	2014.12.30	51 968 Ft	51 968 Ft	0 Ft
1086	Légkulcs	1	2015.01.14	47 638 Ft	47 638 Ft	0 Ft
1089	Dugókulcs készlet	1	2015.01.23	32 992 Ft	32 992 Ft	0 Ft
1174	Permetezőgép	1	2016.05.24	90 000 Ft	90 000 Ft	0 Ft
1101	Krimpelő fogó	1	2015.06.05	10 921 Ft	10 921 Ft	0 Ft
1104	Magasnyomású mosó Hitachi	1	2015.06.12	39 291 Ft	39 291 Ft	0 Ft
1122	Fogókulcs	1	2015.11.06	18 102 Ft	18 102 Ft	0 Ft
1123	Konyhai mérleg raktár	1	2015.11.07	3 149 Ft	3 149 Ft	0 Ft
1126	Fúró csavarozó Milwaukee	1	2015.12.04	39 291 Ft	39 291 Ft	0 Ft
1129	Élvefogó csapda	1	2015.12.03	13 299 Ft	13 299 Ft	0 Ft
1131	Befőzőgép	1	2015.12.04	45 980 Ft	45 980 Ft	0 Ft
1135	Sövényvágó HS-25	1	2015.07.28	33 779 Ft	33 779 Ft	0 Ft
1136	Fúrókalapács Makita	1	2015.07.31	41 654 Ft	41 654 Ft	0 Ft
1138	Élvefogó patkánycsapda	1	2015.08.14	7 858 Ft	7 858 Ft	0 Ft
1141	Vésőkalapács Makita	1	2015.09.11	74 724 Ft	74 724 Ft	0 Ft
1144	Lángvágó készlet	1	2015.02.20	53 465 Ft	53 465 Ft	0 Ft
1150	Makita sarokcsiszoló	1	2016.01.14	12 520 Ft	12 520 Ft	0 Ft
1151	Mosógép Indesit	1	2016.01.14	59 054 Ft	59 054 Ft	0 Ft
1153	Hitachi DSDVF3 szerszámakku	1	2016.02.15	28 339 Ft	28 339 Ft	0 Ft
1155	Falétra festő 4 fokos	1	2016.02.19	9 685 Ft	9 685 Ft	0 Ft
1156	Falétra festő 5 fokos	1	2016.02.19	11 102 Ft	11 102 Ft	0 Ft
1157	Falétra festő 6 fokos	1	2016.02.19	13 307 Ft	13 307 Ft	0 Ft
1161	Sarokcsiszoló Einhell	1	2016.03.11	7 866 Ft	7 866 Ft	0 Ft
1162	NEO csapszegvágó	1	2016.03.11	6 055 Ft	6 055 Ft	0 Ft
1164	Ultrahangos mosó	1	2016.03.24	18 992 Ft	18 992 Ft	0 Ft
1167	Kreator csillag-villás racsnis	1	2016.04.14	7 079 Ft	7 079 Ft	0 Ft
1168	Hosszlyukfúró balos	1	2016.04.29	8 559 Ft	8 559 Ft	0 Ft
1172	Hosszabbító gumis	1	2016.05.06	5 197 Ft	5 197 Ft	0 Ft
1174	Garden Jet permetező	1	2016.05.24	90 000 Ft	90 000 Ft	0 Ft
1178	Kalapács 3 kg	1	2016.06.17	3 929 Ft	3 929 Ft	0 Ft
1181	Műanyagtartály 1000 l	3	2016.08.08	42 520 Ft	42 520 Ft	0 Ft
1185	Alu corda háztartási létra 4 fokos	1	2016.08.11	5 984 Ft	5 984 Ft	0 Ft
1186	Inverteres hegesztő	1	2016.08.26	44 000 Ft	44 000 Ft	0 Ft
1187	Hosszabbító gumis 20 m	1	2016.08.26	15 434 Ft	15 434 Ft	0 Ft
1188	Makita DGA452	1	2016.09.16	110 228 Ft	110 228 Ft	0 Ft
1189	Szerszámos doboz MTZ	1	2016.09.20	8 870 Ft	8 870 Ft	0 Ft
