

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2024. október hó 30. napján a Makói Polgármesteri Hivatal I. emeleti  
nagytermében megtartott 12. – rendes, nyilvános – ülésének

**N A P I R E N D J E**

**1. sz. előterjesztés**

Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról

**2. sz. előterjesztés**

Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

**3. sz. előterjesztés**

Tájékoztató a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról

**4. sz. előterjesztés**

Főépítész tájékoztatója a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól

**5. sz. előterjesztés**

Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról.

**6. sz. előterjesztés**

Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása

**7. sz. előterjesztés**

Döntés szociális támogatásról

**8. sz. előterjesztés**

A Makó, Teleki L. 10., 10/A, 10/B, 10/C. szám alatti ingatlanok értékesítésére kiírt pályázat elbírálása

**9. sz. előterjesztés**

Munkaterv módosítás

**10. sz. előterjesztés**

Makó Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata

**11. sz. előterjesztés**

Településrendezési eszközök módosítása kapcsán meghozott képviselő-testületi határozat 1. számú módosítása

**12. sz. előterjesztés**

Döntés Logisztikai park létrehozásának támogatásáról

**13. sz. előterjesztés**

Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése

**14. sz. előterjesztés**

A polgármester 2024. évi időarányos szabadságának ütemezése

**14/A. sz. előterjesztés**

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának felhatalmazása elnyert pályázattal kapcsolatos intézkedések megtételére

**Zárt ülési előterjesztések:**

**15. sz. előterjesztés**

A magántulajdonban lévő ingatlanok felújítására, korszerűsítésére kiírt pályázatok elbírálása

**16. sz. előterjesztés**

Lakáscsere iránti kérelmek elbírálása

**17. Egyebek**

## HATÁROZATOK

- 229/2024. (X.30.) MÖKT h. A képviselő-testület 2024. október 30-i rendes ülésének napirendje
- 230/2024. (X.30.) MÖKT h. A képviselő-testület 2024. október 30-i rendes ülése napirendjének kiegészítése – 14/A. sz. „A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának felhatalmazása elnyert pályázattal kapcsolatos intézkedések megtételére”
- 231/2024. (X.30.) MÖKT h. Farkas Éva Erzsébet polgármester tájékoztatója az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről
- 232/2024. (X.30.) MÖKT h. Czirbus Gábor alpolgármester tájékoztatója az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről
- 233/2024. (X.30.) MÖKT h. Dr. Tiszlavicz László alpolgármester tájékoztatója az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről
- 234/2024. (X.30.) MÖKT h. Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

- 235/2024. (X.30.) MÖKT h. Tájékoztató a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről
- 236/2024. (X.30.) MÖKT h. Tájékoztató a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról
- 237/2024. (X.30.) MÖKT h. Főépítész tájékoztatója a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól
- 238/2024. (X.30.) MÖKT h. Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról
- 239/2024. (X.30.) MÖKT h. Czirbus Gábor alpolgármester szavazásból történő kizárása a „Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása” tárgyú előterjesztés rendelettervezete vonatkozásában
- 240/2024. (X.30.) MÖKT h. Czirbus Gábor alpolgármester szavazásból történő kizárása a „Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása” tárgyú



|                           |  |
|---------------------------|--|
|                           | előterjesztés határozati<br>javaslatai vonatkozásában  |
| 241/2024. (X.30.) MÖKT h. | Czirbus Gábor<br>alpolgármesteri tisztsége<br>betöltése módjának<br>megváltoztatása  |
| 242/2024. (X.30.) MÖKT h. | Czirbus Gábor főállású<br>alpolgármester<br>tiszteletdíjának és<br>költségátalány mértékének<br>megállapítása                            |
| 243/2024. (X.30.) MÖKT h. | Döntés szociális<br>támogatásról   |
| 244/2024. (X.30.) MÖKT h. | Mucsi Tamás települési<br>képviselő módosító<br>javaslata a 2024. október 30-<br>i képviselő-testületi ülés<br>napirendje kapcsán        |
| 245/2024. (X.30.) MÖKT h. | A Makó, Teleki L. 10.,<br>10/A, 10/B, 10/C. szám<br>alatti ingatlanok<br>értékesítésére kiírt pályázat<br>elbírálása                     |
| 246/2024. (X.30.) MÖKT h. | Munkaterv módosítás  |
| 247/2024. (X.30.) MÖKT h. | Makó Város<br>Önkormányzata és a Makói<br>Roma Nemzetiségi<br>Önkormányzat közötti<br>együtműködési<br>megállapodás ó<br>felülvizsgálata |

248/2024. (X.30.) MÖKT h.

Makó Város  
Önkormányzata és a Makói  
Román Nemzetiségi  
Önkormányzat közötti  
együtműködési  
megállapodás  
felülvizsgálata

249/2024. (X.30.) MÖKT h.

Településrendezési  
eszközök módosítása  
kapcsán meghozott  
képviselő-testületi határozat  
1. számú módosítása

250/2024. (X.30.) MÖKT h.

Döntés Logisztikai park  
létrehozásának  
támogatásáról

251/2024. (X.30.) MÖKT h.

Makó Város közigazgatási  
területén található  
közoktatási intézmények  
beiskolázási körzeteinek  
előzetes véleményezése

252/2024. (X.30.) MÖKT h.

Farkas Éva Erzsébet  
polgármester szavazásból  
történő kizárása „A  
polgármester 2024. évi  
időarányos szabadságának  
ütemezése” tárgyú  
előterjesztés  
vonatkozásában

253/2024. (X.30.) MÖKT h.

A polgármester 2024. évi  
időarányos szabadságának  
ütemezése

254/2024. (X.30.) MÖKT h.

A MAKÓI Szolgáltató  
Nonprofit Zrt.  
vezérigazgatójának  
felhatalmazása elnyert  
pályázattal kapcsolatos  
intézkedések megtételére

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete **2024. október** hó **30.** napján, a Makói Polgármesteri Hivatal I. emeleti nagytermében megtartott **12.** – rendes, nyilvános – ülés jegyzőkönyve.

**Jelen vannak:** Farkas Éva Erzsébet polgármester, Czirbus Gábor alpolgármester, Botlik Anita, Gáspár Sándor, Kiss Ádám, Kovács Sándor, Molnár László Ferenc, Modok Csaba, Mucsi Tamás, Székely Ildikó Etelka, Tóth Ferenc, Vass Gábor települési képviselők.

**Jelen van továbbá:** dr. Bodnár Gréta jegyző, Dr. Tizslavicz László, nem képviselő-testületi tag alpolgármester, továbbá a mellékelt jelenléti ív szerint

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Tisztelettel köszönti képviselőtársait, minden megjelent kedves vendéget a rendes képviselő-testületi ülés keretében. Külön tisztelettel köszönti Czirbus Gábor alpolgármester urat, Dr. Tizslavicz László alpolgármester urat, jegyző asszonyt, aljegyző urat, az intézmények vezetőit, valamint köszönetét fejezi ki, hogy a mai napon is megtisztelte jelenlétével az ülést dr. Lakatos-Tóth Andor úr, a Makói Járási Hivatal vezetője. Köszönti továbbá Papós András igazgató urat a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum Makói Návay Lajos Technikum és Kollégium igazgatóját, valamint Balogh Róbert tűzoltó-alezredes urat, és a rendőrség részéről a mai napon Lengyel Attila rendőr-alezredes urat köszönti. Köszönti a kedves kollégákat, intézmény- és cégvezetőt, akik jelen vannak a képviselő-testület ülésén. Megkülönböztetett tisztelettel köszönti a városi televízió nézőit is, akik a mai napon is fontosnak tartják, hogy a testületi ülésen hozott előterjesztések tárgyalására vonatkozóan részt vegyenek, meghallgassák a tisztelt grémium döntését. Megköszöni, hogy a mai napon is velük vannak.

A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a 12 települési képviselő közül jelen van 12 fő. A megjelenési arány 100%-os. A megjelenés alapján megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Javaslatot tesz az ülés napirendjére. Az ülés napirendjeként a 2024. október 24. napján közöltek javasolja megállapítani.

Kérdezi, hogy a napirendre vonatkozóan a kiküldött anyaggal kapcsolatosan van-e kérdés, észrevétel.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a napirend elfogadását.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

### **229/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** A képviselő-testület 2024. október 30-i rendes ülésének napirendje

## **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. október 30-i rendes ülésének napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

**1. sz. előterjesztés**

Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról

**2. sz. előterjesztés**

Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

**3. sz. előterjesztés**

Tájékoztató a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról

**4. sz. előterjesztés**

Főépítész tájékoztatója a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól

**5. sz. előterjesztés**

Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról.

**6. sz. előterjesztés**

Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása

**7. sz. előterjesztés**

Döntés szociális támogatásról

**8. sz. előterjesztés**

A Makó, Teleki L. 10., 10/A, 10/B, 10/C. szám alatti ingatlanok értékesítésére kiírt pályázat elbírálása

**9. sz. előterjesztés**

Munkaterv módosítás

**10. sz. előterjesztés**

Makó Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata

**11. sz. előterjesztés**

Településrendezési eszközök módosítása kapcsán meghozott képviselő-testületi határozat 1. számú módosítása

**12. sz. előterjesztés**

Döntés Logisztikai park létrehozásának támogatásáról

**13. sz. előterjesztés**

Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése

**14. sz. előterjesztés**

A polgármester 2024. évi időarányos szabadságának ütemezése

**Zárt ülési előterjesztések:**

### **15. sz. előterjesztés**

A magántulajdonban lévő ingatlanok felújítására, korszerűsítésére kiírt pályázatok elbírálása

### **16. sz. előterjesztés**

Lakáscsere iránti kérelmek elbírálása

### **17. Egyebek**

#### **Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi Csoport
- Irattár

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Javasolja továbbá napirendre venni 14/A. sorszám alatt nyilvános ülési előterjesztésként „A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának felhatalmazása elnyert pályázattal kapcsolatos intézkedések megtételére” tárgyú előterjesztést.

Szavazásra teszi fel a napirend kiegészítésének elfogadását.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

#### **230/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** A képviselő-testület 2024. október 30-i rendes ülése napirendjének kiegészítése – 14/A. sz. „A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának felhatalmazása elnyert pályázattal kapcsolatos intézkedések megtételére”

### **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2024. október 30-i rendes, nyilvános ülésének napirendjére 14/A. sz. alatt „A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának felhatalmazása elnyert pályázattal kapcsolatos intézkedések megtételére” tárgyú előterjesztést felveszi.

#### **Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi Csoport
- Irattár

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** A napirend ismertetését követően azok megtárgyalása előtt – mint minden rendes testületi ülés keretében – a mai napon is napirend előtti felszólalásokra ad lehetőséget. Előtte néhány tájékoztató információval kíván élni a képviselő-testület, illetve a jelenlévők felé. Elmondja, hogy a tegnapi és a tegnapelőtti napon a tisztelt képviselő-testület bizottságai, melyre vonatkozóan október 9-én alakuló ülésen hozta meg döntését a tisztelt képviselő-testület, a bizottságok megkezdték munkájukat és ezen bizottsági ülések keretében elnökhelyetteseket választottak. Az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottságnál Székely Ildikó Etelka elnökletével helyettesként Botlik Anitát választotta meg a képviselő-testület és a bizottság

tagjai, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság keretében Kovács Sándor képviselő úr elnök jelenlétében Vass Gábor képviselő urat elnökhelyettesnek választották, a Társadalmi Esélyteremtés Bizottság ülésén Botlik Anita elnök jelenlétében helyettesnek Tóth Ferenc képviselő urat jelölték ki, az Emberi Erőforrások Bizottsága keretében Mucsi Tamás elnökletével helyettesnek Székely Ildikó Etelka képviselő asszonyt, a Szociális és Lakástügyi Bizottság keretében – amely a múlt héten pénteken ülésezett – Modok Csaba elnökletével helyettesnek Kiss Ádám képviselő urat jelölte ki a bizottság. Megköszöni a bizottságok munkáját. Köszönetét fejezi ki az október 23-i 1956-os forradalom és szabadságharc iránti megemlékezésre vonatkozóan, hogy nagyon kegyeletteljes, szép emlékműsoron vehettek részt, az emlékezet virágait helyezhették el. Külön szeretné köszönetét kifejezni Lukács Sándor Kossuth-, és Jászai Mari-díjas színművész, érdemes és kiváló művész ünnepi műsoráért, aki az idei évben kapta meg a Páger-díjat. Nagy megtiszteltetésnek tartja, hogy köreikben volt. Jelen volt a 23-i esti ünnepségen Institóris Ildikó leánya és kedves családja, nekik is nagy tisztelettel köszöni meg, hogy részt vettek a megemlékezésen. Megköszöni a történelmi egyházak lelkészeinek az imát, a fohászt és az áldást, Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének, a Makói Lovas Egyesületnek és a magán lótartóknak, akik fáklyás lovas felvonulással tették még emlékezetesebbé az emlékező műsort. A Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Ifjúsági Fúvószenekarának is köszönetét fejezi ki és vezetőjüknek, Gábor-Nagy Árpád karnagy úrnak, a Dr. Mihálka György Vegyeskarnak és vezetőjüknek, Gilinger Ildikó karnagy asszonynak, a Makói Rendőrkapitányságnak, a makói polgárőrségnek, a mentőszolgálatnak, a katasztrófavédelemnek, a Hagymaház munkatársainak az előkészületek, illetve a megemlékező ünnepség megszervezését a Kabinet Iroda munkatársainak, valamint a terület előkészítésére vonatkozóan a Városgazdálkodás munkatársainak, illetve a közfoglalkoztatottaknak. Tájékoztatásul elmondja a képviselő-testület számára, hogy az egyik legnagyobb ipari-gazdasági beruházás, amely a Makói ipari parkban valósul meg a Benepack Hungary Kft. beruházásának köszönhetően, hogy jelenleg 92%-os készenléti állapotban van a beruházás. A beruházásra vonatkozóan elmondható, hogy a kivitelező Market Zrt. cég, a gyártócsarnok kivitelezője 92%-os készenléti állapotra vonatkozóan adott jelentést, a kivitelezési folyamat befejezési időszakba került, jelenleg kert- és útépitési munkákat végeznek, a gyengeáramú rendszerek telepítését, valamint – amint említette – az építészeti befejező munkákat. A Benepack Hungary Kft. megkezdte a technológia telepítését ezzel párhuzamosan az épület befejező fázisával. Ugyanígy a közművesítési folyamatra vonatkozóan elmondható, hogy korábban elkészült a 2. számú szennyvízmedence a szennyvízelvezetésre vonatkozóan, a villanszerelési munkák megkezdődtek, és további 1250 méter nyomócsatorna és 250 méter gravitációs csatorna készült el az elmúlt hónap óta. Az ivóvízkútra és ivóvízhálózatra vonatkozóan az Ipari park területén a vízmin tákra vonatkozóan vannak eljárások, a fűtő kút esetében a Johnson-szűrőket szállították, ezzel kapcsolatosan egyeztettek a műszaki tartalom megvalósítására. Reményeik szerint az elkövetkezendő negyedévben, a 2025. év I. negyedévében – nyilvánvalón, ha a szakhatósági engedélyek teljes körűen rendelkezésre állnak - a gyártóüzem megkezdheti a gyártási folyamatokat. Tájékoztatja továbbá a tisztelt képviselő-testületet, hogy az önkormányzat az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló rendelete alapján lehetővé tette, hogy a képviselő-testület külön határozattal a rendeletben szereplő ellátásokon felül attól eltérő feltételekkel egyéb ellátás keretében nyújtandó juttatásról dönthessen. Ennek köszönhetően a képviselő-testület az idei évi költségvetési rendelet elfogadásával is döntött arról, hogy vásárlási utalványokat kíván a 65 év feletti makói lakos nyugdíjasai számára nyújtani. A húsvéti időszakra vonatkozóan februárban hozta meg ezzel kapcsolatos döntését a képviselő-testület, az elmúlt hónap testületi ülésén költségvetési rendelet módosítással különített el újabb 78 millió forintot arra vonatkozóan, hogy az adventi időszakban is 15 ezer forintos utalvánnyal nyújtson lehetőséget utalvány formájában a 65 év feletti számára. A mai napon hozzák meg az ezzel kapcsolatos végleges döntést, a képviselő-testületi döntések, előterjesztések között a mai napon szerepel. a 2024. évben

összesen 5121 nyugdíjas számára szeretnék eljuttatni az utalványokat. A városrész képviselői - az egyénileg megválasztott képviselők – november 15-től fogják személyesen eljuttatni a körzetükben lévő 65 év feletti számára az utalványokat. Az egy darab borítékban 1.000,- Ft-os és 2.000,- Ft-os címletekben fogják megkapni az utalványokat. Az ügynevezett Revin-ajándékutalvány Makón 65 helyen elfogadott, beváltható utalvány, a beváltóhelyek listáját megtekinthetik a revin.hu Elfogadóhelyeink elnevezésű honlapon is a kedves érdeklődők. Ezt nem szükséges igényelni, alanyi jogon kapják a rendelet szerint a 65 év feletti nyugdíjasok, mindazok, akik az idei év december 31-ig töltik be 65. életévüket. Abban az esetben, ha karácsonyig valamilyen oknál fogva nem sikerül eljuttatni az utalványt az adott városrészben a 65 feletti nyugdíjas számára, január 31-ig a Hatósági Csoportnál ügyfélszolgálati időben átvehető. Előzetesen ennyit kívánt tájékoztatásként elmondani. Kérdezi, hogy napirend előtti felszólalás keretében van-e képviselő kérés, hozzászólás. Gáspár Sándornak adja meg a szót.

**Gáspár Sándor polgár- és közrendvédelmi tanácsnok, települési képviselő:** Elmondja, hogy a Makovecz térrel kapcsolatban szeretne megoldást találni arra, hogy ott a körforgalom megszűnjön, ugyanis a Gloriusnál bemennek és a gyógyszertárnál kimennek, ami már versenyfutásként szerepel, mert ha a Gloriusból a vendég jön ki, nem megy fel a Teleki László utca felé, hanem a gyógyszertár előtt kimegy a körforgalomba. Erre kellene valamilyen megoldást találni, és hogy az autók ne járjanak be a Makovecz térre, mert oda mindenféle autó, ha lovaskocsival járnának, az is bejárna. Erre megoldást szeretne találni. További észrevétele, hogy a rendőrségtől szeretne segítséget kérni a Makovecz térrel kapcsolatban a fiatalok miatt, ahonnan jelzések érkeztek hozzá, hogy este 8-11 órakor a fiatalok eléggé zűrös dolgokat végeznek, kiabálnak, zenét hallgatnak, egyebeket, és ha rájuk szólnak, még arrogánsak is. A kisebb gyerekeket csak szülői felügyelettel merik kiengedni este, mert a kis gyerekeket is inzultálják. Hétfvégén ugyanúgy a Juhász Gyula téren, valamint a Szép utcai játszótéren, különösen a csúszdánál fent, majdnem azt lehet mondani, hogy zárt terek vannak, és ott a fiatalok cigarettáznak és egyebeket csinálnak. Ezért szeretné kérni, ha a rendőrség ezt hétfvégén járőr-kocsival egyszer-kétszer végigjárna pénteken, szombaton, vasárnap. Ugyanakkor a 30-as övezetekben is jó lenne, ha a rendőrautókkal körbenéznének, mert ott sokszor 50-el is mennek, nem betartva a jobbkéz-szabályt, ezért eléggé veszélyes. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni az észrevételeket, javaslatokat. Kérdezi, hogy van-e további napirend előtti hozzászólás. Kovács Sándornak adja meg a szót.

**Kovács Sándor időügyi tanácsnok, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, települési képviselő:** Csatlakozik Gáspár Sándor képviselőtársa hozzászólásához azzal kiegészítve, hogy éppen tegnap kapott jelzést arra vonatkozóan, hogy a Petőfi parkban hasonló események zajlanak. Ezt változó korosztály végzi, először a fiatalabb gyerekek kerékpárral, mindennel dorbézolnak, majd később jönnek a motorosok, autósok, azután a még idősebbek, és ott hajnali háromig alkalmanként különböző turbékolások vannak, rongálnak, törnek-zúznak, ezért nem győzik javíttatni a játszóeszközöket, padokat. Emiatt valamilyen hathatósabb fellépést szeretne kérni a rendőrségtől, a közterület-felügyeletről, a polgárvédelemtől, mert ez borzasztó állapot. Csatlakozik a Gáspár Sándor által elmondottakhoz, mivel ugyancsak azt vette észre többször a Makovecz tér környékén, hogy a valamikor használt bizonyos fehér kőbolyák szerteszét a városban ide lökve, oda lökve a fal tövén funkcióját egy sem tölti be, mert ha a funkciót betöltenék, vissza lennének téve a helyükre, esetlegesen valamilyen dekoratív láncsal összefűzve, hogy ne lehessen elrángatni, akkor talán be is töltene funkcióját. Tudja, hogy nagy problémát okoz, mert alkalomadtán esetlegesen arra a térre a mentőnek és a tűzoltóságnak is be kellene menni, amelynek gátja lehet az összeláncolási folyamat, de valamit ki kell találni, mert valóban egyes elemek – román vagy magyar – már a fürdő lépcsőjéig szeretnének gépkocsival beállni. Megköszöni a figyelmet.



**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a hozzászólást és hozzáteszi, hogy a gyalogos rendőri jelenletre vonatkozóan rendőrkapitány úr felé írásban is jelezni fogják mindkét helyszínt, hogy amennyiben lehetőségük van, akkor itt a gyalogos rendőri jelenlét gyakoribb legyen. Ugyanígy a polgárőrség felé is jelzik. A bérpalota mögötti forgalomra vonatkozóan elmondja, hogy ott nem tudják lezárni a volt városháza irányába a forgalmat, mivel azt az ingatlant értékesítette Makó Város Önkormányzata szálláshely kialakítására, és a szállóvendégek érkeztetése a gyakorlatban ezen az útvonalon fog megvalósulni, mivel a tűzoltógarázs melletti bejáratnál szeretnék az udvarban a parkolási lehetőséget majd a vendégek számára biztosítani. Erre vonatkozóan több kérelem, illetve döntés született már, hogy a sebességkorlátozás, illetve bizonyos mértékű közlekedési racionalizálások erre vonatkozóan már történtek, de ezt is jelezni fogják írásban kapitány úr felé, hogy nagyobb felügyeletet szeretnének ide kérni. Megköszöni a jelzéseket. Modok Csabának adja meg a szót.

**Modok Csaba, a Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Elmondja, hogy egyetért Gáspár Sándor képviselőtársa felvetésével és lakossági panaszok alapján szeretné kérni bizonyos útszakaszok fokozottabb ellenőrzését. Egyéni képviselői indítványt is fog majd benyújtani lakossági panaszokra hivatkozva, amelyek arra vonatkoznak, hogy a sebességet kicsit a városban jobban ellenőrizzék, illetve bizonyos útszakaszokon, ahol 30-as korlátozó táblák vannak, azokat felülvizsgálni szíveskedjenek, mert vannak arra vonatkozó javaslatok is, hogy olyan táblák vannak kihelyezve, amelyek bizonyos esetekben talán indokolatlanul lassítják a forgalmat. Ezeket véleménye szerint érdemes lesz majd felülvizsgálni, erre vonatkozó képviselői indítványt is fog majd benyújtani. Felszólalása második szakasza a makói Nagyér-csatornával kapcsolatos meglátások. Tudomása szerint van már képviselői döntés ezzel kapcsolatban, korábban a képviselő-testület döntött, illetve most már engedélyezés-fázisban van egy olyan projekt, amely kapcsán nem régen cikk jelent meg „Úton a megoldás felé” címmel, amely viszonylag taglalja a részleteket. Ezzel kapcsolatosan eléggé sok lakossági beszélgetést folytatott az elmúlt időszakban és bizonyos esetekben úgy látja, hogy nem kifejezetten vannak jól tájékoztatva a lakosok, ezért a Nagyér-csatornával kapcsolatos meglátásokat szeretné kérni, hogy újfent vizsgálják felül, mert vannak környezetkárosító magatartást folytató egyének, akiket nem biztos, hogy ilyen módon kellene eltüntetni nem a rendszerből, hanem kivonni környezetkárosító magatartásukat valamilyen módon, mert úgyis megtalálják az útját-módját, hogy máshová helyezték el az illegális hulladékot, holott az önkormányzati testület – tudomása szerint – biztosít hulladéktároló edényeket és azt heti rendszerességgel elszállítják, illetve – nem tudja pontosan, hogy negyedévente vagy havonta – ingyenesen lehet vinni a személtrepre hulladékot tudomása szerint utánfutónyi mennyiségekkel, de ahelyett, hogy ezt az utat választanák, inkább a környezetkárosító magatartást tanúsítják, ami részben okozza a Nagyér-csatorna szennyezését, illetve a bűz forrását, de van ezzel kapcsolatosan más szennyező forrás is, a termásvíz bele engedése, amely ugyancsak egyfajta megoldásért kiált. Erre vonatkozóan kéri a testület újra vizsgálatát, illetve a lakossági fórumok lebonyolítását.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni képviselő úr hozzászólását, amely kapcsán elmondja, hogy a Nagyér-csatorna rekonstrukciójára vonatkozóan valóban több testületi döntés született az elmúlt időszakban az előző ciklusban is, és még lesz sok fontos döntés ezzel kapcsolatban. A pályázatra vonatkozóan elkészültek a kiviteli tervek, erre vonatkozóan is adtak már tájékoztatást, jelenleg az Építési és Közlekedési Minisztériumnál van még további véleményezésen. Az Irányító Hatóság részéről nyilvánvalóan ezek a tervdokumentációk már befogadásra kerültek, szakemberek ezeket megvizsgálták, felülvizsgálták. Jelenleg a Magyar Államkincstár vizsgálja a projekt jogosultságát, illetve az Irányító Hatóság ezt követően még a műszaki tartalomra vonatkozó jogosultságot vizsgálja, és amennyiben ezek a birtokukban

lesznek, az erről szóló nyilatkozatok, ezt követően lehet majd támogatói okiratot aláírni, és ezt követően közbeszerzési eljárás indítani a kivitelezésre vonatkozóan. Az illegális hulladék lerakásával kapcsolatban elmondja, hogy minden jelzésnek örülnek, mivel közös ügy, hogy a hulladékgazdálkodás területén, vagy erre a területre vonatkozóan közösen lépjenek fel, minden jelzésnek örülnek és felszólítással élnek abban az esetben, ha lakóház előtti, vagy lakóingatlan előtti övezetben található, és abban az esetben, ha elszállítási kötelezettség is van, erre vonatkozóan is megteszik az intézkedést. Megköszöni a jelzést. Kérdezi Zsámboki Zsolt műszaki csoportvezető úrtól, hogy az őszi időszakban, most a lehullott levelekre vonatkozóan a hulladékgazdálkodási cég ügyfélszolgálati időben tudomása szerint biztosít zsákokat havonta 4 darabot ingyen kaphatnak a makóiak, illetve e felett 300 Ft-ért lehet még továbbit, tudomása, illetve saját tapasztalata szerint. Tájékoztatásnyújtásra Zsámboki Zsoltnak adja meg a szót.

**Zsámboki Zsolt, a Műszaki Csoport vezetője:** Megerősíti az elhangzottakat és hozzáteszi, hogy a Széchenyi tér 7. szám alatt biztosít a hulladékelszállító cég zöld újrahasznosítható zsákokat zöldhulladék gyűjtésre.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a választ. Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

**Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő:** Súlyos problémára szeretné újra felhívni a figyelmet. Elmondja, hogy a harmadik ciklust kezdik meg úgy, hogy az ivóvíz minősége nem megfelelő Makón. 2015. december 18-án jelent meg a Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás azon közleménye, amelyben örömmel jelentik be, hogy az ivóvízminőség-javító program megfelelően működik, erre 3,7 milliárd forintot költöttek el, melyből 3,1 milliárd forint a Környezet és Energia Operatív Programból érkezett, magyarul a támogatás 84,13%-a uniós forrás volt. Ezt követően 2020-ban újabb ivóvízminőség-javító program, mondhatni a javító program javító programja jelent meg, és ez a program újabb 1,3 milliárd forintba került, az ivóvíz minősége azonban ismételtelen nem lett jobb. Kérdezték a belügyminisztert, hogy mikor lehet a térségben jó minőségű ivóvíz, erre Rétvári Bence államtitkár válaszában közölte, hogy nagy siker, hogy 365 derogációs pontból már az országban 9 derogációs pontra csökkent azoknak a településeknek a száma, amelyeknél az ivóvíz minősége nem megfelelő. Elsősorban arzénról, de ebben a térségben néhány településen arzénról és bórról is beszélnek. Június 9-én lezajlott a választás, majd június 10-én megjelent a Magyar Közlönyben, hogy az Európai Unió visszafizetésre kötelezett és ezeket az uniós forrásokat vissza kell fizetnie Makónak, amelyet a Magyar Állam átvállalt. Nem szabad elfelejteni, hogy ezek az összegek is mind a magyar adófizetők pénzéből, azaz a makóiak adófizetői pénzéből vannak. Emellett azt sem szabad elfelejteni, hogy az idei évben 17 millió forintot költöttek ivóvízminőségre, azaz a konténerekre, amelyet ugyancsak a Magyar Államtól pályáztak, ugyancsak adófizetői forintokról beszélnek. 32 ezer olyan háztartás van, ahol az ivóvíz minősége nem megfelelő és be kell vallani, hogy Makón a 21 ezer emberre ez a két kis „csak”, ha mindenki egészséges ivóvizet szeretne inni, ez vajmi kevés lenne. Kérdezi, hogy mikorra tervezhetik, mit lát polgármester asszony, hogy az idei évben vagy ebben a ciklusban meg tudják-e oldani, hogy a makóiak végre egészséges ivóvízhez jussanak, mivel ez a probléma most már nyomasztja a várost több, mint 10 éve és úgy gondolja, hogy az egészséges ivóvízhez mindenkinek joga van, főként akkor, ha kínai gyárak jönnek és tömérdek mennyiségű vizet használnak fel a vízkészletükből, miközben a makóiak nem tudnak jóízűt inni a csapvizükből. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a hozzászólást, amely kapcsán elmondja, hogy sokszor beszélgettek már erről képviselő-testületi ülés keretében is, és azon túl is, hogy az ivóvízminőség-javító projekt hol tart és milyen módon valósult meg. Több alkalommal arra

vonatkozóan tájékoztatást, hogy a projekt II. és III. szakasza, amelyről képviselő úr itt említést tett, teljes körűen nem valósult meg, a műszaki tartalomra vonatkozóan 95%-os készültséget állapított meg a műszaki ellenőrzés és a kivitelezés, illetve a szakhatóságok. Hangsúlyozza, hogy társulási szinten valósult meg részben a projekt. Nyilvánvalóan nem a polgármesterek, hanem a szakemberek véleménye alapján történtek a kivitelezések a szakhatósági és minden egyéb munkafolyamat ezzel kapcsolatosan. Azt is többször hangsúlyozták és erről is beszélgettek már képviselő úrral, hogy a jelenleg a csapokból folyó víz emberi fogyasztásra alkalmasnak minősített víz, és többször említették, hogy a beruházás azt kívánta elérni, hogy ne csak a magyar kormányrendeleteknek megfelelően, a kormányrendeletben leírt eredményeknek feleljen meg az ivóvíz, hanem az Európai Unió által előírt szakhatósági paramétereknek is megfeleljen. Ez volt és ez továbbra is a célja az ivóvízminőség-javító projektnek. A megvalósítással kapcsolatosan elmondja, hogy mivel teljes körűen a műszaki tartalom nem tudott megvalósulni, nyilvánvalóan így a hálózatra kötés sem történt meg, a szakhatósági engedélyek nincsenek meg éppen emiatt, mivel nem tudott teljes körűen megvalósulni, és erre vonatkozóan további vizsgálatokat végeztek nyilvánvalóan az Alföldvíz Zrt. és az új ivóvíz törvénnyel kapcsolatosan már új szervezetek is beléptek a projekt megvalósíthatósága érdekében. Arról is beszéltek, hogy több terv, illetve javaslat született arra vonatkozóan, szám szerint három, amelyből egyet végül elvetettek már, amely a Gazdasági Kabinet elé került javaslatként, hogy hogyan lehetne itt, a Dél-Alföldön befejezni az ivóvízminőség javító projektet. Erre vonatkozóan olyan felvetés is volt, hogy esetlegesen a Maros-folyón keresztül, annak tisztítása révén valósulhatna meg a projekt. Ezt végül a szakemberek – hangsúlyozza, hogy nem a polgármesterek – döntése alapján elvetették és a gyakorlatban most két olyan projektjavaslat van a Gazdasági Kabinet előtt, amely egyrészt a be nem fejezett projekt további folytatásáról, vagy egy teljesen új vízterületről biztosított projekt megvalósítására vonatkozik. A döntés nem született még meg. Arról is beszéltek, hogy a további projektet már az ivóvíz-minőség program társulása nem önállóan fogja megvalósítani, hanem konzorciumi partnerként fog majd lépni ebbe a projektbe. Ennyit tud most a projekttel kapcsolatosan elmondani. Molnár László Ferencnek adja meg a szót.

**Molnár László Ferenc települési képviselő:** Egyetérve Modok Csaba, Gáspár Sándor és Kovács Sándor képviselőtársaival a fiatalok viselkedése kapcsán, úgy gondolja, hogy ezt még lehetne fokozni a szökőkút környéki áldatlan állapotok nyári hangulatával. Már most elmondja, hogy mindent a rendőrségre nem tudnak ráruházni. Nem tiszte, hogy megvédje a rendőröket, de nem lehetnek ott mindenütt minden helyzetben és mindenkor. Úgy gondolja, hogy a felelősség elsősorban a szülőktől indul, akik elengedik a gyereket, vagy nem engedik el, három műszakban dolgoznak, és erről hosszasan lehetne beszélni, hogy melyek ezek a krónikus gócpontok. De felteszi a kérdés, hogy a városatyák, városvezetők tudnak-e tenni, vagy megpróbálnak-e valamit tenni annak érdekében, hogy fiaiknak, lányaiknak, fiataljaiknak valamilyen hasznos, tartalmas elfoglaltsága legyen péntek-szombat-vasárnap estig, mert a fiatalok így szórakoznak manapság. Pedagógusként jól tudja, hogy csütörtökön már azt beszélnek, hogy pénteken hol buliznak, hétfőn pedig azt, hogy milyen volt a hétvége. De Makón nemrégiben volt egy osztálytalálkozón, és a fiatalok ültek a Petőfi-parki padokon és megkérdezte dr. Bittó Csaba, akinek osztályfőnöke volt, hogy „Fiúk, hol tudtok itt szórakozni Makón?” Nincs már a régi Akropolisz diszkó, nincs a régi Shell-kútnál lévő diszkó, ami működött, azonban kellene figyelmet fordítani a fiatalok számára úgy, mint ahogyan van időügyi tanácsnok vagy bármilyen beosztásban vannak felelősei egy-egy területnek, nem ártana elgondolkodni azon, hogy a fiatalokért felelős tanácsnoki vagy képviselői plusz odafigyeléssel kidolgozni olyan programot, ahol a gyerekek nem mennének Szegedre és visszafele négyen-ötven nem egy autóban jönnének el, és a tűzoltók veszik ki őket a kocsiból, mert mindig van olyan, aki erősebb az ital hatására, gyorsabban megy a gépkocsival, és nem térnek haza vissza. Úgy gondolja, hogy egy fürdővárosban a fiatalok szórakozását, az ide érkező

vendégek részére a vendéglátóiparban dolgozóknak is segíteniük kellene. Este vasárnap 20:05 perckor már nem lehet egy fagyit venni Makón, ez körülbelül jelzi, hogy valamit még tenniük kell. Ezt nem bántó szándékkal mondja, segít, hajlandó ezeknek a problémáknak a kidolgozásában, de úgy gondolja, hogy mindent a rendőrök nem tudnak megoldani, az önkormányzatnak és a szülőknek is van ebben feladatuk. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni az észrevételt és a javaslatot. Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

**Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő:** Elmondja, hogy azért mondta el az ivóvízminőség-javító program előtörténetét, hogy a tévénézők is, akik eddig nem értesültek róla, tudják, hogy régóta küzdenek ezzel a problémával. Kérdése elsősorban arra irányult, hogy van-e arra valamilyen céldátum, hogy végre ez a probléma megoldódik, illetve szeretné kihangsúlyozni, hogy az Európai Unió tagjaként vállalták, hogy ez az ivóvíz az európai szabványoknak megfelelően csökkentett arzéntartalmú, és adott esetben bórtartalmú lesz. Így kissé félrevezetőnek tartja, ami egyébként a szeptemberi képviselő-testületi ülésen is elhangzott, hogy iható a víz. Egyetért, hogy sok helyen iható a víz, csak kérdés, hogy mennyire ártalmas az egészségre. Hosszú távon ennek van orvosi leírása, hogy a magas arzéntartalmú víz fogyasztása hosszú távon rákkeltő lehet. Egyébként most felfigyelt arra a dologra, hogy 95%-os készütségekben van ez az ivóvízminőség-javító program, ami egészen magasnak tűnik. Kérdezi, hogy miért nem lehet ráengedni a hálózatra ráengedni ezt a vizet, milyen olyan probléma merül fel, ami súlyosabb annál, mint hogy arzénos a víz. Megköszöni a szót.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Nyilvánvalóan másnak tartja, hogy más a fizikai kivitelezése egy projektnek, hogy az adott csöveket, rendszereket kialakítva azt elhelyezik, és nyilvánvalóan erre vonatkozik a 95%-os készenlét, a műszaki tartalomra, amit hangsúlyozott is. De ahhoz, megfelelő módon hálózatra lehessen bocsátani, az megint másfajta folyamat. Fontosnak tartja hangsúlyozni, hogy vállalták, biológusok, mérnök szakemberek vizsgálták végig a folyamatot, illetve a zárást követő időszakban újabb ilyen jellegű felméréseket végeztek. A Dél-Alföld egyik legmagasabb hőmérsékletű térségében élnek, nagyon sok esetben ezt hangsúlyozzák, hogy rajtuk kívül álló okok miatt egyszerűen olyan a klíma, illetve bizonyos időszakokban a páratartalom, ami miatt nem tudják egyszerűen a fertőtlenítési és egyéb folyamatot elvégezni, amivel a hálózatra bocsájtás véglegesen megtörténhetne. Hangsúlyozza, hogy a maga részéről nem szakember, a szakemberek véleményét igyekszik megosztani a nyilvánossággal. A teljes körű megvalósításra vonatkozóan annyit tud mondani, hogy nyilvánvalóan először szükséges az a döntés, ami a Gazdasági Kabinet előtt van, illetve az Építési és Közlekedési Minisztériumon keresztül fog reményeik szerint ez a kivitelezési folyamat megvalósulni, és e döntést követően születhetnek olyan időtartamok, időintervallumok a kivitelezésre vagy a hálózatra bocsájtási próbaüzemmódra vonatkozó időtartamra, amiről utána tud majd tájékoztatást adni. Addig minden csak jóslat lenne, úgy gondolja. Megköszöni a figyelmet. Modok Csabának adja meg a szót.

**Modok Csaba, a Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Elmondja, hogy Mucsi Tamás képviselőtársa felvetésére az ivóvízminőség-javító projekttel kapcsolatosan abszolút egyetért. A gyakorlatban ugyan emberi fogyasztásra Makó városában alkalmas a víz elvileg, azaz véleménye szerint nem halt még bele senki, hogy az ivóvizet fogyasztotta, azonban hosszú távon nem biztos, hogy túlságosan egészséges lehet. És bár Makóról beszélnek, érdemesnek tartja a környék településeit is vizsgálni, és nekik ugyan nincs ráhatásuk – úgy gondolja – Apátfalvára vagy Kövegyre, de az ottani víz minősége csapnivaló, vörösesbarnás víz folyik a csapokból, ehhez képest Makó még kifejezetten jó helyzetben van. És bár az

ivóvízminőség javítással kapcsolatosan a víztoronynál van elhelyezve egy víztisztító konténer, onnan lehet tisztított ivóvizet nyerni, de sajnálatos módon mire abból kicsorog 1-2 liter víz, rendkívül hosszú időt vesz igénybe, amit nem fogják kívánni a lakosok. Ezért bízik abban, hogy erre az ivóvízminőség-javító projekttel kapcsolatos vízhálózat-, víztisztítással kapcsolatos döntések, illetve kivitelezések mihamarabb olyan stádiumba kerülnek, hogy a makói lakosság végre abszolút tiszta és teljes mértékig egészséges ivóvizet fogyaszthasson. Másik felvetése Molnár László képviselőtársa felvetéséről szól, akivel abszolút egyetért, a maga részéről is sajnálja azokat a fiatalokat, akik jelen pillanatban élnek a városban, ugyanis ténylegesen nincsen számukra kifejezetten jó szórakozási lehetőségük. Saját fián látja, aki 14 éves, hogy a Petőfi parkba mennek ilyenkor, és ott kénytelenek beszélgetéseket, baráti társaságokat összehozni, mivel nincsen szórakoztató központ, nincsen semmiféle olyan lehetőség számukra, amely biztosítja, hogy olyan helyzetben, amelyben éppen vannak, ezt kivitelezni tudják, ezért erre is megoldást szeretne majd valamilyen módon javasolni. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Nyilvánvalónak tartja, hogy mindannyiuk közös ügye, hogy a fiatalok számára megfelelő lehetőségeket biztosítsanak, így ez nem egyéni képviselői, hanem úgy gondolja, hogy az egész város ügye, hogy megfelelő környezetet, helyszíneket biztosítson. Ugyanakkor fontosnak tartja azt is hangsúlyozni, hogy az elmúlt években több olyan beruházás valósult meg a városban, ami kifejezetten a fiatalok különböző szabadidő-eltöltésének lehetőségeit támogatja, többek között sportlétesítmények, ami sportolásra alkalmas, kulturális terek megjelenése, például a József Attila Város Könyvtár, és még sorolhatna sok-sok olyan helyszínt, amelyben különböző, szabadidő eltöltésére lehetőségeket tud a város biztosítani, és egyre többet. Voltak próbálkozásai, és feltételezi, hogy képviselő úr – bár nem ült akkor a képviselő-testületben – bizonyára tájékozódott a korábbi időszakban is a város közösségi életére vonatkozóan próbálkoztak olyan zenés, táncos programokkal sportcsarnokban, illetve a Korona épületének nagyobb terem helyszínein, ahol vállalkozó bevonásával – nem az önkormányzat, hanem vállalkozó bevonásával – próbáltak zenés-táncos közösségi programokat megvalósítani. Azon vannak, az volna a legmegfelelőbb, ez benne is volt 2019-ben a 10 éves programban, hogy olyan „buliközpontot” hozzanak létre, ahol kifejezetten ilyen zenés programokkal tudják a fiatalokat fogadni. Illetve a Páger Mozi rendezvényház is a gyakorlatban ezt a célt szolgálta volna, amelynek befejezését éppen a pandémiaválság időszaka szakította meg. Megerősíti, hogy terveikben szerepel, hogy hasonló helyszíneket, közösségi tereket hozzanak létre, de megköszöni a javaslatot. Kovács Sándornak adja meg a szót.

**Kovács Sándor időügyi tanácsnok, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, települési képviselő:** Elmondja, hogy Modok Csaba képviselőtársa korábbi felszólalásához szeretne hozzászólni, amelyben taglalta, hogy a különböző közlekedési viszonyok hol milyenek. Tekintve, hogy ő még nem volt a képviselő-testület tagja 2014-2019-ben, eléggé komoly pénzért Makó városa felülvizsgáltatta az összes, városban használatos közlekedési táblát szakemberrel – hangsúlyozza, hogy komoly szakemberrel -, aki nagyon szép anyagot tett le az asztalra, minden egyes sarkon minden egyes KRESZ-tábla fényképpel dokumentálva kijavításra került, helyre lett rakva. Ha azóta, mert sajnálatos módon azóta is történtek már belekontárkodások, és ha ezt tovább akarják így folytatni, akkor akár csináltattak volna, akár nem, mindenki ötletszerűen vagy kívánsághangverseny formájában próbál ide 30-as, oda 50-es, oda 20-as táblát tenni. A maga részéről ezt szigorúan szakemberekre bízna, mert annak semmi értelme, hogy akár képviselő cserélje le a KRESZ-táblát valamelyik helyen, akárki más cserélje le, vagy ötlete legyen valakinek, hogy most tegyenek már ide ki egyet, mert egy jó barátja kérte. Nem erről van szó. Arról van szó, hogy szabályosan, és azokat kell betartani és betartatni, amit egy komoly megyei közlekedési szakember meghatározott. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a hozzászólást és jelzi képviselő úr felé, mert még kíván szólni, hogy a témához szólhat még hozzá, mivel lejárt a hozzászólási lehetősége, új témát már nem hozhat fel, csak válaszolhat a felvetett kérdésre. Modok Csabának adja meg a szót.

**Modok Csaba, a Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Reflektálva erre a felvetésre elmondja, hogy valóban szakemberek vizsgálták felül, mindettől függetlenül tudják nagyon jól, hogy mennyit ér egy szabály, egy törvény. Pontosan annyit, amennyit betartanak belőle, éppen ezért kell felülvizsgálni véleménye szerint, bár nyilvánvalóan nem tiszte megmondani, hogy most hová milyen táblákat helyezzenek, de ettől függetlenül érdemes felülvizsgálni tényleg újfent, és újabb tanulmányt készíteni, mert az idő is változik és a szokások is változnak. A kulturális rendezvények kapcsán felvetették a szórakozási lehetőséget. A kulturális lehetőségek a fiatalok számára kifejezetten jók, és támogatandók, de itt a maga részéről nem arról volt szó, hogy nem tudnak hová elmenni művelődni, hanem kifejezetten a kikapcsolódás, a szórakozás lehetőségét biztosítani számukra, ily módon fedett pályás adott esetben, amikor esik az eső, nem biztos, hogy a Vasas-pályán fognak majd focizni, hanem zárt szórakoztató központra gondol, elsősorban létesíteni. Korábban erről már volt egyfajta ilyen felvetése, még a polgármester-jelölti választás idején a megszűnt Bartók Béla Általános Iskolát javasolta volna, szerette volna javasolni arra, hogy egyfajta fiatalok számára szórakoztató központtá létesíteni. Rendkívül sok épületrész, teremrész van bent, és többféle sportrendezvényt, csocsóasztalokat, ping-pong asztalt, ilyen jellegű kikapcsolódást lehetne oly folytatni. De ez nyilvánvalóan a jövő zenéje. Megköszöni a szót.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a hozzászólást, a közlekedési táblákra visszatérve, illetve azok kihelyezésére vonatkozóan elmondja, hogy minden alkalommal kikéri a közlekedési, rendvédelmi szervek véleményét ezzel kapcsolatosan, és ezt követően kerülnek kihelyezésre, de valóban egy átfogó tanulmány is készül. Czirbus Gábornak adja meg a szót.

**Czirbus Gábor alpolgármester:** Az elmúlt fél órában elhangzottakra reagálva néhány gondolatot szeretne hozzáfűzni. A hulladékszállítással kapcsolatban elmondja, hogy az elmúlt 1-2 hétben újra kezdett foglalkozni a hulladékszállítás kérdésével az önkormányzat meglévő szerződését és lehetőségét vizsgálva, valamint a lakossági szerződések tekintetében. Magánemberként meglátogatta a Széchenyi tér 7. szám alatt található hulladékgyűjtési irodát, amely kapcsán elmondhatja, hogy nagyon rendben ment az ügyfélfogadás, és mint elhangzott, mindenkinek lehetősége van arra, hogy a zöldhulladék elhelyezéséhez biztosítanak ingyenesen zsákokat. Azt tudja mondani a kedves lakosoknak, akiknek nincs zöldhulladék tárolására alkalmas gyűjtő edényzete, hogy éljen ezzel a lehetőséggel és kérjen a szolgáltatótól, ingyenesen biztosítják. Ezen kívül továbbá biztosítanak szelektív hulladékgyűjtésre is a sárga kuka mellé gyűjtőzsákokat. Úgy gondolja, hogy ez a szolgáltatás kiválóan működik. Egy feltétele van, meglévő közszolgáltatási szerződéssel kell rendelkeznie az ügyfélnek, de úgy gondolja, hogy Makó városában ez mindenkinek megvan és működik. Ezen túl több alkalommal felkereste a Földeáki úton található hulladékátrakó állomást is. Személyesen két alkalommal lomtalanítást végzett otthon, és utána magánemberként próbálta elhelyezni a hulladékot, szelektív hulladékról volt szó. Abszolút ügyfélbarát volt a befogadás, ténylegesen szétválogatva el lehet helyezni ingyenesen a szelektív hulladékot. Van egy A/4-es lap, most nem hozta magával, mert nem tudta, hogy hová fog kerülni, de ott biztosítják az ügyfelek számára, hogy mikor miből mit és hogyan lehet elhelyezni. Úgy gondolja, hogy nagyon széles az a spektrum, amit ki lehet vinni most az átrakó állomásra, akár még inert hulladékot is befogadnak, műszaki, elektronikus hulladékot, festéket; gumiabroncsot, mindent, amelyek

nagy részének elhelyezése ingyenes. Úgy gondolja, hogy nem szükséges kirakni a szomszéd elé a közterületre, illetve a lakótelepekre elhordani, igaz, kicsit messzebb van a Földeáki úti telep, mint a belváros, de véleménye szerint megéri a fáradságot és ér annyit a város tisztasága, hogy mindenki éljen ezzel a lehetőséggel. Most azt látja, hogy a hulladékgazdálkodási szerződés abszolút ki van maxolva a városban, a rendszer jól működik, használható, és még azt is szeretné megjegyezni, hogy sokkal ügyfélbarátibb a nyitva tartás, mint volt korábban, mert korábban emlékei szerint 8-16-ig, 14-ig és délig volt nyitva, most vannak olyan napok, amikor este 18:00 óráig is nyitva van, tudomása szerint kedden és csütörtökön az átrakó állomás, valamint szombat délelőtt is fogadják az ügyfeleket. Úgy gondolja, hogy olyan széles a nyitva tartás, hogy abszolút bele lehet találni, ezért ha valaki igenis rá szeretné venni magát és veszi a fáradságot, igenis, tud tudni a környezet és a város tisztaságáért azzal, hogy kiviszi az átrakó állomásra. Valamint ne feledkezzenek meg a házhoz menő lovtalanítás lehetőségéről, így minden lehetőség biztosított, csak élni kell vele, használni kell. Az ivóvízminőség-javító programmal kapcsolatban úgy gondolja, hogy nyilvánvalóan visszatérő probléma. 2014-ben ez a projekt már futott, amikor polgármester asszony átvette a város vezetését, öröklött gyermekről van szó. Ugyanazt a vizet isszák most is, mint amit annak idején ittak 2010-2012-ben, amikor nagyon jól működő makói vízműszolgáltató cég volt. Nem szeretne ezzel kapcsolatban senkit sem megbántani, sem megsérteni, nyilvánvalóan nagyon sokat tett azért az elmúlt 10 évben a társulás, hogy ezt a problémát megoldja, amely probléma a mai napig terítéken van, és mindent megtesznek annak érdekében, hogy megjavuljon az ivóvíz. Nyilvánvalóan erre van kormányzati törekvés is, és van helyi törekvés a Polgármesterek Tanácsán belül is. Türelmet kér mindenkitől, kéri képviselőtársait, hogy higgyék el, hogy ezzel a problémával folyamatosan foglalkozva van, és mindenkinek az az célja, hogy mihamarabb jobb legyen a makói ivóvíz. És nem a kifogásokat keresve, de Makó, ha a turizmussal és a termálvízzel szerencsés helyzetben van, akkor az ivóvízzel éppen nincs, de nyilvánvalóan ezzel kapcsolatban vannak összefüggések, amelyeket véleménye szerint akár egy megbeszélés formájában tájékoztatni lehet a képviselőket, hogy hol tart ez az ügy, és mindenki meg fogja érteni és látni fogja, hogy milyen problémákkal állnak szemben. A fiatalok szórakozásával kapcsolatban elmondja, hogy az elmúlt időszakban több próbálkozás is volt arra, hogy mit lehetne tenni. Nyilvánvalóan az önkormányzat a Csipkesoron kialakított egy ifjúsági klubot, amely több-kevesebb sikerrel működött is, nehéz volt bevonzani oda a fiatalokat, pontosan azok az eszközök szerepeltek benne, amelyeket Modok Csaba képviselőtársa is említett. Volt csocsóasztal, ping-pong asztal, nehézkes volt a gyermekek becsalogatása. Ugyanerről Mucsi Tamás képviselő úr is tudna beszélni, mivel saját ifjúsági klubot üzemeltet egyesületen keresztül. Nem könnyű dolog a mai fiatalokat megszólítani. Molnár László képviselő úr említette, hogy korábban vállalkozási formában hány szórakozó hely működött Makó városában. Volt nagyon sok szórakozó hely Makó városában, volt olyan, hogy egy péntek este vagy szombat este akár több is működött a városban. Ezek mára valamiért nem működnek. Nyilvánvalóan véleménye szerint ennek gazdasági oka van, vagy akár az érdeklődés elfogyott, és ezért van, hogy aki szórakozni szeretne, elmegy nagyobb városba. Beszélgetve makói vállalkozókkal, úgy gondolja, hogy nem véletlenül van vasárnap este akár egy fagyaltalozó zárva, valószínűnek tartja, hogy azért, mert nincs rá fizetőképes kereslet és nehéz fenntartani. Ez nem azt jelenti, hogy a nyakukat ki kellene húzniuk a problémából, hanem igenis meg kell oldani. Emlékszik arra, még pedagógusként – igaz, hogy nem tanított középiskolában, mint tanár úr -, de a középiskolák rendszerint tartottak saját maguknak olyan programokat, ahol biztosítottak a diákoknak szórakozást. Gondol itt arra, hogy valamilyen szünet előtt volt zenés rendezvény. Ezeket mára nem látja az iskolákban. Most igaz, hogy volt a József Attila Gimnáziumban egy ilyen a mostani szünet előtti csütörtökön vagy pénteken délután, de visszamenőleg nem tudja megmondani, hogy mikor rendezett a József Attila Gimnázium például ilyet. Elnézést kér, nem akar a gimnáziumra semmi rosszat mondani, nem szeretné, hogy az legyen, hogy bántani szeretné őket, de ugyanez igaz a Juhász Gyula vagy a Galamb József iskolákra is, de a Kerire is, hogy ezeket a programokat – úgy látja



– eltüntetik. Nyilvánvalóan le kellene ülni, egyeztetni akár a középiskolák vezetőivel, akár diákokkal, hogy mondják el a véleményüket ezzel kapcsolatban, hogy mik azok a szórakozási igények, amelyeket szívesen látnának és melyek azok, amelyeken szívesen részt vennének. Az önkormányzat próbálkozott, a sportszarnokban rendeztek egy-két ilyen zenés-táncos rendezvényt, először sokan voltak, utána egyre kevesebben. A mai fiatalok szórakozási szokását kellene megismerni és ehhez kapcsolódóan kellene kialakítani valami olyan programot, amely biztosítja a lehetősége. Mindemellett mindent megtesz az önkormányzat azért, hogy a sport és civil egyesületeket támogassák. Úgy gondolja, hogy nagyon széles az a skála, ahol kipróbálhatja magát ma egy fiatal, legyen szó sportról, zenéről, kultúráról, bármiről. De nem elég ez a szórakozási lehetőség, mást is biztosítani kell. Együtt gondolkodást javasol akár a képviselő-testület tagjai és a város középiskolák között. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a hozzászólást. Gáspár Sándornak adja meg a szót.

**Gáspár Sándor polgár- és közrendvédelmi tanácsnok, települési képviselő:** A KRESZ-táblákkal kapcsolatban elmondja, hogy az elmúlt 10 évben amelyek még pluszban lettek felszerelve, egyetért azzal, hogy vizsgálják felül, hogy tényleg érdemes-e különböző táblákat még felszerelni, de a másik nagyon nagy gond a KRESZ be nem tartása. Sajnálatos módon a városban járva biciklivel, vagy a lányától elkért autóval, nagyon rossz tapasztalatai vannak, ahogyan közlekednek kerékpárral, autóval, motorral, rollerral, mindennel. Kéri, hogy ne csak a KRESZ-táblákat nézzék, hanem ezt is felül kellene már vizsgálni, hogy kik nem tartják be a KRESZ-t és ténylegesen odahatni, figyelmeztetni azokat, akik nem tartják be, és ha kell, szankciókat használni. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni az észrevételeket. Kovács Sándornak adja meg a szót.

**Kovács Sándor időügyi tanácsnok, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, települési képviselő:** Czirbus Gábor alpolgármester úr mondataihoz hozzászólva ki szeretné emelni a fiataloknak való szabadidő eltöltésére vonatkozó programok közül, hogy általános iskolás felső tagozatos szinten és középiskolás szinten hiányolja a rendszeres versenyztetést, sportolást bármilyen sportágban, legyen az atlétika, kézilabda, labdarúgás, bármi. Nagyon hiányolja, hogy nincsen a középiskolák között futballtorna, kézilabdatorna, az általános iskolások között atlétikai verseny, azaz a délutáni elfoglaltságok biztosításával el legyenek fáradva, mert ha el van fáradva, lehetségesnek tartja, hogy kevesebbet fog a Makovecz térre menni dorbézolni. Megköszöni a szót.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a hozzászólást. Tóth Ferencnek adja meg a szót.

**Tóth Ferenc külkapcsolati tanácsnok, települési képviselő:** Elmondja, hogy a közlekedési problémákra szeretne reflektálni. A maga részéről is tapasztalja és a körzetéből rengetegen jelezték számára, hogy nem a táblák hiánya vagy rossz táblák kihelyezése a probléma, hanem mentalitásbeli problémák vannak. Sajnálatos módon az emberek nem tartják be a KRESZ-t, mennek, mint az örültek az autókkal, úgyhogy itt elsősorban edukációs célok szempontjából azt szeretné kérni, hogy a rendőrség bevonásával kampányok legyenek, ahol adott esetben mérik a sebességet. Nem elsősorban a bírságolás a cél, hanem az, hogy tudomásul vegyék, hogy ahol 50-es övezet van, tartsák be az 50-es, ahol a 30-as, ott a 30-ast. Ebben szeretné a rendőrség segítségét kérni, hogy különböző kampányok alkalmával, amire adott esetben fel lehet hívni a



lakosság figyelmét, próbálják szoktatni az embereket a KRESZ szabályainak betartására. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy Mucsi Tamás képviselő úrnak nincs már több hozzászólási lehetősége, amennyiben a FIGYI klubbal kapcsolatosan személyes érintettségre vonatkozóan kíván szólni, arra megadja a szót. Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

**Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő:** Megerősíti, hogy ezzel kapcsolatban szeretne néhány szót mondani. Egyetért, hogy nagyon nehéz, de nagyon sikeresen működtették azt a helyet akkor, amikor még volt lehetőségük arra, hogy a fiatalok számára teljes körűen kinyitva a klubot, üzemeltessék. Örülne egy közös gondolkodásnak ebben az ügyben, és megfontolandónak tartaná például a városi diákönkormányzat újra felállítását, vagy legalábbis a diákok körében ennek az igénynek a felmérését, mivel az IDB-k még mindig működnek ezekben az intézményekben, de nincs felettük olyan szervezet, amelyről beszél Kovács Sándor úr is, hogy össze kellene fogni ezeket a diákokat. Hozzáteszi, hogy vannak ilyen tornák iskolák között, de úgy gondolja, hogy mint a városi diákönkormányzat akkori felnőtt segítője, látja, hogy mi hiányzik ebből a rendszerből és megköszöni a felvetést a közös gondolkodásról. Javasolja, hogy üljenek le és beszélgessenek erről.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a hozzászólásokat. Megállapítja, hogy a napirend előtti felszólalások végéhez érkeztek. Megkezdí a napirendi pontok tárgyalását.

## **1. sz. előterjesztés**

### **Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról**

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy a tájékoztató a 2024. szeptember 19. és 2024. október 23. közötti időszakot fogja át. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a polgármesteri tájékoztatót.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

### **231/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Farkas Éva Erzsébet polgármester tájékoztatója az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről

## **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Farkas Éva Erzsébet polgármester tájékoztatóját az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról és azt tudomásul veszi.

### **Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi Csoport
- Irattár

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy Czirbus Gábor alpolgármester úr tájékoztatója a 2024. október 11-23. közötti időszakot fogja át. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel Czirbus Gábor alpolgármester tájékoztatójának elfogadását.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**232/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Czirbus Gábor alpolgármester tájékoztatója az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről

**HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Czirbus Gábor alpolgármester tájékoztatóját az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról és azt tudomásul veszi.

**Erről értesítést kap:**

- Czirbus Gábor alpolgármester
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi Csoport
- Irattár

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy Dr. Tiszlavicz László alpolgármester úr tájékoztatója ugyanezen időszakra vonatkozik. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel Dr. Tiszlavicz László alpolgármester tájékoztatójának elfogadását.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**233/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Dr. Tiszlavicz László alpolgármester tájékoztatója az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről

**HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Dr. Tiszlavicz László alpolgármester tájékoztatóját az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról és azt tudomásul veszi.

**Erről értesítést kap:**

- Dr. Tiszlavicz László alpolgármester
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi Csoport
- Irattár

## 2. sz. előterjesztés

### Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Tájékoztatásul elmondja, hogy a képviselő-testület 2023. decemberi ülésén fogadta el 2024. évi munkatervét. Ennek keretében az októberi ülés 2. napirendi pontjaként jelölte ki a nemzetiségi önkormányzatok tájékoztatóit. A roma képviselő-testület a 2024. szeptember 26-i, a román képviselő-testület a 2024. szeptember 4-i ülésén tárgyalta és vette tudomásul a tájékoztatót, illetve a bizottságok is megtárgyalták. Kérdezi, hogy a kívánnak-e a nemzetiségi önkormányzatok képviselői szóbeli kiegészítéssel élni. Hozzászólásra Simon Zsolt Norbertnek adja meg a szót.

*Simon Zsolt Norbert, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* A jelenlévők köszöntését követően az anyaghoz szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy átadásra került a Dr. Sánta Sándor Közösségi Ház, ezáltal állandó helyszíne lett a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat rendezvényeinek. Ezt minél jobban élettél szeretnék megtölteni. Úgy gondolja, hogy ez valamilyen szinten sikerült is, például legnagyobb rendezvényük a Mikulás-ünnepség december 6-án, amikor nem értek be. A kultúrára még jobban oda szeretnének figyelni, mint ahogyan történt, a folk klubok kivitelezhetők minél jobban. Fontosnak tartja, hogy a nyár folyamán ennél jobban is összekovácsolódtak a többi települési önkormányzattal, bejárták az országot és eléggé jó kapcsolatot alakítottak ki civil szervezetekkel, alapítványokkal és a többi megyei, helyi és a leendő országos cigány önkormányzattal is. Kérdés esetén szívesen válaszol.

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Megköszöni a szóbeli kiegészítést. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel a tájékoztatóval kapcsolatban.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:***

#### **234/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

### **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat** tevékenységéről szóló - az előterjesztés mellékletét képező – tájékoztatót és azt tudomásul veszi.

#### **Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Irattár

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat részéről elnök asszonyt kérdezi, hogy kíván-e szóbeli kiegészítést tenni, Birta Júlia Mihaéának adja meg a szót.

**Birta Júlia Mihaéla, a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:** A jelenlévők köszöntését követően köszönetét fejezi ki, hogy 1 év után újra a képviselő-testület előtt lehet és beszámolhat néhány megszervezett rendezvényről, beadott pályázatról. Gratulál az új képviselő-testületnek, a maguk részéről is letették az esküt, és 5 éven belül úgy gondolja, hogy ugyanolyan jól fognak működni, mint eddig, közös pályázatokat, rendezvényeket majd tudnak rendezni. Úgy gondolja, mindenki megkapta az írásbeli beszámolót, az elmúlt évről szeretne néhány szót mondani. Évekkel ezelőtt 5-6 pályázatot be tudtak nyújtani és mindegyik nyertes volt, azonban sajnálatos módon most változott a helyzet, 1 napos rendezvényenél a maximum megnyert összeg 300 ezer forint, a 2 napos rendezvényenél 600 ezer forint. A kirándulásoknál ugyanez a felállás, a táboroknál 4 millió forint a felső határ, és még vannak a megyei és az országos rendezvények, ahol az összeg változik. A könyvkiadás esetében másfél millióig lehet pályázni. A múlt évben sikerült az utolsó pályázatot végigvinni, a Kolinda-estet, amelyet először az anyaországban tartottak. Szoros kapcsolatban vannak az anyaországi településekkel – Nagylak, Nagyszentmiklós, Pécska. Volt egy kihívás részükre, a nagyszentmiklósi polgármester úr ajánlást tett arra, hogy a szép Kolinda-estet ünnepeljék együtt Nagyszentmiklóson. A rendezvény nagyon sikeres volt, ahol Makóról is sokan részt vettek. Nagyszentmiklóson minden évben évekkkel ezelőtt mindig más templomban tartották a Kolinda-estet a kórusokkal, a 13 ott élő kórus minden évben más-más templomban volt. A római katolikus templomban tartják 3 éve tudomása szerint, amely ott a legnagyobb templom, nagyon sokan vesznek részt, körülbelül múlt decemberben 700-800 ember volt. Nagyon örültek, hogy részükről a pécskai kórus vett részt, és a nagylaki. Ezzel lezárták a 2023. sikeres évet, megkezdték a 2024. évet új pályázatokkal, új munkával. Sajnálatos módon az idén a négy beadott pályázatból egyet nyertek meg. A kulturális napra pályáztak, a Kolinda-estre, a hagyományos román nyelvi tábort, és a második könyv kiadását, ami szakácskönyv, és csak ezt az egyet nyerték meg, 400 ezer forintot. Ezért azon dolgoztak, hogy legalább 100 példányt tudjanak kiadni, amire november 9-én kerül sor, az Erzsébet-házban lesz a bemutató. Sajnálatos módon a továbbiakban is azon gondolkodnak, hogy mi az oka annak, hogy ebben az évben nem tudtak pályázatokat nyerni. Utánajártak, ezúton is nagyon köszöni a pályázatíró iroda munkáját a makói önkormányzat részéről, amely valóban nagy volumenű munkát fektetett be, árajánlatokat kértek mindenhol, 4 ezer forintot kellett befizetni pályázatonként, és a végén ezt az egyet nyerték meg. Próbáltak hatékonyan gondolkodni, így a kulturális a napot összekötötték a Hagymafesztivállal, így ott tudtak Romániából érkezőket vendégül látni, pécskai fellépőket, és a román önkormányzat biztosította a táncsoportnak az ebédet. Részt vettek a főzőversenyen a múlt évben és ebben az évben is. Ha nem is nyerik meg a pályázatokat, a fontos eseményeket, amelyek a hagyományörzéshez kötődnek, a kultúrához, a nyelvápoláshoz, próbálják valahogyan megtartani. Úgy gondolja, hogy a múlt évi 1 évi munkájuk tükrözi odaadásukat. A héten jártak fogadóórán polgármester asszonymál, és felhozták a román nyelv oktatását, mivel már 5. ciklusában járva még mindig bántja a lelkét, hogy még mindig nincs román nyelvoktatás egy iskolában. A Szikszai iskolával közben tárgyalásokat kezdett, nem állnak le, folytatni fogják, polgármester asszony megígérte, hogy segít ebben a témában. Úgy gondolja, hogy az utolsó évben a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat része a város életének, itt tanulnak a gyerekeik, itt dolgoznak, és megnyertek pár közös pályázatot, mint a kistárgyaló terem felújítását, a római katolikus templom felújításában vettek részt pályázaton, az Erzsébet-ház, egy kereszt felújítását és egy új fakeresztet az új katolikus temetőbe. Mindez a pályázat hatalmas munkát jelentett nem csak részükre, hanem a pályázatíróknak a múzeum hozzáadásával, és ez konkrétan 40 millió forintot jelent az általuk megnyert pályázat. Volt, aki azt mondta, hogy miért tették ezt, de úgy gondolja,

hogy nem magunknak, nem a saját családjuknak, hanem maradnia kell valaminek az itt élő románok után is, úgy érezték, hogy ezt meg tudják tenni, folytatni fogják. Az idén beadtak egy pályázatot, nincs fenntartott, se iskola, se más, ezért úgy gondolták, hogy ha netán tudnak tovább táborra pályázni, és Romániából jönnek tanárok, volt egy felajánlás, hogy a Flórián vendégháznál a két régi ablakot ki lehessen cserélni. Beadták a pályázatot, de sajnálatos módon csak 1 milliót nyertek a 3 millióból. Ezt vissza kellett utasítaniuk, mivel megbeszélték, hogy erre nem volt forrás, de ha idén is ki lesznek írva a pályázatok, a jövő év elején mindent meg fognak tenni, hogy valamit közösen meg tudjanak teremteni. Úgy gondolja, hogy rendezvényeik magukért beszélnek, meg szokták hirdetni, weboldaluk is van, a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat megtette a dolgát. Megköszöni az önkormányzat, a pályázatírók segítségét, valamint a Pénzügyi Irodának, a Jogi Irodának. Véleménye szerint az együttműködés kiváló. Kérdés esetén szívesen válaszol.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni elnök asszony szóbeli kiegészítését, tájékoztatását, egyúttal mindkét nemzetiségi önkormányzat elmúlt évben nyújtott társadalmi szerepvállalásáért köszönetét fejezi ki, a kisebb fejlesztésekre vonatkozóan vagy a programok tekintetében valóban mind az intézményekkel, mind az önkormányzati városi programokkal együttműködésre törekszenek továbbra is.

