

## Képviselő-testületi előterjesztés

2020. október 28.

**Tárgy:** **Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrummal fennálló vagyonkezelési szerződés 2. sz. kiegészítése**

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/817-1/2020

**Melléklet:** alapszerződés, vagyonkezelési szerződés 1. sz. kiegészítése, vagyonkezelési szerződés 2. sz. kiegészítés-tervezet, alaprajz

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyoncsoport

.....  
dr. Kmetovics András

**Témafelelős:**

.....  
dr. Szilágyi Tímea  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:**

**Véleményezésre megküldve:**

Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**

.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

**Ikt.sz:** I/817-1/2020

**Üi.:** dr. Kmetovics András

## Előterjesztés

**Tárgy:** Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrummal fennálló vagyonekezelési szerződés 2. sz. kiegészítése

**Melléklet:** Alapszerződés, vagyonekezelési szerződés 1. sz. kiegészítése, vagyonekezelési szerződés 2. sz. kiegészítés-tervezet, alaprajz

## **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

### **M a k ó**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A 295/2015. (IX.30.) MÖKT. h. számú képviselő-testületi felhatalmazás alapján 2015. július 1. napi hatállyal vagyonekezelési szerződés jött létre határozatlan időre Makó Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Makó, belterület, 5543 hrsz. alatt lévő kivett középiskola megnevezésű (bejegyző határozat: 34509/1992. 09. 29), a valóságban a Makó, Posta u. 4-6. szám alatti ingatlan 5160/5920 tulajdoni hányadát illetően a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 76. § (5) bekezdése a) pontja alapján.

Ennek alapján az Önkormányzat tulajdonában lévő, az intézmények feladatellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon a szakképzési centrumhoz ingyenesen vagyonekezelésébe került 2015. július 01. napi hatállyal.

A 2016/2017. tanévben 122 fő kezdte meg tanulmányait az intézményben, melyek következtében a nevelési és oktatási közfeladat ellátási kötelezettség magasabb színvonalon történő ellátása érdekében szükségessé vált további vagyonelemet (ingatlan-részt) vagyonekezelésbe vonni. Ennek megvalósítása érdekében 2016. július 15. napjától kezdve határozatlan időre szólóan a fent hivatkozott vagyonekezelési szerződés 1. sz. kiegészítésére került sor, a Bajza u. 73. szám alatti ingatlan meghatározott területrésznének vagyonekezelési szerződésbe történő bevonásával.

Az iskola népszerűségét mutatva 2020/2021. tanévben már 160 nappali és esti tanuló oktatását biztosítják, illetve alkalmanként közfoglalkoztatottak számára is tanfolyam kerül megszervezése, tehát a tanulói létszám egyre inkább növekvő tendenciát mutat és további növekedése várható a jövőben. Az intézményi feladatok ellátása érdekében további helységeket (főzőkonyha, konyha-érkező, udvar) indokolt vagyonekezelés hatálya alá vonni a Bajza utcai épület vonatkozásában és ezzel párhuzamosan a vagyonekezelési szerződés 2. sz. kiegészítését megkötni.

Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 8. § (2) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat-, és hatáskörébe tartozik az vagyonekezelési szerződés 2. sz. kiegészítésének elfogadásáról döntést hozni.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását!

## HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában biztosított jogkörében eljárva, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (13) bekezdése alapján, valamint Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdésére tekintettel akként határoz, hogy a **Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrummal** (székhelye: 6900, Hódmezővásárhely, Andrassy út 3/8., képviseli: Hegedűs Zoltán kancellár) **megkötött vagyonkezelési szerződés 2. sz. kiegészítését megköti az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.**
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező vagyonkezelési szerződés 2. sz. kiegészítésének és a szükséges dokumentumok aláírására az ingatlannyilvántartásba történő átvezetés érdekében.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyoncsoport
- Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum (székhelye: 6900, Hódmezővásárhely, Andrassy út 3/8., képviseli: Árva-Nagy Sándorné főigazgató, Hegedűs Zoltán kancellár)
- Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (székhely: 1085, Bp, Kálvária tér 7, képviseli: dr.Kanzslics Eszter főigazgató)
- Irattár

**M a k ó, 2020. október 21.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester



# VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

6/815-11/2016/12

amely létrejött

## **Makó Város Önkormányzata**

székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 22.  
képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
törzsszáma: 726917  
adóigazgatási azonosító száma: 15726913-2-06  
bankszámlaszáma: 12069000-01103144-00100007  
statisztikai számjele: 15726913-8411-321-06  
mint Átadó (a továbbiakban: Önkormányzat),

a fenntartó Nemzetgazdasági Minisztérium nevében és képviseletében eljáró **Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal**

székhelye: 1085 Budapest, Baross u. 52.  
képviseli: Palotás József főigazgatói jogkörben eljáró főigazgató-helyettes  
statisztikai számjele: 15830731-8412-312-01  
adószáma: 15830731-2-42  
statisztikai számjele: 15830731-8412-312-01  
mint Ellenjegyző,

## **Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum**

székhelye: 6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 3/8  
képviseli: Árva Nagy Sándorné főigazgató  
adóigazgatási azonosító száma: 15831983-2-06  
ÁHT azonosítója: 354573  
statisztikai számjele: 15831983-8532-32-06  
mint Átvevő (a továbbiakban: Centrum)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

## **ELŐZMÉNYEK**

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KLIK) fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján a köznevelési feladatok hatékonyabb ellátása céljából – a KLIK-ből a Rendelet szabályai értelmében kivált köznevelési intézményekből – szakképzési centrumok jöttek létre.

