

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2020. január hó 27. napján, a Makói Polgármesteri Hivatal I. emeleti nagytermében  
megtartott 1. – rendkívüli, nyilvános – ülésének

## N A P I R E N D J E

1. A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelőbizottsági tagjának lemondása, új tag megbízása
2. Önkormányzati fenntartás alatt álló intézmények vezetőinek illetménymegállapítása
3. Makó Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata
4. Döntés tulajdonosi hozzájárulásról a Makó, 430. számú főút és a 4432 jelű úti csomópont körforgalmú csomóponttá történő átépítése tárgyában

## HATÁROZATOK

- 1/2020. (I.27.) MÖKT h. A képviselő-testület 2020. január 27-i rendkívüli ülésének napirendje
- 2/2020. (I.27.) MÖKT h. Zárt ülés elrendelése az „Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működésével kapcsolatos felülvizsgálat megtárgyalása” tárgyú előterjesztés kapcsán
- 4/2020. (I.27.) MÖKT h. Kiss Géza, a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelőbizottsági tagja lemondásának elfogadása
- 5/2020. (I.27.) MÖKT h. Kómár Mátyás megbízása a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelőbizottságába
- 6/2020. (I.27.) MÖKT h. Mucsi Tamás települési képviselő módosító indítványa az „Önkormányzati fenntartás alatt álló intézmények vezetőinek illetménymegállapítása” tárgyú előterjesztés kapcsán
- 7/2020. (I.27.) MÖKT h. Bányai Anita, a Makói Óvoda intézményvezetője illetménynek megállapítása

8/2020. (I.27.) MÖKT h.

Szikszai Zsuzsanna, a József Attila Városi Könyvtár és Múzeum intézményvezetője  
illetményének megállapítása

9/2020. (I.27.) MÖKT h.

Tóthné Balázs Andrea, a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény intézményvezetője  
illetményének megállapítása

10/2020. (I.27.) MÖKT h.

Makó Város Önkormányzata és a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

11/2020. (I.27.) MÖKT h.

Makó Város Önkormányzata és a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

12/2020. (I.27.) MÖKT h.

Döntés tulajdonosi hozzájárulásról a Makó, 430. számú főút és a 4432 jelű úti csomópont körforgalmú csomóponttá történő átépítése tárgyában

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 27. napján a Makói Polgármesteri Hivatal Főépület I. emeleti nagytermében megtartott 1. – rendkívüli, nyilvános – ülés jegyzőkönyve.

**Jelen vannak:** Farkas Éva Erzsébet polgármester, Botlik Anita, Csermák Szilvia, Gáspár Sándor, Kovács Sándor, Mágori András, Mucsi Tamás, Székely Ildikó Etelka és Varga Ferenc települési képviselők.

**Jelen van továbbá:** dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző, továbbá a mellékelt jelenléti ív szerint

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a 12 települési képviselő közül jelen van 9 fő. A megjelenési arány 75%-os. A megjelenés alapján megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Előadja, hogy a rendkívüli ülés összehívását halaszthatatlan döntések indokolták, az előterjesztések közzétételre kerültek. Az ülés napirendjeként a meghívóban közölteket javasolja megállapítani.

Kérdezi, hogy a napirendre vonatkozóan van-e észrevétel.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

**Mucsi Tamás települési képviselő:** Köszönti a jelenlévőket. Javasolja, hogy a rendkívüli testületi ülésen az 1. napirendi pontot tegyék át a rendes testületi ülésre, hiszen nem határidős. Úgy gondolja, hogy amikor élő adásban közvetíti a televízió, ezt a kérdést akkor vitassák meg.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Kérdezi, hogy további kérdés, észrevétel van-e a napirendre vonatkozóan.

További javaslat, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a napirend elfogadását.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással a következő határozatot hozza:**

**1/2020. (I.27.) MÖKT h.**

**Tárgy:** A képviselő-testület 2020. január 27-i rendkívüli ülésének napirendje

## H A T Á R O Z A T

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 27-i rendkívüli ülésének napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

### **Nyilvános ülési előterjesztések:**

1. Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működésével kapcsolatos felülvizsgálat megtárgyalása
2. A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelőbizottsági tagjának lemondása, új tag megbízása
3. Önkormányzati fenntartás alatt álló intézmények vezetőinek illetménymegállapítása
4. Makó Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata
5. Döntés tulajdonosi hozzájárulásról a Makó, 430. számú főút és a 4432 jelű úti csomópont körforgalmú csomóponttá történő átépítése tárgyában

### **Zárt ülési előterjesztés:**

6. A Makói Egyesített Népjóléti Intézmény intézményvezetői pályázatának elbírálása

### **Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi Csoport
- Irattár

***Farkas Éva Erzsébet polgármester:*** A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 46.§ (2) bekezdés c.) pontja alapján kéri, hogy szavazzanak az 1. számú „Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működésével kapcsolatos felülvizsgálat megtárgyalása” tárgyú előterjesztés zárt ülés keretében történő megtárgyalásáról.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 8 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza.***

### **2/2020. (I.27.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Zárt ülés elrendelése az „Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működésével kapcsolatos felülvizsgálat megtárgyalása” tárgyú előterjesztés kapcsán

## **H A T Á R O Z A T**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az „Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működésével kapcsolatos felülvizsgálat megtárgyalása” tárgyú előterjesztés vonatkozásában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdése c) pontja alapján zárt ülést rendel el.

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi Csoport
- Irattár

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Zárt ülési előterjesztés tárgyalása következik.

**ZÁRT ÜLÉS**

**2. sz. előterjesztés**

**A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelőbizottsági tagjának lemondása, új tag megbízása**

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Felkéri dr. Nagy Viktóriát, hogy ismertesse az előterjesztés tartalmát.

*dr. Nagy Viktória, a Jegyzői Iroda vezetője:* Köszönti a jelenlévőket. Ismerteti, hogy Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 277/2019. számú határozatával megbízta Kiss Gézát a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsági tagságával 2019. november 27. napjától 5 évre. Kiss Géza 2020. január 23-án kelt nyilatkozatával lemondott a Felügyelő Bizottságban betöltött tisztségéről. Az előterjesztés a nyilatkozat tudomásul vételére tesz javaslatot, illetve pótolandó a Felügyelő Bizottsági tagság. Új tagként Kómár Mátyás megbízására tesz javaslatot.

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Kérdezi, hogy kérdés, észrevétel van-e.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza.***

**4/2020. (I.27.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Kiss Géza, a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelőbizottsági tagja lemondásának elfogadása

**HATÁROZAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 6900 Makó, Návay L tér 5-7.; cégjegyzékszám: 06 09 013733, adószám: 18458635-2-06, képviselőjében önálló aláírási joggal eljár: Nagy Nándor ügyvezető) alapítója és tulajdonosi jogok gyakorlója – Kiss Géza (lakcím: 6900 Makó, Erdélyi püspök u. 7.) Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsági tagságáról 2020. január 23-i hatállyal történő lemondását elfogadja.

2. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a változással felmerülő valamennyi intézkedés megtételére, valamint a szükséges dokumentumok aláírására.
3. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét, hogy a változás cégnyilvántartási átvezetése érdekében a szükséges intézkedéseket megtegye.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, ügyvezető

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője (általa: ügyvéd)
- Érintett
- Irattár

Farkas Éva Erzsébet polgármester: Szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza.***

**5/2020. (I.27.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Kómár Mátyás megbízása a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelőbizottságába

**H A T Á R O Z A T**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 6900 Makó, Návay L tér 5-7.; cégjegyzékszám: 06 09 013733, adószám: 18458635-2-06, képviselőjében önálló aláírási joggal eljár: Nagy Nándor ügyvezető) alapítója és tulajdonosi jogok gyakorlója, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja alapján – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:26. § (4) bekezdésre és a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsága Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete által a 233/2016. (VI.29.) MÖKT h. számú határozattal jóváhagyott FEB ügyrend II.1.1. pontjára tekintettel –, a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tisztségével

**Kómár Mátyást**

(lakcím: 6900 Makó, Petőfi park 2.)

bízza meg 2020. január 27. napjától 5 év határozott időre.

2. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a változással felmerülő valamennyi intézkedés megtételére, valamint a szükséges dokumentumok aláírására.

3. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét, hogy a változás cégnyilvántartási átvezetése érdekében a szükséges intézkedéseket megtegye.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, ügyvezető

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője (általa: ügyvéd)
- Érintett
- Irattár

**3. sz. előterjesztés**

**Önkormányzati fenntartás alatt álló intézmények vezetőinek illetménymegállapítása**

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Héja Andreának adja meg a szót.

**Héja Andrea, a Személyzeti és Adminisztrációs Csoport vezetője:** Köszönti a jelenlévőket. Elmondja, hogy Makó Város Önkormányzata a fenntartása alatt álló intézmények vezetőinek illetményét minden évben tárgyévre vonatkozóan állapítja meg, mely 2019. december 31-én lejárt. Szükséges ezért újra döntést hozni. Az előterjesztés határozati javaslata az előzőekben megállapított illetményekkel azonos mértékben tesz javaslatot az illetmények megállapítására azzal, hogy az ENI intézményvezetője Tóthné Balázs Andrea illetményének megbízása január 31-én lejár, ezért január 31-ig állapítja meg az illetményét. Továbbá ugyanígy Szikszai Zsuzsanna, a József Attila Városi Könyvtár és Múzeum intézményvezetőjének megbízása április 30-án jár le, ezért április 30. napjáig állapítja meg az illetményét.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel. Mucsi Tamásnak adja meg a szót.

**Mucsi Tamás települési képviselő:** Elmondja, hogy mostanában egyre inkább azokat a híreket lehet hallani, hogy a Continental-nak az iparüzési adóbevétele miatt nehéz helyzetbe kerül Makó és a hírek szerint, a jobboldali sajtó szerint 200 millió Ft-os lyukat üt a költségvetésen. Úgy gondolja, hogy mindhárom esetben nagyon jól végzik az intézményvezetők a dolgukat, ugyanakkor szembetűnő volt, hogy a munkáltatói döntésen alapuló illetményrész adott esetben magasabb, mint az alapilletmény. Arra szeretne javaslatot tenni, hogy vezetői szinten is differenciáljanak. Javasolja, hogy maximalizálják a munkáltatói döntésen alapuló illetményrészt és legyen ez mindenkinél maximálisan 130 ezer Ft. Így differenciálva van az iskolai végzettség, a munkakör és egyéb módon is a teljesítmények. Teszi ezt a javaslatot a költségvetés egyensúlya érdekében, hiszen itt több, mint 1 millió Ft-ról van szó ennél a kérdéskörnél. Nem utalt ezzel arra, hogy bárki is rosszul végezné a 3 személy közül a dolgát. Ha megnézik, hogy az alapilletmény 148 ezer Ft és munkáltatói döntésen alapuló illetményrész 222 ezer Ft, akkor ez kiugró. Kéri a képviselő-testülettől, hogy támogassa a módosító indítványát és ez szerint járjanak el és differenciálják a vezetői béreket.



*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Kérdezi, hogy további kérdés, észrevétel van-e.

További kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a módosító indítványt, melyet nem támogat.

*Megállapítja, hogy a képviselő-testület 1 igen szavazattal, 7 ellenszavazattal és 1 tartózkodással a következő határozatot hozza.*

**6/2020. (I.27.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Mucsi Tamás települési képviselő módosító indítványa az „Önkormányzati fenntartás alatt álló intézmények vezetőinek illetménymegállapítása” tárgyú előterjesztés kapcsán

**HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Mucsi Tamás települési képviselő módosító indítványát az „Önkormányzati fenntartás alatt álló intézmények vezetőinek illetménymegállapítása” tárgyú előterjesztés kapcsán, mellyel javasolja, hogy az önkormányzati fenntartás alatt álló intézmények vezetőinek illetményében a munkáltatói döntésen alapuló illetményrész 130.000 Ft-ban kerüljön maximalizálásra, és azt elutasítja.

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Személyzeti és adminisztrációs csoport
- Irattár

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza.*

**7/2020. (I.27.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Bányai Anita, a Makói Óvoda intézményvezetője illetménynek megállapítása

**HATÁROZAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete **Bányai Anita** – a Makói Óvoda intézményvezetője – **bruttó havi illetményét 2020. január 1. napjától, az illetmény bármely elemének változásáig, de legfeljebb 2020. december 31. napjáig, az alábbiak szerint állapítja meg:**

a) garantált illetmény:	392.805,- Ft
b) vezetői pótlék:	73. 080,- Ft
c) <u>munkáltatói döntésen alapuló illetményrész:</u>	<u>34. 115,- Ft</u>
<b>Összesen:</b>	<b>500. 000,- Ft</b>

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Bányai Anita, intézményvezető
- Makói Óvoda
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport
- Irattár

***Farkas Éva Erzsébet polgármester:*** Szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással a következő határozatot hozza.***

**8/2020. (I.27.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Szikszai Zsuzsanna, a József Attila Városi Könyvtár és Múzeum intézményvezetője illetményének megállapítása

**HATÁROZAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete **Szikszai Zsuzsanna** - a József Attila Városi Könyvtár és Múzeum intézményvezetője - **bruttó havi illetményét 2020. január 1. napjától, az illetmény bármely elemének változásáig, de legfeljebb 2020. április 30. napjáig az alábbiak szerint állapítja meg:**

a) Kjt. szerinti alapilletmény:	148.925,- Ft
b) Garantált bérminimumra kiegészítés:	61.675,- Ft
c) Magasabb vezetői pótlék:	45.000,- Ft;
d) Kulturális illetménypótlék:	22.400,- Ft;
e) <u>Munkáltatói döntésen alapuló illetményrész:</u>	<u>222.000,- Ft.</u>
<b>Összesen:</b>	<b>500.000,- Ft.</b>

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Szikszai Zsuzsanna, intézményvezető
- József Attila Városi Könyvtár és Múzeum
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport
- Irattár

***Farkas Éva Erzsébet polgármester:*** Szavazásra teszi fel a 3. számú határozati javaslatot.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással a következő határozatot hozza.***

**9/2020. (I.27.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Tóthné Balázs Andrea, a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény intézményvezetője illetményének megállapítása

**HATÁROZAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete **Tóthné Balázs Andrea** – a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény intézményvezetőjének – **bruttó havi illetményét 2020. január 1. napjától, az illetmény bármely elemének változásáig, de legfeljebb 2020. január 31. napjáig, az alábbiak szerint állapítja meg:**

f) Kjt. szerinti alapilletmény:	161.608,- Ft
g) Garantált bérminimumra kiegészítés:	48.992,- Ft
h) Magasabb vezetői pótlék:	50.000,- Ft;
i) szociális ágazati összevont pótlék:	86.413,- Ft;
j) <u>munkáltatói döntésen alapuló illetményrész:</u>	<u>152.987,- Ft.</u>
<b>Összesen:</b>	<b>500.000,- Ft.</b>

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Tóthné Balázs Andrea, intézményvezető
- Makói Egyesített Népjóléti Intézmény
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport
- Irattár

#### 4. sz. előterjesztés

### Makó Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Elmondja, hogy minden év január 31-ig szükséges felülvizsgálni a nemzetiségek jogairól szóló törvény előírásai alapján a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzatok közötti megkötött együttműködést. Kéri, hogy a mellékelt előterjesztés alapján szavazzanak ennek az együttműködésnek a további folytatásáról. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a 1. számú határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a képviselő-testület 8 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza.*

#### 10/2020. (I.27.) MÖKT h.

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzata és a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

### HATÁROZAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta**, és úgy határoz, hogy az előterjesztés mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt **együttműködési megállapodást elfogadja**.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

#### Erről értesítést kap:

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Petrovics Attila, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza.*

**11/2020. (I.27.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzata és a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

## **HATÁROZAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a **Makói Román Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta**, és úgy határoz, hogy az előterjesztés mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt **együttműködési megállapodást elfogadja**.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Birta Júlia Mihaéla, a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

**5. sz. előterjesztés**

**Döntés tulajdonosi hozzájárulásról a Makó, 430. számú főút és a 4432 jelű úti csomópont körforgalmú csomóponttá történő átépítése tárgyában**

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** dr. Szilágyi Tímeának adja meg a szót.

**dr. Szilágyi Tímea, a Vagyoncsoport vezetője:** A jelenlévők köszöntését követően felvezeti, hogy Makó Város Önkormányzata első körben 2015. évben fordult a Magyar Közút Nonprofit Zrt-hez a makói 430. számú főút és 4432 jelű úti csomópont körforgalmi csomóponttá történő átépítésére vonatkozóan. Ez még nem készült el, de az elmúlt években számos közlekedés biztonsági intézkedés történt, amelyet az előterjesztés részletesen tartalmaz. Példának említi, hogy sebességkorlátozás lépett érvénybe, balesetveszélyre figyelmeztető táblák elhelyezésére került sor. 2019. év elején egy együttes kérelem megfogalmazására került sor a Minisztérium irányába ismételten a körforgalmi csomópont kiépítésére vonatkozóan. A Minisztérium pedig elrendelte a körforgalom tervezési munkáinak előkészítését. A megbízott tervezőiroda pedig az előterjesztés szerinti ingatlanok vonatkozásában kéri a tulajdonosi hozzájárulás megadását, amely testületi hatáskörben áll.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megköszöni a tájékoztatást. Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel.

Kérdés, észrevétel nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza.**

**12/2020. (I.27.) MÖKT h.**

**Tárgy:** Döntés tulajdonosi hozzájárulásról a Makó, 430. számú főút és a 4432 jelű úti csomópont körforgalmú csomóponttá történő átépítése tárgyában

## **H A T Á R O Z A T**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban, valamint a Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 12. § (1)-(2) bekezdéseiben és a 14. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – úgy határoz, hogy a Makó, 430. számú főút és a 4432 jelű úti csomópont körforgalmú csomóponttá történő átépítése tárgyában a Körös-Road Mérnöki Tervező, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (székhely: 5600 Békéscsaba, Batthyány u. 4.; cégjegyzékszám: 04 09 006904, adószám: 13625809-2-04; képviseli: Károlyi László Zoltán ügyvezető) részére tulajdonosi hozzájárulást ad a csomópont tervezési kivitelezési munkáinak elvégzése során a Makó Város Önkormányzata tulajdonában lévő Makó, belterület 10404/4 hrsz-ú kivett közterület, a Makó, belterület 10404/6 hrsz-ú kivett közterület, a Makó, belterület 10404/7 hrsz-ú kivett közterület, a Makó, belterület 10404/9 hrsz-ú kivett közterület, a Makó, 10371 hrsz-ú kivett közút, és a Makó, belterület 10405/15 hrsz-ú kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlanok szükséges mértékű, és ideig tartó birtokba vételére és használatba vételére.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tulajdonosi hozzájárulással kapcsolatos dokumentumok aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

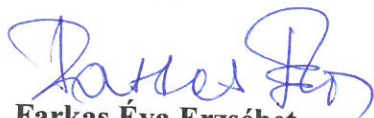
- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda - Vagyoncsoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Körös-Road Mérnöki Tervező, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (székhely: 5600 Békéscsaba, Batthyány u. 4.; cégjegyzékszám: 04 09 006904, adószám: 13625809-2-04; képviseli: Károlyi László Zoltán ügyvezető)
- Irattár

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megállapítja, hogy a nyilvános ülés előterjesztéseit megtárgyalták. Zárt ülési előterjesztés tárgyalása következik.

## ZÁRT ÜLÉS

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** A Képviselő-testület zárt ülésen az alábbi döntéseket hozta: „Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működésével kapcsolatos felülvizsgálat megtárgyalása”, a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény intézményvezetői pályázatának elbírálása történt meg, amelyben Tóthné Balázs Andreát bízta meg a képviselő-testület a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény vezetésére újabb 5 esztendőre határozott időtartamra.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Megállapítja, hogy az ülés napirendjeit megtárgyalták. Megköszöni képviselőtársai munkáját, az ülést bezárja.

  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester

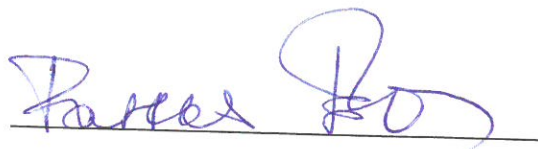


  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

## J E L E N L É V I Í V

A képviselő-testület 2020. január 27. napján megtartott  
rendkívüli – nyilvános – ülésén megjelent képviselőkről

Farkas Éva Erzsébet polgármester



Czirbus Gábor alpolgármester




Botlik Anita



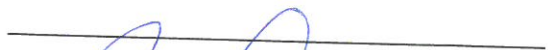
Csermák Szilvia



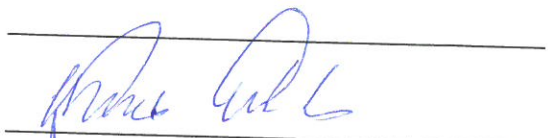
Gáspár Sándor



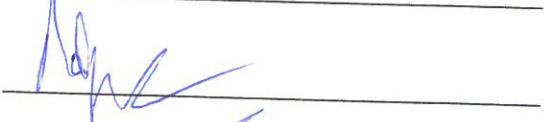
Dr. Hadik György



Kovács Sándor



Mágori András József



Mucsi Tamás



Székely Ildikó Etelka



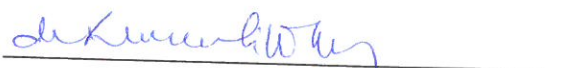
Varga Ferenc



Zeitler Ádám



dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző



dr. Ember Alex





Makó Város Polgármesterétől  
6900 Makó, Széchenyi tér 22.

