

Bizottsági előterjesztés

2017. február 6.

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Ügyiratszám: 1/135-1/2017/I.

Tárgy: Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Egyenlő Esély Bizottságának 2017. évi
munkaterve

Melléklet: Munkaterv-tervezet

Készítette: Makói Polgármesteri Hivatal
Jegyzői Iroda Jogi Csoport

dr. Nemes Adrienn



Témafelelős:

~~dr. Szabó Sándor~~

.....

Az előterjesztést látta:


TÜI.

.....

Döntésre megküldve:

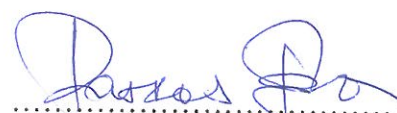
Egyenlő Esély Bizottsága

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:**



.....
dr. Bálint-Hankóczy Beatrix
jegyző

A napirend előadójának jóváhagyása:



.....
Farkas Éva Erzsébet
polgármester



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Előterjesztés

Ikt.sz: 1/135-1/2017/I.

Üi.: dr. Nemes Adrienn

Tárgy: Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Egyenlő Esély Bizottságának 2017. évi munkaterve

Melléklet: Munkaterv-tervezet

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Egyenlő Esély Bizottsága**

M a k ó

Tisztelt Bizottság!

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2015. (V.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 11. §-ban foglaltak alapján 2017. decemberi rendes ülésén a 413/2016. (XII.14.) MÖKT h. számú határozatával elfogadta Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. évi munkatervét.

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Egyenlő Esély Bizottságának a 86/2015. (VI.22.) EEB határozattal jóváhagyott ügyrendjének 2. pontja szerint a bizottság féléves vagy éves munkaterv alapján működik, melynek alapját a képviselő-testület munkaterve képezi.

Tekintettel arra, hogy a képviselő-testület elfogadta az éves munkatervét, javaslom az alapján az Egyenlő Esély Bizottságának munkatervét is elfogadni éves vonatkozásban a 2017. évi első soros bizottsági ülésen.

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló (továbbiakban: SZMSZ) 13/2015. (V.28.) önkormányzati rendelete 11. § (3) bekezdése alapján a munkatervnek az alábbi elemeket kell tartalmaznia:

- képviselő-testületi ülések tervezett időpontját, napirendjét, valamint kihelyezett ülés esetén annak helyszínét,
- a napirendi pontok előterjesztőit, az előkészítésért felelős szervezeti egység megnevezését,
- azon napirendi pont(ok), amely(ek) közmeghallgatást kell tartani,
- az előterjesztés leadásának határidejét,
- a bizottsági közreműködés módját.

Az elkészített tervezet havi bontásban tartalmazza a jogszabályok által kötelezően előírt, valamint a javasolt napirendeket azzal, hogy az ülések napirendi pontjai az aktuálisan döntést igénylő előterjesztésekkel bővülnek.

Tisztelt Bizottság!

A fentiek alapján a következő határozati javaslatot terjesztem a képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Egyenlő Esély Bizottsága a 86/2015. (VI.22.) EEB határozattal elfogadott Ügyrendje 2. pontja alapján - figyelemmel Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2015. (V.28.) önkormányzati rendelet 11. §-ban foglaltakra - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal fogadja el **Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Egyenlő Esély Bizottságának 2017. évi munkatervét.**

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Erről értesítést kap:

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- a Bizottság tagjai
- Irattár

M a k ó, 2017. január 26.


Farkas Éva Erzsébet
polgármester


MAKÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
EGYENLŐ ESÉLY BIZOTTSÁGA

2017. évi munkaterv-tervezete

Január – ÜLÉSSZÜNET

2017. február 6. (hétfő)

1. Rendelet-tervezet Makó Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

2. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2017. január 27.

2017. március 27. (hétfő)

1. Beszámoló az Makói ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységéről

Előterjesztő: Tóthné Balázs Andrea intézményvezető

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Személyzeti és Adminisztrációs Csoport

Bizottsági közreműködés: Egyenlő Esély Bizottság

2. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2017. március 17.

2017. április 24. (hétfő)

1. **Városi rendőrkapitány beszámolója a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**
Előterjesztő: Palicz András városi rendőrkapitány
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda – Jegyzői Iroda – Személyzeti és Adminisztrációs Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

2. **Tájékoztató a Kiszombori Határrendészeti Kirendeltség 2016. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: határrendészeti kirendeltség vezetője
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Személyzeti és Adminisztrációs Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

3. **Beszámoló Makó Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról. Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata 2016. évi zárszámadásáról.**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal - Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

4. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2017. április 14.

2017. május 29. (hétfő)

1. Beszámoló a Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség tevékenységéről

Előterjesztő: Ördög István t. alezredes, a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetője, Balogh Róbert t. alezredes, a Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság parancsnoka

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Kabinet Iroda – Jegyzői Iroda – Személyzeti és Adminisztrációs Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

2. Makó Város Önkormányzata átfogó értékelése a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról a 2016. évre vonatkozóan

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Hatósági csoport

Bizottsági közreműködés: Egyenlő Esély Bizottság

3. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2017. május 12.

2017. június 26. (hétfő)

1. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2017. június 16.

2017. július hónap – ÜLÉSSZÜNET

2017. augusztus 28. (hétfő)

1. Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester, dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző, Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, Dr. Sánta Sándor, az Egyenlő Esély Bizottság elnöke, Toldi János, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, Kovács Sándor, a Makovecz Imre Bizottság elnöke, Kádár József, az Agrárgazdasági Bizottság elnöke

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

2. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2017. augusztus 18.

2017. szeptember 25. (hétfő)

I. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2017. szeptember 15.

2017. október 23. (hétfő)

1. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2017. október 13.

2017. november 27. (hétfő)

1. **Tájékoztató a makói kórház szerepéről a jelenlegi egészségügyi struktúrában**
Előterjesztő és a tájékoztató elkészítésére felkért személy: Dr. Kallai Árpád főigazgató,
Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ Hódmezővásárhely-Makó
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

2. **Tájékoztató az alapfokú egészségügyi ellátás helyzetéről**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Hatósági Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

3. **A 2017. évi adóbevételek alakulása és felhasználásuk, a helyi adókról szóló rendelet felülvizsgálata KÖZMEGHALLGATÁS**
Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester
Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda Adócsoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

4. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2017. november 17.

2017. december 18. (hétfő)

1. Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

2. Beszámoló a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester, dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző, Dr. Hadik György, az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke, Dr. Sánta Sándor, az Egyenlő Esély Bizottság elnöke, Toldi János, az Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke, Kovács Sándor, a Makovecz Imre Bizottság elnöke, Kádár József, az Agrárgazdasági Bizottság elnöke

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

3. Beszámoló a polgármesteri hivatal munkájáról

Előterjesztő: dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Személyzeti és Adminisztrációs Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

4. Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

5. A képviselő-testület 2018. évi munkaterve

Előterjesztő: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Az előkészítésért felelős szervezeti egység: Polgármesteri Hivatal – Jegyzői Iroda – Személyzeti és Adminisztrációs Csoport

Bizottsági közreműködés: minden bizottság

6. Egyebek

Napirendi anyagok leadási határideje: 2017. december 8.