

# *JEGYZŐKÖNYV*

## **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat**

2018. október 11-i, rendes, nyilvános üléséről

**48/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. október 11-i rendkívüli ülésének napirendje

**49/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** Elnöki tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről

**50/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** Tájékoztató a nemzetiségi önkormányzat 2018. 01-08. havi gazdálkodásáról

**51/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** Beszámoló az elnöki hatáskörben kifizetett kiadásokról

**52/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzata és a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

**53/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

**54/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** A Vodafone Magyarország Zrt.-vel megkötött mobiltelefon előfizetési szerződés felmondása

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült a *Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat rendes, nyilvános ülésén* a Makói Polgármesteri Hivatal I. emeleti kistárgyaló termében 2018. október 11. napján.

**Jelen vannak:** Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Simon Zsolt Norbert, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnök-helyettese, Petrovics Attila és Petrovics Csaba roma nemzetiségi képviselők.

**A Polgármesteri Hivatal részéről:**

- dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta aljegyző,
- Vargáné Nagy Éva pénzügyi irodavezető,
- dr. Nemes Adrienn Jegyzői Iroda – Jogi Csoport,

továbbá a mellékelt jelenléti ív szerint.

*Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* Köszönti a jelenlévőket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület tagjai négy fővel vannak jelen, az ülés határozatképes. A jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Simon Zsolt Norbert képviselő urat. Megkérdezi, elvállalja-e.

*Simon Zsolt Norbert képviselő a jegyzőkönyv hitelesítését vállalja.*

*Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* Megállapítja, hogy az ülés jegyzőkönyvének hitelesítője Simon Zsolt Norbert képviselő.

Napirendként az e-mailen és írásban is kiküldött előterjesztéseket javasolja megállapítani.

Kérdezi, hogy a napirendre vonatkozóan van-e észrevétel, vélemény.

Kérdés, észrevétel nem lévén szavazásra teszi fel a napirendet.

*Megállapítja, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozta:*

**48/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. október 11-i rendes ülésének napirendje

### HATÁROZAT

1. Elnöki tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről  
Előadó: elnök (szóbeli előterjesztés)
2. Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. 01-08. havi gazdálkodásáról  
Előadó: elnök
3. Beszámoló az elnöki hatáskörben kifizetett kiadásokról

- Előadó: elnök
4. Makó Város Önkormányzata és a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata  
Előadó: elnök
  5. Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről  
Előadó: elnök
  6. A Vodafone Magyarország Zrt.-vel megkötött mobiltelefon előfizetési szerződés felmondása  
Előadó: elnök
  7. Egyebek

**Határozatról értesítést kap:** Farkas Tamás elnök  
Simon Zsolt Norbert elnök-helyettes  
Petrovics Attila képviselő  
Petrovics Csaba képviselő  
Farkas Éva Erzsébet polgármester  
dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző  
Vargáné Nagy Éva pénzügyi iv.  
Iráttár

### **1.napirend**

#### **Elnöki tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről**

*Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* Segítséget kér a szóbeli előterjesztés ismertetéséhez.

*dr. Nemes Adrienn, a Jogi Csoport munkatársa:* Ismerteti, hogy szeptember 14. napján alakuló ülésre került sor, majd ezt követően megtörtént az elnöki átadás-átvétel, az irodában kulcs csere történt, a kulcs a képviselő-testület tagjai részére rendelkezésére áll. Az irodát ügyfélfogadásra tudják használni.

*Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* Megkérdezi, hogy kérdés, észrevétel van-e a tájékoztatóval kapcsolatosan. Megállapítja, hogy nincs. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozta:*

#### **49/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** Elnöki tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről

## **HATÁROZAT**

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az „Elnöki tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről” című szóbeli előterjesztést megtárgyalta és azt tudomásul veszi.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** elnök

**Határozatról értesítést kap:** Farkas Tamás elnök  
Simon Zsolt Norbert elnök-helyettes  
Petrovics Attila képviselő  
Petrovics Csaba képviselő  
Farkas Éva Erzsébet polgármester  
dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző  
Vargáné Nagy Éva pénzügyi iv.  
Iráttár

## **2.napirend**

### **Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. 01-08. havi gazdálkodásáról**

***Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:*** Kiss Erikának adja meg a szót.

***Kiss Erika, a Pénzügyi Iroda munkatársa:*** Ismerteti, hogy a nemzetiségi önkormányzat 2018. első 8 havában működési célú támogatásként beérkezett 965 e Ft működési költségvetési támogatás, illetve 1.086 eFt éves feladatalapú költségvetési támogatás, valamint 1.500 eFt Makó Város Önkormányzatától származó éves működési támogatás. Közvetített szolgáltatások ellenértékeként 61 eFt folyt be, egyéb kamat és egyéb működési bevételként 1 eFt teljesült. Az előző év költségvetési maradványa 235 eFt összegben került jóváhagyásra, mely a Képviselő-testületi döntésnek megfelelően felhasználásra került. Működési célú támogatást ez évben a támogató 182.600 Ft-tal május 16. napjával megemelte, míg a feladatalapú támogatás a pontszámokhoz rendelt normatív összeg miatt 64.954 Ft-tal csökkent. A kiadások között szerepel a Képviselő-testület által határozatban megfogalmazott hagyományörző, kulturális, nemzeti identitást ápoló célok, feladatok, illetve egyéb működéshez kapcsolódó kifizetések teljesítése. A személyi juttatások 10 eFt került teljesítésre. A munkaadókat terhelő járulékként az önkormányzati céges telefondíjak miatti 7 eFt egészségügyi hozzájárulás, 5 eFt munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó terhelte az önkormányzatot összességében 12 eFt értékben. Dologi kiadásokra 612 eFt összeg teljesült összességében az előterjesztésben részletezettek szerint. Elmondja, hogy a bevételi oldalon 100% a teljesülés, míg a kiadási oldalon 3.841 eFt bevételi összeghez képest 634 eFt került elköltésre az első nyolc hónapban, így 16,51 %-os nagymértékben alulteljesített a felhasználás, melynek oka, hogy azok a kulturális, hagyományörző nemzetiségi rendezvényeknek, melyek a korábbi években megrendezésre kerültek, ez évben elmaradtak. Javasolja a bennmaradt összeget 2018. december 31-ig elköltetni, a feladatalapút pedig 2018. december 31. napjáig. Az önkormányzat Raiffeisen Bank Zrt. által vezetett bankszámláján és házipénztárában augusztus 31. napján 3.214 eFt pénzeszközzel rendelkezett, az előterjesztés elkészítése óta már két tétel került kifizetésre, az EHO és az SZJA, a pénztárban viszont nem volt pénzmozgás. A követelések között 28 eFt mobiltelefon+internet díj továbbszámlázást,

Gyémánt Mihály nem fizette ki a mai napig sem a tartozását. Ismerteti továbbá a mellékletek címét is. Az alaptevékenység szabad maradványa 3 026e Ft. Hozzáteszi, hogy az előterjesztésben nincs feltüntetve, de 2018. szeptember 2-tól 800e Ft terheli még az önkormányzatot, melyet elszámolás után pénzeszköz átadással kell átadni a Polgármesteri Hivatal részére, mely fedezi elszámolás alapján a választási költségeket, ezért felhívja a figyelmet, hogy ez az összeg nem költhető.

**Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:** Megkérdezi, hogy kérdés, észrevétel van-e az előterjesztéssel kapcsolatban. Megállapítja, hogy nincs. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

**Megállapítja, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozta:**

**50/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** Tájékoztató a nemzetiségi önkormányzat 2018. 01-08. havi gazdálkodásáról

## HATÁROZAT

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és az alábbiak alapján elfogadja a 2018. évi költségvetés 01-08. havi végrehajtásáról szóló tájékoztatót az alábbiak szerint:

### **1. A 2018. 01-08. havi pénzügyi helyzete**

A „Makó Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi helyzete, tartozásai és követelései 2018. augusztus 31. napi állapottal” kimutatásokat lásd **1. sz. melléklet**ként csatolva.

