

Bizottsági előterjesztés

2016. augusztus 30.

Tárgy: „Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása

Előterjesztő: dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző

Ügyiratszám: 1/962-1/2016/I.

Melléklet: Ajánlattételi felhívás

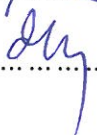
Készítette: Makói Polgármesteri Hivatal
Innovációs és Városfejlesztési Iroda
Joó Szilvia

.....


Témafelelős: Darabos Orsolya Katalin


.....


Az előterjesztést látta:

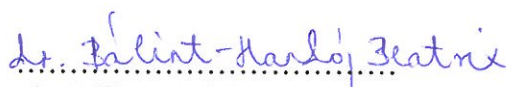
.....


Döntésre megküldve: Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

.....

dr. Szabó Sándor
Jegyzői Iroda vezetője

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:

.....

dr. Bálint-Hankóczy Beatrix
jegyző



MAKÓ VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

Ikt.sz: 1/962-1/2016/I.

Üi.: Joó Szilvia

Előterjesztés

Tárgy: „Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása

Melléklet: Ajánlattételi felhívás

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság**

M a k ó

Tisztelt Bizottság!

Makó Város Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115. § (1) bekezdés alapján, a mellékelt eljárást megindító felhívással nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt közbeszerzési eljárást kíván lefolytatni a „**Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében**” tárgyban.

Tisztelt Bizottság!

A fentiek alapján a következő határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Bizottság elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Pénzügyi Bizottsága (továbbiakban: ÜPB) a 49/2016. (II.10.) MÖKT. h. számú határozattal elfogadott Makó Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata 1.1.8. pontja alapján úgy dönt, hogy a „**Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében**” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115. § (1) bekezdése alapján, a mellékelt eljárást megindító felhívással uniós értékhatár alatti hirdetmény és tárgyalás nélküli eljárásrend szerinti közbeszerzési eljárást indít, melyre az alábbi ajánlattevőket hívja meg:

- **Grants Europe Consulting Kft.** (1055 Budapest, Balassi Bálint u. 25. 1. em. 6/a)
- **HBF Hungaricum Gazdasági, Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (6000 Kecskemét, Vacsai köz 8/A.)
- **Berép Consult Építő, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** (2627 Zebegény, Kós Károly u. 5.)
- **Tender Assistance Kft.** (1037 Budapest, Seregély u. 20.)

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

A határozatról értesítést kap:

- Makó Város polgármestere
- Makó Város jegyzője
- Makói Polgármesteri Hivatal Innovációs és Városfejlesztési Iroda
- Makói Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
- Ész-Ker Kft. (1026 Budapest, Pasaréti út 83.)
- Irattár

Makó, 2016. augusztus 19.



dr. Balint-Hankóczy Beatrix
dr. Balint-Hankóczy Beatrix
jegyző

**MAKÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
6900 MAKÓ, SZÉCHENYI TÉR 22.**

**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
ÉS KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

a

Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében

TÁRGYÚ

**KBT. HARMADIK RÉSZ,
UNIÓS ÉRTÉKHATÁR ALATTI ÉRTÉKŰ
HIRDETMÉNY ÉS TÁRGYALÁS NÉLKÜLI
[KBT. 115. § (1) SZERINTI]
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ**

2016.

ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Az Ajánlatkérő, Makó Város Önkormányzata (6900 Makó, Széchenyi tér 22.) nevében ezennel felkérem, hogy a 2016. augusztus __. napján megküldött ajánlattételi felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumokban leírtak szerint tegye meg ajánlatát a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok megvalósítására. Ajánlattételi határidő: 2016. augusztus __. 11:00 óra.

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Makó Város Önkormányzata

6900 Makó, Széchenyi tér 22.

Címzett: Dr. Bálint-Hankóczy Beatrix

Tel: +36 62511800

Fax: +36 62511801

E-mail: kozbeszerzes@mako.hu

Lebonyolító szervezet:

ÉSZ-KER Kft.

1026 Budapest, Pasaréti út 83. – BBT Irodaház

Telefon: +361/788-8931

Fax: +361/789-6943

E-mail: titkarsag@eszker.eu

Az eljárás típusa:

Kbt. Harmadik Rész, uniós értékhatár alatti értékű hirdetmény és tárgyalás nélküli (Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti) közbeszerzési eljárás. A hirdetmény és tárgyalás nélküli eljárás olyan egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben az ajánlatkérő a nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályait alkalmazza a Kbt. 115. §-ban foglalt különbségekkel.

Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

Az eljárás tárgya:

Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében

Egyéb rendelkezések:

Amennyiben az ajánlattételi felhívás és jelen közbeszerzési dokumentumok között ellentmondás merül föl, úgy az ajánlattételi felhívásban közölteknek kell mérvadónak tekinteni.

Az eljárás során felmerülő, az ajánlattételi felhívásban és jelen közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

2. KÖTET AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Ajánlatkérő adatai:

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Makó Város Önkormányzata

6900 Makó, Széchenyi tér 22.

Címzett: Dr. Bálint-Hankóczy Beatrix

Tel: +36 62511800

Fax: +36 62511801

E-mail: kozbeszerzes@mako.hu

Lebonyolító szervezet:

ÉSZ-KER Kft.

1026 Budapest, Pasaréti út 83. – BBT Irodaház

Telefon: +36-1/788-8931

Fax: +36-1/789-6943

E-mail: titkarsag@eszker.eu

2. A közbeszerzési eljárás fajtája, alkalmazásának indokolása:

Kbt. Harmadik Rész, uniós értékhatár alatti értékű hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás (Kbt. 115. § szerinti eljárás): Ha a szolgáltatás becsült értéke nem éri el a tizennyolcmillió forintot az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást lefolytathatja nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak alkalmazásával. Jelen közbeszerzési eljárás becsült értéke nem éri el a tizennyolcmillió forintot.

3. A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat térítésmentesen bocsátja ajánlattevők rendelkezésére a Kbt. 39. § (1) bekezdésének megfelelően. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat az ajánlattételi felhívás megküldésével egyidejűleg elektronikus úton továbbítja ajánlattevők részére.

4. A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében

A projekt keretében a Kedvezményezett fő feladata:

- 1. főtevékenység: foglalkoztatási megállapodás (paktum) kidolgozása, megkötése, közös stratégia és 3 éves, részletes akcióterv kidolgozásával, lehetőleg 15 partnerrel közösen (paktumszervezet és iroda felállítása és működtetése).
- 2. főtevékenység: képzési-foglalkoztatási program kidolgozása és megvalósítása. Itt kb. 360 fő képzése és foglalkoztatása szükséges vállalás, egyéni helyzetértékelésekkel, ehhez kapcsolódó egyéni fejlesztési tervvel és képzési programokkal. A hátrányos helyzetű, aktív korú célcsoport munkaerő-piaci helyzetének javításához kiemelten fontos a szociális és gyermekjóléti intézmények bevonása a paktumba.

1. rész: Megvalósíthatósági tanulmány készítése

A nyertes ajánlattevő feladata a Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány (RMT) kidolgozása az alábbi, kötelező szempontrendszer alkalmazásával:

- 1) Részletes helyzetértékelés
 - a) Földrajzi, gazdasági, társadalmi, foglalkoztatási és környezeti háttér bemutatása, foglalkoztatási szakstatisztikák elemzése
 - b) A szakterület és a beavatkozási igényt generáló problémarendszer bemutatása, a szakpolitikai és jogi háttér bemutatása és kapcsolódásai
- 2) A támogatási kérelem céljai és a megvalósítani tervezett tevékenységek
 - a) Célok, célcsoportok, érintetti kör és hatásterületek meghatározása
 - b) A tervezett tevékenységek részletes bemutatása
 - c) A kötelező vállalások és monitoring mutatók meghatározása
- 3) A megvalósítás szervezeti keretei
 - a) A konzorciumi tagok és feladataik bemutatása
 - b) A megvalósítás és a fenntartás szervezete
- 4) A szakmai és pénzügyi megvalósítás részletes ütemezése
 - a) A tervezett fejlesztés bemutatása: helyszín, az előkészítéshez és megvalósításhoz kapcsolódó feladatok, hatáselemzés, kockázatelemzés, részletes pénzügyi terv, fenntartás
 - b) Részletes cselekvési terv kidolgozása, ütemezése
- 5) A nyilvánosság biztosítása, kommunikációs tevékenységek
 - a) Kommunikációs tevékenységek összefoglaló leírása
 - b) A célcsoportok és az érintettek kommunikációs szempontú elemzése, kommunikációs üzenetek megfogalmazása
 - c) Kommunikációs eszközök azonosítása
 - d) Részletes kommunikációs ütemterv kidolgozása
- 6) A paktum fenntartható működésének erősítése
 - a) Szakmai fenntarthatóság
 - b) Pénzügyi fenntarthatóság
 - c) Jogi, szervezeti fenntarthatóság
 - d) A paktumszervezetre vonatkozó szempontok
- 7) A paktum, foglalkoztatási megállapodás sztemerdjei

A Részletes Megvalósíthatósági Tanulmánynak meg kell továbbá felelnie a Dokumentáció önálló mellékletét képező a „Megvalósíthatósági Tanulmány tartalmi követelményei TOP 5.1 és 6.8 intézkedések felhívásaihoz” elnevezésű dokumentumban foglalt előírásoknak.

A munka eredményét (1 db megvalósíthatósági tanulmány) az alábbi formátumban és példányszámban kell szolgáltatni:

- a) papír alapon 2 db eredeti példány,
- b) elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) 1 db példány.