A **nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapeladatok ellátásáról”**. A Rendelet 1.§ értelmében a KLIK-ből kiválással érintett köznevelési intézményből a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok szerint szakképzési centrumokat alapított. A közfeladat átvételére 2015. július 1-jével került sor. Az átalakítás tekintetében a KLIK jogutódja a szakképzési centrum.

Az Nkt. 76. § (5) bekezdés a) pontja, alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az intézmény(ek) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan ingyenes vagyongazdálkodási jog illeti meg a szakképzési centrum fenntartóját.

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 92/B. § (4) bekezdése értelmében a szakképzési centrumok által 2015. július 1-jével átvenni rendelt közfeladatok ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon - ideértve a tan- és egyéb eszközöket, felszereléseket - az átvevő szakképzési centrum ingyenes vagyongazdálkodásába kerül a közfeladat átvételének időpontjától a közfeladat szakképzési centrum részéről történő ellátásának az adott ingatlanban történő megszűnésének időpontjáig.

Az Sztv. 92/B. § (5) bekezdése alapján az ingatlan-vagyongazdálkodás részletes szabályairól, továbbá a térségi integrált szakképző központ feladatellátását biztosító ingó vagyon átadás-átvételéről 2015. január 1-jei állapot szerint a szakképzési centrum és az ingatlan, illetve ingó vagyon tulajdonosa legkésőbb 2015. október 31-ig megállapodást kell, hogy kössön.

A fentiekre tekintettel a Felek a jelen szerződéssel a vagyongazdálkodási jog gyakorlásának szabályait az alábbiak szerint állapítják meg.

### A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat vagyongazdálkodásba adja, a Centrum vagyongazdálkodásba veszi a Makói Járási Hivatal Földhivatali Osztálya nyilvántartásában a Makó, belterület 5543 helyrajzi szám alatt nyilvántartott kivett középiskola megnevezésű (bejegyző határozat száma: 34509/1992. 09. 29), természetben Makó, Posta u. 4-6. szám alatti ingatlan 5160/5920 tulajdoni hányadát. (Az ingatlanon lévő felépítmény mindösszesen 5920 m<sup>2</sup>. A jelen vagyongazdálkodási szerződés tárgyát nem képező 760/5920 tulajdoni hányad természetben az ingatlan „A” épület földszinti 3000 adagos főzőkonyhájában és étkezőjében (összesen 760 m<sup>2</sup>, a továbbiakban: Makói Központi Konyha) testesül meg, amely - figyelemmel arra, hogy nem a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgálja - nem képezi a jelen vagyongazdálkodási szerződés tárgyát, és továbbra is az Önkormányzat, illetve annak mindenkori bérlője (jelenleg EUREST Étteremüzemeltető Kft.) birtokában marad.)

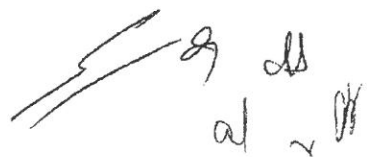
Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy jelen szerződés aláírásával egyidejűleg az Önkormányzat átadja a Centrum részére a fent felsorolt ingatlan alaprajzát és az aktualizált helyiséglisztáját az alapterület és a rendeltetés megjelölésével (1. sz. melléklet), külön megjelölve azon a vagyongazdálkodási szerződés tárgyát nem képező Makói Központi Konyha területét.

A vagyongazdálkodás kezdő időpontja: 2015. július 01. Az ingatlan a szerződés megkötésekor a Centrum birtokában van.

A Centrum az ingatlanra vonatkozó vagyongazdálkodási jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti. Az Önkormányzat, mint átadó, feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy jelen vagyongazdálkodási szerződés 1. pontjában meghatározott ingatlan vonatkozásában a Centrum, mint átvevő vagyongazdálkodási joga az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzést nyerjen. Az Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával meghatalmazza a Centrumot, hogy az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel, illetve törléssel kapcsolatos eljárásban teljes jogkörrel képviselje az illetékes Földhivatal előtt.

### Felek Jogai és kötelezettségei

2. A Centrum vagyonekezelésében levő ingatlant a Pedagógiai Programban, az intézmény(ek) szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott tanítási időn kívül, az Önkormányzat – a Centrummal legalább 15 nappal korábban történt megállapodást követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja a használat során arányosan felmerülő költségek megtérítése mellett.
3. A Centrum biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a Centrum által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
4. A Centrum a vagyonekezelésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
  - a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
  - b) a vagyont biztosítékkul nem adhatja,
  - c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
  - d) a vagyonekezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
  - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonekezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálatomhoz történő hozzájárulást.
5. A Centrum a vagyonekezelésében levő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonekezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
6. Amennyiben a Centrum a vagyonekezelésében levő vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
7. A Centrum viseli a vagyonekezelésében levő vagyonnal összefüggő a jogszabályok alapján a Centrumot terhelő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonevédelemről. Felek megállapodnak abban, hogy a Centrum köteles gondoskodni az ingatlanrészrel kapcsolatos vagyon-, és felelősségbiztosítási szerződések megkötéséről, és azok egy-egy példányának a megkötést követő 15 napon belül Önkormányzat részére történő megküldéséről.



