

Bizottsági előterjesztés

2021. június 29.

Tárgy: Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete állandó bizottságainak 2021. évi munkaterve

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: I/424-1/2021

Melléklet: 4 db munkaterv-tervezet

Készítette: Makói Polgármesteri Hivatal
Jegyzői Iroda Jogi Csoport

dr. Szűcs Réka



Témafelelős: dr. Nagy Viktória
jegyzői irodavezető




Az előterjesztést látta:




.....

Döntésre megküldve: Minden bizottság

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:**


dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előadójának jóváhagyása:


Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/424-1/2021

Üi.: dr. Szücs Réka

Előterjesztés

Tárgy: Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete
állandó bizottságainak 2021. évi munkaterve

Melléklet: 4 db munkaterv-tervezet

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Egyenlő Esély Bizottsága
Emberi Erőforrások Bizottsága
Makovecz Imre Bizottsága
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága

M a k ó

Tisztelt Bizottságok!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 11. §-ban foglaltak alapján 109/2020. (XII.16.) számú határozatommal elfogadtam Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. évi munkatervét.

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Egyenlő Esély Bizottságának, Emberi Erőforrások Bizottságának, Makovecz Imre Bizottságának, valamint Ügyrendi és Pénzügyi Bizottságának ügyrendjei alapján a bizottság féléves vagy éves munkaterv alapján működik, melynek alapját a képviselő-testület munkaterve képezi.

Tekintettel arra, hogy elfogadtam a képviselő-testület éves munkatervét, javaslom az alapján az Egyenlő Esély Bizottság, az Emberi Erőforrások Bizottsága, a Makovecz Imre Bizottság és az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság munkatervét is elfogadni.

Az SZMSZ 11. § (3) bekezdése alapján a munkatervnek az alábbi elemeket kell tartalmaznia:

- képviselő-testületi ülések tervezett időpontját, napirendjét, valamint kihelyezett ülés esetén annak helyszínét,
- a napirendi pontok előterjesztőit, az előkészítésért felelős szervezeti egység megnevezését,
- azon napirendi pont(ok), amely(ek) közmeghallgatást kell tartani,
- az előterjesztés leadásának határidejét,
- a bizottsági közreműködés módját.

Az elkészített tervezetek 2021. augusztusától havi bontásokban tartalmazzák a jogszabályok által kötelezően előírt, valamint a javasolt napirendeket azzal, hogy az ülések napirendi pontjai az aktuálisan döntést igénylő előterjesztésekkel bővülnek.

Tisztelt Bizottságok!

A fentiek alapján a következő határozati javaslatokat terjesztem a képviselő-testület elé:

1. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Egyenlő Esély Bizottsága a 71/2019. (XI.26.) EEB határozattal elfogadott Ügyrendje 2. pontja alapján - figyelemmel Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendelet 11. §-ban foglaltakra - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal **fogadja el Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Egyenlő Esély Bizottságának 2021. évi munkatervét.**

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Erről értesítést kap:

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- a Bizottság tagjai
- Irattár

2. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Emberi Erőforrások Bizottsága a 62/2019. (XI.26.) EMEB határozattal elfogadott Ügyrendje 2. pontja alapján - figyelemmel Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendelet 11. §-ban foglaltakra - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal **fogadja el Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Emberi Erőforrások Bizottságának 2021. évi munkatervét.**

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Erről értesítést kap:

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- a Bizottság tagjai
- Irattár

3. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makovecz Imre Bizottsága az 56/2019. (XI.26.) MIB határozattal elfogadott Ügyrendje 2. pontja alapján - figyelemmel Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendelet 11. §-ban foglaltakra - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal **fogadja el Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makovecz Imre Bizottságának 2021. évi munkatervét.**

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Erről értesítést kap:

- Makó város polgármestere

- Makó város jegyzője
- a Bizottság tagjai
- Irattár

4. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága a 213/2019. (XI.13.) ÜPB határozattal elfogadott Ügyrendje 2. pontja alapján - figyelemmel Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2020. (X.01.) önkormányzati rendelet 11. §-ban foglaltakra - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal **fogadja el Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottságának 2021. évi munkatervét.**


Határidő: azonnal


Felelős: elnök

Erről értesítést kap:

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- a Bizottság tagjai
- Irattár

M a k ó, 2021. június 23.