2. rész: Foglalkoztatási stratégia kidolgozása

A nyertes ajánlattevő feladata a foglalkoztatási stratégia kidolgozása az alábbi tematika szerint:

1. Vezetői összefoglaló
2. Helyzetértékelés (Gazdasági, társadalmi és környezeti háttér, Foglalkoztatási/munkaerőpiaci helyzetkép, oktatási helyzetkép, foglalkoztatási/munkaerőpiaci együttműködések)
3. Helyzetelemzés (Problémák összegzése, problématérkép, SWOT-elemzés)
4. Stratégiai célok (Jövőkép, stratégiai célpiramis)
5. Beavatkozások (Prioritások, intézkedések, akcióterv)
6. Stratégia megvalósítása (Monitoring, értékelés)
7. A paktum Irányító Csoport és a Foglalkoztatási Fórum szervezeti és működési szabályzata

A munka eredményét (1 db foglalkoztatási stratégia) az alábbi formátumban és példányszámban kell szolgáltatni:

- a) papír alapon 2 db eredeti példány,
- b) elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) 1 db példány.

CPV-kód:

71241000-9 [Megvalósíthatósági tanulmány, tanácsadó szolgáltatás, elemzés]

79410000-1 [Üzleti és vezetői tanácsadói szolgáltatások]

SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉS

5. A szerződések meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják:

Vállalkozási szerződés keretében megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében

6. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

A teljesítés határideje a szerződés hatálybalépését követő 6 hónap.

7. A teljesítés helye:

6900 Makó, Széchenyi tér 22.

NUTS: HU333

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Mindkettő rész vonatkozásában:

Fizetési feltételek:

A szerződés finanszírozása a TOP-5.1.2-15 kódszámú felhívásra benyújtott pályázat keretében az Európai Unió által biztosított támogatásból történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 119. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő részére a szerződés elszámolható összeg 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja.

Részszámla benyújtására nincs lehetőség.

Előteljesítés megengedett.

A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla és mellékletei ajánlatkérő általi kézhezvételét követő 30 napon belül, előleg vonatkozásában a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 133. § (1) bekezdése szerinti határidőben kerülnek kiegyenlítésre szállítói finanszírozás keretében, a Kbt. 135. § (1), (4), (6), továbbá a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdése alapján, alvállalkozó igénybevétele esetén a Kbt. 135. § (3) bekezdése és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően.

Ajánlatkérő a kifizetés során az Adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.

Késedelmes fizetés esetén Ajánlatkérő a Ptk.-ban (2013. évi V. törvény) meghatározott 6:155.§ (1) szerinti mértékű és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot fizet, vagy amennyiben az ellenszolgáltatás összege a megítélt támogatás alapján kerül kifizetésre, késedelmes fizetés esetén 272/2014. (XI.5.) Korm. rend. 136. § (1) bekezdése alapján az irányító hatóság a késedelmének időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a tízezer forintot.

Az ajánlat, az elszámolás és a kifizetés pénzneme a forint.

Előteljesítés megengedett.

Az ellenszolgáltatás teljesítésének részletes feltételeit a szerződéstervezet tartalmazza.

Vonatkozó jogszabályok különösen:

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §

A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény

Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről

9. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlat-tétel lehetősége vagy annak kizárása:

Jelen eljárásban Ajánlatkérő a többváltozatú (alternatív) ajánlattétel lehetőségét kizárja.

Ajánlatkérő jelen eljárás során lehetővé teszi a részekre történő ajánlattételt.

10. A nyertes ajánlattevő kiválasztása:

Mindkettő rész vonatkozásában:

Az ajánlatok értékelési szempontja jelen eljárásban a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján az alábbi részszempontok szerint:

1. Nettó ajánlati ár (HUF)	75
2. A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány: azon szakemberek száma, akik részt vettek legalább egy, foglalkoztatási vagy	25

gazdaságfejlesztési szakterülethez kapcsolódó stratégia vagy egyéb fejlesztési dokumentum elkészítésében (fő)	
---	--

A legjobb ár-érték arányt képviselő ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő kiosztja a 0-10 közötti pontszámot:

Az **1. részszerzőpont** esetében:

A legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legalacsonyabb ajánlati ár) 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A.1.ba) pontja szerinti **fordított arányosítás módszere** tartalmazza. Az értékelés módszere képlettel leírva:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
- P_{max} : a pontskála felső határa
- P_{min} : a pontskála alsó határa
- A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
- A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a pontszámokat - tört érték esetén - két tizedesjegyre kerekíti.

A **2. részszerzőpont** esetében:

Azon szakemberek száma, akik részt vettek legalább egy, foglalkoztatási vagy gazdaságfejlesztési szakterülethez kapcsolódó stratégia vagy egyéb fejlesztési dokumentum elkészítésében (fő)

Amennyiben ajánlattevő három szakemberrel rendelkezik, a maximális 10 pontot kapja.

Amennyiben ajánlattevő kettő szakemberrel rendelkezik, 6,66 pontot kap.

Amennyiben ajánlattevő csak egy szakemberrel rendelkezik, 3,33 pontot kap.

Amennyiben ajánlattevő egy szakemberrel sem rendelkezik, 0 pontot kap.

A fenti módszerrel értékelt egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot az ajánlatkérő megszorozza az ajánlattételi felhívásban meghatározott súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja.

Az az ajánlat képviseli a legjobb ár-érték arányt, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

11. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó olyan gazdasági szereplő, aki a **Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) pontjának** hatálya alá tartozik.

A megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő vonatkozásában:

- a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015. (X.

30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja vagy a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Alvállalkozó vonatkozásában:

a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján az ajánlattevő csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)–k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Ajánlatkérő a Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pontja alapján kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, alvállalkozót, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

12. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatokat és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján jelen eljárásban nem ír elő alkalmassági követelményt.

13. Ajánlattételi határidő:

2016. augusztus __. 11:00 óra

Az ajánlatoknak ezen határidőig az alábbi címen rendelkezésre kell állnia, a kézbesítésből származó bármilyen késedelem az ajánlattevő felelőssége.

14. Az ajánlattétel nyelve:

Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, más nyelven nem nyújtható be az ajánlat.

Az eljárás során mindennemű levelezés és kapcsolattartás csak ezen a nyelven történik. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Abban az esetben, ha a benyújtásra kerülő igazolások vagy okiratok nyelve nem magyar, úgy az ajánlattevő köteles mellékelni a magyar nyelvű ajánlattevő általi felelős fordításokat annak szem előtt tartásával, hogy a helytelen fordítás következményeit az ajánlattevőnek kell viselnie.

15. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

ÉSZ-KER Kft. Tárgyaló

1026 Budapest, Pasaréti út 83. – BBT Irodaház

2016. augusztus __. 11:00 óra

Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek jogosultak jelen lenni.

16. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

30 nap az ajánlattételi határidő lejártától számítva.

17. Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ:

Mindkettő rész vonatkozásában:

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban ajánlati biztosíték nyújtását nem követeli meg.

Előleg-visszafizetési biztosíték:

A kifizetésre kötelezett szervezet a vonatkozó jogszabályok (Kbt. 135. § (8) bekezdése, továbbá a 272/2015. (XI.5) Korm. rend. 119. § (1) bekezdése) alapján szállítói előleg igénylési

lehetőséget biztosít a Szállítónak – amennyiben illet igényel - a jogszabályok, a támogatást nyújtó, a kifizető szervezet előírásai, rendelkezései szerint, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben 119. § (2) bekezdésében előírt biztosítékadási szabályok alapján.

Előleg-visszafizetési biztosíték: nyertes ajánlattevő legfeljebb a szerződés elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg kifizetését kérheti a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 119. § (1) bekezdése alapján. Nyertes ajánlattevő a szerződés elszámolható összegének 10 %-a erejéig mentesül a szállítói előleg-visszafizetési biztosíték nyújtás kötelezettsége alól.

A szerződés elszámolható összegének 10 %-át meghaladó mértékű szállítói előleg igénylés esetén a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10 %-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű előleg-visszafizetési biztosítékot kell nyújtania a nyertes ajánlattevőnek. A biztosítékot a nyertes ajánlattevő a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 119. § (2) bekezdése szerint – saját választása alapján – köteles teljesíteni.

Ha a nyertes ajánlattevő az előleg visszafizetési kötelezettségének a visszafizetésre megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, az irányító hatóság a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresi az állami adóhatóságot, egyidejűleg kezdeményezi az állami adóhatóságnál a nyertes ajánlattevő adószámának törlését.

Nyertes Ajánlattevőt a szerződésben meghatározott kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén - olyan okból, amiért felelős - **késedelmi kötbér** - fizetési kötelezettség terheli a Ptk. 6:186. § alapján.

Vállalkozót naponta (minden megkezdett naptári napra) a nettó vállalkozói díj 0,5 %-a mértékű késedelmi kötbér terheli. Amennyiben a kötbér a szerződés vonatkozásában a 20%-ot eléri, Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Meghiúsulási kötbér: Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amiért a Vállalkozó felelős (Ptk. 6:186. §) a szerződés teljesedésbe menése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 20%-a.

Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén Megrendelő a kötbérkövetelését írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a felhívás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Vállalkozó részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135. § (6) bek. feltételeinek teljesülése esetén)

A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

A nem szerződésszerű teljesítés Megrendelő által történő elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igényekről. Vállalkozó a Ptk. 6:186. § alapján mentesül a kötbérfizetési kötelezettsége alól, ha szerződésszegését kimenti.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségekre vonatkozó részletes feltételeit a szerződéstervezet tartalmazza.

