

# ***JEGYZŐKÖNYV***

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

**Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága**

2019. december 10-i rendes, nyilvános  
üléséről

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült *Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága* **rendes, nyilvános** ülésén a Makói Polgármesteri Hivatal Főépület I. emeleti kistárgyaló termében **2019. december 10. napján**.

**Jelen vannak:** Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, Varga Ferenc, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnökhelyettese, Gáspár Sándor és Kiss Géza, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság tagjai.

**Jelen vannak továbbá:** dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző, valamint a mellékelt jelenléti ív szerint.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Köszönti a megjelent bizottsági tagokat, a Polgármesteri Hivatal munkatársait. Megállapítja, hogy a bizottság határozatképes létszámban együtt van, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Gáspár Sándor bizottsági tagot. Megkérdezi, hogy elvállalja-e.

*Gáspár Sándor bizottsági tag a jegyzőkönyv hitelesítését elvállalja.*

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Megállapítja, hogy a jegyzőkönyv hitelesítője Gáspár Sándor bizottsági tag.

Napirendként a közzétett anyagokat javasolja megállapítani.

Kérdezi, hogy a napirendre vonatkozóan van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a napirendet.

**Megállapítja, hogy a bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

### **254/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság 2019. december 10-i rendes ülésének napirendje

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága 2019. december 10-i rendes ülésének napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1. Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról (minden bizottság)
2. Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról (minden bizottság)



3. Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről (minden bizottság)
4. Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről (minden bizottság)
5. Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről (minden bizottság)
6. A képviselő-testület 2020. évi munkaterve (minden bizottság)
7. Beszámoló a Makói Települési Értéktár Bizottság 2019. évi II. félévi munkájáról
8. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és az ezekhez kapcsolódó térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítása (minden bizottság)
9. A 2020. évi járási startmunka programok tervezése, kérelem benyújtása
10. A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány 2019. évi beszámolója
11. A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvánnyal kapcsolatos alapítói döntések meghozatala
12. A köztemetőre vonatkozó díjak éves felülvizsgálata
13. A Makó, 1036/31 hrsz. alatti ingatlan értékesítése
14. A Makó, 11474/5 hrsz. alatti ingatlan értékesítése
15. Döntés a Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola kérelméről
16. Használatba adási megállapodás módosítása a Makó, Lonovics sgt. 15. szám alatti ingatlanra vonatkozóan
17. Lemondás elővásárlási jogról a Makó, 913 hrsz. alatt lévő ingatlan vonatkozásában
18. Földcsere szerződés megkötése Bíró Sándorral
19. Befogadó nyilatkozat a „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás részére
20. Nemzetiségek helyiséghasználati kérelme
21. Majoros Róbert támogatási kérelme
22. Kiss Ferenc támogatási kérelme
23. A „Villamos energia beszerzés 2020” tárgyú közbeszerzési eljárásban döntés meghozatala (csak bizottság)
- 23/A. A “Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházásához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása (csak bizottság)
24. Egyebek

### **1. sz. napirend:**

#### **Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról**

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Felkéri Vargáné Török Ágnes, hogy ismertesse az előterjesztést.

**Vargáné Török Ágnes, a Pénzügyi Iroda vezetője:** Köszönti a jelenlévőket. Elmondja, hogy Makó Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetési rendelete december 31-el hatályát veszti. A 2020. évi rendelet megalkotására várhatóan február hónapban kerül sor. A két időszak között a képviselő-testület az államháztartásról szóló törvény előírásai szerint átmeneti költségvetési rendeletet alkothat. Az átmeneti rendelet felhatalmazza a polgármestert, hogy ebben az időszakban a bevételeket beszedje és a szükséges kiadásokat az előző év 1/12-ed

részének megfelelően teljesítse. Az átmeneti költségvetési rendelet számai a 2020. évi költségvetési rendelet után kerülnek majd végleges formába.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:**  
Összegzőként elmondja, hogy tervgazdálkodást folytatnak és ha nincs terv, akkor nem tudnak dolgozni. Még nincs meg a jövő évi gazdálkodási terv, ez majd a februári ülésen kerül előterjesztésre. Ennek kitöltése nem mást tartalmaz, mint az üléseken eldöntött határozati javaslatoknak a végrehajtását, illetve a folyó pénzügyi gazdálkodásnak a folytatásáról szól. Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a rendelettervezetet.

**Megállapítja, hogy a bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**255/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta „Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

**2. sz. napirend:**

**Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról**

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** András Lillának adja meg a szót.

**Andrási Lilla, a Kabinet Iroda munkatársa:** Felvezeti, hogy Makó Város Önkormányzatának a külkapcsolat rendszere több évtizedre nyúlik vissza. Több testvérvárosi együttműködést kötöttek, többek között Adával, Jesoloval, Lugossal és Vízkelettel és az előterjesztés tartalmazza a többi várost is. 2019. évben is több testvértelepülésre kaptak meghívást és Makó városa is hívta a testvértelepüléseket, legfőképpen a Hagymafesztivál keretein belül tudták fogadni a delegációkat. Az előterjesztés tartalmazza azokat a programokat, ahol a makói delegáció vett részt. Hozzáteszi, hogy nagy öröme, hogy nem csak a városok önkormányzatai ápolnak egymással jó kapcsolatot, hanem a civil szervezeteik is. A szombaton megrendezésre kerülő Dr. Mihálka György Vegyes Kar karácsonyi ünnepségén a lugosi vegyes karral lépett fel és vendégül látták a vegyes kar tagjait. Véleménye szerint ez jól mutatja az együttműködés szorosságát. Szeretnének közös pályázatokat benyújtani, hogy ez a kapcsolat ne csak az egymással való tapasztalat megosztásában merüljön ki, hanem gazdasági együttműködések is legyenek.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** A kapcsolatok akkor lesznek gyümölcsözőek, ha ezeknek a meghívásoknak eleget tesznek, illetve ők ezeket a meghívásokat viszonyozzák. Az új képviselő-testületnek a tagjait fogja lelkesíteni arra, hogy próbálják meg azt, hogy minél több ilyen meghívásra menjenek el. Lássák meg, hogy ott hogyan működik az önkormányzat, milyen lehetőségek vannak. Örömet fejezi, hogy kapcsolat az egyes iskolák között is kialakultak, példának említi a csíkszeredai középiskolát. Az ottani önkormányzat az eredeti székely hagyományoknak az ápolásában nagyon magas szinten áll. Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**256/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

### **3. sz. napirend:**

**Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** dr. Nagy Viktóriának adja meg a szót.

**dr. Nagy Viktória, a Jegyzői Iroda vezetője:** Felvezeti, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény lehetőséget biztosít arra, hogy a képviselő-testület, a polgármesterre, a jegyzőre és az állandó bizottságokra ruházzon át hatáskört. Makó Város Önkormányzatának Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata a polgármesterre, a jegyzőre és az állandó bizottságokra ruház át feladatokat. Nekik évente 2 alkalommal kell a képviselő-testület felé beszámolni. Ennek a törvényi kötelezettségnek és SzMSz szerinti kötelezettségnek tesz eleget az előterjesztés, mely tartalmazza, hogy milyen témakörökben milyen döntések születtek az átruházott hatáskörökön belül.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Elmondja, hogy a város polgárai részéről elemi erővel tör fel az az igény, hogy probléma van a közterületekkel. Nem mindenki a város érdekeinek megfelelően él és végez el dolgokat. Példának említi, hogy Makón nem kell fizetni a szemét elszállításáért. Mégis van olyan polgártárs, aki úgy érzi, hogy amikor szemetet talicskáz, eltolja a csapadékvíz elvezető árokig



és beleönti az árokba a szomszéd előtt. Az egész utca lakóinak a víz elvezetését teszi lehetetlenné. Észlelték ezt most ősszel. Ezt meg kellene előzniük olyan módon, hogy ha ilyenek történnek, akkor minimum figyelmeztetni kell, hogy tilost ezt tenni. Az elmúlt 5 évben egy ilyen bejelentésről hallott, amikor az egyik turistákkal foglalkozó személy nem megfelelően kezelte a szemetet. Ha kiderül egy ilyen, akkor az a kérése, hogy figyelmeztessék a polgárt, hogy nem jól csinálja. Az önkormányzatnak lenne a kötelessége ezeknek a kitakarítása. Ha valakit elfognak, akkor legalább fizesse ki azt az összeget, amibe kerül az önkormányzatnak a szemét eltakarítása.

**dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző:** Ismerteti, hogy a jegyzőre átruházott hatáskörök közt ott van a közösségi együttélés szabályainak a megsértése kapcsán hozott eljárások és a végzések, határozatok, valamint a kiszabott bírságok. Ebből látszik, hogy 2019. június 1. és október 31. között 29 darab ügy volt folyamatban. Felhívó végzés 36 esetben került kibocsájtásra, ami abból adódik, hogy valamelyik eljárás hamarabb indult, a végzést ebben az időszakban bocsájtották ki. A végzésre igen sok esetben történt intézkedés, hiszen határozatot, közigazgatási bírságot csak 4 esetben kellett kiszabni, 21 esetben pedig eljárás megszüntető végzés történt. A kolleganő, aki ezt intézi, annak nem az a feladata, hogy járja a várost, van erre egy közterület felügyelő kolléga az egész városból, aki észlelés során hivatalból kezdeményezi az eljárást. Bárki más is tudja kezdeményezni, a bejelentést megteheti a Hatósági Csoportnál. Amennyiben ilyen bejelentés érkezik, akkor az eljárást megindítják. Ennél többet nem tudnak tenni, 1 fő közterület felügyelővel ennyi eljárást tudtak megindítani ebben a pár hónapban.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** 29 darab ügy indult, 4 darab határozat született. Kérdezik, hogy melyek voltak ezek.

**dr. Ákosi Ádám, a Hatósági Csoport vezetője:** Elmondja, hogy fejből nem tudja az elmúlt időszak statisztikáit, ezért nem tudja ismertetni. Általánosságban elmondja, hogy 29 esetben a felhívásra az illető megtette azokat a lépéseket, amelyek a felhívásban szerepeltek. Példának említi, hogy kiirtotta a gázt, összeszedte a törmeléket, eltüntette a ház előtt kirakott gumikat, köveket, építőanyagot. 4 esetben ez nem történt meg és amikor a felszólítás ellenére sem történik meg, akkor szabnak ki bírságot. Tükrözi ez az időszak is az egész eljárásnak a számait. Ilyen arányban vannak, amikor a felszólítás hatásos és ekkor az arány akkor is, ha bírságot kell kiszabni.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Elmondja, hogy egy 50 ezer Ft-os bírság jelentkezik az egész város területére. Kérdezi, hogy ez sok vagy kevés.

**dr. Ákosi Ádám, a Hatósági Csoport vezetője:** Azt a gyakorlatot szokták folytatni, hogy az első alkalommal a bírság összege 10 ezer Ft szokott lenni azért, mert ez az összeghatár, amelyet a NAV felé lehet kezdeményezni behajtás céljából, amit hatékonyan végre tudnak hajtani. Ha ez a cselekmény továbbra sem szűnik meg a bírság hatására sem, akkor szokták emelni az összeget. Erre ritkán kerül sor.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Problémának érzi, hogy nem kerül felderítésre a problémának a gyökere. Példának említi, hogy a városnak van egy területe, ahol a kaszálást természetesnek tartják, hogy az önkormányzat elvégzi. Elgondolkodtatónak tartja, amikor az életerős fiatalember kimegy a háza elé és a közmunkásnak mondja, hogy hol kellene még kaszálni. Tudatosulnia kellene az egész városban, hogy az ingatlanlajstromok és kötelezettségek járnak együtt. A kötelezettségekhez

tartozik az, hogy síkosság mentesítés megtörténjen, valamint előtte az út pereméig kötelesség azt a részt karbantartani. Lényegesnek tartja, mert járdákat építettek és ezek a járdák mennek tönkre. Nem tartja karban senki, felveri a gyom a járdát. Nem járnak rajta, ha nem járnak rajta, akkor egy idő után használaton kívül helyeződik és tönkremegy. Ha kiderül, hogy nem lakik ott senki, akkor az önkormányzatnak kell ezt megcsinálni. Ha egy egész városrészt kell karbantartani, akkor ez egy iszonyatos költség és nem tudják tökéletesen végrehajtani. Ez egy önként vállalt kötelezettség, amit véleménye szerint nem kellene felvállalniuk.

*Farkas Éva Erzsébet polgármester megérkezett az ülésterembe.*

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Köszönti polgármester asszonyt. Úgy gondolja, hogy az önkormányzathoz tartozó munkások munkáját, a szükséges mértékig csökkentés le és az egész város lekaszását ne vállalják be. Ha valaki elhanyagolja a területet, akkor fel kell szólítani, hogy tegye rendbe. Kérdezi, hogy a közterület felügyeletnek a munkája nem elégséges vagy nem elég a közterület felügyelő.

**dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző:** Elmondja, hogy ez egy jegyzői, hatósági átruházott hatáskörben hozott döntések száma. Az, hogy a választási kampányban az önkormányzat mit ígér, kéri, hogy ezzel ne hozzák párhuzamba. Ez egy átruházott hatáskör, a kezdeményezett eljárásokban a kolléga minden esetben eljár. Annak megítélése, hogy a közterület felügyelő 1 fő, vajon kevés-e egy ekkora városra, nem feltétlenül az ő tiszte eldönteni. Ugyanakkor Makó egy 23 ezer lakosú város, több, mint 10 ezer ingatlannal, ahol 1 közterület felügyelő ennyi munkát tud elvégezni. A jegyzői hatáskörben eljáró ügyintéző akkor tud eljárni, ha bejelentés érkezik. Ez a bejelentés érkezik képviselőtől is, lakostól is és közterület felügyelőtől is, de ő nem fog tudni elindulni az utcán és eljárásokat kezdeményezni.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Úgy érzi, hogy nem is a képviselőktől várható el, hogy eljárjon ilyen esetekben, hanem azért szükséges az, hogy a hivatallal egy egységet képezzenek és együtt dolgozzanak, hogy egy költségghatékonyabb, eredményesebb és tisztább várost eredményezzen.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy jegyző asszony gondolataival teljes mértékben egyetért, nem tiszte, hogy ezzel kapcsolatosan bármilyen jellegű politikai döntést hozzon. Az elmúlt időszakban főként az önkormányzati választások időszakában megtapasztalhatták lakossági fórumokon, utcafórumokon és a korábbi időszakban is, hogy a városüzemeltetési problémák sokat foglalkoztatják a lakosságot. Ezért döntöttek arról, hogy megvizsgálják annak lehetőségét, hogy létrehoznának egy olyan csoportot akár a Városgazdálkodási Kft.-n keresztül üzemeltetve, amely kifejezetten ezeket a problémákat fogja kezelni. Ebben mind a mezőöri, mind a közterület felügyeleti rendszert olyan létszámban működtetnék, amely egy ilyen típusú város lakosságát teljes mértékben tudja szolgálni. Erre megkértek egy vállalkozót, hogy ezt vizsgálja meg mind személyügyi, mind a feladat-ellátási, mind pedig az anyagi vonzatát illetően. Ennek elbírálása a képviselő-testület döntése lesz a költségvetés elfogadásáig.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Úgy véli, tisztázni kellene, hogy mi az önkormányzat feladata, mi az ott lakónak a feladata. Nem a bírságolást tartja lényegesnek, hanem azt, hogy legyen tiszta a város. Kérdezi, hogy további kérdés, vélemény van-e.



További kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**257/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

**4. sz. napirend:**

**Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről**

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** dr. Kruzslicz-Bodnár Grétának adja meg a szót.

**dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző:** Ismerteti, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Ez a beszámoló elkészült a 2018. december 1. és 2019. november 30. napja közötti időszakra szólóan. Hozzáteszi, hogy a képviselő-testület ülésén egy rövid prezentációval fogja bemutatni a munkát.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Megjegyzi, hogy nagyon kedvesnek tartja a fotókat. Új arcok jelentek meg a testületben és ez segíti számukra a tájékozódást. Gáspár Sándornak adja meg a szót.

**Gáspár Sándor, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság tagja, települési képviselő:** Jónak tartja az előterjesztést, mert részletes. Kérdezi, hogy a Műszaki Csoportnál 4 fő vesz részt a munkában, de máshol látja felbukkanni az ismerős munkatársat.

**dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző:** Elmondja, hogy a fotón együtt szerepel a Beruházási Csoport és a Műszaki Csoport.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy további kérdés, vélemény van-e.

További kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozza:*

**258/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

### **5. sz. napirend:**

#### **Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről**

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* dr. Nagy Viktóriának adja meg a szót.

*dr. Nagy Viktória, a Jegyzői Iroda vezetője:* Ismerteti, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény értelmében lehetősége van a helyi önkormányzatoknak, hogy társulásokban működhessenek együtt más településekkel. Makó várost érintően 3 társulás jött létre: a Makói Kistérség Többcélú Társulása, a Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás, valamint a Makó és Térsége Szennyvízcsatornázási Társulás. Emellett tagként vesz részt az önkormányzat a Délkelet Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásban. A jogszabály értelmében minden évben beszámolót kell elkészítenie ezeknek a társulásoknak a képviselő-testület felé. Erről szól az előterjesztés. Mind a 4 társulás esetében a beszámoló csatolásra került az előterjesztéshez.

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* Úgy gondolja, hogy Makó térségében az ivóvízminőség javítás lassan halad. Kérdezi, hogy hol tartanak ezzel és mikor fogják az új beruházást rácsatolni az ivóvíz hálózatra, mikor lesz új víz.

*Farkas Éva Erzsébet polgármester:* Felvezeti, hogy Makó Város Önkormányzata, illetve a környező települések társulása az Ivóvízminőség-javító program keretében II. és III. szakaszra vonatkozóan kapott támogatás, hogy teljes körűen valósítsa meg a térségben az Ivóvízminőség-javító projektet. A februárban a nyertes kivitelezővel aláírt szerződés szerint 2020. augusztus 31-ig köteles a közbeszerzési eljárásban jelen lévő műszaki tartalmat kivitelezni. Erre vonatkozóan heti rendszerességgel van kooperációs egyeztetés. Ott tartanak, hogy a terveknek részben megtörtént engedélyeztetése és további tervdokumentációk engedélyeztetése van folyamatban. Mind a garanciális javítások folyamatban vannak a térség településein, illetve a kivitelezési munkálatokat is megkezdték. A kivitelezés tartalmaz egy 3 hónapos próbaidőszakot és próbaüzemeltetési időszakot is. Budapesten az Irányító Hatóságnál volt egyeztetésük ezzel kapcsolatosan. Elképzelhetőnek tartja, hogy a projekt decemberig a próbaüzemeltetés miatt elhúzódik, de a projektnek legkésőbb jövő év december 20-ig le kell zárulnia ahhoz, hogy visszafizetési kötelezettsége ne legyen a településeknek. A kivitelező bevont olyan szervezetet is, akik ezeket folyamatosan vizsgálják a víz minőségét, illetve az ÁNTSZ-szel folyamatosan mintavételek vannak. A közös cél az, hogy megfelelő minőségű, a lakosság által elfogadott

ivóvíz, illetve az Európai Unió szabályai által elfogadott projektet tudjanak lezárni a jövő vége felé.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Két állami vállalat közül az egyik megépítette, a másik üzemelteti. Az önkormányzat nem építi és nem veszi át, nem annak kell üzemeltetnie. Sürgősen ki kellene az egészből hátrálni. Ez nem az ő problémájuk, viszont rajtuk kéri számon, hogy benne vannak a társulásban. Kérdezi, hogy ebbe az irányba nem lehet-e elmozdulni.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy a város vezetésének vannak olyan feladatai, amelyek nem mindig a legkedvezőbbek. Ezt a projektet 2014-ben örökségként vették át az előző városvezetéstől, egy elég rendezetlen körülmények között lévő projekt zárási időszakában. Úgy gondolja, hogy abban az esetben, ha a magyar kormány további kiegészítő pályázati forrásra nem adott volna lehetőséget, akkor valóban a térség nagy bajban lett volna. Sok önkormányzatnak csődöt kellett volna jelentenie, amennyiben visszafizetési kötelezettsége lett volna. A 1,5 milliárd Ft-os plusz forrásokból az a legfontosabb cél, amit említett, a hármas cél, hogy megfelelő minőségű ivóvizet, a pályázati elszámolást megfelelő műszaki tartalommal megvalósítva tudják befejezni és az unió által is elfogadott ivóvizet tudjanak adni a térségben.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy további kérdés, vélemény van-e.

További kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**259/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről

**HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

**6. sz. napirend:**

**A képviselő-testület 2020. évi munkaterve**

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** dr. Nagy Viktóriának adja meg a szót.

**dr. Nagy Viktória, a Jegyzői Iroda vezetője:** Ismerteti, hogy Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet előírja, hogy a képviselő-testületnek meg kell alkotnia a következő évi munkatervét. Jelen esetben a 2020. évi munkatervet. Az előterjesztésben erre tesznek javaslatot, ahol a jogszabályi,

az önkormányzat cégeire vonatkozó munkaterv javaslatok vannak. Az SzMSz szerint 6 ülés megtartása kötelező, amit teljesül a határozati javaslattal.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Hozzáteszi, hogy közvilágítás korszerűsítése a munkatervben nem szerepel, de nem is kell, hogy részét képezze ennek. Polgármester asszony ígéretet tett számukra, hogy fognak egy tájékoztatót kapni, amiből tudni fogják, hogy haladnak. A vállalások teljesítésére 5 évük van.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy a választási program része nem a munkaterv része. Erről képviselői egyeztetésen is beszéltek. Az ígéretekről, melyről 2020. február 5-én a költségvetési keretben dönt a képviselő-testület és ha ezeknek a része lesz a csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése a városban vagy akár a közvilágítás, a meglévő kamerarendszernek a teljes körű megújítása, akkor azt követően erről részletesen tájékoztatót fognak adni. Az elmúlt 5 évben is mindazokról a projektekről, amelyek beruházásként folyamatban voltak a városban, mindig igyekeztek széles körű tájékoztatót adni Makó város közössége részére mind írásban, mind szóban.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

#### **260/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** A képviselő-testület 2020. évi munkaterve

### **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta „A képviselő-testület 2020. évi munkaterve” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

#### **7. sz. napirend:**

#### **Beszámoló a Makói Települési Értéktár Bizottság 2019. évi II. félévi munkájáról**

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** András Lillának adja meg a szót.

**Andrási Lilla, a Kabinet Iroda munkatársa:** Köszönti a jelenlévőket. Ismerteti, hogy Makó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014-ben létrehozta a Települési Értéktár Bizottságot, melynek feladat többek között a nemzeti értékek azonosítása, ezek adatainak összegyűjtése és megküldése a Megyei Értéktárba. Mint a korábbi testületi ülésen a határozat tartalmazta, a korábbi elnök lemondott és novembertől Szikszai Zsuzsanna múzeum igazgató került a bizottság élére. A korábbi elnök jelezte, hogy a II. félévben hozzá értéktári

kezdeményezés nem érkezett. Az elmúlt 1 hónapban szintén nem érkezett kezdeményezés, ezért a bizottságnak évi 2 alkalommal szükséges beszámolni a működéséről. A mostani beszámoló arról szól, hogy értéktári kezdeményezés nem történt a bizottság felé.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Úgy véli, hogy a beszámoló a makóiaknak az aktivitását tartalmazza. Ha nincs javaslat, akkor nincs mit elbírálnia a bizottságnak. Javasolja a bizottság tagjainak, hogy ha látnak valamilyen értéket, amit érdemes lenne megörökíteni ilyen formában is, akkor kezdeményezzék a Települési Értéktár Bizottság felé. Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**261/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Beszámoló a Makói Települési Értéktár Bizottság 2019. évi II. félévi munkájáról

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta „Beszámoló a Makói Települési Értéktár Bizottság 2019. évi II. félévi munkájáról” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

### **8. sz. napirend:**

**A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és az ezekhez kapcsolódó térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítása**

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** dr. Ákosi Ádámnak adja meg a szót.

**dr. Ákosi Ádám, a Hatósági Csoport munkatársa:** Elmondja, hogy a rendelet melléklete tartalmazza a nyersanyagok értékeit, az étkezési díjak összegét is. Ezt minden évben felül kell vizsgálni és a rendeletet módosítani szükséges. Ebben az évben is megérkezett az étkezést biztosító Makói Egyesített Népjóléti Intézmény és az Eurest Étteremüzemeltető Kft. ajánlata, melyet az előterjesztésben olvashatnak. Több kiegészítést nem kíván hozzáfűzni.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény. Kérdezi, hogy hány %-os a térítési díjemelés.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy 4,5%-os.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Felmerül benne a kérdés, hogy ez sok vagy kevés. Amikor egy emelés gyerekeket érint, nehéz lélekkel tudja megszavazni. Kérdezi, hogy indokolt-e az emelés.



**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Elmondja, hogy indokolt. Kérdezi, hogy azzal kapcsolatban kaphatnak-e tájékoztatást, hogy jelenleg a gyermekétkeztetésben részt vevőknek hány %-a kapja meg ingyenesen az étkezést.

**dr. Ákosi Ádám, a Hatósági Csoport munkatársa:** Elmondja, hogy e pillanatban nem tud pontos számadattal szolgálni, utána néz.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Tudomása szerint 60-70%-uk teljesen ingyen kapja és a fennmaradó 30-40%-ra vonatkozik a 4,5%-os emelés. Ha ilyen megvilágításból nézik az emelés elfogadható mértékű.

**Kiss Géza, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság tagja:** Az infláció 4%-osra van jelölve.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Úgy véli, hogy van olyan jövedelem, amit le lehet tagadni és van, amit nem. Úgy gondolja, sok esetben kifizetik olyan gyerekek helyett az étkezési térítési díjat, akik az anyagi körülményeik szerint megengedhetnék, hogy az önkormányzat részére ezt a térítési díjat fizessék ki. Kérdezi, hogy hogyan történik a bevallása ezeknek a térítési díjaknak.

**dr. Ákosi Ádám, a Hatósági Csoport munkatársa:** Hozzáteszi, hogy jogszabály szabályozza, hogy a gyermekétkeztetés során az intézmény térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, melyben tartósan beteg, fogyatékos gyermeket nevelnek, olyan családban él, ahol 3 vagy több gyermeket nevelnek, olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az 1 főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói egészségbiztosítási, nyugdíjjáruulékkal csökkentett összegének 130%-ás, illetve nevelésbe vették. Az 1-8. évfolyam nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül vagy nevelésbe vették, az 1-8. évfolyamon belüli nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók után a nevelésbe vették vagy utógondozói ellátásban részesül. Ezekben az esetekben nem kell fizetni, illetve van egy 50%-os díjkedvezmény, aminek a feltételeit jogszabály rögzíti.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Amikor a jogszabály arról rendelkezik, hogy jövedelem nyilatkozat alapján kell az érintettnek kifizetnie vagy nem fizetnie a térítési díjat, kérdezi, hogy ezeknek a nyilatkozatoknak utána néz-e az önkormányzat.

**dr. Ákosi Ádám, a Hatósági Csoport munkatársa:** Az önkormányzatnak nem kötelessége, a jogszabály szerint a szülők nyilatkozatát kell elfogadni.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Úgy gondolja, jelezni kellene a szülők felé, hogy néhány nyilatkozatnak szűrőpróbaszerűen utána néznek és amennyiben eltévesztették, bírságot következik.

*dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző:* Elmondja, hogy nem tiszták az, hogy ha valaki büntetőjogi felelőssége tudatában tesz egy nyilatkozatot, megkérdőjelezzék ennek a valódiságát. Nem látja a jogszabályi felhatalmazást erre. A nyilatkozatot mindenki büntetőjogi felelőssége tudatában teszi meg, a minimálbér 130%-a a jövedelem határa.

*dr. Ákosi Ádám, a Hatósági Csoport munkatársa:* A kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és munkavállalói járulékkal, egészségbiztosítási, nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-a.

*dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző:* Hozzáteszi, hogy a 130% az egy főre jutó jövedelem tekintetében. Ha valahol 2 gyermek van, akkor ott már 4 felé oszlik. A két szülőnek a kötelező legkisebb minimálbér 260%-ánál többet kell keresnie, hogy ne kerüljön bele ebbe a körbe. Itt nem csak a szegények és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek, nem csak ők kapnak 100%-os normatív támogatást. Ha azt mondják, hogy mind a 2 szülő a minimálbérek a 260%-át keresi vagy ennél többet, az már egy átlag jövedelemnek felel meg.

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* Kérdezi, hogy van-e további kérdés, vélemény.

További kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

***Megállapítja, hogy a bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozza:***

**262/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és az ezekhez kapcsolódó térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítása

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta „A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és az ezekhez kapcsolódó térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítása” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

*8:56-kor Varga Ferenc az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnökhelyettese, városüzemeltetési tanácsnok, települési képviselő elhagyja az üléstermet.*

*Az ülés 3 fővel folytatódik tovább.*

## **9. sz. napirend:**

### **A 2020. évi járási startmunka programok tervezése, kérelem benyújtása**

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Bartáné Vékony Hajnalkának adja meg a szót.

**Bartáné Vékony Hajnalka, a Személyzeti és Adminisztrációs Csoport munkatársa:** Felvezeti, hogy a Belügyminisztérium által tervezett startmunka programot 2011-ben indították. Azóta minden évben be kell nyújtani a tervezetet. Jelenleg a 2020/2021. évi tervezet zajlik. A Foglalkoztatási Főosztállyal történő egyeztetés után 109 főre nyújthatják be a programot. Rájuk jutó támogatás 3 programformában: mezőgazdasági programban 15, helyi sajátosságra épülő programban 10, valamint a szociális programban 84 fővel kívánják indítani. A tervezetet a melléklet tartalmazza.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

### **263/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** A 2020. évi járási startmunka programok tervezése, kérelem benyújtása

## **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta „A 2020. évi járási startmunka programok tervezése, kérelem benyújtása” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

## **10. sz. napirend:**

### **A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány 2019. évi beszámolója**

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** dr. Nagy Viktóriának adja meg a szót.

**dr. Nagy Viktória, a Jegyzői Iroda vezetője:** Ismerteti, hogy az előterjesztés a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány 2019. évi beszámolóját tartalmazza. A jogszabályon alapuló kötelezettség, hogy a beszámolót el kell fogadni és a törvényszék felé ezt lehessen továbbítani. Jelen van az ülésen a Kuratóriumnak az elnöke, Dr. Halmágyi Pál.

**Dr. Halmágyi Pál, a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Kuratóriumának elnöke:** Köszönti a jelenlévőket. Felvezeti, hogy a kuratórium elkészítette a 2019. évre a pénzügyi beszámolót, a főkönyvelő benyújtotta a Felügyelő Bizottság, illetve a kuratórium elé. A

bizottság december 3-i ülésén elfogadta, hogy a testület elé kerüljön és egy írásbeli kiegészítést is tettek a részletes évi beszámoló mellé. Ebből kiemeli, hogy január 1-én 20.400.636,- Ft-tal kezdték az évet. Év közben az önkormányzat 16 millió Ft-ot utalt át az alapítvány számlájára. Ezt 4 millió Ft-tal kiegészítve a 20 millió Ft-ot tovább utalták a makói kórház Szülészeti és Nőgyógyászati Osztályának támogatására. Az önkormányzat 6 millió Ft-ot utalt át város pedagógusainak jutalmazására. Ezt teljes egészében kiosztásra került az év végén. A következő nagy arányú támogatás 8.100 ezer Ft, melyet a makói általános iskolás diákok tanszer bevásárlására fordítottak. Tanulónként 5 ezer Ft vásárlási utalványt osztottak ki, ebből felhasználásra került 7.639 ezer Ft. A legnagyobb vállalati támogatójuk a Givaudan Hungary Kft. az idén 10.400 ezer Ft-tal támogatta a város sport életét. Ebből legnagyobb részt a sportegyesületek kaptak, a focisták, a kézilabdások, a budosok, az úszók, illetve a város különböző rendezvényeire került ráfordításra. A sportegyesületek a kapott támogatásokkal elszámoltak, illetve még 3 egyesülettől várja még a beszámolót. A nevesített támogatások is léteztek, példának említi a Városi Gyermekkarácsony megrendezését 470 ezer Ft volt erre a célra elkülönítve. Azóta is folyamatosan érkeznek a támogatások. Jelen pillanatban 640 ezer Ft van erre a célra elkülönítve. A pénzügyi beszámoló a szóbeli kiegészítéssel a képviselő-testület elé kerül. Kéri a beszámoló elfogadását és megköszöni a hivatal munkatársainak a bizalmat.

**Farkas Éva Erzsébet polgármester:** Köszönetet mond a kuratórium elnökének, Dr. Halmágyi Pálnak az elmúlt 5 éves tevékenységéért, valamint a többi kuratóriumi tagnak is, amiért Makó város fejlődése érdekében segítették az önkormányzat tevékenységét az alapítványon keresztül.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Megköszöni tevékenységüket. Kérdezi, hogy milyen életrajzi könyv kiadását segítették.

**Dr. Halmágyi Pál, a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Kuratóriumának elnöke:** Elmondja, hogy a Návay kötet kiadását segítették.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**264/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány 2019. évi beszámolója

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta „A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány 2019. évi beszámolója” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

## **11. sz. napirend:**

### **A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvánnyal kapcsolatos alapítói döntések meghozatala**

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* dr. Nagy Viktóriának adja meg a szót.

*dr. Nagy Viktória, a Jegyzői Iroda vezetője:* Ismerteti, hogy ahogy már az előbbieken az elnök úr felvezette, személyi változások mennek végbe a közalapítványnál. Dr. Halmágyi Pál elnök úr, Gilinger Katalin kuratóriumi tag, Dr. Faludi Zoltán kuratóriumi tag, Gilinger András kuratóriumi tag lemondásának elfogadására tesznek javaslatot a határozati javaslatok, valamint a közalapítvány felügyeleti szervéből Gilicze János lemondására és az új tagok, Dr. Tiszlavicz László, dr. Bartha Béláné dr. Farkas Margit, Kincses Tímea, Marton Gergely és a felügyelő bizottságban pedig Gilinger Nándorra tesz javaslatot az előterjesztés.

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

***Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:***

## **265/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvánnyal kapcsolatos alapítói döntések meghozatala

### **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta „A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvánnyal kapcsolatos alapítói döntések meghozatala” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

## **12. sz. napirend:**

### **A köztemetőre vonatkozó díjak éves felülvizsgálata**

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* dr. Ákosi Ádámnak adja meg a szót.

*dr. Ákosi Ádám, a Hatósági Csoport vezetője:* Felvezeti, hogy a köztemetőre vonatkozó éves díjak felülvizsgálata az önkormányzat jogszabályi kötelezettsége, amelynek jelen előterjesztéssel tesz eleget. Javasolja, hogy a köztemetői díjakat a testület hagyja változatlanul. A köztemetőben csak köztemetés történik. Ezekből semmilyen bevétele az önkormányzatnak nem származik.



**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**266/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** A köztemetőre vonatkozó díjak éves felülvizsgálata

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta „A köztemetőre vonatkozó díjak éves felülvizsgálata” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

**13. sz. napirend:**

**A Makó, 1036/31 hrsz. alatti ingatlan értékesítése**

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** dr. Kurunczi Péternek adja meg a szót.

**dr. Kurunczi Péter, a Vagyonsoport munkatársa:** Ismerteti, hogy Makó Város Önkormányzatának egy építési telke maradt vissza a Szerecsen utcában. Ennek a megvásárlását kezdeményezte dr. Juhász Tamás, aki Makó városában fogorvosi praxist működtet. Makón kíván letelepedni. Értékforgalmi jelentés 2.500 ezer Ft-ban állapította meg a teleknek az értékét. A értékesítési versenyeztetési eljárás mellőzésével önkormányzati érdekből kerülhet sor.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**267/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** A Makó, 1036/31 hrsz. alatti ingatlan értékesítése

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta „A Makó, 1036/31 hrsz. alatti ingatlan értékesítése” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

**14. sz. napirend:**

**A Makó, 11474/5 hrsz. alatti ingatlan értékesítése**

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* dr. Kurunczi Péternek adja meg a szót.

*dr. Kurunczi Péter, a Vagyonsoport munkatársa:* Felvezeti, hogy a telekingatlannak a megvásárlását Kassai Kornél magánszemély kezdeményezte, amely telek a makói Maros part üdülő övezetében található. Egy olyan sajátos tulajdoni helyzet áll fent, hogy a telek területén 2 darab felépítmény önálló ingatlanként ingatlan nyilvántartásba bejegyezve áll az önkormányzat tulajdonában lévő telekingatlanon. Mint osztott tulajdonjog helyzet, ez adja a felvetésnek a jelentőségét, mert a telekterületre nézve készül egy értékelés, ami 400 ezer Ft+Áfa összeg került meghatározásra. Amennyiben a képviselő-testület és a bizottság az értékesítést jóváhagyja, akkor a tulajdonjogi helyzet rendezése érdekében ugyancsak versenyeztetési eljárás nélkül kerülhet sor az értékesítésre.

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* Kérdezi, hogy mindkét felépítmény Kassai Kornél tulajdonát képezi-e és ezzel egy tulajdonosa lesz az egész ingatlannak.

*dr. Kurunczi Péter, a Vagyonsoport munkatársa:* Igennel válaszol.

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:*

**268/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** A Makó, 11474/5 hrsz. alatti ingatlan értékesítése

**HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta „A Makó, 11474/5 hrsz. alatti ingatlan értékesítése” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

**15. sz. napirend:**

**Döntés a Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola kérelméről**

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* dr. Szilágyi Tímeának adja meg a szót.

**dr. Szilágyi Tímea, a Vagyonscsoport vezetője:** Ismerteti, hogy a Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola kérelemmel fordult Makó Város Önkormányzatához, mely szerint 2020. február 8. napján tartandó szalagavató bálhoz kapcsolódóan szeretnék az ahhoz kötött vacsorát a Korona Szálló dísztermében megtartani. Szeretnének kedvezményes bérleti díj megállapítást kérni a bérlettel kapcsolatban. A díszterem bérletére képviselő-testületi döntés van, hogy mennyiért adható ki. Ettől egy képviselő-testületi döntéssel tudnak eltérni. Az előterjesztés szerint javasolt 1.000,- Ft/nap+Áfa bérleti díj meghatározása erre az 1 napra, tekintettel arra, hogy az intézmény jellegére.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**269/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Döntés a Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola kérelméről

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „Döntés a Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola kérelméről” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

**16. sz. napirend:**

**Használatba adási megállapodás módosítása a Makó, Lonovics sgt. 15. szám alatti ingatlanra vonatkozóan**

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** dr. Szilágyi Tímeának adja meg a szót.

**dr. Szilágyi Tímea, a Vagyonscsoport vezetője:** Felvezeti, hogy Makó Város Önkormányzata és a Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhely-Makó intézmény még 2018. nyarán kötött használatba adási szerződést a Lonovics sgt. 15. szám alatti tudógondozó épületére vonatkozóan. A tudógondozó épülete állami tulajdonban van, a kórház a vagyongazdálkodója. A használatba adás 2019. december 31. hó napjáig szól. A Lonovics sgt. 15. szám alatti ingatlanban a Kálvin u. 24. szám alatti egykori rendelőintézet házi orvosai működnek, amíg a Kálvin utcai rendelő építésének munkálatai nem fejeződnek be. Mint ismeretes a Kálvin utca 24. szám alatti rendelőintézet nem készült el, ezért szükséges a megállapodás módosítása. 2021. március 31. napjáig kérnék a használatba vételt. A kórház ehhez hozzájárulását megadta.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:*

**270/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Használatba adási megállapodás módosítása a Makó, Lonovics sgt. 15. szám alatti ingatlanra vonatkozóan

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta „Használatba adási megállapodás módosítása a Makó, Lonovics sgt. 15. szám alatti ingatlanra vonatkozóan” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

**17. sz. napirend:**

**Lemondás elővásárlási jogról a Makó, 913 hrsz. alatt lévő ingatlan vonatkozásában**

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* dr. Szilágyi Tímeának adja meg a szót.

*dr. Szilágyi Tímea, a Vagyoncsoport vezetője:* Elmondja, hogy a Kossuth utca 40. szám alatti ingatlan, amely egy „kivett lakóház, udvar” minősítésű ingatlan, melyben Makó Város Önkormányzatának minimális tulajdoni hányada van. A magántulajdonosok szeretnék értékesíteni a tulajdoni hányadukat 3 millió Ft vételár összegért. Tekintettel, hogy közös tulajdon áll fent az önkormányzatnak elővásárlási joga állhatna fent az értékesítéssel kapcsolatosan. Az elővásárlási jog érvényesítését nem javasolják.

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* Kérdezi, hogy az örökösödés folytán lett tulajdonos az önkormányzat ebben az ingatlanban.

*dr. Szilágyi Tímea, a Vagyoncsoport vezetője:* Elmondja, hogy a korábbi helyi önkormányzatokról szóló törvény értelmében, ami állami tulajdonban lévő vagyonelem volt, az került át az önkormányzathoz.

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:*

**271/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Lemondás elővásárlási jogról a Makó, 913 hrsz. alatt lévő ingatlan vonatkozásában

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „Lemondás elővásárlási jogról a Makó, 913 hrsz. alatt lévő ingatlan vonatkozásában” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

### **18. sz. napirend:**

#### **Földcsere szerződés megkötése Bíró Sándorral**

***Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:*** dr. Kurunczi Péternek adja meg a szót.

***dr. Kurunczi Péter, a Vagyonsoport munkatársa:*** Elmondja, hogy a Vidékfejlesztési Program keretében valósul meg az ún. Rác út és a Vágotthalmi dűlő burkolatainak a stabilizálása. A Vágotthalmi dűlővel kapcsolatban merült fel annak a szükségessége, hogy a Bíró Sándor makói magánszemély tulajdonában lévő 0616/64 helyrajzi számú ingatlanból 1.323 m<sup>2</sup>-es területméret álljon rendelkezésre az út kialakításához. Bíró Sándorral zajlottak egyeztetések ezen terület megvásárlásával kapcsolatban. Arra tekintettel, hogy Bíró Sándor más földtulajdonával szomszédos Makó Város Önkormányzata tulajdonában lévő 0635/11 helyrajzi számú ingatlannal, Bíró Sándor úgy nyilatkozott, hogy adásvétel helyett inkább csereszerződés megkötésére kerüljön sor. Az előterjesztés mellékleteként került csatolásra a csereszerződés. A megosztási vázrajzon látszik, hogy melyek azok az ingatlanrészek, melyek a cserében felmerülnek. A csereszerződéssel kapcsolatban értékbecslés készült, 169,- Ft/m<sup>2</sup> összeg került meghatározásra. A csereszerződésben az 1.323 m<sup>2</sup> terület 223 ezer Ft-os csereértéket eredményez. További elszámolásra a cserére való tekintettel nem kerül sor. A későbbiekben lehetőség nyílhat arra, hogy telekmegosztás is történjen az ügyben. Az érintett m<sup>2</sup>-ek konkrétan átcsatolásra kerüljenek a Vágotthalmi dűlő területéhez, illetőleg a Bíró Sándor tulajdonában lévő másik területhez.

***Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:*** Kérdezi, hogy tudna-e valaki segíteni neki a vázrajzon, melyiket melyikre cserélik.

***dr. Kurunczi Péter, a Vagyonsoport munkatársa:*** Elmondja, hogy a Bíró Sándor tulajdonában áll a 0616/64 helyrajzi számú ingatlan. A Vágotthalmi dűlő mentén szaggatott vonallal van jelezve az általa átadandó terület. Baloldalon 0635/11 helyrajzi számú szélén szintén szaggatott vonallal jelölve az az a szakasz, ami önkormányzati illetőség és ez csatlakozik a 0635/13 helyrajzi számú ugyancsak Bíró Sándor tulajdonát képező területhez.

***Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:*** Kérdezi, hogy az út közlekedésre alkalmas-e.

***dr. Kurunczi Péter, a Vagyonsoport munkatársa:*** Elmondja, hogy ezen most is közlekednek.



*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* Kérdezi, hogy milyen széles ez az út.

*Siket Tibor, a Beruházási Csoport vezetője:* Emlékezete szerint 3,6 méter széles.

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:*

**272/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Földcsere szerződés megkötése Bíró Sándorral

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „Földcsere szerződés megkötése Bíró Sándorral” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

### **19. sz. napirend:**

**Befogadó nyilatkozat a „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás részére**

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* Siket Tibornak adja meg a szót.

*Siket Tibor, a Beruházási Csoport vezetője:* Ismerteti, hogy a Hidro Consulting Kft. a Keviép Kft.-nek az Ivóvízminőség-javító projekt kivitelezőjének tervezője megkereséssel élt az önkormányzatok felé. Ők készítik el a projekt engedélyezési dokumentációját, amelynek része egy befogadó nyilatkozat. Ahogy már elhangzott a próbaüzemnek a része az ún. technológiai víznek az eldobása, amelyet valahova el kell vezetni. Ennek nyomvonal a vízműtől indulna és a Nagyér csatornába menne bele. A tervező cég hozzájárulását kéri az önkormányzatnál, hogy ezt a vizet befogadják, amelynek mennyisége 10 ezer m<sup>3</sup>/nap. Az ATIVIZIG a csatorna üzemeltetője, aki szintén megkeresésre került és szintén nyilatkozott arról, hogy ez a mennyiség nem jelent akkor terhelést a csatornának, amennyit ne tudna befogadni, kb. egy 10%-os terhelést jelentene.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy a szűrőnek a mosóvizéről van-e szó.

**Siket Tibor, a Beruházási Csoport vezetője:** Igen. Az arzénszűrés megtörtént már. Erre alkalmas a rendszer. Ez arról szól, hogy a biológiai szennyezőanyagoknak a kiszűréséről szól a projekt, ami kétfajta technológiával lehet megvalósítani. Egyszer klórt adagolnak hozzá, illetve UV szűrőn keresztül folyik ez a víz, baktériummentesítés is történik. Amikor megtörténik a beüzemelés, akkor ezeket a szűrőket oda-vissza mosatják és ennek a végterméke egy olyan víz, amit nem lehet sehova felhasználni, viszont valahova el kell vezetni. Nem jelent olyan terhelést a környezetnek, amit ne tudna befogadni a csatorna.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy ez a víz hova fog ömleni.

**Siket Tibor, a Beruházási Csoport vezetője:** A Nagyér-csatorna egy létező csatorna. Az Ószegedi úton jobbról van a vízműnek a telephelye és ennek a város felőli sarkától indul el a maroslelei út irányába és itt van a Nagyér-csatorna. Egy bizonyos részén párhuzamosan meg a lelei úttal és ott csatlakozik be.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Attól tart, hogy ez a mennyiségű arzén biológiai terhelést jelent az ottani élővilág számára.

**Siket Tibor, a Beruházási Csoport vezetője:** Kijelenti, hogy nem arzént engednek bele. Az már egy megvalósított technológia. Most a biológiai tisztításról beszélnek.

**Gáspár Sándor, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság tagja, polgár- és közrendvédelmi tanácsnok, települési képviselő:** Kérdezi, hogy ez a víz beleengedése a Nagyér-csatornába mennyi időt vesz igénybe.

**Siket Tibor, a Beruházási Csoport vezetője:** Úgy véli, hogy egy hónapos időtartamot fog igénybe venni. Az előterjesztés tartalmazza, hogy amennyiben olyan körülmény merül fel, hogy hirtelen nagy csapadék zúdul le, akkor szüneteltetik a víz leengedését.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy további kérdés, vélemény van-e.

További kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**273/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Befogadó nyilatkozat a „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás részére

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „Befogadó nyilatkozat a „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás részére” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

### **20. sz. napirend:**

#### **Nemzetiségek helyiséghasználati kérelme**

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* dr. Kurunczi Péternek adja meg a szót.

*dr. Kurunczi Péter, a Vagyonscsoport munkatársa:* Ismerteti, hogy a nemzetiségek jogairól szóló törvény tartalmazza, hogy a helyi nemzetiségi önkormányzatok javára a helyi önkormányzat biztosít irodahelyiséget. Ez jelenleg is így van. Ezek a szerződések lejártak, ezeknek a megújítása szükséges. A helyi nemzetiségi önkormányzati képviselők előzetes nyilatkozatai szerint a Roma Nemzetiségi Önkormányzat továbbra is a Makó, Kálvin utca 8-12. földszint 46. szám alatti irodahelyiséget kívánja használatában tartani, míg a Román Nemzetiségi Önkormányzat a Széchenyi tér 7. számú épületben, II. emelet 11-13. számú irodahelyiséget használatára tart igényt. Ennek a két szerződésnek a megkötésére tesz javaslatot az előterjesztés.

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel az előterjesztést.

*Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:*

### **274/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Nemzetiségek helyiséghasználati kérelme

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „Nemzetiségek helyiséghasználati kérelme” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

## **21. sz. napirend:**

### **Majoros Róbert támogatási kérelme**

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* András Lillának adja meg a szót.

*Andrási Lilla, a Kabinet Iroda munkatársa:* Ismerteti, hogy Majoros Róbert makói lakos, aki erőemelő közel 9 éve, egy olyan kéréssel fordult Makó Város Önkormányzatához, hogy a kiemelkedő eredményét látva meghívást kapott az 5. Kern US Open versenyre, amely Amerikában kerül megrendezésre 2020. januárjában. Segítséget szeretne az önkormányzattól kérni mind a kijutási költségeit, mind pedig az ott tartózkodási költségeihez egyaránt. Így a határozati javaslat 100 ezer Ft-ot javasolt Majoros Róbert támogatására.

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:*

## **275/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Majoros Róbert támogatási kérelme

### **HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „Majoros Róbert támogatási kérelme” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

## **22. sz. napirend:**

### **Kiss Ferenc támogatási kérelme**

*Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:* András Lillának adja meg a szót.

*Andrási Lilla, a Kabinet Iroda munkatársa:* Ismerteti, hogy a Makói Budo Klub szakosztályának a vezetője Kiss Ferenc, akit a Makó városában élők jól ismernek. Az egyesület az elmúlt időszakban olyan eredményeket ért el, amellyel öregbítették Makó város hírnevét. Azzal a kéréssel fordultak Makó Város Önkormányzata felé, hogy a szakosztály felszerelése igen hiányos és az eszközeik régiiek és elavultak. Ezért támogatást szeretnének kérni az önkormányzattól, hogy ezeket az eszközöket pótolni tudják. A határozati javaslat az, hogy

Makó Város Önkormányzata 100 ezer Ft-tal támogassa a Makói Budo Klub eszközeinek a beszerzését.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**276/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** Kiss Ferenc támogatási kérelme

### HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „Kiss Ferenc támogatási kérelme” tárgyú előterjesztést és javasolja a képviselő-testület elé terjesztését.

**23. sz. napirend:**

**A „Villamos energia beszerzés 2020” tárgyú közbeszerzési eljárásban döntés meghozatala**

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Siket Tibornak adja meg a szót.

**Siket Tibor, a Beruházási Csoport vezetője:** Ismerteti, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan közbeszerzési eljárás lett kiírva a villamos energia beszerzésével kapcsolatban, amely Makó Város Önkormányzatát, illetve az intézményeket érinti. Két részből szól a kiírás, a közvilágításról és maga a villamos energia felhasználásáról. Az idén 5 cég jelentkezett és adott be ajánlatot. A 2. körben árbejelentésre került sor, amelynek nyertese az NKM Energia Zrt., amely 20,- Ft, illetve 18,5- Ft-os ajánlatot adott. A közvilágítás ára megegyezik a tavalyi évben kapott árral. A normál energiafogyasztáshoz 9%-kal kedvezőbb árat kaptak a tavalyi évhez képest. Ennyivel kisebb költséggel tudnak kalkulálni. A Bíráló Bizottság jegyzőkönyve mellékletét képezi az előterjesztésnek. Javasolja az NKM Energia Zrt. ajánlatának elfogadását és erről fog határozni a bizottság.

**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.

Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**277/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** A „Villamos energia beszerzés 2020” tárgyú közbeszerzési eljárásban döntés meghozatala

**HATÁROZAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága a 162/2018. (V.30.) MÖKT h. számú határozattal elfogadott Makó Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata 1. 8. bf) alpontja alapján a „Villamos energia beszerzés 2020” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Második Része szerinti uniós értékhatárt elérő nyílt közbeszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja, és az eljárás nyerteseként az NKM Energia Zrt.-t (Székhely: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.; Cégjegyzékszám: 01 10 140263; Adószám: 26713111-2-44) hirdeti ki az első és a második részletjesítés vonatkozásában is.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** jegyző

**A határozatról értesítést kap:**

- Makó Város polgármestere
- Makó Város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda Beruházási csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Sourcing Hungary Szolgáltató Kft. (1138 Budapest, Madarász Viktor u. 47-49.)
- Irattár

**23/A. sz. napirend:**

**A “Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházásához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása**

***Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:*** Siket Tibornak adja meg a szót.

***Siket Tibor, a Beruházási Csoport vezetője:*** Felvezeti, hogy az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság döntött a Hagymatikum Gyógyfürdő bővítésének építési beruházásáról szóló közbeszerzési eljárás megindításáról. A jogszabály rendelkezik arról, hogy amikor a szerződés aláírására kerül sor az építéssel kapcsolatban, addigra rendelkezniük kell egy műszaki ellenőrrel is, illetve egy műszaki ellenőrnek is rendelkezésre kell állnia egy szerződés keretében. Tekintettel arra, hogy ez akkora érték, maga a műszaki ellenőrzési tevékenység, ami szintén közbeszerzési szerződés köteles. Erre is egy új eljárást kell indítaniuk, egy ún. 113-as eljárást írta ki a bizottság. Erre 3 céget hívtak meg, amelyeket tartalmazza is az előterjesztés, de maga az eljárás arra is ad lehetőséget, hogy aki érez magában energiát lehetőséget, energiát, kapacitást, bárki tud indulni.

***Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:*** Kérdezi, hogy van-e kérdés, vélemény.



Kérdés, vélemény nem lévén, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyhangúlag - a következő határozatot hozza:**

**278/2019. (XII.10.) ÜPB h.**

**Tárgy:** A "Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházásához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása" tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása

## HATÁROZAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága a 162/2018. (V.30.) MÖKT. h. számú határozattal elfogadott Makó Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata 1. 8. be) pontja alapján úgy dönt, hogy a „*Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházásához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása*” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik Része szerinti, nemzeti értékhatárt elérő értékű nyílt eljárás alkalmazásával (Kbt. 113. § (1) bekezdés) – az előterjesztés mellékletét képező eljárást megindító felhívással – közbeszerzési eljárást indít.

Az eljárást megindító felhívást mindazon gazdasági szereplőnek meg kell küldeni, akiket Ajánlatkérő megjelölt, valamint akik az érdeklődésüket határidőben és előzetesen jelzik.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** jegyző

**A határozatról értesítést kap:**


- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda Beruházási csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

**24. Egyebek**


**Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, települési képviselő:** Kérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása.

Hozzászólás nem hangzott el.

Megállapítja, hogy az ülés napirendjeit megtárgyalták. Megköszöni képviselőtársai munkáját, az ülést bezárja.

  
**Dr. Hadik György**  
a bizottság elnöke

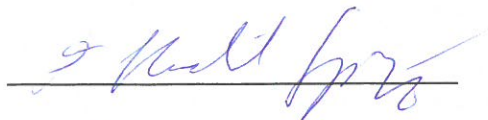


  
**Tóth Andrea**  
jegyzőkönyvvezető

  
**Gáspár Sándor**  
jkv. hitelesítő

**Jelenléti ív**  
**Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság**  
**2019. december 10-i rendes, nyilvános üléséről**

Dr. Hadik György elnök



Varga Ferenc elnökhelyettes

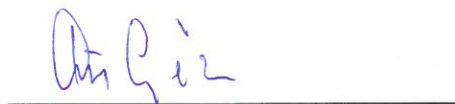


Gáspár Sándor



Kültagok:

Kiss Géza

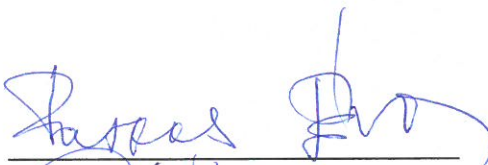


Molnár Viktor

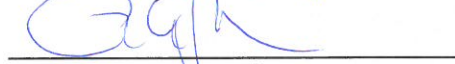
\_\_\_\_\_

**Meghívottak:**

Farkas Éva Erzsébet polgármester



Czirbus Gábor alpolgármester



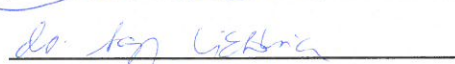
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző



Bakos Tamás aljegyző



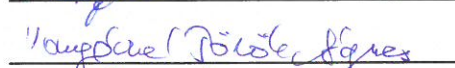
dr. Nagy Viktória



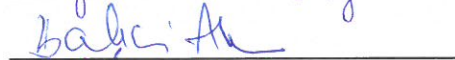
Barna Gábor



Vargáné Török Ágnes



Bakai Anita



Andrási Lilla



Tóth Ferenc

\_\_\_\_\_

dr. Ákosi Ádám



Héja Andrea



dr. Szilágyi Tímea



dr. Rövidné dr. Szentandrás Edit

\_\_\_\_\_

Siket Tibor



Zsámboki Zsolt

\_\_\_\_\_

Jelenléti ív  
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság  
2019. december 10-i rendes, nyilvános üléséről

Nagy Gábor

Nyergesné Kovács Erzsébet

Tóth Andrea

dr. Nemes Adrienn

Kaposta Áron

„Makói Gazdasági Integrációs Közösség,

Makó és Térsége”

Dr. Halász Péter

*gyk*  
*Nyergesné*  
*dr. Nemes*  
*dr. Nemes*  
*Kaposta Áron*  
*Dr. Halász Péter*

## **M E G H Í V Ó**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság rendes ülését **2019. december 10. napján (kedd) 8:00 órára h í v o m össze**, melyre ezúton meghívom.

**Az ülés helye:** Makói Polgármesteri Hivatal – kistárgyaló terem

## **N A P I R E N D**

1. Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról (minden bizottság)
2. Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról (minden bizottság)
3. Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről (minden bizottság)
4. Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről (minden bizottság)
5. Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről (minden bizottság)
6. A képviselő-testület 2020. évi munkaterve (minden bizottság)
7. Beszámoló a Makói Települési Értéktár Bizottság 2019. évi II. félévi munkájáról
8. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és az ezekhez kapcsolódó térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítása (minden bizottság)
9. A 2020. évi járási startmunka programok tervezése, kérelem benyújtása
10. A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány 2019. évi beszámolója
11. A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvánnyal kapcsolatos alapítói döntések meghozatala
12. A köztemetőre vonatkozó díjak éves felülvizsgálata
13. A Makó, 1036/31 hrsz. alatti ingatlan értékesítése
14. A Makó, 11474/5 hrsz. alatti ingatlan értékesítése
15. Döntés a Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola kérelméről
16. Használatba adási megállapodás módosítása a Makó, Lonovics sgt. 15. szám alatti ingatlanra vonatkozóan
17. Lemondás elővásárlási jogról a Makó, 913 hrsz. alatt lévő ingatlan vonatkozásában
18. Földcsere szerződés megkötése Bíró Sándorral
19. Befogadó nyilatkozat a „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás részére
20. Nemzetiségek helyiséghasználati kérelme
21. Majoros Róbert támogatási kérelme
22. Kiss Ferenc támogatási kérelme
23. A „Villamos energia beszerzés 2020” tárgyú közbeszerzési eljárásban döntés meghozatala (csak bizottság)
24. Egyebek

**Makó, 2019. december 4.**

**Dr. Hadik György s. k.**  
**elnök**

## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.


**Tárgy:** Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/1055-1/2019

**Melléklet:** Hatásvizsgálati lap, rendelettervezet, indokolás

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal – Pénzügyi Iroda


  
Vargáné Török Ágnes

**Témafelelős:**   
Vargáné Török Ágnes  
irodavezető

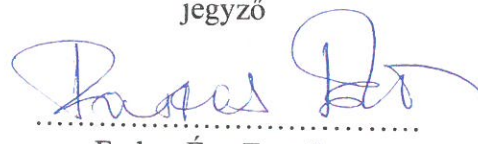
**Az előterjesztést látta:** 

**Véleményezésre megküldve:** Minden Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**

  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

**Ikt.sz.:** I/1055-1/2019.

**Ü.i.:** Vargáné Török Ágnes

**Rendelettervezet**

**Tárgy:** Rendelettervezet Makó Város  
Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról

**Melléklet:** Hatásvizsgálati lap, rendelettervezet,  
indokolás

## **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

### **M a k ó**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület 2019. február 06-án megalkotta Makó Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.07.) önkormányzati rendeletét, mely ez év december 31. napjával hatályát veszti.

A 2020. évi gazdálkodást szabályozó költségvetési rendeletet várhatóan 2020. év február hónapban tárgyalja a Képviselő-testület.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. §-a alapján az önkormányzat 2020. január 1-jétől az új költségvetés jóváhagyásáig átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotásával gazdálkodhat, annak érdekében, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólagosan beszedhessék, kiadásait teljesítsék.

Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meg kell határozni a felhatalmazás időtartamát, mely a költségvetési rendelet hatálybalépésének napján megszűnik. A felhatalmazás időtartama alatt beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat a költségvetési rendeletbe be kell illeszteni.

A mellékelt rendelettervezet értelmében Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a bevételeket folytatólagosan szedje be és a kiadásokat teljesítse.

A korábbi évekhez hasonlóan a Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kiadások teljesítésénél a nyertes pályázatokhoz kapcsolódó előfinanszírozást a feladat végrehajtásának ütemében biztosítsa, támogatások beszedésével kapcsolatban járjon el.

A működési kiadások vonatkozásában a finanszírozás havonta legfeljebb az előző év bázis előirányzatának 1/12-e, a rendszeres személyi juttatások és járulékok kiadása engedélyezhető, kivéve az egyéb személyi juttatások tekintetében, ahol kifizetés csak a 2020. évi költségvetési rendelet elfogadása után, a döntésnek megfelelően kezdeményezhető.


A Makó Város Önkormányzata gazdasági társaságai részére 2020. január 1-jétől a költségvetési rendelet hatálybalépésének napjáig az előző évi kiadási előirányzat időarányos része kerülhet átadásra.

A 2020. évi Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat időarányos részének kifizetése a 2019. évi általános tartalék terhére, a 2019. évi költségvetési rendelet hatálybalépéséig megtörténhet.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiek alapján javaslom Makó Város Önkormányzatának 2020. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendeletének elfogadását.

**M a k ó, 2019. december 2.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**



**1. melléklet a „Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról”  
tárgyú rendelettervezethez**

***ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP***  
***(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)***

**A tervezett jogszabály várható következményei, különösen**

**I. társadalmi hatásai:** a tervezetnek társadalmi hatása nincs.

**II. gazdasági hatásai:** a tervezetnek gazdasági hatása nincs.

**III. költségvetési hatásai:** a tervezetnek költségvetési hatása van Makó Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésére az előterjesztésben részletezett feladatok tekintetében.