1195	Mérleg Piac	1	2016.09.29	2 165 Ft	2 165 Ft	0 Ft
1200	Vízforraló	1	2016.10.27	5 268 Ft	5 268 Ft	0 Ft
1211	Gérvágó fűrész	1	2016.11.21	57 480 Ft	57 480 Ft	0 Ft
1216	Porraloltó készülék 6 kg	1	2016.12.12	6 350 Ft	6 350 Ft	0 Ft
1219	Gömbfej leszedő	1	2016.12.19	8 135 Ft	8 135 Ft	0 Ft
1268	Szalagcsiszoló Makita	1	2017.07.07	32 992 Ft	32 992 Ft	0 Ft
1272	Fúró vésőkalapács	1	2017.07.31	39 362 Ft	39 362 Ft	0 Ft
1273	Keverőgép Hitachi	1	2017.07.31	43 228 Ft	43 228 Ft	0 Ft
1274	Sarokcsiszoló	1	2017.07.31	14 882 Ft	14 882 Ft	0 Ft
1275	Orrfűrész	1	2017.07.31	39 291 Ft	39 291 Ft	0 Ft
1277	Hosszabbító gumi	1	2017.07.31	8 654 Ft	8 654 Ft	0 Ft
1304	Makita akkus ütvefúró	1	2018.01.25	39 291 Ft	39 291 Ft	0 Ft
1305	Milwaukee sarokcsiszoló	1	2018.01.25	18 032 Ft	18 032 Ft	0 Ft
1306	Einhell TC-TS 225 asztali körfűrész	1	2018.01.12	34 567 Ft	34 567 Ft	0 Ft
1307	Tools tolómérő	1	2018.01.19	6 291 Ft	6 291 Ft	0 Ft
1309	Teleszkópos ágsvágó Fiskars	1	2018.02.01	23 614 Ft	23 614 Ft	0 Ft
1311	DECA akkutöltő	1	2018.03.09	62 984 Ft	62 984 Ft	0 Ft
1317	Einhell TC asztali köszörű	1	2018.04.16	350 000 Ft	350 000 Ft	0 Ft
1362	Gőzölös vasaló TEFAL	1	2018.10.16	11 024 Ft	11 024 Ft	0 Ft
1375	Műtrágyaszóró+kardán	1	2018.11.27	81 125 Ft	81 125 Ft	0 Ft

Eszk.szám	Megnevezés	db	Aktíválás	Bruttó	ÉCS	Nettó 2025.04.30
1401	Kábeltaposó	4	2019.05.13	56 614 Ft	56 614 Ft	0 Ft
1404	Motoros sövényvágó HS45	1	2019.07.24	79 449 Ft	79 449 Ft	0 Ft
1406	Hűtő Beko	1	2019.07.01	80 000 Ft	80 000 Ft	0 Ft
1412	Akkus fűró	1	2019.09.27	10 000 Ft	10 000 Ft	0 Ft
1413	Fagyszto nélküli hűtő	1	2019.09.05	55 118 Ft	55 118 Ft	0 Ft
1431	Rádió SONY	1	2019.11.26	23 000 Ft	23 000 Ft	0 Ft
1437	Einhell TE 300 multifunkciós	1	2020.01.15	20 394 Ft	20 394 Ft	0 Ft
1444	Makita fúrókalapács+fúrószár	1	2020.01.30	40 432 Ft	40 432 Ft	0 Ft
1445	Hitachi fúrókalapács DH40MC	1	2020.01.30	84 173 Ft	84 173 Ft	0 Ft
1447	Makita akkus ütvefúró	1	2020.02.05	21 968 Ft	21 968 Ft	0 Ft
1448	Makita akkus csiszoló	1	2020.02.05	85 040 Ft	85 040 Ft	0 Ft
1449	Motoros fűrész	1	2020.02.25	77 087 Ft	77 087 Ft	0 Ft
1450	Akkus ütecsavarozó	1	2020.02.05	123 385 Ft	123 385 Ft	0 Ft
1451	HIKOKI gyalu	1	2020.03.02	21 968 Ft	21 968 Ft	0 Ft
1453	Makita sarokcsiszoló	1	2020.02.21	13 378 Ft	13 378 Ft	0 Ft