18. A közbeszerzés Európai Unióból származó forrásból támogatott?

Igen: TOP-5.1.2-15

19. Egyéb információk:

- 1) A Kbt. 115. § (1) bekezdésében meghatározott hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 2) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdésére (**ajánlati nyilatkozat**). A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a jelen felhívásban előírt igazolások egyszerű másolatban is benyújthatóak, kivéve, ahol a jogszabály ettől eltérően rendelkezik. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlat papír alapú példányának a **Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia**.
- 3) Ajánlatkérő jelen eljárásban előírja alvállalkozók vonatkozásában a Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti információk ajánlatban történő feltüntetését.
- 4) Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.
- 5) Nyertes ajánlattevők által alapítandó gazdálkodó szervezettel kapcsolatos követelmények: Az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet alapítását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában.
- 6) **A hiánypótlást** Ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdése alapján nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
- 7) **Formai előírások:** az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:
 - a. az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
 - b. az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni.
 - c. az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - d. az ajánlatot zárt csomagolásban, 1 papír alapú példányban kell beadni. Az ajánlatot teljes terjedelmében – elektronikus képolvasó eszköz (scanner) segítségével – elektronikus adathordozón is be kell nyújtani (CD, DVD, stb.), 1 darab elektronikus, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező másolati példányban, jelszó nélkül olvasható .pdf formátumú fájl(ok)ban.
 - e. az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak;
 - f. az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;

- g. a zárt csomagon: **Ajánlat: Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében**, valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.
- 8) Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
 - 9) Az ajánlatnak **felolvasólapot** kell tartalmaznia a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint.
 - 10) Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig, hétfőtől-péntekig 9:00-17:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9:00-11:00 óra között lehet leadni előzetes egyeztetéssel.
 - 11) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult, nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselő **alírási címpéldányát vagy aláírás mintáját**. Amennyiben az ajánlat cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt **meghatalmazásnak** tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is. Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviseletre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát vagy az adószámát. Egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas a képviseletre való jogosultság igazolására.
 - 12) Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát **megelőző munkanapot** (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát **megelőző harmadik munkanapig** megérkeznek ajánlatkérőhöz.
 - 13) **Fordítás:** az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.
 - 14) **Irányadó idő:** A teljes ajánlattételi felhívásban, valamint az eljárás során valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)
 - 15) Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
 - 16) **Irányadó Jog:** A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.
 - 17) Az ajánlatkérő nem él a Kbt. 114. § (11) bekezdésében foglalt lehetőséggel.
 - 18) Ajánlatkérő helyszíni bejárást és konzultációt jelen eljárásban nem tart.
 - 19) Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyekről az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. **A tájékoztató kötelezettsége teljesítéséről ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell.**
 - 20) **Az előleg-visszafizetési biztosíték rendelkezésre bocsátásáról ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell.**

- 21) A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény és vonatkozó végrehajtási rendeletek, valamint a vonatkozó jogszabályok előírásai szerint kell eljárni. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír. A szerződésre a magyar jog az irányadó.
- 22) Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárás a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján kerül megindításra. Ajánlatkérő **támogatásra irányuló igényt fog benyújtani** és Ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.

21. Ajánlattételi felhívás megküldésének napja:

2016. augusztus ____.

2. KÖTET

ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

1. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA

1.1. A közbeszerzési dokumentumok a következő részekből állnak:

1. KÖTET: AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE
3. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET
4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK
5. KÖTET: FELADATLEÍRÁS

Önálló melléklet:

MEGVALÓSÍTHATÓSÁGI TANULMÁNY TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

- 1.2. A közbeszerzési dokumentumok nem mindenben ismétlik meg a felhívásban foglaltakat, a közbeszerzési dokumentumok a felhívással együtt kezelendők. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentumokat és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.
- 1.3. Az ajánlattevőknek a közbeszerzési dokumentumok közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak e harmadik fél nem készíti és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 2.1. Bármely gazdasági szereplő, aki jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az ajánlattételi felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.
- 2.2. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát **megelőző munkanapot** (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát **megelőző harmadik munkanapig** megérkeznek ajánlatkérőhöz.
- 2.3. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet:

ÉSZ-KER Kft.

1026 Budapest, Pasaréti út 83.

Telefon: +36-1/788-8931

Fax: +36-1/789-6943

E-mail: titkarsag@eszker.eu

- 2.4.** A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a válaszok megérkezéséről a 06-1/789-69-43-as faxszámra vagy a titkarsag@eszker.eu e-mail címre küldjenek visszajelzést!
- 2.5.** A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosultakhoz kerüljön.

3. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

- 3.1.** Az ajánlattevőnek a Kbt.-ben, a felhívásban, illetve jelen közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.
- 3.2.** Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket és átírásokat, az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek kézjeggyükkel kell ellátni.
- 3.3.** Az ajánlatok benyújtásának helye és határideje:

**ÉSZ-KER Kft. Titkárság,
1026 Budapest, Pasaréti út 83. – BBT Irodaház
határideje: 2016. augusztus __. 11.00 óra**

- 3.4.** Ha a közbeszerzési dokumentumok ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta alkalmazását írja elő, ez esetben a 4. kötetben található vonatkozó iratmintát kérjük lehetőség szerint felhasználni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni. Az ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő más okirat is mellékelhető. Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.

4. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 4.1.** Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött felhívást. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
- 4.2.** Közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását ajánlatkérő kizárja.
- 4.3.** A közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 4.4.** A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.
- 4.5.** Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- 4.6.** Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.

A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:

- a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
- a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;

- ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;
- a számlázás rendjét.

5. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

5.1. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontásának helye és ideje:

ÉSZ-KER Kft. Tárgyaló
1026 Budapest, Pasaréti út 83. – BBT Irodaház
ideje: 2016. augusztus __. 11.00 óra

5.2. Az ajánlatok felbontásánál csak a Kbt. 68. § (3) szerinti személyek lehetnek jelen.

6. ELŐZETES VITARENDEZÉS

6.1. A Kbt. 80 § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

ÉSZ-KER Kft
1026 Budapest, Pasaréti út 83.
Telefon: +36-1/788-8931
Fax: +36-1/789-6943
E-mail: titkarsag@eszker.eu

7. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

7.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzolt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

7.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

7.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

7.4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:

- nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

7.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha:

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes

szervezet, amely tekintetében fennáll az 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződészerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

- 7.6.** A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 7.7.** A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.
- 7.8.** Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.
- 7.9.** Ajánlattevő legyen figyelemmel a teljesítés során a Kbt. 138. § (2) és (4) bekezdéseire.

8. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEK:

- 8.1.** A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.
- 8.2.** Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózatból is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:

Alsó – Tisza - vidéki Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség

Székhely: 6721 Szeged, Felső – Tisza part 17.

Postacím: 6701 Szeged, Pf.: 1048

Telefon: (62) 553-060

Fax: (62) 553-068

E-mail: atiktfv@atiktfv.hu

Honlap: <http://www.atiktfv.hu>

Egészségvédelem:

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Központi telefonszám: 06-1-476-1100

Központi faxszám: 06-1-476-1390

Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:

Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4.

Postai cím: 1357 Budapest, Pf.: 2.

Telefonszám: 06-1-795-1000 Ügyfélszolgálat telefon: 06-1-795-6411

Telefax: 06-1-795-0002

Ügyfélszolgálat e-mail: lakossag@kim.gov.hu

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság:

1106 Budapest. Fehér út 10.,

levélcím: 1399 Bp. 62. Pf. 639,

zöld szám: 06-80-204-292,

honlap: ommf.gov.hu

MBFH:

1145 Budapest, Columbus u. 17-23.,

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf.: 95.,

Központi telefon: (+36-1) 301-2900,

Fax: (+36-1) 301-2903,

E-mail: hivatal@mbfh.hu,

A területileg illetékes bányakapitányságok elérhetősége a www.mbfh.hu internet-címen található.

3. KÖTET SZERZŐDÉSTERVEZET

Vállalkozási szerződés

1. rész
(tervezet)

amely létrejött egyrészről Makó Város Önkormányzata (székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 22.; képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester; adószáma: 15726913-2-06; pénzforgalmi számlaszáma: 12069000-01103144-04700001), mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő), másrészről a(z) _____ (székhelye: _____; képviseli: _____; adószáma: _____; pénzforgalmi számlaszáma: _____; cg.: _____), mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVLIII. tv. (továbbiakban: Kbt.) III. része alapján nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárást (Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás) folytatott le „**Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében**” elnevezéssel.

Az eljárásban 2 részre lehetett ajánlatot benyújtani.

Az eljárás nyertese az 1. rész (Megvalósíthatósági tanulmány készítése) vonatkozásában Vállalkozó lett, akivel Megrendelő - a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bek. 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

II. A szerződés tárgya, célja

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás iratanyagában, ill. jelen szerződés által előírtak szerinti 1 db megvalósíthatósági tanulmány elkészítését és az ott meghatározott feladatok ellátását, eredményfelelősséggel.
2. Az egyes részfeladatok részletes leírását a közbeszerzési eljárás iratanyaga tartalmazza azzal, hogy a főbb feladatok a következők:
 - a) Részletes helyzetértékelés
 - a. Földrajzi, gazdasági, társadalmi, foglalkoztatási és környezeti háttér bemutatása, foglalkoztatási szakstatisztikák elemzése
 - b. A szakterület és a beavatkozási igényt generáló problémarendszer bemutatása, a szakpolitikai és jogi háttér bemutatása és kapcsolódásai
 - b) A támogatási kérelem céljai és a megvalósítani tervezett tevékenységek
 - a. Célok, célcsoportok, érintetti kör és hatásterületek meghatározása
 - b. A tervezett tevékenységek részletes bemutatása
 - c. A kötelező vállalások és monitoring mutatók meghatározása
 - c) A megvalósítás szervezeti keretei
 - a. A konzorciumi tagok és feladataik bemutatása
 - b. A megvalósítás és a fenntartás szervezete