**Birta Júlia Mihaéla, a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:** Megköszöni Makó város képviselő-testületének és az önkormányzatnak is, hogy 2 millió forint támogatást kapnak a város részéről. Úgy gondolja, hogy ezt mindig hatékonyan tudják kulturális programokra fordítani. Vannak olyan önkormányzatok, ahol semmilyen forrást nem kapnak a városi önkormányzatoktól. Egyetlen kérésük, hogy újra és újra nagyon sok román költözik Makóra, vagy a várost, a fürdőt jönnek látogatni, kéri, hogy az önkormányzati újságban szerepeljen az elérhetőségük, mert mindig van, aki nem tudja, hogy léteznek. Most új irodájuk van, plakátot fognak feltenni, hogy tudjanak róla, hogy léteznek.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a javaslatot és hozzáteszi, hogy semmilyen jellegű ellenvetés nincs ezzel kapcsolatban, mindkét nemzetiségi önkormányzat elérhetőségeit fel tudják tüntetni. Megköszöni a tájékoztatást.

Szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**235/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Tájékoztató a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a **Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat** tevékenységéről szóló - az előterjesztés mellékletét képező – tájékoztatót és azt tudomásul veszi.

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport

- Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Irattár

### **3. sz. előterjesztés**

#### **Tájékoztató a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról**

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy a 2023. évben decemberben elfogadott munkatervre vonatkozóan a 2024. évi októberi ülés 3. napirendi pontjaként tárgyalja előterjesztésben a tisztelt grémium a „Tájékoztató a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról” tárgyú előterjesztés. Az intézményvezetők és fenntartók felé megküldték a tájékoztatásra felkérő leveleket, így a tájékoztatókat írásban megkapták, amelyeket az előterjesztés tartalmaz mellékletként, és amelyre vonatkozóan a képviselők tájékozódhattak az előzetesen kiküldött anyagokból. Köszönetét fejezi ki az Alföldi ASZC Galamb József Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola vezetőségének, akik megküldték a tájékoztatót. Ugyanígy a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum Makói Návay Lajos Technikum és Kollégiumnak, a Szikszai György Református Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde vezetőségének, a Signum Kéttannyelvű Egyházi Általános Iskolának, a Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskolának, a Kálvin Téri Református Általános Iskola vezetőségének, a Makói Katolikus Általános Iskola és Óvoda vezetőségének, valamint a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ vezetőségének, aki több intézményre vonatkozóan küldte meg a tájékoztatót. Jelen van az ülésen Papós András igazgató úr a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum Makói Návay Lajos Technikum és Kollégium igazgatója, akitől kérdezi, hogy a megküldött írásbeli tájékoztatóhoz kíván-e szóbeli tájékoztatást nyújtani. Papós Andrásnak adja meg a szót.

*10:20 perckor Kiss Ádám települési képviselő elhagyja az üléstermet. Az ülés 11 fővel folytatódik tovább.*

**Papós András, a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum Makói Návay Lajos Technikum és Kollégium igazgatója:** A jelenlévők köszöntését követően az írásban benyújtott anyaghoz kiegészítésül elmondja, hogy hamarosan elkezdődik a Bajza utcai épület felújítása, amely kapcsán köszönetét fejezi ki Makó Város Önkormányzata és a makói vállalatok felé, mivel nagyon nagy segítséget nyújtanak számukra azzal, hogy miközben az építkezés, felújítás zajlik, közben lesz helyük az oktatás zavartalan folytatásához is. Kicsit megszólítva érezte magát a makói fiatalok ügyében, amely kapcsán elmondja, hogy szeretné segítségüket vagy közreműködésüket felajánlani, ha szükséges, ebben az együttgondolkodásban. Kérdés esetén készséggel válaszol.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a kiegészítést. Kérdezi a képviselő-testületet, hogy igazgató úr felé van-e kérdés, észrevétel. Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

**Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő:** Külön köszönetét fejezi ki igazgató úrnak, hogy eljött és szóban is kiegészítette a beszámolót, mivel igazgató úr az egyetlen az oktatási intézmények közül, aki beszámolót küldött és személyesen is megjelent a képviselő-testületi ülésen.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a hozzászólást. Kérdezi, hogy van-e további kérdés, észrevétel.

További kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:***

**236/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Tájékoztató a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról

## **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról szóló tájékoztatót és azt tudomásul veszi.

### **Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Irrattár

### **4. sz. előterjesztés**

#### **Főépítész tájékoztatója a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól**

***Farkas Éva Erzsébet polgármester:*** Elmondja, hogy a munkatervben a 2024. évi októberi ülés 4. napirendi pontja a tájékoztató megtárgyalása. Csernyus Lőrinc, Makó város főépítésze elkészítette a tájékoztatót, melyet az előterjesztés melléklete tartalmaz. A mai napon személyesen nem tud itt lenni főépítész úr, azonban kérdés esetén azt írásban meg tudják küldeni számára. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel. Molnár László Ferencnek adja meg a szót.

***Molnár László Ferenc települési képviselő:*** Elmondja, hogy a tájékoztatót elfogadásra javasolja, a saját részéről is egyetért az abban leírtakkal, azonban szeretne volna főépítész úr figyelmét egy problémára felhívni a parkolások ürügyén, mivel éppen 32-33 évvel ezelőtt ebben a teremben még dr. Sánta Sándor volt a polgármester, amikor a városi könyvtárral szemben lévő épületeket lebontották, és azt a telket magánvállalkozók – közöttük voltak képviselők, hogy ez etikus volt-e, vagy nem – megvásárolták. Nagyon sok makói ember nevében mondja, nem csak a sajátjában, hogy azon a területen 33 éve nem történik semmi, csupán a kutyák sétáltatása, időnként egy cirkuszi sátor felállítása vagy korábban a Hagymafesztivál sátrai is fel voltak állítva. Ezek nem problémák, mivel, ha az a cél valósulhatna ott meg, amit nagyon sokan kérnek, nevezetesen, hogy amikor egy városi rendezvény van, a könyvtár körül a parkolási lehetőség szinte nulla. Nem csak az ott élő emberek, hanem a Makón élő néptáncosok szülei, vagy az aikidosok, akik hozzák oda a színpadra a gyerekeiket, nem tudnak megállni, akik pedig ott lakik, az elmegy a piac végére, és onnan hazasétál. Ezt a területet véleményük szerint fel lehetne használni parkolásra, azonban ez egy magántulajdonban lévő nagyon értékes terület. Itt szeretné elmondani a nyilvánosság előtt, hogy zárt ülés keretében újságíróként a tájékoztatón benn volt, és még talán a cikket is elő tudja venni, úgy szólt a vásárlás, hogy 5 éven belül az a társaság, amely ezt a telket, és lebontották az épületet, a helyére üzletházat építenek, amelyben mélygarázstól kezdve minden épült volna, de nem történt semmi. Úgy gondolja, hogy közös akarattal meg lehetne találni a módját, hogy nyilvánvalóan, amikor Hagymafesztivál van, ki lehet írni, hogy a parkolás tilos, vagy kéri, hogy ne parkoljon senki. De felépült a könyvtár és ott volt a terület kétharmada üresen, nem engedték be az autókat. Most is akármilyen nagyobb rendezvény van, üresen tátong az a terület, és nem bocsáthatók be az autók. Megerősíti, hogy

ennek a problémának a felvetését nagyon sok ott élő és Makón élő ember nevében tette. Reményét fejezi ki, hogy ebben is lehetne együtt gondolkodva valamilyen megoldást találni mindenki számára megnyugtatóan. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a hozzászólást és megerősíti, hogy amikor a József Attila Városi Könyvtár Makovecz Imre tervei szerinti építkezése folyamatban volt, az önkormányzat is több lehetőséget megvizsgált a parkolási lehetőségek bővítésére ott, a belvárosban. Akkor valóban olyan vételi ár fogalmazódott meg a tulajdonos részéről, amit akkor a beruházáshoz köthetően az önkormányzat nem tudott vállalni. Amint azt képviselő úr is említi, ez egy magántulajdonban lévő terület, de hogy hogyan került magántulajdonba, 2014 óta teljesen más körülmények között ezt már nem tudták vizsgálni. Arra vonatkozóan, hogy amennyiben ez a vételi szerződés megvan, mert fontosnak tartja hangsúlyozni, hogy nagyon sok szerződés nem áll rendelkezésükre valamilyen oknál fogva, amennyiben ez a szerződés, a vételi ár az akkori vétellel kapcsolatos szerződés rendelkezésre áll, megvizsgálják ennek lehetőségét. A felvetést mindenképpen megköszöni, a parkolási stratégiára, tervre vonatkozóan is. Hozzáteszi, hogy amikor a könyvtár épületét tervezték, amelyhez térrehabilitációs nagyon nagy program is tartozott, amely kapcsán a Deák Ferenc utca és a kisebb köztutczák felújítására vonatkozóan is történtek kivitelezések, és a könyvtár körüli területen is egy teljesen átalakított tervezés valósult meg, amelynek köszönhetően több parkolóhely kialakítására kerülhetett sor, de nyilvánvalóan ez elsősorban a társasházak lakói számára volt kedvező. A további lehetőséget pontosan azért, mert a legtöbb rendezvény itt, a belvárosban valósul meg, ezért szükséges vizsgálni. Megnézik ezt a szerződést, amennyiben rendelkezésükre áll, hogy milyen joghatárok illetve időpontok voltak benne. Viszontválaszra Molnár László Ferencnek adja meg a szót.

*10:27 perckor Kiss Ádám települési képviselő visszaérkezik az ülésterembe. Az ülés 12 fővel folytatódik tovább.*

**Molnár László Ferenc települési képviselő:** Köszönetét fejezi ki az elhangzottakért és hozzáteszi, hogy egy ottani problémára szeretné ráirányítani a figyelmet. A Rudnay utca közlekedését véleménye szerint nagyon sokan bosszúsán tapasztalják meg, akik jönnek az árkád alatt, a városháza felől a Skála áruház irányába jönnek, ott nekik van elsőbbségük, a szemben lévők három-négy autóval – főleg piacos napokon - feltorlódva engedik egymást. A külföldiek, a Romániából érkező szeretetvendégek, akik jönnek a fürdőbe, nem tudják, majdnem összekocannak ott, jönnek a biciklisek ezerrel. Ezért úgy gondolja, hogy annak a járdának 50-60 cm-rel, ha a városháza felől mennek, balfelé esik, ahol az autók parkolnak, annak a járdának, ha le lehetne faragni valamennyi részét, 60-70 cm-es részét, akkor véleménye szerint vissza lehetne állítani a rendes forgalmi közlekedést úgy, hogy még az autók is parkolhatnának. De hálás érte, mivel naponta többször ott jár el, hogy baleset vagy koccanás még nem történt, de van, amikor nem adják meg az elsőbbséget, mert tábla nem jelzi, főleg a városháza irányából, hogy kinek van elsőbbsége, úgymond szokásjog szerint megy. Ezt is azért említi, hogy ha együtt nézik ezt az egész parkolási dolgot, akkor erre is figyelmet kér fordítani. Megköszöni a szót.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni az észrevételt és hozzáteszi, hogy abban az esetben, ha a könyvtárral szembeni terület az önkormányzat tulajdonában lett volna már akkor, amikor ez a térrehabilitációs program megvalósult, akkor ezt az anomáliát feloldotta volna. Hangsúlyozza, hogy a térrehabilitációnak köszönhetően a Deák Ferenc utca irányába is jóval több parkolási lehetőség alakult ki, illetve lett kialakítva, mint az azt megelőző időszakban, de a parkolási stratégiába ezt a javaslatot is bevonják. Czirbus Gábornak adja meg a szót.

**Czirbus Gábor alpolgármester:** Elmondja, hogy korábban vizsgálták ennek az utcának a parkolási lehetőségét. Volt egy olyan terv, hogy a Széchenyi tér 18-20. szám mögötti társasház



rész, az éjjel-nappali bolt mögötti részről beszél, ahol régebben ping-pong asztal is volt, ha képviselő úr emlékszik rá, tervben volt, hogy ott esetlegesen parkolót alakítanak ki, és megszüntetnék a parkolást a Rudnay utca két oldalán. Akkor a lakók egyik fele azt mondta, hogy legyen ott benn parkoló, másik fele azt, hogy ne legyen ott parkoló. Ezért mondja, hogy nem olyan egyszerű ennek a kérdésnek sem a megoldása. Ezt a problémát már vizsgálták, és nyilvánvalónak tartja, hogy ezzel foglalkozni is kell. Elsődleges szempont a megoldás költsége, azért is nem létesült eddig ott parkoló, mert nem találtak hozzá forrást. Jónak tartja a felvetést, de ha ott, a zöldterületen építenének akár parkolót, akkor valószínűnek tartja, hogy a lakók egy része azt mondja, aki rendelkezik gépjárművel, hogy legyen parkoló, másik része azt mondaná, hogy ne legyen. Elgondolkodtatónak tartja, hogy a belváros szívében a zöldterületet minek áldozzák be. Nem támogatná, hogy például társasház legyen ott, inkább minél több zöldfelület legyen a belvárosban, véleménye szerint az a jó, de esetlegesen olyan parkolót lehet majd létesíteni a későbbiekben, amennyiben találnak erre forrást, hogy meg tudják szerezni azt a területingatlant, hogy a kár parkkal egybekötött parkolót kialakíthatnának, és sok fát ültetni közé. Ezt el tudná képzelni, utána jön a következő probléma, hogy ezt a parkolót mire fogják használni az éjszaka folyamán, és akkor a társasházban élők azért fognak panaszkodni. Mert most a Szent János téren megépült az új parkoló, mindenki gondolt mindenre, csak arra nem, hogy erre fogják éjszaka használni, amire használják, és már sorompóval kellett lezárni. Ezért nem olyan egyszerű a belvárosban bármit is építeni, ezért alapos körüljárást igényelnek ezek a döntések. Megköszöni a figyelmet.

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Megköszöni a hozzászólásokat.

Szavazásra teszi fel a főépítési írásbeli tájékoztató elfogadását, amelyet támogat.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:***

**237/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Főépítész tájékoztatója a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól

## **H A T Á R O Z A T**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól szóló főépítési tájékoztatót és azt tudomásul veszi.

### **Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Hatósági csoport
- Csernyus Lőrinc főépítész
- Irattár

### **5. sz. előterjesztés**

**Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról**

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Tájékoztatásra felkéri a Kabinet Iroda vezetőjét, András Lillának adja meg a szót.

**Andrási Lilla, a Kabinet Iroda vezetője:** Elmondja, hogy az idei évben a korábbi évektől eltérően Makó Város Önkormányzata ismételten tudott fogadni a városba delegációkat két alkalommal. Májusban a városnap ideje alatt öt testvértelepülést láttak vendégül, majd a Hagymafesztivál alkalmával ugyancsak öt testvértelepülés látogatott a városba. Július elején makói delegáció érkezett Csíkszeredára, ahol többek között egyeztetés indult a Hagymafesztiválkor már aláírt együttműködési megállapodásról, amely Makó és Csíkszereda között arra vonatkozik, hogy 30% kedvezménnyel látogathatják ezentúl a csíkszeredai lakosok a makói Hagymatikum gyógyfürdőt. Továbbá Kovács Sándor képviselő úr, a korábbi ciklus külügyi tanácsnoka Gilicze János nyugalmazott főlevéltárossal Kisorosziban tett látogatást, ahol Kisoroszi korábbi polgármesterének sírját látogatták meg s koszorút helyeztek el ott. Nemrégiben Jaslo település új városvezetése érkezett Makó városába, akiket szintén a korábbi külügyi tanácsnok, Kovács Sándor képviselő úr fogadott a városházán. Bízna abban, hogy a jövőben Makó Város Önkormányzatához fog még testvértelepülés csatlakozni, mivel az elmúlt időszakban erre vonatkozólag is voltak már egyeztetések. Az előterjesztés nem tartalmazza, de a ciklus új külügyi tanácsnokával és a képviselő-testület tagjaival mindenki azon lesz, hogy a testvértelepülések, akik már eddig kapcsolatban voltak az önkormányzattal, még inkább elmélyítsék ezt az együttműködést, amit korábban a koronavírus járvány és az energiaválság megakasztott.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a szóbeli kiegészítő tájékoztatást. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel az előterjesztéssel kapcsolatban.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**238/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról

**HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Makó Város Önkormányzata külkapcsolatainak, testvérvárosi kapcsolatainak helyzetéről, alakulásáról szóló tájékoztatót, és azt tudomásul veszi.

**Erről értesítés kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda
- Irattár

**6. sz. előterjesztés**

**Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása**

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Felkéri jegyző asszonyt, hogy adjon tájékoztatást a módosításról, dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

**dr. Bodnár Gréta jegyző:** Elmondja, hogy a képviselő-testület a 2024. október 9. napján megtartott alakuló ülésén döntött az új szervezeti struktúra kialakításáról, és többek között az alpolgármesterek megválasztásáról is. Két alpolgármester került megválasztásra. Társadalmi megbízatású alpolgármesterként Czirbus Gábor települési képviselő, valamint Dr. Tiszlavicz László nem képviselő-testületi tag személyében. Az előterjesztés most arra tesz javaslatot, hogy települési képviselőként Czirbus Gábor alpolgármester megbízatását a jövőben főállásúvá alpolgármesterként lássa el. A rendelet elfogadását követően és annak hatályba lépését követően kettő határozati javaslattal az ehhez kapcsolódó képviselő-testületi határozatok módosítására is sort kell keríteni.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a tájékoztatást. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel. Czirbus Gábornak adja meg a szót.

**Czirbus Gábor alpolgármester:** Személyes érintettsége okán kéri a képviselő-testületet, hogy személyét zárja ki a szavazásból mindkettő határozati javaslat döntésére vonatkozóan.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

**Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő:** Elmondja, hogy nagyon komoly vitáik szoktak lenni Czirbus Gáborral, amelyek általában politikai természetű viták, és az előző ciklusban, amíg volt lehetőségük ilyen minőségében együtt dolgozni, ezért elmondhatja, hogy a város ügyeit érintő kérdésekben, még ha mást is láttak, de értelmes párbeszédre képesek voltak egymással. Éppen ezért nincs kifogása személyét illetően, bízva abban, hogy ez a városért való együtt gondolkodás tovább fog folytatódni. Az, hogy egyébként merőben mást gondolnak a világról és más a politikai irányultságuk, az nyilvánvalóan konfliktusokat szokott eredményezni, de azért bízik abban, hogy az az attitűd, ami a városért folytatott munkában, ami sok esetben nem politikai kérdés, továbbra is megmarad. Az előző döntés, amelyet az alpolgármester személyét illetően megszavaztak, felvetődött, hogy többletköltséggel járt a képviselői tiszteletdíjak módosítása, emelése. Ugyan ott akkor az volt az érv, hogy két közmegbízatású alpolgármester gyakorlatilag egy főállású alpolgármester illetményét kapja, most megint többletkiadás fog keletkezni, és hozzáteszi, hogy a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségének elnöke, Szita Károly előterjesztette, hogy a polgármesteri fizetések emelése sorra kerülhet, ami jelentős emelés, és tudják, hogy Makó városában százalékos arányban vannak meghatározva a javadalmazások. Azaz fel kell készülniük arra, hogy a tiszteletdíjak és az egyéb, a kültagoknak fizetendő tiszteletdíjak is folyamatosan emelkedni fognak, így a költségvetésben ezzel számolni kell, de ez csak jelzésértékű, nyilvánvalóan ez a többség felelőssége, hogy a város működőképes maradjon. Nyilvánvalónak tartja, hogy a megnövekedett feladatok és terhek tették szükségessé, hogy legyen egy főállású alpolgármester is. Kérdezi Czirbus Gábor képviselőtársától, hogy ez azt jelenti-e, hogy az előző tevékenységeit teljes egészében megszünteti és csak a városra fog koncentrálni ezentúl.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Czirbus Gábornak adja meg a szót.

**Czirbus Gábor alpolgármester:** A felvetett kérdéssel kapcsolatban azt kívánja elmondani, hogy egy állást kíván betölteni főállásban itt, Makó város alpolgármestere szeretne lenni, amennyiben a képviselő-testület az elkövetkezendő percekben úgy fog dönteni. Úgy gondolta, hogy volt példa rá az előző ciklusban, hogy társadalmi megbízatásként is el lehet látni ezt a feladatot, de nyilvánvalóan olyan sok idejét vette el a napi munkájából, hogy 6-8 órát foglalkozott minimum a város ügyeit illetően, nagyon sok egyeztetést folytatott polgármester asszonnyal, és számos feladatot beszéltek át, amit meg kellene valósítani. Jelezte, hogy így,

ebben a formában ezt nehezen fogja tudni vállalni, és máshol nem fog tudni teljesíteni. Ezért született ez a javaslat. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Mucsi Tamás képviselőtársa által elmondottakra azzal kíván reagálni, hogy nem hangzott el az alakuló ülésen, hogy azért kíván két társadalmi megbízatású alpolgármestert, mert az egy főállású alpolgármesteri díjra vagy tevékenységre vonatkozóan töltené ki, ez nem hangzott el, ezért ezt szeretné pontosítani. Nagy öröme szolgál, hogy végül alpolgármester úr így döntött, hogy a főállású alpolgármesteri címet – amennyiben a képviselő-testület megszavazza – elfogadja. Megerősíti, hogy többlet feladatok várhatók az elkövetkezendő időszakban a fejlesztésekre vonatkozóan és egyéb területeken is, ezért is kérte, hogy amennyiben tudja vállalni, akkor nyilvánvalóan teljes figyelmét, szakmai tapasztalatát, tudását erre fordítsa, a város célkitűzéseire. Megköszöni a figyelmet. Modok Csabának adja meg a szót.

**Modok Csaba, a Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Az előterjesztés kapcsán elmondja, hogy Czirbus Gábor személyét nem olyan régóta ismeri, és ez időszak alatt rendkívül lelkes, lelkiismeretes, nagyon rátermett politikusnak ismerte meg. Olyan személy, aki aktívan részt vesz a közösség formálásában, illetve a lakosság, a 7. számú választókerület lakossága egyértelműen számíthat is rá. Ezt 2024. június 9-én egyértelműen a tudtukra adták a választók, újfent bizalmat szavaztak képviselő úrnak, alpolgármester úrnak. Azonban 2024. október 9-én az alakuló ülésen született egy döntés, amint az imént elhangzott, kettő társadalmi szolgálatba állított alpolgármesterről döntöttek, és a döntés háttérében az állt, hogy a megnövekedett munkaterhek következtében szükséges, hogy két alpolgármester lássa el a szolgálatot. Figyelembe véve, hogy dicsérő szavakkal Czirbus Gábor alpolgármester úr abszolút támogatását élvezzi abban a tekintetben, hogy főállású alpolgármester legyen abban az esetben, ha 1 fő alpolgármester lenne, de mivel kettéosztották ezt a feladatot, a megnövekedett munkaterhet, így lejjebb jönnek. Azaz a gyakorlatban figyelembe véve azt is, hogy polgármester asszony is szabadságoltatás idejét fogja majd tölteni, ami hamarosan pontokba is lesz szedve, illetve szavaznak majd róla, így valakinek mindenképpen el kell látnia majd a városvezetési szolgálatot. Mivel két fő alpolgármester van és látja el ezt a feladatot, így nem tudja támogatni főállású kinevezését, és bízik abban, hogy hasonlóképpen látják ezt többen. Megköszöni a szót.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Véleménye szerint mindenkinek szíve joga a döntés felől igennel, nemmel, tartózkodással szavazni. A szabadságolással kapcsolatban hangsúlyozza személyes érintettsége okán, hogy mivel a képviselő-testület a munkáltatója a polgármesternek, ezért mindennemű ügyével kapcsolatosan a döntést a képviselő-testület előtt kell meghozni. Nyilvánvalóan jogszabályban kötelezett területe a polgármester szabadságolása, és mivel október 9-vel az alakuló ülést követően új képviselő-testület lépett érvénybe, új időszak indult, ezért az év hátralévő időszakára vonatkozó fennmaradt szabadságra vonatkozóan kell döntenie a képviselő-testületnek. Azaz nincs a kettőnek egymáshoz köze. A főállású alpolgármesteri címhez köthetően, illetve a társadalmi megbízatású címhez köthetően elmondja, hogy Czirbus Gábor alpolgármester úr személyében elsősorban a város fejlesztéseivel, közügyeivel kapcsolatos elsődleges általános helyettesi feladatokra vonatkozóan számít, míg a társadalmi megbízatásban lévő Tiszlavicz tanár úr személyére vonatkozóan elsősorban protokolláris – jelleggel. Láthatóan rengeteg megjelenési lehetőség van a város vezetése részéről is és nagyon sok esetben pontosan a megnövekedett feladatok miatt nem tudnak minden olyan közösségi programra, egyéb megjelenési lehetőségekre eljutni, ahová reményeik szerint nagy mértékben tud majd professzor úr segítségre lenni, mint társadalmi megbízatású alpolgármester. Kovács Sándornak adja meg a szót.

**Kovács Sándor időügyi tanácsnok, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, települési képviselő:** Merőben más a véleménye, mint képviselőtársának, ugyanis eredendően is azt szerette volna, ha Czirbus Gábor főállású alpolgármesterként kerülne a képviselő-testületbe. Örül neki, ugyanis az előző ciklusban az alpolgármesteri tevékenység kissé hagyott kívánnivalót maga után. Ezért a megnövekedett feladatokra mindenképpen szükség van egy Czirbus Gábor-féle munkabírási főállású alpolgármesterre. Ezért azt javasolja a képviselő-testület minden tagjának, hogy igen szavazatukkal támogassák mindenképpen ezt az előterjesztést. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a hozzászólásokat. Kérdezi, hogy van-e további kérdés, észrevétel. További kérdés, észrevétel nem lévén, elmondja, hogy miután Czirbus Gábor alpolgármester úr jelezte, hogy minden szavazásból szeretné kizárni magát, ezért előbb a rendelettervezetről fognak szavazni. Emiatt arra kéri a képviselő-testületet, hogy a rendelettervezettel kapcsolatos szavazásból zárják ki Czirbus Gábor alpolgármester urat.

Szavazásra teszi fel Czirbus Gábor alpolgármester rendelettervezettel kapcsolatos szavazásból történő kizárását, amelyet kérésének megfelelően támogat.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**239/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Czirbus Gábor alpolgármester szavazásból történő kizárása a „Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása” tárgyú előterjesztés rendelettervezete vonatkozásában

**H A T Á R O Z A T**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Czirbus Gábor alpolgármestert a 6. sz. „Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása” tárgyú előterjesztés rendelettervezete vonatkozásában az általa bejelentett személyes érintettség okán a szavazásból kizárja.

**Erről értesítést kap:**

- Makó város Polgármestere
- Makó város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport
- Irattár

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Kéri, hogy fogadják el a rendelettervezetet, amelyet támogat. Modok Csabának adja meg a szót.

**Modok Csaba, a Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Elmondja, hogy itt három pontról szavaznak. Kérdezi, hogy az utolsó lesz-e az előterjesztés.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Válaszul elmondja, hogy az első a rendelettervezet, a második, hogy a társadalmi megbízatásból főállású alpolgármesteri címet adjanak Czirbus Gábor alpolgármester úrnak, a harmadik szavazás a díjazásával kapcsolatos, amely megnövekszik a főállású alpolgármesteri címhez köthetően.

Szavazásra teszi fel a rendeletervezetet, amelyet támogat.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 ellenszavazat mellett, tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:**

**Makó Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
12/2024. (X.30.) önkormányzati rendelete  
Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési  
Szabályzatáról szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** A rendelet kihirdetésére szünetet rendel el.

10:50 – 11:02-ig: SZÜNET

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** A rendelet kihirdetését követően folytatja a képviselő-testületi ülést. Elmondja, hogy az 1. és a 2. számú határozati javaslat esetén is kérte Czirbus Gábor alpolgármester úr a kizárását, ezért kéri, hogy mindkettőben együtt most zárják ki, amelyet támogat az alpolgármester kérésére.

Szavazásra teszi fel Czirbus Gábor alpolgármester szavazásból történő kizárását a 1. számú és a 2. számú határozati javaslattal kapcsolatos szavazásokra vonatkozóan.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**240/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Czirbus Gábor alpolgármester szavazásból történő kizárása a „Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása” tárgyú előterjesztés határozati javaslatai vonatkozásában

## **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Czirbus Gábor alpolgármestert a 6. sz. „Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása” tárgyú előterjesztés határozati javaslatai vonatkozásában az általa bejelentett személyes érintettség okán a szavazásból kizárja.

**Erről értesítést kap:**

- Makó város Polgármestere
- Makó város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport
- Irattár

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot Czirbus Gábor alpolgármesteri tisztsége betöltése módjának módosításáról – amelyet társadalmi megbízatásáról főállásúra módosítanak -, és amelyet támogat.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 ellenszavazat mellett, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**241/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Czirbus Gábor alpolgármesteri tisztsége betöltése módjának megváltoztatása

### **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 64. § (2), valamint 79. § (2) bekezdései alapján – figyelemmel Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 01.) önkormányzati rendelet 52. § (1) bekezdésére - **2024. október 31. napjától Czirbus Gábor alpolgármesteri tisztsége betöltésének módját főállású megbízatású alpolgármesterre változtatja.**

**A határozatról értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város alpolgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport
- Irattár

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot, amellyel arról döntenek, hogy a megnövekedett díj és költségátalányra vonatkozóan támogatják a főállású juttatást.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 ellenszavazat mellett, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**242/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Czirbus Gábor főállású alpolgármester tiszteletdíjának és költségátalány mértékének megállapítása

### **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (1) bekezdése alapján

**Czirbus Gábor**  
**főállású alpolgármester**

tiszteletdíjának összegét **2024. október 31. napjától havi bruttó 877.500,- Ft-ban** állapítja meg, továbbá részére az Möt. 80. § (3) bekezdése alapján havonta fizetendő költségátalány mértékét a tiszteletdíj 15 %-ában, azaz **havi bruttó 131.625,- Ft-ban** állapítja meg.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** jegyző

**Értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Czirbus Gábor alpolgármester
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

**7. sz. előterjesztés**

**Döntés szociális támogatásról**

***Farkas Éva Erzsébet polgármester:*** Elmondja, hogy napirend előtti felszólalása keretében már említette a tisztelt képviselő-testületnek, hogy a mai napon még egy döntés szükséges ahhoz, hogy november 15-től az egyéni választókerületben lévő képviselők a 65 év felettiak számára át tudják nyújtani a 15 ezer forintos Rewin-utalványokat. Javasolja ezért, hogy 2024. december hónapban minden makói lakó vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személy, aki 2024. december 31-ig a 65. életévét betölti, részesüljön 15.000,- Ft értékű természetbeni támogatásban vásárlási utalvány formájában. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel az előterjesztéssel kapcsolatban. Modok Csabának adja meg a szót.

***Modok Csaba, a Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:*** Elmondja, hogy a vásárlási utalványokkal, caffetéria-rendszerű dolgokkal, fizetési eszközökkel nagyon-nagyon hadilábon áll, nem biztos abban, hogy kifejezetten jó eszköz lehet, illetve nem mindenütt lehet felhasználni ezeket. Kifejezetten támogatja a nyugdíjasoknak, a 65 éven felüliek számára ennek az összegnek a kiutalását. Kérdezi, hogy arra van-e lehetőség, mód, hogy átutalásos formában vagy készpénz formájában utalják ki, mert szélesebb körben tudnák felhasználni ezt az összeget, mert a vásárlási utalványokat nagy valószínűséggel csak az elfogadóhelyeken fogják tudni érvényesíteni.

***Farkas Éva Erzsébet polgármester:*** Elmondja, hogy nem tudja, hogy képviselő úrnak milyen tapasztalata van ezzel kapcsolatban. 2015. óta osztják ezeket az utalványokat a 65 év felettiak számára, abszolút kedvező visszajelzések vannak, úgy gondolja, hogy erről képviselőtársai is be tudnak számolni, illetve tájékoztatást tudnak erről adni. Egyébként a gyakorlatban majdnem minden helyen beváltható a Rewin-utalvány, 65 helyszínen váltható be a város területén, azaz gyakorlatilag bárhol. 1000 és 2000 Ft-os utalványok formájában nyújtják át, így nem feltétlenül szükséges egyszerre felhasználni, abszolút szeretik és várják a nyugdíjasok minden évben, pénzbeli juttatással, átutalással nem tudnak ilyen típusú támogatást biztosítani a 65 év felettiak számára. Kérdezi, hogy van-e további kérdés, észrevétel.

További kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:***

**243/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Döntés szociális támogatásról



## HATÁROZAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II.12.) önkormányzati rendelet 20/D. §-ában biztosított hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy minden makói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személy részére, aki **2024. december 31. napjáig a 65. életévét betölti**, 2024. december hónapban **15.000,-Ft, azaz tizenötezer forint értékű természetbeni támogatást nyújt vásárlási utalvány formájában**.
2. A képviselő-testület az 1. pontban meghatározott támogatásra 78.000.000 Ft-ot, azaz hetvennyolcmillió forintot biztosít, melynek fedezetét Makó Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2024. (II.22.) önkormányzati rendelete 2. sz. „Kiadások” című melléklet 1. Makó Város Önkormányzata I. Működési kiadások 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4) sor biztosítja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, jegyző

### Erről értesítést kap:

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Hatósági csoport
- Irattár

### 8. sz. előterjesztés

#### A Makó, Teleki L. 10., 10/A, 10/B, 10/C. szám alatti ingatlanok értékesítésére kiírt pályázat elbírálása

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Az elbírálással kapcsolatos tájékoztatásadásra felkéri irodavezető urat, Barna Gábornak adja meg a szót.

**Barna Gábor, az Innovációs és Városfejlesztési Iroda megbízott vezetője:** Elmondja, hogy Makó Város Önkormányzata szeptemberben döntött rendes képviselő-testületi ülésén arról, hogy pályázatot ír ki a Teleki u. 10., 10/A, 10/B és 10/C. szám alatti ingatlanok vonatkozásában pályázat kiírásáról. Dologösszesenként kellett a pályázatot beadni. Egy pályázat érkezett a Teleki Projekt Kft. részéről mórahalmi székhellyel, a felkínált vételár nettó 80.900.000,- Ft volt. A beadásról az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság döntött, a képviselő-testület ezen pályázat eredményességéről kell, hogy határozatot hozzon.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a tájékoztatást. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel. Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

**Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő:** Elmondja, hogy megnézte az előterjesztés. Ez a Teleki Projekt Kft. 2024-ben jött létre, nyilvánvalóan a nevében benne van, hogy egy projektre jött létre. Ezért megnézte a cégállót, ami e mögött a cég mögött áll. Ennek a cégnek Pozsgai Péter György az ügyvezetője, aki egy magas kockázatú cégnek is a vezetője, a Tessényi Kft-nek. Egyébként magát a Teleki Projekt Kft-t az RMB-Transz Kft. tulajdonolja, és ami számára érdekesség tette ezt a cégállót, az az, hogy egy Pozsgai

Péter György nevű személy aláírási joggal döntéshozóként 2003-2009. között a felszámolás alatt álló SZEVIÉP Zrt-ben szerepel. Tudják, hogy a SZEVIÉP Zrt. már 2007. körül a fizetésképtelenség jeleit mutatta. Éppen ezért kérdezi, hogy ez most valójában névhasználat-e, vagy valóban volt köze Pozsgai Péter György úrnak a SZEVIÉP Zrt-hez. Megköszöni a szót.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Válaszadásra felkéri irodavezető urat, Barna Gábornak adja meg a szót.

**Barna Gábor, az Innovációs és Városfejlesztési Iroda megbízott vezetője:** Elmondja, hogy valójában az, hogy egy projekt cég vásárol, az nem egyedülálló Makó Város Önkormányzatának történetében. A régi városháza épületét is annak idején az önkormányzat egy projekt cégnek adta el. Most is egy projekt céget hoztak erre létre, azt a pályázati kiírás nem szabta meg, hogy milyen feltételekkel, milyen lezárt eredménnyel, adózási évvel kell, hogy pályázatot benyújtson. A kitételeknek megfelelt a pályázat. A hivatalnak nem feladata vizsgálni, hogy a különböző cégek között milyen összefüggések vannak.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megerősíti, hogy a pályázati kiírásnak megfelelt, nyilvánvalóan azt az előleget, ami szükséges volt, átutalta az önkormányzatnak. Megköszöni a tájékoztatást. Modok Csabának adja meg a szót.

**Modok Csaba, a Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Elmondja, hogy a makói ingatlanhirdetéseket olvasva azt látja, hogy az Úri utcában is például 42 millió forintért árusítanak ingatlant, vagy éppen a Vertán-telepen 20 millió forintért, amely már nem egy városközepe területet ölel fel. Nézve az ingatlan négyzetméter árakat Makón, 2024. szeptemberében úgy állapították meg, hogy 297 ezer forint környéki a négyzetméter ára egy-egy ingatlanok. Ehhez képest számolva azonban ezt a 80.900.000,- Ft-os együttes vételárat rendkívül olcsónak tartja, találja, főleg annak tekintetében, hogy a Hagymatikum és annak közvetlen környezetében található ez az ingatlanegyüttes. Számára nagy kérdés, hogy ki készítette az értébecslést, illetve volt-e értébecslés ezzel kapcsolatosan, illetve, hogy miért lett elfogadva ez az értébecslés. Legfontosabb kérdése, hogy miért olyan fontos az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokat eladni, miközben lehetséges, hogy adott esetben a város is profitálhatna belőle, és nem eladás által, hanem adott esetben egyfajta fejlesztés után, mint ahogyan az adott cég, amely most megvásárolta vagy felvásárolta, lehet, hogy ő is majd hasonló módon profitálni szeretne majd belőle. Az önkormányzati ingatlanok kapcsán úgy gondolja, hogy az önkormányzat az egész várost képviseli, az önkormányzati ingatlanok az egész város tulajdonát képezik, a gyakorlatban a város lakosságának a tulajdonát képezik, így módon olcsón, véleménye szerint „áron alul” – ha a négyzetméter árakat nézik -, és itt négy ingatlanról beszélnek, mindegyikük jelentős telektartalommal rendelkezik, és ingatlan-alapterület szempontjából igencsak kiemelkedő, mivel a 100 m<sup>2</sup>-t meghaladja. Ráadásul egy apartman is működik ott. Kifejezetten értékes ingatlanról van szó, a központ szívében van, azaz jól frekventált helyen, így módon nem tudja, hogy miért olyan fontos az önkormányzat számára, hogy ezt az ingatlanegyüttest, illetve az önkormányzati ingatlanokat eladja. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Fontosnak tartja hangsúlyozni, hogy az ott működő apartman nem az önkormányzaté. Válaszadásra Barna Gábornak adja meg a szót.

**Barna Gábor, az Innovációs és Városfejlesztési Iroda megbízott vezetője:** Elmondja, hogy készített Makó Város Önkormányzata erre a területre értébecslést. Fontosnak tartja hangsúlyozni, hogy az az értébecslés, amely elkészült, volt a képviselő-testület előtt, továbbá ezek az ingatlanok használhatatlanok, műszaki állapotuk bontásra alkalmassá teszi ezeket az

ingatlanokat. Kár őket összehasonlítani olyan ingatlanokkal, amelyek lakófunkcióval rendelkeznek a megvásárlás pillanatában.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a választ. Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

**Mucsi Tamás, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, települési képviselő:** Elmondja, nem menne bele abba, hogy parkolóknak vásárolhatta meg az önkormányzat azt a területet annak idején, inkább arra térne ki, hogy emlékszik a Best Iroda Kft-vel kötött szerződésre, amikor a régi rendőrségi épületet eladták egy olyan befektetőnek jelképes 95 millió forint összegért emlékei szerint, amely szállodai építést ígért, majd a gyakorlatban egy háttérszerződéssel egy másik cégnek átadta. Itt sokkal fontosabbnak tartja, és pontosan emiatt tartja nagyon fontosnak, hogy egy megbízható cégnek – nem az volt a kifogása, hogy projektcég, csak ezen a nyomon indult el, hogy egy 2024-ben alapított projektcég vásárolta, mi lehet a háttérben. És egy olyan céghálót vélt felfedezni az Opten-en, amely abszolút megdöbbentette, és így jutott el addig, hogy egy hasonló nevű személy a SZEVIÉP Zrt-ben a legnehezebb időszakban, amikor elindultak a SZEVIÉP Zrt-nél a problémák, ügyvezető, aláíró, döntéshozó volt. Éppen ezért azt javasolja, hogy vegyék le a napirendről ezt a döntést, és nézzék meg, hogy kinek adják oda ezt az ingatlant. Ha ez a személy nem azonos azzal, aki a SZEVIÉP Zrt-ben szerepelt, még akkor is van itt magas kockázatú cég hozzá kapcsolódóan, és úgy gondolja, hogy Makónak, a makóiaknak érdeke, hogy megbízható befektetőnek adjanak oda ingatlanokat, akik a befektetéseket, fejlesztéseket meg is valósítják. Ezért kéri, hogy szavazzanak arról, hogy ezt az előterjesztést most vegyék le a napirendről. Megköszöni a figyelmet.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** A Best Iroda Kft. védelmében mindenképpen hangsúlyozni kívánja képviselőtársa részére, hogy a volt rendőrségi épület pályázati kiírására, majd értékesítésére vonatkozóan sajnálatos módon megfelelnek arról, hogy 2020-2021-2022-ben, amelynek nyilvánvalóan még 2023-ban is érezhették hatásait, itt volt egy pandémia, itt volt egy háborús helyzet, ami jelenleg is van, de az első időszakát Makó és térsége is érezhette – biztosan emlékszik képviselő úr is, szállásadóként különösen is -, illetve egy energiaválsághoz köthető időszak. A Best Iroda Kft-vel kapcsolatosan többször adtak tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy kifejezetten ez a halmozott válságidőszak volt, ami megrekesztette, hogy az általa megvásárolt ingatlant szálláshellyé tudja kialakítani. Véleménye szerint mindenképpen örvendetes, hogy sikerült olyan megállapodást kötnie egy másik befektetővel, aki viszont elkezdte a fejlesztést, reményeik szerint további bővítést is szeretne, amiről úgy gondolja, hogy hamarosan a képviselő-testület elé is fog kerülni, további bővítést is szeretne kialakítani az ingatlanhoz köthetően, és kifejezett célja, hogy szálláshely céljából üzemeltesse majd ezt az ingatlant. Nem szabad megfelelkezniük arról, hogy rendkívül nehéz válságidőszakokat éltek meg, ami nagyon sok esetben cégeket, vállalkozásokat tört, illetve torpantott meg. A mai napra vonatkozóan ismételten hangsúlyozza a mai döntéssel kapcsolatosan, hogy a pályázatához szükséges feltételeknek a cég megfelel, éppen ezért nem javasolja képviselő úr javaslatát, de szavaznak róla, és amennyiben a képviselő-testület úgy dönt, akkor lekerül a napirendről, de a maga részéről ezt nem javasolja. Czirbus Gábornak adja meg a szót.

**Czirbus Gábor alpolgármester:** Véleménye szerint kétfajta ingatlankategória van, ami az önkormányzat tulajdonában van, a forgalomképes és a forgalomképtelen. Az olyan forgalomképtelen ingatlanoktól, mint ez, véleménye szerint jobban járnak, ha megszabadulnak. Nyilvánvalóan volt ezzel stratégiai cél, nem kötöttek véleménye szerint rossz üzletet, amikor a Szent János téren alakították ki a parkolókat. Mindenki, aki az előző képviselő-testület tagja volt, és az előtt, tudja, hogy mikor, hogy, mennyiért vásároltak ingatlant, mi lett belőle és honnan érkezett támogatás rá, mivel kormányzati támogatásból tudták a Szent János téri

parkolót 100%-ban megvalósítani, a vásárlást és a kialakítást illetően is. Nem látja arra most esélyt középtávon, de hosszútávon sem, hogy ezzel az ingatlannal tudna valamit kezdeni az önkormányzat. Ennek állapota folyamatosan romlik. Nyilvánvalóan a belvárosban véleménye szerint ezeknek az ingatlanoknak lehetőséget kell biztosítani arra, hogy ha valaki tud vele kezdeni valamit, akkor kezdjen. Nagyon jó példa volt a rendőrség épülete, nagyon örül annak, hogy most van egy olyan tulajdonosa, aki igenis foglalkozik vele és úgy látja, hogy most a belvárosban talán a legszebb épület lett a régi rendőrségi épület. Bízunk abban, hogy ez a felújítás belülről is folytatódni fog és hasonlóan a fürdő környékén, a belvárosban ezek az ingatlanok meg fognak tudni újulni. Számos olyan probléma van még a belvárosban, amivel kezdeni kell valamit, mint az Istók Margit-ház, a Páger mozi épület ügye, nyilvánvalóan ezekkel is kezdeni kell valamit. Ha most ezzel egy magántőke tud valamit kezdeni, és tudja ezt hasznosítani, akkor véleménye szerint ennek nem kell gátat szabni. Az árával kapcsolatban annyit tud elmondani, hogy ezeknek az ingatlanoknak nem a vételára a magas, hanem utána felújítani, vagy akár a helyén építeni valamit. Az a drága. A rendőrségi épület kapcsán teljesen mindegy, hogy 95 millió, 100 vagy 150 millió forintért adják el, véleménye szerint ennek abszolút nincs jelentősége, annak, hogy az működőképes szálloda vagy apartman legyen, minimum a tízszeresét kell ráköltetni, hogy abból legyen valami. Ugyanez igaz a régi városháza épületére is. Nem az épületnek van nagy értéke, hanem abból valamit csinálni, és hogy az olyan állapotba kerüljön, hogy bármire is lehessen használni, az kerül igazán sokba. És most itt az a kérdés, hogy kinek van annyi pénze, hogy ezt meg tudja valósítani. Véleménye szerint az önkormányzatnak most nincs annyi pénze, hogy még akár ennek a 80 millió forintnak a tízszeresét a Teleki utcára ráköltse, hogy ebből az ingatlanból legyen valami. Ezért támogatja, hogy ez az ingatlan értékesítésre kerüljön.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a hozzászólást, amelyhez kiegészítésül elmondja – főként azért, hogy a jegyzőkönyvbe is hitelesen kerüljön -, említette alpolgármester úr, hogy valóban az ingatlanokra vonatkozóan forgalomképes és forgalomképtelen ingatlanokról beszélnek. A Teleki László utcai, a most értékesítésre kerülő ingatlanterületek állapotát tekintve forgalomképtelen, de jogi besorolásban forgalomképesnek számít, amit a jegyzőkönyvi rögzítés miatt szeretne hangsúlyozni. Mindenképpen a maga részéről is támogatja, nyilvánvalóan ezeknek az ott lévő félig romos vagy 50% alatti felújításra már nem alkalmas épülettömböknek, amelyek ezeken az ingatlanokon találhatóak, ezek elszállítása, bontása is horribilis összegbe kerül. Ezért ugyancsak azt támogatja, hogy olyan befektető érkezzen, aki ténylegesen a belvárosban egy új befektetéssel tudja gyarapítani a várost. Azt is fontosnak tartja hangsúlyozni, hogy az önkormányzat minden alkalommal, minden terület vagy ingatlan értékesítésénél mindig független értékbecslő szakembert kér fel. Megköszöni a figyelmet. Kérdezi, hogy van-e további kérdés, észrevétel. Kovács Sándornak adja meg a szót.

**Kovács Sándor időügyi tanácsnok, a Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság elnöke, települési képviselő:** Elmondja, hogy a maga részéről is amellet kardoskodna, hogy megfelelő értékbecslés, megfelelően jogilag körül járt értékesítés esetén ezt mindenképpen értékesítsék, annál is inkább, mert arról még senki nem beszélt, hogy amióta az önkormányzat tulajdonában van, azóta csak baj van azzal a területtel. Nem győzi hallgatni akár a József Attila utcán, akár Szép utcán lakók – akiknek a kertje arra a telekre megy ki -, hogy a melléképületére dőlt egy fa, mert a vihar ráborította, nem győzi a városgazdálkodási kft. munkatársait értesíteni, hogy menjenek ki megnézni, hogy mi van ott, mert olyan dzsumbuj van ott, hogy ha bemegy oda, nem tud kijönni. Úgy gondolja, hogy mindenképpen indokolt megszabadulni tőle, mert azzal nagyon sok különböző ráfordítástól megszabadulnak. Megköszöni a szót.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a hozzászólásokat. Kérdezi, hogy van-e további kérdés, észrevétel.

További kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel Mucsi Tamás települési képviselőnek az előterjesztés napirendről való levételére irányuló javaslatát, amelyet jelen esetben nem támogat.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 3 igen szavazattal, 9 ellenszavazat mellett, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:***

**244/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Mucsi Tamás települési képviselő módosító javaslata a 2024. október 30-i képviselő-testületi ülés napirendje kapcsán

## **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Mucsi Tamás települési képviselőnek a 8. sz. „A Makó, Teleki L. 10., 10/A, 10/B, 10/C. szám alatti ingatlanok értékesítésére kiírt pályázat elbírálása” tárgyú előterjesztés kapcsán tett javaslatát, mellyel javasolja az előterjesztés napirendről történő levételét, és azt elutasítja.

**Erről értesítést kap:**

- Makó város Polgármestere
- Makó város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport
- Irattár

***Farkas Éva Erzsébet polgármester:*** Szavazásra teszi fel az eredeti határozati javaslatot az elbírálásra, illetve az értékesítésre vonatkozóan, amelyet támogat.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 10 igen szavazattal, 2 ellenszavazat mellett, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:***

**245/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** A Makó, Teleki L. 10., 10/A, 10/B, 10/C. szám alatti ingatlanok értékesítésére kiírt pályázat elbírálása

## **HATÁROZAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban biztosított tulajdonosi jogkörében eljárva, valamint Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel a tulajdonát képező
  - a. Makó, belterület 693/2 hrsz-ú, a valóságban Makó, Teleki László u. 10. alatti 686 m<sup>2</sup> telekterületű, kivett lakóház, udvar megnevezésű,
  - b. Makó belterület 693/1 hrsz.-ú, a valóságban Makó, Teleki László u. 10/A. alatti 814 m<sup>2</sup> telekterületű, kivett lakóház, udvar megnevezésű,
  - c. Makó belterület 692 hrsz.-ú, a valóságban Makó, Teleki László u. 10/B. alatti 783 m<sup>2</sup> telekterületű, kivett lakóház, udvar megnevezésű,

d. Makó belterület 691 hrsz.-ú, a valóságban Makó, Teleki László u. 10/C. alatti 783 m<sup>2</sup> telekterületű, kivett lakóház, udvar megnevezésű

**lakásingatlanok értékesítésére kiírt egyfordulós, nyílt pályázati eljárást eredményesnek nyilvánítja, amelynek nyertese Teleki Projekt Kft. (Székhely: 6782 Mórahalom, Röszei út 38., képviselőjében eljár: Pozsgai Péter György ügyvezető, cégjegyzék szám: 06 09 029979, adószám: 32655393-2-06)**

2. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Makó város polgármesterét, hogy a nyertes ajánlattevővel az adásvételi szerződést **nettó 80. 900. 000,-Ft azaz nettó nyolcvanmillió-kilencszázezer forint** (a lakás áfamentes kategóriába sorolható) eladási összeggel kösse meg.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyoncsoport
- Irattár

**9. sz. előterjesztés**

**Munkaterv módosítás**

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Ismertetésre felkéri jegyző asszonyt, dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

**dr. Bodnár Gréta jegyző:** Elmondja, hogy ezen, október 30-i ülés napirendi pontja lett volna munkaterv szerint a „Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról” tárgyú előterjesztés, azonban az Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság éves beszámolója még nem készült el, amely a 2023-2024-es évekre vonatkozó hidrológiai összefoglalót is tartalmazza. Ez képezné alapját a hivatal által készítendő tájékoztatónak. Ezért ez az előterjesztés arra tesz javaslatot, hogy a novemberi ülésre történjen a tájékoztató áttétele.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni az ismertetést. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot, amelyet támogat.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**246/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Munkaterv módosítás

## HATÁROZAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2024. évi munkatervét akként módosítja, hogy az október 30. napjára tervezett „**Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról**” tárgyú előterjesztés tárgyalását a **2024. november 20. napjára tervezett ülésére átteszi.**
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a munkaterv módosítására.
3. A képviselő-testület 2024. évi munkatervét egyebekben változatlanul hagyja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

A képviselő-testület a határozat végrehajtásáról tájékoztatást nem kér.

### Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Irattár

### 10. sz. előterjesztés

#### Makó Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Tájékoztatásra felkéri jegyző asszonyt, dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

*dr. Bodnár Gréta jegyző:* Elmondja, hogy június 9-én a képviselő-testület mellett nemzetiségi önkormányzati választásra is sor került. A nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeinek alakulási ülése is megtörtént mindkét esetben. A települési képviselő-testületnek, önkormányzatnak együttműködési megállapodást kell kötnie a nemzetiségi önkormányzatokkal, mivel a polgármesteri hivatalok biztosítják a nemzetiségi önkormányzatok számára a személyi és tárgyi feltételeit, a szakmai segítségnyújtást, a gazdálkodással és adminisztratív feladatok végrehajtásával kapcsolatos tevékenységeket. Ezért Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete mindkettő nemzetiségi önkormányzattal együttműködési megállapodást kötött 2020. január 27-én. A választásokat követően 30 napon belül felül kell vizsgálni ezeket az együttműködési megállapodásokat. Ez a felülvizsgálat megtörtént, csak kisebb módosításokat tartalmaz. Átvezetésre kerültek az együttműködési megállapodásban az ingyenesen biztosított helyiséghasználat épületei, a képviselő-testületi ülések minden esetben polgármesteri hivatal épületében történnek. A Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat részére a Makó, Kálvin u. 8-12. A. ép. fsz. 46. szám alatti ingatlant, míg a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a Makó, Türr utca 10. szám alatt is biztosítja az önkormányzat ingyenes használatra. Mindkét nemzetiségi önkormányzat az együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról ugyancsak döntést hozott.

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Megköszöni jegyző asszony részletes tájékoztatását. Elmondja, hogy két határozati javaslatban döntenek az együttműködési megállapodások felülvizsgálatáról. Az 1. számú határozati javaslatban a Makói Roma Nemzetiségi

Önkormányzat együttműködési megállapodásának felülvizsgálatáról döntenek, amelyet támogat.

Szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot a roma nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára vonatkozóan.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:***

**247/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzata és a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás-ó felülvizsgálata

**HATÁROZAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta**, és úgy határoz, hogy az előterjesztés mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt **együttműködési megállapodást elfogadja**.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

***Farkas Éva Erzsébet polgármester:*** Szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot a román nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára vonatkozóan, amelyet ugyancsak támogat.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:***

**248/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzata és a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

**HATÁROZAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a **Makói Román Nemzetiségi**



**Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta, és úgy határoz, hogy az előterjesztés mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodást elfogadja.**

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

**11. sz. előterjesztés**

**Településrendezési eszközök módosítása kapcsán meghozott képviselő-testületi határozat 1. számú módosítása**

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy a képviselő-testülete a 184/2024. számú határozatában döntött Makó város településrendezési eszközei módosításáról, továbbá az ügyben beérkezett lakossági kérelmek felülvizsgálatáról. A felülvizsgálat alapján 8 db lakossági kérés vezethető át a megindított eljárásban, melyekről az eredeti határozatot kiegészítő döntés meghozatala szükséges. A részletekről a bizottsági üléseken hallhattak a képviselők. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot, amelyet támogat.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**249/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Településrendezési eszközök módosítása kapcsán meghozott képviselő-testületi határozat 1. számú módosítása

**HATÁROZAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 184/2024. (VII.28.) MÖKT h. döntését az alábbi 4/A. ponttal egészíti ki:

„4/A. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 68.§ (1) bb) pontja alapján egyetért azzal, hogy a településrendezési eszközök egyszerűsített eljárásban történő módosítása során:

- a Makó, belterület 10405/59 és 10405/60 hrsz.-ú telkeken – az építési hely növelése érdekében - a telkek hátsó kertje 0 m-ben kerüljön meghatározásra.

- a Bánat utca szabályozási terven szereplő nyomvonalát a kialakult állapot szerint módosítsa.
- a Makó, belterület 2893/3 hrsz.-ú ingatlanon tervezett tömbfeltároló utat törölje, az érintett tömb tervezett útjait felülvizsgálja, átalakítsa, törölje.
- a Makó, belterület 4718 és 4720 hrsz.-ú ingatlanok közötti övezeti határt – a jogszabályok keretei között - tulajdonosok kérése szerint módosítsa.
- a Makó, belterület 7674 hrsz.-ú ingatlan építési helyét a szabályozási terven feltüntetése.
- a Makó, Hold utca – Kálvin utca – Csokonai utca – Kígyó utca – Liget utca által bezárt tömbben – a telkek adottságai szerint – alövezeteket állapítson meg és a kisebb méretű telkekre 40 %-os beépíthetőséget biztosítson, továbbá tegye lehetővé a túlépített telkek esetében is a magassági irányú bővítést - a megengedett legnagyobb homlokzatmagasság mértékéig – Makó város teljes közigazgatási területén.
- a Makó, belterület 11154 hrsz.-ú közlekedési közterület (Szundi Jenő utca) nyomvonalát a kialakult állapotnak megfelelően szabályozza.
- a Makó, Ardics utca – Czuczor utca – Nagyér-csatorna – Maroslelei út által határolt tömb övezeti előírásait a Maroslelei út átellenes oldalán lévő általános gazdasági övezet előírásai szerint szabályozza.”

2. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 184/2024. (VII.28.) MÖKT h. 5. pontja helyébe az alábbi döntés lép:

„5.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az 1. pontban meghatározott beruházások megvalósulásához, valamint a 4. és 4/A pontokban foglalt változtatásokhoz szükséges jogszabályi előírások megalkotása érdekében a Településrendezési eszközök egyszerűsített eljárásban történő módosítását kezdeményezze és a szükséges intézkedéseket, nyilatkozatokat megtegye.

3. A 184/2024. (VII.28.) MÖKT h. számú határozat további pontjai változatlanul érvényben és hatályban maradnak.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda
- Csernyus Lőrinc főépítész, 1037 Budapest, Testvérhegyi út 7.
- Irattár

**12. sz. előterjesztés**

**Döntés Logisztikai park létrehozásának támogatásáról**

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy kérelem érkezett az önkormányzathoz a Dancsi és Társa Kft-től. Az ipari és a logisztikai parkokról szóló kormányrendelet értelmében területe és kapacitása okán – melynek részleteiről ugyancsak bizottsági ülés keretében hallhatott a tisztelt grémium - a Dancsi és Társa Kft. 2025. január 01. napjától csak „Logisztikai Park” cím birtokában végezhet logisztikai tevékenységet. A címre pályáznia kell a vállalkozásnak,

melyhez csatolniuk kell a települési önkormányzat támogató nyilatkozatát. Ezt kéri a kft. ügyvezetője. Kéri, hogy támogassák a kérelmet a nyilatkozat kiállításához. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**250/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Döntés Logisztikai park létrehozásának támogatásáról

## H A T Á R O Z A T

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a tudományos és innovációs, a technológiai, az ipari és a logisztikai parkokról szóló 161/2023. (IV.28.) Korm. rendelet 7. § (9) bekezdésében foglaltak alapján támogatja, hogy a „Dancsi és Társa Kft.” a Makó, belterület 12208 és 12209 hrsz.-ú és a hatályos településrendezési eszközök szerint általános gazdasági terület övezetében lévő ingatlanok vonatkozásában „Logisztikai park” címet szerezzen.
2. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a „Logisztikai park” cím „Dancsi és Társa Kft.” részéről történő elnyerése érdekében és szükség esetén a Makói Ipari park részét képező Makó, belterület 12208 és 12209 hrsz.-ú ingatlanok Makói Ipari park területegységéből történő kivonását kezdeményezze és az ügyben szükséges intézkedéseket, nyilatkozatokat megtegye.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

### Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda
- Dancsi és Társa Kft. (6900 Makó, Ipari park 12209 hrsz.)
- Irattár

### 13. sz. előterjesztés

#### Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Tájékoztatásra felkéri jegyző asszonyt, dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

**dr. Bodnár Gréta jegyző:** Tájékoztatásul elmondja, hogy a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerint az illetékes tankerületi központ határozza meg és teszi közzé az iskolák felvételi körzetét, ehhez első körben előzetes véleményét kéri a települési önkormányzatoknak, mely alapján majd december elsejéig fogja megküldeni a tankerületi központ a végleges tervezetet. Változást nem tervez a beiskolázási körzetekben.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a tájékoztatást. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

**251/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése

**HATÁROZAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva kijelenti, hogy Makó város közigazgatási területén közterület elnevezésének megváltoztatására nem került sor.
2. Makó város polgármestere felkéri a jegyzőt, hogy a véleményről írásban tájékoztassa a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ igazgatóját.

**Határidő:** 2024. október 30.

**Felelős:** polgármester, jegyző

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jogi Csoport
- Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ (6800 Hódmezővásárhely, Andrassy út 28.)
- Irattár

**14. sz. előterjesztés**

**A polgármester 2024. évi időarányos szabadságának ütemezése**

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Ismertetésre felkéri jegyző asszonyt, dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

**dr. Bodnár Gréta jegyző:** Elmondja, hogy 2024. október 1. napjától 2024. december 31. napjáig polgármester asszony 10 nap időarányos szabadságra jogosult. Arra való tekintettel, hogy munkáltatói jogkörét a képviselő-testület gyakorolja, ezért a vonatkozó jogszabályok értelmében a szabadság ütemezését el kellett készíteni, amelyet a képviselő-testületnek kell elfogadnia.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni az ismertetést. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel a határozati javaslattal kapcsolatban. Kérdés, észrevétel nem lévén, személyes érintettsége okán kéri a szavazásból történő kizárását.

Szavazásra teszi fel Farkas Éva Erzsébet polgármester szavazásból történő kizárását, amelyet támogat.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:***

**252/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Farkas Éva Erzsébet polgármester szavazásból történő kizárása „A polgármester 2024. évi időarányos szabadságának ütemezése” tárgyú előterjesztés vonatkozásában

**HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Farkas Éva Erzsébet polgármestert a 14. sz. „A polgármester 2024. évi időarányos szabadságának ütemezése” tárgyú előterjesztés vonatkozásában az általa bejelentett személyes érintettség okán a szavazásból kizárja.

**Erről értesítést kap:**

- Makó város Polgármestere
- Makó város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport
- Irattár

***Farkas Éva Erzsébet polgármester:*** Szavazásra teszi fel az eredeti határozati javaslatot időarányos szabadsága ütemezésének elfogadása vonatkozásában.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:***

**253/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** A polgármester 2024. évi időarányos szabadságának ütemezése

**HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a határozat mellékletében részletezettek szerint jóváhagyja Farkas Éva Erzsébetnek, Makó város polgármesterének 2024. évi időarányos szabadság ütemezését.