### **2. A 2018. 01-08. havi mérleg adatok információi**

A „Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyonmérleg” adatait lásd **2. számú melléklet**ként.

A „Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzeszközök változásainak bemutatása 2018. 01-08. hóig” kimutatást lásd ezen előterjesztés **3. számú melléklet**eként.

Az önkormányzat hitel, kölcsön, egyéb adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettséggel nem rendelkezik.

### **3. 2018. augusztus 31. napi maradvány összege**

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 3.214 eFt összegű maradvánnyal rendelkezik 2018. augusztus 31. napján az alábbiak szerint:

01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	3 613 eFt
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	634 eFt
<b>I</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>2 979 eFt</b>

03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	235 eFt
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	235 eFt
A)	Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	3 214 eFt
C)	Összes maradvány (=A+B)	3 214 eFt
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	188 eFt
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	3 026 eFt

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

**Határozatról értesítést kap:**

Farkas Tamás elnök  
 Simon Zsolt Norbert elnök-helyettes  
 Petrovics Attila képviselő  
 Petrovics Csaba  
 Farkas Éva Erzsébet polgármester  
 dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző  
 Vargáné Nagy Éva pénzügyi iv.  
 Irattár

**3.napirend**

**Beszámoló az elnöki hatáskörben kifizetett kiadásokról**

*Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* Kiss Erikának adja meg a szót.

*Kiss Erika, a Pénzügyi Iroda munkatársa:* Ismerteti, hogy elnöki hatáskörben 50e forintig lehet dönteni kiadásokról, amelyekről a későbbi ülésen be kell számolni a testületnek. Az alakuló ülés óta két ilyen kiadás volt, az aláírási címpéldány közjegyzői díja 3e forint értékben, valamint a zárcsere kalkulált költsége, mely a kiadott anyaghoz képest 6350 forint helyett a szolgáltató szerint 8000 forint, így az összes érték 11e forintra változik.

*Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* Megkérdezi, hogy kérdés, észrevétel van-e az előterjesztéssel kapcsolatosan. Megállapítja, hogy nincs. Szavazásra teszi fel a módosított határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozta:*

**51/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** Beszámoló az elnöki hatáskörben kifizetett kiadásokról

**HATÁROZAT**

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 86/2016. (XII.06.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h. számú határozatával módosított 19/2016. (III.01.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h. számú határozata alapján elnöki hatáskörben történő döntés alapján kötelezettségvállalással terhelt alábbi kiadásokról szóló elnöki beszámolót elfogadja az alábbiak szerint:

Ssz.	Elnöki döntés tárgya	Érték forintban
1.	Aláírási címpéldány közjegyzői díja	3.000
2.	Makó, Kálvin 8-12. iroda zártsere kalkulált költsége	8.000
<b>Összesen:</b>		<b>11.000</b>

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** elnök

**Határozatról értesítést kap:**

Farkas Tamás elnök  
 Simon Zsolt Norbert elnök-helyettes  
 Petrovics Attila képviselő  
 Petrovics Csaba képviselő  
 Farkas Éva Erzsébet polgármester  
 dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző  
 Vargáné Nagy Éva pénzügyi irodavezető  
 Irattár

**4.napirend**

**Makó Város Önkormányzata és a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata**

*Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* dr. Nemes Adriennek adja meg a szót.

*dr. Nemes Adrienn, a Jogi Csoport munkatársa:* A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. június 6. napján kimondta feloszlását, majd 2018. szeptember 2. napján időközi választás megtartására került sor. Az újonnan megválasztott testület 2018. szeptember 14. napján tartotta alakuló ülését. A nemzetiségek jogairól szóló törvény 80. § (2) bekezdése alapján az alakuló ülést követő 30 napon belül, majd minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni az együttműködési megállapodást. Elmondja, hogy a januárban megkötött együttműködési megállapodás tartalmi elemi érdemben változtatásra nem kerültek.

*Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* Megkérdezi, hogy kérdés, észrevétel van-e az előterjesztéssel kapcsolatban. Megállapítja, hogy nincs. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozta:*

**52/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** Makó Város Önkormányzata és a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

**HATÁROZAT**



1. A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a **Makó Város Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta**, és úgy határoz, hogy az előterjesztés mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt **együttműködési megállapodást elfogadja**.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős:** elnök

**Határidő:** 2018. október 14.

**Erről értesítést kap:**

- Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke és tagjai
- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

**5.napirend**

**Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről**

*Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* dr. Nemes Adriennek adja meg a szót.

*dr. Nemes Adrienn, a Jogi Csoport munkatársa:* Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi munkaterve szerint a makói nemzetiségi önkormányzatok tevékenységükről tájékoztatást nyújtanak. A tájékoztató az előző tájékoztató óta eltelt időszakot tartalmazza, a működéssel kapcsolatos információkat, továbbá a pályázatokat és a pénzügyi oldalt mutatja be. Az ülésen jelen van az elmúlt időszakot képviselő elnök asszony is, aki tájékoztatást tud nyújtani kérdés esetén.

*Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* Megkérdezi, hogy kérdés, észrevétel van-e az előterjesztéssel kapcsolatosan. Megállapítja, hogy nincs. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

***Megállapítja, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozta:***

**53/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

**HATÁROZAT**

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről szóló tájékoztatót, és azt tudomásul veszi.

**Felelős:** elnök

**Határidő:** azonnal

**Erről értesítést kap:**

- Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke és tagjai
- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

**6.napirend**

**A Vodafone Magyarország Zrt.-vel megkötött mobiltelefon előfizetési szerződés felmondása**

*Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* Kiss Erikának adja meg a szót

*Kiss Erika, a Pénzügyi Iroda munkatársa:* Elmondja, hogy a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat által 2016. március 09. napján a Vodafone Magyarország Zrt.-vel megkötött Q-454409. számú mobiltelefon üzleti előfizetési szerződés határozott időtartama 2018. március 9. napján lejárt, azonban a szerződés nem került felmondásra. Az önkormányzat egyes SIM kártyákat nem használ, illetve az időközi választást követően a mandátumát vesztett képviselő, Dömötör József, el sem számolt vele. Javasolja a szerződést október 15. napjával felmondani, hogy a felmondási idővel megszüntetésre kerülhessen.

*Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:* Megkérdezi, hogy kérdés, észrevétel van-e az előterjesztéssel kapcsolatosan. Megállapítja, hogy nincs. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

*Megállapítja, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag - a következő határozatot hozta:*

**54/2018. (X.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.**

**Tárgy:** A Vodafone Magyarország Zrt.-vel megkötött mobiltelefon előfizetési szerződés felmondása

**HATÁROZAT**

1. A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Vodafone Magyarország Zrt.-vel 2016. március 09. napján megkötött Q-454409. számú mobiltelefon üzleti előfizetési szerződést 2018. október 15. napjával felmondja.
2. A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza az elnököt, hogy az 1. pontban hivatkozott szerződés felmondásához szükséges intézkedéseket tegye.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** elnök

## Határozatról értesítést kap:

Farkas Tamás elnök  
Simon Zsolt Norbert elnök-helyettes  
Petrovics Attila képviselő  
Petrovics Csaba képviselő  
Farkas Éva Erzsébet polgármester  
dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző  
Vargáné Nagy Éva pénzügyi irodavezető  
Irattár

## 7.napirend

### Egyebek

**Vargáné Nagy Éva, Pénzügyi Iroda vezetője:** Ismerteti, hogy Kiss Erika pénzügyi kolleganő a mai nap tölti utolsó munkanapját, a továbbiakban ő intézi a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi dolgait, kolleganőjét és őt a 115-ös szobában lehet megtalálni.

**Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:** Ismerteti, hogy meghívást kaptak hagyományőrző kulturális programra 2018. október 20. napjára, melynek érdekében rendkívüli ülés összehívását kezdeményezi jövő héten keddre.

**Simon Zsolt Norbert, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnök-helyettese:** Hozzáteszi, hogy az indítószervezet elnöke hívta meg őket Dunapatajra.

**Kiss Erika, a Pénzügyi Iroda munkatársa:** Kérdezi, hogy saját gépkocsival mennének-e.

**Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:** Elmondja, hogy autóbusszal terveznek menni.

**dr. Kruzslicz - Bodnár Gréta, aljegyző:** Tájékoztat, hogy árajánlat alapján készülhet előterjesztés, előterjesztés alapján pedig testületi döntés.

**Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:** Ennek ismeretében csütörtökre irányozza elő a testület ülést.

**Vargáné Nagy Éva, Pénzügyi Iroda vezetője:** Kéri, hogy az árajánlatok utalással készüljenek, mivel a készpénz-forgalom minimális, a szabályzatok szerint a pénzmozgás utalással teljesülhet.

**Kiss Erika, a Pénzügyi Iroda munkatársa:** Email alapján tájékoztat, hogy EFOP szakmai tájékoztató lesz a nemzetiségi önkormányzatoknak október 17-én, kérdezi ki kíván ezen részt venni.

**Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:** Saját gépjármű használat mellett elmegy a rendezvényre.

**Vargáné Nagy Éva, Pénzügyi Iroda vezetője:** 50 ezer forintig az elnök saját hatáskörben dönthet.

**Farkas Tamás, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke:** Megállapítja, hogy a napirend megtárgyalásra került. Megköszöni a megjelenést, az ülést bezárja.

**K.m.f.**

  
**Farkas Tamás**  
elnök



  
**Simon Zsolt Norbert**  
jkv. hitelesítő

# Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat

## Elnökétől

6900 Makó, Széchenyi tér 22.

### MEGHÍVÓ

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. október 11-én (csütörtök) 15.00 órakor rendes ülést tart.

**Az ülés helye: Makói Polgármesteri Hivatal kistárgyaló.**

A képviselő-testületi ülésre **meghívom.**

A képviselő-testületi ülés **nyilvános.**

### N A P I R E N D

- 1./ **Elnöki tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről**  
Előadó: elnök (szóbeli előterjesztés)
- 2./ **Tájékoztató a nemzetiségi önkormányzat első félévi gazdálkodásáról**  
Előadó: elnök
- 3./ **Beszámoló az elnöki hatáskörben kifizetett kiadásokról**  
Előadó: elnök
- 4./ **Makó Város Önkormányzata és a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata**  
Előadó: elnök
- 5./ **Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről**  
Előadó: elnök
- 6./ **A Vodafone Magyarország Zrt.-vel megkötött mobiltelefon előfizetési szerződés felmondása**  
Előadó: elnök
- 7./ **Egyebek**

Makó, 2018. október 5.

Farkas Tamás s.k.  
elnök



# JELENLÉTI ÍV

a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
2018. október 11-i, rendes, nyilvános üléséről

Farkas Tamás

*Farkas Tamás*

Simon Zsolt Norbert

*Simon Zsolt Norbert*

Petrovics Csaba

*Petrovics Csaba*

Petrovics Attila

*Petrovics Attila*

dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta

*dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta*

Vargáné Nagy Éva

*Vargáné Nagy Éva*

Kiss Erika

*Kiss Erika*

dr. Nemes Adrienn

*dr. Nemes Adrienn*

*KABOSZKE' FODOR ERIKA*

*Kaboske' Fodor Erika*

*ROSI KISS ERIKA*

*Rosi Kiss Erika*

*PILIN GERGELY ZSÓFIA KRISTINA*

*Pilin Gergely Zsófia Kristina*

.....

.....

**Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**E l n ö k é t ő l**  
**6900 Makó, Széchenyi tér 22.**

**Iktatószám:** 1/841-1/2018/I.

**Tárgy:** Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. 01-08. havi gazdálkodásáról

**Ügyintéző:** Kiss Erika

**Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**M A K Ó**

**Tisztelt Képviselő testület!**

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi munkaterve alapján - tekintettel az időközi választásra - a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának 2018. 01-08. havi helyzetéről az októberi rendes ülésén tájékoztatást ad a Képviselő-testületnek.

A 2018. 01-08. havi gazdálkodásáról, pénzforgalmát és mérlegadatait érintő információkról a nemzetiségi önkormányzat az alábbi tájékoztatót készíti:

**I. 2018. 01-08. havi pénzügyi teljesítések:**

**BEVÉTELEK**

**Működési célú támogatásként** érkezett az önkormányzathoz a központi költségvetésből származó **965 eFt** éves működési költségvetési támogatás, **1.086 eFt** éves feladatalapú költségvetési támogatás, valamint **1.500 eFt** Makó Város Önkormányzatától származó éves működési támogatás az első nyolc hónap során.

**Közvetített szolgáltatások ellenértékeként 61 eFt** folyt be, mely a továbbszámlázott mobiltelefon képviselők által befizetett összegből tevődik össze.

**Egyéb kamat és egyéb működési bevételként 1 eFt** teljesült, mely a bankszámlavezető pénzügyintézetől érkező kamatból, illetve az adó- és járulékuttalások kerekítési különbözetéből adódik.

**Az előző év költségvetési maradványa 235 eFt** összegben került jóváhagyásra, mely a Képviselő-testületi döntésnek megfelelően felhasználásra került és az alábbi kiadások tartalmazzák ezek összegét is.

Az önkormányzathoz a központi költségvetésből érkező működési célú támogatást ez évben a támogató 182.600 Ft-tal május 16. napjával megemelte, míg a feladatalapú támogatás a pontszámokhoz rendelt normatív összeg miatt 64.954 Ft-tal csökkent.

**KIADÁSOK**

A **kiadások** között szerepel a Képviselő-testület által határozatban megfogalmazott hagyományörző, kulturális, nemzeti identitást ápoló célok, feladatok, illetve egyéb működéshez kapcsolódó kifizetések teljesítése.

A **személyi juttatások 10 eFt** összege a 2015. évi közfoglalkoztatásból eddig fennálló munkáltató által levont járulék különbözet, mely összeg most került a Magyar Államkincstár által közlésre, melynek következtében a NAV-felé el tudott számolni végre az önkormányzat.

A **munkaadókat terhelő járulékként** az önkormányzati céges telefondíjak miatti 7 eFt egészségügyi hozzájárulás, 5 eFt munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó terhelte az önkormányzatot összességében **12 eFt** értékben.

**Dologi kiadásokra 612 eFt** összeg teljesült összességében, melyek részletesen az alábbi rovatokat érintik:

- Üzemeltetési anyag 90 eFt (tisztítószer, irodaszer, koszorú, Roma Hagyományőrző Kulturális Farsang rendezvény kézműves kellékanyagai);
- Informatikai szolgáltatási kiadás 55 eFt (internet használat díja);
- Kommunikációs szolgáltatási kiadás 147 eFt (mobiltelefon előfizetés);
- Közvetített szolgáltatásokra 71 eFt került könyvelésre a továbbszámlázások miatt;
- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás kiadása 79 eFt (V. Roma Kulturális Ismeretterjesztő Nap rendezvényszervezési díja);
- Egyéb szolgáltatásokként 38 eFt (Roma Hagyományőrző Kulturális Farsang rendezvény hangosítási díja, bankszámlavezető pénztintézet részére forgalmi jutalék, éves bankkártya díja);
- A teljesült kiadások általános forgalmi adó vonzata 105 eFt;
- Egyéb dologi kiadásként 27 eFt (Makó Város Önkormányzatának visszafizetett vissza nem térítendő működési célú támogatás összege, mely a képviselők felé továbbszámlázott telefon+internet díjak számláinak ki nem egyenlítése miatt vált szükségessé, valamint bérek miatti NAV utalások kerekítési különbözete).