8. A Centrum felelős az ingatlanl kapcsolatan, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
9. A Centrum köteles teljesíteni a vagytonkezelésében levő vagytonnal kapcsolatan a jogszabályban, illetve a vagytonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.
10. A vagytonkezelésbe adott vagyton, annak értékét és változásait a Centrum nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagytontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyton elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.
11. A Centrum a kezelésében levő vagytont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
12. A Centrum köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyton rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyton nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
13. A Centrum köteles tűrni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye.
14. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Centrum köteles viselni.
15. A Centrum felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Centrum kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyton használójától elvárható magatartása nem volt felelhető.
16. Az Önkormányzat a Centrumtól követelheti a vagytonkezelésbe adott vagyton rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Centrum a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot - az Önkormányzat felhívása ellenére - tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
17. A Centrum gondoskodik a vagytonkezelésében levő vagyton értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
18. A Centrum a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
  - a) a vagytonkezelésében levő ingatlan átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakra azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
  - b) az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.
19. A beruházás, felújítás értékét a Centrumnak bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak.



20. A Centrum az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni.
21. A Centrum jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.
22. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a Centrum tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
23. A Centrum az Önkormányzat által a vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A Centrum a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.

#### 24. Tulajdonosi ellenőrzés

Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a Centrum működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrzi a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

a) a Centrum kezelésében álló ingatlan területére, illetve a Centrum által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni a Centrum képviselőjének jelenlétében,

b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,

c) a Centrum arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Centrumot, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

#### Működési költségek viselésének szabályai

25. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Centrum köteles az 1. pontban körülírt ingatlan tekintetében a közüzemi szerződéseket a 7. pontban foglaltakkal összhangban megkötni a szolgáltatókkal és az azzal kapcsolatos díjakat viselni.
26. Felek egyezően rögzítik, hogy a Makói Központi Konyha külön almérőkkel rendelkezik, így az arra eső közüzemi díjakat, illetve az ingatlanrész működtetésével kapcsolatos működési költségeket továbbra is az Önkormányzat, illetve az ingatlanrész mindenkori bérlője köteles megfizetni, kivételt képez a távhőfogyasztás, amelyet a Felek egymás között légköbméter arányosan osztanak meg, és azt a Centrum az Önkormányzat részére továbbszámlázza.
27. A Makó, Posta u. 4-6. szám alatti ingatlan előtti közvilágítás és szökőkút áramfogyasztásának mérése az ingatlanban felszerelt almérő órával történik (fogyasztási hely azonosító: 0400026805; POD azonosító: HU000310F11-S10000000000001004677), amely fogyasztást a Centrum az Önkormányzat részére ugyancsak továbbszámláz az aktuális fogyasztási időszakok számláinak tarifáival.

Handwritten signature and initials, possibly 'ds' and 'al', with a large flourish.



28. A Centrum az Önkormányzatra jutó költséget a tárgyhónapot követő hónap 15 napjáig számlázza, amelyet az Önkormányzat a számla kézhezvételét követő 15 banki napon belül köteles a Centrum bankszámlájára történő átutalással megfizetni. A fizetés késedelme esetén, a fizetési határnaptól a Centrumot a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerint késedelmi kamat illeti meg.

#### A szerződés megszűnése

29. A szerződést a Felek 2015. július 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a körülírt ingatlanban megszűnik.
30. A Centrum a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
31. Amennyiben a Centrum az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a Centrumnak a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Centrumot az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
32. Amennyiben a Centrum az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a Centrumnak az ingatlanban lévő vagyontárgyait a Centrum költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a Centrum költségén gondoskodni.
33. A szerződés megszűnése esetén a Centrum cserehelyiségre igényt nem tarthat.
34. A szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről 30 napon belül a Centrum köteles gondoskodni.

#### Egyéb rendelkezések

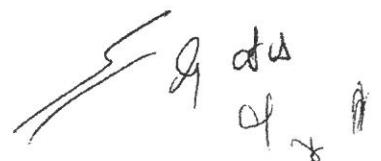
35. A szerződést a Felek egyetértésük esetén írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
36. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

##### Önkormányzat:

Név: Barna Gábor  
Beosztás: Kabinet Irodavezető  
Elérhetőségek: tel.: 20 503 85 90  
e-mail: kabinet@mako.hu

##### Centrum:

Név: Süliné Juhász Márta  
Beosztás: gazdasági főigazgató-helyettes  
Elérhetőségek: tel.: 06-62/202-475, 06-30/555-8718  
e-mail: sjm@hiszk.hu



37. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a pertárgy értékétől függően a Makói Járásbíróság, illetőleg a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
38. A szerződésre egyebekben a Ptk., Nkt. és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény előírásai az irányadók.

Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. sz. melléklet: Alaprajzok és helyiségek listája

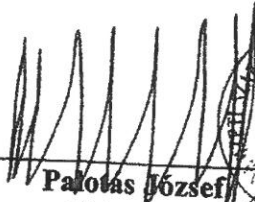
Jelen szerződés mellékleteivel együtt 8 számozott oldalból áll és 11 eredeti példányban készült, amelyből 4 példány Átvevőt, 2 példány az Ellenjegyzőt és 5 példány Átadót illeti meg.


Felek Jelen Szerződést elolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták és egyidejűleg minden oldalát kézjegyükkel látták el.


Záradék: Felek rögzítik, hogy a mai napon általuk aláírt vagyonkezelési szerződés rendelkezései közöttük 2015. év július hó 01. napi hatállyal érvényben vannak, és a Felek mindenben a jelen szerződés rendelkezései szerint jártak el eddig is és a jövőre nézve is.

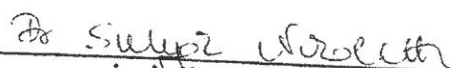
Kelt: Budapest, 2016 JÚN 07.