**Erről értesítést kap:**

- Makó város Polgármestere
- Makó város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda
- Irattár

**14/A. sz. előterjesztés**

**A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának felhatalmazása elnyert pályázattal kapcsolatos intézkedések megtételére**

***Farkas Éva Erzsébet polgármester:*** Tájékoztatásra felkéri jegyző asszonyt, dr. Bodnár Grétának adja meg a szót.

**dr. Bodnár Gréta jegyző:** Elmondja, hogy a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. 2023. szeptemberében nyújtott be Interreg pályázatot, melyben a zrt. projektpartnerként vesz részt. A pályázat időtartama 12 hónap. A teljes, zrt-re eső támogatási összeg 60.480,- EUR, melynek önereje 5%, 3.024,- EUR. A pályázat fő célja a romániai Bánát és a dél-magyarországi Csongrád-Csanád vármegye területi fejlesztése, mely a média tudatos használatával kapcsolatos tartalmak és kampányok előállítását célozza, többek között a határon túli régióban élő állampolgárok számára. Célja továbbá a helyi hírekről, kulturális eseményekről, a térség és lakói számára releváns társadalmi témákról történő tájékoztatás az objektivitás elvének alkalmazásával. A pályázati támogatással elnyert összeget a zrt. főként eszközbeszerzésre fordítaná, így stúdiófejlesztéshez, műsorgyártáshoz kapcsolódó eszközök beszerzésére, például feliratozó eszközökre. A pályázati értesítőben tájékoztatták a zrt-t, hogy pályázatát jóváhagyták és finanszírozásra javasolták, azonban a projektben való részvétel további feltétele, hogy Makó Város Önkormányzata, mint a zrt. tulajdonosa felhatalmazza dr. Ember Alex Frigyes vezérigazgatót a projekt megvalósítása kapcsán valamennyi szükséges intézkedés megtételére. Ezért fordult vezérigazgató kérelemmel Makó Város Önkormányzatához.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a tájékoztatást. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel a pályázattal kapcsolatban.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot, amely támogatását kéri.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:**

#### **254/2024. (X.30.) MÖKT h.**

**Tárgy:** A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának felhatalmazása elnyert pályázattal kapcsolatos intézkedések megtételére

### **HATÁROZAT**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**, mint a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., képviseli: dr. Ember Alex Frigyes vezérigazgató) egyszemélyi alapítója és tulajdonosa úgy határoz, hogy **felhatalmazza a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatóját**, dr. Ember Alex Frigyest a Zrt. által, az Interreg VI-A Románia-Magyarország program kapcsán, „*Improving the public information in cross border region*” címen benyújtott és elnyert pályázattal (azonosító: ROHU000314) kapcsolatban a projekt megvalósítása során valamennyi szükséges intézkedés megtételére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### **Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Irattár

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megállapítja, hogy a nyilvános ülés előterjesztéseit megtárgyalták. Megköszöni a meghozott döntéseket és a megtisztelő figyelmet. Zárt ülési előterjesztések tárgyalása következik.

## ZÁRT ÜLÉS

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Ismerteti, hogy a képviselő-testület zárt ülés keretében az alábbi előterjesztések vonatkozásában hozott döntéseket: „A magántulajdonban lévő ingatlanok felújítására, korszerűsítésére kiírt pályázatok elbírálása”; „Lakáscsere iránti kérelmek elbírálása”.

### 17. Egyebek

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Kérdezi, hogy az Egyebek napirendi pontban van-e valakinek hozzászólása.

*Hozzászólás nem hangzott el.*

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megállapítja, hogy az ülés napirendjét megtárgyalták. Megköszöni a mai napon hozott közös döntéseket. Elmondja, hogy legközelebb november 20-án, azaz a szokásosnál 1 héttel korábban lesz képviselő-testületi ülés a munkaterv szerint. Megköszöni képviselőtársai munkáját, az ülést bezárja.

K. m. f.

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester



  
**dr. Bodnár Gréta**  
jegyző

# J E L E N L É T I Í V

A képviselő-testület 2024. október 30. napján megtartott  
rendes – nyilvános – ülésén megjelent képviselőkről

Farkas Éva Erzsébet polgármester



Czirbus Gábor alpolgármester



Botlik Anita



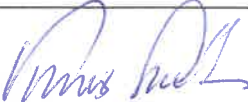
Gáspár Sándor



Kiss Ádám



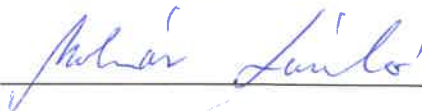
Kovács Sándor



Modok Csaba



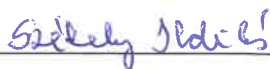
Molnár László Ferenc



Mucsi Tamás



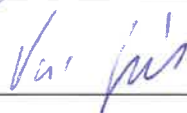
Székely Ildikó Etelka



Tóth Ferenc



Vass Gábor



dr. Bodnár Gréta jegyző





# J E L E N L É T I Í V

A képviselő-testület 2024. október 30. napján megtartott  
rendes ülésén részt vett állandó meghívottakról

Lázár János  
építési és közlekedési miniszter  
országgyűlési képviselő

---

dr. Bodnár Gréta jegyző

---

Bakos Tamás aljegyző



dr. Ember Alex vezérigazgató  
Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.

---

Czödör Szilvia ügyvezető  
Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.



Szűcs Gábor divízióvezető  
Városgazdálkodási- és fejlesztési divízió  
Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.



Dr. Keresztúriné Kisistók Tímea vezérigazgató-helyettes  
divízióvezető  
Városi Televízió Divízió  
Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.

---

Márton Imre divízióvezető  
Kulturális-Közművelődési Divízió  
Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.

---

Zsámboki Erika divízióvezető  
Kulturális-Közművelődési Divízió  
Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.

---

Gergely Gábor divízióvezető-helyettes  
Fürdő Divízió  
Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt.

---

Tóthné Balázs Andrea intézményvezető  
Makói Egyesített Népjóléti Intézmény

---

Szikszai Zsuzsanna igazgató  
József Attila Városi Könyvtár és Múzeum

---

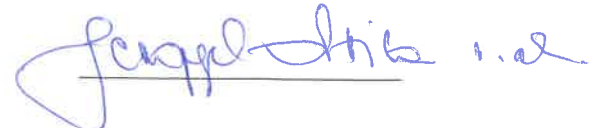
Bányai Anita intézményvezető  
Makói Óvoda

---

dr. Lakatos-Tóth Andor  
Makói Járási Hivatal vezetője



Lengyel Attila r. alezredes  
közrendvédelmi osztályvezető  
Makói Rendőrkapitányság

  
\_\_\_\_\_  
89 4

Balogh Róbert t. alezredes, tűzoltóparancsnok  
Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság

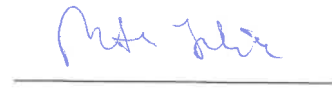
Miklós Anikó tankerületi igazgató  
Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ

Mágori András József  
a Csongrád-Csanád Vármegyei Közgyűlés makói képviselője

Simon Zsolt Norbert elnök  
Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat

  
\_\_\_\_\_

Birta Júlia Mihaéla elnök  
Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat

  
\_\_\_\_\_

Dr. Kallai Árpád főigazgató  
Hódmezővásárhelyi-Makói Egészségügyi Ellátó Központ

Kincses Tímea főigazgató  
Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum

Papós András igazgató  
Hódmezővásárhelyi SZC Makói Návay Lajos  
Technikum és Kollégium

  
\_\_\_\_\_

Horváth Zoltán igazgató  
Alföldi ASzC Galamb József Mezőgazdasági  
Technikum és Szakképző Iskola

Oroszné Kopányi Katalin igazgató  
Makói József Attila Gimnázium

Aszódiné Pernye Szilvia igazgató  
Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola

Majorosné Rác Krisztina igazgató  
Signum Kéttannyelvű  
Egyházi Általános Iskola

Bertus-Barcza Csabáné igazgató  
Szikszai György Református Óvoda és Általános Iskola

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Bizottsági kültagok:**

Csaláné Tóth Ágnes

Csernus Imre

Farkas Tamás

Gábor-Nagy Árpád

Gera Zoltán

Kocsis Attila Gábor

Rozsnyai Amanda

Simon Zsolt Norbert

Nagy Ildikó

**Dr. Nagy Jenő**

**Hódmezővásárhelyi-Makói Egészségügyi Ellátó Központ  
makói telephelyének igazgatója**

DR. TISZLAVICZ LÁSZLÓ

Rozsnyai Amanda  
Simon Zsolt

Dr. Nagy Jenő

**Makó Város Polgármesterétől**  
6900 Makó, Széchenyi tér 22.

## **M E G H Í V Ó**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. október 30-án (szerda) 9.00 órakor ülést tart.

**Az ülés helye: Makói Polgármesteri Hivatal – Nagyterem**  
(Makó, Széchenyi tér 22.)

A képviselő-testületi ülésre **meghívom**.  
A képviselő-testületi ülés **nyilvános**.

## **N A P I R E N D**

### **1. sz. előterjesztés**

Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról

### **2. sz. előterjesztés**

Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

### **3. sz. előterjesztés**

Tájékoztató a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról

### **4. sz. előterjesztés**

Főépítész tájékoztatója a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól

### **5. sz. előterjesztés**

Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról.

### **6. sz. előterjesztés**

Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása

### **7. sz. előterjesztés**

Döntés szociális támogatásról

### **8. sz. előterjesztés**

A Makó, Teleki L. 10., 10/A, 10/B, 10/C. szám alatti ingatlanok értékesítésére kiírt pályázat elbírálása

### **9. sz. előterjesztés**

Munkaterv módosítás

### **10. sz. előterjesztés**

Makó Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata

### **11. sz. előterjesztés**

Településrendezési eszközök módosítása kapcsán meghozott képviselő-testületi határozat 1. számú módosítása

**12. sz. előterjesztés**

Döntés Logisztikai park létrehozásának támogatásáról

**13. sz. előterjesztés**

Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése

**14. sz. előterjesztés**

A polgármester 2024. évi időarányos szabadságának ütemezése

**Zárt ülési előterjesztés:**

**15. sz. előterjesztés**

A magántulajdonban lévő ingatlanok felújítására, korszerűsítésére kiírt pályázatok elbírálása

**16. sz. előterjesztés**

Lakáscsere iránti kérelmek elbírálása

**17. Egyebek**

**Makó, 2024. október 24.**



  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**

## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.

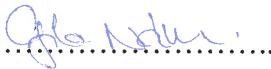

**Tárgy:** Farkas Éva Erzsébet polgármester tájékoztatója az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről  
Czirbus Gábor alpolgármester tájékoztatója az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről  
dr. Tizslavicz László alpolgármester tájékoztatója az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Czirbus Gábor alpolgármester  
dr. Tizslavicz László alpolgármester

**Ügyiratszám:** I/ 678-1/2024.  
I/ 677-1/2024.  
I/680-1/2024.

**Melléklet:** -

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Titkárság

**Témafelelős:** Gila Noémi  
  
Szücsné Mazula Angelika  


**Az előterjesztést látta:**


.....

.....


**Véleményezésre/ Döntésre** -

**megküldve:**

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

  
.....  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

## Előterjesztés

Ikt.sz: I/678-1/2024.

Tárgy: Farkas Éva Erzsébet polgármester tájékoztatója az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről

Üi.: Gila Noémi

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

### M a k ó

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

#### **2024. szeptember 19. (csütörtök)**

A Makói József Attila Gimnázium igazgatóhelyettesét fogadtam irodámban.

Aljegyző Úrral egyeztettem aktuális ügyekben.

A József Attila Városi Könyvtár és Múzeum igazgatójával egyeztettem.

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselőjével egyeztettem a dr. Sánta Sándor Közösségi Házban megvalósuló programokról.

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójával, a fürdő megbízott divízióvezetőjével, valamint a Pénzügyi Iroda vezetőjével egyeztettem.

#### **2024. szeptember 20. (péntek)**

Jegyző Asszonnyal, a Projekt és Városmarketing Iroda vezetőjével, a Beruházási Csoport vezetőjével egyeztettem aktuális ügyekről.

A következő testületi ülés napirendi pontjait tekintettem át Jegyző Asszonnyal és Aljegyző Úrral.

A Hagymaház divízióvezetőjével és a József Attila Városi Könyvtár és Múzeum igazgatójával, valamint a Kabinet Iroda vezetőjével egyeztettünk aktuális programokról.

Felsővezetői értekezletet tartottam.

#### **2024. szeptember 23. (hétfő)**

Vezetői értekezletre hívtam a Polgármesteri Hivatal iroda-és csoportvezetőit.

A Kabinet Iroda munkatársaival tekintettük át a polgármesteri, képviselői megjelenéseket.

Aljegyző Úr, a Projekt és Városmarketing Iroda, valamint a Műszaki csoport vezetőjével egyeztettem a városrészeket érintő fejlesztésekről.

Divízióvezetői értekezletet tartottam.

### **2024. szeptember 24. (kedd)**

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójával, a fürdő megbízott divízióvezetőjével, valamint a Pénzügyi Iroda vezetőjével egyeztettem.

Az Innovációs és Városfejlesztési Iroda vezetőjével, a Műszaki Csoport vezetőjével és a Pénzügyi Iroda vezetőjével egyeztettem.

A Hadirokkantak, Hadiözvegyek és Hadiárvák Országos Nemzeti Szövetségének Makói Csoportjával közösen emlékeztünk a II. világháborúban elesett hősökre és áldozatokra, a Csanád vezér téri emlékműnél, ahol Pál Lászlóné Szabó Zsuzsanna, a Makói Honismereti Kör vezetője osztotta meg emlékező gondolatait és Pálfai Zoltán plébános úr mondott imádságot a hősök és áldozatok lelki üdvéért.

A megválasztott képviselőkkel egyeztettem az alakuló ülés menetéről.

### **2024. szeptember 25. (szerda)**

A képviselő-testület rendes ülését vezettem.

Jegyző Asszonnyal, Aljegyző úrral és a Pénzügyi Iroda vezetőjével egyeztettünk aktuális ügyekben.

A Műszaki Csoport vezetőjével, a Városüzemeltetési és Városfejlesztési Divízió vezetőjével és a Pénzügyi Iroda vezetőjével tekintettük át aktuális feladatokat.

### **2024. szeptember 26. (csütörtök)**

Mikrotérségi ülést vezettem.

A 2019-2024. közötti önkormányzati ciklus utolsó ülését vezettem a Makói Kistérség Többcélú Társulás Társulási tanácsának.

Városüzemeltetési feladatokat tekintettük át a Városüzemeltetési és Városfejlesztési Divízió vezetőivel, városi főkertészekkel és a Műszaki csoport vezetőjével.

A Pénzügyi Iroda és a Kabinet Iroda vezetőjével egyeztettem.

Fekete Tibor divízióvezető-helyettessel egyeztettem a Lombkorona sétányon megvalósuló őszi programokról.

### **2024. szeptember 27. (péntek)**

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökét fogadtam Aljegyző Úrral.



A megválasztott képviselőkkel egyeztettem az alakuló ülés menetéről.

Az Idősek napi bálon önkormányzatunk nevében köszöntöttem városunk szépkorú lakóit, megjelent vendégeinket.

### **2024. szeptember 28. (szombat)**

A XVII. Natura Marosmenti Művésztelep nyári alkotótáborának beszámoló kiállítására látogattam el a Hagymaház Galériába.

### **2024. szeptember 30. (hétfő)**

Vezetői értekezletre hívtam a Polgármesteri Hivatal iroda- és csoportvezetőit.

Az Egyesített Népjóléti Intézmény vezetőjével egyeztettem.

Halász Tamás szerkesztőtől személyesen vehettem át a Makó Anno sorozat legújabb kötetének dedikált tiszteletpéldányát.

Önkormányzati fenntartású intézmények, divíziók vezetőivel egyeztettem.

### **2024. október 1. (kedd)**

Az Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhelyi-Makói megbízott telephelyi igazgatóját fogadtam irodámban.

A Makói Magán Zeneiskola karnagy-igazgatójával egyeztettem az újévi koncert kapcsán.

A Pénzügyi Iroda és a Kabinet Iroda vezetőjével egyeztettem.

Felsővezetői értekezletet tartottam.

A Hagymaház divízióvezetőjével és a Kabinet Iroda vezetőjével egyeztettünk az október 23-i megemlékezésről.

Városüzemeltetési feladatokat tekintettünk át a Városüzemeltetési és Városfejlesztési Divízió vezetőivel, városi főkertészekkel és a Műszaki csoport vezetőjével.

### **2024. október 2. (szerda)**

A Rádió7 Közös nevező című műsorának vendége voltam, ahol beszámoltam az elmúlt öt esztendő legfontosabb fejlesztéseiről és eseményeiről, valamint jövőbeni célkitűzéseinkről.

Dr. Halmágyi Pál nyugalmazott múzeumigazgató urat fogadtam irodámban.

Az október 26-án megrendezésre kerülő bogázói Terményáldó ünnep és gazdatalálkozó programjairól egyeztettem a szervezőkkel, valamint Vass Gábor képviselő úrral.

Aljegyző Úr, a Projekt és Városmarketing Iroda, valamint a Műszaki csoport vezetőjével egyeztettem a városrészeket érintő fejlesztésekről.

A Makói Görögkatolikus Templomban részt vettem dr. Gruber László atya pappá szentelésének 25 éves jubileuma alkalmából bemutatott szentmisén.

### **2024. október 3. (csütörtök)**

Aljegyző Úrral, az Innovációs és Városfejlesztési Iroda, valamint a Vagyon Csoport és a Pénzügyi Iroda vezetőivel tekintettük át a folyamatban lévő önkormányzati bérlakásokat érintő ügyeket.

A szervezett makói tűzvédelem megalakításának 140. évfordulója alkalmából rendezett ünnepségen mondtam beszédet és köszöntem meg Balogh Róbert alezredes, tűzoltóparancsnok úrnak és munkatársainak szolgálatát.

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal vezetőjével, dr. Salgó László Péter főispán úrral egyeztettem.

### **2024. október 4. (péntek)**

Az Innovációs és Városfejlesztési Iroda és a Műszaki Csoport vezetőjével egyeztettem.

Katona András építészmérnök és tervező meghívására bemutató parkjukba látogattam el Sós-kútra a hivatal vezetőivel.

### **2024. október 6. (vasárnap)**

Az aradi vértanúk emléknapja alkalmából rendezett megemlékezésen vettem részt. Az ünnepi eseményen a Szignum Kéttannyelvű Egyházi Általános Iskola tanárai, diákjai, valamint a Makói Magán Zeneiskola tanárai, diákjai működtek közre. Emlékező gondolatokat mondott Majorosné Rácz Krisztina, a Szignum Kéttannyelvű Egyházi Általános Iskola igazgatója.

### **2024. október 7. (hétfő)**

Vezetői értekezletre hívtam a Polgármesteri Hivatal iroda-és csoportvezetőit.

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatóját fogadtam irodámban.

Városüzemeltetési feladatokat tekintettünk át a Városüzemeltetési és Városfejlesztési Divízió vezetőivel, városi főkertészekkel és a Műszaki csoport vezetőjével.

Az M-Foci Kft. ügyvezetőjét fogadtam irodámban.

Az Újvárosi Református Egyházközség lelkészét és a Szikszai György Református Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde igazgatóját fogadtam irodámban.

### **2024. október 8. (kedd)**

Energetikai egyeztetésre hívtam a Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatóját, a fürdő megbízott divízióvezetőjét, Túri Dánielt, a Danytech Synergy Kft. ügyvezetőjét és a Beruházási csoport vezetőjét.

A Kabinet Iroda munkatársaival egyeztettem polgármesteri, képviselői megjelenésekről.

Önkormányzati fenntartású intézmények vezetőivel egyeztettem.

Divízióvezetői értekezletet tartottam.

### **2024. október 9. (szerda)**

A 2024-2029-es önkormányzati ciklusra megválasztott képviselő-testületünk ünnepélyes alakuló ülést vezettem. Az esküteteleket követően megválasztottuk városunk két alpolgármesterét, Czirbus Gábor képviselőtársamat és Dr. Tiszlavicz László professzor urat, illetve a bizottságok tagjait és tanácsnokokat. Végül az önkormányzati társulások társulási tanácsaiba tagokat delegáltunk. Az ünnepi alkalmon zenei produkciókkal közreműködtek a Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tanárai és diákjai.

A Beruházási csoport vezetőjével egyeztettem folyamatban lévő ügyekről.

### **2024. október 10. (csütörtök)**

A Makói Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójával és a Pénzügyi Iroda vezetőjével egyeztettem.

A Csongrád-Csanádi Kereskedelmi és Iparkamara és a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Pályaválasztási Börze első üzemlátogatásának a Hagymatikum Gyógyfürdő adott otthont. Dr. Salgó László Péter úrral, a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal főispánjával, dr. Kőkuti Attila úrral, a Csongrád-Csanádi Kereskedelmi és Iparkamara Makó Térségi Szervezetének elnökével, Gergely Gábor úrral, a fürdő megbízott divízióvezetőjével nyitottuk meg az eseménysorozatot. Az üzemlátogatáson a Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola diákjai vettek részt.

Makói Tehetségaranyak elnevezésű kulturális programsorozatunk részeként városunk híres református lelkészére, prédikátorára, Szirbik Miklóstra emlékeztünk és koszorút helyeztünk el mellszobránál.

### **2024. október 11. (péntek)**

Lázár János miniszter úr, térségünk országgyűlési képviselője makói fogadóóráján vettem részt.

Tavaszi utcaforum sorozatunk első állomásán Tóth Ferenc képviselőtársammal a HSZC Návay Lajos Technikum és Kollégium Bajza utcai épületénél beszéltük meg az 4. számú választókerzet megvalósult fejlesztéseit és jövőbeli lehetőségeit.

### **2024. október 12. (szombat)**

Dani János és családja meghívására részt vettem a Bogárzói Tanyanapon, ahol városunk múltjáról és jelenéről tartottam előadást.

Házasságkötési szertartást vezettem.

Személyesen gratuláltam a Maros Táncegyüttes vezetőjének és tagjainak, hogy újra megszervezték a „Kaláka-Tánc” Táncegyüttesek Találkozóját, amelynek a Hagymaház adott otthont.

### **2024. október 14. (hétfő)**

A Polgármesteri Hivatal iroda-és csoportvezetőit hívtam értekezletre.

A Pénzügyi Iroda vezetőjével és Aljegyző Úrral egyeztettünk aktuális ügyekben.

A Projekt és Városmarketing Iroda vezetőjével tekintetem át a folyamatban lévő beruházásokat.

Kiss Ádám képviselő úrral tartottunk utcafórumot a 3. számú választókerületben élők részére a József Attila Városi Könyvtárnál.

### **2024. október 15. (kedd)**

Éves rendes szabadságomat töltöttem.

### **2024. október 16. (szerda)**

Az Egyesített Népjóléti Intézmény vezetőjével egyeztettem működtetési ügyekben. Ezt követően személyesen látogattam el az Egyesített Népjóléti Intézmény Királyhegyesi utcai intézményegységbe, ahol a Heti Betevő makói csoportjának vezetőjével egyeztetünk.

A Signum Kéttannyelvű Egyházi Általános Iskola felső tagozatos diákjainak és felkészítő tanárainak köszöntem meg személyesen az Aradi vértanúk emléknapján adott műsorukat.

A fürdő új épületének garanciális javításairól egyeztettem a FEHÉR-ÉP Kft. általános igazgatójával és projekt igazgatójával, az épületgépészeti vezetőtervezővel, további - a kivitelezésben részt vevő - vállalkozókkal, valamint a Hagymatikum Gyógyfürdő megbízott divízióvezetőjével, a Beruházási Csoport és a Pénzügyi Iroda vezetőivel.

Románia megyei jogú városa, Karánsebes polgármesterét és delegációját fogadtam irodámban. A találkozóra Florin Vasiloni román főkonzul is ellátogatott.

A Váll-Ker Kft. ügyvezetőjét fogadtam irodámban.

Városüzemeltetési feladatokat tekintettünk át a Városüzemeltetési és Városfejlesztési Divízió vezetőivel, városi főkertészekkel és a Műszaki csoport vezetőjével.

Az őszi városrészi fórumok sorában Vass Gábor önkormányzati képviselőtársammal tájékoztattuk a 2. számú választókerületben élőket az elmúlt években megvalósult fejlesztésekről.

### **2024. október 17. (csütörtök)**

A képviselő-testület és a bizottságok tagjainak tartottunk tájékoztatást Jegyző Asszonnyal.

Alpolgármester Úrral, valamint Jegyző Asszonnyal együtt Magyarcsanád polgármesterével egyeztetünk a közös önkormányzati hivatal kialakításáról.

Alpolgármester Úrral, valamint Jegyző Asszonnyal együtt Ambrózfalva polgármesterével egyeztetünk a közös önkormányzati hivatal kialakításáról.

A Marosmenti Vállalkozók Szövetségének elnökségi tagjával egyeztettem.

Székely Ildikó képviselőtársammal vártuk a 6. számú választókerület lakóit a városrész utcafórumára az Egyesített Népjóléti Intézmény Tinódi utcai épületénél, hogy közösen tájékoztassuk az itt élőket az elmúlt időszak legfontosabb történéseiről, fejlesztéseiről.

**2024. október 18. (péntek)**

A Signum Kéttannyelvű Egyházi Általános tanulóival és tanáraival együtt imádkoztam a békéért a Szent István Király Plébániatemplomban. Az egyházközösség és az iskola csatlakozott „az egymillió gyermek imádkozza a rózsafüzért a békéért” nemzetközi felhíváshoz.

A Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményegység-vezetőjével és tanárával egyeztettem.

Sajtótájékoztató keretében adtunk hírt az 1956-os forradalom és szabadságharc alkalmából szervezett városi megemlékezés részletes programjairól Dr. Halmágyi Pál nyugalmazott múzeumigazgatóval, Gábor-Nagy Árpáddal, a Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola karnagyával és Görbe Sámuellel, a Makói Lovas Egyesület alelnökével.

**2024. október 19. (szombat)**

Meghívásra részt vettem a Návay Kornél Vadásztársaság jótékonyági bálján.

**2024. október 21. (hétfő)**

Dr. Tiszlavicz László alpolgármester úrral, Czirbus Gábor alpolgármester úrral és a képviselő-testület tagjaival egyeztettem október havi rendes testületi ülésünk napirendi pontjairól.

Vezetői értekezletre hívtam a Polgármesteri Hivatal iroda-és csoportvezetőit.

Alpolgármester Úrral, valamint Jegyző Asszonnyal együtt Királyhegyes polgármesterével és alpolgármesterével egyeztettünk a közös önkormányzati hivatal kialakításáról.

Jegyző Asszonnyal együtt Nagylak polgármesterével egyeztettünk a közös önkormányzati hivatal kialakításáról.

Tavaszi utcafórum sorozatunk következő állomásaként Kovács Sándor képviselőtársammal a Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola épületénél beszéltük meg az 1. számú választókerzet megvalósult fejlesztéseit és jövőbeli lehetőségeit.

**2024. október 22. (kedd)**

Összapparátusi értekezletet tartottunk Jegyző Asszonnyal.

Az 1956-os forradalom és szabadságharc évfordulója alkalmából középiskolás diákok kíséretében koszorúztuk meg a Forradalmi Ifjúsági Szövetség emléktábláját, Fazekas Lajos rendőr-őrnagy emléktábláját, Institoris Ildikó és a makói fiatalok emléktábláját.

Botlik Anita képviselő asszony meghívására képviselőtársaimmal együtt részt vettünk a Batthyány utcai Idősek otthona programján.

A Versenyképes Járások Területfejlesztési Program részletszabályainak ismertetése érdekében a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium képviseletében Dr. György István, a Miniszterelnökség területi közigazgatásért felelős államtitkára adott tájékoztatást a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal épületében. A fórumon tájékoztatást hallgathattunk meg a kormány új, Versenyképes Járások Programjáról.

A Kabinet Iroda munkatársaival tekintettük át a polgármesteri, képviselői megjelenéseket.

Botlik Anita képviselő asszonnyal tartottunk utcafórumot a 5. számú választókerületben élők részére a József Attila Múzeumnál.

**2024. október 23. (szerda)**

A Csanád vezér téri Kopjafáknál emlékeztünk meg az 1956-os forradalom és szabadságharc hőseiről, ahol emlékező beszédet mondtam. Az elhunyt hősökért imádságot mondtak a történelmi egyházak képviselői. Az eseményen Lukács Sándor Kossuth- és Jászai Mari-díjas, Páger Antal-színészdíjjal kitüntetett érdemes és kiváló művész ünnepi műsorát tekinthettük meg. A megemlékezés fáklyás-lovas menettel zárult.

Makó, 2024. október 24.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Farkas Éva Erzsébet".

**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester



# MAKÓ VÁROS ALPOLGÁRMESTERÉTŐL

## Előterjesztés

Ikt.sz: I/677-1/2024.

Tárgy: Czirbus Gábor alpolgármester tájékoztatója az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről

Üi.: Szücsné Mazula Angelika

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

**M a k ó**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

### **2024.10.11. (péntek)**

Az őszi utcafórumok sorát, Farkas Éva Erzsébet polgármester Tóth Ferenc képviselőtársammal kezdte meg, ahol a 4-es számú választókerület lakóit tájékoztatták a városunk és a körzet megvalósult fejlesztéseiről és a jövőbeli tervekről, lehetőségekről, ezen fórumon vettem részt.

### **2024.10.14. (hétfő)**

Utcafórumon vettem részt, ahol Farkas Éva Erzsébet polgármester, Kiss Ádám képviselőtársammal folytatta a lakossági fórumok sorát, a 3. választókerület lakosai számára, a József Attila Városi Könyvtár előtt.

A Dél-Konstruktív Kft. képviselőivel folytattam helyszíni ellenőrzést az Ipari park közműfejlesztési beruházásával kapcsolatban.

### **2024.10.16. (szerda)**

Egyeztetést folytattam a DAREH Önkormányzati Társulás és a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Zrt. működésében történő változásokról, valamint a hulladékgazdálkodási jogszabályi változásokról.

Utcafórumon vettem részt, ahol Farkas Éva Erzsébet polgármester és Vass Gábor képviselőtársam folytatta a lakossági fórumok sorát a 2. választókerület lakosai számára, a Szabó "Sonka" László Kézilabda Munkacsarnok előtt.

### **2024.10.17. (csütörtök)**

Farkas Éva Erzsébet polgármester és dr. Bodnár Gréta jegyző jelenlétében egyeztettünk Farkas Jánossal Magyarcsanád polgármesterével, közös önkormányzati hivatal kialakításáról.

Farkas Éva Erzsébet polgármester és dr. Bodnár Gréta jegyző jelenlétében egyeztettünk Nagy Szabolccsal Ambrózfalva polgármesterével, közös önkormányzati hivatal kialakításáról.

Utcafórumon vettem részt, ahol Farkas Éva Erzsébet polgármester és Székely Ildikó Etelka képviselőtársam folytatta a lakossági fórumok sorát a 6. választókerület lakosai számára, a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény Tinódi utcai székhelye előtt.

### **2024.10.21. (hétfő)**

Farkas Éva Erzsébet polgármester asszonnyal a Polgármesteri Hivatal iroda- és csoportvezetőivel tartottunk vezetői értekezletet.

Farkas Éva Erzsébet polgármester és dr. Bodnár Gréta jegyző jelenlétében, egyeztettünk Veréb Anita Királyhegyes polgármesterével és Boros Gábor alpolgármesterrel, közös önkormányzati hivatal kialakításáról.

A képviselőtestület tagjaival egyeztettünk Farkas Éva Erzsébet polgármester asszonnyal az október havi rendes testületi ülés pontjairól.

Utcafórumon vettem részt, az 1. számú választókerületben, a Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola épületénél folytatta Farkas Éva Erzsébet polgármester és Kovács Sándor képviselőtársam a lakossági fórumok sorozatát.

### **2024.10.22. (kedd)**

Farkas Éva Erzsébet polgármester asszonnyal összaparátusi értekezleten vettem részt, ahol tájékoztatást kaptak a hivatal dolgozói a 2024-2029 évre bizottsági és tanácsnoki tagok személyéről.

A Csongrád-Csanád Vármegyei Szivárvány Otthon Makói Idősek Otthonába látogattunk el Farkas Éva Erzsébet polgármester asszonnyal és képviselőtársaimmal, ahol Idősek napja alkalmából ünnepi műsorral köszöntötték a Batthyány utcai otthon lakóit.


Határainkon túl élő 9 polgártársunk magyar állampolgársági eskütételének szertartását vezetem a Városházán. Isten hozta őket a magyar állampolgárok közösségében!

Utcafórumon vettem részt, ahol Botlik Anita képviselőtársam és Farkas Éva Erzsébet polgármester várta az 5-ös számú választókerület lakóit a József Attila Múzeumnál.

### **2024.10.23. (szerda)**

Az 1956-os forradalom és szabadságharc hőseire emlékeztünk városunk közösségével a Csanád vezér téri Kopjafáknál, ahol elhelyeztük az emlékezés mécseseit és virágait.

Makó, 2024. október 24.

  
**Czirbus Gábor**  
 alpolgármester







# MAKÓ VÁROS ALPOLGÁRMESTERÉTŐL

## Előterjesztés

Ikt.sz: I/680-1/2024.

Tárgy: dr. Tizslavicz László alpolgármester tájékoztatója az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről

Üi.: Szűcsné Mazula Angelika

### Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

#### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

#### 2024.10.09. (szerda)

Makó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ünnepélyes alakuló ülésén vettem részt.

#### 2024.10.21. (hétfő)

A képviselőtestület tagjaival egyeztetünk Farkas Éva Erzsébet polgármester asszonnyal az október havi rendes testületi ülés pontjairól.

Farkas Éva Erzsébet polgármester asszonnyal a Polgármesteri Hivatal iroda- és csoportvezetőivel tartottunk vezetői értekezletet.

#### 2024.10.22. (kedd)

Makó város egészségügyének helyzete SWOT analízisét készítettem el. Az elemzési technika segítségével elemezhetjük és megérthetjük a jelenlegi helyzetet. Erre alapozva pedig megtervezhetjük a jövőbeni stratégiát.

#### 2024.10.23. (szerda)

Makó Város Önkormányzata „Fáklyával és lángoló szívvel a hősökért” elnevezésű városi megemlékezésén vettem részt.

Makó, 2024. október 24.

Dr. Tizslavicz László  
alpolgármester



## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.

**Tárgy:** Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester


**Ügyiratszám:** I/643-1/2024

**Melléklet:** 2 db tájékoztató

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda  
Jogi Csoport

  
.....  
dr. Koczás Réka Anna

**Témafelelős:**

  
.....  
dr. Dohány-Szilágyi Tímea  
jogi csoportvezető


**Az előterjesztést látta:**

  
.....  
.....


**Véleményezésre megküldve:**

Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

  
.....  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz.: I/643-1/2024

Üi.: dr. Koczás Réka Anna

## Előterjesztés

**Tárgy:** Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

**Melléklet:** 2 db tájékoztató

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. decemberi ülésén fogadta el a képviselő-testület 2024. évi munkatervét.

A munkatervben a 2024. évi októberi ülés 2. napirendi pontja a „Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről” című előterjesztés, melynek előterjesztői a nemzetiségi önkormányzatok elnökei.

A roma képviselő-testület a 2024. szeptember 26-i, a román képviselő-testület a 2024. szeptember 4-i ülésén tárgyalta és vette tudomásul a tájékoztatót.

A tájékoztató anyagok az előterjesztés mellékleteit képezik.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatokat terjesztem a Képviselő-testület elé:

### 1. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat** tevékenységéről szóló - az előterjesztés mellékletét képező – tájékoztatót és azt tudomásul veszi.

#### Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Irattár

**2. sz. HATÁROZATI JAVASLAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a **Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat** tevékenységéről szóló - az előterjesztés mellékletét képező – tájékoztatót és azt tudomásul veszi.

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Irattár

**Makó, 2024. október 15.**



**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

**Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Elnökétől**  
**6900 Makó, Széchenyi tér 22.**

**Iktatószám:** VIII/18-1/2024

**Ügyintéző:** dr. Koczás Réka Anna

**Tárgy:** Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**részére**

**MAKÓ**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. decemberi ülésén fogadta el a 2024. évi munkatervét, melyben a 2024. évi októberi ülés 2. napirendi pontjának részanyagaként szerepel az önkormányzat tevékenységéről szóló tájékoztató.

A legutóbbi tájékoztató óta eltelt időszak vonatkozásában, 2023. szeptember 20-tól 2024. szeptember 20-ig a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről az alábbi tájékoztatást adom.

**Az Önkormányzat működése 2024. szeptember 20-ig:**

A Szervezeti és Működési Szabályzat értelmében a testület szükség szerint, de legalább évente 4 ülést tart.

A testület

- a) **2023. szeptember 20. – 2023. december 31. között** 2 rendes és 2 rendkívüli ülést tartott és 19 határozatot hozott;
- b) **2024. január 01. – 2024. szeptember 20. között** 3 rendes, valamint 4 rendkívüli ülést tartott, és 25 határozatot hozott.

Határozatképtelenség miatt egyetlen rendes vagy rendkívüli ülés sem maradt el.

**Fontosabb események:**

Az Önkormányzat fontos feladatának tekinti a történelmi hagyományok és a nemzetiségi identitás megőrzését, a nyelv ápolását, és fejlesztését, a tárgyi és szellemi kultúra megőrzését, gyarapítását, valamint ennek szellemében végzi tevékenységét megalakulása óta.

**2023. év szeptembertől 2023. december 31-ig:**

- 2023.12.06-án megrendezésre került a Roma Mikulás Ünnepe a Dr. Sánta Sándor Közösségi Házban. Az ünnepség hangulata összekovácsolta a makói roma közösséget az együtt töltött idő alatt. A rendezvényen nagyon sok gyermek vett részt, összesen 150 db mikuláscsomag került kiosztásra. A rendezvényen résztvevők gyümölcsöket, szendvicseket, kalácsot és szaloncukrokat is fogyaszthattak.

- 2023. december 15-én, szintén a Dr. Sánta Sándor Közösségi Házban tartotta meg az önkormányzat a karácsonyváros „Roma Folk Klub” című rendezvényét. Az esemény célja a cigányság, illetve a Honvéd városrészben élők összekovácsolása volt. Ezen a napon lóvári cigány dallamok, a cigány himnusz hangzott el, és cigány táncbemutatóra került sor.
- Decemberi hónapban a roma szülők és gyerekeik közös mézeskalács sütésére, karácsonyfa díszítésére került sor a közösségi házban.

#### **2024. január 01-től – 2024. szeptember 20-ig:**

- 2024. év elején a Közösségi Házban farsangi fánksütésre került sor, amely rendezvényen hagyományörző cigány zene kíséretében a gyerekek elfogyasztották az elkészült fánkokat.
- 2024. március 28-án hagyományteremtő szándékkal megrendezésre került a Húsvétváró Roma Hagyományörző rendezvény, ahol 200 db élelmiszercsomag került kiosztásra. A zenés, táncos rendezvényen 100 db gofrit fogyasztottak el a gyerekek.
- 2024. június 01-én került megrendezésre a Roma Hagyományörző Nap című rendezvény a Dr. Sánta Sándor Közösségi Házban.
- A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. augusztusában döntött a roma családok terheinek csökkentése érdekében az iskolakezdési időszakban való segítségnyújtás céljából 200 fő gyermek részére 5.000,- Ft összegű iskolakezdési támogatási utalvány kiosztásáról.

#### **Az önkormányzat gazdálkodása:**

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben előírt határidőben megtárgyalta és elfogadta költségvetését, zárszámadását.

##### Bevételek:

A 2023. szeptember 01. és 2024. augusztus 31. közötti időszakban összesen 4.760 e Ft bevétel érkezett az önkormányzathoz: központi költségvetésből származó 1.040 e Ft működési költségvetési támogatás, illetve 584 e Ft feladatalapú költségvetési támogatás.

Az előző év költségvetési maradványa 1.136 e Ft volt, mely a 2024. évi rendezvényekre került felhasználásra.

Mindemellett 2024. évre Makó Város Önkormányzata 2.000 e Ft értékben önkormányzati támogatást folyósított a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére, amelyet a működésére és a rendezvények szervezésére használt fel.

##### Kiadások:

A 2023. szeptember 01. és 2024. augusztus 31. közötti időszakban összesen 4.909. e Ft kiadás keletkezett.

2023. december 6-án a „Roma Mikulás ünnepség” című rendezvényen előző évhez hasonlóan 150 fő óvodás és általános iskoláskorú gyermek részére mikuláscsomagot biztosított az önkormányzat, valamint zenés műsor és szeretetvendégség is várta a gyermekeket. A rendezvény összköltsége 678 e Ft volt, melyet a 2023. évi működési költségvetési támogatásból finanszírozott az önkormányzat.

Az önkormányzat 2023. december 15-én Karácsonyváros „Roma folk klub” rendezvényt szervezett a cigány hagyományok öregbítése céljából, melynek összköltsége 165 e Ft volt, melyet a 2023. évi költségvetési működési támogatásból finanszírozott.

2024. március 28-án hagyományteremtő szándékkal Húsvétváros Roma Hagyományőrző rendezvényt tartott az önkormányzat, melyen a kulturális programokon kívül 200 család részére élelmiszercsomagot biztosított. A rendezvény összköltsége 2.312 e Ft volt, melyet részben a feladatalapú támogatásból, valamint a 2024. évi önkormányzati támogatásból finanszírozott.

2024. június 1-én megrendezésre került a „Roma Hagyományőrző Nap”, ennek összköltsége 400 e Ft volt, melyet a 2024. évi feladatalapú támogatásból finanszírozott.

A Roma családok terheinek csökkentése érdekében az iskolakezdési időszakban való segítségnyújtás céljából 210 fő részére 5000 Ft összegű iskolakezdési támogatást biztosított utalvány formájában, melyet az önkormányzat részben a 2024. évi feladatalapú támogatásból, valamint a 2024. évi működési célú támogatásból finanszírozott.

A Dr. Sánta Sándor Közösségi házban időközönként kézműves foglalkozásokat tartanak, melynek költsége 87 e Ft volt.

Az általános működéssel kapcsolatos költségek (bankköltség, stb.) adott időszakban 108 e Ft-ban teljesültek.

**Ezúton is köszönetét fejezi ki a nemzetiségi önkormányzat Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének, az általa eddig nyújtott támogatásokért.**

**Kérem tájékoztatásom szíves elfogadását.**

**Makó, 2024. szeptember 20.**



  
**Petrovics Attila**  
elnök

**Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat**  
**E l n ő k é t ő l**  
**6900 Makó, Széchenyi tér 22.**

**Iktatószám:** VIII/13-1/2024

**Ügyintéző:** dr. Koczkás Réka Anna

**Tárgy:** Tájékoztató a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
részére

**MAKÓ**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. decemberi ülésén fogadta el a képviselő-testület 2024. évi munkatervét, melyben a 2024. évi októberi ülés 2. napirendi pontjának részanyagaként szerepel az önkormányzat tevékenységéről szóló tájékoztató.

A legutóbbi tájékoztató óta eltelt időszak vonatkozásában, 2023. szeptember 20-tól a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről az alábbi tájékoztatást adom.

**Az Önkormányzat működése 2024. augusztus 30-ig.**

A Szervezeti és Működési Szabályzat értelmében a testület szükség szerint, de legalább évente 4 ülést tart.

A testület

- a) **2023. évben szeptember 20. és december 31. között 2 rendes, valamint 2 rendkívüli ülést tartott és 24 határozatot hozott;**
- b) **2024. január 01. - augusztus 30. között 3 rendes (egy közmeghallgatással egybekötött), valamint 2 rendkívüli ülést tartott, és 24 határozatot hozott.**

Határozatképtelenség miatt egyetlen rendes vagy rendkívüli ülés sem maradt el.

**Fontosabb események:**

Az önkormányzat fontos feladatának tekinti a történelmi hagyományok és a nemzetiségi identitás megőrzését, a nyelv ápolását, és fejlesztését, a tárgyi és szellemi kultúra megőrzését, gyarapítását, valamint ennek szellemében végzi tevékenységét megalakulása óta.

2023. október 28-án egy egynapos kirándulás lebonyolítására került sor Pécsre, amelyen a makói román közösség tagjai vettek részt.

2023. december 15-16. napján megrendezésre került a „Román Nemzetiségek Napja és Colinda Est” című rendezvény. A rendezvény helyszíne a nagyszentmiklósi Nakó kastély és a nagyszentmiklósi Római katolikus templom volt. December 15-én megemlékezésre került sor az 1989-es forradalomról, „Egy történet összeköti a két országot” címmel, majd egy kötetlen beszélgetés keretében román és magyar jellegzetes ételek megkóstolása történt. December 16-án a Római katolikus templomban kulturális program keretében karácsonyi hagyományos előadások, „zarandul” Arad- népi táncok, „Junii Nadlaculi ortodoxa kórusa által karácsonyi



dalok előadására került sor. Majd az este során román jellegű hagyományos ételek bemutatása, kóstolása történt.

2023. és 2024. évben a nemzetiségi önkormányzat Magyarország és Románia több településén is részt vett rendezvényeken a nemzetiségi önazonosság megőrzése, ápolása, erősítése és átörökítése, a történelmi hagyományok és az anyanyelv ápolása és fejlesztése érdekében. Kiemelt figyelmet fordítunk a Makó város területén megrendezésre kerülő rendezvényeken történő részvételekre is, számos városi rendezvényen, közös programon vettünk részt, továbbá az országos önkormányzat által szervezett egyes eseményeken is igyekeztünk a személyes jelenlétünkről gondoskodni.

Az önkormányzat szorosan együttműködik az Összefogás a Makó Térségi Románokért Egyesülettel, amely civil szervezet célja a Makó és térsége román nemzetiségű lakosságának képviselete a gazdaság, az idegenforgalom, a kultúra, a hitélet és a sport területén.

**A fenti időszakban együttműködési megállapodás megkötésére került sor a Nagylaki Román Nemzetiségi Önkormányzattal.**

A korábban megkötött számos együttműködési megállapodások romániai nemzetiségi önkormányzatokkal, polgármesteri hivatalokkal, egyesületekkel és általános iskolákkal továbbra is hatályban maradtak, velük a jó kapcsolat ápolása önkormányzatunknak kiemelt feladata volt ebben az időszakban is.

#### **Pályázatok:**

##### **2023. októbertől – 2024. szeptemberig beadott pályázatok:**

###### **1. „Nemzetiségek napja és Colinda est”**

Az önkormányzat számára fontos a román identitás megőrzése. A hagyományok megismerése, valamint megtartása olyan kulturális és erkölcsi alapot ad, amely segít az integrálódott generációknak a gyökereinek megőrzését. E cél megvalósítása érdekében tartotta meg az önkormányzat ezt az estét. A rendezvényen hagyományörző népi együttesek léptek fel, akik a karácsonyi készülődés jegyében népdalokat, colindákat és néptáncokat mutattak be.

Támogató: Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága megbízásából a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

A projekt támogatási intenzitása: 100%

Irányelt támogatás: bruttó 600.000 Ft

Pályázat állapota: Nem nyert

###### **2. „Román nyelvi és hagyományörző tábor”**

Makón nincs román nyelvű tanítás, így az önkormányzat számára fontos, hogy a román nemzetiségű diákok a saját anyanyelvükön ismerhessék meg anyaországuk kultúráját, szokásait. A tábor 7 napon keresztül nyújtott volna 30 fiatal részére egész napos elfoglaltságot. A programot úgy állították össze, hogy a nap egyik felében a román nyelvvel, kultúrával és hagyományával ismerkedjenek a fiatalok, a nap másik felébe pedig egyéb élményszerző programokat terveztek be, többek között kézműves foglalkozásokat. Cél a román nyelv ismeretének bővítése, elmélyítése az anyanyelvi programok megvalósításával.

Pályázat kiírója: Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága megbízásából a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

A projekt támogatási intenzitása: 100%

Igényelt támogatás összege: bruttó 4.000.000 Ft

Pályázat állapota: Nem nyert

### **3. „Román nyelv és kulturális nap”**

A Magyarországon élő román nemzetiségi anyanyelv, kultúra és gasztronómiai szokások ápolása, fejlesztése valamint a román anyanyelv, kultúra és gasztronómia új nemzedékeknek való bemutatása, annak felkarolása volt a célja a rendezvénynek.

Támogató: Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága megbízásából a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

A projekt támogatási intenzitása: 100%

Igényelt támogatás összege: bruttó 600.000 Ft

Pályázat állapota: Nem nyert

## **Támogatói okirattal rendelkező pályázat**

### **1. „II. Könyvkiadás és könyvbemutató”**

A román hagyományos ételekkel teli receptkönyv kiadása, amely a gasztronómiai múlt felelevenítése és megőrzése érdekében kerülne kiadásra. Az ünnepélyes könyvbemutató keretei között pedig román népi előadó fog fellépni népi hagyományaink megismertetése céljából.

Támogató: Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága megbízásából a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

A projekt támogatási intenzitása: 100%

Igényelt támogatás: bruttó 1.500.000 Ft

A támogatás összege: bruttó 400.000 Ft

Támogatói okirat kibocsátásra került: 2024.06.14.

**A rendezvény 2024.11.09.-én kerül megtartásra**

## **Az önkormányzat gazdálkodása**

### **Bevételek:**

Az önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben előírt határidőben minden évben megtárgyalta és elfogadta költségvetését, a zárszámadását, továbbá a gazdálkodásáról szóló féléves tájékoztatókat.

A nemzetiségi önkormányzat 2023. szeptember 01. és 2023. december 31. közötti időszakban összesen 332 e Ft bevétellel rendelkezett, mely a következőkből tevődött össze: egyéb működési célú támogatásként Csongrád-Csanád Vármegyei Román Önkormányzat részéről Működési és kulturális rendezvényekkel kapcsolatos támogatása 300 e Ft értékben, egyéb bevételek (kamat jellegű, visszatérítések, közvetített szolgáltatások, egyéb működési bevételek) 32 e Ft értékben.

A nemzetiségi önkormányzat 2024. január 01. és 2024. augusztus 31. közötti időszakban összesen 4.561 e Ft bevétellel rendelkezett, mely a következőkből tevődött össze: egyéb működési célú támogatások 3.440 e Ft, egyéb felhalmozási célú támogatások 567 e Ft; egyéb bevételek (kamat jellegű, közvetített szolgáltatások,) 72 e Ft, finanszírozási bevételek 482 e Ft.

Az egyéb működési célú támogatások címén ebben az időszakban a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.-től 400 e Ft pályázati támogatás érkezett a II. Könyvkiadás és könyvbemutató kapcsán.

A központi költségvetés a nemzetiségi önkormányzat részére 567 e Ft feladat alapú támogatást, valamint 1.040 Ft működési támogatást biztosított 2024. augusztus 31-ig.

Mindemellett 2024. évre Makó Város Önkormányzata 2.000 e Ft értékben önkormányzati támogatást folyósított a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat részére, amelyet az önkormányzat a működésére, a pályázatok önrészére és a rendezvények szervezésére használ fel.

#### Kiadások:

2023. októberében a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat kirándulást szervezett Pécsre, ennek összköltségét részben fedezte a Csongrád-Csanád Vármegyei Román Önkormányzat által nyújtott 300 e Ft támogatás, valamint a Makó Város Önkormányzata által adott támogatás 23.215 Ft értékben.

2023. decemberében Nagyszentmiklóson került megrendezésre a „Nemzetiségek Napja és Colinda est” című rendezvénysorozat, ennek összköltsége 693 e Ft volt, melyet 600 e Ft összegben a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt által támogatott összegből, valamint 93 e Ft összegben feladatalapú költségvetési támogatás finanszírozott.

2024. évben az általános működéssel kapcsolatos kiadások mellett az önkormányzat részt vett meghívás alapján több rendezvényen, amellyel kapcsolatban merültek fel kiadások (pl. főzőversenyek alapanyagai).

**Ezúton is köszönetét fejezi ki a nemzetiségi önkormányzat Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének, az általa eddig nyújtott támogatásokért.**

**Kérem tájékoztatásom szíves elfogadását.**

**Makó, 2024. augusztus 30.**



*Birta Júlia Mihaéla*  
**Birta Júlia Mihaéla**  
**elnök**

## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.


**Tárgy:** Tájékoztató a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester


**Ügyiratszám:** I/642-1/2024

**Melléklet:** Tájékoztatók

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda  
Jogi Csoport

  
.....  
dr. Borsós-Tóth Andrea

**Témafelelős:**

  
.....  
dr. Dohány-Szilágyi Tímea  
jogi csoportvezető

**Az előterjesztést látta:**

  
.....  
.....

**Véleményezésre megküldve:**

Emberi Erőforrások Bizottsága

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

  
.....  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/642-1/2024

Üi.: dr. Borsós-Tóth Andrea

## Előterjesztés

Tárgy: Tájékoztató a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról

Melléklet: Tájékoztatók

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. decemberi ülésén fogadta el a képviselő-testület 2024. évi munkatervét.

A munkatervben a 2024. évi októberi ülés 3. napirendi pontja a „Tájékoztató a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról” tárgyú előterjesztés.

Az intézményvezetők és fenntartók megküldték a tájékoztatóikat, melyek az előterjesztés mellékleteiben olvashatóak.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról szóló tájékoztatót és azt tudomásul veszi.

#### Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Irattár

Makó, 2024. október 15.



**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

## Intézményi beszámoló

2023-2024. tanév

### Alföldi ASzC Galamb József Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

1. Tárgyi feltételek (épületek, iskolaudvar, gyakorlati hely tanműhely, tornaterem állapotjellemzők)

Az elméleti oktatás a Szép utcai főépületben, a gyakorlati oktatás az iskolai tanműhelyben, tankertben és a tanterületeken zajlik.

Az iskola főépületét 2017-ben összesen 370 millió forintból újíttottuk fel. A felújítás a HU02-0003-A1-2013-as azonosító számú Solar korszak a Galamb József Mezőgazdasági Szakképző Iskolában elnevezésű EGT Alaptól nyert pályázat 350 millió forintjából valósult meg. A 2018-as évben a pályázatból visszacapott utófinanszírozott összegnek köszönhetően elkészült, a pályázat keretei közé nem sorolható, tetőszerkezetek utolsó üteme – a tornaterem tetőszerkezete, a főkupola bádogos munkálatai, a villámhárítók rendszere és a tankerti főépület tetőszerkezete. 4 évvel ezelőtt mutatkozott meg először a felújításhoz kapcsolható megtakarítás, melynek összege 17 millió forintot tesz ki. Ebből a megtakarításból készítettük el a tankerti fűtési rendszer rekonstrukcióját – a gazdaságtalan gáztartályos, konvektoros fűtést kiváltottuk egy modern geotermikus rendszerrel, illetve radiátoros fűtéssel. A tankertben elkészült egy víztisztító berendezés is, mely a közel 10 millió forintos költségnek köszönhetően a diákok által elültetett palántáknak biztosítja a tiszta vizet.

A főépület és a tankerti épületek energetikai rekonstrukciójának köszönhetően az energiaköltségek, a kormányzati energia áremelések ellenére is az átlaghoz képest alacsonyban tarthatóak. Az elektromos áram használatához kapcsolódó hálózathasználati díjjal nem tudunk mit kezdeni, így az óriási mesterségesen megnövelt terhet jelent intézményünk költségvetésének.

Az Aradi utcai tanműhely eszköz felszereltsége elfogadható, bár eszközeinek túlnyomó része elavult, cserére szorul, illetve a modern agrárképzés eszközlistájához képest hiányos. A GINOP pályázatnak köszönhetően a két legmodernebb erőgépünkbe beszereztünk egy kormányautomatika rendszert, illetve ehhez érkezett hozzánk egy kormányautomatika szimulátor. A két beruházás összege meghaladta a 10 millió forintot. A pályázatnak köszönhetően két tankonyha felszerelése, 80 darab tanulói szék és 15 darab pad érkezett hozzánk. Az eszközöket az elmúlt évben is használtuk és kihasználtuk. Iskolánk tankertjébe viszont 3,5 millió forint összegben érkeztek új eszközök a centrum mellett működő Alföldi AKK-nak köszönhetően.

Az iskola kertje, udvara a tanulók és dolgozók munkáját dicsérve rendezett, gondozott. Előző tanévben tanévben elkészültek azok a padok, amelyeket az udvaron lévő beteg fenyőfák törzséből készítettünk el. A 2023/2024-es tanévben is folytatódott az a munka, amit a főépület belső felújítása érdekében 4 éve kezdtünk el. Teljesen felújítottunk 8 darab tantermet, köztük kialakítottunk 2 új informatika szaktantermet. A munkának köszönhetően a főépület első és második emeletén végre tematikus rendben

következnek a tantermek. A főépület földszintjén kialakítottunk egy büfét és hozzá egy retro étkezdét.

A 2023/2024-es tanév két legnagyobb eredményeként kialakítottunk a földszinten egy aulát, mely lehetővé teszi a tanulók részére a kulturált szabadidő eltöltését, illetve olyan rendezvény-térrel gazdagodott iskolánk, mely a város kulturális életében is szerepet fog kapni. A kialakítás széles társadalmi összefogással jött létre, hiszen számtalan helyi vállalkozó ajánlott fel építési anyagot, illetve munkáját. Többek között egy tanulókat foglalkoztató építőipari vállalkozás végezte el a festést és a burkolást. A villanszerelési munkálatokra pedig a centrum biztosította a forrást. Ennek köszönhetően az épület földszintjének felújítása – a kis tornaszoba kivételével, teljesen elkészült, nem csak külsőségében és funkcionalitásában, hanem energetikailag is.

A centrum által biztosított források segítségével ki tudtuk cserélni az iskola fő elektromos szekrényét is, mely 60 éve szolgálta az épületbe érkező 400 A erősségű áram szétosztását. Az elavult szekrény cseréjével elértük, hogy a főépület elektromos hálózata szinte teljes mértékben felújításra került, kivéve a folyosók rendszerét, hiszen a tantermek felújítása minden esetben magával hozza a tanterem elektromos hálózatának felújítását is.

Szintén a földszinten került kialakításra egy vetés-szimulációs tanterem is, mely egy, az iskolával szorosan együttműködő cég finanszírozásának köszönhetően készült el. A vállalkozás 8 ország oktató- és bemutató központját alakítottuk ki ilyen módon, mely központi terem iskolánk tanulóinak is a rendelkezésére áll.

Intézményünkben könyvtár működik, mely a tanulók tanulását segíti.

Az iskola nem rendelkezik tornateremmel, csak két kisebb tornaszobával, melyek állapota közepes, belső felújításra, fejlesztésre szorul.

Az iskola Aradi utcai tanműhelyének állapota rossz, mivel arra sem a fenntartó, sem a tulajdonos nem költött semmit. Az épület fölhivatali bejegyzése nem történt meg az 1992-es átadás után – így ezt a mulasztást pótolni szeretnénk volna, viszont az eljárás során derült ki, hogy az épület használatbavételi engedélye sem áll rendelkezésünkre. A széles spektrumú kutatómunka sem hozott eredményt, így a földhivatali bejegyzés várhatóan nagyobb forrásigényt támaszt, mint azt előre terveztük. Az iskola források kimerülése miatt az épületet le kell zárni és az oktatásból kivonni. A tetőszerkezet hibái miatt folyamatosak a beázások, a fűtésrendszer elavult, illetve az épület nyílászárói is elöregedtek, rosszul zárnak. Az épület fűtése így csak óriási veszteséggel oldható meg.

A kieső műhelyek pótlására kidolgozott tervünk egy része megvalósult, hiszen az intézmény főépületében kialakításra került egy 16 állásos tanműhely és egy kis, esztergálásra, marásra, hegesztésre alkalmas műhely is. Az erőgép és a munkagép műhelyeket az iskola tankertjébe szeretnénk átvinni, de ennek a forrásigénye jelenleg nem áll rendelkezésre. A két műhely közül az erőgép műhelyben a fűtés könnyedén megvalósítható lesz, hiszen rendelkezésre áll a termálvíz, illetve a műhelyben egy hőcserélő is, a fűtést biztosító berendezés pedig a főépületben van jelenleg, de használaton kívül, így az áttelepítés nem túl költséges lesz majd. Viszont a két műhely szigetelése közel 20 millió forintos költséget fog majd jelenteni.

Az iskola tankertjében lévő fűrt kút engedélyei nem álltak rendelkezésre, ezért a 2023-as „amnesztia” keretében a teljes körű engedélyeztetési eljárást megindítottuk.

A centrumnak köszönhetően elkészültek az érintésvédelmi felülvizsgálatok is, azonban a megbízott cég újabb hiányosságokat tárt fel, többek között a tankert villámvédelmének hiányát is, mely közel 10 millió forintos költséget fog jelenteni.

2. Személyi feltételek (létszámok: oktató, támogató oktató, technikai: tevékenységi körrel, dolgozói mozgások száma)

A pedagógus állomány összetételét tekintve 14 szakmai tanárból és 17 közismereti szaktanárból, illetve 1 igazgatóból, 2 helyettesből és 1 fő szakmai vezetőből áll. Iskolánkban 5 fő közismereti óraadó volt, illetve 3 fő szakoktatói óraadó, akiknek a munkáját a Szak-Ma Center Kft. biztosítja.

Intézményünk munkáját 3 fő pedagógiai munkát közvetlenül segítő, 4 fő szellemi munkát végző technikai alkalmazott és 15 fő fizikai munkát végző alkalmazott segíti. Ez utóbbiak közül 4 fő takarítónő, 2 fő portás, 2 karbantartó a főépületben és 7 fő a tankertben végez munkát. A technikai alkalmazottak közül 1 fő szeptemberben felmondott, a helyére sikerült találnunk egy fő munkavállalót, aki július 1-jén kezdte meg a munkát a tankertben, mint mezőgépész. 1 fő tankerti alkalmazott nyugdíjba vonult, aki helyére szintén sikerült új alkalmazottat felvennünk. A technikaiak közül 1 fő rehabilitációs hozzájárulásra jogosult dolgozik.

Szeptemberben 1 fő matematika-informatika szakos oktató elment tőlünk, a helyére sikerült találnunk 1 fő matematika-informatika szakos oktatót.

Ebben a tanévben 1 fő oktató fog nyugdíjba vonulni, helyükre a megfelelő munkavállaló megkeresése folyamatban van. Intézményünkben nagy szükség lenne legalább 1 fő mezőgazdasági gépészmérnök oktató munkájára.

Pedagógusaink a minél magasabb szintű munkavégzés érdekében többször vettek, vesznek részt továbbképzéseken, folytattak, folytatnak felsőfokú tanulmányokat. Ebben az iskola vezetése maximálisan támogatja őket. Az intézményben dolgozó pedagógusok, illetve pedagógiai munkát segítők lelkiismeretesen, szakmájukhoz értőn végzik munkájukat, nagyon sokat tesznek azért, hogy a kamasz, „sok problémával” iskolába érkező diáknak ne csak ismereteket, tananyagbeli tudást, hanem emberi értékeket is adjanak. Szükséges ez többek között mindazért, mert egyre nehezebb anyagi körülmények között élő diákok járnak a középiskolába.

Pedagógusaink a minél magasabb szintű munkavégzés érdekében többször vettek, vesznek részt továbbképzéseken, folytattak, folytatnak felsőfokú tanulmányokat. Ebben az iskola vezetése maximálisan támogatja őket.

Iskolánk alkalmazotti összetételét folyamatosan vizsgáljuk, a jelen tanév lezárását követően jelentős átalakítások várhatóak, több új kolléga felvételét tervezzük.

A centrum részéről több óralátogatás is történt az idén, melyekről jegyzőkönyvet kaptunk. A megállapítások értelmében a meglátogatott órákon minden rendben volt. A tankertben tartott óraellenőrzésen a tanulók nem voltak jelen, mivel előtte való napon a centrum vezetése szabadságra küldte őket. A félreértést tisztáztuk, azt a jegyzőkönyv



kézhez vétele után leírtam, a jegyzőkönyvhöz fűzött hozzászólásunkra nem kaptunk választ, ezért feltételezzük, hogy a centrum vezetése elfogadta és jóváhagyta azt. Iskolánk tankertjében a Házirendben is feltüntetett feljárási rendet felülvizsgáltuk és összhangba hoztuk a Szakképzési munkaszerződéssel rendelkező diákok munkarendjével.

### 3. Gazdasági feltételek

Az Alföldi Agrárszakképzési Centrum költségvetése az energetikai válság miatt nehéz helyzetbe került, melyet sikeresen kezeltek a gazdasági alkalmazottaink, a centrum alkalmazottaival közreműködve. A 2023-as gazdasági évben a költségvetési helyzetünket nagyban rontotta, hogy a közel 200 Ha-os állami földterületeinken közel 30 millió forintos veszteség keletkezett.

- a. pályázatok (ingatlanfejlesztés, informatika, tanulók közvetlen tanulmányi, önismereti segítése)

Az idei tanévben a centrum konzorciumi vezetésével megnyert egy Bemutatóüzemi pályázatot, melynek keretében, több mint 150 millió forint értékben kerülnek eszközök iskolánk tankertjébe.

Az idei évben is folytatódik a Horticultural 4.0, nyertes pályázat kivitelezése, melynek keretében a konzorciumi partnereinkkel együtt, 353.000 EUR összköltségű tananyagfejlesztés kerül megvalósításra 2025.02.28-ig.

Az iskolánkkal kapcsolatban álló Bay Zoltán társaság szintén benyújtott egy Bemutatóüzemi pályázatot, melynek keretében, nyertes pályázat esetén, az iskola tanműhelyének területén épülhet fel 1.000.000.000 bekerülési értékkel egy mikrozöldség kutató üzem.

- b. beruházások, felújítások, beszerzések

A folyamatos kisebb felújítások mellett a tavalyi gazdasági év legfontosabb eseményei voltak, az adott témában:

- i. a főépület főelosztójának teljes cseréje
- ii. az érintésvédelmi jegyzőkönyvek megújítása
- iii. a földszinten egy vetéstechnológiai laboratórium kialakítása
- iv. a földszinten az aula kialakítása

### 4. Munkaközösségek beszámolója tevékenységükről

Munkaközösségek munkája. Intézményünkben 3 munkaközösség van, melyek elsősorban az azonos tantárgyakat tanító pedagógusokat fogják össze. Azt gondolom, hogy ezek a csoportok tudnak együtt dolgozni, és a köztük levő kommunikáció is jól működik. Ezen kis csoportok összehangolt munkáját az igazgató-helyettesek koordinálják.

Közismereti munkaközösség beszámolója

A 2023/24-es tanév elején a közismereti munkaközösség felállása annyiban módosult, hogy a korábbi vezető: Surányiné Bódi Tünde helyére új munkaközösségi vezető lett választva Joó Zsoltné iskolai könyvtáros személyében.

A munkaközösség jelenleg 12 fő oktatóból áll, plusz van 2 kollégánk, akik szakmai és közismereti tantárgyakat is tanítanak, valamint 1 fő óraadónk.

A munkaközösség még a tanév szeptember 1-jei kezdete előtt megbeszélést tartott, ahol ismertette lett a személyváltás, valamint közös egyeztetés, felelősök kiosztása után el lett fogadva a munkaközösség éves munkaterve. A munkatervben meg lett határozva e tanévre tervezett iskolai ünnepek, rendezvények, programok listája, a tanmenetek leadásának menete, ideje, valamint a tervezett tanulmányi versenyeken való részvételi szándék, továbbképzési lehetőségek.

E tanév végén összességében megállapíthatjuk, hogy a közismereti munkaközösségbe tartozó oktatók lelkes hozzáállásának, maximálisan beleadott munkájának köszönhetően sikerült a tanévre kitűzött nevelési, oktatási, közösségépítési feladatokat, kitűzött célokat megvalósítani.

