

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
14/2016. (VI.30.) önkormányzati rendelete  
a települési szilárd hulladékkal összefüggő tevékenységekről, mint kötelező  
közszolgáltatásról szóló 8/2010. (IV.29.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés a) és c) pontjában meghatározott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdés c)-d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§ (3) bekezdésében a Csongrád Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (2) c) pontjában meghatározott véleményezési jogkörében eljáró Csongrád Megyei Önkormányzat véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. §**

**A települési szilárd hulladékkal összefüggő tevékenységekről, mint kötelező közszolgáltatásról szóló 8/2010. (IV.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) az alábbi 1/A. §-sal egészül ki:**

„ 1/A. § Az önkormányzat együttműködik a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdésben meghatározott feladatokra Koordináló szervként kijelölt NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársasággal (a továbbiakban: Koordináló szerv). Az Önkormányzat jelen rendeleti szabályozással is elősegíti az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltak végrehajtását.”

**2.§**

Az Ör. a következő 9/A. §-sal egészül ki:

**“Elkülönítetten gyűjtött hulladék**

9/A. § (1) A települési hulladék részét képező papír, műanyag, üveg és fém (a továbbiakban: elkülönítetten gyűjtött hulladék) hulladékokat a házhoz menő elkülönített gyűjtés keretében az ingatlanhasználó az erre rendszeresített hulladékgyűjtő edényben vagy zsákban (a továbbiakban: hulladékgyűjtő edény) külön gyűjti.

(2) Az elkülönítetten gyűjtött hulladékokat tartalmazó gyűjtőedények ürítésének gyakorisága kéthetente egy alkalommal, a helyben szokásos ürítési napon.

(3) Az ingatlanhasználó a biológiailag lebomló hulladékot, a települési hulladékot, az építési-bontási hulladékot, veszélyes hulladékot gyűjtőhelyre, vagy hulladékgazdálkodási létesítménybe szállíthatja és a jogosultnak átadhatja vagy a megfelelő jelzésű gyűjtőedényben helyezheti el.

(4) Az ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladékot a vegyes hulladéktól elkülönítve gyűjti és

- a) a gazdálkodó szervezet kivételével az ingatlanhasználó a megfelelő jelzésű hulladékgyűjtő edényben elkülönítetten gyűjtött e hulladékokat a közszolgáltatás keretében a Közszolgáltató részére átadja;
- b) a gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó az elkülönítetten gyűjtött e hulladékainak kezeléséről a Ht.-ben meghatározottak szerint gondoskodik, így e hulladékait a Közszolgáltató részére is átadhatja.

(5) Az elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtő edénybe az alábbi újrahasznosítható hulladékok helyezhetők el:

- a) papír,
- b) műanyag,
- c) fém,
- d) üveg,
- e) egyéb, nem veszélyes csomagolási hulladék.

(6) A Közszolgáltató elszállítást megelőzően ellenőrizheti az ürítésre előkészített hulladékgyűjtő edény tartalmát.

(7) Amennyiben a hulladékgyűjtő edényben nem a megfelelő elkülönítetten gyűjtött hulladék került elhelyezésre, úgy a Közszolgáltató a hulladékgyűjtés szabályainak megsértését dokumentálja, és az ingatlanhasználót felszólítja a hulladékgyűjtés szabályainak jövőbeni betartására. A Közszolgáltató a hulladékgyűjtő edénybe így elhelyezett hulladékot települési vegyes hulladékként szállítja el hulladékkezelés céljából. Az ingatlanhasználó a válogatás fajlagos költségét a következő havi közszolgáltatási díjjal együtt, többletkölségként megfizeti. A többletkölséget a számlán külön kell feltüntetni.

(8) Ha a Közszolgáltató (7) bekezdésben foglaltaknak megfelelő felszólítását követően az ingatlanhasználó egy éven belül újabb alkalommal a hulladékgyűjtés szabályait sérti oly módon, hogy az elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtő edényben nem a megfelelő hulladékot helyezi el, és ezt a Közszolgáltató észleli, úgy a Közszolgáltató a hulladékgyűjtés szabályainak megsértését dokumentálja, és a dokumentumokat megküldi a települési jegyző részére, egyidejűleg kezdeményezi hulladékgazdálkodási bírság kiszabását.

(9) Az (1)-(8) bekezdésben nem szabályozott egyéb esetekben a természetes személy ingatlanhasználó az általa elkülönítetten gyűjtött hulladékait hulladékgyűjtő pontra, hulladékgyűjtő udvarba, átvételi helyre vagy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot kezelő hulladékkezelő létesítménybe is szállíthatja, és ott a jogosultnak átadhatja, vagy a hulladékgyűjtő szigeteken található gyűjtőedényben elhelyezheti, ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat egyébként a Közszolgáltató részére megfizette.”