- d) A szakmai és pénzügyi megvalósítás részletes ütemezése
 - a. A tervezett fejlesztés bemutatása: helyszín, az előkészítéshez és megvalósításhoz kapcsolódó feladatok, hatáselemzés, kockázatelemzés, részletes pénzügyi terv, fenntartás
 - b. Részletes cselekvési terv kidolgozása, ütemezése
 - e) A nyilvánosság biztosítása, kommunikációs tevékenységek
 - a. Kommunikációs tevékenységek összefoglaló leírása
 - b. A célcsoportok és az érintettek kommunikációs szempontú elemzése, kommunikációs üzenetek megfogalmazása
 - c. Kommunikációs eszközök azonosítása
 - d. Részletes kommunikációs ütemterv kidolgozása
 - f) A paktum fenntartható működésének erősítése
 - a. Szakmai fenntarthatóság
 - b. Pénzügyi fenntarthatóság
 - c. Jogi, szervezeti fenntarthatóság
 - d. A paktumszervezetre vonatkozó szempontok
 - g) A paktum, foglalkoztatási megállapodás sztenderdjei
3. A tanulmánynak meg kell továbbá felelnie a „Megvalósíthatósági Tanulmány tartalmi követelményei TOP 5.1 és 6.8 intézkedések felhívásaihoz” elnevezésű dokumentumban foglalt előírásoknak.
 4. Vállalkozó a munkát hiány- és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni. A hiány- és hibamentes munkálatokként Megrendelő a kapcsolatos tényeknek, szakmai szokásoknak, szokványoknak, vonatkozó jogszabályoknak is megfelelő, hiány- és hibamentességet érti.
 5. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) (Ptk. szerint: közreműködő(k)) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései megfelelően irányadóak.
 6. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
 7. Megrendelő e körben kifejezetten felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138-139. §-ban foglaltakra, különös tekintettel a Kbt. 138. § (1) bek. utolsó mondatára, a 138. § (5) bekezdésre, valamint a 138. § (3) bekezdésére. E körben a Megrendelő előírja, hogy a teljesítésigazolás kiállításához csatoljon minden esetben olyan nyilatkozatot a Vállalkozó, amely a 138. § (1) bek. utolsó mondata és a 138. § (5) bekezdésében foglaltak teljesülését igazolja.
 8. Felek rögzítik, hogy a szerződés tárgyait jogilag oszthatatlannak minősítik.

III. A szerződés tartalma, a felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó feladatának ellátása során a vonatkozó magyar és Európai Unió-s jogszabályok, a kapcsolódó dokumentumok, a szakmai szokások, szokványok, továbbá Megrendelő érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni akként, hogy a megvalósított feladat, továbbá az elkészített eredmény teljeskörű legyen, továbbá hogy azt a Megrendelő az eljárási dokumentumokban foglalt célnak megfelelően fel tudja használni.
2. Vállalkozó feladata a nyilvánosan hozzáférhető - akár ingyenesen, akár ellenérték fejében elérhető - kapcsolódó dokumentumok áttekintése, beszerzése.
3. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő semmiféle egyéb irat- és adatszolgáltatásra nem köteles.

4. Vállalkozó feladata a szükséges egyeztetések teljes körű lefolytatása, továbbá mindazon feladatok ellátása, amelyet a jelen szerződés vagy a dokumentáció nem nevesít, de az a jogszerű és a szerződés célja szerinti felhasználáshoz szükséges.
5. Vállalkozónak a feladat teljes körű elvégzéséhez szükséges mindennemű adat, információ, stb. beszerzését saját magának, saját felelősségére kell elvégeznie, melynek költségét a díj teljes körűen tartalmazza.
6. Vállalkozó köteles az adatokat ellenőrizni. Nem hivatkozhat a teljesítés során, ill. a helytállási szakban arra, hogy az általa beszerzett valamely adat helytelen, hiányos. Nem vonatkozik ezen szabály azon feladatokra, amely vélemények megismerésén alapszik, amennyiben az ahhoz vezető eljárás a szakma szokásainak megfelelő.
7. Az elkészítendő tanulmánynak műszakilag kivitelezhető, gazdaságos és célszerű megoldásokat kell tartalmaznia, és alkalmasnak kell lennie a Megrendelő felismerhető, a felhasználás céljából következő igényeinek teljes körű kielégítésére.
8. A Vállalkozó a Megrendelő utasításai és a szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint köteles teljesíteni.
9. A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére és nem teheti a teljesítést terhesebbé.
10. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A fenti elállási/felmondási joggal a Vállalkozó csak akkor élhet, ha a szerződés egyéb módon szerződésszerűen nem teljesíthető.
11. Megrendelő köteles Vállalkozó szerződésszerű, hiba- és hiánymentes teljesítését elfogadni, továbbá a vállalkozói díjat a jelen szerződésben foglaltak szerint Vállalkozó részére megfizetni.
12. A Vállalkozó a törvény szerint kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott iratok minden tekintetben szakszerűek, megfelelnek a szerződéses és a jogszabályi előírásoknak. A szolgáltatásnak alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés folyamán megismert módon és célra felhasználhassa.
13. A szerződés teljesítéséhez szükséges anyagi-technikai feltételek biztosítása Vállalkozó feladata, ide értve a munkavégzéshez szükséges megfelelő helyiségek, eszközök és munkafeltételek biztosítását is.
14. Az egyes munkák eredményét az alábbi formátumban és példányszámban kell szolgáltatni:
 - a) papír alapon 2 db eredeti példány,
 - b) elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) 1 db példány.
15. A szerződés közvetett tárgyát képező dokumentumok jogilag egyéb szempontból oszthatatlannak minősülnek.
16. A szerződés teljesítésének helye Megrendelő székhelye. Az elkészült anyagok átadásakor azok átvételét átvételi elismervénnyel kell igazolni, amelyen a szolgáltatás tárgyát (iratjegyzék példányszámmal), az átvétel időpontját, az átvevő nevét és aláírását pontosan kell feltüntetni.
17. A dokumentumokat Megrendelő 2 munkanapon belül ellenőrzi, véleményezi és véleményét írásban megküldi Vállalkozónak. Vállalkozó a vélemény kézhezvételét követően az alapján 2 munkanapon belül véglegesíti a dokumentumokat, majd a kellő példányszámban és formátumban átadja Megrendelőnek. Ez a teljesítés időpontja. Megrendelő ezt követően szintén a jelen pont szerint jár el. Ha a teljesítés szerződésszerű, akkor a teljesítésigazolás kerül kiadásra.

18. Felek rögzítik, hogy az átvételi elismervény, ill. a teljesítésigazolás nem jelenti a kellék- és jogszavatossági jogokról való lemondást, illetve a teljesítés hiány- és hibamentességének elismerését.
19. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által az ellenértéken kívül tett ajánlati elem, melyet a teljesítés során folyamatosan biztosítani kell a Vállalkozónak:

A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány: azon szakemberek száma, akik részt vettek legalább egy, foglalkoztatási vagy gazdaságfejlesztési szakterülethez kapcsolódó stratégia vagy egyéb fejlesztési dokumentum elkészítésében (fő)	
---	--

20. Fenti Vállalkozói kötelezettségek bármelyikének megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

IV. A vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítésért vállalkozói díjra jogosult.
2. A vállalkozó díj mértéke _____,- Ft + ÁFA, azaz _____ forint + ÁFA.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj (mely a kapcsolódó szolgáltatások, költségek, stb. egészét is tartalmazza), amelynek jogi természetével tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik.
4. Az ÁFA mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos ÁFA törvény rendelkezései az irányadóak.
5. Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyagra, berendezési és felszerelési tárgyra, kockázatra, stb.) fedezetet nyújt, így tudomásul veszi, hogy további ellenértékfizetési igényt nem terjeszthet elő.
6. A szerződés finanszírozása a TOP-5.1.2-15 kódszámú felhívásra benyújtott pályázat keretében az Európai Unió által biztosított támogatásból történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a.
7. A jelen szerződéshez vezető eljárás, az ajánlat, a számlázás és a kifizetés pénzneme a magyar forint (HUF).
8. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 119. § (1) bekezdése alapján Megrendelő a Vállalkozó részére a szerződés elszámolható összegének 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja a hivatkozott jogszabályban biztosított biztosítéki feltételek mellett.
9. Megrendelő a részszámlázást nem biztosítja.
10. A számla kötelező melléklete a teljesítésigazolás. A teljesítésigazolás - mely a számla (számlák) kötelező melléklete - aláírására _____ jogosult.
11. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, szállítói finanszírozással forintban (HUF) teljesíti az alábbiak szerint:
 - a) alvállalkozó igénybevételének hiánya esetén a Kbt. 135. § (1), (4) és (6) bekezdése, továbbá a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdése szerint;
 - b) alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint.
12. Megrendelő a kifizetés során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglaltakat teljes körben alkalmazza.

13. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő, mint szerződő hatóság a 2013. évi V. törvény 6:155.§ szerinti mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot továbbá a külön jogszabályban rögzített költségátalányt fizet, azzal, hogy amennyiben Megrendelő pályázata támogatásban részesül, a késedelmes fizetésre a 272/2014. (XI.5.) Korm. rend. 136. § (1) bekezdése alkalmazandó.
14. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelő számla és mellékletei Megrendelő általi kézhezvétele keletkezett.