A közismereti tantárgyak osztályonkénti évvégi átlaga a következőképpen alakult:

Technikumi osztályok:

| Osztály      | Magyar nyelv és irodalom | Történelem  | Matematika  | Angol       | Német       | Fizika/Biológia    | Testnevelés |
|--------------|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------------|-------------|
| <b>9 A</b>   | 3,00                     | 2,50        | 3,13        | 3,36        | 3,50        | 3,69 / 4,25        | 3,94        |
| <b>10 A</b>  | 2,71                     | 2,13        | 2,71        | 3,59        | -           | 2,88 / 4,00        | 4,14        |
| <b>11 A</b>  | 3,74                     | 2,68        | 3,12        | 3,59        | 3,50        | 3,50 / 3,20        | 4,47        |
| <b>11 L</b>  | 2,14                     | 2,29        | 2,40        | 3,50        | 3,00        | 3,00 / 3,60        | 3,50        |
| <b>12 A</b>  | 3,08                     | 2,92        | 3,08        | 3,00        | 2,50        | -                  | 4,62        |
| <b>13 L</b>  | 2,33                     | 3,17        | 2,50        | 3,17        |             | -                  | 4,83        |
| <b>Össz.</b> | <b>2,83</b>              | <b>2,61</b> | <b>2,82</b> | <b>3,36</b> | <b>3,12</b> | <b>3,26 / 3,76</b> | <b>4,25</b> |

Szakképzésben tanuló osztályok:

| Osztály      | Kommunikáció | Történelem  | Matematika  | Angol       | Német       | Természet-ismeret | Testnevelés |
|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------------|-------------|
| <b>9 C</b>   | 3,53         | 2,84        | 3,06        | 3,44        | 4,00        | 3,32              | 4,00        |
| <b>9 D</b>   | 3,90         | 2,20        | 2,67        | 4,00        | 4,00        | 3,20              | 2,90        |
| <b>10 C</b>  | 3,39         | -           | 2,88        | 3,35        | 2,00        | -                 | 3,39        |
| <b>10 D</b>  | 2,92         | -           | 2,88        | 5,00        | 3,00        | -                 | 3,33        |
| <b>11 C</b>  | 2,63         | -           | 2,14        | 3,14        | -           | -                 | 3,88        |
| <b>Össz.</b> | <b>3,12</b>  | <b>2,52</b> | <b>2,72</b> | <b>3,78</b> | <b>3,75</b> | <b>3,26</b>       | <b>3,5</b>  |

Október 6.-án Talpai Gábor magyar-történelem szakos oktató szervezésével, vezetésével, Radács-Tar Vanda tanárnő kíséretével iskolánk tanulói Aradra utaztak az *Aradi vértanúk emléknapja* alkalmából, ahol felkeresték azokat a történelmi helyeket, melyek a 48-49-es

szabadságharc és forradalom eseményeiben szerepet játszottak. Koszorúzással, rendhagyó történelem órai idegenvezetéssel emlékeztek meg a jeles napról.

Még szeptember hónapban a rövid határidő ellenére az angol szakos oktatók Csapóné Mátó Mónika vezetésével pályázatot adtak be *Amerika Nap* szervezésére az Amerikai-Magyar Nagykövetségre, ami nyertes elbírálásban részesült. Ennek köszönhetően november 21.-én nagyszerű előadásokkal, vetélkedővel, ügyességi versenyekkel, gasztronómiai ínyencségekkel színesített Amerika Napot tartottunk az iskolánkban 4 makói középiskola 1-1 csapatának a meghívásával. Mindamelllett, hogy élményekben rendkívüli gazdag napot tudhattunk magunk mögött, ez a program lehetőséget teremtett arra is, hogy a városban működő középiskolákkal való kapcsolatunkat intézményi, és közösségi szinten is erősítsük.

A téli szünetet megelőző utolsó tanítási napon az iskola közössége az ünnepekre hangolódva változatos, izgalmasabbnál izgalmasabb, osztályközösséget összefogó karácsonyi programon vehetett részt Köblös Aranka angol szakos oktató és Radács-Tar Vanda német szakos oktató szervezésében. Az osztályok karácsonyi dalok, videók, makettek készítésével, valamint ügyességi versenyzéssel mérhették össze kreativitásukat, leleményességüket. A jó hangvételű napot Karácsonyi műsor zárta.

A programokban, eseményekben gazdag I. félévet ugyanolyan sokszínű II. félév követte. A számtalan közül szeretném kiemelni, a **Költészet Napja** alkalmából meghirdetett Városi Szavalóversenyt, ahol Balog János 12A osztályos tanulónk a középiskolás kategóriában I. helyezést ért el Reményik Sándor: Pilátus c. versével. Felkészítő tanára Horváth Judit.

A már évek óta hagyománnyal bíró Traktoros ballagás a szakmai munkaközösség oktatóival közösen együttműködve az idén is nagy sikert aratott mind a város lakossága, mind a meglátogatott általános iskolák részére. Másnap ezt követte a Tankertben a Diáknapi, ahol változatos versenyekkel (karaoké, erőpróba, smink és frizuraverseny, darts és sakkmeccsek), közös főzéssel tölthetett el egy tartalmas napot iskolánk közössége. A végzős osztályok ballagására május 4.-én szombaton került sor, akiktől ünnepi műsor keretén belül búcsúztunk el, amit egy szusszanásnyi idő múlva már is az írásbeli érettségik valamint írásbeli szakmai vizsgák követtek. A felkészült, rutinos kollégáknak köszönhetően mind az írásbeli, mind a szóbeli vizsgák ebben a tanévben is rendben, minden probléma nélkül zajlottak le.

Külön öröm és siker, hogy Csapóné Mátó Mónika angol szakos oktatónk odaszánt munkája gyümölcseként ebben a tanévben is sikeres középfokú nyelvvizsgát tett 4 tanulónk.

Ez a tanév sem múlhatott el a különféle városi és térségi sporteseményeken való részvétel nélkül, ahová a testnevelést oktató kollégáink, Kovács Gábor és Molnár László rendszeresen vitték megmérettetésre iskolánk tanulóit. Felsorolásukat a 2. sz. Melléklet tartalmazza.

A továbbképzési lehetőségeket a tanév során időről időre figyeltük, de az új Szakképzési Továbbképzési Rendszernek köszönhetően a jelentkezési lehetőségeink behatároltak lettek. Mivel csak azokból van lehetőségünk válogatni, melyek megtalálhatók a képzési listában, és ezek zöme fizetős, így ebben a tanévben egyetlen oktatónk sem vett részt akkreditált továbbképzésen.

A tanévre visszatekintve megállapítható, hogy egy igen tartalmas, sikerekben, eredményekben gazdag 10 hónapot tudhattunk magunk mögött, ami tanulóink, oktatóink közös együttműködése

révén valósulhatott meg, valamint a támogató Vezetőségnek köszönhetően. Ez egy közös siker, amit reményeink szerint a továbbiakban is legalább ennyire meg/el tudunk együtt, közösen élni, érni.

## Megvalósult programok, rendezvények

### I. félév

| Hónap             | Megbeszélések, értekezletek  | Iskolai programok, rendezvények  | Programok iskolán kívül   |
|-------------------|--|--|---|
| <b>Augusztus</b>  | Első munkaközösségi megbeszélés (08.31)<br>- éves munkaterv összeállítása,<br>- tanmenetek elkészítésének határideje<br>- tanulmányi versenyek,<br>- továbbképzési lehetőségek |  |   |
| <b>Szeptember</b> | Tanmenetek leadása (09.18)<br>- Leellenőrzése<br>Továbbküldése Szabó Edit igazgatóhelyettes részére (09.25)  | <b>Évnyitó ünnepség (09.01)</b><br>Felelős: Joó Zsoltné<br>Műsor: 11A<br><b>Gólyaavató – Tankert (09.18)</b><br>Felelős: Kovács Gábor<br>-Játékos, ügyességi vetélkedő a 9. évfolyam részére,<br>-Minden jelenlévő osztály főz, sütit  | <b>Kézilabda bajnokság (09.28)</b> Felelős: Kovács Gábor  |
| <b>Október</b>    | Gépmustra program megbeszélése, ötletelés (10.03)  | <b>Október 6 - Aradi vértanúk napja:</b> Felelős: Talpai Gábor<br>- Megemlékező kiállítás az aulában, mécsesgyűjtás<br>- Kirándulás Aradra, emlékhelyen koszorúzás, gyertyagyűjtás 9/A, 11/A, 13L osztályok<br><b>Október 19 – Gépmustra</b><br>- Besegítés a program lebonyolításában a szakmais kollégáknak.<br><b>Október 23 – 56-os forradalomról való megemlékezés az aulában, mécses-gyűjtás. Filmvetítés.</b><br>Felelős: Csapóné Mátó Mónika | <b>Országos Könyvtári Napok (Városi Kvtár):</b><br>- Petőfi 200-Mozgóbusz kiállítás megtekintése a 9C-vel (10.02)<br>- Robotika foglalkozás a 10A-val (10.11) |

|                 |  |   |  |
|-----------------|--|---|--|
| <b>November</b> | Amerika Nap előkészületeinek megbeszélése, feladatok kiosztása.  | <b>Amerika Nap (11.21)</b><br>Felelős: Csapóné Mátó Mónika<br>Pályázat útján nyert lehetőség a Magyar Amerikai Nagykövetség támogatásával.<br>Résztvevők: 4 makói középiskola 5 fős csapatai.<br>Program: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Amerika vetélkedő</li> <li>- Táncos előadás</li> <li>- Nagykövetségi előadások</li> <li>- Amerika kiállítás</li> <li>- Tengerészgyalogos ügyességi bemutató.</li> </ul>  | <b>Pályaorientációs szülői értekezleteken</b> való részvétel makói és vidéki általános iskolákban az iskolánkat bemutatva, képviselve.<br>Egész hónapban folyamatosan.<br><b>Kazinczy-szépkiejtés versenyen</b> zsűrizés a Makói Katolikus Iskolában. (11.16)<br>Joó Zsoltné |
| <b>December</b> | Tantestületi értekezlet (12.05)  | <b>Mikulásnapi program (12.06)</b><br>Felelős: Bókáné Bodó Zsuzsanna<br>Közreműködő: Kovács Gábor és a 10.A osztály<br>A délelőtti folyamán a szünetekben különféle ügyességi és elme feladatok az egész iskolai közösség számára.<br><b>Karácsonyi program (12.20)</b><br>Felelős: Köblös Aranka, Radács-Tar Vanda<br>Program: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Karácsonyi dalok</li> <li>- Karácsonyi videók</li> <li>- Elkészített makettek bemutatása osztályonként.</li> <li>- Ügyességi verseny</li> <li>- Karácsonyi műsor a 10A közreműködésével</li> <li>- Mézeskalácsozás.</li> </ul> |  |
| <b>Január</b>   | Osztályzó értekezlet (01.18)<br><br>Munkaközösségi megbeszélés (01.23)<br><br>Félévzáró értekezlet (01.28) | <b>A magyar kultúra napja (01.22)</b><br>Felelős: Joó Zsoltné<br>Program:<br>-Faliújság megemlékezés az aulában + online feladatsor.<br>Az iskolából mindenki.  |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | -Magyar óra keretén belül<br>vetélkedő. 9/A és a 9C<br>osztályokban. |  |
|--|--|--|--|

## II. félév

| Hónap   | Megbeszélések, értekezletek                                       | Iskolai programok,<br>rendezvények   | Programok iskolán<br>kívül   |
|---------|---|--|--|
| Február |   | <p><b>Galamb Józsefre emlékezünk</b><br/><u>Felelősök:</u> Horváth András<br/>Csaba, Joó Zsoltné<br/>(02.01 és 02.02)<br/>Házi online vetélkedő 9C<br/>osztállyal.<br/>Életútját bemutató falújság.<br/>Koszorúzás a szobránál. 12A<br/>osztállyal.<br/><b>Szalagavató (02.09)</b><br/><u>Felelősök:</u> Horváth Judit,<br/>Csapóné Mátó Mónika<br/>Közreműködő: Radács-Tar<br/>Vanda Osztályok: 11C és 13L<br/><b>Valentin napi programok</b><br/>(02.14) <u>Felelős:</u> Joó Zsoltné<br/>-Bálint napi hagyományok<br/>nyomában – plakát és rejtvény.<br/>-Szerelmes versnyomozás. Kik a<br/>költők? Osztály: 10A<br/>-Szívposta: Kedves üzenetek<br/>küldése.<br/><b>Kommunista diktatúra</b><br/><b>áldozatainak Emléknapja</b><br/>(02.22)<br/><u>Felelős:</u> Horváth András Csaba<br/>és Joó Zsoltné<br/>-Urbancsok Zsolt főlevéltáros<br/>előadása.<br/>Osztályok: 10A és 12A<br/>-Megemlékezés az aulában<br/>plakát kiállítással.</p> | <p><b>Hajnal Antal és a<br/>fiumei magyar<br/>tengerészet. (02.02)</b><br/>(Joó Zsoltné)<br/>Előadás a Városi<br/>Könyvtárban.<br/>Résztevő osztály: 12A</p> |
| Március | Tantestületi értekezlet –<br>Igazgatógyűlési beszámoló<br>(03.01) | <p><b>A jövő veled kezdődik el –<br/>Mentorprogram (03.01)</b><br/>ifj. Joó Zsolt előadása<br/>Osztály: 11A + gazdák<br/><b>Nőnap köszöntés (03.08)</b></p>  | <p><b>Szavalóverseny (03.25)</b><br/>Felkészítő tanár:<br/>Horváth Judit<br/>Résztevő: Balog János<br/>12A tanuló</p>  |

|                |  |  |  |
|----------------|--|--|--|
|                |  | <p>Horváth Zoltán igazgató + férfi kollégák</p> <p><b>Március 15.-ei megemlékezés (03.14)</b></p> <p><u>Felelős:</u> Talpai Gábor</p> <p>- Szerkesztett műsor levetítése az AV teremben (egész iskola)</p> <p>- Plakát kiállítás az aulában.</p>   | <p>József Attila Városi Könyvtár</p> <p><b>Szavalóversenyen zsűrizés (03.26)</b></p> <p>Joó Zsoltné</p>  |
| <b>Április</b> | <p>Munkaközösségi megbeszélés (04.15)</p> <p>Tantestületi értekezlet (04.16)</p> | <p><b>Költészet napja (04.11)</b></p> <p><u>Felelős:</u> Joó Zsoltné</p> <p>- Faliújság megemlékezés az aulában.</p> <p>- Versjáték: Rejtvényes feladatmegoldás József Attila makói éveinek feldolgozásával.</p> <p>Osztály: 9A</p> <p><b>A Holokauszt M.o-i Áldozatainak Emléknapja (04.16)</b></p> <p><u>Felelős:</u> Joó Zsoltné</p> <p>- Faliújság megemlékezés az aulában.</p> <p>- A makói zsidóközösség emlékhelyénél mécses gyűjtés.</p> <p>Osztály: 11A</p> <p><b>IDEA Országos Találmánykiállítás (04.25-27)</b></p> <p>- Az elkészült aula ünnepélyes átadása.</p> <p>- A kiállítás ünnepélyes megnyitása.</p> <p>- Nyílt nap keretén belül a makói középiskolás csapatok részére interaktív vetélkedő Magyar feltalálók és találmányaik témában (04.26)</p> <p><u>Felelős:</u> Joó Zsoltné</p> | <p><b>Költészet napja (04.11)</b></p> <p>Makó Város Önkormányzatának városi megemlékezésén iskolánkat Balog János 12A osztályos tanuló képviselte versszavalással.</p> |
| <b>Május</b>   |  | <p><b>Diáknap</b> a Tankertben (05.03)</p> <p><u>Felelős:</u> Joó Zsoltné</p> <p><b>Ballagás (05.04)</b></p> <p><u>Felelősök:</u> Köblös Aranka, Radács-Tar Vanda</p> <p><b>Írásbeli érettségi (05.06-09)</b></p> <p><b>GINOP kimeneti mérés 9. évfolyam (05.28-30.)</b></p>   | <p><b>Városnapi kitelepülés a főtérré (05.10-11.)</b></p>  |
| <b>Június</b>  | Osztályzó értekezlet (06.13)   | <b>Nemzetközi összetartozás napja (06.04)</b>  |  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | Megemlékezés az aulába kitett kiállítással + online kvíz<br>Felelős: Joó Zsoltné<br>Szóbeli érettségi (06.17-18)<br>Beiratkozás (06.26) |  |
|--|--|---|--|

## 2023/2024. tanév

### Testnevelés és sport rendezvények

- **Mezei futó diákolimpia (október 3.)**  
Az V. és VI. korcsoportos fiú csapatunk az első helyen végzett. Egyéniben két aranyérmét, egy ezüstérmét és egy bronzérmét szereztünk.
- **Futsal diákolimpia megyei elődöntő (október 5.)**  
Iskolánk csapata az Erdei János Városi Sportcsarnokban megrendezett tornán a 2. helyen végzett.
- **Középiskolai Sport-napok**  
Szeptember 26. és október 19. között négy sportágban (futsal, röplabda, kosárlabda, floorball mérték össze tudásukat a makói középiskolások. Összesítésben az első helyen végzett iskolánk csapata.
- **Szabadidősport**  
Szeptember 22-én az iskola tanulói aktív résztvevői voltak a Makói Nagy Sportágválasztónak.  
  
Szeptember végén beneveztünk az Európai Diáksportnapra, ahol testnevelés órákon a szabadidős foglalkozásokon volt a hangsúly.  
  
Október 8-án a Világ Gyalogló Napon az iskolánkból 15 fő vett részt. A túra a Marosparti ártérben volt.  
  
December 6-án a Mikulás Napi Makovecz Emléktúrán (gyalogtúra) 25 diák képviselte iskolánkat.  
  
December 31-én az iskoladiákjainak bevonásával került megrendezésre a hagyományos makói Szilveszteri futás, ahol 250 fő vett részt.
- **Középiskolai Tavaszi Sport-napok**  
Március 12. és március 25. között három sportágban (futsal, röplabda, kosárlabda) mérték össze tudásukat a makói középiskolások. Összesítésben a második helyen végzett iskolánk csapata.
- **Szent György Napi Kétéltű Akadályverseny**  
Április 25-én a négy makói középiskola részvételével zajlott akadályversenyen (lézer lövészet, kötélkben futás, farönk hordás, autó tolás, víz alatti mentés, kötélhúzás) az iskola csapata a dobogó harmadik fokára állhatott fel.
- **Diáknapi**



Május 3-án a Diáknap keretében erő-, ügyességi sportfeladatokat kellett végrehajtani az osztályok csapatainak. A rendezvény az iskola tankertjében volt megtartva.

- **Kihívás Napja**

Május 29-én rendezték a Kihívás Napja országos szabadidősport versenyt, ahol iskolánk tanulói is hozzájárultak az sport aktivitások gyűjtéséhez. A versenyben Makó város kategóriájában elnyerte Magyarország Legsportosabb Települése címet.

Ezen a napon volt többek között a Hagymatikum Gyógyfürdőben a Középsiskolai Vízi Kézilabda verseny, ahol a második helyen végeztünk.

- **Szabadidősport**

Március 23-án néhány diák tagja volt a nagyszentmiklósi Bartók Béla Kerékpáros Emléktúrának.

- Április 6-án részt vettünk a József Attila Emléktúrán (gyalogtúra Kiszomborra)

Április 7-én az iskola tanulói képviselték az iskolát a Rügyfakasztó Gyalogtúrán a Maros ártérben.

Május 12-én a Városnap keretében az iskola több diákja csatlakozott az Öleljük át Makót elnevezésű futó, kerékpározó, görkorcsolyázó rendezvényhez.

Május 25-én került megrendezésre a Triplex kerékpáros túra Kübekházára, ahol nemcsak diákok, hanem szülők is részt vettek. A táv 50km volt.

### **Szakmai munkaközösség beszámolója**

A munkaközösségi tagok kötelező feladatai:

- Tanév megkezdésekor a tantervi anyag megtervezése.
- Tanmenetek egyeztetése a munkaközösség vezetőjével.
- Egységes taneszköz használat kötelező jellegű érvényesítése.
- Gondoskodik az előírt havi egy érdemjegy megszerzéséről és beírásáról.
- Óra helyettesítését előre jelzi a reszortosának.
- A helyettesítéshez szükséges óravázlatot a helyettesítő tanárnak átadja.
- Megbízás alapján a kijelölt tanulókat a tanulmányi versenyekre felkészíti.

A munkaközösség vezetőjének kötelességei:

- Az intézet vezetője által meghatározott irány szempontok alapján, a munkaközösségi tagok bevonásával munkatervet készít.
- A munkaközösség munkáját a munkaterv alapján irányítja.
- Gondoskodik a tanmenetek határidőre történő elkészítéséről.
- Felelős a tanmenetek tartalmi és formai kiviteléért.
- A tagokat informálja az őket érintő hivatalos döntésekről.
- A munkatervben vállalt feladatokat a megtervezett határidők szerint számon kéri

A munkaközösségek céljai, feladatai

- Az agrár és gépész munkaközösség tevékenységét az intézmény pedagógiai programja, éves munkaterve alapján, a munkaközösség tagjainak egyetértésével, illetve javaslatainak figyelembe vételével elkészült éves munkaterv alapján végzi.
- Legfontosabb feladatunk továbbra is a szakmai vizsgákra és érettségire való minél sikeresebb felkészítés.
- Feladatunk továbbá az alap készségek javítása, a tanóra lehetőségeihez mérten
- A diákok szóbeli feleleteinek erősítése, mind a szakmai, mind az érettségi vizsgán, melyre az órákon való felelés, kiselőadások tartása javulást eredményezhet.
- Kiemelten kezelendő területnek kell tekintenünk továbbra is az egyéni bánásmódot, tehetséggondozást. A tehetséggondozás részben a tanórákon differenciált feladatkiosztással (gyorsítással, plusz feladatokkal, kiselőadással), felkészítéssel történik.
- A korai iskolaelhagyás és lemorzsolódás megelőzése érdekében nagy figyelmet fordítunk ennek a csökkentésére. Az osztályfőnök a szaktanárokkal együtt áttekintik a veszélyeztetettségi megfigyelési szempontokat és a tanulók hivatalos szakértői véleményt átnézik (SNI, BTMN, HH, HHH,), ahol szükséges iskolapszichológust vonunk be.

A tanulókat határozatok szerinti értékeliük, a tantárgyfelosztás szerinti fejlesztő foglalkozások megtartása fejlesztő órákon történik.

- Célunk a tanulók érettségi illetve szakmai vizsgára való sikeres felkészítése, az életben, a munka világában való helytállásra nevelése, az országos kompetenciamérésre való felkészítés, lépéstartás a szakma újdonságaival.
- A tankönyvrendelés munkaközösségi és vezetőségi egyeztetés utáni megrendelése.
- Az idej közép szintű érettségi vizsga szóbeli témaköreinek listáját időre elkészítjük, leadjuk.
- Együttműködés más munka- közösségekkel. Az eddigi években megvalósult együttműködést ebben a tanévben is fent szeretnénk tartani, illetve még szorosabbá tenni. Erre azért is van szükség, mert a kompetencia alapú oktatásban az összehangolt, közös munka az eredményesség egyik feltétele.
- Eredményesség elemzés és rendszeres munkaközösségi értekezlet összehívása a munkaközösség-vezető javaslatára.
- Minőségirányítás feladatainak és célkitűzéseinek megfelelően, akár operatív adminisztratív munka és a kommunikáció segítése a munkatársak között.

## Eseménynaptár

### Augusztus

08. 25 - 08. 27.

Részt vettünk a IV. Nemzetközi Kert Kiállításon a várpalotai Thury - várban. Kiállított termékeink iránt nagy volt az érdeklődés. Látogatásunk célja az volt, hogy nemzetközi szinten is megismerjék iskolánkat. Eseményen több szakmai előadáson is részt vettünk, melyeken többek között különleges növényeket ismerhettünk meg.

08. 30.

Elindult az tanév. Munkaközösségünk lecsót főzött és rizskochot sütött a kollégáknak, melyet a tanári irodában fogyasztottunk el közösen.

Szeptember

09. 01.

Munkaközösségi munkaterv megbeszélése  
Tananyagfelosztások leadása szeptember 18-ig  
Tananyagfelosztások ellenőrzése  
Az ágazati pótvizsga lebonyolítása

09.13. Iskola tankertjében a betakarítási feladatok folyamatosan zajlanak. A gépész tanulók pedig a betakarításhoz szükséges kombájnt készítik fel a balesetmentes biztonságos munkavégzéshez.

09. 14. Maroslele Falunapok alkalmával Iskolánk is részt vett a rendezvényen a szokásos piacos kiskocsival. Kollégák ízlésesen berendezték és ha volt a rendezvényen iskolán iránti kérdés, akkor szívesen válaszoltak.

09. 18. Gólyaavató az iskola tankertjében került megrendezésre. A sportos sorverseny és ügyességi feladatok teljesítését követően az eskü-szöveg elmondása után a tanulók, osztálytársakkal az osztály által készített egytál ételt fogyasztották el. Sajnos program a rossz időjárási viszony miatt gyorsan végetért.

09.27. Pályaorientációs nap került megrendezésre. Program lehetőségével a szegedi Alsóvárosi Iskola élt és látogatott el hozzánk. Búcsúzás képpen a tanulókat zsíros kenyérral, üdítővel kínáltuk meg.

09. 30. Kihirdetésre került a VIP nyílt nap című beiskolázást segítő program. Lényege, hogy a családok személyes bejárásuk alkalmával saját tapasztalat alapján ismerjék meg az iskola működését. Biztosítjuk a kötetlen beszélgetést és a látogatók saját időbeosztás alapján tekinthetik meg az iskolában zajló szakmai gyakorlatot és órákat.

Pályaorientációs nap került megrendezésre, a Szignum Iskolában, amelyen a kollégáink és iskolánkban tanulók segítségével vettünk részt a rendezvényen.

Munkaközösségi értekezlet igény szerint

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek

Október

10. 03. Gyakorlati napon a 11/C és az 5/13 A osztályos tanulók megkezdték a kukorica betakarítását.

10. 04. Előadás tartott a Precision Planting vezető szakemberei iskolánkban tanuló mezőgépeszeknek.

10. 05. Intelligens növényházak projekt keretén belül Marosvásárhelyen a Sapiensis Erdélyi Magyar Egyetemre látogattunk. Tananyagfejlesztés következő szintre lépett. Az e-learning rendszerbe felkerülő anyagokat a kertészmérnök tanárok munkáját fogják segíteni.

Virágkötő és virágkereskedő szakma felnőttoktatás elindult, amely több mint egy évig fog tartani.

10. 12 - 13 - 14. Beiskolázási program keretében a szegedi Agórában vettünk részt. Sikeres bemutatkozásunk jelképéül elismerést kaptunk a rendezvényen. Iskolánk kiállítóterét találták a legszebbnek, így díjazásban részesültünk. Kollégák elmondása alapján, de saját tapasztalatom alapján is részemre bebizonyosodott, hogy nagy az érdeklődés iskolánk iránt. Szülőkkel, más iskolában tanító pedagógusokkal, diákokkal történt beszélgetések alkalmával tudtunk erről megbizonyosodni.

Ezzel a rendezvénnyel a beiskolázást segítő programunk nem ért véget, számos szülői és általános iskolai rendezvényen részt vettünk, Maroslelén, Makón, Csanádpalotán, Mezőhegyesen, Apátfalván.

Információt kaptunk az oktatói továbbképzésekről. Képzések listájában számos szakmai képzés található, melyre néhány kolléga jelentkezett is.

10. 17. Bemutató konferencia keretén belül számos szakmai beszélgetés folytattunk, számos szakember jelenlétében, hogy hogyan alakulhat a jövőben a növénytermesztés. Téma sok szakembert megmozgatott, látogatók jöttek Szeged mellett még Szentesről, Budapestről, Szombathelyről és Velencéről is.

10. 19. VII. Gépmustra beiskolázást segítő nyílt nap került megrendezésre. Rendezvényre nagyon sok más vidéki városból, községből látogattak el hozzánk. Többek között, Dombegyházáról, Pusztamérgesről, Kecelről, Kiskunfélegyházáról is. Színes programokkal töltöttük meg a délelőtti időszakot. Programjaink: - Ügyeskedés a műhelyben, ördöglakat, traktoros rutinpálya, gépész labor, állatsimogató, tojáslámpázás, növények szaporítása, őszi asztaldíszek készítése, őszi ízkavalkád - batáta krémleves, tökmagos pogácsa - mikroszaporítás, traktor szimulátor. Bay Zoltán Kutató Intézet előadásai: drónok, szimulátorok. Precision Planting technológia bemutatója. Falugazdászok által ismertető a 2023 év KAP -ban történő változásokról.

10. 20. Budapesten jártunk az OMÉK on. Szakmai kiránduláson 10 A, 11A, 10 D, 11 C, 1/ 13 agrártechnikus osztály teljes létszámmal vett részt.

5/13 osztály szakmai gyakorlaton a talajművelő eszközök közül a tárcsázás munkafolyamatait vizsgálta, operatívan végezték a feladatokat.

10. 26. Csongrádon jártunk, ahol az Agrár digitalizáció oktatása kapcsán egy pályázat lezáró ünnepségen vettünk részt, ahol átadásra kerültek a mezőgazdasági munkákat segítő monitoringozásban használható drónokat.  
Távoktatásban résztvevő diákok negyedéves lezáró írásban történő vizsga lebonyolítása történt.

10. 27. 11/L osztály kertész tanulói lehetőséget kaptak a Szentesen megrendezésre kerülő Őszi Hajtatási Szakmai Napon részt venni. Diákok előadást hallgattak a precíziós aquapónia rendszerekről a haltenyésztésben.

Iskolánkba látogatott a Szikszai Iskola 8. osztályos tanulói. Napon bemutattuk a gépész laborban folyó kísérleteket, mikroszaporító laboratóriumban lvő munkálatokat.

Munkaközösségi értekezlet igény szerint

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek

November

11. 10. Beiskolázást segítő program keretében a SZIGNUM Iskolába látogattunk 6., 7., és 8. osztályos tanulóknak mutattuk be az iskolánk szakmai portfólióját.

11. 15. Magyar Tudományos Akadémia segítségével megkezdődtek a sz előadás sorozatok. Ezen a napon két előadást is hallgathattak meg a tanulók. Az egyik előadás az epigenetikai változásairól szólt, amely a természetismeret tantárgy részéből, a DNS működéséhez kapcsolódó tananyag részhez kapcsolódva adhat plusz tudnivalókat a diákok számára. Másik pedig a növények éjszakai életéhez és a növények egymás közötti kommunikációjára kapcsán adhatott plusz információkat.

11. 22. Agrárinformatikai kiállításon vettünk részt Budapesten. Konferencián a legmodernebb agrárinformatikai technológiákról hallgattak előadást.

11. 24. Adventi készülődés. Szakmai tanárok segítségével a tanulók adventi díszeket és az adventi időre való felkészülés élményeit ismerhették meg.

11. 28. Makói Általános Iskola 7. osztályos tanulói megtekintették az iskolánkban működő laboratóriumot.

Országos tanulmányi versenyre való jelentkezések elküldése. Versenyeken minden szakmai osztályból képviseljük az iskolát.

Beiskolázást segítő programok folyamatos részvételével kívánjuk fenntartani iskolánkhoz kapcsolódó érdeklődéseket, így Hódmezővásárhelyen, Földeákon, Kiszomboron, Domaszéken, Bordányban is a megkeresésekre szívesen válaszolunk és részt vettünk a programon.

Munkaközösségi értekezlet igény szerint

Beiskolázási program segítése.

Szakmai versenyekre való felkészítés

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek.

December

Karácsonyi díszek vására kezdődött az iskola aulájában.

12. 06. Mikulás-nap alkalmával az iskola 10/A osztály diákjai igazán eseménydús és vidám napot tartottak. Tanóra közti szünetekben a zenés és vidám feladatok teljesítésével, a diákok csokoládét kaptak. Majd a nap legvégén a Mikulás a Krampuszok kíséretével, minden osztályt végig járva szaloncukrot osztogatott.

12. 09. Makói Általános Iskola 3. és 6. osztályos tanulói látogattak el hozzánk egy rendhagyó technika órára.

12. 17. Országos Természetismeret vetélkedő sorozatba megtörtént a regisztrációnk.

12. 21. Karácsonyi program keretén belül vidám sorverseny és karácsonyi műsor került megrendezésre. Ünnepség fénypontja volt a karácsonyi műsor bemutatásra volt.

Munkaközösségi értekezlet igény szerint

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek.

2024. Január

01. 08 Téli szünet utáni első iskolai napunk.

01.14. Nyílt napot került megrendezésre az iskolánkban. Program keretén belül a pályaválasztás előtt álló tanulók betekintést nyernek az iskolában folyó oktatói tevékenységről. Mikrolabor, gépész labor bemutatása után, az Agrár informatikával is megismertettük a hozzánk látogatókat.

01.15. Magyar Tudományos Akadémia segítségével folytatódnak az előadás sorozatok. Ezúttal a Korona ékszerekről egy történelmi előadást és a gépészek szívéhez inkább közel álló, Műszaki ismeretekre épülő előadást hallgathattak meg iskolánk tanulói.

01.19. Félévzárás. Tanulók tanulmányi eredmények átbeszélése, értekezés.

01. 24. 10 Agromashexpo kiállításra látogattunk, 57 diák és 4 kísérő pedagógussal. Tanulók megtekinthették a legmodernebb mezőgazdasági technológiákat

Munkaközösségi értekezlet igény szerint

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek.

Február

02. 01. Gödöllőre utaztunk a szakmai versenyen résztvevő diákjaink szaktanárok kíséretében. Szakmai írásbeli versenyen, az iskolánkból mezőgazdasági gépésztechnikus tanuló 1 fő, mezőgazdasági technikus képzésben résztvevő diákjainkból 1 fő vett részt.

02. 12. - 02. 14. Valentin napi virágvásárt szerveztek a szaktanárok. Vásár alkalmával sok színes virágok mellett a kertész diákok saját maguk által készített növény összeültetéseket értékesítése történt. Vásár sikerrel zártunk, mert minden virág gazdára talált. Az értékesítésben és az előkészületekben több osztály tanulói vettek részt, nagy örömmel.

02. 09. Szalagavató iskolánk AV termében került megrendezésre, ahol a végzős diákok és családtagok vehettek részt az ünnepségen.

02. 28. Kihirdetésre került az országos tanulmányi versenyekre induló diákok névsora. Mezőgazdasági gépésztechnikus, mezőgazdasági technikus bejutottak az országos döntőbe. Az OSZTV versenybe bejutott mezőgazdasági technikus, mezőgazdasági gépésztechnikus.

Munkaközösségi értekezlet igény szerint

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek.

Március

03.06. -08. Nőnap virágvásárt szerveztek szakmai oktató kollégák. Kovács Istvánné, szakmai oktató színes plakátokkal igyekezett, a marketing fontosságát megjeleníteni a vásár alkalmával. Igyekezetének is köszönhetően a virágok értékesítése gyorsan le is zajlott. Minden virág gazdára lelt nagy örömünkre.

03. 07. Újabb mérföldkőhöz érkezett munkacsoportunk. Elköteleződve a környezetünk védelme mellett 9 fővel, mind a szakmai és közismereti tanárok szerepvállalásával megalakult az ÖKO munkacsoportunk is. Szakmai vezetője Nagyné Rakonczi Réka.

Célunk, hogy az iskola környezeti nevelésében hathatós segítséget adjunk és a diákjainkat érzékenyítsük a téma fontosságára.

03. 09. Újabb csapatversenyről kaptunk hírt, hogy a EdisonKids és a Samsung közös versenyében a mezőgazdasági gépészt 9 C osztályban a tanuló diákok bejutottak a következő fontos fordulóba.

03. 13. - 03. 14. Szóbeli felvételi elbeszélésen vettek részt a szakmai tanárok az általános iskolai tanulmányait befejező gyerekekkel. Iskolánk több tantermében délutáni óráktól jöttek a jelentkező diákok.

03. 18. Harmadik negyedéves vizsgák megszervezése az online oktatásban résztvevő diákok részére. Gördülékeny írásbeli vizsgák lebonyolításában az osztályok osztályfőnökei központi szerepet töltöttek be. Segítségükkel a szaktanárok által összeállított feladatlapok kiosztásra kerültek, majd a kész feladatlapokat vissza juttatta a megfelelő tanár részére.

03. 12. Magyar Tudományos Akadémia indításában az Alumin program részeként harmadik előadás került megrendezésre. Dr. Futó Zoltán Magyar Agrár és Élettudomány Egyetem tanszékvezetője és egyetemi docense tartott másfélórás előadást. A tudomány a korszerű növénytermesztés szolgálatában című előadást 60 tanuló hallgatta végig.

03. 18. Makói Brúder János Kertbarátkör látogatott a tankertbe.

03.20. Országos rendezvényen, 39 másik helyszíne mellett, iskolánk is részt vett. A talaj élete című előadást a Magyar Talajtani Társaság részéről delegált előadó Mézes Sándor tartotta. Helyszínen több mint 50 tanuló hallgatta a nagyhatású előadást, melyen a klímaváltozás okozta aszály és csapadék hiányát állapíthatták meg közösen a tanulókkal.

03. 22. 11 /C. mezőgazdasági gépész tanulók Budapestre látogattak a Tuning Showra. Szakmai oktatók és a tanulók beszámolója alapján hallhattuk, hogy milyen sok élménnyel gazdagodtak a látványos bemutatón.

03. 23. Borona Piknik rendezvény idén is a Tangazdaságban került megrendezésre. Látogatók és a végzős tanulók családtagjai is élhettek azzal az egyedi lehetőséggel, hogy gyermeküket láthatják, komoly munkavégzés közben. Gépészek traktoros ügyességi versennyel, olajcserével, magágy előkészítéssel, vetéssel, készültek. A tanulók minőségi munkavégzésükkel több vállalkozó figyelmét felkeltették. A műhelyben fémlemezről készítettek egy piramist, és egy dobókockát, melyben nem csak a darabolást, hanem a hegesztést is maguk készítették. Továbbá az arató-cséplőgéppel hajtottak végre egy adapter csatlakozást. Kifejezetten kedvezető időjárási viszonyok sok látogatót csalogatott ki a kertbe.



03. 28. Kiskunfélegyházára utaztunk a mezőgazdasági technikusok részére megrendezett országos szakmai verseny döntőjére. Döntőbe 1 tanulónk jutott tovább. Verseny értékelése alkalmával több bizottsági tag elmondta, hogy rendkívül erős mezőny került ki a verseny döntőjébe. Tanuló végül a 10. helyezést érte el, így a szakmai vizsgák alól részben kapott vizsgamentességet

03. 26 - 03.27. Felvételi elbeszélgetés 8. évfolyamos tanulók részére.

Munkaközösségi értekezlet igény szerint

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek

Április

04. 10 Tanulmányi kiránduláson 9/A, 9/C, 9/D osztályos tanulók. Kirándulás alkalmával több agrárvállalkozás működésébe tekinthettek be a tanulók. Első megálló a Agrosztár Kft. nemrég épült sertésnevelője volt. A 8 ezer négyzetméteres, hűthető és fűthető fiasztató és nevelő épület 1000 koca és szaporulatát tudja kiszolgálni. Az épület fűtését az országban egyedülálló, dán gyártmányú energiahatékony, felügyelet nélküli automata szalmatüzelésű kazán biztosítja.

Ezután a Kisdombgyházi Agro-Ferr Kft. szarvasmarha telepére mentünk a Nyéki-majorba. Az 560 férőhelyes új, korszerű istállóban az állatok komfortérzetének növelését elektromos patamosók, elektromos hátvakarók, és az állatok alatt, a pihenő boxban elhelyezett hűtött vízágyak szolgálják. A fejőrobotokat pedig a tehének saját szükségletük szerint kereshetik fel. Végül egy pillantást vehettünk a ültetésre előkészített különböző fajtájú dinnye palántákra.

Mezőgazdasági gépésztechnikusok Országos Szakmai Tanulmányi Versenyén tanuló 7. helyet érte el. Az eredménye alapján teljes felmentést kapott a technikus vizsga alól.

04.11. Ökológiai munkacsoport megszerzésének köszönhetően elindult a "Zöld polc rendszer". Az öko-s rendszer lényege, hogy az iskola portáján elhelyezett, kijelölt polcokról ingyenesen elvihető, árusításból kimaradt növényeket kínálunk mindenkinek.

04. 12. Rekett-Nagy Abigél, Sóki Krisztina és Sóki Réka 10.a osztályos tanulóink bejutottak az Országos Természetismereti Verseny döntőjébe, melyet a Déli ASzC Széchenyi Zsigmond Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégiumban, Somogyzsitfa-Szőcsénypusztán rendeznek majd. Gyakorlati vizsgatételek leadásának határideje. Mind a komplex és az új szakképzési törvénynek megfelelően elkészített vizsga feladatokat a szaktanárok elkészítették.

04. 22. Öko munkacsoportunk szervezésében a Makói Általános Iskola - Bartók iskola alsó tagozatos osztályai jártak nálunk a Föld napja alkalmából rendezett virágvásáron.

04. 24. Iskolánk öko munkacsoportja által csatlakozott az országos nagytakarításhoz. Diákjaink több utcát is megtisztítanak az ott eldobált szeméttől. Az akció egész nap tartott az esős időjárás ellenére.

04. 26. Nyílt nap! Iskolában több iskolai és óvodai csoport látogatott. Esemény kapcsán több külföldi előadók szakmai előadását hallgathatták meg tanulóink. Mellette agrárdigitalizációs eszközök és modern kertészeti technológiák bemutatására is sor került. Bay Zoltán és Precision Planting segítségével iskoláink tanulóinak is érdekes és tanulságos esemény volt.

04. 29. Tanulmányi verseny kapcsán a Maros parton terepgyakorlatot végeztek iskolánk 10 A osztályos tanulóink. Vízáminőség vizsgálata mellett a tanulókak meg kellett figyelni a környezeti feltételek mellett a folyópart ökológiai állapotát is.

04.30. Palánta vásár! Palántavásár került megrendezésre az iskola szakmai tanárai a tanulókkal. Vásár alkalmával a kertészkedni vágyó makói lakók, magyar tájfajta paradicsom palánták közül is válogatottak. De megtalálható volt még paprika, padlizsán, zeller és sok dísznövény palánta is.

Traktoros ballagás idén is a végzős diákjain legjobban várt eseménye. Sikerét még a rossz időjárási feltételek sem akadályozták. Gondos és pontos szervezési munkának köszönhetően baleset mentesen zajlott az iskolánkat is hirdető esemény.

Ezen a napon a hódmezővásárhelyi Állattenyésztési Napokon is részt vettünk. Kiállítási térben intenzíven zajlott azon pár óra, amelyben az iskolánk kapott lehetőséget.

Munkaközösségi értekezlet igény szerint.

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek

Május

05. 03. Galamb nap iskolai rendezvényt az iskola tankertjében került megszervezésre. Tanárok és a diákok kötetlen napot töltöttek együtt, ahol főzéssel és sok nevetéssel teltek a percek. Nap programját színezte, hogy a tanárok sor versenyt szerveztek, így a rendezvény végén győztes osztály is kihirdetésre került.

05. 04. Ballagási ünnepség. Iskolánk egyik legszebb napján ünneplőt öltött az Iskola. Osztályok tematikus rendszer szerint a hozzájuk tartozó termet, folyosót, ajtót díszítették fel élő és hajtogatott virágokkal. 05.

05. 08. Érettségi vizsgák és szakmai vizsgák megkezdődtek.

05.10. - 05.11. Városnapi rendezvényen való részvétel. Kiállítás alkalmával sok agrárdigitalizációs eszközzel jelentünk meg, arra számítva, hogy sok helyi mezőgazdasági termelőt megszólítunk.

05.15. - 05.16. Véget ért Somogyisitfa-Szócsénypusztán az Országos Természetismereti Verseny döntője, ahol csapatunk az előkelő 11. helyet érte el. Felkészítő tanár: Nagyné Rakonczai Réka

05. 17. Dr. Monostori Tamás, a Szegedi Tudomány Egyetem Mezőgazdasági Karának kutatója, oktatója. Visszajáró vendégként volt jelen a mai napon, hiszen az előző tanévben már tartott egy színvonalas előadást a Batáta termesztésről, és annak nehézségeiről. Ezen a napon 4 osztály részvételével egy előadás-sorozat valósult meg, ahol három különböző témában hallgathattak a diákok magas röptű gondolatokat. A különböző témák jóvoltából minden diák megtalálta a számára érdekes és lényeges részét a napnak, hiszen a haltenyésztéstől a mikroszaporításig mindent érintettünk. Az előadás-sorozatot a A DNS-től a GMO-ig témával nyitotta az előadónk, ami egy kicsit nagy falat volt a 9. és 10. évfolyam diákjainak, annak ellenére, hogy dr. Monostori Tamás próbálta az Ő nyelvükre lefordítani a tudományos témát.

05. 19. - 20. Dr. Szabó Gusztáv Emlékverseny országos gépész versenyén gépész diákok és szaktanár segítségével 7. helyezést értek el. A csapat tagjai: Kiss Regő Bendegúz, Juhász János, Dobó Norbert. Felkészítő tanár: Szabó Imre tanár úr volt. Verseny Jánoshalmán került megrendezésre, ahol 13 csapat jutott be a döntőbe.

05. 23. - 05.25 Agrochallenge 2024 Nemzetközi verseny. Hatalmas versenyben maradt le csapatunk a dobogóról Vácon, az Agrochallenge 2024. magyarországi döntőjében. Versenyzők mégsem bánták, mert a két napon olyan akadályokat és lélektani határokat léptek át, amelyek leküzdésével saját magukat erősítették meg későbbi útjukra. Csapatunk tagjai: Zemanko Tünde Rita, Bencze Zsolt, Csáki Marcell, Varga Milán.

Munkaközösségi értekezlet igény szerint

A munkacsoport tagjai a Tankert egyes ágazatainak munkáiban, munkáinak tervezésében, szervezésében részt vesznek

Június

06. 01. Szakmai vizsgák folyamatosan zajlanak.

06. 02. Galamb Túra keretén belül az iskolába látogatott a makói Szignum iskola 7/ A osztályos tanulói. Több szakmai oktató várta a tanulókat és tartalmas előadást tartottak a pályaválasztás előtt álló diákoknak.

Nemzetközi Oktatási Kutatásban is részt vett két szakmai oktatónk Andruskoné Molnár Ibolya és Borka Roland. Ezen a napon tartották Budapesten a záró konferenciát az Eötvös Loránd Tudományegyetem Pedagógiai és Pszichológiai karán. Különleges

rendezvényen több európai ország is részt vett és oktatóink munkáját kiemelték és elismerően dicsérték, s kérték, hogy a kutatási munkát folytassák.

Tankerben is zajlott ezen a napon az élet. Ezúttal három óvodai csoport látogatott el és kaptak betekintést a mindennapi működésről.

06. 01 - 06. 03. Európai Dísznövény és Kertművészeti napokra, Kovács Istvánné látogatott a több napos rendezvény sorozatra, amely 20. alkalommal került megrendezésre Fehérvárurgón. Kiállító helyünket idei évben is különlegesen, és a megadott tematikának megfelelően sikerült berendezni a diákjainkkal és a saját termesztésű növényekkel.

06. 10 - 06. 15. Ágazati vizsgák.

06. 15. Nyári gyakorlat időszak felosztásra került. Minden osztály dátum szerint, személy szerint beosztásra került, hogy hogyan vesznek részt a nyári gyakorlaton.

06. 15. Utolsó tanítási nap.

06. 22. Beiratkozás.

06. 20. Bizonyítványok kiosztása.

A nyári gyakorlat időszakában a humán munkaközösség segítségével és együttműködésünkkel nagyban hozzájárultak a közösség szervezet működéséhez.

5. Szakmai programok, gyakorlatok értékelése
6. ÁKK működés értékelése

A fenti két pont, a nagy átfedések miatt együttesen került értékelésre.

2023. január 17-én indult el az Alföldi Ágazati Képzőközpont működése, iskolánk tekintetében 17 fő 10. osztályos mezőgazdasági gépész részvételével 4 duális partner bevonásával.

A szakképzés teljes átalakítása miatt tanulószerveződést csak az utolsó éves technikus hallgatókkal tudtak kötni az eddig jól bevált külső cégek. Az 5/13. évfolyamokon összesen 18 fővel kötöttek tanulószerveződést.

Az Ágazati Képzőközpont munkája folytatódott, tevékenységük bővült az idei tanév első félévében. Iskolánk tekintetében a 16 fő mezőgazdasági gépész végzős tanuló mellett 12 fő kertész, 3 fő mezőgazdasági gépésztechnikus és 17 fő mezőgazdasági gépész tudott szakképzési munkaszerződést kötni. Az iskolai tanműhelyben lévő diákok oktatását úgy sikerült megoldani, hogy az iskolával szorosan együttműködő Szak-Ma Center Kft-vel kötöttünk szerződést, melynek keretében a gyakorlati órák ellátását a kft

alkalmazottai végzik el. Jó lenne, ha „bérelt” munkaerő alkalmazása helyett iskolánk fel tudná venni az oktatókat saját állományába.

Az ÁKK-val szerződésben álló tanulók megnövekedett létszámából fakadóan több kisebb-nagyobb probléma is adódott, melynek kezelésére sokszor igen jelentős erőforrást kellett átcsoportosítani. A diákok szempontjából a hiányzások kezelése, a nyilvántartás szempontjából pedig az e-Kréta rendszer ilyen irányú alkalmatlansága okozta a legtöbb problémát.

Az iskolával kapcsolatban álló duális partnerekkel való kapcsolattartás megfelelő volt, a folyamatos értékelés és tanulói nyilvántartás nem okozott problémát.

A tanulók gyakorlati részvétele, az ott tanúsított magatartása és munkakedve növekedett, mely a pedagógusok elkötelezett magatartásának is betudható.

| Osztály jele | Partner neve              | létszám<br>2023.09. hó | létszám<br>2024.06. hó | Megjegyzés                      |
|--------------|---------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------------|
| 10.c         |                           | 17                     | 17                     |                                 |
|              | Karotin Kft.              | 3                      | 3                      |                                 |
|              | Gorzai Mezőgazdasági Zrt. | 3                      | 3                      |                                 |
|              | HódAgro Zrt.              | 2                      | 2                      |                                 |
|              | Tanműhely                 | 9                      | 9                      |                                 |
| 10.d         |                           | 12                     | 12                     |                                 |
|              | Tankert                   | 12                     | 12                     |                                 |
| 11.c         |                           | 16                     | 18                     |                                 |
|              | Gorzai Mezőgazdasági Zrt. | 1                      | 0                      | Visszajöttek 2024.02.01-<br>jén |
|              | HódAgro Zrt.              | 2                      | 0                      |                                 |
|              | Alföi Nagyfa Zrt.         | 3                      | 0                      |                                 |
|              | Tanműhely                 | 10                     | 18                     |                                 |
| 2.14.a       |                           | 3                      | 3                      |                                 |
|              | Axiál Kft.                | 1                      | 0                      | Visszajött 2024.02.01-<br>jén   |
|              | Tanműhely                 | 2                      | 3                      |                                 |

## 7. A tanév eseményei, időrendi felsorolás, a munkatervi feladatok értékelése

A 2023/2024-es tanév munkatervében betervezett feladatok közül minden rendezvényt meg tudtuk tartani. Szeptemberben a Gólyaavatóval kezdtünk. A beiskolázási tevékenységünk keretében 125 fő érkezett hozzánk a Galamb Túra rendezvény keretében, a kamara szervezésében 75 fő és több család egyénileg. Április 27-én iskolánkban harmadszor került megrendezésre a Traktoros ballagás, melyen a végzős diákok vettek részt óriási sikerrel. Március 25-én megrendezésre került az ágazati vizsgákhoz kapcsolódó WorkShop, mely csatlakozott a már nagy sikerrel megrendezett Borona Piknik rendezvényünkhöz. A Borona Piknik a végzős diákok bemutatkozását tette lehetővé a környező vállalkozások előtt. Ezt a rendezvényt egészítettük ki az

ágazati vizsga előtt álló diákok bemutatkozásával, ezzel is erősítve a duális képzés megalapozását, iskolánk tanulóinak elhelyezkedését segítő rendezvényként.

Tanügyi dokumentumok kezelése: tanév elején felülvizsgáltuk Házirendünket, Szervezeti és Működési Szabályzatunkat, Szakmai Programunkat. Aktualizáltuk a Különös Közzétételi Listánkat is.

A tanulók nyilvántartása az E-Kréta rendszeren keresztül a SZIR rendszerben történik, melynek pontos vezetése többszöri ellenőrzés mellett biztosított volt.

Intézményünkben a tanulókkal kapcsolatos osztályfőnöki adminisztráció elektronikus formában történik az e-naplón keresztül. Ez a rendszer már több éve működik, pedagógusaink már magabiztosan használják, bár néhány esetben azért még akadnak problémák. Ezek elkerülése, megoldása végett többször tartottunk részükre eligazítást, illetve kaptak írásos tájékoztatást. A tanuló teljesítménye, hiányzásai mellett figyeltünk arra, hogy a tanulók kötelező közösségi szolgálatának vezetése is naprakész legyen.

Iskolai hagyományok ápolása: minden intézmény életében fontos a hagyományok megtartása. Ez egyrészt a közösség összetartozását erősíti, másrészt lehetőséget ad arra, hogy egy iskola más oldaláról is bemutatkozhasson. Intézményünkben minden évben hagyományosan az alábbi rendezvényeket tartjuk meg: évnyitó, évváró, nemzeti ünnepeinkről megemlékezés, szalagavató, ballagás, karácsonyi műsor, adventi vásár, diáknap, iskolánk névadójának születésnapja, nőnap, pedagógusnap. Értelemszerűen ezen rendezvények közül, azokat tartottuk meg eddig, melyek az első félév időszakára estek, a többi rendezvényre a készülés folyamatosan történik.

#### 8. Mérések eredményei a korábbi évekhez viszonyítva (Kompetencia, Netfit, egyéb)

Kompetenciamérés: a 2021-2022-es tanévben először volt a mérés digitális formában. Abban az évben és tavaly a lebonyolítás zökkenőmentesen zajlott, 1 tanuló kivételével minden érintett részt a mérésen. A 2022-ben írt mérés értékelése alapján tanulóink eredménye az országos átlag alatt maradt, de ebbe az átlagba pl. a gimnáziumok is beletartoznak. Ha a mi iskolánkhoz hasonló intézményekhez viszonyítjuk az elért eredményeket, akkor elmondható, hogy tanulóink eredménye megfelel a tőlük elvártnak, sőt technikum tanulóink a kis technikumokhoz viszonyítva az elvárttól jobb eredményt értek el. A 2023-as mérés eredményeinek összesítése a tanév második felében várható.

Netfit mérés: a mérésekhez szükséges adminisztrációs feladatokat elvégeztük, és a mérés is elkezdődött. A tavalyi mérés eredményeiről nem tudunk érdemben nyilatkozni, hiszen az eredményeket megjelenítő felületen a Centrum összes tanulója egy statisztikai elemzésben fordul elő, azokat külön-külön intézményi szinten lekérdezni nincs lehetőség.

A 2023. szeptemberében megvalósult Országos kompetenciamérés bemeneti eredményei:

A bemeneti mérési eredmények alapján a 8 mért területből a tanulók 6 területen teljesítettek az országos szint alatt. A szövegértés és figyelem területeken az országos

szint felett teljesítettek. A 9-es tanulók részére az egyéni fejlesztések folyamatban vannak.

Minőségirányítási csoport:

1 taggal bővült a csoport, Talpai Gábor István kolléga személyében. Az indikátorok gyűjtése, feldolgozása folyamatosan zajlik. A partneri igény- és elégedettségmérések munkasablonja elkészült, a lebonyolítás folyamatban van. Az eredmények feldolgozása hamarosan megtörténik.

A minőségirányítási rendszer részét képező indikátorok gyűjtése e tanév során is folyamatosan történt.

A 24. kötelezően gyűjtendő indikátor közül intézményünk esetében 22 releváns.

A kompetencia mérések közül az országos eredmények értékelésében változás történt, mert összesített iskolai adatok nem fognak rendelkezésre állni a továbbiakban.

Az eredmények a 10. évfolyamos tanulók esetében

Technikum: Matematika a kistechnikumokhoz képest az átlag felett vagyunk, az országoshoz, és a technikumokhoz képest nincs különbség. Szövegértés: minden viszonyítási csoporthoz képest a teljesítményben szignifikánsan nincs különbség.

Szakképző: Matematika és szövegértés: az országos átlaghoz képest gyengébb a teljesítmény, de mind a szakképző iskolák, mind a kisszakképző iskolák eredményéhez képest szignifikáns eltérés nincs.

GINOP kompetenciamérés 9. évfolyamos tanulók esetében: a bemeneti és a kimeneti mérés eredményei között jelentős javulás mutatkozik. A tanulók bemeneti mérését követően az eredmények tükrében a tanulókra egyéni fejlesztési terv készült ahol 80 % alatti volt a bemeneti mérés eredménye.

A duális képzés bevezetésének köszönhetően intézményünkben egyre jobban növekszik a szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók száma. Már nem csak szakképző iskolás tanulókat érint, hanem technikumi osztályok számára is elérhető.

A szakmai oktatásban végzetek elhelyezkedési aránya illetve a végzeteket foglalkoztató munkaadók elégedettsége indikátorok a későbbiekben lesznek relevánsak erre a tanévre tekintve.

9. Beiskolázási tevékenységek, eredmények. (Az első néhány szempont, mely meghatározó volt a jelentkező tanuló iskola- illetve szakmaválasztása szempontjából.)

Beiskolázás: Január 10-én tartottunk még egy nyílt délutánt, ahová elsősorban a szülőket invitáltuk meg, ezzel is segítve őket az iskolaválasztásban. Ezen kívül részt vettünk pályaválasztása kiállításokon a megyében és azon túl is. Felkerestük a környék általános iskoláit, ahol a diákokat tanórai keretben, a szülőket pedig a szülői értekezleteken tájékoztattuk a nálunk folyó munkáról, lehetőségekről. Októberben megrendeztük már hetedik alkalommal az Őszi Gépmustrát, melyen igyekeztünk bemutatni eszközparkunkat. Mindezek mellett törekedtünk arra, hogy az internet adta lehetőségeket minél jobban kihasználjuk iskolánk bemutatására.

Iskolánkban a NAK szervezésében 80 diák, a TúraGalamb szervezésében 160 diák és a VIP túra keretében 8 család jelent meg.

A nyílt napok keretében a Gépmustrán 200, a januári nyílt napon 10 diák járt. A pályaválasztási vásár sikerét jelzi, hogy iskolánk nyerte meg a stand szépségversenyt. Közel 20 általános iskolában jártunk szülői értekezleteken, osztályfőnöki órákon, pályaválasztási rendezvényeken.

Az idei tanévben újra tudtuk indítani a nagy sikerű Galamb Túra rendezvényünket, azonban finanszírozás hiányában az elmúlt évekhez képest csak kevesen tudtak részt venni.

A beiskolázási tevékenységünk az elmúlt tanévben VIP túrák megtartásában és néhány általános iskolában tartott beiskolázási szülői értekezletben merült ki. Szerencsére az iskola nagyon jó viszonyt ápol a helyi média képviselőivel, ezért sok pr tartalmú cikk, híradás jelent meg ingyenesen rólunk. Iskolán Facebook oldalát több mint 6600 követik, így az egyik legfontosabb hírcsatorna lett a közösségi oldal.

10. A tanulók által az iskolaelhagyás okaként megnevezett indoklások leggyakoribb előfordulásai akkor is, ha másik iskolában folytatja a tanulmányait.

Az idei tanévben összesen 11 fő hagyta el az iskolát, főként a hiányzások mértéke és a hanyag tanulmányok jelölhető meg okként.

11. Tudatosságra nevelés: dohányzás és egyéb káros szenvedélyek elleni tevékenység, tudatos vásárló, környezetvédelem, továbbtanulás fontosságára, életpályára nevelés

Az iskola pedagógus közössége, az iskola tevékenységéből adódóan elkötelezett a tudatos környezetvédelmi és öko-elvek terén. Tavaly nyújtottuk be és nyertük el másodsorra az ökoiskola címet.

Beszámoló az Iskola- egészségügyi Szolgálat éves munkájáról a 2023/2024-es tanévben

Az Iskola- egészségügyi Szolgálat az Iskola vezetésével szeptemberben egyeztetett éves munkaterv alapján végzi munkáját.

Orvosi, védőnői vizsgálat történt 10.,12. évfolyamoknál, valamint a 9.évfolyamon a 16.életévüket betöltötteknél. Összesen 102 tanulót vizsgáltunk meg.

Az orvosi és védőnői szűrés során anamnézis felvétel, testméretek mérése, látásvizsgálat, színlátás vizsgálat, vérnyomásmérés, golyvaszűrés, kültakaró vizsgálata, fogazat vizsgálata, ortopédiai eltérések vizsgálata, szív, tüdő vizsgálata valósult meg.

Hallásvizsgálatot végeztünk 102 tanulónál, eltérés 2 tanulónál volt. Voltak is szakorvosnál.



Látásvizsgálatot végeztünk 102 tanulónál, eltérés 13 tanulónál volt. Eredményt 2 tanuló hozott vissza. 10 tanuló nem ment el a szemészeti vizsgálatra.

A vizsgálatok időpontjáról, eredményéről a szülők írásos értesítést kaptak.

A szűrővizsgálatok alkalmával 27 tanulónál találtunk elváltozást, esetenként egy tanuló több beutalót is kapott szakrendelésre.

Szemészeti elváltozás: 13 fő

Szintévesztés : 2 fő

Mozgásszervi elváltozás: 9 fő

Hallásvizsgálatra küldve: 1 fő

Bőrgyógyászati elváltozás: 1 fő

Magas vérnyomás: 5 fő

Pajzsmirigy eltérés: 1 fő

Túlsúlyos: 13 fő

A szakrendelésre küldött tanulók követése megvalósult, eredményt 6 tanuló hozott vissza.

3 tanuló szemüveges lett, 1 tanuló vérnyomás csökkentőt kapott. A többi kiszűrt tanuló nem ment el a vizsgálatokra az iskolaorvos javaslata ellenére.

Gyógytestnevelésen 7 tanuló vett részt, teljesen felmentett 6 tanuló volt, könnyített testnevelésben 10 tanuló részesült.

A kötelező szeptemberi fejtetvességi vizsgálat alkalmával nem volt pozitív eset. Évközben is tartottam ellenőrző vizsgálatokat, nem találtam pozitív esetet.

A leendő 9.évfolyamosoknál és az új beíratkozóknál az alkalmassági vizsgálatot elvégeztük. 34 főt vizsgáltunk meg. Alkalmassági vizsgálatot kérésre folyamatosan végeztünk a rendelőben.

A hallásszűrések alkalmával tanári és dolgozói szűrést is végeztem 5 fő esetében.

Egészségnevelő órákat tartottam a második félévben folyamatosan. Káros szenvedélyek kialakulásának elkerülése, barátság szerelem, párkapcsolat, szexualitás, fogamzásgátlás, stresszoldás, személyi higiénia témakörökben. A tanulók az órák alkalmával szóróanyagot, ajándék gumióvszert kaptak.

Egészségnevelő órát 16 alkalommal tartottam az osztályfőnökök kérésére.

Családlátogatásra ebben a tanévben nem volt szükség. Az iskola ifjúságvédelmi felelősével felvettem a kapcsolatot.

A Gyermekjóléti Szolgálat felé jelzés ebben a tanévben nem volt.

A kötelező feladatok mind megvalósultak a jó együttműködésnek köszönhetően. Következő tanévben tervezem, hogy a szakvizsgálatok megvalósulása érdekében szigorúbban veszem az eredmények visszahozását, a szülőkkel is felveszem a kapcsolatot a megvalósulás érdekében.

Az Iskola vezetésével, a tantestülettel egész évben folyamatos kapcsolatban álltam, így növelve a közös munka hatékonyságát. Köszönöm támogató együttműködésüket és bízok a további eredményes munkavégzésben.

## 12. Diákönkormányzat tevékenységét segítő oktató beszámolója

Felmérés:

A tanév első és legfontosabb feladata a 9. évfolyamba lépő diákok felmérése, szociális feltérképezése volt. A diákok az előző tanévhez hasonlóan „Kérdőív a tanulók motivációjának megismeréséhez 9. osztályban” című kérdőívet töltötték ki tanórai keretek között.

Tapasztalatok:

A tanórai közös kitöltés előnye, hogy a kérdőívet tudtuk közösen értelmezni, a felmerülő kérdéseket átbeszélni.

A kérdőív 4 pontot különített el:

- személyes adatok
  - az iskolával kapcsolatos személyes motiváció
  - családi háttér
  - és az iskolán kívüli tevékenységek.

A négy terület kérdéseivel fel lehetett térképezni a diákok motivációját, családi háttérét és az esetleges veszélyeztető tényezők jelenlétét. A kérdőív összesítése után az osztályfőnökökkel ismertettem az eredményt, és az ő tapasztalatukkal összevetve megnéztük kik a lemorzsolódással leginkább veszélyeztetettebbek, annak érdekében, hogy őket még jobban tudjuk segíteni.

Egyéni beszélgetések:

Az előző tanévekhez hasonlóan most is lehetőségük van a diákoknak egyéni beszélgetés céljából megkeresni az ifjúságvédelmi felelőst. A felsőbb évfolyamokon már a megszokott módon történt szeptembertől az egyéni beszélgetés. Elsősorban a diák jelzi felém, hogy szeretne beszélgetni, akivel ilyenkor megnézzük, hogy az órarendje szerint mikor tud hozzám legalább 45 percre bejönni. Vannak olyan esetek amikor azonnal szükséges a segítő beszélgetés, ilyenkor az adott pedagógussal egyeztetünk a diák érdekében. Szerencsére általános tapasztalat a pedagógusokkal szemben, hogy szinte mindenki rugalmasan segíti a munkámat azzal, hogy szükség esetén tanóráról is elengedi a diákat.

A segítő beszélgetések másik típusa amikor pedagógus kezdeményezi a tanulóval kapcsolatos mentálhigiénés tanácsadást. Ilyenkor megkeresem az adott tanulót és meginvitálom egy 45 perces beszélgetésre, amelyet utána általában több ilyen beszélgetős alkalom fog követni az esetleges probléma megoldása érdekében.

Egyéni vagy csoportos beszélgetésen körülbelül 25-30 fő jelent meg nálam ebben a tanévben, ezek közül vannak akik heti rendszerességgel keresték fel az ifjúságvédelmi felelőst, és volt aki csak összesen 1-2 alkalommal vette igénybe ezt a lehetőséget.

Általános tapasztalat, hogy az első beszélgetés a legnehezebb, utána már kialakul egy oldottabb kapcsolat, amikor már őszintén tud a diák a problémáiról, vagy éppen örömeiről beszélni. Vannak diákok akiknek olyan igényük van, hogy körülbelül havonta egyszer megkeresnek és beszámolnak róla, hogy mi történt velük az elmúlt időszakban.

A beszélgetések témái leggyakrabban: szülő-gyermek konfliktusok,

kortárskonfliktusok, indulatkezelési problémák, iskolai beilleszkedés nehézségei(iskolai hiányzások), tanulási nehézségek(kudarcélmények), családi konfliktusok(szülő hiánya), párkapcsolati problémák, depresszió, átmeneti nehézségek, veszteségek.....stb.

