

**Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés**

2025. február 18.

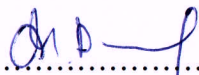
Tárgy: **Ambrózfalvi Települési Értéktár Bizottság létrehozásáról való döntéshozatal**

Előterjesztő: Nagy Szabolcs, polgármester

Ügyiratszám: AP/107 /2025.

Melléklet: Szervezeti és Működési Szabályzat

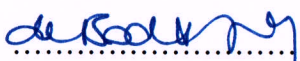
Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jogi csoport


.....
dr. Dohány-Szilágyi Tímea
jogi csoportvezető

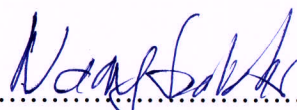
A döntéshozatal módja: **egyszerű** / minősített többség

Véleményezésre megküldve: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:


.....
Nagy Szabolcs
polgármester



Ambrózfalva Község Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Ikt.sz: *AK/107*/2025.

Tárgy: Ambrózfalva Települési Értéktár Bizottság létrehozásáról való döntéshozatal
Melléklet: Szervezeti és Működési Szabályzat tervezet

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

A magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. tv. 3. §-ban foglaltak szerint a települési önkormányzat települési értéktárat hozhat létre. A jogszabály értelmében a települési önkormányzat Települési Értéktár Bizottságot hozhat létre, mely azonosítja a településen fellelhető nemzeti értékeket, létrehozza a települési értéktárat, majd azt nyilvántartás céljából megküldi a Vármegyei Értéktár Bizottság részére.

Nemzeti érték: a magyarság és a magyarországi államalkotó nemzetiségek tevékenységéhez, termelési kultúrájához, tudásához, hagyományaihoz, a magyar tájhoz és élővilághoz kapcsolódó, nemzetünk történelme, valamint a közelmúlt során felhalmozott és megőrzött minden szellemi és anyagi, természeti, közösségi érték vagy termék, illetve a tájhoz és élővilághoz kapcsolódó materiális vagy immateriális javakat magába foglaló tájérték, amely tanúskodik egy emberi közösség és az adott terület történelmi kapcsolatáról.

A nemzeti értékeket a következő, szakterületenkénti kategóriák szerint kell azonosítani és rendszerezni:

- a) *agrár- és élelmiszergazdaság*: az agrárium szellemi termékei és tárgyi javai – beleértve az erdészet, halászat, vadászat és állategészségügy területét –, különösen a mezőgazdasági termékek és az élelmiszerek, a borászat, továbbá az állat- és növényfajták;
- b) *egészség és életmód*: a tudományos és népi megelőzés és gyógyászat, természetgyógyászat szellemi termékei és tárgyi javai, különösen a gyógyszerek, gyógynövények, gyógyhatású készítmények, gyógyvíz- és fürdőkultúra;
- c) *épített környezet*: a környezet tudatos építési munka eredményeként létrehozott, illetve elhatárolt épített (mesterséges) része, amely elsődlegesen az egyéni és közösségi lét feltételeinek megteremtését szolgálja; valamint az embert körülvevő környezet fenntartásához kapcsolódó szellemi termékek;
- d) *ipari és műszaki megoldások*: az ipari termelés – beleértve a kézműipart, kézművességet is – szellemi termékei és tárgyi javai, különösen az egyes technológiák, technikák, berendezés-, gép- és műszergyártás, műszaki eszközökkel végzett személy- és áruszállítás;
- e) *kulturális örökség*: a kulturális örökség szellemi és tárgyi javai, különösen az irodalom, a tudomány, a népművészet és népi kézművesség, néprajz, filmművészet, iparművészet, képzőművészet, táncművészet és zeneművészet; továbbá a védett ingatlan értékei, különösen a nemzeti vagyon körébe tartozó, kiemelkedő értékű műemlékek és régészeti lelőhelyek, nemzeti és történelmi emlékhelyek, világörökségi helyszínek;
- f) *nemzetiséghez kapcsolódó érték*: az adott nemzetiség identitásához kötődő jelen- vagy múltbeli nyelvi, folklór, öntevékeny, illetve hivatásos előadó-művészeti, hitéleti,

alkotóművészeti hagyományainak összessége, valamint nemzetiség által épített és tárgyi örökség;

g) *sport*: a fizikai erőnlét és a szellemi teljesítőképesség megtartását, fejlesztését szolgáló, a szabadidő eltöltéseként kötetlenül vagy szervezett formában, illetve versenyszerűen végzett testedzés vagy szellemi sportágban kifejtett tevékenység, különösen a sportolói életművek és csúcsteljesítmények;

h) *természeti környezet*: az ember természetes környezetének tárgyi javai, különösen a fizikai és biológiai képződmények vagy képződménycsoportok, geológiai és geomorfológiai képződmények, természeti tájak, természeti területek, életközösségek és ökológiai rendszerek; valamint az embert körülvevő környezet fenntartásához kapcsolódó szellemi termékek.