A bevételek oldalán összességében 3.841 eFt bevételi előirányzathoz 3.848 eFt-ot könyvelhettünk el a fent felsorolt támogatásoknak és az előző évről képződött maradványnak, egyéb bevételnek köszönhetően 100,18 %-ra teljesült, a túlteljesítés oka a továbbszámlázott telefon miatti közvetített szolgáltatások ellenértékének előirányzata nem került korrigálásra. Ezen bevételekből a 3.841 eFt kiadási előirányzat összességében 634 eFt-ra teljesült. 16,51 %-os nagymértékben alulteljesített a felhasználás, melynek oka, hogy azok a kulturális, hagyományőrző nemzeti rendezvényeknek, melyek a korábbi években megrendezésre kerültek, ez évben elmaradtak.

A „Makó Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi helyzete, tartozásai és követelései 2018. augusztus 31. napi állapottal” elnevezésű összefoglaló anyagot lásd ezen előterjesztés **1. számú mellékleteként**.

## **II. A 2018. 01-08. havi mérlegadatok:**

Az önkormányzat Raiffeisen Bank Zrt. által vezetett bankszámláján és házipénztárában augusztus 31. napján 3.214 eFt pénzeszközzel rendelkezett.

A követelések között 28 eFt mobiltelefon+internet díj továbbszámlázott összegéből származó tartozást tart nyilván az önkormányzat. A saját tőke összege 3.242 eFt, a kötelezettségek összege 0 eFt.

A „Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyonmérlegé”-t lásd ezen előterjesztés **2. számú mellékleteként**.

A „Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzeszközök változásainak bemutatása 2018. 01-08. hóig” kimutatást lásd ezen előterjesztés **3. számú mellékleteként**.



Az önkormányzat hitel, kölcsön, egyéb adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettséggel nem rendelkezik.

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 3.214 eFt összegű maradvánnyal rendelkezik 2018. augusztus 31. napján az alábbiak szerint:

01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	3 613 eFt
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	634 eFt
<b>I</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>2 979 eFt</b>
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	235 eFt
<b>II</b>	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>235 eFt</b>
<b>A)</b>	<b>Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>3 214 eFt</b>
<b>C)</b>	<b>Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>3 214 eFt</b>
<b>D)</b>	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>188 eFt</b>
<b>E)</b>	<b>Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>3 026 eFt</b>

### Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, szíveskedjenek a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. 01-08. havi gazdálkodásáról szóló határozati javaslatot elfogadni.

## HATÁROZATI JAVASLAT

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és az alábbiak alapján elfogadja a 2018. évi költségvetés 01-08. havi végrehajtásáról szóló tájékoztatót az alábbiak szerint:

### 1. A 2018. 01-08. havi pénzügyi helyzete

A „Makó Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi helyzete, tartozásai és követelése 2018. augusztus 31. napi állapottal” kimutatásokat lásd **1. sz. mellékletként** csatolva.

### 2. A 2018. 01-08. havi mérleg adatok információi

A „Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyonmérleg” adatait lásd **2. számú mellékletként**.

A „Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzeszközök változásainak bemutatása 2018. 01-08. hóig” kimutatást lásd ezen előterjesztés **3. számú mellékletként**.

Az önkormányzat hitel, kölcsön, egyéb adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettséggel nem rendelkezik.

### 3. 2018. augusztus 31. napi maradvány összege

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 3.214 eFt összegű maradvánnyal rendelkezik 2018. augusztus 31. napján az alábbiak szerint:

01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	3 613 eFt
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	634 eFt
<b>I</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>2 979 eFt</b>
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	235 eFt
<b>II</b>	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>235 eFt</b>
<b>A)</b>	<b>Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>3 214 eFt</b>
<b>C)</b>	<b>Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>3 214 eFt</b>
<b>D)</b>	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>188 eFt</b>
<b>E)</b>	<b>Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>3 026 eFt</b>

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** elnök

**Határozatról értesítést kap:**

Farkas Tamás elnök  
 Simon Zsolt Norbert elnök-helyettes  
 Petrovics Attila képviselő  
 Petrovics Csaba  
 Farkas Éva Erzsébet polgármester  
 dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző  
 Vargáné Nagy Éva pénzügyi iv.  
 Irattár

**Makó, 2018. október 04.**

**Farkas Tamás s.k.**  
**elnök**



1. számú melléklet a ...../2018. (.....) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h. számú határozatához

**Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi helyzete, tartozásai és követelései  
2018. augusztus 31. napi állapottal**

A) A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat aktuális pénzügyi helyzete, működési és felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak 2018. évi eredeti/módosított előirányzata, teljesítése mérleg rendszerben (adatok ezer forintban):

	2018. évi eredeti előirányzat Makói Roma Nemzetiségi Önk.h.szerint	Módosított előirányzat*	Teljesítés	Teljesítés %-a	Bevételek	2018. évi eredeti előirányzat Makói Roma Nemzetiségi Önk.h.szerint	Módosított előirányzat*	Teljesítés	Teljesítés %-a
<b>Kiadások</b>					<b>Bevételek</b>				
Személyi jellegű kiadások (K1)	236	105	10	9,52%	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	2 282	3 551	3 551	100,00%
Munkaadót terhelő járulékok és szociális adó (K2)	40	41	12	29,27%	Működési bevételek (B4)		55	62	112,73%
Dologi kiadások (K3)	1 931	2 895	612	21,14%	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)				
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)					Finanszírozási bevétel különbözete				
Egyéb működési célú kiadások (K5)		800	0	0,00%					
Ah. belüli megelőlegezések visszaf. (K914)									
Finanszírozási kiadás különbözete									
<b>Működési célú kiadás :</b>	<b>2 207</b>	<b>3 841</b>	<b>634</b>	<b>16,51%</b>	<b>Működési bevétel összesen:</b>	<b>2 282</b>	<b>3 606</b>	<b>3 613</b>	<b>100,19%</b>
					Előző évek maradványa igénybevétele működésre	235	235	235	100,00%
<b>Működési kiadás mindösszesen:</b>	<b>2 207</b>	<b>3 841</b>	<b>634</b>	<b>16,51%</b>	<b>Működési bevétel mindösszesen:</b>	<b>2 517</b>	<b>3 841</b>	<b>3 848</b>	<b>100,18%</b>
Beruházások (K6)	310	0	0	0,00%	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)				
Felújítások (K7)					Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25,B23)	0	0	0	0,00%
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)					Vagyon típusú adók (B34)				
					Termékek és szolgáltatások adói (B35)				
					Egyéb közhatalmi bevételek (B36)				
					Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)				
					Felhalmozási bevétel (B5)				
<b>Felhalmozási célú kiadás összesen:</b>	<b>310</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>Felhalmozási bevétel összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
					Előző évek maradványa igénybevétele felhalmozásra				
<b>Felhalmozási célú kiadás mindösszesen:</b>	<b>310</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>Felhalmozási bevétel mindösszesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>

\*Módosítva: 18/2018. (IV.24.) Makói Roma Nemzetiségi Önk.h. számú határozattal, 24/2018. (V.18.) Makói Roma Nemzetiségi Önk.h. számú határozattal, határozattal, 29/2018. (VII.11.) Makói Roma Nemzetiségi Önk.h. számú határozattal, 39/2018. (VIII.30.) Makói Roma Nemzetiségi Önk.h. számú határozatával.