A Rendelet 8. § (1) bekezdése alapján ellenjegyzem:

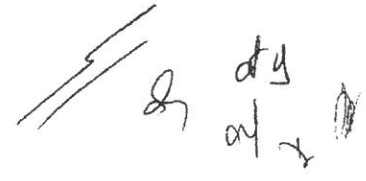
  
**Palotas József**  
főigazgatói jogkörben eljáró  
főigazgató-helyettes  
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési  
Hivatal  
Ellenjegyző



  
pénzügyi ellenjegyző

  
jogi ellenjegyző

Dr. Sulyok Nikoletté  
jogász



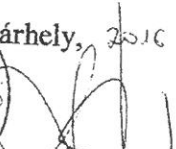
Kelt: Makó, 2016. június 16.



Makó Város Önkormányzata  
képvisletében  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester

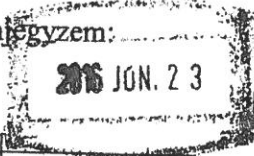


Kelt: Hódmezővásárhely, 2016. június 13.

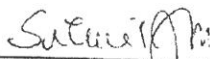


Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum  
képvisletében  
Árva-Nagy Sándorné  
főigazgató

pénzügyileg ellenjegyzem:

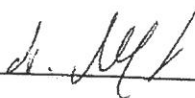


pénzügyileg ellenjegyzem:

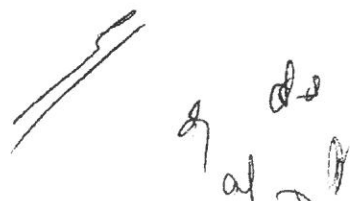


SÜLINCSE JÚLIA  
GAZDASÁGI FŐIGAZGATÓ - HELYETTES

jogilag ellenjegyzem:



Dr. Meleg Emese  
ügyvéd  
Iroda: 6800 Hódmezővásárhely  
Szegfű u. 8. II/35  
Adószám: 58045622-1-26  
Tel./Fax: 62/244-014



## VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS I. SZÁMÚ KIEGÉSZÍTÉSE

amely létrejött

### **Makó Város Önkormányzata**

székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 22.

képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester

törzsszáma: 726917

adóigazgatási azonosító száma: 15726913-2-06

bankszámlaszáma: 12069000-01103144-00100007

statisztikai számjele: 15726913-8411-321-06

mint Átadó (a továbbiakban: Önkormányzat),

Makó Város Polgármesteri Hivatal	
Helyzet:	Makó, 20. 11. év. 11. 06.
6/512 - 5/2014 (14. sz.)	
Elvitt. oszt.:	Helyadó:
Vagyonsz. 2.	A. Kiszalics Eszter

a fenntartó Nemzetgazdasági Minisztérium nevében és képviselőjében eljáró

### **Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal**

székhelye: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

képviseli: Dr. Kiszalics Eszter főigazgató

adószáma: 15830731-2-42

statisztikai számjele: 15830731-8412-312-01

mint Ellenjegyző, valamint

### **Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum**

székhelye: 6800 Hódmezővásárhely, Andrásy út 3/8.

képviseli: Árva-Nagy Sándorné főigazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15831983-2-06

ÁHT azonosítója: 354573

statisztikai számjele: 15831983-8532-312-06

mint Átvevő (a továbbiakban: Centrum)

(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

- I. Felek egyezően rögzítik, hogy közöttük 2016. év június 23. napján a **nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (5) bekezdés a) pontjának és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 92/B. § (4) bekezdéseinek**, illetve a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KLIK) fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Rendelet) megfelelően vagyongazdálkodási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) jött létre az Önkormányzat tulajdonában álló Makó, belterület 5543 helyrajzi szám alatt nyilvántartott kivett középiskola megnevezésű (bejegyző határozat száma: 34509/1992. 09. 29), természetben Makó, Posta u. 4-6. szám alatti ingatlan 5160/5920 tulajdoni hányadát illetően.
- II. A Centrum köznevelési közfeladat ellátási kötelezettsége magasabb színvonalon történő ellátása érdekében szükségessé vált egy további ingatlan vagyongazdálkodásba adása.

10677/2

Q.

III. A jelen szerződés II. pontjában foglaltakra tekintettel Felek közös megegyezéssel a Szerződés 1. pontjában található bekezdéseket aa)-tól ad)- ig terjedő pontozással látják el, továbbá a Szerződés 1. pontját az alábbiakkal egészítik ki:

„ba) Az Önkormányzat vagyonkezelésbe adja, a Centrum vagyonkezelésbe veszi a Makói Járási Hivatal Földhivatali Osztálya nyilvántartásában Makó, belterület 7309 helyrajzi szám alatt nyilvántartott kivett épület, udvar megnevezésű (bejegyző határozat száma: 34089/1991.11.12), természetben Makó, Bajza u. 71. szám alatti, az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő ingatlan 49/100 tulajdoni hányadát (a továbbiakban: ingatlan), jelen szerződés mellékletét képező alaprajz szerint. (1. sz. melléklet) A jelen vagyonkezelési szerződés tárgyát nem képező 51/100 tulajdoni hányad természetben az ingatlan földszinti és I. emeleti „rég épületrészében”, konyha- étkező részében, udvari porta (egykori főzőkonyha) épületében és a Makó, Szemere utca felőli 1.255 m<sup>2</sup> alapterületű udvarrészében testesül meg, amelyek - figyelemmel arra, hogy nem szolgálják a köznevelési intézmény feladatainak ellátását – nem képezik a jelen I. számú kiegészítés tárgyát, és továbbra is az Önkormányzat, illetve azok mindenkori bérlői birtokában maradnak.