Ifjúságvédelmi felelősként úgy gondolom bármilyen okkal is keresnek fel a diákok mindig komolyan kell venni az ő segítségkérésüket és mindig tudásomhoz és lehetőségeimhez mértén segítenem kell őket a problémájuk megoldásának keresésében.  
Kapcsolattartás:

Az ifjúságvédelmi felelős feladatkörét tekintve igyekszik széles kapcsolati hálót kialakítani és fenntartani a munkája során.

Jó kapcsolatot ápol az iskola diákjaival, az iskola pedagógusaival és dolgozóival.

Szélesebb körben kapcsolatot tart:

- a diákok szüleivel
- az óvodai - iskola szociális segítővel
- az iskolai védőnővel
- a pszichológusokkal akikhez a diákokat tovább lehet küldeni
- a Makói ENI Család- és Gyermekjóléti Szolgálatával és Központjával
- más települések Család- és Gyermekjóléti Szolgálatával
- Egységes Gyógypedagógiai Intézet iskolapszichológus koordinátorával
- az iskolarendőrrel
- kollégiummal, menzával

A kapcsolattartás érdekében a tanév első szülői értekezletén bemutatkozót tart az ifjúságvédelmi felelős és elmondja, hogy mikor hogyan és milyen esetekben kereshetik fel a szülők. Fontos kihangsúlyozni, hogy mindig együttműködésre kéri a szülőket a diákok sikeres iskolai előmenetele érdekében. A tanévben tartott fogadóórákon lehetőség van a szülőknek az ifjúságvédelmi felelőst is felkeresni. Ebben a tanévben két alkalommal történt szülőkkel egyéni esetkonzultáció. Mindkét esetben az osztályfőnök kezdeményezte a megbeszélést, ezek a konzultációk sikerrel zárultak. Mindkét diák, a konzultációt követően rendszeresen felkereste az ifjúságvédelmi felelőst egyéni beszélgetésre, tanácsadásra. Speciális eset, amikor nevelésbe vett fiatalok járnak intézményünkbe. Az ő esetükben is nagyon fontos a folyamatos támogatás és a nevelőszülővel, gyermekvédelmi gyámmal, lakásotthonnal való rendszeres kapcsolattartás. Ebben a tanévben két olyan diákunk is volt, aki nevelőszülőknél él. Az ő esetükben nagyon fontos volt a nevelőszülővel való folyamatos konzultáció, kapcsolattartás.

Az óvodai-iskolai szociális segítő minden hét keddi napján keresi fel intézményünket, ilyenkor az ifjúságvédelmi felelőssel átbeszéljük az aktuális ügyeket, illetve segítő beszélgetéseket, vagy csoportfoglalkozásokat szervezünk. Szerencsések vagyunk mert amióta óvodai-iskolai szociális segítő program elindult, iskolánkba ugyanaz a személy

tölti be ezt a feladatot, így felmenő rendszerben kölcsönös az együttműködés iskolánkkal.

Az ifjúságvédelmi felelős szükség esetén felkeresi az illetékes iskolavédőnőt segítségkérés, konzultáció céljából. Ebben a tanévben két alkalommal történt védőnői, iskolaorvosi konzultáció veszélyeztetettség megszüntetésének érdekében. Az iskola védőnő a tanév során számos egészségvédő, preventív előadást tartott diákjaink számára. Ezek megszervezésében az ifjúságvédelmi felelős aktív segítséget nyújtott.

Makó városban két pszichológus áll rendelkezésünkre, ahová szükség esetén tovább küldhetjük a tanulóinkat. A két szakembert a Makói ENI biztosítja a város lakosságának, ezért gyakran várólista van, azonnali segítséget nem tudnak nyújtani. A tapasztalatok alapján szükséges lenne legalább heti 4-6 órában pszichológus szakembert foglalkoztatni intézményünkben.

A Makói ENI Család- és Gyermejjóléti Szolgálatával és Központjával az általuk szervezett jelzőrendszeri tanácsadáson szoktam rendszeresen találkozni, ilyenkor szükség esetén

tapasztalat cserével segítjük egymás munkáját. Esetenként konkrét diák ügyében telefonon tartjuk a kapcsolatot a családsegítő szakemberekkel Makón, és mást településeken is. Ebben a tanévben több esetben is megkereséssel éltek az iskolánk felé, amikor pedagógiai véleményt, segítséget kértek iskolánk diákjaival kapcsolatban. Minden tanévben több olyan eset is előfordul, amikor a családsegítő munkatárssal rendszeres konzultációt, esetmegbeszélést tartunk a kiskorú érdekében. Ebben a tanévben egy kiskorú esetében az ifjúságvédelmi felelős jelzéssel élt a Makó városban működő gyermekjóléti szolgálat felé. A szoros együttműködés eredményeképpen a veszélyeztetettség mérséklődött és a kiskorú lemorzsolódásának esélye is jelentősen csökkent.

Az iskola rendőrrel esetenként konzultálunk tanácsot kérünk a felmerülő problémáinkhoz, szakmai együttműködésünk megfelelő.

Az ifjúságvédelmi felelős rendszeres kapcsolatot tart a kollégiummal és a központi konyhával annak érdekében, hogy két gyámhivatal által nevelésbe vett diákunk ingyenes ebédeltetése folyamatos legyen.

Egyéb ifjúságvédelmi feladatok:

Az iskola által szervezett programokon részt veszek, abban feladatokat vállalok. A tanév során a következő programokban vettem részt: a gólyaavató, gépmustra, amerikai nap, karácsonyi ünnepség, kompetencia mérés, a beiskolázással kapcsolatos programok (túragalamb), farsang, borona piknik, aula átadó és nyílt nap, galamb nap

A beiskolázással kapcsolatos feladatokban: ajándécsomagolás, szendvics készítés, felszolgálás, terítés, ötletbörze folyamatosan részt vettem.

Rendezvényeinkre, nyílt napokra munkatársaimmal rendszeresen sütünk aprósüteményeket, sós rudakat, muffinokat. Ezeket ajándékozás céljából még egyenként be is csomagoltuk.

Pedagógiai asszisztensként részt veszek a diákok iskolai életében, segítséget nyújtok óralátogatásokkal, helyettesítésekkel. Ilyenkor lehetőségem van készíteni velük önismereti teszteket, célkitűző lapokat, egyéb felméréseket, teszteket. A diákok ezeket általában szívesen fogadják, a közös értékelések nagyon jó támpontokat adnak a csoportos beszélgetésekhez. Többször voltam osztályfőnöki óra keretében beszélgetést folytatni a megfelelő magatartásról, a oktató-diák konfliktusokról, a bántalmazásról.

Drogprevenációs előadást szerveztem, amelyre külsős előadót hívtam meg 9-10 évfolyam számára. Az előadó hitelesen és életszerűen felvázolta a diákoknak a káros szenvedélyekkel kapcsolatos problémákat, a droghasználatból eredő bűncselekmények lehetséges következményeit. Bízom abban, hogy a színes előadás több diákot elgondolkodtatott és talán el is tántorított attól, hogy kipróbálja ezeket a káros szereket.

Szeptember óta a 9. évfolyamos osztályfőnökökkel napi kapcsolatban állok, rendszeresen konzultálunk az általuk tapasztalt hiányosságokról, problémákról az osztályukban.

Az iskola értékrendjéhez tartozik, hogy nem lehet éhes diák az iskolában. Heti 3 alkalommal kenyérsütő gépek segítségével kenyeret sütök, amelyeket azután zsírral, lekvárral megkenve a retró ebédlőben tálalok fel a diákoknak nagyszünetben. A körülbelül 2 - 3 kg. kenyérből elkészült szendvicsekből bárki ehet aki szeretne. A rendszer olyan jól kialakult, hogy a diákok várják és folyamatosan élnek a zsíros kenyér-lekváros kenyér adta lehetőséggel.

A Minőségirányítási Csoport tagjaként feladatokat vállalok a minőségirányítással kapcsolatos feladatok elvégzésében. Ebben a tanévben felülvizsgáltuk a már meglévő kézikönyvünket és aktualizáltuk azt. Elkészítettük az újabb önértékelésünket, kielemeztük a kérdőívek eredményeit és megfogalmaztuk a fejlesztendő területeinket.

Feladatok a 2024/2025- es tanévre

- Szeptemberben érkező 9. évfolyam számára a szociális háló és motivációs kérdőív elkészítése
- Egyéni beszélgetések folytatása, szükség szerint új diákok bevonása
- Csoportos feladatok, közösségépítő programok tervezése, megvalósítása
- Osztályfőnökökkel, oktatókkal folyamatos konzultáció a problémák minél gyorsan megoldása érdekében
- Iskolai programokon való részvétel

- Preventív programok szervezése
- Beiskolázással kapcsolatos feladatok segítése (elbeszélgetés, felvételi rendszer, beiratkozás)
- MICS feladatok folytatása

13. Iskolai kollégiumi beszámoló, a bejáró tanulókhöz viszonyított összehasonlítással
14. Nem iskolai kollégium esetén a kapcsolattartás módjairól, eredményeiről
15. Könyvtárellátón keresztül kapott támogatás felhasználása

E tanév tankönyveit augusztus 11.-én szállította ki a KELLO. A tankönyvek feldolgozása, évfolyamokra, osztályokra csoportosítása augusztus utolsó hetében a tanév hivatalos megkezdése előtt megtörtént, ennek köszönhetően szeptember első napján minden osztály minden tanulója átvehette a tankönyveit.

Miután az előző tanév második felében június 30.-áig volt lehetőségem a tankönyvrendelésünket módosítani, ennek köszönhetően névre szólóan a 9. évfolyamra beiratkozott tanulóinknak is meg tudtam rendelni a tankönyveit, így ők is megkapták azokat a tanítás első napján. Ennek köszönhetően az idei tanév pótrendelésbe már csak az utólag beiratkozott tanulók tankönyveit kellett megrendelni, valamint néhány szaktankönyvet az új tantárgyi leosztásoknak megfelelően. A pótrendelés tankönyveinek a kiszállítása októberben megtörtént, ezáltal viszonylag zökkenőmentesen, tankönyvhiány nélkül tudott elindulni a tanév.

#### **Tankönyvgyarapodás adatai 2023/24-es tanévben**

|                     | <b>Rendelt könyvek db száma</b> | <b>Rendelt könyvek értéke</b> |
|---------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| <b>Alaprendelés</b> | 1509 db                         | 1.529.169.-Ft                 |
| <b>Pótrendelés</b>  | 69 db                           | 128.250.-Ft                   |
| <b>Összesen:</b>    | <b>1872 db</b>                  | <b>2.579.249.-Ft</b>          |

A következő tanév tankönyveinek alaprendelése az oktató kollégákkal egyeztetve áprilisban elkészült, melyet június 30-ig a 9. évfolyamra jelentkezők nevesítésével, és újabb tankönyvek kiegészítésével módosítottam.

Ajándékkönyveket az idén csak a KELLO-tól kaptunk 26 db-ot. Hagyatéki felajánlással nem kerestek meg bennünket.

Már az év elején felsőbb éves technikumi képzésben résztvevő tanulók jelezték, hogy szeretnének ismételten **iskolai közösségi szolgálatot** teljesíteni a könyvtárban. Így számukra megszerveztem az elvégzendő feladatokat, elsőként is a képzésben már nem használt közismereti tankönyvek selejtezését, MÉH-be való előkészítését.

A tavalyi tanévben leselejtezett szakkönyvek törlése ebben az évben is folytatódott az Egyedi leltárkönyvből és a Huntéka Könyvtári Integráltrendszerből való kivezetés által.

A tavalyi tanévhez hasonlóan továbbra is örömmel tapasztalhattam, hogy mind a tanulók, mind az oktatók a tankönyvek mellett, igényt tartottak a kötelező olvasmányok és egyéb szakmai könyvek kölcsönzésére is. Valamint hogy egyre több szakóra megtartására, kompetenciamérésre, portfólió, motivációs levél írására, írásbeli vizsgák lebonyolítására használták a könyvtárat, ami annak is köszönhető, hogy a rendszergazdánk felfrissítette, memóriakapacitással növelte a meglévő könyvtári

számítógépeket. Ezen felül sikerült az eszközparkot is újabb 6 számítógéppel gyarapítani, így már jelenleg 16 gép áll rendelkezésre a könyvtárhasználóknak.

Könyvtári együttműködés más kulturális intézményekkel:

Az előző évekhez hasonlóan ebben a tanévben is lezajlottak az októberi **Országos Könyvtári hónap** eseményei. A József Attila Városi Könyvtárral való jó együttműködésnek köszönhetően több osztályunkkal is sikerült az általuk meghirdetett programokon részt venni. A Petőfi200 Országos Rendezvénysorozatán belül megtekinthettük a Makóra érkező **Petőfi Mozgókiállítás** a Könyvtár előtti téren, ahol Petőfi Sándor életének olyan eseményeivel is megismerkedhettünk interaktív módon, melyekről az Irodalom tankönyvek nem tesznek említést. Egy másik alkalommal a **Robotika**, a programozás világába tekinthettek be tanulóink. Érettségi előtt álló osztályunk pedig egy rendhagyó történelem óra keretén belül **Hajnal Antal és a fiumei magyar tengerészet** c. előadáson vehettek részt a városi könyvtár szervezésében.

Kiemelten fontosnak tartom az iskolai könyvtár rendszeres használatára való szoktatás mellett, hogy tanulóink megismerkedjenek a városunkban található más kulturális intézményekkel is a látókörük tágítása, a kulturális igényeik kialakítása érdekében. Tudatosan törekszem arra, hogy évről évre első körben a 9. évfolyamos tanulóink vehessenek részt a városi kulturális programokon. Ennek következtében, nemcsak a városi könyvtárral van jó együttműködési kapcsolatunk, hanem a Makói Levéltárral is, melynek főlevéltárosa Urbancsok Zsolt az idén is szívesen jött hozzánk több ízben is előadást tartani.

Könyvtári foglalkozások, könyvtárhasználati órák:

Az iskolai könyvtárban főként helyettesítések, és Kommunikációs órák alkalmával tartottam könyvtárhasználati foglalkozásokat egy-egy jeles naphoz, emléknapokhoz köthetően, mint a Magyar Kultúra Napja, Galamb József, iskolánk névadójának születésnapja, Bálint napi hagyományok, Költészet Napja.

Mivel e tanévtől kezdve megbízást kaptam a Közismereti Munkaközösség vezetésére, így az-a sajátosság lépett fel, hogy a könyvtári programok összefonódtak a munkaközösség által év elején meghatározott programjainak nagy részével, melyekről részletesen a munkaközösségi beszámolóban soroltam fel, így ezt itt most nem sorolnám fel újra.

Elvégzett könyvtári szakmai tevékenységek:

- Tankönyvek feldolgozása, kiosztása. (szeptember)
- Új, 9. évfolyamos tanulók adatainak rögzítése a HUNTEKA integrált kvári rendszerben. (szeptember-október)
- Új osztályok tájékoztatása a tankönyvek kölcsönzéséről, a könyvtár használatáról. (szeptember)
- Szülői értekezleten a 9. évf. szüleinek tájékoztatása a TK-ek kölcsönzési rendjéről, ált. információkról. (szeptember-október)
- Statisztikai adatszolgáltatás elkészítése. (október)
- Leselejtezett szakkönyvek törlése (folyamatosan)
- Leselejtezett TK-ek törlése. (folyamatosan)
- Tankönyvrendelés felületén (KELLO) módosítani az iskola tanulóinak adatait, leendő osztályok és fiktív tanulók rögzítése. (március)
- Tankönyvrendelés. (április / június)
- Érettségire elő- és bekészíteni a segédkönyveket. (május / június)
- Tankönyvek visszavétele.(június)

Összességében elmondható, hogy az idei tanév sem telt el eseménytelenül sem az iskolában sem a könyvtárban. A betervezett és megvalósított szakmai, valamint közösségépítő programok jelentős száma a nevelés-oktatási feladatokon túl tartalmassá tették mind a tanulók, mind a pedagógusok részére ezt a 10 hónapot.

## 16. Felnőttképzések megnevezése, létszámok

Intézményünkbe az új szakképzési és felnőttképzési törvény hatálya alá tartozó felnőttképzési rendszerben szeptember 1-vel 56 fő kezdte meg a tanulmányait. Ebből 19 fő kétéves képzés keretében – ők sikeresen teljesítették a szintvizsgát, 21 fő egy éves képzés keretében. Mindkét felnőtt osztályunk elsősorban mezőgazdasági gépésztechnikusokból, mezőgazdasági technikusokból és kertésztechnikusokból áll. A szeptemberben induló osztályok nappali munkarendben kezdték meg a tanulmányaikat. Az idei évben, az új törvények adta rugalmasságnak köszönhetően összesen 3 fő hagyta abba a képzést családi és munkaügyi okokra hivatkozva. Az év végi vizsgán 1 fő nem jelent meg, erre magyarázatot nem adott.

| Osztály jele | Szakma megnevezése            | Létszám<br>2023.10.01. | Létszám<br>2024.06.15. |                                    |
|--------------|-------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------------------|
| 1.13.t       | Ágazati alapozó               | 21                     | 18                     | 18 fő tett sikeres ágazati vizsgát |
| 2.14.t       | Mezőgazdasági gépésztechnikus | 19                     | 20                     | 19 fő tett sikeres vizsgát         |
|              | Mezőgazdasági technikus       | 3                      | 3                      | 3 fő tett sikeres vizsgát          |
|              | Kertésztechnikus              | 7                      | 7                      | 7 fő tett sikeres vizsgát          |
| 11.d         | Gazda                         | 6                      | 6                      | 6 fő tett sikeres vizsgát          |

Októberben 15 fő részvételével elindult a Virágkötő, virágkereskedő tanfolyam. Lemorzsolódás nincs, ők 2024 novemberében tesznek majd vizsgát

## 17. Iskola munkáját segítő külső kapcsolatok értékelése; települési önkormányzat, intézmények, szervezetek.

Az iskola munkáját segítő szervezetek jogszerűen működnek.

- A Szülői Munkaközösség munkáját megfelelő együttműködés jellemzi.
- Az Alföldi ASzC Galamb József Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola mellett működő Diákönkormányzat a szervezetet segítő pedagógus munkájának köszönhetően optimálisan tevékenykedett.
- Nemzetközi kapcsolatot tartunk fent a szerbiai Ada várossal.
- A Szak-Ma Center Kft-vel kötött szerződésünk alapján ők látják el tanulóink gyakorlati képzését. Ez mellett terveink között szerepel egy koncepció



kidolgozása a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyekben, illetve helyi vállalkozóknál történő lebonyolítására.

- A város környéki települések önkormányzataival rendkívül jó kapcsolatot ápolunk, sok falu-rendezvényre hívnak bennünket, illetve palánta felajánlásainknak köszönhetően a falu főterének virágosításában, a települési önkormányzat kezelésében lévő földek zöldségpalántákkal való beültetésében is aktívan részt veszünk.

#### 18. Az időszakra eső őszi érettségi vizsgák létszámai, tantárgyai, eredményei

Őszi érettségi időszakban nem voltak vizsgák.

#### 19. Vizsgák, különösen a május - júniusi vizsgák lebonyolításával kapcsolatos információk (a statisztikai adatok az excel táblában)

A május-júniusi vizsgák rendben lezajlottak, rendkívüli esemény nem történt. A szakmai vizsgák tekintetében furcsának tűnt, hogy a kifutó rendszerben oktatott szakmák esetében is a felmenő rendszer vizsgáztatási rendszerét kellett alkalmazni. Ez nem túl szerencsés, hiszen a kifutó rendszer központi programjaiban meghatározott felkészítéstől teljesen eltérő tananyagtartalommal kerültek kiadásra az írásbeli/interaktív vizsga feladatai.

Az ágazati szintvizsgák sikeresen lezajlottak.

#### 20. MIR indikátorok a tanév végére kiszámolva rövid értékeléssel.

A minőségirányítási rendszer részét képező indikátorok gyűjtése e tanév során is folyamatosan történt.

A 24. kötelezően gyűjtendő indikátor közül intézményünk esetében 22 releváns.

A kompetencia mérések közül az országos eredmények értékelésében változás történt, mert összesített iskolai adatok nem fognak rendelkezésre állni a továbbiakban.

Az eredmények a 10. évfolyamos tanulók esetében

Technikum: Matematika a kistechnikumokhoz képest az átlag felett vagyunk, az országoshoz, és a technikumokhoz képest nincs különbség. Szövegértés: minden viszonyítási csoporthoz képest a teljesítményben szignifikánsan nincs különbség.

Szakképző: Matematika és szövegértés: az országos átlaghoz képest gyengébb a teljesítmény, de mind a szakképző iskolák, mind a kisszakképző iskolák eredményéhez képest szignifikáns eltérés nincs.

GINOP kompetenciamérés 9. évfolyamos tanulók esetében: a bemeneti és a kimeneti mérés eredményei között jelentős javulás mutatkozik. A tanulók bemeneti mérését követően az eredmények tükrében a tanulókra egyéni fejlesztési terv készült ahol 80 % alatti volt a bemeneti mérés eredménye.

A duális képzés bevezetésének köszönhetően intézményünkben egyre jobban növekszik a szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók száma. Már nem csak szakképző iskolás tanulókat érint, hanem technikumi osztályok számára is elérhető.

A szakmai oktatásban végzetek elhelyezkedési aránya, illetve a végzeteket foglalkoztató munkaadók elégedettsége indikátorok a későbbiekben lesznek relevánsak erre a tanévre tekintve.

21. Sarokszám mutatók szöveges értékelése

A 2. pontban leírtakhoz fűzött kiegészítés:

Iskolánkban minden tantárgyat megfelelő végzettségű oktató tanít, a tanév során 5 fő óraadóval dolgoztunk. Az Ágazati Képzőközpont óráit részben a Szak-Ma Center Kft.-től bérelt alkalmazottakkal láttuk el. A túlórák elszámolása a sarokszámok táblázatok alapján rendben megtörtént. A sarokszámok táblázatokban év közben jelentős változás nem történt.

Makó, 2023. június 30.

Horváth Zoltán  
igazgató

**Alföldi ASZC Galamb József Mezőgazdasági  
Technikum és Szakképző Iskola**

**MUNKATERVE**

**a 2024/2025. tanévre**

**2024. szeptember 01.**

## MUNKATERV

### a 2024/2025. tanévre

### Bevezetés

A munkaterv az oktatói testület által elfogadott Szakmai Program, az oktatói testületi értekezleteken elhangzott javaslatok, valamint a szakmai munkaközösség-vezetők által benyújtott munkatervek alapján készült el.

A 2024/2025-ös tanév munkaterve a feladatokat, azok ütemezését, végrehajtóját, felelős vezetőjét és az ellenőrzés, értékelés módjait tartalmazza.

### Vonatkozó jogszabályok

#### A szakképző intézmények működését meghatározó jogszabályok

- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 319/2020 (VII.1.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II.7.) Korm. rendelet módosításáról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2011. évi CLV. törvény a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról
- 1999. évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatáról
- 501/2013. (XII. 29.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról, valamint a tankönyvellátásban közreműködők kijelöléséről
- 26/1997. (IX.3.) NM-rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- a belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről
- a 2024/2025. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről szóló KIM rendelet

## A tanév feladatai

### Állandó feladatok

Az állandó feladatokon belül, - amelyek a tanév rendjéből és a szakmai program megvalósításából erednek - kiemelten kezeljük azokat a tevékenységeket, amelyek az iskolaélet szempontjából részletesebb intézkedési tervet igényelnek, vagy végrehajtásuk különösen határidőhöz, más törvényi előíráshoz kötött.

- Beiskolázási program
- Az ifjúságvédelmi tevékenység.
- Lemorzsolódás csökkentésére irányuló tevékenység.
- Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógiai tevékenység, összhangban a diákönkormányzat munkaprogramjával.
- A szakmai munkaközösségek és az osztályfőnökök munkájának szervezése, irányítása.
- A tanügyi dokumentumok kezelése, különös tekintettel a tanulói nyilvántartó, tájékoztató és igazoló dokumentumokra, valamint az elszámolási rendszerre, illetve az oktatók továbbképzési dokumentumainak kezelésére, valamint a 120 órás oktatói továbbképzések nyilvántartására.
- A tanulók értékelésének módja, ütemezése, kapcsolódása a kompetencia vizsgálatokhoz és a pedagógiai hozzáadott érték-vizsgálathoz.
- Ágazati alapvizsga, érettségi és szakmai vizsgák szervezése.
- Munka- és tűzvédelmi, biztonságtechnikai tevékenység.
- A közösségi szolgálat szervezése, bonyolítása.
- A szakmai program felülvizsgálata, korrekciója az új rendeletekkel összefüggésben, illetve a gyakorlati oktatás szervezése.

### Speciális feladatok

A tárgyév speciális feladatai fenntartói előírások, jogszabályváltozások vagy önkéntes feladatvállalások alapján. Ezek közül kiemelt fontosságú:

- Az intézményi alapidokumentumok felülvizsgálata.
- Oktatói munka rendszeres ellenőrzése és értékelése.
- A közösségi szolgálat teljesítésének és dokumentálásának vizsgálata.
- Az ökoiskolai csoport működtetése.
- A MIR munkatervben foglaltak fokozott betartása, ellenőrzése.

## 1. A tanév állandó feladatai

### A tanév szokásos, állandó feladatai (az első félévben)

| Tevékenység  | Határidő                         | Felelős   | Ellenőrzi                       |
|--|----------------------------------|---|---------------------------------|
| <b>A tanév kezdésével kapcsolatos feladatok</b>  |                                  |   |                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Javítóvizsgák lebonyolítása</li> <li>- Csoportszervezés (osztályok)</li> <li>- Tanulóregisztráció (KRÉTA)</li> <li>- Tantárgyfelosztás, órarend</li> <li>- Osztályfőnökök tájékoztatása, felkészítése</li> <li>- Éves munkaterv készítése</li> </ul>  | 2024. 08. 30-ig.                 | Iskolavezetőség<br>Iskolatitkárság                          | Iskolavezetőség                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elektronikus nyilvántartások elkészítése az E-Kréta szerint</li> </ul>  | 2024. 10. 01-11.                 | Igazgatóhelyettesek<br>Igazgató                             | Igazgató                        |
| <b>A tanév első negyedében esedékes feladatok</b>  |                                  |   |                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Érettségi felkészítők (emelt szintű órák) szervezése a 11. és 12. évfolyamon</li> </ul>   | 2024. 09. 13-ig                  | Igazgatóhelyettesek   | Igazgató                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Szakkörök, sportköri foglalkozások, egyéb tanórán kívüli foglalkozások szervezése és indítása.</li> </ul>   | 2024. 09. 13.                    | Munkaközösség-<br>vezetők                                   | Igazgatóhelyettesek             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ifjúságvédelmi munka megszervezése</li> </ul>   | 2024. 09. 13.                    | Ifjúságvédelmi mun-<br>ka ellátásával meg-<br>bízott oktató | Igazgatóhelyettesek             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Szülői értekezlet a 9. évfolyamnak</li> <li>- Ökoiskolai csoport munkájának ismertetése</li> </ul>  | 2024. 09. 19.                    | Osztályfőnökök  | Igazgatóhelyettesek             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Éves munkaterv lebontása a tárgyévi speciális feladatokra</li> <li>- Intézkedési tervek készítése</li> <li>- Ellenőrzési terv készítése</li> </ul>  | 2024. 09. 30.                    | Igazgatóhelyettesek<br>Igazgató                             | Igazgató                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Következő évi beiskolázási program indítása, nyílt napok és előkészítők szervezése <ul style="list-style-type: none"> <li>o Nyolcadikos előkészítők szervezése, indítása</li> <li>o Nyílt napok szervezése</li> <li>o PR anyagok elkészítése</li> <li>o Általános iskolákkal kapcsolatfelvétel</li> </ul> </li> </ul> | Folyamatosan                     | Igazgatóhelyettesek   | Igazgató                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Szalagavató előkészítése, műsortervezés</li> </ul>  | 2024. 09. 23-tól<br>folyamatosan | Végzős évfolyam<br>osztályfőnökei                           | Igazgatóhelyettesek<br>Igazgató |

| Tevékenység   | Határidő                             | Felelős                   | Ellenőrzi           |
|---|--------------------------------------|---------------------------|---------------------|
| <b>A tanév második negyedében esedékes feladatok</b>  |                                      |                           |                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beiskolázási program folytatása, nyílt napok</li> <li>- Adatszolgáltatás megkezdése a beiskolázási programhoz</li> </ul> | Folyamatosan                         | Igazgatóhelyettesek       | Igazgató            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- A versenyfelkészítés megszervezése</li> </ul>  | Versenynaptár<br>(közlöny) szerint   | Munkaközösség-<br>vezetők | Igazgatóhelyettesek |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osztályozó és különbözeti vizsgák szervezése</li> </ul>  | 2024. 10. 21-25.<br>2025. 01. 06-10. | Osztályfőnökök            | Igazgatóhelyettesek |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Szülői értekezlet minden évfolyam részére</li> <li>- Ökoiskolai csoport munkájának ismertetése</li> </ul>                | 2024. 11. 07.                        | Osztályfőnökök            | Igazgatóhelyettesek |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fogadóóra</li> </ul>   | 2024. 11. 07.                        | Igazgatóhelyettesek       | Igazgató            |

**AASZC Galamb József Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola**  
**MUNKATERV a 2024/2025. tanévre**

|  |                                |  |                           |
|--|--------------------------------|--|---------------------------|
| - Diákközségülés szervezése  | 2024. 11. 15.                  | Diákönkormányzati tagok                                      | Diákönkormányzati vezetők |
| - Szülői tájékoztatás a tanulók előmeneteléről   | 2024. 11. 15.                  | Osztályfőnökök   | Igazgatóhelyettesek       |
| - A végzős tanulók vizsgájáról és továbbtanulásáról tájékoztatók <ul style="list-style-type: none"> <li>o A vizsgák rendje, menete, formája</li> <li>o Továbbtanulás az iskolában</li> </ul> | 2024. 11. 29.                  | Igazgatóhelyettesek  | Igazgató                  |
| - Továbbtanulás felsőfokú intézményben   |                                |  |                           |
| - A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése  | 2025. 01. 09-<br>2025. 05. 09. | Testnevelés szakos oktatók                                   | Igazgatóhelyettesek       |
| - Munka- és tűzvédelmi szemle és intézkedési terv  | Ütemterv szerint               | Munka-, és tűzvédelmi felelős                                | Igazgató                  |
| - Gazdasági, pénzügyi beszámoló elkészítése  | Jogszabály szerint             | Gazdasági ügyintéző  | Igazgató                  |
| - Szalagavató  | 2025. 02. 08.                  | Végzős évf. osztályfőnökei                                   | Igazgató                  |
| <b>Félévben</b>  |                                |  |                           |
| - A tanulók munkájának értékelése, az értékelési adminisztráció végrehajtása, ellenőrzése  | 2025. 01. 15.                  | Osztályozó konferencia tagjai és osztályfőnökök              | Oktatói testület          |
| - Osztályozó értekezlet  | 2025. 01. 16.                  | Osztályfőnökök   | Iskolavezetés             |
| - Oktatói értekezlet <ul style="list-style-type: none"> <li>o Statisztikai elemzés</li> <li>o Pedagógiai - nevelési elemzés és beszámoló</li> <li>o Szakmai beszámoló</li> </ul>             | 2025. 01. 23.                  | Igazgató<br>Igazgatóhelyettesek<br>Munkaközösség-<br>vezetők | Igazgató                  |
| - Határozatok előkészítése és elfogadtatása  |                                |  |                           |

### A tanév szokásos, állandó feladatai (a második félévben)

| Tevékenység   | Határidő                             | Felelős                               | Ellenőrzi           |
|---|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| <b>A tanév harmadik negyedévében esedékes feladatok</b>   |                                      |                                       |                     |
| – Beiskolázási program lebonyolítása <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Jelentkezők regisztrálása</li> <li>○ Felvételi elbeszélgetések szervezése</li> <li>○ A beiskolázási levelezések bonyolítása</li> <li>○ Számítógépes központi adatfeldolgozás</li> </ul> | Folyamatosan                         | Igazgatóhelyettes                     | Igazgató            |
| – A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése   | 2025. 01. 09-<br>2025. 05. 09.       | Testnevelés szakos oktatók            | Igazgatóhelyettesek |
| – Továbbtanulás és érettségire jelentkezés operatív feladatai   | 2025. 02. 14.                        | Igazgatóhelyettes                     | Igazgató            |
| – Szakmai vizsgákra jelentkezés és vizsgaszervezés operatív feladatai   | 2025. 02. 14.                        | Igazgatóhelyettesek<br>Szakmai vezető | Igazgató            |
| – Beiskolázási terv készítése a következő tanévre <ul style="list-style-type: none"> <li>○ PR munka - hirdetések</li> <li>○ Osztálytervezés</li> <li>○ Engedélyeztetési eljárás</li> </ul>  | Folyamatos                           | Iskolavezetőség                       | Fenntartó           |
| – Országos digitális kimeneti méréssel kapcsolatban adatszolgáltatás  | 2025. 02. 28                         | Intézményi koordinátor                | Igazgató            |
| – Nyári gyakorlatok szervezésével kapcsolatos feladatok indítása  | 2025. 02. 28.                        | Szakmai munkaközösség                 | Szakmai vezető      |
| – Osztályozó és különbözeti vizsgák szervezése a végzős évfolyamon  | 2025. 03. 03-07.<br>2025. 04. 10-16. | Osztályfőnökök                        | Igazgatóhelyettesek |
| – Szülői értekezlet   | 2025. 03. 20.                        | Osztályfőnökök                        | Igazgatóhelyettesek |
| – Fogadóóra   | 2025. 03. 20.                        | Igazgatóhelyettesek                   | Igazgató            |
| – Osztályozó és különbözeti vizsgák szervezése nem végzős évfolyamokon  | 2025. 03. 17-21.<br>2025. 06. 02-06. | Osztályfőnökök                        | Igazgatóhelyettesek |
| – A középszintű érettségi és szakmai vizsgák technikai előkészítése <ul style="list-style-type: none"> <li>○ tételtek</li> <li>○ terembeosztások</li> <li>○ tárgyi feltételek</li> <li>○ igazolás kiállítása a közösségi szolgálatról</li> </ul>                      | Vizsgaterv szerint                   | Igazgatóhelyettesek<br>Szakmai vezető | Igazgató            |
| – Szülői tájékoztatás a tanulók előmeneteléről  | 2025. 03. 28-ig                      | Osztályfőnökök                        | Igazgatóhelyettesek |

| Tevékenység   | Határidő   | Felelős                                      | Ellenőrzi       |
|---|--|--|-----------------|
| <b>A tanév negyedik negyedévében esedékes feladatok</b>   |  |  |                 |
| – A beiskolázási program befejezése, döntés, kiértécsítés   | Ütemterv szerint                                       | Igazgatóhelyettesek                          | Igazgató        |
| – Tankönyvrendelés előkészítése <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Szerződés a tankönyvterjesztővel</li> <li>○ Tankönyvek munkaközösségi meghatározása</li> <li>○ Tankönyvrendelés</li> </ul> | Kiértécsítés szerint<br>2025. 04. 03.<br>2025. 04. 15. | Munkaközösség-<br>vezetők<br>Tankönyvfelelős | Iskolavezetőség |



**AASZC Galamb József Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola**  
**MUNKATERV a 2024/2025. tanévre**

|   |                                      |                                    |                     |
|---|--------------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| – Osztályozó és különbözeti vizsgák szervezése a végzős évfolyamon                        | 2025. 03. 03-07.<br>2025. 04. 10-16. | Osztályfőnökök                     | Igazgatóhelyettesek |
| – Országos digitális kimeneti mérés a 10. évfolyamon                                      | 2025. 03. 24.-<br>2025. 05. 30.      | Intézményi koordinátor             | Igazgató            |
| – Osztályozó értekezlet végzős évfolyamok részére   | 2025. 04. 29.                        | Osztályfőnökök                     | Iskolavezetés       |
| – A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése                                   | 2025. 01. 09-<br>2025. 05. 09.       | Testnevelés szakos oktatók         | Igazgatóhelyettesek |
| – Ballagás  | 2025. 05. 03.                        | Iskolavezetés                      | Igazgató            |
| – Középszintű érettségi vizsgák lebonyolítása   | Jogsabály és vizsgaterv szerint      | Igazgatóhelyettes Oktatói testület | Iskolavezetés       |
| – Szakmai vizsgák lebonyolítása   | Jogsabály és vizsgaterv szerint      | Szakmai vezető Oktatói testület    | Iskolavezetés       |
| – Osztályozó és különbözeti vizsgák szervezése nem végzős évfolyamokon                    | 2025. 03. 17-21.<br>2025. 06. 02-06. | Osztályfőnökök                     | Igazgatóhelyettesek |
| – Országos digitális kimeneti méréssel kapcsolatban adatszolgáltatás lezárása             | 2025. 06. 06.                        | Intézményi koordinátor             | Igazgató            |
| – A tanulók munkájának értékelése, az értékelési adminisztráció végrehajtása, ellenőrzése | 2025. 06. 11-ig                      | Osztályfőnökök Oktatói testület    | Iskolavezetés       |
| – Osztályozó értekezlet   | 2025. 06. 12.                        | Osztályfőnökök                     | Iskolavezetés       |
| – Ágazati alapvizsga  | 2025. 06. 11-13                      | Szakmai vezető                     | Igazgató            |
| – Bizonyítványok kiosztása  | 2025. 06. 20.                        | Osztályfőnökök                     | Igazgató            |

| <b>A tanév végén esedékes feladatok</b>  |                  |   |          |
|--|------------------|---|----------|
| – Következő tanév előtervezése, tantárgy-felosztás   | Ütemterv szerint | Iskolavezetőség   | Igazgató |
| – Beiratkozás szervezése   | Ütemterv szerint | Igazgatóhelyettesek   | Igazgató |
| – Bizonyítványosztás   | 2025. 06. 20.    | Osztályfőnökök  | Igazgató |
| – Oktatói testületi értekezlet <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Statisztikai elemzés</li> <li>○ Pedagógiai - nevelési elemzés és beszámoló</li> <li>○ Szakmai (munkaközösségi) beszámoló</li> <li>○ Gazdasági beszámoló</li> <li>○ Középtávú tervezés előterjesztése</li> <li>○ Határozatok előkészítése és elfogadtatása</li> </ul> | 2025. 06. 26.    | Munkaközösség-vezetők<br>Igazgatóhelyettesek<br>Gazdasági ügyintéző | Igazgató |
| – Javítóvizsgák előkészítése   | 2025. 08. 26-ig  | Igazgatóhelyettesek   | Igazgató |

## 1. 1. Beiskolázás tervezése, szervezése, bonyolítása

Beiskolázás tervezése, szervezése és lebonyolítása a hatályos BM rendelet szabályzata szerint történik.

| <b>Tevékenység</b>   | <b>Határidő</b>  | <b>Felelős</b>                                 | <b>Ellenőrzi</b>    |
|--|------------------|--|---------------------|
| <b>Beiskolázás a 9. évfolyamra</b>   |                  |  |                     |
| Tanulmányi területek belső kódjainak meghatározása, rögzítése a középfokú intézmények felvételi információs rendszerébe. | 2024. 10. 20.    | Iskolavezetés                                  | Igazgató            |
| A felvételi eljárás rendjének nyilvánosságra hozása a honlapon.  | 2024. 10. 20.    | Iskolavezetés                                  | Igazgató            |
| Szóbeli elbeszélgetés az általános iskolások számára.  | 2025. 03. 18-19. | Oktatói testület kijelölt tagjai               | Igazgatóhelyettesek |
| Az ideiglenes felvételi jegyzék összeállítása és megküldése a Hivatalnak.  | 2025. 04. 15.    | Iskolavezetés                                  | Igazgató            |
| Az iskola megküldi a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.     | 2025. 05. 05.    | Iskolavezetés                                  | Igazgató            |
| Beiratkozás a 9. évfolyamra.   | 2025. 06. 25.    | Oktatói testület kijelölt tagjai, iskolatitkár | Igazgató            |

## 1. 2. Ifjúságvédelmi tevékenység

| Tevékenység  | Határidő            | Felelős  | Ellenőrzi  |
|--|---------------------|--|--|
| <b>A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók felmérése, gondozása</b>                    |                     |  |  |
| HelyzETFelmérés kérdőívekkel a 9. évfolyamosok körében.  | 2024. 09. 20.       | Osztályfőnökök   | Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató<br>Igazgatóhelyettesek |
| Hátrányos helyzetű, veszélyeztetett és sajátos nevelési igényű tanulók nyilvántartásba vétele. | folyamatos          | Osztályfőnökök<br>Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató                    | Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató<br>Igazgatóhelyettesek |
| Esetmegbeszélések, gondozási terv elkészítése, a rászoruló tanulók gondozása.                  | folyamatos          | Osztályfőnökök<br>Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató                    | Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató<br>Igazgatóhelyettesek |
| Kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás a szakszolgálatokkal.                                       | folyamatos          | Osztályfőnökök<br>Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató                    | Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató<br>Igazgatóhelyettesek |
| <b>Prevenció</b>   |                     |  |  |
| Fogadó órák  | megbeszélés szerint | Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató<br>Védőnő<br>Gyermekjóléti szolgálat | Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató<br>Igazgatóhelyettesek |
| <b>Szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzése, felvilágosító órák</b>                      |                     |  |  |
| Drog-prevenció   | Folyamatosan        | Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató<br>Védőnő<br>Pszichológus            | Igazgatóhelyettesek  |
| Önismereti tréningek   | Folyamatosan        | Ifjúságvédelmi munka ellátásával megbízott oktató                                      | Igazgatóhelyettesek  |

### 1. 3. Az iskolai diákönkormányzat munkájának támogatása

A diákönkormányzat 2024-2025-ös tanévre tervezett programjai:

| <b>Tevékenység</b>                 | <b>Határidő</b>     | <b>Felelős</b>  | <b>Ellenőrzi</b>    |
|------------------------------------|---------------------|---|---------------------|
| Az iskolai diákönkormányzat ülései | Megbeszélés szerint | A Diákönkormányzat munkáját segítő oktató                     | Igazgatóhelyettesek |
| Gólyaavató                         | 2024. 09. 20.       | A Diákönkormányzat munkáját segítő oktató<br>Osztályfőnökök   | Igazgatóhelyettesek |
| Karácsonyi ünnepség                | 2024. 12. 20.       | Közismereti munkaközösség                                     | Igazgatóhelyettesek |
| Galamb Nap                         | 2025. 04. 30.       | A Diákönkormányzat munkáját segítő oktató<br>Oktatói testület | Igazgatóhelyettesek |

## 1. 4. A tanulók munkájának értékelése

A tanulmányi munka ellenőrzésének, értékelésének elveit, rendszerét, módszereit és visszacsatolási eljárásait a Szakmai Program rögzíti.

| Feladat  | Határidő                                 | Felelős | Ellenőrzi                                   |
|--|--|---------|---|
| Az oktató ismerteti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• a tantárgy éves követelményeit</li> <li>• az ellenőrzés-értékelés szempontjait, formáit</li> <li>• pótlás, javítás lehetőségeit</li> <li>• a naplóba kerülő osztályzatok kritériumait</li> </ul> | a tanév első órája                       | Oktató  | Munkaközösség-vezető                        |
| „Havi jegyek” beírása a naplóba  | folyamatos                               | Oktató  | Munkaközösség-vezető<br>Igazgatóhelyettesek |
| A félévi és év végi osztályzatok megállapítása a naplójegyek számtani átlaga alapján.  | 2 nappal az osztályozó konferencia előtt | Oktató  | Oktatói testületi konferencia               |

Az osztályfőnök, az oktatók és a szakmai munkaközösségek közös felelőssége, együttműködésük legfelső formája a tanulói munka értékelésének pontos és előírászerű végrehajtása.

Fontos szempont, hogy a tanuló későbbi élete folyamán, az élethosszig való tanulás szellemiségének megfelelően bizonyítani tudja, hogy milyen tartalmú tanulmányokat, mikor, hol és mennyi ideig végzett.

Fontos kiemelni, hogy a tanulók munkájának értékelését, és a tanuló továbbhaladásának, magasabb évfolyamba lépésének feltételeit az Szkt.63.§ szabályozza, és ezzel kapcsolatban az oktatói testület, illetve átruházott jog alapján az osztályozó értekezlet tagjainak feladatait is rögzíti. A közös tantárgyi egységek több oktató által való együttes oktatása esetében – az iskola szakmai programja és szervezeti szabályzata értelmében – az együttoktató oktató megállapodása alapján kell a tantárgyi értékelést elvégezni. Vitás esetben az 12/2020. Kormányrendelet 194.§ bekezdésébe foglaltak a mérvadók, miszerint az évközi teljesítmény és az év végi értékelés jelentős eltérése esetében a tanuló javára az oktatói testület az oktatói értékelést megváltoztathatja.

## 1. 5. Tanügyi dokumentáció

A tanügyi dokumentumok kezelése, az Igazgatóhelyettesek irányítása alatt, az iskolatitkárság, az osztályfőnökök és az oktatók közös felelősségű feladata. A felelősségi kör azonban különböző szintekre osztható:

- Az igazgatóhelyettesek felelnek valamennyi tanügyi dokumentum jogszabály szerinti vezetéséért, meglétéért és a statisztikai szempontból is releváns pontosságáért. Munkájukat az iskolatitkárság támogatja az iratkezelési szabályzatban leírtak szerint. Ebbe a körbe a tanulói nyilvántartások, beírási naplók és törzslapok, valamint az erre alapuló számítógépes adatrögzítő rendszer vezetése tartozik.
- Az oktatók elsősorban a szaktárgy oktatási dokumentumainak (tanmenet, tananyagbeosztás, óravázlat, dolgozatok stb.) elkészítéséért, a hiányzások adminisztrálásáért, és a tanulók tantárgyi értékelése határidőre való bejegyzéséért (naplójegy beírásáért) felelősek.
- A tanulókkal kapcsolatos tanügyi dokumentumok – törzslap, napló és a közösségi szolgálattal kapcsolatos adminisztráció– vezetése, valamint a tanulók és szülők írásban való tájékoztatása alapvetően az osztályfőnök feladata, aki ebben a minőségében ellenőrzi az osztályában tanító oktatók dokumentációs munkáját, és figyelmezteti őket az esetleges elmaradásokra.
- Az osztályfőnökök feladata az e-napló adatainak naprakész vezetése (ha kell módosítása), illetve kötelesek ellenőrizni, hogy az oktatók megfelelő módon és rendszeresen vezetik az elektronikus értékelést. A rendszergazda köteles segíteni a munkájukat és a technikai feltételeket megteremteni.

### **Osztályfőnökök feladata különösen:**

| <b>Feladat</b>   | <b>Határidő</b>                       | <b>Felelős</b> | <b>Ellenőrzi</b>    |
|--|---------------------------------------|----------------|---------------------|
| Javítóvizsgát tett tanulók bizonyítványainak és törzslapjainak záradékolása. | 2024. 08. 30.                         | Osztályfőnökök | Igazgatóhelyettesek |
| Bizonyítványok összegyűjtése.  | 2024. 09. 13.                         |                |                     |
| Bizonyítványok záradékainak elkészítése.                                     | 2024. 09. 20.                         |                |                     |
| Törzslapok kitöltése (csak a 13. A osztályban).                              | 2024. 09. 20.                         |                |                     |
| E-napló vezetése, ellenőrzése  | Hetente                               |                |                     |
| Tanulói hiányzások elbírálása.   | Hetente                               |                |                     |
| Félévi és év végi osztályzatok lezárásának ellenőrzése.                      | osztályozó konferencia előtt 1 nappal |                |                     |
| A közösségi szolgálatban való részvétel és annak dokumentálása.              | Folyamatosan                          |                |                     |
| Bizonyítványok és törzslapok kitöltése.                                      | külön kiírás szerint                  |                |                     |

## 1. 6. Érettségi és szakmai vizsgák szervezése, lebonyolítása

Az iskola két különböző vizsgatípus szervezésében és lebonyolításában érintett:

- középszintű érettségi vizsga az iskolában középiskolai tanulmányaikat a tárgyévben vagy korábban befejező tanulók részére a tanév rendje szerinti időpontokban és ütemezéssel;
- szakmai vizsgaközpont működtetése az iskolában folytatott iskolarendszerű szakképzés vizsgáztatási feladatainak ellátására.

### A közép szintű érettségi vizsgaszervezéssel kapcsolatos feladatok

A középszintű érettségi vizsga szervezését és lebonyolítását az általános igazgatóhelyettes mellett az osztályfőnökök, illetve az osztályfőnökök által felkért kollégák is segítik. Külön feladat lehet a bizonyítványok kitöltésében, megírásában, illetve a vizsgaeredmények összeolvasásában való hatékony közreműködés.

Az eredményes munkavégzés érdekében a vizsgák megkezdését megelőzően az általános igazgatóhelyettes operatív munkacsoportot hoz létre, amelynek tagjai számára előírják az elvégzendő részfeladatokat, és azok ütemezését.

| Feladat   | Határidő                             | Felelős   | Ellenőrzi |
|---|--------------------------------------|---|-----------|
| Számítógépes rendszer aktualizálása és a jelentkezők regisztrálása          | 2025. 02. 14.                        | A vizsgaszervezésért felelős csoport<br>Általános igazgatóhelyettes | Igazgató  |
| Szóbeli tételek elkészítése, leadása  | 2025. 04. 01.                        | Munkaközösség vezetők   |           |
| Felügyelőtanárok kijelölése, beosztása és az írásbeli megszervezése         | 2025. 04. 16.                        | Általános igazgatóhelyettes   |           |
| Írásbeli vizsgák  | 2025. 05. 05-23.                     | A vizsgaszervezésért felelős csoport<br>Általános igazgatóhelyettes |           |
| Középszintű írásbeli dolgozatok javítása, átadása az oktatóknak. (*)        | 2025. 05. 06-tól folyamatosan        | Általános igazgatóhelyettes   |           |
| Kijavított középszintű dolgozatok leadása és az eredmények rögzítése        | 2025. 05. 14-től folyamatosan        | Javító oktatók<br>Általános igazgatóhelyettes                       |           |
| Elnökök részére a vizsgadokumentumok elkészítése és átadása                 | 2025. 06. 02-ig folyamatosan         | Általános igazgatóhelyettes   |           |
| Vizsgatermek berendezése, és a szóbelihez szükséges segédletek előkészítése | 2025. 06. 13-ig                      | Munkaközösség - vezetők<br>Általános igazgatóhelyettes              |           |
| Szóbeli vizsgák körülményeinek biztosítása, tanulók elhelyezése, ellátása   | A vizsgacsoport vizsganapjai szerint | Osztályfőnök  |           |
| Szóbeli vizsgák középszinten  | 2025. 06. 16 – 07. 02.               | Általános igazgatóhelyettes   |           |
| A vizsgadokumentumok elkészítése és lezárása (OH, Fenntartó)                | A jogszabály szerint                 | Általános igazgatóhelyettes   |           |

(\*) Érettségi és vizsgadokumentumokat az iskolából kivinni, otthoni javítás céljából sem lehet!

### A szakmai vizsgaszervezéssel kapcsolatos feladatok

| Feladat   | Határidő       | Felelős  | Ellenőrzi |
|---|----------------|--|-----------|
| Jelentkezők regisztrálása   | 2025. 02. 15.  | A vizsgaszervezésért felelős csoport<br>Szakmai vezető | Igazgató  |
| Vizsga előkészítés jelentése elektronikusan                         | kiírás szerint |  |           |
| Vizsgaidőpontok kijelölése  | kiírás szerint |  |           |
| NSZFH-vel, Kamarákkal kapcsolattartás                               | folyamatos     |  |           |
| Tanulók tájékoztatása a vizsgaidőpontokról                          |                |  |           |
| Gyakorlati tétel előkészítése                                       |                |  |           |
| Gyakorlati vizsgahelyek kijelölése, biztosítása, vizsgabeosztás     |                |  |           |
| Vizsgatermek kijelölése   |                |  |           |
| Terem és oktatói felügyelet beosztása                               |                |  |           |
| Vizsgadokumentumok elkészítése, aláírása                            |                |  |           |
| Vizsgadokumentumok ellenőrzése, elküldése az illetékes hatóságokhoz |                |  |           |
| Bizonyítványok kitöltése  |                |  |           |
| 2025. őszi javítóvizsgára jelentkezés határidejének kihirdetése     |                |  |           |

(\*): Vizsgadokumentumokat az iskolából kivinni, otthoni javítás céljából sem lehet!



### **1. 7. Vizsgákon, szakmai ellenőrzésben részt vevők munkaidő-beosztása**

Az érettségi és szakmai vizsgákon a bizottságok munkájában részt vevő pedagógusok 2025. május 05. után az elballagó, végzős osztályok megszűnő órái helyett látják el bizottsági munkájukat. A feladatért a jogszabályban előírt külön díjazás illeti meg őket.

## 1. 8. Versenyek

### **Közismereti tantárgyakhoz kapcsolódó versenyek**

| <b>Verseny neve</b>                            | <b>Verseny felkészítésért felelős</b> | <b>Jelentkezésért felelős</b> | <b>Ellenőrzi</b>    |
|--|---------------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| Művészeti-, sport-, rajz-versenyek, pályázatok | Az adott tárgyat tanító oktató        | Munkaközösség-vezető          | Igazgatóhelyettesek |

A munkaközösségek által szervezett iskolai versenyeket és azok időpontjait, illetve a további, az iskola tanulóit érintő tanulmányi versenyeket a munkaközösségi munkaterv részletesen is tartalmazza. A versenyek szervezéséért a munkaközösség-vezetők felelősek.

### **Szakma Kiváló Tanulója Verseny (SZKTV)**

|                              | <b>Verseny felkészítésért felelős</b> | <b>Jelentkezésért felelős</b> | <b>Ellenőrzi</b> |
|------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|------------------|
| <b>Gépész szakmák</b>        | Szakmai tárgyakat tanító oktatók      | Munkaközösség-vezető          | Szakmai vezető   |
| <b>Mezőgazdasági szakmák</b> |                                       |                               |                  |

### **Országos Szakmai Tanulmányi Verseny (OSZTV)**

|                              | <b>Verseny felkészítésért felelős</b> | <b>Jelentkezésért felelős</b> | <b>Ellenőrzi</b> |
|------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|------------------|
| <b>Gépész szakmák</b>        | Szakmai tárgyakat tanító oktatók      | Munkaközösség-vezető          | Szakmai vezető   |
| <b>Mezőgazdasági szakmák</b> |                                       |                               |                  |

### **Egyéb versenyek:**

|                            | <b>Verseny felkészítésért felelős</b> | <b>Jelentkezésért felelős</b> | <b>Ellenőrzi</b> |
|----------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|------------------|
| Szabó Gusztáv emlékverseny | Szakmai tárgyakat tanító oktatók      | Munkaközösség-vezető          | Szakmai vezető   |

### **Versenyek szervezése tanulóink számára**

A szakma megszerettetése érdekében a munkaközösségek 9-10-es tanulóink részére házi versenyeket szerveznek.

## 1. 9. Munka- és tűzvédelmi, biztonságtechnikai és egészségügyi tevékenység, karbantartás

| Feladat  | Határidő                           | Felelős                       | Ellenőrzi           |
|--|------------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| A dolgozók tűz-és balesetvédelmi oktatása  | 2024. augusztus                    | Munka-, és tűzvédelmi felelős | Igazgató            |
| A tanulók tűz-és balesetvédelmi oktatása   | 2024. szeptember osztályfőnöki óra | Osztályfőnökök                | Igazgatóhelyettesek |
| Munkavédelmi szemle<br>– Munka-, és tűzvédelmi megbízottal, laboratóriumi vezetőkkel időpont egyeztetése.<br>– Bejárás, a tapasztaltak jegyzőkönyvezése.<br>– Intézkedési terv az esetleges problémák megoldására. | 2024. 08. 30.                      | Munka-, és tűzvédelmi felelős | Igazgató            |

| Feladat  | Határidő                   | Felelős   | Ellenőrzi                                 |
|--|----------------------------|---|---|
| A kémiai biztonsággal kapcsolatos feladatok<br><br>A kémia biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény és 5/2020. (II. 6.) ITM rendelet a kémiai kóroki tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének és biztonságának védelméről betartása.  | folyamatos                 | Oktatók   | Igazgató<br>Munka-, és tűzvédelmi felelős |
| A kémiai biztonsággal kapcsolatos helyi, minden laboratóriumra érvényes szabályok:<br>– Rákkeltő anyagok használata a tanulói laboratóriumokban tilos. Oktatói kísérleteknél a jogszabályok betartása szükséges.<br>– A kémiailag veszélyes anyagokkal való munka során védőfelszerelések használata kötelező.<br>– A védőeszközöket, elsősegélynyújtó szereket, tűzvédelmi felszereléseket mindenki számára ismert, könnyen elérhető helyen, állandóan használható állapotban kell tartani.<br>– A vegyszereken való címkének az EU előírásoknak meg kell felelni.<br>– Az iskolában használatos vegyszereknek biztonsági adatlappal kell rendelkezni.<br>– A vegyszer használatkor keletkező hulladék kezelésénél a kémiai kockázat értékelésnél leírtakat be kell tartani.<br>– A mérgeket mérgezszerényben kell tartani.<br>– A laborokban a veszélyes anyagokkal kapcsolatos R-, S- mondatokat, a veszélyre utaló jelképeket ki kell függeszteni. |                            |   |   |
| Tűzriadó gyakorlása  | 2024. 09. 11.              | Munka-, és tűzvédelmi felelős                                       | Igazgató                                  |
| Baleseti jegyzőkönyv és vizsgálat elkészítése  | Esetkor jogszabály szerint |   |   |
| Tanulók elsőfokú egészségügyi vizsgálata, pályaalkalmassági vizsgálatok<br>Tanulók egészségi állapotának folyamatos ellenőrzése jogszabályi előírás szerint  | Jogszabály szerint         | Előkészítés:<br>iskolatitkár<br>Tartalmi:<br>iskolaorvos,<br>védőnő | E.ü. felügyelet                           |

## 2. A tárgyév speciális feladatai

### 2.1. Fejlesztések, karbantartás és beruházások szervezése.

Az intézmény a fejlesztési, beruházási, állagmegóvási feladatait négy területen, kétféle pénzügyi forrás bevonásával valósítja meg. Ezek szerkezete a következő:

- Költségvetési forrás
  - Hatósági, közegészségügyi előírások teljesítése
  - Épületek, tantermek és egyéb helyiségek állagmegóvási munkálatai
- Pályázati támogatás pénzügyi forrása

A korszerű szakképzéshez szükséges beruházásokra, fejlesztésekre a szakmai munkaközösségek vezetői tesznek javaslatot. A közép és hosszútávra való tervezést a tervek tárgyévra való lebontását a szakmai munkaközösségek vezetői végzik a gazdasági ügyintéző bevonásával, az igazgató felügyeletével.

- A szakképzés elméleti és gyakorlati feladatainak eredményes elvégzéséhez szükséges, hogy a humán, reál és természettudományos tantárgyak taneszközei is megfelelő szinten álljanak.
- Egyéb pályázati pénzek

### 2.2. Szakképzési és egyéb pályázatok kezelése, pályázatfigyelés és pályázás

Az iskolai innovációt, humánerőforrás-fejlesztést több közalapítványi, hazai és nemzetközi pályázatból nyert forrásból támogattuk. Jelentősek az iskola egyre bővülő nemzetközi kapcsolatteremtési kezdeményezései is.

| Feladat   | Határidő                             | Felelős   | Ellenőrzi   |
|---|--------------------------------------|---|---|
| Szakképzési pályázatfigyelés, a pályázati munka koordinációja   | Folyamatos                           | Igazgatóhelyettes   | Igazgató<br>(az elszámolásokat gazdasági ügyintéző)<br>(Nyilvántartás: iskolatitkárság) |
| Egyéb pályázatok figyelése, a pályázati munka koordinációja   |                                      |   |   |
| Egyéb közoktatási pályázatok <ul style="list-style-type: none"> <li>– Sportprogramok</li> <li>– Diákönkormányzat programjai</li> <li>– Bethlen Gábor Alap</li> <li>– GINOP</li> </ul> | Pályázati kiírás és ütemterv szerint | Összefogója:<br>Pályázó (pályázati koordinátor a szerződés szerint)<br><br>A téma feloldozásért és nyilvántartásért:<br>iskolatitkárság | Igazgató<br>(az elszámolásokat gazdasági ügyintéző)                                     |

### 2. 3. Hagyományok és iskolai ünnepek

Az intézmény megrendezi a hagyományos iskolai rendezvényeket és ünnepélyeket. (Ezek pontos megszervezését a munkaközösségi munkatervek, illetve a havonta elkészülő intézményi programnaptár tartalmazza.)

| <b>Megemlékezés, rendezvény</b>   |  |                      |
|---|--|----------------------|
| <b>megnevezése</b>  | <b>módja</b>   | <b>ideje</b>         |
| Tanévnyitó ünnepély   | ünnepi műsor   | 2024. szeptember 02. |
| Gólyaavató  | diákprogram a Tankertben<br>ökoiskolához kapcsolódó elő-<br>adás   | 2024.szeptember 20.  |
| Aradi vértanúk napja (október 6)  | kiállítás  | 2024. október 04.    |
| VII. Gépmustra-nyílt nap  | gépkiállítás, előadások<br>ökoiskolához kapcsolódó elő-<br>adás    | 2024. október 25.    |
| Nemzeti ünnep (október 23.)   | iskolai TV hálózat   | 2024. október 22.    |
| Mikulás-nap   | felelős: 10. évfolyam  | 2024. december 06.   |
| Karácsonyi ünnepség   | Kézműves foglalkozások, ünnepi<br>műsor az iskolában               | 2024. december 20.   |
| Nyílt-nap   | tájékoztató, kiállítás   | 2025. január 14.     |
| Megemlékezés Galamb József születésének 144. évfordulójáról (február 3) | koszorúzás   | 2025. február 03.    |
| Szalagavató   | Iskola   | 2025. február 08     |
| Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól (február 25) | kiállítás  | 2025. február 25.    |
| Nemzeti ünnep (március 15.)   | iskolai TV hálózat   | 2025. március 14.    |
| Borona Piknik   | foglalkozások a tankertben<br>ökoiskolához kapcsolódó elő-<br>adás | 2025. március 21.    |
| Megemlékezés a holokauszt áldozatairól (április 16)                     | kiállítás  | 2025. április 16.    |
| Traktoros ballagás  |  | 2025. április 29.    |
| Ballagás  | ünnepi műsor   | 2025. május 03.      |
| Nemzeti összetartozás napja (június 4)                                  | ünnepi műsor   | 2025. június 04.     |
| Bizonyítványosztás  | osztályteremben  | 2025. június 20.     |

## 2. 4. A pedagógiai munka tervezése, feladatkijelölés és az elszámolás rendje

A törvényi előírás szerint a munkáltatónak a tanév elején személyre szólóan kell meghatározni az oktatók munkakörben foglalkoztatottak időbeosztását.

| Feladat   | Határidő      | Felelős   | Ellenőrzi           |
|---|---------------|-----------|---------------------|
| A tantárgyfelosztás és órarend alapján az első félévben ellátandó feladatok kijelölése az oktatók számára, munkaköri leírás kiegészítése. | 2024. 09. 09. | Fenntartó | Fenntartó           |
| Az órátartást igazoló dokumentumok és szakköri naplók, helyettesítések vezetése elektronikus nyilvántartással                             | Folyamatos    | Oktatók   | Igazgatóhelyettesek |

**Az elszámolás alapját képező dokumentációs rendszer:**

| Dokumentum                | Kitöltés gyakorisága        | Vezeti                            | Ellenőrzi          | Elszámolás ellenőrzés                           |
|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------|---|
| Osztálynapló              | Tanítási órán               | Oktató                            | Osztályfőnök       | Igazgató<br>Óraigazolás:<br>Igazgatóhelyettesek |
| Szakköri napló            | Szakköri órán               | Szakkörvezető                     | Igazgató helyettes |   |
| Differenciált óra naplója | A megtartás esedékességekor | Egyéni foglalkozást vezető oktató |                    |   |

## **2. 6. A pedagógiai munka ellenőrzése**

A minőségirányítási munka megvalósításának egyik eszköze az oktató-nevelő munka folyamatos ellenőrzése, és szükséges mértékű változtatása, befolyásolása. Az iskolavezetés előre elkészített ellenőrzési terv szerint végzi ellenőrző munkáját, amelynek alapját az iskolai szakmai programban rögzített ellenőrzési és értékelési elvek adják. Az ellenőrzés tapasztalatairól az iskolavezetőség az oktatói testületi értekezleten számol be. Az iskolavezetés tagjai a 2024/2025-ös tanévben is fokozottan vizsgálják (általánosan):

- a munkafegyelem alakulását, órakezdést, befejezést, oktatói ügyelet ellátását;
- a teremrend pontos betartását, az óra, és teremcserék bejelentését;
- az oktatói adminisztrációs fegyelem betartását (naplóvezetését, osztályzatok beírását, törzslap, bizonyítvány vezetését, a tanulói mulasztások igazolását, a fegyelmi büntetések fokozatok szerinti betartását és alkalmazását);
- közösségi szolgálat adminisztrációját;
- az objektivitást és egységességet a tanulói munka elbírálásánál;
- a munkaetikai normák és szabályok betartását.

A fentiekén túl külön ellenőrzési terv szerint vizsgáljuk:

- a tanulás, tanítás eredményességét;
- a módszertani kultúrát;
- az órákra való felkészülés minőségét, és az ennek dokumentációját;
- a tanítási folyamat komplexitását;
- a differenciált foglalkozás megvalósítását.

### **Törvényességi ellenőrzés**

Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni ezen ellenőrzésekre,
- közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban

- a munkajogi dokumentumainkat évente legalább két alkalommal ellenőrizzük,
- külön figyelmet fordítunk
  - a tanulói létszám megfelelő kimutatására, az ehhez kapcsolódó dokumentumok szabályszerűségére,
  - a normatív és egyéb állami hozzájárulások megfelelő igénylésére és elszámolására,
  - az oktatásügyi statisztika megfelelő kitöltésére.

### **Pénzügyi-gazdálkodási ellenőrzés**

Az intézményünk a megfelelő pénzügyi-gazdálkodási rend biztosítása és fenntartása érdekében, valamint a vonatkozó jogszabályok alapján látja el a pénzügyi-gazdálkodási belső ellenőrzési feladatait, ennek érdekében:

- felülvizsgáljuk a belső ellenőrzési kézikönyvünket,
- elfogadjuk az éves ellenőrzési tervünket,

- gondoskodunk a tervben meghatározott ellenőrzések végrehajtásáról,
- az ellenőrzések tapasztalatait felhasználjuk, és az összefoglaló jelentést tájékoztatásul megküldjük a fenntartónak.



### **3. Oktatói továbbképzési terv**

A Továbbképzési Programban megfogalmazott célkitűzésekkel összhangban az iskolavezetőség elkészíti az éves továbbképzési tervet, amely magában foglalja a prioritást élvező területeket, és a továbbképzési keret ráeső, tervezett százalékos arányát.