1. számú melléklet a ...../2018. (.....) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h. számú határozatához

A 2018. augusztus 31. napi állapot és a beszámolás időpontja között pénztári pénzmozgás nem történt, banki átutalások az alábbiak szerint történtek:

2018. szeptember 19. napján

NAV Egészségügyi hozzájárulás beszedési számlára utalás 08.havi EHO	2.000 Ft
NAV Személyi jövedelemadó beszedési számlára utalás 08.havi SZJA	1.000 Ft

Az önkormányzat összes előirányzott működési célú támogatással kapcsolatos várható bevétele – Makó Város Önkormányzatától, Emberi Erőforrások Támogatáskezelőjétől – befolyt 2018. augusztus 31. napjáig. Egyéb működési bevételekből 27.984 Ft közvetített szolgáltatás nem folyt be határidőre, melynek részletezését lásd e melléklet B) pontjában. A kiadások nagymértékben az időarányos alatt teljesültek 16,51 %-ra.

A bevételek és kiadások egyenlege 3.213.992 Ft, mely összeg az önkormányzat házipénztárában (64.340 Ft), illetve a Raiffeisen Bank Zrt. által vezetett bankszámláján (3.149.652 Ft) található.

Fenti összeget, valamint a következő 3 évi költségvetést az alábbiakban felsorolt szerződéses kötelezettségvállalások terhelik 2018. augusztus 31. napján:

a.) Költségvetési évben esedékes előzetes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség állománya:  
188.196 Ft

Keret megnevezése	Kötelezettség megnevezése	Kötelezettség bizonylata	Érintett partner/jogcím megnevezése	Kötelezettség összege forintban
K2-04	Egészségügyi hozzájárulás	SZ/2018/0000002	NAV Egészségügyi hozzájár. besz.szla	18125
K2-07	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	SZ/2018/0000001	NAV Személyi Jöv.adó besz.számla	9713
K321-00	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	SZ/2016/0000006	Vodafone Magyarország Zrt. internet szolgáltatás	40000
K322-00	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	SZ/2016/0000006	Vodafone Magyarország Zrt. mobiltelefon szolgáltatás	80000
K337-00	Egyéb szolgáltatások	SZ/2013/0000002	Raiffeisen Bank Zrt. bankszámlavezetés	5532
K351-00	Mük.c. elozetesen felszámított ÁFA	SZ/2016/0000006	Vodafone Magyarország Zrt. internet és mobiltelefon szolg.	34826

b.) Költségvetési évet követő (három) évben esedékes végleges kötelezettségvállalás állománya:  
1.149.738 Ft

Keret megnevezése	Kötelezettség megnevezése	Kötelezettség bizonylata	Érintett partner/jogcím megnevezése	Kötelezettség összege forintban
K321-00	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	SZ/2016/0000006	Vodafone Magyarország Zrt. internet szolgáltatás	63000
K322-00	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	SZ/2016/0000006	Vodafone Magyarország Zrt. mobiltelefon szolgáltatás	805974
K337-00	Egyéb szolgáltatások	SZ/2013/0000002	Raiffeisen Bank Zrt. bankszámlavezetés	60000
K351-00	Mük.c. elozetesen felszámított ÁFA	SZ/2016/0000006	Vodafone Magyarország Zrt. internet és mobiltelefon szolg	220764

1. számú melléklet a ...../2018. (.....) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h. számú határozatához

A fenti A pont a.) táblázat adatait kiegészítő információ, hogy a költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalások állománya kiegészül 800.000 Ft működési célú egyéb támogatás átadása összeggel, 2018. szeptember 03. napjával, mely kötelezettség a 2018. szeptember 02. napi időközi nemzetiségi önkormányzati választások előkészítésének és lebonyolításának költségei miatt kerül átadásra.

B) Az önkormányzat tartozásai, követeléseai

Az önkormányzat 2018. augusztus 31. napján tárgyévi kötelezettségekkel – személyi juttatásokra, munkaadót terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra, dologi kiadásokra, illetve egyéb kötelezettségekre – nem rendelkezik.

Az önkormányzat 2018. augusztus 31. napján az alábbi követelés állománnyal rendelkezik:

Költségvetési évben esedékes követelés állománya: 27.984 Ft

Keret megnevezése	Követelés megnevezése	Kimenő számla sorszáma	Követelés bizonylata	Érintett partner megnevezése/késedelem napjai	Követelés összege forintban
B403-00	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2018/V0000012	SZ/2016/0000027	Gyémánt Mihály (83 nap késedelem 09.30. napjáig)	2.834
B403-00	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2018/V0000014	SZ/2016/0000027	Gyémánt Mihály (52 nap késedelem 09.30 napjáig)	25.150

Költségvetési évet követően esedékes követelés állománya: 0 Ft

Keret megnevezése	Követelés megnevezése	Kimenő számla sorszáma	Követelés bizonylata	Érintett partner megnevezése/késedelem napjai	Követelés összege forintban
					0

Az 2018. szeptember 30. napjáig a követelésállomány a Gyémánt Mihály részére kiállított 2018. szeptember 08. napi fizetési határidejű, 16.504 Ft összegű, 2018/V0000015 számú számlával növekedett, a számla nem került rendezésre a késedelem napja 09.30. napjáig 22 nap.

## Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyonmérlege

ESZKÖZÖK	Sorszám	Előző időszak záró	2018. augusztus 31. záró	Változás %- a
1	2	3	5	6
<b>I. Immateriális javak</b>	1.	0	0	0,00%
<i>0-ra írt immateriális javak bruttó értéke</i>	2.	0	0	0,00%
<b>II. Tárgyi eszközök (4+10)</b>	3.	0	0	0,00%
1. Ingatlanok	4.	0	0	0,00%
<i>I/1. Törzsvagyon (6+7)</i>	5.	0	0	0,00%
a./ Forgalomképtelen	6.	0	0	0,00%
b./ Korlátozottan forgalomképes	7.	0	0	0,00%
<i>I/2. Forgalomképes</i>	8.	0	0	0,00%
<i>0-ra írt ingatlanok bruttó értéke</i>	9.	0	0	0,00%
<b>Egyéb tárgyi eszközök - törzsvagyon (11+14+15+16)</b>	10.	0	0	0,00%
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	0	0	0,00%
<i>0-ra írt KFK ügyviteli- számítástechnikai eszköz bruttó értéke</i>	12.	458 025	458 025	0,00%
<i>0-ra írt FK kisértékű informatikai+egyéb gép, berendezés és felszerelés eszköz bruttó értéke</i>	13.	190 542	190 542	0,00%
3. Tenyészállatok	14.	0	0	0,00%
4. Beruházások, felújítások	15.	0	0	0,00%
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	16.	0	0	0,00%
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök (18+...+20)</b>	17.	0	0	0,00%
1. Egyéb tartós részesedés	18.	0	0	0,00%
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	19.	0	0	0,00%
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	20.	0	0	0,00%
<b>IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök. (22+31)</b>	21.	0	0	0,00%
<b>IV/1. Törzsvagyon (23+27)</b>	22.	0	0	0,00%
a./ Forgalomképtelen üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök	23.	0	0	0,00%
- Immateriális javak	24.	0	0	0,00%
- Ingatlanok	25.	0	0	0,00%
- Gépek, berendezések, felszerelések	26.			0,00%
b./ Korlátozottan forgalomképes üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök	27.	0	0	0,00%
- Immateriális javak	28.	0	0	0,00%
- Ingatlanok	29.	0	0	0,00%
- Gépek, berendezések, felszerelések	30.	0	0	0,00%
c./ Forgalomképes üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök	31.	0	0	0,00%
- Immateriális javak	32.	0	0	0,00%
- Ingatlanok	33.	0	0	0,00%
- Gépek, berendezések, felszerelések	34.	0	0	0,00%
<i>0-ra írt üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott eszközök bruttó értéke</i>	35.	0	0	0,00%
2. Konc., vagyonkezelésbe átad. eszközök értékhelyesbítése	36.	0	0	0,00%