### 3.§

Az Ör. 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“(1) Makó Város Önkormányzata köztisztasági közszolgáltatás ellátásával bízza meg és kötelezi a közszolgáltatással kapcsolatos jelen rendeletben meghatározott jogosítványokkal az

***FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Kft.-t***

*6521Vaskút, 0551/2 hrsz.*

*és a*

***Csongrádi Víz- és Kommunális Kft.-t***

*6640 Csongrád, Bercsényi M. u. 39.”*

#### 4.§

Az Ör. 15. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közszolgáltatást igénybe vevők számára az előírások szerinti, rendszeresített gyűjtőedények, valamint a konténer használata kötelező. A gyűjtőedények beszerzése és a közszolgáltatást igénybe vevő részére– bérleti díj ellenében- történő átadása a közszolgáltató feladata, azonban a közszolgáltatás során a közszolgáltatást igénybe vevő birtokában lévő szabványos gyűjtőedény is felhasználható a közszolgáltatást igénybe vevő választása szerint.”

#### 5.§

Az Ör. 15. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény méretét (80 liter vagy 60 liter) az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet 7. §-a szerint választhatja ki.”

#### 6.§

Az Ör. 19. § bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“19. § A gépjárművel nehezen megközelíthető – szilárd burkolattal el nem látott - utcákban, továbbá azon utcákban, amelyekbe a hulladékgyűjtő gépjárművek nem tudnak behajtani, konténeres gyűjtési módot kell alkalmazni úgy, hogy a közszolgáltatónak 200 m, de - különösen indokolt esetben - maximum 300 m rágyalogolási távolságot kell biztosítani. Az e szakaszban meghatározott szolgáltatás igénybevételekor fizetendő díj a 60 l-es kuka igénybevétele esetén fizetendő díj mértékével azonos.”

#### 7.§

Az Ör. 20. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„20. § A családi házas terület háztartásaiban keletkező zöldhulladékot a közszolgáltató nyitott, vagy jól láthatóan kizárólag zöldhulladékot tartalmazó zsákban gyűjti be. A gyűjtés heti rendszerességgel történik.”

## 8.§

Az Ör. 24.§ (1)-(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az ingatlanhasználó a teljesített közszolgáltatás alapján számított közszolgáltatási díjat utólagosan, a Koordináló szerv által negyedévente utólag kiállított és megküldött számla alapján köteles megfizetni a Koordináló szerv részére.

(2) A közszolgáltatási díjat tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban az ingatlanhasználó a Koordináló szervnél írásban kifogást emelhet. A kifogásnak a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya nincs. A kifogásra, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül a Koordináló szerv választ megküldi.

(3) A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.)Korm.rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.

A közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.

A Koordináló szerv a 69/2016.(III. 31.)Korm.rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyekre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III. 31.)Korm.rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.

A fentiek szerint rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III. 31.)Korm.rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.

Ezen korrekciót követően - a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

(4) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti feltéve, hogy a Közszolgáltató számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.”

## 9. §

Az Ör. 24. §- a a következő (5)-(6) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Aki a települési hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését, ha a közszolgáltató az ingatlan tulajdonos részére a közszolgáltatást felajánlotta és a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását vagy teljesítését igazolja.

(6) Nem tagadható meg a közszolgáltatási díj megfizetése, ha a közszolgáltatót a közszolgáltatással kapcsolatos kötelességének teljesítésében az időjárás vagy más elháríthatatlan ok akadályozta és a közszolgáltató az akadály elhárulását követő munkanapon a mulasztását pótolta.”

## **10.§**

Az Ör. 26. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

“26. § Külön kérelemre, aki e rendeletben megállapított közszolgáltatási díjat szociális helyzete miatt nem tudja megfizetni, az az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet lakhatási támogatására vonatkozó szabályai szerint támogatásban részesülhet.”

## **11.§**

Az Ör. kiegészül jelen rendelet 1. mellékletével.

## **12.§**

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszíti.

(2) Hatályát veszti az Ör. 21. § és 25. §-a.

**Farkas Éva Erzsébet s. k.**  
**polgármester**

**dr. Bálint-Hankóczy Beatrix s. k.**  
**jegyző**

### **Záradék:**

A képviselő-testület a rendeletet 2016. június 29-i ülésén fogadta el.  
A rendelet 2016. június 30-tól – hirdetőtáblán kifüggesztésre került.