i) *turizmus és vendéglátás*: a turizmus és a vendéglátás szellemi termékei és tárgyi javai, különösen a turisztikai attrakciók, szolgáltatások, a vendéglátó-ipari termékek, valamint a vendéglátás körébe tartozó étel- és italkészítési eljárások.

A magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése szerint a Települési Értéktár Bizottság szervezeti és működési szabályzatát a települési önkormányzat határozza meg.

Fenti jogszabály értelmében a Települési Értéktár Bizottság

- a) legalább három tagból áll,
- b) munkájába bevonja az országos és területi közművelődési szakmai szolgáltatást biztosító szervezetet, továbbá bevonhatja az értékek gyűjtésével, megőrzésével, hasznosításával foglalkozó országosan és területi szinten működő szakmai, egyházi vagy civil szervezeteket, valamint egyéb szakértőket, és
- c) évente beszámol a tevékenységéről az alapító önkormányzatnak.

A Települési Értéktár Bizottság elnökének és tagjainak személyére a képviselő-testületi ülésen teszek javaslatot.

A települési önkormányzat a létrehozást követő 30 napon belül tájékoztatja a Vármegyei Értéktár Bizottságot a Települési Értéktár, valamint a Települési Értéktár Bizottság létrehozásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény 3. §-ban foglaltak alapján, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII.1.) Korm. rendelet alapján létrehozza az Ambrózfalva Települési Értéktár Bizottságot.

2. Ambrózfalva Község Önkormányzata a Települési Értéktár Bizottság létrehozásáról 30 napon belül tájékoztatni köteles a Vármegyei Értéktár Bizottságot.

Határidő: azonnal, 2. pont tekintetében 30 nap

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Vármegyei Értéktár Bizottság
- Irattár

2. HATÁROZATI JAVASLAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény 3. §-ban foglaltak alapján, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII.1.) Korm. rendelet alapján elfogadja az Ambrózfalva Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Irattár

3. HATÁROZATI JAVASLAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Ambrózfalva Települési Értéktár Bizottság elnökévé és tagjaivá választja határozatlan időtartamra:

..... Elnök
..... Tag
..... Tag

szám alatti lakosokat.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Bizottsági tagok
- Irattár

Ambrózfalva, 2025. február 13.


Nagy Szabolcs
polgármester





**AMBRÓZFALVA
TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

Az Ambrózfalva Települési Értéktár Bizottságot, valamint annak Szervezeti és Működési Szabályzatát Ambrózfalva Község Önkormányzati Képviselő-testülete a .../2025. (... ..) számú határozatával hagyta jóvá.

Ambrózfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján az Ambrózfalva Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint állapítja meg:

I.

Általános rendelkezések

A bizottság hivatalos megnevezése: Ambrózfalva Települési Értéktár Bizottság

A bizottság székhelye: 6916 Ambrózfalva, Dózsa György u. 1.

A bizottság létszáma: 3 fő

A bizottság tagjainak névsorát az SZMSZ függeléke tartalmazza.

II.

A Bizottság feladat-és hatásköre

A Bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet tartalmazza.

III.

A Bizottság összetétele

1. A Bizottság tagjait a képviselő-testület választja határozatlan időre.
2. A tag megbízatása megszűnik:
 - a) visszahívással,
 - b) lemondással,
 - c) ha a bizottsági tag annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a bizottság ülésén,
 - d) a tag halálával.
3. A tagot a képviselő-testület indokolás nélkül bármikor visszahívhatja, és helyére új tagot választhat.
4. A Bizottság tagja az elnökhöz címzett és eljuttatott írásbeli nyilatkozattal tisztségéről lemondhat. A bizottsági tag megbízatása az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg. Ebben az esetben a lemondástól számított 60 napon belül a képviselő-testület új tagot köteles választani.

IV.

A Bizottság működése

1. Bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet, és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.

2. A Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente két alkalommal (március és október hónapban) tartja.
3. A Bizottság évente beszámol tevékenységéről Ambrózfalva Község Önkormányzati Képviselő-testületének.