ESZKÖZÖK	Sorszám	Előző időszak záró	2018. augusztus 31. záró	Változás % a
<b>A.) NEMZ. VAGYONBA TART. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (1+3+17+21)</b>	37.	0	0	0,00%
<b>I. Készletek</b>	38.	0	0	0,00%
<b>B) NEMZ. VAGYONBA TART. FORGÓESZKÖZÖK</b>	39.	0	0	0,00%
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (pénztár, csekk, betétkönyv, forintszámlák)</b>	40.	234 985	3 213 992	1267,74%
I. Költségvetési évben esedékes követelések	41.	25 601	27 984	9,31%
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	42.	7 555		-100,00%
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	43.	0	0	0,00%
<b>D) KÖVETELÉSEK</b>	44.	33 156	27 984	-15,60%
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	45.	0	0	0,00%
<b>F) AKTIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	46.	0	0	0,00%
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (A+B+C+D+E+F)</b>	47.	268 141	3 241 976	1109,06%
FORRÁSOK	Sorszám	Előző időszak záró	2018. augusztus 31. záró	Változás % a
1	2	3	5	6
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	1.	458 025	458 025	0,00%
II. Nemzeti vagyon változásai	2.	0	0	0,00%
III. Egyéb eszközök induláskori értéke	3.	122 338	122 338	0,00%
IV. Felhalmozott eredmény	4.	-2 253 810	-573 228	-74,57%
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	5.	0	0	0,00%
VI. Mérleg szerinti eredmény	6.	1 680 582	3 234 841	92,48%
<b>G) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6)</b>	7.	7 135	3 241 976	45337,65%
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	8.	44 261	0	-100,00%
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	9.	7 555	0	-100,00%
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	0	0	0,00%
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK</b>	11.	51 816	0	-100,00%
<b>K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	12.	209 190	0	-100,00%
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (G+H+I+K)</b>	13.	268 141	3 241 976	1109,06%

## Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzeszközök változásának bemutatás 2018.01-08. hóig

Sorszám	Megnevezése	Hónapok														
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December			
1	Működési célú támogatások (B1)	391	1 891	1 891	2 434	2 434	3 551	3 551	3 551							
2	Felhalmozási célú támogatások (B2)															
3	Működési bevétel (B4)		15	15	16	16	55	55	62							
4	Költségvetési bevételek összesen (1+2+3)	391	1 906	1 906	2 450	2 450	3 606	3 606	3 613	0	0	0	0	0	0	0
5	Előző évi maradvány igénybevétele (B813)	235	235	235	235	235	235	235	235							
6	Rendelkezésre álló fedezet (5+6)	626	2 141	2 141	2 685	2 685	3 841	3 841	3 848	0	0	0	0	0	0	0
7	Működési kiadások	127	308	365	446	470	500	528	634							
8	Finanszírozási kiadások															
9	Felhalmozási kiadások															
10	Eszközoldali elszámolások															
11	Kiadások összesen (7+8+9+10)	127	308	365	446	470	500	528	634	0	0	0	0	0	0	0
12	Egyenleg (6-11) Pénzeszközök összesen:	499	1 833	1 776	2 239	2 215	3 341	3 313	3 214	0	0	0	0	0	0	0



**Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Elnökétől**  
**6900 Makó, Széchenyi tér 22.**

**Iktatószám:** 1/840-1/2018/I.  
**Ügyintéző:** Kiss Erika

**Tárgy:** Beszámoló az elnöki hatáskörben  
kifizetett kiadásokról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 86/2016. (XII.06.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h. számú határozatával módosított 19/2016. (III.01.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h. számú határozata alapján elnöki hatáskörben az alábbi kiadásokról döntöttem:

Ssz.	Elnöki döntés tárgya	Érték forintban
1.	Aláírási címpéldány közjegyzői díja	3.000
2.	Makó, Kálvin 8-12. iroda zárcsere kalkulált költsége	6.350
<b>Összesen:</b>		<b>9.350</b>

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előzőek alapján javaslom az alábbi határozati javaslatok elfogadását:

**HATÁROZATI JAVASLAT**

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 86/2016. (XII.06.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h. számú határozatával módosított 19/2016. (III.01.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h. számú határozata alapján elnöki hatáskörben történő döntés alapján kötelezettségvállalással terhelt alábbi kiadásokról szóló elnöki beszámolót elfogadja az alábbiak szerint:

Ssz.	Elnöki döntés tárgya	Érték forintban
1.	Aláírási címpéldány közjegyzői díja	3.000
2.	Makó, Kálvin 8-12. iroda zárcsere kalkulált költsége	6.350
<b>Összesen:</b>		<b>9.350</b>

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** elnök

**Határozatról értesítést kap:**

Farkas Tamás elnök  
Simon Zsolt Norbert elnök-helyettes  
Petrovics Attila képviselő  
Petrovics Csaba képviselő  
Farkas Éva Erzsébet polgármester  
dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző  
Vargáné Nagy Éva pénzügyi irodavezető  
Irattár

**Makó, 2018. október 03.**

**Farkas Tamás s.k.**  
**elnök**



## **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat**

**E l n ö k é t ő l**

6900 Makó, Széchenyi tér 22.

**Iktatószám:** 1/833-1/2018/I.

**Ügyintéző:** dr. Nemes Adrienn

**Tárgy:** A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Makó Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

**Melléklet:** Együttműködési megállapodás tervezet

## **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat**

**M A K Ó**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. §-a szerint a települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.**

Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

- a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;
- c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;
- d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;
- f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és
- g) az a)–f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználata költségeinek kivételével.

Makó Város Önkormányzata a fentiekén túl a testületi ülések időpontjához igazodó ingyenes helyiséghasználatot a Makói Polgármesteri Hivatal épületében, egyebekben az ingyenes helyiséghasználatot a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a Makó, Kálvin u. 8-12. fsz. 46. szám alatt is biztosítja.

**A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. június 6. napján kimondta feloszlását, majd 2018. szeptember 2. napján időközi választás megtartására került sor. Az újonnan megválasztott testület 2018. szeptember 14. napján tartotta alakuló ülését.**

**Az Njtv. 80. § (2) bekezdése alapján az alakuló ülést követő 30 napon belül, majd minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni az együttműködési megállapodást.**

Fentiekre tekintettel a szakmai felülvizsgálat megtörtént, a módosításokkal egybeszerkesztett együttműködési megállapodás az előterjesztés mellékletét képezi, melynek felülvizsgálatáról Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. szeptember 26. napján megtartott képviselő-testületi ülésén már határozott.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekre tekintettel, a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

1. A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a **Makó Város Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta**, és úgy határoz, hogy az előterjesztés mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt **együttműködési megállapodást elfogadja**.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős: elnök**

**Határidő: 2018. október 14.**

**Erről értesítést kap:**

- Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke és tagjai
- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

**Makó, 2018. október 2.**

**Farkas Tamás s.k.  
elnök**



## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészt **Makó Város Önkormányzata** (továbbiakban: önkormányzat) (képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester, 6900 Makó, Széchenyi tér 22.); másrészt a **Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) (képviseli: Farkas Tamás elnök, 6900 Makó, Széchenyi tér 22.) között az alábbiak szerint:

### 1. Általános rendelkezések

Jelen megállapodást Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtak alapján kötik.

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – a megállapodás alapján – a Makói Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal).

### 2. Az együttműködés területei és formái

Az önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését.

A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, *szakmai segítséget nyújt*, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos *gazdálkodási és adminisztratív* végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Az önkormányzat – a Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Irodájának munkatársán keresztül - segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.

Az önkormányzat jegyzője megbízottat jelöl ki a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, melyről az elnököt írásban értesíti.

Az önkormányzat megbízásából és képviseletében a jegyző /vagy/ jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább *harminckét* órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít.