bb) Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg az Önkormányzat átadja a Centrum részére a fent felsorolt ingatlan alaprajzát és az aktualizált helyiséglistáját az alapterület és a rendeltetés megjelölésével (1. sz. melléklet), külön megjelölve a megállapodás tárgyát nem képező ingatlanrészeket.

bc) A vagyonkezelés kezdő időpontja: 2016. július 15. napja. A használat kezdő napján az Önkormányzat köteles a Centrum részére birtokba adni az ingatlant, a Centrum pedig köteles azt birtokba venni, amelyről Felek kötelesek jegyzőkönyvet felvenni, és abban a közüzemi mérőóra-állásokat is rögzíteni.

bd) A Centrum az ingatlanra vonatkozó vagyonkezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti. Az Önkormányzat, mint átadó, feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelen megállapodás III. 1. a) pontjában meghatározott ingatlan vonatkozásában a Centrum, mint Átvevő vagyonkezelői joga az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzést nyerjen. Az Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával meghatalmazza a Centrumot, hogy az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel, illetve törléssel kapcsolatos eljárásban teljes jogkörrel képviselje az illetékes Földhivatal előtt.”.

IV. Felek közös megegyezéssel a Szerződés 25. pontját az alábbi szövegrésszel egészítik ki:

„Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az 1. ba) pontban írt ingatlan tekintetében önálló mérőórák nem helyezhetők el, a Centrum által használt ingatlanrészre vonatkozó közüzemi fogyasztásokat az Önkormányzat a Centrum részére továbbszámlázza az aktuális fogyasztási időszakok számláinak díjszabásával. A Felek továbbszámlázás részletes feltételeiről külön megállapodást kötnek.”.

V. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést 2016. július 15. napjától, határozatlan időtartamra kötik, megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a körülírt ingatlanban megszűnik.

VI. Felek a Szerződés 7. pontjában foglaltakkal összhangban rögzítik, hogy az ingatlan a megállapodás megkötésekor oktatási-nevelési tevékenység végzésére alkalmatlan, ezért a rendeltetészerű használatra való alkalmasság (korszerűsítés, felújítás) megteremtése, a vonatkozó hatósági engedélyek beszerzése, tűz-, munkavédelmi és egyéb előírásoknak való megfeleléség biztosítása a Centrum feladata és költsége. Felek – Magyarország helyi

önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 109. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel - megállapodnak abban, hogy a vagyongazdálkodási jog biztosításának ellentételezése a Centrum által vállalt felújítás, mint értéknövelő beruházás elvégzése, amelyet a Centrum annak elkészültét követően haladéktalanul köteles bejelenteni az Önkormányzatnak.

VII. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés jelen I. számú kiegészítéssel nem érintett rendelkezései változatlan formában, hatályban és érvényben maradnak, Felek magukra továbbra is kötelezőnek tekintik. Jelen szerződés a Szerződéssel együtt érvényes.

Felek jelen vagyongazdálkodási szerződés I. számú kiegészítését elolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják, egyidejűleg minden oldalát kézjegyükkal látják el.

Jelen szerződés mellékletével együtt 3 számozott oldalból áll és 11 eredeti példányban készült, amelyből 4 példány Átvevőt, 2 példány az Ellenjegyzőt és 5 példány Atadót illeti meg.

Budapest, 2017.

2017 OKT. 10

**Dr. Kanzsalics Eszter**

főigazgató

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési

Hivatal

**Ellenjegyző**

jogi ellenjegyző

2017 OKT 04.

pénzügyi ellenjegyző

Makó, 2017. 11. 03

**Makó Város Önkormányzata**

képviselésében

Farkas Éva Erzsébet

polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Makó, 2017. év 11. 03. napján