V. A szerződés teljesítési határideje, megszűnése

1. Jelen szerződést a felek a teljesítésig kötik. Felek a vállalkozóra irányadó teljesítési határidőt a szerződés hatályba lépését követő 6 hónapban határozzák meg. Előteljesítés lehetséges.
2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatos határidő, ún. szigorú (fix) határidő, melynek jogkövetkezményeivel tisztában vannak.
3. Felek a fentiek okán az indoklás nélküli elállás/felmondás jogát kizárják.
4. A sérelmet szenvedett fél a másik fél szerződésszegő magatartása vagy mulasztása miatt a szerződéstől jogosult azonnali hatállyal elállni/azt felmondani. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt, vagy egyébként ilyennek minősülő szerződésszegések bármelyike a sérelmet szenvedett érdekmúlását önmagában igazolja.
5. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen Vállalkozó részéről:
 - a) a szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Vállalkozó hibájából történt mulasztás,
 - b) ha a szerződésben rögzített esetekben a Megrendelő által tett észrevételeket, utasításokat a Vállalkozó saját hibájából történő módon figyelmen kívül hagyja,
 - c) Vállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megrendelő vonatkozó kötelezettségeinek ellátását egyebekben sérti vagy veszélyezteti,
 - d) Megrendelő jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti,
 - e) Vállalkozó ellen jogerősen felszámolás eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
 - f) Vállalkozó adószámát törlik,
 - g) amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét - kivéve, ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a 138. § megsértése esetén,
 - h) jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - i) Vállalkozó a teljesítés során hamis adatot szolgáltat,
 - j) a Vállalkozó által átadott eredmény – a második alkalommal történő kiegészítésre/kijavításra való visszaadást követően sem szerződésszerű.
6. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen Megrendelő részéről:
 - a) ha Megrendelő a jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - b) bármely fizetési kötelezettségével késedelembe esik és a megintést követően sem teljesíti a késedelemmel érintett számlát.
7. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú elállást/felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának

alapjául szolgáló tény, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt nem lehetséges.

8. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges, olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
 - a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
 - c) Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
 - d) A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén a Vállalkozó a megszűnésig teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.
9. Megrendelő a szerződést felmondhatja (attól elláthat), ha:
 - a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
10. A szerződésszegő fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért. Vállalkozó teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelőnek különösen abban az esetben, amennyiben a Közreműködő Szervezet szakmailag nem fogadja el a jelen szerződés eredményeképpen elkészített megvalósíthatósági tanulmányt.
11. Szerződő Felek jelen vállalkozási szerződés – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek teljes körűen elszámolni egymással, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérgényeket is.

VI. Szerződési biztosítékok

1. Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős (Ptk. 6:186. §) a jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidőt elmulasztja. Fentiek esetén Vállalkozót naponta (minden megkezdett naptári napra) a nettó vállalkozói díj, mint kötbéralapnak 0,5%-a mértékű késedelmi kötbér terheli. Amennyiben a kötbér a szerződés vonatkozásában a 20%-ot eléri, Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/attól elállni.
2. Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amiért a Vállalkozó felelős (Ptk. 6:186. §) a szerződés teljesedésbe menése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 20%-a.
3. A Megrendelő a kötbérvetelését írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a

Vállalkozó a felhívás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Vállalkozó részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135. § (6) bek. feltételeinek teljesülése esetén.

4. Megrendelő követelheti a fentiekén túl felmerülő kárát (ide értve a nem vagyoni kárként (sérelemként) jelentkező igényeket is). Erre jelen fejezet szabályait megfelelően kell alkalmazni.
5. Vállalkozót kellékszavatosság terheli az általa nyújtott szolgáltatások vonatkozásában. E körben kijavítási igény esetén a Vállalkozó köteles minden további díjigény nélkül a szavatossági igény közlését követő 5 napon belül az érintett dokumentumot kijavítani, ill. teljessé tenni.

VII. Titoktartási, kapcsolattartási rendelkezések

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tényt, információt, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titokként kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.
2. Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt a fentiek miatt a harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában. Erre nézve a VI. fejezet vonatkozó pontjainak rendelkezési megfelelően irányadók.
3. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik. E körben a Megrendelőt ért kár vonatkozásában a jelen szerződés kötbérekre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandóak.
4. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, közreműködőikre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.
5. A szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárást és jelen szerződés teljesítését ellenőrizhetik, részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
6. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
7. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
 - a) Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
 - b) Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan

magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.

- c) Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve, ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve, ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).
8. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentiekben értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
9. Felek képviselőire (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:
- a) Megrendelő részéről:
- i. Név, beosztás:
 - ii. Elérhetőségei:,, ill. a Megrendelő székhelye:
 - iii. Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre: szerződés módosítására irányuló nyilatkozatot nem tehet
- b) Vállalkozó részéről:
- iv. Név, beosztás:
 - v. Elérhetőségei: :,, ill. a Vállalkozó székhelye:
 - vi. Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre: ---

VIII. Szerzői jogi és egyéb rendelkezések

1. Felek rögzítik, hogy az átadással a Megrendelő minden korlátozás nélkül, harmadik személynek átadható és átdolgozásra is kiterjedő felhasználási joggal megszerzi mindazon szerzői műnek minősülő alkotások felhasználási jogát, mely a szerződés teljesítése során keletkezik. Felek rögzítik, hogy a fenti tartalmú felhasználási jog ellenértékét a vállalkozói díj tartalmazza. Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, vagy igénye, mely a fentiek szerinti felhasználási jog átadását, vagy annak gyakorlását kizárná vagy korlátozná. Amennyiben ilyen mégis fennállna, a Vállalkozó jelen szerződés hatályától függetlenül köteles az alól a Megrendelőt saját költségén 15 napon belül mentesíteni, vagy egyébként a felhasználási jog gyakorlásával kapcsolatos igényeket maradéktalanul kielégíteni.
2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
3. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság

tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

4. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (141. §) teljesülése esetén, írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:
 - a) felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
 - b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,
 - c) amennyiben a Kbt. ezt nem zárja ki.
5. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljes körűen érvényesítette.
6. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.
7. Felek jogvitájuk eldöntésére kikötik a Makói Járásbíróság/Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
8. Jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete a közbeszerzési eljárás iratanyaga – fizikailag nem csatolva.
9. Vállalkozó kijelenti, hogy valamennyi rá, ill. az általa végzett tevékenységgel kapcsolatos jogszabályi feltételnek megfelel. Vállalkozó köteles jelezni, ha a bármely feltétellel már nem rendelkezik.
10. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország hatályos jogszabályai, különösen a Kbt., valamint a Kbt. által engedélyezett körben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
11. A közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában Megbízó felhívta a figyelmet arra, hogy az eljárás a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján került megindításra. Jelen szerződés a TOP-5.1.2-15 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott pályázat nyertessége (a támogatásra irányuló igény elfogadása) esetén a támogatási szerződés aláírásának napján lép hatályba.

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, közös elolvasás és közös értelmezést követően jóváhagyólag aláírták.

Makó, 2016. _____.

Megrendelő

Vállalkozó

Ellenjegyzem:

pénzügyi ellenjegyző

Vállalkozási szerződés

2. rész

(tervezet)

amely létrejött egyrészről Makó Város Önkormányzata (székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 22.; képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester; adószáma: 15726913-2-06; pénzforgalmi számlaszáma: 12069000-01103144-04700001), mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő), másrészről a(z) _____ (székhelye: _____; képviseli: _____; adószáma: _____; pénzforgalmi számlaszáma: _____; cg.: _____), mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVLIII. tv. (továbbiakban: Kbt.) III. része alapján nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárást (Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás) folytatott le „**Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében**” elnevezéssel.

Az eljárásban 2 részre lehetett ajánlatot benyújtani.

Az eljárás nyertese a 2. rész (Foglalkoztatási stratégia kidolgozása) vonatkozásában Vállalkozó lett, akivel Megrendelő - a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bek. 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

II. A szerződés tárgya, célja

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás iratanyagában, ill. jelen szerződés által előírtak szerinti 1 db foglalkoztatási stratégia elkészítését és az ott meghatározott feladatok ellátását, eredményfelelősséggel.
2. Az egyes részfeladatok részletes leírását a közbeszerzési eljárás iratanyaga tartalmazza azzal, hogy a foglalkoztatási stratégiát az alábbi tematika szerint kell kidolgozni:
 1. *Vezetői összefoglaló*
 2. *Helyzetértékelés (Gazdasági, társadalmi és környezeti háttér; Foglalkoztatási/munkaerőpiaci helyzetkép, oktatási helyzetkép, foglalkoztatási/munkaerőpiaci együttműködések)*
 3. *Helyzetelemzés (Problémák összegzése, problématerkép, SWOT-elemzés)*
 4. *Stratégiai célok (Jövőkép, stratégiai célpiramis)*
 5. *Beavatkozások (Prioritások, intézkedések, akcióterv)*
 6. *Stratégia megvalósítása (Monitoring, értékelés)*
 7. *A paktum Irányító Csoport és a Foglalkoztatási Fórum szervezeti és működési szabályzata*
3. Vállalkozó a munkát hiány- és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni. A hiány- és hibamentes munkálatokként Megrendelő a kapcsolatos tényeknek, szakmai szokásoknak, szokványoknak, vonatkozó jogszabályoknak is megfelelő, hiány- és hibamentességet érti.
4. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) (Ptk. szerint: közreműködő(k)) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései megfelelően irányadóak.

5. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
6. Megrendelő e körben kifejezetten felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138-139. §-ban foglaltakra, különös tekintettel a Kbt. 138. § (1) bek. utolsó mondatára, a 138. § (5) bekezdésre, valamint a 138. § (3) bekezdésére. E körben a Megrendelő előírja, hogy a teljesítésigazolás kiállításához csatoljon minden esetben olyan nyilatkozatot a Vállalkozó, amely a 138. § (1) bek. utolsó mondata és a 138. § (5) bekezdésében foglaltak teljesülését igazolja.
7. Felek rögzítik, hogy a szerződés tárgyait jogilag oszthatatlannak minősítik.