	132-0 Használatba kapott jármű					
1344	IEH-248 felújítás	1	2018.08.04	2 849 224 Ft	2 849 224 Ft	0 Ft
	141 Üzemi gépek, berendezések, felszerelések					
5	Irodabútor	1	2012.01.01	107 123 Ft	107 123 Ft	0 Ft
17	Fabódé Strand büfé 2.	1	2012.01.01	3 840 000 Ft	3 840 000 Ft	0 Ft
20	CO hegesztő	1	2012.01.01	121 104 Ft	121 104 Ft	0 Ft
25	Kamera rendszer Náway	1	2012.05.25/201	248 385 Ft	248 385 Ft	0 Ft
31	Büfé bútor Maros-part	1	2012.05.31	402 906 Ft	402 906 Ft	0 Ft
187	Riasztó rendszer Maros-part	1	2012.07.03/201	237 500 Ft	237 500 Ft	0 Ft
766	Biztonsági rendszer Maros-part	1	2012.12.20/201	459 600 Ft	459 600 Ft	0 Ft
803	Riasztórendszer Rákosi úti sziv. Telep	1	2013.04.22	116 700 Ft	116 700 Ft	0 Ft
804	Riasztórendszer Maros töltés mellett	1	2013.04.22	111 300 Ft	111 300 Ft	0 Ft
895	Műtrágaszóró RCW-3	1	2013.11.25	180 000 Ft	180 000 Ft	0 Ft
907	Pénztárgép Euro150TE	1	2014.01.14	133 000 Ft	133 000 Ft	0 Ft
909	Alu gurulós állvány	1	2014.04.01/201	271 128 Ft	271 128 Ft	0 Ft
912	LED TV	1	2014.06.13	137 038 Ft	137 038 Ft	0 Ft
913	Pénztárgép CashCube	1	2014.06.27	129 900 Ft	129 900 Ft	0 Ft
914	Ponton híd	1	2014.06.07	1 785 000 Ft	1 785 000 Ft	0 Ft
924	Strand lépcső	1	2014.06.30	677 325 Ft	677 325 Ft	0 Ft
1082	Számítógép raktár	1	2014.10.01	143 200 Ft	143 200 Ft	0 Ft
1084	Pénztárgép DATECS	1	2015.04.30	122 900 Ft	122 900 Ft	0 Ft
1085	Felhajtó rámpa	2	2015.05.05	250 000 Ft	250 000 Ft	0 Ft
1113	Kamera rendszer közponri épület	1	2015.11.16	236 140 Ft	236 140 Ft	0 Ft
1114	Kamera rendszer bővítés Piac	1	2019.09.17	426 200 Ft	426 200 Ft	0 Ft
1222	Kamera rendszer 2-es telep	1	2016.10.07	378 900 Ft	378 900 Ft	0 Ft
1223	Fronthidraulika	1	2016.10.21	910 000 Ft	910 000 Ft	0 Ft
1315	Kávéfőző	1	2018.04.30	120 000 Ft	120 000 Ft	0 Ft
1318	Betonkeverő 160l	1	2018.04.30	141 654 Ft	141 654 Ft	0 Ft
1376	Z öltöző szekrény 6 rekeszes	1	2018.12.31	130 900 Ft	130 900 Ft	0 Ft
1394	LUMAG tuskómaró	1	2019.05.10	400 787 Ft	400 787 Ft	0 Ft
1416	Klíma Piac	1	2019.09.04	270 071 Ft	270 071 Ft	0 Ft
1425	Motoros fűrész 661	1	2019.10.25	249 528 Ft	249 528 Ft	0 Ft
	141-1 Kisértékű berendezések, felszerelések					
521	Szerszámos szekrény	1	2012.01.01	5 604 Ft	5 604 Ft	0 Ft
523	Szolgálati kerékpár	1	2012.01.01	19 990 Ft	19 990 Ft	0 Ft