### **4. Az iskolavezetőség javaslata a törvényben biztosított négy tanításmentes munkanap felhasználásáról:**

2024. szeptember 20. Pályaorientációs nap (8:00-14:00)

2024. október 25. Gépmustra (8:00-14:00)

2025. március 21. Borona Piknik (8:00-14:00)

2025. április 30. Diáknap (8:00-14:00)

### **5. Fontosabb hivatalos dátumok:**

Szorgalmi időszak: 2024. szeptember 02. – 2025. június 13.

Szorgalmi időszak a végzős osztályokban: 2024. szeptember 02. – 2025. május 02.

A szorgalmi időszakra tervezett tanítási napok száma: 176.

Őszi szünet: 2024. október 26-november 03.

(utolsó tanítási nap október 25. péntek - első tanítási nap november 04. hétfő)

Téli szünet: 2024. december 21.– 2025. január 05.

(utolsó tanítási nap december 20. péntek - első tanítási nap január 06. hétfő)

Tavaszi szünet: 2025. április 17. – április 27.

(utolsó tanítási nap április 16. szerda- első tanítási nap április 28. hétfő)

### **6. Fontosabb iskolai rendezvények dátumai**

Szülői értekezlet: 2024. szeptember 19.

Szülői értekezlet: 2024. november 07.

Első félév vége: 2025. január 17.

Félévi értesítők kiosztása: 2025. január 24-ig

Szalagavató bál: 2025. február 08

Szülői értekezlet: 2025. március 20.

Felvételi elbeszélgetés a nyolcadikosokkal: 2025. március 18-19.

Ballagás 2025. május 03.

Tavaszi érettségi és szakmai vizsgák napjai: 2024. május 05. - július 02. között, külön vizsgaterv szerint

Bizonyítványok átadása: 2025. június 20.

Új kilencedik osztályosok beiratkozása: 2025. június 25.

Tanévzáró oktatói testületi értekezlet: 2025. június 26.

Intézményünk az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett témahetek közül a 2025. április 07-11 közötti Fenntarthatóság címűn vesz részt. Ennek keretében délutáni bemutatókat, foglalkozásokat szervezünk a diákok számára.

A munkatervet az oktatói testület a 2024. augusztus 30-i oktatói testületi ülésen **elfogadta**.

---

Bókáné Bodó Zsuzsanna  
oktatói testület képviselőjében

---

Herczeg István  
oktatói testület képviselőjében

A munkatervet véleményezte:

---

Szitás Sándor  
Képzési Tanács képviselőjében

---

Kovács Gábor  
Diákönkormányzat képviselőjében

---

Horváth József  
Főigazgató

Készült 4 példányban. Kapják: fenntartó, igazgató, iskolatitkárság, gazdasági ügyintéző. Valamint elérhető az iskolai honlapon.

Makó, 2024. augusztus 30.

---

Horváth Zoltán  
igazgató





**Tájékoztató a 2023/2024-es tanévről. és a 2024/25-ös  
tanév indításáról**

**Hódmezővásárhelyi SZC**

**Makói Návay Lajos Technikum és Kollégium**



**2024.**

**Papós András**

**igazgató**



## **1. Az intézmény arculata, környezete, képzések**

Az HSZC Makói Návay Lajos Technikum és Kollégium 101 éve meghatározó szereplője Makó város oktatásának.

A centenáriumi tanévben hangsúlyt fektettünk arra, hogy rendezvényeinkkel, programjainkkal erősítsük az intézmény hírnevét, melyet az elmúlt száz évben megszereztünk. A rendezvényeink közül kiemelkedett a Regionális Fogyasztóvédelmi Verseny, melyet a Dél-alföldi Regionális Fogyasztóvédelmi Egyesülettel közösen szerveztünk. Ezen a versenyen nem csak a régió, középiskolásai vettek részt, hanem érkeztek a határon túlról is. A Pénzügyminisztérium pályázatán elnyertük Országos Szakmai Tanulmányi Verseny országos döntőjének rendezési jogát. Mindkét rendezvény lebonyolításában és a versenyek helyezetteinek jutalmazásában segítségünkre volt Makó Város Önkormányzata, a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum és több helyi vállalat és vállalkozás.

Kiemelt feladatunk az intézményben, hogy a tehetséges tanulókat felkészítsük a szakmai, tanulmányi- és sportversenyekre, megtartsuk az év eleji tanulói létszámot, megelőzve ezzel a korai iskolaelhagyást, és a HSZC jövőképe mentén kialakítsuk a intézmény elképzelését a következő évek fejlődési irányáról.

Az iskola megőrizte az évek alatt arculatát, elvünk, hogy bárhol megjelenünk, azt színvonalasan tegyük: legyenek ezek a hagyományos rendezvényeink, megemlékezés a nemzeti ünnepeinkről, illetve amikor eleget teszünk valamely külső szervezet meghívásának.

A 2024/2025-ös tanévben a tervezett programjaink között szerepel a Szalagavató bál, és a Ballagás. Az elmúlt években a járványhelyzet után csak Szalagtűző ünnepségeink voltak. Az előző tanévben a technikum 12 évfolyamosai, a rendszer változása miatt, nem kaptak érettségi bizonyítványt. Ebben a tanévben tizenharmadikosként, befejezik tanulmányaikat. Így hosszú idő után újra a hagyományainknak megfelelő Szalagavatót és Ballagást rendezünk.

### **A szakképzés átalakításából adódó szakmai környezeti változások**

Az intézmény alapítása óta folyamatosan alkalmazkodott a gazdasági, munkaerőpiaci környezethez.

Az elmúlt 10 évben az eredeti gazdasági képzés kiegészült azokkal a szakmákkal, melyek a térség munkaerő kínálatában és munkaerőkeresletében hiányként jelentkeztek. Az elmúlt tanév során a képzési szerkezet lényegesen nem változott. Természetesen folyamatosan figyeljük az igényeket és készen állunk arra, hogy reagáljunk a változásokra.



Tanulói jogviszonnal rendelkező diákjaink – mind a technikumban, mind a szakképző iskolában – az új szakmajegyzék szerinti képzésben folytatják tanulmányaikat, A technikai oktatás nappali tagozaton jelenleg hat ágazatban folyik.

| <b>Technikum<br/>2023/2024-es tanév</b>                         | <b>Jogviszony</b>                    |
|---|--------------------------------------|
| Gazdálkodás és menedzsment<br>• pénzügyi-számviteli ügyintéző   | tanulói és felnőttképzési jogviszony |
| Kereskedelem<br>• kereskedő és webáruházi technikus             | tanulói és felnőttképzési jogviszony |
| Közlekedés és szállítmányozás<br>• logisztikai technikus        | tanulói és felnőttképzési jogviszony |
| Informatika és távközlés<br>• szoftverfejlesztő – és tesztelő   | tanulói és felnőttképzési jogviszony |
| Specializált gép – és járműgyártás<br>• mechatronikai technikus | tanulói jogviszony                   |
| Turizmus-vendéglátás<br>• turisztikai technikus                 | tanulói jogviszony                   |

A szakképző iskolában, nappali tagozaton három ágazatban (Kereskedelem, Gépészet, Építőipar) hat szakma megszerzésére irányuló képzésben vesznek részt tanulóink, a felnőtteknek öt éve villanszerelő és burkoló képzést is indítunk – azóta is töretlen sikerrel.

| <b>Ágazat</b>                  | <b>Szakma megnevezése</b> | <b>Jogviszony</b>                    |
|--------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| Kereskedelem                   | kereskedelmi értékesítő   | tanulói jogviszony                   |
| Gépészet                       | gépi és CNC forgácsoló    | tanulói jogviszony                   |
|                                | hegesztő                  | tanulói jogviszony                   |
| Építőipar                      | ács                       | tanulói jogviszony                   |
|                                | kőműves                   | tanulói és felnőttképzési jogviszony |
|                                | festő, mázoló és tapétázó | tanulói jogviszony                   |
|                                | burkoló                   | felnőttképzési jogviszony            |
| Elektronika és elektrotechnika | villanszerelő             | felnőttképzési jogviszony            |

Az elmúlt évek beiskolázása alapján megállapítható, hogy fokozott az érdeklődés az informatikai képzések, a Turizmus-vendéglátás iránt, valamint újra népszerű a logisztikai ügyintéző szakma is. Az utóbbi két tanévben elsősorban az volt a célunk, hogy a munkaerőpiaci igényeknek megfelelően a gépi forgácsoló és hegesztő képzést indítsuk. Az építőipari szakmák közül arra törekedtünk, hogy a kevés jelentkezőt átcsoportosítsuk. Így egyik tanévben a kőműves, a másik tanévben a festő, mázoló, tapétázó, valamint ács szakmát indítottuk.



Ebben a tanévben elindult iskolánkban a Dobbantó program, melyben az általános iskolát befejezni nem tudó 15-25 éves fiatalok szakmához jutását segítjük.

### **Képzéseink a létszámok tükrében: 1. számú melléklet**

Az intézményhez szervesen illeszkedő **Pulitzer Kollégium** városi kollégiumként működik, a helyi középiskolák vidéki tanulóit fogadjuk. A kollégium az elmúlt tanévekben is helyet adott a Makóra látogató vendégeknek, a városunk iránt érdeklődő turistáknak.

### **Gyakorlati képzés az intézményben**

Tanulói jogviszonnal rendelkező diákjaink – mind a technikumban, mind a szakképző iskolában – az új szakmajegyzék szerinti képzésben folytatják tanulmányaikat. Az ágazati alapképzés ideje alatt gyakorlati oktatásuk az iskola tanműhelyeiben, tanirodáiban folyik, mely technikumi képzés esetén a 9. és 10., szakképző iskolai képzés esetén a 9. évfolyam diákjait érinti. A felnőttek szakmai oktatásában résztvevők tudásuk beszámításával rövidebb idő után tehetnek ágazati alapvizsgát. Ezután a gyakorlatot több ágazatban duális képzés keretében sajátítják el diákjaink. A szakképző iskolai képzésben ez a képzésforma 100%-ban megvalósul. A technikumban a partnerek számát növeljük, több ágazatban próbáljuk a duális képzést megvalósítani, így a Kereskedelem ágazatban az évközi gyakorlatot, míg a Turizmus-vendéglátás ágazatban az egybefüggő nyári gyakorlatot végzik szakképzési munkaszerződéssel a tanulóink.

Duális képző partnereink a Váll-ker Kft, a Duocor Ipari Bt., a Szakma Center Kft, az M-Color Kft., TESCO GLOBAL Zrt., Bozóki Bau Kft. valamint kisebb, egy- két főt foglalkoztató kereskedelmi vállalkozások.

## **2. Személyi feltételek**

### **Az oktató testület létszámának alakulása**

Intézményünkben a képzési rendszer szélesítésével bővült az oktatók létszáma. A testület teljes állású tagjain kívül több óraadó és részmunkaidős kolléga segíti a munkánkat. Közülük többen nyugdíj mellett végzik nálunk munkájukat. A 2023/2024-es tanévben több nyugdíjas kolléga teljes óraszámban oktatott.

A közismereti tárgyakat oktató főállású tanárok végzettsége megfelelő. A szakképző iskolában a matematika tárgyat öt osztályban a szakmát tanító oktatók tanították. Tanév közben érkezett hozzánk egy fiatal matematika szakos kolléga, így a szakos ellátottságot biztosítani tudtuk minden tantárgyból.





Munkánkat gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus segíti, aki 2022-ben fél állásban kezdett nálunk, szeptembertől teljes óraszámában tartja a fejlesztő órákat. Több kolléga túlórában tanít. Az óraadók és a részmunkaidőben foglalkoztatottak száma 2024 szeptemberében növekedett egy kolléga távozását így pótoltuk, illetve a turisztika ágazatban az első 13. évfolyam magas szakmai óraszámja miatt szakmai tárgyakhoz oktatókra volt szükség. Informatika és távközlés ágazatban – mely egyike az új képzéseinknek – három óraadó is oktat, mindhárman a KERI-ben végzett, jelenleg végzős egyetemisták. Ezzel már négyre emelkedett azon szakmáink száma, ahol volt tanítványaink készítik vizsgára tanulóinkat.

Az oktatói testületben a többség tapasztalt, már legalább 10-20, sőt 30 éve az oktatói pályán dolgozik. Ezek a kollégák elkötelezettek a KERI iránt, többen itt kezdtek tanítani, sőt ebben az intézményben érettségiztek.

2013 óta az oktatói testület létszáma megduplázódott, törekszünk szervezeti kultúránk folyamatos fejlesztésére.

### **Az oktatók szakmai tudásának bővítése**

A Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum és intézményünk vezetősége nagy hangsúlyt fektet az oktató kollégák továbbképzésére, tudásuk fejlesztésére és naprakészen tartására. Az oktatóknak lehetősége van arra, hogy továbbképzéseken vegyenek részt, illetve szakmai bemutatókat, kiállításokat előadásokat látogassanak. A belső képzések, továbbképzések, a jó gyakorlatok számát, elsősorban, a digitális oktatással kapcsolatban növeltük. Munkacsoport működik, hogy a módszertani megújulást, a projektoktatás bevezetését erősítsük. A szakképzésben a továbbképzéseket az IKK szervezi és az oktatók részvételét a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum koordinálja és anyagilag támogatja. Az oktatók az előző időszakban elkészítették a fejlesztési tervüket, ezt a továbbképzések kiválasztásakor figyelembe vesszük.

### **3. Tárgyi- és infrastrukturális feltételek**

A szakmai képzés fontos eleme a vonzó környezet kialakítása. A tanév elején elkészített fejlesztési tervünk tartalmazza azokat az infrastrukturális és tárgyi fejlesztéseket, amelyek Makón a szakképzést tovább erősítenék és a szakemberek képzése még színvonalasabban valósulhatna meg.

Intézményünk a székhelyen két épület egységéből (a Posta utcán főépület és kollégium), illetve a telephelyen lévő épületből (Bajza utca) áll.





### **Posta utcai főépület és a kollégium**

A Posta utcai központi épület infrastruktúrája jónak mondható, mert az építése óta (1900-a évek eleje) több felújításon esett át. A felújítások a főépületben soha nem voltak teljes körűek, ezért a nyílászárók cseréje, a fűtés korszerűsítése szükséges.

A tornateremben 2005-ben történt felújítás, azóta a küzdőteret festették, a világítást korszerűsítették. A tornatermet a délutáni órákban bérlők, az esti órákban pedig a kollégium lakói is használják.

A főépület mellett álló kollégium modern, korszerű, 2005-ben teljesen felújították. A kollégium nyáron is üzemel, ekkor a Makóra érkező turistáknak biztosítunk itt szállást. Az épületben folyamatban van a tusolók felújítása.

A kollégiumban jelenleg oktatás is folyik. Az elmúlt években, a fűtési szezon idejére tantermeket alakítottunk ki, melyben a szakképző iskolások tanulhattak. A következő időszakban a Bajza utcai telephely felújítása alatt az elméleti oktatás ebben az épületben zajlik.

### **Bajza utcai telephely**

A 2023/2024-es tanévben Bajza utcai épületben folyt a szakképző iskolai képzés. A felnőttoktatás több csoportja is itt tanul (villanszerelők, burkolók, kőművesek).

Terveink szerint 2025 januárjában elkezdődik az épület teljes felújítása. Az elméleti oktatás már más helyszínre került. Jelenleg szervezzük az alapléhelyeink, valamint a Dobbantó program költöztetését, melyet duális partnereink, valamint Makó Városának Önkormányzata van a HSZC segítségével. Köszönjük a lehetőséget, hogy a Návay téri épület emeletét igénybe vehetjük az átalakítás idejére.

### **Tárgyi feltételek**

A szakképzés új rendszerében az ágazati alapképzésben a tanulók gyakorlatukat az iskolában töltik. A Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum segítségével kialakítottuk ennek feltételeit. Minden ágazathoz van jól felszerelt tanműhelyünk, tanirodánk. A Turizmus-vendéglátás ágazatban tanuló diákjaink Hódmezővásárhelyen a Corvin Mátyás Technikum és Szakképző Iskolában sajátítják el szakmájuk gyakorlati fogásait



Az elmúlt években átadtunk mérőlabort a Specializált gép- és járműgyártás ágazatban tanulók munkájához, a Gépészet ágazat alapfém műhelyét, az Építőipar alapműhelyét.

A gépi és CNC forgácsoló képzéshez 6 munkaállomásos szimulátor szoftver áll rendelkezésre. A szoftverek mellett beszereztünk egy asztali esztergagépet és egy asztali marógépet, melynek segítségével a diákok az elméleti órákon, gyakorlatban is megismerhetik az alapvető forgácsolási összefüggéseket, valamint az adott forgácsológép fő részeit, működésüknek és karbantartásuknak lényegét.

A Kereskedelem ágazathoz a Bajza utcai telephelyen egy kereskedelmi oktatói kabinet kialakításával a diákok mindkét épületben megfelelő eszközöket használhatnak.

Az Informatika ágazat oktatásához folyamatos a 8 számítógépes szaktanterem gépeinek új, a kor követelményeinek megfelelő eszközökre cserélése. A nyár folyamán a Hódmezővásárhelyi SZC jóvoltából 42 darab új számítógép érkezett, melyek üzembe helyezésével két teremben megújult a géppark. Erre azért is nagy szükség van, mert a fejlődés részeként tanulóink szakmai vizsgájának része egy interaktív, számítógépes vizsga, valamint a portfólió készítése, melyet szintén számítógépen kell a vizsgázóknak elkészíteniük.

A nyáron megérkeztek az új interaktív okostáblák, így a Posta utcán minden teremben és a kollégium tanulószobáiban is ezek a legmodernebb eszközök segítik a tanulók és az oktatók munkáját.

Elkészült két speciális termünk. A Pénziránytű Alapítvány pályázatát megnyertük, Pénziránytű Bázisiskola lettünk. Ehhez a pénzügyi tudatosságra nevelésben több évnyi munkára és jó versenyeredményekre volt szükség. Lehetőséget kaptunk egy olyan tanterem létrehozására, melyben nem csak a szakmájuk szerint pénzügyeket tanuló diákjaink, hanem minden ágazat tanulói megismerhetik a mindennapokban előkerülő pénzügyi problémák megoldását. Az Alapítvány és a mi küldetésünk, hogy nem csak Návaysok, hanem a régió általános és középiskolásai is használják ki ezt a lehetőséget. Erre kaptunk tananyagokat, eszközöket és oktatóink továbbképzéseken vettek részt.

A jelentőségét fokozza, hogy az egész országban mindössze 10 ilyen iskola van.

## **4. Szakmai célok, feladatok**

### **4.1 Tanulmányi munka, eredményesség**

Az intézményben az oktatói testület évről évre sokat tesz azért, hogy a szakmai munka megítélése minél jobb legyen, továbbá, hogy az iskola népszerűsége töretlen legyen.



Fontos feladatunknak tekintjük a tehetséggondozást: segítjük a tanulóinkat abban, hogy felkészüljenek a szakmai, tanulmányi- és sportversenyekre. Évről évre egy-egy angol nyelvi csoport előrehozott érettségi vizsgát tesz, illetve nyelvvizsgát szerez.

Nagy hangsúlyt fektetünk a kompetenciamérések eredményének javítására – évek óta a kiemelkedő hozzáadott értéket mutató iskolák között szerepelünk.

#### **4. 2 Pályaorientációs tevékenységünk**

A Szakképzés 4.0 megismertetése érdekében a térség összes általános iskolájában bemutatjuk a változásokat szülői értekezleten, illetve a végzős osztályfőnököknek, igény szerint. Fontos számunkra, hogy az általános iskolai kollégák is megismerjék a szakképzés új rendszerét és támogatni tudják a pályaválasztás előtt álló fiatalokat. Ezen felül a következő tevékenységekkel igyekszünk növelni a beiskolázott tanulók számát:

- Részvétel a Pályaválasztási vásáron és kiállításon (PÁV, Agora)
- Beiskolázási rendezvények szervezése: Mentornap, Mesterségek éjjele, Nyílt napok,
- Cégek piaca – duális képzőpartnereknek, általános iskoláknak
- Beiskolázási szülői értekezleteken való részvétel Makón és a környező településeken
- A kérdéseikkel a nyolcadikos tanulók, szüleik, tanáraik bármikor fordulhatnak az intézményünk képviselőihez
- Folyamatosan jelen vagyunk a helyi médiában
- A honlapunk folyamatosan frissül. <http://www.keri.mako.hu>

#### **4. 4 Stenger Gizella Alapítvány**

A tanév végén a Stenger Gizella Alapítvány jóvoltából 76 tanulót jutalmaztunk jó, jeles és kitűnő tanulmányi eredményéért, kiemelkedő tanulmányi- és sporteredményéért és a közösségi munkájáért. A tanév során nyújtott teljesítményéért egy tanuló vehette át a Návay díjat

#### **4.5 Feladataink az idei (2024/2025-ös) tanévben**

##### **Kiemelt feladatok:**

- A Szakképzés 4.0 bevezetése, a duális partnerek számának növelése, az együttműködés szorosabbá tétele
- Lemorzsolódás, korai iskolaelhagyók számának csökkentése
- Kompetencia eredmények megtartása
- Az érettségi és a szakmai vizsgák eredményének javítása
- Tehetséggondozás, különösen az SZKTV és OSZTV versenyekre való eredményes felkészítés, országos döntőbe kerülés



- Esélyegyenlőség javítása – HSZC pályázata
- Dobbantó program indítása
- Pályakövetés (felmérés évente 2 alkalommal, ősszel és tavasszal)
- Beiskolázási eredmények javítása, tanulólétszám megtartása, illetve növelése

Iskolánk rendszeresen kapcsolatot tart Makó Város Önkormányzatának intézményeivel:

- Családsegítő- és Gyermejjóléti Szolgálat
- Makó város kulturális intézményei: József Attila Könyvtár és Múzeum, Makói Levéltár, Makói Közművelődési és Kulturális Kht.
- Makó város sport – és kulturális egyesületei

Makó, 2024. október 18.



  
Papós András

igazgató





## **Beszámoló a 2023/2024-es tanévről**

A beszámoló feladata, hogy megközelítő képet adjon a Szikszai György Református Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde helyzetéről, valamint az oktatás körülményeiről (tárgyi, személyi feltételek alakulásáról) a 2023/2024-es tanév vonatkozásában.

2023. augusztus 22-én volt az alakuló értekezletünk. Javítóvizsgát 2 fő részére kellett tartanunk. A tanévnyitó értekezletet 2023. augusztus 30-én tartottuk, amely során az intézmény alkalmazottjai tűz- és munkavédelmi oktatásban is részesültek, melyet Siket Sándor úr tartott. A leendő elsősök számára a „Nyitni-kék tábor” 2023. augusztus 28-29-én került megrendezésre. A tanévet 2023. augusztus 31-én nyitottuk meg a kézilabda munkacsarnok átadásával egybekötött ünnepélyes tanévnyitóval. Az első tanítási nap 2023. szeptember 1-e volt.

A tanév során a védőnői feladatokat Balogh-Vigh Mónika végezte, iskolaorvos Dr.Tóbiás Erzsébet volt.

A tanév fő feladatait meghatározták a törvények, jogszabályok, rendeletek, utasítások, helyi szabályzatok. A 2023/2024-es tanévben 180 tanítási napot tartottunk. Az intézményben a nevelés-oktatással lekötött óraszám heti 606 óra (óratermi órák száma: 391 óra). A 2023/2024-es tanévben a szakosan ellátott órák száma heti 359 óra, ami 96,67 %-os szakos ellátottságot jelent. A tanév során több főiskolai hallgatót is fogadtunk.

Pedagógus továbbképzések: Iskolánkból újabb diploma megszerzésére irányuló képzésben 2 fő vett részt: 1 fő pedagógus szakvizsgás képzésen vett részt, 1 fő pedig Phd képzésre járt és sikeres államvizsgát tett. Belső továbbképzést is szerveztünk munkaközösségi foglalkozások keretében. Viziné Joó Anita minősítése a Pedagógus II. fokozatba november 28-án sikeres minősítést tett.

Tárgyi feltételek alakulása: Az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosítószámú „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” projekt keretében az iskola tanulói (5.a (17 fő), 5.b (16 fő), 6.a (17 fő), 6.b (16 fő) és a 7.a (18 fő)) tanulói laptopokat kaptak. Ezen felül kaptunk még iskolai használatra is 45 db tanulói laptopot. Így összesen a projekt keretében 129 db tanulói laptopot kaptunk (az előző évben kapott 24 db pedagógus laptopok mellé). A pedagógusok minden nap a tanítási órákon aktívan használják az eszközöket. A pályázatban a pedagógusok vállalták IKT továbbképzés elvégzését, amelyet a tanév során mindannyian sikeresen teljesítettek. A tanulói laptopot kapott osztályok számára kijelöltünk a héten egy-egy napot, maikor be kell hozniuk az iskolába a notebookjaikat és a tanórákon azokkal dolgoznak. Ezáltal a tanulói laptopok meglétét és működőképességét is hetente ellenőrizni tudjuk. Az adott napokon a



tanítási órákon a pedagógusoknak olyan tanulásszervezési módszereket, eljárásokat kell alkalmazniuk, hogy a tanulók ki tudják használni a tanulói laptopok adta lehetőségeket.

A tanév során bevezetésre került a Kréta rendszer. Sajnos nagyon sok probléma lépett fel a használata során amit igyekeztünk kijavítani. Sajnos sokszor egyedül kellett boldogulnunk, mert a Kréta ügyfélszolgálat munkatársai nem igazán voltak a helyzet magaslatán és érdemben nem mindig tudtak segítséget nyújtani egy-egy probléma megoldásában. (Eddig úgy néz ki, hogy a hosszú éveken át használt mozaNapló messze jobb volt a jelenleg kötelezően használandó rendszernél.).

### **A tanulmányi munka, tartalmi célok teljesítése**

Ebben a tanévben is fő feladatunk volt a gyermekek nevelése, oktatása. Minden tanulócsoporthoz a megfelelő tantárgyi követelmények figyelembevételével történt az oktatás, értékelés.

A tanulói létszám az év folyamán többször változott. 265 tanulóval kezdtük meg a tanévet és 265 tanulóval is zártuk. Ez az elmúlt tanév végi létszámhoz képest (239 fő) jelentős növekedés. Magántanuló a tanév során nem volt. Az alsó tagozat létszáma év végén 160 fő volt, a felső tagozaton 105 fő tanult.

A Csongrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottságának vizsgálatai és véleményei alapján intézményünkben a tanév végére 50 fő sajátos nevelési igényű gyermek lett kijelölve fejlesztő foglalkozásokra. A tanulók a tanév során – egyéni fejlesztési tervek alapján – fejlesztésben részesültek. 36 tanuló rendelkezik érvényes BTM-N státusszal. A fejlesztő foglalkozásokat Juhász Tünde gyógypedagógus végezte (a REFEGYMI-vel kötött megállapodás alapján). A foglalkozások tartalma a szakértői véleményekben leírt területekre irányult. Logopédiai terápiában a tanév során 17 tanuló részesült.

250 órát meghaladó hiányzása 9 főnek volt. 50 óránál több igazolatlan hiányzása 2 főnek volt. Az igazolatlan órával rendelkező tanulók esetében a szükséges jelzéseket megtettük a szülők, a családsegítő és az illetékes szervek felé.

Az iskolába a 2023/2024-es tanévre 54 fő óvodás jelentkezett. A beiratkozáskor 48 fő iratkozott be az első osztályba.

### Munkaközösségek beszámolóiból:

A 2023/2024-es tanévet optimális személyi feltételekkel, a felső tagozaton a magasabb létszámú osztályokban magyar nyelv és irodalomból, matematikából, angolból csoportbontással kezdhettük el. Magyarból, történelemből, matematikából, angolból és testnevelésből is nagy előny, hogy többen is tanítjuk ezeket a tárgyakat, így betegség esetén megoldható a szakos helyettesítés, illetve sokat tudunk egymásnak segíteni ötletekkel, anyagokkal, feladatlapokkal. Örülünk, hogy szakmailag felkészült, lelkiismeretes kollégákkal dolgozhatunk együtt. Ez azért is fontos, mert a gyerekeknek látniuk és érezniük kell, hogy mindannyiunknak, akik egy-egy osztályban tanítunk, azonos értékrendünk és elvárásaink vannak. Jól érezzük magunkat, szeretünk ezekkel a gyerekekkel és kollégákkal együtt dolgozni. Remek tantestület, valamint szerencsések vagyunk, hogy ilyen jó, emberséges, odafigyelő vezetőink vannak. A tantermek jól felszereltek: az IKT eszközök problémamentesen használhatóak, a szemléltető eszközök mennyisége és állapota megfelelő.

Szeptember közepén megint eljutottunk 2 turnussal Beregdarócra, ahol ismerős táj és szállás fogadott bennünket. Remek programokat szerveztek nekünk az idén is. A tavaly már kipróbált közösségi játékok mellett volt buszos kirándulás, új látnivalókkal. A táborok megalapozták azt a remek tanár-diák viszonyt, ami jellemzi máig is mindennapjainkat.

A pályaorientációs napunk idén is sikeres volt. Volt olyan osztály, amely helyben maradt (Libor Mária, Limara gasztroblogger vezetésével a pék-szakács szakmában mélyedtek el egy közös pizzasütés keretében a 6.a osztályosok), a felső tagozat nagy része több turnusban a Váll-Ker Kft. új gyártócsarnokát kereste fel.

2023. 11. 27-én a Lázár Ervin Program keretében az 5-6-7. osztályokkal részt vettünk a „Vers Mindenkinék” Trendhagyó Irodalomórán a Magyar Versmondók Egyesülete előadásán. A 8. osztályosok LEP által szervezett budapesti cirkuszlátogatása is megvalósult.

A Nagy Sportágválasztó, Petőfi-busz, Pál utcai fiúk kiállítás a könyvtárban, a szegedi Móra Ferenc Múzeum agyagkatona-kiállítása, a papírgyűjtés, mind-mind a mindennapjainkat színesítette. A Mikulás-bulikra osztálykeretben került sor. Több osztály a jégpályán rendhagyó módon bulizott.

Az adventi témahetet vetélkedő zárta le. A karácsonyi vetélkedőt különböző állomásokon teljesítendő csapatversenyekkel színesítettük. A feladványok mindegyike valamilyen módon (vallási, kulturális, nyelvi) kapcsolódott Krisztus születéséhez, a karácsonyi szokásokhoz. Ezek többsége szórakoztató és játékba ágyazott ügyességi, gondolkodtató, logikai feladat volt. A gyerekek jól érezték magukat, a délelőtti folyamán díjakat, édességeket is kaptak.

Az október 6-i és az október 23-i megemlékezésre a templomban került sor a hetedik és nyolcadik osztály közreműködésével. A karácsonyi műsort a dráma szakkörös tanulóink adták elő 2 alkalommal a gyülekezeti teremben. Bertus-Barcza Anikó közreműködésével díszlet is készült a karácsonyi műsorhoz. Ezen kívül a tanulók közös alkotása, a karácsonyi makettváros tette hangulatossá az iskola épületét. A faliújság évszaknak és ünnepeknek megfelelő dekorálása mindig naprakész és stílusos. Nagyban hozzájárul a parkban felavatott a természet élővilágát megjelenítő paddal együtt ahhoz a gyermekközpontú, derűs légkörhöz, amelyet iskolánk képvisel.

Az osztályok havi rendszerességgel látogatják az Istentiszteleteket, amelynek szervezése az osztályfőnökök feladata és felelőssége.

2024.02.23-án rendeztük meg az első alsó-felső összevont farsangot, ami új feltételekkel és programelemekkel került megszervezésre.

Iskolánk felső tagozatos diákjaival látogatást tettünk a szegedi Reök-palotába. A palotaséta során megismertük a patinás épület történetét, a századforduló szecessziós építő- és díszítőművészetét. A kultúrpalota kiállítótereit végigjárva ízelítőt kaptunk a klasszikus és kortárs képző- és iparművészet világából is. Tanulóink a hallott információkról kvízkérdések és műtárgy-felfedező játékok formájában adtak számot, figyelmesen és érdeklődéssel vettek részt a tárlatvezetésen. Öröm volt látni, hogy nyitottak és befogadók a kultúra és a művészet iránt.

A 6.b és a 8.a osztályos tanulók, valamint az énekkar március 15-i megemlékezése méltó volt a nemzeti ünnephez, hiszen jól begyakorolt dramatizált jelenetekkel és komoly szavalatokkal tisztelegünk az 1848-as hősök emléke előtt.



Húsvéti tojásvadászat színesítette a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási napunkat. Az alsósok és a felsősök is nagy lelkesedéssel keresték a bokrokban, fűben és egyéb rejtékhelyeken a színes papírtojásokat, amiket aztán csokitojásra és cukorkára válthattak be.

2024.04.18-án 53 tanulóval Élménynapon vettünk részt. A szegedi Belvárosi mozi valamint a Crazy Jump trambulinpark szolgáltatta számunkra a tartalmas és szórakoztató programokat.

2024.05.05-05.10. között zajlott az erdélyi Határtalanul kirándulás, amelyen 40 tanuló és 5 kísérő tanár vett részt.

Drimba Tibor polgármester úr előadást tartott a 8. osztályosoknak Bűnmegelőzés és drogprevenció témakörben.

Iskolánkban május 3-án emlékeztünk meg a Föld és a Víz világnapjáról Ennek részeként zajlott a Te szedd! országos hulladékgyűjtő kampány az 5. és 6.évfolyam közreműködésével. A felső tagozatban az osztályok hat különböző állomáson mérhették össze tudásukat, illetve játszhattak az újrahasznosított játékokkal. A diákok egy különleges alkotófolyamatba is betekintést nyerhettek. Bárdi Andrea művésztanár fafaragását kísérhették figyelemmel. Ismeretterjesztő videó is készült (6.b osztály) a fenntarthatósági témahétre.

Az SZTE Ökológiai Tanszékének oktatói (Torma Attila, Nagy Anna és Magyar Botond) tartottak egy előadást tanulóinknak a rovarokról.

Az utolsó két hétben számos tantermen kívüli program színesítette a mindennapokat, illetve segítette elviselhetővé tenni a nagy hőséget: Maros-parti túra a tanösvényen, királyhegyesi kirándulás az Erdei Lakba, Maros-parti osztálypiknik, nyílt nap a Galamb iskolában, gyereknap óriásjátékokkal, rákosi biciklitúra, papírgyűjtés, diákolimpia. A nyolcadikosok szerenádja, bankettje és ballagása zárta a tanévet.

Iskolánkban továbbra is magas a busszal érkező tanulók száma. Emiatt biztosított reggel 7 órától az ügyeletet. A délutáni hazainduláskor a diákok buszhoz kísérésére továbbra sincs szükség (nem igényelték a szülők).

A Magánzeneiskola az alsós és a felsős tanulóink számára is kínál művészeti képzést. A néptánc órákon tanultakat a gyerekek félévkor „nyílt órákon” mutatták be. Az év végi vizsgálóelőadás is a szülők jelenlétével zajlott a kézilabda munkacsarnokban.

Tankönyv használatunk változatos képet mutat. A kollegák igyekeznek kiválasztani a sok lehetőség közül a legjobbakat, amelyek persze árban is elérhetőek.

Továbbra is működött a már elballagott nyolcadikosok középiskolai eredményeinek nyomonkövetése. Munkaértekezleten vizsgáltuk meg és értékeltük ki a kapott eredményeket.

Az elsősök beíratását követően Siket Ákos alsós munkaközösségvezető összesítette a beiskolázási kérdőívek eredményeit. Alapos munkát végezve a kapott eredményeket összehasonlította a korábbi évek eredményeivel, ezzel mélyreható helyzetelemzést nyújtott a tantestületi számára.

A visszajelzések és a beiratkozási számok alapján a beiskolázás folyamata jól működik, az óvoda és az iskola egy intézménnyé szervezésével az óvoda-iskola átmenet megkönnyítésére vonatkozó iskolai programsorozat sokkal hatékonyabbá vált. Következő tanévben feladat: a programsorozat átgondolása, kiterjesztése!

A hetedik és a nyolcadik osztályos tanulók és szüleik számára pályaválasztási szülői értekezletet szerveztünk, ahová meghívtuk a város középiskoláit. A középiskolák mindegyike elfogadta meghívásunkat és bemutatták a résztvevők számára a továbbtanulási lehetőségeket.

### **Az óvodai tanév értékelése:**

Nevelőtestületi és Pedagógiai feladataink az alábbiak voltak:

- A gyermekek mindenek felett álló érdekének tiszteletben tartásával a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- A törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása.
- Az új gyerekek fogadása, a szülők segítése.
- A nyári szünet után visszatérő gyerekek fogadása, visszaszoktatása. A szokások felelevenítése és az új szabályok megismertetése.
- Hatékony együttműködés a családokkal, a család elsődleges szerepének hangsúlyozása. a gyermekek egyéni fejlettségi állapotára épülő nevelés és fejlesztés családjaik széleskörű bevonásával.
- Az országos óvodai Alapprogram és a Pedagógiai Program összehangolása és alkalmazása a gyakorlatban.
- A nevelőmunka tervezésének módszertani átgondolása.
- A nyílt nap szakmai megújítása.
- A Boldog Óvoda címet 2023-ban is megkaptuk. A heti rendszerességgel tartott boldogság érzékenyítő foglalkozásokon a pozitív pszichológia módszerével erősítjük az önbizalmat, a kitartást, fokozzuk a koncentrációs képességet, fejlesztjük a kreativitást.

„Arra törekszünk, hogy a Boldogságórák derűs és élménygazdag feladatai, játécai, valamint gyakorlatai fokról fokra kibontakoztassák a derűt és életszeretetet. Gyermekeink így a jövőbe vetett hittel, bátran járják végig a felnőttiséghez vezető utat, majd boldogságra képes emberré válhatnak.”

- Az óvoda-iskola átmenet zökkenő mentesebbé tételét segíti az a képzés, módszer melyet a nagycsoportos óvodapedagógus kolléganők alkalmaznak a csoportjukban. A mese-folyam foglalkozásainkon a gyerekek a mesevilágban kalandozva ismerkednek meg a magyar nyelv hangjaival. A magánhangzók színes arckifejezést tükröző lufiként, a mássalhangzók pedig játéktárgyak képében jelennek meg. A hangokkal való ismerkedés során fejlődik a gyermekek beszédértése, ami a kommunikáció és a sikeres olvasás tanulásának az alapja.

### **Gyermekvédelmi feladatok:**

Célunk: a prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel

Feladatunk: A gyermekvédelmi eljárásrend lépéseit betartva a veszélyeztetett gyermekek felmérése, hátrányuk enyhítése. Kapcsolatfelvétel a szülőkkel és felsőbb szervekkel.

/Egészségügyi Szociális és Gyermekvédelmi szakemberek, illetékesek Nevelési Tanácsadó /

- A hátrányos helyzetű és HHH gyermekek pontos felmérése, nyilvántartása, a jogosultságot igazoló nyomtatványok, igazolások összegyűjtése, a szülők korrekt tájékoztatása a vonatkozó jogszabályokról.
- Az étkezési kedvezményre jogosultak felmérése, pontos nyilvántartása, dokumentálása, a jogosultságot igazoló nyomtatványok, igazolások összegyűjtése, a szülők korrekt tájékoztatása a vonatkozó jogszabályokról.
- Megtervezni, megszervezni, biztosítani az óvodán belüli és kívüli prevenciók

programokat ,melyek a pozitív élményen keresztül mintát adnak a gyerekeknek és családoknak(bábszínházi előadások, kirándulások, részvétel a hagyományos ünnepeken, stb.);

- Biztosítani a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, szükség esetén védő-óvóintézkedésre javaslat.
- A családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően a támogatáshoz való hozzájutást elősegíteni;
- A problémákat, a hátrányos helyzet okozta tüneteket és okokat felismeri, és szükség esetén szakembersegítségét kéri;
- A szülőkkel együttműködő kapcsolat kialakítása

#### **Esélyegyenlőség biztosításából adódó feladataink voltak:**

- az intézményben az egyenlőbánásmód elvének teljes körű érvényesülését
- a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálását
- az egyenlő bánásmódot és esélyegyenlőséget, diszkrimináció mentes nevelést, az el és befogadó, toleráns légkört biztosítani

A felújított óvodaépületben öt tágas, modern, XXI. századi felszerelésű csoportszoba, gyermekmosdók, **mászófallal** felszerelt tornaszoba, fejlesztőszoba áll rendelkezésre.

- **„Nevelve szeretni szeretve nevelni”** keresztyén szellemű nevelésünk középpontja a pozitív énkép alakítása, a kapcsolat- és a bizalomképességének fejlesztése.
- **Boldogság foglalkozások** derűs és élménygazdag feladatai, játékaik, valamint gyakorlatai fokról fokra kibontakoztatják a derűt és életszeretetet.
- **Mese-folyam foglalkozásainkon** a gyerekek mesevilágban kalandozva ismerkedhetnek meg a magyar nyelv hangjaival
- **Zöld óvodaként** az óvodánk udvarán a kerti tó segítségével és az udvarra telepített növényekkel a természet iránt érzett szeretetet, annak megóvását, környezetünk védelmét erősítjük.
- **A tó körüli kerítés** interaktív módon fejleszti a gyermekek gondolkodását és finommotorikáját.
- **Az udvaron mászóvár, homokozó, rugós hinta, egyensúlyozó a mozgásos játékok kiváló színtere**
- **A nép és gyermektánc** foglalkozások hozzájárulnak a tehetségek kibontakoztatásához, ill. a mozgáskultúra fejlesztéséhez, a **játékos angol nyelvű** és az **„óvoda-iskola átmenet” foglalkozások a későbbi zökkenőmentes iskolakezdéshez járulnak hozzá**
- A református EGYMI által koordinált **„Értéktermő”** tehetséggondozó program ebben az évben is működött óvodánkban
- **Nevelőtestületünk** innovatív, akik az értékek megtartása mellett a gyermeki szabadságra építve, új kezdeményezések befogadására is törekcsenek.

#### Pályázatok:

- ✓ RRF-1.2.1-2021-2021-00001 – Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára projekt keretében 129 db tanulói laptopot kaptunk.

- ✓ EFOP-3.1.5-16-2016-00001 – A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása elnevezésű pilot programban keretén belül intézményfejlesztés, továbbképzések és eszközbeszerzés valósult meg. Jelenleg fenntartási időszakban van a projekt.
- ✓ TOP-1.4.1-19 Bölcsődei férőhelyek kialakítása és bővítése című pályázat keretén belül a kivitelezés a végéhez ért. 2023 őszén két csoportban elindult az új bölcsődében a gyermekek ellátása.

Statisztika: A részletes intézményi statisztika megtalálható a beszámoló mellékleteként (2.sz. melléklet).

## Tájékoztató a 2024/2025. tanév indításáról

### 1. Helyzetelemzés

#### 1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett pedagógus álláshelyek száma: 40,5

Betöltött pedagógus álláshelyek száma: 40,5

Betöltetlen álláshelyek száma: 0

Részmunkaidős foglalkoztatottak száma, szakja: 4 fő (1 fő: kémia, természettudomány; 2 fő: matematika, fizika; 1 fő: hittan)

Óraadói megbízással foglalkoztatottak száma, szakja: 0

Az intézmény alkalmazottainak óraszámát és feladatait a 3.sz. melléklet tartalmazza.

Az intézmény gyermek ill. diáklétszámának alakulását a 4.sz. melléklet tartalmazza.

#### 1.2. Pedagógiai munka adatai

Pedagógusok kötött munkaideje – óraszámok, Nkt 62.§.(5) (6) alapján

Ellátandó feladatok – 326/2013. Kr 17.§ (1) – (1a) – (2) szerint, részletesen a tantárgyfelosztás dokumentumban.

#### 1.3. Tárgyi feltételek megléte - 20/2012. EMMI r. 2. Melléklete szerint

Intézményünk rendelkezik a 20/2012. EMMI rendelet 2. mellékletében meghatározott helyiségekkel, taneszközökkel, felszerelésekkel.

Épületeinkben a nyár folyamán több felújítási munka történt. Az évek óta a fenntartó támogatásával folyó tervszerű felújítási munkák eredményeként minden épületünk a lehetőségeknek megfelelő állapotban van. A tantermek, szaktantermek, nagytakarítása megtörtént, így tiszta tantermekben kezdhetjük a tanítást. A tantermekben a táblák, interaktív táblák, interaktív panelek állapota megfelelő.

### 2. A tanév céljai, kiemelt feladatai

#### 2.1. A fenntartó által megfogalmazott feladatok

Intézményünk fenntartója a Makó-Újvárosi Református Egyházközség Presbitériuma az intézmény 2023/2024 tanévi munkájának értékelésében az alábbi feladatokat fogalmazta meg:

- ✓ keresztyén nevelés
- ✓ differenciált oktatásszervezés
- ✓ integrált nevelés-oktatás
- ✓ eszközök állagmegóvása
- ✓ folyamatos ellenőrzés
- ✓ óvoda-iskola átmenet megkönnyítését célzó tevékenység bővítése-kiterjesztése

#### 2.2. Az intézmény Pedagógiai Programja alapján megfogalmazott fő célok és feladatok - 2011. évi CXCV. tv 26.§ (1) és a 20/2012. EMMI r. 7.§ szerint

A Szikszai György Református Óvoda és Általános Iskola legfontosabb nevelési-oktatási céljait és feladatait a Pedagógiai Program határozza meg (PP 24-25.oldal).

### 2.3. Az előző év tapasztalatai alapján megfogalmazott nevelési oktatási feladatok

- tanulók felkészítése az országos mérésekre (bemeneti, szövegértés, matematika, természettudományi, idegen nyelvi)
- óvoda-iskola átmenet megkönnyítését célzó programsorozat átgondolása és bővítése
- elballagott tanulók nyomonkövetése
- Boldogságórák/foglalkozások folytatása – Örökös Boldog Iskola cím megőrzése
- integrációs tevékenységek megőrzése – továbbfejlesztése
- a digitális munkarend alatt kialakított platformok megőrzése, párhuzamos használata a normál oktatás mellett
- pályázatokban vállalt fenntartási feladatok

### 3. Esélyegyenlőség biztosításából adódó feladatok - 20/2012. EMMI r. 171-172.§ és 32/2012. EMMI r.

Intézményünk a TÁMOP-3.3.8-12/2-2012-0063 „Horizont Hónapok a Holnapért” című projektben tett vállalásai a projekt fenntartási időszakára is érvényesek. Így az IPR rendszer működtetése, a programban részt vevő HH és HHH tanulók megsegítése/fejlesztése ebben a tanévben is kiemelt feladatunk.

Az intézmény részt vett az EFOP 3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” elnevezésű kiemelt projektben. A projekt fenntartási időszaka ebben a tanévben folytatódik.

EFOP-3.1.3 „Esélyteremtő Óvoda” projekt fenntartása is tovább folytatódik.

Az intézményben folyó integrációs és képességkibontakoztató munkát Simon Árpádné szociális munkás is segíti.

Makó, 2024. október 16.



## Mellékletek:

### 1. sz. melléklet

Intézményünk alkalmazotti létszáma a 2024/2025 tanévben

|  |        |
|--|--------|
| • 1 fő főigazgató                      | 1 fő   |
| • 2 fő intézményegység-vezető          | 2 fő   |
| • 1 fő intézményegységvezető-helyettes | 1 fő   |
| • 12 fő óvónő                          | 12 fő  |
| • 14 fő tanító                         | 14 fő  |
| • 1 fő hitoktató                       | 1 fő   |
| • 9 fő tanár                           | 10 fő  |
| • 4 fő részmunkaidős tanár             | 2,5 fő |

**pedagógus összesen: 43,5 fő**

|                               |      |
|-------------------------------|------|
| • 6 fő dajka                  | 6 fő |
| • 2 fő pedagógiai asszisztens | 2 fő |
| • 1 fő iskolatitkár           | 1 fő |
| • 1 fő óvodatitkár            | 1 fő |
| • 1 fő rendszergazda          | 1 fő |

**pedagógiai munkát segítő alkalmazott összesen: 11 fő**

|                             |      |
|-----------------------------|------|
| • 1 fő gazdaságvezető       | 1 fő |
| • 1 fő könyvelő             | 1 fő |
| • 2 fő udvaros, karbantartó | 2 fő |
| • 3 fő takarító             | 3 fő |
| • 2 fő konyhás              | 2 fő |

**technikai alkalmazottak összesen: 9 fő**

Az alkalmazotti létszámból a pedagógusok, az óvodatitkár, az iskolatitkár, a pedagógiai asszisztensek, 5 fő dajka és a rendszergazda bére finanszírozott az állam részéről.

## 2. sz. melléklet

2023/2024 tanév

### A tantárgyi dicsérek megoszlása osztályonként, tantárgyanként

|                   | 1.a       | 1.b       | 2.a       | 2.b       | 3.a       | 4.a       | 4.b       | 1-4.o.     | 5.a       | 5.b      | 6.a      | 6.b       | 7.a      | 8.a      | 5-8.o.    | 1-8.o.     |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|----------|----------|-----------|----------|----------|-----------|------------|
| Hittan            | 10        | 5         | 4         | 7         | 3         | 11        | 8         | 48         | 1         | 3        |          |           |          | 1        | 5         | 53         |
| Magyar            | 10        | 6         |           | 1         |           | 1         |           | 18         |           | 1        | 1        | 2         |          |          | 4         | 22         |
| Angol             |           |           |           |           |           | 2         | 3         | 5          | 2         | 3        | 1        |           |          | 4        | 10        | 15         |
| Környez., Term.   |           |           |           |           | 3         | 1         |           | 4          |           |          |          |           |          |          | 0         | 4          |
| Történelem        |           |           |           |           |           |           |           | 0          |           |          |          | 3         |          |          | 3         | 3          |
| Honismeret        |           |           |           |           |           |           |           | 0          |           |          |          |           |          |          | 0         | 0          |
| Földrajz          |           |           |           |           |           |           |           | 0          |           |          |          |           | 1        | 1        | 2         | 2          |
| Matematika        | 10        | 4         | 2         | 2         | 1         | 1         |           | 20         | 2         |          |          |           | 1        |          | 3         | 23         |
| Fizika            |           |           |           |           |           |           |           | 0          |           |          |          |           |          | 1        | 1         | 1          |
| Kémia             |           |           |           |           |           |           |           | 0          |           |          |          |           | 1        |          | 1         | 1          |
| Biológia          |           |           |           |           |           |           |           | 0          |           |          |          |           |          |          | 0         | 0          |
| Technika          | 16        | 6         | 10        |           | 8         | 6         | 1         | 47         |           |          |          |           |          |          | 0         | 47         |
| Vizuális kultúra  | 7         | 7         | 2         | 3         | 7         | 4         | 3         | 33         | 3         |          | 1        | 2         |          |          | 6         | 39         |
| Ének-zene         |           | 5         | 9         | 2         | 6         | 8         | 2         | 32         |           |          |          |           |          |          | 0         | 32         |
| Egyházi ének      |           |           |           |           |           | 10        | 12        | 22         |           |          |          |           |          |          | 0         | 22         |
| Testnevelés       | 12        | 4         | 2         | 7         | 3         | 2         | 2         | 32         | 3         |          | 1        | 5         |          |          | 9         | 41         |
| Digitális kultúra |           |           |           |           | 1         |           | 1         | 2          | 6         | 2        | 5        | 5         | 1        | 1        | 20        | 22         |
| <b>Összesen</b>   | <b>65</b> | <b>37</b> | <b>29</b> | <b>22</b> | <b>32</b> | <b>46</b> | <b>32</b> | <b>263</b> | <b>17</b> | <b>9</b> | <b>9</b> | <b>17</b> | <b>4</b> | <b>8</b> | <b>64</b> | <b>327</b> |

### A szaktanári dicsérek megoszlása osztályonként, tantárgyanként

|                          | 1.a      | 1.b       | 2.a       | 2.b       | 3.a       | 4.a       | 4.b       | 1-4.o.     | 5.a      | 5.b      | 6.a      | 6.b       | 7.a       | 8.a       | 5-8.o.    | 1-8.o.     |
|--------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Hittan                   |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Magyar                   |          |           | 15        | 20        | 18        | 23        | 19        | 95         | 7        |          | 5        | 20        | 10        | 13        | 55        | 150        |
| Angol                    |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Környez., Term.          |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Történelem               |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Honismeret               |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Földrajz                 |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Matematika               | 9        | 12        |           |           |           | 2         |           | 23         |          |          |          |           |           | 1         | 1         | 24         |
| Fizika                   |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Kémia                    |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Biológia                 |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Technika                 |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Vizuális kultúra         |          |           |           | 9         | 2         | 11        |           | 22         | 1        |          |          |           |           |           | 1         | 23         |
| Ének-zene                |          |           |           | 10        |           | 9         |           | 19         |          |          |          |           |           |           | 0         | 19         |
| Egyházi ének             |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Testnevelés              |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Digitális kultúra        |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           | 1         | 1         | 1          |
| Közösségi munka          |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           | 10        | 10        | 10         |
| Ovi-isi átmenet segítése |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| <b>Összesen</b>          | <b>9</b> | <b>12</b> | <b>15</b> | <b>39</b> | <b>20</b> | <b>45</b> | <b>19</b> | <b>159</b> | <b>8</b> | <b>0</b> | <b>5</b> | <b>20</b> | <b>10</b> | <b>25</b> | <b>68</b> | <b>227</b> |



2023/2024 tanév

Az elégtelen osztályzatok megoszlása osztályonként, tantárgyanként

|                   | 1.a      | 1.b      | 2.a      | 2.b      | 3.a      | 4.a      | 4.b      | 1-4.o.   | 5.a      | 5.b      | 6.a      | 6.b      | 7.a      | 8.a      | 5-8.o.   | 1-8.o.   |
|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Hittan            |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Magyar            | 1        |          |          | 2        |          |          |          | 3        |          |          |          |          |          |          | 0        | 3        |
| Angol             |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Környez., Term.   |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Történelem        |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Honismeret        |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Földrajz          |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Matematika        | 1        |          |          | 2        |          |          |          | 3        |          |          |          |          |          |          | 0        | 3        |
| Fizika            |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Kémia             |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Biológia          |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Technika          |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Vizuális kultúra  |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Ének-zene         |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Egyházi ének      |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Testnevelés       |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| Digitális kultúra |          |          |          |          |          |          |          | 0        |          |          |          |          |          |          | 0        | 0        |
| <b>Összesen</b>   | <b>2</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>4</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>6</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>6</b> |

A szaktanári figyelmeztetések megoszlása osztályonként, tantárgyanként

|                   | 1.a      | 1.b      | 2.a      | 2.b      | 3.a      | 4.a       | 4.b      | 1-4.o.    | 5.a      | 5.b      | 6.a      | 6.b      | 7.a      | 8.a      | 5-8.o.   | 1-8.o.    |
|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| Hittan            |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Magyar            |          | 1        | 1        | 1        | 3        | 1         | 2        | 9         |          |          |          |          |          |          | 0        | 9         |
| Angol             |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Környez., Term.   |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Történelem        |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Honismeret        |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Földrajz          |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Matematika        |          |          | 1        | 5        |          | 10        | 1        | 17        |          |          |          |          |          |          | 0        | 17        |
| Fizika            |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Kémia             |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Biológia          |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Technika          |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Vizuális kultúra  |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Ének-zene         |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Egyházi ének      |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Testnevelés       |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Digitális kultúra |          |          |          |          | 1        | 1         |          | 2         |          |          |          |          |          | 1        | 1        | 3         |
| Napközi           |          |          |          |          |          |           |          | 0         |          |          |          |          |          |          | 0        | 0         |
| Néptánc           |          |          |          |          | 1        |           |          | 1         |          |          |          |          |          |          | 0        | 1         |
| Áhítat            |          |          |          |          |          | 2         |          | 2         |          |          |          |          |          |          | 0        | 2         |
| <b>Összesen</b>   | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>5</b> | <b>14</b> | <b>3</b> | <b>31</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>32</b> |

2023/2024 tanév

A tantárgyi dicsérek megoszlása osztályonként, tantárgyanként

|                   | 1.a       | 1.b       | 2.a       | 2.b       | 3.a       | 4.a       | 4.b       | 1-4.o.     | 5.a       | 5.b      | 6.a      | 6.b       | 7.a      | 8.a      | 5-8.o.    | 1-8.o.     |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|----------|----------|-----------|----------|----------|-----------|------------|
| Hittan            | 10        | 5         | 4         | 7         | 3         | 11        | 8         | 48         | 1         | 3        |          |           |          | 1        | 5         | 53         |
| Magyar            | 10        | 6         |           | 1         |           | 1         |           | 18         |           | 1        | 1        | 2         |          |          | 4         | 22         |
| Angol             |           |           |           |           |           | 2         | 3         | 5          | 2         | 3        | 1        |           |          | 4        | 10        | 15         |
| Környez., Term.   |           |           |           |           | 3         | 1         |           | 4          |           |          |          |           |          |          | 0         | 4          |
| Történelem        |           |           |           |           |           |           |           | 0          |           |          |          | 3         |          |          | 3         | 3          |
| Honismeret        |           |           |           |           |           |           |           | 0          |           |          |          |           |          |          | 0         | 0          |
| Földrajz          |           |           |           |           |           |           |           | 0          |           |          |          |           | 1        | 1        | 2         | 2          |
| Matematika        | 10        | 4         | 2         | 2         | 1         | 1         |           | 20         | 2         |          |          |           | 1        |          | 3         | 23         |
| Fizika            |           |           |           |           |           |           |           | 0          |           |          |          |           |          | 1        | 1         | 1          |
| Kémia             |           |           |           |           |           |           |           | 0          |           |          |          |           | 1        |          | 1         | 1          |
| Biológia          |           |           |           |           |           |           |           | 0          |           |          |          |           |          |          | 0         | 0          |
| Technika          | 16        | 6         | 10        |           | 8         | 6         | 1         | 47         |           |          |          |           |          |          | 0         | 47         |
| Vizuális kultúra  | 7         | 7         | 2         | 3         | 7         | 4         | 3         | 33         | 3         |          | 1        | 2         |          |          | 6         | 39         |
| Ének-zene         |           | 5         | 9         | 2         | 6         | 8         | 2         | 32         |           |          |          |           |          |          | 0         | 32         |
| Egyházi ének      |           |           |           |           |           | 10        | 12        | 22         |           |          |          |           |          |          | 0         | 22         |
| Testnevelés       | 12        | 4         | 2         | 7         | 3         | 2         | 2         | 32         | 3         |          | 1        | 5         |          |          | 9         | 41         |
| Digitális kultúra |           |           |           |           | 1         |           | 1         | 2          | 6         | 2        | 5        | 5         | 1        | 1        | 20        | 22         |
| <b>Összesen</b>   | <b>65</b> | <b>37</b> | <b>29</b> | <b>22</b> | <b>32</b> | <b>46</b> | <b>32</b> | <b>263</b> | <b>17</b> | <b>9</b> | <b>9</b> | <b>17</b> | <b>4</b> | <b>8</b> | <b>64</b> | <b>327</b> |

A szaktanári dicsérek megoszlása osztályonként, tantárgyanként

|                          | 1.a      | 1.b       | 2.a       | 2.b       | 3.a       | 4.a       | 4.b       | 1-4.o.     | 5.a      | 5.b      | 6.a      | 6.b       | 7.a       | 8.a       | 5-8.o.    | 1-8.o.     |
|--------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Hittan                   |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Magyar                   |          |           | 15        | 20        | 18        | 23        | 19        | 95         | 7        |          | 5        | 20        | 10        | 13        | 55        | 150        |
| Angol                    |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Környez., Term.          |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Történelem               |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Honismeret               |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Földrajz                 |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Matematika               | 9        | 12        |           |           |           | 2         |           | 23         |          |          |          |           |           | 1         | 1         | 24         |
| Fizika                   |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Kémia                    |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Biológia                 |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Technika                 |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Vizuális kultúra         |          |           |           | 9         | 2         | 11        |           | 22         | 1        |          |          |           |           |           | 1         | 23         |
| Ének-zene                |          |           |           | 10        |           | 9         |           | 19         |          |          |          |           |           |           | 0         | 19         |
| Egyházi ének             |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Testnevelés              |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| Digitális kultúra        |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           | 1         | 1         | 1          |
| Közösségi munka          |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           | 10        | 10        | 10         |
| Ovi-isi átmenet segítése |          |           |           |           |           |           |           | 0          |          |          |          |           |           |           | 0         | 0          |
| <b>Összesen</b>          | <b>9</b> | <b>12</b> | <b>15</b> | <b>39</b> | <b>20</b> | <b>45</b> | <b>19</b> | <b>159</b> | <b>8</b> | <b>0</b> | <b>5</b> | <b>20</b> | <b>10</b> | <b>25</b> | <b>68</b> | <b>227</b> |

### 3.sz. melléklet

| Ssz | Név | Óraszám | Ellátandó feladatok                  |
|-----|-----|---------|--------------------------------------|
| 1.  | XY  | 24      | tanító, of., napközi                 |
| 2.  | XY  | 24      | tanár, of.                           |
| 3.  | XY  | 32      | óvónő                                |
| 4.  | XY  | 32      | óvodapedagógus                       |
| 5.  | XY  | -       | óvónő (GYED/GYES)                    |
| 6.  | XY  | 24      | tanító, of.,                         |
| 7.  | XY  | 32      | óvónő                                |
| 8.  | XY  | 25      | tanár, of.                           |
| 9.  | XY  | 24      | tanító, napközi                      |
| 10. | XY  | 24      | tanító, napközi                      |
| 11. | XY  | 30      | tanár, DÖK segítő                    |
| 12. | XY  | 24      | tanító, napközi                      |
| 13. | XY  | 12      | tanár (részmunkaidős)                |
| 14. | XY  | 24      | tanító, napközi                      |
| 15. | XY  | 5       | intézményegység-vezető (iskola)      |
| 16. | XY  | 18      | tanár (részmunkaidős)                |
| 17. | XY  | 32      | óvónő, óvodai mkvez.                 |
| 18. | XY  | -       | óvónő                                |
| 19. | XY  | 24      | hitoktató, egyházi ének              |
| 20. | XY  | 24      | tanító, napközi                      |
| 21. | XY  | 24      | tanár, of., felsős mkvez.            |
| 22. | XY  | 24      | tanító, of., napközi                 |
| 23. | XY  | 14      | intézményegységvezető-helyettes, of. |
| 24. | XY  | 24      | tanító, napközi                      |
| 25. | XY  | 24      | tanár                                |
| 26. | XY  | 24      | tanár                                |
| 27. | XY  | 32      | óvónő – (GYED/GYES)                  |
| 28. | XY  | 28      | tanár, of.                           |
| 29. | XY  | 32      | óvónő (gyakornok)                    |
| 30. | XY  | 24      | intézményegység-vezető (óvoda)       |
| 31. | XY  | 24      | tanár                                |
| 32. | XY  | 24      | tanító, of., napközi                 |
| 33. | XY  | 24      | tanító, of., napközi, alsós mkvez.   |
| 34. | XY  | 6       | hitoktató (részmunkaidős)            |
| 36. | XY  | 32      | óvónő                                |
| 37. | XY  | 32      | tanító, napközi                      |
| 38. | XY  | 24      | tanító, of., napközi                 |
| 39. | XY  | 13      | tanár                                |
| 40. | XY  | 24      | tanár                                |
| 41. | XY  | 24      | tanító, of., napközi                 |

Szakértőként pedagógusminősítésben és pedagógiai szakmai ellenőrzésben (tanfelügyelet) résztvevő pedagógusok jegyzéke a 326/2013 Kr. 19§(1) alapján

| Ssz | Név                   | Szakértői napja |
|-----|-----------------------|-----------------|
| 1.  | Bertus-Barcza Csabáné | péntek          |
| 2.  | Kelemen András        | péntek          |

Szaktanácsadó mesterpedagógus nincs az intézményben.

#### 4.sz. melléklet

Az intézmény gyermekeinek/tanulóinak és osztályinak, csoportjainak 2024/2025 tanév eleji létszámadatai:

Csillagfény bölcsőde:

| Csoport             | létszám: |
|---------------------|----------|
| Harangvirág csoport | 12 fő    |
| Margaréta csoport   | 12 fő    |

Örömsziget Óvoda:

| Csoport             | létszám:      |
|---------------------|---------------|
| Levendula csoport   | 28 fő         |
| Gyöngyvirág csoport | 25 fő         |
| Csipkebogyó csoport | 26 fő         |
| Kamilla csoport     | 25 fő         |
| Napraforgó csoport  | 28 fő         |
| <b>Összesen:</b>    | <b>132 fő</b> |

Iskola:

| Osztály          | létszám:      |
|------------------|---------------|
| 1.a              | 22 fő         |
| 1.b              | 22 fő         |
| 2.a              | 24 fő         |
| 2.b              | 24 fő         |
| 3.a              | 23 fő         |
| 3.b              | 21 fő         |
| 4.a              | 24 fő         |
| 5.a              | 25 fő         |
| 5.b              | 25 fő         |
| 6.a              | 17 fő         |
| 6.b              | 16 fő         |
| 7.a              | 17 fő         |
| 7.b              | 16 fő         |
| 8.a              | 19 fő         |
| <b>Összesen:</b> | <b>295 fő</b> |



Szignum Kéttannyelvű Egyházi Általános Iskola



TÁJÉKOZTATÓ A 2023/2024-ES TANÉVRŐL ÉS A 2024/2025-ÖS  
TANÉV INDÍTÁSÁRÓL



ÖSSZEÁLLÍTOTTA:

Majorosné RácZ Krisztina  
igazgató



2024.

## TARTALOMJEGYZÉK

|  |   |
|--|---|
| 1. Alapdokumentumok .....              | 3 |
| 2. Személyi feltételek alakulása ..... | 3 |
| 3. Tárgyi felújítások .....            | 3 |
| 4. Nyelvvizsgák .....                  | 7 |
| 5. Képzések .....                      | 7 |
| 6. Pályázatok .....                    | 7 |
| 7. Anyanyelvi lektor .....             | 7 |
| 7. 2024-2025-ös tanév indítása .....   | 7 |

## 1. Alapdokumentumok

Az intézmény alapdokumentumainak törvényességi megfelelői a hatályos előírásoknak eleget tesznek. A honlapon hozzáférhető közzétételi listán minden dokumentum elérhető.

A 2024-es évben az Alapító Okirat kivételével minden dokumentum frissítésre került. 2025 tavaszán az Alapító Okiratot kell módosítanunk. A benne szereplő maximális felvehető létszámot bővíteni szükséges.

## 2. Személyi feltételek alakulása

### Tanulók

A 2024/2025-es tanév tanulói létszáma az október 1-i statisztika szerint 380 fő.

### Pedagógusok

A múlt tanévben és ebben a tanévben is a szakos ellátottságunk 100 %-os. A tantestületben a fluktuáció gyakorlatilag nulla. Egy új kolléga (angol műveltségterületes tanító) érkezett és egy kolléga ment nyugdíjba.