III. A szerződés tartalma, a felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó feladatának ellátása során a vonatkozó magyar és Európai Unió-s jogszabályok, a kapcsolódó dokumentumok, a szakmai szokások, szokványok, továbbá Megrendelő érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni akként, hogy a megvalósított feladat, továbbá az elkészített eredmény teljeskörű legyen, továbbá hogy azt a Megrendelő az eljárási dokumentumokban foglalt célnak megfelelően fel tudja használni.
2. Vállalkozó feladata a nyilvánosan hozzáférhető - akár ingyenesen, akár ellenérték fejében elérhető - kapcsolódó dokumentumok áttekintése, beszerzése.
3. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő semmiféle egyéb irat- és adatszolgáltatásra nem köteles.
4. Vállalkozó feladata a szükséges egyeztetések teljes körű lefolytatása, továbbá mindazon feladatok ellátása, amelyet a jelen szerződés vagy a dokumentáció nem nevesít, de az a jogszerű és a szerződés célja szerinti felhasználáshoz szükséges.
5. Vállalkozónak a feladat teljes körű elvégzéséhez szükséges mindennemű adat, információ, stb. beszerzését saját magának, saját felelősségére kell elvégeznie, melynek költségét a díj teljes körűen tartalmazza.
6. Vállalkozó köteles az adatokat ellenőrizni. Nem hivatkozhat a teljesítés során, ill. a helytállási szakban arra, hogy az általa beszerzett valamely adat helytelen, hiányos. Nem vonatkozik ezen szabály azon feladatokra, amely vélemények megismerésén alapszik, amennyiben az ahhoz vezető eljárás a szakma szokásainak megfelelt.
7. Az elkészítendő foglalkoztatási stratégiának alkalmasnak kell lennie a Megrendelő felismerhető, a felhasználás céljából következő igényeinek teljes körű kielégítésére.
8. A Vállalkozó a Megrendelő utasításai és a szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint köteles teljesíteni.
9. A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére és nem teheti a teljesítést terhesebbé.
10. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A fenti elállási/felmondási joggal a Vállalkozó csak akkor élhet, ha a szerződés egyéb módon szerződésszerűen nem teljesíthető.
11. Megrendelő köteles Vállalkozó szerződésszerű, hiba- és hiánymentes teljesítését elfogadni, továbbá a vállalkozói díjat a jelen szerződésben foglaltak szerint Vállalkozó részére megfizetni.

12. A Vállalkozó a törvény szerint kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott iratok minden tekintetben szakszerűek, megfelelnek a szerződéses és a jogszabályi előírásoknak. A szolgáltatásnak alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés folyamán megismert módon és célra felhasználhassa.
13. A szerződés teljesítéséhez szükséges anyagi-technikai feltételek biztosítása Vállalkozó feladata, ide értve a munkavégzéshez szükséges megfelelő helyiségek, eszközök és munkafeltételek biztosítását is.
14. Az egyes munkák eredményét az alábbi formátumban és példányszámban kell szolgáltatni:
 - c) papír alapon 2 db eredeti példány,
 - d) elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) 1 db példány.
15. A szerződés közvetett tárgyát képező dokumentumok jogilag egyéb szempontból oszthatatlannak minősülnek.
16. A szerződés teljesítésének helye Megrendelő székhelye. Az elkészült anyagok átadásakor azok átvételét átvételi elismervénnyel kell igazolni, amelyen a szolgáltatás tárgyát (iratjegyzék példányszámmal), az átvétel időpontját, az átvevő nevét és aláírását pontosan kell feltüntetni.
17. A dokumentumokat Megrendelő 2 munkanapon belül ellenőrzi, véleményezi és véleményét írásban megküldi Vállalkozónak. Vállalkozó a vélemény kézhezvételét követően az alapján 2 munkanapon belül véglegesíti a dokumentumokat, majd a kellő példányszámban és formátumban átadja Megrendelőnek. Ez a teljesítés időpontja. Megrendelő ezt követően szintén a jelen pont szerint jár el. Ha a teljesítés szerződésszerű, akkor a teljesítésigazolás kerül kiadásra.
18. Felek rögzítik, hogy az átvételi elismervény, ill. a teljesítésigazolás nem jelenti a kellék- és jogszatossági jogokról való lemondást, illetve a teljesítés hiány- és hibamentességének elismerését.
19. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által az ellenértéken kívül tett ajánlati elem, melyet a teljesítés során folyamatosan biztosítani kell a Vállalkozónak:

A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány: azon szakemberek száma, akik részt vettek legalább egy, foglalkoztatási vagy gazdaságfejlesztési szakterülethez kapcsolódó stratégia vagy egyéb fejlesztési dokumentum elkészítésében (fő)	
---	--
20. Fenti Vállalkozói kötelezettségek bármelyikének megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

IV. A vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítésért vállalkozói díjra jogosult.
2. A vállalkozó díj mértéke _____,- Ft + ÁFA, azaz _____ forint + ÁFA.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj (mely a kapcsolódó szolgáltatások, költségek, stb. egészét is tartalmazza), amelynek jogi természetével tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik.
4. Az ÁFA mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos ÁFA törvény rendelkezései az irányadóak.
5. Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára

- (anyagra, berendezési és felszerelési tárgyra, kockázatra, stb.) fedezetet nyújt, így tudomásul veszi, hogy további ellenértékfizetési igényt nem terjeszthet elő.
6. A szerződés finanszírozása a TOP-5.1.2-15 kódszámú felhívásra benyújtott pályázat keretében az Európai Unió által biztosított támogatásból történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a.
 7. A jelen szerződéshez vezető eljárás, az ajánlat, a számlázás és a kifizetés pénzneve a magyar forint (HUF).
 8. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 119. § (1) bekezdése alapján Megrendelő a Vállalkozó részére a szerződés elszámolható összegének 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja a hivatkozott jogszabályban biztosított biztosítéki feltételek mellett.
 9. Megrendelő a részszámlázást nem biztosítja.
 10. A számla kötelező melléklete a teljesítésigazolás. A teljesítésigazolás - mely a számla (számlák) kötelező melléklete - aláírására _____ jogosult.
 11. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, szállítói finanszírozással forintban (HUF) teljesíti az alábbiak szerint:
 - a) alvállalkozó igénybevétele hiánya esetén a Kbt. 135. § (1), (4) és (6) bekezdése, továbbá a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdése szerint;
 - b) alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint.
 12. Megrendelő a kifizetés során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglaltakat teljes körben alkalmazza.
 13. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő, mint szerződő hatóság a 2013. évi V. törvény 6:155.§ szerinti mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot továbbá a külön jogszabályban rögzített költségátalányt fizet, azzal, hogy amennyiben Megrendelő pályázata támogatásban részesül, a késedelmes fizetésre a 272/2014. (XI.5.) Korm. rend. 136. § (1) bekezdése alkalmazandó.
 14. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelő számla és mellékletei Megrendelő általi kézhezvétele keletkeztet.

V. A szerződés teljesítési határideje, megszűnése

1. Jelen szerződést a felek a teljesítésig kötik. Felek a vállalkozóra irányadó teljesítési határidőt a szerződés hatályba lépését követő 6 hónapban határozzák meg. Előteljesítés lehetséges.
2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatos határidő, ún. szigorú (fix) határidő, melynek jogkövetkezményeivel tisztában vannak.
3. Felek a fentiek okán az indoklás nélküli elállás/felmondás jogát kizárják.
4. A sérelmet szenvedett fél a másik fél szerződésszegő magatartása vagy mulasztása miatt a szerződéstől jogosult azonnali hatállyal elállni/azt felmondani. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt, vagy egyébként ilyennek minősülő szerződésszegések bármelyike a sérelmet szenvedett érdekmúlását önmagában igazolja.
5. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen Vállalkozó részéről:
 - a) a szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Vállalkozó hibájából történt mulasztás,
 - b) ha a szerződésben rögzített esetekben a Megrendelő által tett észrevételeket, utasításokat a Vállalkozó saját hibájából történő módon figyelmen kívül hagyja,
 - c) Vállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megrendelő vonatkozó kötelezettségeinek ellátását egyebekben sérti vagy veszélyezteti,

- d) Megrendelő jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti,
 - e) Vállalkozó ellen jogerősen felszámolás eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
 - f) Vállalkozó adószámát törlik,
 - g) amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét - kivéve, ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a 138. § megsértése esetén,
 - h) jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - i) Vállalkozó a teljesítés során hamis adatot szolgáltat,
 - j) a Vállalkozó által átadott eredmény – a második alkalommal történő kiegészítésre/kijavításra való visszaadást követően sem szerződésszerű.
6. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen Megrendelő részéről:
- a) ha Megrendelő a jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - b) bármely fizetési kötelezettségével késedelembe esik és a megintést követően sem teljesíti a késedelemmel érintett számlát.
7. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú elállást/felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tényt, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt nem lehetséges.
8. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges, olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
 - c) Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
 - d) A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén a Vállalkozó a megszűnésig teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.
9. Megrendelő a szerződést felmondhatja (attól elláthat), ha:
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségzegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségzegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

10. A szerződésszegő fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért. Vállalkozó teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelőnek különösen abban az esetben, amennyiben a Közreműködő Szervezet szakmailag nem fogadja el a jelen szerződés eredményeképpen elkészített foglalkoztatási stratégiát.
11. Szerződő Felek jelen vállalkozási szerződés – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek teljes körűen elszámolni egymással, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.