Hódmezővásárhely, 2017. 10. 20

**Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum**

képviselésében

Árva-Nagy Sándorné

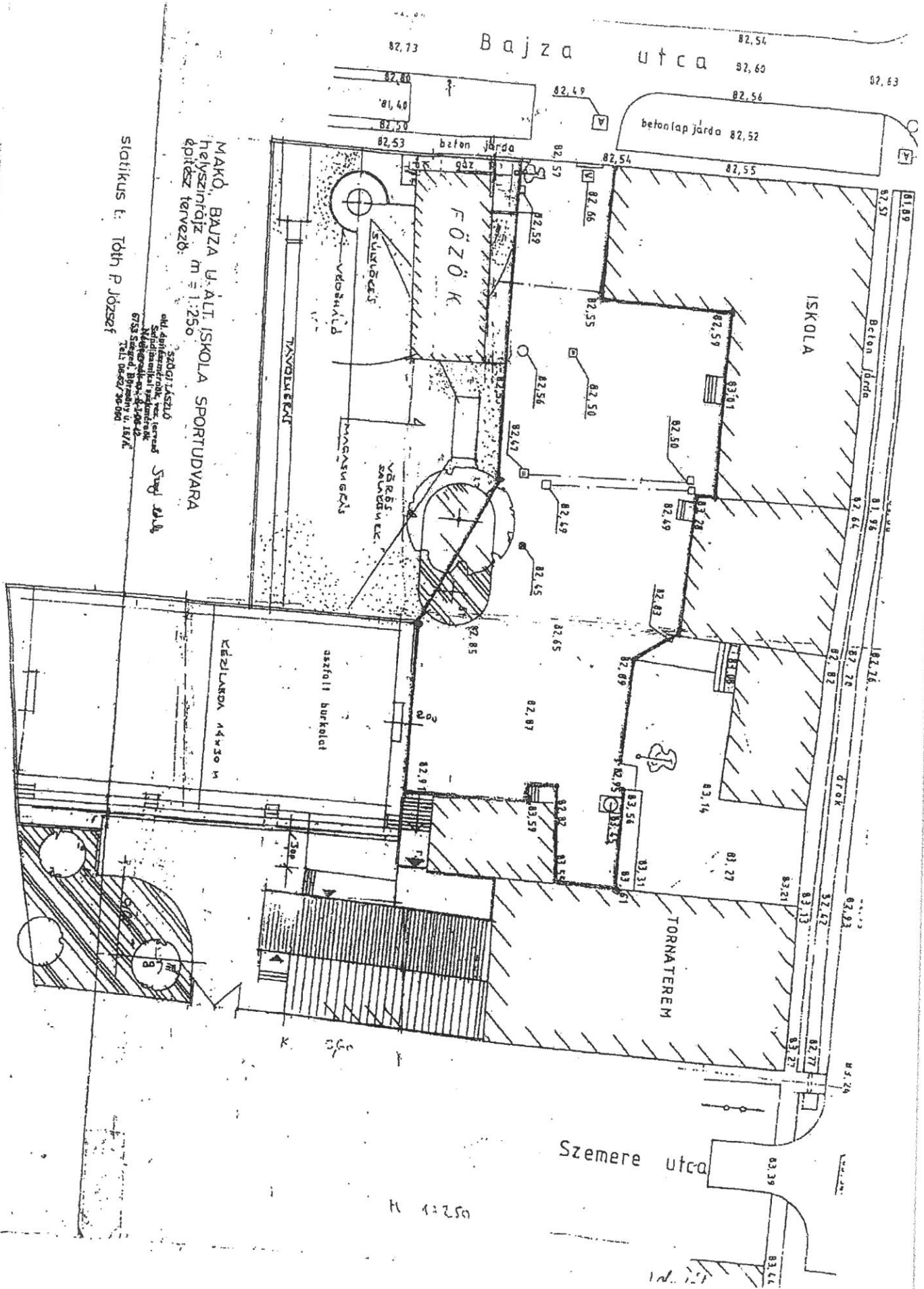
főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Hódmezővásárhely, 2017. év 10. 20. napján

Süliné Juhász Márta  
gazdasági főigazgató-helyettes

Jogilag ellenjegyzem:



MAKÓ, BAJZA U. ALI ISKOLA SPORTUDVARA  
 helyszínrajz m = 1:250  
 építész tervezés:

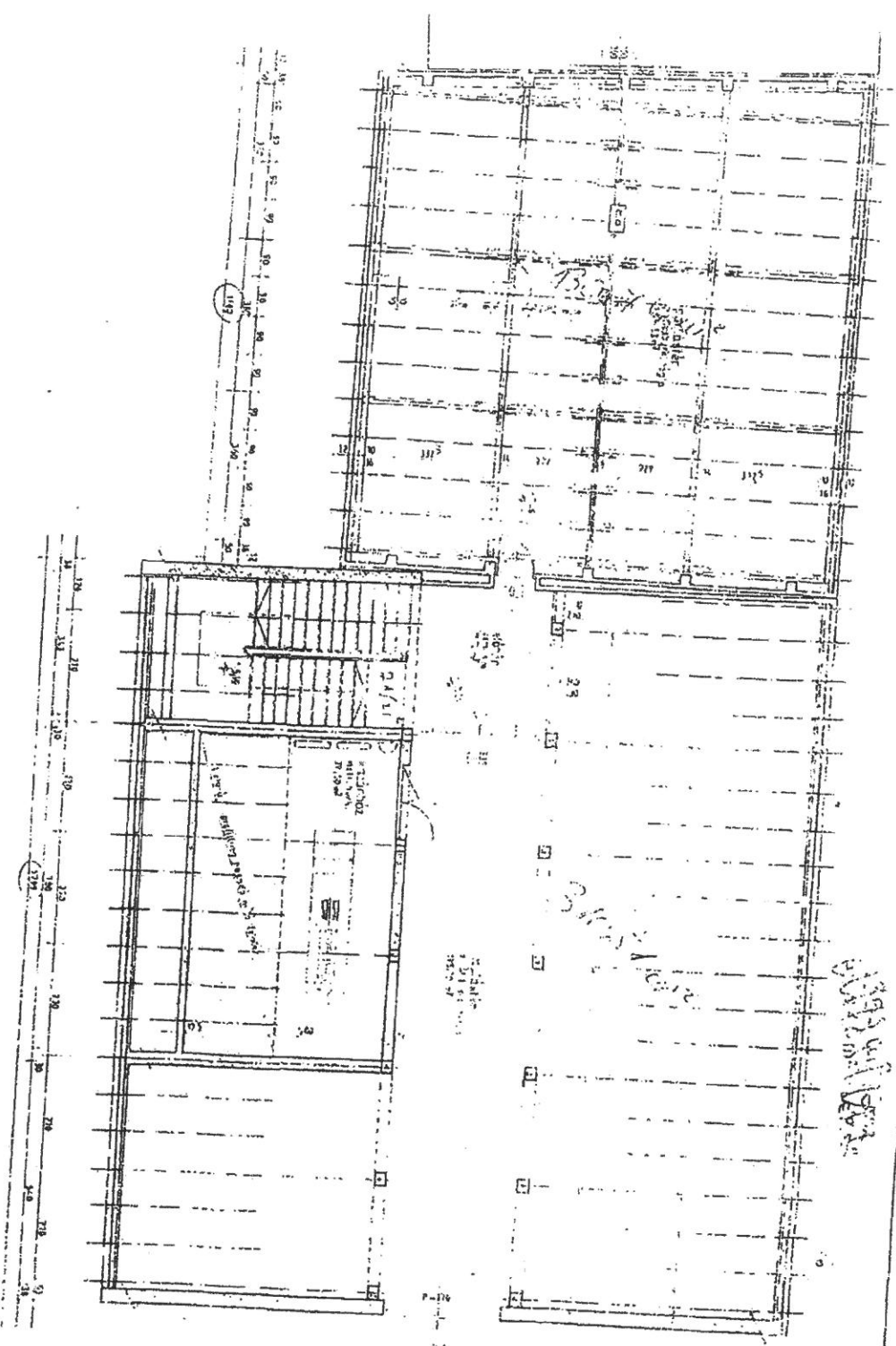
Statikus t.: Tóth P. József

SZÖGIGÉNYZÉS  
 Ötlet, ábrák elkészítése, rajzok, tervrajzok  
 Szerkesztés, technikai rajzok, tervrajzok  
 Számítások, költségvetés, árjegyzék  
 6733 Szeged, Bányász u. 18/A.  
 Tel: 06-32/30-090

1:250


20

TERVEZETI MÉRŐKÉNY



11.10

1995. évi 11. sz. évi törvény

	
Országos Mérnöki Kamara	
Tervezők: 09-896 / 1	
Rajzszám: Mére	
E-4 11.10	
Készítette: 1998.02.10	Rajz: 0
gyógyszer: pdgnd	
Módot: M. Illés	

2/2





COMPLET AVA PRAJE



305,55 m<sup>2</sup>

359,16 m<sup>2</sup>

2-33/1010  
 3,7 x 12,55 = 46,425  
 5,1 x 13,7 = 69,87  
 4,16 x 10,15 = 42,216

**CSONGRAD MEGYEI TÁRMAC**  
 KOMPLEX KFT

## VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS 2. SZ. KIEGÉSZÍTÉSE

amely létrejött egyrészről **Makó Város Önkormányzata**

székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 22.,  
képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester,  
törzsszáma: 726917,  
adószáma: 15726913-2-06,  
bankszámlaszáma: 12069000-01103144,  
statisztikai számjele: 15726913 8411 321 06,

mint átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a

a fenntartó Nemzetgazdasági Minisztérium nevében és képviseletében eljáró

**Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal**

székhelye: 1089, Budapest, Kálvária tér 7.  
képviseli: dr. Kanzslics Eszter főigazgató  
adószáma: 15830731-2-42  
statisztikai számjele: 15830731-8412-312-01

mint Ellenjegyző

**Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum**

székhelye: 6800, Hódmezővásárhely, Andrassy út 3/8.  
képviseli: Hegedűs Zoltán kancellár  
adószáma: 15831983-2-06  
ÁHT azonosítója: 354573  
statisztikai számjele: 15831983-8532-312-06

mint átvevő (a továbbiakban: **Intézmény**),

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

### Előzmények

Felek rögzítik, hogy a 295/2015. (IX.30.) MÖKT h. számú képviselő-testületi felhatalmazás alapján a 2015. július 1. napi hatállyal **vagyonkezelési szerződés jött létre** (a továbbiakban: Szerződés) határozatlan időre Makó Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Makó, belterület, 5543 hrsz. alatt lévő kivett középiskola megnevezésű (bejegyző határozat: 34509/1992. 09. 29), a valóságban a Makó, Posta u. 4-6. szám alatti ingatlan 5160/5920 tulajdoni hányadát illetően.

Felek külön rögzítik, hogy közfeladat ellátási kötelezettség magasabb színvonalon történő ellátása érdekében szükségessé vált további vagyonelemet vagyonkezelésbe vonni, melynek eredményeként 2016. július 15. napjától kezdve határozatlan időre a fent hivatkozott **vagyonkezelési szerződés 1. sz. kiegészítése** megtörtént annak tekintetében, hogy Makó, Bajza u. 71. szám alatti, kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan 49/100 tulajdoni hányada vagyonkezelésbe adása valósult meg.

A Bajza utcai telephelyen a jelenleg használt épületrészben a tantermek száma már nem elegendő az intézményi feladatok ellátásra, melynek következtében a vagyonkezelési szerződés **további kiegészítése** vált szükségessé. Ennek teljesülése érdekében kötik a felek jelen megállapodást.

Az Intézmény kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § 19. pont bb) alpontja szerint, jelen 2. számú szerződés-kiegészítés megkötésekor is vagyonkezelőnek minősül.

I. A Szerződés 1. pontját – a szerződés tárgyát képező egyes vagyonelemek vagyonkezelői jogának gyakorlása kapcsán - a Felek az alábbi ponttal egészítik ki:

„ca) Az Önkormányzat 2020. november 01. napi hatállyal határozatlan időre vagyonkezelésbe adja, a Centrum vagyonkezelésbe veszi a Makó, Bajza u. 71. alatt, kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan jelen szerződés 1. sz. melléklete szerinti alaprajzon feltüntetett (satírozott) un. főzőkonyha, földszinten lévő konyha-étkező, valamint 1.255 nm alapterületű udvarrészt.

cb) *Az Önkormányzat, mint átadó, feltétel és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelen megállapodás I. ca) pontjában meghatározott ingatlan vonatkozásában az Intézmény, mint átvevő, mint Átvevő vagyongazdálkodási joga az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzést nyerjen. Az Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával meghatalmazza az Intézményt, hogy az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel, illetve töréssel kapcsolatos eljárásban teljes jogkörrel képviselje az illetékes Földhivatal előtt.*

- II.** Felek jelen szerződést **2020. november 1. napjától határozatlan időtartamra kötik**, megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátásra a körülírt ingatlanban megszűnik.
- III.** Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés csak az 1. sz., valamint jelen 2. sz. módosításban foglaltakkal együtt érvényes és hatályos. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés jelen 2. sz. kiegészítéssel nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.
- IV.** A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az Nvtv., vagyongazdálkodási szerződés, annak 1. sz kiegészítésének előírásai az irányadók.
- V.** Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a pertárgy értékétől függően a Makói Járásbíróság, illetőleg a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

#### **Melléklet: alaprajz**

Felek jelen szerződés-kiegészítést elolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták, amely 2 számozott oldalból áll és 6 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány az Intézményt, 4 példány az Önkormányzatot illeti meg.

