

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Tisztelt Ajánlattevő!

A Makó Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő az alábbi tárgyban és az alábbi feltételekkel árajánlatot kér az Ön által képviselt cégtől.

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Makó Város Önkormányzat
6900 Makó, Széchenyi tér 22.
Telefon: (62) 511-810
Telefax: (62) 511-801
email: polgarmester@mako.hu

Az ajánlatkérő nevében eljár:

Brunus Consortium Zrt.
2092 Budakeszi, Arany János utca 6. 1. em. 4.

2. Kapcsolattartási pont:

kapcsolattartó személy: Dr. Nagy-Stieber Elek
tel.: 0670/320-1806
email: nagyse@brunusconsortium.hu

3. Eljárás fajtája:

Közbeszerzési értékhatár alatti, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény XIV. fejezete szerinti versenyeztetési eljárás.

4. Ajánlatkérés tárgya, mennyisége és a teljesítés helye:

A Makói Központi Konyha működtetésével közétkeztetési szolgáltatás nyújtása Makó közigazgatási területén működő önkormányzati és állami fenntartású nevelési-oktatási intézmények részére az alábbi bontásban:

A szolgáltató által szolgáltatott éves becsült adagszámok alábbi táblázatban leírtak szerint alakulnak. Az ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi számok becsült értékek, alapjául a 2019. évi adatok szolgáltak és az alábbi számok +/- 20 %-kal eltérhetnek. Az elszámolás a ténylegesen teljesített adagszám szerint történik.

Intézmény	Szállítási cím	2019. évi átlagos napi adagszámok				
		<i>reggeli</i>	<i>tízórai</i>	<i>ebéd</i>	<i>uzsonna</i>	<i>vacsora</i>
Makói Óvoda (székhely)	Makó, Erdélyi püspök u. 6.		130	130	120	
Makói Óvoda (tagintézmény)	Makó, Kassai u. 3.		65	65	60	
Makói Óvoda (tagintézmény)	Makó, Kálvin tér 6.		150	150	150	
Makói Óvoda (Hold utcai óvodaház)	Makó, Kálvin tér 6.		60	60	60	
József Attila Gimnázium	Makó, Csanád vezér tér 6.			100		
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (óvoda)	Makó, Vásárhelyi u. 1-3.	1	10	10	10	1
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (általános iskola)	Makó, Vásárhelyi u. 1-3.	6	70	70	60	6
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (szakiskola)	Makó, Vásárhelyi u. 1-3.	1	10	10	10	1
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (székhely)	Makó, Szegedi u. 4-6.		110	160	90	
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (tagintézmény)	Makó, Almási u. 52.		120	150	90	
HSZC Návay Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma	Makó, Posta u. 4-6.	70		80		70

Szünidei gyermekétkeztetés	Makó, Posta u. 4-6.	0	0	200	0	0
Mindösszesen	Összesen	78	725	1.185	650	78

Jelenleg az alábbi speciális diétákat veszik igénybe a közétkeztetés során:

Intézmény	2019. évi átlagos napi adagszámok				
	diabetikus ("cukros")	laktóz- mentes	tejmentes	tej és tojásmentes	glutén- mentes
Makói Óvoda (székhely)			4	1	
Makói Óvoda (tagintézmény)		1		2	
Makói Óvoda (tagintézmény)		1	1	4	2
Makói Óvoda (Hold utcai óvodaház)			3	1	1
József Attila Gimnázium					
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (óvoda)					
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (általános iskola)			1		
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (szakiskola)	1				
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (székhely)				2	2
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (tagintézmény)	1		2		1

5. Számlázási feltételek:

Az igazolt teljesítést követően a Szolgáltató a szolgáltatás ellenértékéről tárgyhónap utolsó napján követő 8 napon belül jogosult számlát benyújtani az Önkormányzat felé.

6. Fizetési feltételek:

Az igazolt teljesítést követően a Szolgáltató a szolgáltatás ellenértékéről tárgyhónap utolsó napján követő a 2007. évi CXXVII. törvény 163. § (2) bekezdés c) pontja alapján 8 napon belül számlát nyújt be az Önkormányzat felé, aki a számlát a kézhezvételtől számított 30 naptári napon belül átutalással egyenlíti ki.

7. Ajánlattevővel szemben támasztott alkalmassági feltételek (adott esetben):

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem felel meg az alábbi alkalmassági követelmények bármelyikének:

1. Nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított három évben (36 hónapban) egy tanéven keresztül teljesített szolgáltatási referenciával, mely megfelel az alábbi feltételek mindegyikének:

- óvodai étkeztetés biztosítását tartalmazza napi átlag 200 adag tízórai, 200 adag ebéd, 200 adag uzsonna mennyiségben,
- általános iskolai étkeztetés biztosítását tartalmazza napi átlag 200 adag tízórai, 300 adag ebéd, 200 adag uzsonna mennyiségben,
- középiskolai étkeztetés biztosítását tartalmazza napi átlag 50 adag reggeli, 100 adag ebéd, 50 adag vacsora mennyiségben
- diétás étkeztetés biztosítását tartalmazza napi átlag 30 adag tízórai, 30 adag ebéd, 30 adag uzsonna mennyiségben.

2. Nem rendelkezik 5 éves gyermek- és diákétkeztetési tapasztalattal rendelkező élelmezésvezetővel.

8. Az ajánlatok benyújtásának címe:

Postán vagy személyesen:

Brunus Consortium Zrt.

1027 Budapest, Kapás u. 6-12. B épület IV. emelet

Ajánlatkérő az ajánlatokat kizárólag postai úton vagy személyes benyújtás esetén tudja fogadni. Az e-mailen megküldött ajánlatokat Ajánlatkérő nem fogja bírálni.

9. Az ajánlattételi határidő:

2021. február 26. 10 óra.

10. Ajánlati kötöttség időtartama:

30 nap.

11. Bírálati szempont:

Ajánlatkérő összességében a legelőnyösebb ajánlatot hirdeti ki nyertes ajánlatnak a műszaki leírásban 4. pontjában foglalt értékelési szempontrendszer alapján.

12. Az ajánlatok bírálata

Ajánlatkérő az ajánlatok bontását követően megvizsgálja, hogy a benyújtott ajánlatok megfelelnek-e jelen dokumentáció és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek. Amennyiben Ajánlatkérő az ajánlatban hiányt vagy ellentmondást talál, úgy hiánypótlás kiküldése nélkül érvénytelenné nyilvánítja azt.

13. Szerződés-kötés tervezett időpontja:

Az ajánlatok bontását követő 30 napon belül.

14. Teljesítés ideje:

A vállalkozási szerződés hatálybalépésétől számított 12 hónap.

15. Kiegészítő tájékoztatás kérés

Amennyiben a gazdasági szereplőknek jelen dokumentációval kapcsolatosan kérdése merül fel, úgy szíveskedjenek azt e-mailen a 2. pontban található e-mail címre megküldeni. Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő előtt legalább két munkanappal korábban megküldött kérdéseket válaszolja meg legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanapig.

16. Az ajánlatok benyújtásának módja:

Az ajánlatot az árajánlat kérésben megadott címre személyesen vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. **Az ajánlatok benyújtásának címe: 1027 Budapest, Kapás u. 6-12. B épület IV. emelet.** A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből vagy sérüléséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

17. Egyéb információ:

Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy bármiféle jogi és/vagy anyagi következmény nélkül elálljon az ajánlatkérési, beszerzési, szerződés-kötési szándékától, az ajánlatkérést módosítsa, visszavonja, a pályáztatási folyamatot felfüggeszse, megszakítsa, vagy indoklási kötelezettség nélkül eredménytelennek nyilvánítsa, illetve új ajánlatkérésről döntsön, a kiválasztási folyamatot több fordulósá minősítse, vagy megváltoztassa, az ajánlatkérésre beérkező legkedvezőbb vagy bármely másik ajánlatot visszautasítsa, vagy új ajánlatot kérjen, tárgyalást kezdeményezzen.

Az eljárás indokolás nélküli eredménytelené nyilvánítása, vagy a pályázatra történő visszajelzés elmaradása, illetve a szerződés-kötés elmaradása esetén az Ajánlattevő kárigényt semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

Az Ajánlatkérőt az eljárás eredményeként szerződés-kötési kötelezettség nem terheli. Az Ajánlatkérő az eljárás eredményeként egy vagy több ajánlattevővel is jogosult szerződést kötni. Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy bármikor bármely más gazdasági szereplővel szerződést kössön azonos tárgyban.