525	Szögbelövő szekrény	1	2012.01.01	624 Ft	624 Ft	0 Ft
529	Szikkvíz ballon	1	2012.01.01	20 000 Ft	20 000 Ft	0 Ft
539	Íróasztal raktár	1	2012.01.01	557 Ft	557 Ft	0 Ft
540	Íróasztal raktár	1	2012.01.01	558 Ft	558 Ft	0 Ft
545	Polc raktár	1	2012.01.01	5 940 Ft	5 940 Ft	0 Ft
546	Íróasztal	1	2012.01.01	2 197 Ft	2 197 Ft	0 Ft
547	Kárpitozott szék	1	2012.01.01	600 Ft	600 Ft	0 Ft
549	Asztal	1	2012.01.01	14 823 Ft	14 823 Ft	0 Ft

Eszk.szám	Megnevezés	db	Aktíválás	Bruttó	ÉCS	Nettó 2025.04.30
550	Falióra	3	2012.01.01	14 100 Ft	14 100 Ft	0 Ft
552	Konferencia asztal	1	2012.01.01	29 000 Ft	29 000 Ft	0 Ft
556	Előszoba fal tükrös	1	2012.01.01	19 121 Ft	19 121 Ft	0 Ft
559	Vízmelegítő női WC	1	2012.01.01	19 988 Ft	19 988 Ft	0 Ft
560	Pénzkazetta	1	2012.01.01	3 800 Ft	3 800 Ft	0 Ft
561	Hűtőszekrény	1	2012.01.01	22 000 Ft	22 000 Ft	0 Ft
530	Tűzoltó készülék	3	2012.01.01	27 600 Ft	27 600 Ft	0 Ft
565	Mikrohullámú sütő	1	2012.01.01	5 416 Ft	5 416 Ft	0 Ft
569	Íróasztal saját beruházás	1	2012.01.01	72 262 Ft	72 262 Ft	0 Ft
579	240 literes kuka	1	2012.01.01	9 100 Ft	9 100 Ft	0 Ft
580	240 literes kuka	1	2012.01.01	10 780 Ft	10 780 Ft	0 Ft
583	Irodaszék kék	1	2012.01.01	16 000 Ft	16 000 Ft	0 Ft
584	Irodaszék fekete	1	2012.01.01	10 000 Ft	10 000 Ft	0 Ft
597	Kuka 120 l jégpálya	1	2012.01.01	2 000 Ft	2 000 Ft	0 Ft
595	Marcalo szék Maros-part	8	2012.01.01	8 250 Ft	8 250 Ft	0 Ft
625	Rattan szék Strand	24	2012.03.31	132 265 Ft	132 265 Ft	0 Ft
626	Rattan üveg asztal	6	2012.03.31	70 819 Ft	70 819 Ft	0 Ft
634	Mikrosütő Strand	1	2012.05.31	9 448 Ft	9 448 Ft	0 Ft
635	Tomos szivattyú	1	2012.05.31	79 800 Ft	79 800 Ft	0 Ft
643	Vasaló állvány	1	2012.10.25	2 984 Ft	2 984 Ft	0 Ft
843	Személy mérleg TEFÁL	1	2013.06.28	4 717 Ft	4 717 Ft	0 Ft
845	HDPE hullámcsőszda	1	2013.06.14	23 500 Ft	23 500 Ft	0 Ft
874	Tűzoltó készülék autószerelő	1	2013.08.26	5 340 Ft	5 340 Ft	0 Ft
931	Sörpad garnitúra	7	2014.06.30	110 181 Ft	110 181 Ft	0 Ft
969	Mágnestábla	1	2014.01.09	42 661 Ft	42 661 Ft	0 Ft
976	GPRS készülék	1	2014.03.06	23 848 Ft	23 848 Ft	0 Ft
977	GPRS készülék	1	2014.03.06	23 848 Ft	23 848 Ft	0 Ft
978	GPRS készülék	1	2014.03.06	23 848 Ft	23 848 Ft	0 Ft
979	GPRS készülék	1	2014.03.06	23 848 Ft	23 848 Ft	0 Ft
