



KÁLVIN TÉRI REFORMÁTUS ÁLTALÁNOS ISKOLA  
6900 MAKÓ, KÁLVIN T. 6.  
M/TEL/FAX: 20/219-5013, 62/510-850, 62/510-851  
WEB: [HTTP://WWW.KALVINISKOLA.HU](http://www.kalviniskola.hu)  
E-MAIL: [IGAZGATO@KALVINISKOLA.HU](mailto:IGAZGATO@KALVINISKOLA.HU)  
OM 201665

## TÁJÉKOZTATÓ

„a 2018/2019-es tanévről és a 2019/2020-as tanév indításáról”

### Intézmény adatai

OM azonosító: 201665  
Intézmény neve: Kálvin Téri Református Általános Iskola  
Székhely címe: 6900 Makó, Kálvin tér 6.  
Székhelyének megyéje: Csongrád  
Intézményvezető neve: Almási Pál  
Telefonszáma: +36-62-510-850  
E-mail címe: [igazgato@kalviniskola.hu](mailto:igazgato@kalviniskola.hu)

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### Fenntartó adatai

Fenntartó: Makó-Belvárosi Református Egyházközség  
Fenntartó címe: 6900 Makó, Kálvin tér 3.  
Fenntartó típusa: egyházi jogi személy  
Képviselő neve: Kondrát Zoltán  
Telefonszáma: +36-62-211-495  
E-mail címe: [mako-belvaros@reformatus.hu](mailto:mako-belvaros@reformatus.hu)

### Az intézmény működő feladatellátási helyei

#### Kálvin Téri Református Általános Iskola (6900 Makó, Kálvin tér 6.)

##### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### Intézmény statisztikai adatai

#### Összesítő az ellátott feladat szerint:

Gyermekek, tanulók nyitó létszáma: 596 fő  
Gyógypedagógiai nevelésben résztvevők: 32 fő  
Fő munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya: 51 fő  
Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitó létszáma: 17 fő  
Osztályterem, szaktanterem: 25 db  
Osztályok száma: 24 db

#### **Pedagógusok nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként:**

Teljes munkaidős 1-4. évfolyamon: 24 fő  
Teljes munkaidős 5-8. évfolyamon: 23 fő  
Részmunkaidős 1-4. évfolyamon: 1 fő  
Részmunkaidős 5-8. évfolyamon: 3 fő  
Óraadó 1-4. évfolyamon: 0 fő  
Óraadó 5-8. évfolyamon: 1 fő

#### **Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai:**

Gyermekek, tanulók nyitó létszáma: 596 fő

1. évfolyam: 81 fő
2. évfolyam: 78 fő
3. évfolyam: 70 fő
4. évfolyam: 71 fő
5. évfolyam: 77 fő
6. évfolyam: 81 fő
7. évfolyam: 72 fő
8. évfolyam: 66 fő

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók: 43 fő

Hátrányos helyzetű tanulók: 8 fő

Halmazottan hátrányos helyzetű tanulók: 3 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők: 31 fő

Idegen nyelvet tanulók: 485 fő

Napközis tanulók: 354 fő

Más településről bejárók: 95 fő

Más településről bejáró hátrányos helyzetű tanulók: 3 fő

#### **Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből**

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201665>

#### **Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből**

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201665&th=001>

#### **Általános adatok**

##### **A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:**

Az iskolába való belépés feltételei:

Beiskolázásra a törvényi előírások alapján kerül sor, különös tekintettel arra, hogy:

- a) mivel vallási, világnézeti tekintetben elkötelezett intézményként működünk, ennek megfelelően a gyermekek vagy a tanulók felvételének előfeltételeként kikötjük a református vallás, világnézet elfogadását, és ezt felvételi eljárás keretében vizsgáljuk,
- b) nem kell alkalmaznunk a gyermekek, tanulók felvételével kapcsolatos rendelkezések közül a kötelező felvételre vonatkozó rendelkezéseket, valamint az osztály-, csoportlétszámokat meghatározó rendelkezéseket a maximális létszámra vonatkozó rendelkezések kivételével.