Nyertes ajánlattevővel csak köztartozásmentesség esetében kerülhet sor szerződés-kötésre.

A pályázathoz mellékelni kell:

1. árajánlatot a 2/B. sz. melléklet szerint
2. az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy az ajánlattételi felhívás összes feltételét elfogadja, hogy a pályázó nem áll felszámolás, vagy végelszámolás alatt, illetve nem indult ellene csődeljárás (2/C. sz. melléklet)
3. nyilatkozatot átláthatóságról (2/D. sz. melléklet)
4. Referencia igazolás (3. sz. melléklet)
5. Élelmezésvezető szakmai önéletrajza (4. sz. melléklet)

6. HACCP tanúsítvány másolata (5. sz. melléklet)

Makó, 2021. február 23.

Farkas Éva Erzsébet
polgármester

2/A. MELLÉKLET

MŰSZAKI LEÍRÁS

1. A SZOLGÁLTATÓ ÁLTAL ELLÁTANDÓ FELADATOK:

1.1 Étkeztetés:

A szolgáltatónak úgy kell megoldania az 1.7 pontban megjelölt intézményekben a közétkeztetés biztosítását, hogy Makó Város Önkormányzat tulajdonába tartozó főzőkonyhában (6900 Makó, Posta utca 4-6.) elkészíti az ételeket, helyben tálalja az ételt a Návay Lajos Szakgimnázium, szakközépiskola és Kollégium diákjainak, továbbá megfelelő járművel és rozsdamentes edényzetben kiszállítja a 1.7 pontban megnevezet intézményekbe, tálalásra alkalmas állagban és hőfokon.

A főzőkonyhát, a benne található, az önkormányzat tulajdonában lévő konyhatechnológiai eszközökkel és a hozzátartozó kiszolgáló helyiségeket szolgáltatónak bérbe kell vennie az Önkormányzattól. A központi konyha, az eszközök és a hozzátartozó helyiségek bérleti díja havonta 1.000.000 forint + ÁFA.

Az Önkormányzat a nyertes ajánlattevővel szolgáltatási szerződést köt, mely kiterjed a bérleti jogviszonyra, a helyiségek üzemeltetésére, használatára, a tárgyi eszközök használatára, a közüzemi költségek viselésére, ételmezési feladatok ellátására, a szolgáltatás eladási árára, a pénzügyi elszámolásra, a megállapodás időtartamára.

A szolgáltató köteles a 37/2014. (IV. 30.) a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló EMMI rendeletben meghatározott, a közétkeztetésre vonatkozó élelmiszer-nyersanyagok energia- és tápanyagtartalmára vonatkozó értékeket megtartani, továbbá a nyersanyagnormák kialakítása során a fenti rendeletben foglaltak szerint eljárni. Nyertes ajánlattevő az Önkormányzat által megbízott szakértő, intézet, szerv szűrőpróbaszerű vizsgálatának köteles magát alávetni.

Az intézmények közétkeztetése során a szolgáltató köteles a heti étlapot az előző hét csütörtök napján kifüggeszteni a főzőkonyhához tartozó étteremben, illetve megküldeni az intézményekbe.

A központi konyha esetleges felújítása vagy egyéb akadályoztatás esetén a szolgáltatónak a folyamatos étkeztetést biztosítania kell saját nevében, kockázatára és anyagi felelősségére ezen események elhárításáig is változatlan tartalommal és minőségben. Különös tekintettel a központi konyha átadás-átvételének időtartamára a szerződéses időszak kezdetén és végén. Ennek érdekében szolgáltatónak rendelkeznie kell az ajánlata szerinti tartalékkonyhával, mely rendelkezik minimum 1.200 adag szabad kapacitással.

1.2 Kiszállítás:

A szolgáltató köteles az ételeket az alábbi táblázatban megjelölt oktatási-nevelési intézményekbe az abban meghatározott időpontban kiszállítani saját szállító járművén. A szállítás költségeit a szolgáltatónak az előállítási egységárba bele kell számítania.

Kiszállítási hely	Reggeli	Tízórai	Ebéd	Uzsonna	Vacsora
	Kiszállítás tól-ig (óra,perc)				
Makói Óvoda (székhely)	-	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	-

Makó, Erdélyi püspök u. 6.					
Makói Óvoda (tagintézmény) Makó, Kassai u. 3.	-	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	-
Makói Óvoda (tagintézmény) Makó, Kálvin tér 6.	-	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	-
Makói Óvoda (Hold utcai óvodaház) Makó, Kálvin tér 6.	-	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	-
József Attila Gimnázium Makó, Csanád vezér tér 6.	-	-	10.30-11.30	-	-
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény Makó, Vásárhelyi u. 1-3.	6.00-7.00	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	10.30-11.30
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (székhely) Makó, Szegedi u. 4-6.	-	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	-
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (tagintézmény) Makó, Almási u. 52.	-	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	-

A HSZC Návay Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma (Makó, Posta u. 4-6.) esetében a reggelit 6.00 – 7.00 óra, az ebédet 11.30 – 15.00 óra, a vacsorát pedig 18.45 – 19.15 óra között köteles a szolgáltató a központi konyha étkező részlegében felszolgálni.

A szünidei gyermekétkeztetést szolgáltató köteles munkanapokon a központi konyha étkező részlegében felszolgálni vagy lehetőséget biztosítani annak elvitelére 11.00 – 13.00 óra között.

A fent meghatározott időpontoktól eltérő időpontban történő étkeztetési igényt az adott intézmény legalább 24 órával előzetesen köteles írásban jelezni a szolgáltató felé.

1.3 Tálalás:

Tálalókonyhák működtetésének feladata és költsége az önkormányzatot terheli. Az intézményekben a tálalási feladatok elvégzését az intézmény személyzete végzi, kivéve a HSZC Návay Lajos

Szakközépiskolája és Kollégium éttermét, ahol a szolgáltató felelős a tálalási feladatok elvégzéséért.

Ajánlattevőnek kell a főzésnél, szállításnál és tálalásnál felmerülő hiányzó eszközöket, illetve felszerelés szükségletet biztosítani, annak költségét az előállítási egységárba kell Ajánlattevőnek beleszámítani.

1.4 Megrendelés:

Az étkezéseket közvetlenül a szolgáltatótól a tárgyhónap első napját megelőző hét csütörtöki napján 12.00 óráig, napi és étkezésenkénti bontásban a szolgáltatást igénybe vevő intézmények külön-külön rendelik meg a szolgáltatótól. Szolgáltató köteles a rendelések lebonyolítására webes felületet üzemeltetni, amely alkalmas a rendelések leadására, fogadására, összesítésére, havi kimutatások készítésére.

A napi pót-, és lemondásokat a tárgynapot megelőző napon 9.00 óráig fogad el szolgáltató az intézményektől, melyeket a hó végén összesítenek és egy ismételt rendelőn módosítanak. A megrendelők a számla mellékletét képezik.

1.5 Keletkezett hulladék elszállítása:

A szolgáltató feladata és költsége a főzőkonyhán keletkezett hulladékok jogszabályi előírásoknak megfelelő kezelése.

Az intézmények tálalókonyháján keletkező hulladékok kezelése az Önkormányzat feladata és költsége.

1.6 A szállítóedényzet tisztítása:

A szállítóedényzetet az intézmények tálalókonyhájának a személyzete köteles az ételmaradéktól megtisztított állapotban visszaadni a szolgáltatónak. A szolgáltató köteles a szállítóedényzetet előírászerűen mosogatni.