## MEGHÍVÓ

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete r e n d k í v ü l i ü l é s é t Makó Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzata 10. § (1) bekezdés alapján 2020. január 27. napján (hétfőn) 11:00 órára összehívom.

Az ülés helye: Makói Polgármesteri Hivatal – Nagyterem

A képviselő-testületi ülésre **meghívom.**

A képviselő-testületi ülés **nyilvános.**

## NAPIREND

### Nyilvános ülési előterjesztések:

1. Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működésével kapcsolatos felülvizsgálat megtárgyalása
2. A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelőbizottsági tagjának lemondása, új tag megbízása
3. Önkormányzati fenntartás alatt álló intézmények vezetőinek illetménymegállapítása
4. Makó Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata
5. Döntés tulajdonosi hozzájárulásról a Makó, 430. számú főút és a 4432 jelű úti csomópont körforgalmú csomóponttá történő átépítése tárgyában

### Zárt ülési előterjesztés:

6. A Makói Egyesített Népjóléti Intézmény intézményvezetői pályázatának elbírálása

Makó, 2020. január 23.



*Farkas Éva Erzsébet*  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester

Képviselő-testületi előterjesztés

2020. január 27.


**Tárgy:** A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelőbizottsági tagjának lemondása, új tag megbízása


**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester



**Ügyiratszám:** I/87-1/2020


**Melléklet:** Lemondó nyilatkozat

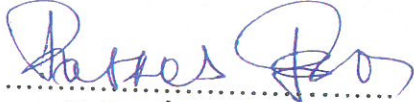
**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda – Jogi Csoport

**Témafelelős:**   
.....  
dr. Tóth Márk Sándor

**Az előterjesztést látta:**   
.....  
dr. Nagy Viktória  
irodavezető

**Véleményezésre megküldve:**   
.....  
  
.....  
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**   
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**   
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/87-1/2020

Üi.: dr. Tóth Márk Sándor

## Előterjesztés

**Tárgy:** A Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelőbizottsági tagjának lemondása, új tag megbízása

**Melléklet:** lemondó nyilatkozat

## **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

### **M a k ó**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 4. § (1) bekezdés értelmében a köztulajdonban álló gazdasági társaságnál kötelező a felügyelőbizottság.

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 277/2019. (XI.27.) MÖKT h. számú határozatával megbízta Kiss Gézát a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhely: 6900 Makó, Návay L tér 5-7.; cégjegyzékszám: 06 09 013733, adószám: 18458635-2-06, képviselőként önálló aláírási joggal eljár: Nagy Nándor ügyvezető) felügyelőbizottsági tagságával 2019. november 27. napjától számítva öt évre.

Kiss Géza 2020. január 23. napján kelt nyilatkozatával lemondott a felügyelőbizottságban betöltött tisztségéről.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:109. §-a szerint a gazdasági társaság legfőbb szervének feladata a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal, így a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása is.

A Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott felügyelőbizottsági ügyrend II.1.1. pontja úgy rendelkezik, hogy a felügyelőbizottság tagjait az Alapító Képviselő-testülete választja meg öt év határozott időtartamra és a tagság annak elfogadásával jön létre.

A fentiek alapján javaslom Kiss Géza lemondását tudomásul venni, valamint a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelőbizottságába új tagként Kómár Mátyást megbízni.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

## 1. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 6900 Makó, Návay L tér 5-7.; cégjegyzékszám: 06 09 013733, adószám: 18458635-2-06, képviselőjében önálló aláírási joggal eljár: Nagy Nándor ügyvezető) alapítója és tulajdonosi jogok gyakorlója – Kiss Géza (lakcím: 6900 Makó, Erdélyi püspök u. 7.) Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsági tagságáról 2020. január 23-i hatállyal történő lemondását elfogadja.
2. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a változással felmerülő valamennyi intézkedés megtételére, valamint a szükséges dokumentumok aláírására.
3. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét, hogy a változás cégnyilvántartási átvezetése érdekében a szükséges intézkedéseket megtegye.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, ügyvezető

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője (általa: ügyvéd)
- Érintett
- Irrattár

## 2. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 6900 Makó, Návay L tér 5-7.; cégjegyzékszám: 06 09 013733, adószám: 18458635-2-06, képviselőjében önálló aláírási joggal eljár: Nagy Nándor ügyvezető) alapítója és tulajdonosi jogok gyakorlója, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja alapján – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:26. § (4) bekezdésre és a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsága Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete által a 233/2016. (VI.29.) MÖKT h. számú határozattal jóváhagyott FEB ügyrend II.1.1. pontjára tekintettel –, a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tisztségével

**Kómár Mátyást**

(lakcím: 6900 Makó, Petőfi park 2.)

bízza meg 2020. január 27. napjától 5 év határozott időre.

2. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a változással felmerülő valamennyi intézkedés megtételére, valamint a szükséges dokumentumok aláírására.
3. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét, hogy a változás cégnyilvántartási átvezetése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

**Határidő:** azonnal


**Felelős:** polgármester, ügyvezető

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője  
(általá: ügyvéd)
- Érintett
- Irrattár

Makó, 2020. január 21.

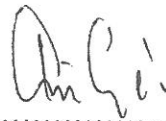


  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester

## LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott Kiss Géza (édesanyja neve: Molnár Erzsébet, születési hely, idő: Makó, Makó, 1942.03.26.; lakcíme: 6900 Makó, Erdélyi püspök u. 7.) kijelentem, hogy jelen nyilatkozat aláírásával az Makói Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottságának tagságáról 2020. január 23-i hatállyal lemondok.

Kelt: Makó, 2020, január hó 23. napja



.....  
aláírás

6900 Makó, Erdélyi püspök u. 7.  
cím

Tanúk:

1. Név: JÓZSEF KUSZTER.....

Lakcím: 6900 MAKÓ, ERDÉLYI PÜSPÖK U. 7......

Aláírás: JÓZSEF KUSZTER.....

2. Név: DR. JÓZSEF KUSZTER.....

Lakcím: 6900 MAKÓ, ERDÉLYI PÜSPÖK U. 7......

Aláírás: DR. JÓZSEF KUSZTER.....

Képviselő-testületi előterjesztés

2020. január 27.

**Tárgy:** Önkormányzati fenntartás alatt álló intézmények vezetőinek illetménymegállapítása

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/73-1/2020.

**Mellékletek:** -

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda –  
Személyzeti és Adminisztrációs Csoport




Héja Andrea

**Témafelelős:**



Héja Andrea  
csoportvezető

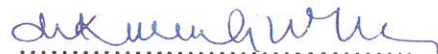
**Az előterjesztést látta:**



**Véleményezésre megküldve:**

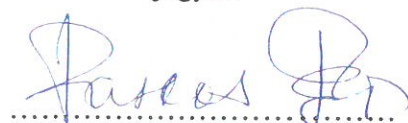
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**



dr. Kruszlicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**



Farkas Éva Erzsébet  
polgármester







# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

## Előterjesztés

Ikt.sz.: I/73-1/2020.  
Ü. i.: Héja Andrea

Tárgy: Önkormányzati fenntartás alatt álló intézmények vezetőinek illetménymegállapítása

### Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

#### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzatának fenntartása alatt az alábbi intézmények állnak: Makói Óvoda, Makói Egyesített Népjóléti Intézmény és a József Attila Városi Könyvtár és Múzeum.