A szabad iskolaválasztás jogának érvényesítésével iskolánk más településről érkező tanulókat is fogad minden évfolyamon.

A belépés alapvető feltétele magasabb évfolyamon, hogy nem fegyelmi eljárás (kizárás) következtében hagyta el előző iskoláját.

**A beiratkozásra meghatározott idő:**

A rendeletnek megfelelően a tanköteles korba lépés évében április 1-je és április 30-a között, a fenntartó által meghatározott időpontban.

**A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

1-8. évfolyamon 3 osztály évfolyamonként.

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség:**

Tandíj- és térítési díjfizetés nincs.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai:**

A Makó-Belvárosi Református Egyházközség 2016 augusztusában értékelte az intézményben folyó szakmai munkát és az intézmény pedagógiai programjának teljesítését.

**Megállapítások:**

Az iskola alapdokumentumai (pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat, házirend, éves munkaterv stb.) a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint rendelkezésre állnak, és azoknak megfelelően készültek. A szakmai dokumentumokat aktualizálták a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV törvény és az iskolák működéséről szóló 20/2012. évi EMMI rendeletnek megfelelően.

Az intézmény rendelkezik a működéshez szükséges szabályzatokkal. A szabályzatok a jogszabályokban foglaltaknak megfelelnek. Az iratkezelési szabályzat az előírások szerint készült, és az ez alapján végzett iratkezelési tevékenység mintaszerű. Az adatkezelés mind az ellátott tanulók, mind az alkalmazottak esetében a jogszabályoknak megfelelő.

Az iskola a tanügyi nyilvántartásokat (beírási napló, törzslap, osztálynapló, bizonyítvány) az előírások szerint pontosan, áttekinthetően vezeti, a használt dokumentumok a törvényi előírásoknak megfelelnek.

A beírási naplóban, az osztálynaplóban és a törzslapban jól követhetők a tanulói mozgások az intézményen belül és kívül. A tanügyi dokumentumok tartalmazzák azokat a határozatokat, amelyek a felvétellel, átvétellel kapcsolatosak.

Az intézmény feladatellátásának a személyi feltételei biztosítottak. Az iskolában foglalkoztatott pedagógusok létszáma megegyezik a pedagógusok engedélyezett létszámával. A pedagógus-foglalkoztatottság megfelel a fenntartó által támasztott és a központi követelményeknek. Az iskola rendelkezik a megfelelő végzettségű nevelőtestülettel.

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az iskola nyitva tartása: tanulók részére reggel 7<sup>30</sup> órától este 17<sup>00</sup> óráig tart.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények időpontjai:**

Reformáció Emlékév kapcsolódó rendezvények: október utolsó hete.

Az iskola hitéletéhez kapcsolódó rendezvények a naptár szerint: advent, karácsony, húsvét.

A pedagógusminősítés, a pedagógiai szakmai ellenőrzések felülvizsgálata: az OH által kijelölt időpontokban.

Iskolaköztisztogató óvodás programok szeptembertől decemberig: hétfő, kedd, szerda.

Beiskolázást segítő programok januárban: SuliVár (szombat), Nyílt Nap (szerda).

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok és elvek megvalósultak az iskola pedagógiai, szakmai munkája során. A tantárgyak tantárgyi programja, a tanítási órákon folyó nevelő-oktató munka magas színvonalú.

A sajátos nevelési igényű tanulók hátrányainak kompenzálására vonatkozó módszerek megfelelőek, ezzel biztosított az intézményben az esélyegyenlőség megvalósulása.

Az intézményben végzett pedagógiai munka eredményesen szolgálja a tehetséggondozást, a versenytesztetést illetve a differenciált képességfejlesztést.

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei:**

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201665>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

Nincs évfolyamismétlő.