1.7 Közétkeztetéssel ellátandó intézmények:

Intézmény neve	Szállítási cím	Tálalókonyha működtetése
Makói Óvoda (székhely)	Makó, Erdélyi püspök u. 6.	Igen/ <u>Nem</u>
Makói Óvoda (tagintézmény)	Makó, Kassai u. 3.	Igen/ <u>Nem</u>
Makói Óvoda (tagintézmény)	Makó, Kálvin tér 6.	Igen/ <u>Nem</u>
Makói Óvoda (Hold utcai óvodaház)	Makó, Kálvin tér 6.	Igen/ <u>Nem</u>
József Attila Gimnázium	Makó, Csanád vezér tér 6.	Igen/ <u>Nem</u>
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény	Makó, Vásárhelyi u. 1-3.	Igen/ <u>Nem</u>
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (székhely)	Makó, Szegedi u. 4-6.	Igen/ <u>Nem</u>
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (tagintézmény)	Makó, Almási u. 52.	Igen/ <u>Nem</u>
HSZC Návay Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma	Makó, Posta u. 4-6.	Igen/ <u>Nem</u>

1.8 Adagszámok:

A szolgáltató által szolgáltatott éves becsült adagszámok alábbi táblázatban leírtak szerint alakulnak. Az ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi számok becsült értékek, alapjául a 2019. évi adatok szolgáltak és az alábbi számok +/- 20 %-kal eltérhetnek.

Az elszámolás a ténylegesen teljesített adagszám szerint történik.

Intézmény	Szállítási cím	2019. évi átlagos napi adagszámok				
		<i>reggeli</i>	<i>tízórai</i>	<i>ebéd</i>	<i>uzsonna</i>	<i>vacsora</i>
Makói Óvoda (székhely)	Makó, Erdélyi püspök u. 6.		130	130	120	
Makói Óvoda (tagintézmény)	Makó, Kassai u. 3.		65	65	60	
Makói Óvoda (tagintézmény)	Makó, Kálvin tér 6.		150	150	150	
Makói Óvoda (Hold utcai óvodaház)	Makó, Kálvin tér 6.		60	60	60	
József Attila Gimnázium	Makó, Csanád vezér tér 6.			100		
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (óvoda)	Makó, Vásárhelyi u. 1-3.	1	10	10	10	1
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (általános iskola)	Makó, Vásárhelyi u. 1-3.	6	70	70	60	6
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (szakiskola)	Makó, Vásárhelyi u. 1-3.	1	10	10	10	1
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (székhely)	Makó, Szegedi u. 4-6.		110	160	90	
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (tagintézmény)	Makó, Almási u. 52.		120	150	90	

HSZC Návay Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma	Makó, Posta u. 4-6.	70		80		70
Szünidei gyermekétkeztetés	Makó, Posta u. 4-6.	0	0	200	0	0
Mindösszesen	Összesen	78	725	1.185	650	78

Tájékoztatásul közöljük, hogy a 2020. szeptember-december időszakban a COVID járvány miatt a fenti adagszámok 20-30%-kal csökkentek intézményenként változóan, illetve a középiskolai és kollégiumi adagszámok minimálisra csökkentek.

Jelenleg az alábbi speciális diétákat veszik igénybe a közétkeztetés során:

Intézmény	2019. évi átlagos napi adagszámok				
	diabetikus ("cukros")	laktóz-mentes	tejmentes	tej és tojásmentes	glutén-mentes
Makói Óvoda (székhely)			4	1	
Makói Óvoda (tagintézmény)		1		2	
Makói Óvoda (tagintézmény)		1	1	4	2
Makói Óvoda (Hold utcai óvodaház)			3	1	1
József Attila Gimnázium					
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (óvoda)					
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (általános iskola)			1		
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (szakiskola)	1				
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (székhely)				2	2
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (tagintézmény)	1		2		1
HSZC Návay Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma					
Szünidei gyermekétkeztetés					
Mindösszesen	2	2	11	10	6

Nyertes Ajánlattevőnek a speciális diétákat korlátozás nélkül biztosítania kell.

2. AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL ALKALMAZANDÓ ÁRKALKULÁCIÓ:

Ajánlattevőnek úgy kell megadni a szolgáltatási díjait, hogy a megadott áraknak le kell fednie az Ajánlati felhívásban, a Műszaki leírásban és a Szerződéstervezetben foglalt összes szolgáltatási kötelezettséget. A megajánlott szolgáltatási díjakon felül Ajánlattevő a szolgáltatás teljesítésével összefüggésben semmilyen plusz költséget nem jogosult az Önkormányzat felé elszámolni.

A szolgáltatási díjak képzésénél Ajánlattevő köteles figyelembe venni a jelenleg hatályos Önkormányzati rendeletet a nyersanyagnormák vonatkozásában. A rendelet megtalálható a <http://mako.hu/wp-content/uploads/2021/01/24-2017-szemelyes-gondoskodast-nyujto.pdf> internetes oldalon.

Ajánlattevő köteles szolgáltatási díjait az Árösszesítő.xls táblázatban megadottak szerint megadni, majd az éves összesen (nettó Ft) szolgáltatási díjat a Felolvasólapon feltüntetni.

3. SZOLGÁLTATÁSI NAPOK SZÁMA ÉVES SZINTEN:

A szolgáltatási napok száma az alábbiak szerint alakul az intézmények vonatkozásában jelen közbeszerzési eljárásban.

Általános iskolák esetében	185 nap / év
Óvodák esetében	220 nap / év
Gimnáziumok esetén	180 nap / év
Szakgimnáziumok és Szakközépiskolák esetén	180 nap / év

Nyertes ajánlattevő feladata, hogy a központi konyha rezsiköltségeit fizesse. A központi konyhában felszerelt mérőórák alapján kell nyertes ajánlattevőnek az általa felhasznált energiákat, közüzemi díjakat fizetni.

4. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE:

Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatokat a legjobb ár-érték szempont alapján értékeli.

értékelési szempontok	súlyszám
1. Éves összesen szolgáltatási díj (nettó Ft)	90
2. szerződéskötéskor előre megfizetendő bérleti díj mértéke (min. 0, max. 12 hónap)	10

Az ajánlatok szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

Az 1. részszerpont esetében az értéket nettó Ft formában kell megadni. A legkedvezőbb megajánlást Ajánlatkérő fordított arányosítás módszerével határozza meg.

$$P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 2. részszerpont esetében a 12 hónapos megajánlás a legkedvezőbb, ekkor az Ajánlatkérő a 12 hónapos tartalmi elemre a maximális pontot (10 pont) adja, a 0 hónapos tartalmi elemre a minimális pontot (0 pont) adja. A többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat, az alábbi képlettel:

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa (10 pont)

P min: a pontskála alsó határa (0 pont)

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (Amennyiben ez az érték magasabb, mint „12”, a képletbe ebben az esetben is a „12” érték kerül behelyettesítésre)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

A fenti módszerrel értékelt egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot az ajánlatkérő megszorozza a felhívásban is meghatározott súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja.

Az az ajánlat a legjobb ár-érték arányú, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

2/A. MELLÉKLET

AJÁNLAT

1.)

Az ajánlattevő neve:

székhelye (lakóhelye):

Képviseli:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Számlavezető pénzüintézet:

Bankszámlaszám:

Telefon:

E-mail:

2.) Ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás:

	Megajánlott érték
Éves összesen szolgáltatási díj (nettó Ft)	..... Ft
Szerződéskötéskor előre megfizetendő bérleti díj mértéke (min. 0, max. 12 hónap)	.... hónap

A megajánlott árak Ft-ban kerültek megadásra.

Az ajánlat 30 napig érvényes.

Jelen nyilatkozatot a Makói Központi Konyha működtetésével közétkeztetési szolgáltatás nyújtása Makó közigazgatási területén működő önkormányzati és állami fenntartású nevelési-oktatási intézmények részére tárgyú árajánlatkérés részeként teszem.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

2/B. MELLÉKLET

Árösszesítő táblázat

Intézmény	Étkezés	Működési napok száma	Átlagos napi adagszám	Szolgáltatási díj (nettó Ft)	Éves összesen (nettó Ft)
Óvoda	Reggeli	220	1	..... Ft	..... Ft
	Tízórai		416	..... Ft	..... Ft
	Ebéd		416	..... Ft	..... Ft
	Uzsonna		416	..... Ft	..... Ft
	Vacsora		1	..... Ft	..... Ft
Általános iskola alsó tagozat	Reggeli	185	3	..... Ft	..... Ft
	Tízórai		185	..... Ft	..... Ft
	Ebéd		200	..... Ft	..... Ft
	Uzsonna		160	..... Ft	..... Ft
	Vacsora		3	..... Ft	..... Ft
Általános iskola felső tagozat	Reggeli	185	3	..... Ft	..... Ft
	Tízórai		115	..... Ft	..... Ft
	Ebéd		180	..... Ft	..... Ft
	Uzsonna		80	..... Ft	..... Ft
	Vacsora		3	..... Ft	..... Ft
Középiskola	Reggeli	180	1	..... Ft	..... Ft
	Tízórai		10	..... Ft	..... Ft
	Ebéd		110	..... Ft	..... Ft
	Uzsonna		10	..... Ft	..... Ft
	Vacsora		1	..... Ft	..... Ft
Kollégium	Reggeli	180	70	..... Ft	..... Ft
	Ebéd		80	..... Ft	..... Ft
	Vacsora		70	..... Ft	..... Ft
Éves összesen szolgáltatási díj					..... Ft

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

2/C. MELLÉKLET

NYILATKOZAT

az ajánlatkérés feltételeinek elfogadásáról, a szerződés megkötéséről és teljesítéséről, a kért ellenszolgáltatásról, alkalmassági feltételekről

Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlatkérésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és leírás gondos áttekintése után – ezennel kijelentem, hogy az ajánlatkérésben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Továbbá kijelentem, hogy az általam képviselt cég nem áll felszámolás, vagy végelszámolás alatt, nem indult ellene csődeljárás.

Ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívás alkalmassági feltételeinek, elvárásainak:

megfelelek/ nem felelek meg.

Jelen nyilatkozatot a Makói Központi Konyha működtetésével közétkeztetési szolgáltatás nyújtása Makó közigazgatási területén működő önkormányzati és állami fenntartású nevelési-oktatási intézmények részére tárgyú árajánlatkérés részeként teszem.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

2/D. MELLÉKLET

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41.§ (6), illetve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésekben előírt kötelezettségnek eleget téve a Makó város Önkormányzattal szerződő

Nyilatkozattevő:

Név:

Székhely:

Nyilvántartási szám:

Adószám:

Képviselésében eljár (név, beosztás):

kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. –ben meghatározott a) vagy b) vagy c) pontja értelmében (a megfelelő pont aláhúzendő):

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba)*, *bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van

átlátható szervezetnek minősül.

Alulírott *Nyilatkozattevő* tudomásul veszem, hogy:

1. a Makó Város Önkormányzat a nyilatkozatban foglaltak ellenőrzése céljából a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult az általam képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő adatokat kezelni.
2. a jelen nyilatkozatban foglaltak változása esetén köteles vagyok haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül tájékoztatni a Makó Város Önkormányzat.
3. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Makó Város Önkormányzat jogosult a tudomásszerzésekor azonnali hatállyal felmondani, vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől elállni;
4. az Áht. 41. § (6) bekezdése értelmében központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Jelen nyilatkozatot a Makói Központi Konyha működtetésével közétkeztetési szolgáltatás nyújtása Makó közigazgatási területén működő önkormányzati és állami fenntartású nevelési-oktatási intézmények részére tárgyú árajánlatkérés részeként teszem.

Kelt:.....

.....

cégszerű aláírás

3. MELLÉKLET

REFERENCIA NYILATKOZAT

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) ajánlattevő szervezet képviselője az Ajánlatkérő által
A Makói Központi Konyha működtetésével közétkeztetési szolgáltatás nyújtása Makó közigazgatási területén működő önkormányzati és állami fenntartású nevelési-oktatási intézmények részére tárgyban indított beszerzési eljárás során ezennel kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított három évben (36 hónapban) az alábbi beszerzés tárgya szerinti szolgáltatásokat teljesítette:

Szerződést kötő másik fél (neve, székhelye, referenciát igazoló személy neve, e-mail címe)	Teljesítés ideje (időtartama, -tól – ig, év, hónap, nap pontossággal) és helye	Szerződés tárgya, megnevezése	Teljesített szolgáltatás (adagszám megjelölésével)	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt? (Igen / Nem)

Jelen nyilatkozatot a Makói Központi Konyha működtetésével közétkeztetési szolgáltatás nyújtása Makó közigazgatási területén működő önkormányzati és állami fenntartású nevelési-oktatási intézmények részére tárgyú árajánlatkérés részeként teszem.

Kelt:.....

.....

cégszerű aláírás

4. MELLÉKLET

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év-év)	Intézmény megnevezése / Végzettség
ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYNEK VALÓ MEGFELELÉSHEZ BEMUTATOTT TAPASZTALAT ISMERTETÉSE ¹² (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi tapasztalat ismertetése, KEZDÉSI és BEFEJEZÉSI időpontjai (év- hónap pontossággal)	Ellátott munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel hogy abból az ALKALMASSÁGI MINIMUMKÖVETELMÉNYBEN meghatározott feltételnek való megfelelés megállapítható legyen
JELENLEGI MUNKAHELY(EK)	
Mettől meddig (év-év, hónap)	Munkahely megnevezése / Beosztás

Kijelentem, hogy nyertes ajánlattétel esetén a Makói Központi Konyha működtetésével közétkeztetési szolgáltatás nyújtása Makó közigazgatási területén működő önkormányzati és állami fenntartású nevelési-oktatási intézmények részére tárgyú beszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés teljesítésében személyesen részt veszek a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kelt

.....
aláírás

¹ A táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

5. MELLÉKLET

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

amely létrejött egyrészről Makó Város Önkormányzata

Székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 22.

Adószám: 15726913-2-06

Fizetési számlaszám: 12069000-01103144-00100007

Képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester
(a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a

Székhely:

Levelezési cím:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Fizetési számlaszám:

Képviseli:

(a továbbiakban: Szolgáltató)

(együttesen: Felek) között, alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

- 1) A szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a Beszerzések lebonyolításának szabályzatában foglaltak alapján beszerzési eljárást folytatott le a Makói Központi Konyha működtetésével közétkeztetési szolgáltatás nyújtása Makó közigazgatási területén működő önkormányzati és állami fenntartású nevelési-oktatási intézmények részére tárgyában. Az Önkormányzat számára a legkedvezőbb érvényes ajánlatot Szolgáltató tette.

Felek rögzítik, hogy jelen szerződésüket a fentiekben meghatározott beszerzési eljárás eredményeként, az eljárás alapját képező ajánlati felhívás és a Szolgáltató által benyújtott ajánlat tartalma szerint kötik meg.

II. A BÉRLETI JOGVISZONYRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 2) Az Önkormányzat bérbe adja, a Szolgáltató pedig bérbe veszi az Önkormányzat tulajdonában lévő Makó, Posta u. 2-4. szám alatt, az 1. számú mellékletben jelzett

alaprajzi területen található központi konyhát, a konyhában található, az önkormányzat tulajdonában lévő konyhatechnológiai eszközöket a hozzá tartozó kiszolgáló helyiségekkel (továbbiakban Konyha) együtt. Ajánlattevőnek a feladat ellátásához személyzetet kell biztosítania a szolgáltatás biztosításához.

- 3) Szolgáltató a főzőkonyha használatáért 1.000.000. + ÁFA Ft/hónap bérleti díjat köteles megfizetni az Önkormányzat 12069000-01103144-00100007 számú bankszámlájára. A tárgyhavi bérleti díjról Önkormányzat a megelőző hónap utolsó napjáig kiállítja számláját, amelyet Szolgáltató köteles a tárgyhónap 10-ig napjáig megfizetni azzal, hogy az első bérleti díj számla kiállítására a szerződéskötéskor kerül sor, amelyet Szolgáltató a számla kézhezvételétől számított 10 napon belül köteles megfizetni. Szolgáltató ajánlata szerint vállalja, hogy az első számla alapján hónap* bérleti díjat előre megfizet, amennyiben Szolgáltató ezen kötelezettségét nem teljesíti, akkor az az Önkormányzat számára a szerződéstől való elállási jogot alapoz meg.
- 4) A Szolgáltató köteles a bérleményt rendeltetésszerűen használni. Az esetleges rendeltetés ellenes használat folytán bekövetkezett károkat 30 napon belül köteles helyreállítani vagy megtéríteni.
A Szolgáltató a bérleményt csak központi konyha céljára használhatja, oda mást nem fogadhat be, albérletbe nem adhatja.
- 5) A szerződés bármely okból való megszűnése esetén a Szolgáltató köteles a jogviszony megszűnését követő 8 napon belül a bérleményt elhagyni, tisztán, rendeltetésszerű állapotban, leltár szerint az Önkormányzatnak visszaszolgáltatni.