A Képviselő-testület a 7/2019. (I.28.) MÖKT h. számú határozatával, 2019. január 1. napjától az illetmény bármely elemének változásáig, de legfeljebb 2019. december 31. napjáig havi bruttó 500.000,- Ft-ban állapította meg a **Makói Óvoda vezetőjének**, Bányai Anitának illetményét.

A Képviselő-testület a 8/2019. (I.28.) MÖKT h. számú határozatával a **Makói Egyesített Népjóléti Intézmény** vezetője, Tóthné Balázs Andrea bruttó havi illetményét 2019. január 1. napjától az illetmény bármely elemének változásáig, de legfeljebb 2019. december 31. napjáig havi bruttó 500.000,- Ft-ban állapította meg.

A Képviselő-testület a 9/2019. (I.28.) MÖKT h. számú határozatával a **József Attila Városi Könyvtár és Múzeum** vezetője, Szikszai Zsuzsanna bruttó havi illetményét 2019. január 1. napjától az illetmény bármely elemének változásáig, de legfeljebb 2019. december 31. napjáig havi bruttó 500.000,- Ft-ban állapította meg.

Mivel az intézményvezetők illetményének megállapítása határozott időre, 2019. december 31. napjáig szült, e tárgyban szükséges újra döntést hoznia a képviselő-testületnek.

Javaslom, hogy az intézményvezetők havi bruttó illetményét változatlan mértékben, egységesen havi bruttó **500.000,- Ft**-ban állapítsa meg a Tisztelt Képviselő-testület, az alábbi feltételekkel:

- **Bányai Anita** esetében 2020. január 1. napjától az illetmény bármely elemének változásáig, de legfeljebb 2020. december 31. napjáig,
- **Szikszai Zsuzsanna** esetében 2020. január 1. napjától az illetmény bármely elemének változásáig, de legfeljebb határozott időre szóló vezetői megbízása lejártának napjáig, 2020. április 30-ig,
- **Tóthné Balázs Andrea** esetében pedig 2020. január 1. napjától az illetmény bármely elemének változásáig, de legfeljebb határozott időre szóló vezetői megbízása lejártának napjáig, 2020. január 31-ig.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

### **1. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete **Bányai Anita** – a Makói Óvoda intézményvezetője – **bruttó havi illetményét 2020. január 1. napjától, az illetmény bármely elemének változásáig, de legfeljebb 2020. december 31. napjáig, az alábbiak szerint állapítja meg:**

a) garantált illetmény:	392.805,- Ft
b) vezetői pótlék:	73.080,- Ft
c) <u>munkáltatói döntésen alapuló illetményrész:</u>	<u>34.115,- Ft</u>
<b>Összesen:</b>	<b>500.000,- Ft</b>

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Banyai Anita, intézményvezető
- Makói Óvoda
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport
- Irattár

### **2. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete **Szikszai Zsuzsanna** - a József Attila Városi Könyvtár és Múzeum intézményvezetője - **bruttó havi illetményét 2020. január 1. napjától, az illetmény bármely elemének változásáig, de legfeljebb 2020. április 30. napjáig az alábbiak szerint állapítja meg:**

a) Kjt. szerinti alapilletmény:	148.925,- Ft
b) Garantált bérminimumra kiegészítés:	61.675,- Ft
c) Magasabb vezetői pótlék:	45.000,- Ft;
d) Kulturális illetménypótlék:	22.400,- Ft;
e) <u>Munkáltatói döntésen alapuló illetményrész:</u>	<u>222.000,- Ft.</u>
<b>Összesen:</b>	<b>500.000,- Ft.</b>

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Szikszai Zsuzsanna, intézményvezető
- József Attila Városi Könyvtár és Múzeum
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport
- Irattár

**3. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Tóthné Balázs Andrea – a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény intézményvezetőjének – bruttó havi illetményét 2020. január 1. napjától, az illetmény bármely elemének változásáig, de legfeljebb 2020. január 31. napjáig, az alábbiak szerint állapítja meg:

f) Kjt. szerinti alapilletmény:	161.608,- Ft
g) Garantált bérminimumra kiegészítés:	48.992,- Ft
h) Magasabb vezetői pótlék:	50.000,- Ft;
i) szociális ágazati összevont pótlék:	86.413,- Ft;
j) <u>munkáltatói döntésen alapuló illetményrész:</u>	<u>152.987,- Ft.</u>
<b>Összesen:</b>	<b>500.000,- Ft.</b>

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Tóthné Balázs Andrea, intézményvezető
- Makói Egyesített Népjóléti Intézmény
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport
- Irattár

M a k ó, 2020. január 16.

  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester  




Képviselő-testületi előterjesztés

2020. január 27.

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/13-1/2020.

**Melléklet:** 2 db együttműködési megállapodás tervezet

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda – Jogi Csoport



dr. Nemes Adrienn

**Témafelelős:**



dr. Nagy Viktória  
Jegyzői Iroda vezető

**Az előterjesztést látta:**



**Véleményezésre megküldve:**

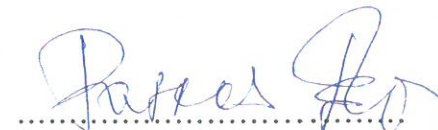
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**



dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**



Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/13-1/2020.

## Előterjesztés

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzata és a helyi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata

**Melléklet:** 2 db együttműködési megállapodás tervezet

Üi.: dr. Nemes Adrienn

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

**M a k ó**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. §-a szerint a települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.**

Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos **végrehajtási feladatok:**

- a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;
- c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;
- d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;
- f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és
- g) az a)–f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.

Makó Város Önkormányzata a fentiekben túl a testületi ülések időpontjához igazodó **ingyenes helyiséghasználatot** a Makói Polgármesteri Hivatal épületében, egyebekben az ingyenes helyiséghasználatot a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat részére a Makó, Széchenyi tér 7. II. emelet 11-13. szám alatt (a korábbi Makó, Széchenyi tér 7. II. emelet 6. szám helyett), míg a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a Makó, Kálvin u. 8-12. fsz. 46. szám alatt is biztosítja.

Az Njtv. 80. § (2) bekezdése alapján az alakuló ülést követő 30 napon belül, majd **minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni** az együttműködési megállapodást. 2019-ben az alakuló ülést követően az együttműködési megállapodások felülvizsgálata megtörtént, azt mind Makó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mind a helyi nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei elfogadták.