**A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:**

A tanulók tanórán kívüli fejlesztésének formáiról és óraszámairól a mindenkorai tárgyi- és személyi feltételek ismeretében a munkaközösségek vezetői és a diákönkormányzat javaslata alapján, az iskola vezetősége dönt. A működés konkrét formáit az iskola éves munkaterve tartalmazza.

A tanórán kívüli választható foglalkozásokat az iskola az adott tanítási évre szóló tantárgyfelosztásában határozza meg. A választható foglalkozások (szakkör, sportkör, tehetséggondozó foglalkozás, felzárkóztató foglalkozás, stb.) tantárgyfelosztásba való beillesztésénél figyelembe kell venni az adott évfolyam, osztály nevelési-oktatási igényeit, a maximális terhelésre vonatkozó szabályokat.

Ha a tanuló – a szülő írásbeli jelentkezésére – felvételt nyert egy szabadon választott tanórán kívüli foglalkozásra, akkor a tanítási év végéig, vagy ha a tanítási év vége előtt befejeződik, akkor az utolsó tanítási óra befejezéséig köteles azon részt venni. Erről a tényről - a szabadon választott foglalkozásra történő jelentkezéskor - a tanulót és a szülőjét írásban tájékoztatni kell.

**A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

A házi feladat a tanítási órán elsajátított ismeretek, készségek otthoni gyakorlását, bevésését, alkalmazását szolgálja. Lehetőséget ad a tanulónak az egyéni tanulási stílus és egyéni munkatempó kialakítására. A körültekintően megválasztott házi feladat segítségével a tanuló fokozatosan válik az ismeretszerzésben és alkalmazásban önállóvá és eredményessé. Az egyéni tanulási stíluson túl kialakítja az önellenőrzés és önértékelés képességét.

A nevelőnek kell odafigyelnie arra, hogy időben legyenek kész a leckéikkel. (Amennyiben a házi feladat elkészítéséhez nem töltenek elegendő időt a napközben – egyéb elfoglaltságuk miatt –, akkor a szülők feladata, hogy a gyerekek felkészülésének felügyelete.)

Az írásbeli beszámoltatás módjai:

- írásbeli felelet: kisdolgozat, szódolgozat, tollbamondás, gyűjtőmunka,
- témaközi dolgozat,
- témazáró dolgozat: feladatait a szaktanár állítja össze a munkaközösség jóváhagyásával, vagy központi feladatot használ (legkésőbb két héten belül értékelni kell a naplóban piros színnel jelöljük). Indokolt esetben a szaktanár eltekinthet a témazáró dolgozatok megíratásától és az ismeretek ellenőrzésének más módját választhatja.

**Az osztályozó vizsga követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

Osztályozó vizsgálni kell félévkor és tanév végén, ha:

- az igazgató felmenti a tanulót a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól (magántanuló), (ha a tanuló tanulmányi kötelezettségének a szülő döntése alapján magántanulóként tesz eleget, felkészítéséről a szülő gondoskodik, illetőleg a tanuló egyénileg készül fel),
- az igazgató engedélyezte, hogy a tanuló egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
- egy tanítási évben a törvényileg meghatározottnál többet mulasztott a tanuló. (Házi rend: ha egy tanítási évben a tanítási órákról való igazolt és igazoltan mulasztás a 250 órát, vagy egy tárgyból a tanítási órák 30 százalékát meghaladja, és emiatt a teljesítmény tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen),
- a tanév elején a tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményekről az iskola írásban tájékoztatja a tanuló szüleit, az osztályozó vizsga időpontjáról a tanév folyamán történik a szülők tájékoztatása.

### **A 2019/2020-as tanév indításáról**

A 2019/2020-as tanévben 3 első osztály indult.

### **Működést meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és működési szabályzat: [www.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201665-0](http://www.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201665-0)

Házirend: [www.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201665-0](http://www.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201665-0)

Pedagógiai program: [www.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201665-0](http://www.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201665-0)

Makó, 2019. október 14.