III. ÜZEMELTETÉS

- 6) A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szolgáltatási szerződés 2. pontjában megjelölt Konyha működtetésére alkalmas helyiségeket, mint a bérleti és használati jog jogosultja, eredeti funkciójuk szerint tovább üzemelteti és az Önkormányzat jelen pályázatban foglalt étkeztetési igényeit innen elégti ki.
- 7) Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az előző pontban megjelölt Konyhát átadja a Szolgáltató részére 2021. március 1. napján átadás-átvételi leltár keretében, melynek a Felek által aláírt jegyzőkönyve jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.
- 8) A Konyha üzemeltetése során a Szolgáltató feladata:
 - a. a konyha működtetéséhez szükséges szakhatósági engedélyek beszerzése és a szerződés időtartama alatti biztosítása;
 - b. a konyha szakhatósági engedély alapján, a HACCP rendszer szerinti működtetése és üzemeltetése;
 - c. érintés- és villámvédelmi ellenőrzések elvégzése,
 - d. a konyhába és az étkezőbe szükséges és az intézmény esetében a korosztályi sajátosságoknak megfelelő, az étkezéshez, tálaláshoz szükséges tálak, edények, poharak, kancsók, sótartók, fogpiszkálók, mosható/letörölhető asztalterítők, szalvéta, az étkezéshez, tálaláshoz szükséges, étkező eszközök, (kiskanállal együtt) és rozsdamentes evőeszközök saját költségén való folyamatos pótlása,
 - e. az ételek megfelelő hőfokra való melegítése,
 - f. az étteremben a visszamaradt élelmiszer hulladékok és egyéb keletkező hulladékok saját költségén történő és a jogszabályi előírásoknak megfelelő kezeltetése, rendszeres elszállíttatása,

- g. a hűtve tárolás feltételeinek biztosítása,
 - h. a belső karbantartási munkák folyamatos elvégzése az alábbiak szerint;
 - i. konyhatechnológiai eszközök karbantartása
 - ii. épületgépészeti szerelvények falon kívüli részeinek, csatlakozásainak karbantartása
 - iii. épület belső falának festése, burkolatainak karbantartása
 - i. rendszeres rágszálóirtás,
 - j. takarítás,
 - k. zsírfogó tisztítása
 - l. mosogatás,
 - m. tisztítószeres biztosítása.
- 9) A Szolgáltató köteles a Konyha helyiségeit rendszeresen, az ÁNTSZ előírásainak megfelelően takarítani. Továbbá köteles a Konyha vonatkozásában az ebédeltetést követő takarítást saját költségén biztosítani.
- 10) Önkormányzat kötelezettséget vállal a bérleti díj fejében az alábbiak biztosítására, elvégzésére:
- a. A Konyha valamennyi épületgépészeti berendezéseinek (légtechnika, fűtés, kémény stb.), az elektromos áram, víz- és csatornavezetékeinek állandó üzemképes állapotban tartása, a betáp pontokig. Ugyancsak folyamatos karbantartása, állagmegóvása és üzemképes állapotban tartása az elektromos hálózatnak a konyhai főelosztóig, a vízvezetékrendszernek az épület faláig terjedő szakaszában.
 - b. Önkormányzat – figyelemmel azon tényre, hogy a feladatellátás egy összetett tevékenység – a bérelt épület külső faláig és a falakban futó vezetékek valamennyi karbantartási, javítási és karbantartási munkát a Szolgáltató által fizetett bérleti díj fejében elvégző.
 - c. Önkormányzat feladata és a költsége a Konyha építészeti karbantartása.

IV. A HELYISÉGEK HASZNÁLATÁVAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

- 11) A Szolgáltató a szerződés fennállásának ideje alatt köteles a jelen szerződés tárgyát képező valamennyi helyiséget rendeltetésszerűen használni. Felel mindazért a kárért, amely a nem rendeltetésszerű használat következménye.
- 12) A Szolgáltató saját költségén köteles gondoskodni a központi konyha, és a kapcsolódó helyiségek közegészségügyi előírásoknak megfelelő festés-mázolási, valamint (pipere) takarítási munkáinak elvégzéséről.
- 13) A használatra átadott helyiségek továbbra is az Önkormányzat tulajdonában maradnak a jogokkal és kötelezettségekkel. Átalakítást a Szolgáltató kizárólag az Önkormányzat jóváhagyásával végezhet.

V. TÁRGYI ESZKÖZÖK BIZTOSÍTÁSA, BERENDEZÉSEK BESZERZÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 14) Az Önkormányzat kijelenti, a Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a főzéshez, tálaláshoz, szállításhoz szükséges eszközöket a Szolgáltató folyamatosan pótolja, a beszerzett gépek, eszközök tulajdonjoga a Szolgáltatót illeti, illetőleg az Önkormányzat a

szervződés lejártakor, amennyiben szükségét érzi előzetes írásbeli nyilatkozatával jelezve maradványértéken megvásárolhatja.

- 15) A felek megállapodnak abban, hogy a tálaló konyhák eszközei nem képezik a jelen szolgáltatási szerződés tárgyát, azok továbbra is az érintett intézmény használatában maradnak.

A Szolgáltató kijelenti, hogy a leltár szerinti felszereléseken túl a főzésnél, szállításnál és tálalásnál felmerülő további eszköz, illetve felszerelés szükségletet az ajánlatadás során felmérte. A Szolgáltató kijelenti, hogy a szolgáltatás nyújtásához szükséges hiányzó eszközöket biztosítja, aminek a költségét az ajánlattételkor az előállítási egységárba beillesztette.

VI. KÖZÜZEMI KÖLTSÉGEK VISELÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 16) Az Önkormányzat szavatol azért, hogy a helyiségek átadásakor azok működtetéséhez szükséges valamennyi közüzemi szolgáltatás biztosított.
- 17) A közüzemi szolgáltatásokkal kapcsolatosan a felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat az üzemeltetés biztonsága érdekében - a jelenlegi kapacitáshatárok között - gondoskodik az energiaellátás folyamatos biztosításáról, azok vezetőkeinek üzemképes állapotban tartásáról a gépek berendezések csatlakozó pontjáig. A berendezések érintésvédelmi jegyzőkönyvének beszerzése Szolgáltató feladata.
- 18) A jelen szolgáltatási szerződés 2. pontjában rögzített bérlemény üzemeltetése során az átadás időpontjától keletkező valamennyi közüzemi költség a Szolgáltatót terheli.
- 19) A Szolgáltató vállalja, hogy a bérlemény tekintetében a felszerelt mérőórák alapján téríti az általa felhasznált energiákat, közüzemi díjakat.

VII. AZ ÉLELMEZÉSI FELADATOK ELLÁTÁSÁVAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

- 20) Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés fennállása idején kizárólag a Szolgáltató által e szolgáltatási szerződés alapján működtetett konyha útján látja el a közigazgatási területén lévő, az alábbiakban felsorolt oktatási-nevelési intézmények ételmezési feladatait:

Intézmény neve	Szállítási cím
Makói Óvoda (székhely)	Makó, Erdélyi püspök u. 6.
Makói Óvoda (tagintézmény)	Makó, Kassai u. 3.
Makói Óvoda (tagintézmény)	Makó, Kálvin tér 6.
Makói Óvoda (Hold utcai óvodaház)	Makó, Kálvin tér 6.
József Attila Gimnázium	Makó, Csanád vezér tér 6.
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (óvoda)	Makó, Vásárhelyi u. 1-3.
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (általános iskola)	Makó, Vásárhelyi u. 1-3.
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény (szakiskola)	Makó, Vásárhelyi u. 1-3.

Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (székhely)	Makó, Szegedi u. 4-6.
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (tagintézmény)	Makó, Almási u. 52.
HSZC Návay Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma	Makó, Posta u. 4-6.