**Makó, 2016. június 30.**

**dr. Bálint-Hankóczy Beatrix**  
**jegyző**

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2016. (VI.30.) önkormányzati  
rendeletéhez  
1.melléklet**

**A hulladék gyűjtésére és szállítására vonatkozó megfelelési követelmények az OHKT  
szerint**

**1. Zöldhulladék (biológiailag lebomló) gyűjtése**

- a) Az ingatlanhasználó által, az erre rendszeresített hulladékgyűjtő edényben vagy zsákban külön gyűjtöttzöldhulladékot a közszolgáltató egész évben, heti rendszerességgel szállítja el, házhoz menő gyűjtés keretében, elkülönítetten.
- b) A zöldhulladék gyűjtését egész évben a közszolgáltató (január 1-től december 31-ig) nem csak az ingatlantól történő gyűjtéssel, hanem a közszolgáltató által üzemeltetett Makó 0141/39 helyrajzi számon található komposztáló telepen történő átvétellel is biztosítja egész évben, a komposztáló telep nyitvatartási idején belül. E lehetőség a felsorolt hónapokban és legfeljebb 20 km-es távolságban rendelkezésre áll.

**2. Közszolgáltatás körébe tartozó elkülönített csomagolási hulladék gyűjtése**

- a) A közszolgáltató egész évben (január 1-jétől december 31-ig) kétféle hetente biztosítja a csomagolási hulladék gyűjtését házhoz menő rendszeres járáttal.
- b) A szelektíven gyűjtött csomagolási hulladék gyűjtését a közszolgáltató egész évben (január 1-jétől december 31-ig) nem csak az ingatlantól történő gyűjtéssel, hanem a közszolgáltató által üzemeltetett szelektív hulladékgyűjtő szigeten történő gyűjtéssel, hulladékudvarba történő átvétellel is biztosítja egész évben, a hulladékudvar nyitvatartási idején belül.

**3. Lomhulladék gyűjtése**

- a) A lomhulladék gyűjtését a közszolgáltató egész évben (január 1-jétől december 31-ig) évente kétféle alkalommal valamennyi ingatlanhasználó részére házhoz menő rendszerű lomtalanítás keretében biztosítja. A házhoz menő rendszerű lomtalanítás keretében az ingatlanhasználó előzetes telefonos időpont egyeztetés alapján közvetlenül a közszolgáltatónak adja át a lom jellegű hulladékot.
- b) A lomhulladék gyűjtését a közszolgáltató egész évben (január 1-jétől december 31-ig) nem csak az ingatlantól történő gyűjtéssel, hanem a közszolgáltató által üzemeltetett hulladékudvarba történő átvétellel is biztosítja egész évben, a hulladékudvar nyitvatartási idején belül.

## Hulladékok előkezelésének elvégzése

Az MBH technológiái a vegyesen gyűjtött települési szilárd hulladék hasznosítható alkotó elemeinek kinyerését, illetve további alternatív hasznosítást (pl. égetést) megelőző kezelésére szolgálnak.

A technológia bevezetésének legfontosabb célja a települési szilárd hulladék biológiai stabilizálása, véglegesen lerakásra kerülő hulladék mennyiségének csökkentése. A lerakott hulladék mennyiségének csökkentésével növelhető a lerakó élettartalma, ami hosszú távon csökkentené az üzemeltetés költségeit, hiszen később válnak szükségessé az új beruházások (új lerakó építése).

A mechanikai-biológiai stabilizálásra szolgáló rendszer révén a szerves hulladék, lerakótól történő eltérítése keretében a papír és biohulladék elkülönített begyűjtését, a szelektíven begyűjtött hulladék válogatását, az elkülönítetten begyűjtött biohulladék anyagában történő hasznosítását (különös tekintettel a komposztálásra és a házi komposztálásra), valamint a mechanikai, illetve mechanikai-biológiai előkezelést, továbbá az előkezelést követő energetikai célú hasznosítását teszi lehetővé.

### Technológia rövid leírása:

A kezelőtelepre beérkező hulladékot aprítással, és/vagy rostálással előkészítik, vastartalmát mágneses, nem vas fém tartalmát leválasztják, majd ellenőrzött körülmények között, zárt rendszerben biológiailag stabilizálják (komposztálják). A komposztálás során jelentősen csökken a hulladék nedvességtartalma és leválaszthatóvá válnak a komposztálódott szerves összetevők is. A mechanikailag-biológiailag kezelt hulladék nagy fűtőértékű komponensekben gazdag része hulladékégető müben, egyéb módon felhasználható, a másik része komposztálódik.

A beruházás útján:

- jól égethető frakció jött létre,
- házhozmenő szelektív gyűjtés fokozhatóvá vált,
- komposztálás, zöldhulladékgyűjtés (2000 főnél kisebb településeken házi komposztálás, nagyobb településeken hulladékudvarokba szállítással) szintén fokozhatóvá vált.

A mechanikai-biológiai hulladékkezelés technológiai fázisai a következők:

1. A beszállított hulladék fogadása
2. A beszállított hulladék ürítése a mechanikai kezelő csarnokban
3. A hulladék aprítása
4. Mágneses leválasztás
5. Mechanikai kezelés (rostálás)
6. Mágneses leválasztás
7. Lég szeparátor
8. Mechanikai utókezelés (utóaprítás)
9. Tömörítés
10. Biológiai kezelés, a hulladék stabilizálása