**Kelt: Makó, 2020.**

**Kelt: Budapest, 2020....**

.....  
Makó Város Önkormányzata  
képv.:

.....  
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal  
képv.:

**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**

**dr. Magyar Zita**  
**elnök**

**Makó, 2020.**

Pénzügyileg ellenjegyeztem:

.....  
Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum  
képv:

**Makó, 2020.**

Jogi tartalmát jóváhagyom

**Hegedűs Zoltán**  
**kancellár**

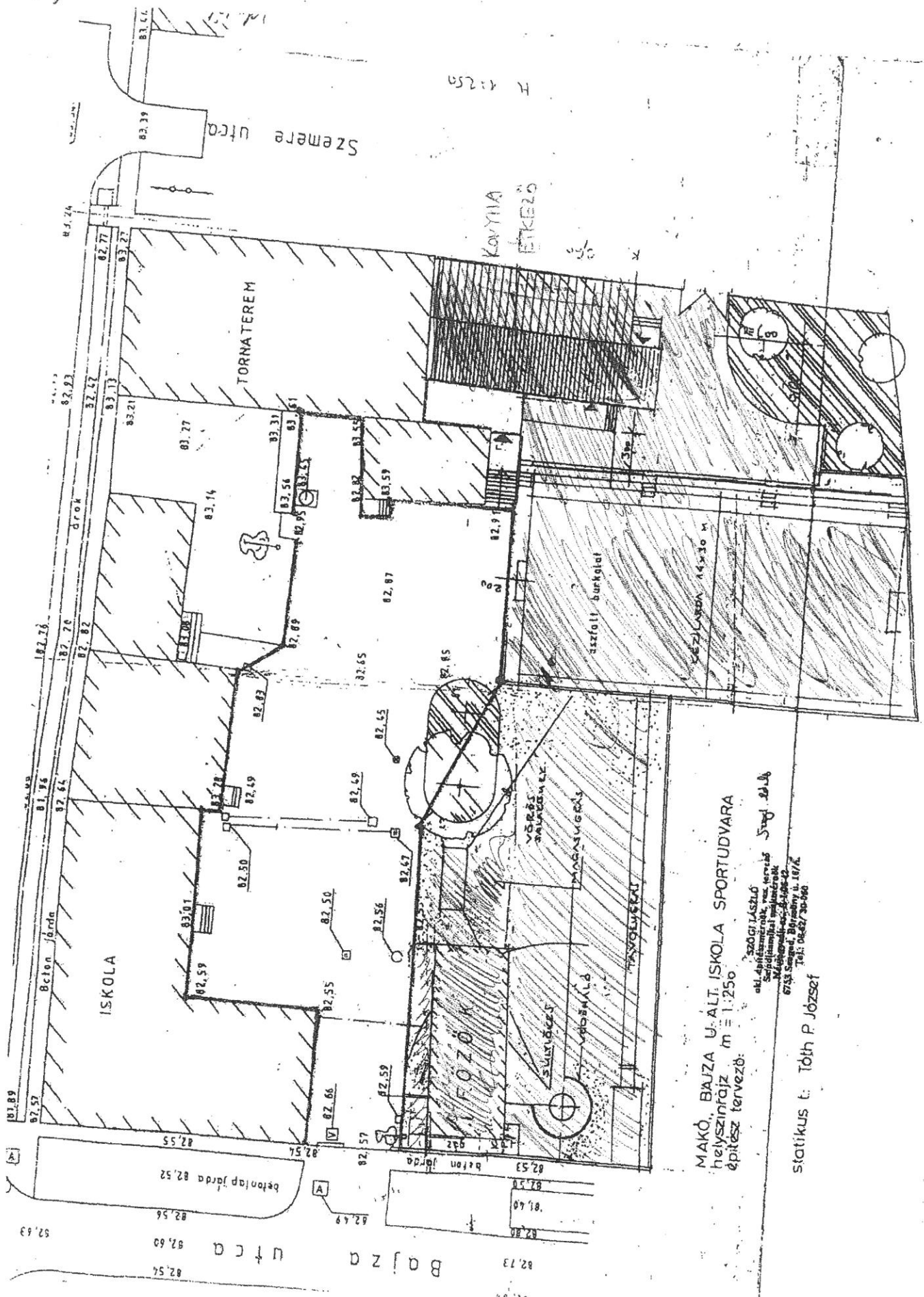
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem

.....  
**Süliné Juhász Márta**  
**gazdasági vezető**

Jogi ellenjegyző:

.....  
**dr. Ámán Ildikó**



MAKÓ, BAJZA U-ALT. ISKOLA SPORTUDVARA  
 helyszínrajz m = 1:250  
 építész tervező:

SZÓCSEVÉNY  
 alt. építésztervező és szerkesztő S. József  
 Művelődési és Sportügyi Osztály  
 6733 Sziget, Békéscsaba u. 18/A  
 Tel: 0622/30-960

Statikus t.: Tóth P. József