V.

1. A Bizottság ülését az elnök hívja össze. Az ülésre az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a Bizottság tagjai, és az ülésre meghívottak legkésőbb az ülést megelőző 3. napon elektronikus úton megkaphassák. Indokolt esetben a bizottság telefonon is összehívható. A Bizottság ülése nyilvános.
2. A Bizottság elnöke az ülések időpontjáról és annak napirendjéről a település lakosságát az önkormányzat közösségi oldalán, valamint az önkormányzati hirdetőtáblán történő kifüggesztés útján tájékoztatja.
3. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de kivételesen szóban is előterjeszhető. A Bizottság működésének adminisztrációs feladatait a titkár végzi.

VI.

1. A Bizottság határozatképességéhez valamennyi bizottsági tag jelenléte szükséges.
2. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a Bizottság határozattal fogad el.
3. A Bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát, majd szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.
4. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a Bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalási témától. Eredménytelen figyelmeztetés esetén megvonja tőle a szót, valamint rendre utasíthatja a bizottsági ülésnek azt a résztvevőjét, aki a Bizottsághoz méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít.

VII.

A javaslattétel és döntéshozatal szabályai

1. Helyi értékkel nyilvánításra a polgármesterhez címezve, írásban bárki javaslatot tehet, amelyet indokolni szükséges és lehetőség szerint dokumentálni köteles. A javaslattétel tartalmára és formájára vonatkozóan a 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet az irányadó.
2. A beérkezett javaslatokat a bizottság megvizsgálja, a javaslattevőt szükség szerint hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a javaslattevő a hiánypótlásnak a megállapított határidőig nem tesz eleget, a Bizottság érdemi tárgyalás nélkül az indítványt elutasítja. Az elutasítás nem akadályozza annak, hogy a javaslattevő az értéktárba történő felvételt ismételt indítványozza.
3. A Bizottság tagja döntéshozatalakor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.
4. A bizottság a határozatait nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza.

VIII.

1. A Bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.
2. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját.

IX.

Nyilvántartás és közzététel

1. A Bizottság által az értéktárba felvett értékek adatait a 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendeletben írt tartalommal - szakterületenkénti kategóriák szerint elkülönítve - kell nyilvántartásba venni.
2. A beérkező, de az értéktárba felvételre nem kerülő javaslatokról külön nyilvántartást kell vezetni.
3. A Bizottság a települési értéktárba felvett és nyilvántartott nemzeti érték adatait az önkormányzat honlapján a döntést követő 8 napon belül közzéteszi.
4. A települési értéktárba felvett nemzeti érték adatait az értéktárba történő felvételt követő 8 napon meg kell küldeni a Vármegyei Értéktár Bizottság részére.

X.

A bizottsági ülés jegyzőkönyve

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - az ülés időpontját és helyét,
 - a jelenlévők nevét,
 - a tárgyaló napirendi pontokat,
 - a tanácskozás lényegét,
 - a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a Bizottság javaslatait, állásfoglalását, véleményét,
 - a szavazás számszerű eredményét,
 - a Bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.
2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
 - a tárgyaló írásbeli előterjesztés,
 - az írásban benyújtott kiegészítés,
 - a jelenléti ív.

XI.

1. A Bizottság tagjai kötelesek a Bizottság munkájában legjobb tudásuk és szakértelmük alapján, aktívan részt venni.
2. A Bizottság tagjai munkájukért díjazásban nem részesülnek, de a feladatuk ellátásával összefüggő költségek megtérítésére jogosultak.

XII.

1. A Bizottság működéséhez és feladatainak ellátásához szükséges pénzügyi, tárgyi, ügyviteli, szervezési és adminisztrációs feltételeit - az általa jóváhagyott éves munka- és pénzügyi tervre figyelemmel - Ambrózfalva Község Önkormányzata biztosítja.

XIII.

Záró rendelkezések

1. Ez a szabályzat az elfogadásának napján lép hatályba.

Függelék

Az Ambrózfalva Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatához

Az Ambrózfalva Települési Értéktár Bizottság tagjainak névsora:

A bizottság elnöke: ...	6916 Ambrózfalva,
Titkár: ...	6916 Ambrózfalva, ...
Bizottsági tag: ...	6916 Ambrózfalva, ...

Ambrózfalva, 2025.....

Nagy Szabolcs
polgármester

dr. Bodnár Gréta
jegyző