**IV. környezeti következményei:** a tervezetnek környezeti hatása nincs.

**V. egészségi következményei:** a tervezetnek egészségi hatása nincs.

**VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** a tervezetnek az adminisztratív terhekre nincs hatása.

**VII. megalkotásának szükségessége:** 2020. évi költségvetési gazdálkodással összefüggő feladatok finanszírozására a 2020. évi költségvetési rendelet hatálybalépéséig az államháztartásról szóló törvény szabályai alapján.

**VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben foglaltak megsértése.

**IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a feltételek biztosítottak.

Makó, 2019. december 2.

## RENDELETT E R V E Z E T

### **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2019. (.....) önkormányzati rendelete Makó Város Önkormányzata 2020. évi átmeneti gazdálkodásáról**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. §**

- (1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert Makó Város Önkormányzata 2020. évi költségvetési rendeletének hatályba lépése napjáig a helyi önkormányzat költségvetését megillető bevételeknek a hatályos jogszabályok szerinti beszedésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások időarányos teljesítésére.
- (2) Az önkormányzat, valamint költségvetési szervei működési kiadásainak finanszírozása havonta legfeljebb az előző év bázis előirányzatának 1/12-e, rendszeres személyi juttatások és járulékok kiadásai engedélyezhetők, kivéve az egyéb személyi (cafeteria) juttatások tekintetében, ahol kifizetés csak a 2020. évi költségvetési rendelet elfogadása után, a döntésnek megfelelően kezdeményezhető.
- (3) Az előző évben teljesített, de a 2020. évre áthúzódó kifizetések szerződés szerint teljesíthetők.
- (4) A 2020. január, február hónapban realizálódó - 2019. évben meghozott döntések szerinti - kötelezettségek az átmeneti költségvetés terhére teljesíthetők.
- (5) A 2019. évi pályázati lehetőségek megtartása érdekében a pályázatokhoz szükséges saját erő vállalására a képviselő-testület jóváhagyásával van lehetőség.
- (6) Makó Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2019. (II.07.) önkormányzati rendeletében jóváhagyott előirányzatok mértékéig folyósíthatók a már folyamatban lévő beruházási, felújítási feladatok kiadásai.
- (7) A Képviselő-testület 2020. január 1-je és Makó Város Önkormányzata 2020. évi költségvetési rendeletének hatályba lépéséig hozott döntéseinek végrehajtása a 2020. évi költségvetés terhére biztosítható.
- (8) A 2020. évi Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat időarányos részének kifizetése a 2019. évi általános tartalék terhére, a 2020. évi költségvetési rendelet hatálybalépéséig megtörténhet.
- (9) A 2019. novemberi testületi ülésen döntés született a 2020. évi „Páger Antal színészdíjról”, melynek költsége a 2020. évi költségvetés terhére biztosítható.
- (10) A képviselő-testület 2020. január 1-jétől és a 2019. év decemberében már foglalkoztatott

közfoglalkoztatottak munkabér és járulék költségét kifizeti.

(11) A képviselő-testület döntésétől függően 2020. évben Makó város első újszülöttjének 100 e Ft értékű kötvény ajándékozható.

## 2. §

Az átmeneti költségvetés alapján folytatott gazdálkodással el kell számolni, a beszedett bevételeket és kiadásokat a költségvetési rendeletbe be kell illeszteni.

## 3. §

Makó Város Önkormányzat gazdasági társaságai részére 2020. január 1-jétől a 2020. évi költségvetési rendelet hatálybalépésének napjáig az előző évi kiadási előirányzat időarányos része kerülhet átadásra.

## 4. §

Ez a rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba és Makó Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének hatályba lépése napján hatályát veszti.

**Farkas Éva Erzsébet s.k.**  
polgármester

**dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta s.k.**  
jegyző



**2. melléklet a Makó Város Önkormányzata 2020. évi átmeneti gazdálkodása tárgyú  
rendelettervezethez**

**INDOKOLÁS**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. évi átmeneti gazdálkodása  
RENDELETTERVEZET-hez**

**ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

A gazdálkodás szabályozottsága és folyamatossága érdekében szükséges az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása. Ez a rendelet a 2020. évi költségvetés elfogadásáig meghatározza azokat a gazdálkodási kereteket, amelyek között az önkormányzat és intézményei a bevételeket folyamatosan beszedik és a szükséges kiadásaitak teljesítik.

**RÉSZLETES INDOKOLÁS**

**az 1. §-hoz**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény tartalmazza a helyi önkormányzatok költségvetésének elkészítésével kapcsolatos szabályokat. A hatályos jogszabályok alapján a 2020. évi költségvetésről szóló rendelet-tervezetet legkésőbb 2020. február 15. napjáig kell a képviselő-testület elé terjeszteni. A gazdálkodás folyamatosságát a költségvetés elfogadásáig terjedő időszakra is biztosítani kell. Erről az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. §-a rendelkezik.

Az önkormányzat, az irányítása alá tartozó költségvetési szervek részére az évente ismétlődő rendszeres és egyéb támogatások 2020. évi finanszírozása az átmeneti gazdálkodás időszakában az előző évi eredeti előirányzatok időarányos mértékéig teljesíthetők.

A 2020. január 1-jétől esedékes bérintézkedések a költségvetési intézmények, polgármesteri hivatal és az önkormányzat dolgozóit érintően az átmeneti költségvetési gazdálkodás időszakában végrehajthatók.

Az átmeneti gazdálkodás időszakában az önkormányzat 2019. évre tervezett beruházási, felújítási feladatainak 2020. évi kifizetései a 2019. évre jóváhagyott előirányzatok maradványain belül teljesíthetők.

**a 2. §-hoz**

A 2020. évre tervezett eredeti költségvetési előirányzatoknak tartalmaznia kell az átmeneti időszakban felmerült kiadásokat és bevételeket.

**a 3.§-hoz**

A működési költségvetésben részesülő gazdasági társaságok részére a 2019. évi eredeti előirányzat időarányos mértékéig lehet pénzeszközt átadni.

**a 4.§-hoz**

Ezen rendelet 2020. január 1-jén lép hatályba és Makó Város Önkormányzata 2020. évi költségvetési rendeletének hatályba lépése napján hatályát veszti.

## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról.

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/1075-1/2019

**Melléklet:** -

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Kabinet Iroda  
Tóth Ferenc

**Témafelelős:**   
.....  
Andrási Lilla

**Az előterjesztést látta:**   
.....  
  
.....

**Véleményezésre megküldve:** Minden bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**   
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**   
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1075-1/2019

Üi.: Tóth Ferenc

## Előterjesztés

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról

**Melléklet:** -

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzatának külkapcsolatrendszere az elmúlt évtizedekben fokozatosan alakult ki. Az együttműködések formálásában civil szervezetek, oktatási intézmények, gazdasági kamarák is részt vettek. Megállapítható, hogy településünk napjainkra igen magas számú külkapcsolati partnerrel rendelkezik. Ezen kapcsolatok egy része aktív, másik része visszaszorult.

Aktív kapcsolatot tart fenn városunk Adával, Csíkszeredával, Zselízzel, Jasloval, Radomskoval, Kisorossal, Löbauval, Igazfalvával, Lugossal, Vízkelettel, Sárospatakkal, Madéfalvával. Az említett települések zömével testvérvárosi kapcsolatban állunk (Ada, Csíkszereda, Zselíz, Jaslo, Radomsko, Kisorosz, Löbau. Igazfalva, Lugos), ugyanakkor van olyan település, akivel külkapcsolati megerősítő nyilatkozatot kötöttünk (Vízkelet). Madéfalvával és Sárospatakkal hivatalosan nem kötöttünk nyilatkozatot.

Makó Város Önkormányzata a 2019-es évben is két irányú külügyi tevékenységet folytatott, mind a testvérvárosi meghívásoknak igyekezett megfelelni, mind a testvértelepüléseink vendégül látásával igyekezett javítani a város külkapcsolati rendszerét.

Általánosan elmondható, hogy a külügyi kapcsolatrendszer alakítása arra irányult, hogy minél jobban együtt tudjon működni településünk a partnervárosokkal. Az elmúlt években városunk igyekezett minden testvértelepülésen látogatást tenni, ahonnan meghívás érkezett, és felvenni a kapcsolatot személyesen is az adott települések vezetőivel.

2019-ben városunk meghívást kapott Vízkeletről, Zselírről, Adáról, Lugosról, Igazfalváról, Csíkszeredáról, Madéfalváról, Jasloról. A városból Csíkszeredára, Lugosra, Jasloba és Igazfalvára ment delegáció.

Másrészt városunk vendégül látta a Hagymafesztivál keretében az adai, csíkszeredai, igazfalvi, jasloi, lugosi, radomskoi és a vízkeleti delegációkat.

Az év folyamán lezajlott események időrendben az alábbiak szerint alakultak:

2019. július 05-08. Csíkszeredára az Ezer Székely Leány Napja rendezvényre kapott meghívást városunk. A rendezvényen a város egyeztetett a két település kapcsolatáról, illetve a Makón felállításra került székelykapuról is. A delegációt Czirbus Gábor alpolgármester vezette, a delegáció tagja volt Kovács Sándor települési képviselő és Kiss Ádám kabineteti munkatárs.

2019. augusztus 14-16. Lugoson az Ortodox templom napjára kapott meghívást városunk. A helyiek által „Lugosi búcsú” néven ismert rendezvényen a városunkból Toldi János, akkori települési képviselő egyeztetett a jövőben együttműködésről.

2019. augusztus 23-26. Jaslora a 14. Nemzetközi Borfesztiválra kapott meghívást településünk. A település vezetőségével a jövőbeni együttműködésekéről tárgyalt városunk delegációja, mely elsősorban a kulturális területre vonatkozott, tekintettel a települések közötti távolságra. A delegációt Weszelyné Végheő Henriett Mária vezette, a delegáció tagjai voltak Gila Noémi polgármesteri referens, Tóth Ferenc kabineteti koordinátor, és Tóth Zsolt kabineteti munkatárs.

2019. szeptember 7-9. A makói Hagymafesztiválra meghívtuk azokat a testvértelepüléseket, ahova városunk meghívást kapott. Természetesen mivel városunk igen széles körű kapcsolatrendszerrel rendelkezik, ezért néhányuk vendégül látása megoldott a rendezvény ideje alatt. Az idei évben azok a települések kerültek meghívásra, melyek éves programjaira Makó városát is invitálták. Részt vett delegáció Adárról, Csíkszeredáról, Igazfalváról, Lugosról, Jasloból, Radomskoból, Vízkeletről.

2019. szeptember 20-22. Igazfalvára kapott városunk meghívást az Igazfalvi napok rendezvényre. A rendezvényen Toldi János akkori települési képviselő képviselte városunkat, és egyeztetett a jövőbeni együttműködési lehetőségekről.

Megállapítható, hogy Makó Város Önkormányzata 2019-ben is aktív külkapcsolati tevékenységet folytatott. A város jövőbeni sorsát illetően fontos ezeket a kapcsolatokat ápolni, fejleszteni, ugyanis amellett, hogy város kulturális életét színesítik, sok esetben a közös pályázatokon keresztül gazdaságilag is lehetőség van az együttműködésre.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel, a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Makó Város Önkormányzata külügyi tevékenységeiről, valamint a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról szóló tájékoztatót, és azt tudomásul veszi.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Erről értesítés kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda
- Irrattár

M a k ó, 2019. december 3.

  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.


**Tárgy:** Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester


**Ügyiratszám:** I/1057-1/2019

**Melléklet:** 5 db bizottsági beszámoló

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport

  
.....  
Tóth Andrea

**Témafelelős:**

  
.....  
dr. Nagy Viktória  
Jegyzői Iroda vezetője


**Az előterjesztést látta:**

  
.....  
.....

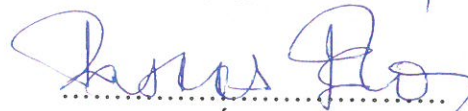
**Véleményezésre megküldve:**

Minden bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

  
.....  
dr. Kruzsliz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: 1/1057-1/2019/I.

Üi.: Tóth Andrea

## B e s z á m o l ó

Tárgy: Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Melléklet: 5 db bizottsági beszámoló

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át, az (5) bekezdés alapján az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2015. (V.28.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: SZMSZ) alapján a polgármester, jegyző és az állandó bizottságok az átruházott hatáskörben hozott intézkedésekről évente 2 alkalommal kötelesek beszámolni a képviselő-testületnek.

A Képviselő-testület az SZMSZ-ben, valamint egyéb rendeleteiben a polgármestert, a jegyzőt és az állandó bizottságait hatalmazta fel egyes hatásköreinek gyakorlására.

#### A képviselő-testület által a polgármesterre és a jegyzőre átruházott hatáskörök:

##### A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott támogatások megállapítása,
- a közterület használatáról és a közterület-használati díjról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos hatáskör,
- az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló önkormányzati rendeletében meghatározott hatáskörök,
- az önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott hatáskörök,
- a lakáscélú helyi támogatásokról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott hatáskörök,
- előirányzat átcsoportosításról a mindenkori éves költségvetési rendeletben meghatározottak szerint.

### **A képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatáskörök:**

- a közúti közlekedésről szóló törvény alapján, a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevétele esetén fizetendő díjakról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott közútkezelői hatáskör,
- a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló önkormányzati rendeletben szabályozott magatartások elkövetőivel szemben lefolytatott közigazgatási eljárásokban átruházott hatáskör.

A beszámoló a 2019. június 1. és 2019. október 31. közötti időszakot fogja át.

### **Polgármesterre átruházott hatáskörök:**

#### **A) Hatósági Csoport által ellátott feladatok:**

##### **I. Szociális ellátások**

Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 12.) önkormányzati rendelet 22. §-ában átruházott hatáskörök gyakorlásáról az alábbi tájékoztatást adom:

##### **1. Települési támogatás**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2015. március 1-jétől hatályos rendelkezései csak a kormányhivatalok által nyújtott, kötelező jellegű támogatások szabályait tartalmazzák. Az önkormányzatok részére a települési támogatás nevű támogatási formát vezette be, ezen belül kötelező feladat a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújtani. Az egyéb támogatások feltételeinek tekintetében a képviselő-testület a helyi sajátosságok figyelembevételével önállóan dönthetett. Makó Város Önkormányzata a szociális ellátások feltételeinek szabályozására megalkotta az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 12.) önkormányzati rendeletét.

##### **Lakhatási támogatás**

Ebben a formában kerül támogatásra a tüzelőanyag-vásárlás is. 2019. június 1-től 2019. október 31-ig 170 döntés került meghozatalra 5 598 000 Ft támogatás megítéléséről. Elutasító határozatok száma: 4.

##### **Lakhatási díjhátralékosok támogatása**

2019. június 1-jétől 2019. október 31-ig 18 döntés került meghozatalra 484 500 Ft támogatás megítéléséről. Elutasító határozat nem született.

##### **Gyógyszertámogatás**

2019. június 1-jétől 2019. október 31-ig 36 döntés került meghozatalra 1 728 000 Ft támogatás megítéléséről. Elutasító határozat nem született.

## **Rendkívüli települési támogatás**

Makó Város Önkormányzata az újszülöttek támogatását is ebben a formában nyújtja. 2019. június 1-jétől 2019. október 31-ig 213 döntés került meghozatalra 4 725 500 Ft támogatás megítéléséről. Elutasító határozatok száma: 2.

### **2. Egyéb ellátások**

Ebbe a kategóriába az a két ellátás tartozik, amely Makó Város Önkormányzata saját költségvetése terhére önként nyújt.

#### **Gyógyfürdőellátás támogatása:**

A támogatást igénybe vehetik azon makói betegek, akik a makói fürdőben az orvos által felírt kezeléseken vesznek részt. 2019. június 1-jétől 2019. október 31-ig 859 döntés került meghozatalra 8 085 600 Ft támogatás megítéléséről. Elutasító határozat nem született.

#### **Szemétszállítási díjkedvezmény:**

A szemétszállítási díjkedvezményre olyan háztartások jogosultak, amelyekben legfeljebb 2 fő rendelkezik lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel. 2019. június 1-jétől 2019. október 31-ig 134 döntés született. A szemétszállítási díjkedvezmény határozatlan idejű ellátás, ezért a döntések költségvetési vonzata pontosan nem számszerűsíthető, a 2019. szeptember hónapra kifizetett ellátás összege 1 729 980 Ft volt. Elutasító határozatok száma: 1.

#### **Időskorúak juttatása:**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 25/2017. (IX.28.) önkormányzati rendelete 2017. szeptember 29. napjától vezette be a támogatási formát. Időskorúak juttatása keretében egyszeri támogatásra jogosult az a személy, aki a 70. életévét betöltötte a tárgyév május 1. napjáig, illetve december 31. napjáig. Ennek keretében 2019. június 1-től 2019. október 31-ig nem született döntés.

## **II. Egyéb ügykörökben gyakorolt hatáskörrel**

### **Közterület használat:**

A közterület használatáról és a közterület-használati díjról szóló 40/1995. (X.26.) Makó ör. 3. § alapján átruházott hatáskörben, a közterület rendeltetésétől eltérő használatának engedélyezése során 2019. június 1-jétől 2019. október 31-ig az alábbi ügyekben került döntés meghozatalára sor:

**Hozott határozatok száma: 58 db**

- Független hatályú döntés: 4 db
- Engedély visszavonása: 4 db
- Kérelem elutasítása: 1 db
- Engedély hosszabbítás: 1 db



**Engedélyek:**

- Közműbekötések: 35 db (díjfizetés alól mentes)
- Kerthelyiség: 2 db (kötségvetési vonzata: 194.400,- Ft)
- Idényjellegű árusítás: 1 db (kötségvetési vonzata: 17.556,- Ft)
- Garázs: 5 db (kötségvetési vonzata: évi 141.300,- Ft)
- Promóciós tevékenység: 2 db (kötségvetési vonzata: 15.317,- Ft)
- Építési munkával kapcsolatos szerkezetek elhelyezése, építőanyag tárolás: 2 db (kötségvetési vonzata: 219.600,- Ft)
- Árübemutató: 1 db (kötségvetési vonzata: 24.304,- Ft)

**Kötségvetési vonzat összesen: 612.477,- Ft**

**Jegyzőre átruházott hatáskörök:****Közösségi együttélés szabályainak a megsértése:**

A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 20/2016. (X.27.) számú önkormányzati rendeletének 4. § (1) bekezdése alapján **2019. június 1-jétől 2019. október 31-ig** az alábbi ügyekben került döntés meghozatalára:

**Ügyek száma: 29 db**

**Felhívó végzés: 36 db**

**Határozat: (Közigazgatási bírság): 4 db**

**Kiszabott bírság ebben az időszakban: 50.000 Ft**

**Eljárás megszüntető végzés: 21 db**

**Közútkezelés:**

A Képviselő-testület 2013. február 15. napjával a közútkezelői hatáskört az ügyintézés folyamatos biztosítása érdekében a jegyző hatáskörébe utalta. 2019. június 1-jétől 2019. október 31-ig 84 db közútkezelői hozzájárulás került kiadásra.

## **B) Vagyoncsoport által ellátott feladatok:**

### **I. Polgármesteri hatáskörben hozott döntések:**

#### **Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló önkormányzati rendelet alapján:**

- haszonbérbe adás: 9 esetben történt, 489.742- Ft haszonbérleti díj mellett
- eseti bérbeadás 18 alkalommal történt
- tulajdonosi hozzájárulás kiadására 40 esetben került sor, önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok közmű bekötésével, beruházások tervdokumentációjával kapcsolatosan. A tulajdonosi hozzájárulások megadásával kapcsolatos ügyintézés jelentősen kibővült az elmúlt évben.
- rövid időtartamú bérleti szerződés megkötése 3 esetben történt meg  
Széchenyi tér 17-19. fszt. 32- 79,4 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség  
Széchenyi tér 17-19. fszt. 35. sz. üzlethelyiség  
Hunyadi u. 2/a. fszt. 18. sz. vendéglátó egység

#### **Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletről és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló önkormányzati rendelet alapján:**

- helyiségbérleti pályázat kiírása: 5 esetben történt meg

##### Kiírt pályázatok:

Rudnay Gy. u. 1/a. szám alatti garázs ( 9.399,- Ft+ÁFA/hó bérleti díj)

Széchenyi tér 21-23. fszt. 23. üzlethelyiségek

Széchenyi tér 17-19. fszt. 32. 66,86 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség (150.435,-Ft+Áfa/hó bérleti díj)

Széchenyi tér 17-19. fszt.32. 105 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség (210.000,-Ft+Áfa/hó bérleti díj)

- hozzájárulás bérleti jogviszony átruházáshoz: 1 esetben (Rudnay Gyula u. 1-3. fszt. 72.)

Lakásbérleti szerződések meghosszabbítására 30 esetben került sor.

Helyiségbérleti szerződés meghosszabbítására 4 alkalommal került sor

Lakás pályázat kiírására: 2 esetben került sor.

Makó, Királyhegyesi u. 13. fszt. 1 (8.400,- Ft/hó szociális bérleti díj)

Makó, Körösi Cs. S. u. 2. fszt. 1. ( 8.400,-Ft/hó szociális bérleti díj)

Helyiségbérleti szerződés közös megegyezéssel való megszüntetése:  
2 esetben

## II. Bizottsági hatáskörben hozott döntések (EEB hatáskör)

- Egyedi, méltányossági szempontok figyelembe vételével történő lakáskiutalás 4 esetben történt
- 1 esetben döntés a bérbeadási jogcímről (Királyhegyesi u. 13. fszt.1.)

### C) Pénzügyi Iroda által ellátott feladatok:

Makó Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 3/2019. (II.07.) önkormányzati rendelet 4. § (9) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján a polgármester által elrendelt előirányzat átcsoportosítás az érintett időszakban nem volt.

Lakáscélú helyi támogatások esetében Önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, illetve elővásárlási és visszavásárlási jog törlésére, valamint az ezekhez kapcsolódó ranghelycsere kérelmek elbírálására az érintett időszakban nem került sor.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Fentiek alapján kérem, az alábbi határozati javaslat elfogadását!

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok **átruházott hatáskörben hozott döntéseiről** szóló beszámolót a **2019. június 1. és 2019. október 31.** közötti időszakra vonatkozóan elfogadja.

#### **A határozatról értesítést kapnak:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Irattár

**M a k ó, 2019. november 26.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester



**Beszámoló**

**az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnökétől  
az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
Makó**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testület Ügyrendi és Pénzügyi Bizottságának átruházott hatáskörben hozott döntéseiről Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2015 (V.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 5.§ alapján az alábbi tájékoztatást adom:**

**Az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság az SZMSZ 3. melléklet 3.2.1.6. pontja szerint az alábbi ügyekkel kapcsolatban dönt:**

- a közbeszerzések kiírásáról, elbírálásáról, a Közbeszerzési Terv elfogadásáról a Közbeszerzési Szabályzatban foglaltak szerint,
- az 500.000 forint egyedi bruttó nyilvántartási értéket meg nem haladó ingó elidegenítéséről, valamint az önkormányzati vagyontárgy hasznosítására lefolytatott versenyeztetési eljárás nélküli hasznosítása, amennyiben a versenyeztetési eljárás legalább kettő alkalommal sikertelen volt, és a hasznosítandó vagyontárgy értéke a 20 millió Ft-ot nem haladja meg,
- a Makó város jelképeinek és a Makó városra utaló elnevezésnek a használatáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben.
- A bizottság a polgármesteri hivatal pénzügyi revizorainak segítségével figyelemmel kíséri az önkormányzati intézmények költségvetési gazdálkodását, az önkormányzat által elnyert pályázatok pénzügyi fedezetének felhasználását, valamint ellenőrzi a pályázat megvalósítása után a végelszámolást, és minderről tájékoztatja a képviselő-testületet.
- Az egyedi döntés útján államháztartáson kívüli természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetek számára nyújtott pénzbeli és természetbeni támogatásokkal kapcsolatos elszámolásokat, azok benyújtását követően ellenőrzi, valamint dönt a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadásáról.
- Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló önkormányzati rendelet alapján a rendelet hatálya alá tartozó önkormányzati vagyon értékesítésének versenyeztetési szabályairól szóló melléklete értelmében a pályázatok bontását követően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek.

**Az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság átruházott hatáskörben a következő döntéseket hozta 2019. június 1. és 2019. október 31. között**

<b>Ssz.</b>	<b>Határozat száma</b>	<b>Határozat tárgya</b>
1.	<u>125/2019. (VI.21.) ÜPB h.</u>	A „Makó Város közigazgatási területén rossz állapotú járdák felújítása (2 rész)” tárgyú közbeszerzési eljárásban döntés meghozatala
2.	<u>126/2019. (VI.21.) ÜPB h.</u>	A "Makó belterületi útfelújítások” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
3.	<u>127/2019. (VI.21.) ÜPB h.</u>	A "VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Külterületi helyi közutak fejlesztése” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
4.	<u>165/2019. (VII.17.) ÜPB h.</u>	A "Korona Szálló földszintjén Infopont kialakítása - TOP-1.2.1-16-CS1-2017-00008" tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
5.	<u>166/2019. (VII.17.) ÜPB h.</u>	„Szálloda koncepciótervének beszerzése” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
6.	<u>167/2019. (VII.17.) ÜPB h.</u>	A „TOP-1.2.1-16-CS1-2017-00008 projekt keretében egyéb kivitelezési feladatok” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
7.	<u>168/2019. (VII.17.) ÜPB h.</u>	A 122/2019. (V.29.) ÜPB h. számú határozat visszavonása, valamint a „Képzési szolgáltatások megrendelése” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
8.	<u>169/2019. (VII.17.) ÜPB h.</u>	2019. évi közbeszerzési terv módosítása
9.	<u>172/2019. (VII.24.) ÜPB h.</u>	A „Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházás” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
10.	<u>174/2019. (VIII.07.) ÜPB h.</u>	A "Makó belterületi útfelújítások” tárgyú közbeszerzési eljárásban döntés meghozatala
11.	<u>175/2019. (VIII.07.) ÜPB h.</u>	A "VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Külterületi helyi közutak fejlesztése” tárgyú közbeszerzési eljárásban döntés meghozatala
12.	<u>180/2019. (VIII.16.) ÜPB h.</u>	Az „Uszodakomplexum koncepció tervdokumentáció elkészítése” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
13.	<u>184/2019. (VIII.27.) ÜPB h.</u>	A "Korona Szálló emeletének civil, kulturális és közösségi központként való fejlesztése” tárgyú közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítása
14.	<u>185/2019. (VIII.27.) ÜPB h.</u>	A "TOP-1.2.1-16-CS1-2017-00008 projekt keretében egyéb kivitelezési feladatok” tárgyú közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítása
15.	<u>186/2019. (VIII.27.) ÜPB h.</u>	A „TOP-1.2.1-16-CS1-2017-00008 projekt keretében egyéb kivitelezési feladatok” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
16.	<u>187/2019. (VIII.27.) ÜPB h.</u>	Börcsök Gábor névhasználat iránti kérelmének elbírálása

17.	<u>189/2019. (IX.04.) ÜPB h.</u>	A „Szálloda koncepciótervének beszerzése” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó 166/2019. (VII.17.) ÜPB h. visszavonása
18.	<u>205/2019. (IX.24.) ÜPB h.</u>	A „Villamos energia beszerzés 2020” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
19.	<u>206/2019. (IX.24.) ÜPB h.</u>	A Makó Med. Zrt. névhasználat iránti kérelmének elbírálása
20.	<u>207/2019. (IX.24.) ÜPB h.</u>	Szélpál István e.v. névhasználat iránti kérelmének elbírálása
21.	<u>208/2019. (IX.24.) ÜPB h.</u>	A FICSAK Makó Alapítvány névhasználat iránti kérelmének elbírálása
22.	<u>210/2019. (IX.26.) ÜPB h.</u>	A „Uszodakomplexum koncepció tervdokumentáció elkészítése” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó 180/2019. (VIII.16.) ÜPB h. visszavonása

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.

**Makó, 2019. október 11.**

**Dr. Hadik György s. k.**  
**az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság**  
**elnöke**

**A 2019. október 13. napján megtartott helyi és nemzetiségi önkormányzati választásokat követően 2019. október 31. napjáig a bizottság ülést nem tartott.**



**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testület**  
**Egyenlő Esély Bizottsága Elnökétől**  
6901 Makó, Széchenyi tér 22. Tel.: 511-800

**Beszámoló**  
**az Egyenlő Esély Bizottság Elnökétől**  
**az Egyenlő Esély Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testület**

**Makó**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Egyenlő Esély Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2015. (V.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 5. § alapján az alábbi tájékoztatást adom.**

**Az Egyenlő Bizottság dönt:**

- az ágazati jogszabályokban a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény működésével kapcsolatosan előírt alapdokumentumoknak (Szervezeti és Működési Szabályzat, Szakmai Program, Házirend stb.) jóváhagyásáról, módosításáról
- a beérkezett Bursa Hungarica pályázatok elbírálásával kapcsolatban
- lakás méltányosságból történő kiutalásának kérdésében
- a lakások bérbeadásának jogcíméről (szociális, költségelví, piaci alapú)
- Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletről és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 20/2015. (X. 28.) önkormányzati rendelet 39. § (4) bekezdés a)-f) pontjaiban meghatározottak szerint
- a Lakásügyi Tanácsadó Testület javaslata alapján méltányosságból, halasztást nem tűrő esetben az önkormányzati bérlakás szociális helyzet alapján történő bérbeadásáról az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletről és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló önkormányzati rendelet 9. §-a szerinti indokok figyelembe vételével

**Az Egyenlő Esély Bizottság átruházott hatáskörben az alábbi döntéseket hozta:**

**2019. június 1. és 2019. október 13. között**

<b>Ssz.</b>	<b>Határozat száma</b>	<b>Tárgy</b>
1.	39/2019. (VII.18.) EEB határozat	Makói ENI Alapdokumentumainak módosítása
2.	40/2019. (VII.18.) EEB határozat	Petrovics Gábor részére önkormányzati lakás kiutalása
3.	42/2019. (VII.31.) EEB határozat	Makói Egyesített Népjóléti Intézmény alapdokumentumainak módosítása tárgyában hozott 39/2019. (VII.18.) számú határozat visszavonása.

4.	43/2019. (VII.31.) EEB határozat	A Makói Egyesített Népjóléti Intézmény alapidokumentumainak módosítása 1. számú határozat
5.	44/2019. (VII.31.) EEB határozat	A Makói Egyesített Népjóléti Intézmény alapidokumentumainak módosítása 2. számú határozat
6.	45/2019. (VII.31.) EEB határozat	A Makói Egyesített Népjóléti Intézmény alapidokumentumainak módosítása 3. számú határozat
7.	59/2019. (IX.23.) EEB határozat	Németh Antal részére önkormányzati ingatlan kiutalása
8.	60/2019. (IX.23.) EEB határozat	Praszlicska Margit részére önkormányzati ingatlan kiutalása
9.	61/2019. (IX.23.) EEB határozat	Dömötör Olivér és Dékány Alexa részére önkormányzati ingatlan kiutalása

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Egyenlő Esély Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekkel kapcsolatos szülő beszámolót elfogadni szíveskedjen.

**Makó, 2019. október 11.**

**Dr. Sánta Sándor k.**  
**az Egyenlő Esély Bizottság**  
**elnöke**

**A 2019. október 13. napján megtartott helyi és nemzetiségi önkormányzati választásokat követően 2019. október 31. napjáig a bizottság ülést nem tartott.**

**Beszámoló**  
az Emberi Erőforrások Bizottsága elnökétől  
az Emberi Erőforrások Bizottsága átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
Makó

Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Emberi Erőforrások Bizottságának átruházott hatáskörben hozott döntéseiről Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2015 (V.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 5. § alapján az alábbi tájékoztatást adom:

Az SZMSZ 3. melléklet 3.2.4.2. pontja szerint az Emberi Erőforrások Bizottsága az alábbi ügyekkel kapcsolatban dönt:

- az illetékességébe tartozó (oktatási intézményeket, az ifjúságot, a külügyeket, a közművelődést, könyvkiadást érintő, a sport területéhez tartozó) pályázatok kiírásáról, a pályázati pénzek felosztásáról pl. Gyémánthíd díj.
- a közoktatási intézmények szervezeti és működési, valamint egyéb szabályzatainak a jóváhagyásáról, amelyeket a központi jogszabályok nevesítetten a fenntartó, felügyeleti szerv jogkörébe utalnak, a kizárólagos hatáskörbe tartozó szabályzatok kivételével,
- a közművelődési, közgyűjteményi intézmények szervezeti és működési, valamint egyéb szabályzatainak a jóváhagyásáról, amelyeket a központi jogszabályok nevesítetten a fenntartó, felügyeleti szerv jogkörébe utalnak, a kizárólagos hatáskörbe tartozó szabályzatok kivételével.

**Az Emberi Erőforrások Bizottsága átruházott hatáskörben az alábbi döntéseket hozta  
2019. június 1. és 2019. október 13. között:**

<i>ssz.</i>	<i>Határozat száma</i>	<i>Tárgy</i>
1.	<b><u>40/2019. (VI.26.) EMEB h.</u></b>	A József Attila Városi Könyvtár és Múzeum Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
2.	<b><u>43/2019. (VII.18.) EMEB h.</u></b>	A „Makó számít rád” ösztöndíjpályázat elbírálása
3.	<b><u>49/2019. (IX.24.) EMEB h.</u></b>	A „Makó számít rád” ösztöndíjpályázat elbírálása

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Emberi Erőforrások Bizottsága által átruházott hatáskörben hozott döntésekkel kapcsolatos beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Makó, 2019. október 11.

**Toldi János s.k.**  
az Emberi Erőforrások Bizottsága  
elnöke

A 2019. október 13. napján megtartott helyi és nemzetiségi önkormányzati választásokat követően 2019. október 31. napjáig a bizottság ülést nem tartott.

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testület  
Makovecz Imre Bizottság Elnökétől  
6900 Makó, Széchenyi tér 22., Tel.: 511-800

**Beszámoló**  
**a Makovecz Imre Bizottság elnökétől**  
**a Makovecz Imre Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testület

Makó

Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makovecz Imre Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2015. (V.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 5. § alapján az alábbi tájékoztatást adom:

Az SZMSZ 3. melléklet 3.2.2.2. pontja szerint a Makovecz Imre Bizottság az alábbi ügyekkel kapcsolatban **dönt**:

- az egyes kommunális feladatok – különösen a téli hóeltakarítás, síkosság-mentesítés, szervezett lomtalanítási akció előkészítése, locsolás, szúnyogirtás, permetezés, útseprés, fűnyírás - körében a szolgáltató kiválasztása és a szerződéskötés tárgyában,
- kérelemre, a közvetlen életveszély elhárítása céljából közterület igénybevétele esetén a közterület-használati díj megfizetése alóli részben vagy egészben történő felmentés adása kérdésében, valamint a közterület-használati díj részletekben történő megfizetésének engedélyezése kérdésében.

**A Makovecz Imre Bizottság átruházott hatáskörben 2019. június 1. és 2019. október 31. között átruházott hatáskörben döntést nem hozott.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Makovecz Imre Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekkel kapcsolatos szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.

**M a k ó, 2019. október 11.**

**Kovács Sándor s. k.**  
**a Makovecz Imre Bizottság**  
**elnöke**

**A 2019. október 13. napján megtartott helyi és nemzetiségi önkormányzati választásokat követően 2019. október 31. napjáig a bizottság ülést nem tartott.**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**Agrárgazdasági Bizottsága Elnökétől**  
**6900 Makó, Széchenyi tér 22.**

**Tájékoztató**  
**az Agrárgazdasági Bizottság elnökétől**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**Makó**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete **Agrárgazdasági Bizottsága** Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló (továbbiakban: SZMSZ) 13/2015. (V.28.) önkormányzati rendelet 3. melléklete alapján **átruházott hatáskörrel nem rendelkezik.**

**Makó, 2019. október 11.**

**Kádár József s. k.**  
**az Agrárgazdasági Bizottság**  
**elnöke**

**A 2019. október 13. napján megtartott helyi és nemzetiségi önkormányzati választásokat követően 2019. november 6. napján megtartott ülésen Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Agrárgazdasági Bizottságot nem hozta létre.**

**Képviselő-testületi előterjesztés**

2019. december 11.

**Tárgy:** Beszámoló a polgármesteri hivatal  
tevékenységéről

**Előterjesztő:** dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta

**Ügyiratszám:** I/1111-1/2019.

**Melléklet:** Beszámoló a Makói Polgármesteri Hivatal  
munkájáról

**Készítette:** dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
.....  
*dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta*

**Témafelelős:** dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
.....  
*dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta*

**Az előterjesztést látta:** *^*  
.....  
*noyb*  
.....

**Véleményezésre megküldve:** Minden Bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:** *dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta*  
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:** *dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta*  
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző







# MAKÓ VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

## Előterjesztés

**Ikt.sz:** I/1111-1/2019.

**Tárgy:** Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről

### **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

#### MAKÓ

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a **jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. december 12-i ülésén a 359/2018. (XII.12.) MÖKT h. számú határozatával akként döntött, hogy a „**Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről**” tárgyú előterjesztés 2019. évben decemberben kerüljön megtárgyalásra.

A Makói Polgármesteri Hivatal ezt megelőzően a 2018. december havi képviselő-testületi ülésen adott számot a hivatalban folyó munkáról a 2017. december 1. és 2018. november 30. napja közötti tevékenységet figyelembe véve.

Előzőeknek megfelelően a 2018. december 1. és 2019. november 30. napja közötti időszakra vonatkozó beszámolót a Hivatal szervezeti egységeinek vezetővel együtt elkészítettük, melyet előterjesztésemhez mellékelek.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem, szíveskedjenek áttekinteni a hivatalról, valamint annak belső szervezeti egységeinek munkájáról készített anyagot, majd kérem a beszámoló elfogadását.

## HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Makói Polgármesteri Hivatal munkájáról szóló beszámolót.

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere,
- Makó város jegyzője,
- irattár

**Makó, 2019. december 5.**



*dr. Kruzsliz-Bodnár Gréta*  
**dr. Kruzsliz-Bodnár Gréta**  
jegyző

# BESZÁMOLÓ

## A MAKÓI POLGÁRMESTERI HIVATAL

### MUNKÁJÁRÓL



**2019.**

**Összeállította: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta, jegyző**

## **Bevezető**

A Makói Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) rendkívül komplex, szerteágazó munkát végez.

Önkormányzati és államigazgatási (ezen belül települési jegyzői és járasszékhely települési jegyzői /egyes építéshatósági/ hatáskörbe tartozó) ügyeket

- készít elő döntésre,
- közreműködik azok végrehajtásában.

Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a

- települési nemzeti önkormányzatok,
- önkormányzati fenntartású intézmények,
- érdekképviselői,
- civil szervezetek,
- egyéb önszerveződő közösségek irányában.

Működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatározzák.

A hivatal tevékenységének általános ismertetése után, a részletes, szervezeti egységenkénti beszámoló előtt szükséges a feladatot ellátó személyi állomány, valamint az ügyiratforgalmi és hatósági statisztika legjellemzőbb adatainak megvizsgálása.

## **A Polgármesteri Hivatal jogállása**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 84. § (1) bekezdése szerint: „*A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivaltal vagy közös önkormányzati hivaltal hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.*”

E megfogalmazás egyrészt tömören, de világosan deklarálja a hivatal egységes szervezeti voltát, másrészt pontosan behatárolja annak fő feladatát. Ez pedig mind önkormányzati ügyekben (hatáskör címzettje főszabályként: képviselő-testület), mind államigazgatási ügyekben (hatáskör címzettje főszabályként: jegyző), a döntések előkészítése és végrehajtása.

## **A polgármesteri hivatal feladatai**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének és szerveinek működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása is a Hivatal kötelessége. Feladatait a képviselő-testület munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában a polgármester határozza meg a jegyző javaslatainak figyelembevételével.

A Hivatal ellátja az önkormányzat képviselő-testülete, bizottságai, a polgármester és a jegyző feladat- és hatásköre gyakorlásához szükséges ügyek, döntések előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A Hivatal külön jogszabályban meghatározott körzeti igazgatási feladatként ellátja az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvényben meghatározott kiemelt építésügyi hatósági feladatokat is.

A fővárosi és megyei kormányhivatalok szervezeti egységeiként járások és járási (fővárosi körzeti) hivatalok felállítását követően, a hatáskörök többszöri rendezése után jelenleg az alábbi államigazgatási hatósági feladatok ellátása van a Hivatal (jegyző, vagy a Hivatal köztisztviselője) hatáskörében:

- telepengedélyezés,
- működési engedély kiadása,
- magán szálláshely nyilvántartása,
- állattartás,
- birtokvita,
- a közösségi együttélés szabályainak megsértése esetén lefolytatott eljárások,
- közterület-használat engedélyezése,
- anyakönyvvezetés,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- köztemetés,
- termőföld adásvételi szerződés, haszonbérleti szerződés kifüggesztése,
- építésügyi hatósági ügyek (mint I. fokú építésügyi hatóság)

Önkormányzati hatósági feladatok tekintetében ellátja a következő feladatokat:

Települési támogatás ellátási formán belül:

- rendkívüli települési támogatás,
- lakhatási díjhátralékosok támogatása,
- lakhatási támogatás,
- gyógyszer-támogatás.

Az önkormányzat által önként vállalt egyéb ellátás:

- gyógyfürdő ellátás támogatása,
- szémszállítási díjkedvezmény
- időskorúak juttatása (10.000,- Ft Erzsébet utalvány évente kétszer a 70. életévüket betöltötteknek)
- Bursa Hungarica ösztöndíj.

Emellett a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény végrehajtására kiadott 146/1993. (X.26.) Korm. rendelet alapján vannak olyan párhuzamos hatáskörök, melyek tekintetében mind a jegyző, mind pedig a járási hivatal is jogosult az eljárás lefolytatására. (pl.: lakcím fiktívvé nyilvánítás, lakcímrendezés, adatszolgáltatás feladatellátáshoz).

A jogi személyiségű társulások munkaszervezeti feladatainak ellátása többletterhet ró a Hivatalra.

Jogi személyiségű társulásként az alábbi három társulás működik, melyek munkaszervezeti feladatait a Hivatal látja el:

- Makói Kistérség Többcélú Társulása
- Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
- Makó és Térsége Szennyvízcsatornázási Társulás



A Makói Kistérség Többcélú Társulása jelenleg az alábbi térségi feladatokat látja el:

- a. az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § c) pontjában foglalt alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás szervezése,
- b. közös pályázat, pályázati forrásgyűjtés,
- c. együttműködés a területfejlesztésben, koordinálja a társulás működési területén a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, pályázatot nyújthat be a fejlesztési források igényléséhez,
- d. Mötv. 119. § (4) bekezdésben foglalt belső ellenőrzési feladatok.

Az a)-c) pontban foglalt feladatokat 17, míg a d) pontban foglalt feladatot 16 település vonatkozásában látja el.

A hivatal Helyi Választási Irodaként működik közre az európai uniós képviselő választások, országgyűlési képviselő- és a helyi önkormányzati választások, az országos és helyi népszavazások, nemzetiségi és területi nemzetiségi önkormányzati választások előkészítési, szervezési, lebonyolítási feladataiban.

2019. évben 3 választást bonyolított le a Helyi Választási Iroda.

Tavasszal az európai parlamenti képviselők választását, majd ősszel a helyi önkormányzati képviselők és a helyi nemzetiségi önkormányzati képviselők választását 5 nemzetiség tekintetében (roma és román nemzetiség tekintetében helyi, területi és országos választást, német, görög és szlovák nemzetiség tekintetében országos választást).

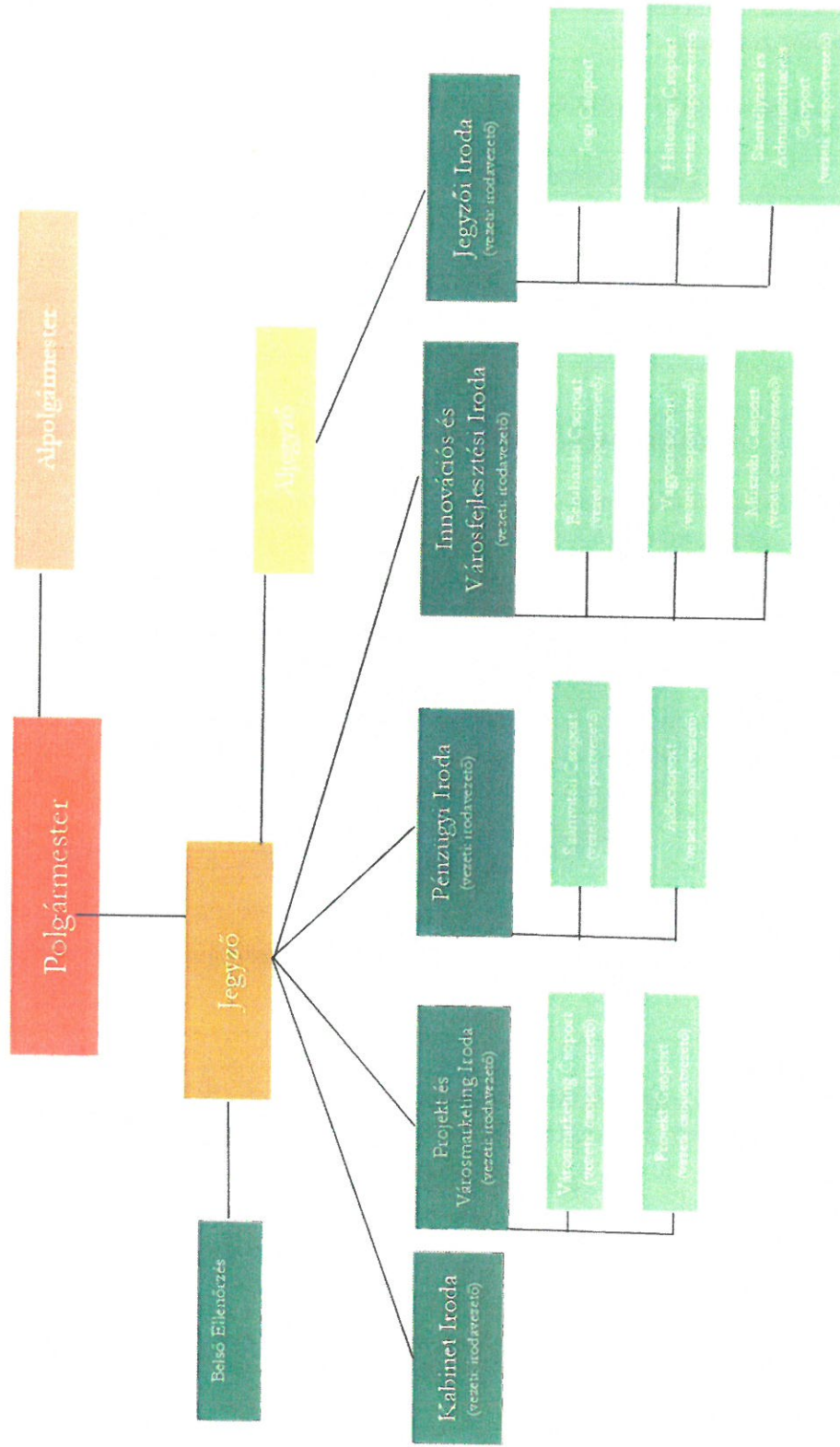
A választások előkészületei csak a hivatal egyes szervezeti egységeiben okoznak jelentős többletmunkát, ám a választásnapra teendők a hivatal szinte teljes köztisztviselői állományát igénylik.

### **A Polgármesteri Hivatal szervezete**

A Polgármesteri Hivatal a képviselő-testület szerveként egységes hivatalként működik, melynek belső szervezeti tagozódását a képviselő-testület határozza meg.

A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal jelenleg is működő szervezeti struktúráját a 2018. június 1-jétől hatályos, a Makói Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában állította fel.

A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Képviselő-testület, valamint a testület minden bizottsága 2018. májusi rendes ülésén fogadta el, melyben az alábbi szervezeti ábrán mutatja be a hivatali struktúrát:



## A Hivatal személyi állománya

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makó Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 3/2019.(II.07.) önkormányzati rendeletét 2019. február 6. napján tartott ülésén fogadta el. A Képviselő-testület a Hivatal engedélyezett létszámát a rendelet 8. sz. mellékletében 96 főben (Polgármesteri Hivatal és Önkormányzat (projektekhez kapcsolódóan) 92 fő + 2 fő főállású tisztségviselő + 2 fő mezőőr) határozta meg.

A Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatottak száma:

Foglalkoztatás jellege	Fő
Köztisztviselő	76
Közalkalmazott	2
Tisztségviselő (polgármester, alpolgármester)	2
Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó	10
Összesen:	90

### A POLGÁRMESTERI HIVATALBAN FOGLALKOZTATOTTAK SZÁMA

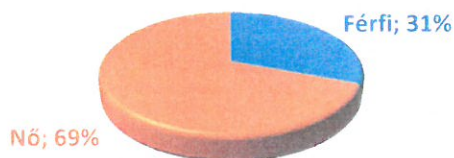


A Makói Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott férfiak és nők aránya:

- Férfi: 31 %
- Nő: 69 %

Amint azt a nemek szerinti adatok és a lentebbi kördiagram is jól ábrázolja, a hivatalban – akárcsak általánosságban a közigazgatásban – erőteljesen a nők javára tolódik el az arány.

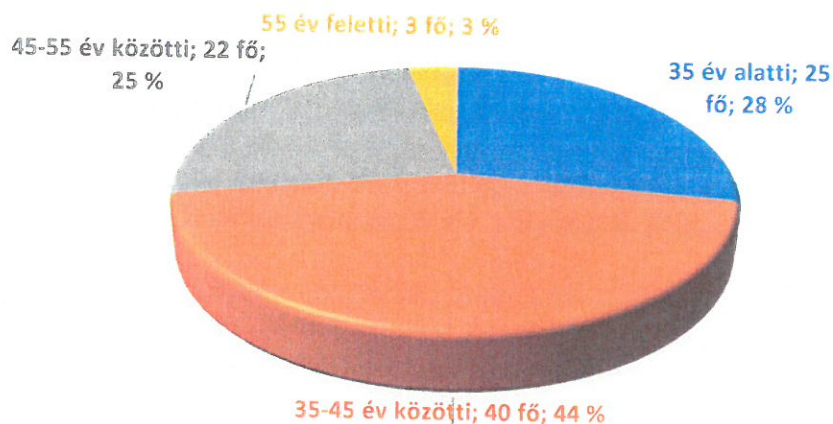
### A FÉRFIAK ÉS A NŐK ARÁNYA



A következő táblázat a Hivatalban foglalkoztatottak életkor szerinti megoszlását tartalmazza nemenkénti bontásban:

Kor	Fő	Ebből nő	Ebből férfi
35 év alatti	25	17	8
35-45 év közötti	40	28	12
45-55 év közötti	22	15	7
55 év feletti	3	2	1
<b>Összesen:</b>	<b>90</b>	<b>62</b>	<b>28</b>

### A MAKÓI POLGÁRMESTERI HIVATALBAN FOGLALKOZTATOTTAK KOR SZERINTI MEGOSZTÁSA



Az előző évi adatokkal összehasonlítva a kor szerinti megoszlás adatait, megállapítható, hogy az elmúlt évben jelentős fiatalításon ment át a Hivatal, a 35 év felettiiek száma 5 fővel emelkedett, valamint a 35-45 év közöttiek száma is 6 fővel emelkedett, míg az ennél idősebb korosztályban dolgozók száma csökkent.

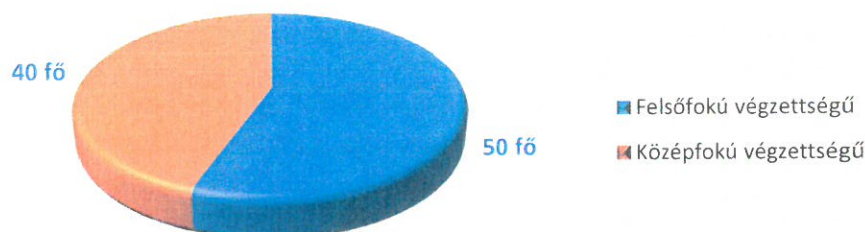
A Makói Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatottak végzettség szerinti megoszlása:

- Felsőfokú végzettségű: 50 fő
- Középfokú végzettségű: 40 fő

A Polgármesteri Hivatal dolgozóinak közel fele rendelkezik nyelvvizsgával.



### A MAKÓI POLGÁRMESTERI HIVATALBAN FOGLALKOZTATOTTAK VÉGZETTSÉG SZERINTI MEGOSZTÁSA



A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) alapján 2014. évtől megkezdődött a közszolgálati tisztviselők tanulmányi pontrendszerre épülő **továbbképzésének** időszaka.

A köztisztviselők négy éves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségű továbbképzést kötelesek elvégezni. A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. Ennek értelmében a felsőfokú végzettségű köztisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128, míg a középfokú végzettségűek legalább 64 pontot kötelesek teljesíteni. A második képzési időszak 2018. január 1. napjával megkezdődött.

A Kormányrendelet alapján a hivatal munkatársainak egyéni képzési terve, valamint ez alapján a hivatal 2019. évre szóló továbbképzési terve határidőre elkészült. A ProBono rendszerben folyamatosan aktualizáltak a képzésre kötelezettek adatai, a továbbképzési kötelezettség szünetelése naprakészen kerül rögzítésre a rendszerben.

2019. évben 63 köztisztviselő 31 különféle képzésen vett részt, eredményesen.

Megemlítendő továbbá, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján – mint alkalmazási feltételként előírt – eredményes **közigazgatási alapvizsgát** 4 fő tett 2019-ben. Az előmenetelhez szükséges **közigazgatási szakvizsgát** 2 fő teljesítette.

A munkakör ellátásához kapcsolódó tanulmányok azon felül, hogy segítik és ösztönzik a köztisztviselőt, a munkáltató számára is pozitívan hatnak, hiszen a képzésben résztvevő alkalmazott – megszerzett ismeretei által – hatékonyabban láthatja el feladatait, nagyobb felelősségi kört kaphat, ezzel az adott osztály és ezáltal a hivatal jó színvonalú működését is elősegíti.

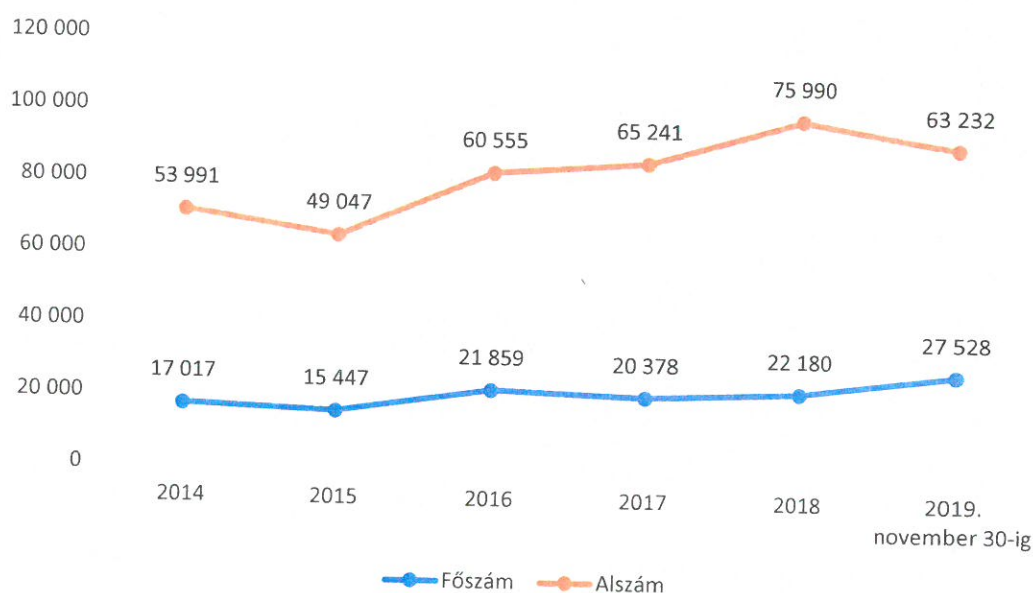
2019. évben **jubileumi jutalomra** a Hivatal köztisztviselői közül 2 fő volt jogosult, egyikük 35, másikuk 30 éves közszolgálati jogviszonyára tekintettel.

### A Polgármesteri Hivatal tevékenységéről általában:

A Városházán folyó munkát talán legszemléletesebben reprezentáló mutató az iktatott ügyiratok illetve a képviselő-testületi döntésre előterjesztett rendelettervezetek, határozati javaslatok száma. Még akkor is igaz ez, ha például egy tájékoztató levél ugyanúgy egy iktatott ügyirat, mint az éves költségvetés előkészítésének hatalmas anyaga.

2019. évben november 30-ig 27.528 db irat iktatása történt főszámbra, melyhez további 63.232 db alszám iktatása történt.

Az iktatott ügyiratok számának alakulása 2014-2019. években:



A képviselő-testület üléseinek előkészítésével, a hozott döntések végrehajtásával kapcsolatban az ülések számát, valamint a megalkotott rendeletek és elfogadott határozatok számát tudjuk megvizsgálni.

Év	Ülések száma	Megalkotott rendeletek száma	Elfogadott határozatok száma
2014.	27	30	495
2015.	26	33	435
2016.	25	31	425
2017.	30	36	468
2018.	20	21	379
2019. november 30-ig	21	17	296

A Hivatal egészére kiterjedő, általános adatok ismertetése után a beszámoló további részét a szervezeti egységek vezetői által elkészített, az egyes csoportokra vonatkozó, saját tevékenységüket, illetve munkájukat bemutató beszámolók képezik.



## Innovációs és Városfejlesztési Iroda

2019.01.01. és 2019.11.30. közötti időszakban a Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Irodája alá tartozó három csoport az alábbi feladatokat látta el:

### **Vagyonscsoport**

(készítette: dr. Szilágyi Tímea csoportvezető)



A Makói Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a csoport az Innovációs és Városfejlesztési Iroda szervesen integrált egységét képezi.

Mind az ügyiratforgalom, mind az ügyfélforgalom jelentős volt ebben az évben is a vagyonscsoportnál.

Fentieknek megfelelően 2019. november 30. napjáig mindösszesen **1365 főszámmal, 5380 alszám alatt** nyilvántartott **ügyirata** volt a vagyonscsoportnak.

Jelenleg a csoportvezetővel együtt **5 fő** látja el a csoport hatáskörébe tartozó feladatokat.

A 2019. évben - a korábbiak szerinti feladatok ellátásán túlmenően - több kiemelt feladatot is ellátott a csoport az alábbiak szerint.

1. A csoport hatáskörébe tartozik az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok adásvételével kapcsolatos teljes körű ügyintézés, továbbá az önkormányzati érdekből szükséges ingatlanok megvásárlására vonatkozó feladatok ellátása és koordinálása is.

#### **2019. évben értékesített ingatlanok**

- Makó, 051/33 hrsz. alatti terület
- Makó 3937 hrsz. alatti terület

2019. november hónapjában továbbá testületi döntés született a Makó, Szép u. 20. és a Béke u. 9. szám alatti ingatlanok értékesítésére; a pályázatok beadási határideje 2020. január hó 15-e.

#### **2019. évben megvásárolt ingatlanok**

- Makó, Türr u. 1. szám alatti ingatlan a Honvéd programhoz kapcsolódóan

Testületi döntés született továbbá, és jelenleg az adásvételi szerződés aláírása van folyamatban a Makó, Türr u. 16. szám (9599 hrsz) alatti ingatlan megvásárlása vonatkozásában.

2. A **Csipkesori üzlethelyiségek felújítását** követően 5 új üzlethelyiség kialakítására került sor.

Jelenleg három üzlethelyiség vonatkozásában van már érvényes bérleti szerződés Makó Város Önkormányzatával.

A bérleti díjak ingatlanforgalmi értékbecslés alapján, piaci alapon kerültek meghatározásra, figyelembe véve az elvégzett beruházási munkálatokat.

**Legalacsonyabb** bérleti díj összeg **2.000,- Ft/m<sup>2</sup>+Áfa** összegben került meghatározásra, **versenytárgyalás alapján kialakult legmagasabb bérleti díj 2.250,-Ft+Áfa összeg lett.** Jelenleg van folyamatban továbbá még a csipkesori üres üzlethelyiségek bérbeadására vonatkozó pályázati felhívásunk, a pályázatok beadási határideje 2019. december hó 17. napja.

### 3. Korona bérbeadása

2019. április hónapjában került megkötésre a Best Iroda Kft- vel a Korona épületében található étterem és konyha hasznosítására vonatkozó bérleti szerződés, **határozott 10 éves időtartamra.**

### 4. Makó- Térségi Víziközmű Kft. végelszámolása

2019. április hónapjában a Kft. végelszámolását követően sor került a cég törlésére, ezt követően Makó Város Önkormányzata - mint a társaság üzletrészének 100%-os tulajdonosávált teljes körű jogutóddá mind az ingatlanok, mind egyéb követelések vonatkozásában.

Az ingatlanokon túlmenően Makó Város Önkormányzata vált a vízdíjas követelések jogosultjává is, melyet a Makói Járásbíróság erre vonatkozó jogerős döntéseiben megállapított. A vagyonszoport kezeli így a Makó –Térségi Víziközmű Kft. által korábban nyilvántartott vízdíj hátralékkal rendelkező ügyfelek ügyeit.

## II.A vagyonszoport feladatai részletesen:

- Előkészíti az önkormányzati vagyongazdálkodással kapcsolatos önkormányzati rendeleteket, karbantartja a hatályos jogszabályokat. Az új lakás-és vagyonszoport elfogadásával hatékonyabban és rugalmasabban kerül sor a vagyongazdálkodási feladatok ellátására.
  - Döntéshozóként részt vesz a Lakásügyi Tanácsadó Testület üléssein, előkészíti az ülésre a szakmai anyagokat
  - Közreműködik az Önkormányzat gazdasági programjának, közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervének előkészítésében és végrehajtásában
  - Felméri, leltározza és nyilvántartja az önkormányzat ingatlanvagyonszoportát, vezeti a vagyonszoportban az önkormányzati ingatlanokat érintő tulajdonváltásokat, az ingatlanokat, terhelő kötelezettségeket, valamint az azokat megillető jogokat, továbbá az előírt határidőben információt szolgáltat a vagyonszoporttal való gazdálkodásáról (statisztikai jelentés küldése).
- Fontos megjegyezni, hogy az ASP program bevezetésével a kataszteri adatbázisunk is ide került migrálásra, a korábbi Ecostat programból.
- Javaslatot dolgoz ki az ingatlanvagyonszoport hasznosítására, ellátja az önkormányzat vagyonszoportbiztosításával kapcsolatos tevékenységet.
  - Előkészíti és végrehajtja az önkormányzati tulajdonú ingatlanok (épületek, építmények, építési telkek, termőföldek) elidegenítésével és önkormányzati tulajdonú ingatlanok megvásárlásával és nem önkormányzati tulajdonú ingatlanok vételével kapcsolatos Képviselő-testületi anyagokat, előterjesztéseket. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetésével, működtetésével kapcsolatos feladatokat lát el.
  - Vezeti az önkormányzati tulajdonú bérlakások teljes körű nyilvántartását, gondoskodik a bérlakások üzemeltetéséről, működtetésével kapcsolatos feladatokat lát el:
  - Nyilvántartja a Maros-parti üdülőterületeket, magántulajdonú felépítmény esetén nyilvántartja azok tulajdonosát, megkötö a bérleti szerződéseket.