Az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoportjának megbízott munkatársán keresztül biztosítja a meghívók, az előterjesztések előkészítésével és postázásával kapcsolatos feladatokat, a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását, és az ezzel járó költségek viselését.

Az önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, *adatszolgáltatási*, iratkezelési feladatok ellátását; a Polgármesteri Hivatal

munkatársain keresztül gondoskodik a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosításáról, a nemzetiségi önkormányzat elnökének erre irányuló jelzése alapján, és viseli a fenti feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket, a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatának költségei kivételével.

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika, –a selejtezési és leltározási szabályzat, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

### **3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### **3.1. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése**

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársán keresztül - készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző - a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársán keresztül közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az *államháztartásról szóló CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (2)-(3) bekezdéseiben* előírtakat kell alkalmazni.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről legkésőbb tárgyév március 1. napjáig tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot.

A jegyző által elkészített költségvetési határozattervezetet az elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

#### **4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül - készíti elő. Az év közben indokolt költségvetési határozat módosításáról, annak előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül naprakész nyilvántartást vezet.

### **5. Beszámolási kötelezettség**

A költségvetés végrehajtására vonatkozó zárszámadási határozat-tervezetet a jegyző – a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül - készíti elő, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök az önkormányzat zárszámadási rendeletervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

### **6. A költségvetés végrehajtása**

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet 13. §-a alapján a jegyző gondoskodik a *Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzés által* a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos eljárásrendek, szabályzatok, elkészítéséről, továbbá az *Áht.* 69. §-a alapján a kontrollkörnyezet kialakítása érdekében a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szabályozásáról, valamint az *Áht.* 70. §-a alapján a belső ellenőrzés működtetéséről.

A nemzetiségi önkormányzat könyvvezetésével, költségvetési információ szolgáltatással kapcsolatos feladatait a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

### **7. A Nemzetiségi Önkormányzat számlája**

A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos pénzforgalmát a részére és kizárólagos használatára megnyitott önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja. A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számlájának megnyitásáról és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásáról a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa gondoskodik.

### **8. A költségvetési gazdálkodás szabályai**

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

#### **8.1. Kötelezettségvállalás**

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget.

A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendeletben (továbbiakban: *Ávr.*) foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

## **8.2. Pénzügyi ellenjegyzés**

A nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző, vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

## **8.3. Teljesítés igazolás**

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző, vagy a jegyző megbízása alapján írásban kijelölt személy jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

## **8.4. Érvényesítés**

Érvényesítésre a nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző megbízása alapján a 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel rendelkező írásban kijelölt személy jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összecszerúséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

## **8.5. Utalványozás**

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni minden esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

## **9. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

### **9.1. Információ szolgáltatás a költségvetésről**

A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek ellátásáról a Pénzügyi Iroda gondoskodik. Ennek érdekében a nemzetiségi önkormányzat a költségvetési határozatát úgy fogadja el, s erről információt úgy szolgáltat, hogy a Hivatal a költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

A Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa nemzetiségi önkormányzat határozatában megállapított bevételei és kiadásai közgazdasági tartalom szerinti további részletezésről előkészíti az elemi költségvetést.

A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke által jóváhagyott elemi költségvetéséről a nemzetiségi önkormányzat határozat-tervezete képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül a Pénzügyi Iroda adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A nemzetiségi önkormányzat éves költségvetési beszámolót, időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést készít.

**A jelentések Igazgatóságnak jogszabály által meghatározott határidőben történő megküldéséről a Pénzügyi Iroda gondoskodik.**

## **9.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

A Pénzügyi Iroda a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásáról önálló könyvet vezet. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa kezeli és őrzi.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Pénzügyi Iroda vezetője számára.

## **9.3. Törzskönyvi nyilvántartásba vétellel és adószám igényléssel kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek**

A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a nemzetiségi önkormányzatról. A törzskönyvi adat módosítását a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül bejelenti a Magyar Államkincstár felé.

A nemzetiségi önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást vagy megszüntetést jóváhagyó nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi határozat, melyet az elnök köteles a változást követően haladéktalanul megküldeni a jegyzőnek.

A Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával kéri az adószám megállapítását és ezzel teljesíti az állami adóhatósághoz történő bejelentkezési kötelezettségét.

## **10. Összeférhetlenség**

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. A Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

## **11. Pénzellátás**

A nemzetiségi önkormányzat az önkormányzat számlavezetőjénél vezeti pénzforgalmi számláit.

A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat működtet, amelyet a Polgármesteri Hivatal mindenkori házipénztár vezetésével megbízott munkatársa vezet, a Polgármesteri Hivatal pénztárhelyiségében. A házipénztárból a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha kötelezettségvállalás történt az adott gazdasági eseményre vonatkozóan, illetve vásárlási előleg került felvételre, és a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott képviselő a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla stb.) leadja a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodánál.



Az önkormányzat saját költségvetési rendeletében jóváhagyott támogatásának folyósítása a nemzetiségi önkormányzattal kötött támogatási szerződés szerint történik.

## **12. Vagyongazdálkodás**

A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Polgármesteri Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona, elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra. A vagyon leltározása az önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat az önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök — tesz javaslatot a képviselő-testület felé.

## **13. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés**

A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit a Polgármesteri Hivatal készít el.

## **14. Záró rendelkezések**

A megállapodás az aláírás napján lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A jelenleg hatályban lévő megállapodás ezen a napon hatályát veszti.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

**Makó, 2018.** .....

.....  
**Farkas Éva Erzsébet**  
polgármester

.....  
**Farkas Tamás**  
elnök

**Záradék:** Az együttműködési megállapodást Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 281/2018. (IX.26.) MÖKT h. számú határozatával, a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a ..../2018. (...) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h.-tal hagyta jóvá.

**Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**E l n ö k é t ő l**  
**6900 Makó, Széchenyi tér 22.**

**Iktatószám:** 1/831-1/2018/I.

**Ügyintéző:** dr. Nemes Adrienn

**Tárgy:** Tájékoztató a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
részére

**MAKÓ**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. december 13-i ülésén a 457/2017. (XII.13.) MÖKT h. számú határozatával fogadta el 2018. évi munkatervét, melyben 2018. évi októberi ülés 3. napirendi pontjának részanyagaként szerepel az önkormányzat tevékenységéről szóló tájékoztató.

A legutóbbi tájékoztató óta eltelt időszak vonatkozásában, 2017. októberétől a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről az alábbi tájékoztatást adom.

**Az Önkormányzat működése:**

A Szervezeti és Működési Szabályzat értelmében a testület szükség szerint, de legalább évente 4 ülést tart.

A testület

- a) 2017. október-december hónapban 1 rendes, 2 rendkívüli ülést, és 16 határozatot hozott;
- b) 2018. évben január-szeptember hónapokban 2 rendes, 10 rendkívüli ülést, 1 alakuló ülést, 1 közmegehallgatást tartott, és 47 határozatot hozott.

Határozatképtelenség miatt egy rendkívüli ülés maradt el.

**Fontosabb események:**

Az Önkormányzat fontos feladatának tekinti a történelmi hagyományok és a nemzetiségi identitás megőrzését, a nyelv ápolását, és fejlesztését, a tárgyi és szellemi kultúra megőrzését, gyarapítását, valamint ennek szellemében végzi tevékenységét megalakulása óta.

**2017. évben – az előző tájékoztató elkészítésétől:**

- A Makó, Kálvin utca 8-12. szám alatti irodahelyiségben ügyfélszolgálati tevékenység folytatása;
- Közfoglalkoztatás megvalósítására 2017. február 28. napjától már nem került sor, így ebben az időszakban sem;
- Roma Családi Kulturális Nap rendezvénysorozat megszervezése 2017. október 13-14. közötti időponttal a Korona Konferencia Központban, valamint a Honvéd Bem u.-Berzsenyi u. kereszteződésében;

- Makó Város Önkormányzata által szervezett október 23-i ünnepi városi rendezvényen való részvétel;
- „Roma Karácsony” Kulturális, Hagyományörző Nap szervezése 2017. december 10. napján, összetársadalmi céllal a Makói Katolikus Iskola és Óvoda Tornatermében.