VI. Szerződési biztosítékok

1. Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős (Ptk. 6:186. §) a jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidőt elmulasztja. Fentiek esetén Vállalkozót naponta (minden megkezdett naptári napra) a nettó vállalkozói díj, mint kötbéralapnak 0,5%-a mértékű késedelmi kötbér terheli. Amennyiben a kötbér a szerződés vonatkozásában a 20%-ot eléri, Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/attól elállni.
2. Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amiért a Vállalkozó felelős (Ptk. 6:186. §) a szerződés teljesedésbe menése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 20%-a.
3. A Megrendelő a kötbérkövetelését írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a felhívás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Vállalkozó részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135. § (6) bek. feltételeinek teljesülése esetén.
4. Megrendelő követelheti a fentiekben túl felmerülő kárát (ide értve a nem vagyoni kárként (sérelemként) jelentkező igényeket is). Erre jelen fejezet szabályait megfelelően kell alkalmazni.
5. Vállalkozót kellékszavatosság terheli az általa nyújtott szolgáltatások vonatkozásában. E körben kijavítási igény esetén a Vállalkozó köteles minden további díjigény nélkül a szavatossági igény közlését követő 5 napon belül az érintett dokumentumot kijavítani, ill. teljessé tenni.

VII. Titoktartási, kapcsolattartási rendelkezések

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tényt, információt, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titokként kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.
2. Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt a fentiek miatt a harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában. Erre nézve a VI. fejezet vonatkozó pontjainak rendelkezési megfelelően irányadók.
3. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tarozik. E körben a Megrendelőt ért kár vonatkozásában a jelen szerződés kötbérekre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandóak.
4. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalóikra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, közreműködőikre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.
5. A szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően jelen

- szervződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárást és jelen szerződés teljesítését ellenőrizhetik, részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
6. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
 7. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
 - a) Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
 - b) Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.
 - c) Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve, ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve, ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).
 8. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentiekben értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
 9. Felek képviselőire (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:
 - a) Megrendelő részéről:
 - vii. Név, beosztás:
 - viii. Elérhetőségei:,, ill. a Megrendelő székhelye:
 - ix. Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre: szerződés módosítására irányuló nyilatkozatot nem tehet
 - b) Vállalkozó részéről:
 - x. Név, beosztás:
 - xi. Elérhetőségei: :,, ill. a Vállalkozó székhelye:
 - xii. Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre: ---

VIII. Szerzői jogi és egyéb rendelkezések

1. Felek rögzítik, hogy az átadással a Megrendelő minden korlátozás nélkül, harmadik személynek átadható és átdolgozásra is kiterjedő felhasználási joggal megszerzi mindazon szerzői műnek minősülő alkotások felhasználási jogát, mely a szerződés teljesítése során keletkezik. Felek rögzítik, hogy a fenti tartalmú felhasználási jog ellenértékét a vállalkozói díj tartalmazza. Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, vagy igénye, mely a fentiek szerinti felhasználási jog átadását, vagy annak gyakorlását kizárná vagy korlátozná. Amennyiben ilyen mégis fennállna, a Vállalkozó jelen szerződés hatályától függetlenül köteles az alól a Megrendelőt saját költségén 15 napon belül mentesíteni, vagy egyébként a felhasználási jog gyakorlásával kapcsolatos igényeket maradéktalanul kielégíteni.
2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
3. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
4. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (141. §) teljesülése esetén, írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:
 - a) felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
 - b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,
 - c) amennyiben a Kbt. ezt nem zárja ki.
5. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljes körűen érvényesítette.
6. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.
7. Felek jogvitájuk eldöntésére kikötik a Makói Járásbíróság/Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
8. Jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete a közbeszerzési eljárás iratanyaga – fizikailag nem csatolva.
9. Vállalkozó kijelenti, hogy valamennyi rá, ill. az általa végzett tevékenységgel kapcsolatos jogszabályi feltételnek megfelel. Vállalkozó köteles jelezni, ha a bármely feltétellel már nem rendelkezik.
10. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország hatályos jogszabályai, különösen a Kbt., valamint a Kbt. által engedélyezett körben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

11. A közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában Megbízó felhívta a figyelmet arra, hogy az eljárás a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján került megindításra. Jelen szerződés a TOP-5.1.2-15 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott pályázat nyertessége (a támogatásra irányuló igény elfogadása) esetén a támogatási szerződés aláírásának napján lép hatályba.

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, közös elolvasás és közös értelmezést követően jóváhagyólag aláírták.

Makó, 2016. _____ .

Megrendelő

Vállalkozó

Ellenjegyzem:

pénzügyi ellenjegyző

4. KÖTET
AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

1. számú melléklet

TARTALOM- ÉS IRATJEGYZÉK
AZ AJÁNLOTHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOKRÓL

	Oldalszám
Tartalomjegyzék (fedőlapot vagy felolvasólapot követően) (1. számú melléklet)	
Felolvasólap (2.1. / 2.2. számú melléklet)	
Ajánlati nyilatkozat (Eredeti, arra feljogosított személy(ek) által aláírt nyilatkozat nyújtható be.) (3. számú melléklet)	
I. FEJEZET: KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
A felhívás megküldésénél nem régebbi nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan ajánlattevő és alvállalkozó vonatkozásában (4. számú melléklet)	
III. FEJEZET: AZ AJÁNLATTELELI FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult, ajánlatban csatolt nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírás mintája	
A szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat (5. számú melléklet)	
Végzettséget / képzettséget igazoló dokumentum(ok)	
A szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy annak alapján az értékelésre kerülő feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen (6. számú melléklet)	
A szakemberek által aláírt, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt rendelkezésre állási, valamint arra vonatkozó nyilatkozat, hogy az eljárásba történő bevonásáról tudomással bírnak (7. számú melléklet)	
A cég kivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (8. számú melléklet)	
Nyilatkozat a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdésében foglaltakról (9. számú melléklet)	
Nyilatkozat az előleg-visszafizetési biztosíték rendelkezésre bocsátásáról (10. számú melléklet)	
Közös ajánlattevők megállapodása – adott esetben A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell: <ul style="list-style-type: none"> ➤ a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését; ➤ a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről; ➤ ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között; ➤ a számlázás rendjét. 	

V. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	<i>önálló mellékletben</i>
VI. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	
+ az ajánlathoz csatolni kell a papír alapú példány képolvasó készülékkel készült CD-re vagy DVD-re írt 3 db elektronikus példányát!	

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személy(ek)nek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

FELOLVASÓLAP
(önálló ajánlattétel esetén)

1. Ajánlattevő

Név:

Székhely:

Telefon: Fax:

E-mail:

2. Ajánlattétel tárgya:

Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében

3. Ajánlat:**1. rész: Megvalósíthatósági tanulmány készítése**

Bírálati szempont	Ajánlat
1. Nettó ajánlati ár (HUF)	
2. A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány: azon szakemberek száma, akik részt vettek legalább egy, foglalkoztatási vagy gazdaságfejlesztési szakterülethez kapcsolódó stratégia vagy egyéb fejlesztési dokumentum elkészítésében (fő) ¹	... fő Személyek neve: ...

2. rész: Foglalkoztatási stratégia kidolgozása

Bírálati szempont	Ajánlat
1. Nettó ajánlati ár (HUF)	
2. A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány: azon szakemberek száma, akik részt vettek legalább egy, foglalkoztatási vagy gazdaságfejlesztési szakterülethez kapcsolódó stratégia vagy egyéb fejlesztési dokumentum elkészítésében (fő) ²	... fő Személyek neve: ...

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹ Kérjük, hogy a 2. értékelési részszerpont tekintetében a szakemberek számán túl a szakemberek neve is kerüljön feltüntetésre!

² Kérjük, hogy a 2. értékelési részszerpont tekintetében a szakemberek számán túl a szakemberek neve is kerüljön feltüntetésre!

FELOLVASÓLAP
(közös ajánlattétel esetén)

1. Közös ajánlattevők:

Név:

Székhely:

Telefon: Fax:

E-mail:

Tagok adatai (név, székhely):

Tagok adatai (név, székhely):

2. Ajánlattétel tárgya:

Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében

3. Ajánlat:**1. rész: Megvalósíthatósági tanulmány készítése**

Bírálati szempont	Ajánlat
1. Nettó ajánlati ár (HUF)	
2. A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány: azon szakemberek száma, akik részt vettek legalább egy, foglalkoztatási vagy gazdaságfejlesztési szakterülethez kapcsolódó stratégia vagy egyéb fejlesztési dokumentum elkészítésében (fő) ³	... fő Személyek neve: ...

2. rész: Foglalkoztatási stratégia kidolgozása

Bírálati szempont	Ajánlat
1. Nettó ajánlati ár (HUF)	
2. A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány: azon szakemberek száma, akik részt vettek legalább egy, foglalkoztatási vagy gazdaságfejlesztési szakterülethez kapcsolódó stratégia vagy egyéb fejlesztési dokumentum elkészítésében (fő) ⁴	... fő Személyek neve: ...

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

³ Kérjük, hogy a 2. értékelési részszerpont tekintetében a szakemberek számán túl a szakemberek neve is kerüljön feltüntetésre!

⁴ Kérjük, hogy a 2. értékelési részszerpont tekintetében a szakemberek számán túl a szakemberek neve is kerüljön feltüntetésre!

cégszerű aláírás
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

AJÁNLATI NYILATKOZAT

__ . RÉSZ⁵

Alulírott _____, mint a(z) _____ (ajánlattevő megnevezése) _____ (ajánlattevő székhelye), _____ (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), _____ (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult _____ (tiszttség megjelölése), a **Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében** tárgyú közbeszerzési eljárással összefüggésben.

1. Nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszek igénybe⁶:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

2. Nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez az ajánlat benyújtásakor már ismert alábbi alvállalkozó(ka)t kívánom igénybe venni⁷:

Az igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése	A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

2. A Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdései alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljes körűen megismert - dokumentumokon alapszik.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beálltát követően az ajánlattételi felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a jelen közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt feltételekkel teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk

- a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint-vállalkozásnak⁸ minősül /
- nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá⁹.

⁵ Ajánlattal érintett részenként külön csatolandó!

⁶ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁷ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁸ mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni.