- Előkészíti és végrehajtja az ingatlanvagyon kezelésbe, üzemeltetésbe adásával kapcsolatos előterjesztéseket, döntéseket, szerződéseket, valamint végzi az ezzel kapcsolatos ügyviteli és nyilvántartási feladatokat
- Üresen álló ingatlanok közüzemi díjairól nyilvántartás vezet, ellátja az almérő órával nem rendelkező ingatlanok közüzemi díjak felosztását, végzi a felhasználás ellenőrzését.
- Gondoskodik a tevékenységi körbe tartozó információknak az Önkormányzat portálján való megjelenéséről, az információk naprakészen tartásáról.
- Ügyfelfogadási időben rendszeres ügyfelfogadást tart, kapcsolatot tart az ügyfelekkel, társasház esetén a közös képviselőkkel is.
- Társasházi közgyűléseken képviseli Makó Város Önkormányzat tulajdonosi érdekeit.
- Felszólítja az önkormányzat követelésállományába (lakbér, vízdíj, helyiségbérleti díj hátralék, közterület használat, eseti helyiségbérleti díj hátralék, továbbszámlázási díjtartozás, garázs alatti földterület, Maros-parti üdülőtelkek bérleti díj hátraléka) tartozó díjak meg nem fizetéséből keletkezett hátralékosokat; a Vagyonrendelet követeléskezelésre vonatkozó rendelkezései szerint megteszi a további ügyintézéseket.
- Makó-Téségi Víziközműves jogi ügyekkel kapcsolatos teljes körű intézkedés
- Kapcsolatot tart a megbízott jogi képviselővel a jogi eljárásokkal kapcsolatosan, állásfoglalást ad és kér a bérleményekre vonatkozó jogi eljárások folytatására, különös tekintettel a peres eljárásokra.
- Konceptiót alakít ki az önkormányzat tulajdonában lévő mezőgazdasági művelés ágú ingatlanok hasznosítására, végrehajtja az ezzel kapcsolatos testületi határozatokat. Az önkormányzat tulajdonában lévő mezőgazdasági művelési ágú ingatlanokra hasznosítására bérleti szerződések köt, vezeti az ezekkel kapcsolatos nyilvántartásokat.
- Közreműködik a költségvetés összeállításában, gondoskodik a bevételek teljesítéséről; nyilvántartást vezet az előirányzatok alakulásáról, felhasználásáról, közreműködik a féléves, éves beszámolók elkészítésében.

### **1.Lakásgazdálkodás**

A vagyongazdálkodási feladatkörökön belül a lakásgazdálkodás kiemelt szerepet játszik. Intézkedünk az önkormányzati bérlakások és bérlők nyilvántartásáról, a lakások pályázati eljárás keretében történő hasznosításáról, végrehajtjuk a szükséges bérleményellenőrzéseket, a szerződések megkötését.

A lakásgazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátását hatékonyabbá teszi az új lakásrendelet szerinti rendelkezések, mert egyértelműen kerültek megfogalmazására benne a bérbeadót és bérlőt terhelő kötelezettségek, továbbá az őket megillető jogosultságok.

A lakásgazdálkodás Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete alapján pályázati rendszer útján történik, a vonatkozó időszakban mindösszesen **3 db lakáspályázat került kiírásra. (Szigeti u. 20, Királyhegyesi u.13., Kőrösi Cs. S. u. 2, mind szociális alapon)**

**90 esetben történt továbbá lakásbérleti szerződés hosszabbítás** polgármesteri hatáskörben, az 1 éves határozott időtartam lejárta miatt.

Ebben az évben is kiemelt feladat az összes bérlakás rendeltetésszerű használatának ellenőrzése, és további intézkedések megtétele.

Jelen beszámoló készítésekor történt meg a Vásárhelyi u. 49, és a Liget u. 12. szám alatti összes lakáscélú ingatlan ellenőrzése, vagyongazdálkodási és műszaki szempontból.



## **2. Vagyongazdálkodás nem lakáscélú helyiségekkel kapcsolatban**

A nem lakás céljára szolgáló helyiségek nyilvántartása, pályáztatása, bérbeadása (üzletek, irodák, garázsok, raktárak) az orvosi rendelők, irodaházak közüzemi költségfelosztása, továbbszámzási előkészítése az alábbiak szerint:

A nem lakás célú ingatlanok vonatkozásában fő cél a költségtakarékos üzemeltetés és a hatékony, az önkormányzati érdekeket szem előtt tartó hasznosítás.

A Vagyonsoport feladata továbbá a **tulajdonosi hozzájárulások** elkészítése önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok közmű bekötésével, beruházások tervdokumentációjával kapcsolatosan, 2019. évben erre **111 esetben került sor.**

- **Bérleti jog átruházás**

2 esetben történt, pénzbeli térítési díj megfizetésével

- **Szerződés hosszabbítás**

8 esetben történt, pénzbeli térítési díj megfizetésével

- **Helyiségbérleti pályázat kiírás**

9 alkalommal történt.

- **Közös megegyezéssel történő szerződés megszüntetés**

2 esetben történt

## **3. Haszonbérleti szerződések**

A mezőgazdasági rendeltetésű önkormányzati tulajdonban lévő területek vonatkozásában szintén a vagyonsoport köti a haszonbérleti szerződéseket.

Ebben az évben **25 esetben** történt szerződéskötés külterületi, belterületi vagy zártkerti ingatlanok vonatkozásában.

## **4. Hátralékkezelés**

A könyvvizsgáló kiemelten vizsgálja minden évben a hátralékállomány összetételét, mértékét, a hátralékkezelés jogszabályi előírásoknak megfelelő ügymenetét, a megtett intézkedéseket és azok nyilvántartását.

A 2019. évben történt ASP program váltás hatást gyakorolt a követeléskezelés területére is, az adatok pontos migrálását követően tudtuk csak folytatni ezt a feladatkört.

## **5. Társasházi ingatlanok**

Továbbra is folyamatos a társasházi közgyűléseken történő jelenlét a vagyonsoport részéről, ebben az évben **47 közgyűlési meghívó** érkezett be a csoporthoz, ami azt mutatja, hogy a társasházak üzemelése elmozdult abba az irányba, hogy évente nemcsak egy kötelező közgyűlés megtartására kerül sor.

## Műszaki csoport (készítette: Zsámboki Zsolt csoportvezető)



A csoport feladatellátása tovább bővült azzal, hogy a városi kertész részmunkaidőben a hivatalban végzi feladatellátását a közterületi zöldfelületek karbantartásával és üzemeltetésével kapcsolatban.

**2018. december 1. – 2019. november 30.** közötti időszakban a statisztikai adatok szerint az elvégzett ügyek száma: **2.402 db.**

A csoport létszáma a 2018. évhez képest nem változott.

A Csoport munkatársai:

- 1 fő csoportvezető
- 2 fő ügyintéző
- 1 fő környezetvédelmi ügyintéző (részmunkaidőben)

### A Műszaki csoport által ellátott feladatok:

- javaslatétel az éves költségvetés tervezésénél intézményi felújításokra és városüzemeltetési feladatokra, elfogadásuk után intézményi felújítások felügyelete,
- részvétel a városfejlesztési feladatokat érintő gazdasági megállapodások előkészítésében,
- önkormányzati beruházások műszaki előkészítése, beszállítók, kivitelezők, szakértők versenyeltetése. A kiválasztott tervezőkkel, kivitelezőkkel, beszállítókkal, szakértőkkel történő egyeztetés, megrendelői igények, elvárások képviselése. A beruházások előkészítése és lebonyolítása, együttműködés az érintett osztályokkal.
- beruházások folyamatos ellenőrzése, kapcsolattartás a műszaki ellenőrökkel, felelős műszaki vezetőkkel,
- szakhatóságokkal, közműszolgáltatókkal, építésügyi hatósággal történő kapcsolattartás; Főépítésszel, főkertésszel történő egyeztetés,
- lakossági, elsősorban ingatlanokat érintő panaszok kivizsgálása, a szükséges intézkedések megtétele, munkák szervezése (összesen: **112 főszám** + lakásonként alszámok)
- részvétel az energia beszerzéssel kapcsolatos tevékenységekben (áram és földgázbeszerzés)
- hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő önkormányzati feladatokban való részvétel,
- hulladékudvar, hulladékátrakó működtetésével kapcsolatos munkák,
- önkormányzati utak, kerékpárutak, karbantartásának garanciális ügyintézése,
- elkészült tervek átvételt megelőző átvizsgálása, a hibák hiányosságok feltárása, intézkedés megtétele a hiányosságok, hibák kijavítására,
- műszaki átadás-átvételi eljárásokban való részvétel,
- Kabinetiroda munkáiban való részvétel,
- Projekt és Városmarketing iroda munkáiban való részvétel,
- lakossági fórumokon, fogadóórákon való részvétel (kb. **10/12 db** fogadó óra + fórumok 9/10 alkalommal)
- az önkormányzati tulajdonú lakások, intézmények felújításával kapcsolatos feladatok ellátása (**81 db** főszám + alszámok)
- lakás és intézményi felújítási munkákban való részvétel (**5 db** főszám + alszámok)

- lakáscélú és nem lakáscélú önkormányzati tulajdonú ingatlanok állapotfelmérése, ellenőrzése (**58 db**)
- szerződések előkészítése (**156 db**)
- városüzemeltetéshez és működtetéshez szükséges rendeletek és határozatok megalkotása, módosítása,
- közvilágítással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása, észrevételek továbbítása az áramszolgáltató és üzemeltető felé (**606 db** bejelentés lakossági + hivatali)
- lakossági panaszok kivizsgálása, a szükséges intézkedések megtétele, munkák szervezése (összesen **46 db**)
- környezetvédelemmel kapcsolatos önkormányzati és jegyzői feladatok elvégzése fenntartásáról, megóvásáról (összesen **5 db**.)
- növényvédelemmel, a zöldfelület gazdálkodással, a vízellátással, belvízmentesítéssel, a vízrendezéssel kapcsolatos üzemeltetési, karbantartási, felújítási feladatok,
- gyalogjárdák és városi csapadékvíz csatornák felújításának, karbantartásának ütemezése, munkák műszaki felügyelete (**82 db** ügy)
- szúnyoggyérítés megszervezése, ütemezése (**6 alkalom** légi-földi, **2 alkalom** központi keretből, **4 alkalom** önkormányzati forrásból)
- rágcsálóirtás (**4 alkalommal** ipari méretű, lakossági, egyedi egész évben folyamatosan)
- önkormányzati utak, kerékpárutak, karbantartásának ütemezése, munkák műszaki felügyelete szennyvízcsatorna hibák javítása, koordinálása (**1850 db**)
- rendkívüli veszélyhelyzetek során szükségessé váló intézkedések megszervezése,
- települési polgári védelmi szervezetbe történő beosztás, felkészítés (**129 fő**)
- Helyi Védelmi Bizottsági üléseken való részvétel (**2 db**)
- közbiztonsági referensi feladatok ellátása
- védművek tavaszi és őszi felülvizsgálatában való részvétellel
- önkormányzati hatáskörbe tartozó nyilatkozatok kiadása (útkezelő, útsatlakozási engedély, csapadékvíz-elvezető csatorna tekintetében befogadó nyilatkozat) kiadása (**167 db**)
- lakossági fórumokon, fogadóórákon kiadott feladatok (**79 db** + alszámok)
- fakivágási engedélyek kiadása (**17 db**), ebből **2 db** kijelölés alapján, gallyazás munkák megrendelése (**9 db**)
- zöldfelülettel, kertésszel kapcsolatos feladatok (**65 db**)
- közfoglalkoztatási munkaprogram (START) tervezése, beszerzések lebonyolítása, szerződések előkészítése, program lebonyolítása, ellenőrzéseken való részvétel
- a víziközmű felújítások, gördülő fejlesztési tervben megfogalmazottak szerint szerződések előkészítése, ellenőrzés
- bűnmegelőzési közterületi kamerarendszer működésének figyelemmel kísérése, bővítésének koordinálása
- 2019. június 24-én bekövetkezett vízkár-elhárítási intézkedések végrehajtása, felügyelete.

*2019-ben folyó és befejezett beruházási feladatok, melynek átvételében részt vett a műszaki csoport:*

- Városi úthálózat felújítása, Baross utca, Váradi utca, Vasút sor, Makó-Rákos, Kossuth utca
- Éves garanciális bejárásokon való részvétel (kerékpárutak, szennyvízberuházás, járdaprogram)
- Kálvin téri óvoda bővítése (tornaszoba)
- Justh Gyula utcai gyermekorvosi rendelő és védőnői szolgálat épületének felújítása
- ENI központi konyha felújítása, korszerűsítése, akadálymentesítése, konyhatechnológia felújítása
- Ideiglenes Piac kialakítása (Hollósy Kornélia utcai parkolóban)



- Csipkesor külső és belső felújítása
- Honvédi projektben való részvétel
- Makó-Hódmezővásárhely kerékpárút építése
- Deák Ferenc utca rehabilitációja
- Szelektív edények osztásának megszervezése
- 2019. évi járdaprogram lebonyolítása 41 utcában
- Megyeház utcai nyugdíjas klub felújítása (homlokzat)
- Zsidó temető út kivitelezésében való részvétel
- Parkolók (Zrínyi utca, Nagycsillag utca, Petőfi park, Szegedi utca, Széchenyi tér 25. mögötti terület)
- Gyalogos átkelők tervezése, kivitelezése (Justh Gyula utca, Kölcsey utca-Szegedi utca kereszteződésében)
- Kígyó Patika (Bérpalota) és József Attila Múzeum fűtéskorszerűsítése
- Extrém sportpálya kialakítása
- Székely kapu állítás
- Bajza utcai csatornahálózat befedése
- Csanád megyei levéltári anyag átköltöztetése
- Petőfi park közvilágítás bővítése
- Közbiztonsági kamerarendszer bővítés 16 db.
- Bababolt kirakat cseréje
- ENI központ kialakítása Tinódi u.8.
- Makó-Rákosi rendelő felújítása
- Lakásfelújítások és egyéb kisebb beruházások és felújítások elvégzése összesen 78 db.

### **Beruházási Csoport** (készítette: Siket Tibor csoportvezető)

- Az iroda a Makó Város Önkormányzati beruházásainak lebonyolításával foglalkozik.
- Kapcsolatot tart a beruházásokban közreműködő vállalkozásokkal, műszaki ellenőrökkel, felelős műszaki vezetőkkel.
- Részt vesz a beruházások előkészítéséhez, lebonyolításához kötődő közbeszerzési, tervezői, tervezői-művezetési, hatósági, közmű üzemeltetési egyeztetéseken, kivitelezési kooperációkon. Javaslatot tesz a műszaki ellenőrnek a megrendelő elvárásainak megfelelő műszaki megoldásra.
- Egyeztet a szakértőkkel, képviseli a megrendelői igényeket, elvárásokat.
- Beruházások előkészítések során rendszeres szakmai kapcsolatot tart fenn a Főépítésszel és az Építésügyi Hatósággal, Projekt és Városmarketing irodával, irodán belül a Vagyonsocporttal és a Műszaki Csoporttal.
- A műszaki ellenőrrel közösen lebonyolítja az egyes beruházások munkaterület átadását, valamint a műszaki átadás-átvételi eljárását, részt vesz az utóellenőrzésekben.
- Az iroda a közbeszerzési, az ahhoz kötődő eljárások lefolytatásával összefüggő tevékenységek teljes ügymentéhez kapcsolódó tevékenységeket is folytat.
- Részvétel az egyéb projektekhez köthető árajánlatok bekérésében.
- Társirodák által készített árajánlatkérők műszaki tartalmának összeállításában segédkezik.
- Részvétel a lakossági fórumokon, fogadóórákon.

- Sajtóanyagokat, összefoglalókat készít a folyó beruházásokkal kapcsolatban.
- Heti rendszerességgel beszámol a beruházások előrehaladásáról.
- Beruházásokhoz kötődően javaslatot tesz a pót- és többlet munkákra.
- Javaslatot tesz a folyó beruházások felmerülő pótmunkáinak tekintetében az éves költségvetés tervezésekor.
- Részvétel az energia beszerzéssel kapcsolatos tevékenységekben (áram és földgázbeszerzés).
- Járdaprogram előkészítése.
- Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő önkormányzati feladatokban való kapcsolattartás a DAREH Önkormányzati társulással.
- Ivóvízellátási közfeladattal kapcsolatban kapcsolattartás az Alföldvíz Zrt.-vel társulással.

#### **Beszámolási időszak beruházásai:**

- Hazai forrásból megvalósuló projektek előkészítése: Hagymatikum fürdő bővítése, Páger Mozi felújítása, Justh Gyula utcai munkacsarnok építése.
- Hazai forrásból megvalósult beruházások: Városi Könyvtár építése és a környékének rehabilitációja, Külterületi utak felújítása
- Ivóvízminőség javítás II. és III. beruházás előkészítése és beruházásban való részvétel.
- TOP forrásból megvalósult beruházások: Csipkesor felújítás, Ipari Park I. és II. rész, Hmvhely-Maroslele-Makó kerékpárút, Piac felújítás
- Önkormányzati forrásból megvalósuló projekt: Belterületi utak felújítása, 2019-es járdaprogram megszervezése, Kálvin utcai rendelő bontása és újjáépítése.

#### **A beszámolási időszakban a Beruházási Csoport által előkészített és koordinált közbeszerzések:**

- Makó - Városi Piac lefedése (TOP)
- Makó - Páger Mozi és Rendezvényház rekonstrukciója
- Makó - Honvéd városrész - Közúthálózat fejlesztése
- Makó - Kálvin u. bontás és rendelő kivitelezés
- Kálvin u. 24. sz. alatti orvosi rendelő építése
- Makó - Napelemes rendszerek kivitelezése
- Járdaprogram 2019 - Makó rossz állapotú járdafelújítás
- Földgáz energia beszerzés 2019
- Makó - rossz állapotú járdák felújítása (2 rész)
- Korona Szálló emeletének fejlesztése 2 eljárás
- Makó belterületi útfelújítások
- Külterületi helyi közutak fejlesztése
- TOP-1.2.1-16-CS1-2017-00008 egyéb kivitelezés 2 eljárás
- Korona Szálló földszintjén Infopont kialakítása 2 eljárás
- Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építés
- Képzési szolgáltatások megrendelése
- Szálloda koncepció tervének beszerzése
- Uszoda koncepció tervének beszerzése
- Villamos energia beszerzés 2020
- Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építés műszaki ellenőri munkái

## Pénzügyi Iroda (irodavezető: Vargáné Török Ágnes)

A Pénzügyi Iroda látja el Makó Város Önkormányzata, a Polgármesteri Hivatal, az Egyesített Népjóléti Intézmény, a Makói Óvodák, a József Attila Városi Könyvtár és Múzeum, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Román Nemzetiségi Önkormányzat, a Makói Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás, a Makó és Térsége Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás és a Makó és Térsége Szennyvízcsatornázási Társulás költségvetésének gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat.

A Pénzügyi Iroda jelenleg kettő csoporttal működik:

- Számviteli Csoport,
- Adócsoport.

### **Számviteli csoport**



A számviteli csoport feladatkörei ellátásának jogszabályi alapjait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet, a számvitelről szóló 2000 évi C. törvény határozza meg.

#### **Személyi feltételek:**

A Számviteli Csoport munkáját jelenleg 15 fő látja el. Az Iroda személyi feltételeit szinte egész évben a változás jellemezte, mely jelentősen megnehezítette az ott dolgozók munkáját. Év elején távozott a számviteli csoportvezető, majd az irodavezető, mindketten a költségvetés és a beszámoló készítés időszakában. Az év első felében nyugdíjba vonult kettő dolgozó, kettő fő felmondott, illetve jelenleg kettő fő tölti felmondási idejét. A meghirdetett álláshelyekre jelentkezők közül sajnos csak kevesen felelnek meg a képesítési követelményeknek, illetve előfordult, hogy próbaidő alatt kellett megválni a dolgozótól.

A határidők folyamatos betartása, a feszített munkatempó, a gyakran változó jogszabályok és az ASP program bevezetése nem teszi népszerűvé a pénzügyi-számviteli szakmát, különösen a közigazgatás területén.

#### **A Számviteli Csoport tevékenysége:**

Az Irodán belül a Számviteli Csoport koordinálja a költségvetési tervezéssel, a költségvetési szervek finanszírozásával kapcsolatos feladatokat, valamint az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok részére történő pénzeszköz átadást. Ellátja az állami hozzájárulások igénylésével és elszámolásával kapcsolatos teendőket, végzi a számviteli és könyvviteli feladatokat. Ellátja az önkormányzat működési kiadásaiival, a beruházási és felújítási célok pénzügyeivel kapcsolatos feladatokat.



*A Számviteli Csoport feladatai részletesen:*

- A költségvetésekkel, beszámolókkal, előirányzat módosításokkal, az önkormányzat pénzügyeivel, gazdálkodásával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztések összeállítása,
- Az önkormányzat és az intézmények főkönyvi könyvelésének végzése, a számviteli törvény, az államháztartásról szóló és az államháztartási számviteli kormányrendelet előírása szerinti analitikus nyilvántartások vezetése,
- A Polgármesteri Hivatal, mint gazdaságilag önálló intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása,
- Az önkormányzati intézmények gazdálkodásának koordinálása, a költségvetésük végrehajtására vonatkozó információk egyeztetése az intézmények vezetőivel,
- A pénzellátási, finanszírozási feladatok végzése, a banki forgalom bonyolítása,
- A központi támogatások igénylése, nyilvántartása, az elszámolás biztosítása,
- Az önkormányzat és intézményei tárgyi eszközeinek nyilvántartása,
- Házipénztár működtetése, az önkormányzat, a hivatal és a nemzetiségi önkormányzatok részére készpénzes ki- és befizetések bonyolítása,
- Önkormányzati bevételek számlázása, beszedése (bérleti díjak, tovább számlázott rezsi költségek, stb.),
- Adóbevallások elkészítése (ÁFA és egyéb költségvetési kapcsolatok),
- Beruházások, felújítások pénzügyi elszámolása,
- Uniós és hazai támogatásokkal megvalósuló pályázatok finanszírozása, könyvelése, elszámolása,
- Nemzetiségi önkormányzatok pénzügyi, gazdasági feladatainak végzése, előterjesztések elkészítése (költségvetés, beszámolók, jelentések, elszámolások, előirányzat-módosítás),
- Éves beszámolók, havi költségvetési jelentések, negyedéves mérlegjelentések készítése és továbbítása a Magyar Államkincstár felé.

Az önkormányzati feladatellátás egységességének támogatásához, valamint a költségvetési stabilitás megőrzéséhez fűződő kormányzati érdekekre figyelemmel az állam ASP szolgáltatás (Application Service Providing, magyarul: alkalmazás-szolgáltatás) keretében biztosít központi informatikai támogatást.

Önkormányzatunk 2019. január 1-jén csatlakozott az ASP rendszerhez. A Számviteli Csoport a gazdálkodási és iratkezelő szakrendszert használja.

A gazdálkodási szakrendszer használata jóval bonyolultabb, körülményesebb, nehezebb, mint az előző program volt és kevesebb információt nyújt.

A Számviteli Csoport 2019. évi munkájának döntő többsége nem jelenik meg az ügyfélforgalmi statisztikában, azok nyilvántartásba vételére elkülönítetten a gazdálkodási szakrendszerben kerül sor.

**A Számviteli Csoportnál történt banki tranzakciók 2019. január 1. és november 30. között:**

<b>Intézmény</b>	<b>Terhelés (db)</b>	<b>Jóváírás (db)</b>
Makó Város Önkormányzata	6 855	12 554
Makói Polgármesteri Hivatal	1 260	74
Egyesített Népjóléti Intézmény	1 603	230
Makói Óvoda	639	119
József Attila Városi Könyvtár és Múzeum	453	31
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	15	9
Román Nemzetiségi Önkormányzat	141	13
Többcélú Kistérségi Társulás	519	71
Szennyvíz Társulás	95	22
Ivóvíz Társulás	38	26

**Statisztikai adatok önkormányzati szinten (db):**

Bejövő számla:	8.726
Kimenő számla:	11.915
Utalványrendeletek száma:	29.121
Kontírozott tételek száma:	230.584
Szerződések, megrendelők száma:	15.068
Pénztári forgalom:	2.969
- ebből bejövő:	1.409
- ebből kimenő	1.560

Makó Város Önkormányzat megbízott könyvvizsgálója 37 könyvvizsgálati napon ellenőrzi az elvégzett számviteli munkát, amelyre az analitikák és bizonylatok előkészítése fontos feladat.

A jóváhagyott előirányzatok terhére vállalt kötelezettségek nyilvántartására az önkormányzat és intézményei tekintetében is a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás rendjéről szóló szabályzatnak megfelelően kerül sor.

A feladatmutatók szerint járó állami támogatások igénylése a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatóságán, illetve az erre szolgáló [www.ebr42.otm.gov.hu](http://www.ebr42.otm.gov.hu) internetes portálon keresztül megtörtént. A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítására 2 alkalommal, május és október hónapokban volt lehetőség.

Csoportunk kezeli és vezeti a pénzmozgással járó megrendelések, szerződések nyilvántartását, a beérkező számlák kötelezettségvállaláshoz kapcsolódó csatolását, kifizetését, könyvelését, valamint eleget tesz a jogszabályban foglalt, valamint egyéb adatszolgáltatási kötelezettségeknek.

## Adócsoport (készítette: Nagy Gábor csoportvezető)



Az adócsoport feladatát jelenleg 6 fő köztisztviselő látja el.

Az idei évben az ügyiratforgalmat tekintve a beszámoló készítéséig az **iktatott ügyiratok száma: 11188 darab.** Ebből **3429 esetben hoztunk döntést határozat formájában.**

A jogszabályok által Makó Város Jegyzője, mint önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt alábbi feladatokat az adócsoport látja el:

- a helyi adókkal kapcsolatos adóztatási feladatok,
- a központi adónak minősülő gépjárműadó kivetése, beszédése,
- talajterhelési díj bevallások feldolgozása, a fizetendő díj megállapítása és beszédése,
- a termőföld bérbeadásból származó jövedelem adóztatása,
- az adók módjára behajtandó köztartozások kezelése,
- adó-, és értékbizonyítványok, adóigazolások, vagyoni igazolások kiállítása,
- a szükséges végrehajtási eljárások lefolytatása.

Az adócsoport Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 51/2011. (XII.15.) önkormányzati rendeletével szabályozott helyi adónemek vonatkozásában adóztatási feladatokat lát el. Ennek keretében az építményadó, telekadó, magánszemély kommunális adója, helyi iparüzési adó, valamint az idegenforgalmi adó vonatkozásában végzi a helyi adónemek kivetését, megállapítja a fizetendő adó mértékét, emellett vezeti az adózók nyilvántartását.

Az adócsoport az építményadó, telekadó, magánszemély kommunális adója vonatkozásában folyamatos ellenőrzést folytat, mely során az adófizetési és a bevallás benyújtási kötelezettség teljesítését vizsgálja.

A helyi adót évente két részletben március 15. és szeptember 15. napjáig kell megfizetni. Ennek megfelelően évente két alkalommal számlaegyenleg kerül kiküldésre a befizetési csekkekkel együtt az esedékes fizetési határidőt megelőzően. **2019. év február hónapban 14.123 darab, augusztus hónapban 14.119 darab számlaegyenleg került postázásra.** A fizetési határidő letelte után fizetési felszólítást küldünk a hátralékosoknak. **2019. év november hónapban 2867 darab felszólítást postáztunk.**

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény értelmében Makó város illetékességi területén állandó jellegű vállalkozási tevékenységet folytató adózót helyi iparüzési adóbevallás benyújtási kötelezettség terheli, melynek minden év május 31. napjáig kell eleget tennie a fizetendő iparüzési adó teljesítésével egyidejűleg. Ennek megfelelően az adócsoport feladatai közé tartozik a **benyújtott kb. 2.500 darab helyi iparüzési adó bevallás feldolgozása** és azok ellenőrzése. Ezt követően felszólítás kerül kiküldésre azon adózók részére, akik nem nyújtották be a helyi iparüzési adóbevallásukat. Az év folyamán folyamatosan történik a benyújtott ideiglenes helyi iparüzési adóbevallások, bejelentkezések feldolgozása.



Figyelemmel kísérjük, hogy a Makón vállalkozási tevékenységet kezdő társas, valamint egyéni vállalkozások bejelentkezési kötelezettségüknek eleget tettek-e. Emellett a cégnyilvántartás adatai alapján a felszámolás, végelszámolás alá került társaságok tekintetében hitelezői igény kerül benyújtásra, az esetlegesen fennálló adótartozásainak behajtása érdekében.

Jogszabály alapján a beszedett gépjárműadó 40 %-a illeti meg a helyi önkormányzatot, míg annak 60 %-a a központi költségvetés bevételeit képezi. A megosztás ily módon történő szabályozása ellenére a gépjárműadóval kapcsolatos adóztatási feladatokat – úgy mint annak kivetése, mértékének megállapítása, a nyilvántartás vezetése, behajtás - továbbra is az önkormányzati adóhatóság köteles ellátni. Ezzel párhuzamosan a beszedett gépjárműadó megosztásával kapcsolatos többlet feladatok is az adócsoportot terhelik a folyamatos adatszolgáltatások teljesítésével.

Az adócsoport a talajterhelési díjhoz kapcsolódóan a kimutató szerv által rendelkezésre bocsátott adatok alapján felhívja a díjfizetésre kötelezetteket a bevallás megtételére, melyet követően a fizetendő díj mértéke kerül megállapításra.

Az adózás rendjéről szóló törvény értelmében a termőföld fekvése szerint illetékes jegyző jár el a termőföld bérbeadásból származó jövedelem adóztatása esetén. Ennek keretében az adófizetésre kötelezettek által benyújtott bevallások feldolgozása és az alapján a fizetendő adó kerül megállapításra.

Az adócsoport jár el a magánszemély és nem magánszemély adózók által benyújtott méltányossági kérelmek ügyében. Ezek elbírálásához a helyszíni szemle során környezetanulmány kerül lefolytatásra és az adóhatóság méltányossági jogkörében eljárva ennek, valamint az adózó által az adóhatóság rendelkezésére bocsátott adatok mérlegelése eredményeként hozza meg döntését.

Az adóztatási feladatokon túl eljárunk a vonatkozó jogszabályok által az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt adók módjára behajtandó köztartozások, többek között: korábbi évekre vonatkozó hulladékszállítási díj, mezőöri járulék, szennyvízcsatorna díj stb. - behajtása ügyében.

A feladatok közé tartozik továbbá a hagyatéki, gyámhatósági, végrehajtási eljárások, illetve a vagyonsoport és egyéb hivatalos megkeresések okán - a lefolytatott helyszíni szemle során készített fényképfelvételek alapján és az ingatlan forgalmi értékének megállapítását követően - adó-, és értékbizonyítványok kiállítása. Jogszabályi kötelezettségünknek eleget téve **az idei évben eddig 446 darab adó- és értékbizonyítványt, 206 darab adóigazolást, 94 darab vagyoni igazolást állítottunk ki.**

Az adóhatóság feladatai ellátása érdekében folyamatos kapcsolatot tart más hatóságokkal. A Földhivatal Takarnet nyilvántartásának használatával az ingatlanok tulajdonjogában bekövetkező változásokat tudja nyomon követni.

## Jegyzői Iroda

### Jogi csoport

(készítette: dr. Nagy Viktória irodavezető)



A Jegyzői Iroda Jogi Csoport 3 fő tevékenységi köre a képviselő-testületi ülések munkájához kötődik, azonban igen fontos a jogi ügyekkel kapcsolatos – beleértve az oktatáshoz kapcsolódó ügyeket -, tevékenység is.

A Csoport feladatai az alábbiak:

- a testületi, bizottsági ülések előkészítése és koordinálása a testületi ülés, bizottsági ülések jegyzőkönyveinek ellenőrzése, valamint felterjesztése törvényességi felülvizsgálatra;
- a képviselő-testületi ülésre előkészített anyagok törvényességi felülvizsgálata, illetve a feladatkörébe tartozó ügyekben - képviselő-testületi döntést igénylő esetekben - a testületi előterjesztések előkészítése;
- polgármesteri és jegyzői rendelkezés szerint végzi a szerződések előkészítését, valamint jogi véleményezését;
- közreműködés az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok szerződéseinek előkészítésében, azok véleményezésében;
- segítségnyújtás az önkormányzat intézményeinek, gazdasági társaságainak a jogi feladatok ellátásához, a szükséges jogi jellegű iratokat elkészíti;
- részvétel a bizottsági és képviselő-testületi üléseken, azok törvényességének felügyelete;
- a rendeletek kihirdetése és határozatok kiadása, a hatályos és érvényes önkormányzati rendeletekről nyilvántartás vezetése;
- a képviselői indítványok intézésének figyelemmel kísérése;
- rendeletalkotás együttműködve a társosztályokkal;
- az önkormányzat SZMSZ-e naprakésztségének biztosítása, az alapító okiratok naprakésztségének figyelemmel kísérése együttműködve a társosztályokkal;
- a képviselő-testület, bizottságok éves munkaterv tervezetének elkészítése;
- segítségnyújtás a hivatali dolgozók részére a testületi üléssel és anyagokkal kapcsolatban;
- közreműködés a törvényességi vizsgálatok folytatásában, NAV, ÁSZ, MÁK, Kormányhivatal, stb. és egyéb vizsgálatok előkészítésében, elemzésében;
- kapcsolat tartása a jogi képviselővel, adminisztratív oldalról segíti annak feladatvégrehajtását;
- kapcsolat tartása az Ügyvédi Irodával, a feladatok végrehajtásának segítése adminisztratív oldalról;
- polgármesteri és jegyzői utasítások megszövegezése, kihirdetése, és a végrehajtásukban való közreműködés;

- az Önkormányzatot, Polgármesteri Hivatalt érintően azon jogi vonatkozású iratok, iratminták, dokumentumok előkészítése, amelyek nem tartoznak egyik szervezeti egység feladatkörébe sem.

2018. december 1. és 2019. november 30. között a képviselő-testület 22 ülést tartott, amelyen 20 rendeletet és 325 határozatot fogadott el.

A képviselő-testület bizottsági struktúrája szerint öt bizottság közül kettő, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsághoz, valamint 2016. október 6. napjától az Agrárgazdasági Bizottsághoz kötődő adminisztratív és ügyviteli feladatok az ellátása a Csoport feladata.

2018. december 1. és 2019. november 30. között az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság 27 ülést tartott és 283 határozatot fogadott el, az Agrárgazdasági Bizottság 9 ülést tartott és 35 határozatot fogadott el.

A Csoport látja el a Makói Kistérség Többcélú Társulása és szervei ülésének előkészítését, valamint a Tanács és a bizottságok működésével kapcsolatos általános igazgatási és ügyviteli feladatokat, közreműködik az ülés menetének biztosításában. A Társulás a képviselő-testület munkájához, ügymenetéhez hasonló módon fejtik ki tevékenységüket, így az operatív feladatok is hasonlóan alakulnak.

2018. december 1. és 2019. november 30. között a Makói Kistérség Többcélú Társulása 5 alkalommal ülésezett és 36 db határozatot hozott.

2019. január 1. napjától kezdve a Csoport a Pénzügyi Iroda Számviteli Csoport csoportvezetőjével együttműködve látja el az Önkormányzati Társulás MAKÓ város és térsége szennyvízcsatornázásának és szennyvíztisztításának megvalósítására, valamint a „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsai üléseinek előkészítését, a Tanácsok működésével kapcsolatos általános igazgatási és ügyviteli feladatokat, közreműködik az ülés menetének biztosításában. A Társulások a képviselő-testület munkájához, ügymenetéhez hasonló módon fejtik ki tevékenységüket, így az operatív feladatok is hasonlóan alakulnak.

2018. december 1. és 2019. november 30. között a „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 6 alkalommal ülésezett és 19 db határozatot hozott.

2018. december 1. és 2019. november 30. között a Önkormányzati Társulás MAKÓ város és térsége szennyvízcsatornázásának és szennyvíztisztításának megvalósítására 6 alkalommal ülésezett és 22 db határozatot hozott.

Az önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló törvényben foglaltaknak megfelelően együttműködik – a nemzetiségek közösségi jogai érvényesülésének elősegítése érdekében – a közvetlenül választott Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzattal és Makói Román Nemzetiségi Önkormányzattal, melyet a Szervezeti és Működési Szabályzatában is rögzített. Az önkormányzat a Jegyzői Iroda Jogi Csoportja közreműködésével látja el a testületi működéssel, a testületi és tisztségviselői döntések előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.



2018. december 1. és 2019. november 30. között a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 10 ülést tartott (ebből 1 alakuló ülés), és 46 db határozatot hozott, míg határozatképtelenség miatt egy ülés sem maradt el.

A Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat 11 alkalommal ülésezett (ebből 1 alakuló ülés) és 78 db határozatot hozott.

A csoport feladatai közé tartozik továbbá az európai uniós képviselő választások, országgyűlési képviselő- és a helyi önkormányzati választások, az országos és helyi népszavazások, nemzetiségi és területi nemzetiségi önkormányzati választások előkészítési, szervezési feladatai.

2019. május 26. napján került lebonyolításra az európai parlamenti képviselők választása, továbbá 2019. október 13.-án a helyi önkormányzati választások és a nemzetiségi önkormányzati választások.

A Csoport munkatársai a feladatkörükbe tartozó - képviselő-testületi döntést igénylő - ügyekben maguk is készítik testületi előterjesztéseket, továbbá látnak el egyéb egyedi ügyekben feladatokat, pl. szerződések előkészítése/elkészítése, ellenőrzése.

A Jogi csoport irodájában került elhelyezésre a Makó Város Önkormányzata által fenntartott zöld szám (06 80/820-039), amelyre közérdekű észrevételek, panaszok érkeznek, amelyek rögzítést követően az illetékes irodához kerülnek továbbításra.

2013. márciusától a Jegyzői Iroda vette át a korábbi Közoktatási Osztálynak azon közneveléshez kötődő feladatait, melyek nem kerültek át a Járási Hivatal, valamint a Járási Tankerület feladat- és hatáskörébe.

Ilyen feladat

- az óvoda munkájának segítése;
- a kötelező adatszolgáltatások elkészítése;
- nyilvántartás vezetése a Makó Város közigazgatási területén állandó lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkező óvodai nevelésre kötelezett gyermekekről,
- önkormányzati fenntartású óvodák csoportlétszámainak meghatározása
- kötelező felvételt biztosító óvodák felvételi körzethatárainak megállapítása
- kötelező óvodai nevelésben való részvétel alóli felmentés adása
- kötelező óvodai nevelésre kötelezett, de jogvisztonnyal nem rendelkező gyermekek felkutatása
- kapcsolattartás a köznevelési tevékenységgel összefüggő magánkezdemenyyezésekkel, a nem helyi önkormányzat által fenntartott nevelési, oktatási intézményekkel;
- szakmai és törvényességi szempontból az óvoda pedagógiai, illetve nevelési programjai, szervezeti és működési szabályzatának véleményezése stb.

## Személyzeti és Adminisztrációs Csoport (készítette: Héja Andrea csoportvezető)



A Személyzeti és Adminisztrációs Csoportot a csoportvezető irányítja. A Csoport a Jegyzői Iroda részeként az alábbi tevékenységi köröket látja el:

- a Képviselő-testület, annak bizottságai, valamint az önkormányzat társulásai, nemzetiségi önkormányzatok üléseinek előkészítése, jegyzőkönyvezésével kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása, a testületi határozatok nyilvántartásának vezetése, és jelentés készítése a szakterületek közreműködésével a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról (2 fő jegyzőkönyvvezető - a Jogi Csoport 3 fő jogász köztisztviselőjével szorosan együttműködve),
- Az Emberi Erőforrások Bizottságához kötődő adminisztratív és ügyviteli feladatok ellátása a Csoport feladata.
- A Csoport elkészíti a Makói Kistérség Többcélú Társulása és szervei ülésének és a bizottságának jegyzőkönyveit, nyilvántartja határozatait,
- A Csoport vezeti az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Makói Kistérség Többcélú Társulása, a Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat által kötött szerződések nyilvántartását. Az elektronikus és a papíralapon is vezetett nyilvántartásban a tájékoztató elkészítésének időpontjában több, mint 12500 db szerződés szerepel.
- a Hivatal munkaügyi feladatainak ellátása (2 fő munkaügyi referens),
- a Hivatal informatikai feladatainak ellátása (1 fő informatikus, 1 fő rendszergazda),
- a Hivatal iratkezelési, irat nyilvántartási feladatainak ellátása (2 fő iktató),
- az Önkormányzat által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak jogviszonyával kapcsolatban szükséges munkaügyi, adminisztratív teendők ellátása (1 fő közfoglalkoztatási ügyintéző).

A munkaügyi feladatokat ellátó kolléga végzi a jogviszony létesítésével (ezen belül pályázati eljárások lefolytatásával, tanulmányi szerződések megkötésével) szünetelésével, megszűnésével, megszüntetésével, valamint a béren kívüli juttatásokkal (utazási költségtérítés, cafeteria stb.) kapcsolatos ügyintézés. Számba veszi a képzési, átképzési igényeket, tartják a kapcsolatot a képző intézményekkel, és ellátja az oktatással, továbbképzéssel kapcsolatos ügyintézés. Fontos ezen a területen a munkaügyi szabályzatok előkészítése, végrehajtásának elősegítése, ellenőrzése, munkaügyi tárgyú vezetői anyagok, testületi előterjesztések előkészítése, elkészítése.

A közfoglalkoztatás megszervezése érdekében az ügyintéző folyamatosan tartja a kapcsolatot a Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályával, közreműködik a közfoglalkoztatáshoz szükséges megállapodások megkötésében, valamint végzi az ezekhez kapcsolódó bér- és eszközelszámolásokat is. Az ezen megállapodás alapján foglalkoztatott

dolgozók munkaszerződésének megkötése, nyilvántartása, szabadságainak nyilvántartása, táppénzes eseteinek elszámolása, bérek kifizetésének előkészítése, is a feladatai közé tartozik. A Foglalkoztatási Főosztály és az Önkormányzat közötti megállapodások alapján Start és hosszú időtartamú közfoglalkoztatásban az elmúlt időszakban 186 fő foglalkoztatottal került sor szerződéskötésre, valamint 213 megszüntető okirat készült el. 2019. november 30. napján a közfoglalkoztatottak létszáma 144 fő volt.

A Maros project Kft. feladata a hivatali számítógépeknek, szervereknek, valamint hálózatnak a működtetése és karbantartása. A város ingyenes wifi hálózatának karbantartása. Mobiltelefon flotta kezelése. Biztosítja, hogy a karbantartási munkák és az egyéb javítások a dolgozók és az ügyfelek számára a lehető legkisebb hasznos munkaidő kiesést jelentsenek. Elvégzi a szükséges informatikai beszerzések lebonyolítását, közreműködik az önkormányzati és városi rendezvények lebonyolításában azok technikai feltételeinek biztosításával (pl. vetítés).

A hivatali informatikus közreműködik az önkormányzati és városi rendezvények lebonyolításában azok technikai feltételeinek biztosításával (pl. hangosítás, vetítés, fényképezés), továbbá a számítógépes és hagyományos grafikai munkák, meghívók, plakátok, aprónyomtatványok tervezésével, nyomdai előkészítésével és kivitelezésével. Az ASP rendszer Tenant Adminisztrátori feladatait látja el, a város weblapjának frissítése és új adatokkal való feltöltése is feladatai közé tartozik.

A hivatal informatikai eszközeinek megoszlása:

Személyi számítógépek: 96 db

Hordozható számítógépek: 18 db

Tabletek: 14 db

Szerverek:

- Fizikai szerverek száma: 8 db

- Virtuális szerverek száma: 22 db

Nyomtatók: 9 db

Fénymásolók: 20 db

IP telefonok száma: 89 db

Az állandó felügyeletet igénylő üzemeltetett szoftverek listája:

- Windows 2008 és 2012R2 szerver
- Tűzfal szerver
- SPAM FILTER szerver
- Windows 7, Windows 8.x és Windows 10 (Lokális számítógépek)
- Ubuntu linux (WEB szerver)
- Ubuntu linux (felügyeleti szerverek)
- KIR3 és KIRA Integrált munkaügyi rendszer (Munkaügy, Pénzügy)
- LOGO iktatási rendszer (Iktatás, archivum)
- WinHat (Határozatok tára)
- Helyi Vizuál Regiszter
- NOD32 Antivírus (Vírusvédelem)
- CT-Ecostat (Főkönyvi könyvelés, számlázás, analitikus nyilvántartás, archivum)
- Winszoc
- Önkadó (Helyi adó nyilvántartás, archivum)
- Mezőőr program



## Hatósági Csoport

(készítette: dr. Ákosi Ádám csoportvezető)



A Hatósági Csoport feladata a jegyző és a polgármester határákörébe tartozó hatósági – államigazgatási és önkormányzati ügyek intézése. Az alábbi beszámoló az iroda 2018. december 1. napjától 2019. november 30. napjáig tartó működését fogja át.

### Az Iroda munkatársai

- 1 fő csoportvezető
- 2 fő anyakönyvvezető és általános igazgatási ügyintéző,
- 3 fő szociális és gyermekvédelmi ügyintéző
- 1 fő hagyatéki és pénzügyi ügyintéző,
- 2 fő kereskedelmi és földügyi ügyintéző
- 4 fő építési hatósági ügyintéző
- 1 fő jogi,- és hatósági ügyintéző
- 2 fő mezőőr,
- 1 fő közterület-felügyelő,

A belügyi ágazaton belül kerül sor az anyakönyvi és állampolgársági igazgatással kapcsolatos ügyek intézésére.

### Anyakönyvi igazgatás

Az 1895. október 1-jén bevezetett papíralapú anyakönyvvezési rendszert 2014. július 1-jétől felváltotta az elektronikus anyakönyvi rendszer (EAK), amely az egész országra kiterjedő elektronikus anyakönyvvezés. Az EAK egy zárt rendszer „egy üres rendszer volt” saját munkakosárral, 2014. július hó 1-től fokozatosan töltődik fel. A munkakosár automatikusan feladatot generál az anyakönyvvezető részére, határidő megjelöléssel. A munkakosárban lévő feladatok elvégzése után az ügy lezártnak tekinthető.

Az új rendszer bevezetésével az anyakönyvvezetőkre többlet feladat hárult, mivel a papíralapú anyakönyvben vezetett események csak akkor kerülnek be az új elektronikus rendszerbe, ha az anyakönyvvezető berögzíti. A papíralapú anyakönyvből viszont csak akkor kerül rögzítésre az anyakönyvi esemény, ha az ügyfélnek valamilyen anyakönyvi eseménye van.

Amennyiben nem a bejegyző anyakönyvvezető nyilvántartásában van a rögzítendő bejegyzés, úgy meg kell keresni az illetékes anyakönyvvezetőt a bejegyzés rögzítése érdekében

*Születés anyakönyvezésénél*, a szülők születési - és ha házasságban éltek - a házassági bejegyzését is rögzíteni kell. A nem házasságból született gyermek esetén az apai elismerő nyilatkozat megtételénél mindkét szülő születési bejegyzését rögzíteni kell az EAK-ban, az éppen bejelentett eseményeiken felül.

*Születés anyakönyvezése: 247*

*Apai elismerő nyilatkozat felvétele: 56*

*Családi jogállás rendezése: 38*

*Közreműködés a családi események társadalmi megünneplésében:* házasságkötés, Bét. létesítése, névadó, házassági jubileumi szertartás lebonyolítása. Házasságkötésnél mindkét fél születési bejegyzését is rögzíteni kell.

*Házasságkötés anyakönyvezése:* 164

*Bét.: ---*

*Névadó:* 8

*Házassági jubileumi szertartás:* -

*Haláleset anyakönyvezésékor* nem csak az elhunyt halálesetét, de a születési bejegyzését is fel kell rögzíteni, emellett - ha az elhunyt házasságban élt - a túlélő házastárs születési- és a felek házasságkötési bejegyzését is.

*Haláleset anyakönyvezése:* 495

*Házasság felbontásának* rögzítésekor, illetve *házassági névmódosítás* iránti kérelem esetén a házassági bejegyzést is rögzíteni kell. Amennyiben a házasságkötés nem Makón történt, úgy a jegyzőkönyvet továbbítani kell a házasságkötés helye szerinti anyakönyvvezető részére.

*Házasság felbontása:* 50

*Házassági névmódosítás:* 72

*Születési névmódosítás* iránti kérelem esetén a születési bejegyzést is rögzíteni kell. A kérelmet továbbítani kell a Budapest Főváros Kormányhivatala Állampolgársági és Anyakönyvi Főosztályához.

*Születési névmódosítás:* 9

Abban az esetben, ha az anyakönyvi esemény nem Makó közigazgatási területén történik, a rendszer az anyakönyvezéskor üzenetet küld a kapcsolódó anyakönyvi esemény helyének anyakönyvvezetőjéhez a kapcsolódó esemény rögzítése miatt határidő megjelölésével. Ilyenkor az anyakönyvvezetőnek 90 napja van az esemény rögzítésére.

Magyar állampolgárok külföldön történt bármilyen családi eseményét (születés, házasság, haláleset) Magyarországon is anyakönyveztetni kell, amit helybe rögzítünk az Elektronikus Anyakönyvbe és papír alapon felterjesztjük Budapest Főváros Kormányhivatal Állampolgársági és Anyakönyvi Főosztályának.

*Hazai anyakönyv felterjesztése:* 95

Az EAK rendszer és az Anyakönyvi Szolgáltató Rendszer (ASZA) nem került összekapcsolásra, így a két rendszer párhuzamosan működik tovább.

A „munkakosárban” lévő ügyek, valamint az ASZA rendszeren keresztül érkezett megkeresések alapján az *EAK rendszerben* a kért időszakban 3910 rögzítés történt.

*Az anyakönyvi események átvezetése az ASZA rendszeren* (haláleset, házasságkötés, válás, névváltozás, állampolgárság változás, családi állapot változás, stb.) 620 rögzítés történt.

A fentiekben részletezett anyakönyvi igazgatási feladatokon túl 1630 ügyben jártunk el:

- anyakönyvi kivonatok iránti kérelmek (az okiratok kiállítását megelőzően rögzíteni szükséges papíralapból az adott anyakönyvi eseményt)

- társhatóságok (Rendőrség, Nyugdíjfolyósító Igazgatóság, Járási Hivatal(ok), Főváros Kormányhivatal, Földhivatal, stb.) megkeresésére adatszolgáltatás.

#### *Állampolgársági ügyek:*

A polgármester feladat, -és hatásköréhez tartozó állampolgársági eskütétel megszervezése:

- állampolgársági esküről jegyzőkönyv felvétele és továbbítása a Budapest Főváros Kormányhivatala Állampolgársági és Anyakönyvi Főosztályához;
- állampolgárság változásának átvezetése a központi rendszerben;
- bevont okmányok küldése Budapest Főváros Kormányhivatalának.

(2013. március 1-től oly módon változott az állampolgársági ügyek intézése, hogy a honosítás iránti kérelmeket a járási hivatalok veszik át, de minden más egyéb, állampolgárság megszerzésével kapcsolatos feladatok az önkormányzatoknál maradtak).

*Állampolgársági eskü 4 alkalommal került megrendezésre.*

*Állampolgársági ügyek: 53*

A munkakörhöz tartozóan további feladatok az ügyfelek tájékoztatása (szóban és telefonon), a Központi Statisztikai Hivatal felé az anyakönyvi eseményekről heti adatszolgáltatás, a sajtó részére - Makói Hírek - az anyakönyvi eseményekről heti adatszolgáltatás, társhatóságokkal telefonon történő egyeztetések és adatszolgáltatások.

#### Talált/ elveszett tárgyak kezelése

A talált /elveszett tárgy bejelentésekor jegyzőkönyvet veszünk fel, melyben többek között nyilatkoztatjuk a talált tárgy bejelentőjét arra vonatkozóan, ha a dolog tulajdonosa a beszolgáltatást követő 3 hónap letelte után nem jelentkezik, kéri-e a dolog használatba adását.

*Talált/elveszett tárgyak: 7*

#### Ipari és Kereskedelmi ágazathoz tartozó igazgatási feladatok

Kereskedelmi tevékenységek bejelentésével, üzletek működési engedélyezésével, a szálláshely üzemeltetési engedélyek kiadásával és nem üzleti célú közösségi szabadidős szálláshely szolgáltatással kapcsolatos feladatok.

*Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység/működési engedélyezés: 169*

*Szálláshely üzemeltetési engedélyezés: 91*

#### Hirdetmények kezelése (termőföld)

*Adás-vételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó eljárási szabályokról szóló 474/2013. (XII. 12.) Korm. rendeletben meghatározott feladatok, a termőföldek adásvétele és haszonbérbe adása kapcsán történő kifüggesztések: 346 db* ilyen típusú ügy került elintézésre.

*Környezeti zaj-és rezgésterhelési határérték megállapításával kapcsolatos ügyek: 9*

#### *Birtokvédelmi ügyek: 46*

A földművelésügyi ágazaton belül a növényvédelmi, növény-egészségügyi, állategészségügyi, állatvédelmi, a veszélyes ebekkel kapcsolatos, a veszélyes állatok tartásával kapcsolatos feladatok ellátása.

*Állattartási/állatvédelmi ügyek: 29*

*Méhészet: 50*

A csoportunk végzi a mezőöri szolgálat, valamint a közterület-felügyelet működtetéséhez kapcsolódó feladatokat.

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete által a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartásokat, illetve e magatartások elkövetőivel szemben alkalmazható szankciókat szabályozó 20/2016. (X.27.) számú önkormányzati rendelete alapján szabályozott feladatok ellátása.

*Közösségi együttélés szabályainak megsértése miatt indult ügyek: 137*

A hulladékképződés, illetve a képződő hulladék káros hatásainak megelőzéséről, mennyiségének és veszélyességének csökkentéséről szóló a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény alapján ellátandó feladatok.

*Hulladékgazdálkodási eljárással kapcsolatos ügyek: 18*

Az iroda feladatát képezi a hagyatéki eljárás során a hagyatéki leltárak elkészítése a hozzátartozó közreműködésével és ezen leltár továbbítása az illetékes közjegyző felé. Hagyatéki leltár felvételére ebben az időszakban 502 esetben került sor, ez 2720 irat iktatásával járt.

Az iroda munkatársai látják el a szociális és a gyermekvédelmi törvényben valamint a helyi rendeletekben meghatározott ellátásokkal kapcsolatos hatósági ügyintézését. Makó Város Önkormányzata a szociális ellátások feltételeinek szabályozására megalkotta az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 12.) önkormányzati rendeletét.

Ezen ellátások igénylésével és megállapításával kapcsolatos ügyiratforgalom 2018. december 1. napjától 2019. november 30. napjáig az alábbiak szerint alakult:

Ügy fajtája	Iktatás
Adatszolgáltatás	84
Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat	334
1/2015 (II.12.) Ör. Rendelet alapján nyújtott ellátások	22763
Környezettanulmány	135
Köztemetés	187
Kifizetési listák	142
Makó számít Rád! ösztöndíjpályázat	42
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	995
Végrehajtási jog bejegyzése	503

A Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázat feladatkör lebonyolítása is a Hatósági Csoport feladata. Ennek keretében a pályázati időszakban 171 beérkezett pályázat került határidőre elbírálásra.

A csoportunk feladata a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény által biztosított szociális és gyermekjóléti ellátások működtetéséhez kapcsolódó fenntartói döntések előkészítése és végrehajtásának megszervezése. Feladatunk az önkormányzat által biztosított egészségügyi alapellátások működésének folyamatos figyelemmel kísérése és a működéshez szükséges fenntartói döntések előkészítése és végrehajtása.



## Építésügyi Hatóság

Általános építésügyi feladatkör:

**Általános** építésügyi hatóságként a makói járás 15 településén **Makó Város Jegyzője** illetékes. A hatóság a **Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Hatósági Csoportján belül működik, melyen négy fő lát el építésügyi és egyéb feladatokat.**

2018. december 01. és 2019. november 30. közötti ügyek és ügyiratok száma:

Hatóságnál induló összes ügy: 1232 db – 6266 ügyirat

Ebből ETDR-ben induló ügyek száma: 197 db – 782 ügyirat

Kiadott engedélyek száma összesen: 52 db

**(építési, fennmaradási, bontás, használatbavétel és haszn. vétel tudomásulvételi)**

Kiadott hatósági bizonyítványok, szakhat. állásfoglalások és áttételek száma: 220 db

Kiadott nyilatkozatok, igazolások, belföldi jogsegélyek száma: 99 db

Egyéb határozat: 46 db

Egyéb végzés: 136 db

További feladatok:

- Statisztikai jelentések elkészítése. (havi, éves és évközi-eseti)
- Makovecz Imre Bizottság jegyzőkönyvvezetése
- Információk, adatok az önkormányzati ingatlanok tárgyi eszköz nyilvántartásához.
- Beruházások támogatása a legtöbb önkormányzati beruházásra kiterjedően.
- Ideiglenes intézkedések megtétele jókarbantartási ügyekben.

Település-fejlesztés, településrendezés, településképvédelem:

Főépítész tevékenység koordinálása:

Kiadott főépítész állásfoglalások száma: 50 db

Főépítész lakossági fórumok/előterjesztések: 1 db / 3 db

Településképi bejelentési eljárás: 46 db

Előkészített jogszabályok, szabályzatok, előterjesztések az elmúlt időszakban:

- Homlokzat-felújítási pályázat kiírása és lefolytatása (11 db nyertes pályázat)
- Örökségvédelmi Hatástanulmány
- Településrendezési eszközök véleményezési anyagának partnerségi és államigazgatási egyeztetése
- Turisztikai célú terület kialakítása a fürdő területén, telekalakítással.
- A Hagymatikum Gyógyfürdő és a volt Pénzügyi palota és környezetük kiemelt fejlesztési területté történő nyilvánítása.
- Döntés székelykapu felállításáról

Telepengedélyezés: 24 db ügy - 81 db ügyirat

Hirdetmények: 290 db ügy - 782 db ügyirat

Közterület-használat engedélyezése: 94 db ügy - 322 db ügyirat

Címellenőrzés és címkezelés: 156 db címkézési eljárás - 1459 db irat

Kiadott határozatok: 72 db

Változott két közterület neve, melynek előterjesztését, technikai átvezetését szintén az építésügyi hatóság munkatársai végezték.

Kutak létesítésének és fennmaradásának engedélyezése:

**7 db kút fennmaradását engedélyeztük.**



## Kabinet Iroda

(készítette: András Lilla kabinet koordinátor)



### A Kabinet Iroda feladata:

A polgármester és a képviselő testület munkájához szakmai támogatás és segítség nyújtása. A Kabinet Iroda elsősorban a polgármester tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó – sajtó, média ügyekkel, – lakossági és társadalmi kapcsolatokkal, – kulturális tevékenységgel összefüggő feladatokat lát el. Az iroda kapcsolatot tart –

a polgármester nevében – civil szervezetekkel. Közreműködik a polgármesteri előterjesztések, beszámolók előkészítésében, utasítások, intézkedések kidolgozásában. Az iroda biztosítja a kapcsolattartást a polgármester és a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei között. Az iroda ellátja a polgármesterhez érkező beadványokkal kapcsolatos feladatokat. Az iroda ellátja a polgármester (alpolgármester) és a jegyző (aljegyző) az önkormányzat működésével, a hivatal vezetésével és irányításával kapcsolatos feladat- és hatáskörei tekintetében a polgármesteri és alpolgármesteri szakreferensi, a személyi titkári, és a nemzetközi kapcsolatokból eredő, a közművelődési, civil szervezetek, a sport, ifjúságvédelmi, továbbá ezen tevékenységekkel összefüggő, döntés-előkészítő ügyviteli és adminisztrációs feladatokat. A hivatal tájékoztatási munkáját szervezi és irányítja, továbbá a Makói Hírek szerkesztési feladatait látja el.

Az iroda munkatársai gondoskodnak a honlapra történő anyagok feltöltéséről, az önkormányzat és a hivatal munkájával kapcsolatos információk megjelentetéséről, a lakosság folyamatos tájékoztatásáról. Az iroda közreműködik a megyei és országos sajtó információval történő ellátásában, továbbá sajtótájékoztatásokat szervez, biztosítja az érintettek részvételét.

Főbb feladatok közé sorolható továbbá, a képviselői egyeztetések szervezése, felkészítő anyagok, köszönő levelek elkészítése, protokoll ajándékok beszerzése, testületi üléseken elhangzó köszöntések/méltatások elkészítése, kiadványok készítése, képviselői alapok kezelése, hivatali gépjárművel kapcsolatos ügyintézesek.

### Szervezeti felépítés:

A Kabinet Iroda munkáját a Kabinet koordinátor felügyeli. Munkatársai közé tartoznak a polgármesteri referensek (2 fő), az alpolgármesteri referens (1 fő), a sajtóreferens (1 fő), a kabinet referensek (4 fő).

Jelenleg: 9 fő teljes munkaidőben dolgozó alkotja a Kabinet irodát.

### Főbb feladatok részletezve:

- **Kapcsolattartás:**

A Kabinet Iroda kapcsolattartása két részre oszlik meg.

Egyrészt a szervezeten belüli kommunikációra, amely a folyamatos kommunikációt jelenti a különböző osztályok és a városvezetés között. A titkársági munkatársak ütemezik a városvezetők találkozóit, eseményeit, különböző tárgyalásait.

Másrészt a külső kommunikáció megszervezése, irányítása is a Kabinet Iroda feladata. Ennek jelentős fóruma a két hetente, 11.500 példányban megjelenő lakosság számára díjmentesen hozzáférhető Makói Hírek. Az önkormányzati újság 8 oldalon színesen jelenik meg, általánosan kéthetente, de kiemelt időszakban különszám megjelenése is történhet, kiemelt események esetén több oldalszámban is. A szerkesztés a Kabinet Iroda feladata tartalmát az irodák

tájékoztatása alapján, a lakossági igényeknek megfelelően állítják össze a Kabinet Iroda munkatársai.