#### **2018. évben – a tájékoztató elkészítéséig:**

- A Makó, Kálvin utca 8-12. szám alatti irodahelyiségben ügyfélszolgálati tevékenység folytatása;
- Együttműködési megállapodás kötése Makó Város Önkormányzatával;
- V. Roma Kulturális Ismeretterjesztő Nap megszervezése „Évnyitó Roma Konferencia: 2018. évi programok ismertetése” címmel, 2018. február 09. napi időponttal;
- Roma Hagyományörző Kulturális Farsang rendezvény szervezése 2018. február 23. napi időponttal a Makó, Hosszú u. Andi konyhája helyszínén;
- Makó Város Önkormányzata által szervezett március 15-i ünnepi városi rendezvényen való részvétel, koszorúzás.

#### **Pályázatok:**

A Makói Polgármesteri Hivatal pályázatokkal foglalkozó irodáján keresztül 2017. október 01-től 2018. szeptember 30. napjáig az alábbi – Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által kiírt - pályázati felhívásra nyújtott be pályázatot az önkormányzat:

- a.) ROM-RKT-18 – „Roma kulturális események megvalósításának, kulturális tartalmak és termékek elérhetővé tételének támogatása” című pályázati felhívás „A” komponense keretében **„Közös nyelvünk a zene”** – pályázat, pályázott összeg: 400 eFt, elbíráláskor sajnos nem részesült pályázati támogatásban;
- b.) ROM-RKT-18 – „Roma kulturális események megvalósításának, kulturális tartalmak és termékek elérhetővé tételének támogatása” című pályázati felhívás „B” komponense keretében **„Roma Hagyományörző Nap Makón”** – pályázat, pályázott összeg: 500 eFt, elbíráláskor sajnos nem részesült pályázati támogatásban.

#### **Az önkormányzat gazdálkodása:**

Az önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben előírt határidőben megtárgyalta és elfogadta költségvetését, zárszámadását, továbbá a gazdálkodásáról szóló 2018. 01-08. havi tájékoztatót október havi rendes ülésén fogadja el.

A 2017. október 01- 2018. szeptember 30. időszakban összességében 4.023 eFt **bevétel** érkezett az önkormányzathoz: a központi költségvetésből származó 965 eFt évi működési költségvetési támogatás, 1.086 eFt évi feladatalapú költségvetési támogatás, 1.500 eFt Makó Város Önkormányzatától származó éves működési támogatás. Közvetített szolgáltatások ellenértékéért 233 eFt folyt be, mely a továbbszámlázott mobiltelefon képviselők általi befizetések. Egyéb kamat és egyéb működési bevételként 3 eFt teljesült, mely a bankszámlavezető pénzügyintézetől érkező kamatból, illetve az adó- és járuléktulások kerekítési különbözetéből adódik.

Az előző év költségvetési maradványa 235 eFt, mely a testületi döntésnek megfelelően felhasználásra került és a kiadások tartalmazzák ezek összegét is.

2018. évben a központi költségvetésből érkező feladatalapú költségvetési támogatás közel azonos összegű, viszont a működési támogatás 183 eFt póttámogatással magasabb, mint az előző évi.

**Kiadások** között került elszámolásra ebben az időszakban a 213 eFt személyi juttatás: a közfoglalkoztatás Magyar Államkincstár által rendezett elszámolási különbözete, valamint a Roma Karácsony rendezvény vendéglátási költsége. 23 eFt összegű a munkaadót terhelő járulékok között elszámolt cégtelefon miatti hozzájárulások, adók. 1.693 eFt dologi kiadások között szerepelnek koszorúzási költségek, tisztítószerek, irodaszerek beszerzések, 2017. évi Roma Családi Kulturális Nap, Roma Karácsony Hagyományőrző Kulturális Nap, 2018. évi V. Roma Ismeretterjesztő Nap rendezvényszervezési díja, mobiltelefon és internet szolgáltatási díja, ez utóbbiakból adódó közvetített szolgáltatások összege, Roma Hagyományőrző Kulturális Farsang hangosítási díja, banki költségek, valamint közfoglalkoztatás támogatás-elszámolásából adódó visszafizetési különbözet, és Makó Város Önkormányzatának visszafizetett, 2017. évi vissza nem térítendő működési támogatás elszámolási különbözete.

A 2017. évi költségvetés felhasználásra került a fentiekben említett 235 eFt maradvány összegének kivételével. A 2018. január 01-szeptember 30. napjáig összességében 3.841 eFt kiadási előirányzatból 637 eFt kiadás került pénzügyileg kifizetésre, az időarányoshoz (75 %) képest a 16,58 %-os alulteljesítés oka, hogy a kilenc hónap során csak a fentiekben említett Ismeretterjesztő Nap és Farsang került megrendezésre és nem valósultak meg a korábbi években megszokott további hagyományőrző, kulturális nemzetiségi programok.

#### **Az időközi választás:**

Tájékoztatom továbbá Önöket, hogy a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 26/2018. (VI.6.) Makói Roma Nemzetiségi Önk. h. számú határozatával kimondta a feloszlását, melyet követően 2018. szeptember 2. napján időközi választás kitűzésére került sor. A hatályos választási szabályok értelmében – a választás kitűzésekor névjegyzékben szereplő roma nemzetiségi választópolgárok száma alapján - a korábbi 3 képviselő helyére 4 képviselő megválasztására kerülhetett sor. Az újonnan megválasztott testület 2018. szeptember 14. napján tartotta meg alakuló ülését és kezdte meg működését.

**Ezúton is köszönetét fejezi ki a nemzetiségi önkormányzat Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének, az általa eddig nyújtott támogatásokért.**

**Kérem tájékoztatásom szíves elfogadását.**

**Makó, 2018. október 2.**

**Farkas Tamás**  
elnök s.k.



**Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**E l n ö k é t ő l**  
**6900 Makó, Széchenyi tér 22.**

**Iktatószám:** 1/839-1/2018/I.

**Ügyintéző:** Kiss Erika

**Tárgy:** A Vodafone Magyarország Zrt.-vel megkötött mobiltelefon előfizetési szerződés felmondása

**Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**M A K Ó**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzata által 2016. március 09. napján a Vodafone Magyarország Zrt.-vel megkötött Q-454409. számú mobiltelefon üzleti előfizetői szerződés határozott időtartama 2018. március 9. napján lejárt, azonban a szerződés nem került felmondásra. Az önkormányzat egyes SIM kártyákat nem használ, illetve az időközi választást követően a mandátumát veszített képviselő, Dömötör József, el sem számolt vele.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy az önkormányzat az előfizetési szerződést 2018. október 15. napjával mondja fel.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiek alapján javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T**

1. A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Vodafone Magyarország Zrt.-vel 2016. március 09. napján megkötött Q-454409. számú mobiltelefon üzleti előfizetői szerződést 2018. október 15. napjával felmondja.
2. A Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza az elnököt, hogy az 1. pontban hivatkozott szerződés felmondásához szükséges intézkedéseket tegye.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** elnök

**Határozatról értesítést kap:**

Farkas Tamás elnök  
Simon Zsolt Norbert elnök-helyettes  
Petrovics Attila képviselő  
Petrovics Csaba képviselő  
Farkas Éva Erzsébet polgármester  
dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző  
Vargáné Nagy Éva pénzügyi irodavezető  
Irártár

**Makó, 2018. október 03.**

**Farkas Tamás s.k.**  
**elnök**