**A közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 4. § (7) bekezdés 2. pontja szerint közigazgatási szerződés a magyar közigazgatási szervek között közfeladat ellátására kötött szerződés vagy megállapodás, továbbá az a szerződés, amelyet törvény vagy kormányrendelet annak minősít.**

Az Njtv. 80. § (2) bekezdésének 2020. január 1-jétől hatályos módosítása értelmében a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan **közigazgatási szerződésben állapodik meg, tehát a tárgyi együttműködési megállapodások közigazgatási szerződésnek minősülnek.**

Fentiekre tekintettel a szakmai felülvizsgálat megtörtént; lévén hogy legutóbb 2019. november 27-én került sor a módosított megállapodások aláírására, a módosításokkal egybeszerkesztett együttműködési megállapodások – melyek az előterjesztés mellékletét képezik- **lényeges módosítást nem tartalmaznak.**

A roma nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az előterjesztésről a 2020. január 27-i ülésén, míg a román nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a 2020. január 23-i ülésén fog dönteni.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel, a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### **1. sz. HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta**, és úgy határoz, hogy az előterjesztés mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt **együttműködési megállapodást elfogadja.**
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Petrovics Attila, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár



## 2. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta, és úgy határoz, hogy az előterjesztés mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodást elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Birta Júlia Mihaéla, a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

**M a k ó, 2020. január 7.**

  
Farkas Éva Érzébet  
polgármester



## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészt **Makó Város Önkormányzata** (továbbiakban: önkormányzat) (képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester, 6900 Makó, Széchenyi tér 22.); másrészt a **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) (képviseli: Petrovics Attila elnök, 6900 Makó, Széchenyi tér 22.) között az alábbiak szerint:

### 1. Általános rendelkezések

Jelen megállapodást, *mint közigazgatási szerződést*, Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtak alapján kötik.

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – a megállapodás alapján – a Makói Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal).

### 2. Az együttműködés területei és formái

Az önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését.

A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Az önkormányzat – a Polgármesteri Hivatal Projekt és Városmarketing Iroda munkatársán keresztül - segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.

Az önkormányzat jegyzője megbízottat jelöl ki a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban értesíti.

Az önkormányzat megbízásából és képviselőként a jegyző /vagy/ jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít.

Az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoportjának megbízott munkatársán keresztül biztosítja a meghívók, az előterjesztések előkészítésével és postázásával kapcsolatos feladatokat, a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását, és az ezzel járó költségek viselését.

Az információs önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 32. §-a alapján, mely szerint a közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben –

így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására. az állami és önkormányzati vagyon kezelésre, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és- személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan- köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. Ennek végrehajtása érdekében a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoportjának és Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársai a [http://mako.hu/onkormanyzat/roma\\_nemzetisegi\\_onkormanyzat/](http://mako.hu/onkormanyzat/roma_nemzetisegi_onkormanyzat/) weboldalra közzéteszik a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat az Infotv. 1. melléklet szerinti általános közzétételi listában meghatározott adatokat az Infotv. 33. §-ában meghatározott módon.

Az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátását; a Polgármesteri Hivatal munkatársain keresztül gondoskodik a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosításáról, a nemzetiségi önkormányzat elnökének erre irányuló jelzése alapján, és viseli a fenti feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket, a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével.

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika, –a selejtezési és leltározási szabályzat, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

### **3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### **3.1. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése**

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársán keresztül - készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző - a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársán keresztül közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (2)-(3) bekezdéseiben előírtakat kell alkalmazni.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről legkésőbb tárgyév március 1. napjáig tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot.

A jegyző által elkészített költségvetési határozattervezetet az elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásiért és tartozásaiért nem felelős.

#### **4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítani kell költségvetési határozatát.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül - készíti elő. Az év közben indokolt költségvetési határozat módosításáról, annak előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül naprakész nyilvántartást vezet.

#### **5. Beszámolási kötelezettség**

A költségvetés végrehajtására vonatkozó zárszámadási határozat-tervezetet a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül - készíti elő, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök az önkormányzat zárszámadási rendelettervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

#### **6. A költségvetés végrehajtása**

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet 13. §-a alapján a jegyző gondoskodik a Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzés által a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos eljárásrendek, szabályzatok, elkészítéséről, továbbá az Áht. 69. §-a alapján a kontrollkörnyezet kialakítása érdekében a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szabályozásáról, valamint az Áht. 70. §-a alapján a belső ellenőrzés működtetéséről.

A nemzetiségi önkormányzat könyvvezetésével, költségvetési információ szolgáltatással kapcsolatos feladatait a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

#### **7. A Nemzetiségi Önkormányzat számlája**

A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja. A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlájának megnyitásáról és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáról a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa gondoskodik.

## **8. A költségvetési gazdálkodás szabályai**

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

### **8.1. Kötelezettségvállalás**

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget.

A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendeletben (továbbiakban: Ávr.) foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

### **8.2. Pénzügyi ellenjegyzés**

A nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző, vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

### **8.3. Teljesítés igazolás**

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző, vagy a jegyző megbízása alapján írásban kijelölt személy jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

### **8.4. Érvényesítés**

Érvényesítésre a nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző megbízása alapján a 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel rendelkező írásban kijelölt személy jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összecszerúséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

### **8.5. Utalványozás**

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni minden esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

## **9. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

### **9.1. Információ szolgáltatás a költségvetésről**

A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek ellátásáról a Pénzügyi Iroda gondoskodik. Ennek érdekében a nemzetiségi önkormányzat a költségvetési határozatát úgy fogadja el, s erről információt úgy szolgáltat, hogy a Hivatal a költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

A Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa nemzetiségi önkormányzat határozatában megállapított bevételei és kiadásai közgazdasági tartalom szerinti további részletezésről előkészíti az elemi költségvetést.

A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke által jóváhagyott elemi költségvetéséről a nemzetiségi önkormányzat határozat-tervezete képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül a Pénzügyi Iroda adatot szolgáltat a *Magyar Államkincstár* területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A nemzetiségi önkormányzat éves költségvetési beszámolót, időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést készít.

**A jelentések Igazgatóságnak jogszabály által meghatározott határidőben történő megküldéséről a Pénzügyi Iroda gondoskodik.**

## **9.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

A Pénzügyi Iroda a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásáról önálló könyvet vezet. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa kezeli és őrzi.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Pénzügyi Iroda vezetője számára.

## **9.3. Törzskönyvi nyilvántartásba vétellel és adószám igényléssel kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek**

A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a nemzetiségi önkormányzatról. A törzskönyvi adat módosítását a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül bejelenti a Magyar Államkincstár felé.

A nemzetiségi önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást vagy megszüntetést jóváhagyó nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi határozat, melyet az elnök köteles a változást követően haladéktalanul megküldeni a jegyzőnek.

A Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával kéri az adószám megállapítását és ezzel teljesíti az állami adóhatósághoz történő bejelentkezési kötelezettségét.

## **10. Összeférhetetlenség**

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. A Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre,

utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

### **11. Pénzellátás**

A nemzetiségi önkormányzat az önkormányzat számlavezetőjénél vezeti pénzforgalmi számláit.

A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat működtet, amelyet a Polgármesteri Hivatal mindenkor házipénztár vezetésével megbízott munkatársa vezet, a Polgármesteri Hivatal pénztárhelyiségében. A házipénztárból a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha kötelezettségvállalás történt az adott gazdasági eseményre vonatkozóan, illetve vásárlási előleg került felvételre, és a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott képviselő a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla stb.) leadja a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodánál.

Az önkormányzat saját költségvetési rendeletében jóváhagyott támogatásának folyósítása a nemzetiségi önkormányzattal kötött támogatási szerződés szerint történik.

### **12. Vagyongazdálkodás**

A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Polgármesteri Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona, elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra. A vagyon leltározása az önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat az önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök — tesz javaslatot a képviselő-testület felé.

### **13. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés**

A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit a Polgármesteri Hivatal készít el.