Farkas Éva Erzsébet
polgármester



**MAKÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
EGYENLŐ ESÉLY BIZOTTSÁGA**

2021. évi munkaterv-tervezet

2021. július hónap – Ü L É S S Z Ü N E T

2021. augusztus 20. (péntek) – SZENT ISTVÁN-NAPI ÜNNEPI ÜLÉS

Az ülés tervezett időpontja: 2021. augusztus 24. (kedd)

1. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. augusztus 13.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. szeptember 28. (kedd)

1. Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről

Előterjesztő: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

2. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. szeptember 17.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. október 26. (kedd)

1. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. október 15.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. november 23. (kedd)

1. A 2021. évi adóbevételek alakulása és felhasználásuk, valamint a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előterjesztő: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda Adócsoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

A képviselő-testület az előterjesztés tárgyalásánál **KÖZMEGHALLGATÁST** tart.

2. Tájékoztató a makói kórház szerepéről a jelenlegi egészségügyi struktúrában

Előterjesztő és a tájékoztató elkészítésére felkért személy: Dr. Kallai Árpád főigazgató,

Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhely-Makó

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda - Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

3. Tájékoztató az alapfokú egészségügyi ellátás helyzetéről

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Hatósági Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

4. Tájékoztató a tanácsnokok munkájáról

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

5. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. november 12.

- 1. Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 2. Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról.**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Kabinet Iroda

Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 3. Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester, dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző, Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, Botlik Anita, az Egyenlő Esély Bizottság elnöke, Zeitler Ádám, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, Kovács Sándor, a Makovecz Imre Bizottság elnöke

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 4. Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda

Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 5. Beszámoló a Lakásügyi Tanácsadó Testület munkájáról**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyoncsoport

Bizottsági közreműködés: Egyenlő Esély Bizottsága
- 6. A képviselő-testület 2022. évi munkaterve**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 7. Egyebek**

MAKÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
EMBERI ERŐFORRÁSOK BIZOTTSÁGA

2021. évi munkaterv-tervezet

2021. július hónap – ÜLÉSSZÜNET

2021. augusztus 20. (péntek) – SZENT ISTVÁN-NAPI ÜNNEPI ÜLÉS

Az ülés tervezett időpontja: 2021. augusztus 23. (hétfő)

1. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. augusztus 13.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. szeptember 27. (hétfő)

1. Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről

Előterjesztő: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

2. A Makói Óvoda beszámolója a 2020/2021-as nevelési évről

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda - Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: Emberi Erőforrások Bizottsága

3. Makói József Attila Városi Könyvtár és Múzeum beszámolója a tevékenységéről

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda - Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: Emberi Erőforrások Bizottsága

4. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. szeptember 17.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. október 25. (hétfő)

1. Tájékoztató a 2020/2021-es tanévről és a 2021/2022-es tanév indításáról

Előterjesztő: fenntartó, intézményvezetők

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: Emberi Erőforrások Bizottsága

2. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. október 15.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. november 22. (hétfő)

1. A 2021. évi adóbevételek alakulása és felhasználásuk, valamint a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előterjesztő: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda Adócsoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

A képviselő-testület az előterjesztés tárgyalásánál **KÖZMEGHALLGATÁST** tart.

2. Tájékoztató a makói kórház szerepéről a jelenlegi egészségügyi struktúrában

Előterjesztő és a tájékoztató elkészítésére felkért személy: Dr. Kallai Árpád főigazgató, Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhely-Makó

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda - Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

3. Tájékoztató az alapfokú egészségügyi ellátás helyzetéről

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Hatósági Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

4. Tájékoztató a tanácsnokok munkájáról

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

5. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. november 12.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. december 13. (hétfő)

1. **Rendelattervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
2. **Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról.**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Kabinet Iroda
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
3. **Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester, dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző, Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, Botlik Anita, az Egyenlő Esély Bizottság elnöke, Zeitler Ádám, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, Kovács Sándor, a Makovecz Imre Bizottság elnöke
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
4. **Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
5. **A képviselő-testület 2022. évi munkaterve**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi csoport
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
6. **Beszámoló a Makói Települési Értéktár Bizottság 2021. évi II. félévi munkájáról**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Kabinet Iroda
Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Emberi Erőforrások Bizottsága
7. **Makó Város Önkormányzata által fenntartott bölcsődék nyitva tartásával kapcsolatos fenntartói döntés meghozatala**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Hatósági csoport
Bizottsági közreműködés: Emberi Erőforrások Bizottsága
8. **Egyebek**

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. december 3.

**MAKÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
MAKOVECZ IMRE BIZOTTSÁG**

2021. évi munkaterv-tervezet

2021. július hónap – Ü L É S S Z Ü N E T

2021. augusztus 20. (péntek) – SZENT ISTVÁN-NAPI ÜNNEPI ÜLÉS

Az ülés tervezett időpontja: 2021. augusztus 23. (hétfő)

1. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. augusztus 13.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. szeptember 27. (hétfő)

1. Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről

Előterjesztő: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

2. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. szeptember 17.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. október 25. (hétfő)

1. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. október 15.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. november 22. (hétfő)

1. A 2021. évi adóbevételek alakulása és felhasználásuk, valamint a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előterjesztő: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda Adócsoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

A képviselő-testület az előterjesztés tárgyalásánál **KÖZMEGHALLGATÁST** tart.

2. Tájékoztató a makói kórház szerepéről a jelenlegi egészségügyi struktúrában

Előterjesztő és a tájékoztató elkészítésére felkért személy: Dr. Kallai Árpád főigazgató, Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhely-Makó

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda - Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

3. Tájékoztató az alapfokú egészségügyi ellátás helyzetéről

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Hatósági Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

4. Tájékoztató a tanácsnokok munkájáról

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

5. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. november 12.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. december 13. (hétfő)

- 1. Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 2. Főépítész tájékoztatója a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól**
Előterjesztő és a tájékoztató elkészítésére felkért személy: Csernyus Lőrinc főépítész
Bizottsági közreműködés: Makovecz Imre Bizottság
- 3. Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról.**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Kabinet Iroda
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 4. Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester, dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző, Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, Botlik Anita, az Egyenlő Esély Bizottság elnöke, Zeitler Ádám, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, Kovács Sándor, a Makovecz Imre Bizottság elnöke
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 5. Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 6. A képviselő-testület 2022. évi munkaterve**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi csoport
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 7. Egyebek**

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. december 3.

**MAKÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
ÜGYRENDI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA**

2021. évi munkaterv-tervezet

2021. július hónap – Ü L É S S Z Ü N E T

2021. augusztus 20. (péntek) – SZENT ISTVÁN-NAPI ÜNNEPI ÜLÉS

Az ülés tervezett időpontja: 2021. augusztus 24. (kedd)

1. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. augusztus 13.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. szeptember 28. (kedd)

1. Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről

Előterjesztő: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

2. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. szeptember 17.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. október 26. (kedd)

1. Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

Előterjesztő: Petrovics Attila, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Birta Júlia Mihaéla, a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

2. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. október 15.

Az ülés tervezett időpontja: 2021. november 23. (kedd)

1. A 2021. évi adóbevételek alakulása és felhasználásuk, valamint a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előterjesztő: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda Adócsoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

A képviselő-testület az előterjesztés tárgyalásánál **KÖZMEGHALLGATÁST** tart.

2. Tájékoztató a makói kórház szerepéről a jelenlegi egészségügyi struktúrában

Előterjesztő és a tájékoztató elkészítésére felkért személy: Dr. Kallai Árpád főigazgató, Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhely-Makó

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda - Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

3. Tájékoztató az alapfokú egészségügyi ellátás helyzetéről

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Hatósági Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

4. Tájékoztató a tanácsnokok munkájáról

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

5. 2022. évi belső ellenőrzési terv

Előterjesztő: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Belső Ellenőrzés

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

6. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2021. november 12.

- 1. Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 2. Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról.**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Kabinet Iroda
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 3. Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester, dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző, Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, Botlik Anita, az Egyenlő Esély Bizottság elnöke, Zeitler Ádám, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, Kovács Sándor, a Makovecz Imre Bizottság elnöke
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 4. Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 5. A képviselő-testület 2022. évi munkaterve**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi csoport
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 6. Beszámoló a Makói Települési Értéktár Bizottság 2021. évi II. félévi munkájáról**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Kabinet Iroda
Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Emberi Erőforrások Bizottsága
- 7. Egyebek**