Az SNI-s és BTM-N-es gyerekek ellátását 5 éve saját erőforrásból látjuk el. Saját főállású **gyógypedagógus** segíti az integrált nevelés-oktatás és fejlesztés szakszerű ellátását. A rehabilitáció és rehabilitáció is (fejlesztő szakvizsgával rendelkező pedagógusokkal) saját intézményi erőforrásból valósul meg.

**Logopédusunk** óraadóként foglalkozik azokkal a gyerekekkel, akiknek a szakszolgálat előírja a fejlesztést, illetve az első évfolyamon – felmérés után – azokkal a tanulókkal, akiknél beszédhiba igazolódott.

## 3. Tárgyi felújítások, fejlesztések

### Bútorok

Törekvéseink között számottevően jelenik meg a tanulók és a kor mai igényeit szolgáló új bútorzat beszerzése. Minden évben jelentős mennyiségű padot, széket és szekrényeket vásárolunk. Ebben kiemelkedő partnerünk a makói Duocor Kft.

Az osztálytermeink évről évre szépülnek és újulnak meg.

### Tornaterem szertár és színpad felújítása

Az új tanévre teljesen megújult a tornaterem szertára. Nemcsak eszközpark bővítés és újítás történt, hanem a szertár arculata is megváltozott.





A tornaterem végében lévő színpad is megújult. Beépített – a kor igényeinek megfelelő – fény és hangtechnika került kialakításra, illetve a színpad és annak környezetének festése is megtörtént.

### Aula

A 2020-ban kialakított aulánk minden évben új funkcióval/eszközzel bővül. Speciális adottságainak köszönhetően a kihasználtsága maximális. 60 fő erejéig közösségi rendezvényeknek is helyet ad. A kerek asztalokat a karbantartóink a kiselejtezett iskolapadokból készítették, a terítőket a portásaink varrták.



### Virágosítás

Az iskola előtti téren (közterület) található műköves virágágyásokat tavasszal és ősszel mindig beültetjük.



### Iskolakert

A volt kollégiumunk, jelenleg Boldogasszony Forrása Lelkigyakorlatos Ház néven működő létesítmény udvarán terebélyes nagyságú iskolakertet gondozunk. A kert folyamatosan bővül. Gyógynövény- és idénynövény parcellák, gyümölcsfák, komposztáló, kerti szerszámoknak helyet adó épület és szabad téri tanóráknak lehetőséget biztosító tér áll rendelkezésre.

### Udvari betlehem

A tavalyi évben már másodszor állítottunk fel az iskola belső udvarán egy betlehemet, amely egész advent idején segítette az ünnepi készülődést. Az idei tanévben egy komolyabb rendezvénnyel (szülők bevonásával és tanári produkcióval) készülünk az újra felállításra kerülő udvari betlehem körül.



### Belső terek az iskolában

Folyamatos a törekvés arra, hogy az iskolában tiszta és barátságos belső terek vegyék körül a nálunk tanuló gyerekeket.

A 2024-es év legnagyobb projektje valósult meg nyáron, amikor a régi épületrész felső folyosójának és a fölépcsőháznak történt meg a felújítása.

Az alábbi fotókon látható fázisképeken követhetők a lépések és az eredmény:

Milyen volt?



Milyen lett?





Fázisképek a munkálatokról:



### További fejlesztések

Iskolarádió – új helyen és megújult, digitális kiépítéssel a porta mellett kapott helyet.

Dallamcsengő - a rádióval egyidőben elkészült az új dallamcsengő digitális háttere is, amely vezérlőközpontja szintén a portán kapott helyet.



### 4. Nyelvvizsgák

Kéttannyelvű képzési formánknak és az angol tanáraink munkájának köszönhetően a 2024-es tanévben az alábbi eredményeink születtek:

#### Áprilisban:

1 fő (1/27/2009) sikeres komplex C típusú angol B2 szintű nyelvvizsgát tett.

#### Júniusban:

6 fő:

| Név | Születés dátuma | Nyelv | Szint | Típus | W  | R  | L  | S  | írásbeli<br>átlag | szóbeli<br>átlag | Eredmény        |
|-----|-----------------|-------|-------|-------|----|----|----|----|-------------------|------------------|-----------------|
|     | 7/29/2010       | angol | B2    | C     | 74 | 65 | 55 | 88 | 70%               | 72%              | sikeres komplex |
|     | 12/29/2009      | angol | B2    | C     | 74 | 65 | 85 | 88 | 70%               | 87%              | sikeres komplex |
|     | 3/21/2010       | angol | B2    | C     | 73 | 90 | 85 | 80 | 82%               | 83%              | sikeres komplex |
|     | 1/23/2009       | angol | B2    | C     | 65 | 75 | 65 | 44 | 70%               | 55%              | sikeres komplex |
|     | 10/16/2009      | angol | B2    | C     | 71 | 65 | 85 | 88 | 68%               | 87%              | sikeres komplex |
|     | 8/24/2009       | angol | B2    | C     | 65 | 65 | 60 | 72 | 65%               | 66%              | sikeres komplex |

Büszkék vagyunk tanítványainkra!

### 5. Képzések

Intézményünk pedagógusai nemzetközi trénerek segítségével folyamatosan képződnek a Pozitív fegyelmzés eszköztárának elsajátítása céljából. Online és jelenléti formában, saját szervezésű, saját forrásból (pályázati támogatással és/vagy intézményi költségvetésből) megvalósuló, általában tanév elején és végén szervezett, 30 órás képzések valósulnak meg.

### 6. Pályázatok

Az intézmény – a fenntartói támogatásnak köszönhetően – olyan pályázatírói háttérrel épített fel az elmúlt években, amely biztosíték arra, hogy a jövőben is innovatív, interkulturális és dinamikus fejlődésben maradjunk.

### Erasmus+ 2020-1-HU01-KA120-SCH-094071 Akkreditációs pályázat

Az elnyert akkreditációnak köszönhetően iskolánk a 2021-27 közötti időszakban könnyített eljárásban igényelhet mobilitási célú támogatásokat.

## **Erasmus+ Akkreditált intézmények támogatás lehívó pályázata 2022-1-HU01-KA121-SCH-000052950**

Akkreditált intézmények támogatás lehívó pályázata, melyben 53 mobilitásra kaptunk támogatást 15 hónapra ütemezve.

## **Erasmus+ 2023-1-HU01-KA220-SCH-000156486 Positive Discipline in European Schools**

Partnerségi együttműködési projektet nyertünk, melyben Észak-Macedónia, Bulgária, Portugália, Lengyelország, Franciaország és egy magyar kutatási egyesület vesz részt a Signum koordinálása alatt.

### **7. Anyanyelvi lektor**

2024 augusztus végén új anyanyelvi lektor érkezett az iskolánkba. Számára a régi kollégium épületének egy részéből alakítottunk ki egy új, 50 négyzetméteres, teljesen felszerelt lakást.



A lakás...

és a bejárat...





### **7. A 2024-2025-ös tanév indítása**

A zökkenőmentes évindításhoz minden rendelkezésre áll. Az utóbbi évek sikeres beiskolázásának köszönhetően az alsó tagozaton teltházias osztályaink vannak. A kollektíva stabil és összetartó. A csapatszellem mellett a szakmai színvonal gazdagításáról is folyamatosan gondoskodunk.

A kihívás évében is hittel és reménnyel vállaljuk a feladatokat, megtartva eddigi értékrendünket és elért eredményeinket, új céljaink eléréséhez pedig erőforrásaink mozgósításán is dolgozunk.

Makó, 2024. október 18.

Majorosné Rác Krisztina  
igazgató









A Juhász Gyula Református Gimnázium,  
Technikum és Szakképző Iskola Tájékoztatója a  
2023/2024-as tanévről és a 2024/2025-ös tanév  
indításáról

*Aszódiné*  
Készítette: Aszódiné Pernye *Aszódiné*  
igazgató  
Kelt: Makó, 2024. 09. 27.



### **Vezetői ügyelet rendje**

A vezetők intézményben való tartózkodását, ügyeleti rendjét az intézmény SZMSZ-e tartalmazza és szabályozza.

A vezetők intézményben való benntartózkodási rendjét a tanévenként elkészített munkaköri leírás tartalmazza. Szorgalmi időben a vezetőknek az intézményben hétfőtől péntekig a nyitvatartás idején belül az iskola igazgatójának vagy egyik helyettesének az iskolában kell tartózkodnia, minden nap 7.00-17.20-ig. Szorgalmi időn túl minden szerdán 8.00-12.00 vezetői ügyeletet tartunk az intézményben.

#### **Az intézmény tanulóinak adatai**

Létszám a 2023. október 1-jei adat alapján: 326 fő.

Technikum – 196 fő. Felnőttoktatásban, szakképzésben felnőttképzési jogviszonyban résztvevők – 74 fő.

Nappali rendszerű 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás (9-12. évfolyam) 56 fő, felnőttoktatás esti munkarend 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás 0 fő.

Intézményünk tanulói létszáma az előző tanévi október 1-i adatokhoz képest 4 fővel csökkent.

Sajátos nevelési igényű tanuló 33 fő

BTM-N minősítésű tanuló 12 fő

#### **A tanév céljai, kiemelt feladatai**

- a TÁMOP 3.3.10 a TÁMOP 3.1.4 a TIOP 1.1.1 és a TÁMOP 5.5.1 pályázattal kapcsolatos fenntartási kötelezettségünk teljesítése
- 2023.szeptember 6- án Budapesten részt vettünk az NSZFH által egyházi szakképző intézmények vezetői számára rendezett konferencián
- 2023. november 29-én részt vettünk a Budapesten megtartott református intézményvezetői, fenntartói értekezleten.
- A Berekfürdőn szervezett XI. Országos Református Köznevelési Konferencia 2. napi programján is részt vettünk 2023. március 17-én. –
- 2024. május 10-én és 2024.május 17-én szintén ünnepeltük a Mennybemenetelt és Pünkösdt.
- az intézményi működés szabályozottságának folyamatos javítása, az intézményi dokumentumok – Szakmai Program, SZMSZ, házirend – módosítása, személyre szóló munkaköri leírások készítése, belső szabályzatok felülvizsgálata, átdolgozása
- a hiányzások hangsúlyozott figyelemmel kísérése és szigorú jogszabálykövető adminisztrálása, a jogszabály következetes alkalmazása
- a közösségi szolgálat figyelemmel kísérése, segítése és adminisztrálása
- pályázatok keresése, írása
- az iskola weblapjának folyamatos frissítése, fejlesztése, a nyilvános adatok közzététele, folyamatos karbantartása,
- az iskolaépület és tantermek rendjének, tisztaságának rendszeres ellenőrzése és az iskola környezetének folyamatos szépítése,
- az épületben és az eszközökben felmerülő karbantartási és javítási igények jelzése, az elvégzés igazolási rendszerének működtetése.

#### **A tanév helyi rendje**

##### **Tanítás nélküli munkanapok:**

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| - Pályaorientációs nap                        | 2023. szeptember 27.           |
| - Dolgozói kirándulás                         | 2023. október . október 27.    |
| -   | 2024. január 02.               |
| -   | 2024. március 14. (csütörtök). |
| - Juhász Gyula Nap                            | 2024. március 27.              |
| - Magyar nyelv és irodalom írásbeli érettségi | 2024. május 6.                 |

## A szünetek időtartama

- Őszi szünet - 2023.október 27. – első tanítási nap 2023. november 6.
- Téli szünet - 2023. december 20. – 2024. január 3.
- Tavaszi szünet - 2024. március 27.-április 3.

### Megemlékezések időpontjai - 20/2012. EMMI r. 3.§ (2) d)

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, a nemzeti ünnepek, valamint az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapi, megemlékezések időpontja

- Megemlékezés az aradi vértanúkról - 2023. október 6.
- Október 23-a, nemzeti ünnepünk megünneplése - 2023. október 20.
- Reformáció ünnepe - templom -2023. október 27.
- Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól - 2024. február 23.
- Március 15-ei nemzeti ünnep megünneplése -2024. március 13.
- Megemlékezés a holokauszt áldozatairól - 2024. április 16.
- A nemzeti összetartozás napja - 2024. június 4.
  
- Tanévnyitó - 2023. szeptember 1.
- Pályaorientációs nap - 2023. szeptember 27.
- Olvasás délutánja - 2023. október 26.
- Természettudományos Nap - 2023.november 30.
- Karácsonyi műsor (+ áhítat) - 2023. december 20.
- Szalagavató - 2024. február 2.
- Juhász Gyula városi versmondó verseny (+képzőművészeti pályázat) - 2024. február 28.
- Csendes nap - 2024. február 26.
- Juhász Gyula nap - 2024. március 27.
- Költészet napi megemlékezés - 2024. április 11.
- Ballagás - 2024. május 3.
- Mennybemenetel ünnepe - 2024. május 10.
- Pünkösöd - 2024. május 17.
- Tanévzáró - 2024. június 14.

### Előre tervezett nevelőtestületi értekezletek időpontja, témái

- vezetői értekezletek - minden hétfőn 3-4. órában
- munkaértekezlet - minden hétfőn 14.20-tól
- értekezlet a 9. osztályos tanulók beilleszkedéséről - folyamatosan
- félévi nevelőtestületi értekezlet - 2024. február 5.
- nevelőtestületi záró értekezlet - 2024. június 28.

### Szülői értekezletek, fogadóórák - 20/2012. EMMI r. 3.§ (2) e)

2023. szeptember 11. 16 óra – 9.,12. évfolyamon

2023. szeptember 25. 15.30 óra – SZMK megbeszélés  
16.00 óra 10.,11. évfolyamokon
2023. december 4. 15 óra 30 – fogadóóra – behívásra/+ bejelentkezést követően
2024. január 22. 16 óra – szülői értekezletek minden évfolyamon (A 12. ÉVFOLYAMON ÖSSZEVONTAN!)
2024. április 8. 15 óra – fogadóóra  
16 óra – szülői értekezletek minden évfolyamon az of.  
döntése alapján

### Pedagógiai célú iskolai nyílt nap

Nyitott kapuk napja 2023. november 15.

### Érettségi vizsgák időpontjai:

- írásbeli:

| Középszintű írásbeli érettségi vizsga         | Időpont              |
|---|----------------------|
| Magyar nyelv és irodalom                      | 2024.május 6. 9.00   |
| Matematika                                    | 2024.május 7. 9.00   |
| Történelem                                    | 2024.május 8. 9.00   |
| Angol nyelv                                   | 2024.május 9. 9.00   |
| Német nyelv                                   | 2024.május 10. 9.00  |
| Digitális kultúra                             | 2024.május 13. 8.00  |
| Belügyi rendészeti ismeretek ( 12. a osztály) | 2024.május 13. 14.00 |
| Biológia                                      | 2024.május 14. 8.00  |
| Földrajz                                      | 2024.május 16. 14.00 |
| Magyar nyelv és irodalom                      | 2024.május 6. 9.00   |
| Matematika                                    | 2024.május 7. 9.00   |

- 12. a + 11. a (Almási Máté, Barta Vivien, Láposi Fruzsina, Molnár Patrik, Boros Inez):  
2024.június 24-26.
- 12. b: 2024. június 17-19.
- 12. c: 2024. június 19-21.

### Szakmai vizsgák

#### A. Ágazati alapvizsgák:

##### ESTI tagozat

SZJ Általános ápoló - 5 0913 03 01

SZJ Rehabilitációs terapeuta – Gyógymasszőr - 5 0923 03 09

SZJ Kisgyermekgondozó,- nevelő - 5 0922 22 02

SZJ Szociális ápoló és gondozó - 4 0923 22 03

##### NAPPALI tagozat

SZJ Közszolgálati technikus - 5 0413 18 01

SZJ Gyakorló ápoló - 5 0913 03 04

SZJ Kisgyermekgondozó, - nevelő - 5 0922 22 02

#### B. Komplex rendszerű önálló szakmai vizsgák:

Szakmajegyzék szerinti - 4 0923 22 03 Szociális ápoló és gondozó

Szakmajegyzék szerinti - 5 0922 22 02 Kisgyermekgondozó, - nevelő

#### OM mérések

- a 9., 10., 11. évfolyam évfolyamon 2024. március – június közötti időszakban kell lebonyolítani. A nevelési-oktatási intézmény éves munkatervének elkészítése során a jogszabályban meghatározottaktól nem térhet el.

A mérések előkészítéséhez az iskolák a tanév rendjéről szóló rendeletben meghatározottak szerint szolgáltatnak adatot az Oktatási Hivatalnak. Az adatszolgáltatás határideje 2023. december 6.

A tanév során az alábbi országos mérési program lebonyolítására kerül sor:

- az Nkt. 80. § (1) bekezdésében meghatározott, a tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi, idegen nyelvi, történelmi, digitális kultúra kompetenciáit vizsgáló bemeneti mérés a 9.10. és 11. évfolyamon (9.a, 10.a, 11.a ) a miniszteri rendelet 79. § (6) bekezdésének figyelembe vételével, valamint kimeneti mérés a 9-11. évfolyamokon
- A GINOP-6.2.4-VEKOP-16-2017-00001 azonosítószámú „A 21. századi szakképzés és felnőttképzés minőségének, valamint tartalmának fejlesztése” című kiemelt projekt keretében megvalósuló online kompetenciamérés 9. évfolyamon a nappali technikai osztályokban

### **Tanulmányok alatti vizsgák ideje**

Osztályozóvizsgák:

- 2024. április 15.

Javítóvizsgák:

- 2024. augusztus 27-28.

Pótló vizsgák: – nem volt.

### **Belső vizsgarendszer**

#### **Szintfelmérő vizsga**

- Az iskola által meghatározott tantárgyakból a tanév során szintmérő vizsgát kell tenni. A vizsgákat előzetes ütemezés szerint a félévi, illetve év végi osztályozó értekezletig kell lebonyolítani. A vizsgák a téli és tavaszi szünet, illetve a ballagás után kezdődhetnek. A vizsgán a megjelenés ünnepi öltözékben kötelező.

#### **130 órás vizsga**

- Ha a tanuló hiányzása eléri a 130 órát, vizsgát kell tennie (az igazolatlan hiányzás 10 óra igazolt hiányzással egyenértékű). A 130 órás vizsgát évente 3 alkalommal (december, március, június - szerda délután) írásban szervezzük meg az érettségi tantárgyakból. Az egy-egy tantárgyból íratott dolgozatot egy órás időtartamra kell tervezni. A 130 órás vizsga eredménye három érdemjegyet ér, melyet zöld színnel, bekarikázva kell az osztálynaplóba írni.

### **Az alkalmassági vizsga**

A technikai képzésünkben az egészségügy ágazat és szociális szakképzési kerettanterve egészségügyi alkalmassági követelményeket ír elő a képzésben résztvevők számára. A követelményeknek való megfelelés igazolását az iskolába történő jelentkezéskor be kell adni a jelentkezési lappal együtt. Ennek a feltételeit a mindenkor beiskolázási tájékoztató tartalmazza.

#### **Ágazati alapvizsga**

Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul. Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni.

**A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgát időpontja:** 2024. január 9. és 2024. május 10.

### **Pályaorientáció**

2023. szeptember 27 - én az intézményünkben „Mi leszel, ha nagy leszel” címmel pályaorientációs napot szerveztünk iskolánk tanulóival, valamint a térség általános iskoláinak 7. és 8. osztályos diákjai számára (a makói általános iskolák mellett Apátfalva, Földeák, Csanádpalota, Kiszombor, Magyarcsanak, Hódmezővásárhely, Orosháza általános iskoláiból érkeztek hozzánk). Örömmel töltött el bennünket, hogy ilyen nagy érdeklődés övezte a rendezvényt, melyre több száz fő jelezte részvételi szándékát.

Rendezvényünk célja volt, hogy minél több pályaválasztás előtt álló gyermeket orientáljunk az egészségügyi, szociális és a rendvédelmi területek felé, illetve saját tanulóink elhelyezkedését, továbbtanulását segítsük. Ennek érdekében a Csongrád-Csanád Megyei Rendőr-főkapitányság, a Szegedi Fegyház és Börtön, a Makói Rendőrkapitányság, a Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság, a Csongrád-Csanád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Makói Tagintézménye, az Országos Mentőszolgálat Dél-alföldi Regionális Mentőszervezet Makói Mentőállomásának bevonásával látványos, attraktív bemutatókkal, érdekes, színes programokkal, játékos vetélkedőkkel, bemutató órákkal készültünk. Az alkalmat a fent említett szervek kutyás-, kommandós bemutatója (üldözés, körözött bűnöző elfogása,) és iskolánk akciófilmbe illő önvédelmi bemutatója színesítette. Számos izgalmas helyszínen fogadtuk az



érdeklődő általános iskolásokat: Bűnügyi technika, Aikido, Lufis játék, Aerobic, Mentőszolgálat, Rendőrség, Katasztrófavédelem, Büntetés-végrehajtás, Egészségügyi vizsgálatok, Masszázs, Baleset-megelőzés, Bűnmegelőzés, Elsősegély – újralesztés, Csecsemőgondozás, Baba masszázs.

Az esemény szlogenje volt: JUGYU - kulcs egy biztos jövőhöz

A rendészeti, szociális és egészségügyi területek a mai pandémiás-, és migránshelyzet, valamint egyéb embermilliókat érintő tényezők okán a figyelem középpontjába kerültek, és munkájuk talán még fontosabbá vált, mint valaha.

Hiányszakmákról beszélünk, ahol szükség van a jól képzett munkaerőre, szakmai hozzáértésre. Reményeink szerint a mai nap során bebizonyítjuk az érdeklődő fiatalok számára azt, hogy ezeken a területeken nem csupán szakmákról beszélünk, hanem hivatásokról.

A rendészeti, szociális és egészségügyi munkában a legfontosabb közös dolog a segítségnyújtás. Segítség az elesetteken, a betegeken, a védteleneken, sérülteken, gyermekeken, idős embereken, egyéneken és családokon. Segítség, hogy egy szebb, egészségesebb, biztonságosabb világban éljünk.

Célunk volt egy kis iránymutatót adni, érdekes, izgalmas módon bemutatni a gyermekeknek azt, hogy milyen fontos az ezen területeken végzett munka. 2023. november 15.-én szerveztük a Nyitott kapuk napja programunkat.

A rendezvény keretében a város és a kistérség általános iskolás tanulóit, valamint a az érdeklődő szülőket fogadtuk. Bepillanthattak iskolánk mindennapjaiba, átfogó képet kaphattak képzéseinkről az intézmény által kínált továbbtanulási lehetőségekről.

Az általános iskolások számára pályaválasztási szülői értekezleteken vettünk részt a járványügyi helyzet alakulásától függően jelenléti vagy online formában. Frissítettük, aktualizáltuk az iskolabemutató filmünket.

A honlapunkon is elérhetővé tettük az elkészült anyagot annak érdekében, hogy minél több diákot meg tudjunk nyerni magunknak a pályaválasztásukkal kapcsolatban.

A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal az „Apáczai ösztöndíjprogram – támogatás pályázat útján” pályázatot hirdet, amelynek benyújtására nappali rendszerű szakmai oktatásban tanulói jogviszonnyal rendelkező, szakképző iskola, illetve technikum 9. és 10. évfolyamának tanulói jogosultak.

Folyamatos az SNI és BTM-N tanulók nyomon követése, felülvizsgálatra küldése, a szülőkkel való kapcsolattartás. Az intézmény a református EGYMI által biztosított gyógypedagógus kollégák bevonásával biztosítja számukra a fejlesztés lehetőségét.

Valamennyi pedagógus figyelemmel kíséri a hátrányos és veszélyeztetett családi háttérrel rendelkező tanulók sorsát, tanulmányi munkáját. Az ifjúságvédelmi tevékenységet a szociális munkás és mentálhigiénés végzettséggel is rendelkező szakmai igazgatóhelyettes fogja össze, aki a problémás diákokat segítő beszélgetéssel támogatja, nagy gondot fordítunk az igazolások nyomon követésére a szülők, illetve a Kormányhivatal és az ENI Család- és Gyermekevédelmi Szolgálat felé.

**Az átlagtól eltérő tanulók ellátásával járó feladatok, tehetséggondozás felzárkóztatás**

Az átlagtól eltérő tanulók felzárkóztatása érdekében differenciált képességfejlesztő foglalkoztatást tartunk.

A 12. évfolyamon matematikából, idegen nyelvekből, magyarból, illetve a kollégák egyéni vállalása alapján történelemből és szakmai tantárgyakból érettségi felkészítőket szerveztünk.

### **Belépő évfolyam beiskolázása**

A sikeres beiskolázás érdekében kiemelten fontos tevékenységünk a pályaválasztás elősegítése.

A tájékoztatók tartása különböző formákban történt:

- 8. osztályosok szülői értekezletén tájékoztatók tartása jelenléti vagy online módon.
- Tájékoztató anyagok (szórányanyagok) készítése a 8. osztályos tanulók részére.
- Hirdetések megjelentetése különböző megyei és helyi újságokban
- Megyei pályaválasztási napokon pályaválasztási napokon is részt vettünk - 2023. október 13-14-én a szegedi Szent-Györgyi Albert Agórában. Nagy érdeklődés övezte a bemutatkozásunkat.
- Pályaválasztást segítő iskola bemutató kisfilmünket aktualizáltuk – eljuttattuk az általános iskolákba, a honlapunkon folyamatosan elérhető.

A 2023-2024-es tanév rendje szerint megkaptuk az általános iskoláktól a jelentkezési lapokat, amelyeknek a feldolgozása folyamatos volt. Szóbeli elbeszélgetést szerveztünk az iskolánkba jelentkező 8. osztályos tanulók számára.

2024. március 22-ig az iskola honlapján nyilvánosságra hoztuk a jelentkezők felvételi jegyzékét, majd április 22-ig az ideiglenes felvételi rangsort elküldtük a Hivatal számára.

2024. április 26-ig megküldtük a felvételről, illetve az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.

#### **Szülői értekezletek és fogadóórák:**

|                      |   |
|----------------------|---|
| 2023. szeptember 11. | 16 óra – 9.,12. évfolyamon  |
| 2023. szeptember 25. | 15.30 óra – SZMK megbeszélés<br>16.00 óra 10.,11. évfolyamokon                              |
| 2023. december 4.    | 15 óra 30 – fogadóóra – behívásra/+ bejelentkezést követően                                 |
| 2024. január 22.     | 16 óra – szülői értekezletek minden évfolyamon (A 12. ÉVFOLYAMON ÖSSZEVONTAN!)              |
| 2024. április 8.     | 15 óra – fogadóóra<br>16 óra – szülői értekezletek minden évfolyamon az of. döntése alapján |

#### **Szakmai kapcsolatok**

Sokrétű képzéseink következtében az intézmény szakmai kapcsolatrendszere kiterjedt. A nyári szakmai gyakorlatok kapcsán együttműködési megállapodásokat kötünk az érintett szervezetekkel, valamint a tanulók közösségi szolgálatának teljesítése érdekében széles körű, együttműködési megállapodásokon nyugvó kapcsolatrendszerrel rendelkezünk.

#### **Hitéleti tevékenység**

- A hitoktatás célja, hogy tanulóinkat segítsük a hitre jutásban. A Bibliaolvasás fontossága, az etika hangsúlyos oktatása nagyobb hangsúlyt kapott. Ennek érdekében a jelenléti oktatás alatt iskolánk lelkésze hétfői napokon a Belvárosi Református Templomban. A református szellemiség további erősítését havi egy alkalommal (minden hónap 3. hétfőjén) a nevelőtestület és a technikai dolgozók részére tartott Bibliaórák segítették.
- A hittanoktatás tárgyi feltételei adottak. A tanítás interaktív táblával, projektorral, lappal, magnóval stb. felszerelt tantermekben folyik. A tanulók létszámának megfelelő számú Biblia és Énekeskönyv a könyvtárban rendelkezésre áll. A szükséges szakirodalmat is biztosítjuk a pedagógusok és a tanulók részére.
- Az egyházi rendezvényeken és versenyeken való részvételi díjakat, valamint az útiköltségeket az iskola finanszírozza.
- A különböző programjainkhoz a Fenntartó a templomot és a gyülekezeti termet rendelkezésünkre bocsátja.

Iskolánk célja és feladatai:

- Tanulóinkat művelt, jellemes keresztyén emberekké, az egyetemes emberi értékek tisztelőjévé, a magyar haza és nemzet hűséges, áldozatkész, alkotó polgárává formáljuk, akik mindenkor készek az örökölt és a jelenkori kultúra valódi értékeit befogadni, gyarapítani és közvetíteni.
- Iskolánk tanulóit egyházunk hitvalló tagjaivá, valamint a református egyház értékeinek megbecsülésére neveljük. Mindezt az is alátámasztja, hogy tanulóink rendszeresen részt vesznek az istentiszteleteken.
- A fenti célok elérése érdekében az iskolánknak az a feladata, hogy imádsággal, igényes nevelő-oktató munkával, a hagyományainknak, a keresztyén közösség nevelőerejének, valamint a családokkal és a gyülekezetekkel kiépített gyümölcsöző kapcsolatoknak a felhasználásával a lehető legtöbbet tegye meg azért, hogy minden növendéke fel tudja mutatni azokat a képességeit, amelyet csak ő maga kapott a Teremtőtől.

Iskolánkban különösen nagy hangsúlyt fektetünk a vallásos és erkölcsös nevelésre.

Ennek érdekében

- tevékenységünk minden szintjén a szeretet és összetartozás légkörének kialakításán fáradozunk,
- a református iskola sajátos küldetésének megfelelően biztosítjuk, hogy a tanulók szilárd és kiegyensúlyozott hitbeli ismeretekhez jussanak a rendszeres és módszeres tanórai hitoktatásban.



- segítjük a növendékek korának megfelelően a hit kibontakozását, az istentiszteleti és más hitéleti alkalmak megszerettetését,
- fontosnak tartjuk a vallási ünnepeinken való részvételt és azok méltó megünneplését.

A helyi tantervünknek megfelelően a 9-12. évfolyamon minden osztályban **heti két órában hit- és erkölcsstan oktatása** folyik. Ez összesen hetente a meglévő 11 osztályunkban 22 órát jelent. Ezen túlmenően a 9. évfolyamon heti egy órában **egyházi ének tanítása** is folyik, hetente összesen 3 órában. Emellett a 12. évfolyamon **református hittan érettségire való felkészítést** is végzünk heti 1 órában.

- Iskolánk kiemelt figyelmet fordít a hitoktatásra és diákjaink istentiszteleti alkalmakon való részvételére.
- Egyházi ünnepek méltó megtartása:  
 Reformáció ünnepe  
 Karácsonyi nap  
 Csendes nap  
 Áldozócsüdtörtök - mennybemenetel ünnepe, Pünkösöd
  - 2023. október 27. - én a Reformáció napja c. megtartása a Makó-Belvárosi Református Templomban
  - 2023. december 20-án karácsonyi megemlékezés
  - 2024. február 26.-án Csendes napot tartottunk a templomunkban és az iskola épületében.
  - 2024. május 17.-én ünnepeltük a Mennybemenetelt, Pünkösödöt

A tanévben 5 diákunk tett református hittanból sikeres érettségi vizsgát.

Törekszünk arra, hogy oktató-nevelő munkánk jelmondata - „**Minden dolgotok szeretetben menjen végbe**” (Kor16,14) - szellemében folyjék.

**Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma – 2024/2025-ös tanév**

**Gimnáziumi osztályok:**

10. a 11 fő

11. a 12 fő

12. a 11 fő

**Technikumi osztályok**

**Rendészeti és közszolgálat ágazat**

9. c 32 fő

10. c 22 fő

11. c 24 fő

12. c 27 fő

13. c 29 fő

**Egészségügyi-szociális ágazat**

9. b 27 fő

1/11 esz 24 fő

10. b 18 fő

1/13eá 7 fő

11. b 30 fő

1/13 em 11 fő

12. b 8 fő

2/14 ec 6 fő

13. b 23 fő

2/14 em 6 fő

2/14 eá 11 fő

2/12 esz 10 fő



**KÁLVIN TÉRI REFORMÁTUS ÁLTALÁNOS ISKOLA**  
6900 MAKÓ, KÁLVIN T. 6.  
TELEFON: +36 20 219-5013  
WEB: HTTP://WWW.KALVINISKOLA.HU  
E-MAIL: IGAZGATO@KALVINISKOLA.HU  
OM 201665

## TÁJÉKOZTATÓ

„a 2023/2024-es tanévről és a 2024/2025-ös tanév indításáról”

### Intézmény adatai

OM azonosító: 201665  
Intézmény neve: Kálvin Téri Református Általános Iskola  
Székhely címe: 6900 Makó, Kálvin tér 6.  
Székhelyének megyéje: Csongrád-Csanád  
Intézményvezető neve: Almási Pál  
Telefonszáma: +36-20-219-5013  
E-mail címe: igazgato@kalviniskola.hu

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### Fenntartó adatai

Fenntartó: Makó-Belvárosi Református Egyházközség  
Fenntartó címe: 6900 Makó, Kálvin tér 3.  
Fenntartó típusa: egyházi jogi személy  
Képviselő neve: Kondrát Zoltán  
Telefonszáma: +36-62-211-495  
E-mail címe: mako-belvaros@reformatus.hu

### Az intézmény működő feladatellátási helyei

**Kálvin Téri Református Általános Iskola (6900 Makó, Kálvin tér 6.)**

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

**Makó-Belvárosi Református Templom (6900 Makó, Kálvin tér 7.)**

### Intézmény statisztikai adatai

#### Összesítő az ellátott feladat szerint:

Gyermekek, tanulók nyitó létszáma: 596 fő  
Gyógypedagógiai nevelésben résztvevők: 25 fő  
Fő munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya: 48 fő  
Óraadó, megbízási szerződéses pedagógus: 2 fő  
Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitó létszáma: 20 fő  
Osztályterem, szaktanterem: 24 db, 3 db  
Osztályok száma: 24 osztály

**Pedagógusok nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként:**

Teljes munkaidős 1-4. évfolyamon: 25 fő  
Teljes munkaidős 5-8. évfolyamon: 22 fő  
Részmunkaidős 1-4. évfolyamon: 1 fő  
Részmunkaidős 5-8. évfolyamon: 0 fő  
Óraadó 1-4. évfolyamon: 0 fő  
Óraadó 5-8. évfolyamon: 2 fő

**Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai:**

Gyermekek, tanulók nyitó létszáma: 596 fő

- 1. évfolyam: 84 fő
- 2. évfolyam: 66 fő
- 3. évfolyam: 80 fő
- 4. évfolyam: 82 fő
- 5. évfolyam: 79 fő
- 6. évfolyam: 79 fő
- 7. évfolyam: 67 fő
- 8. évfolyam: 59 fő

Többi tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű tanulók: 25 fő

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók: 36 fő

Hátrányos helyzetű tanulók: 1 fő

Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók: 1 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők: 3 fő

Idegen nyelvet tanulók: 444 fő

Összes étkező tanulók: 459 fő

Napközis tanulók: 350 fő

Más településről bejárók: 73 fő

**Általános adatok****A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:**

Az iskolába való belépés feltételei:

Beiskolázásra a törvényi előírások alapján kerül sor, különös tekintettel arra, hogy:

- a) mivel vallási, világnézeti tekintetben elkötelezett intézményként működünk, ennek megfelelően a gyermekek vagy a tanulók felvételének előfeltételeként kikötjük a református vallás, világnézet elfogadását, és ezt felvételi eljárás keretében vizsgáljuk,
- b) nem kell alkalmaznunk a gyermekek, tanulók felvételével kapcsolatos rendelkezések közül a kötelező felvételre vonatkozó rendelkezéseket, valamint az osztály-, csoportlétszámokat meghatározó rendelkezéseket a maximális létszámra vonatkozó rendelkezések kivételével.

A szabad iskolaválasztás jogának érvényesítésével iskolánk más településről érkező tanulókat is fogad minden évfolyamon.

A belépés alapvető feltétele magasabb évfolyamon, hogy nem fegyelmi eljárás (kizárás) következtében hagyta el előző iskoláját.

**A beiratkozásra meghatározott idő:**

A jogszabályoknak megfelelően a tanköteles korba lépés évében április 1-je és április 30-a között, tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időpontban.

**A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

1-8. évfolyamon 3 osztály évfolyamonként.

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség:**  
Tandíj- és térítési díjfizetés nincs.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai:**

A Makó-Belvárosi Református Egyházközség 2024 augusztusában értékelte az intézményben folyó szakmai munkát és az intézmény pedagógiai programjának teljesítését:

Fenntartói értékelés a Kálvin Téri Református Általános Iskola 2022/2023 és 2023/2024 tanévben végzett nevelő-oktató munkájáról

A beszámoló a Református Pedagógiai Intézet által javasolt év végi beszámolók szempontrendszere alapján készültek. A releváns elemek pontos törvényi hivatkozásra épülnek. Bár az érdeklődők információkeresését megkönnyítené a dokumentum elején feltüntetett tartalomjegyzék.

A statisztikai adatok alapján kiderül, hogy az intézmény a város népszerű iskolái közé tartozik. Az egy pedagógusra jutó tanulók száma a 2022/2023 tanévben 10,90, a 2023/2024 tanévben pedig 10,89 tanuló/pedagógus, ami magasabb az országos átlagnál (az országos átlag 9,7 tanuló/pedagógus). Ez a fenntartó számára is öröm, hiszen a népszerűség mellett a gyermeklétszám miatt hatékonyan működtethető. A népszerűségből adódik egyik alapfeladatuk, ami az alapidokumentumaikban is megtalálható, a tehetség gondozás. Emellett gondot fordítanak a rászoruló felzárkóztatására, ez a tény az év végi beszámolóban jól azonosítható.

Az intézmény Pedagógia programban megfogalmazott feladatait kifejti a beszámolóban, melyet a következőképpen fogalmaz meg: „A Kálvin Téri Református Általános Iskola vezetése, nevelői és alkalmazotti közössége felelősséget vállal a tanulók testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődéséért, a tanulói közösség kialakulásáért és fejlődéséért. Ennek érdekében a tanuló személyiségének fejlesztésében, képességeinek kibontakoztatásában együttműködünk a szülővel, a szülők közösségével. Programunkban rögzítjük mindazokat a feladatokat, amelyeket az iskola ennek érdekében köteles ellátni” (a fenntartói megítélés alapján a beszámolóra hivatkozva az adott intézmény ezeknek a vállalásainak magas szinten eleget tett).

A pedagógusok terhelését egyenletes szinten tudták tartani, a szakos ellátottság tekintetében nem jeleztek problémákat, az egyenletes terhelést precíz táblázatok tükrözik a beszámolóban. Mind a 76 álláshelyük be van töltve, nincs betöltetlen álláshely. A pedagógusok óraszámja a törvényi előírásoknak megfelel. A pedagógusok Életpályamodellben történő minősítését az intézmény minden tekintetben egyetért, és ezt a fenntartó szintén támogatja.

Az intézmény a tervekben rögzített bemeneti és kimeneti méréseket matematikából, szövegértésből, idegen nyelvből, illetve természettudományi tantárgyakból az őszi, illetve tavasszal rendszerben lebonyolította, de ezek eredményei nem szerepelnek a beszámolóban. Kérem, a jövőben ezeknek a méréseknek a számszerű adatai is kerüljenek be az év végi beszámolóba. A kompetenciamérések eredményelemzését szintén nem tartalmazzák a beszámoló, pedig törvény kötelezi az iskolákat az ezzel kapcsolatos teendők megvalósítására. Kérem a jövőben térjen ki intézménye kompetenciamérésének elemzésére.

A tanév helyi rendje naptári ütemterv szerint napra pontosan megadja azokat az eseményeket, teendőket, konkrét feladatokat, amit az adott tanévben el kell végezni, de hiányoznak a reflexiók, hogy ezek a versenyek milyen eredményeket hoztak, milyen hatása volt az adott rendezvénynek tanulóira, hogyan alakult a tanévben a szülővel a kapcsolat stb.

Tudom, vannak diákjaiknak kiemelkedő versenyeredményeik mind a tantárgyak, mind a művészetek, mind a sport területén, ezek a jövőben konkrétan jelenjenek meg a beszámolóban, mert ez még fokozni fogja az iskola hírnevét és népszerűségét.

Tisztelt igazgató úr, köszönöm az intézménye élén végzett áldozatos vezetői és pedagógiai munkáját! Kérem, tolmácsolja minden pedagógus kollégájára, minden dolgozója felé azt a hálát és köszönetet, amit a fenntartó érez áldozatos munkájuk miatt!

**A nevelési-oktatási intézmény nyitvatartásának rendje:**

Az iskola nyitvatartása: tanulók részére reggel 7<sup>30</sup> órától este 16<sup>15</sup> óráig tart.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények időpontjai:**

Reformáció évfordulójához kapcsolódó rendezvények: október utolsó hete.

Az iskola hitéletéhez kapcsolódó rendezvények a naptár szerint: advent, karácsony, húsvét.

A pedagógusminősítés, a pedagógiai szakmai ellenőrzések felügyelete: az OH által kijelölt időpontokban.  
Beiskolázást segítő programok: Iskolakóstolgotó, SuliVár, Nyílt Nap.

#### **A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok és elvek megvalósultak az iskola pedagógiai, szakmai munkája során. A tantárgyak tantárgyi programja, a tanítási órákon folyó nevelő-oktató munka magas színvonalú.

A sajátos nevelési igényű tanulók hátrányainak kompenzálására vonatkozó módszerek megfelelőek, ezzel biztosított az intézményben az esélyegyenlőség megvalósulása.

Az intézményben végzett pedagógiai munka eredményesen szolgálja a tehetséggondozást, a versenyztetést, illetve a differenciált képességfejlesztést.

#### **Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei:**

<https://okm.kir.hu/fit2/Jelentes/IntezmenyJelentes?omkod=201665>

#### **A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

Nincs évfolyamismétlő.

#### **A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:**

A tanulók tanórán kívüli fejlesztésének formáiról és óraszámairól a mindenkori tárgyi- és személyi feltételek ismeretében a munkaközösségek vezetői és a diákönkormányzat javaslata alapján, az iskola vezetősége dönt. A működés konkrét formáit az iskola éves munkaterve tartalmazza.

A tanórán kívüli választható foglalkozásokat az iskola az adott tanítási évre szóló tantárgyfelosztásában határozza meg. A választható foglalkozások (szakkör, sportkör, tehetséggondozó foglalkozás, felzárkóztató foglalkozás, stb.) tantárgyfelosztásba való beillesztésénél figyelembe kell venni az adott évfolyam, osztály nevelési-oktatói igényeit, a maximális terhelésre vonatkozó szabályokat.

Ha a tanuló – a szülő írásbeli jelentkezésére – felvételt nyert egy szabadon választott tanórán kívüli foglalkozásra, akkor a tanítási év végéig, vagy ha a tanítási év vége előtt befejeződik, akkor az utolsó tanítási óra befejezéséig köteles azon részt venni. Erről a tényről - a szabadon választott foglalkozásra történő jelentkezéskor - a tanulót és a szülőjét írásban tájékoztatni kell.

#### **A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

Az otthoni (napközis és tanulószobai) felkészüléshez előírt házi feladatok meghatározása

A házi feladat a tanítási órán elsajátított ismeretek, készségek otthoni gyakorlását, bevéését, alkalmazását szolgálja. Lehetőséget ad a tanulónak az egyéni tanulási stílus és egyéni munkatempó kialakítására. A körültekintően megválasztott házi feladat segítségével a tanuló fokozatosan válik az ismeretszerzésben és alkalmazásban önállóvá és eredményessé. Az egyéni tanulási stíluson túl kialakítja az önellenőrzés és önértékelés képességét.

Szóbeli és írásbeli házi feladatok elvei

- eredményessége szempontjából szükséges az órán a megfelelő előkészítés, a kijelölt feladatok értelmezése,
- a mindennapi tananyagban alapuljon, egyértelmű, önállóan megoldható legyen,
- a ténye a füzetben rögzítésre kerüljön,
- az egységes feladatkielölésnél az osztály átlagszintjét vesszük figyelembe, de lehetőség van képesség szerinti differenciált feladatok adására is,
- a szóbeli és írásbeli feladatok helyes aránya lényeges.

Az írásbeli számonkérés fajtái:

Írásbeli felelet: röpdolgozat, diktálás, gyűjtőmunka. Ezek a szóbeli felelettel egyenértékűeknek számítanak.

Írásbeli munka: egyes tantárgyakból szükséges az órai írásbeli munka (munkafüzetben, füzetben) Értékelés módját a pedagógus határozza meg.

Témazáró dolgozat: feladatait a szaktanár állítja össze, vagy központi feladatlapot használ. A naplóba piros színnel írjuk be. Az átlag számításánál két osztályzatnak felel meg.

Házi feladat: jellegét tekintve elmélyíti, illetve gyakoroltatja az órán tanultakat.

Az írásbeli beszámoltatásra minden írni tudó tanuló, aki a rendszer tagja, kötelezhető. Egyes esetekben, ha a tanuló akadályoztatva van, segítséggel vehet részt rajta (teszt lap).

#### **Az osztályozó vizsga követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

Osztályozó vizsgázni kell félévkor és tanév végén, ha:

- az igazgató felmenti a tanulót a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól (magántanuló), (ha a tanuló tanulmányi kötelezettségének a szülő döntése alapján magántanulóként tesz eleget, felkészítéséről a szülő gondoskodik, illetőleg a tanuló egyénileg készül fel),
- az igazgató engedélyezte, hogy a tanuló egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
- egy tanítási évben a törvényileg meghatározottnál többet mulasztott a tanuló. (Házirend: ha egy tanítási évben a tanítási órákról való igazolt és igazoltan mulasztás a 250 órát, vagy egy tárgyból a tanítási órák 30 százalékát meghaladja, és emiatt a teljesítmény tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen),
- a tanév elején a tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményekről az iskola írásban tájékoztatja a tanuló szüleit, az osztályozó vizsga időpontjáról a tanév folyamán történik a szülők tájékoztatása.

#### **A 2024/2025-ös tanév indításáról**

A 2024/2025-ös tanévben 3 első osztály (79 tanuló) indult.

#### **Az iskolaépület tulajdonjoga:**

A Makó Belterület 5301/7 helyrajzi szám alatt nyilvántartott Makó Kálvin tér 6. szám alatt működő, Kálvin Téri Református Általános Iskola elnevezésű nevelési-oktatási feladatainak ellátását szolgáló ingatlan a Makó-Belvárosi Református Egyházközség, mint fenntartó tulajdonát képezi.

#### **Működést meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és működési szabályzat: <https://kir2info.kir.hu/Pub/DokLetolt/MUKSZAB-201665-0>  
Házirend: <https://kir2info.kir.hu/Pub/DokLetolt/HAZIREND-201665-0>  
Pedagógiai program: <https://kir2info.kir.hu/Pub/DokLetolt/PEDPROG-201665-0>

Makó, 2024. október 1.





Makói Katolikus Általános Iskola és Óvoda  
OM: 201694  
6900 Makó, Návay Lajos tér 12/A Telefon: (62)510-905

---

Makó Város Képviselőtestülete  
Tárgy: Intézményünk bemutatkozása  
Iktatószám: 195-19-15/2024.

Tisztelt Képviselő Asszonyok és Urak!

Örömmel vesszük, hogy érdeklőnek az intézményünkben folyó munka iránt!

A dokumentumaink - többek között beszámolók, munkatervek, fenntartói értékelések, alapidokumentumok - nyilvánosak, melyeket az alábbi címen tudnak megtekinteni:  
<http://www.makoikatolikus.hu/dokumentumok.html>

A közösségi oldalainkon további információkat találhatnak:  
<https://www.facebook.com/makoikatolikus>  
<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057393072414>

Mellékelem az aktuális beiskolázási hirdetésünket, mely összefoglalja az iskola erősségeit.

Jó munkát kívánva, üdvözlettel:

Makó, 2024. október 25.



Nagy Mária

főigazgató



# MAKÓI KATOLIKUS ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ÓVODA

a volt DEÁK

6900 Makó, Návay Lajos tér 12/A

Tel.: 62/510-905

facebook.com/makoikatolikus

## EGY ISKOLA...

- ahol fontos a **hitéleti** nevelés,
- ahol lehetőséget biztosítunk az élehető, korosztálynak megfelelő **életritmushoz**,
- ahol **gyerekbarát** légkör van,
- ahol mindig adunk **még egy esélyt**,
- ahol arányosan **oszlík el a teher** - tanulással és szabadidővel,
- ahol **jut idő** felkészülésre is az iskolában,
- ahol a lemaradók, gyengébb képességűek **felzárkóztatása** saját **gyógypedagógussal** történik, de a **tehetséggondozásra** is figyelmet fordítunk,
- ahol figyelünk az **egyéni haladásra**,
- ahol kisgyermekkortól, már az 1. évfolyamtól kezdődően lehetőség van:  
**angol nyelv** tanulására, **úszástanulásra**, **Bozsik-programban futballozni**, **atletizálni**,
- **testi, szellemi és lelki gyarapodásra**,
- **zeneművészeti** oktatásra (fuvola, kürt, gitár, szolfézs)
- **kis létszámú osztályokban**, ahol sok- és változatos szabadidős program van.

## TÁMOGATJUK A CSALÁDOKAT:

Életviteli segítséget nyújtunk, sokszor szervezünk ingyenes kirándulásokat, programokat.

Rendszeresen jutalmazzuk a gyerekeket!

## VÁRJUK MINDAZOKAT,

akik olyan iskolába szeretnék járni leendő 1. osztályos gyermeküket, ahol nemcsak a családoktól várják az oktatás-nevelés eredményességét, ahol a diákok is jól érzik magukat, és bízni a lelkiismeretes pedagógusainkban!

## ISKOLAELŐKÉSZÍTŐ FOGLALKOZÁSOK

október 8-tól  
minden kedden  
16:15–17:00 óra közt  
Frankó Zoltán tanítóval

NEMCSAK MAKÓRÓL, HANEM A KÖRNYEZŐ TELEPÜLÉSEKRŐL IS SZERETETTEL VÁRUNK GYERMEKEKET!

**Tárgy: Tájékoztató a 2024/2025-ös tanév indításáról és a 2023/2024. tanév eredményeiről a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ Makó városban elhelyezkedő intézményei vonatkozásában**

**I. A 2024/2025-ös tanév aktualitásai**

A 2024/2025-ös tanévet – a Hódmezővásárhely Tankerületi Központ fenntartásában lévő intézményeket érintően – Makó városában 67 fő első osztályos tanuló kezdte meg, az össztanulói létszám 916 fő.

A tanév feladatait minden évben az aktuális tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet határozza meg. A 2024/2025-ös tanévet érintően a 32/2024. (VIII. 8.) BM rendeletnek megfelelően, a tanév első napja: 2024. szeptember 2. (hétfő), a tanév utolsó napja: 2025. június 20. (péntek).

A tanítási napok száma 183 nap. A nappali oktatás munkarendje szerint működő szakgimnáziumban 179, gimnáziumban, szakiskolában és készségfejlesztő iskolában 180 nap a tanítási napok száma.

Az iskolai szünetekről a vonatkozó jogszabály a következőképpen rendelkezik:

Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

**II. Intézményi átszervezés**

A 2023/2024. tanévben a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ az Apátfalvi Dózsa György Általános Iskola és a Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola vonatkozásában átszervezési javaslatot terjesztett elő a Klebelsberg Központ elnöke, valamint a köznevelésért felelős miniszter úr elé. Az átszervezési eljárás jogszabályoknak megfelelő lefolytatása után, miniszteri és elnöki engedély alapján, az alábbi átszervezések valósultak meg:

- Apátfalvi Dózsa György Általános Iskola (6931 Apátfalva, Hunyadi utca 22.) beolvadása a Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolába,
- Apátfalvi Dózsa György Általános Iskola Templom Utcai Telephelyének (6931 Apátfalva, Templom utca 59-61.) beolvadása a Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolába.

Fenti átszervezések az intézmény szakmai alapdokumentumában 2024. szeptember 1. napjától kerültek átvezetésre. Az átszervezés a tanulókat és szülőket közvetett módon érinti, a napi oktatási feladatok vonatkozásában számukra nem jelent lényeges változást. A helyben történő vezetői feladatok ellátására a fenntartó főigazgató-helyettest bízott meg, aki a főigazgató irányítása mellett el tudja látni a napi vezetői feladatokat. A két intézmény közötti távolság pedig lehetővé teszi a közvetlen kapcsolattartást

### III. Tankönyvellátás

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 46. § (5) bekezdése szerint a köznevelés nappali rendszerű iskolai oktatásában az állam biztosítja, hogy a tanuló számára a tankönyvek térítésmentesen álljanak rendelkezésre.

A fentiek alapján a tanulók az idei tanévben is térítésmentesen tudtak hozzájutni a tankönyvekhez az állami támogatásnak köszönhetően.

### IV. A mindennapi működés biztosításán felüli fejlesztések, beruházások, felújítási, karbantartási munkálatok

A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ a 2023/2024-es tanévben a mindennapi normál működés biztosításán felül az alábbi jelentősebb összegű beruházásokat és felújításokat valósította meg:

| Intézmény neve                                      | Beruházás/felújítás rövid leírása   |
|---|---|
| Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola | 6 db kiállító paraván beszerzése lábakkal                                     |
|   | Defibrillátor elektróda és elemek beszerzése                                  |
|   | Kották beszerzése   |
|   | Hangszervásárlás  |
|   | Kisebb tárgyi eszközök beszerzése   |
| Makói József Attila Gimnázium                       | Villamoshálózat-felújítás (EFOP-4.1.12-22-2023-00025 azonosítószámú pályázat) |
|   | 20 db számítógép és monitor beszerzése  |
|   | Szerverszoba és a 112. számú tanterem felújítása                              |
|   | Kisebb tárgyi eszközök beszerzése   |
|   | Kazáncsere  |

A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ a 2023/2024-es tanévben Makó városában e 2 intézményre összességében bruttó 32.623.762 Ft értékben végzett eszközbeszerzéseket és felújításokat.

### V. Pályázati tevékenység

A 2023/2024., illetve az idei tanévben is elindult a Lázár Ervin Program, melynek küldetése, hogy minden 1-8. évfolyamon tanuló diák (beleértve a 6 és 8 osztályos gimnáziumok tanulóit is) évente legalább egy alkalommal részt vehessen valamilyen színházi-, tánc-, báb- vagy cirkuszi előadáson, hangversenyen, eljuthasson egy múzeumba vagy múzeumpedagógiai foglalkozásra, meglátogathasson egy nemzeti parkot, egy őshonos állatokat bemutató

gazdaságot vagy egy nemzeti emlékhelyet. A program nemcsak az állami fenntartású intézményekben tanulókat, hanem az összes 1–8. évfolyamos diákot, tankerületi szinten több mint 9 ezer gyermeket érint.

A hazai finanszírozású programok körében kiemelkedő szerepet kap a Határtalanul! program, amelynek célja határon túl a magyar-magyar kapcsolatok építése, személyes kapcsolatok kialakítása, elmélyítése. A program a nemzetpolitikai célt fordítja le konkrét tapasztalatokra, azaz a Határtalanul! a nemzeti összetartozás operatív programja. Ennek keretében magyarországi iskolák tanulói az állam támogatásával osztálykiránduláson vesznek részt a szomszédos országok magyarlakta területein, így személyes tapasztalatokat szereznek a külföldi magyarságról.

A program célja, hogy minden magyarországi fiatal iskolás éve alatt legalább egyszer eljusson egy határon túli, magyarok lakta településre szervezett formában, állami támogatással, és a kirándulások során kapcsolatok alakuljanak ki, illetve erősödjenek meg hazai és határon túli magyar iskolák között. A 2023/2024. tanévben mind a Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, mind pedig a Makói József Attila Gimnázium tanulói részt vettek a programban, melynek keretében 2024 májusában Erdélybe utaztak az intézmények diákjai.

A Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tanulói továbbá megismerhették a település környékén fellelhető emlékhelyeket, illetve az Erzsébet-táborban is részt vettek tanulók.

#### **VI. A tanévet meghatározó főbb tanulói és pedagógus adatok:**

A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ Makó városára vonatkozó tanulói összetételét és pedagógusainak számát az ellátott feladatok szerint az alábbi táblázat foglalja össze:

| Intézmény neve                                     | Tanulói létszám (fő) | Pedagógus létszám (fő) | Első évfolyamosok száma (fő) | Nyolcadik osztályosok száma (fő) |
|--|----------------------|------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| Makó Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola | 503                  | 67                     | 67                           | 58                               |

| Intézmény neve                | Tanulói létszám (fő) | Pedagógus létszám (fő) | Kezdő évfolyamosok száma (fő) | 12. osztályosok száma (fő) |
|-------------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| Makói József Attila Gimnázium | 413                  | 43                     | 55                            | 78                         |

A Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tanulói létszáma a tavalyi év azonos időszakához képest jelentősen nőtt, tekintettel arra, hogy az Apátfalvi Dózsa György Általános Iskola a 2023/2024. tanévben lebonyolított átszervezési eljárás eredményeképpen beolvadt az intézménybe. A Makói József Attila Gimnáziumban össztanulói létszámának tekintetében 10 fős csökkenés tapasztalható.



Jelenleg a Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógusai közül 1 fő, míg a Makói József Attila Gimnázium tanárai közül 5 fő részesül Klebelsberg Képzési Ösztöndíjban.

A pedagógusok létszámának vonatkozásában elmondható, hogy Makó városában a szakos ellátottság biztosított, tovább mind az intézmény, mind pedig a fenntartó elkötelezett, hogy a gyermekek minden egyes településen a lehető legmagasabb színvonalú oktatásban részesüljenek.

## **VII. Szakmai tevékenység bemutatása:**

A Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában az emelt szintű ének-zenei osztályok a Kodály-módszer alapján dolgoznak, emellett több iskolai kórus közül választhatnak a tanulók. A mindennapos testnevelés keretében számos tevékenységgel színesítik a hétköznapiakat, ilyen például a népijáték, a kölyökatlétika, a szivacskezilabda, az úszás, a társastánc és a futball. Az intézmény részt vesz az Aktív Iskola, továbbá a Bozsik Programban is. A tanulói együttműködés fejlesztésére a Komplex Alaprogram keretében tartandó foglalkozásokon kerül sor. A tanulók megküzdési stratégiájának fejlesztését a „Boldog Iskola” programban való részvétellel, valamint az élménypedagógia módszereivel segítik. A 4-5. évfolyamokon az úszás óra a városi tanuszodában valósul meg.

A Makói József Attila Gimnáziumban a mindennapos testnevelés keretén belül úszás, atlétika és futball is van. Az órák a városi sportszarnokban és a padlástéri kisebb sportszobában kerülnek megtartásra. Az 5-10. évfolyamokon az úszás óra a városi tanuszodában valósul meg.

A Makói József Attila Gimnázium a 2023.09.01-2026.08.31. időszakra megkapta az Ökoiskola címet. Az ehhez kapcsolódó programok között szerepel PET-palack melegház építése, tanulóker, rovarhotel, illetve madárváros kialakítása. Terepgyakorlati terveik szerint meglátogatják a Szegedi Fűvészkertet és a Szegedi Vadasparkot, valamint a Fülöpházi buckavidéket is.

A tanév során az előző évhez hasonlóan számos járási hatókörű és helyi versenyt szerveznek, így számos tantárgyból lesz térségi vetélkedő gimnáziumi szervezés alatt a Makó és környéki diákok számára. Ezek mellett szavalóverseny, Ifjú Kutatók pályázat (biológia) és matematika alkotópályázat, továbbá természetfotó verseny kínál lehetőséget a tanulók számára a tehetségük kibontakozására.

A 2024/2025-ös tanév vonatkozásában elmondható, hogy a tanév zökkenőmentesen elindult, a fenntartó és az intézmények mindent megtesznek annak érdekében, hogy a diákok számára a lehető legjobb tanulási körülményeket biztosítsák.

Hódmezővásárhely, 2024. október 28.

  
**Miklós Anikó**  
tankerületi igazgató



## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.

**Tárgy:** Főépítész tájékoztatója a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/644-1/2024

**Melléklet:** Tájékoztató

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Jegyzői Iroda – Hatósági csoport

.....  
Kaposta Áron

**Témafelelős:**

.....  
dr. Ákosi Ádám  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:**

.....  
.....

.....  
.....

**Véleményezésre megküldve:**

Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

.....  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/644-1/2024

Üi.: Kaposta Áron

## Előterjesztés

**Tárgy:** Főépítész tájékoztatója a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól

**Melléklet:** Tájékoztató

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. decemberi ülésén fogadta el a képviselő-testület 2024. évi munkatervét.

A munkatervben a 2024. évi októberi ülés 4. napirendi pontja a tájékoztató.

Csernyus Lőrinc, Makó város főépítésze elkészítette a tájékoztatót, melyet az előterjesztés melléklete tartalmaz.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatokat terjesztem a Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól szóló főépítész tájékoztatót és azt tudomásul veszi.

#### Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Hatósági csoport
- Csernyus Lőrinc főépítész
- Irattár

Makó, 2024. október 17.



**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

## Tájékoztató a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól – 2024.

*„Az épületnek, mint tárgyi térbeli újszülöttnak van apja és anyja. Az apja az építész, az anyja pedig az a szűken vett hely; a telek, ahol az épület áll, illetve a tágabban vett hely; a település és az ország.”<sup>1</sup>*

### **Tisztelt Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság, Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2023. évi beszámoló óta eltelt időszak rendkívül mozgalmasan alakult az építésügy területén. A közel 30 éve fennálló jogi környezet reformja történhetett meg, de kijelenthető, hogy még ennél is nagyobb - történelmi ívű - az a szándék, amellyel a magyar építészetről szóló 2023. C. törvényt megalkották. A törvény preambuluma – bár közvetetten, de hangsúlyosan – vonatkozik városunkra: „... a magyar építészeti alkotások körül vesznek bennünket, társadalmi korlátok nélkül elérhetőek mindannyiunk számára, így rajtuk keresztül fogadható be leginkább akadálytalanul a nemzeti kultúra; az államnak nemcsak lehetősége, de feladata is, hogy az épített örökség megőrzése és gyarapítása során a polgári jó ízlést érvényesítse, e célunk megvalósítása során a nemzeti építészet leghaladóbb hagyományait képviselő életművek – Kós Károly, Lechner Ödön és **Makovecz Imre építésze – a minta és a zsinórmérték, ...**” Ezen vonatkoztatási pont törvénybe foglalása – az egyedülállóan 14 db Makovecz alkotással büszkélkedhető város esetében - még felelősegteljesebb és példamutatóbb településfejlesztést és településrendezést kíván.

Ezen törekvésünk egyik legújabb mérföldköve volt a Hagymatikum fürdő bővítésének tavaszi átadása. A belváros rendezési terveinek változását évek óta a gyógyfürdő indukálta/indukálja, legutóbbi – még az elmúlt évben – a Szent János téri parkoló kialakítása érdekében. Az új parkoló ennek megfelelően akadálytalanul valósulhatott meg és már az első szezonban enyhítette, részben orvosolta a belváros, fürdő környékének parkolási/közlekedési gondjait. A fürdőfejlesztés folyamatosan generálja a szálláshely fejlesztést is, amelynek köszönhetően egy újabb patinás épület, a volt rendőrség épülete újulhat meg, magánberuházás részeként, a teleki utcában.

A Hagymatikum új építményeinek átadásával párhuzamosan elindult Makovecz Imre épületeinek műemléki védelem alá helyezése is. Az országos védelem alá helyezést az Építési és Közlekedési Minisztérium kezdeményezte és folytatja le.

A fürdőhöz kapcsolódó beruházások településrendezési támogatása mellett, ez év tavaszán hatályba léphetett a településrendezési eszközök módosításának 2. üteme is, amely – a lakossági kérelmeken túl – a Nagyér-csatorna víztározója kiépítéséhez teremtette meg a jogi alapot. A vízgazdálkodás további fontos eleme az a szintén mérföldkönek számító és még folyamatban lévő beruházás, amely a várost elkerülő, mintegy 9 km hosszú, kettős szennyvízcsatorna-hálózattal köti össze az Ipari parkot és a szennyvíz tisztító telepet. Az egyeztetések során sikerült olyan nyomvonalat találni, amely a hatályos településrendezési eszközök szerint megépíthető és csak a kivitelezés során feltárt helyszíni állapot okán szükséges kismértékű módosítás, az átemelő telepíthetősége érdekében. Ezen módosítás megindításáról augusztus végén döntött a testület és az októberi ülésen várható kiegészítésekkel elindulhat az eljárás. A módosítás hatálybalépése 2025. I. negyedévében várható.

A magyar építészetről szóló törvény legtöbb rendelkezése folyó év október 1. napjával lépett hatályba - számos végrehajtási renDELETEL együtt – amelyek sok szempontból alapvető, és a napi ügyintézésre is hatással lévő változásokat vezettek be, amelyek a rendezési tervek hatályosulására és a főépítési tevékenységre is kiterjednek. Bár a gyakorlati alkalmazás még

<sup>1</sup> Fernando Gonzales Cortázar, mexikói építész



pontosításra szorul, de 2024. októberétől minden településen kell főépítészt alkalmazni. Járási központként még fontosabb az a részlet, hogy amennyiben a térségi település nem alkalmaz főépítészt, 30 napon belül a járásszékhely település főépítésze lesz az adott község főépítésze.

A környező településekkel folyamatban vannak az ezirányú egyeztetések, de legkésőbb 2024. novemberétől vállalhat világossá, hogy mely települések főépítési feladatai hárulnak Makó Város Önkormányzatára. Számos technikai és költség oldali kérdés van még az ügyben, de annyi bizonyos, hogy csak a legalább 10 település vonatkozásában főépítési feladatot ellátó főépítészek és munkatársaik foglalkoztatásához biztosít az állam költségvetési támogatást. Ezen településszám alatt minden település saját költségvetéséből kell, hogy finanszírozza a feladatellátás költségeit. Makó vonatkozásában emellett városi tervtanács felállításáról is döntenie kell hamarosan a Képviselő-testületnek. A járásszékhely települések vonatkozásában ezen testület felállítása szintén előírás.

A főépítész - és megléte esetén a tervtanács – az önkormányzati hatáskörű építésügyi eljárások szakmai felelőse. A jogszabályi változások számos ponton érintették ezen eljárások körét is, így egyes eljárások megszűnnek (pl. reklámok településképi bejelentése) míg más esetekben lehetővé, vagy kötelezővé vált (pl. épület rendeltetésének megváltoztatása, berendezések elhelyezésének feltételei stb.). Ezen változások okán szükségesé válik a településképi rendelet módosítása is, ám újból mérlegelni kell az ütemezést, mivel a településképi követelmények szabályozását újból a helyi építési szabályzatban szorgalmazza a jogszabályi környezet.

Napi szinten jelentkező problémát okoz az egyes földügyi eljárások részletes szabályairól szóló 384/2016. (XII.2.) Korm. rendelet azon előírása, amely szerint a szabályozási terven jelölt (építési) övezethatár kötelezően kialakítandó telekhatárt jelöl. Tekintettel az esetszámbra, amelyben ez a rendelkezés ellehetetleníti a telekalakítást, javasolt rövid-, középtávon a településrendezési eszközök ezen szempontú átfogó felülvizsgálata.