Az Önkormányzat hivatalos honlapjának kezelése is a Kabinet Irodához tartozik. A város honlapján napi, kétnapi rendszerességgel jelennek meg az önkormányzat friss hírei. A honlap összeállításában valamennyi iroda részt vesz, de a főoldalak tartalmi és arculati megjelenése a Kabinet iroda feladata. A polgármester, a képviselő testület tagjai (kérés esetén) Facebook oldalának a kezelését is végzi az iroda, ügyelve arra, hogy heti rendszerességgel minimum 3 bejegyzés kerüljön megírásra vagy az aktuális eseményeken való részvételt követően még ugyanazon napon bejegyzés közzététele megtörténjen fotókkal ellátva.

- **Sajtókapcsolatok:**

A Kabinet Iroda munkatársai tartják a kapcsolatot a sajtó munkatársaival, szervezik a városvezetés sajtótájékoztatóit, informálják a médiát az önkormányzat aktuális híreiről.

- **Lakossági fórum:**

A kapcsolattartás közvetlen lehetősége a lakossági fórum, amelyet szintén az iroda szervez. Az idei évben minden választókerületben 2 alkalommal történt utcafórum és lakossági fórum, tekintettel az önkormányzati választásokra is. A fórumokon a makóiaknak közvetlen lehetősége van információkat szerezni a városfejlesztés terveiből, illetve megoszthatják észrevételeiket, panaszait a települési képviselővel és az önkormányzat szakembereivel. A Kabinet Iroda munkatársai egyeztetik a fórumok időpontját és helyszínét a képviselőkkel és a polgármesterrel, biztosítják az esemény technikai feltételeit. Az iroda munkatársai a fórumról táblázatot készítenek, a felmerülő problémákat közvetítik az érintett iroda vezetőjének.

- **Polgármesteri fogadóóra:**

A polgármester havi rendszerességgel tart lakossági fogadóórát. Ennek megszervezése, koordinálása szintén a Kabinet Iroda feladata, a felmerülő problémák irodavezetők felé történő közvetítésével.

- **Rendezvények**

A Kabinet Iroda az önkormányzati költségvetés részeként évente saját költségvetést tervez, mely tartalmazza többek között egyes PR rendezvények előirányzatait, a Makói Hírek megjelentetésére, a Galéria és az Ifjúsági Művésztelep működtetésére, valamint a külkapcsolatokra vonatkozó költségeket. Évi egy alkalommal „Újszülöttek támogatása” rendezvény (2019-ben 113 gyermek), továbbá „Bursa Hungarica” ösztöndíj jelképes átadó ünnepség (2019-ben 162 fő) valósul meg. A Kabinet Iroda e tevékenységben szoros kapcsolatot ápol a Makói Kulturális és Közművelődési Nonprofit Kft.-vel, továbbá a Városmarketing Irodával. A Kabinet Iroda munkatársai az Ifjúsági Szintér programjainak szervezésében, lebonyolításában részt vesznek, a felmerülő éves költségeket a Kabinet Iroda költségvetése tartalmazza. A rendezvények esetében is gondoskodik a sajtónyilvánosságról, előkészíti a forgatókönyveket, a résztvevőkkel egyeztetéseket folytat.

- **Közéleti kapcsolatok**

A kapcsolattartás a képviselő-testület, a polgármester, az egyházak, a helyi civil-, sport-, szervezetek között is az Iroda munkakörébe tartozik. A különböző szervezetek becsatormázása a város életébe, kiemelt fontossággal bír mivel a széleskörű konszenzusos városvezetés nélkülözhetetlen elemét jelentik. Ennek érdekében közreműködik a fentebb említett szervezeteknek szóló pályázatok kiírásában, a feltételeinek meghatározásában.

2019. november 27-én megalakult a Trianoni Emlékbizottság, mely bizottság munkájának a koordinálását a Kabinet iroda munkatársai végzik.

- **Külkapcsolatok**

A Kabinet Iroda feladata Makó Város Önkormányzat külkapcsolatainak menedzselése is. Megfelelő minőségű kommunikáció segítségével létrejött a kölcsönös bizalom a korábbi testvérvárosok vezetői és az új városvezetés között. Az aktív külkapcsolati tevékenység folytán a meglévő testvérvárosok mellett sikerült újabb településekkel is jó kapcsolatot kialakítani, mely kapcsolatok a jövőben testvérvárosi szintig is eljuthatnak. A testvérvárosok látogatásakor a Kabinet Iroda munkatársai biztosítanak szálláshelyet, gondoskodnak a megfelelő programokról. Elérik, hogy a döntéshozók tudjanak egymással találkozni, ha szükséges tolmács is álljon rendelkezésre. A Makói delegáció kiutazásakor az Iroda gondoskodik utasbiztosításról, az utas lista naprakészségéről, a megfelelő Makóra jellemző ajándéktárgyakról. Tartja a kapcsolatot a vendéglátókkal, és az ő igényeinek megfelelően állítja össze a Makót képviselő tartalmakat.



## **Projekt és Városmarketing Iroda** (készítette: Barna Gábor irodavezető)



A Projektcsoport a hazai és uniós pályázatokból megvalósuló beruházásokkal kapcsolatos menedzsmenti, szakmai és jogi feladatokat látja el. A Városmarketing csoport feladata a Város kiemelt rendezvényeinek szervezése, valamint Makó hírnevének öregbítése online és print területen; valamint turisztikai kiállításokon.

A fenti közötti időszakban a Makói Polgármesteri Projekt- és Városmarketing Irodája alá tartozó két csoport az alábbi feladatokat látta el:

### **Projektcsoport**

**2018.12.05. és 2019.12.02. közötti időszakban** a Makói Polgármesteri Hivatal Projekt- és Marketing Iroda Projektcsoportja az alábbi feladatokat látta el:

#### **1. Általános feladatok**

- Az iroda pályázati tevékenységgel összefüggő tevékenységet folytat.
- Folyamatos, mindennapi teendői közé tartozik a pályázatok figyelése, írása, utókövetése, beszámolók, hiánypótlások, teljesítésigazolások, jegyzőkönyvek, nyilatkozatok írása, szerkesztése, projektmenedzsmenti feladatok elvégzése, segítése
- Feladata a Makói Járás terület-, térség-, gazdaságfejlesztésével kapcsolatos ügyintézés, fejlesztési koncepciók kidolgozása.
- Folyamatos információgyűjtést végez a térség fejlesztésének lehetőségeiről. Az EU Strukturális Alapok és az Új Széchenyi Terv, valamint a Széchenyi 2020 fogadásához és forrásainak felhasználásához szükséges ismeretek megszerzése és továbbítása munkaköre egyik alapvető része – különösen a vidékfejlesztés és a regionális támogatások körében, valamint a hazai támogatási lehetőségekről igyekeznek a legtöbb információt összegyűjteni és hasznosítani.
- Együttműködik mindazon közigazgatási és társadalmi szervezetekkel, szervezetekkel, amelynek tevékenysége a járás fejlesztésével, a társulások tevékenységének eredményességével kapcsolatban van. Továbbá kapcsolatot tart fenn a vidék fejlesztésében érintett ágazati és kistérségi partnerekkel.
- Együttműködik a 2014-2020. tervezési időszakra vonatkozóan az illetékes területfejlesztési szervezetekkel.
- Részt vesz a projektekhez köthető tájékoztató rendezvényeken, műhelymegbeszéléseken.
- A pályázatok írásával, lebonyolításával összefüggésben az iroda munkatársai folyamatos kapcsolatot tartanak a pályázatok kiíróival, irányító hatóságaival, közreműködő szervezeteivel valamint külföldi (román, szerb) partnerekkel.
- A járási vállalkozókkal, civil szervezetekkel hatékony, informatív kapcsolatban van, egész napos ügyfélszolgálattal, pályázati tanácsadással áll a térségi vállalkozók, magánszemélyek rendelkezésére.

- Pályázati tanácsadást nyújt.
- Egyik legfontosabb feladata a kormánydöntésben meghatározott fejlesztések támogatási okiratainak előkészítése, a szakmai anyagok összeállítása, a projektek megvalósításának adminisztrálása, a szükséges dokumentumok elkészítése.
- A hazai forrásokra kiírt pályázatok összeállítása, megírása, benyújtása, a mellékleti dokumentumok összegyűjtése.
- Aktívan részt vesz a szakmai tájékoztatókon, konferenciák, rendezvények lebonyolításában (vállalkozói konferenciák, stb.)
- Projekt előkészítések során rendszeres szakmai kapcsolatot tart fenn a Főépítésszel és az Építésügyi Hatósággal, Hivatalon belül a Vagyonscsoporttal és a Műszaki valamint a Beruházási Csoporttal.

2. Személyi feltétel: A vizsgált időszakban az iroda 8 fő munkavállalóval látja el feladatait.

3. Projektekhez kapcsolódó konkrét feladatok

A tárgyidőszak záró napján **hazai és uniós pályázat megvalósításának koordinációját látja el.** Uniós forrásból megvalósítás alatt áll: Hódmezővásárhely– Maroslele –Makó kerékpárút építése, az Ipari Park bővítésének I. és II. üteme, a Csipkesor felújítási programja, Honvéd városrész központ építése, valamint a kapcsolódó megújító program, valamint elindult a Foglalkoztatási Paktum megvalósítása -, továbbá KÖFOP forrásból valósul meg az ASP-rendszer infrastruktúrájának kialakítása Makó Város Önkormányzatának hivatalában. EFOP konstrukcióban valósul meg az országban 11 helyen a Nők a családban és a munkahelyen projekt, ebből egy kiemelt helyszín Makó. A programot a FICSAK szervezetével szoros együttműködésben valósítjuk meg. További projektek a Városi Piac megújítása, az Igazgyöngyök útja turisztikai fejlesztés, valamint a helyi közösségek fejlesztése; Ford-fal megújítása.

Az Iroda pályázatokat készített el a **Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat** részére. Valamint benyújtásra került a **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat** működési célú támogatására elkészített pályázatok is.

Beadásra került 2019 évben az ENI bölcsőde-fejlesztési pályázata, TOP forrás támogatási igénnyel.

4. Összegzés

2018.12.05. és 2019.12.04. közötti időszakban a Projektcsoport az alábbi projektek megvalósításban vesz részt:

Sorszám	Projekt száma	Projekt megnevezése
1.	TOP-1.1.1-16-CS1-2017-00004	A makói ipari park bővítése II. ütem
2.	TOP-7.1.1-16-2017-00089	A helyi közösségi és kulturális élet fejlesztése Makón
3.	TOP-1.1.1-15-CS1-2016-00011	A makói ipari park bővítése
4.	TOP-1.2.1-16-CS1-2017-00008	Igazgyöngyök útja, Makó
5.	TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2018-00025	Korona Szálló emeletének civil, kulturális és közösségi központként való fejlesztése
6.	GZE-T-Ö-2016-0017	Elektromos töltőállomás alprogram helyi önkormányzatok részére



Sorszám	Projekt száma	Projekt megnevezése
7.	TOP-4.3.1-15-CS1-2016-00003	Honvéd városrészi központ építése
8.	TOP-5.2.1-15-CS1-2016-00002	Makó Honvéd városrészének megújítása
9.	TOP-3.1.1-15-CS1-2016-00004	Kerékpárút kialakítása Makó és Maroslele között
10.	EFOP-3.9.2-16-2017-00023	Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek - Esélyteremtés a gyermekekért - közszolgáltatások fejlesztése a Makói kistérségben
11.	TOP-1.1.3-16-CS1-2017-00012	Makó városi piac tetőszerkezetének és infrastruktúrájának rekonstrukciója
12.	TOP-2.1.2-15-CS1-2016-00002	Megújuló Csipkesor
13.	EFOP-1.5.3-16-2017-00037	Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek - Értékközvetítés a Makó-térségi közösségekben
14.	VP6-7.2.1-7.4.1.2-16	Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-és munkagépek beszerzése
15.		Járasszékhely múzeumok szakmai támogatása
16.		2018. évi Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása
17.	TOP-5.1.2-15-CS1-2016-00002	Makói paktum - helyi foglalkoztatási együttműködés kialakítása.
18.	GINOP-7.1.4-16-2016-00002	"Magyar Zsidó Örökség Útja Kelet-Magyarországon" - Orthodox Zsidó Emlékhelyek Bemutatása
19.		"A makói Ford lerakat restaurálásának támogatása"
20.	VP6-7.2.1.4-17.	Tanyák háztartási léptékű villamos energia fejlesztései
21.	KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01301	MAKÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ASP KÖZPONTHOZ VALÓ CSATLAKOZÁSA

## Városmarketing Csoport

A Makói Polgármesteri Hivatal Városmarketing Csoportja (Infopont) 2019. évben 3 fő főállású munkatárssal végezte feladatait.

### Az iroda nyitva tartása:

Május 1-től – szeptember 30-ig  
hétfőtől – péntekig 9 – 19 óra  
szombat – vasárnap 9 – 12 és 14 – 20 óra

Október 1-től – Április 30-ig  
hétfőtől – péntekig 9 – 18 óra  
szombat 9 – 13 óra

Az iroda a mindennapokban ügyfélforgalmat bonyolít. Az iroda mindennapos, általános feladatai az alábbiak:

- Irodánkat felkereső csoportok számára igény szerint csoportos idegenvezetéseket szervezünk, közvetítünk ki szakképzett idegenvezetők segítségével.
- Kapcsolatot tartunk turisztikai szolgáltatókkal, vállalkozókkal, kézművesekkel, nyugdíjas klubokkal, sportszervezetekkel, civilszervezetekkel, önkormányzat intézményeivel, illetve információs központként funkcionálunk. Honlapunkon, facebook oldalunkon, kirakatunkban és hirdetőtáblákon marketingtevékenységünkkel igyekszünk városunk programjait, rendezvényeit a városban és azon túl is népszerűsíteni.
- Irodánkban is van lehetőség az Üdülési Alapítvány által meghirdetett Erzsébet program fogyatékkal élő, nagycsaládos és nyugdíjas pályázatainak beadására, mellyel zömében élnek is, mert könnyen megközelíthető helyen vagyunk. Évi 150 – 200 pályázat teljes körű ügyintézése.
- Irodában tevékenyen részt vesz minden évben az önkormányzat által szervezett rendezvények lebonyolításában, marketing és kreatív tevékenységében.
- Irodánk mind tevékenyen, mind ötletekkel segíti az intézmények protokoll vendégeinek reprezentációs ajándékának beszerzését.
- Iskolás csoportok fogadása, játékos feladatokban való részvétel, lokálpatriotizmus erősítése
- A 2019-as évben, a szezonban városi kerékpárjaink kiadását továbbra is vállaljuk valamint a Portékatár üzemeltetését szerződés szerint
- Makó kártya kiállítása és cseréje
- Információ adás a turisták és helyi lakosok részére
- Szálláshelyekkel, éttermekkel, egyéb turisztikai vállalkozókkal való kapcsolattartás (több mint 70 vállalkozás)
- Nyugdíjas klubokkal és civil szervezetekkel való kapcsolattartás
- Weblapkezelés ([www.mako.hu/turisztika](http://www.mako.hu/turisztika))
- Infopont Makó facebook oldalának kezelése, heti 3-7 alkalommal posztolás.
- Városi és térségi turisztikai és egyéb szolgáltatók egymás közti kommunikációjának segítése, tájékoztatása
- Beszámolók készítése a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére
- Havi és éves statisztikák készítése

Az iroda mindennapos feladatain túli tevékenységei 2019. évben:

### **Megjelenések:**

#### **Nyomtatott megjelenések**

- ✓ Makói Séta – 4 + 1 nyelven (magyar, angol, szerb, román, német nyelven folyamatban) a kiadvány Makó város nevezetességeit mutatja be – saját kiadvány.
- ✓ Szolgáltató kiadvány 2 nyelven (magyar, angol) a kiadvány a városban található szálláshelyek, vendéglátóegységek, egyéb turisztikai szereplők szolgáltatásait foglalja magába – saját kiadvány.
- ✓ Makovecz Makója: 2 nyelven (magyar, angol) a kiadvány Makovecz Imre által tervezett épületeket és tereket bemutató anyag – saját kiadvány.

Geopress Zrt.

Fesztiválkalauz 2019 megjelenés

Stand Lap és Könyvkiadó

Erdei Iskolák 1/1 oldal kalandpart

MEDIA Motion Kft. 05.01-08.31.	Monitorreklám Szeged
MEDIA Motion Kft. 07.01.-08.31	Monitorreklám Békéscsaba
MEDIA Motion Kft. 05-01.-6.30.	Monitorreklám Székesfehérvár
MEDIA Motion Kft.	Troli külső matricázás
Feszthouse Kft.	Itthon otthon van turisztikai magazin 1/2 oldal
Wizz Air magazin nyár	fél oldalas hirdetés

#### Online megjelenés:

- ✓ social media – infopont makó facebook oldala
- ✓ weboldal és weboldal statisztika – [www.mako.hu](http://www.mako.hu) – honlapunkon december óta külön turisztikai aloldal üzemel, melyen a turisztikai attrakciók egy helyen elérhetőek, megkönnyítve az oldal látogatóinak, illetve a városunk iránt érdeklődők elérési lehetőségeit, valamint újabb reklámfelületet biztosít az iroda a helyi turisztikai vállalkozások részére.
- ✓ saját hírlevél – makókártya (városkártya) – felhasználók részére (állandó makói lakcímmel rendelkezők kaphatják)
- ✓ Szeged menetrend szerinti járatok tévés megjelenés Hagymatikum, Kalandpart, Hagymafesztivál, Hagymaház nyári előadások
- ✓ RTL Magyarország

#### Kiállítások:

- Utazás Kiállítás Szolnok kiállítás
- Utazás Kiállítás Budapest kiállítás
- Utazás Kiállítás Miskolc kiállítás
- Senior Kiállítás Budapest
- Siófoki Regatta városmarketing verseny és kiállítás
- Tusványos kiállítás

Irodánk turisztikailag releváns rendezvényeket is szervez. Ezeket a rendezvényeket nemcsak turisták, hanem a makóiak is nagy számmal látogatják és a résztvevő vállalkozások visszajelzése alapján sikeresnek mondhatóak.

- Best of Makó díjátadó szervezés
- Virágos Makóért városszépítő verseny szervezés
- Kiskaska rendezvény szervezés: tavaly óta rendkívül sikeres program az iroda és a helyi kézművesek összefogásával. A kézműves piac az idei évben 3 alkalommal került megrendezésre, de a többi városi programon is irodánk munkatársai tartják a kapcsolatot a kézműves árusokkal.
- Kitűnő tanuló, kiváló sportoló rendezvény szervezés
- Portékatár újraindítás és üzemeltetés: az iroda munkatársai közreműködnek a Portékatár üzemeltetésében és marketing munkájában. Az üzemeltetést a Városgazdálkodási Kft.-vel kötött szerződés szerint végezzük
- Hagymafesztivál szervezése
- Adventi vásár és adventi hétvégi programok szervezése



## Belső ellenőrzés

(készítette: Nyergesné Kovács Erzsébet belső ellenőrzési vezető)



### *A belső ellenőrzési feladat ellátásának módja*

A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodtak abban, hogy a belső ellenőrzési feladatot – a feladat hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében – jogi személyiséggel rendelkező társulás keretei között látják el, amelyet a Makói Kistérség Többcélú Társulásának

„Társulási Megállapodása” tartalmaz. A Társulási Megállapodás II. fejezet 1. c) pontja tartalmazza a belső ellenőrzési feladatot, amely feladat jelenleg 13 település vonatkozásában került ellátásra, amelyek a következők: Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Földeák, Kiszombor, Királyhegyes, Kövegy, Magyarcsanád, Makó, Nagyér, Nagylak, Óföldeák, Pitvaros.

### *Belső ellenőrzési feladatellátás*

A belső ellenőrzés a tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, nemzetközi ellenőrzési standardok és minisztériumi útmutatók, a valamint a jegyző által jóváhagyott „Belső ellenőrzési kézikönyv” szerint látja el. A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadást nyújtó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

A 2019. évben a belső ellenőrzés eleget tett jogszabályi kötelezettségének, és határidőre benyújtotta az „Éves Ellenőrzési Jelentést és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentését” a tárgyévvel megelőző évet érintő vizsgálatairól, amelyet a Társulási Tanács - és a települések képviselő testülete - a zárszámadással egyidejűleg jóváhagyott.

A 2019. évben a folyamatok kockázatelemzésével elkészült a következő évet érintő „Ellenőrzési Tervjavaslat”, amelyet november hónapban tárgyalt a makói képviselő-testület, majd ezt követően a Társulási Tanács elé kerül jóváhagyására.

### *A tárgyévi belső ellenőrzési terv végrehajtásával kapcsolatos feladatok*

A belső ellenőrzés feladatait az elfogadott módosított ellenőrzési terv alapján hajtotta végre. A módosításra azért volt szükség, mert 2019. januártól október 31-ig egy fő belső ellenőr látta el a feladatokat. A feladatok ellátása tervezetten, ütemszerűen kerültek végrehajtásra. Az év végéig a tervezett ellenőrzések megvalósulnak, soron kívüli ellenőrzések végrehajtására nem került sor.

A belső ellenőrzés szükség szerint a helyszínen, illetve adatbekérés útján végezte vizsgálatait. Elsősorban az ellenőrzéshez szükséges és rendelkezésre álló dokumentációk értékelését, a belső szabályzatokban előírt kötelezettségeket, eljárásrendet, kiadott utasításokat vetette össze a jogszabályi követelményekkel, és a kialakított gyakorlattal. Az ellenőrzés végrehajtására az ellenőrzési programban meghatározott szempontok és módszerek alkalmazásával került sor.

A belső szabályzatok, útmutatók, kialakított ellenőrzési nyomvonalak megfelelőségét, jogszabályban előírtak érvényesülését, a gyakorlatban történő alkalmazását vizsgálta az ellenőrzés, amelyek megállapításai, következtetései, javaslatai „Ellenőrzési Jelentés” formájában átadásra kerültek az ellenőrzöttek részére.



Az ellenőri jelentés minden esetben tartalmazta az észlelt hiányosságok megszüntetésére tett javaslatokat, - minősítésre került a folyamatban lévő kontrollok működése, működtetése - illetve az ellenőrzés a hiányosságok kijavítására történő felhívásra szólította fel az ellenőrzöttet „Intézkedési Terv” formájában.

Az ellenőrzött szervek vezetői *intézkedési tervet* készítettek a hiányosságok megszüntetésére, amelyben szerepelt a feladat végrehajtásának határideje és kijelölésre került a feladat végrehajtásának felelős személye is. Az intézkedési tervben foglalt határidőt követően az ellenőrzött szervezet vezetője *realizáló levél* formájában számolt be az előírt intézkedések részletes végrehajtásáról.

A belső ellenőrzés a jogszabályi előírásoknak megfelelően kialakította saját nyilvántartását, amelyben szerepeltette az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontját, az ellenőrzésben részt vett ellenőrök nevét, a jelentősebb megállapításokat, javaslatokat, és az intézkedések rövid leírását.

***A végrehajtott ellenőrzések számszaki bemutatása:***

<b>Ellenőrzés típusa</b>	<b>Tervezett ellenőrzések száma</b>	<b>Tényleges/végrehajtott ellenőrzések száma</b>	<b>Folyamatban lévő ellenőrzések</b>
Szabályszerűségi ellenőrzés	-	-	
Pénzügyi ellenőrzés	-	-	
Rendszerellenőrzés	14	13	
ebből soron kívüli			
Folyamatban lévő ellenőrzés			1
Ellenőrzések összesen	14	13	1

## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/1081-1/2019.

**Melléklet:** 4 db beszámoló

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Jegyzői Iroda

.....  
dr. Nagy Viktória  
Jegyzői Iroda vezetője

**Témafelelős:**

.....  
dr. Nagy Viktória  
Jegyzői Iroda vezetője

**Az előterjesztést látta:**

.....  
.....

**Véleményezésre megküldve:**

Minden bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1081-1/2019.

Üi.: dr. Nagy Viktória

## Előterjesztés

Tárgy: Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről

Melléklet: 4 db beszámoló

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 2013. január 1-jén hatályba lépő rendelkezései közül a IV. fejezet a helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó új szabályozást tartalmazza. Az Mötv. rendelkezései szerint 2013. január 1-jétől csak jogi személyiséggel rendelkező társulások működhetnek.

Jogi személyiségű társulásként az alábbi három társulás működik:

- Makói Kistérség Többcélú Társulása
- Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
- Makó és Térsége Szennyvízcsatornázási Társulás

Emellett tagként vesz részt az önkormányzat a Délkelet Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásban.

#### 1. A Makói Kistérség Többcélú Társulása

2003. december 9-én a Makói Kistérséghez tartozó 17 település részvételével, Makó székhellyel önálló jogi személyként megalakult a Makói Kistérség Többcélú Társulása.

A társulás részletes beszámolóját az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza.

#### 2. „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

2009. december 11. napján alakult meg a Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás, melynek célja, hogy a Tagok a Dél-alföldi Régió Ivóvízminőség-javító Programjának II., beruházási szakaszát – megvalósítsák, ehhez a Magyar Köztársaság költségvetése és az Európai Unió által biztosított vissza nem térítendő támogatás lehívására jogosultságot szerezzenek, majd a beruházást követő üzemeltetéssel egészséges ivóvizet biztosítsanak a résztvevő településeken.



A szigorított uniós és hazai jogszabályoknak való megfelelés érdekében az ivóvízminőség stabil fenntartásához további beavatkozások szükségesek a KEHOP II. beruházás és III. Új, kiegészítő beruházás forrást felhasználva. A projekt előrehaladását, ill. a társulás részletes beszámolóját az előterjesztés 2. számú melléklete tartalmazza.

### 3. Makó és Térsége Szennyvízcsatornázási Társulás

Az „Önkormányzati Társulás Makó város és térsége szennyvízcsatornázásának és szennyvíztisztításának megvalósítására” 2005 márciusában kezdte meg működését a 6 alapító önkormányzat által ráruházott feladatok megvalósítása érdekében, Makó város és térsége teljes körű szennyvízcsatornázásának elérése céljából.

A beruházás befejeződött, jelenleg a jótállási kötelezettség keretében történő felülvizsgálati és javítási munkákat végez a kivitelező.

A társulás részletes beszámolóját az előterjesztés 3. számú melléklete tartalmazza.

### 4. Délkelet Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 19. pontja alapján az Önkormányzat kötelező feladata a hulladékgazdálkodási feladatok ellátása. Ezen feladatra, 2006 évben határozatlan időtartamra jött létre a Délkelet Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (DAREH). Az alapításkor a tagok célul tűztek ki a hulladékgazdálkodásról szóló törvényben megfogalmazott kötelezettségük hatékony megoldása érdekében hatékony hulladékgazdálkodási rendszert alakítanak ki és ennek megvalósítása érdekében együttműködnek. A beruházás teljes egészében megvalósult, a társult önkormányzatok kialakították Országos Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatás Tervnek megfelelő működési modellt.

A társulás munkaszervezete, és a hulladékgazdálkodási feladatokra alapított DAREH BÁZIS NZrt. által összeállított részletes beszámolót az előterjesztés 4. számú melléklete tartalmazza.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

#### HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről szóló beszámolót, és azt elfogadja.

#### Erről értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal – Pénzügyi Iroda
- Irattár

M a k ó, 2019. december 4.

  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester



**Makói Kistérség Többcélú Társulása**  
**Társulási Tanácsa Elnökétől**  
**6900 Makó, Széchenyi tér 22.**  
**Tel.: 62/511-800, Fax: 62/511-801**

**Beszámoló a Makói Kistérség Többcélú  
Társulása 2019. évi munkájáról**

**Ü.i.: dr. Tóth Márk Sándor**  
**Ikt.szám: I/1002-1/2019**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

**Makó**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

2003. december 9-én a Makói Kistérséghez tartozó 17 település részvételével, Makó székhellyel önálló jogi személyként megalakult a Makói Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás).

A Társulás a térség egészére kiterjedően gondoskodott az alábbi feladatok ellátásáról: Logopédiai ellátás és gyógytestnevelés pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátásáról; helyi közútfenntartási feladatok, térségi úszásoktatás, családok átmeneti otthona, központi ügyelet, belső ellenőrzés.

A feladatellátás 2011. évtől folyamatosan szűkült. 2012. évtől még az alábbi feladatokat látta el a Társulás: Logopédiai ellátás és gyógytestnevelés pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátása (minden település), Iskolabusz hálózat működtetése (Óföldreák-Földeák, Királyhegyes-Makó, Makó-Királyhegyes viszonylatban bérletvásárlással, Nagylak-Makó, Kövegy-Csanádpalota, Nagyér-Pitvaros, Klárafalva-Kiszombor viszonylatban gyermekek, tanulók külön célú menetrend szerinti járatokkal történő utaztatása), Belső ellenőrzési feladatellátás (minden település), Mozgókönyvtár (10 település érintett - Kiszombor nem).

Feladatellátási szerződés alapján biztosított szociális feladatok jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (4 település érintett: Makó, Kiszombor, Klárafalva, Ferencszállás), hajléktalanok nappali melegedője (Makó, Klárafalva, Ferencszállás, Királyhegyes), Kistérségi központi orvosi ügyelet (minden település).

A korábbi működési szabályok megtartásával, illetve az új jogszabályi környezettel történő összhangba hozatalával történt meg a Társulás társulási megállapodás felülvizsgálata, akként, hogy 2019. március 14. napjától 17 település vonatkozásában látta el az alábbi feladatokat:

- az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás biztosítása,
- a korábbi pályázatokból adódó kötelezettségek (közösségi közlekedés fejlesztése a makói kistérségben; kerékpárút tervezése a 43. sz. főút mentén), együttműködés a területfejlesztésben,
- valamint Apátfalva, Ferencszállás, Klárafalva és Maroslele kilépésével 13 település vonatkozásában a belső ellenőrzési feladatokat.

2013. július 1-jétől a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás állami feladattá vált, így ezen feladat kikerült a Társulás által ellátott feladatok köréből.

Jelenleg a fenti feladatellátások közül kizárólag az orvosi ügyeleti feladat kerül a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (NEAK) [korábban Országos Egészségbiztosítási Pénztár (OEP)] által finanszírozásra. A további feladatok, valamint a székhelytelepülés feladatellátásban résztvevő munkaszervezetének finanszírozása lakosságszám-arányos települési hozzájárulásból valósul meg a települések egyhangú döntése alapján.

Táblázat a Társulás ülései és határozatai számának alakulásáról

A Makói Kistérség Többcélú Társulása ülései és határozatai számának alakulása 2015-2019. között		
Év	Ülések száma	Határozatok száma
2015	8	42
2016	5	35
2017	4	41
2018	4	32
2019 (nov. 30-ig)	4	25

A 2019. évi rendes ülések állandó napirendi pontjai az alábbiak voltak:

- az elnöki beszámoló a legutóbbi rendes társulási ülés óta eltelt időszakban történt és a Makói Kistérséget érintő eseményekről, illetve
- a Közbiztonság Egyeztető Fórum, melynek keretében a Makói Rendőrkapitányság folyamatos tájékoztatást adott a térséget érintő közbiztonsági kérdésekről.

A Társulás feladat-ellátása során a Társulási Tanács az alábbi témakörökben folytatott egyeztetéseket és hozott határozatokat a 2019. évben:

- a befizetendő települési hozzájárulások (5/2019. (II.14.) PT. h.)
- a kistérség első újszülöttjének támogatása (6/2019. (II.14.) PT. h.)
- a 2019. évi költségvetés (7/2019. (II.14.) PT. h.)
- a Társulás 2018. évi munkája (8/2019. (II.14.) PT. h.)
- a Társulás 2018. évi gazdálkodása (13/2019. (IV.30.) PT. h.)
- a Társulás 2018. évi belső ellenőrzési feladatai (15/2019. (IV.30.) PT. h.)
- az orvosi ügyeletben ellátott közreműködői feladatok (18/2019. (IX.19.) PT. h.)
- a Társulás tulajdonában álló defibrillátorok karbantartása (22/2019. (IX.19.) PT. h.)

Ezen felül a Társulási Tanács keretében történő egyeztetések témáját a Társulás működéséhez szükséges pénzügyi alapokkal kapcsolatos költségvetésre és zárszámadásra vonatkozó döntések szolgáltatták.

**Tisztelt Képviselő-testület**

Kérem a Képviselő-testületet a beszámoló szíves elfogadására!

**Makó, 2019. december 1.**

**Farkas Éva Erzsébet  
a Társulási Tanács Elnöke**





# „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

Ikt.sz.:I/1062-1/2019.

Üi: Bakai Anita

Tárgy: Beszámoló Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2019. évi tevékenységéről

## **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

### **Makó**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. december 11-ei rendes testületi ülésén tárgyalja a „Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről” tárgyú napirendi pontot, mely keretében a Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2019. évi tevékenységéről szóló tájékoztató megtárgyalása is sor kerül.

Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 3/2009. (XII.11) IMJT. számú határozat meghozatalát követően alakult meg. Ezt követően került sor 2011. 06. 30-án pályázat benyújtására Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Program megvalósítására. A KEOP-1.3.0/09-11-2011-0025 azonosítószerű Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Projekt Támogatási szerződése 2012. 04. 23-án lépett hatályba, fizikai befejezése 2015. december 31-én megtörtént. A projekt fizikai zárását követően benyújtásra, majd elfogadásra került a záróprojektelőrehaladási jelentés (ZPEJ) ill. lezajlott záró helyszíni ellenőrzés, így a projekt átkerült fenntartási időszakba. A KEOP projekt fenntartási időszak záró időpontja 2021.05.12.

#### **Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Projekt**

##### **Előzmények:**

Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Projektben meghatározott célokat a Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás (a továbbiakban: Társulás) a 2007-2013-as programozási időszakban teljes egészében nem tudta megvalósítani, több településen (Csanádpalota, Ferencszállás, Földeák, Kiszombor, Klárafalva, Kövegy, Makó, Makó-Rákos, Maroslele, Nagylak és Óföldeák) jelenleg nem biztosított az Európai Bizottság C(2012) 3686. számú határozatában foglaltaknak megfelelően az emberi fogyasztásra szánt víz minőségéről szóló 98/83/EK tanácsi irányelv határértékeinek megfelelő ivóvíz), ezért a Kormány a 1745/2016. (XII.13.) számú Korm. határozatában döntött a projekt szakaszolásának jóváhagyásáról, valamint a projekt második szakaszában felmerülő költségek fedezetének biztosításáról.

Ezek után kerülhetett aláírásra a Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Projekt II. szakaszára vonatkozó, KEHOP-2.1.4-15-2017-00006 azonosítószerű Támogatási szerződés.

A megfelelő vízminőség hosszú távú biztosítása érdekében – részben az igazságügyi szakértői véleményre támaszkodva, a KEHOP projektben már támogatási szerződéssel rendelkező műszaki tartalmakon túl azonban további értéknövelő és vízbiztonsági kockázatot csökkentő beavatkozások (III. szakasz) váltak szükségessé, kiemelve a nyersvíz szervesanyag tartalmának csökkentését. Így Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 31/2017. (VIII.17.) IMJT. számú határozatában döntött arról, hogy kérelmet nyújt be a

## „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító projekthez kapcsolódóan Új, kiegészítő pályázati forrás elnyerése érdekében nettó 1 mrd Ft összegben a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumhoz. A szükséges műszaki tartalom meghatározása nem csupán a jogszabályokban és hatósági előírásokban megfogalmazott határértékek pillanatnyi teljesítése, hanem a megfelelő minőségű ivóvíz hosszú távú biztosítása a mennyiségi követelmények figyelembe vételével történtek.

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság 2017. november 2-án tájékoztatta a Társulást, hogy a kérelmet a Miniszterelnökség részére is megküldte véleményezés céljából, egyúttal kérték, hogy a Társulás vizsgálja meg a vállalkozó felelősségének kérdését. A Társulás megvizsgálta a felelősség kérdését, Döntnöki eljárás került lefolytatásra. A Társulási Tanács Vizsgálóbizottságot hozott létre, annak megvizsgálására, hogy milyen okok vezettek a KEOP projekt kivitelezése és üzembe helyezése során felmerült problémákhoz. A Vizsgálóbizottság lefolytatta a vizsgálatot, a Döntnök által hozott jelentést és határozatokat megtárgyalta, azt vizsgálóbizottsági ülés keretében jóváhagyta és javasolta a Társulási Tanács által történő elfogadását. A Társulási Tanács elfogadta a Döntnök által megfogalmazott jelentést és határozatokat és a jogvitát lezártnak tekinti. Így a Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Projekt megvalósulása érdekében igényelt kiegészítő forrás kifizetésének feltétele teljesült a Társulás álláspontja szerint. Az IH 2018. február 28-án kelt levelében tájékoztatott arról, hogy a kivitelező esetleges felelőssége megállapításának vizsgálatával kapcsolatban tett intézkedéseket, és a döntnöki eljárás, jelentésben foglaltakat tudomásul vették, ezzel minden fél által lezártnak tekinthető a jogvita.

### **Szerződések, Közbeszerzések:**

**Szerződések:** A KEHOP Ivóvíz projekt kapcsán kiválasztásra került a Külső Projektmenedzsmen, a - Közbeszerzési szakértő, valamint a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása feladatot ellátó vállalkozó.

**Közbeszerzések:** A FIDIC Mérnök, műszaki ellenőri feladatokat ellátó szervezet kiválasztására vonatkozó közbeszerzési dokumentáció a Társulási Tanács által jóváhagyásra került, majd benyújtásra került a Közreműködő Szervezet (KSZ) és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály (KFF) felé. A KSZ jóváhagyását követően a KFF minőségbiztosítási eljárása során KFF új minőségbiztosítási eljárás lebonyolítását javasolta, tekintettel arra, hogy két beruházás megvalósítása ugyanazon a vízhálózaton, ugyanazon az építési területen valósul meg, ezért gazdasági érdeket sértene, ha Társulásunk két külön vállalkozóval kötne kivitelezői szerződést, ezért ismét a dokumentumok átdolgozására került sor, ami jelentős késedelmet okozott a KEHOP-2.1.4-15-2017-00006 számú Támogatási szerződés teljesítésében.

Így a Társulási Tanács 2018. április 12-én döntött a Mérnök eljárás átdolgozott dokumentációjának jóváhagyásáról, illetve a közbeszerzési eljárás megindításáról. Az ajánlatok bontására 2018.06.26-án került sor, ajánlattételi határidőig öt ajánlat érkezett.

A Bíráló Bizottsági döntés megszületett, ezt követően a Bíráló Bizottsági jegyzőkönyv alapján a nyertes ajánlattevőre vonatkozó javaslat a KFF részére megküldésre került. A KFF szabályossági ellenőrzése lebonyolódott, ennek megfelelően 2018. november 29-én megérkezett a KFF közbeszerzési záró tanúsítványa. A Bíráló Bizottság javaslata, illetve a KFF lezáró tanúsítványa alapján 2018. december 11-én a Társulási Tanács döntött a nyertes ajánlattevőről. A

## „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

szereződéskötési moratórium letelte után a Társulás és a nyertes ajánlattevő, Perfektum Mérnöki Kft. között Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Projekt II. szakasza és III. Új, kiegészítő beruházás kapcsán, FIDIC Mérnök és Műszaki ellenőri tevékenység ellátása tárgyában sikeresen lebonyolított közbeszerzési eljárás eredményeként 2019. január 08-án szerződés-kötésre került sor nettó 54.130.000,- Ft összegben. A szerződés időtartama a kivitelezéshez igazodva 18 hónap, a jótállási időszakban pedig rendelkezésre állási kötelezettsége áll fenn a garanciális problémák kezelése érdekében.

Tervezés és Kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás: A kivitelezői tender műszaki specifikációjának összeállítása majd a dokumentáció véglegesítése többszörös módosítást követően megtörtént, a megképzett tartalékkerettel készített tervezői költségbecsléssel összhangban, műszaki tartalom csökkenés nélkül. A kivitelezői tender dokumentumai benyújtásra kerültek 2018. május 16-án a KFF részére, minőségbiztosítási eljárás lebonyolódott. A Társulási Tanács döntött a Kivitelezés Ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentumok jóváhagyásáról, illetve az eljárás megindításáról. A Kivitelezés Ajánlattételi felhívás 2018. június 14-én megjelenésre kerül a TED Európai Unió közbeszerzési adatbázisában. Ajánlattételi határidő 2018. július 30. volt, melyre egy ajánlat érkezett. Így 2018. augusztus 09-én a Bíráló Bizottság egyhangú javaslata alapján a Társulási Tanácsa megállapította, hogy az Tervezés és Kivitelezés tárgyú eljárás eredménytelen, tekintettel arra, hogy az ajánlattételi határidőben mindösszesen 1 db ajánlat került benyújtásra, hivatkozva a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjára. Egyúttal a Társulási Tanács döntött, az Ajánlati felhívás és közbeszerzési dokumentumok változatlan tartalmával megegyező új eljárás megindításáról. 2018. augusztus 14-én a Kivitelezés közbeszerzési dokumentumai benyújtásra kerültek a KFF részére, a minőségbiztosítási eljárás lebonyolódott. 2018. augusztus 29-én a Kivitelezés eljárásra vonatkozó KFF Tanúsítvány megérkezett. 2018. szeptember 08-ai dátummal a Kivitelezés tárgyú közbeszerzési eljárás dokumentuma a TED honlapon elérhető, ajánlattételi határidő 2018. október 24. Ajánlattételi határidőig két ajánlat érkezett. A Bíráló Bizottság által a bírálat lefolytatódott, köztes döntés született a Társulási Tanács által 2018. december 11-én. A Bíráló Bizottsági döntés alapján a nyertes ajánlattevő vonatkozó javaslat megküldésre került a KFF részére. 2019. január 28-án a KFF lezáró tanúsítványa megérkezett, így a Társulási Tanács 2019. január 30-án megtárgyalta és döntött a FIDIC Tervezési és Kivitelezési feladatok ellátása tárgyú eljárás eredményéről, mely értelmében a közbeszerzési eljárás eredményes, nyertes ajánlattevő a KEVIÉP Építőipari és Kereskedelmi Kft. A vállalkozási szerződés megkötésére a szerződés kötés-kötési moratórium lejáratát követően 2019. február 14-én került sor nettó 1.387.361.250,- Ft összegben.

A nyertes ajánlattevő szerződés-kötéstől számított 18 hónapon belül vállalta a tervezésre és kivitelezésre vonatkozó munka elvégzését. A kivitelezésre vonatkozóan projekt kezdéstől számított 16. hónapot jelölt meg – előre nem látható kivitelezési akadály felmerülése nélkül – majd megindul a próbaüzem hálózatra termeléses szakasza, tehát ezen időponttól várhatóan teljesül az ivóvízre vonatkozó minőségi követelmény. Továbbá az ajánlati felhívásban Ajánlatkérő rögzítette az előteljesítés, illetve a rész átadások lehetőségét, ennek megfelelően történhet meg a megvalósítás időbeli ütemezése. A hatályos TSZ szerint a projekt befejezési határideje 2020. augusztus 31.

A sárga FIDIC eljárásban heti rendszerességgel zajló kooperációk jegyzőkönyvei és az elektronikusan vezetett építési naplóban nyilvántartott előrehaladás alapján az alábbiak:

## **Műszaki előrehaladás összefoglalása:**

A projekt jelenleg az előkészítési, adatgyűjtési szakasz után alapvetően tervezési szakaszban van, azonban több helyszínen megkezdődtek a kivitelezési munkák, amely elsősorban a terület előkészítési, feltárási, valamint a nem vízjogi létesítési engedélyköteles munkákra terjed ki. Az eltelt 8 hónap alatt elvégzett munkák az alábbiakban foglalhatók össze:

### 1. Általánosságban elvégzett feladatok

- A projekttel érintett összes vízműtelepen (8 db) + 2 db vízátadó állomáson (10 db tervezési helyszín) helyszíni szemle került lefolytatásra Megrendelő és Üzemeltető képviselőivel. Megrendelő által elvárt műszaki tartalmak Emlékeztetőben kerültek rögzítésre és elfogadásra.
- Valamennyi vízműtelepen az udvartéri és víztechnológus szaktervező kollégák által felmérésre került a jelenlegi állapot és kiegészítő geodéziai felmérések készültek.
- A kúttervező céggel egyeztetésre kerültek a helyszíneken az új kutak helyei, a tervezési tervezés lezárult.
- Kielemzésre kerültek a hidraulikai próba során vett, az Üzemeltető által megküldött, illetve a projekt korábbi szakaszából származó kútvízminőség adatok.
- A kisminta kísérleti egységek lefolytatásra kerültek a Pécsi Tudományegyetem víztechnológiai laborjában.
- 10 fő tervezővel folyik a felmérések feldolgozása és a tervezés.

### 2. Tervezési feladatok előre haladása

a. Az alábbi tervdokumentációk leadásra kerültek, egyeztetetésük folyamatban van:

- Földeák-Igás távvezeték kiviteli tervei
- Konténer szigetelések kiviteli tervei

b. A tervek egyeztetésre kerültek és a terveket Mérnök jóváhagyta

- Maroslele- UV berendezés épületen belüli elhelyezésének vizsgálati terve\_20190408
- Nagyér- gáztalanító terve\_20190412
- Apátfalva- UV vizsgálat\_20190412
- Apátfalva- nem VLE kötelees kiviteli tervek
- Ferencszállás- UV berendezés épületen belüli elhelyezésének vizsgálati terve\_20190412
- Ferencszállás- nem VLE kötelees kiviteli tervek\_20190417
- Királyhegyes- nem VLE kötelees kiviteli tervek\_20190426
- Kiszombor- átkötési terv\_20190411
- Kiszombor- UV berendezés épületen belüli elhelyezésének vizsgálati terve 20190412
- Kiszombor- nem VLE kötelees kiviteli tervek\_20190426
- Földeák- UV berendezés épületen belüli elhelyezésének vizsgálati terve\_20190412
- Földeák- átkötési terv bírálatra\_20190416
- Földeák- nem VLE kötelees kiviteli tervek\_20190424
- Makó- UV berendezés épületen belüli elhelyezésének vizsgálati terve\_20190412
- Makó- nem VLE kötelees kiviteli tervek
- Kisminta kísérleti terv



c. Vízzogi létesítési engedélyezési eljárás folyamatban van

- Királyhegyes- létesítendő új kút terve
- Makó-Igás távvezeték terve
- Ferencszállás VLE köteles tevékenységek tervei
- Nagyér VLE köteles tevékenységek tervei
- Kiszombor VLE köteles tevékenységek tervei
- Maroslele VLE köteles tevékenységek tervei
- Makó VLE köteles tevékenységek tervei
- Királyhegyes VLE köteles tevékenységek tervei
- Apátfalva VLE köteles tevékenységek tervei
- Földeák VLE köteles tevékenységek tervei
- Csanádpalota VLE köteles tevékenységek tervei
- Nagylak VLE köteles tevékenységek tervei

Királyhegyes és Földeák települések vízzogi engedélyezésre benyújtott tervei Mérnök szervezet és Társulásunk álláspontja szerint nem elégíti ki a szerződésben és mellékleteiben szereplő előírásokat, ezért azok visszavonására szólítottuk fel a Vállalkozót.

d. Vízzogi létesítési engedélyezési eljárás lezárult, kiviteli tervek készítése folyamatban van

- Földeák- létesítendő új kút terve

3. Kivitelezésben történő előrehaladás

Az alábbi kivitelezési munkák kezdődtek meg:

- 2 napos 100%-os terheléssel hidraulikai üzempróba került végrehajtásra vízminőségi laboratóriumi mérésekkel egybekötve.
- Több telepen elvégzésre került a szűrőtartályokban a töltetcsere.
- Technológiai gépészettel kapcsolatban végzett munkák, amely szintén több telepen végrehajtásra került:
  - o Visszamosó vezetékek és légtelenítő vezetékek vízszál-megszakításának kialakítása.
  - o Mintavételi csapok közös gyűjtőtálcára vezetése.
  - o Szűrősoronkénti szabályozhatóság kialakítása.
- Több telepen az udvartéri vezetékek cseréjéhez helyszíni feltárási munkák elvégzése.
- Kisminta kísérleti berendezések összeállítása megtörtént, a kísérletek folyamatban vannak.
- Műhelykörülmények közötti előregyártás
- Földeák kútfúrás előkészítő munkái, munkaterületre történő felvonulás.

Jelenleg elsősorban a tervezés, tervvéleményezés és az azt követő egyeztetések zajlanak és tartanak előrehaladott állapotban. A helyszíni munkavégzések során lezajlottak a kisminta kísérletek és az azt megalapozó mintavételezések, valamint jelenleg is folynak a helyszíni feltárások továbbá a nem engedélyköteles beavatkozások.

A projekt tervezett befejezése 2020. 08. 31.-e. A projekt magában foglalja a minimum 3 hónapos próbaüzemet, amelynek első szakasza az egy hónapos hálózat nélküli tesztüzem, és ezt követően kerül lefolytatásra – természetesen a megfelelő engedélyek és hozzájárulások birtokában – a tervezetten két hónapos hálózatos próbaüzem, melynek során a technológiák kezelt vize a hálózatba jut, és a szolgáltatott ivóvíz minőségének meg kell felelnie a szerződésben

# „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

foglaltaknak valamint a vonatkozó jogszabályok és hatósági ajánlásokban szereplő határértékeknek. A Vállalkozó szerződése szerint előteljesítésre jogosult.

Jelenleg a Vállalkozó által az ajánlatában benyújtott műszaki és pénzügyi ütemtervhez képest elmaradás tapasztalható, mellyel kapcsolatban Megrendelő és Mérnök a munkák felgyorsítására és kapacitásának növelésére szólította fel a Vállalkozót. Vállalkozó az előkészítő munkák (pl.: próbaüzem) elhúzóására és a részletesebb megalapozó vizsgálatokra való hivatkozással módosított ütemterveket nyújtott be indokolással alátámasztva, mely a véghatáridőt nem érinti, ezen ütemtervet véleményezést követően Megrendelő és Mérnök 2019. szeptember 12-én jóváhagyta. A Megrendelő álláspontja – a projekt jelenlegi állását és előrehaladását figyelembe véve – hogy a projekt a szerződésben vállalt határidőre történő befejezése a Vállalkozó tervezési munkáinak felgyorsítása valamint a kivitelezési munkák során a kapacitások megfelelő megválasztása és a munkálatok pontos összehangolásával biztosítható.

A sikeres kivitelezés lebonyolítását követően az Ivóvíz Projekt megvalósításával a Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Projektben meghatározott célok a KEHOP-2.1.4-15-2017-00006 azonosítószámú és a III. Új, kiegészítő beruházás együttes hatására emberi fogyasztásra szánt, és a hatályos jogszabályokban meghatározott, szigorított előírásoknak megfelelő minőségű ivóvíz biztosítása az érintett településeken megoldottá válhat, aminek következtében az Európai Bizottság 2016/2047. számú Kötelezettségzegési eljárása sikerrel lezárulhat.

A projekt végleges lezártig víztisztító ASR konténer biztosítja a településeken az arzénmentes ivóvizet.

## **KEOP Garanciális javítások**

A Társulási Tanács tevékenységének fókuszában a Társulás törvényes működése feltételeinek biztosításán túl a garanciális problémák kezelése, az egészséges ivóvíz biztosításához szükséges projektekhez kapcsolódó közbeszerzési eljárások lebonyolítása, illetve a projektek megvalósítása áll.

A Mérnök szerződésének operatív időszaka véget ért, jelenleg a garanciák kezelésére rendelkezésre állási stádiumba került. Legutóbb 2019. július 23-án került sor garanciális helyszíni bejárásra Makón a Vízmű telepen. A garanciális egyeztetésen a Felek rögzítették az üzemeltető által jelzett hibák jogosságát, javítási módját. A következő félévenkénti garanciális bejárásra 2020. első negyedévében kerül sor.

## **Bankgaranciák**

Az alábbi hatályban lévő garanciák állnak rendelkezésre a KEOP Ivóvíz projekt kapcsán:

A-HÍD 1. RÉSZ Technológia 2021.01.20 összeg

A-HÍD 2. RÉSZ Rekonstrukció 2020.04.30. összeg 7.100.616,- Ft

KEVIÉP 1. RÉSZ Technológia 2021.01.20 összeg 37.165.218,- Ft

KEVIÉP 2. RÉSZ Rekonstrukció 2020.05.31. összeg 10.650.924,- Ft

DÉLÚT Dekantvíz elvezetés 2020.12.10. összeg 6.748.804,- Ft

# „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

## Társulás működése

A Társulás feladatkörébe tartozó tevékenységek költségvetési határozataiban elfogadott előirányzatainak és azok teljesülésének alakulása 2019. október 31-i állapot szerint időarányosak.

Működési bevételei között szerepel a Társulás tulajdonát képező gépek bérleti díja. (Izszappantó jármű havi/nettó 150.000 Ft, Kotró rakodógép havi/nettó 150.000 Ft, Izszappantó mobil egység havi/nettó 30.000 Ft)

Kiadások között szerepelnek szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások között a Műszaki tanácsadói feladatokhoz kapcsolódó költségek. A beruházáshoz kapcsolódóan kiadások a 2020-as évet fogják terhelni, tekintettel arra, hogy a műszaki készítés még nem kellően előrehaladt.

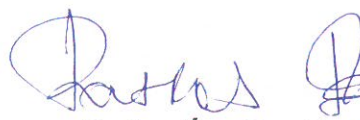
Összességében megállapítható, hogy a Társulás gazdálkodása zavartalan, minimális tartalékkal rendelkezik.

## Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, a tájékoztatóban leírtakat elfogadni szíveskedjenek!

Makó, 2019. december 02.

Tisztelettel:

  
Farkas Éva Erzsébet  
elnök







Ikt.sz.:I/1061-1/2019.

Üi: Bakai Anita

Tárgy: Beszámoló Makó és Térsége  
Szennyvízcsatornázási Társulás 2019. évi tevékenységéről

## **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

### **Makó**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. december 11-ei rendes testületi ülésén tárgyalja a „Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről” tárgyú napirendi pontot, mely keretében a Makó és Térsége Szennyvízcsatornázási Társulás 2019. évi tevékenységéről szóló tájékoztató megtárgyalása is sor kerül.

Makó és Térsége Szennyvízcsatornázási Társulása (a továbbiakban: Társulás) 2005-ben jött létre, a makói szennyvíz-elvezetési agglomeráció megoldatlan kommunális beruházásának megvalósítására. A Társulás Makó és térsége (Apátfalva, Földeák, Kiszombor, Magyarcsanád, Maroslele) szennyvízcsatornázása és szennyvíztisztítása tárgyú KEOP nagyprojektre vonatkozó pályázatát 2008. május 23. napján fogadta be a Közreműködő Szervezet, 2008. október 21-én hatályba lépett a támogatási szerződés. Az Európai Bizottság a projektet 2009. október 29-én kelt határozatával hagyta jóvá. 2015. szeptember 28. napjával, a többször módosított Támogatási Szerződés szerinti megvalósítási határidőn belül befejeződött a Makó és térsége szennyvízcsatornázása és tisztítása (KEOP-1.2.0/2F-2008-0001) projekt fizikai megvalósításának időszaka.

#### **A projekt eredményeinek rövid összefoglalója:**

A KEOP támogatással megvalósult fejlesztés keretében a hat településen összesen mintegy 300 km gravitációs szennyvízcsatorna, több mint 90 km nyomás alatti szennyvízcsatorna, 34 db új körzeti szennyvízátemelő, 2000 házi átemelő és 14 ezer új házi bekötés épült, több mint 12 km meglévő csatorna újult meg. Az ellátott háztartások száma 2015-re 2 723-ról 14 624-re nőtt. A makói szennyvíztisztító telepen végrehajtott fejlesztések eredményeképpen a telep biológiai kapacitása 30.000 LE-ről 56 000 LE-re bővült. A program keretében megoldódott a makói telepen leválasztott szennyvíziszapok kezelése és hasznosítása is. Beszerzésre került a létesítmények üzemeltetéséhez szükséges géppark, kiépült a szennyvízátemelők biztonságát szolgáló kamerarendszer. A közművagyonnak minősülő vagyontárgyak a területileg érintett önkormányzatoknak tulajdonába kerültek, az üzemeltető az Alföldvíz Zrt.

A projekt fizikai zárását követően benyújtásra, majd elfogadásra került a záró-projektelőrehaladási jelentés (ZPEJ) ill. lezajlott záró helyszíni ellenőrzés, így a projekt átkerült fenntartási időszakba. Ezt követően évente benyújtására kerültek a Projekt Fenntartási Jelentések, melyek a már megvalósult





beruházás fenntartására vonatkozó adatokat tartalmazta. A KEOP projekt fenntartási időszak záró időpontja 2021.05.11.

A Mérnök szerződésének operatív időszaka véget ért, jelenleg a garanciák kezelésére rendelkezésre állási stádiumba került.

A Társulási Tanács tevékenysége a projekt létszakaszához igazodóan a korábbiakban megszokotthoz képest alacsonyabb intenzitást igényelt. Ennek megfelelően a tárgyidőszakban 5 ülés került megtartásra. A Társulási Tanács tevékenységének fókuszában a Társulás törvényes működése feltételeinek biztosításán túl a Makó és Térsége Víziközmű Társulat végelszámolásával kapcsolatos döntések, a garanciális problémák kezelése állt.

### **Garanciális javítások:**

A garanciális időszakra vonatkozóan rögzítésre került a garanciális hibák kezelésének a menete és a felelősségi körök.

A garanciális hibák két részre oszthatóak:

1. szennyvízcsatorna-hálózat, átemelők hibái – üzemeltetői érdekkör
2. felszíni, egyéb hibák – érintett Önkormányzatok, Közútkezelők érdekköre

A felszín feletti hibák jelzése Önkormányzatok által történik. A garanciális időszakban Felek garanciális egyeztetéseket, bejárásokat tartottak, mely alkalmak során az eljárásrendek, garanciális hibák és a javítási módok – határidőkkel együtt – rögzítésre kerültek.

A felszín alatti hibák kiértékelése számmal, kamerás felvételek alapján, teljesen dokumentáltan történik. Rögzítésre kerülnek a hibák, valamint a javított hibák is. Üzemeltető belső szabályzata alapján a hibák táblázatban kerülnek rögzítésre, melyben a hibák minősítése és a javítási határidő is meghatározásra kerül. A felszín alatti hiba bejelentése elektronikus levél útján történik Üzemeltető részéről, mely hivatalosan, iktatott levél formájában is megküldésre kerül.

A garanciális időszakban Vállalkozó – Üzemeltető – Mérnök Szervezet az üzemeltetői érdekkörbe tartozó hibákat a Vállalkozó által elkészített csatorna kamerás felvételek ellenőrzése, illetve Üzemeltető jelzése, bejelentése alapján tárták fel.

Vállalkozó köteles a jelzett, balesetveszélyes felszíni garanciális hibát soron kívül javítani (akadályoztatás esetén elhatárolni, megfelelő módon jelezni a beavatkozás időpontjáig).

Vállalkozónak a nem balesetveszélyes felszíni hibákat a mindenkor garanciális egyeztetéseken, bejárásokon megállapított határidőre kell kijavítania.

Vállalkozók által a javítási munkák az elmúlt időszakban folyamatban voltak. Az alvállalkozók általi javításoknál a megfelelő időben történő javítási munkák elvégzése nem minden esetben történt meg. A javítási munkák minősége több helyen nem volt megfelelő. A felszíni hibák mellett a házi átemelők nagy számú meghibásodása, illetve annak kezelési módja jelentettek, jelentenek problémát.

Jelenleg nincs balesetveszélyt jelentő felszíni hiba, amennyiben ilyen előfordul, Vállalkozó soron kívül javítja.





**Kiszombor és Földeák** településeken a KEVIÉP Kft. végezte a kivitelezési munkálatokat, a javítási munkákkal kapcsolatban Kiszomboron legutóbb 2019. augusztus 5-én, Földeákon 2019. augusztus 21-én tartottak egyeztetést az érintettek.

**Kiszombor településen** a garanciális hiba listának megfelelően a felszín feletti hibák kijavításra kerültek, Vállalkozó 2019. november 28-án készre jelentett. 2019. november 29-én a garanciális hibák javításainak vizsgálata, ellenőrzése, további garanciális ügymenet pontosítása, az önkormányzati kezelésű utakra vonatkozóan Mérnök szervezet által megtörtént. A vonalas létesítményekre vonatkozó javításokat 2020. első negyedévében teljesíti, erre vonatkozóan garancia hosszabbítása szükséges.

Kiszombor tekintetében az alábbi jótállási bankgaranciák vannak érvényben:

- csatornázási munkák: 2019. október 31. 28.590.572,- Ft összegben
- útépítési munkák: 2019. december 31. 7.345.592,- Ft összegben

**Földeák településen** a garanciális hiba listának megfelelően a felszín feletti hibák kijavításra kerültek, vállalkozó készre jelentett, a hibák javításainak vizsgálata visszaellenőrzése még nem történt meg, várhatóan 2019. december második hetében kerül rá sor. A vonalas létesítményekre vonatkozó javításokat 2020. első negyedévében teljesíti, erre vonatkozóan garancia hosszabbítása szükséges.

Földeák tekintetében az alábbi jótállási bankgaranciák vannak érvényben:

- csatornázási munkák: 2019. október 31. 28.898.100,- Ft összegben
- útépítési munkák: 2019. december 31. 3.867.293,- Ft összegben

**Maroslele** településen az A-HÍD Zrt. végezte a kivitelezési munkálatokat, a javítási munkákkal kapcsolatban legutóbb 2019. augusztus 5-én tartottak egyeztetést az érintettek. A garanciális hiba listának megfelelően a felszín feletti hibák kijavításra kerültek, vállalkozó készre jelentett, a hibák javításainak vizsgálata visszaellenőrzése megtörtént, ezt mind Mérnök szervezet, mind Megrendelő elismert. A vonalas létesítményekre vonatkozóan vállalt javítási határidő a 2020. május 31. Vitás kérdésként állt fenn a Maroslelei TK áttemelő bélelése, tekintettel arra, hogy betonkorrozó alakult ki. A felújítási munkálatokat a Társulás megrendelte, a legelőnyösebb ajánlatot adó Vállalkozó pedig elvégezte, a műszaki átadás-átvételi eljárás 2019. október 17-én befejeződött.

Maroslele tekintetében az alábbi jótállási bankgaranciák vannak érvényben:

- csatornázási munkák: 2020. május 31. 8.457.377,- Ft
- útépítési munkák: 2019. október 31. 4.800.000,- Ft

**Makó, Apátfalva, Magyarcsanád** települések tekintetében a MAKÓ-OEK (OMS-EUROASZFALT-KÖZGÉP) Konzorcium végezte a kivitelezési munkálatokat. A javítási munkákkal kapcsolatban legutóbb 2019. szeptember 16-án, illetve október 03-án tartottak egyeztetést az érintettek. A Vállalkozó által vezetett hibalista alapján 2019. június 5-ig 1406 db bejelentés érkezett, melyből Vállalkozó érdekkörébe tartozó: 1172 db. Ellenben a Polgármesteri Hivatal műszaki





munkatársai elvégezték a szennyvízcsatorna hálózat építéssel kapcsolatos közterületen lévő hibák felmérését és mintegy 3000 db hibát vettek számba.