#### **14. Záró rendelkezések**

A megállapodás az aláírás napján lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A jelenleg hatályban lévő megállapodás ezen a napon hatályát veszti.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

**Makó, 2020. január.....**

.....  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**

.....  
**Petrovics Attila**  
**elnök**

**Pénzügyileg ellenjegyzem:**

**Jogi tartalmát jóváhagyom:**

**Záradék:** Az együttműködési megállapodást Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a ..../2020. (I.....) MÖKT h. számú határozatával, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a ..../2020. (I. ) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h. számú határozatával hagyta jóvá.



## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészt **Makó Város Önkormányzata** (továbbiakban: önkormányzat) (képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester, 6900 Makó, Széchenyi tér 22.); másrészt a **Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat** (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) (képviseli: Birta Júlia Mihaéla elnök, 6900 Makó, Széchenyi tér 22.) között az alábbiak szerint:

### 1. Általános rendelkezések

Jelen megállapodást, *mint közigazgatási szerződést*, Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtak alapján kötik.

A Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – a megállapodás alapján – a Makói Polgármesteri Hivatal. (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal)

### 2. Az együttműködés területei és formái

Az önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését.

A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Az önkormányzat – a Polgármesteri Hivatal Projekt és Városmarketing Irodájának munkatársán keresztül - segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.

Az önkormányzat jegyzője megbízottat jelöl ki a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban értesíti.

Az önkormányzat megbízásából és képviselőjében a jegyző /vagy/ jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít. Ezen felül a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat elnökének erre irányuló jelzése alapján, a hivatal I. emeleti kistárgyaló termét – amennyiben az a rendelkezésre áll – ingyenesen biztosítja.

Az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoportjának megbízott munkatársán keresztül biztosítja a meghívók, az előterjesztések előkészítésével és postázásával kapcsolatos feladatokat, a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó

nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását, és az ezzel járó költségek viselését.

Az információs önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 32. §-a alapján, mely szerint a közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben – így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésre, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és- személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan- köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. Ennek végrehajtása érdekében a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoportjának és Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársai a [http://mako.hu/onkormanyzat/roman\\_nemzetisegi\\_onkormanyzatok/](http://mako.hu/onkormanyzat/roman_nemzetisegi_onkormanyzatok/) weboldalra közzéteszik a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat az Infotv. 1. melléklet szerinti általános közzétételi listában meghatározott adatokat az Infotv. 33. §-ában meghatározott módon.

Az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátását; a Polgármesteri Hivatal munkatársain keresztül gondoskodik a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosításáról, a nemzetiségi önkormányzat elnökének erre irányuló jelzése alapján, és viseli a fenti feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket, a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatára költségei kivételével.

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika, –a selejtezési és leltározási szabályzat, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

### **3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### **3.1. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése**

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársán keresztül - készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző - a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársán keresztül közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (2)-(3) bekezdéseiben előírtakat kell alkalmazni.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről legkésőbb tárgyév március 1. napjáig tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot.

A jegyző által elkészített költségvetési határozattervezetet az elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

#### **4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítani kell költségvetési határozatát.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül - készíti elő. Az év közben indokolt költségvetési határozat módosításáról, annak előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül naprakész nyilvántartást vezet.

#### **5. Beszámolási kötelezettség**

A költségvetés végrehajtására vonatkozó zárszámadási határozat-tervezetet a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül - készíti elő, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök az önkormányzat zárszámadási rendeletervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

#### **6. A költségvetés végrehajtása**

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet 13. §-a alapján a jegyző gondoskodik a Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzés által a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos eljárásrendek, szabályzatok, elkészítéséről, továbbá az Áht. 69. §-a alapján a kontrollkörnyezet kialakítása érdekében a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szabályozásáról, valamint az Áht. 70. §-a alapján a belső ellenőrzés működtetéséről.

A nemzetiségi önkormányzat könyvvezetésével, költségvetési információ szolgáltatással kapcsolatos feladatait a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

#### **7. A Nemzetiségi Önkormányzat számlája**

A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja. A

nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlájának megnyitásáról és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáról a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa gondoskodik.

## **8. A költségvetési gazdálkodás szabályai**

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

### **8.1. Kötelezettségvállalás**

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget.

A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendeletben (továbbiakban: Ávr.) foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

### **8.2. Pénzügyi ellenjegyzés**

A nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző, vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

### **8.3. Teljesítés igazolás**

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző, vagy a jegyző megbízása alapján írásban kijelölt személy jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

### **8.4. Érvényesítés**

Érvényesítésre a nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző megbízása alapján a 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel rendelkező írásban kijelölt személy jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

### **8.5. Utalványozás**

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni minden esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

## **9. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

### **9.1. Információ szolgáltatás a költségvetésről**

A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek ellátásáról a Pénzügyi Iroda gondoskodik. Ennek érdekében a nemzetiségi önkormányzat a költségvetési határozatát úgy fogadja el, s erről információt úgy szolgáltat, hogy a Hivatal a költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

A Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa nemzetiségi önkormányzat határozatában megállapított bevételei és kiadásai közgazdasági tartalom szerinti további részletezésről előkészíti az elemi költségvetést.

A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke által jóváhagyott elemi költségvetéséről a nemzetiségi önkormányzat határozat-tervezete képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül a Pénzügyi Iroda adatot szolgáltat a *Magyar Államkincstár* területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A nemzetiségi önkormányzat éves költségvetési beszámolót, időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést készít.

**A jelentések Igazgatóságnak jogszabály által meghatározott határidőben történő megküldéséről a Pénzügyi Iroda gondoskodik.**

### **9.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

A Pénzügyi Iroda a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásáról önálló könyvet vezet. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa kezeli és őrzi.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Pénzügyi Iroda vezetője számára.

### **9.3. Törzskönyvi nyilvántartásba vétellel és adószám igényléssel kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek**

A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a nemzetiségi önkormányzatról. A törzskönyvi adat módosítását a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül bejelenti a Magyar Államkincstár felé.

A nemzetiségi önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást vagy megszüntetést jóváhagyó nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi határozat, melyet az elnök köteles a változást követően haladéktalanul megküldeni a jegyzőnek.

A Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával kéri az adószám megállapítását és ezzel teljesíti az állami adóhatósághoz történő bejelentkezési kötelezettségét.

## **10. Összeférhetetlenség**

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli

hozzátartozója, vagy maga javára látná el. A Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

### **11. Pénzellátás**

A nemzetiségi önkormányzat az önkormányzat számlavezetőjénél vezeti pénzforgalmi számláit.

A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat működtet, amelyet a Polgármesteri Hivatal mindenkori házipénztár vezetésével megbízott munkatársa vezet, a Polgármesteri Hivatal pénztárhelyiségében. A házipénztárból a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha kötelezettségvállalás történt az adott gazdasági eseményre vonatkozóan, illetve vásárlási előleg került felvételre, és a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott képviselő a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla stb.) leadja a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodánál.

Az önkormányzat saját költségvetési rendeletében jóváhagyott támogatásának folyósítása a nemzetiségi önkormányzattal kötött támogatási szerződés szerint történik.

### **12. Vagyongazdálkodás**

A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Polgármesteri Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona, elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra. A vagyon leltározása az önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat az önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök — tesz javaslatot a képviselő-testület felé.