980	GPRS készülék	1	2014.03.06	23 848 Ft	23 848 Ft	0 Ft
981	GPRS készülék	1	2014.03.06	23 850 Ft	23 850 Ft	0 Ft
988	Kontakt grill	1	2014.06.26	53 990 Ft	53 990 Ft	0 Ft
989	Olajsütő	1	2014.06.26	37 990 Ft	37 990 Ft	0 Ft
994	Hűtő Zanussi	1	2014.06.26	47 236 Ft	47 236 Ft	0 Ft
995	Hűtő Gorenje	1	2014.06.26	44 874 Ft	44 874 Ft	0 Ft
996	Mikrosütő Hauser	1	2014.06.26	12 591 Ft	12 591 Ft	0 Ft
997	Hotdog sütő Sencor	1	2014.06.26	6 298 Ft	6 298 Ft	0 Ft
1000	Poroltó	4	2014.09.15	36 000 Ft	36 000 Ft	0 Ft
1001	Fedélzeti egység	1	2014.07.10	39 900 Ft	39 900 Ft	0 Ft
1014	Villanybojler Aquastik	2	2014.08.29	35 433 Ft	35 433 Ft	0 Ft
1023	Rovarcsapda	1	2014.06.26	11 654 Ft	11 654 Ft	0 Ft
1024	Rovarcsapda	1	2014.06.26	13 150 Ft	13 150 Ft	0 Ft
1025	Polc raktár	3	2014.09.23	33 047 Ft	33 047 Ft	0 Ft
1041	Irodaszekrény zárral	1	2014.09.29	25 567 Ft	25 567 Ft	0 Ft
1042	Íróasztal	2	2014.09.29	41 323 Ft	41 323 Ft	0 Ft
1056	Alu létra Dopplo	1	2014.10.31	7 323 Ft	7 323 Ft	0 Ft
1062	Polc portékatár	12	2014.11.01	35 454 Ft	35 454 Ft	0 Ft
1063	Nyomtató Samsung könyvelés	1	2014.11.10	39 291 Ft	39 291 Ft	0 Ft
1073	Szalagos számológép	1	2014.12.11	28 000 Ft	28 000 Ft	0 Ft
1077	Polc titkárság	1	2014.12.31	15 202 Ft	15 202 Ft	0 Ft
1132	Szivattyú nagyteljesítményű	1	2015.07.09	54 264 Ft	54 264 Ft	0 Ft
1137	HÚTÓ Vortex	1	2015.08.05	47 243 Ft	47 243 Ft	0 Ft
1139	Kültéri hangszóró 4 db	1	2015.08.24	79 077 Ft	79 077 Ft	0 Ft
1160	Szóróanyag tároló	3	2016.03.04	150 168 Ft	150 168 Ft	0 Ft
1192	Poroltó 6 kg	1	2016.09.28	10 866 Ft	10 866 Ft	0 Ft
1026	Létra 5 fokos	1	2016.10.17	9 094 Ft	9 094 Ft	0 Ft
1109	Falióra	1	2015.07.01	1 567 Ft	1 567 Ft	0 Ft
1208	Fogas 3 részes	1	2016.10.31	4 717 Ft	4 717 Ft	0 Ft

Eszk.szám	Megnevezés	db	Aktiválás	Bruttó	ÉCS	Nettó 2025.04.30
1235	Derészög talpas	1	2017.02.10	7 866 Ft	7 866 Ft	0 Ft
1236	Makita DDF343	1	2017.02.10	43 228 Ft	43 228 Ft	0 Ft
1241	Porlasztócsúcs vizsgáló	1	2017.04.25	10 843 Ft	10 843 Ft	0 Ft
1249	Akkus sövényvágó	1	2017.04.27	31 417 Ft	31 417 Ft	0 Ft
1258	Szerelőbak	1	2017.06.09	10 236 Ft	10 236 Ft	0 Ft
1264	Alu létra strand	1	2017.06.30	32 913 Ft	32 913 Ft	0 Ft
1266	Krokodil emelő	1	2017.06.06	25 591 Ft	25 591 Ft	0 Ft
1278	Szerszámos láda Gera Zs.	1	2017.07.31	8 961 Ft	8 961 Ft	0 Ft