Vállalkozó Társulási Tanács ülés keretében kifejtette, hogy az utépítési munkák teljeskörű helyreállítása a garanciális időszak végére (5. év vége – 2019. október 3.) kerül kivitelezésre, azonban a munkálatok csak kis számban kezdődtek meg.

Felek egyeztették a garanciális ügymenetet a hátralévő időszakra.

A Polgármesteri Hivatal műszaki dolgozói felmérték 2019. májusában a szennyvízcsatorna hálózat építéssel kapcsolatos közterületen lévő hibákat. A hibát tartalmazó hibalista átadásra került a Vállalkozók részére, azonban a hiba javítása nem, vagy csak nagyon kis számban kezdődött meg.

A projektrész műszaki átadás-átvételi eljárás lezárására 2014. szeptember 17-én került sor. A szerződéses követelmények alapján Vállalkozó által nyújtott jótállási kötelezettsége a Létesítmény egésze és azok egyes részei tekintetében is fennáll, a jótállás időtartama 60 hónap.

Mérnök ezen projektrészre az Átadás-átvételi igazolását 2014. október 3-ai dátummal adta ki.

Makó, Apátfalva, Magyarcsanak tekintetében Vállalkozó részére a kötelezően előírt jótállási időszak vége 2019. október 3.

**OMS Kft.** részéről az alábbi jótállási bankgaranciák vannak érvényben:

- |                        |                    |                           |
|------------------------|--------------------|---------------------------|
| - csatornázási munkák: | 2020. november 26. | 54.564.599,- Ft összegben |
| - utépítési munkák:    | 2019. november 26. | 9.703.568,- FT összegben  |

A garanciális hiba listának megfelelően a felszín feletti, illetve vonalas létesítményekre vonatkozó javításokat 2020. első félévében teljesíti, erre vonatkozóan garancia hosszabbítása megtörtént. A garanciális hibák javításainak vizsgálata, ellenőrzése a készre jelentést követően történhet meg.

**Euroaszfalt Kft.** részéről az alábbi jótállási bankgaranciák vannak érvényben:

- |                        |                    |                           |
|------------------------|--------------------|---------------------------|
| - csatornázási munkák: | 2020. január 30.   | 27.282.300,- Ft összegben |
| - utépítési munkák:    | 2019. november 26. | 9.703.567,- Ft összegben  |

A garanciális hiba listának megfelelően a felszín feletti hibák kijavításra kerültek, a javítások visszaellenőrzése, további garanciális ügymenet pontosítása, az önkormányzati kezelésű utakra vonatkozóan Mérnök szervezet által megtörtént. A vonalas létesítményekre vonatkozó javításokat 2020. első negyedévében teljesíti, erre vonatkozóan garancia hosszabbítása megtörtént.

**Közgép Zrt.** részéről az alábbi jótállási bankgaranciák vannak érvényben:

- |                        |                      |                           |
|------------------------|----------------------|---------------------------|
| - csatornázási munkák: | 2020. november 26.   | 72.752.798,- Ft összegben |
| - utépítési munkák:    | 2020. szeptember 17. | 12.938.090,- Ft összegben |

A garanciális hiba listának megfelelően a felszín feletti, illetve vonalas létesítményekre vonatkozó javításokat 2020. első félévében teljesíti, erre vonatkozóan garancia hosszabbítása megtörtént. A garanciális hibák javításainak vizsgálata, ellenőrzése a készre jelentést követően történhet meg.



### Társulás működése

A Társulás feladatkörébe tartozó tevékenységek költségvetési határozataiban elfogadott előirányzatainak és azok teljesülésének alakulása 2019. október 31-i állapot szerint időarányosak.

Működési bevételei között szerepel a Társulás tulajdonát képező gépek (1 db csatornatisztító géplánc (mely áll 1 db nagynyomású csatornatisztító gépjárműből és 1 db szippantó gépjárműből; 1 db konténerszállító gépjármű, 2 db szerviz gépkocsi, 1 db kotró-rakodógép, 2 db mobil áramfejlesztő) bérleti díja havi, nettó 1.050.000,- Ft összegben.

Kiadások között szerepelnek a Társulás működésével kapcsolatban felmerülő költségek.

Összességében megállapítható, hogy a Társulás gazdálkodása zavartalan, tartalékkal is rendelkezik.

### Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, a tájékoztatóban leírtakat elfogadni szíveskedjenek!

Makó, 2019. december 02.

Tisztelettel:

  
Farkas Éva Erzsébet  
elnök







*Tárgy: Beszámoló a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás és a Dareh Bázis Zrt. 2019. évi tevékenységéről*

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2006. márciusában alakult meg, melynek keretében oldja Önkormányzatunk a kötelező hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását.

A Társulás éves költségvetésének alapja a működési hozzájárulás, melynek összege 2019. évben 60,- Ft/fő. A Társulás 2018. évben 3 határozatképes taggyűlést tartott. Lényeges változás a tavalyi évhez képest, hogy 2019-ben a Társulás hulladékgazdálkodási közfeladatot – a hatékonyság növelése érdekében- két szolgáltató segítségével biztosítja: a közbeszerzési eljárás során nyertes FBH-NP Nonprofit Kft.-vel és a 100 százalékban a társulás tulajdonában álló DAREH Bázis Nonprofit Zrt.-vel. A Társulás elnökének megbízatása 2019.október 14-i dátummal megszűnt, az új elnök és az elnökség megválasztására 2020. januárjában kerül sor.

### **DAREH Bázis Nonprofit Zrt. 2019. évi III. negyedéves tevékenységéről szóló beszámoló**

#### **1./ Pénzügyi információk:**

A Társaság árbevételeinek 99,9 %-át a Koordináló szervtől kapott szolgáltatási díj, valamint a bizományosi tevékenységben végzett haszonanyag értékesítésének árbevétele képezi. 2019. I-III. negyedévben a szolgáltatási díjból származó árbevétel kalkulált összege: 2.758.852.276,- Ft. További bevételt jelent a Társulástól kapott, és alvállalkozók részére albérletbe adott gépjárművek állományából származó bérleti díj, melynek első féléves bevétele 79.593.870,- Ft.

A Társaság folyamatos likviditását a 700.000.000,- Ft összegben megkötött követelés adásvételi szerződés, valamint a negyedéves szolgáltatási díjra vonatkozó részki fizetési megállapodás biztosít. Faktorból fennálló fizetési kötelezettséget 2019. szeptember 30. napján nem tartunk nyilván.

	2019. szeptember 30.
• szállítói tartozás határidőn túl	254.213.847,- Ft
• szállítói tartozás határidőn belül	1.229.885.385,- Ft
• factorszerződésből eredő kötelezettség	0 Ft
• vevőkövetelés határidőn belül	1.147.525.400,- Ft
• vevőkövetelés határidőn túl	49.379.855,- Ft

A jogszabály 2018. évben lehetőséget biztosított arra, hogy szolgáltatási díj felülvizsgálata keretében a közszolgáltató a közvetlen költségeinek megtérítését kérje, melynek keretében 955 millió forint felülvizsgálatra volt jogosult a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. A 2019. évi üzleti tervben 930 millió forint került tervezésre.

Eredménykimutatás "A"		2019 év terv	2019 év terv időarányos	2019. 1-9 hó tény	eltérés időarányostól
01	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	4 780 470 000	3 585 352 500	3 507 474 287	-77 878 213
02	Export értékesítés nettó árbevétele	39 000 000	29 250 000	11 548 014	-17 701 986
	<b>Értékesítés nettó árbevétele</b>	<b>4 819 470 000</b>	<b>3 614 602 500</b>	<b>3 519 022 301</b>	<b>-95 580 199</b>
03	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0		0
04	Saját előállítású eszközök aktívumváltozása	0	0		0
	<b>Aktívált saját teljesítmények értéke</b>		0		0
	<b>Egyéb bevételek</b>		0		0
	<b>Ebből: visszairt értékcsökkenés</b>		0		0
05	Anyagköltség	229 363 373	172 022 530	134 728 141	-37 294 389
06	Igénybevett szolgáltatások értéke	497 267 105	372 950 329	318 437 879	-54 512 450
07	Egyéb szolgáltatások értéke	27 881 046	20 910 785	22 064 854	1 154 070
08	Eladott áruk beszerzési értéke	172 620 986	129 465 740	66 806 992	-62 658 748
09	Eladott( közvetített) szolgáltatások értéke	3 332 045 022	2 499 033 767	2 545 607 919	46 574 153
	<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>4 259 177 532</b>	<b>3 194 383 149</b>	<b>3 087 645 785</b>	<b>-106 737 364</b>
10	Bérek	371 475 094	278 606 321	272 816 279	-5 790 042
11	Személyi jellegű egyéb kifizetések	34 311 702	25 733 777	12 985 032	-12 748 745
12	Bérfelrakások	69 280 793	51 960 595	47 784 681	-4 175 914
	<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>475 067 589</b>	<b>356 300 692</b>	<b>333 585 992</b>	<b>-22 714 700</b>
	<b>Értékcsökkenési leírás</b>	<b>13 553 904</b>	<b>10 165 428</b>	<b>9 355 320</b>	<b>-810 108</b>
	<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>48 600 000</b>	<b>36 450 000</b>	<b>41 147 418</b>	<b>4 697 418</b>
	<b>Ebből: értékvesztés</b>		0		
	<b>Üzemi (üzleti)tevékenység eredménye</b>	<b>23 070 975</b>	<b>17 303 231</b>	<b>47 287 786</b>	<b>29 984 555</b>
16	Egyéb kapott (járó) kamatok	5 000 000	3 750 000		
	<b>Pénzügyi műveletek bevételei</b>	<b>5 000 000</b>	<b>3 750 000</b>		
20	Fizetendő (fizetett) kamatok	18 000 000	13 500 000		
	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai</b>	<b>18 000 000</b>	<b>13 500 000</b>		
	<b>Pénzügyi műveletek eredménye</b>	<b>-13 000 000</b>	<b>-9 750 000</b>		
	<b>Adózás előtti eredmény</b>	<b>10 070 975</b>	<b>7 553 231</b>		

A szolgáltatási díj bevételen az időarányost meghaladó teljesítés látható, melynek összege 42.255.377,- Ft – az előző évhez képest emelkedett a szolgáltatási díj literdíja, mely a szolgáltatás OHKT-nak való megfelelőségét mutatja. Az exportértékesítés nettó árbevétele elmarad a tervezettől. A tervhez viszonyítva a haszonanyag értékesítésének árbevétele 21 %-al emelkedett. A zöldkomposzt értékesítéséből 7.368.840,- Ft árbevétel származott az év időarányos részében. Az anyagjellegű ráfordítások eredménykategóriában 106.737.364,- Ft megtakarítás látható a 2019. évi üzleti tervhez képest.

- Az anyagköltségek soron 37.294.389,- Ft megtakarítás látható, melyből jelentős nagyságrendet, mintegy 20.000.000,- Ft-ot az energiaköltség időarányos alatti teljesítése okozza. (éjszakai műszak 6 hónapig tartó megszüntetése, RDF gyártásának időszakos leállása) Szintén kiugró megtakarítás, 10.927.216,- Ft látható a szórólapok, nyomtatványok költségen, azonban ezen költség felmerülése az utolsó negyedévben realizálódik.
- Az igénybe vett szolgáltatások költségei között 54.512.450,- Ft megtakarítás keletkezett, tekintettel arra, hogy az üzleti tervben az előre nem tervezhető, költségek az előző év adatai alapján kerültek meghatározásra.
- Az egyéb szolgáltatások értéke 1.154.070,- Ft-tal haladja meg a tervben meghatározott költséget, várhatóan ez a túlteljesítés év végén is megmarad. A tervezés szintén az előző év rendelkezésre álló adatai alapján történt, azonban a Társulás pályázatából beszerzett eszköz- gépjárművek átvétele (CASCO, KGFB, hatósági díjak) költségnövekedéssel járt.

A személyi jellegű ráfordítások eredménykategóriában a harmadik negyedév végével szintén megtakarítás mutatkozik, tekintettel arra, hogy a dolgozói létszám az év adott hónapjaiban nem állandó, március 1-jétől kerültek felvételre a magyarcsanádi dolgozók (13 fő), augusztus hónapban szintén 6 fővel bővült a létszám a portaszolgálat munkavállalóinak felvételével. December hónapban kerül kifizetésre az igazgatóság által 2019. évi üzleti tervben elfogadott dolgozói jutalom számfejtése, így év végével nem várható megtakarítás a személyi jellegű ráfordítások között.

## 2./ Munkaügyi információk:

Munkaviszonyban 2019. szeptember 30-án 118 fő állt, amelyből 19 fő szellemi, 99 fő fizikai munkakörben foglalkoztatott munkavállaló. A válogatóüzem folyamatos működtetését 2 műszakkal, valamint 1 éjszakai takarító-karbantartó műszakkal tudjuk ellátni, így az üzem működése zavartalan.

## 3./ Információk engedélyekről:

- o *Megfelelőségi vélemény: az NHKV Zrt.*
- o *a 2019. november 22-én kiadott megfelelőségi véleményt 1 évvel meghosszabbította, 2020. november 22-ig. A közszolgáltatói megfelelőség hosszú távú biztosítására a következőkben éves Intézkedési Tervben további intézkedések rögzítése szükséges a szelektíven gyűjtött hulladékok begyűjtési arányának növelésére, és a vegyes hulladék lerakásának csökkentésére.*
- o Hulladékgazdálkodási engedély:
  - ✓ Szállítás, gyűjtés: a feladat ellátásban használt járművek aktualizálásra kerültek, illetve a szállítható hulladékok köre kibővítésre került a hulladékgyűjtő udvarokon gyűjthető hulladékokkal összhangban.
- o Zöldhulladék hasznosításával előállított komposzt, mint termelésnövelő anyag forgalomba hozatali és felhasználási engedélyezése megtörtént, a komposzt értékesítése megkezdődött.
- o Telepengedélyek, bejelentések: a hulladékgyűjtő udvarokon és átrakó állomásokon Társaságunk, mint üzemeltető került rögzítésre, és a közszolgáltatói alvállalkozók, mint teljesítési segéd működnek közre létesítmények működtetésében.

## 4./ Tevékenység, egyéb információk

2019. első három negyedévben begyűjtött és kezelt hulladék mennyisége:

	2019. I. negyedév	2019. II. negyedév	2019. III. negyedév
kommunális vegyes hulladék	15.939.442 kg	17.410.731 kg	18.897.408 kg
zöldhulladék	1.406.664 kg	4.292.929 kg	4.927.281 kg
üveg	164.831 kg	196.009 kg	200.473 kg
szelektív együttes gyűjtés	933.827 kg	1.286.242 kg	1.307.401 kg
lomhulladék	109.790 kg	1.285.510 kg	533.740 kg

- o Az NHKV részletfizetési kedvezményt nyújt a tartozással rendelkező lakosoknak, amelyben a kérelem elbírálását, adatrögzítését, szerződés



megkötését a közszolgáltatók kapták feladatul. 2019. évben 602 db. Az NHKV Zrt megbízása alapján ellátjuk az eseti számlák készítését, melyből 2019. évben 1524 db készült, megbízás alapján ellátjuk a számlák és befizetések összeponozását, mely 2019. évben ezidáig 1852 db-ot végeztünk el.

- A számlák adattartamának pontos volta, valamint az adatszolgáltatás gyorsítása érdekében 2019. október 1. napjától csatlakozunk volna az NHKV Zrt ügyfélporthájához, mely az ügyfélszolgálaton feladatot ellátó kollégák oktatásával járt. *Technikai okok miatt a csatlakozás 2020. január 1. napjától fog megtörténni.*
- A telephelyen tárolt, előző évről felhalmozott komposzt értékesítését megkezdjük, a kiszállítás június hónapig folyamatos volt. 2019. szeptember hónapban azonban ismét kapacitás problémával kell szembesülnünk, ugyanis a korábban betervezett kiszállítások előre nem látható körülmények miatt elmaradtak. *2019. november hónapban az NHKV Zrt hozzájárulását kértem a Békéscsabai Városüzemeltetési Kft részére történő értékesítés tárgyában, így a komposzt takarófldként kerül értékesítésre, ingyenesen.*
- Az RDF hulladék tárolását az egy oldalról nyitott fedett haszonanyag tárolókban helyeztük el. A tulajdonos értesítése több ütemben megtörtént, felhívva a figyelmet az anyag tűzveszélyes voltára. Azonban sem kiszállítás sem ártalmatlanításhoz hozzájárulást nem kaptunk. A szélsőséges meleg időjárás, és vélelmezhetően a mintaként elszállított 100 tonna hulladék miatt a tárolóban lévő RDF begyulladt, 2019. augusztus 11. napján. A tüzesetről a Társulást, az Irányító Hatóságot, az NHKV Zrt-t valamint a társaság felügyelő bizottságát is értesítettük. *Az RDF kiszállítása az NHKV Zrt által megadott partnerek részére folyamatosan történik, így az RDF gyártását újra elindítottuk.*
- Folyamatban lévő peres ügye a társaságnak nincs

Békéscsaba, 2019. december 04.

Siket Tibor  
Dareh Bázis Zrt.  
igazgatóság tagja





Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** A képviselő-testület 2020. évi munkaterve

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/1063-1/2019.

**Melléklet:** Munkaterv-tervezet

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Jegyzői Iroda - Jogi csoport

.....  
Tóth Andrea

**Témafelelős:**

.....  
dr. Nagy Viktória  
Jegyzői Irodavezető

**Az előterjesztést látta:**

.....  
.....

**Véleményezésre megküldve:**

Minden bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1063-1/2019.

Üi.: Tóth Andrea

## Előterjesztés

Tárgy: A képviselő-testület 2020. évi munkaterve

Melléklet: Munkaterv tervezet

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A munkaterv összeállításához Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelete (továbbiakban: SZMSZ) alapján **javaslatot kértém** a települési képviselőktől, a képviselő-testület bizottságaitól, a nemzetiségi önkormányzatok elnökeiktől, valamint az iroda- és csoportvezetőktől. SZMSZ alapján a munkatervnek az alábbi elemeket kell tartalmaznia:

- képviselő-testületi ülések tervezett időpontját, napirendjét, valamint kihelyezett ülés esetén annak helyszínét,
- a napirendi pontok előterjesztőit, az előkészítésért felelős szervezeti egység megnevezését,
- azon napirendi pont(ok), amely(ek) közmeghallgatást kell tartani,
- az előterjesztés leadásának határidejét,
- a bizottsági közreműködés módját.

Az elkészített tervezet havi bontásban tartalmazza a jogszabályok által kötelezően előírt, valamint a javasolt napirendeket azzal, hogy az ülések napirendi pontjai az aktuálisan döntést igénylő előterjesztésekkel bővülnek.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján a következő határozati javaslatot terjesztem a képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 11. §-ban foglaltak alapján a **melléklet szerinti tartalommal fogadja el Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi munkatervét.**

A képviselő-testület felkéri Makó város polgármesterét, hogy a munkaterv közzétételéről az SZMSZ-ben foglaltak szerint gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

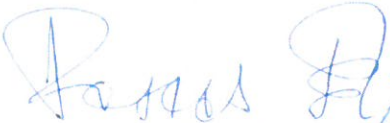



A képviselő-testület a határozat végrehajtásáról tájékoztatást nem kér.

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda - Jogi csoport
- SZMSZ-ben meghatározottak
- Irattár

**M a k ó, 2019. december 4.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**



**MAKÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
**2020. évi munkaterv-tervezet**

**Január – Ü L É S S Z Ü N E T**

**Az ülés tervezett időpontja: 2020. február 5. (szerda)**

- 1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda
- 2. A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyeletekből eredő kötelezettségeknek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének bemutatása**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság
- 3. Rendelet-tervezet Makó Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: minden bizottság
- 4. Makói Gyógyfürdő Zrt. 2020. évi üzleti terve**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Makovecz Imre Bizottság
- 5. Makói Városi Televízió Nonprofit Kft. 2020. évi üzleti terve**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Emberi Erőforrások Bizottsága
- 6. Makó Városi Kulturális-Közművelődési Nonprofit Kft. 2020. évi üzleti terve**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Emberi Erőforrások Bizottsága
- 7. Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2020. évi üzleti terve**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Makovecz Imre Bizottság
- 8. Makói Városfejlesztő Kft. 2020. évi üzleti terve**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Makovecz Imre Bizottság
- 9. Egyebek**

**Napirendi anyagok leadási határideje: 2020. január 24.**

**Bizottsági ülések: 2020. február 3-4.**

**Az ülés tervezett időpontja: 2020. március 25. (szerda)**

**1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról**

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda

**2. Tűzoltó parancsnok beszámolója a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

Előterjesztő: Balogh Róbert tű. alezredes, a Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság parancsnoka

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda – Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

**3. Egyebek**

**Napirendi anyagok leadási határideje: 2020. március 13.**

**Bizottsági ülések: 2020. március 23-24.**

Az ülés tervezett időpontja: 2020. április 29. (szerda)

**1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról**

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda

**2. Városi rendőrkapitány beszámolója a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

Előterjesztő: Palicz András városi rendőrkapitány

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda – Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

**3. Tájékoztató a Kiszombori Határrendészeti Kirendeltség 2019. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: határrendészeti kirendeltség vezetője

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

**4. Egyebek**

**Napirendi anyagok leadási határideje: 2020. április 17.**

**Bizottsági ülések: 2020. április 27-28.**

**Május – VÁROSNAPI ÜNNEPI ÜLÉS – Hagymaház**



Az ülés tervezett időpontja: 2020. május 27. (szerda)

1. **Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda
  
2. **Beszámoló Makó Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról. Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata 2019. évi zárszámadásáról.**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda  
  
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
  
3. **Éves ellenőrzési jelentés, éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Belső Ellenőrzés  
  
Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság
  
4. **Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság beszámolója az önkormányzat vagyonának alakulásáról**  
Előterjesztő: Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda  
  
Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság
  
5. **Beszámoló a Makói Gyógyfürdő Zrt. 2019. évi tevékenységéről**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda  
  
Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Makovecz Imre Bizottság
  
6. **Beszámoló a Makó Városi Televízió Nkft. 2019. évi tevékenységéről**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda  
  
Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Emberi Erőforrások Bizottsága
  
7. **Beszámoló a Makó Városi-Kulturális-Közművelődési Nonprofit Kft. 2019. évi tevékenységéről**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda  
  
Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Emberi Erőforrások Bizottsága

- 8. Beszámoló a Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2019. évi tevékenységéről**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Makovecz Imre Bizottság

- 9. Beszámoló a Makói Városfejlesztő Kft. 2019. évi tevékenységéről**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Makovecz Imre Bizottság

- 10. Beszámoló a Makói ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységéről**

Előterjesztő: Tóthné Balázs Andrea intézményvezető

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: Egyenlő Esély Bizottság

- 11. Makó Város Önkormányzata átfogó értékelése a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról a 2019. évre vonatkozóan**

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Hatósági csoport

Bizottsági közreműködés: Egyenlő Esély Bizottság

## **12. Egyebek**

**Napirendi anyagok leadási határideje: 2020. május 15.**

**Bizottsági ülések: 2020. május 25-26.**

Az ülés tervezett időpontja: 2020. június 24. (szerda)

1. **Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda
2. **Beszámoló a Lakásügyi Tanácsadó Testület munkájáról**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyoncsoport

Bizottsági közreműködés: Egyenlő Esély Bizottsága

3. **Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester, dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző, Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, Botlik Anita, az Egyenlő Esély Bizottság elnöke, Zeitler Ádám, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, Kovács Sándor, a Makovecz Imre Bizottság elnöke

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

4. **Beszámoló a Makói Települési Értéktár Bizottság 2020. évi I. félévi munkájáról**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Emberi Erőforrások Bizottsága

5. **Tájékoztató a testületi határozatok végrehajtásáról**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Személyzeti és Adminisztrációs Csoport

6. **Egyebek**

**Napirendi anyagok leadási határideje: 2020. június 12.**

**Bizottsági ülések: 2020. június 22-23.**

2020. július hónap – Ü L É S S Z Ü N E T

2020. augusztus 20. (csütörtök) – SZENT ISTVÁN-NAPI ÜNNEPI ÜLÉS

**Az ülés tervezett időpontja: 2020. augusztus 26.**

**1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról**  
**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda

**2. Egyebek**

**Napirendi anyagok leadási határideje: 2020. augusztus 14.**  
**Bizottsági ülések: 2020. augusztus 24-25.**



Az ülés tervezett időpontja: 2020. szeptember 30. (szerda)

**1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról**

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda

**2. Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről**

Előterjesztő: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

**3. A Makói Óvoda beszámolója a 2019/2020-as nevelési évről**

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda - Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: Emberi Erőforrások Bizottsága

**4. Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről**

Előterjesztő: Petrovics Attila, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Birta Júlia Mihaéla, a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**5. Egyebek**

**Napirendi anyagok leadási határideje: 2020. szeptember 18.**

**Bizottsági ülések: 2020. szeptember 28-29.**

Az ülés tervezett időpontja: 2020. október 28. (szerda)

**1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról**

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda

**2. Tájékoztató a 2019/2020-as tanévről és a 2020/2021-es tanév indításáról**

Előterjesztő: fenntartó, intézményvezetők

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: Emberi Erőforrások Bizottsága

**3. Egyebek**

**Napirendi anyagok leadási határideje: 2020. október 16.**

**Bizottsági ülések: 2020. október 26-27.**

Az ülés tervezett időpontja: 2020. november 25. (szerda)

1. **Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda Titkárság
  
2. **A 2020. évi adóbevételek alakulása és felhasználásuk, valamint a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata KÖZMEGHALLGATÁS**  
Előterjesztő: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda Adócsoport  
  
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
  
3. **Tájékoztató a makói kórház szerepéről a jelenlegi egészségügyi struktúrában**  
Előterjesztő és a tájékoztató elkészítésére felkért személy: Dr. Kallai Árpád főigazgató, Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhely-Makó  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda - Jogi csoport  
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
  
4. **Tájékoztató az alapfokú egészségügyi ellátás helyzetéről**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Hatósági Csoport  
  
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
  
5. **2021. évi belső ellenőrzési terv**  
Előterjesztő: dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Belső Ellenőrzés
  
6. **Egyebek**

**Napirendi anyagok leadási határideje: 2020. november 13.**

**Bizottsági ülések: 2020. november 23-24.**

Az ülés tervezett időpontja: 2020. december 16. (szerda)

1. **Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda
  
2. **Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda  
  
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
  
3. **Főépítész tájékoztatója a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól**  
Előterjesztő és a tájékoztató elkészítésére felkért személy: Csernyus Lőrinc főépítész  
  
Bizottsági közreműködés: Makovecz Imre Bizottság
  
4. **Makó Város Önkormányzatának külügyi tevékenységei. Tájékoztató a külkapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok helyzetéről, alakulásáról.**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Kabinet Iroda  
  
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
  
5. **Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester, dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző, Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, Botlik Anita, az Egyenlő Esély Bizottság elnöke, Zeitler Ádám, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, Kovács Sándor, a Makovecz Imre Bizottság elnöke  
  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport  
  
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
  
6. **Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda  
  
Bizottsági közreműködés: minden bizottság
  
7. **Beszámoló a Lakásügyi Tanácsadó Testület munkájáról**  
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyoncsoport  
  
Bizottsági közreműködés: Egyenlő Esély Bizottsága



**8. A képviselő-testület 2021. évi munkaterve**

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Jogi csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

**9. Beszámoló a Makói Települési Értéktár Bizottság 2020. évi II. félévi munkájáról**

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Kabinet Iroda

Bizottsági közreműködés: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Emberi Erőforrások Bizottsága

**10. Makó Város Önkormányzata által fenntartott bölcsődék nyitva tartásával kapcsolatos fenntartói döntés meghozatala**

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Hatósági csoport

Bizottsági közreműködés: Emberi Erőforrások Bizottsága

**11. Tájékoztató a testületi határozatok végrehajtásáról**

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Személyzeti és Adminisztrációs Csoport

**12. Egyebek**

**Napirendi anyagok leadási határideje: 2020. december 4.**

**Bizottsági ülések: 2020. december 14-15.**

**Amennyiben a napirendi pont külsős előterjesztője kéri, az általa elkészítendő előterjesztés tárgyalása egy általa megjelölt másik képviselő-testületi ülés időpontjára a munkaterv módosítása nélkül áttehető.**

## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** Beszámoló a Makói Települési Értéktár Bizottság 2019. évi II. féléves munkájáról

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/1076-1/2019

**Melléklet:** Beszámoló

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Kabinet Iroda  
Tóth Ferenc  


**Témafelelős:**   
Andrási Lilla

**Az előterjesztést látta:**   


**Véleményezésre megküldve:** Emberi Erőforrások Bizottsága  
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**   
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**   
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1076-1/2019

Üi.: Tóth Ferenc

## Előterjesztés

Tárgy: Beszámoló a Makói Települési Értéktár Bizottság 2019. II. féléves munkájáról

Melléklet: Beszámoló

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet alapján 2014. évben létrehozta a Makói Települési Értéktár Bizottságot, továbbá elfogadta a Makói Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A Szervezeti és Működési Szabályzat alapján a bizottság évi két alkalommal köteles működéséről beszámolni.

Az Értéktár Bizottság 2019. II. félévéről szóló beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekre tekintettel, a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) Korm. rendelet alapján létrehozott Makói Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzata alapján előterjesztett, 2019. évre vonatkozó II. félévi beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

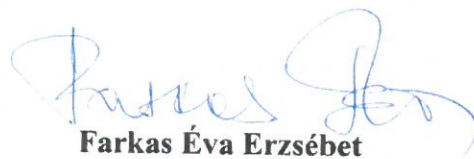


Felelős: polgármester

**Erről értesítés kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda
- Irattár

**M a k ó, 2019. december 11.**



**Farkas Éva Erzsébet  
polgármester**



Makói Települési Értéktár Bizottság  
6900 Makó, Széchenyi tér 22.

Tárgy: Beszámoló a Makói Települési  
Értéktár Bizottság 2019. II. félévi munkájáról

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

M a k ó

### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény (továbbiakban: értéktári törvény) alapján települési értéktárat hozott létre és Települési Értéktár Bizottságot működtet.

A bizottság feladata megszervezni a településen fellelhető nemzeti értékek azonosítását, létrehozni a településen fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjteményt és megküldeni azt a megyei értéktárba.


A bizottság tevékenységét az értéktári törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet, valamint a képviselő-testületi döntéssel egyidejűleg létrehozott és elfogadott szervezeti és működési szabályzat szerint végzi.

A bizottság feladatát képezi Makó város természeti, épített, a néphagyományból eredő, kulturális, gazdasági, gazdálkodási és történelmi értékeinek megőrzése, valamint az itt született, vagy életük során Makón élt személyek szellemi örökségének feltérképezése.

Az Értéktár Bizottság 2019 II. félévében ülést nem tartott, tekintettel arra, hogy az értéktári bizottság elnöke lemondott, és lemondásakor jelezte, hogy felé nem érkezett értéktári kezdeményezés. Személyem elnökké való megválasztása óta eltelt rövid időben sem történt új kezdeményezés, ezért a bizottsági ülés nem került összehívásra.

Kérem a fentiekben foglaltak alapján a Makói Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámoló elfogadását.

Makó, 2019. december 4.

  
Szikszai Zsuzsanna  
Bizottsági Elnök



Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és az ezekhez kapcsolódó térítés díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítása

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/2761-1/2019


**Melléklet:** Hatásvizsgálati lap, rendelet-tervezet, indokolás, javaslat


**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda  
Hatósági Csoport


  
.....  
dr. Ákosi Ádám

**Témafelelős:** dr. Ákosi Ádám  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:**


 .....

 .....

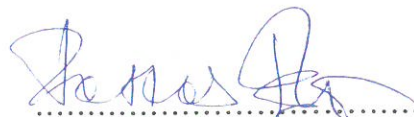
 .....

**Véleményezésre megküldve:** Minden bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester







# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/2761-1/2019

Üi.: dr. Ákosi Ádám

## R e n d e l e t t e r v e z e t

**Tárgy:** A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és az ezekhez kapcsolódó térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítása

**Melléklet:** Hatásvizsgálati lap, rendelet-tervezet, indokolás, javaslat

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

**M a k ó**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátások körében **Makó Város Önkormányzata a következő gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja: bölcsődei, óvodai és iskolai napközbeni ellátás.**

A Gyvt. 147. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások intézményi térítési díját az intézményt fenntartó állapítja meg. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, és az ehhez kapcsolódó térítési díjakról szóló 24/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet ennek időpontját minden év december 31. napjáig határozza meg.

**A Gyvt. 151. § (3) bekezdése szerint a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.**

**A szülők által fizetett havi személyi térítési díjat a most tárgyalt intézményi térítési díj napi összeg általános forgalmi adóval (27 %) növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint az alábbi normatív kedvezmények figyelembe vételével határozzák meg az intézmények.**

**A gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani:**

- a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruval csökkentett összegének 130%-át, vagy nevelésbe vették,
- az 1–8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy nevelésbe vették,
- az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha nevelésbe vették, vagy utógondozói ellátásban részesül.

**A gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 50%-át normatív kedvezményként kell biztosítani:**

- az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- az 1–8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek után, feltéve, hogy az nem részesül ingyenes étkezésben.

A jelenleg alkalmazott térítési díjak 2019. január 1-jétől kerültek megállapításra.

Az EUREST Étteremüzemeltető Kft. megküldte számunkra 2020. évre a nyersanyagnorma értékére vonatkozó javaslatát.

A hivatalosan a 2019. évre közzétett fogyasztói ár-index alakulása a szolgáltatás alapját érintő alábbi tételekre adják az alapját a nyersanyagnorma emelési javaslatuknak:

	Aránya a szolgáltatásban	Éves infláció	Inflációs arány
Nyersanyag	50%	4,40%	2,20%
Munkabér	25%	7,00%	1,75%
Közmű energia	10%	2,20%	0,22%
Egyéb szolgáltatások	15%	2,20%	0,33%
<b>ÖSSZESÍTETT INFLÁCIÓS ARÁNY</b>			<b>4,50%</b>

Véleményük szerint a szolgáltatás színvonalának megőrzéséhez, biztonságos fenntartásához elengedhetetlen, hogy a fentiekben bemutatott, a szolgáltatás minden költségelemét érintő, lefedő éves emelés megvalósuljon.

Fentieket figyelembe véve kérik, hogy a szolgáltatás színvonalának megőrzése érdekében szíveskedjenek elfogadni az **önkormányzati nyersanyagnormák összegének egységesen, 4,5 %-kal történő emelését 2020. január 1-jétől.**

A nyersanyagnorma meghatározásánál 2015. szeptemberétől alkalmazni kell a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet előírásait. A központi konyha üzemeltetője, az Eurest Étteremüzemeltető Kft. és a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény ennek figyelembevételével készítette el a térítési díjra vonatkozó javaslatát.

A Makói Egyesített Népjóléti Intézmény a bölcsődei ellátás állami normatíva emelése miatt a 2020. évre javaslatában emelésre nem tett javaslatot az általa biztosított bölcsődei étkezés, bölcsődei gondozási díj, valamint időszakos gyermekfelügyelet tekintetében, míg az Eurest Étteremüzemeltető Kft. a fent leírt várható költségnövekedés alapján kiszámolt emelésre tett javaslatot.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. § (1) bekezdése szerint, ha a szülő, törvényes képviselő eltérően nem rendelkezik, az intézményi gyermekétkeztetés keretében a nem bentlakásos intézményben,

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon a reggeli főétkezést, a déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkezést,
- b) a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon az óvodában és a nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben a déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkezést kell biztosítani.

Az (1) bekezdés szerinti gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja az általa fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében és óvodában, továbbá a közigazgatási területén a tankerületi központ, valamint az állami szakképzési és felnőttképzési szerv által fenntartott nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben.

Annak érdekében, hogy az élelmezés minősége ne romoljon és a főzőhelyek a gyermekétkeztetésben előírt normákat be tudják tartani, legfeljebb 4,5 %-os térítési díjemelésre teszek javaslatot.

Bölcsődei étkezés:

Nyersanyag	Makói Egyesített Népjóléti Intézmény Intézményi térítési díj Ft/fő/nap				Emelés mértéke	
	Reggeli	Tízórai	Ebéd	Uzsonna	Összesen	%-ban
Jelenlegi	64	30	267	61	422	
Javasolt	64	30	267	61	422	0

Nyersanyag	Eurest Étteremüzemeltető Kft. Intézményi térítési díj Ft/fő/nap				Emelés mértéke	
	Reggeli	Tízórai	Ebéd	Uzsonna	Összesen	%-ban
Jelenleg	-	101	317	97	515	
Javasolt	-	106	331	101	538	4,46

Óvodai étkezés:

Jelenleg	-	101	317	97	515	
Javasolt	-	106	331	101	538	4,46

Iskolai étkezés 1-4. osztályos:

Jelenleg	-	109	344	104	557	
Javasolt	-	114	359	109	582	4,48

Iskolai étkezés 5-8. osztályos:

Jelenleg	-	117	385	109	611	
Javasolt	-	122	402	114	638	4,41

Középiskolai étkezés:

Nyersanyag	Eurest Étteremüzemeltető Kft. Intézményi térítési díj Ft/fő/nap					Emelés mértéke	
	Reggeli	Tízórai	Ebéd	Uzsonna	Vacsora	Összesen	%-ban
Jelenleg	177	177	383	183	183	1103	
Javasolt	185	185	400	191	191	1152	4,44

Ezen térítési díjak az ÁFA összegét nem tartalmazzák.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem, hogy a fenti indokok alapján a rendelet-módosítást vitassuk meg és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, és az ehhez kapcsolódó térítési díjakról szóló 24/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendeletünket a mellékelt tervezet alapján módosítsuk.

**M a k ó, 2019. december 2.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**





1. melléklet „A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, és a térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítása” tárgyú rendelettervezethez

**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP**  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

**A tervezett jogszabály várható következményei, különösen**

**I. társadalmi hatásai:** a tervezetnek társadalmi hatása nincs.

**II. gazdasági hatásai:** a bölcsődei, az óvodai, általános iskolai és középiskolai nevelésben-oktatásban részt vevő gyermekek, tanulók szülei esetében a költségek növekednek.

**III. költségvetési hatásai:** a jelenlegi egyensúly fenntartása.

**IV. környezeti következményei:** a tervezetnek környezeti hatása nincs.

**V. egészségi következményei:** a gyerekek egészséges intézményi étkezésének további biztosítása.

**VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** a tervezet a jelenlegi adminisztratív terhet nem emeli.

**VII. megalkotásának szükségessége:** a következő évi intézményi térítési díjat december 31-ig rendeletben kell meghatározni.

**VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** a szolgáltatás színvonala csökkenne.

**IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

**Makó, 2019. december 2.**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2019.(.....) önkormányzati rendelete  
a személyes gondoskodást nyújtó  
gyermekjóléti alapellátásokról, és az  
ehhez kapcsolódó térítési díjakról szóló  
24/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Makó Város Önkormányzata a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§**

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, és az ehhez kapcsolódó térítési díjakról szóló 24/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

**2.§**

Ez a rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

**Farkas Éva Erzsébet s. k.  
polgármester**

**dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta s. k.  
jegyző**

Melléklet Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2019. (.....)  
önkormányzati rendelethez

A személyes gondoskodást nyújtó  
intézményi ellátások  
*intézményi térítési díjai*

**1./ Bölcsőde**

Kettő bölcsőde 2019. évi várható önköltsége: 118.313.316,- Ft.

Egy ellátottra jutó várható önkormányzati hozzájárulás összege: 610,- Ft/fő/nap.

Időszakos gyermekfelügyelet: 315,- forint/óra.

Bölcsőde gondozási díja: 105,- forint /nap.

**Bölcsőde gyermekétkeztetés intézményi nettó térítési díja**

- reggeli	64,- Ft/fő/nap
- tízórai	30,- Ft/fő/nap
- ebéd	267,- Ft/fő/nap
- uzsonna	61,- Ft/fő/nap
<b>valamennyi étkezés együttes összege:</b>	<b>422,- Ft/fő/nap</b>

**2./ Óvoda :**

- tízórai	106,- Ft/fő/nap
- ebéd	331,- Ft/fő/nap
- uzsonna	101,- Ft/fő/nap
<b>valamennyi étkezés együttes összege:</b>	<b>538,- Ft/fő/nap</b>

**3./ Általános iskola 1-4. osztályos:**

- tízórai	114,- Ft/fő/nap
- ebéd	359,- Ft/fő/nap
- uzsonna	109,- Ft/fő/nap
<b>valamennyi étkezés együttes összege:</b>	<b>582,- Ft/fő/nap</b>

**4./ Általános iskola 5-8. osztályos:**

- tízórai	122,- Ft/fő/nap
- ebéd	402,- Ft/fő/nap
- uzsonna	114,- Ft/fő/nap
<b>valamennyi étkezés együttes összege:</b>	<b>638,- Ft/fő/nap</b>

**5./ Középiskola:**

- reggeli	185,- Ft/fő/nap
- tízórai	185,- Ft/fő/nap
- ebéd	400,- Ft/fő/nap
- uzsonna	191,- Ft/fő/nap
- vacsora	191,- Ft/fő/nap
<b>valamennyi étkezés együttes összege:</b>	<b>1152,- Ft/fő/nap.</b>

Ezen térítési díjak az ÁFA összegét nem tartalmazzák.

**2. melléklet „A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, és a térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítása” tárgyú rendelettervezethez**

## **INDOKOLÁS**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
a 24/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendeletét módosító**

**RENDELETTERVEZET-hez**

### **ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 24/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendeletével megalkotta a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, és az ezekhez kapcsolódó térítési díjakról szóló rendeletét (a továbbiakban: Rendelet).

A Rendelet 4. § (7) bekezdése szerint az intézményi térítési díjat a képviselő-testület minden év december 31. napjáig állapítja meg. Mivel az intézményi térítési díjakat a rendelet melléklete tartalmazza, ezért annak változása esetén szükséges a hivatkozott rendelet módosítása.

### **RÉSZLETES INDOKOLÁS**

**a z 1 . § - h o z**

Megjelöli az 1. sz. mellékletét, mely a Rendelet mellékletét módosítja.

**a 2 . § - h o z**

A rendelet hatálybalépését határozza meg, valamint hatályon kívül helyezi a hatályba lépését követő napon.

**az 1. melléklethez**

Tartalmazza az intézményi térítési díjak emelt összegét, mellyel a Rendelet melléklete módosításra kerül.



## JAVASLATI NYILATKOZAT

Alulírott Nyerges János, mint az Eurest Étteremüzemeltető Kft. (1117 Budapest, Irinyi József utca 4-20/B.) cégjegyzésre jogosult vezetője a 2020. évi nyersanyagnorma értékére az alábbi javaslatot teszem Makó Város Önkormányzata számára:

Javasoljuk a 2019. évi nyersanyagnorma értékének 4,5 %-os emelését az alábbiak szerint.

<b>Óvoda:</b>	
Reggeli	106 Ft
Tízórai	106 Ft
Ebéd	331 Ft
Uzsonna	101 Ft
Vacsora	101 Ft
valamennyi étkezés együttes összege:	745 Ft
<b>Általános iskola 1-4. osztályos:</b>	
Reggeli	114 Ft
Tízórai	114 Ft
Ebéd	359 Ft
Uzsonna	109 Ft
Vacsora	109 Ft
valamennyi étkezés együttes összege:	805 Ft
<b>Általános iskola 5-8. osztályos:</b>	
Reggeli	122 Ft
Tízórai	122 Ft
Ebéd	402 Ft
Uzsonna	114 Ft
Vacsora	114 Ft
valamennyi étkezés együttes összege:	875 Ft
<b>Középiskola:</b>	
Reggeli	185 Ft
Tízórai	185 Ft
Ebéd	400 Ft
Uzsonna	191 Ft
Vacsora	191 Ft
valamennyi étkezés együttes összege:	1 153 Ft

Budapest, 2019. november 27.

Eurest Étteremüzemeltető Kft.

Nyerges János  
ügyvezető igazgató

Eurest  
Étteremüzemeltető Kft.  
1117 Budapest,  
Irinyi J. u. 4-20/B. ép.  
Adószám: 10794339-2-44

Eurest Étteremüzemeltető Kft.  
1117-Budapest  
Irinyi József utca 4-20-

Tel: +36 1 371 0810  
Fax: +36 1 371 0792  
Email: info@eurest.hu

www.eurest.hu





Tisztelt Polgármester Asszony!

A Makó Város Önkormányzat és az Eurest Étteremüzemeltető Kft. között érvényben lévő vállalkozási szerződés 42. pontja értelmében minden naptári év novemberében „A vállalkozó köteles javaslatot tenni a nyersanyag norma értékére” a következő naptári évre vonatkozóan.

A hivatalosan a 2019. évre közzétett fogyasztói ár-index alakulása a szolgáltatás alapját érintő alábbi tételekre adják az alapját a nyersanyagnorma emelési javaslatunknak:

	Aránya a szolgáltatásban	Éves infláció	Inflációs arány
Nyersanyag	50%	4,40%	2,20%
Munkabér	25%	7,00%	1,75%
Közmű energia	10%	2,20%	0,22%
Egyéb szolgáltatások	15%	2,20%	0,33%
<b>ÖSSZESÍTETT INFLÁCIÓS ARÁNY</b>			<b>4,50%</b>

A szolgáltatás színvonalának megőrzéséhez, biztonságos fenntartásához elengedhetetlen, hogy a fentiekben bemutatott, a szolgáltatás minden költségelemét érintő, lefedő éves emelés megvalósuljon.

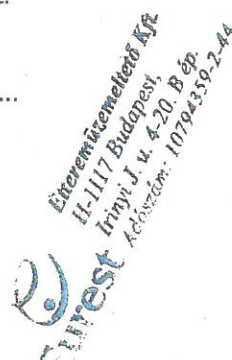
Fentieket figyelembe véve kérjük, hogy a szolgáltatás színvonalának megőrzése érdekében szíveskedjenek elfogadni az önkormányzati nyersanyagnormák összegének egységesen, 4,5 %-kal történő emelését 2020. január 1-től.

Üdvözlettel:

Budapest, 2019. november 27.

Eurest Étteremüzemeltető Kft.

Nyerges János  
ügyvezető igazgató



## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

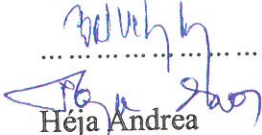
**Tárgy:** A 2020. évi járási startmunka programok tervezése, kérelem benyújtása


**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet

**Ügyiratszám:** I/1091-1/2019.


**Melléklet:** -

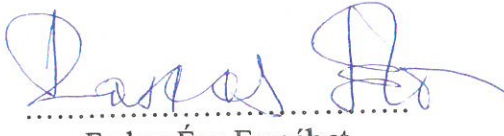
**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Jegyzői Iroda - Személyzeti és Adminisztrációs  
Csoport  
Bartáné Vékony Hajnalka

**Témafelelős:**   
Héja Andrea  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:** 

**Véleményezésre megküldve:** Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság  
Makovecz Imre Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**   
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**   
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1091-1/2019.

Üi.: Bartáné Vékony Hajnalka

## Előterjesztés

Tárgy: A 2020. évi járási startmunka programok tervezése, kérelem benyújtása

### **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

#### **M a k ó**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzata az idén is – mint ahogyan eddig minden évben – kérelmet kíván benyújtani a Belügyminisztérium által támogatott járási startmunka programok indítására.

A program tervezése az ún. Közfoglalkoztatási Támogatási Keretrendszerben (továbbiakban: KTK) történik. A tervezési folyamat során – a tényleges kérelem benyújtását megelőzően – előzetes Programtervet kell készíteni, melyből a Miniszteri döntést követően készíthető el a Kérelem.

A tervezési folyamat két szakaszra bontható: az első szakaszban történik a tervek rögzítése a KTK rendszerben, majd a második szakaszban a kiválasztott Programterv véleményezése, értékelése, javítása történik a járási hivatal és a Belügyminisztérium képviselőinek bevonásával. A tervezési folyamatot követően a járási hivatal megvizsgálja a benyújtott programtervet és elkészíti a támogatási javaslatot, melyet továbbít a kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának. A tényleges Kérelmet a Miniszteri döntést követően lehet benyújtani, a KTK rendszeren keresztül.

A Kérelem benyújtásához a tervezési segédlet dokumentumok csatolását is előírja, valamint a Járási Hivatallal történt előzetes egyeztetés alapján – közfoglalkoztató önkormányzatok esetén – szükséges egy képviselő-testületi határozat a kérelem benyújtásának támogatásáról, a szükséges önerő biztosításáról, illetve arról, hogy pozitív elbírálás esetén a képviselő-testület támogatja az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását.

A járási startmunka mintaprogramok előzetes terveinek rögzítése a KTK rendszerben 2020. január 06. napjáig lehetséges, ám mivel a határidőig rendes testületi ülés nincs a tisztelt Képviselő-testület munkatervében betervezve, a döntést jelen ülésen célszerű meghozni. Az aláírt Kérelem Ügyfélkapun történő benyújtásának határideje szintén 2020. január 6. napja.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiek figyelembevételével a Hivatal – a Járási Hivatal Foglalkoztatási Főosztályával folyamatosan egyeztetve, valamint az előző év tapasztalatait figyelembe véve – előkészítette a 2020. évi járási startmunka program terveit, melyről az alábbiakban olvashatnak részletes információkat:

A Belügyminisztérium által meghirdetett START munkaprogramok 2020. március 1 – 2021. február 28. közötti időpontban kerülnek megvalósításra. A jelenleg is futó, 2019/2020. évi START programokba 125 fő bevonására volt lehetőségünk, amelyet az egyre csökkenő munkát keresők száma miatt csak részben sikerült feltölteni.

A 2019. március 1. és 2019. szeptember 30. közötti átlagléttszámokat figyelembe véve a tervezés során 109 főre vonatkozóan nyújthatunk be tervezet.

Az indítható járási programok a meghatározás szerint 3 fő csoportba sorolhatóak:

- Mezőgazdasági program
- Helyi sajátosságra épülő program
- Szociális jellegű program

### **Makó Város Önkormányzata az alábbi programokat kívánja indítani:**

#### **1., Mezőgazdasági program:**

- indítása 15 fővel

A tervezett program a 2019/2020. évi program folytatásaként kerül megvalósításra:

- a Kelemen László utcán található 2 fóliaházunkban egynyári és évelő virágok, zöldségek szaporítása zajlik, amelyek a város közterületeire kerülnek kiültetésre.
- facsemete nevelése, melyek a babafa program keretében kerülnek elültetésre.

A mezőgazdasági program keretében a támogatással érintett összeg: 130.000,- Ft/fő/hó fajlagos költség, amely tartalmazza a munkabért és a dologi költségeket is.

A program létszáma miatt itt nem kell az Önkormányzatnak a megvalósításhoz önköltséggel hozzájárulni, támogatottsága 100 %-os, így az alábbi táblázatban feltüntetett összeget igényelhetjük:

Munkabér	17 544 840 Ft	támogatás
Dologi kiadás:	5 855 160 Ft	támogatás
<b>Összes költség:</b>	<b>23 400 000 Ft</b>	

A mezőgazdasági program anyagköltségének megállapításánál a termelni kívánt növénynek a Belügyminisztérium által megadott irányköltségei a meghatározóak.

#### **2., Helyi sajátosságokra épülő program:**

- indítása 10 fővel

A program keretében az előző években beszerzett nagy értékű tárgyi eszközök hasznosításával járdalapok, béléselemek gyártása, utcabútorok (pl. virágláda, pad, stb.) előállítás, összeszerelése történik. A program keretében a támogatással érintett összeg: 130.000 Ft/fő/hó fajlagos költség, amely tartalmazza a munkabért és a dologi költségeket is.

A program létszáma miatt itt nem kell az Önkormányzatnak a megvalósításhoz önköltséggel hozzájárulni, támogatottsága 100 %-os, így az alábbi táblázatban feltüntetett összeget igényelhetjük:

Munkabér	11 758 920 Ft	támogatás
Dologi kiadás:	3 841 080 Ft	támogatás
<b>Összes költség:</b>	<b>15 600 000 Ft</b>	



### 3., Szociális jellegű programok:

- indítása 84 fővel

A 2019/2020. évi program során került bevezetésre a Szociális programelem, amely az előző évek 3 programelemét fogta össze. A most tervezett, 2020/2021. évi program során is tervezhető ez a típusú program, ezért itt a legnagyobb a tervezett létszám is.

Az összevont programelemek:

- illegális hulladék-lerakóhelyek felszámolása,
- belterületi közutak karbantartása,
- belvízelvezetés.

A megvalósítás mindhárom programrészt érinti:

- Az illegális hulladék-lerakóhelyek felszámolása program során a város tisztántartása a fontos, kiemelten Honvéd városrész, a Maros ártere, valamint a bevezető utak melletti hulladék összegyűjtése.
- A belterületi közutak karbantartása programban a város járdáinak, parkolóinak szükséges javítása, pótlása a cél.
- A belvízelvezetés programban a város csatornáinak karbantartása, a szükséges csatorna elemek javítása, pótlása folyik.

Valamennyi programelem során megvalósul az érintett területen a zöldterület kezelése is, fokozott figyelemmel a parlagfű mentesítésre.

A program keretében a támogatással érintett összeg: 115.000,- Ft/fő/hó fajlagos költség, amely tartalmazza a munkabért és a dologi költségeket is.

A támogatás mértéke a létszám miatt sávosan csökken, így az átlagos támogatottság kb. 87,15%-kal valósul meg, az alábbi táblázatban feltüntetett összegekkel:

Munkabér	94 496 895 Ft	támogatás
Dologi kiadás:	18 668 706 Ft	támogatás
Dologi kiadás:	2 754 399 Ft	kötelező önerő
<b>Összes költség:</b>	<b>115 920 000 Ft</b>	

#### Összesítve:

Munkabér	123 800 655 Ft	támogatás
Dologi kiadás:	28 364 946 Ft	támogatás
Dologi kiadás:	2 754 399 Ft	kötelező önerő
<b>Összes költség:</b>	<b>154 920 000 Ft</b>	

Összehasonlításként az előző évre vonatkozó összesített terv adatok az alábbiak:

Munkabér	140 930 580 Ft	támogatás
Dologi kiadás:	32 031 064 Ft	támogatás
Dologi kiadás:	2 658 356 Ft	kötelező önerő
<b>Összes költség:</b>	<b>175 620 000 Ft</b>	

A megvalósulás során a dologi kiadások korlátozásra kerültek, így a tervezés során ezt figyelembe véve lehetőségünk lesz:

- munka- és védőruha,
- kis értékű tárgyi eszközök (például fűkasza, csiszológép, kézi szerszámok),
- beruházási anyagok (például homok, sóder, cement, faanyag),
- projekt lebonyolításához szükséges egyéb anyag (például vetőmag, növényvédőszer, üzemanyag) beszerzésére.

A programok megvalósulásához szükséges nagy értékű eszközök rendelkezésünkre állnak az előző évekből, így most nem tervezünk ilyen jellegű beszerzést.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „*A 2020. évi járási startmunka programo. tervezése, kérelem benyújtása*” tárgyú előterjesztést, és az alábbi döntést hozza:

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja, hogy Makó Város Önkormányzata kérelmet nyújtson be a Belügyminisztérium által támogatott járási startmunka mintaprogramok közül az alábbiakban részletezett programelemekre:
  - Mezőgazdasági program
  - Helyi sajátosságokra épülő program
  - Szociális jellegű programok
2. Makó Város Önkormányzata vállalja, hogy pozitív elbírálás esetén a programelemekhez szükséges önerőt – az előterjesztésben részletezettek szerint – Makó Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 3/2019. (II.07.) önkormányzati rendeletének 10. melléklete 2. sora „*Céltartalékba helyezett 2019. évi beruházási, fejlesztési tartalék*” terhére biztosítja.
3. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a támogatási kérelmek pozitív elbírálása esetén támogatja az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását.
4. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza polgármesterét a támogatási kérelem benyújtásához szükséges dokumentumok aláírására.
5. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a járási startmunka programok elindításához szükséges önerő biztosításáról a 2020. évi költségvetés tervezésekor gondoskodjon.

#### **Felelős:**

- az 1. és 4. pont tekintetében polgármester,
- az 2., 3. és 5. pont tekintetében a jegyző.

#### **Határidő:**

- az 1., 2. és 3. pont tekintetében azonnal,
- a 4. pont tekintetében: 2019. január 6,
- az 5. pont tekintetében: a 2020. évi költségvetés elfogadásának napja.

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és adminisztrációs csoport
- Irattár

**M a k ó, 2019. december 04.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**





## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.


**Tárgy:** Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány 2019. évi beszámolója

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester


**Ügyiratszám:** I/1070-1/2019.

**Melléklet:** Beszámoló, táblázat

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Jegyzői Iroda - Jogi csoport

  
.....  
Tóth Andrea

**Témafelelős:**

  
.....  
dr. Nagy Viktória  
Jegyzői Irodavezető


**Az előterjesztést látta:**

  
.....  
.....

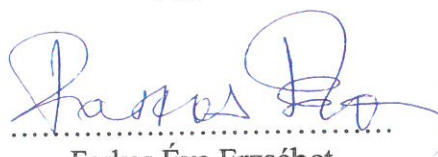
**Véleményezésre megküldve:**

Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

  
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester







# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1070-1/2019.

Üi.: Tóth Andrea

## Előterjesztés

Tárgy: Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány  
2019. évi beszámolója

Melléklet: Beszámoló, táblázat

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

**M a k ó**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 1. § (2) bekezdés e) pontja alapján a közalapítvány alapító okiratban megjelölt ügyvezető szerve köteles a közalapítvány működéséről az alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni.

A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány beszámolója az előterjesztés mellékletét képezi.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem az előterjesztésben foglalt tájékoztatás szerinti határozati javaslatok elfogadását.

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány 2019. évi beszámolóját elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, kuratórium elnöke

### **Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány kuratóriumának elnöke
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Irattár

**M a k ó, 2019. december 4.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester



## A Makó Város Fejlődésért Közalapítvány

beszámoló 2019. évről

( Az írásban kiadott pénzügyi beszámoló melléklete)

A Makó Város Fejlődésért Közalapítvány 2003 február 6-án lefektetett alapító okiratában meghatározott céljai szerint működött ez évben is. 2019-ben a város fejlődésének elősegítésének érdekében támogatta a különböző ifjúsági, közművelődési, oktatási, művészeti, kulturális, egészségügyi és sport tevékenységeket.

Munkánkat az alapító – Makó Város Önkormányzatán –kívül a városban működő nagyvállalatok, egyéni cégek és magánszemélyek nemes adományai segítették. Köszönöm mindenki szíves segítségét. Kiemelten köszönöm legnagyobb támogatónk a Givaudan Hungary Kft., személy szerint Karkas Mihály ügyvezető úr, hosszú időn át nyújtott jelentős anyagi támogatását.

A 2019. évről elkészített pénzügyi beszámolót (mellékelve) az alapítvány Felügyelő Bizottsága és Kuratóriuma december 3.-i ülésén elfogadta és a jelen közgyűlés elé terjesztette. Az írásban benyújtott anyaghoz a következő szóbeli kiegészítést teszem:

Az alapítvány OTP Banknál vezetett 11735074-20515362 számú számláján 2019. január 1.-én 20.400.636.-forint szerepelt.

Az év közben az alapító önkormányzat július 15-én 16.000.000.- forintot utalt át, melyet az alapítvány 4.000.000.- forinttal kiegészítve tovább utalt a makói kórház számára a szülészeti és nőgyógyászati osztály munkájának segítésére.

2019. július 8-án a város pedagógusainak megjutalmazására az önkormányzat 6.000.000.- forintot utalt át. Ezen összeg a nyár folyamán kifizetésre került az intézményvezetők által meghatározott mértékben a város iskoláiban dolgozó pedagógusoknak.

Augusztusban az önkormányzat újabb 8.100.000.- forintot utalt az alapítvány számlájára az általános iskolás diákok tanszervásárlásának támogatására. A tanulónként 5000.- forintos vásárlási utalványt a város valamennyi papír és írószer boltjában be lehetett váltani. Beváltásra került 7.639.000.- forint.

A Givaudan Hungary Kft. támogatása június 3-án érkezett meg 10.400.000.- forint értékben. A megkötött szerződés szerint ezen összeg a következő célokra fordítható :

1. M-Foci Nonprofit Kft.	3.000.000.-Ft
2. Makói Kézilabda Klub	2.000.000.-FT
3. Dolgozók tűzifa támogatása	1.000.000.-FT
4. Makói Budo Club	500.000.-FT
5. Makói Úszóklub Sportegyesület	300.000.-FT
6. Forгатós Táncegyüttes	200.000.-FT
7. Makói Önkormányzat kulturális rendezvényei	3.000.000.-FT
8. Gyermek-karácsony	150.000.-FT
9. Sport-karácsony	150.000.-FT
10. Életrajzi könyv kiadása	100.000.-FT

Az elszámolásokat a sportegyesületek elkészítették és az alapítványnak benyújtották. Az ő nevükben is ismételten köszönöm a Givaudan Hungary Kft. támogatását.

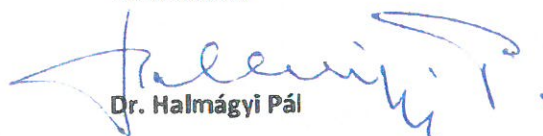
Az év során támogatások érkeztek még a bogárzói templom felújítására és a városi gyermekkarácsony megrendezésére. Ez utóbbi célra eddig 470.000.-forint érkezett. Továbbra is tisztelettel várjuk a felajánlásokat.

Jelen pénzügyi beszámoló elkészítésekor az alapítvány számláján 15.980.711.- forint van nyilvántartva.

Tisztelettel kérem a közgyűlést a pénzügyi beszámoló elfogadására és egyúttal köszönöm a Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjainak öt éves lelkiismeretes munkáját.

Makó, 2019. december 4.