- 21) Szolgáltató köteles az étkezést igénylő gyermekek és tanulók teljes körére vonatkozóan biztosítani a szolgáltatást az Ajánlati felhívás 1.8. pontjában megadott tájékoztató adagszámok figyelembe vételével.
- 22) Szolgáltató köteles az egyes étkeztetések (reggeli/tízórai/ebéd/uzsonna/vacsora) összhangjára törekedni, amelyet esetenként Önkormányzat külön felkérésére dietetikus szakember véleményez, akinek az észrevételeit a Szolgáltató köteles figyelembe venni a teljesítése során.
- 23) A Szolgáltató vállalja, hogy az egyes intézményeknél jelentkező diétás igényeket teljesíti. Szolgáltató valamennyi intézmény esetén az igényeknek megfelelően, orvosi iagzolással alátámasztott diétás ellátást biztosít mennyiségi korlátozás nélkül. Szolgáltató a diétás étkeztetést egyénileg csomagolva a hatályos jogszabályi és szakhatósági előírásoknak megfelelő feliratokkal ellátva szállítja az intézményekbe.
- 24) A Szolgáltató vállalja továbbá, hogy folyamatosan teljesíti a meleg ebédre vonatkozóan, valamennyi korosztály számára a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 2. számú melléklete szerinti számított minimális változatossági mutatószámot: 100% értékben. Ennek megfelelően ugyanazon ételsor 4 héten belül nem ismétlődhet, még más néven sem.
- 25) A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az ételmezési kiszabatot a 37/2014 (IV.30) EMMI rendeletben, illetve a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott ételmezési felhasználási előírások figyelembe vételével készíti, és a megrendelt ételadagot az ételmezési kiszabotnak megfelelő mennyiségben és minőségben teljesíti, biztosítja, hogy az étel az intézmények által megjelölt felhasználás időpontjában rendelkezésre álljon. A Konyhában biztosítja továbbá, hogy a kiszolgálás a főzés befejezésétől számított 3 órán belül megtörténjen.

Önkormányzat szavatol azért, hogy az intézmények tálalókonyháján a személyzet az átadástól számítva a hatályos előírásoknak megfelelően tárolja az ételeket, illetve a tálalást lehetőség szerint 3 órán belül befejezi. Amennyiben ez nem valósítható meg, akkor az ételek újramelegítéséről gondoskodik. Továbbá Önkormányzat lehetőséget biztosít Szolgáltató képviselője számára a fentiek ellenőrzésére, azzal a megkötéssel, hogy Szolgáltató ellenőrzési tevékenysége a tálaláskonyha működését nem akadályozhatja.

Amennyiben a teljesítés időtartama alatt a jogszabályi rendelkezések, vonatkozó előírások módosulnak, úgy Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkor hatályos jogszabályi illetve az illetékes hatóságok által előírt követelményeknek eleget tesz.

Az Önkormányzat fenntartja magának a jogot, hogy területükön a Szolgáltató által ellátott étkeztetés minőségét, az előírt nyersanyagnormák betartását, a szolgáltatás színvonalát, megítéltetését, a nyersanyag felhasználást, a főző- és tálalókonyhák tisztaságát a 37/2014. (IV.30) EMMI rendeletben foglaltak betartását megbízottja útján ellenőriztesse. Az ellenőrzés során az Önkormányzat jogosult az ételmezések tápanyagtartalmának vizsgálatát elvégeztetni akkreditált laboratóriumban, illetve jogosult érzékszervi vizsgálat elvégeztetésére a NÉBIH által készített és honlapján

- közzétett nyomtatvány alapján, továbbá a honlapon (<http://portal.nebih.gov.hu/menusorok-vizsgálata-es-minositese>) leírt módszer szerint. A minőségi ellenőrzés esetén, az ételekben felhasznált nyersanyagok mennyiségét és minőségét a szabvány és a technológiai előírások alapján kell vizsgálni. A Szolgáltató köteles biztosítani a napi anyag-kiszárat felhasználásának helyszíni ellenőrzését is. Az Önkormányzat folyamatosan tájékoztatja a szolgáltatót az ellenőrzések eredményéről.
- 26) **Az Önkormányzat kiköti, hogy amennyiben a gyermek- illetve diákétkeztetésben tartós (legalább 1 hónapos) minőségromlást, vagy a 37/2014 (IV.30) EMMI rendeletben foglaltak be nem tartását tapasztalja, jogosult a minőséget szakértővel ellenőriztetni. A nem megfelelő minőséget megerősítő szakértői vélemény rendkívüli felmondási oknak minősül.**
- 27) A Szolgáltató az alább felsorolt, további lényeges szolgáltatások ellátását vállalja:
- a) a HACCP rendszerének folyamatos alkalmazása;
 - b) saját költségén és saját kockázatára a közétkeztetés ellátásához, az élelem elkészítéséhez, főzéséhez, tárolásához, szállításához szükséges valamennyi tárgyi eszköz javítása, pótlása és cseréje, ezekbe beleértve: az árumozgató eszközöket, raklapokat, rácsokat, kézi kocsikat, a maghőmérőket, rekeszeket, ládákat, uzsonnatartó egyedi dobozokat, külön italszállításra alkalmas badellákat;
 - c) az előállított élelem Szolgáltató által biztosított gépjárművel történő kiszállítása az érintett intézményekbe;
 - d) az ételek megfelelő hőfokon való tartása, gondoskodás arról, hogy a kiszállított étel hőmérséklete meleg étel kiszállításakor legalább 62 °C-os, hideg élelem kiszállításakor 4-5 °C-os hőmérsékletű legyen;
 - e) az egyirányú napi szállítási idő (ételek berakodása a szállító járműbe – kirakodás a teljesítési helyen) a 60 percet ne haladja meg.
- 28) Szolgáltató tudomásul veszi, hogy élelmiszer előállításával és forgalmazásával csak olyan személy foglalkozhat, aki megfelel a munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló jogszabály előírásainak.
- Szolgáltató felelősséget vállal, hogy azon személyek, akik az élelmiszerekkel kapcsolatba kerülnek, a vonatkozó higiéniai előírásokat minden tekintetben betartják, megfelelő munkaruhát és szükség szerinti védőruházatot viselnek.
- 29) Önkormányzat az ételek átadás-átvétele során biztosítja:
- a) hogy az étel fogadásának időpontja a közétkeztetésben érintett intézmény nyitva tartási idején belül legyen;
 - b) az átadás zavartalanságát;
 - c) megfelelő higiéniai feltételeket;
 - d) szükség szerint kézikocsit;
 - e) a minőségellenőrzéshez használatos eszközök (maghőmérő) használatát;
 - f) a visszaküldendő göngyölegek visszaszállítását (rekeszek, ládák, badellák, stb);
 - g) képviseleti jogosultsággal rendelkező, az átadás-átvételi jegyzőkönyv (szállítólevél) aláírására jogosult személy jelenlétét.
- 30) Szolgáltató a heti étlapot az előző hét pénteki napján köteles eljuttatni az intézményekben. Szolgáltató az étlapon feltünteti:
- a) az ételek beltartalmi értékeit: energia-, zsír-, telített zsírsav-, fehérje-, szénhidrát-, cukortartalmát a hatályos 37/2014. (IV.30.) EMMI rendeletben foglaltak szerint,
 - b) a sótartalmat és a meghatározott allergén összetevőket,
 - c) a napi energiatartalmat „kcal” egységben.