### **13. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés**

A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit a Polgármesteri Hivatal készít el.

#### **14. Záró rendelkezések**

A megállapodás az aláírás napján lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A jelenleg hatályban lévő megállapodás ezen a napon hatályát veszti.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

**Makó, 2020. január .....**

.....  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**

.....  
**Birta Júlia Mihaéla**  
**elnök**

**Pénzügyileg ellenjegyzem:**

**Jogi tartalmát jóváhagyom:**

**Záradék:** Az együttműködési megállapodást Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2020. (I. ) MÖKT h. számú határozatával, a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2020. (I. 23.) Makói Román Nemzetiségi Önk. h. számú határozatával hagyta jóvá.





## Képviselő-testületi előterjesztés

2020. január 27.

**Tárgy:** Döntés tulajdonosi hozzájárulásról a Makó, 430. számú főút és a 4432 jelű úti csomópont körforgalmú csomóponttá történő átépítése tárgyában

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/77-1/2020

**Melléklet:** Helyszínrajzok

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyoncsoport

  
.....  
dr. Kurunczi Péter

**Témafelelős:**

.....  
dr. Szilágyi Tímea  
csoportvezető


**Az előterjesztést látta:**

  
.....  
  
.....

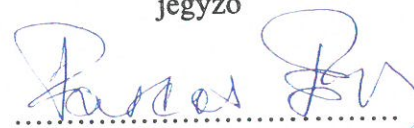
**Véleményezésre megküldve:**

Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/77-1/2020

Üi.: dr. Kurunczi Péter

## Előterjesztés

Tárgy: Döntés tulajdonosi hozzájárulásról a Makó, 430. számú főút és a 4432 jelű úti csomópont körforgalmú csomóponttá történő átépítése tárgyában

Melléklet: helyszínrajzok

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. év február 11. napi ülésén meghozott döntése nyomán a Makó, 430. számú főút és a 4432 jelű úti csomópont körforgalmú csomóponttá történő átépítése tárgyában kezdeményezéssel fordult elsőként a Magyar Közút Nonprofit Zrt.-hez, majd az Innovációs és Technológiai Minisztériumhoz (a továbbiakban: Minisztérium).

Magyarország Kormánya (a továbbiakban: Kormány) 2014. évben kialakított közútfejlesztési koncepcióját a Magyarország rövid- és középtávú közútfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások összehangolásáról és azok 2022-ig történő megvalósításáról szóló 1371/2016. (VII.15.) Kormányhatározat (a továbbiakban: Kormányhatározat) fogalmazta meg, amely a csomópont átépítését nem tartalmazta.

Bár a 2015 óta eltelt időben több közlekedésbiztonsági intézkedés is történt a tárgybeli kereszteződésben – így a 4432-es jelű úton ún. akusztikus forgalomlassító harántcsíkok kerültek beépítésre az útburkolatba, „különösen veszélyes hely” felfestéssel látták el a kereszteződést, balesetveszélyre figyelmeztető táblák kerültek kihelyezésre, illetve 70 km/h sebességkorlátozás lépett érvénybe a 430. számú út mentén – mégis újabb balesetek történtek a 2019. év folyamán.

Makó Város Önkormányzata, Csanádalberti Község Önkormányzata és Lázár János országgyűlési képviselő úr 2019. év februárjában közös kezdeményezéssel fordultak a Minisztériumhoz a csomópont fokozott közlekedésbiztonsági kockázatát hangsúlyozva. A Kormány a Magyarország rövid- és középtávú közúti infrastruktúra fejlesztéseinek végrehajtásához szükséges államháztartási intézkedésekről szóló 1181/2019. (IV.4.) Kormányhatározatban az ún. „Útprogram” megvalósításához szükséges forrásokról határozott, valamint egyúttal visszavonta a Kormányhatározatot.

A Minisztérium 2019. év május havában – bizonyítva látván a csomópont nem megfelelő műszaki kialakítását, és figyelembe véve az arra vonatkozó fokozott társadalmi igényt is –

elrendelte a körforgalom tervezési és előkészítési feladatainak megkezdését a NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság útján (a továbbiakban: NIF Zrt.). A tervezési feladatokat ellátó Körös-Road Mérnöki Tervező, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (székhely: 5600 Békéscsaba, Batthyány u. 4.; cégjegyzékszám: 04 09 006904, adószám: 13625809-2-04; képviseli: Károlyi László Zoltán ügyvezető) a jövőbeni körforgalmi kivitelezés érdekében most tulajdonosi hozzájárulás kiadása iránt fordult Makó Város Önkormányzatához tekintettel arra, hogy az építkezés során az Önkormányzat tulajdonában lévő Makó, belterület 10404/4 hrsz-ú kivett közterület, a Makó, belterület 10404/6 hrsz-ú kivett közterület, a Makó, belterület 10404/7 hrsz-ú kivett közterület, a Makó, belterület 10404/9 hrsz-ú kivett közterület, a Makó, 10371 hrsz-ú kivett közút, és a Makó, belterület 10405/15 hrsz-ú kivett beépítetlen terület (ipari park) igénybevételére is sor kerülne.

Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 12. § (1)-(2) bekezdései és a 14. § (1) bekezdése alapján a tulajdonosi hozzájárulás megadásáról Képviselő-testület jogosult határozni.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban, valamint a Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 12. § (1)-(2) bekezdéseiben és a 14. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – úgy határoz, hogy a Makó, 430. számú főút és a 4432 jelű úti csomópont körforgalmú csomóponttá történő átépítése tárgyában a Körös-Road Mérnöki Tervező, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (székhely: 5600 Békéscsaba, Batthyány u. 4.; cégjegyzékszám: 04 09 006904, adószám: 13625809-2-04; képviseli: Károlyi László Zoltán ügyvezető) részére tulajdonosi hozzájárulást ad a csomópont tervezési kivitelezési munkáinak elvégzése során a Makó Város Önkormányzata tulajdonában lévő Makó, belterület 10404/4 hrsz-ú kivett közterület, a Makó, belterület 10404/6 hrsz-ú kivett közterület, a Makó, belterület 10404/7 hrsz-ú kivett közterület, a Makó, belterület 10404/9 hrsz-ú kivett közterület, a Makó, 10371 hrsz-ú kivett közút, és a Makó, belterület 10405/15 hrsz-ú kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlanok szükséges mértékű, és ideig tartó birtokba vételére és használatba vételére.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tulajdonosi hozzájárulással kapcsolatos dokumentumok aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### **Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere

- Makó Város Jegyzője

- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda - Vagyoncsoport

- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Körös-Road Mérnöki Tervező, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (székhely: 5600 Békéscsaba, Batthyány u. 4.; cégjegyzékszám: 04 09 006904, adószám: 13625809-2-04; képviseli: Károlyi László Zoltán ügyvezető)
- Irrattár

Makó, 2020. január 20.

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**





### Keresés

Keresés helyrajzi szám alapján

Településnév

Helyrajzi szám

Keresés közterületnév, házszám al

Településnév, utca, házszám

Keresés GPS koordinátája

X koordináta - pl.: 46.2158

Y koordináta - - pl.: 19.8659

Kategóriák

Útvonaltervezés

Statisztikák befejezők tesztje

Ingyenes bejelentések részlete