Tisztelettel:



Dr. Halmágyi Pál

az alapítvány elnöke



TÁJÉKOZTATÓ A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány pénzügyi helyzetéről 2019. év

2019. január 01-én nyitóban a következő adatok szerepeltek:

<b>Elszámolási betétszámla</b>	<b>20 400 636 Ft</b>
Tőkeváltozás	2 383 195 Ft
Rövid lejáratú kötelezettség -belf.száll.	2 385 402 Ft
Bevétel passzív időbeli elhatárolás	15 632 039 Ft
Költség passzív időbeli elhatárolás	999 810 Ft
<b>Rövid lejáratú kötelezettség -belf.száll.</b>	<b>2 385 402 Ft</b>
MAROS WOOD Kft.(tűzifa -Givaudan Hungary Kft.tám.2018.06.18.)	999 810 Ft
Krizsán Zoltánné ev.(ajándécsomag -gyermekkarácsony 2018.)	1 275 398 Ft
Oláh Szilvia ev.(mézes puszelli -gyermekkarácsony 2018.)	68 394 Ft
Kacsner Kft.(gyümölcs -gyermekkarácsony 2018.)	41 800 Ft
<b>Bevétel passzív időbeli elhatárolás: (támogatás)</b>	<b>15 632 039 Ft</b>
Cs.M.Eü.Ell.	4 000 000 Ft
szobor felúj.tám.T-Bau-tól (2015.)(I.vh szobor felújítás)	400 000 Ft
GIVAUDAN HUNGARY KFT.(2016.)	49 992 Ft
GIVAUDAN HUNGARY KFT.(2017.08.17.)	3 350 332 Ft
GIVAUDAN HUNGARY KFT.(2018.06.18.)	6 195 137 Ft
Makó Város Önk.(2017.)	128 022 Ft
Makó Város Önk.(2018.)	778 975 Ft
Bogárzó templom felújításra (2018.)	676 135 Ft
gyermekkarácsony (2017.)	45 038 Ft
gyermekkarácsony (2018.)	8 408 Ft
<b>Költség passzív időbeli elhatárolás</b>	<b>999 810 Ft</b>
Tűzifa (Givaudan Hungary Kft.tám.2018.06.18.)	999 810 Ft

Év közben eddig összesen 40.860.000,- Ft támogatás érkezett az alapítványhoz.  
(ebből a Makó Város Önkormányzata működési célú vissza nem tér. 100.000,- Ft (2019.01.24.);

Cs.M.Eü.Ell. 16.000.000,- Ft (2019.03.14.);

Pedagógus jutalom 6.000.000,- Ft (2019.07.16.);

működési célú vissza nem tér. 8.100.000,- Ft (2019.08.26.) támogatást adott;

GIVAUDAN HUNGARY KFT. 10.500.000,- Ft támogatást adott (2019.06.03.)

Bogárzó templom felújítás támogatására 60.000,- Ft

Városi gyermekkarácsony 100.000,- Ft

Év közben a következő kifizetéseket végezte az alapítvány:

Krizsán Zoltánné ev.(ajándécsomag -gyermekkarácsony 2018.)	1 275 398 Ft
Oláh Szilvia ev.(mézes puszelli -gyermekkarácsony 2018.)	68 394 Ft
Kacsner Kft.(gyümölcs -gyermekkarácsony 2018.)	41 800 Ft
MAROS WOOD Kft.(tűzifa -Givaudan Hungary Kft.tám.2018.06.18.)	999 810 Ft
Makói Kézilabda Klub (Givaudan Hungary Kft.tám.2018.06.18.)	2 000 000 Ft
Makó Budo Club (Givaudan Hungary Kft.tám.2018.06.18.)	500 000 Ft
Forgatócs Táncegyüttes (Givaudan Hungary Kft.tám.2018.06.18.)	150 000 Ft
Makói Úszóklub Sportegyesület (Givaudan Hungary Kft.tám.2018.06.18.)	300 000 Ft
Szűcsné Nagy Beáta Ev.(Háborús emlékek c.könyv -Givaudan Hungary Kft.tám.2016.)	50 000 Ft
Csongrád Megyei Egészségügyi Ell. (Makó Város Önk.tám.)	20 000 000 Ft
pedagógus jutalom (Makó Város Önk.tám.)	5 958 950 Ft
Makói Kézilabda Klub (Givaudan Hungary Kft.tám.2019.06.03.)	2 000 000 Ft
Forgatócs Táncegyüttes (Givaudan Hungary Kft.tám.2019.06.03.)	200 000 Ft
M-Foci Nonprofit Kft. (Givaudan Hungary Kft.tám.2019.06.03.)	3 000 000 Ft
Makói Úszóklub Sportegyesület (Givaudan Hungary Kft.tám.2019.06.03.)	300 000 Ft



TÁJÉKOZTATÓ A Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány pénzügyi helyzetéről 2019. év

Makó Budo Club (Givaudan Hungary Kft.tám.2019.06.03.)	500 000 Ft
Életrajzi könyv kiadásához (Givaudan Hungary Kft.tám.2019.06.03.)	100 000 Ft
beiskolázási utalvány -Kovács Bálint ev.(Makó Város Önk.tám.)	1 653 000 Ft
beiskolázási utalvány -Bitter Ágnes ev.(Makó Város Önk.tám.)	822 000 Ft
beiskolázási utalvány -GIA 2001. Bt.(Makó Város Önk.tám.)	2 131 000 Ft
beiskolázási utalvány -Kakuja Jánosné ev.(Makó Város Önk.tám.)	3 033 000 Ft
bankktg-kamat	196 573 Ft
<b>Összesen</b>	<b>45 279 925 Ft</b>

2019. november 22-én az alapítvány bankszámláján 15.980.711,- Ft van.

Makó, 2019. november 29.

  
Czödör Szilvia  
Alapítvány könyvelője



## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** Makó Város Fejlődéséért Közalapítvánnyal kapcsolatos alapítói döntések meghozatala

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester


**Ügyiratszám:** I/995-1/2019

**Melléklet:** –

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda – Jogi Csoport

**Témafelelős:**

  
.....  
Tóth Andrea

  
.....  
dr. Nagy Viktória  
Jegyzői Irodavezető


**Az előterjesztést látta:**

  
.....


**Véleményezésre megküldve:**

Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
.....  
dr. Kruzsliz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/995-1/2019

## Előterjesztés

**Tárgy:** Makó Város Fejlődéséért  
Közalapítvánnyal kapcsolatos alapítói döntések  
meghozatala

Üi.: Tóth Andrea

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

## M a k ó

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2015. (I.07.) MÖKT h. számú határozatával választotta meg a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány (a továbbiakban: Közalapítvány) új tagjait dr. Halmágyi Pál kuratóriumi elnök, Gilinger András, Gilinger Katalin, dr. Faludi Zoltán, és Urbancsok Zsolt kuratóriumi tagok személyében. A képviselő-testület 2019. januári ülésén Urbancsok Zsolt kuratóriumi tag lemondása okán Rója Istvánt választotta meg kuratóriumi tagnak.

Dr. Halmágyi Pál kuratóriumi elnök, Dr. Faludi Zoltán, Gilinger Katalin, Gilinger András kuratóriumi tagok, továbbá Gilicze János, a Felügyelő Szerv elnöke 2019. november 19. napján kelt nyilatkozatukban 2019. december 31. napi hatállyal lemondtak tagságukról.

A Közalapítvány Alapító Okiratának IX. fejezet a) pontja alapján a kuratórium 5 tagból, a b) pont alapján a felügyelő szerv 3 tagból áll, így a lemondott elnök és tagok helyébe új elnök és tagok megválasztása szükséges. Tekintettel arra, hogy az Alapító Okirat szerint a Felügyelő Szerv az elnököt tagjai közül maga választja meg, így az alapítónak a lemondott elnök helyett csak Felügyelő Szervi tagot kell választania.

A lemondott tagok helyébe a határozati javaslatokban szereplő tagokat javasolom 2020. január 1. napjától megválasztani.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatokat terjesztem elő a Képviselő-testület elé:

## **1. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány alapítója, Dr. Halmágyi Pál (6900 Makó, József Attila u. 26.) Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány kuratóriumi tagságáról és elnöki tisztségéről 2019. december 31. napi hatállyal történő lemondását elfogadja.



**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda - Jogi Csoport (általa: jogi képviselő)
- Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány
- Irattár

## **2. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány alapítója, Gilinger Katalin (6900 Makó, Lonovics sgt. 13.) Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány kuratórium tagságáról 2019. december 31. napi hatállyal történő lemondását elfogadja.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda - Jogi Csoport (általa: jogi képviselő)
- Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány
- Irattár

## **3. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány alapítója, Dr. Faludi Zoltán (6900 Makó, Hajnóczy u. 18.) Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány kuratórium tagságáról 2019. december 31. napi hatállyal történő lemondását elfogadja.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda - Jogi Csoport (általa: jogi képviselő)
- Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány
- Irattár

#### 4. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány alapítója, Gilinger András László (6900 Makó, Bajza u. 32.) Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány kuratórium tagságáról 2019. december 31. napi hatállyal történő lemondását elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda - Jogi Csoport (általa: jogi képviselő)
- Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány
- Irrattár

#### 5. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány alapítója, Gilicze János (6900 Makó, Bajcsy-Zs. ltp. A/2. B. 1/3.) Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Felügyelő Szervi tagságáról 2019. december 31. napi hatállyal történő lemondását elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda - Jogi Csoport (általa: jogi képviselő)
- Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány
- Irrattár

#### 6. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány alapítója, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:398. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Alapító Okiratának IX. fejezet a) pontjára - a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Kuratóriumi elnökének 2020. január 1. napjától határozatlan időre

**Dr. Tiszlavicz László**  
6900 Makó, Szegedi u. 43.

szám alatti lakost jelöli ki.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására, a kuratórium elnökét a szükséges ügyviteli teendők elvégzésére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda - Jogi Csoport (általa: jogi képviselő)
- Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány
- Irattár

## 7. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány alapítója a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:398. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Alapító Okiratának IX. fejezet a) pontjára - a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Kuratóriumi tagjának 2020. január 1. napjától határozatlan időre

**dr. Bartha Béláné dr. Farkas Margit**

6900 Makó, Ráday u. 43.

szám alatti lakost jelöli ki.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására, a kuratórium elnökét a szükséges ügyviteli teendők elvégzésére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda - Jogi Csoport (általa: jogi képviselő)
- Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány
- Irattár

## 8. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány alapítója a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:398. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Alapító Okiratának IX. fejezet a) pontjára - a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Kuratóriumi tagjának 2020. január 1. napjától határozatlan időre

**Kincses Tímea**

6900 Makó, Csanád vezér tér 9. IV./10.

szám alatti lakost jelöli ki.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására, a kuratórium elnökét a szükséges ügyviteli teendők elvégzésére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

### Értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda - Jogi Csoport (általa: jogi képviselő)
- Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány
- Irattár

## 9. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány alapítója a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:398. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Alapító Okiratának IX. fejezet a) pontjára - a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Kuratóriumi tagjának 2020. január 1. napjától határozatlan időre

**Marton Gergely**

6900 Makó, Kálvária u. 36.

szám alatti lakost jelöli ki.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására, a kuratórium elnökét a szükséges ügyviteli teendők elvégzésére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda - Jogi Csoport (általa: jogi képviselő)
- Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány
- Irattár

**10. SZ. HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány alapítója a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:400. § alapján – figyelemmel a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Alapító Okiratának IX. fejezet b) pontjára - a Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány Felügyelő Szerve tagjának 2020. január 1. napjától határozatlan időre

**Gilinger Nándor**

6900 Makó, Ráday u. A/2. ép 1. em. 6.

szám alatti lakost jelöli ki.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására, a kuratórium elnökét a szükséges ügyviteli teendők elvégzésére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal - Jegyzői Iroda - Jogi Csoport (általa: jogi képviselő)
- Makó Város Fejlődéséért Közalapítvány
- Irattár

**Makó, 2019. december 2.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester





## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** A köztemetőre vonatkozó éves díjak felülvizsgálata

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/2762-1/2019

**Melléklet:** -

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda  
Hatósági Csoport

.....  
dr. Ákosi Ádám

**Témafelelős:**

.....  
dr. Ákosi Ádám  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:**

.....  
.....

**Véleményezésre megküldve:**

Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/2762-1/2019  
Ü.i.: dr. Ákosi Ádám

## Előterjesztés

Tárgy: A köztemetőre vonatkozó díjak éves felülvizsgálata

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

### M a k ó

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladata a köztemető fenntartása. Arra tekintettel, hogy az Önkormányzat tulajdonában nincs köztemető, a feladatának teljesítése érdekében megállapodást kötött a Görög Katolikus Egyházközösséggel (a továbbiakban: Fenntartó), hogy az Önkormányzat a törvény által előírt kötelezettségét az egyház tulajdonában álló felekezeti temetőben teljesíti oly módon, hogy a megállapodásban részletesen körülírt területet bérlet jogcímén átveszi.

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (2) bekezdése szerint a temető tulajdonosa, köztemető esetén az önkormányzat a temető üzemeltetésével és fenntartásával kapcsolatosan felmerült szükséges és indokolt költségek alapján állapítja meg a temetési hely, illetőleg az újraváltás díját, a temetkezési szolgáltatók kivételével a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temető-fenntartási hozzájárulás díját, a temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételéért a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjat, a temetőbe való behajtás díját.

Ezen § (3) bekezdése értelmében a (2) bekezdésben meghatározott díjfajtákon belül a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzat rendeletben állapítja meg. **A díjmértékeket évente felül kell vizsgálni.**

Makó Város Önkormányzatának a köztemetőről és a temetési helyekről szóló 8/2009. (III.26.) rendeletének 1. és 2. számú melléklete tartalmazza a temetési helyek megváltási, illetve újraváltási díjait, a temető-fenntartási hozzájárulás díj összegét, valamint a temetői létesítmények, illetve a Fenntartó által biztosított szolgáltatások igénybevételéért a temetkezési szolgáltatók által fizetendő külön díj összegét.

Mivel az önkormányzat által bérelt temetőben szinte kivétel nélkül csak köztemetés történik, így a köztemetőre megállapított díjmértékek éves felülvizsgálata során azok megváltoztatása nem indokolt.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (2)-(3) bekezdéseiben foglaltak alapján a köztemetőkre vonatkozó díjak 2019. évi felülvizsgálata során, Makó Város Önkormányzatának a köztemetőről és temetési helyekről szóló 8/2009. (III.26.) önkormányzati rendeletének 1-2. számú mellékleteiben szereplő, köztemetőkre vonatkozó díjakat a 2020. évre vonatkozóan változatlanul hagyja.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Hatósági Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Görög Katolikus Egyházközösség
- Irattár

**M a k ó, 2019. november 29.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**

  
5.

## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** A Makó, 1036/31 hrsz. alatti ingatlan értékesítése

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/1085-1/2019

**Melléklet:** adásvételi szerződés-tervezet

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyoncsoport



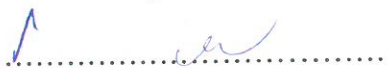
.....  
dr. Kurunczi Péter

**Témafelelős:**



.....  
dr. Szilágyi Tímea  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:**



**Véleményezésre megküldve:**

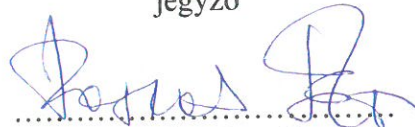
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**



.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**



.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester







# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1085-1/2019

Ü.i.: dr. Kurunczi Péter

## Előterjesztés

Tárgy: A Makó, 1036/31 hrsz. alatti ingatlan értékesítése

Melléklet: adásvételi szerződés-tervezet

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzata tulajdonát képezi a *Makó, belterület 1036/31 helyrajzi szám* alatt nyilvántartott – kivett beépítetlen terület megnevezésű – 719 m<sup>2</sup> területű, a valóságban Makó, Szerecsen u. 1/H. szám alatti ingatlan.

Dr. Juhász Tamás (6725 Szeged, Móra u. 49.) az ingatlan megvásárlását kezdeményezte Makó Város Önkormányzatánál - az építési telken lakóházat kíván építeni, tekintettel arra, hogy fogorvosi munkája Makó városához köti és családjával a városban kíván letelepedni. Dr. Juhász Tamás vegyes korcsoportú fogorvosi praxist üzemeltet a Makó 07-es körzetben, illetve helyettesítést lát el a Makó 09-es fogorvosi körzetben.

Az értékesítésről Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdése alapján nyílhat lehetőség, amely szerint „*versenyeztetési eljárás nélkül az önkormányzati vagyon hasznosítására akkor kerülhet sor, ha*” arra „*közérdekű célok megvalósítása érdekében, vagy önkormányzati érdekből*” kerül sor „*és a hasznosítandó vagyontárgy értéke a mindenkori költségvetési törvényben foglalt értékhatárnak megfelelő összeget nem haladja meg*”. Az Ingatlanról készítettett forgalmi értékbecslés az ingatlan értékét 2.500.000,- Ft+Áfa összegben határozta meg.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (1) bekezdése szerint „*Törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni - ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet*”. Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 5. § (4) bekezdés c) pontja szerint „*A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott értékhatárt a 2019. évben 25,0 millió forint egyedi bruttó forgalmi érték képezi*”.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 4. pontja nevesíti, hogy a helyi önkormányzat által ellátandó közfeladat az egészségügyi alapellátás biztosítása, amely tekintetben alapellátás a fogorvosi szolgáltatás is. Az említett fogorvosi körzetek üzemelésének biztosítása kapcsán javasolt ezen közérdekűség támogatására az ingatlan önkormányzati érdekből (is) történő értékesítése, amelyről végső soron a Képviselő-testülete határozhat.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban, valamint a Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva úgy határoz, hogy a melléklet szerinti tartalommal a **Makó belterület 1036/31 helyrajzi szám alatt nyilvántartott – kivett beépítetlen terület megnevezésű – 719 m<sup>2</sup> területű, a valóságban Makó, Szerecsen u. 1/H. szám alatti ingatlan értékesítésére adásvételi szerződést köt Dr. Juhász Tamással (6725 Szeged, Móra u. 49.) 2.500.000,- Ft + ÁFA, azaz kétmillió-ötszázezer forint + általános forgalmi adó vételár alkalmazása mellett.**
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező adásvételi szerződés megkötésére és az egyéb szükséges dokumentumok aláírására.

**Határidő:** 2019. december 31.

**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda - Vagyoncsoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Dr. Juhász Tamás (6725 Szeged, Móra u. 49.)
- Irattár

**Makó, 2019. december 03.**

**Farkas Éva Erzsébet  
polgármester**



**ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS**  
**(TERVEZET)**

Amely létrejött *egyrésről* a **Makó Város Önkormányzata** {székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 22., adószáma: 15726913-2-06, törzskönyvi azonosító szám (PIR):726917, KSH statisztikai számjel:15726913-8411-325-06, államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 736514} eladó, képviselőjében eljár: **Farkas Éva Erzsébet** polgármester (6900 Makó, Széchenyi tér 22.), mint eladó (továbbiakban: Eladó),

*másrészről* **Dr. Juhász Tamás.** (név) .....(születési hely).....(születési idő,  
.....(személyazonosító jel) .....(személyazonosító igazolvány szám),  
..... (lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma),  
.....(lakcím), mint vevő (a továbbiakban: Vevő), együttesen a továbbiakban szerződő felek között a mai napon, az alábbi feltételek mellett:

1./ A .....napján beszerzett nem hiteles tulajdoni lap – teljes másolat tanúsága szerint a Csongrád Megyei Kormányhivatal Makói Járási Hivatal Földhivatali Osztályánál vezetett ingatlan-nyilvántartás adatai alapján fent nevezett Eladó 1/1 arányú, kizárólagos tulajdonát képezi a **Makó belterület 1036/31 helyrajzi szám alatt nyilvántartott – kivett beépítetlen terület – 719 m<sup>2</sup> területű ingatlan.**

2./ Eladó tulajdonjoga az Ingatlan tulajdoni lapján a II/4. sorszám alatt – adásvétel jogcím megjelöléssel –, 32349/2012.03.06. számú bejegyzési határozat alapján került bejegyzésre. A tulajdoni lap III. része bejegyzést nem tartalmaz, a tulajdoni lapon elintézetlen széljegy nem szerepel.

3./ Szerződő felek megállapodnak, hogy Eladó eladja, Vevő megveszi a jelen szerződés 1./ pontjában meghatározott a **Makó belterület 1036/31 helyrajzi szám alatt nyilvántartott – kivett beépítetlen terület – 719 m<sup>2</sup> területű ingatlant** az alábbi feltételek mellett:

3/1.) A kölcsönösen kialakított vételár 2.500.000 Ft + ÁFA, azaz Kettőmillió-ötszázezer forint + általános forgalmi adó.

3/2.) Vevő a vételárából jelen szerződés megkötése napján foglaló jogcímén készpénzben köteles befizetni a Makói Polgármesteri Hivatal pénztárába 500.000 Ft-ot + ÁFA-t, azaz Ötszázezer forintot + általános forgalmi adót. Vevő ezen összegű foglaló befizetéséről szóló igazolást köteles az Eladó képviselője részére bemutatni.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:185. §-a a foglalóra vonatkozóan az alábbiak szerint rendelkezik:

„(1) A másik félnek fizetett pénzt akkor lehet foglalónak tekinteni, ha annak fizetésére a kötelezettségvállalás megerősítéseként kerül sor, és ez a rendeltetés a szerződésből egyértelműen kitűnik.

(2) Ha a szerződést teljesítik, a tartozás a foglaló összegével csökken. Ha a szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért egyik fél sem felelős, vagy mindkét fél felelős, a foglaló visszajár.

(3) A teljesítés meghiúsulásáért felelős fél az adott foglalót elveszti, a kapott foglalót kétszeresen köteles visszatéríteni.

(4) A foglaló elvesztése vagy kétszeres visszatérítése a szerződésszegés következményei alól nem mentesít. A kötbér és a kártérítés összege a foglaló összegével csökken.

(5) A túlzott mértékű foglaló összegét a kötelezett kérelmére a bíróság mérsékelheti.”

Ezen törvényi rendelkezéseket szerződő felek megértették és tudomásul vették.

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** képviselőjében  
Eladó

.....  
Vevő

.....  
.....  
ellenjegyző ügyvéd

4./ Szerződő felek rögzítik, hogy Vevő az 3/1. pontban meghatározott vételárból fennmaradó 2.000.000 Ft + ÁFA-t, azaz Kettőmillió forint + általános forgalmi adó az adásvételi szerződés megkötését követő 15 (tizenöt) napon belül köteles a Makó Város Önkormányzata Raiffeisen Banknál vezetett 12069000-01103144-0010007 számú bankszámlára történő átutalással megfizetni.

A vételár teljesítettnek akkor tekinthető, amikor a Bank az Eladó bankszámláján a vételárat jóváírja.

Felek rögzítik, hogy Vevő jogosult korábban is teljesíteni a vételár fennmaradó összegét, amelyet Eladó köteles elfogadni.

5./ Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ingatlan eladásához a ...../2019.(.....) Mőkt. h. számú határozatával hozzájárult, meghatározva a vételárat.

6./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a vételár késedelmes teljesítés esetén kötbér jogcímén a Vevő köteles a teljes vételár 20 %-ának 365-öd részét a késedelemmel érintett napokra vetítve megfizetni.

Szerződő felek előtt ismertetésre került a Ptk. 6:186. §-a, miszerint:

„6:186. §- [Kötbér]

(1) A kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

(2) Kötbér írásban köthető ki.

(3) A jogosult kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a kötelezett szerződésszegéséből kára származott-e.

(4) A pénztartozás késedelmes teljesítése esetére kikötött kötbérre a késedelmi kamat szabályait kell alkalmazni.

6:187. § [Kötbér és egyéb szerződésszegési igények]

(1) A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

(2) A jogosult a hibás teljesítés miatti kötbér mellett nem érvényesíthet szavatossági igényt.

(3) A jogosult a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát.

(4) A jogosult a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

6:188. § [A kötbér mérséklése]

A túlzott mértékű kötbér összegét a kötelezett kérelmére a bíróság mérsékelheti.”

Mindezek ismeretében rendelkeznek a vevő szerződésszegése esetén a kötbérről a fentiek szerint.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Eladó jogosult elállni jelen szerződéstől a foglaló jelen szerződésben is rögzített jogkövetkezményeinek érvényesítése mellett, amennyiben a Vevő teljesítési határidőt követő 30 napon belül a fennmaradó 2.000.000 Ft+Áfa vételárrészt nem fizeti meg.

7./ Eladó az általa eladott ingatlan tulajdonjogát a teljes vételárhátralék megfizetéséig fenntartja, de a tulajdonjog fenntartással történő eladás ténye ingatlan-nyilvántartási feljegyzése helyett Szerződő felek a tulajdonjog bejegyzési engedély földhivatali osztályhoz történő benyújtásáig az 1997. évi CXLI törvény (Inyt.) 47/A. § (1) bekezdése alapján kéri az eljáró földhivataltól, hogy a tulajdonjog bejegyzési kérelmet tartsa függőben, vegye nyilvántartásba, melynek határideje legfeljebb hat hónap lehet.

Az Eladó külön okiratba foglalva adja meg a tulajdonjog bejegyzési engedélyt, mely okiratot az adásvételi szerződés megkötésével egyidejűleg alulírott meghatalmazott ügyvédnél ügyvédi letétbe helyez azzal a feltétellel, hogy miután az Eladó a teljesítési igazolást megküldi meghatalmazott ügyvédnek, azt követő 8

.....

Farkas Éva Erzsébet polgármester

Makó Város Önkormányzat képviselőjében

Eladó

.....

Vevő

.....

.....ügyvéd

ellenjegyző ügyvéd









.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** képviselőjében  
Eladó

Jogi tartalmát jóváhagyom 2019. évi ..... hó ..... napján:

Pénzügyileg ellenjegyeztem 2019. évi ..... hó ..... napján:

Kelt: Makón 2019. évi ..... hó ..... napján.

.....  
Vevő (Vevő képviselője)

*Alulírott .....**ügyvéd** {..... } ezennel tanúsítom, hogy a fenti „Adásvételi szerződés” című okirat a jelenleg hatályos jogszabályoknak megfelel, a szerződő felek közül az Eladó képviselője és a Vevő nyilatkoztak arról, hogy az okiratban foglaltak megfelelnek az akaratuknak, az okiratban megjelölt Eladó képviselője és a Vevő azonosítását elvégeztem, és az okiratot az Eladó képviselője és a Vevő a fenti helyen és napon előttem írták alá, így az „Adásvételi szerződés” című okiratot Makón 2019. évi ..... hó ..... napján ellenjegyzem:*

.....**ügyvéd**

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** képviselőjében  
Eladó

.....  
Vevő

.....  
.....**ügyvéd**  
ellenjegyző ügyvéd

## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** A Makó, 11474/5 hrsz. alatti ingatlan értékesítése

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/1083-1/2019

**Melléklet:** adásvételi szerződés-tervezet

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyonscsoport

  
.....  
dr. Kurunczi Péter

**Témafelelős:**

  
.....  
dr. Szilágyi Tímea  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:**

  
.....

  
.....

**Véleményezésre megküldve:** Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester







# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1083-1/2019

Üi.: dr. Kurunczi Péter

## Előterjesztés

Tárgy: A Makó, 11474/5 hrsz. alatti ingatlan értékesítése

Melléklet: adásvételi szerződés-tervezet

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Makó Város Önkormányzata tulajdonát képezi a Makó, belterület 11474/5 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, természetben Makó, Strand körút 68. szám alatti „kivett udvar” megnevezésű 1.666 m<sup>2</sup> területű telekingatlan (továbbiakban: Ingatlan). Az Ingatlanon földhasználati jogosultság alapján Kassai Kornél (6900 Makó, Erdei Ferenc tér 2.) magánszemély tulajdonában álló felépítmények állnak **Makó, belterület 11474/5/A és Makó, belterület 11474/5/B helyrajzi szám alatt** - a felépítmények alapterülete 87 m<sup>2</sup> és 158 m<sup>2</sup>. Az Önkormányzat és Kassai Kornél között 2019. év december 31. napjáig terjedő időre bérleti szerződés van hatályban az önkormányzati Ingatlan használatára.

Kassai Kornél kezdeményezte az önkormányzati tulajdonú Ingatlan adásvételét. Az értékesítésről Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdése alapján nyílhat lehetőség, amely szerint „*versenyeztetési eljárás nélkül az önkormányzati vagyon hasznosítására akkor kerülhet sor, ha az ajánlattevő ajánlatának elfogadása az ingatlan tulajdoni, használati viszonyainak rendezését szolgálja (...)*”. A használati viszonyok rendezésének kérdése az ún. osztott tulajdonjogi helyzet alapján vetődik fel tekintettel arra, hogy az Ingatlan és az azon lévő épületek tulajdonjoga elválik.

Az Ingatlanról készített forgalmi értékbecslés annak értékét 4.400.000,- Ft+Áfa összegben határozta meg.

Az értékesítésről Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete jogosult döntést hozni, értékesítés esetére a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) alapján a Magyar Államot elővásárlási jog illeti meg (35 napos határidővel).

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

## HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban, valamint a Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – tekintettel arra, hogy az ingatlan és a rajta levő épületek tulajdonjoga egymástól elválik – úgy határoz, hogy a melléklet szerinti tartalommal a **Makó, belterület 11474/5 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, természetben Makó, Strand körút 68. szám alatti „kivett udvar” megnevezésű 1.666 m<sup>2</sup> területű telekingatlan értékesítésére adásvételi szerződést köt Kassai Kornéllal (6900 Makó, Erdei Ferenc tér 2.) 4.400.000,- Ft + ÁFA, azaz négy millió-négy százezer forint + általános forgalmi adó vételár alkalmazása mellett.**
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező adásvételi szerződés megkötésére és az egyéb szükséges dokumentumok aláírására.

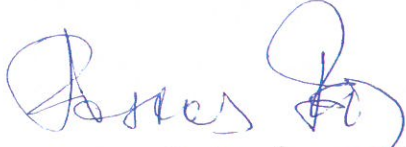
**Határidő:** 2019. december 31.

**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda - Vagyoncsoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Kassai Kornél (6900 Makó, Erdei Ferenc tér 2.)
- Irrattár

**Makó, 2019. december 03.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**





aláírásával elismer és nyugtáz. Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megkötése napja és 2019. év december 31. napja közötti időarányos bérleti díj beszámításra kerül a vételárba.

3/3.) Szerződő felek rögzítik, hogy Vevő a vételárból fennmaradó bruttó ..... Ft-ot, azaz ..... forintot az adásvételi szerződés megkötését követő 5 (öt) napon belül köteles a Makó Város Önkormányzat Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12069000-01103144-00100007 számú pénzforgalmi számlájára történő átutalással megfizetni.

A vételárhátralék teljesítettnek akkor tekinthető, amikor a Bank az Eladó bankszámláján a vételárat jóváírja.

4./ Makó Város Képviselő-testülete az ingatlan eladásához a ...../2019.(.....) számú határozatával hozzájárult, meghatározva a vételárat.

5./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a vételár késedelmes teljesítés esetén kötbér jogcímén a Vevő köteles a teljes vételár 20 %-ának 365-öd részét a késedelemmel érintett napokra vetítve megfizetni.

Szerződő felek előtt ismertetésre került a kötbérre vonatkozó Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:186. §-a, miszerint:

**„6:186. § [Kötbér]**

(1) A kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

(2) Kötbér írásban köthető ki.

(3) A jogosult kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a kötelezett szerződésszegéséből kára származott-e.

(4) A pénztartozás késedelmes teljesítése esetére kikötött kötbérre a késedelmi kamat szabályait kell alkalmazni.

**6:187. § [Kötbér és egyéb szerződésszegési igények]**

(1) A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

(2) A jogosult a hibás teljesítés miatti kötbér mellett nem érvényesíthet szavatossági igényt.

(3) A jogosult a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát.

(4) A jogosult a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

**6:188. § [A kötbér mérséklése]**

*A túlzott mértékű kötbér összegét a kötelezett kérelmére a bíróság mérsékelheti.*”

Mindezek ismeretében rendelkeznek a vevő szerződésszegése esetén a kötbérről a fentiek szerint.

6./ Eladó az általa eladott ingatlan tulajdonjogát a teljes vételárhátralék megfizetéséig fenntartja, de a tulajdonjog fenntartással történő eladás ténye ingatlan-nyilvántartási feljegyzése helyett Szerződő felek a tulajdonjog bejegyzési engedély földhivatali osztályhoz történő benyújtásáig az 1997. évi CXLI törvény (Inytv.) 47/A. § (1) bekezdése alapján kéri az eljáró földhivataltól, hogy a tulajdonjog bejegyzési kérelmet tartsa függőben, vegye nyilvántartásba, melynek határideje legfeljebb hat hónap lehet.

A bejegyzési engedélyt az Eladó külön okiratba foglalva adja meg, mely okiratot az adásvételi szerződés megkötésével egy időben ..... ügyvédnél négy példányban ügyvédi

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** képviselőjében  
 Eladó

.....  
**Kassai Kornél**  
 Vevő

.....  
 .....**ügyvéd**  
 ellenjegyző ügyvéd



letétbe helyezi azzal a feltétellel, hogy ezen okirat három példányát előbb nevezett ügyvéd azt követően haladéktalanul jogosult és köteles a Csongrád Megyei Kormányhivatal Makói Járási Hivatala Földhivatali Osztály részére megküldeni, miután az elővásárlásra jogosult részére nyitva álló 35 napos határidő eltelik és elővásárlási jog gyakorlására nem kerül sor, valamint a teljes vételárhátralék megfizetéséről szóló teljesítési igazolást az Eladó megküldi meghatalmazott ügyvéd részére.

Szerződő felek tudomásul veszik, hogy amennyiben az ingatlan-nyilvántartási eljárás függőben tartásáig a bejegyzési engedély nem érkezik meg a Csongrád Megyei Kormányhivatal Makói Járási Hivatala Földhivatali Osztály részére, úgy a Vevő tulajdonjog bejegyzésére irányuló kérelme elutasításra kerül.

Amennyiben elővásárlási jog gyakorlására sor kerül a Magyar Állam képviselője részéről, úgy az Eladó a bejegyzési engedélyt az elővásárlásra jogosult javára köteles megadni a teljes vételár kifizetését követő nyolc munkanapon belül.

7./ Szerződő felek meghatalmazzák ..... ügyvédet {.....}, hogy a Csongrád Megyei Kormányhivatal Makói Járási Hivatala Földhivatali Osztály (6900 Makó, Hollós Kornélia u. 2/A.) előtt indított ingatlan-nyilvántartási eljárásban az Üttv.-ben meghatározott jogkörrel eljárjon.

Alulírott ..... ügyvéd a meghatalmazást elfogadom.

8./ Eladó az általa eladott ingatlan tulajdonjogáért, per-, igény- és tehermentességéért szavatosságot vállal. Az Eladó képviselője útján kijelenti, hogy harmadik személynek vagy jogi személynek nincs az ingatlannal kapcsolatos olyan joga, követelése, mely a Vevő tulajdonszerzését vagy az ingatlan Vevő általi zavartalan birtoklását akadályozná.

10./ Vevő kijelenti, hogy a jelen adásvétel tárgyát képező ingatlant, és az ingatlan hasznosítására vonatkozó városrendezési előírásokat jól ismeri, azt megtekintett állapotban veszi meg. Vevő tudomásul veszi, hogy az ingatlan esetleges hiányossága esetén semmiféle igényt az Eladóval szemben nem támaszthat.

11./ Szerződő felek kijelentik, hogy mivel a Vevő az ingatlant bérleti szerződés alapján használja, így az Eladót birtokátruházási kötelezettség nem terheli.

A teljes vételárhátralék megfizetése napjától kezdődően a Vevő jogosult az ingatlan hasznait szedni, a tulajdonosi rendelkezési jogot gyakorolni azzal, hogy a tulajdonjog megszerzéséhez a Vevő tulajdonjogának ingatlan-nyilvántartási bejegyzése szükséges.

Ugyanakkor a Vevő viseli a megvett ingatlan terheit és az olyan kárveszélyt, amelynek megtérítésére senkit sem lehet kötelezni.

12./ Szerződő felek előtt ismeretes a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) és (4) bekezdése, miszerint:

*„14. § (2) Helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén - a (3)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg. Ezen jogosultság az államot osztott tulajdon esetén az épület tulajdonosának a földre, illetve a föld tulajdonosának az épületre fennálló elővásárlási jogát megelőzően illeti meg.”*

*„(4) A (2) bekezdés rendelkezését nem kell alkalmazni a 13. § (1) bekezdése szerint meghatározott értékhatár 20%-át el nem érő értékű ingatlan értékesítése esetén.”*

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** képviselőjében  
 Eladó

.....  
**Kassai Kornél**  
 Vevő

.....  
 .....ügyvéd  
 ellenjegyző ügyvéd

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (1) bekezdése szerint:

*„Törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni - ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.”*

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendeletének 13. § (3) bekezdés értelmében:

*„Versenyeztetési eljárás nélkül az önkormányzati vagyon hasznosítására akkor kerülhet sor, ha az ajánlattevő ajánlatának elfogadása az ingatlan tulajdoni, használati viszonyainak rendezését szolgálja vagy közérdekű célok megvalósítása érdekében, vagy önkormányzati érdekből történik és a hasznosítandó vagyontárgy értéke a mindenkori költségvetési törvényben foglalt értékhatárnak megfelelő összeget nem haladja meg.”*

A Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 5. § (4) bekezdés c) pontja szerint:

*„A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott értékhatárt a 2019. évben 25,0 millió forint egyedi bruttó forgalmi érték képezi.”*

**Mindezek figyelembe vételével a jelen adásvételi szerződésben meghatározott vételárra tekintettel a Magyar Államot elővásárlási jog megilleti.**

Így a jelen adásvételi szerződés attól függő hatállyal jön létre, hogy a Magyar Állam a törvényben előírt határidőn belül az elővásárlási jogát gyakorolja, vagy sem.

Az Eladó köteles a jelen adásvételi szerződés egy aláírt példányát az adásvételi szerződés megkötését követő nyolc napon belül megküldeni a Magyar Állam képviseletében eljáró MNV Zrt. részére azzal, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (5) bekezdése alapján 35 nap áll rendelkezésre az elővásárlási jog gyakorlására vonatkozó nyilatkozat megtételére.

Szerződő felek tudomásul veszik, hogy amennyiben elővásárlási jog gyakorlásáról szóló nyilatkozat a fent írt határidő alatt megérkezik az Eladóhoz, úgy az adásvételi szerződés az Eladó és a Magyar Állam között jön létre a jelen szerződésben írt tartalommal.

Ez esetben a szerződés szerinti Vevő és az Eladó közötti bérleti szerződés változatlan tartalommal hatályában fennmarad.

Elővásárlási jog gyakorlása esetén a Magyar Állam – képviselője útján – köteles az elővásárlási jog gyakorlásáról szóló jognyilatkozat megküldésével egyidejűleg a teljes vételárat, azaz bruttó 5.588.000 Ft-ot, azaz Ötmillió-ötszáznyolcvannolcezer forintot a Makó Város Önkormányzat Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12069000-01103144-00100007 számú pénzforgalmi számlájára történő átutalással megfizetni. Az Eladó pedig kötelezettséget vállal arra, hogy miután a vételár a bankszámlán jóváírásra kerül, az erről szóló bankszámlakivonat a rendelkezésére áll, azt követő 5 (öt) munkanapon belül köteles a szerződés szerinti Vevő részére visszafizetni 5.440.453 Ft-ot, azaz Ötmillió-négyszáznegyvenezer-négyszázötvenhárom forintot a Vevő által megadott bankszámlára teljesítve.

13./ Vevő megismerte az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről szóló 275/2004. (X. 8.) Korm. rendeletnek a „Natura 2000 területekre vonatkozó szabályok” fejezetében foglalt, a 7.§-13. § rendelkezéseit, mely rendelkezéseket magára nézve kötelezőnek ismeri el.

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** képviseletében  
 Eladó

.....  
**Kassai Kornél**  
 Vevő

.....  
 .....**ügyvéd**  
 ellenjegyző ügyvéd



20./ A jelen adásvételi szerződés mindkét Szerződő fél által történt aláírás napján jön létre azzal, hogy amennyiben Szerződő felek nem ugyanabban az időpontban írják alá a szerződést, úgy a szerződés létrejöttének napja az a nap, amikor a szerződést az utóbb aláíró fél aláírja.

21./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

22./ Szerződő felek jelen jogügylettel kapcsolatos vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton rendezik, amennyiben ez nem vezet eredményre, a pertárgy értékétől függően kikötik a Makói Járásbíróság, illetve hatáskör hiányában a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződés tíz eredeti, egymással szó szerint megegyező példányban készült – amely 6 számozott oldalból áll, amelynek minden lapját a Szerződő felek és meghatalmazott ügyvéd kézjegyükkel látták el - a Szerződő felek elolvasás és közös értelmezés után, mint a szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá alulírott helyen és napon, alulírott ellenjegyző ügyvéd előtt.

Kelt: Makón 2019. évi október hó ..... napján.

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** képviselőjében  
 Eladó

.....  
**Kassai Kornél**  
 Vevő

*Alulírott ..... ügyvéd {..... } ezennel tanúsítom, hogy a fenti „Adásvételi szerződés” című okirat a jelenleg hatályos jogszabályoknak megfelel, a szerződő felek közül az Eladó képviselője és a Vevő nyilatkoztak arról, hogy az okiratban foglaltak megfelelnek az akaratuknak, az okiratban megjelölt Eladó képviselője és a Vevő azonosítását elvégeztem, és az okiratot az Eladó képviselője és a Vevő a fenti helyen és napon előttem írták alá, így az „Adásvételi szerződés” című okiratot Makón, ..... napján ellenjegyzem:*

..... **ügyvéd**

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** képviselőjében  
 Eladó

.....  
**Kassai Kornél**  
 Vevő

.....  
 .....**ügyvéd**  
 ellenjegyző ügyvéd

## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** Döntés a Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola kérelméről

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** 1/1082 -1/2019/I.

**Melléklet:** 1 db kérelem

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyoncsoport

.....  
dr. Szilágyi Tímea

**Témafelelős:**

.....  
dr. Szilágyi Tímea  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:**

.....  
.....  
.....

**Véleményezésre megküldve:**

Ügyrendi és Tehetségi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**

.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester







# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: 1/1082 -1/2019

Ü.i.: dr. Szilágyi Tímea

## Előterjesztés

Tárgy: Döntés a Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola kérelméről  
Melléklet: kérelem

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola (6900 Makó, Szép u. 2-4., képviseletében eljár: Horváth Zoltán igazgató) kérelemmel fordult Makó Város Önkormányzatához, mely szerint a 2020. február hó 08. napján megtartásra kerülő szalagavató bálhoz kapcsolódó műsort a Hagymaházban, az ezt követő vacsorát pedig a Korona szálló dísztermében kívánják megtartani.

Az intézmény beadványában foglaltak szerint a terembérlettel kapcsolatosan kedvezményes bérleti díj megállapítást kérnek.

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Makó, Széchenyi tér 10. szám alatti ingatlan konferencia termeinek bérbeadását a 420/2015. (XII.16.) MÖKT h. számú határozatában foglaltak szerint állapította meg, így az attól történő eltérést egyedi képviselő-testületi döntés határozhatja csak meg.

A rendezvény méltó helyszínen történő megvalósíthatósága érdekében, továbbá figyelembe véve, hogy a kérelmező középiskolai intézmény, javasolt méltányos összegű – 1000,- Ft/ /nap/ + ÁFA bérleti díj megállapítása, melynek tárgyában a Képviselő-testület jogosult döntést hozni.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

## HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 12. § (1)-(2) bekezdéseiben, az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletről és elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 20/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 39. § (1) bekezdésében foglaltakra valamint és a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 38. § (1) bekezdésére tekintettel úgy határoz, hogy a **Széchenyi tér 10. szám alatti épület Maros konferenciatermét bérbe adja a Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola (6900 Makó, Szép u. 2-4., képviselőjében eljár: Horváth Zoltán igazgató) részére 2020.02. 08. napjára, - a 420/2015. (XII.16.) MÖKT h. számú határozatban foglaltaktól eltérően - 1000,- Ft+ÁFA összegű bérleti díj terhe mellett.**
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

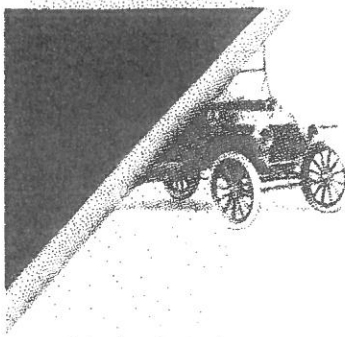
**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere,
- Makó Város Jegyzője,
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda - Vagyoncsoport,
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda,
- Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola (székhelye: 6900 Makó, Szép u. 2-4; képviseli: Horváth Zoltán igazgató),
- Irattár.

**Makó, 2019. december 3.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester





Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola  
6900 Makó, Szép u. 2-4.

OM azonosító: 202744

E-mail: [titkarsag.galamb@gmail.com](mailto:titkarsag.galamb@gmail.com)

Tel./Fax: (62) 510-895



Dátum: 2019. szeptember 23.  
Ügyintéző: Mucsj Zsanett  
Iktatószám: 12/12/2019.

Tisztelt Farkas Éva Erzsébet polgármester asszony!

A Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola 2020. február 08-án (szombaton) tartja szalagavató bálját.

Elképzeléseink szerint új helyszínen szeretnénk megszervezni ezt a rangos eseményt.

A szalagavatóhoz kapcsolódó műsort a Hagymaházban, az ezt követő vacsorát pedig a Korona Szálló dísztermeiben szeretnénk megtartani. Kérem ezért, hogy az iskolánk tanulói részére a fenti helyszíneket kedvezményes bérleti díjjal biztosítani szíveskedjék.

Iskolánk részéről kapcsolattartó Horváth Zoltán igazgató.

Makó, 2019. szeptember 23.

Tisztelettel:

  
Horváth Zoltán  
igazgató







## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

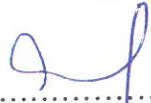
**Tárgy:** Használatba adási megállapodás módosítása a Makó, Lonovics sgt. 15. szám alatti ingatlanra vonatkozóan

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester


**Ügyiratszám:** 1/ 1067 -1/2019/I.

**Melléklet:** Megállapodás-módosítás


**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyoncsoport

  
.....  
dr. Szilágyi Tímea

**Témafelelős:**

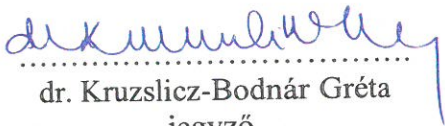
  
.....  
dr. Szilágyi Tímea  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:**

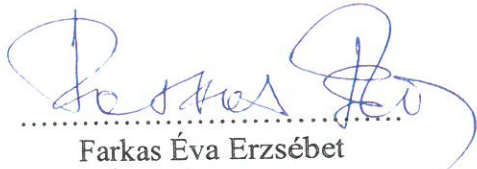
  
.....  
.....

**Döntésre megküldve:** Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.szám: 1/1067 -1/2019/I.

Üi.: dr. Szilágyi Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Használatba adási megállapodás módosítása a Makó, Lonovics sgt. 15. szám alatti ingatlanra vonatkozóan

**Melléklet:** Megállapodás-módosítás

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

## MAKÓ

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. március 28. napján tartott rendes képviselő-testületi ülésen úgy határozott, hogy a Makó, Kálvin u. 24. sz. (Hrsz.: 5437) épületet az új rendelőintézet-gyógyszertár építése érdekében teljes egészében lebontja.

Fentiek szerinti képviselő-testületi ülésen született arról döntés, hogy a felnőtt háziorvosi rendelők ideiglenes áthelyezésének megvalósításához – az ingatlan valamennyi adottságára tekintettel, a felmérés és a szakhatóságokkal történt egyeztetések után – a legalkalmasabb a Makó, Lonovics sgt. 15. szám alatti (volt tüdőgondozó) épület, ezért az erre vonatkozó kérelem megküldését indítványozta Makó Város Önkormányzata.

A tárgyi kérelem értelmében a Lonovics sgt. 15. szám alatti ingatlan használatára kötelező közfeladat-ellátás – orvosi alapellátás – megvalósítása érdekében kerül sor a Kálvin utca 24. szám alatti épületre vonatkozó beruházási munka befejezésének idejéig.

Az ingatlan (Hrsz.: 4835) fölötti tulajdonosi jogokat az Állami Egészségügyi Ellátó Központ (székhely: 1125 Budapest, Diós árok 3., levelezési cím: 1525 Budapest, 114. Pf.: 32.; statisztikai számjele: 15324683-8412-312-01, adószám: 15324683-2-43, képvis.: Dr. Németh László főigazgató) gyakorolja, a vagyonkezelő a Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhely-Makó intézmény (székhely: 6800 Hódmezővásárhely, Dr. Imre József u. 2., statisztikai számjel: 15355038-8610-312-06, adószám: 15355038-2-06, képviseli: Dr. Kallai Árpád főigazgató).

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 7. § (1) bekezdése értelmében a nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása.

Nvtv. 11. § (13) bekezdése alapján nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához

szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.

Leírtaknak megfelelően 2018. június hó 29. napján sor került tárgyi használatba adási megállapodás aláírására az érintettek között, 2019. december hó 31. napjáig szóló határozott időtartamra.

Tekintettel arra, hogy fenti határnapig nem fejeződnek be a Kálvin u. 24. szám alatti ingatlan építési munkálatai, a használatba adási megállapodás módosítása szükséges a dokumentum VIII/3. pontjában foglaltak szerint akként, hogy Makó Város Önkormányzata az ingatlan térítésmentes használatát 2021. március hó 31. napjáig kéri.

Egyéb elemeiben nem módosul tárgyi megállapodás, így az változatlan tartalommal marad hatályban.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel, az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában biztosított jogkörében eljárva, valamint Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelete 12. § (2) bekezdése alapján úgy határoz, hogy a **Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhely-Makóval** (székhely: 6800 Hódmezővásárhely, Dr. Imre József u. 2., statisztikai számjel: 15355038-8610-312-06, adószám: 15355038-2-06, képviseli: Dr. Kallai Árpád főigazgató) **fennálló**, 6900 Makó, Lonovics sgt. 15. szám alatti ingatlanra vonatkozó **használatba adási megállapodást jelen előterjesztés mellékletében foglaltak szerint módosítja.**
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező megállapodás-módosítás aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyoncsoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Műszaki Csoport

- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Beruházási Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhely-Makó (székhely: 6800 Hódmezővásárhely, Dr. Imre József u. 2., képviseli Dr. Kallai Árpád főigazgató)
- Irattár

**Makó, 2019. december 2.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**





**Megállapodás**  
**Ingatlan ingyenes használatáról és az üzemeltetési költségek viseléséről**  
**1. sz. módosítása**

mely létrejött egyrészről a **Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhely-Makó** (székhelye: 6800 Hódmezővásárhely, Dr. Imre József u. 2., statisztikai számjele: 15355038-8610-312-06, adószáma: 15355038-2-06, képviseli: Dr. Kallai Árpád főigazgató), mint **Vagyonkezelő** (a továbbiakban: **Vagyonkezelő**)

másrészről

**Makó Város Önkormányzata** (székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 22., törzskönyvi nyilvántartási szám: 726917; statisztikai számjel: 15726913-8411-321-06; adószáma: 15726913-2-06; képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester), mint **Használó** (a továbbiakban: **Használó**),

(a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**)

között alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

- I. Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy közöttük 2018. június hó 29. napján Megállapodás jött létre a 6900 Makó, Lonovics sgt.15. szám alatti Ingatlan ingyenes használatára és az üzemeltetési költségek viselésére.
- II. Szerződő Felek megállapodnak, hogy az I. pontban hivatkozott szerződés III./1. pontját az alábbiak szerint módosítják:  
*„Felek kijelentik, hogy Jelen Megállapodást határozott időtartamra, 2018. év június 27. napjától 2021. március 31. napjáig terjedő időre kötik.”*
- III. Szerződő Felek az I. pontban hivatkozott Megállapodásuk jelen módosítással nem érintett rendelkezéseit változatlan tartalommal tartják hatályban.
- IV. Jelen módosítást Szerződő Felek elolvasás és értelmezés után 7 (hét) eredeti példányban jóváhagyólag írták alá.

**Makó, 2019. december...**

**Hódmezővásárhely, 2019.december..**

.....  
**Makó Város Önkormányzata**  
**mint Használó képviselője:**  
**Farkas Éva Erzsébet**  
**polgármester**

.....  
**Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó**  
**Központ Hódmezővásárhely-Makó**  
**mint Vagyonkezelő képviselője**  
**Dr. Kallai Árpád**  
**főigazgató**

Pénzügyileg ellenjegyeztem  
2019. december ... napján:

Jogi Ellenjegyző

.....  
Jogi tartalmát jóváhagyom  
2019. december ... napján:

.....  
Pénzügyi ellenjegyző

## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** Lemondás elővásárlási jogról a Makó, 913 hrsz. alatt lévő ingatlan vonatkozásában

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

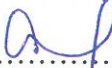
**Ügyiratszám:** I/1012-1/2019

**Melléklet:** Vételi ajánlat közlése, adásvételi szerződés



**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyonscsoport

  
.....  
dr. Kmetovics András

**Témafelelős:**

  
.....  
dr. Szilágyi Tímea  
csoportvezető


**Az előterjesztést látta:**

  
.....  
  
.....

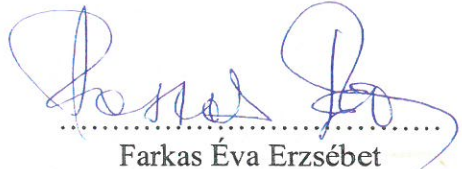
**Véleményezésre megküldve:**

Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
.....  
dr. Kruzsliz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1012-1/2019

Üi.: dr. Kmetovics András

## Előterjesztés

Tárgy: Lemondás elővásárlási jogról a Makó, 913 hrsz. alatt lévő ingatlan vonatkozásában

Melléklet: Vételi ajánlat közzétele, adásvételi szerződés

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Gera István Antal ügyvéd által 2019. november 21. napján közölt vételi ajánlat szerint a Makó, 913. hrsz. alatt lévő „*kivett lakóház, udvar*” besorolású, 2450 m<sup>2</sup> nagyságú, a valóságban 6900 Makó, Kossuth L. u. 40. szám alatt található ingatlan tulajdonostársa Makó Város Önkormányzata is 24/2400 tulajdoni hányad alapján.

A vételi ajánlat tartalma alapján **Krista Mátyás Lajos** és **Fátyol Erika Ida** 540/2400-180/2400 tulajdoni hányadait összesen 3.000.000,- Ft vételárért értékesíteni kívánja **kk. Szeges Vivien** és **kk. Szeges Alex** részére (képviselőiben eljáró törvényes képviselők: Szeges Attila és Szegesné Dakó Ilona).

A földhivatali nyilvántartás adatai alapján megállapítást nyert, hogy a szóban forgó ingatlan egyes tulajdonostárs magánszemélyeket megillető tulajdoni hányadai végrehajtási jogokkal terheltek, az ingatlanon Makó Város Önkormányzata tulajdoni hányaddal 1991. november 12 óta rendelkezik. Makó Város Önkormányzata tulajdonszerzésének jogcíme a korábban hatályban lévő helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 107. § (2) bekezdés rendelkezésén nyugszik, miszerint az állam tulajdonából kerültek vagyonelemek helyi önkormányzati tulajdonba, így a törvény erejénél fogva lett Makó Város Önkormányzata tulajdonostárs.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 5:81.§ (1) bekezdése értelmében „*A tulajdonostárs tulajdoni hányadára a többi tulajdonostársat harmadik személlyel szemben elővásárlási [...] jog illeti meg.*”

A fent megjelölt jogszabályi rendelkezés értelmében Makó Város Önkormányzatát – a közös tulajdonra tekintettel – az eladó magánszemélyek 540/2400-180/2400 tulajdoni hányadaira elővásárlási jog illeti meg.

Az elővásárlási jog a Ptk. 6:222. §-a alapján az eladó és 3. személy között létrejött adásvételi szerződésben foglaltakkal megegyező feltételek mellett gyakorolható érvényesen.

A fentiek alapján Makó Város Önkormányzata részére nem indokolt a szóban forgó ingatlan vonatkozásában további tulajdoni hányadok megszerzése, ezért javasolt az elővásárlási jogról történő lemondás, amely a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel, az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában biztosított jogkörében eljárva úgy határoz – figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 5:81. § (1) bekezdése, valamint Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelete 12. § (1)-(2) bekezdése rendelkezéseire –, hogy a **Makó, 913. hrsz. alatt felvett, a valóságban 6900 Makó, Kossuth L. u. 40. szám alatt található 2450 m<sup>2</sup> alapterületű, „kivett lakóház, udvar” minősítésű ingatlan 540/2400-180/2400 tulajdoni hányadaira vonatkozó, 2019. november 19. napján történt adásvétele kapcsán elővásárlási jogáról lemond.**

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda – Vagyoncsoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- dr. Gera István Antal ügyvéd (6900, Makó, Posta u. 3/B. II./7.)
- Irattár

**M a k ó, 2019. november 28.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester





2019 NOV 21.  
I. 2019/37339  
WF Wada  
2019.11.21

Dr. Gera István Antal  
ügyvéd  
6900 Makó, Posta u. 3/B. II. em. 7.  
Telefon: /36/ /62/ 510-292, /36/ /30/ 9457-195  
Fax: /36/ /62/ 510-293  
E-mail: geraigyved@invitel.hu

du  
dr  
Kosztin  
2019 11  
3031  
Kosztin  
utahely  
utahely  
rolle

T.  
Makó Város Önkormányzat Képviselő-testület

Makói Polgármesteri Hivatal 17.

Makó  
Széchenyi tér 22.  
6900

Makó, 20.....év	2019 NOV 22.	hó.....nap
IX/1533-1/1	2019.11.22	mell.
Előadó:	Előszám:	
Vagyonsz. a	Dr. Kócska	Dr. Andor

Dr. Szilágyi Tímea  
Vagyonsz. osztályvezető!

Krista Mátyás Lajos 6900 Makó, Bajcsy-Zsilinszky lakótelep A4. ép. B. lph. 1. em. 3. és Fátyol Erika Ida 6900 Makó, Hunfalvy u. 6. szám alatti lakosok eladók kérelmezőknek a mellékelten csatolt adásvételi szerződésben adott megbízása alapján az alábbi

### kérelmet

terjesztem elő:

Az ingatlan-nyilvántartás adatai szerint a kérelmező eladóknak az egészhez viszonyítottan sorrendben 540/2400-180/2400 arányban tulajdonát képezi a makói 913 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, 2450 m<sup>2</sup> területű, kivett lakóház, udvar megjelölésű, Makó, Kossuth u. 40. szám alatti belterületi házasingatlan.

A kérelmező eladók az előzőekben részletesen megjelölt ingatlanban levő saját tulajdoni illetőségeiket el kívánják adni összesen 3.000.000,-Ft, azaz: Hárommillió forint vételárért.

A tárgyi ingatlanban Makó Város Önkormányzata az egészhez viszonyítottan 24/2400 arányban tulajdonostárs, így a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény /Ptk./ alapján elővásárlásra jogosult.

A kérelmező eladók képviselőjében azzal a kéréssel fordulok a T. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez, hogy nyilatkozni szíveskedjék, Makó Város Önkormányzata elővásárlási jogával élni kíván-e. Kérem, hogy a tulajdonostársi elővásárlási jogra vonatkozó nyilatkozatot kiadni és megküldeni szíveskedjék.

Makón, 2019. november hó 20. napján.

Tisztelettel:

Dr. Gera István Antal  
ÜGYVÉD  
6900 Makó, Posta u. 3/B. II.7.  
Tel: 62/ 510-292, Fax: 62/ 510-293  
Mobil: 30/ 9457-195  
Asz.: 45614451-1-26, Ny.sz.: 16-017073

Adásvételi szerződés

amely létrejött egyrészről Krista Mátyás Lajos született aki született  
 napján /szem.sz.: , adóazonosító: , an.: , 6900  
 Makó, Bajcsy-Zsilinszky lakótelep A4. ép. B. lph. 1. em. 3. és Fátyol Erika Ida született  
 aki született napján /szem.sz.: , adóazonosító:  
 , an.: , 6900 Makó, Hunfalvy u. 6. szám alatti lakosok, mint eladók,  
 másrésztől kk. Szeges Vivien született aki született  
 napján /szem.sz.: adóazonosító: , an.: és kk. Szeges Alex  
 született aki született napján /szem.sz.:  
 adóazonosító: /, an.: 6900 Makó, Berzsényi u. 19. szám alatti lakosok, mint  
 vevők - szülői felügyeleti jogot gyakorló törvényes képviselők: Szeges Attila született  
 aki született napján /szem.sz.: an.: és  
 Szegesné Dakó Ilona született aki született napján /szem.sz.:  
 , an.: , 6900 Makó, Berzsényi u. 19. szám alatti lakosok - között az

alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Az adásvétel tárgyát képező ingatlanrész:

1.1. Az ingatlan-nyilvántartásból a mai napon levett nem hiteles tulajdoni lap adatai szerint az eladóknak az egészhez viszonyítottan sorrendben 540/2400-180/2400 arányban tulajdonát képezi a makói 913 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, 2450 m2 területű, kivett lakóház, udvar megjelölésű, Makó, Kossuth u. 40. szám alatti belterületi házasiingatlan saját tulajdoni illetőségei.

Az ingatlan tulajdoni lapja III. részére Fátyol Erika Ida eladó tulajdoni illetőségére 36779/3/2019.09.20. számú bejegyző határozattal a NAV jogosulttal kapcsolatosan végrehajtási jog törlesztésének elutasítása van bejegyezve, elintézetlen széljegy nincs bejegyezve

1.2. Az adásvétel tárgyát képező ingatlanrész a 3. számú lakás, az ingatlan bejáratától jobbra helyezkedik el. A lakás összesen 112,79 m2 területű, a lakásban egy 34,34 m2 területű utcai szoba, egy 14,66 m2 területű udvari szoba, egy 22,56 m2 területű étkező, egy 8,14 m2 területű konyha, egy 19,10 m2 területű zárt folyosó, egy 4,56 m2 területű előtér, egy 5,33 m2 területű kamra és egy 4,10 m2 területű mosdófülke található. A lakáshoz tartozik a bejáratától balra levő 3. számmal jelölt 12,4 m2 területű melléképület. Ehhez a lakáshoz tartozik 3. számmal jelölt 5,56 m2 területű összeépített tároló helyiség és második helyiség. Ehhez a lakáshoz tartozik a bejáratától jobbra a lakás mögött levő 13,16 m2 területű mosókonyha és egy 7,7 m2 területű előtér. A lakás külön villany mérőórával rendelkezik, gáz nincs bevezetve, a vízfogyasztás átalánydíjas, a szennyvízcsatorna bevezetett.

1.3. Az ingatlanban a tulajdonostársak elővásárlásra jogosultak, elővásárlási jogukkal térítvevényes levélben megküldött felszólító levél alapján érhettek.

2. Ingatlanrész adásvétele:

Eladók eladják, vevők pedig megveszik örökös és visszavonhatatlanul egymás között fele-fele arányban az 1 pontban részletesen megjelölt és az eladókat megillető tulajdoni illetőségek által megtestesített lakást és ingatlanrészt az összes földbe, fába és falba beépített, a lakásba beépített és azzal egybeépített tartozékkal együtt, megtekintett állapotban, úgy, ahogy áll, a kölcsönösen kialakított 3.000.000.-Ft. azaz: Harommillió forint vételárért.