- 31) A Szolgáltató köteles az Önkormányzat figyelmét írásban felhívni az esetleg célszerűtlen, szakszerűtlen, vagy a vonatkozó jogszabályokba ütköző utasításra. Ha az Önkormányzat az utasításhoz az írásban rögzített figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, úgy az utasításból eredő károk az Önkormányzatot terheli.
- 32) A Konyhán az ételminták vételezése, tárolása, kezelése, az ehhez szükséges eszközök biztosítása - a jogszabályoknak megfelelően - a Szolgáltató kötelessége.
- 33) A Szolgáltató a működési körébe tartozó, és jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatások ellátását veszélyeztető vagy befolyásoló váratlan eseményeket köteles az Önkormányzat felé haladéktalanul jelezni. A Szolgáltató szerződési kötelezettségeit saját nevében, kockázatára és anyagi felelősségére ezen események elhárításáig is változatlan tartalommal és minőségben köteles teljesíteni. Ilyen eseménynek minősül a központi konyha átadás-átvételének időtartama is a szerződéses időszak kezdetén és végén.
- 34) A Szolgáltató kijelenti, hogy a szerződésben meghatározott tevékenységre vonatkozó külön jogszabályok és szakmai követelmények rendelkezéseit, az ezekben foglalt nyilvántartási kötelezettségeket, adatkezelési és adatvédelmi szabályokat ismeri és betartja.
- 35) Szolgáltató vállalja, hogy évente két alkalommal ismeretterjesztő programot tart az egészséges táplálkozás jegyében. A program célja a köznevelésben részt vevő gyermekek, pedagógusok és szülők egészséges táplálkozással kapcsolatos ismereteinek bővítése, egészségkultúrájuk fejlesztése. A programok során az alábbiakat vállalja Szolgáltató az Önkormányzattal egyeztetve:
- tájékoztató napok gyermekek és családjaik számára
 - az egészséges táplálkozást népszerűsítő fórumok, programok szervezése közismert személyiségek segítségével
 - az egészséges táplálkozáshoz kapcsolódó, azt ösztönző – akár dekorációs – eszközök használata, valamint az ételek tápanyagtartalmával kapcsolatos információk ismertetése, jelentőségének hangsúlyozása dietetikus vagy táplálkozástudományi szakember bevonásával
- 36) A Szolgáltató köteles az Önkormányzat, illetve intézményei által meghatározott étkezési időket betartani.
- 37) A Szolgáltató a betegség miatti hiányzások első napján (amikor a lemondást a szülőnek nem volt lehetősége érvényesíteni) biztosítja a gyermek/tanuló/szülő részére az ebéd éthordóban történő elvitelét.
- Egyéb éthordós kiszolgálás csak a Szolgáltató által megjelölt konyhákban, a Szolgáltató által alkalmazott eladási ár megtérítésével, vendégétkezés keretében biztosított.

VIII. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 38) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (biztosítékok):
- Kötbér, kártérítés:** A Szolgáltató a késedelmes és/vagy hibás teljesítés, illetve meghiúsulás esetén kötbérfizetési kötelezettséggel tartozik.
- 1.) **Késedelmes teljesítés:** a Szolgáltató jelen szerződés 44) pontjában vállalt határidőhöz képest késedelembe esik. Mértéke: óránként 0,1 %, alapja a késedelmesen teljesített szolgáltatási díj (minden megkezdett óra egész órának számít);

- 2.) **Hibás teljesítés:** ha a leszállított étel vagy teljesített szolgáltatás teljesítéskor nem felel meg a törvényes vagy a szolgáltatási szerződésben meghatározott feltételeknek. Mértéke: 15 %, alapja a hibásan teljesített szolgáltatási díj;
- 3.) Napi meghiúsulási kötbér: Felek az előírt ételadagok kiszállításának óvadás ellátottak esetén 60 percet, iskolás ellátottak esetén 120 percet meghaladó késedelmes vagy hibás teljesítése esetén az adott étkezést meghiúsultnak tekintik. Ez esetben a Szolgáltató – a késedelmi, vagy a hibás teljesítési kötbér helyett– a meghiúsult étkezésre vonatkozó ellenszolgáltatás (a meghiúsulással érintett egyedi megrendelés adagszáma szorozva az adag nettó egységárával – Szolgáltatói díjával) 30 %-ának megfelelő mértékben meghiúsulási kötbér fizetését vállalja. Az étkezés meghiúsulása esetén az Önkormányzat fenntartja a szerződés rendkívüli felmondásának jogát, ha egy naptári éven belül három alkalommal érvényesített napi meghiúsulási kötbért.

Önkormányzat az adott étkezés késedelem, vagy hibás teljesítés miatti meghiúsulása esetén a kötbér érvényesítése mellett jogosult a Szolgáltató terhére és költségére saját maga gondoskodni a késedelemben érintett ellátottak élelmezéséről.

- 4.) **Lehetetlenülés:** ha a Szolgáltató szerződésszegése miatt nem szolgált 48 órán keresztül, akkor az ellehetetlenülés következményei a következők:
- a) amennyiben az ellehetetlenülés ideje alatt az Önkormányzatnak más szolgáltatótól kell a szolgáltatást beszereznie, akkor ennek minden költség a Szolgáltatót terheli;
 - b) az Önkormányzat azonnali hatállyal, írásban felmondhatja a Szolgáltatóval kötött szerződését;
 - c) az Önkormányzat a Szolgáltatónak 5.000.000,-Ft-ot számolhat fel kártérítés jogcímén.
- 5.) Meghiúsulási kötbér: 38.4.c) pont szerint 5.000.000 Ft.

Az előre megfizetett bérleti díj kötbérré nem változó részét az Önkormányzat 30 napos fizetési határidővel visszafizeti a Szolgáltató bankszámlájára.

Az Önkormányzat lejárt kötbérkövetelését jogosult beszámítással érvényesíteni.

Az Önkormányzat fenntartja a jogát, hogy a bizonyítható kártérítési igényét akkor is érvényesítse, amennyiben a kötbérigényével nem élt.

Az Önkormányzat a Ptk. 6:186. § (3) bekezdése alapján fenntartja magának a jogot, hogy kötbérigényét attól függetlenül érvényesítse, hogy a kötelezett szerződésszegéséből kára származott-e.

- 39) Jelen szerződés ... sz. mellékletét képezi, Szolgáltató a jelen szerződés szerinti szolgáltatásra vonatkozó legalább 50.000.000 Ft/év és legalább 10.000.000 Ft/kár keretösszegű szakmai felelősségbiztosítási szerződés másolati példánya. Szolgáltató kötelezettsége, hogy a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezzen felelősségbiztosítással.

IX. A SZOLGÁLTATÁS ELADÁSI ÁRA ÉS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSA

- 40) A Szolgáltató az alábbi Szolgáltatói díjra jogosult:

Intézmény	Étkezés	Szolgáltatási díj (nettó HUF)
Óvoda	Reggeli	- Ft
	Tízórai	- Ft
	Ebéd	- Ft
	Uzsonna	- Ft
	Vacsora	- Ft
Általános iskola alsó tagozat	Reggeli	- Ft
	Tízórai	- Ft
	Ebéd	- Ft
	Uzsonna	- Ft
	Vacsora	- Ft
Általános iskola felső tagozat	Reggeli	- Ft
	Tízórai	- Ft
	Ebéd	- Ft
	Uzsonna	- Ft
	Vacsora	- Ft
Középiskola	Reggeli	- Ft
	Tízórai	- Ft
	Ebéd	- Ft
	Uzsonna	- Ft
	Vacsora	- Ft
Kollégium	Reggeli	- Ft
	Ebéd	- Ft
	Vacsora	- Ft

- 41) A Szolgáltató semmilyen külön költség megtérítésre nem tarthat igényt a 40.pont szerinti Szolgáltatói díjon felül, ily módon a 40. pont szerinti Szolgáltatói díj magába foglalja a Szolgáltató összes költségét és hasznát.
- 42) A nyersanyag norma értékét - a Gyvt. 151. § (2a) bekezdésének megfelelően az Önkormányzat a mindenkori helyi rendeletében állapítja meg (a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, valamint az ehhez kapcsolódó térítési díjakról szóló 3/1998. (II.02.) önkormányzati rendelet melléklete kerül minden évben módosításra) a Szolgáltató által jelzett szolgáltatási díjmelés mértékének figyelembe vételével.
- 43) A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az ételeket az adott oktatási-nevelési, intézmény igényei szerint, az általa meghatározott időpontban naponta két/három alkalommal, saját szállító járművén szállítja ki az intézményhez:

Kiszállítási hely	Reggeli	Tízórai	Ebéd	Uzsonna	Vacsora
	Kiszállítás és tálalás tól-ig (óra,perc)				
Makói Óvoda (székhely)	-	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	-

Makó, Erdélyi püspök u. 6.					
Makói Óvoda (tagintézmény) Makó, Kassai u. 3.	-	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	-
Makói Óvoda (tagintézmény) Makó, Kálvin tér 6.	-	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	-
Makói Óvoda (Hold utcai óvodaház) Makó, Kálvin tér 6.	-	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	-
József Attila Gimnázium Makó, Csanád vezér tér 6.	-	-	10.30-11.30	-	-
Pápay Endre Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és EGYM Intézmény Makó, Vásárhelyi u. 1-3.	6.00-7.00	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	10.30-11.30
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (székhely) Makó, Szegedi u. 4-6.	-	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	-
Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (tagintézmény) Makó, Almási u. 52.	-	6.00-8.00	10.30-11.30	10.30-11.30	-

A HSZC Návay Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma (Makó, Posta u. 4-6.) esetében a reggelit 6.00 – 7.00 óra, az ebédet 11.30 – 15.00 óra, a vacsorát pedig 18.45 – 19.15 óra között köteles a szolgáltató a központi konyha étkező részlegében felszolgálni.