⁹ A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT
a kizáró okok vonatkozásában¹⁰

Alulírott ____ mint a(z) ____ (székhely: ____ adószám: ____) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője¹¹ a **Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében** tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben az alábbiakról nyilatkozom.

I.

Az általam képviselt szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) pontban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

II.

Cégünk, mint ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót/alvállalkozókat.

III.

Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy cégemet¹²

- szabályozott tőzsdén jegyzik / szabályozott tőzsdén nem jegyzik.

Amennyiben a céget szabályozott tőzsdén nem jegyzik, úgy¹³

- az alábbiakat nyilatkozom *a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról* szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosról¹⁴:

neve: _____, állandó lakóhelye: _____¹⁵

vagy

¹⁰ Közös ajánlattétel esetén ajánlattevőnként külön-külön szükséges megtenni és benyújtani.

¹¹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

¹² Megfelelő válasz aláhúzendó!

¹³ Megfelelő válasz aláhúzendó!

¹⁴ A pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint tényleges tulajdonos:

ra) z a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

¹⁵ Szükség esetén bővíthető!

- nyilatkozom, hogy a cégnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT A SZAKEMEREKRŐL
__ . RÉSZ¹⁶

**Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia
 kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat
 megvalósítása érdekében**

Alulírott ____ mint a(z) ____ (székhely: ____ adószám: ____) ajánlattevő / közös ajánlattevő meghatalmazott képviselője¹⁷ ezennel kijelentem, hogy a(z) ____ mint ajánlattevő/közös ajánlattevő rendelkezik a felhívásban meghatározott alábbi szakemberekkel:

Személyi állomány¹⁸	név	releváns végzettség/ képzettség	releváns szakmai tapasztalat (év)

Ennek igazolásaként a nyilatkozat mellékletét képezi:

- a szakemberek szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy annak alapján az **értékelési részszempontok** között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen,
- szakember végzettségét / képzettségét igazoló okiratok egyszerű másolata,
- a szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási, valamint arra vonatkozó nyilatkozata, hogy az eljárásba történő bevonásáról tudomással bír.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

 cégszerű aláírás
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁶ Ajánlattal érintett részenként külön csatolandó!

¹⁷ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

SZAKMAI TAPASZTALAT (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi tapasztalatok ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai	Ellátott feladatok felsorolása

MUNKAHELYEK ¹⁹ (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése / Beosztás

¹⁹ Amennyiben munkáltatóként nem ajánlattevő kerül feltüntetésre úgy kérjük legyenek tekintettel a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseire! A tényleges munkáltatót kapacitást nyújtó szervezetként és a Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pontjára tekintettel egyben alvállalkozóként az ajánlatban szükséges bemutatni!

NYELVISMERET (gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

EGYÉB

Egyéb képességek:

.....

Szakértelem:

.....

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

NYILATKOZAT
a szakember rendelkezésre állásáról
__ . RÉSZ²⁰

Alulírott _____, mint a(z) _____
(székhely: _____) ajánlattevő által ajánlott _____
szakember kijelentem, hogy részt veszek a **Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében** tárgyú közbeszerzési eljárásban.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő feladatkörben, melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(sajátkezű aláírás)

²⁰ Ajánlattal érintett részenként külön csatolandó!

MEGHATALMAZÁS

Alulírott _____ mint a(z) _____ (székhely: _____ adószám: _____) ajánlattevő / közös ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel meghatalmazom _____ (szig.sz.: _____; szül.: _____; an.: _____; lakcím: _____), hogy a **Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében** tárgyban készített ajánlatunkat aláírásával lássa el, ezzel jognyilatkozatot tegyen és kötelezettséget vállaljon.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(meghatalmazó cégjegyzésre jogosult
képviselőjének aláírása)

(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:

Név:

Lakcím:

Aláírás:

Név:

Lakcím:

Nyilatkozat a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdésében foglaltakról

Alulírott _____ mint a(z) _____
(székhely: _____) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre
jogosult/meghatalmazott képviselője²¹ a **Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint
foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra
benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében** tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során
az alábbi nyilatkozatot teszem a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdésének vonatkozásában:

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet által benyújtott ajánlat a Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján megfelel azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

Nyilatkozom továbbá, hogy ajánlatunkat a Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - által kiadott, a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről szóló tájékoztatóban foglaltak figyelembe vételével állítottunk össze.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

²¹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

NYILATKOZAT
az előleg-visszafizetési biztosíték rendelkezésre bocsátásáról

Alulírott _____, mint
_____ a(z) _____ (székhely:
_____ ajánlattevő szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője a
Makó Város Önkormányzata (6900 Makó, Széchenyi tér 22.), mint Ajánlatkérő által megindított
Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia
kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat
megvalósítása érdekében tárgyú közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem.

Ezúton

n y i l a t k o z o m, h o g y

a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10 %-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű **előleg-visszafizetési biztosítékot** a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 119. § (2) bekezdése szerint (saját választásom alapján) az előlegigénnyel - előlegbekérő dokumentum megküldésével - egy időben rendelkezésre bocsátom; kivéve, ha az igényelt előleg összege nem haladja meg a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10 %-át.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

5. KÖTET FELADATLEÍRÁS

Megvalósíthatósági tanulmány készítése, valamint foglalkoztatási stratégia kidolgozása a TOP-5.1.2-15 pályázati konstrukcióra benyújtandó pályázat megvalósítása érdekében

A projekt keretében a Kedvezményezett fő feladata:

- 1. főtevékenység: foglalkoztatási megállapodás (paktum) kidolgozása, megkötése, közös stratégia és 3 éves, részletes akcióterv kidolgozásával, lehetőleg 15 partnerrel közösen (paktumszervezet és iroda felállítása és működtetése).
- 2. főtevékenység: képzési-foglalkoztatási program kidolgozása és megvalósítása. Itt kb. 360 fő képzése és foglalkoztatása szükséges vállalás, egyéni helyzetértékelésekkel, ehhez kapcsolódó egyéni fejlesztési tervvel és képzési programokkal. A hátrányos helyzetű, aktív korú célcsoport munkaerő-piaci helyzetének javításához kiemelten fontos a szociális és gyermekjóléti intézmények bevonása a paktumba.

1. rész: Megvalósíthatósági tanulmány készítése

A nyertes ajánlattevő feladata a Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány (RMT) kidolgozása az alábbi, kötelező szempontrendszer alkalmazásával:

- 1) Részletes helyzetértékelés
 - a) Földrajzi, gazdasági, társadalmi, foglalkoztatási és környezeti háttér bemutatása, foglalkoztatási szakstatisztikák elemzése
 - b) A szakterület és a beavatkozási igényt generáló problémarendszer bemutatása, a szakpolitikai és jogi háttér bemutatása és kapcsolódásai
- 2) A támogatási kérelem céljai és a megvalósítani tervezett tevékenységek
 - a) Célok, célcsoportok, érintetti kör és hatásterületek meghatározása
 - b) A tervezett tevékenységek részletes bemutatása
 - c) A kötelező vállalások és monitoring mutatók meghatározása
- 3) A megvalósítás szervezeti keretei
 - a) A konzorciumi tagok és feladataik bemutatása
 - b) A megvalósítás és a fenntartás szervezete
- 4) A szakmai és pénzügyi megvalósítás részletes ütemezése
 - a) A tervezett fejlesztés bemutatása: helyszín, az előkészítéshez és megvalósításhoz kapcsolódó feladatok, hatáselemzés, kockázatelemzés, részletes pénzügyi terv, fenntartás
 - b) Részletes cselekvési terv kidolgozása, ütemezése
- 5) A nyilvánosság biztosítása, kommunikációs tevékenységek
 - a) Kommunikációs tevékenységek összefoglaló leírása
 - b) A célcsoportok és az érintettek kommunikációs szempontú elemzése, kommunikációs üzenetek megfogalmazása
 - c) Kommunikációs eszközök azonosítása
 - d) Részletes kommunikációs ütemterv kidolgozása
- 6) A paktum fenntartható működésének erősítése
 - a) Szakmai fenntarthatóság

- b) Pénzügyi fenntarthatóság
- c) Jogi, szervezeti fenntarthatóság
- d) A paktumszervezetre vonatkozó szempontok
- 7) A paktum, foglalkoztatási megállapodás sztenderdjei

A Részletes Megvalósíthatósági Tanulmánynak meg kell továbbá felelnie a Dokumentáció önálló mellékletét képező a „Megvalósíthatósági Tanulmány tartalmi követelményei TOP 5.1 és 6.8 intézkedések felhívásaihoz” elnevezésű dokumentumban foglalt előírásoknak.

A munka eredményét (1 db megvalósíthatósági tanulmány) az alábbi formátumban és példányszámban kell szolgáltatni:

- a) papír alapon 2 db eredeti példány,
- b) elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) 1 db példány.

2. rész: Foglalkoztatási stratégia kidolgozása

A nyertes ajánlattevő feladata a foglalkoztatási stratégia kidolgozása az alábbi tematika szerint:

1. Vezetői összefoglaló
2. Helyzetértékelés (Gazdasági, társadalmi és környezeti háttér, Foglalkoztatási/munkaerőpiaci helyzetkép, oktatási helyzetkép, foglalkoztatási/munkaerőpiaci együttműködések)
3. Helyzetelemzés (Problémák összegzése, problématerkép, SWOT-elemzés)
4. Stratégiai célok (Jövőkép, stratégiai célpiramis)
5. Beavatkozások (Prioritások, intézkedések, akcióterv)
6. Stratégia megvalósítása (Monitoring, értékelés)
7. A paktum Irányító Csoport és a Foglalkoztatási Fórum szervezeti és működési szabályzata

A munka eredményét (1 db foglalkoztatási stratégia) az alábbi formátumban és példányszámban kell szolgáltatni:

- c) papír alapon 2 db eredeti példány,
- d) elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) 1 db példány.