Mindezek fényében az előttünk álló időszak elsődleges feladata lesz a helyi építésügyi vonatkozású rendeletek harmonizálása az új jogszabályi környezettel, ill. az eljárási gyakorlat kialakítása mindezeknek megfelelően, amelynek tényleges terhei hátralévő két hónapban körvonalazódni fognak. Feltehetően a helyi építési szabályzatot érintő kérdéseket végül egy teljes, átfogó felülvizsgálat fogja rendezni, amely legkésőbb 2026/2027-ben kerülhet napirendre.

A beruházások, fejlesztések támogatása kapcsán ugyanakkor fent kell tartani az eddig is biztosított rugalmasságot és szükség esetén évente akár több alkalommal is lefolytatni egy-egy rendeletmódosítást, mivel a gyorsan jelentkező és változó lehetőségek esetenként csak így ragadhatók meg.

**Budapest, 2024. október 17.**

Tisztelettel:

**Csernyus Lőrinc**  
**települési főépítész**

## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/624-1/2024

**Melléklet:** -

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Kabinet Iroda



.....  
Andrási Lilla

**Témafelelős:**



.....  
Andrási Lilla  
irodavezető

**Az előterjesztést látta:**



**Véleményezésre megküldve:**

Minden bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**



.....  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**



.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/624-1/2024

## Előterjesztés

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról

Üi.: András Lilla

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzatának külkapcsolatrendszere az elmúlt évtizedekben fokozatosan alakult ki. Az együttműködések formálásában civil szervezetek, oktatási intézmények, gazdasági kamarák is részt vettek. Megállapítható, hogy településünk napjainkra igen magas számú külkapcsolati partnerrel rendelkezik.

A koronavírus világjárvány, majd az orosz-ukrán háború és annak lesújtó következményei miatt az elmúlt esztendőben testvérvárosi településeinkkel való személyes találkozásokra kevésbé nyílt lehetőség, azonban ezek elmúltával igyekeztünk lehetőségeinkhez mérten meglévő testvértelepülési kapcsolatainkat feleleveníteni, tovább mélyíteni.

Összességében elmondható, hogy aktív kapcsolatot tart fenn városunk Adával, Csíkszeredával, Zselizzel, Jasloval, Kisoroszival, Löbauval, Igazfalvával, Lugossal, Vízkelettel, Nagyszentmisklóssal és Koronddal. Az említett települések zömével testvérvárosi kapcsolatban állunk, ugyanakkor van olyan település, akivel külkapcsolati megerősítő nyilatkozatot kötöttünk (Vízkelet).

Makó Város Önkormányzatának külkapcsolatai a következőképpen alakultak a 2024-es évben. Februárban Kovács Sándor képviselő, Időügyi és Külkapcsolati tanácsnok és Gilicze János nyugalmazott főlevéltáros Kisorosziba látogattak el, hogy városunk nevében leróják kegyeletüket a település egykori polgármestere, Kabók Imre sírjánál.

Májusban a városnapi rendezvénysorozat alkalmából láttuk vendégül öt testvértelepülésünk delegációját, akik Csíkszeredából, Korondról, Vízkeletről, Igazfalváról és Nagyszentmiklósról érkeztek.

Július elején Csíkszeredába kapott meghívást városunk az Ezer Székely Leány Napja programsorozat alkalmából. Makót a Képviselő-testület három tagja, Székely Ildikó, Czirbus Gábor és Kovács Sándor képviselték. A látogatás során a kulturális kapcsolatok elmélyítéséről egyeztettek, különösen a néptánc és a zene területén. Ennek folyományaként láthattuk vendégül a csíkszeredai Borsika néptáncgyűttest a Hagymafesztiválon. Szintén ez alkalomból került előkészítésre az a szeptemberben megkötött megállapodás, melynek értelmében a csíkszeredai lakosok 30%-os kedvezménnyel látogathatják a Hagymatikum Gyógyfürdőt.

A szeptemberben megrendezett Hagymafesztiválon ismét testvértelepülési delegációkat fogadhattunk és láthattunk vendégül városunkban, akik Csíkszeredából, Adárol, Kikindáról, Vízkeletről és Lugosról érkeztek. Szimbolikus gesztusként a az ünnepélyes fesztivál megnyitó előtt székelyföldi testvérvárosunk delegációjával közösen festettük újra nemzeti összetartozásunk jelképét, a 2019. augusztus 20-án átadott Székelykaput. Ezt követően testvérvárosi kapcsolatunk elmélyítésének jeleként megállapodást írtunk alá Csíkszereda testvérvárosunkkal arról, hogy a Hagymatikum Gyógyfürdőt ezentúl minden csíkszeredai lakos 30%-os kedvezménnyel látogathatja. A Korona Konferenciaközpontban tartott ünnepi vacsora keretében köszöntöttük a városunkba érkező magyar ajkú testvértelepülési delegációk tagjait. A Kisoroszból érkező delegáció nevében Talpai Sándor kezdeményezte a két település közötti kulturális és művészeti kapcsolatok megerősítését, melynek első lépéseként 2025 májusára meghívta városunk egy művészeti csoportját településükre.

Szeptember végén lengyelországi testvértelepülésünk, Jaslo delegációja tette tiszteletét Makón, melynek során a jasloi új városvezetés képviselői mutatkoztak be. A delegációt Kovács Sándor, a találkozó időpontjában idősügyi és külkapcsolati tanácsnoki feladatokat is ellátó képviselő fogadta a Városházán. A találkozó során mindkét város kifejezte a testvértelepülési kapcsolat elmélyítésére vonatkozó szándékát.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel, a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Makó Város Önkormányzata külkapcsolatainak, testvérvárosi kapcsolatainak helyzetéről, alakulásáról szóló tájékoztatót, és azt tudomásul veszi.

### **Erről értesítés kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda
- Irattár

**M a k ó, 2024. október 14.**



  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**

## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.

**Tárgy:** Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása


**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester


**Ügyiratszám:** I/675-1/2024

**Melléklet:** Hatásvizsgálati lap, rendelettervezet, indokolás

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda – Jogi Csoport

**Témafelelős:**

  
.....  
dr. Borsós-Tóth Andrea

  
.....  
dr. Dohány-Szilágyi Tímea  
csoportvezető


**Az előterjesztést látta:**

  
.....  
.....


**Véleményezésre megküldve:**

Minden bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
.....  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

**Ikt.sz.:** I/675-1/2024

**Üi.:** dr. Borsós-Tóth Andrea

## **RENDELETTERVEZET**

**Tárgy:** Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása

**Melléklet:** Hatásvizsgálati lap, rendelettervezet, indokolás

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete!**

MAKÓ

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. október 9. napján megtartott alakuló ülésén döntött az új szervezeti struktúra kialakításáról, valamint – többek között – az alpolgármesterek megválasztásáról. A képviselő-testület kettő alpolgármester megválasztásáról döntött, Czirbus Gábor települési képviselő, valamint Dr. Tiszlavicz László nem képviselő-testületi tag személyében, mindketten társadalmi megbízatásban látják el feladatukat.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek Czirbus Gábor alpolgármester megbízatását főállásúvá módosítani, melyre tekintettel szükséges Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 01.) önkormányzati rendeletének módosítása, valamint az ehhez kapcsolódó képviselő-testületi határozatok meghozatala.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Fentiekre tekintettel kérem a mellékelt rendelettervezet, valamint az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

## **1.SZ. HATÁROZATI JAVASLAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 64. § (2), valamint 79. § (2) bekezdései alapján – figyelemmel Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 01.) önkormányzati rendelet 52. § (1) bekezdésére - **2024. október 31. napjától Czirbus Gábor alpolgármesteri tisztsége betöltésének módját főállású megbízatású alpolgármesterre változtatja.**

**A határozatról értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város alpolgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport
- Irattár

**2.SZ. HATÁROZATI JAVASLAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (1) bekezdése alapján

**Czirbus Gábor**  
főállású alpolgármester

tiszteletdíjának összegét **2024. október 31. napjától havi bruttó 877.500,- Ft-ban** állapítja meg, továbbá részére az Möt. 80. § (3) bekezdése alapján havonta fizetendő költségátalány mértékét a tiszteletdíja 15 %-ában, azaz **havi bruttó 131.625,- Ft-ban** állapítja meg.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** jegyző

**Értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Czirbus Gábor alpolgármester
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

**Makó, 2024. október 21.**



  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

**1. sz. melléklet a Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendelete módosítása tárgyú rendelettervezethez**

***ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP***  
*(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)*

**A tervezett jogszabály várható következményei, különösen**

**I. társadalmi hatásai:** A rendelet módosítása közvetlen társadalmi hatást nem von maga után.

**II. gazdasági, költségvetési hatásai:** a módosításnak gazdasági, költségvetési hatása nincs.

**III. környezeti következményei:** a módosításnak környezeti hatása nincs.

**IV. egészségi következményei:** a módosításnak egészségi hatása nincs.

**V. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** a módosításnak adminisztratív hatása nincs.

**VI. megalkotásának szükségessége:** a módosítani kívánt szervezeti struktúra szervezeti és működési szabályzatnak történő megfelelése.

**VII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** megalkotás hiányában nem módosítható a jelenlegi alpolgármesteri struktúra.

**VIII. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** rendelkezésre áll.

**Makó, 2024. október 21.**



## RENDELETTERVEZET

**Makó Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../2024. (X.30.) önkormányzati rendelete  
Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. §

A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 01.) önkormányzati rendelet 52. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a polgármester helyettesítésére, munkájának elősegítésére kettő alpolgármestert választ. A képviselő-testület egy alpolgármestert saját tagjai közül, további egy alpolgármestert nem a képviselő-testület tagjai közül választ. A képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester főállásban, a nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el a feladatait.”

### 2. §

Ez a rendelet 2024. október 30-án ...:.... órakor lép hatályba.

**Farkas Éva Erzsébet s. k.**  
polgármester

**dr. Bodnár Gréta s. k.**  
jegyző

**2. melléklet „Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendelet módosításáról” tárgyú rendelettervezet**hez

## **INDOKOLÁS**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendeletét módosító**

### **RENDELETTERVEZET-hez**

#### **ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. október 9. napján tartott alakuló ülésén sor került a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadására. A Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg a szervezeti struktúrát, így – többek között – az alpolgármesterek megbízásának típusát. A rendelettervezet a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester megbízása típusának módosítását tartalmazza.

#### **RÉSZLETES INDOKOLÁS**

##### **a z 1 . § - h o z**

A rendelettervezet a jelenlegi alpolgármesteri struktúrát módosítja akként, hogy a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester főállású alpolgármesterként látja el feladatát.

##### **a 2. § - h o z**

A rendelet hatálybalépését határozza meg.

## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.

**Tárgy:** Döntés szociális támogatásról

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/629-1/2024

**Melléklet:**

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Jegyzői Iroda Hatósági Csoport

.....  
dr. Ákosi Ádám Gábor

**Témafelelős:**

.....  
dr. Ákosi Ádám Gábor  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:**

**Véleményezésre megküldve:**

Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság  
Társadalmi Esélyteremtés Bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

.....  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

## Előterjesztés

Ikt.sz: I/629-1/2024  
Üi.: dr. Ákosi Ádám

Tárgy: Döntés szociális támogatásról

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II.12.) önkormányzati rendelet 20/D. § lehetővé teszi, hogy a képviselő-testület külön határozattal a rendelet III. fejezetében szereplő ellátásokon felül, attól eltérő feltételekkel egyéb ellátás keretében nyújtandó juttatásról dönthessen. A juttatás szociálisan érzékeny csoportok számára nyújtható, melyek között a rendelet b) pontja szerint az idősek is szerepelnek.

Bár a jelenlegi gazdasági helyzetben a megnövekedett élelmiszer árak mindenkit érintenek, a nyugdíjasok a legjobban kiszolgáltatottak közé tartoznak.

A fentiek miatt javaslom, hogy a szociális rendeletben biztosított támogatások fenntartása, azok folyamatos biztosítása mellett, döntsünk a következő egyszeri támogatásról akként, hogy 2024. december hónapban minden makói lakó vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személy, aki 2024. december 31. napjáig a 65. életévét betölti, részesüljön 15.000,-Ft, azaz tizenötezer forint értékű természetbeni támogatásban vásárlási utalvány formájában.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását!

### HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II.12.) önkormányzati rendelet 20/D. §-ában biztosított hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy minden makói lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személy részére, aki **2024. december 31. napjáig a 65. életévét betölti**, 2024. december hónapban **15.000,-Ft, azaz tizenötezer forint értékű természetbeni támogatást nyújt vásárlási utalvány formájában.**
2. A képviselő-testület az 1. pontban meghatározott támogatásra 78.000.000 Ft-ot, azaz hetvennyolcmillió forintot biztosít, melynek fedezetét Makó Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2024. (II.22.) önkormányzati rendelete 2. sz. „Kiadások” című melléklet 1. Makó Város Önkormányzata I. Működési kiadások 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4) sor biztosítja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, jegyző

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Hatósági csoport
- Irattár

**M a k ó, 2024. október 16.**



A handwritten signature in blue ink, which appears to be "Farkas Éva Erzsébet".

**Farkas Éva Erzsébet  
polgármester**

## Képviselő- testületi előterjesztés

2024. október 30.

**Tárgy:** A Makó, Teleki L. u. 10., 10/A, 10/B, 10/C szám alatti ingatlanok értékesítésére kiírt pályázat elbírálása

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester


**Ügyiratszám:** I/654-1/2024

**Melléklet:** -

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és Városfejlesztési Iroda

.....  
  
Barna Gábor  
megbízott irodavezető

**Témafelelős:**

.....  
  
Barna Gábor  
megbízott irodavezető

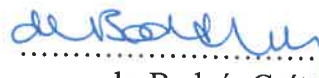
**Az előterjesztést látta:**

.....  
  
.....  


**Véleményezésre megküldve:**

-

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

.....  
  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**

.....  
  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/654-1/2024

## Előterjesztés

Tárgy: A Makó, Teleki L. 10., 10/A, 10/B, 10/C. szám alatti ingatlanok értékesítésére kiírt pályázat elbírálása

Üi.: Barna Gábor

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. szeptember 25. napján megtartott ülésén döntött, hogy **egyfordulós, nyílt versenyeztetési eljárást indít** a tulajdonát képező:

- Makó, belterület 693/2 hrsz-ú, a valóságban Makó, Teleki László u. 10. alatti 686 m<sup>2</sup> telekterületű, kivett lakóház, udvar megnevezésű,
- Makó belterület 693/1 hrsz.-ú, a valóságban Makó, Teleki László u. 10/A. alatti 814 m<sup>2</sup> telekterületű, kivett lakóház, udvar megnevezésű,
- Makó belterület 692 hrsz.-ú, a valóságban Makó, Teleki László u. 10/B. alatti 783 m<sup>2</sup> telekterületű, kivett lakóház, udvar megnevezésű,
- Makó belterület 691 hrsz.-ú, a valóságban Makó, Teleki László u. 10/C. alatti 783 m<sup>2</sup> telekterületű, kivett lakóház, udvar megnevezésű,

ingatlanok **együttes, dologösszeséggént történő értékesítésére** pályázat kiírásával.

A képviselő-testület 2024. szeptember 25. napján döntött a pályázat kiírásáról **80.900.000 Ft azaz nyolcvanmillió-kilencszázezer forint vételárért. (a lakás áfamentes kategóriába sorolható).**

A pályázat benyújtási határideje 2024. október 16. napja 10:00 óra volt.

E határidőig **egy ajánlat érkezett:**

Pályázó: Teleki Projekt Kft.

Székhely: 6782 Mórahalom, Röszei út 38.

Képviselője: Pozsgai Péter György ügyvezető

Cégjegyszám: 06 09 029979

Adószám: 32655393-2-06

Felkínált vételár: nettó 80. 900. 000,- Ft

Az ingatlanon végezni kívánt tevékenység: társasház építése, majd az egyes ingatlanok rövid illetve hosszútávú bérbeadása

A határidőre beérkezett pályázat megfelelőnek értékelhető, az ajánlattevő a pályázati kiírásban foglalt valamennyi elvárásnak eleget tett, ezért azt az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság Makó Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok

gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 5. sz. melléklet 10. pontja alapján érvényessé nyilvánította, és javasolta a Képviselő-testületnek, hogy a kiírt pályázati eljárást nyilvánítsa eredményesnek, melynek nyerteséül a Teleki Projekt Kft.-t (Székhely: 6782 Mórahalom, Röszei út 38., Képviselésében eljár: Pozsgai Péter György ügyvezető, cégjegyzék szám: 06 09 029979 adószám: 32655393-2-06) javasolja.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban biztosított tulajdonosi jogkörében eljárva, valamint Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel a tulajdonát képező
  - a. Makó, belterület 693/2 hrsz-ú, a valóságban Makó, Teleki László u. 10. alatti 686 m<sup>2</sup> telekterületű, kivett lakóház, udvar megnevezésű,
  - b. Makó belterület 693/1 hrsz.-ú, a valóságban Makó, Teleki László u. 10/A. alatti 814 m<sup>2</sup> telekterületű, kivett lakóház, udvar megnevezésű,
  - c. Makó belterület 692 hrsz.-ú, a valóságban Makó, Teleki László u. 10/B. alatti 783 m<sup>2</sup> telekterületű, kivett lakóház, udvar megnevezésű,
  - d. Makó belterület 691 hrsz.-ú, a valóságban Makó, Teleki László u. 10/C. alatti 783 m<sup>2</sup> telekterületű, kivett lakóház, udvar megnevezésű**lakásingatlanok értékesítésére kiírt egyfordulós, nyílt pályázati eljárást eredményesnek nyilvánítja, amelynek nyertese Teleki Projekt Kft. (Székhely: 6782 Mórahalom, Röszei út 38., képviselésében eljár: Pozsgai Péter György ügyvezető, cégjegyzék szám: 06 09 029979, adószám: 32655393-2-06)**
2. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Makó város polgármesterét, hogy a nyertes ajánlattevővel az adásvételi szerződést **nettó 80. 900. 000,-Ft azaz nettó nyolcvanmillió-kilencszázezer forint** (a lakás áfamentes kategóriába sorolható) eladási összeggel kösse meg.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyonscsoport
- Irattár

**Makó, 2024. október 29.**



  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester



## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.


**Tárgy:** Munkaterv módosítás

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

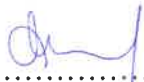
**Ügyiratszám:** I/664-1/2024

**Melléklet:** -

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda  
Jogi Csoport

  
.....  
dr. Borsós-Tóth Andrea

**Témafelelős:**

  
.....  
dr. Dohány-Szilágyi Tímea  
jogi csoportvezető

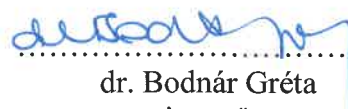
**Az előterjesztést látta:**

  
.....  
.....


**Véleményezésre megküldve:**

minden bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

  
.....  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

## Előterjesztés

Ikt.sz: I/664-1/2024

Tárgy: Munkaterv módosítás

Üi.: dr. Borsós-Tóth Andrea

### **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

### **M a k ó**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. decemberi ülésén fogadta el 2024. évi munkatervét.

A 2024. évi munkaterv szerint a 2024. október 30. napi képviselő-testületi ülés egyik napirendi pontja a „Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról” tárgyú előterjesztés.

Tekintettel arra, hogy a tájékoztató összeállításához szükséges adatok – így az Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság éves beszámolója, mely a 2023-2024-es évekre vonatkozó hidrológiai összegzést is tartalmazza - még nem állnak rendelkezésre, javaslom a napirendi pont novemberi ülésre történő áttételét.

Fentiekre tekintettel javasolt a képviselő-testület 2024. évi munkatervének módosítása.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2024. évi munkatervét akként módosítja, hogy az október 30. napjára tervezett „Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról” tárgyú előterjesztés tárgyalását a 2024. november 20. napjára tervezett ülésére átteszi.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a munkaterv módosítására.
3. A képviselő-testület 2024. évi munkatervét egyebekben változatlanul hagyja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

A képviselő-testület a határozat végrehajtásáról tájékoztatást nem kér.

#### **Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Irattár

**Makó, 2024. október 18.**



  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/647-1/2024

**Melléklet:** 2 db együttműködési megállapodás tervezet

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda – Jogi Csoport

**Témafelelős:**



dr. Koczka's Réka Anna



dr. Dohány-Szilágyi Tímea  
jogi csoportvezető

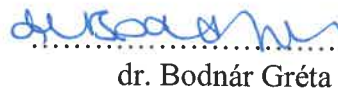
**Az előterjesztést látta:**



**Véleményezésre megküldve:**

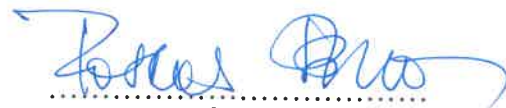
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**



dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**



Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/647-1/2024.

## Előterjesztés

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata

**Melléklet:** 2 db együttműködési megállapodás tervezet

Üi.: dr. Koczás Réka Anna

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

## M a k ó

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. §-a szerint a települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.**

Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

- a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;
- c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;
- d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;
- f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és
- g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználata költségeinek kivételével.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. **A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.** A helyi önkormányzat és a nemzetiségi

önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

- a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,
- c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,
- d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásában rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

(5) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.

(6) Ha a (2)–(4) bekezdés szerinti megállapodás megkötésére határidőben nem kerül sor, a fővárosi és a vármegyei kormányhivatal eljárást folytat le, ennek keretében egyeztetést tart a felek között. Az egyeztetés eredménytelensége esetén a nemzetiségi jogok sérelmére hivatkozással a nemzetiségi önkormányzat közigazgatási pert indíthat.

Makó Város Önkormányzata a fentiekén túl a testületi ülések időpontjához igazodó ingyenes helyiséghasználatot a Makói Polgármesteri Hivatal épületében, egyebekben az ingyenes helyiséghasználatot a **Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat részére a Makó, Kálvin u. 8-12. A. ép. fsz. 46. szám alatt**, míg a **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a Makó, Türr utca 10. szám alatt** is biztosítja.

A fenti jogszabályi rendelkezés alapján a 2020. január 27. napján mindkét nemzetiségi önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata megtörtént.

**A jogszabályi rendelkezések pontosításán kívül egyéb módosításra nem került sor.**

A módosításokkal egybeszerkesztett együttműködési megállapodások az előterjesztés mellékletét képezik.

A két nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az együttműködési megállapodásokról a 2024. október 24-i üléseken fognak dönteni.

## Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekre tekintettel, a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### 1. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta**, és úgy határoz, hogy az előterjesztés mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt **együttműködési megállapodást elfogadja**.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

#### Erről értesítést kap:

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

### 2. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a **Makói Román Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta**, és úgy határoz, hogy az előterjesztés mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt **együttműködési megállapodást elfogadja**.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

#### Erről értesítést kap:

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

**M a k ó, 2024. október 17.**



  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészt **Makó Város Önkormányzata** (továbbiakban: önkormányzat) (képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester, 6900 Makó, Széchenyi tér 22.); másrészt a **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) (képviseli: *Simon Zsolt Norbert* elnök, 6900 Makó, Széchenyi tér 22.) között az alábbiak szerint:

### 1. Általános rendelkezések

Jelen megállapodást Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtak alapján kötik.

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – a megállapodás alapján – a Makói Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal).

### 2. Az együttműködés területei és formái

Az önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését.

A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Az önkormányzat – a Polgármesteri Hivatal *Projekt és Városmarketing Iroda* munkatársán keresztül - segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.

Az önkormányzat jegyzője megbízottat jelöl ki a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban értesíti.

Az önkormányzat megbízásából és képviseletében a jegyző, vagy jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít.

Az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoportjának megbízott munkatársán keresztül biztosítja a meghívók, az előterjesztések előkészítésével és postázásával kapcsolatos feladatokat, a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó



nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását, és az ezzel járó költségek viselését.

*Az információs önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 32. §-a alapján , mely szerint a közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben – így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésre, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és- személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan- köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. Ennek végrehajtása érdekében a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoportjának és Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársai a [http://mako.hu/onkormanyzat/roma\\_nemzetisegi\\_onkormanyzat/](http://mako.hu/onkormanyzat/roma_nemzetisegi_onkormanyzat/) weboldala közlése a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat az Infotv. 1. melléklet szerinti általános közzétételi listában meghatározott adatokat az Infotv. 33. §-ában meghatározott módon.*

Az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátását; a Polgármesteri Hivatal munkatársain keresztül gondoskodik a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosításáról, a nemzetiségi önkormányzat elnökének erre irányuló jelzése alapján, és viseli a fenti feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket, a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével.

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika, –a selejtezési és leltározási szabályzat, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

### **3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### **3.1. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése**

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársán keresztül - készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző - a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársán keresztül közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (2)-(3) bekezdéseiben előírtakat kell alkalmazni.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről legkésőbb tárgyév március 1. napjáig tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot.

A jegyző által elkészített költségvetési határozattervezetet az elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.



A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

#### **4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül - készíti elő. Az év közben indokolt költségvetési határozat módosításáról, annak előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül naprakész nyilvántartást vezet.

#### **5. Beszámolási kötelezettség**

A költségvetés végrehajtására vonatkozó zárszámadási határozat-tervezetet a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül - készíti elő, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök az önkormányzat zárszámadási rendeltervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

#### **6. A költségvetés végrehajtása**

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13. §-a alapján a jegyző gondoskodik a Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzés által a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos eljárásrendek, szabályzatok, elkészítéséről, továbbá az Áht. 69. §-a alapján a kontrollkörnyezet kialakítása érdekében a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szabályozásáról, valamint az Áht. 70. §-a alapján a belső ellenőrzés működtetéséről.

A nemzetiségi önkormányzat könyvvezetésével, költségvetési információ szolgáltatással kapcsolatos feladatait a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

#### **7. A nemzetiségi önkormányzat számlája**

A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja. A

nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlájának megnyitásáról és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáról a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa gondoskodik.

## **8. A költségvetési gazdálkodás szabályai**

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

### **8.1. Kötelezettségvállalás**

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget.

A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr.-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

### **8.2. Pénzügyi ellenjegyzés**

A nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző, vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

### **8.3. Teljesítés igazolás**

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző, vagy a jegyző megbízása alapján írásban kijelölt személy jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

### **8.4. Érvényesítés**

Érvényesítésre a nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző megbízása alapján az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel rendelkező írásban kijelölt személy jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összecszerúséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

### **8.5. Utalványozás**

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni minden esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

## **9. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

### **9.1. Információ szolgáltatás a költségvetésről**

A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek ellátásáról a Pénzügyi Iroda gondoskodik. Ennek érdekében a nemzetiségi önkormányzat a költségvetési határozatát úgy fogadja el, s erről információt úgy szolgáltat, hogy a Hivatal a költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

A Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa nemzetiségi önkormányzat határozatában megállapított bevételei és kiadásai közgazdasági tartalom szerinti további részletezésről előkészíti az elemi költségvetést.

A nemzetiségi önkormányzat elnöke által jóváhagyott elemi költségvetéséről a nemzetiségi önkormányzat határozat-tervezete képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül a Pénzügyi Iroda adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A nemzetiségi önkormányzat éves költségvetési beszámolót, időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést készít.

**A jelentések Igazgatóságnak jogszabály által meghatározott határidőben történő megküldéséről a Pénzügyi Iroda gondoskodik.**

### **9.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

A Pénzügyi Iroda a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásáról önálló könyvet vezet. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa kezeli és őrzi.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Pénzügyi Iroda vezetője számára.

### **9.3. Törzskönyvi nyilvántartásba vétellel és adószám igényléssel kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek**

A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a nemzetiségi önkormányzatról. A törzskönyvi adat módosítását a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított tizenöt napon belül bejelenti a Magyar Államkincstár felé.

A nemzetiségi önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást vagy megszüntetést jóváhagyó nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi határozat, melyet az elnök köteles a változást követően haladéktalanul megküldeni a jegyzőnek.

A Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával kéri az adószám megállapítását és ezzel teljesíti az állami adóhatósághoz történő bejelentkezési kötelezettségét.

## **10. Összeférhetetlenség**

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem

végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. A Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

### **11. Pénzellátás**

A nemzetiségi önkormányzat az önkormányzat számlavezetőjénél vezeti pénzforgalmi számláit.

A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat működtet, amelyet a Polgármesteri Hivatal mindenkori házipénztár vezetésével megbízott munkatársa vezet, a Polgármesteri Hivatal pénztárhelyiségében. A házipénztárból a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha kötelezettségvállalás történt az adott gazdasági eseményre vonatkozóan, illetve vásárlási előleg került felvételre, és a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott képviselő a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla stb.) leadja a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodánál.

Az önkormányzat saját költségvetési rendeletében jóváhagyott támogatásának folyósítása a nemzetiségi önkormányzattal kötött támogatási szerződés szerint történik.

### **12. Vagyongazdálkodás**

A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Polgármesteri Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona, elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra. A vagyon leltározása az önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat az önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök — tesz javaslatot a képviselő-testület felé.

### **13. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés**

A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit a Polgármesteri Hivatal készít el.

#### **14. Záró rendelkezések**

A megállapodás az aláírás napján lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A jelenleg hatályban lévő megállapodás ezen a napon hatályát veszti.

A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

**Makó, 2024. október.....**

.....

**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

.....

**Simon Zsolt Norbert**  
elnök

**Pénzügyileg ellenjegyeztem:**

**Jogi tartalmát jóváhagyom:**

**Záradék:** Az együttműködési megállapodást Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a ..../2024. (X.30.) MÖKT h. számú határozatával, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a ..../2024. (X.24.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.-tal hagyta jóvá.

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészt **Makó Város Önkormányzata** (továbbiakban: önkormányzat) (képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester, 6900 Makó, Széchenyi tér 22.); másrészt a **Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat** (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) (képviseli: Birta Júlia Mihaéla elnök, 6900 Makó, Széchenyi tér 22.) között az alábbiak szerint:

### 1. Általános rendelkezések

Jelen megállapodást Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtak alapján kötik.

A Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – a megállapodás alapján – a Makói Polgármesteri Hivatal. (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal)

### 2. Az együttműködés területei és formái

Az önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését.

A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Az önkormányzat – a Polgármesteri Hivatal *Projekt és Városmarketing* Irodájának munkatársán keresztül - segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.

Az önkormányzat jegyzője megbízottat jelöl ki a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban értesíti.

Az önkormányzat megbízásából és képviselőjében a jegyző, vagy jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít. Ezen felül a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat elnökének erre irányuló jelzése alapján, a hivatal I. emeleti kistárgyaló termét – amennyiben az a rendelkezésre áll – ingyenesen biztosítja.

Az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoportjának megbízott munkatársán keresztül biztosítja a meghívók, az előterjesztések előkészítésével és postázásával kapcsolatos feladatokat, a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási

feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését, a testületi döntések és a tisztéviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását, és az ezzel járó költségek viselését.

*Az információs önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 32. §-a alapján, mely szerint a közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben – így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésre, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és- személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan- köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. Ennek végrehajtása érdekében a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoportjának és Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársai a [http://mako.hu/onkormanyzat/roman\\_nemzetisegi\\_onkormanyzatok/](http://mako.hu/onkormanyzat/roman_nemzetisegi_onkormanyzatok/) weboldalra közzéteszik a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat az Infotv. 1. melléklet szerinti általános közzétételi listában meghatározott adatokat az Infotv. 33. §-ában meghatározott módon.*

Az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátását; a Polgármesteri Hivatal munkatársain keresztül gondoskodik a jelyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosításáról, a nemzetiségi önkormányzat elnökének erre irányuló jelzése alapján, és viseli a fenti feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket, a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználata költségei kivételével.

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika, a selejtezési és leltározási szabályzat, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

### **3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### **3.1. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése**

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársán keresztül - készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző - a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársán keresztül közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (2)-(3) bekezdéseiben előírtakat kell alkalmazni.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről legkésőbb tárgyév március 1. napjáig tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot.

A jegyző által elkészített költségvetési határozattervezetet az elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

#### **4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül - készíti elő. Az év közben indokolt költségvetési határozat módosításáról, annak előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül naprakész nyilvántartást vezet.

#### **5. Beszámolási kötelezettség**

A költségvetés végrehajtására vonatkozó zárszámadási határozat-tervezetet a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül - készíti elő, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök az önkormányzat zárszámadási rendeletervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

#### **6. A költségvetés végrehajtása**

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13. §-a alapján a jegyző gondoskodik a Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzés által a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos eljárásrendek, szabályzatok, elkészítéséről, továbbá az Áht. 69. §-a alapján a kontrollkörnyezet kialakítása érdekében a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szabályozásáról, valamint az Áht. 70. §-a alapján a belső ellenőrzés működtetéséről.

A nemzetiségi önkormányzat könyvvezetésével, költségvetési információ szolgáltatással kapcsolatos feladatait a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

#### **7. A nemzetiségi önkormányzat számlája**

A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja. A



nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlájának megnyitásáról és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáról a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa gondoskodik.

## **8. A költségvetési gazdálkodás szabályai**

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

### **8.1. Kötelezettségvállalás**

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget.

A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr.-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

### **8.2. Pénzügyi ellenjegyzés**

A nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző, vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

### **8.3. Teljesítés igazolás**

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző, vagy a jegyző megbízása alapján írásban kijelölt személy jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

### **8.4. Érvényesítés**

Érvényesítésre a nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző megbízása alapján az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel rendelkező írásban kijelölt személy jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

### **8.5. Utalványozás**

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni minden esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

## **9. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

### **9.1. Információ szolgáltatás a költségvetésről**

A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek ellátásáról a Pénzügyi Iroda gondoskodik. Ennek érdekében a nemzetiségi önkormányzat a költségvetési határozatát úgy fogadja el, s erről információt úgy szolgáltat, hogy a Hivatal a költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

A Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa nemzetiségi önkormányzat határozatában megállapított bevételei és kiadásai közgazdasági tartalom szerinti további részletezésről előkészíti az elemi költségvetést.

A nemzetiségi önkormányzat elnöke által jóváhagyott elemi költségvetéséről a nemzetiségi önkormányzat határozat-tervezete képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül a Pénzügyi Iroda adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A nemzetiségi önkormányzat éves költségvetési beszámolót, időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést készít.

**A jelentések Igazgatóságnak jogszabály által meghatározott határidőben történő megküldéséről a Pénzügyi Iroda gondoskodik.**

### **9.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

A Pénzügyi Iroda a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásáról önálló könyvet vezet. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa kezeli és őrzi.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Pénzügyi Iroda vezetője számára.

### **9.3. Törzskönyvi nyilvántartásba vétellel és adószám igényléssel kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek**

A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a nemzetiségi önkormányzatról. A törzskönyvi adat módosítását a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított tizenöt napon belül bejelenti a Magyar Államkincstár felé.

A nemzetiségi önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást vagy megszüntetést jóváhagyó nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi határozat, melyet az elnök köteles a változást követően haladéktalanul megküldeni a jegyzőnek.

A Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával kéri az adószám megállapítását és ezzel teljesíti az állami adóhatósághoz történő bejelentkezési kötelezettségét.

## **10. Összeférhetlenség**

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. A Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre,

utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

### **11. Pénzellátás**

A nemzetiségi önkormányzat az önkormányzat számlavezetőjénél vezeti pénzforgalmi számláit.

A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárát működtet, amelyet a Polgármesteri Hivatal mindenkori házipénztár vezetésével megbízott munkatársa vezet, a Polgármesteri Hivatal pénztárhelyiségében. A házipénztárból a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha kötelezettségvállalás történt az adott gazdasági eseményre vonatkozóan, illetve vásárlási előleg került felvételre, és a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott képviselő a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla stb.) leadja a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodánál.

Az önkormányzat saját költségvetési rendeletében jóváhagyott támogatásának folyósítása a nemzetiségi önkormányzattal kötött támogatási szerződés szerint történik.

### **12. Vagyongazdálkodás**

A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Polgármesteri Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona, elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra. A vagyon leltározása az önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat az önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök — tesz javaslatot a képviselő-testület felé.

### **13. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés**

A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit a Polgármesteri Hivatal készít el.

#### **14. Záró rendelkezések**

A megállapodás az aláírás napján lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A jelenleg hatályban lévő megállapodás ezen a napon hatályát veszti.

A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

**Makó, 2024. október .....**

.....

**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

.....

**Birta Júlia Mihaéla**  
elnök

**Pénzügyileg ellenjegyeztem:**

**Jogi tartalmát jóváhagyom:**

**Záradék:** Az együttműködési megállapodást Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az .../2024. (X.30.) MÖKT h. számú határozatával, a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a .../2024. (X. 24.) Makói Román Nemzetiségi Önk. h.-tal hagyta jóvá.

## Képviselő-testületi előterjesztés


2024. október 30.

**Tárgy:** Településrendezési eszközök módosítása  
kapcsán meghozott képviselő-testületi határozat  
1. számú módosítása


**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/655-1/2024

**Melléklet:** Főépítész feljegyzés


**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Jegyzői Iroda Hatósági Csoport  
Kaposta Áron  
.....  


**Témafelelős:** dr. Ákosi Ádám  
csoportvezető  
.....  


**Az előterjesztést látta:** .....  
  
.....  


**Véleményezésre megküldve:** minden bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:** .....  
  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:** .....  
  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/655-1/2024

Üi.: Kaposta Áron

## Előterjesztés

**Tárgy:** Településrendezési eszközök módosítása  
kapcsán meghozott képviselő-testületi határozat 1.  
számú módosítása

**Melléletek:** Főépítész feljegyzés

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 184/2024. (VII.28.) MÖKT h. számú határozatában döntött arról, hogy az Ipari park infrastruktúra-fejlesztése, az Erdei János Városi Sportcsarnok energetikai korszerűsítése, továbbá a makói McDonald's és ÖMV tervezett telekalakítása megvalósulása érdekében módosítja Makó város településrendezési eszközeit. Felkérte továbbá a Polgármestert, hogy az eltelt időszakban beérkezett - a településrendezési eszközök módosításával összefüggő - lakossági kérelmeket vizsgálja meg pénzügyi és eljárásjogi szempontból és tegyen javaslatot a kezdeményezett eljárásban történő bevonásukra.

Megkeresésünkre három gazdasági szereplő (településtervező) adott árajánlatot és tájékoztatást a dokumentáció elkészítésére vonatkozóan, amelyek alapján egybehangzóan megállapítható, hogy két lakossági megkereséstől eltekintve a kérelmek átvezethetők a megindított eljárásban. A legkedvezőbb ajánlatot tevő B&B '99 Szolgáltató Bt. (tervező: Bartók Erika) a szükséges tervdokumentációt az eljárásba már bevont három módosítási tétellel és további nyolc lakossági kéréssel együttesen bruttó 2.370.000.- Ft tervezési díjért készíti el. A tervezési díj forrása Makó Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2024. (II.22.) önkormányzati rendelet 2. melléklet Kiadások, 1. Makó Város Önkormányzata I. működési kiadások 3. Dologi kiadások soron biztosított. (Megjegyzés: a tervezési díjből, a McDonald's érdekeltségi körébe tartozó kérelem mintegy bruttó 320.000.- Ft-os díjtételét kérelmező megfizeti Makó Város Önkormányzata felé.)

A településrendezési eszközök módosításának rendjét a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021 (VII.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) szabályozza. A Rendelet 68.§ (1) b) bb) alpontja lehetőséget ad a településrendezési eszközök egyszerűsített eljárásban történő módosítására általános (azaz nem kiemelt) ügyben is, amennyiben a településszerkezetet meghatározó műszakiinfrastruktúra-főhálózat nem változik, nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése, és nem történik zöld, vízgazdálkodási, erdő- és természetközeli terület megszüntetése. Tekintettel arra, hogy az eljárásba bevonandó lakossági kérések – a településtervezők tájékoztatása szerint – ezen feltételeknek megfelelnek, így javasolt azok átvezetése a településrendezések eszközökön. Tételeken ezek:

- Makó, belterület 10405/59 és 10405/60 hrsz.-ú telkek kapcsán, a tervezett beruházáshoz szükséges az ingatlanokon nagyobb építési hely biztosítása. Az építési hely növeléséhez a telkek hátsó kertjének 0 m-ben történő meghatározása indokolt.
- A Bánat utca szabályozási terven kiszabályozott útszélesítésének nyomvonalát módosítani szükséges a kialakult állapot szerint, a telekhatárok rendezése érdekében.

- A Makó, belterület 2893/3 hrsz.-ú ingatlanon tömbfeltáró út került kiszabályozásra. Az ingatlan ezáltal nem beépíthető - noha építési teleknek vásárolták. Mivel a beruházás nem tervezett, tulajdonosok kérik az utcanyitás eltörlését. A feltáró út eltörlésével ugyanakkor vizsgálandó a belső tömbben kiszabályozott utcák vonalvezetése, szükség esetén átalakítása, törlése is.
- Makó, belterület 4718 és 4720 hrsz-ú ingatlanok vonatkozásában tulajdonos kérte a két telek közötti övezeti határ (hátsó telekhatár) kismértékű elmozdítását a Szegedi utca irányába a tervezett fejlesztési céljuknak /telekalakításuknak megfelelően.
- Építésügyi hatósági eljárás rendezése érdekében szükséges a Makó, belterület 7674 hrsz.-ú ingatlan építési helyének szabályozási terven történő feltüntetése.
- Makó, Hold utca – Kálvin utca – Csokonai utca – Kígyó utca – Liget utca által bezárt tömbben jelentősen különböző méretű telkek találhatóak, amelyek egységes szabályozása hátrányosan érinti a kisméretű telkeket. Szükséges több alövezetet kijelölni, továbbá kérés a túlépített telkek bővítési korlátjának feloldása a megengedett legnagyobb homlokzat magasság mértékéig.
- Kialakult állapot szerint a Makó, belterület 11157 hrsz.-ú ingatlan jogi határán belül van a 11154 hrsz.-ú közlekedési közterület (Szundi Jenő utca) útkanyarulatának egy része. Az alaptérkép átvezetéséhez első lépésben szükséges a szabályozás terv módosítása.
- Makó, Ardics utca – Czucor utca – Nagyér-csatorna – Maroslelei út tömbjén belüli telkekre tervezett beruházások megvalósíthatósága érdekében szükséges a beépítési előírások módosítása a Maroslelei út északi oldalán lévő gazdasági övezetnek megfelelően.

A fentiek értelmében szükséges tehát a 184/2024. (VII.28.) MÖKT h. számú határozat kiegészítése ezen lakossági kérelmek szerint történő településrendezési eszközök módosításának szándékával.

A Rendelet 59.§ (2) bekezdése értelmében a településterv (...) módosítását az önkormányzat képviselő-testületének döntése alapozza meg, amely döntés tartalmazza:

- a módosítás tényét;
- indokolt esetben a kiemelt fejlesztési területté nyilvánítást;
- valamint a főépítész településrendezési eszközök módosításának megalapozó vizsgálata és alátámasztó javaslata tartalmára vonatkozó feljegyzésének elfogadását.

A főépítész jelen módosítás kapcsán rögzített feljegyzése ezen előterjesztés 1. sz. melléklete, amelynek értelmében feljegyzését változtatások nélkül, eredeti tartalommal javasolja elfogadni.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Javaslom a településrendezési eszközök módosítása kapcsán meghozott döntésünk kiegészítését, az alábbiak szerint:

#### **HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 184/2024. (VII.28.) MÖKT h. döntését az alábbi 4/A. ponttal egészíti ki:

„4/A. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 68.§ (1) bb) pontja alapján egyetért azzal, hogy a településrendezési eszközök egyszerűsített eljárásban történő módosítása során:

- a Makó, belterület 10405/59 és 10405/60 hrsz.-ú telkeken – az építési hely növelése érdekében - a telkek hátsó kertje 0 m-ben kerüljön meghatározásra.
- a Bánat utca szabályozási terven szereplő nyomvonalát a kialakult állapot szerint módosítsa.
- a Makó, belterület 2893/3 hrsz.-ú ingatlanon tervezett tömbfeltáró utat törölje, az érintett tömb tervezett útjait felülvizsgálja, átalakítsa, törölje.
- a Makó, belterület 4718 és 4720 hrsz.-ú ingatlanok közötti övezeti határt – a jogszabályok keretei között - tulajdonosok kérése szerint módosítsa.
- a Makó, belterület 7674 hrsz.-ú ingatlan építési helyét a szabályozási terven feltüntetése.
- a Makó, Hold utca – Kálvin utca – Csokonai utca – Kígyó utca – Liget utca által bezárt tömbben – a telkek adottságai szerint – alövezeteket állapítson meg és a kisebb méretű telkekre 40 %-os beépíthetőséget biztosítson, továbbá tegye lehetővé a túlépített telkek esetében is a magassági irányú bővítést - a megengedett legnagyobb homlokzatmagaság mértékéig – Makó város teljes közigazgatási területén.
- a Makó, belterület 11154 hrsz.-ú közlekedési közterület (Szundi Jenő utca) nyomvonalát a kialakult állapotnak megfelelően szabályozza.
- a Makó, Ardics utca – Czucor utca – Nagyér-csatorna – Maroslelei út által határolt tömb övezeti előírásait a Maroslelei út átellenes oldalán lévő általános gazdasági övezet előírásai szerint szabályozza.”

2. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 184/2024. (VII.28.) MÖKT h. 5. pontja helyébe az alábbi döntés lép:

„5.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az 1. pontban meghatározott beruházások megvalósulásához, valamint a 4. és 4/A pontokban foglalt változtatásokhoz szükséges jogszabályi előírások megalkotása érdekében a Településrendezési eszközök egyszerűsített eljárásban történő módosítását kezdeményezze és a szükséges intézkedéseket, nyilatkozatokat megtegye.

3. A 184/2024. (VII.28.) MÖKT h. számú határozat további pontjai változatlanul érvényben és hatályban maradnak.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda
- Csernyus Lőrinc főépítész, 1037 Budapest, Testvérhegyi út 7.
- Irattár

**M a k ó, 2024. október 17.**



  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**





# MAKÓ VÁROS FŐÉPÍTÉSZÉTŐL

Ügyiratszám: II/1676-12/2024  
Tárgy: Főépítész feljegyzés  
Ügyintéző: Kaposta Áron

## FELJEGYZÉS

*Településrendezési eszközök módosítása kapcsán meghozott Képviselő-testületi határozat módosítása ügyében:*

### **Tisztelt Képviselő-testület!**


Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 184/2023. (VIII.28.) MÖKT h. számú határozatában (továbbiakban: Határozat) döntött arról, hogy az Ipari park infrastruktúra-fejlesztése, az Erdei János Városi Sportcsarnok energetikai korszerűsítése, továbbá a makói McDonald's és ÖMV tervezett telekalakítása megvalósulása érdekében módosítja Makó város településrendezési eszközeit.

A Határozat 7. pontja értelmében a Képviselő-testület változatlan tartalommal elfogadta a főépítész - településrendezési eszközök módosításával készülő megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat tartalmára vonatkozó feljegyzését.

Az előterjesztés 6. pontja alapján ugyanakkor a Polgármester – a településtervező bevonásával – megvizsgálta a beérkező lakossági kéréseket és megállapította, hogy azok többsége bevonható a településrendezési eszközök módosításának folyamatban lévő eljárásba.

Tekintettel ezen módosítási javaslatok léptékére, jellegére a megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat tartalmára vonatkozó feljegyzésemet változtatások nélkül, eredeti tartalommal javaslom elfogadni.

**M a k ó, 2024. október 14.**

  
Csérnyus Lőrinc  
települési főépítész

## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.


**Tárgy:** Döntés Logisztikai park létrehozásának támogatásáról

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

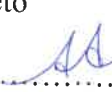
**Ügyiratszám:** I/656-1/2024

**Melléklet:** Kérelem


**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Jegyzői Iroda Hatósági Csoport  
Kaposta Áron


.....  


**Témafelelős:** dr. Ákosi Ádám  
csoportvezető

.....  



**Az előterjesztést látta:**

.....  


.....  



**Véleményezésre megküldve:** Makovecz Imre és Városüzemeltetési Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

.....  


dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**

.....  


Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

## Előterjesztés

**Ikt.sz.:** I/656-1/2024

**Üi.:** Kaposta Áron

**Tárgy:** Döntés Logisztikai park létrehozásának támogatásáról

**Mellékletek:** Kérelem

## **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

### M a k ó

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A tudományos és innovációs, a technológiai, az ipari és a logisztikai parkokról szóló 161/2023. (IV.28.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 3.§ (5) bekezdése értelmében „A vállalkozás, amely a telephelyén vagy fióktelepén végzett tevékenységből származó teljes éves nettó árbevételének legalább 60 százalékát raktározási és szállítmányozási tevékenységből szerzi, a telephely területének nagysága eléri a 3 ha-t, és a fedett raktározási kapacitása legalább 3000 m<sup>2</sup>, 2025. január 1-jétől az adott telephely tekintetében kizárólag az e jogszabály alapján megszerzett Logisztikai Park cím birtokában (...) végezhet logisztikai tevékenységet.” Ezen jogszabályi előírás kapcsán az iparügyekért felelős miniszter pályázatot ír ki a „Logisztikai Park” cím elnyerésére.

Tekintettel arra, hogy a „Dancsi és Társa Kft.” (6900 Makó, Ipari park 12209 hrsz.; adószáma: 11084691-2-06, képviseli: Dancsi István ügyvezető) a fenti jogszabályi előírások hatálya alá esik, azzal a kéréssel fordult Makó Város Önkormányzatához, hogy a Rendelet 7.§ (9) bekezdésében foglalt támogató nyilatkozatát adja a „Logisztikai park” cím elnyerése érdekében benyújtandó pályázatához.

A Rendelet 7.§ (9) bekezdése szerint „A pályázónak a pályázat benyújtásakor rendelkeznie kell a helyi önkormányzat támogató nyilatkozatával (...) a logisztikai park létrehozásának vonatkozásában.”

Tekintettel arra, hogy ezen cím elnyerésével a tevékenység jellege, volumene, körülményei stb. nem változnak, továbbá, hogy a gyakorolt tevékenység teljes mértékben összhangban áll az Ipari park fejlesztési céljaival, javasolt a támogató nyilatkozat kiadása.

Fontos részlet ugyanakkor, hogy a Rendelet nem teszi egyértelműen lehetővé, hogy egy-egy ingatlan egyszerre Ipari park és Logisztikai park részét is képezze, ezért szükségessé válhat az érintett ingatlanok Makói Ipari park területéből történő kivonása. Mivel az érintett Makó, belterület 12208 és 12209 hrsz.-ú ingatlanok a Makói Ipari park részét képezik, ugyanakkor kivonásuk ezen cím birtoklásának feltételeit nem befolyásolják, így javasolt döntésünk/nyilatkozatunk ilyen értelmű kiegészítése is.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Javasolom hozzuk meg döntésünket az alábbiak szerint:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a tudományos és innovációs, a technológiai, az ipari és a logisztikai parkokról szóló 161/2023. (IV.28.) Korm. rendelet 7. § (9) bekezdésében foglaltak alapján támogatja, hogy a „Dancsi és Társa Kft.” a Makó, belterület 12208 és 12209 hrsz.-ú és a hatályos településrendezési eszközök szerint általános gazdasági terület övezetében lévő ingatlanok vonatkozásában „Logisztikai park” címet szerezzen.

2. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a „Logisztikai park” cím „Dancsi és Társa Kft.” részéről történő elnyerése érdekében és szükség esetén a Makói Ipari park részét képező Makó, belterület 12208 és 12209 hrsz.-ú ingatlanok Makói Ipari park területegységéből történő kivonását kezdeményezze és az ügyben szükséges intézkedéseket, nyilatkozatokat megtegye.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda
- Dancsi és Társa Kft. (6900 Makó, Ipari park 12209 hrsz.)
- Irattár

**M a k ó, 2024. október 17.**



  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**

# DANCSI

H-6900 Makó, Ipari Park 12209 hrsz.

Tárgy: Kérelem

Makó Város Önkormányzata  
Makó  
Széchenyi tér 22.  
6900

Tisztelt Polgármester Asszony!

A tudományos és innovációs, a technológiai, az ipari és a logisztikai parkokról szóló 161/2023. (IV.28.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 3.§ (5) bekezdése értelmében „A vállalkozás, amely a telephelyén vagy fióktelepén végzett tevékenységből származó teljes éves nettó árbevételének legalább 60 százalékát raktározási és szállítmányozási tevékenységből szerzi, a telephely területének nagysága eléri a 3 ha-t, és a fedett raktározási kapacitása legalább 3000 m<sup>2</sup>, 2025. január 1-jétől az adott telephely tekintetében kizárólag az e jogszabály alapján megszerzett Logisztikai Park cím birtokában (...) végezhet logisztikai tevékenységet.”

Tekintettel arra, hogy a „Dancsi és Társa Kft.” (6900 Makó, Ipari park 12209 hrsz.; adószáma: 11084691-2-06, képviseli: Dancsi István ügyvezető) a fenti jogszabályi előírások hatálya alá esik, azzal a kéréssel fordulunk Makó Város Önkormányzatához, hogy a Rendelet 7.§ (9) bekezdése szerinti támogató nyilatkozatot adjon a „Logisztikai park” cím elnyerése érdekében benyújtandó pályázatunkhoz. A „Logisztikai park” pályázatunkkal érintett ingatlanok, a 6900 Makó, belterület 12208 és 12209 hrsz.

Szíves közreműködésüket, támogatásukat ezúton kérjük és köszönjük!

Makó, 2024.10.14.

  
**DANCSI ÉS TÁRSA Kft.**  
6900 Makó, Ipari park 12209 hrsz.  
Adószám: 11084691-2-06  
Tel: 62/511-111 Fax: 62/511-113  
76.  
Dancsi István  
ügyvezető

## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.


**Tárgy:** Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/645-1/2024

**Melléletek:** -


**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda – Jogi Csoport

  
.....  
dr. Koczka Réka Anna

**Témafelelős:**   
.....  
dr. Dohány-Szilágyi Tímea  
jogi csoportvezető

**Az előterjesztést látta:**   
.....  
.....

**Véleményezésre megküldve:** Emberi Erőforrások Bizottsága

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**   
.....  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**   
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/645-1/2024

## ELŐTERJESZTÉS

**Tárgy:** Makó Város közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése

Üi.: dr. Koczás Réka Anna

## **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

### M a k ó

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdése szerint a **területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét**. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét. Az Nkt. 50. § (6) bekezdése alapján – ha a településen több általános iskola működik – az egyes általános iskolai körzetet úgy kell meghatározni, hogy kialakíthatóvá váljon a hátrányos helyzetű gyermekek egyenletes aránya a nevelési-oktatási intézményekben.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 24. § (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden évben beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.

A Rendelet 24. § (1a) bekezdés rendelkezése szerint a települési önkormányzat, az egyházi és a magánintézmények fenntartója a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

A Rendelet 24. § (1b) bekezdése alapján az illetékes tankerületi központ az (1a) bekezdés szerinti vélemény és egyetértés figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat.

Jelen előterjesztés alapjául szolgáló megkeresés a jegyző nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámának és az esetlegesen megtörtént közterület névváltozásoknak a megjelölésére irányul. A megküldött adatok alapján elkészült körzethatár tervezetet december 01-ig fogja megküldeni a tankerületi központ, amellyel kapcsolatos véleményét az önkormányzat 2024. február 15. napjáig megküldheti. Az így kijelölt

körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat az illetékes tankerületi központ.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiek alapján javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását.

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva kijelenti, hogy Makó város közigazgatási területén közterület elnevezésének megváltoztatására nem került sor.
2. Makó város polgármestere felkéri a jegyzőt, hogy a véleményről írásban tájékoztassa a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ igazgatóját.

**Határidő:** 2024. október 30.

**Felelős:** polgármester, jegyző

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jogi Csoport
- Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ (6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.)
- Irattár

**M a k ó, 2024. október 17.**



  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**



## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.

**Tárgy:** A polgármester 2024. évi időarányos szabadságának ütemezése

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** XI/365-1/2024.


**Melléklet:** 1 db táblázat

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport  
Héja Andrea




.....

**Témafelelős:** Héja Andrea  
csoportvezető




.....

**Az előterjesztést látta:**



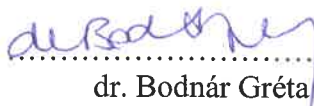
.....



.....

**Véleményezésre megküldve:** Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

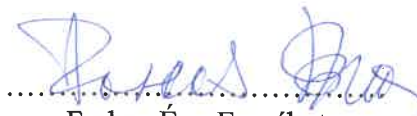
**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**



.....

dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**



.....

Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

**Ikt. sz.:** XI/365-1/2024.

**Üi.:** Héja Andrea

**Tárgy:** A polgármester 2024. évi időarányos szabadságának ütemezése

**Melléklet:** 1 db táblázat

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

M a k ó

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) VII/A. fejezete tartalmazza a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket. A Kttv. 225/A. §-a kimondja, a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony, a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

A Kttv. 225/C. § (1) bekezdése rendelkezik a főállású polgármester szabadságáról, mely szerint a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

Az Alaptörvény 35. cikk (3) bekezdése értelmében a polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart, ezért a 2024. szeptember 30. napjáig tartó polgármesteri jogviszonyomra tekintettel járó időarányos szabadságnapjaim tekintetében a Kttv. rendelkezéseinek megfelelően megtörtént az elszámolás.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 63. § rendelkezésében foglaltak alapján a polgármester jogai és kötelezettségei megválasztásával keletkeznek.

A 2024. június 9. napján megtartott helyi önkormányzati választások eredményeként ismét Makó város főállású polgármesterének választottak meg, ezért a 2024. október 1. napjától 2024. december 31. napjáig, ezen jogviszonyomra tekintettel járó – időarányos – szabadságomról, annak ütemezéséről szükséges a képviselő-testületnek döntést hoznia.

Tisztelt Képviselő-testület!

Polgármesteri jogviszonyomra tekintettel 2024. október 1. napjától 2024. december 31. napjáig időarányosan 10 munkanap szabadságra vagyok jogosult.

A szabadság kivételének havonkénti ütemezését a határozat mellékleteként megtalálható táblázat tartalmazza.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Fentiekre tekintettel kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

### **H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T**


Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a határozat mellékletében részletezettek szerint jóváhagyja Farkas Éva Erzsébetnek, Makó város polgármesterének 2024. évi időarányos szabadság ütemezését.

**Erről értesítést kap:**

- Makó város Polgármestere
- Makó város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda
- Irattár

**M a k ó , 2024. október 21.**



  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**

**2024. évi szabadságtervezet (2024. október 1-től 2024. december 31-ig, időarányosan)**  
**Farkas Éva Erzsébet**

| Napok | Január | Február | Március | Április | Május | Június | Július | Augusztus | Szeptember | Október | November   | December   |
|-------|--------|---------|---------|---------|-------|--------|--------|-----------|------------|---------|------------|------------|
| 1.    |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 2.    |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 3.    |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 4.    |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            | 1          |
| 5.    |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         | 1          |            |
| 6.    |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         | 1          |            |
| 7.    |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 8.    |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 9.    |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 10.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            | biz. ülés  |
| 11.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            | 1          |
| 12.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            | test. ülés |
| 13.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 14.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 15.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 16.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            | 1       |            |            |
| 17.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 18.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         | biz. ülés  |            |
| 19.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         | biz. ülés  |            |
| 20.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         | test. ülés |            |
| 21.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 22.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 23.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 24.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 25.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 26.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 27.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         | 1          |            |
| 28.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         | 1          |            |
| 29.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            |            |
| 30.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            | 1          |
| 31.   |        |         |         |         |       |        |        |           |            |         |            | 1          |

2024. évi rendes szabadság (2024. október 1-től 2024. október 31-ig, időarányos): 10  
 Pótszabadság (gyermek, egyéb): 0  
 Tervezetben igényelt: 10  
 Marad: 0

*Farkas Éva*

## Képviselő-testületi előterjesztés

2024. október 30.


**Tárgy:** A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának felhatalmazása elnyert pályázattal kapcsolatos intézkedések megtételére

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester


**Ügyiratszám:** I/667-1/2024

**Melléklet:** kérelem

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda  
Jogi Csoport

  
.....  
dr. Borsós-Tóth Andrea

**Témafelelős:**

  
.....  
dr. Dohány-Szilágyi Tímea  
jogi csoportvezető

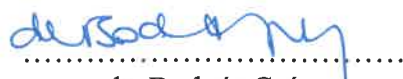
**Az előterjesztést látta:**

  
.....  
.....


**Véleményezésre megküldve:**

Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

  
.....  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/667-1/2024

## Előterjesztés

**Tárgy:** A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának felhatalmazása elnyert pályázattal kapcsolatos intézkedések megtételére

**Melléklet:** kérelem

Üi.: dr. Borsós-Tóth Andrea

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Zrt.) 2023. szeptemberében az Interreg VI-A Románia-Magyarország program kapcsán az „Improving the public information in cross border region” c. pályázatot (azonosító: ROHU000314) nyújtott be, amelyben a Zrt. projekt partnerként venne részt. A pályázat időtartama 12 hónap, a teljes, Zrt.-re eső támogatási összeg 60.480.- EUR, a teljes összeg 5%-a önerő, ami 3.024.- EUR. A pályázat fő célja a romániai Bánát és a dél-magyarországi Csongrád-Csanád Vármegye területi fejlesztése, mely a média tudatos használatával kapcsolatos tartalmak és kampányok előállítását célozza, többek között a határon túli régióban élő állampolgárok számára. Célja továbbá a helyi hírekről, kulturális eseményekről, a térség és lakói számára releváns társadalmi témákról történő tájékoztatás az objektivitás elvének alkalmazásával. A pályázati támogatással elnyert összeget a Zrt. főként eszközbeszerzésre fordítaná, így stúdió fejlesztéshez, műsor gyártáshoz kapcsolódó eszközök beszerzésére (pl. feliratozó eszközök).

A pályázati értesítőben tájékoztatták a Zrt.-t, hogy pályázatát jóváhagyták és finanszírozásra javasolták, azonban a projektben való részvétel további feltétele, ha Makó Város Önkormányzata, mint a Zrt. tulajdonosa felhatalmazza dr. Ember Alex Frigyes vezérigazgatót a projekt megvalósítása kapcsán valamennyi szükséges intézkedés megtételére.

dr. Ember Alex Frigyes vezérigazgató kérelemmel fordult Makó Város Önkormányzatához fentiekben leírt felhatalmazás megadása kapcsán.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**, mint a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., képviseli: dr. Ember Alex Frigyes vezérigazgató) egyszemélyi alapítója és tulajdonosa úgy határoz, hogy **felhatalmazza a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatóját**, dr. Ember Alex Frigyest a Zrt. által, az Interreg VI-A Románia-Magyarország program kapcsán, „Improving the public information in cross border region” címen benyújtott és elnyert pályázattal (azonosító: ROHU000314) kapcsolatban a projekt megvalósítása során valamennyi szükséges intézkedés megtételére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Irattár

**Makó, 2024. október 28.**



*Farkas Éva*  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**



## MAKÓI SZOLGÁLTATÓ NONPROFIT ZRT.

székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., cégjegyzékszám: 06-10-000498, adószám: 25430435-2-06

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.

**Makó**

Széchenyi tér 10.  
6900

tárgy: felhatalmazás kérése

Makó Város Önkormányzata

**Makó**

Széchenyi tér 22.  
6900

Tisztelt Makó Város Önkormányzata! Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott, MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. (Cg.06-10-000498, székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10., adószám: 25430435-2-06, képviseli: Dr. Ember Alex vezérigazgató) az alábbiakkal fordulok T. Címzetthez:

Nagy örömmel tájékoztatom Önöket, hogy a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt-nek a Interreg VI-A Románia-Magyarország program kapcsán az *Improving the public information in cross border region* c. (azonosító: ROHU000314) benyújtott pályázatát a pályázat kiírója finanszírozásra javasolta.

A pályázat keretében a Zrt. mintegy 60.480.- EUR támogatási összeget nyert el. A pályázat fő célja a romániai Bánát és a dél-magyarországi Csongrád-Csanád Vármegye területi fejlesztése, mely a média tudatos használatával kapcsolatos tartalmak és kampányok előállítását célozza többek között a határon túli régióban élő állampolgárok számára, továbbá célja továbbá a helyi hírekről, kulturális eseményekről, a térség és lakói számára releváns társadalmi témákról történő tájékoztatás az objektivitás elvének alkalmazásával.

A projektben való részvételnek további feltétele, hogy a Tulajdonos Makó Város Önkormányzata a Képviselő-testület útján a MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt. képviseletre jogosultját teljes körűen felhatalmazza a szerződéskötésre, valamint az önálló ügyintézésre a projekt kapcsán.

Ezúton tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy a pályázatban történő részvételükön adják meg teljes körű felhatalmazásukat.

Makó, 2024.10.18.

Tisztelettel:

MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.  
Székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 10.  
Cégjegyzékszám: 06-10-000498  
Adószám: HUF:120609106911046 00100006  
MAKÓI Szolgáltató Nonprofit Zrt.  
képv.: Dr. Ember Alex  
Vezérigazgató



**Makó Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
12/2024. (X. 30.) önkormányzati rendelete  
Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X. 01.) önkormányzati rendelet 52. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

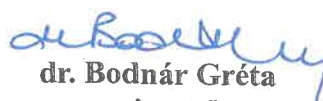
„(1) A képviselő-testület a polgármester helyettesítésére, munkájának elősegítésére kettő alpolgármestert választ. A képviselő-testület egy alpolgármestert saját tagjai közül, további egy alpolgármestert nem a képviselő-testület tagjai közül választ. A képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester főállásban, a nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el a feladatait.”

**2. §**

Ez a rendelet 2024. október 30-án <sup>11.00</sup> órakor lép hatályba.

  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző

**Záradék:**

A képviselő-testület a rendeletet 2024. október 30-i ülésén fogadta el.  
A rendelet 2024. október 30-tól – hirdetőtáblán kifüggesztésre került.

**Makó, 2024. október 30.**

  
dr. Bodnár Gréta  
jegyző



**2. melléklet „Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendelet módosításáról” tárgyú rendelettervezethez**

## **INDOKOLÁS**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendeletét módosító**

### **RENDELETTERVEZET-hez**

## **ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. október 9. napján tartott alakuló ülésén sor került a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadására. A Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg a szervezeti struktúrát, így – többek között – az alpolgármesterek megbízatásának típusát. A rendelettervezet a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester megbízatása típusának módosítását tartalmazza.

## **RÉSZLETES INDOKOLÁS**

### **a z 1. § - h o z**

A rendelettervezet a jelenlegi alpolgármesteri struktúrát módosítja akként, hogy a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester főállású alpolgármesterként látja el feladatát.

### **a 2. § - h o z**

A rendelet hatálybalépését határozza meg.