3. A vételár megfizetése:

Vevők törvényes képviselői a 2. pontban megjelölt vételárát az elővásárlásra jogosult tulajdonostársaknak az eljáró ügyvédhez beérkező nyilatkozatai alapján, amelyek szerint elővásárlási jogukkal éhni nem kívánnak, az utolsó nyilatkozati beérkezését követő 5 napon belül fizetik ki banki átutalással Krista Mátyás Lajos eladónak a Takarékbank Zrt-nél vezetett 56800047-10033843-00000000 számú számlájára. Fátyol Erika Ida eladó hozzájárul ahhoz, hogy a vevők törvényes képviselői a vételárát Krista Mátyás Lajos eladó bankszámlájára utalják át.

Makón, 2019. november hó 19. napján  
 Krista Mátyás Lajos eladó  
 Fátyol Erika Ida eladó  
 Szeges Attila a vevők törvényes képviselői  
 Szegesné Dakó Ilona a vevők törvényes képviselői

Ellenjegyztem: 2019.11.19.

Dr. Gera István Antal

#### 4. A tulajdonjog átszállása:

4.1. Eladók feltétel nélkül és visszavonhatatlanul hozzájárulnak ahhoz, hogy a vevőknek a tulajdonjog bejegyzése iránti kérelme adásvétel jogcímén az ingatlan-nyilvántartásba benyújtásra kerüljön, egyúttal a szerződő felek kéri az illetékes Földhivatalt, hogy a vevők tulajdonjog bejegyzése iránti kérelmét az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. számú törvény 47/A. § /1/ bekezdés b/ pontja alapján az eladók tulajdonjog bejegyzési engedélyének benyújtásáig, de legfeljebb hat hónapig tartsa függőben.

4.2. Eladók a vevők tulajdonjogának ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséhez szükséges és ügyvéd által ellenjegyzett hozzájáruló nyilatkozata /bejegyzési engedély/ 5 eredeti példányát a jelen adásvételi szerződés aláírásával egy időben az eljáró ügyvédnél ügyvédi letétbe helyezik. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a letétkezelő ügyvéd a teljes vételár kifizetésének igazolását követő 3 munkanapon belül jogosult és köteles a bejegyzési engedély 3 eredeti példányát az illetékes Földhivatalhoz betérjeszteni, amely alapján az ingatlan tulajdonjogát - adásvétel jogcímén - az ingatlan-nyilvántartásba a vevők nevére és javára az egészhez viszonyítottan egymás között 1/2-1/2 arányban bejegyeztetni.

#### 5. Az ingatlan birtokbaadása:

5.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy vevők az adásvétel tárgyát képező ingatlanrész birtokába a teljes vételár kifizetésével egy időben lépnek, a birtokba lépés időpontjától kezdődően birtokolják és használják az ingatlanrészt, viselik költségeit és közterheit. A vevők birtokba lépésének időpontjáig az ingatlanrészen felmerülő költségeket és közterheket az eladók viselik.

5.2. Szerződő felek a birtokbaadás időpontjában külön jegyzőkönyvben rögzítik az ingatlanrészben található valamennyi közüzemi mérőóra gyári számait és az óraállásokat. A vevők kötelesek a birtokba adást követő 15 napon belül a tulajdonváltózt a közüzemi szolgáltatók felé bejelenteni.

5.3. Eladók kötelesek a birtokba adást követő 15 napon belül az adásvétel tárgyát képező lakásba bejelentett személyek címét a lakásból kijelenteni, illetőleg ha az ingatlan cégnek/cégeknek székhelyéül, telephelyéül van bejelentve, azt az illetékes cégbiróság előtt a cégnyilvántartásból töröltetik.

5.4. Eladók kötelesek az ingatlanrész birtokbaadásának időpontjáig az ingatlanrészt és az ingatlanrészhez tartozó részeket minden ingóságaitól kiüríteni.

#### 6. Szavatossági nyilatkozatok:

6.1. Az ingatlan tulajdoni lapja III. részén Fátyol Erika Ida eladó tulajdoni illetőségére a NAV jogosulttal kapcsolatos végrehajtási jog törlesztésének a 36779/3/2019.09.20. számú bejegyző határozattal történt elutasítását 15 napon belül köteles törölni. Ezen túl eladók feltétlen felelősséget vállalnak az 1. pontban megjelölt és az adásvétel tárgyát képező ingatlanrész per-, igény- és tehermentességéért.

6.2. Az adásvétel tárgyát képező ingatlan osztatlan közös tulajdonban van, a tulajdonostársak tértivevényes küldeményben megküldött felszólításra nyilatkoznak elővásárlási jogukról. A tulajdonostársak elővásárlási jogát figyelembe véve az eladók nyilatkozzák, hogy senki nem rendelkezik olyan joggal, amely az adásvétel tárgyát képező ingatlanrész vagy annak bármely része tulajdonjogának megszerzését, az ingatlanrész birtokának átadását akadályozná vagy kizárná, illetve a vevők tulajdonjogának és birtoklásának gyakorlását bármilyen módon akadályozná vagy korlátozná.

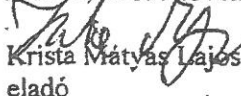
6.3. Az eladók kijelentik, hogy nincs tudomásuk az adásvétel tárgyát képező lakás szabad szemmel nem látható rejtett hibájáról, a lakás állapotáról teljes körűen tájékoztatták a vevőket és a lakás megfelel a vonatkozó építésügyi jogszabályoknak.

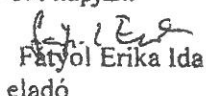
6.4. Az eladók nyilatkozzák, hogy az ingatlanrész birtokbaadásával egyidejűleg a közüzemi szolgáltatókkal szembeni tartozásokat rendezik.

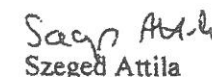
6.5. Szerződő felek rögzítik, hogy a kárveszély viselése a birtokbaadással egy időben száll át a vevőkre.

#### 7. Egvéb rendelkezések:

Makón, 2019. november hó 19. napján.

  
Krista Mátyás Lajos  
eladó

  
Fátyol Erika Ida  
eladó

  
Szeged Attila

a vevők törvényes képviselői

  
Szegesné Dakó Ilona

Ellenjegyzem: 2019.11.19.

Dr. Gera István Antal  
ÜGYVÉD  
6900 Makó, Páska u. 3/B. II.7.  
Tel.: 62/ 510-292, Fax: 62/ 510-292  
Mobil: 30/ 9457-195  
Asz.: 45614451-1-26. Ny.sz.: 16-017/73



6.5. Szerződő felek rögzítik, hogy a kárveszély viselése a birtokbaadással egy időben száll át a vevőkre.

7. Egyéb rendelkezések:

7.1. A vevők cselekvőképtelen magyar állampolgárok, képviselőjükben a szülői felügyeleti jogot gyakorló törvényes képviselőik járnak el. Az eladók és a törvényes képviselők kijelentik, hogy cselekvőképes magyar állampolgárok és szerződéskötési képességük korlátozás alá nem esik.

7.2. A vevők első lakástulajdont szerzők, ezért az Itv. 26. § (6) és (9) bekezdései alapján illetékkedvezményre jogosultak. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen adásvételi szerződés megkötésével felmerülő és fennmaradó tulajdonszerzési illetéket és ingatlan-nyilvántartási eljárási igazgatási szolgáltatási díjat, valamint az ügyvédi munkadíjat a vevők törvényes képviselői viselik.

7.3. Szerződő felek az ingatlan adásvételének illetékfizetési és adózási szabályairól szóló ügyvédi kioktatást tudomásul veszik azzal, hogy az eljáró ügyvéd adótanácsadást nem eszközöl.

7.4. Az eladók, mint tulajdonosok az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008 /VI.30./ Korm. rendelet alapján az adásvétel tárgyát képező ingatlanrészről energetikai tanúsítvány elkészítéséről kötelesek gondoskodni, amelyet az ingatlanrész birtokbaadásával egy időben adnak át a vevők részére.

7.5. Szerződő felek hozzájárulnak ahhoz, hogy a jelen adásvételi szerződésben feltüntetett személyi azonosító jellük nyilvánosságra kerüljön.

7.6. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az eljáró ügyvéd a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény és az ügyvédi kamara vonatkozó előírásai alapján köteles a szerződő felek személyes adatait kezelni.

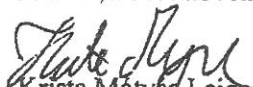
7.7. A jelen adásvételi szerződésben nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény /Ptk./ rendelkezései az irányadók.

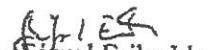
7.8. Szerződő felek megbízzák dr. Gera István Antal makói ügyvédet, a jelen adásvételi szerződés megszerkesztésével és ellenjegyzésével, valamint, hogy a jelen adásvételi szerződés megkötésével felmerülő eljárásokat lefolytassa.

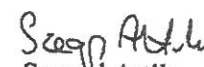
7.9. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a jelen adásvételi szerződést egyben tényvázlatnak is tekintik, ezért külön tényvázlat felvételét nem kérik.

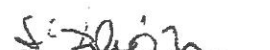
Szerződő felek a jelen adásvételi szerződést elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag sajátkezűleg írták alá.

Makón, 2019. november hó 19. napján.

  
Krista Mátyas Lajos  
eladó

  
Fátoly Erika Ida  
eladó

  
Szeged Attila  
a vevők törvényes képviselői

  
Szegesné Dakó Hona  
a vevők törvényes képviselői

Alulírott dr. Gera István Antal ügyvéd /6900 Makó, Posta u. 3/B. II. em. 7., Szegedi Ügyvédi Kamara, kamarai nyilvántartási szám: 16-017073, 341, ügyvédi igazolvány száma: Ü-101790, KASZ: 36060629/ tanúsítom, hogy a szerződő felek, akik személyazonosságukat kellőképpen igazolták, a jelen okiratot a mai napon előttem saját kezűleg írták alá, ennek alapján az okiratot Makón, 2019. november hó 19. napján ellenjegyzem.

Dr. Gera István Antal  
ÜGYVÉD  
6900 Makó, Posta u. 3/B. II.7.  
Tel.: 62/ 510-292, Fax: 62/ 510-293  
Mobil: 30/ 9457-195  
Asz.: 45614451-1-26, Ny.sz.: 16-017073

Dr. Gera István Antal  
ÜGYVÉD  
6900 Makó, Posta u. 3/B. II.7.  
Tel.: 62/ 510-292, Fax: 62/ 510-293  
Mobil: 30/ 9457-195  
Asz.: 45614451-1-26, Ny.sz.: 16-017073



## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** Földcsere szerződés megkötése Bíró Sándorral

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/1127-1/2019

**Melléklet:** Csereszerződés-tervezet; helyszínrajz

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és  
Városfejlesztési Iroda – Vagyongcsoport



.....  
dr. Kurunczi Péter

**Témafelelős:**



.....  
dr. Szilágyi Tímea  
csoportvezető


**Az előterjesztést látta:**



**Véleményezésre megküldve:**

.....  
.....  
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

  
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**



.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester







# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1127-1/2019

Üi.: dr. Kurunczi Péter

## Előterjesztés

Tárgy: Földcsere szerződés megkötése Bíró Sándorral

Melléklet: Csereszerződés-tervezet; helyszínrajz

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

## M a k ó

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzata a Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint támogató által 2016. november 23. napján meghirdetett „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívásra Makó Város Önkormányzata és Csanádpalota Város Önkormányzata konzorciumi formában sikeresen pályázott és így támogatási szerződést kötött.

A két település által elnyert támogatás összege 114.228.081,- Ft volt. Csanádpalotán a projekt szakmai megvalósítása, a tervezett erőgép és a munkagépek beszerzése megtörtént.

Makó városa bruttó 99.999.982,- Ft támogatásra jogosult, bruttó 11.111.116,- Ft önerő biztosítás mellett, amelyből két, önkormányzati tulajdonú, külterületi helyi közút fejlesztését tervezte elvégezni, ami már meglévő földutak stabilizálását jelenti.

A Makó, külterület 0434 helyrajzi számú, ún. Rác út (971,5 méter) munkáit a BORCI-TRANS Szállítmányozó Kft. (székhely: 6900 Makó, Almási u. 17/A., cégjegyzékszám:06 09 010490, adószám:13689340-2-06, képviselője: Borosné Rékasi Éva Renáta ügyvezető) mint kivitelező elvégezte, a Makó külterület 0625/9 helyrajzi számú, ún. Vágóthalmi dűlő (2767 méter) esetében viszont a kivitelezés során szükséges az út menti tulajdonosokkal az egyes érintett ingatlanrészeik átruházásról megállapodni a terveknek megfelelő kivitelezés érdekében.

A tulajdonosok szándéknyilatkozatait az adásvételi szerződések megkötésére Makó Város Önkormányzata előzetesen beszerezte, a **Makó, külterület 0616/64 helyrajzi szám alatt nyilvántartott szántó megnevezésű 2,1322 ha területű, 72,28 ak. értékű ingatlan** tulajdonosa Bíró Sándor (6900 Makó, Alma utca 62/A.) azonban csereszerződéssel kívánja az út melletti tulajdonát képező ingatlanának 1.323 négyzetméteres hányadát átruházni, tekintettel arra, hogy az ugyancsak a tulajdonában álló **Makó, külterület 0635/13 helyrajzi szám alatt nyilvántartott szántó megnevezésű 2,5088 ha területű, 83,12 ak. értékű szántó, nádas megnevezésű ingatlan** közvetlenül szomszédos a Makó Város Önkormányzata tulajdonában álló **Makó, külterület 0635/11 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, szántó megnevezésű,**

6.269 m<sup>2</sup> területű, 21,25 ak. értékű ingatlannal és esetében a csere birtokegyesítési célt is szolgálja.

Az érintett ingatlanrészek forgalmi értékét a vonatkozó értékforgalmi jelentés azonos - 223.587- Ft (fajlagos érték 169,- Ft/m<sup>2</sup>) – összegben határozta meg. A csereügyletről Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 12. § (1)-(2) bekezdései alapján a Képviselő-testület jogosult határozni.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban, valamint a Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 12. § (1)-(2) bekezdéseiben biztosított jogkörében eljárva – úgy határoz, hogy a melléklet szerinti tartalommal a Makó Város Önkormányzata tulajdonában álló **Makó, külterület 0635/11 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, szántó megnevezésű, 6.269 m<sup>2</sup> területű, 21,25 ak. értékű 3. minőségi osztályú ingatlan 1.323 m<sup>2</sup> területű ingatlanrésze és Bíró Sándor (6900 Makó, Alma u. 62/A.) tulajdonában álló Makó, külterület 0616/64 helyrajzi szám alatt nyilvántartott szántó megnevezésű 2,1322 ha területű, 72,28 ak. értékű 3. minőségi osztályú ingatlan 1.323 m<sup>2</sup> területű ingatlanrésze kölcsönös átruházására csereszerződést köt Bíró Sándorral.**
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező csereszerződés megkötésére és az egyéb szükséges dokumentumok aláírására.

**Határidő:** 2020. január 31.

**Felelős:** polgármester

**Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda - Vagyoncsoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Bíró Sándor (6900 Makó, Alma u. 62/A.)
- Irattár

**Makó, 2019. december 09.**

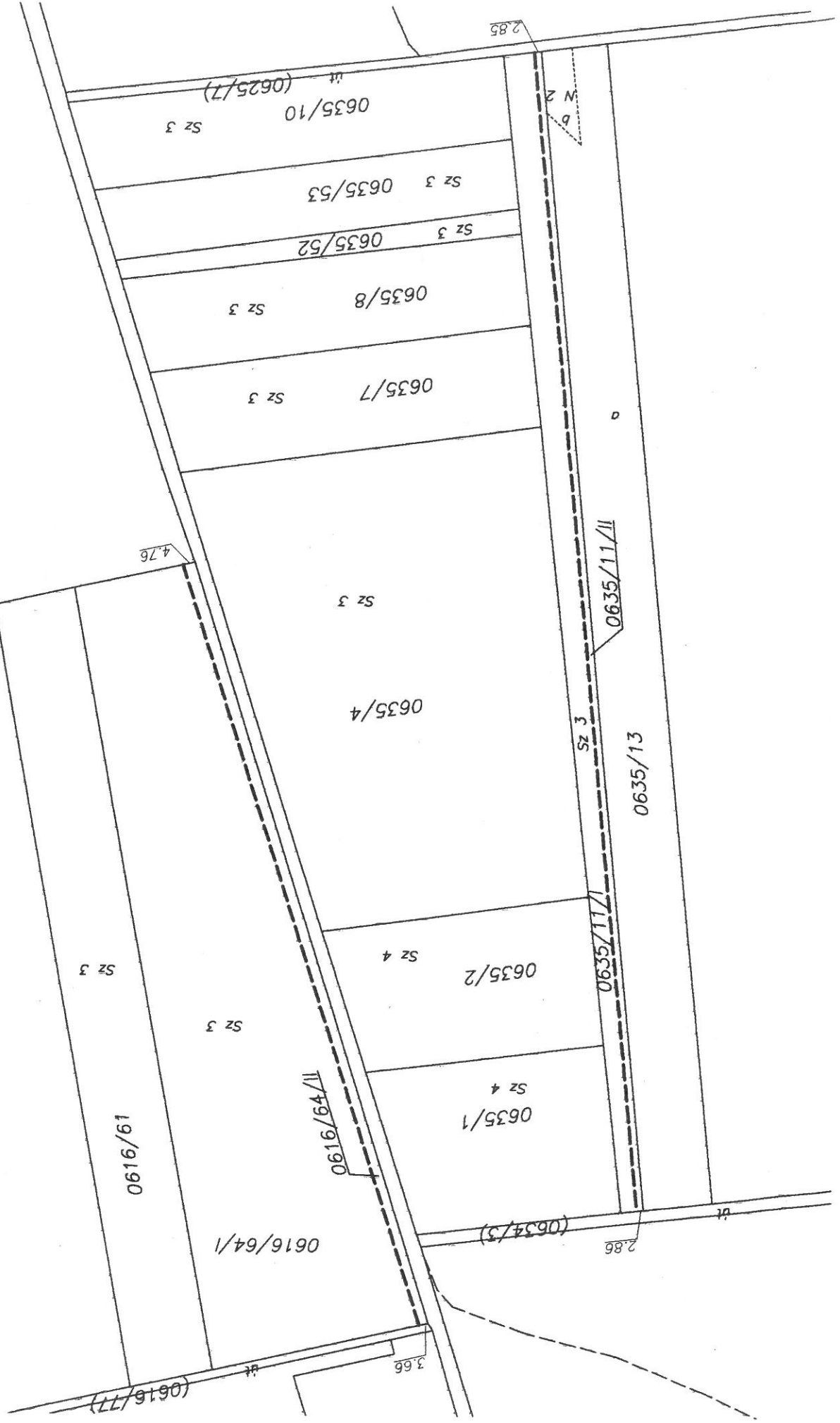


**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

TÓTH IMRE e.v.  
földmérő mérnök  
6900 Mako, Platan u. 13.  
Adószám: 71927101-1-26  
Nyilvánt. szám: 3316477

Sz 3

0616/85







Makó város  
külföldi terület



**MEZŐGAZDASÁGI INGATLANOKRA VONATKOZÓ  
CSERESZERZŐDÉS**

Mely létrejött egyrészről:

**Makó Város Önkormányzata** {székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 22., adószáma: 15726913-2-06, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 726917, KSH statisztikai számjel: 15726913-8411-325-06, államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 736514, képviselője: **Farkas Éva Erzsébet** polgármester}, mint cserélő fél (továbbiakban: **cserélő fél**),

másrészről:

**Bíró Sándor** – születési név: Bíró Sándor – (született: ....., anyja neve: ....., személyi azonosító: ....., személyazonosító igazolvány szám: ....., lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma: ....., adóazonosító jel: ....., magyar állampolgár) 6900 Makó, Alma utca 42/A. szám alatti lakos, mint cserélő fél (továbbiakban: **cserélő fél**), együttes említésük esetén: **Cserélő felek között**, alulírott napon az alábbi tartalommal:

1./ A ....év ..... napján beszerzett nem hiteles tulajdoni lap – szemle másolat tanúsága szerint a Csongrád Megyei Kormányhivatal Makói Járási Hivatal Földhivatali Osztályánál vezetett ingatlan-nyilvántartás adatai alapján a **Makó külterület 0635/11 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott szántó művelési ágú 3. minőségi osztályú 6269 m<sup>2</sup> területű, 21,25 aranykorona kataszteri tiszta jövedelmű ingatlan **Makó Város Önkormányzata** cserélő fél tulajdonát képezi, míg a **Makó külterület 0616/64 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott szántó művelési ágú 3. minőségi osztályú 2 hektár 1322 m<sup>2</sup> területű, 72,28 aranykorona kataszteri tiszta jövedelmű ingatlan **Bíró Sándor** cserélő fél tulajdonát képezi.

A 2019. december 04. napján beszerzett nem hiteles tulajdoni lap-szemle másolat igazolása szerint az ingatlanok közül a **Makó külterület 0635/11 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott ingatlan tehermentes, a tulajdoni lapon elintézetlen széljegy nincs feltüntetve.

A **Makó külterület 0616/64 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott ingatlan III. része az alábbi bejegyzéseket tartalmazza:

- III/3. sorszám alatt az NKM ÉSZAK-DÉL FÖLDGÁZHÁLÓZATI ZRT. (törzsszám: 13937856, cím: 6724 Szeged, Pulcz utca 44.) javára a 47311/2008.11.26. számú határozattal bejegyzett bányászolgalmi jog a területkimutatás szerinti 2778 m<sup>2</sup>-re;

- III/5. sorszám alatt az NKM ÉSZAK-DÉL FÖLDGÁZHÁLÓZATI ZRT. (törzsszám: 13937856, cím: 6724 Szeged, Pulcz utca 44.) javára a 37429/2017.11.16. számú (eredeti határozatszám: 36273/2015.09.28.) határozattal bejegyzett bányászolgalmi jog a gázvezeték és védősávja által érintett 473 m<sup>2</sup>-re, gázvezeték és védősávja által érintett jogutódlás.

A tulajdoni lapon elintézetlen széljegy nincs feltüntetve.

2./ Cserélő felek megállapodnak abban, hogy az 1./ pontban részletesen körülírt ingatlanok közül **Makó Város Önkormányzata** cserélő fél a tulajdonaként nyilvántartott **Makó külterület 0635/11 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott szántó művelési ágú 3. minőségi osztályú 6269 m<sup>2</sup> területű, 21,25 aranykorona kataszteri tiszta jövedelmű ingatlanból az egészhez viszonyított 1323/6269 arányú ingatlanilletőség tulajdonjogát csere jogcímén átruházza **Bíró Sándor** – születési név: Bíró Sándor –

.....  
Farkas Éva Erzsébet polgármester  
Makó Város Önkormányzat cserélő fél  
képviseletében

.....  
Bíró Sándor cserélő fél

.....  
..... ügyvéd, ellenjegyző ügyvéd

részére, aki kijelenti, hogy ezen ingatlanilletőségre vonatkozó tulajdonjog átruházást a megjelölt jogcímen elfogadja.

Cserélő felek ezen ingatlanrész becsült forgalmi értékét 223.587 Ft-ban, azaz kettőszázhuszonháromezer-ötszáznyolcvanhét forintban határozzák meg.

3./ Cserélő felek rögzítik, hogy **Bíró Sándor** – születési név: Bíró Sándor – cserélő fél tulajdonát képezi a **Makó külterület 0635/13 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott ingatlan, mely szomszédos a **Makó külterület 0635/11 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott ingatlannal.

4./ Cserélő felek megállapodnak abban, hogy az 1./ pontban részletesen körülírt ingatlanok közül **Bíró Sándor** – születési név: Bíró Sándor – cserélő fél a tulajdonaként nyilvántartott **Makó külterület 0616/64 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott szántó művelési ágú 3. minőségi osztályú 2 hektár 1322 m<sup>2</sup> területű, 72,28 aranykorona kataszteri tiszta jövedelmű ingatlanból az egészhez viszonyított 1323/21322 arányú ingatlanilletőség tulajdonjogát csere jogcímen átruházza **Makó Város Önkormányzata** cserélő fél részére, amelynek képviselőjében eljáró **Farkas Éva Erzsébet** polgármester kijelenti, hogy ezen ingatlanilletőségre vonatkozó tulajdonjog átruházást a megjelölt jogcímen elfogadja.

Cserélő felek ezen ingatlanrész becsült forgalmi értékét 223.587 Ft-ban, azaz kettőszázhuszonháromezer-ötszáznyolcvanhét forintban határozzák meg.

5./ Cserélő felek közösen nyilatkoznak arról, hogy a csere tárgyát képező **Makó külterület 0616/64 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott szántó művelési ágú 3. minőségi osztályú 2 hektár 1322 m<sup>2</sup> területű, 72,28 aranykorona kataszteri tiszta jövedelmű ingatlanból az egészhez viszonyított 1323/21322 arányú ingatlanilletőség a természetben a **Makó külterület 0625/9 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott - kivett út művelési ágú ingatlan mellett, azzal párhuzamosan, a **Makó külterület 0616/64 helyrajzi számú** ingatlan hosszanti mezsgyehatáráig helyezkedik el, mely ingatlanrész egészét a bejegyzett bányaszolgalmi jog terheli.

Cserélő felek egyezően kijelentik azt is, hogy a csere tárgyát képező **Makó külterület 0635/11 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott ingatlanból az egészhez viszonyított 1323/6269 tulajdoni hányad a természetben **Makó külterület 0635/13 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott ingatlan mentén, azzal párhuzamosan, ezen ingatlan hosszanti mezsgyehatáráig található.

A csere tárgyát képező mindkét ingatlanrész természetben elhelyezkedő állapotát tükrözi a jelen csereszerződés mellékletét képező térképvázlat, amelyen mindkét ingatlanrész besatírozott vonallal került megjelölésre.

Cserélő felek tudomásul veszik, hogy a jelen csereszerződés alapján átruházásra kerülő ingatlanrészekre vonatkozó tulajdonjog ingatlan-nyilvántartási bejegyzésével a cserélő felek mindkét ingatlanról tulajdonostársak lesznek. Erre tekintettel rögzítik a jelen csereszerződésben a jogügylet tárgyát képező ingatlanrészek természetbeni elhelyezkedését. Mindaddig, amíg a közös tulajdon fennáll mindkét ingatlan tekintetében, a fentiek szerint leírt használati viszonyok érvényesek és hatályosak nemcsak a cserélő felek, hanem a jogutódaikra is kiterjedő hatállyal.

6./ Cserélő felek kölcsönösen és egybehangzóan kijelentik, hogy arra figyelemmel, miszerint a csere tárgyát képező ingatlanrészek azonos forgalmi értéket képviselnek, így egymás részére értékkiegyenlítés címén fizetési kötelezettségük nincs.

7./ Cserélő felek az általuk kölcsönösen átruházott ingatlanrészek tulajdonjogáért, per-, igény- és a cserével érintett ingatlanrészt terhelő bányaszolgalmi jogon túlmenő egyéb - tehermentességéért szavatosságot vállalnak.

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** cserélő fél  
 képviselőjében

.....  
**Bíró Sándor** cserélő fél

.....  
 ..... ügyvéd, ellenjegyző ügyvéd

Cserélő felek közül a Makó Város Önkormányzata képviselője tájékoztatja Bíró Sándor cserélő felet arról, hogy az általa megszerzendő ingatlanrészt érintően a Makó Város Önkormányzata 2019. március 04. napján „REKREÁCIÓS CÉLÚ FÖLDHASZNÁLATI SZERZŐDÉS” címmel földhasználatot biztosít Nagy-György Imre Antal részére 2021. március 04. napjáig. Ennél fogva ezen időtartamig földhasználati jog terheli ezen ingatlanrészt.

Ezzel összefüggésben cserélő felek megállapodnak abban, hogy a hivatkozott földhasználati szerződésben meghatározott használati díj (25.500 Ft/év) arányos része, azaz az átruházott tulajdoni hányaddal arányos rész Bíró Sándort illeti meg. Így cserélő felek közül a Makó Város Önkormányzat képviselője köteles a földhasználót értesíteni a tulajdonjog részbeni változásáról a csereszerződés alapján átruházásra kerülő ingatlanrészekre vonatkozó tulajdonjog ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséről szóló földhivatali határozat kézbesítésétől számított 15. napon belül írásban, ajánlott és tértivevényes postai küldeményként megküldendő levéllel.

8./ Cserélő felek kijelentik, hogy - a 7./ pontban hivatkozott földhasználati jogon túlmenő egyéb - jogosultsággal rendelkező harmadik személynek vagy jogi személynek nincs az ingatlanrészekkel kapcsolatos olyan joga, követelése, mely a cserélő felek által megszerzett ingatlanok tulajdonszerzését vagy a cserélő felek általi zavartalan birtoklását akadályozná.

9./ Cserélő felek rögzítik, hogy ingatlanszerzési és tulajdonszerzési, illetve elidegenítési képességüket sem jogszabály, sem bírói ítélet nem zárja ki és nem korlátozza, továbbá nyilatkozatuk megtételéhez harmadik személy hozzájárulására nincs szükség, ellenben a csereszerződéshez kapcsolódóan a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Földforgalmi törvény) alábbi rendelkezéseit kell alkalmazni:

„10. § (1) Ha e törvény másként nem rendelkezik, a föld tulajdonjogát belföldi természetes személy és tagállami állampolgár szerezheti meg.

(2) A földművesnek nem minősülő belföldi természetes személy és tagállami állampolgár - a (3) bekezdésben meghatározott személyek kivételével - akkor szerezheti meg a föld tulajdonjogát, ha a birtokában álló föld területnagysága a megszerezni kívánt föld területnagyságával együtt nem haladja meg az 1 hektárt.

(3) A (2) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni, ha földművesnek nem minősülő belföldi természetes személy vagy tagállami állampolgár a tulajdonjogot átruházó személy közeli hozzátartozója.

(3a) A (2) bekezdést nem kell alkalmazni a rekreációs célú földszerzés esetén.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott tulajdonszerzési jogosultság mértékének megállapításánál a területnagyság mértékébe a földdel azonos helyrajzi számon nyilvántartott művelés alól kivett terület (alrészlet) területnagyságát is be kell számítani.”

„11. § (1) A 10. §-ban foglaltaktól eltérően, a föld tulajdonjogát - a Nemzeti Földalapról szóló törvényben meghatározott földbirtok-politikai irányelvek érvényesítése, valamint közfoglalkozás, illetve más közérdekű cél megvalósítása érdekében - az állam, valamint a (2) bekezdésben meghatározott jogi személy is megszerezheti a (2) bekezdésben meghatározott esetekben és feltételekkel.

(2) A föld tulajdonjogát

a) a bevett egyház vagy annak belső egyházi jogi személye tartási, életjáradéki, gondozási, ajándékozási szerződés alapján, valamint végintézkedéssel,

b) jelzálog-hitelintézet a jelzálog-hitelintézetéről és a jelzáloglevélről szóló törvényben foglalt korlátozásokkal és időtartamra,

c) a föld fekvése szerint illetékes települési önkormányzat közfoglalkoztatás és szociális földprogram és településfejlesztés céljára szerezheti meg.”

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
 Makó Város Önkormányzat cserélő fél  
 képviselőjében

.....  
**Bíró Sándor** cserélő fél

„12. § (1) A föld tulajdonjogát csere jogcímén akkor lehet megszerezni, ha a csereszerződésben a felek a föld tulajdonjogának kölcsönös átruházására vállalnak kötelezettséget és

a) a csere tárgyát képező egyik földrészlet az azt megszerző cserepartnernek a már tulajdonában álló földrészletével azonos településen fekszik, vagy

b) a cserepartnernek

ba) egyike helyben lakónak minősül, vagy

bb) egyikének lakóhelye vagy a mezőgazdasági üzemközpontja legalább 3 éve azon a településen van, amelynek közigazgatási határa a csere tárgyát képező föld fekvése szerinti település közigazgatási határától közúton vagy közforgalom elől el nem zárt magánúton legfeljebb 20 km távolságra van.

(2) A föld tulajdonjogát ajándékozás címén csak közeli hozzátartozó, bevett egyház, illetve annak belső egyházi jogi személye, önkormányzat, és az állam javára lehet átruházni.”

„13. § (1) A tulajdonszerzési jogosultság feltétele - ide nem értve a 10. § (3) bekezdésében, a 11. §-ban, és a 17. §-ban foglalt eseteket -, hogy a szerző fél a tulajdonjog átruházásáról szóló szerződésben, illetve teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt nyilatkozatban vállalja, hogy a föld használatát másnak nem engedi át, azt maga használja, és ennek során eleget tesz a földhasznosítási kötelezettségének, továbbá vállalja, hogy a földet a tulajdonszerzés időpontjától számított 5 évig - a (3) bekezdésben meghatározott esetek kivételével - más célra nem hasznosítja.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában nem minősül a használat átengedésének az, ha a tulajdonjogot szerző fél

a) a föld használatát

aa) földművesnek minősülő közeli hozzátartozója, vagy

ab) a legalább 25%-ban tulajdonában, vagy a közeli hozzátartozójának legalább 25%-ban tulajdonában álló mezőgazdasági termelőszervezet javára engedi át;

b) társult erdőgazdálkodást folytat, vagy

c) vetőmagtermeléshez szükséges terület biztosítása céljából engedi át a használatot más személy részére.

(3) A föld más célra hasznosítható a következő célokból:

a) talajvédelmet szolgáló létesítmény megvalósítása;

b) öntözéshez szükséges létesítmény megvalósítása;

c) öntözőcsatorna és belvízcsatorna létesítése;

d) tájgazdálkodási célú vízpótló csatorna és víztározó létesítése;

e) védett természeti területek természetvédelmi kezeléséért felelős szerv által jogszabályban, vagy e szerv alapító okiratában foglalt, valamint közösségi vagy hazai költségvetési forrás felhasználásával megvalósuló természetvédelmi célú feladatok ellátása;

f) mezőgazdasági termeléshez, erdőgazdálkodáshoz szükséges gazdasági épület létesítése;

g) lakóépület létesítése;

h) a föld megközelítését, illetve a föld használatát biztosító út kialakítása.

(4) Ha a tulajdonjog átruházásáról szóló szerződés tárgyát képező föld harmadik személy használatában van, a szerző félnek kötelezettséget kell vállalnia, hogy a fennálló földhasználati jogviszony

a) időtartamát nem hosszabbítja meg, és

b) megszűnését követő időre az (1) bekezdésben foglalt kötelezettségeket vállalja.”

„14. § (1) A tulajdonszerzési jogosultság további feltétele, hogy a szerző fél a tulajdonjog átruházásáról szóló szerződésben, illetve teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglaltan nyilatkozzon arról, hogy nincs a földhasználatért járó ellenszolgáltatásának teljesítéséből eredő bármilyen korábbi földhasználattal kapcsolatos jogerősen megállapított és fennálló díj-, vagy egyéb tartozása (a továbbiakban együtt: földhasználati díjtartozás).

.....  
 Farkas Éva Erzsébet polgármester  
 Makó Város Önkormányzat cserélő fél  
 képviselőjeként

.....  
 Bíró Sándor cserélő fél

.....  
 ..... ügyvéd, ellenjegyző ügyvéd



(2) A tulajdonszerzési jogosultság további feltétele, hogy a szerző féllal szemben a szerzést megelőző 5 éven belül nem állapították meg, hogy a szerzési korlátozások megkerülésére irányuló jogügyletet kötött."

„16. § (1) A földműves, valamint a 10. § (3) és (3a) bekezdésben meghatározott módon szerző személy a föld tulajdonjogát - a már tulajdonában és a hasznélvezetében lévő föld területnagyságának a beszámításával - 300 hektár mértékig szerezheti meg (földszerzési maximum).

(2) A földműves, valamint mezőgazdasági termelőszervezet - a (3) bekezdésben meghatározott esetek kivételével - a föld birtokát - a már birtokában lévő föld területnagyságának a beszámításával - legfeljebb 1200 hektár mértékig szerezheti meg (birtokmaximum).

(3) \* Az állattartó telep üzemeltetője, a szántóföldi és kertészeti növényfajok vetőmagjának előállítója esetében - a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló törvényben meghatározottak szerint - a birtokmaximum mértéke - a (2) bekezdésben meghatározottaktól eltérően - 1800 hektár területnagyság (kedvezményes birtokmaximum).

(4) A részarány-tulajdon megszerzése esetében az (1) bekezdésben foglalt földszerzési maximumot azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szerző fél tulajdonában és hasznélvezetében álló földterület hektárban kifejezett térmértéke mennyiségének hússzorosa, valamint a már tulajdonában álló és megszerzésre kerülő részarány-tulajdon összesített aranykorona értéke mennyiségének együttes összege legfeljebb 6000 lehet.

(5) Az (1)-(4) bekezdésben meghatározott földszerzési és birtokmaximum mértékének megállapításánál a területnagyság mértékébe a földdel azonos helyrajzi számon nyilvántartott művelés alól kivett terület (alrészlet) területnagyságát is be kell számítani.

(6) A föld kényszerhasznosítójaként kijelölt személy vagy szervezet esetében a (2)-(4) bekezdésben meghatározott birtokmaximum mértékének megállapításánál figyelmen kívül kell hagyni az általa kényszerhasznosítással hasznosított föld területnagyságát.

(7) A 11. §-ban meghatározott jogi személyekre és a 40. § (3) bekezdésében meghatározott intézményre az (1)-(4) bekezdésben megállapított korlátozások nem terjednek ki."

„20. § Elővásárlási jog nem áll fenn

**d) a 11. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott célból történő adás-vétel,**

31. § A hatósági jóváhagyáshoz kötött, adás-vételnek nem minősülő tulajdonjog átruházásról szóló jogügylet, valamint az átruházásnak nem minősülő módon történő tulajdonszerzés esetén a 23-30. § rendelkezéseit a 32-35. §-ban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni."

„32. § (1) Az adás-vételnek nem minősülő, a föld tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződést (ezen alcímben a továbbiakban: szerződés) - annak létrejöttétől számított 8 napon belül - a tulajdonjogot szerző félnek (csere esetén a cserepartnernek valamelyikének) a mezőgazdasági igazgatási szerv részére kell megküldeni jóváhagyás céljából. A szerződés jóváhagyására irányuló eljárásban az eladó alatt a tulajdonost, a vevő alatt a szerző felet kell érteni.

(2) A szerződés jóváhagyása, illetve megtagadása során figyelmen kívül kell hagyni az elővásárlási jogról, az elővásárlásra jogosultokról, az elővásárlásra jogosult elfogadó jognyilatkozatáról, a jegyzékről, a tulajdonos választási jogáról, és az ezzel összefüggő, a mezőgazdasági igazgatási szerv általi kijelöléséről szóló rendelkezéseket."

„32/A. § Csere esetében a helyi földbizottság állásfoglalását a 24. és 27. §-ban foglaltak megfelelő alkalmazásával adja ki azzal, hogy vizsgálja, hogy a föld cseréje esetén mennyiben szolgálja legalább az egyik szerződő félnél a birtokösszevonást."

„36. § (1) Nem kell a mezőgazdasági igazgatási szerv jóváhagyása

**b) az állam, illetve az önkormányzat tulajdonában álló föld elidegenítéséhez;"**

.....  
 Farkas Éva Erzsébet polgármester  
 Makó Város Önkormányzat cserélő fél  
 képviselőjében

.....  
 Bíró Sándor cserélő fél

.....  
 ..... ügyvéd, ellenjegyző ügyvéd

10./ Cserélő felek közül Bíró Sándor cserélő fél kijelenti, hogy teljes cselekvőképességgel rendelkező belföldi természetes személy, magyar állampolgár.

A Makó Város Önkormányzat cserélő fél képviselője nyilatkozik arról, hogy az általa képviselt cserélő fél jogi személy, Magyarországon nyilvántartásba vett költségvetési szerv, a képviselő pedig a csereszerződés aláírására feljogosított személy.

11./ Cserélő felek külön-külön büntetőjogi felelősséggel nyilatkoznak az alábbiakról:

11/1.) **Bíró Sándor cserélő fél kijelenti a következőket:**

11/1/1. A Földforgalmi törvény 5. § 2. pontjában írtaknak megfelelően belföldi természetes személy, magyar állampolgár vagyok;

11/1/2. A Földforgalmi törvény 5. § 7. pontjában foglaltaknak megfelelően földműves vagyok;

11/1/3. A Földforgalmi törvény 5. § 4. pontjában foglaltaknak megfelelően családi gazdálkodó vagyok;

11/1/4. A Földforgalmi törvény 5. § 9. pontjában foglaltaknak megfelelően helyben lakó vagyok;

11/1/5. A Földforgalmi törvény 12. § (1) bekezdés a), b) ba) pontokban írt rendelkezéseknek megfelelek, ugyanis a csere tárgyát képező egyik földrészlet az azt megszerző cserepartnernek a már tulajdonában álló földrészletével azonos településen fekszik, illetve a cserepartnernek egyike helyben lakónak minősül.

11/1/6. A földhasználati jog megszűnését követően a Földforgalmi törvény 13. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően vállalom, hogy a földrész használatát másnak nem engedem át, azt magam használom, és ennek során eleget teszek a földhasznosítási kötelezettségemnek, továbbá vállalom, hogy a földet a tulajdonszerzés időpontjától számított 5 évig - a (3) bekezdésben meghatározott esetek kivételével - más célra nem hasznosítom.

Tudomásul veszem, hogy nem minősül a használat átengedésének az, ha a tulajdonjogot szerző fél

„a) a föld használatát

aa) földművesnek minősülő közeli hozzátartozója, vagy

ab) a legalább 25%-ban tulajdonában, vagy a közeli hozzátartozójának legalább 25%-ban tulajdonában álló mezőgazdasági termelőszervezet javára engedi át;

b) társult erdőgazdálkodást folytat, vagy

c) vetőmagtermeléshez szükséges terület biztosítása céljából engedi át a használatot más személy részére.”

Tudomásul veszem továbbá, hogy a föld más célra hasznosítható a következő célokból:

„a) talajvédelmet szolgáló létesítmény megvalósítása;

b) öntözéshez szükséges létesítmény megvalósítása;

c) öntözőcsatorna és belvízcsatorna létesítése;

d) tájgazdálkodási célú vízpótló csatorna és víztározó létesítése;

e) védett természeti területek természetvédelmi kezeléséért felelős szerv által jogszabályban, vagy e szerv alapító okiratában foglalt, valamint közösségi vagy hazai költségvetési forrás felhasználásával megvalósuló természetvédelmi célú feladatok ellátása;

f) mezőgazdasági termeléshez, erdőgazdálkodáshoz szükséges gazdasági épület létesítése;

g) lakóépület létesítése;

h) a föld megközelítését, illetve a föld használatát biztosító út kialakítása.”

11/1/7. Nyilatkozom arról, hogy nincs a földhasználatért járó ellenszolgáltatásának teljesítéséből eredő bármilyen korábbi földhasználattal kapcsolatos jogerősen megállapított és fennálló díj-, vagy egyéb tartozásom;

.....  
 Farkas Éva Erzsébet polgármester  
 Makó Város Önkormányzat cserélő fél  
 képviselétében

.....  
 Bíró Sándor cserélő fél

.....  
 ..... ügyvéd, ellenjegyző ügyvéd

11/1/8. Nyilatkozom arról is, hogy velem szemben a szerzést megelőző 5 éven belül nem állapították meg, hogy a szerzési korlátozások megkerülésére irányuló jogügyletet kötöttem.

11/1/9. Kijelentem, hogy a jelen jogügylettel megszerezni kívánt föld területnagysága, és a már tulajdonomban, illetve a haszonélvezetemben lévő földek területnagysága összesen nem haladja meg a 300 hektár mértéket;

11/1/10. Kijelentem, hogy az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény végrehajtásáról szóló 109/1999. (XII. 29.) FVM rendelet 68/C. §-a értelmében:

részarány-tulajdonnal nem rendelkezem.

11/1/11. Kijelentem, hogy a földművesként való nyilvántartásba vételém a Csongrád Megyei Kormányhivatal Makói Járási Hivatala Földhivatali Osztálya által 20.... ..... napján kelt 510...../201..... számú határozattal megtörtént, a nyilvántartásba vétel dátuma: 201... ..

11/1/12. Kijelentem továbbá, hogy a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara tagja vagyok, tagsági szám: .....

11/1/13. Nyilatkozom arról is, hogy a regisztrációs számom: .....

11/2.) **Makó Város Önkormányzat cserélő fél képviselőjében Farkas Éva Erzsébet polgármester kijelenti a következőket:**

11/2/1. A Makó Város Önkormányzata a földrész tulajdonjogát közfoglalkoztatás és szociális földprogram és településfejlesztés céljára szerzi meg.

11/2/2. Nyilatkozom arról, hogy az önkormányzatnak nincs a földhasználatért járó ellenszolgáltatásának teljesítéséből eredő bármilyen korábbi földhasználattal kapcsolatos jogerősen megállapított és fennálló díj-, vagy egyéb tartozása;

11/2/3. Nyilatkozom arról is, hogy az önkormányzattal szemben a szerzést megelőző 5 éven belül nem állapították meg, hogy a szerzési korlátozások megkerülésére irányuló jogügyletet kötött.

12./ Cserélő felek tudomásul veszik, hogy a csereszerződés egy példányát a 47/2014.(II.26.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében előírt biztonsági okmányon kell elkészíteni és a hatósági jóváhagyás iránti kérelem mellékleteként, majd ezen eljárás lefolytatását követően az ingatlan-nyilvántartási eljárás megindításakor a tulajdonjog bejegyzési kérelem mellékleteként kötelesek csatolni.

13./ Cserélő felek megállapodnak abban, hogy az egymás részére csere jogcímén átruházott ingatlanok kölcsönös birtokátruházására a cserével érintett ingatlanrészre vonatkozó tulajdonszerzés hatósági jóváhagyásáról szóló határozat kézbesítését követő nyolc napon belül kerül sor.

Ennek megfelelően cserélő felek a megszerzett ingatlanok tekintetében akként rendelkeznek, hogy az olyan kárveszély viselése, amelynek megtérítésére senkit sem lehet kötelezni, mindkét felet a megszerzendő ingatlanrészek birtokbavételétől kezdődően terhelik, ugyanakkor a hasznok szedésének joga, a tulajdonosi rendelkezési jog gyakorlása a birtokbavételétől kezdődően illeti meg a cserélő feleket a csere címén megszerzendő ingatlanrészek tekintetében.

14./ A cserélő felek tudomásul veszik azt is, hogy ezen jogügylet után a visszterhes vagyónátruházási illetékmentességre vonatkozó rendelkezések **Bíró Sándor** cserélő fél tekintetében a következők:

az 1990. évi XCIII. törvény 26. § (1) p) pontja valamint (18)(18a) bekezdés értelmében

„*Mentes a visszterhes vagyónátruházási illeték alól:*

*p) a termőföldnek a földműves általi, ellenérték fejében történő megszerzése, feltéve, ha a birtokbaadástól, de legkésőbb az illetékkötelezettség keletkezését követő 12. hónap utolsó napjától számítva 5 évig*

*pa) a termőföld tulajdonjogát nem idegeníti el,*

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** cserélő fél  
 képviselőjében

.....  
**Bíró Sándor** cserélő fél

.....  
 ..... ügyvéd, ellenjegyző ügyvéd

pb) a termőföldön vagyoni értékű jogot nem alapít, és

pc) a termőföldet egyéni vállalkozóként, mezőgazdasági őstermelőként vagy családi gazdálkodóként mező-, illetve erdőgazdasági tevékenység céljára hasznosítja;

„(18) Az (1) bekezdés p) pontja szerinti illetékmentesség alkalmazásában nem minősül elidegenítésnek a kisajátítás, a kisajátítás alapjául szolgáló közérdekű célra történő elidegenítés és a birtokösszevonási célú földcsere, továbbá nem minősül vagyoni értékű jog alapításának a termőföld használatának, hasznosításának közeli hozzátartozó javára történő átengedése, feltéve, hogy a közeli hozzátartozó a vagyonszerző helyett földművesként mező-, illetve erdőgazdasági tevékenység céljára hasznosítja a termőföldet, és az 5 éves időtartam hátralévő részében az (1) bekezdés p) pontja szerinti feltételeket vállalja.

(18a) Az (1) bekezdés p) pontja szerinti feltételek vállalásáról a vagyonszerzőnek legkésőbb a fizetés megtagadása jogerőre emelkedéséig kell nyilatkoznia az állami adóhatóságnál. Ha a vagyonszerző az eredetileg vállalt 5 év letelte előtt

a) a termőföldet - a (18) bekezdésben meghatározott tulajdonszerzési módok kivételével - elidegeníti,

b) a termőföldön - használatának, hasznosításának a (18) bekezdésben meghatározott közeli hozzátartozója javára, az ott meghatározott módon történő átengedése kivételével - vagyoni értékű jogot alapít, vagy

c) a termőföldet saját maga vagy a (18) bekezdésben meghatározott közeli hozzátartozója igazolhatóan nem mező-, illetve erdőgazdasági tevékenység céljára hasznosítja,

az egyébként járó illeték kétszeresét kell megfizetnie, kivéve a vagyonszerző elhalálozásának az esetét. Ha a vagyonszerző vagy a (18) bekezdésben meghatározott közeli hozzátartozója által vállalt feltételek csak a termőföld meghatározott tulajdoni hányada tekintetében teljesültek, az egyébként járó illeték kétszeresét kizárólag azon tulajdoni hányad vonatkozásában kell megfizetni, amelyre a feltételek nem teljesültek.”

Bíró Sándor cserélő fél kijelenti, hogy az illetékmentesség alkalmazását kéri, így vállalja a fenti jogszabályban előírt feltételek teljesítését. Az illetékmentesség érvényesítéséhez a szükséges B400-as NAV-adatlapot kitöltve, aláírva csatolja az ingatlan-nyilvántartási kérelem mellékleteként a Csongrád Megyei Kormányhivatal Makói Járási Földhivatali Osztálya részére, kérve a NEMZETI ADÓ ÉS VÁMHIRVATAL (NAV) Csongrád Megyei Adó és Vámigazgatósága részére való továbbítását.

A **Makó Város Önkormányzat** cserélő fél az 1990. évi XCIII. törvény 5. § b) pontja alapján személyes illetékmentességben részesül, ugyanis

„5. § (1) Teljes személyes illetékmentességben részesül:

b) a helyi önkormányzatok és azok társulásai, ...”

15./ Cserélő felek közül **Makó Város Önkormányzat** cserélő fél képviselőjében **Farkas Éva Erzsébet polgármester** ezen okirat aláírásával egyidejűleg feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a **Makó külterület 0635/11 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott szántó művelési ágú 3. minőségi osztályú 6269 m<sup>2</sup> területű, 21,25 aranykorona kataszteri tiszta jövedelmű ingatlanból a csere jogcímén átruházott, egészhez viszonyított 1323/6269 arányú ingatlanilletőségre vonatkozóan a tulajdonjog csere jogcímén **Bíró Sándor** – születési név: Bíró Sándor - javára az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzést nyerjen.

16./ **Bíró Sándor** cserélő fél ezen okirat aláírásával egyidejűleg feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a **Makó külterület 0616/64 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott szántó művelési ágú 3. minőségi osztályú 2 hektár 1322 m<sup>2</sup> területű, 72,28 aranykorona kataszteri tiszta jövedelmű ingatlanból az egészhez viszonyított 1323/21322 arányú ingatlanilletőségre vonatkozóan a tulajdonjog csere jogcímén a **Makó Város Önkormányzata** cserélő fél javára az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzést nyerjen.

.....  
**Farkas Éva Erzsébet polgármester**  
**Makó Város Önkormányzat** cserélő fél  
képviseletében

.....  
**Bíró Sándor** cserélő fél

.....  
..... ügyvéd, ellenjegyző ügyvéd



17./ Cserélő felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:15. § (1) bekezdése, valamint az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény alapján ezennel meghatalmazzák ..... ügyvédet (.....), hogy ezen jogügylettel kapcsolatos hatósági jóváhagyás iránti eljárásban a Csongrád Megyei Kormányhivatal Jogi és Hatósági Főosztály Földhivatali Osztály (6724 Szeged, Kálvária sgt. 41-43.) előtt, valamint az ingatlan-nyilvántartási eljárásban a Csongrád Megyei Kormányhivatal Makói Járási Hivatala Földhivatali Osztály (6900 Makó, Hollósy Kornél utca 2/A.) előtt nevükben eljárjon.

Alulírott ..... ügyvéd kijelentem, hogy a meghatalmazást elfogadom.

18./ Cserélő felek tudomásul veszik azt is, hogy az ingatlan-nyilvántartási eljárás megindítását követően ingatlanészenként 6.600,- Ft, összesen 13.200 Ft földhivatali igazgatási szolgáltatási díjat kötelesek megfizetni a Csongrád Megyei Kormányhivatal Makói Járási Földhivatali Osztálya részére az erről szóló külön felhívásra, a felhívásban közölt határidő alatt, majd a befizetést kötelesek igazolni a befizetési okmány fénymásolatának a földhivatali osztály részére történő megküldésével.

19./ Jelen okirat megszerkesztésével és az ingatlanok megszerzésével összefüggésben felmerülő összes költséget a Makó Város Önkormányzata – a tartós megbízási szerződés keretében - viseli.

20./ Cserélő felek rögzítik, hogy a jelen csereszerződés megkötéséhez, így a csere jogcímén történő tulajdonjog átruházáshoz és a csere jogcímén történő tulajdonszerzéshez, meghatározva a jogügylettel érintett ingatlanrészek forgalmi értékét, a Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a ...../2019.(.....) Mökt. h. számú határozatával hozzájárult.

21./ Cserélő felek tudomásul veszik, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (továbbiakban: Pmt.) 8. § (1) bekezdése, 73. §-ai alapján ..... ügyvéd a felek közül Bíró Sándor személyi azonosítását elvégezte az általa felmutatott személyi okmányok (személyazonosító igazolvány, lakcímkártya, adókártya) alapján, cserélő fel személyi okmányai ellenőrzésével. A Makó Város Önkormányzat képviselőjének képviseleti jogosultsága igazolt, a képviselő személyazonossága ugyancsak az általa felmutatott személyi okmányok ellenőrzésével igazolt.

Az azonosítás a Pmt., az erre vonatkozó úrlap teljes körű kitöltésével megvalósult. E másolt iratok felhasználására kizárólag a szerződés megkötésére vonatkozó megbízási eljárást megelőzően kerül sor. A személyi adatoknak a szerződés készítéséhez kapcsolódó, a Pmt.-ben meghatározott célú kezeléséhez cserélő felek kifejezetten hozzájárulnak.

Kijelentik, hogy az általuk felmutatott személyi okmányok és az abban lévő adatok valóságosak.

Kijelentik azt is, hogy saját nevükben járnak el.

Kijelentik továbbá, hogy sem ők, sem közeli hozzátartozóik a Pmt.-ben írt fogalmi meghatározást figyelembe véve, nem kiemelt közszereplők.

Cserélő felek az adatkezelési tájékoztatásként tudomásul veszik az alábbiakat:

21/1. Az egyéni ügyvéd, mint adatkezelő a vele szerződő természetes személy a szerződésben megadott személyes adatait a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek gyakorlása, kapcsolattartás céljából szerződés teljesítése jogcímén kezeli, ezen adatok tárolásának időtartama a szerződés megszűnését követő 5 év. A megadott adatok számviteli, adózási célú kezelésének jogalapja jogi kötelezettség teljesítése, ebben a körben az adattárolás időtartama 8 év.

21/2. Az egyéni ügyvéd a vele szerződő jogi személy képviselőjében eljáró – a szerződést aláíró – természetes személynek a szerződésben megadott személyes adatait, továbbá lakcímét, e-mail címét és

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
 Makó Város Önkormányzat cserélő fél  
 képviselőjében

.....  
**Bíró Sándor** cserélő fél

.....  
 ..... ügyvéd, ellenjegyző ügyvéd



telefonszámát, online azonosítóját kapcsolattartás, a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek gyakorlása, kapcsolattartás céljából jogos érdek jogcímén kezeli. Ezen adatok tárolásának időtartama a szerződés megszűnését követő 5 év. A jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén az érintett kiemelt joga, hogy tiltakozzon az adatkezelés ellen.

21/3. Az egyéni ügyvéd a vele kötött szerződésben kapcsolattartóként megjelölt – nem aláíró – természetes személy nevét, címét, telefonszámát, e-mail címét, online azonosítóját kapcsolattartás, szerződésből eredő jogok és kötelezettségek gyakorlása céljából jogos érdek jogcímén kezeli. Ezen adatok tárolásának időtartama a kapcsolattartói minőség fennállását követő 5 év.

21/4. Valamennyi érintett vonatkozásában a személyes adatok címzettjei: az egyéni ügyvéd alkalmazottai, könyvelési, adózási feladatokat ellátó munkavállalói, és adatfeldolgozói.

21/5. A személyes adatok adatfeldolgozásra átadásra kerülhetnek adózás, könyvelés céljából az egyéni ügyvéd által megbízott könyvelő irodának, postázás szállítás céljából a Magyar Postának, illetve a megbízott futárszolgálatnak.

21/6. A fentiek szerint érintett természetes személynek az adatkezeléssel összefüggésben az egyéni ügyvéddel, mint adatkezelővel szemben joga van az átlátható tájékoztatáshoz, kommunikációhoz, és joggyakorlásának elősegítéséhez, az előzetes tájékozódáshoz, ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik, a tájékoztatáshoz és információkhoz, ha a személyes adatokat az adatkezelő nem tőle szerezte meg. Az érintettet megilleti a hozzáférés joga és a helyesbítéshez való jog, az adatvédelmi incidensről való tájékoztatás joga, a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósági jogorvoslathoz való jog), a felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog.

Az adatvédelmi jogszabályokban írt feltételekkel és korlátozásokkal illeti meg az érintettet a törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”), az adatkezelés korlátozásához való jog, az adathordozhatósághoz való jog, a tiltakozáshoz való jog, az automatizált döntéshozatallal, profilalkotással kapcsolatos jog.

21/7. Ezen adatkezelési kikötésekben nem szabályozott kérdésekre, az érintett személy jogaira az EU 2016/679 számú általános adatvédelmi rendelete továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései irányadók.

Cserélő felek egyezően kijelentik, hogy a jelen csereszerződés megkötése előtt több alkalommal egyeztetést tartottak, végül a jól megfontolva kialakított szerződési feltételeknek megfelelő tartalommal készült el a jelen „Mezőgazdasági ingatlanokra vonatkozó csereszerződés” című okirat, amit elolvasás, részletes megmagyarázás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és napon írták alá ellenjegyző ügyvéd előtt.

Kelt: Makón 20..... évi ..... hó .... napján.

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** cserélő fél  
 képviselőjében

Kelt: Makón 20..... évi ..... hó .... napján.

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** cserélő fél  
 képviselőjében

.....  
**Bíró Sándor** cserélő fél

.....  
 ..... ügyvéd, ellenjegyző ügyvéd

.....  
**Bíró Sándor** cserélő fél

*Alulírott ..... ügyvéd {.....} ezennel tanúsítom, hogy a fenti „Mezőgazdasági ingatlanokra vonatkozó csereszerződés” című okirat a jelenleg hatályos jogszabályoknak megfelel, a szerződő felek közül a Makó Város Önkormányzat cserélő fél képviselője és Bíró Sándor cserélő fél nyilatkoztak arról, hogy az okiratban foglaltak megfelelnek az akaratuknak, az okiratban megjelölt jogi személy cserélő fél képviselője és Bíró Sándor cserélő fél azonosítását elvégeztem, és az okiratot a Makó Város Önkormányzat képviseletében **Farkas Éva Erzsébet** polgármester és **Bíró Sándor** a fenti helyen és napon előttem írták alá, így a „Mezőgazdasági ingatlanokra vonatkozó csereszerződés” című okiratot Makón 20..... évi ..... hó ..... napján ellenjegyzem:*

..... ügyvéd

.....  
**Farkas Éva Erzsébet** polgármester  
**Makó Város Önkormányzat** cserélő fél  
 képviseletében

.....  
**Bíró Sándor** cserélő fél

.....  
 ..... ügyvéd, ellenjegyző ügyvéd

Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

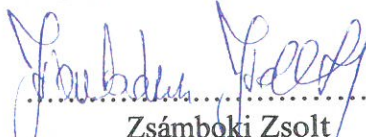
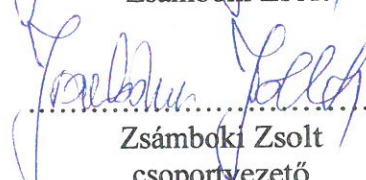
**Tárgy:** Befogadó nyilatkozat a Makó és Térsége Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás részére



**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Ügyiratszám:** I/1080-1/2019


**Melléklet:** Kérelem, Befogadó nyilatkozat

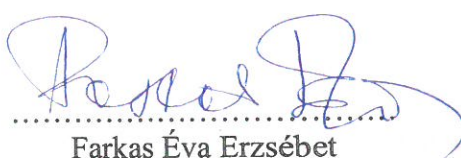
**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Innovációs és Városfejlesztési Iroda  
Műszaki Csoport

**Témafelelős:**   
Zsámboki Zsolt  
  
Zsámboki Zsolt  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:**   


**Véleményezésre megküldve:** Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság  
Makovecz Imre Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**   
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:**   
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1080-1/2019.

Üi.: Zsámboki Zsolt

## Előterjesztés

Tárgy: Befogadó nyilatkozat a „Makó és Térsége”  
Ivóvízminőség-javító Önkormányzati  
Társulás részére

Melléklet: Kérelem, Befogadó nyilatkozat

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

## M a k ó

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Hidro Consulting Mérnöki Szolgáltató Kft. (7624 Pécs, Auróra utca 8., a továbbiakban: Társaság) a Keviep Építőipari és Kereskedelmi Kft. (4025 Debrecen, Széchenyi u. 46.) megbízásából tervezi a Makó és Térsége Ivóvízminőség-javító Projekt II-III. szakaszának a KEHOP -2.1.4-15-2017-00006 számú projekt keretében a 4026/2 hrsz-ú vízműtelep fejlesztéséhez szükséges vízjogi, létesítési és engedélyezési terveit.

A Társaság kérelmet nyújtott be a Makó 4026/2 hrsz-ú ingatlanon meglévő vízműtelep fejlesztése során kiépítendő ivóvízkezelő technológia próbaüzemének során keletkező úgynevezett „eldobásos” vízhálózatra nem bocsátható víz a vízműtelep közvetlen környezetében meglévő, Makó Város Önkormányzatának tulajdonában és kezelésében lévő Makó 4009 hrsz-ú Nagyér csapadékelvezető csatornába történő bevezetésére. Az ivóvízhálózatra nem bocsátható ivóvíz a próbaüzem során, a kérelem alapján, egy hónapos időtartamon keresztül kerülne bevezetésre a Nagyér csatornába.

A bevezetett vízmennyiség csúcshozama: 10.000 m<sup>3</sup>/nap.