A szünidei gyermekétkeztetést szolgáltató köteles munkanapokon a központi konyha étkező részlegében felszolgálni vagy lehetőséget biztosítani annak elvitelére 11.00 – 13.00 óra között. A fent meghatározott időpontoktól eltérő időpontban történő étkeztetési igényt az adott intézmény 24 órával

44) Felek megállapodnak, hogy az étkezéseket a Szolgáltató által biztosított webes felületen keresztül közvetlenül a szolgáltatótól a tárgyhónap első napját megelőző hét csütörtöki napján 12.00 óráig, napi és étkezésenkénti bontásban a szolgáltatást igénybe vevő intézmények külön-külön rendelik meg. A napi pót-, és lemondásokat a tárgynapot megelőző napon 9.00 óráig fogad el szolgáltató az intézményektől, melyeket a hó végén összesítenek és egy ismételt rendelőn módosítanak. A megrendelők a számla mellékletét képezik.

45) **Fizetés módja:** a teljesítést követően a Szolgáltató a szolgáltatás ellenértékéről tárgyhónap utolsó napján követő 8 napon belül számlát nyújt be az Önkormányzat felé, aki a számlát a kézhezvételtől számított 30 naptári napon belül átutalással egyenlíti ki.

X. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 46) Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató a jelen szolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését követően az általa bérelt, mérőórákkal felszerelt konyhák esetleges szabad kapacitását kihasználja kiszállítással vagy elviteles szolgáltatással.
- 47) A szerződő felek közötti kapcsolattartás írásban történik. A szerződő felek közötti kapcsolattartás során fel kell tüntetni a szerződés tárgyát és azt postán, faxon, vagy e-mailen kell elküldeni vagy személyesen kézbesíteni az alábbi címekre:
- Önkormányzat:**
Név:
Cím:
Telefon:
Telefax:
E-mail:
- Szolgáltató:**
Név:
Cím:
Telefon:
Telefax:
E-mail:
Élelmezéssel kapcsolatos hibabejelentés:
Név: [...]
Telefonszám: [...]
E-mail cím: [...]
- 48) Szolgáltató gondoskodik arról, hogy saját alkalmazású élelmezésvezetője napi kapcsolatban legyen az Önkormányzat, illetve az érintett intézmények képviselőivel az elkészült étel minőségével, mennyiségével kapcsolatos észrevételek, problémák megbeszélése miatt.
- 49) A Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéses jogügyletüket érintő adatokat, értesüléseiket, a birtokukban lévő, vagy birtokukba kerülő iratokat, dokumentációkat, a közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítását, így az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásait betartva, kezelik üzleti titokként. A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés nyilvános, annak tartalmával és teljesítésével kapcsolatos tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.
- 50) A Szolgáltató kijelenti, hogy tudomással bír az Állami Számvevőszék, és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogszabályban előírt ellenőrzési jogosultságáról.

XI. A JOGVISZONY TARTAMA, MEGSZŪNÉSE

- 51) A felek a jelen szolgáltatási szerződést határozott időre **2021. március 1. napjától** kezdődően **2022. február 28. napjáig** tartó időtartamra kötik.

- 52) A szerződés 52) pontban meghatározott időtartam lejártával, bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével, a teljesítés lehetetlenné válásával, a Felek közös megegyezésével, illetőleg felmondással szűnik meg.
- 53) A Szerződés felmondására valamely fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult 6 hónapos felmondási idővel. Súlyos szerződésszegésnek minősül a jelen szerződésben a szolgáltatás minőségére, folyamatosságára, a fizetési feltételekre, az épületek műszaki állapotának megőrzésére vonatkozó rendelkezések be nem tartása. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat jogosult akár adott intézmény vonatkozásában is (részlegesen) gyakorolni a súlyos szerződésszegésből eredő igényeit. A felmondást írásban részletesen indokolni kell.
- 54) Önkormányzat jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a) a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) a Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- E pont szerinti felmondás esetén a Szolgáltató a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 55) A Szolgáltató részéről a szerződés súlyos megsértését jelenti:
- a) a Szolgáltató a teljesítést jogos/méltányolható ok nélkül megtagadja;
 - b) a teljesítés kizárólag a Szolgáltató érdekkörében felmerült okból lehetetlenül el;
 - c) a Szolgáltató a teljesítést felszólítás ellenére nem kezdi meg, vagy felszólítás ellenére nem végzi folyamatosan;
 - d) a Szolgáltató a heti étlap megküldésével 5 napot meghaladó késedelembe esik;
 - e) az Önkormányzat egy naptári éven belül három alkalommal érvényesít napi meghiúsulási kötbért;
 - f) ha Szolgáltató egy hónapon belül háromszor 30 percet meghaladó késedelembe esik.
 - g) ételmérgezéssel vagy ételfertőzéssel összefüggő bármilyen hatósági vagy közegészségügyi korlátozásra kerül sor vagy a szolgáltatás teljesítésére vonatkozó bármely jogszabály előírásának megszegését hatóság jogerősen megállapítja, és a Szolgáltató a hatóság által előírt helyesbítő tevékenységet nem végzi el;
 - h) ha a Szolgáltató az ételek összeállítására és elkészítésére vonatkozó hatósági és jogszabályi előírásoknak írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget;
- 56) Az Önkormányzat részéről a szerződés súlyos megsértését jelenti
- a) az együttműködési szabályoknak a Szolgáltató szerződésszerű teljesítését lehetetlenné tevő megsértése,
 - b) ha az Önkormányzat a Szolgáltató fizetési felszólítása ellenére esedékessé vált fizetési kötelezettségének neki felróható módon az esedékességi időpontot követő 60 napot meghaladóan sem tesz eleget.
- 57) A Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás biztonsága rendkívüli felmondás esetén is mindkét felet azonos arányban terheli, ezért a felmondási idő végéig a Szolgáltató a megfelelő színvonalú ellátásról köteles gondoskodni.

- 58) Azon szerződésszegés esetén, amelyre jelen szerződés más jogkövetkezményt, vagy feltételeket nem állapít meg, a sérelmet szenvedő Fél köteles írásban, ajánlott levélben felszólítani a másik Felet a szerződésszegő magatartásának kijavítására, abbahagyására, illetve a Szerződésben foglaltak betartására. Amennyiben a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül a szerződésszegés nem szűnik meg, a sérelmet szenvedő Fél kezdeményezheti a Szerződés rendkívüli felmondását.
- 59) A felek megállapodnak abban, hogy a szerződés lejárta, megszűnése esetén az egymással való korrekt elszámolás érdekében 30 napon belül egyeztető tárgyalást tartanak. Az egyeztető tárgyalás eredményét, a szükséges tennivalókat a felek kölcsönös érdekeinek figyelembe vételével jegyzőkönyvben rögzítik. Az egymással szemben esetleg fennálló, a másik fél által elfogadott pénzügyi kötelezettség teljesítéséről külön megállapodást kell kötni.

XII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 60) Szolgáltató vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti. [Kbt. 136.§ (1) bekezdés]
- 61) A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül. (Kbt. 136.§ (2) bek.)

XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 62) A felek esetleges vitás kérdéseiket, annak felmerülésétől számított 15 napon belül egyeztető tárgyalások útján próbálják békésen rendezni és csak ezek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
- 63) A felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatási szerződés adatait bizalmasan kezelik, arról információt harmadik személy részére csak a másik fél előzetes hozzájárulásával adnak.
- 64) A felek a közöttük felmerülő vitás kérdések eldöntésére, hatáskör függvényében az Makói Járásbíróság, vagy a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességében állapodnak meg.
- 65) A jelen szolgáltatási szerződésben nem rögzített kérdésekben a hatályos Polgári törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok szabályait kell alkalmazni.
- 66) Jelen szolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részei a közbeszerzési eljárás teljes, valamint a Szolgáltató ajánlati anyaga.

A szerződő felek jelen ... (...) lapból és ... (...) oldalból álló szolgáltatási szerződést annak elolvasása és közös értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Makó, 2021

Makó Város Önkormányzata
Farkas Éva
polgármester

Szolgáltató