1284	Alu létra raktár	1	2017.09.27	27 551 Ft	27 551 Ft	0 Ft
1298	Szekrény pénztár	1	2018.01.08	13 500 Ft	13 500 Ft	0 Ft
1299	Tűzoltó készülék belvíz	1	2018.01.22	7 480 Ft	7 480 Ft	0 Ft
1313	Takarító kocsi Korona	1	2018.04.06	19 000 Ft	19 000 Ft	0 Ft
1332	TP-link	1	2018.05.23	13 267 Ft	13 267 Ft	0 Ft
1333	TP-link	1	2018.05.23	13 268 Ft	13 268 Ft	0 Ft
1335	Padló ventilátor	1	2018.06.06	11 811 Ft	11 811 Ft	0 Ft
1336	Padló ventilátor	1	2018.06.06	14 173 Ft	14 173 Ft	0 Ft
1340	Padló ventilátor	1	2018.07.27	11 811 Ft	11 811 Ft	0 Ft
1341	Fiscal pénztárgép	1	2018.07.24	90 000 Ft	90 000 Ft	0 Ft
1343	HECHT szórókocsi	1	2018.08.02	45 380 Ft	45 380 Ft	0 Ft
1346	GPRS készülék	1	2018.08.24	21 780 Ft	21 780 Ft	0 Ft
1347	GPRS készülék	1	2018.08.24	21 780 Ft	21 780 Ft	0 Ft
1348	GPRS készülék	1	2018.08.24	21 780 Ft	21 780 Ft	0 Ft
1349	GPRS készülék	1	2018.08.24	21 780 Ft	21 780 Ft	0 Ft
1350	GPRS készülék	1	2018.08.24	21 780 Ft	21 780 Ft	0 Ft
1351	GPRS készülék	1	2018.08.24	21 780 Ft	21 780 Ft	0 Ft
1352	GPRS készülék	1	2018.08.24	21 780 Ft	21 780 Ft	0 Ft
1353	GPRS készülék	1	2018.08.24	21 780 Ft	21 780 Ft	0 Ft
1354	GPRS készülék	1	2018.08.24	21 780 Ft	21 780 Ft	0 Ft
1355	GPRS készülék	1	2018.08.24	21 780 Ft	21 780 Ft	0 Ft
1361	STIHL MS 193	1	2018.10.29	89 689 Ft	89 689 Ft	0 Ft
1364	GPS navi	1	2018.11.13	19 677 Ft	19 677 Ft	0 Ft
1365	Íróasztal, forgószék munkaügy	1	2018.11.19	38 000 Ft	38 000 Ft	0 Ft
1383	Hőlégfúvó Gera Zs.	1	2019.01.25	23 614 Ft	23 614 Ft	0 Ft
1386	TP-link wifi adapter	1	2019.01.08	3 142 Ft	3 142 Ft	0 Ft
1387	DYMO feliratozó gép	1	2019.02.22	9 112 Ft	9 112 Ft	0 Ft
1388	Présszerszám	1	2019.02.22	33 453 Ft	33 453 Ft	0 Ft
1390	Einhell rezgőcsiszoló	1	2019.03.05	6 220 Ft	6 220 Ft	0 Ft
1395	Saeco kávéfőző Piac	1	2019.04.01	69 850 Ft	69 850 Ft	0 Ft
1396	Kerti garnitúra	4	2019.04.04	75 559 Ft	75 559 Ft	0 Ft
1397	Fiscl kassza	1	2019.04.29	13 500 Ft	13 500 Ft	0 Ft
1407	Kézszáritó Piac	1	2019.08.13	16 465 Ft	16 465 Ft	0 Ft
1410	Áramfejlesztő	1	2019.09.10	102 284 Ft	102 284 Ft	0 Ft
1414	Olajradiátor	1	2019.09.23	15 748 Ft	15 748 Ft	0 Ft
1455	SENCOR porszívó	1	2020.03.23	17 323 Ft	17 323 Ft	0 Ft
1456	Levegőtisztító portékatár	1	2020.03.23	17 709 Ft	17 709 Ft	0 Ft