Az alkalmazott ivóvízjavító technológia próbaüzeme során, azzal kapcsolatosan keletkező ivóvízhálózatba be nem vezethető „eldobásos” víz minősége szabályozott, ivóvíz-minőségű, keletkezése a technológia próbaüzeme során megkerülhetetlen. A vízműtelep közvetlen környezetében található a Nagyér csapadékelvezető csatorna külterületi szakasza, mely alkalmas a napi szinten keletkező „eldobásos” víz befogadására.

A Nagyér csapadékcsatorna vízterhelését figyelembe véve a bevezetett vízmennyiség többletterhelés tekintetében a csúcsidőszakban bevezetett 115 liter/s mennyiség a csatorna vízhozamát tekintve (950 l/s) nem jelentős mértékű növekedést jelent.

A próbaüzem során keletkező és elvezetett „eldobásos” víz minőségének meg kell felelnie a befogadóra előírt vízminőségre vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak. A próbaüzem során történő kibocsátás során folyamatosan ellenőrizni és biztosítani szükséges az „eldobásos” víz akadálytalan és kiöntésmentes levonulását, illetve levezetését a csapadékvíz elvezető csatornába.



Makó Város Önkormányzata a próbaüzem során kibocsátott vízzel összefüggésbe hozható (vízminőségi, mennyiségi) károkozás költségeit a munkálatokat végző vállalkozásra hárítja, illetve fenntartja a jogot, hogy a település vízelvezetésének folyamatos biztosítása és a csapadékvíz elvezető csatorna állagmegóvása érdekében a vízbebocsátást –a kivitelezést végző vállalkozás mellett- felfüggeszse.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel, a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete - Makó Város Önkormányzatának vagyonáról a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 14. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva - tulajdonosi hozzájárulását adja a „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 22., képviselőjében eljár: Farkas Éva Erzsébet a Társulási Tanács Elnöke) részére ahhoz, hogy a fejlesztést követően az ivóvízminőség javító technológia próbaüzeme során keletkező úgynevezett „eldobásos” hálózatra nem engedhető vizet egy hónapon keresztül a Makó, Nagyér-csatornába (hrs.: Makó, 4009) elvezesse, azzal a feltétellel, hogy a bevezetett vízmennyiség legfeljebb 10.000 m<sup>3</sup>/nap, csúcshozamban 116 liter/s.
2. A képviselő-testület a tulajdonosi hozzájárulását a szükséges vízjogi létesítési engedélyezési eljárásban való felhasználásra is megadja.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ügyben szükséges valamennyi nyilatkozat és dokumentum aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, jegyző

**Erről értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 22., képviselőjében eljár: Farkas Éva Erzsébet a Társulási Tanács Elnöke)
- Irattár

**M a k ó, 2019. december 4.**

  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester





## HIDRO CONSULTING MÉRNÖKI SZOLGÁLTATÓ KFT.

*székhely: 7628 Pécs, Auróra utca 8.*

*iroda: 7624 Pécs Budai N. A. u. 1. Városkép Irodaház 112. iroda*

*mobil: 30/377-6770 tel/fax: 72/534-502; 72/796-647*

*e-mail: [hidroconsulting@hidroconsulting.hu](mailto:hidroconsulting@hidroconsulting.hu)*

*skype: hidroconsultingkft*

[www.hidroconsulting.hu](http://www.hidroconsulting.hu)

[www.gyokerzonas.hu](http://www.gyokerzonas.hu)

TERVEZÉS – LEBONYOLÍTÁS – SZAKTANÁCSADÁS – ÜZEMFELÜGYELET - K+F

VÍZKEZELÉS – VÍZÉPÍTÉS – VÍZVÉDELEM

**Makó Város Polgármesteri Hivatal**  
**Farkas Éva polgármester Úrhölgy részére**

6900 Makó  
Széchenyi tér 22.

**Tárgy: MAKÓ ÉS TÉRSÉGE IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ PROJEKT**  
MAKÓ városi vízműtelep fejlesztése vízjogi létesítési engedélyezés tárgyában  
-„eldobásos” befogadói nyilatkozat kérelem

**Tisztelt Hölgyem!**

A fenti tárgyban 2019. december 03-án elektronikusan küldött levelükre az alábbi választ adjuk:

A Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság -a fenti tárgyban- kérelmünkre jelenleg vízjogi létesítési engedélyezési eljárást folytat le, melynek során hiánypótlási végzésben írta ki a makói vízműtelepen a próbaüzem során keletkező „eldobásos” víz befogadói nyilatkozatának meglétét.

Az ügymenet elősegítése érdekében, -tekintettel arra, hogy kiemelt beruházásról van szó- 2019. november 15. napján elektronikusan megküldtük Önöknek a nyilatkozat tervezetét -szerkeszthető formátumban- jóváhagyásra, ill. amennyiben szükséges, módosítható és az Önök levélformátumába illeszthető a küldött dokumentum.

Sajnálatos módon ezen eltelt időben az ügyvel kapcsolatban nem kapott Irodánk sem észrevételt, sem érdemi választ.

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a makói vízműtelep fejlesztésével megvalósuló vízkezelési technológia próbaüzeme során keletkező, hálózatra nem bocsátható ivóvizet, ami „eldobásos” víznek minősítettünk, számításaink szerint 10 000 m<sup>3</sup>/nap csúcshozammal terveztük a felszíni vízvezetőbe kibocsátani.

A jelzett mennyiség a 3 hónapos próbaüzem során, kizárólag az első 30 napban, és átmeneti jelleggel kerülne bevezetésre a csatornába.

A beruházás pontos idejét nem ismerjük.

A kiemelt projektnek minősülő beruházás, becslésünk szerint 2020. március 1. – 2020. december 31. napja közötti időszakra valószínűsíthető.

A fent leírtak alapján kérjük az „eldobásos” befogadói nyilatkozatuk soron kívüli megadását.

Pécs, 2019. december 4.

Tisztelettel:

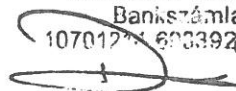
**Hidro-Consulting Kft.**

7623 Pécs, Auróra u. 8.

Adószám: 13959090-2-02

Bankszámlaszám:

1070127160339260-51100005



.....  
dr. Ditrich Ernő  
okl. építőmérnök, PhD  
ügyvezető

## BEFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott Farkas Éva Erzsébet, Makó város polgármestere, Makó Város Önkormányzata képviseletében ezúton nyilatkozom, hogy a vízműtelep fejlesztésével megvalósuló vízkezelési technológia próbaüzeme során keletkező, hálózatra nem bocsátható ivóvizet a kivitelezést végző vállalkozás értesítése mellett Makó Város Önkormányzatának tulajdonában és kezelésében lévő 4009 hrsz-ú (Nagyér csatorna külterületi szakasza) csapadékvíz elvezető csatornába átmeneti jelleggel, kizárólag a próbaüzem „eldobásos” szakaszában 1 hónap időtartamon keresztül.

**10.000 m<sup>3</sup>/nap csúcshozammal, bevezesse.**

Az erre vonatkozó

### **befogadói hozzájárulást megadom.**

Felhívom a figyelmet, hogy a csapadékcsatorna befogadóképességét felül kell vizsgálni és azt a bebocsátás ütemezésénél figyelembe kell venni. A kibocsátott víz minőségének meg kell felelnie a befogadóra előírt vízminőségre vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak. A kibocsátás során folyamatosan ellenőrizni és biztosítani szükséges a víz akadálytalan és kiöntésmentes levonulását, illetve levezetését a csapadékvíz elvezető árokban.

Makó Város Önkormányzata a kibocsátott vízzel összefüggésbe hozható (vízminőségi, mennyiségi) károkozás költségeit a munkálatokat végző vállalkozásra hárítja, illetve fenntartja a jogot, hogy a település vízvezetésének folyamatos biztosítása és a csapadékvíz elvezető csatorna állagmegóvása érdekében a vízbebocsátást –a kivitelezést végző vállalkozás mellett– felfüggeszse.

A hozzájárulás nem mentesít az egyéb jogszabályokban előírt engedélyek, hozzájárulások megszerzésének kötelezettsége alól.

Makó, 2019. december 11.

.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

**Tárgy:** Nemzetiségek helyiséghasználata

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

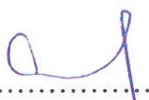
**Ügyiratszám:** I/1105-1/2019

**Melléklet:** 2 db használatba adási szerződés-tervezet

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal – Innovációs és  
Városfejlesztési Iroda – Vagyonscsoport

  
.....  
dr. Kurunczi Péter

**Témafelelős:**

  
.....  
dr. Szilágyi Tímea  
csoportvezető


**Az előterjesztést látta:**

  
.....  
  
.....

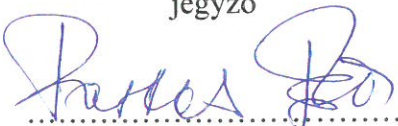
**Véleményezésre megküldve:**

Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

  
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1105-1/2019  
Ü.i.: dr. Kurunczi Péter

## Előterjesztés

Tárgy: Nemzetiségek helyiséghasználata

Melléklet: 2 db használatba adási szerződés -  
tervezet

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat a 6900 Makó, Széchenyi tér 7. II. emelet 6. számú 25,55 m<sup>2</sup> alapterületű helyiséget a 3/2018. (I.10.) MÖKT h. számú határozattal módosított 403/2014. (XI.14.) MÖKT h. számú határozat alapján, míg a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 6900 Makó, Kálvin u. 8-12. fsz. 46. szám alatti, 33 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlant a 404/2014. (XI.14.) MÖKT h. számú határozat alapján használja térítésmentesen. A helyiségek használatára vonatkozó jogosultságok megadásáról legutóbb a 2014. év novemberi ülésén határozott a Képviselő-testület.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (13) bekezdése alapján:

*„Nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátáshoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.”*

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok részét képezi a nemzetiségi ügyek ellátása is, továbbá a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján:

*„A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:*

*a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése.”*

Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdése alapján

versenyeztetési eljárás lefolytatása nélkül hasznosítható az önkormányzati vagyon, ha az közérdekű célokat szolgál.

Tekintettel, arra, hogy a helyi nemzetiségi önkormányzatok képviselői előzetesen kinyilvánították a további helyiséghasználatra vonatkozó igényüket, javasolt a vonatkozó használatba adási szerződésekről való döntéshozatal akként, hogy a Román Nemzetiségi Önkormányzat esetében a 6900 Makó, Széchenyi tér 7. II. emelet 11-13. szám alatti, összesen 29,72 m<sup>2</sup> alapterületű helyiségek, míg a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat esetében a 6900 Makó, Kálvin u. 8-12. földszint 46. szám alatti 33 m<sup>2</sup> alapterületű helyiség használatba adására kerüljön sor további 5 éves időtartamra.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Képviselő-testület elé:

#### **1. sz. HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban, valamint a Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – **úgy határoz, hogy a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat részére a 6900 Makó, Széchenyi tér 7. II. emelet 11-13. szám alatti, összesen 29,72 m<sup>2</sup> alapterületű helyiségeket 2019. év december 11. napjától 5 éves határozott időtartamra térítésmentesen használatba adja.**
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a használatba adási szerződés megkötésére.

**Határidő:** 2019. december 11.

**Felelős:** polgármester

#### **Értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda - Vagyoncsoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat
- Irattár

#### **2. sz. HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban, valamint a Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – **úgy határoz, hogy a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a 6900 Makó, Kálvin u. 8-12. földszint 46. szám alatti 33 m<sup>2</sup> alapterületű helyiséget 2019. év december 11. napjától 5 éves határozott időtartamra térítésmentesen használatba adja.**

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a használatba adási szerződés megkötésére.

Határidő: 2019. december 11.

Felelős: polgármester

Értesítést kap:

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda - Vagyoncsoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Irattár

Makó, 2019. december 05.



*Farkas Éva*

**Farkas Éva Erzsébet  
polgármester**



## HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

**Makó Város Önkormányzata** (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 22., adószám: 15726913-2-06, PIR-szám: 726917, képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester), mint **Használatba Adó** (a továbbiakban: Használatba Adó)

másrészről

**Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 22., adószám: 16687062-1-06, PIR-szám: 638452, képviseli: Birta Júlia Mihaéla elnök) mint **Használatba Vevő** (a továbbiakban: Használatba Vevő)

– Használatba Adó és Használatba Vevő együttesen: **Szerződő Felek** – között az alulírott napon az alábbi feltételekkel:

1. Makó Város Önkormányzata a .../2019. (XII.11.) MÖKT h. számú határozat alapján a tulajdonát képező Makó, 5550/32 helyrajzi szám alatti, **Makó, Széchenyi tér 7. II. emelet 11-13. számú, összesen 29,72 m<sup>2</sup>** alapterületű irodahelyiségeket a Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat részére térítésmentes használatba adja **2019. év december 11. napjától számított öt év határozott időtartamra.**
2. Az 1. pontban körülírt irodahelyiségeket a Használatba Vevő rendeltetésének megfelelő célra, a megtekintett állapotban és leltárjegyzékben feltüntetett berendezési és felszerelési tárgyakkal együtt veszi birtokba.
3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Használatba Adó ingyenesen adja Használatba Vevő használatába az 1. pont szerinti helyiségeket közfeladat ellátása céljából.
4. Használatba Vevő felelős minden olyan ingóban és ingatlanban bekövetkezett kárért, amely az általa gyakorolt rendeltetésellenes használatból áll okozati összefüggésben.
5. Használatba Vevő a szerződés 1. pontja szerinti, használatba adott vagyonnal a hatályos jogszabályokban – ideértve Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendeletet is – meghatározott feltételek mellett gazdálkodhat.
6. Használatba Vevő az irodahelyiséget rendeltetészerűen használhatja, s azt harmadik személy használatába a Használatba Adó engedélye nélkül nem adhatja, és egyéb tevékenységre nem használhatja.
7. Használatba Vevő felelős minden olyan ingó és ingatlan kárért, amely az általa gyakorolt rendeltetésellenes használatból áll okozati összefüggésben.
8. A szerződés 1. pontja szerint használatba adott vagyont Használatba Adó továbbra is köteles nyilvántartani önkormányzati tulajdonként a hatályos számviteli előírások szerint.

9. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Használatba Vevő a használati jogviszony időtartamának megszűnése esetén a végzett ráfordítások miatt értéknövekedésre nem tarthat jogot. Súlyos szerződésszegés esetén a szerződést a Használatba Adó azonnali hatállyal megszünteti.
10. Jelen szerződésre – az itt nem szabályozott kérdésekben – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény használatra vonatkozó rendelkezései és Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló mindenkor hatályos rendelete előírásai az irányadók.
11. Ezen szerződés 2 (két) oldalon készült, melyet a Szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, saját kezűleg 6 példányban írtak alá.

Makó, 2019. év december 11.

**Makó Város Önkormányzata**  
mint Használatba Adó képviselőjében:

**Makói Román Nemzetiségi Önkormányzat**  
mint Használatba Vevő képviselőjében:

\_\_\_\_\_  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

\_\_\_\_\_  
**Birta Júlia Mihaéla**  
elnök

Makó, 2019. december 11.  
Pénzügyileg ellenjegyeztem:

.....  
Vargáné Török Ágnes  
Pénzügyi Iroda – irodavezető

Makó, 2019. december 11.  
Jogi tartalmát jóváhagyom:

.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. név: .....

2. név: .....

lakcím: .....

lakcím: .....

sz.ig. szám: .....

sz.ig. szám: .....

aláírás: .....

aláírás: .....

## HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

**Makó Város Önkormányzata** (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 22., adószám: 15726913-2-06, PIR-szám: 726917, képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester), mint **Használatba Adó** (a továbbiakban: Használatba Adó)

másrészről a

**Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 22., adószám: 16687079-1-06, PIR-szám: 638463, képviseli: Petrovics Attila elnök) mint **Használatba Vevő** (a továbbiakban: Használatba Vevő)

– Használatba Adó és Használatba Vevő együttesen: **Szerződő Felek** – között az alulírott napon az alábbi feltételekkel:

1. Makó Város Önkormányzata a .../2019. (XII.11.) MÖKT h. számú határozat alapján a tulajdonát képező 6900 Makó, 5402/4/A/46 helyrajzi szám alatti, **6900 Makó, Kálvin u. 8-12. földszint 46. szám alatti 33 m<sup>2</sup> alapterületű irodahelyiség** a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére térítésmentes használatba adja **2019. év december 11 napjától számított öt év határozott időtartamra.**
2. Az 1. pontban körülírt irodahelyiséget a Használatba Vevő rendeltetésének megfelelő célra, a megtekintett állapotban és leltárjegyzékben feltüntetett berendezési és felszerelési tárgyakkal együtt veszi birtokba.
3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Használatba Adó ingyenesen adja Használatba Vevő használatába az 1. pont szerinti helyiséget közfeladat ellátása céljából.
4. Használatba Vevő felelős minden olyan ingóban és ingatlanban bekövetkezett kárért, amely az általa gyakorolt rendeltetésellenes használattal áll okozati összefüggésben.
5. Használatba Vevő a szerződés 1. pontja szerinti, használatba adott vagyonnal a hatályos jogszabályokban – ideértve Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 19/2015. (X.28.) önkormányzati rendeletet is – meghatározott feltételek mellett gazdálkodhat.
6. Használatba Vevő az irodahelyiséget rendeltetészerűen használhatja, s azt harmadik személy használatába a Használatba Adó engedélye nélkül nem adhatja, és egyéb tevékenységre nem használhatja.
7. Használatba Vevő felelős minden olyan ingó és ingatlan kárért, amely az általa gyakorolt rendeltetésellenes használattal áll okozati összefüggésben.
8. A szerződés 1. pontja szerint használatba adott vagyont Használatba Adó továbbra is köteles nyilvántartani önkormányzati tulajdonként a hatályos számviteli előírások szerint.

9. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Használatba Vevő a használati jogviszony időtartamának megszűnése esetén a végzett ráfordítások miatt értéknövekedésre nem tarthat jogot. Súlyos szerződésszegés esetén a szerződést a Használatba Adó azonnali hatállyal megszünteti.
10. Jelen szerződésre – az itt nem szabályozott kérdésekben – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény használatra vonatkozó rendelkezései és Makó Város Önkormányzatának vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló mindenkor hatályos rendelete előírásai az irányadók.
11. Ezen szerződés 2 (két) oldalon készült, melyet a Szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, saját kezűleg 6 példányban írtak alá.

Makó, 2019. év december 11.

**Makó Város Önkormányzata**  
mint Használatba Adó képviselőjében:

**Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
mint Használatba Vevő képviselőjében:

\_\_\_\_\_  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

\_\_\_\_\_  
**Petrovics Attila**  
elnök

Makó, 2019. december 11.  
Pénzügyileg ellenjegyeztem:

.....  
Vargáné Török Ágnes  
Pénzügyi Iroda – irodavezető

Makó, 2019. december 11.  
Jogi tartalmát jóváhagyom:

.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. név: .....

lakcím: .....

sz.ig. szám: .....

aláírás: .....

2. név: .....

lakcím: .....

sz.ig. szám: .....

aláírás: .....





Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

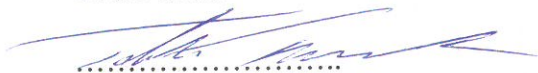
**Tárgy:** Majoros Róbert támogatási kérelme

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

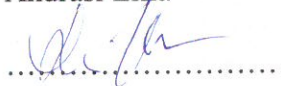
**Ügyiratszám:** I/1095-1/2019.

**Melléklet:** -


**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Kabinet Iroda  
Tóth Ferenc



**Témafelelős:** András Lilla




**Az előterjesztést látta:**



.....

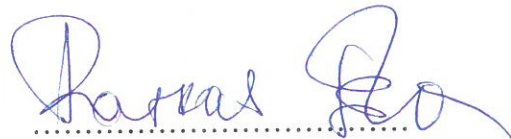
**Véleményezésre megküldve:** Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**



.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**



.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester





# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Ikt.sz: I/1095-1/2019.  
Üi.: Tóth Ferenc

## Előterjesztés

Tárgy: Majoros Róbert támogatási kérelme

### Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

#### M a k ó

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Majoros Róbert vissza nem térítendő támogatási igénnyel fordult Makó Város Önkormányzatához annak érdekében, hogy az Amerikában megrendezésre kerülő US Open erőemelő versenyen részt vehessen. Majoros Róbert 2011-ben kezdett el foglalkozni az erőemeléssel, 2012-től pedig versenyszerűen kezdett felkészülni, és azóta komoly eredményeket ért el.

Az Önkormányzat támogatása nagy segítséget jelentene számára, ugyanis jelenlegi eredményei alapján meghívást kapott az Amerikában megrendezésre kerülő 5. Kern US Open versenyre, ahol a világ legjobbjai mérettetik meg magukat évről évre.

A versenyhez való kijutásra, és az ott tartózkodás költségeire fordítaná a támogatást.

Támogatásként 100.000 Ft-ot javaslok megállapítani, melynek fedezetét Makó Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 3/2019. (II.07.) önkormányzati rendelete 6. melléklet „Makó Város Önkormányzata alapítványok, társadalmi és egyéb szervezetek, 2019. évi támogatásának előirányzata” 6. „Makói művészeti csoportok, egyesületek, egyházak, sportszervek, civil szervezetek támogatása” sora biztosítja.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre való tekintettel javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását.

### HATÁROZATI JAVASLAT

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 32/2013. (XI.28.) önkormányzati rendelete 2. § (2) bekezdés a) pontjában biztosított jogkörében eljárva úgy határoz, hogy Majoros Róbert erőemelő részére 100.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a 2020. évben megrendezésre kerülő US Open versenyen való részvételének támogatására, melynek fedezetét Makó Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 3/2019. (II.07.) önkormányzati rendelete 6. melléklet „Makó Város Önkormányzata alapítványok, társadalmi és egyéb szervezetek, 2019. évi támogatásának előirányzata” 6. „Makói művészeti csoportok, egyesületek, egyházak, sportszervek, civil szervezetek támogatása” sora biztosítja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

**Határidő:** 2019. december 30.

**Felelős:** polgármester

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesterei Hivatal Kabinet Iroda
- Majoros Róbert
- Irattár

**Makó, 2019. december 5.**



**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

## Képviselő-testületi előterjesztés

2019. december 11.

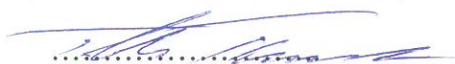
**Tárgy:** Kiss Ferenc támogatási kérelme

**Előterjesztő:** Farkas Éva Erzsébet polgármester

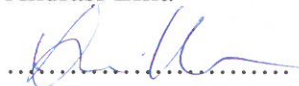
**Ügyiratszám:** I/1096-1/2019.

**Melléklet:** -

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Kabinet Iroda  
Tóth Ferenc



**Témafelelős:** András Lilla




**Az előterjesztést látta:**




.....

**Véleményezésre megküldve:** Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre  
bemutatva:**

  
.....  
dr. Kruzslíc-Bodnár Gréta  
jegyző

**A napirend előterjesztőjének  
jóváhagyása:**

  
.....  
Farkas Éva Erzsébet  
polgármester







# MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

## Előterjesztés

Ikt.sz: I/1096-1/2019.

Tárgy: Kiss Ferenc támogatási kérelme

Üi.: Tóth Ferenc

## Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

### M a k ó

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Makói Budo Klub ökölvívó szakosztályának vezetője Kiss Ferenc azzal a kéressel fordult Makó Város Önkormányzata felé, hogy a szakosztály felszerelése hiányos állapotú, melyet a jövőbeni versenyeken való szereplés miatt szükséges volna bővíteni.

Ehhez szeretne az önkormányzattól támogatást kérni, melyet az ökölvívó felszerelések bővítésére, megújítására fordítanának.

Az egyesület az elmúlt időszakban országosan elismert eredményekkel öregbítette városunk jóhírét.

Támogatásként 100.000 Ft-ot javaslok megállapítani, melynek fedezetét Makó Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 3/2019. (II.07.) önkormányzati rendelete 6. melléklet „Makó Város Önkormányzata alapítványok, társadalmi és egyéb szervek, 2019. évi támogatásának előirányzata” 6. „Makói művészeti csoportok, egyesületek, egyházak, sportszervek, civil szervezetek támogatása” sora biztosítja.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre való tekintettel javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását.

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 32/2013. (XI.28.) önkormányzati rendelete 2. § (2) bekezdés a) pontjában biztosított jogkörében eljárva úgy határoz, hogy Kiss Ferenc ökölvívó edző részére 100.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a Makói Budo Klub ökölvívó szakosztályának ökölvívó felszerelés vásárlására, melynek fedezetét Makó Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 3/2019. (II.07.) önkormányzati rendelete 6. melléklet „Makó Város Önkormányzata alapítványok, társadalmi és egyéb szervek, 2019. évi támogatásának előirányzata” 6. „Makói művészeti csoportok, egyesületek, egyházak, sportszervek, civil szervezetek támogatása” sora biztosítja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

**Határidő:** 2019. december 30.

**Felelős:** polgármester

**Erről értesítést kap:**

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Makói Polgármesterei Hivatal Kabinet Iroda
- Kiss Ferenc
- Irattár

**M a k ó, 2019. december 5.**



*Farkas Éva Erzsébet*  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

## Bizottsági előterjesztés

2019. december 10.

**Tárgy:** A „Villamos energia beszerzés 2020” tárgyú közbeszerzési eljárásban döntés meghozatala

**Előterjesztő:** dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

**Ügyiratszám:** I/1056-1/2019

**Melléklet:** Bírálóbizottsági jegyzőkönyv

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Innovációs és Városfejlesztési Iroda  
Beruházási Csoport  
*Dr. Juhos Bernadett*  
.....  
dr. Juhos Bernadett

**Témafelelős:** *Tibor*  
.....  
Siket Tibor  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:** *Tibor*  
.....  
*d.l.*  
.....

**Döntésre megküldve:** Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:** *dr. Nagy Viktória*  
.....  
dr. Nagy Viktória  
Jegyzői Iroda vezetője

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:** *dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta*  
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző







# MAKÓ VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

Ikt.sz: I/1056-1/2019  
Üi.: dr. Juhos Bernadett

## Előterjesztés

Tárgy: A „Villamos energia beszerzés 2020” tárgyú közbeszerzési eljárásban döntés meghozatala  
Melléklet: Bírálóbizottsági jegyzőkönyv

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság**

## M a k ó

**Tisztelt Bizottság!**

Makó Város Önkormányzata saját maga és Intézményei részére (Makói Polgármesteri Hivatal, Makói Óvoda, Makói Egyesített Népjóléti Intézmény, Makói Városgazdálkodási Nonprofit Kft., Makói Gyógyfürdő Zrt., József Attila Városi Könyvtár és Múzeum, Makó Városi Kulturális-Közművelődési Nonprofit Kft.) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Második Része szerinti uniós értékhatárt elérő értékű nyílt közbeszerzési eljárást indított „*Villamos energia beszerzés 2020*” tárgyban a 2020.02.01 00:00 CET – 2021.01.31. 24:00 CET közötti időszakra vonatkozóan.

Az ajánlattételi határidőig az alábbi ajánlattevők nyújtották be ajánlatukat:

1. E.ON Energiakereskedelmi Kft., 1134 Budapest, Váci út 17.
2. E2 Hungary Zrt., 1117 Budapest, Infopark sétány 1.
3. ELMŰ-ÉMÁSZ Energiakereskedő Kft., 1132 Budapest, Váci út 72-74.
4. JAS Budapest Zrt., 1141 Budapest, Mogyoródi út 168.
5. NKM Energia Zrt., 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.

A közbeszerzési eljárásban elektronikus árlejtés került alkalmazásra, amelynek eredményeként megállapításra került, hogy az értékelési szempontra figyelemmel a legalacsonyabb ajánlati árat tartalmazó ajánlatot az NKM Energia Zrt. ajánlattevő tette.

**Az ajánlattevők az árlejtés során tehát az alábbi végső ajánlatokat tették:**

Ajánlattevő neve	Ajánlattevő székhelye	Nettó ajánlati ár (HUF/kWh)	
		1.rész	2.rész
E.ON Energiakereskedelmi Kft.	1134 Budapest, Váci út 17.	20,16	18,61
ELMŰ-ÉMÁSZ Energiakereskedő Kft.	1132 Budapest, Váci út 72-74.	23,51	19,84
E2 Hungary Zrt.	1117 Budapest, Infopark sétány 1.	25,00	22,00

NKM Energia Zrt.	1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.	20,15	18,59
JAS Budapest Zrt.	1141 Budapest, Mogyoródi út 168.	21,19	18,80

A fentiek alapján a Bírálóbizottság a „*Villamos energia beszerzés 2020*” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi döntési javaslatot teszi a Tisztelt Bizottságnak:

1. Javasolja eredményessé nyilvánítani a közbeszerzési eljárást.
2. Javasolja az eljárás nyertes ajánlattevőjének az NKM Energia Zrt.-t (Székhely: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.; Cégjegyzékszám: 01 10 140263; Adószám: 26713111-2-44) megjelölni az első és a második részteljesítés vonatkozásában is.

A javaslat indoklásaként a Bírálóbizottság megállapította, hogy az említett ajánlattevő ajánlata megfelel a felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározottaknak és az ajánlattevő az árlejtés során a legalacsonyabb ellenszolgáltatást ajánlotta. A Bírálóbizottság megállapította továbbá, hogy az ajánlattevő ajánlata a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló fedezet mértéke alapján is megfelelő.

**Tisztelt Bizottság!**

A fentiek alapján a következő határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Bizottság elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága a 162/2018. (V.30.) MÖKT h. számú határozattal elfogadott Makó Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata 1. 8. bf) alpontja alapján a „*Villamos energia beszerzés 2020*” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Második Része szerinti uniós értékhatárt elérő nyílt közbeszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja, és az eljárás nyerteseként az NKM Energia Zrt.-t (Székhely: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.; Cégjegyzékszám: 01 10 140263; Adószám: 26713111-2-44) hirdeti ki az első és a második részteljesítés vonatkozásában is.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** jegyző

**A határozatról értesítést kap:**

- Makó Város polgármestere
- Makó Város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda Beruházási csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Sourcing Hungary Szolgáltató Kft. (1138 Budapest, Madarász Viktor u. 47-49.)
- Irrattár

**Makó, 2019. december 02.**

  
**dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta**  
 jegyző

## JEGYZŐKÖNYV a Bírálóbizottság üléséről

Ajánlatkérő neve, székhelye:	Makó Város Önkormányzata 6900 Makó, Széchenyi tér 22.
A közbeszerzési eljárás tárgya:	Villamos energia beszerzése
Az eljárás azonosítója:	2019/S 197-477742
A bírálóbizottsági ülés időpontja:	2019. november 22. 15:00
A bírálóbizottsági ülés helye:	Ajánlatkérő hivatalos helyisége
Jelen vannak:	A mellékelt jelenléti ív szerint.

A Bírálóbizottság megállapítja, hogy az elektronikus árlejtés 2019. november 20. napján sikeresen és eredményesen lezajlott. Az ajánlattevők az árlejtés során az alábbi végső ajánlatokat tették.

Ajánlattevő neve	Ajánlattevő székhelye	Nettó ajánlati ár (HUF/kWh)	
		1.rész	2.rész
E.ON Energiakereskedelmi Kft.	1134 Budapest, Váci út 17.	20,16	18,61
ELMŰ-ÉMÁSZ Energiakereskedő Kft.	1132 Budapest, Váci út 72-74.	23,51	19,84
E2 Hungary Zrt.	1117 Budapest, Infopark sétány 1.	25,00	22,00
NKM Energia Zrt.	1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.	20,15	18,59
JAS Budapest Zrt.	1141 Budapest, Mogyoródi út 168.	21,19	18,80

A Bírálóbizottság megállapítja az alábbiakat:

Az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdésekben foglaltak alapján, 2019. november 20. napján a kizáró okok fenn nem állására és az alkalmassági követelmények teljesülésére vonatkozó igazolások utólagos benyújtására hívta fel az E.ON Energiakereskedelmi Kft.-t, melynek nevezett ajánlattevő határidőn belül eleget tett.

A fentiek tekintetében a Bírálóbizottság tagjai egyhangúan javasolják az alábbi ajánlattevők ajánlatát érvényesnek nyilvánítani.

Ajánlattevő neve	Ajánlattevő székhelye	Nettó ajánlati ár (HUF/kWh)	
		1.rész	2.rész
E.ON Energiakereskedelmi Kft.	1134 Budapest, Váci út 17.	20,16	18,61
ELMŰ-ÉMÁSZ Energiakereskedő Kft.	1132 Budapest, Váci út 72-74.	23,51	19,84
E2 Hungary Zrt.	1117 Budapest, Infopark sétány 1.	25,00	22,00
NKM Energia Zrt.	1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.	20,15	18,59
JAS Budapest Zrt.	1141 Budapest, Mogyoródi út 168.	21,19	18,80

*A javaslat indoklásaként a Bírálóbizottság megállapította, hogy a fent említett ajánlattevők ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározottaknak.*



A Bírálóbizottság tagjai egyhangúan javasolják nyertes ajánlattevőként kihirdetni az NKM Energia Zrt.-t.

*A javaslat indoklásaként a Bírálóbizottság megállapította, hogy az említett ajánlattevő ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározottaknak és az ajánlattevő az árlejtés során a legalacsonyabb ellenszolgáltatást ajánlotta. A Bírálóbizottság megállapította továbbá, hogy az ajánlattevő ajánlata a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló fedezet mértéke alapján megfelelő.*

A Bírálóbizottság tagjai egyhangúan javasolják a második legkedvezőbb ajánlattevőként kihirdetni az E.ON Energiakereskedelmi Kft.-t.

*A javaslat indoklásaként a Bírálóbizottság megállapította, hogy az említett ajánlattevő ajánlata megfelel a felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározottaknak és az ajánlattevő az árlejtés során a második legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást ajánlotta. A Bírálóbizottság megállapította továbbá, hogy az ajánlattevő ajánlata a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló fedezet mértéke alapján megfelelő.*

**Bírálóbizottság javasolja, hogy az eljárást Ajánlatkérő nyilvánítsa eredményesnek.**

k.m.f.

*Varga Éva Bíráló Bizottság*  
Bírálóbizottság tagja

*[Handwritten signature]*  
Bírálóbizottság tagja

*[Handwritten signature]*  
Bírálóbizottság tagja

*[Handwritten signature]*  
Bírálóbizottság tagja

JELENLÉTI ÍV  
a bírálóbizottság ülésén

**Makó Város Önkormányzata**  
6900 Makó, Széchenyi tér 22.

**Villamos energia beszerzése**  
tárgyú közbeszerzési eljárása során

Készült: 2019. november 22. napján 15 óra 00 perckor

Intézmény / Cég neve	Olvasható név	Aláírás
Makó Város Önkormányzata	Vargáné Török Ágnes	Vargáné Török Ágnes
Sourcing Hungary Kft.	dr. Bárczi Péter	Bárczi Péter
Sourcing Hungary Kft.	dr. Nagy Zita	Nagy Zita
Sourcing Hungary Kft.	Silye Gergely	Silye Gergely





## Bizottsági előterjesztés

2019. december 10.

**Tárgy:** A "Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházásához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása" tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása

**Előterjesztő:** dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

**Ügyiratszám:** I/1129-1/2019

**Melléklet:** Ajánlatételi felhívás

**Készítette:** Makói Polgármesteri Hivatal  
Innovációs és Városfejlesztési Iroda  
Beruházási Csoport

*dr. Juhos Bernadett*  
.....  
dr. Juhos Bernadett

**Témafelelős:** *dm M*  
.....  
Siket Tibor  
csoportvezető

**Az előterjesztést látta:** *^*  
.....  
.....

**Döntésre megküldve:** Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:** *dr. Nagy Viktória*  
.....  
dr. Nagy Viktória  
Jegyzői Iroda vezetője

**A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:** *dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta*  
.....  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző





# MAKÓ VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

Ikt.sz: I/1129-1/2019

Üi.: dr. Juhos Bernadett

## Előterjesztés

**Tárgy:** A "Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházásához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása" tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása

**Melléklet:** Ajánlattételi felhívás

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság**

## M a k ó

### **Tisztelt Bizottság!**

Makó Város Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik Része szerinti, nemzeti értékhatárt elérő értékű nyílt eljárás alkalmazásával (Kbt. 113. § (1) bekezdés), a mellékelt eljárást megindító felhívással, közbeszerzési eljárást kíván lefolytatni a „*Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházásához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása*” tárgyában.

Előzmények ismertetése röviden:

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága a 172/2019. (VII.24.) ÜPB h. számú határozatával döntött arról, hogy „Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházás” tárgyában közbeszerzési eljárást indít.

Azonban a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet rendelkezik arról, hogy az építetőnek legkésőbb az építőipari kivitelező kiválasztására irányuló eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés időpontjában rendelkeznie kell építési műszaki ellenőrrel. Erre tekintettel mielőbb szükséges a beruházáshoz kapcsolódóan műszaki ellenőri feladatok ellátására vonatkozó közbeszerzési eljárást is lefolytatni, hogy ezen szolgáltatást ellátó személye is kiválasztásra kerülhessen.

Ajánlatkérőnek a Közbeszerzési Hatóság által működtetett közbeszerzési adatbázisban, az eljárás megindításának napját legalább öt munkanappal megelőzően – a jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal – közzé kell tennie egy összefoglaló tájékoztatást, valamint meg kell jelölnie legalább három gazdasági szereplőt, amelyeknek az eljárást megindító felhívást saját kezdeményezésére meg fogja küldeni. További gazdasági szereplők az eljárás iránti érdeklődésüket az összefoglaló tájékoztatásban meghatározott határidőig jelezhetik. Az előzetes érdeklődésre megjelölt határidő lejártát követően Ajánlatkérőnek a közbeszerzési eljárást megindító felhívást mindazon gazdasági szereplőknek meg kell küldenie, akiket korábban megjelölt, valamint akik az érdeklődésüket előzetesen jelezték.

Ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplők (saját kezdeményezés):

1. **ARCHI CONTROL Mérnöki Iroda, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (Székhely: 6753 Szeged, Ostrom u. 13.; Cégjegyzékszám: 06 06 015259; Adószám: 22260484-2-06)
2. **Csíky és Társa Beruházás-szervező Közkereseti Társaság** (Székhely: 2081 Piliscsaba, Fényesliget sétány 2.; Cégjegyzékszám: 13 03 030885; Adószám: 20597407-2-13)
3. **SZTÉMI Építész Iroda Korlátolt Felelősségű Társaság** (Székhely: 6726 Szeged, Fő fasor 82. A. ép.; Cégjegyzékszám: 06 09 015467; Adószám: 22683861-2-06)

**Tisztelt Bizottság!**

A fentiek alapján a következő határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Bizottság elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága a 162/2018. (V.30.) MÖKT. h. számú határozattal elfogadott Makó Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata 1. 8. be) pontja alapján úgy dönt, hogy a „*Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházásához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása*” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik Része szerinti, nemzeti értékhatárt elérő értékű nyílt eljárás alkalmazásával (Kbt. 113. § (1) bekezdés) – az előterjesztés mellékletét képező eljárást megindító felhívással – közbeszerzési eljárást indít.

Az eljárást megindító felhívást mindazon gazdasági szereplőnek meg kell küldeni, akiket Ajánlatkérő megjelölt, valamint akik az érdeklődésüket határidőben és előzetesen jelzik.

**Határidő:** azonnal


**Felelős:** jegyző

**A határozatról értesítést kap:**

- Makó Város Polgármestere
- Makó Város Jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda Beruházási csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

**Makó, 2019. december 09.**



  
dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta  
jegyző



## AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

### I. szakasz: Ajánlatkérő

#### I.1) Név és címek <sup>1</sup> (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Makó Város Önkormányzata		Nemzeti azonosítószám:	
Postai cím: Széchenyi tér 22.			
Város: Makó	NUTS-kód: HU333	Postai irányítószám: 6900	Ország: Magyarország
Egyéb címadatok:			
Kapcsolattartó személy: dr. Juhos Bernadett		Telefon: +36 62511800	
E-mail: <a href="mailto:kozbeszerzes@mako.hu">kozbeszerzes@mako.hu</a>		Fax: +36 62511801	
<b>Internetcím(ek)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL) <a href="http://www.mako.hu">www.mako.hu</a> A felhasználói oldal címe: (URL) <a href="http://www.mako.hu">www.mako.hu</a>			

#### Lebonyolítószerv(ek) adatai

Hivatalos név: Wit Zrt.		Nemzeti azonosítószám:	
Postai cím: Pasaréti út 122-124.			
Város: Budapest	NUTS-kód: HU110	Postai irányítószám: 1026	Ország: Magyarország
Egyéb címadatok:			
Kapcsolattartó személy: dr. Supák-Kalán Nikoletta		Telefon: +36 17888931	
E-mail: <a href="mailto:supak-kalan@witzrt.hu">supak-kalan@witzrt.hu</a>		Fax: +36 17896943	
<b>Internetcím(ek)</b> Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <a href="http://www.witzrt.hu">www.witzrt.hu</a> A felhasználói oldal címe: (URL) <a href="http://www.witzrt.hu">www.witzrt.hu</a>			

#### I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Igen/Nem  
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés Igen/Nem  
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Igen/Nem

### I.3) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális vagy helyi részlegeik	<input checked="" type="checkbox"/> Regionális vagy helyi iroda/hivatal
<input type="checkbox"/> Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal	<input type="checkbox"/> Közjogi intézmény
<input type="checkbox"/> Regionális vagy helyi hatóság	<input type="checkbox"/> Európai intézmény/ügynökség vagy nemzetközi szervezet
	<input type="checkbox"/> Egyéb típus:

### I.4) Fő tevékenység

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásslátszóltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

## II. szakasz: Tárgy

### II.1) Meghatározás

<b>II.1.1) Szerződés típusa:</b> építés/ <u>szolgáltatás</u> / árubeszerzés	
<b>II.1.2) Fő CPV-kód<sup>1</sup> 2:</b>	
<b>Fő szójegyzék</b>	<b>Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)</b>
71356100-9 Műszaki ellenőrző szolgáltatások	
<b>II.1.3) A szerződés tárgya</b> Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházásához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása	
<b>II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:</b> (az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellegének megfelelően) A szerződés tárgya: Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházásához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása	
<b>II.1.5) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama</b> Időtartam hónapban: 16 vagy napban kifejezett időtartam: vagy a teljesítés határideje:	
<b>II.1.6) A teljesítés helye:</b> NUTS-kód: <sup>1</sup> HU333	

A teljesítés helye: A kivitelezés helyszíne: 6900 Makó, Makovecz tér 6. HRSZ 17., valamint Ajánlatkérő székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 22., HRSZ 7509

#### II.1.6) Részekre bontás:

Részajánlat tételre lehetőség van: Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

A közbeszerzésre kiírt építési beruházás egy részből áll, továbbá a tervezett beruházás egy komplex létesítményként valósítható meg, tekintettel arra, hogy az egyes részek azontúl, hogy fizikailag (építésetileg, gépészeti és elektromos szempontból is) összekapcsolódnak, az őket kiszolgáló új közműlétesítmények is közösek.

### II.2) A közbeszerzés ismertetése

**II.2.1) Elnevezés:** Makó Városi Termál- és Gyógyfürdő fejlesztése építési beruházásához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása

**Rész: 1**

#### II.2.2) További CPV-kód(ok): <sup>1</sup> <sup>2</sup>

71356100-9 Műszaki ellenőrző szolgáltatások

71631300-3 Épülettel kapcsolatos műszaki ellenőrzési szolgáltatások.

#### II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód: <sup>1</sup> HU333

A teljesítés helye: A kivitelezés helyszíne: 6900 Makó, Makovecz tér 6. HRSZ 17., valamint Ajánlatkérő székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 22., HRSZ 7509

#### II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről alapján műszaki ellenőri feladatok ellátása a Makói Városi Termál- és Gyógyfürdő építési bővítése beruházáshoz kötődően.

- A beruházás során érintett valamennyi szakági műszaki ellenőr biztosítása: ME-É és ME-G és ME-V és ME-M
- az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdéséhez szükséges jogszabályban előírt dokumentumok (tervek) megléte, az elektronikus építési naplók vezetése esetén az építési naplók készenlétbe helyezése;
- az építési munkaterület átadása;
- az építmény kitűzése helyességének, szükség esetén a geotechnikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése;
- •pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése, a benyújtott számlákat ellenőrzi a szerződés és a teljesítések egybevetésével és megfelelés esetén azokat ellen jegyzi;
- teljesítésigazolás kiállítása és átadása vagy megküldése a fővállalkozó részére, rögzítése az építési naplóban, ellenőrzi, és szakmailag igazolja, illetve felülvizsgálja a vállalkozói teljesítéseket;
- Az építési műszaki ellenőr kötelező közreműködése legalább az építési beruházás induló kivitelezési munkáira vonatkozó kivitelezési szerződés megkötésétől az építési beruházás végszámla kiegyenlítéséig tart.
- napi szintű koordináció és heti rendszerességgel helyszíni kooperációkon beszámoltatja a vállalkozót, folyamatosan kontrollálja az építés-szerelés előrehaladását, a szerződések szerinti munkavégzést;
- A heti szintű kooperációkon valamennyi szakági műszaki ellenőr egyidejű jelenléte:

ME-É és ME-G és ME-V és ME-M

- az adott helyszín ellenőrzése keretében digitálisan rögzített álló felvételeket tartalmazó dokumentáció készítése – minimálisan 10db fénykép készítése - nyomtatott és elektronikus formában
- jelenlét és szakmai támogatás a beüzemelésnél és az egyéb próbáknál.
- közreműködés a Megbízó érdekkörében esetlegesen felmerülő építési akadályok elhárításában, segítségnyújtás a használatbavételi eljárás során kiírt hiánypótlások teljesítésében.
- A jótállási időszak alatt és végén az egyes építmények, illetve létesítmények állapotának folyamatos figyelemmel kísérése; az előírt időn belüli utó-felülvizsgálati eljárás lefolytatása; a feltárt, illetve az üzemeltetőtől kapott hibajegyzékben jelzett és a jótállási, szavatossági felelősség körébe tartozó hibák, hiányosságok kijavíttatása;
- Garanciális bejárás összehívása min. fél éves gyakorisággal, és azokon az Ajánlatkérő képviselője, továbbá jegyzőkönyv és hibalista készítése.

A műszaki ellenőri feladatokat az alábbi beruházáshoz kell elvégezni:

- CSALÁDI ÉS ÉLMÉNYZÓNA építése Makovecz Imre tervei alapján
- KÜLSŐ TERMÁLMEDENCÉ építése
- KERTÉSZET, Közmu és TÉRBUKOLATOK
- VÍZBÁZIS BŐVÍTÉSE

A részletes leírás az 5-os mellékletben található

#### **II.2.5) Értékelési szempontok**

Az alábbiakban megadott szempontok: Igen/Nem

**Minőségi kritérium:** Igen/Nem

Megnevezés: 2. M.1.1. szerinti szakember minimumkövetelményként előírtakon felüli magasépítési szakterületen szerzett szakirányú szakmai tapasztalata (0-max.60 hónap) Súlyszám 14

Megnevezés: 3. M.1.2. szerinti szakember minimumkövetelményként előírtakon felüli építménygépészeti szakterületen szerzett szakirányú szakmai tapasztalata (0-max.60 hónap) Súlyszám 12

Megnevezés: 4. M.1.3. szerinti szakember minimumkövetelményként előírtakon felüli építményvillamosági szakterületen szerzett szakirányú szakmai tapasztalata (0-max.60 hónap) Súlyszám 12

Megnevezés: 5. M.1.4. szerinti szakember minimumkövetelményként előírtakon felüli mélyépítés és mélyépítési műtárgy szakterületen szerzett szakirányú szakmai tapasztalata (0-max.60 hónap) Súlyszám 12

**Költség kritérium:** Igen/Nem

Megnevezés Súlyszám

**Ár – Súlyszám:** Igen/Nem

Megnevezés 1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (HUF) Súlyszám 50

#### **II.2.6) Becsült érték:**

Érték áfa nélkül: Pénznem:

*(keretmegállapodások vagy dinamikus beszerzési rendszerek esetében - becsült maximális összérték e tétel teljes időtartamára vonatkozóan)*

#### **II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama**

Időtartam hónapban: 16

Napokban kifejezett időtartam:

<p>Kezdés: / Befejezés dátuma:</p> <p>A szerződés meghosszabbítható: igen/<u>nem</u></p> <p>A meghosszabbításra vonatkozó lehetőségek ismertetése:</p>
<p><b>II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)</b></p> <p>A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):</p> <p>Tervezett minimum:</p> <p>Maximális szám: 2</p> <p>A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:</p>
<p><b>II.2.9) Változatokra vonatkozó információk</b></p> <p>Elfogadható változatok (alternatív ajánlatok): igen/<u>nem</u></p>
<p><b>II.2.10) Opciókra vonatkozó információ</b></p> <p>Opciók: igen /<u>nem</u></p> <p>Opciók leírása:</p>
<p><b>II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról</b></p> <p>Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk: Igen/<u>Nem</u></p>
<p><b>II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információk</b></p> <p>A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos igen/<u>nem</u></p> <p>Projekt száma vagy hivatkozási száma:</p>
<p><b>II.2.13) További információ:</b></p>



### III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

#### III.1) Részvételi feltételek

##### III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

###### A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés b), g)-k), m) és q) pontjának hatálya alá tartozik.

Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

###### Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevő vonatkozásában: Ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 17. § (1) bekezdés szerint EKR űrlapon, egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a Kr. 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint kell igazolnia az Ajánlatkérő által kiadott, kitöltött űrlap benyújtásával.

Alvállalkozó és adott esetben alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában:

Ajánlattevő a Kbt. 67. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a Kr. 17. § (2) bekezdése alapján csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés b), g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés b), g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá (kiadott nyilatkozatminta szerint). (EKR űrlapon)

A Kr. 17. § (1) bekezdése alapján az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a Kr. 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

Öntisztázás a Kbt. 64. § alapján.

Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani [Kr. 13. §]. Az EKR-ben az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként létrehozta a Változásbejegyzésre vonatkozó nyilatkozat mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles kitölteni.

A Kr. 1. § (7) bek. alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő – ellenkező bizonyításig – az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

Irányadó a Kbt. 69. § (11a) bekezdése.

**Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:**

SZ1. A Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja, a K.r. 26. § (1) bek. b) pontja és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8.§ (1) bekezdése alapján AK előírja az építési beruházáshoz kapcsolódó mérnöki szolgáltatás tárgya szerint illetékes országos szakmai kamara névjegyzékében szereplés követelményét, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés követelményét.

A Kbt. 65. § (10) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy az SZ1. pontban meghatározottakat kizárólag ajánlattevő vagy – közös ajánlattétel esetén – a közös ajánlattevők egyike végezze el. Ebben az esetben az e feladatokra vonatkozó, a (9) bekezdés szerinti alkalmassági feltételek igazolásához a (7) bekezdéstől eltérően nem támaszkodhat az ajánlattevő más szervezet kapacitására, és a teljesítés során e feladatokat nem végezheti alvállalkozó.

**Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:**

Az alkalmassági követelmények előzetes igazolására Ajánlattevő a 114. § (2) bekezdésében előírtak figyelembevételével csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az előírt igazolások a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti ajánlatkérői felhívásra nyújtandók be.

Ajánlatkérő a nyilvántartásban szereplés tényét a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti nyilvántartásokban ellenőrzi. A nyilvántartásban szereplés tényét - amennyiben a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti nyilvántartásokban a vonatkozó adatok, illetve tények ingyenes ellenőrzésére nincsen mód - a nyilvántartás kivonatának, a nyilvántartást vezető szerv által kiállított igazolásnak vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló dokumentumnak egyszerű másolatban történő benyújtásával szükséges igazolni;

**III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt.

Az alkalmassági minimum követelmények:

Ajánlatkérő nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt.

**III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevőnek (továbbiakban: AT) a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint ajánlatában csak nyilatkoznia szükséges, - alkalmassági követelményenként lebontva - hogy a meghatározott alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.

A Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az értékelési szempontra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető AT-t vagy az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb AT-t megfelelő határidő tűzésével az alkalmassági követelmények igazolása tekintetében az alábbi dokumentumok benyújtására szólítja fel AK.

M.1. AT a 321/2015. (XI. 30.) Kr. 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján mutassa be azt a szakembert, akit be kíván vonni a teljesítésbe.

Csatolandó dokumentumok:

- a szakember bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat;
- a szakember szakmai tapasztalatát és végzettségét ismertető saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza,
- végzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolata,
- más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban szerzett, a fentiekkel egyenértékű jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordítása;
- a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat,

M.1. AK felhívja a figyelmet a Kbt. 69.§ (11a) bekezdésére is.

Az M.1. alkalmassági követelménynek közös AT-k együttesen is megfelelhetnek a Kbt. 65. § (6) bekezdés alapján.

AT az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdésében, illetve a Kbt. 67. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Az alkalmassági minimum követelmények:

M.1. Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő) a szerződés teljesítésére, amennyiben nem rendelkezik az alábbi szakemberekkel külön-külön, azzal, hogy a szakemberek között az átfedés nem megengedett, azaz egy szakember több pozícióra nem jelölhető:

M.1.1. 1 fő magasépítési munkák kivitelezésének ellenőrzéséért felelős szakember, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Kr. szerinti ME-É (magasépítési szakterület műszaki ellenőrzése) műszaki ellenőri jogosultsággal, vagy a megszerzéséhez szükséges felsőfokú szakirányú szakképzettséggel és szakmai tapasztalattal.

M.1.2. 1 fő építménygépezési munkák kivitelezésének ellenőrzéséért felelős szakember, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Kr. szerinti ME-G (Építménygépezési szakterület műszaki ellenőrzése) műszaki ellenőri jogosultsággal, vagy a megszerzéséhez szükséges felsőfokú szakirányú szakképzettséggel és szakmai tapasztalattal.

M.1.3. 1 fő építményvillamossági munkák kivitelezésének ellenőrzéséért felelős szakember, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Kr. szerinti ME-V (Építményvillamossági szakterület műszaki ellenőrzése) műszaki ellenőri jogosultsággal, vagy a megszerzéséhez szükséges felsőfokú szakirányú szakképzettséggel és szakmai tapasztalattal.

M.1.4. 1 fő mélyépítési és mélyépítési műtárgyak kivitelezésének ellenőrzéséért felelős szakember, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Kr. szerinti ME-V (Mélyépítési és mélyépítési műtárgyak szakterület műszaki ellenőrzése) műszaki ellenőri jogosultsággal, vagy a megszerzéséhez szükséges felsőfokú szakirányú szakképzettséggel és szakmai tapasztalattal.

A Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Ezen okiratnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása:

#### **III.1.4) A szerződés biztosítékai:**

**Késedelmi kötbér:** Nyertes ajánlattevő késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős, a szerződés teljesítésével kapcsolatban megállapított bármely határidővel késedelembe esik. A kötbér alapja a szerződés szerinti, egyösszegű nettó ajánlati ár (megbízási díj). A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi 0,5% a kötbéralapra vetítetten max:40 nap.

**Meghiúsulási kötbér:** Nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős a szerződés teljesítése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó egyösszegű nettó ajánlati ár 20%-a. A késedelmi kötbér és a meghiúsulási kötbér egyidejűleg nem érvényesíthető.

Részletes leírás a közbeszerzési dokumentumokban.

**III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

Fizetési feltételek: Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

A megvalósítás pénzügyi fedezetét AK hazai forrásból biztosítja.

Részszámlázás: AK részszámlázási lehetőséget biztosít a szerződéstervezetben rögzítettek szerint.

Egy előlegszámla, 3 részszámla és egy vég számla benyújtására van lehetőség.

Részszámlázás: 1.számla:40%-os, 2.számla: 60%-os, 3. számla: 80%-os teljesítésnél

Vég számla:100%- os teljesítésnél

Az előlegszámla egyenlő mértékben kerül levonásra a 3 rész- ill. vég számlából.

A nyertes AT legfeljebb a szerződéses ellenszolgáltatás 20%-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján.

A számla kifizetése a Kbt. 135. § (1), (5)-(6) bek., a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bek. figyelembevételével teljesül. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő (Megbízott) által a hatályos jogszabályok szerint kibocsátott számla összegét a szerződés rendelkezéseinek megfelelő számla kézhezvételét követő 30 naptári napon belül köteles banki átutalással megfizetni a nyertes ajánlattevőnek (Megbízottnak).

AK tartalékkeretet nem biztosít.

Részletes leírás a közbeszerzési dokumentumokban (szerződés-tervezetben).

**IV. szakasz: Eljárás**

**IV.1) Meghatározás**

**IV.1.1) Az eljárás fajtája**

(x) Nyílt eljárás: Igen/Nem

[ ] Gyorsított eljárás Igen/Nem

Indokolás:

( ) Meghívásos eljárás Igen/Nem

[ ] Gyorsított eljárás Igen/Nem

Indokolás:

( ) Tárgyalásos eljárás Igen/Nem

[ ] Gyorsított eljárás Igen/Nem

Indokolás:

( ) Versenypárbeszéd Igen/Nem

( ) Innovációs partnerség Igen/Nem

**IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó zt információk**

[ ] A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul Igen/Nem

( ) Keretmegállapodás egy ajánlattevővel Igen/Nem

( ) Keretmegállapodás több ajánlattevővel Igen/Nem

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:

<input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul Igen/Nem <input type="checkbox"/> A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják Igen/Nem Keretmegállapodás esetében – a négy évet meghaladó időtartam indoklása:
<b>IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk</b> <input type="checkbox"/> Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni Igen/Nem További információk az elektronikus árlejtésről:

#### IV.2) Adminisztratív információk

<b>IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzétételei</b> A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:
<b>IV.2.2) Ajánlattételi határidő</b> Dátum, helyi idő: 2019... .. óra/perc
<b>IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:</b> HU
<b>IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (ajánlati felhívás esetében)</b> Az ajánlati kötöttség végső dátuma: vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)
<b>IV.2.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei</b> Dátum, helyi idő: 2019... .. óra/perc Az ajánlatok bontására a megadott időpontban az EKR elektronikus felületén kerül sor. A bontás a Kbt. 68. § rendelkezései szerint és az EKR rendelet 15–17. §-nak megfelelően történik.

#### V. szakasz: Kiegészítő információk

<b>V.1) Az ajánlati biztosíték</b> Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Igen/Nem Az ajánlati biztosíték mértéke: A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:
<b>V.2) További információk:</b> 1. Az eljárásban minden kommunikáció kizárólag az EKR rendszerben történik, azonban a Kbt. 41/C. § (4) bekezdés szerinti esetekben, ha nincs lehetőség az EKR-ben történő



- kommunikációra, úgy a következő elérhetőségek is használhatók: fax: +36 17896943, e-mail: witzrt@witzrt.hu
2. Az EKR-ben továbbított dokumentumokkal, az EKR-ben elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal szemben támasztott követelményekkel, illetve a képvisellel kapcsolatos előírásokat az elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal kapcsolatban a Kbt. 40-41/C §-a az irányadó.
  3. AK gazdálkodó szervezet alapítását kizárja mind ajánlattevő (továbbiakban: AT), mind közös ajánlattevők vonatkozásában.
  4. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35.§-ban és 41/A. § (5) bek.-ben foglaltak szerint kell eljárni, továbbá az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők erre vonatkozó megállapodását.
  5. Kiegészítő tájékoztatás a Kbt. 56. § és 114. § (6) bek. alapján a KD-ban részletezettek szerint.
  6. AK helyszíni bejárást és konzultációt nem tart.
  7. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az EKR-ben megadott űrlapokon, a Kbt. 66. § (2) bek. szerinti nyilatkozatot, továbbá a Kbt. 66. § (5) bek. szerinti felolvasólapot a megfelelő cellák kitöltésével, amelynek tartalmaznia kell a Kbt. 68. § (4) bek.-ben meghatározott információkat.
  8. AK előírja a Kbt. 66. § (6) bek. szerinti alvállalkozókra vonatkozó információk, valamint a Kbt. 65. § (7) bek. szerinti nyilatkozatot, EKR-ben létrehozott űrlap alapján. (nemleges nyilatkozatok is).
  9. Hiánypótlás a Kbt. 71. § szerint.
  10. AK nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bek. e) pontját.
  11. AK alkalmazza a Kbt. 81. § (5) bekezdését.
  12. AK az AT-k alkalmasságának feltételeit a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.
  13. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015.évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei szerint kell eljárni.
  14. FAKSZ: dr. Supák-Kalán Nikoletta, lajstromszáma: 01145
  15. Értékelési szempont vonatkozásában: legjobb ár-érték arány. Értékelés módszere: 1. részszempont: (Ár) fordított arányosítás, 2., 3., 4., 5. részszempont (szakember) egyenes arányosítás Pontozás 0-10
  16. AT-nek a szerződéskötés időpontjára rendelkezni kell legalább 45 millió,- Ft/év, 10 millió,- Ft/káresemény mértékű felelősségbiztosítással, vagy meglévő felelősségbiztosítását jelen szerződésre kiterjeszteni, melyre vonatkozóan AT-nek ajánlatában nyilatkozatot szükséges benyújtania, EKR-ben létrehozott űrlap alapján. AT köteles nyertessége esetén azt a szerződéskötés időpontjára megkötni és a biztosítási kötvény vagy a biztosító által kiállított egyéb igazoló dokumentum hiteles másolati példányát az AK részére benyújtani a szerződéskötéskor. A biztosítási kötvény vagy a biztosító által kiállított egyéb igazoló dokumentum benyújtásának elmaradása AT szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bek. alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg ajánlatkérő a szerződést, amennyiben a második helyezett az összegezésben megjelölésre került. Közös ajánlattétel esetében elegendő, ha a közös AT egyike rendelkezik az előírtak szerinti felelősségbiztosítással.
  17. AK a Kbt. 53. § (6) bekezdése szerinti feltételes eljárást folytat le figyelemmel arra, hogy forrásátcsoportosításra vonatkozó igényt nyújtott be (hazai forrás) támogatást nyújtó

szervezet felé, mely esetben szerződés hatályba lépésének a feltétele a Kormány erre vonatkozó jóváhagyó döntése.

18. A szerződéskötés feltétele, hogy az M.1. pontjában előírt, meghatározott jogosultsággal rendelkező szakembereknek szerepelnie kell a Magyar Mérnöki Kamara ([www.mmk.hu](http://www.mmk.hu)), továbbá más jogszabályban meghatározott névjegyzékben, melyet a szerződés teljes időtartama alatt biztosítani kell. A nyilvántartásba vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti a Kbt. 131. § (4) bek. alapján és AK a második legkedvezőbb AT-vel köti meg szerződést, amennyiben a második helyezett az összegezésben megjelölésre került. AT-nek az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén az általa teljesítésbe bevont szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig és a szerződés időtartamának ideje alatt rendelkezni fog.

**V.3) Ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma: 2019.....**