1457	Munkavédelmi testheveder	1	2020.04.02	8 582 Ft	8 582 Ft	0 Ft
1458	Munkavédelmi testheveder	1	2020.04.02	8 583 Ft	8 583 Ft	0 Ft
1463	Forgószék munkaügy	1	2020.04.20	8 500 Ft	8 500 Ft	0 Ft
1488	Bejárati ajtó II.telep	1	2023.01.18	181 102 Ft	181 102 Ft	0 Ft
1489	Ablak II-es telep	1	2023.01.18	74 803 Ft	74 803 Ft	0 Ft
	141-3 Gyeptér üzemi gépek					
896	Elektromos emelő	1	2013.12.20	905 300 Ft	905 300 Ft	0 Ft
897	Aggregátor	1	2013.12.20	408 300 Ft	408 300 Ft	0 Ft
900	Hegesztőgép	1	2013.12.20	819 600 Ft	819 600 Ft	0 Ft
	1414 Kalandpart üz.gépek, berendezések					
919	Eurojumper trambulin	1	2014.09.16	4 581 092 Ft	3 664 872 Ft	916 220 Ft
920	Kajak	2	2014.09.16	294 984 Ft	294 984 Ft	0 Ft
921	Kenu	3	2014.09.16	416 255 Ft	416 255 Ft	0 Ft

Eszk.szám	Megnevezés				db	Aktiválás	Bruttó	ÉCS	Nettó 2025.04.30
1415	Kalandpart Canopy bővítmény				1	2019.03.15	1 000 000 Ft	888 667 Ft	111 333 Ft
	142 Nem termelő járművek								0 Ft
34	KIA K2500 KMB812 karbantartás				1	2012.06.05	700 000 Ft	700 000 Ft	0 Ft
	143 Irodai, igazgatási berendezések								0 Ft
1320	Samsung Galaxy mobiltelefon Piac				1	2018.04.13	37 829 Ft	37 829 Ft	0 Ft
1367	Számítógép konfiguráció				1	2018.12.14	125 976 Ft	125 976 Ft	0 Ft
1368	Phillips monitor				1	2018.12.14	21 500 Ft	21 500 Ft	0 Ft
1421	Routerboard Disclite Piac				1	2019.10.25	29 990 Ft	29 990 Ft	0 Ft
1428	Philips monitor Szabó Brigi				1	2019.11.19	25 583 Ft	25 583 Ft	0 Ft
1454	Philips monitor pénztár				1	2020.03.09	29 913 Ft	29 913 Ft	0 Ft
1459	Acer laptop				1	2020.04.28	62 991 Ft	62 991 Ft	0 Ft
1460	DELL laptop				1	2020.04.28	60 629 Ft	60 629 Ft	0 Ft
	Gépjárművek (Forgalmi érték értékbéslés alapján)								
1197	MO22871		1 417 322 Ft		1	2016.09.09	3 500 000 Ft	2 975 000 Ft	525 000 Ft
177	HEY-803		259 842 Ft		1	2012.01.01	541 161 Ft	541 161 Ft	0 Ft
176	GFY-772		944 882 Ft		1	2012.01.01	2 281 871 Ft	2 281 871 Ft	0 Ft
645	MGJ-974		535 433 Ft		1	2012.11.01	2 744 485 Ft	2 195 588 Ft	548 897 Ft
58	YLF-009		2 992 126 Ft		1	2012.01.01	4 751 821 Ft	4 751 821 Ft	0 Ft
1393	MAU-135		535 433 Ft		1	2019.04.25	1 100 000 Ft	1 100 000 Ft	0 Ft
1435	RYA-144		1 102 362 Ft		1	2020.01.20	2 390 400 Ft	2 390 400 Ft	0 Ft
41	KMB-812		354 330 Ft		1	2012.06.09	949 430 Ft	949 430 Ft	0 Ft